4ª SERIE SPECIALE

Aprile n. 6 **Anno 147º - n. 31**

Spediz. abb. post. 45% - art. 2, comma 20/b
Legge 23-12-1996, n. 662 - Filiale di Roma

€ 1,50

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA **Roma - Venerdì, 21 aprile 2006** SI PUBBLICA IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVERTENZA

Si comunica che, a partire dal mese di maggio 2006, i "Diari" relativi ai Concorsi saranno riportati in una apposita rubrica, alla fine della «4ª serie speciale» della Gazzetta, prima di quella dedicata agli eventuali «ERRATA CORRIGE»

Di particolare evidenza in questo numero:

Concorso interno, per titoli ed esami, a trecentocinquanta posti per l'ammissione all'undicesimo corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, da immettere nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica Militare *Pag.* 2

Concorso interno, per titoli, riservato agli Appuntati Scelti, per l'ammissione al 6º corso di aggiornamento e formazione professionale di trecentoquindici allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri .... » 34

Concorso, per esami, per l'ammissione di quaranta giovani ai licei annessi alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze per l'anno scolastico 2006/2007 ..... » 14

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti ..... » IX

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 28 aprile 2006

S O M M A R I O

ORGANI COSTITUZIONALI

Camera dei deputati:

Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale e delle informazioni inerenti il diario della medesima prova orale del concorso pubblico, per esami, a 16 posti di documentarista della Camera dei deputati ..... *Pag.* 1

Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti il diario della prova orale del concorso pubblico, per esami, a 40 posti di segretario parlamentare di secondo livello della Camera dei deputati, nonché ulteriori informazioni concernenti l'elenco dei candidati ammessi alla medesima prova ..... » 1

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero dell'interno - DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI:

Avviso relativo alla prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per la copertura di venti posti di dirigente di seconda fascia del ruolo del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno, per le esigenze degli uffici periferici del Ministero dell'Interno, da ripartire nell'ambito delle seguenti regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Molise, Piemonte, Sardegna, Sicilia, Toscana, Trentino-Alto Adige e Veneto ..... *Pag.* 1

Ministero della difesa:

Concorso interno, per titoli ed esami, a **trecentocinquanta posti** per l'ammissione all'undicesimo corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, da immettere nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica Militare ..... » 2

Concorso, per esami, per l'ammissione di **quaranta giovani** ai licei annessi alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze per l'anno scolastico 2006/2007 ..... » 14

Concorso interno, per titoli, riservato agli Appuntati Scelti, per l'ammissione al 6º corso di aggiornamento e formazione professionale di **315 allievi vicebrigadieri** del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri ..... *Pag.* 34

Ministero per i beni e le attività culturali - DIPARTIMENTO PER LA RICERCA L'INNOVAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE:

Annullamento del concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di diciotto allievi al corso quadriennale della Scuola di alta formazione dell'Istituto centrale del restauro di Roma, anno scolastico 2006-2007 ..... » 51

Corte dei conti:

Rinvio della pubblicazione del diario d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a trenta posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti indetto con D. P. 21 luglio 2005 ..... » 51

ENTI PUBBLICI STATALI

Commissione nazionale per le società e la borsa:

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di coadiutore in prova (profilo giuridico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Roma ..... *Pag.* 51

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di coadiutore in prova (profilo economico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Roma ..... » 52

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo economico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Milano ..... » 52

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo giuridico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Milano ..... » 52

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI FISIOLOGIA CLINICA:

Selezione, per titoli e colloquio, ad **un contratto** a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa ..... *Pag.* 53

Selezione, per titoli e colloquio, ad **un contratto** a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa ..... » 53

Selezione, per titoli e colloquio, ad **un contratto** a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa ..... » 53

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER L'AMBIENTE MARINO COSTIERO:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di **una unità** di personale diplomato, con contratto a tempo determinato per la durata di mesi cinque, con profilo di collaboratore amministrativo ..... » 54

Lega italiana per la lotta contro i tumori:

Concorso per **tre borse** di studio per laureati in medicina e chirurgia sul tema «L'assistenza domiciliare oncologica nella Lega italiana per la lotta contro i tumori» da svolgersi presso la sede centrale o le diverse sezioni provinciali della LILT » 54

Istituto nazionale per la ricerca sul cancro di Genova:

Bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei suddivisi per aree tematiche finalizzati al conferimento di contratti di ricerca per le figure professionali di tecnico altamente specializzato junior e di tecnico altamente specializzato senior » 54

Bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei suddivisi per aree tematiche finalizzati al conferimento di contratti di ricerca per le seguenti figure professionali: ricercatore laureato junior - ricercatore laureato senior ..... » 55

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Università della Basilicata:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di **un'unità** di personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno per un anno rinnovabile d'anno in anno, per mansioni corrispondenti alla categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, per la realizzazione del progetto dell'ufficio stipendi: «Gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS, gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio» ..... *Pag.* 56

Alma Mater Studiorum Università di Bologna:

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di dieci posti di ricercatore universitario ..... » 63

Avviso di vacanza di due posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento » 63

Università di Catania:

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare GEO/10 - Geofisica della terra solida, della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 63

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/04 - Scienza politica, presso la facoltà di scenze politiche ..... » 63

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/02 - Fisica teorica, modelli e metodi matematici, della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 63

Università di Firenze:

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare M-STO/01, presso la facoltà di lettere e filosofia ..... » 63

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare SECS-P/09, presso la facoltà di economia ..... » 64

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare M-FIL/06, presso la facoltà di scienze della formazione ..... *Pag.* 64

Università di Foggia:

Accoglimento dimissioni componente eletto e nomina della nuova commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare IUS/11 - Diritto canonico e diritto ecclesiastico presso la facoltà di giurisprudenza - II tornata 2005 ..... » 64

Università dell'Aquila:

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11 - Letteratura italiana contemporanea, presso la facoltà di lettere e filosofia » 65

Università di Macerata:

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso la facoltà di scienze della formazione ..... » 65

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso la facoltà di scienze della formazione » 65

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro, presso la facoltà di scienze politiche » 65

Università di Milano-Bicocca:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di scienze geologiche e geotecnologie ..... » 65

Dimissioni e sostituzione di un componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa, per la copertura di un posto di professore ordinario, per il settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale, presso la facoltà di giurisprudenza - IV sessione 2004 ..... *Pag.* 72

Università del Molise:

Concorso per esami, riservato al personale dipendente dell'Università degli studi del Molise ad **un posto** di dirigente della carriera amministrativa a tempo indeterminato ..... » 72

Università «Parthenope» di Napoli:

Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa a posti di professore universitario di prima fascia ..... » 77

Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa a posti di professore di seconda fascia..... » 77

Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario non confermato ..... » 78

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato, facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale..... » 79

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato, facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale..... » 80

Università di Perugia:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato - facoltà di giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/18 - Diritto romano e diritti dell'antichità ..... » 80

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato - facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale..... » 80

Università di Pisa:

Selezione pubblica specifica, per esami, per **un posto** di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso il dipartimento di coltivazione e difesa e delle specie legnose, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni con possibilità di partecipazione a soggetti non appartenenti alle categorie previste dalla citata normativa ..... *Pag.* 81

Selezione pubblica specifica, per esami, per **un posto** di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso il dipartimento di ingegneria chimica, chimica industriale e scienza dei materiali, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni con possibilità di partecipazione a soggetti non appartenenti alle categorie previste dalla citata normativa ..... » 81

Università di Roma «Tor Vergata»:

Rettifica della commissione giudicatrice per le procedure di valutazione comparativa ad un posto di ordinario per il settore scientifico-disciplinare ICAR/02, presso la facoltà di ingegneria ..... » 81

Università telematica Guglielmo Marconi:

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia per le esigenze della facoltà di economia per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ..... » 81

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia per le esigenze della facoltà di scienze sociali per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni ..... » 82

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia per le esigenze della facoltà di economia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Istituzioni di diritto privato ..... » 82

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia per le esigenze della facoltà di scienze sociali per il settore scientifico-disciplinare SPS/07 - Sociologia generale ..... » 82

Libera Università «S. Pio V»:

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di prima fascia. (Bando 04.06) ..... *Pag.* 82

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di prima fascia. (Bando 03.06) ..... » 82

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia. (Bando 02.06) ..... » 82

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia. (Bando 01.06) ..... » 83

Università di Sassari:

Approvazione degli atti di dichiarazione di idoneità della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia - area 12 scienze giuridiche, settore scientifico-disciplinare IUS/08 - Diritto costituzionale, presso la facoltà di giurisprudenza, II sessione 2005 ..... » 83

Università Iuav di Venezia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca europeo di architettura e urbanistica «Quality of Design» III ciclo a.a. 2006/2007 ..... » 83

Università del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro»:

Concorso pubblico, per esami, riservato agli appartenenti alla categoria protetta di cui all'art. 18, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato a tempo pieno di cat. C, posizione economica 1, area amministrativa - sede di Vercelli » 90

ENTI LOCALI

Comune di Atena Lucana (SA):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** categoria B, posizione economica B3, profilo professionale collaboratore tecnico specializzato, con mansioni di autista scuolabus e addetto ai servizi manutentivi a tempo pieno ed indeterminato ..... *Pag.* 100

Comune di Buggerru (CA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di operatore sociale, categoria D ..... » 100

Comune di Fabriano (AN):

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato del **dirigente** del settore servizi finanziari ..... *Pag.* 101

Comune di Ponte Lambro (CO):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico direttivo a tempo pieno e indeterminato - categoria D1..... » 101

Comune di Orzivecchi (BS):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia locale, categoria C1, a tempo pieno e indeterminato..... » 101

Consorzio intercomunale dei servizi socio assistenziali dei comuni dell'Alessandrino - Alessandria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore educatore professionale, cat. C1, a tempo determinato ..... » 101

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Lazio:

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore dell'unità operativa complessa medicina generale presso l'Ospedale S. Spirito, nell'ambito del dipartimento di medicina - disciplina medicina interna - area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda unità sanitaria locale RM/E ..... *Pag.* 102

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione dell'unità operativa complessa (U.O.C.) chirurgia Day Hospital e Ambulatoriale nell'ambito del dipartimento di oftalmologia della ASL RM/E - disciplina oftalmologia - area chirurgia e delle specialità chirurgiche, presso l'azienda unità sanitaria locale RM/E..... » 104

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, di direttore dell'unità operativa complessa, area disabilità stabilizzata del dipartimento di medicina fisica e riabilitazione - Disciplina di psichiatria, presso l'azienda unità sanitaria locale RM/E..... » 107

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa - disciplina psichiatria, presso l'azienda U.S.L. Roma G di Tivoli..... » 110

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa - disciplina cardiologia, presso l'azienda U.S.L Roma G di Tivoli..... » 112

Regione Lombardia:

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** dirigente medico disciplina «Igiene epidemiologia e sanità pubblica», presso l'azienda sanitaria provincia di Milano 3 - Monza *Pag.* 114

Regione Puglia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **cinque posti** di dirigente medico di cardiologia, presso l'azienda USL LE/2 di Maglie » 115

Regione Sardegna:

Avviso di revoca del concorso pubblico per posti di dirigente medico - ex primo livello - nella disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia..... » 115

Regione Veneto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di pediatria, presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino» di Arzignano ..... » 115

Azienda ospedaliera consorziale Policlinico di Bari:

Concorso pubblico, per titoli e prova d'idoneità, per la copertura di **centotredici posti** di ausiliario, categoria A..... » 115

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore responsabile dell'unità operativa complessa «Medicina interna ospedaliera» ..... » 115

Azienda ospedaliera istituti clinici di perfezionamento:

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di direttore responsabile di struttura complessa, direttore di struttura complessa per la direzione dell'U.O. di radiologia e diagnostica per immagini del P.O. C.T.O., ruolo sanitario - profilo professionale medici - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica ..... » 115

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di direttore responsabile di struttura complessa, direttore di struttura complessa per la direzione dell'U.O. di anestesia e rianimazione del P.O. C.T.O ..... » 122

Azienda ospedaliera universitaria Policlinico «P. Giaccone»:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **dodici posti** di personale da assumere con contratto a tempo determinato di durata biennale di categoria C - posizione economica C1 - profilo assistente socio sanitario (tecnico di laboratorio biomedico), equiparato a Collaboratore professionale sanitario tecnico di laboratorio - cat. D, Contratto collettivo nazionale Servizio sanitario nazionale. . . . . *Pag.* 128

Istituto «Giannina Gaslini» di Genova - Quarto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **un dirigente** medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina neurochirurgia . . . . . » 133

ALTRI ENTI

Istituto zooprofilattico sperimentale delle Venezie di Legnaro:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di **un dirigente** biologo . . . . . *Pag.* 133

SUPPLEMENTO STRAORDINARIO

MINISTERO DELL'INTERNO
DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

Quesiti a risposta multipla relativi alla prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per la copertura di venti posti di dirigente di II fascia del ruolo del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno, per le esigenze degli uffici periferici del Ministero dell'Interno, da ripartire nell'ambito delle seguenti regioni: Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Molise, Piemonte, Sardegna, Sicilia, Toscana, Trentino-Alto Adige e Veneto.

06E02689

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale *da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.*

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4ª serie speciale **CONCORSI** *ed* **ESAMI** *della* Gazzetta Ufficiale *in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.*

Camera dei Deputati:

Concorso «Riprogettare per tutti - un patrimonio architettonico proiettato nel futuro» *(scadenza 31 dicembre 2006)* ..... *n.* **30**

Consiglio di Stato:

Concorso, per titoli ed esami, a **due posti** di Consigliere di Stato *(scadenza 3 giugno 2006)* .... » **26**

Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Concorso nazionale per l'assegnazione del Premio «Giacomo Matteotti», seconda edizione *(scadenza 27 maggio 2006)* ..... » **24**

Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:

Bando straordinario per la selezione di **428 volontari** da impiegare in progetti di servizio civile in Italia, di cui 335 per l'accompagnamento dei grandi invalidi e dei ciechi civili *(scadenza 4 maggio 2006)* ..... » **26**

Ministero per i beni e le attività culturali - DIPARTIMENTO PER LA RICERCA, L'INNOVAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE:

Selezione pubblica per l'assunzione di **nove unità** di personale nel profilo professionale di funzionario amministrativo ed economico finanziario dell'area funzionale C - posizione economica C1, da destinare alle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata *(scadenza 7 maggio 2006)* » **27**

Ministero della difesa:

Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di **8 tenenti** in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito e di **3 tenenti** in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito *(scadenza 27 aprile 2006)* ..... » **24**

Concorso, per titoli, per l'accesso al Centro Sportivo dell'Aeronautica militare di **otto volontari** in ferma prefissata quadriennale in qualità di atleta *(scadenza 27 aprile 2006)* ..... *n.* **24**

Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di **cinque sottotenenti** in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito *(scadenza 30 aprile 2006)* ..... » **25**

Concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al 6º corso di **9 allievi marescialli** dell'Aeronautica militare *(scadenza 30 aprile 2006)* » **25**

Concorso interno, per titoli ed esame scritto, riservato agli Appuntati Scelti, Appuntati, Carabinieri Scelti e Carabinieri in servizio permanente con almeno sette anni di servizio, per l'ammissione al 12º corso trimestrale di **135 allievi vicebrigadieri** del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri *(scadenza 4 maggio 2006)* ..... » **26**

Concorso, per esami, per l'ammissione di **settantacinque giovani** ai licei annessi alla Scuola navale militare «Francesco Morosini» di Venezia per l'anno scolastico 2006-2007 *(scadenza 27 maggio 2006)* ..... » **28**

Concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale a **25 posti** di Traduttore interprete del settore linguistico, area funzionale C, posizione economica C1 *(scadenza 14 maggio 2006)* ..... » **29**

Ministero dell'interno - DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI:

Concorso, per titoli, per l'anno scolastico 2005-2006, riservato ai figli e agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei consorzi di comuni *(scadenza 30 settembre 2006)* » **15**

Ministero del lavoro e delle politiche sociali:

Indizione della sessione annuale degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro - anno 2006 *(scadenza 31 luglio 2006)* ..... » **5**

Ministero della salute:

Concorso per l'ammissione ai corsi di formazione specifica in medicina generale *(scadenza 27 aprile 2006)* ..... *n.* **24**

Istituto nazionale di ricerca per gli alimenti e la nutrizione:

Concorso pubblico, per titoli, a **cinque posti** di dirigente di ricerca - primo livello professionale, a tempo indeterminato. (Bando di concorso n. 1/TI del 27 febbraio 2006) *(scadenza 27 aprile 2006)* » **24**

Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, ad **un posto** di dirigente tecnologo, primo livello professionale, a tempo indeterminato. (Bando di concorso n. 2/TI del 27 febbraio 2006) *(scadenza 27 aprile 2006)* ..... » **24**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di dirigente amministrativo di seconda fascia nel ruolo del personale. (Bando di concorso n. 3/TI del 27 febbraio 2006) *(scadenza 27 aprile 2006)* » **24**

Istituto superiore di sanità:

Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di **una unità** di personale con il profilo di ricercatore presso il Dipartimento di tecnologie e salute *(scadenza 7 maggio 2006)* ..... » **27**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze *(scadenza 7 maggio 2006)* .... » **27**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento ambiente e connessa prevenzione primaria *(scadenza 7 maggio 2006)* » **27**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire, presso il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate *(scadenza 7 maggio 2006)* ..... » **27**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate *(scadenza 7 maggio 2006)* ..... » **27**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate *(scadenza 7 maggio 2006)* ..... » **27**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate *(scadenza 7 maggio 2006)* ..... *n.* **27**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento di sanità alimentare ed animale *(scadenza 7 maggio 2006)* ..... » **27**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI METODOLOGIE PER L'ANALISI AMBIENTALE:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **una borsa** di studio per Caratterizzazione chimico-fisica del particolato atmosferico e relative ricadute al suolo mediante tecniche di monitoraggio in situ *(scadenza 14 maggio 2006)* ..... » **26**

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **una borsa** di studio per Integrazione di metodi elettromagnetici per lo studio di strutture sismogenetiche nell'Appennino meridionale *(scadenza 14 maggio 2006)* ..... » **26**

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione di direttori di Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche *(scadenza 14 maggio 2006)* ..... » **29**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI NEUROBIOLOGIA E MEDICINA MOLECOLARE DI ROMA:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati *(scadenza 24 maggio 2006)* ..... » **29**

Consiglio nazionale delle ricerche - CENTRO DI RESPONSABILITÀ CNR-INFM:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale laureato *(scadenza 14 maggio 2006)* ..... » **29**

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale laureato (profilo di ricercatore - III livello) *(scadenza 14 maggio 2006)* » **29**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI FOTONICA E NANOTECNOLOGIE:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati *(scadenza 28 maggio 2006)* *n.* **30**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI NEUROBIOLOGIA E MEDICINA MOLECOLARE:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati *(scadenza 28 maggio 2006)* ..... » **30**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI RICERCA DELLE ACQUE:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati *(scadenza 28 maggio 2006)* ..... » **30**

I.N.P.D.A.P. - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:

Bando di concorso per soggiorni studio English Test in favore dei figli e orfani di iscritti e di pensionati INPDAP - anno accademico 2005/2006 *(scadenza 15 maggio 2006)* ..... » **30**

U.N.I.R.E. - Unione Nazionale Incremento Razze Equine:

Concorso pubblico per la copertura di **dieci posti** nell'area C, posizione C1, profilo professionale di collaboratore di amministrazione, nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine (U.N.I.R.E.) - Codice concorso 02. (Determinazione del segretario generale n. 4083 del 6 marzo 2006) *(scadenza 30 aprile 2006)* ..... *n.* **25**

Concorso pubblico per la copertura di **dieci posti** nell'area C, posizione C3, profilo professionale di funzionario d'amministrazione nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine (U.N.I.R.E.) - codice concorso 03 - di cui due posti di «specialista in analisi di flussi informativi e procedure informatiche» (codice area 3.INF.1), due posti di «specialista in analisi ed amministrazione di sistemi» (codice area 3.INF.2), due posti di «specialista in scienze equine» (codice area 3.TEC.1), due posti di «specialista in valutazione degli impianti ippici» (codice area 3.TEC.2), due posti di «specialista in amministrazione, contabilità, bilancio e sistemi di controllo interno» (codice area 3.CON.1) *(scadenza 30 aprile 2006)* ..... » **25**

ORGANI COSTITUZIONALI

CAMERA DEI DEPUTATI

Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale e delle informazioni inerenti il diario della medesima prova orale del concorso pubblico, per esami, a 16 posti di documentarista della Camera dei deputati.

Le informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale del concorso pubblico, per esami, a 16 posti di documentarista della Camera dei deputati, bandito con D.P. 22 dicembre 2004, n. 1325, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 1 del 4 gennaio 2005, modificato con D.P. 1º luglio 2005, n. 1523, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 56 del 15 luglio 2005, nonché le informazioni inerenti il diario della medesima prova orale, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 12 maggio 2006.

06E02826

Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti il diario della prova orale del concorso pubblico, per esami, a 40 posti di segretario parlamentare di secondo livello della Camera dei deputati, nonché ulteriori informazioni concernenti l'elenco dei candidati ammessi alla medesima prova.

Le informazioni inerenti il diario della prova orale del concorso pubblico, per esami, a 40 posti di segretario parlamentare di secondo livello della Camera dei deputati, bandito con D.P. 22 dicembre 2004, n. 1324, e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 1 del 4 gennaio 2005, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 26 maggio 2006.

In ottemperanza all'ordinanza della Commissione giurisdizionale per il personale della Camera dei deputati n. 1 del 6 aprile 2006, in esecuzione delle sentenze della stessa Commissione giurisdizionale nn. 5 e 6 del 6 aprile 2006, ed a seguito dei conseguenti provvedimenti amministrativi adottati, la Commissione esaminatrice del concorso medesimo ha approvato, nella seduta del 19 aprile 2006, un'integrazione all'elenco dei candidati ammessi alla prova orale. L'elenco così integrato è affisso, a decorrere dalla data odierna, presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione, n. 8. Dalla medesima data odierna, lo stesso elenco è disponibile all'indirizzo Internet http://www.camera.it.

06E02827

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELL'INTERNO

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

Avviso relativo alla prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per la copertura di venti posti di dirigente di seconda fascia del ruolo del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno, per le esigenze degli uffici periferici del Ministero dell'Interno, da ripartire nell'ambito delle seguenti regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Molise, Piemonte, Sardegna, Sicilia, Toscana, Trentino-Alto Adige e Veneto.

La prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per la copertura di venti posti di dirigente di seconda fascia del ruolo del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno, indetto con decreto ministeriale 20 dicembre 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 27 dicembre 2005, n. 102, si svolgerà il giorno 24 maggio 2006 nella sede indicata nel presente avviso che ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Non è assolutamente possibile, in alcun modo e per alcun motivo, la partecipazione di candidati in giorni diversi da quello sopra stabilito.

Pertanto, la mancata partecipazione alla prova preselettiva nel giorno e nella sede d'esame stabiliti nel presente avviso comporta l'esclusione dei candidati dal concorso.

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dovranno presentarsi nella sede di esame stabilita nel presente avviso, muniti di un documento di identità valido ed idoneo nonché della documentazione comprovante l'avvenuta presentazione a mano della domanda di partecipazione al concorso oppure l'inoltro della stessa a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento.

Tutti i candidati si intendono, comunque, ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal bando di concorso.

I candidati non potranno portare, durante la prova preselettiva, telefoni cellulari, palmari, libri, periodici, giornali, quotidiani, testi di legge ed altre pubblicazioni di alcun tipo, appunti di qualsiasi natura che dovranno in ogni caso essere consegnati prima dell'inizio della prova preselettiva al personale di sorveglianza.

La prova preselettiva si svolgerà presso l'«Auditorium» - via della Conciliazione n. 4 - Roma.

Nel supplemento straordinario alla presente *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - verranno pubblicati i quesiti a risposta multipla sui quali verterà la prova preselettiva di cui all'art. 6 del bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 102 del 27 dicembre 2005.

Tale avviso è pubblicato nel sito Internet del Ministero dell'interno (http://dait.interno.it).

Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 12 maggio 2006 sarà data notizia dei turni e del relativo orario in cui si effettuerà la prova preselettiva e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, nonché ogni eventuale altra comunicazione relativa al concorso in questione.

06E02688

MINISTERO DELLA DIFESA

Concorso interno, per titoli ed esami, a trecentocinquanta posti per l'ammissione all'undicesimo corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, da immettere nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica Militare.

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, concernente lo «stato dei Sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica» e successive modificazioni;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente le «norme di principio sulla disciplina militare»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente le «nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il «regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione della Difesa»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il «regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, concernente la «attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di riordino dei ruoli, modifica delle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate» e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente le «misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo» e successive modificazioni;

Visto il «Regolamento interno corsi aggiornamento e formazione professionale Ruolo Sergenti» in data 11 ottobre 1999, del Comando Generale delle Scuole e successive aggiunte e varianti;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, concernente il «regolamento recante norme in materia di accertamento dell'idoneità al servizio militare» e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente le «disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82, concernente le «disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica delle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle forze armate»;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le «norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente il «codice in materia di protezione dei dati personali»;

Visti i fogli Prot. M.D. AAVSMA. 14628 del 1° marzo 2006 e Prot. M.D. AAVSMA. 24683 del 6 aprile 2006 dello Stato Maggiore Aeronautica, con i quali vengono comunicate le modalità, i criteri ed il numero dei posti disponibili per l'11° concorso ruolo Sergenti dell'Aeronautica Militare;

Considerato che si rende necessario procedere all'emanazione del bando di concorso per l'ammissione all'undicesimo corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, da immettere nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica Militare

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto, per l'anno 2006, un concorso interno, per titoli ed esami, a trecentocinquanta posti per l'ammissione all'undicesimo corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, da immettere nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica Militare.

Lo svolgimento del concorso prevede:

a) una prova di cultura generale e di cultura militare basata su un questionario a risposta multipla;

b) la valutazione dei titoli.

Ai vincitori potrà essere assegnata una delle categorie previste dal ruolo in relazione a specifiche esigenze di Forza Armata e, immessi nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, gli stessi potranno essere impiegati su tutto il territorio nazionale in base alle esigenze della Forza Armata, indipendentemente dalle sedi dove risultavano effettivi all'atto dell'invio alla frequenza del corso.

Resta impregiudicata per l'amministrazione la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di modificare fino alla data di approvazione della graduatoria di merito, il numero dei posti, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 2.

Requisiti

Può partecipare al concorso a domanda, da prodursi secondo le modalità indicate al successivo art. 3, il personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare che:

1) non abbia riportato condanne penali/applicazioni di pena per delitti non colposi anche se risultanti da rito alternativo;

2) non abbia riportato alcuna sanzione disciplinare di stato;

3) abbia riportato, in sede di redazione della documentazione caratteristica relativa all'ultimo biennio o al periodo di servizio prestato se inferiore ai due anni nel ruolo del servizio permanente, una qualifica non inferiore a «nella media» o giudizio equivalente.

I requisiti suindicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al successivo art. 3 e mantenuti fino alla data dell'immissione nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente, pena l'esclusione dal concorso con la procedura prevista dal successivo art. 5.

Art. 3.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta su carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato «1».

La stessa, indirizzata alla Direzione generale per il Personale Militare - 1° Reparto - 2ª Divisione - 3ª Sezione, sottoscritta dall'interessato, dovrà essere presentata, entro il termine di trenta giorni dalla

data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie Speciale del 21 aprile 2006, al Comando dell'Ente o del Reparto di appartenenza.

Sottoscrivendo la domanda il concorrente esprime esplicitamente il consenso alla raccolta e trattazione dei dati personali che lo riguardano, necessari all'espletamento dell'iter concorsuale (il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione).

I candidati dovranno dichiarare l'eventuale possesso del titolo di studio superiore al diploma di istruzione secondaria di primo grado rilasciato da istituto statale, parificato o legalmente riconosciuto.

Gli stessi dovranno altresì dichiarare le eventuali ricompense militari e civili conseguite durante il servizio prestato nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente.

Non saranno presi in considerazione titoli di studio o ricompense conseguiti successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

La Direzione generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di far regolarizzare quelle domande che possano risultare irregolari per vizi sanabili.

Nel quadro dell'informatizzazione delle procedure concorsuali, è stato predisposto un modello informatico a lettura ottica mod. GC002 (il cui fac-simile è in allegato 4 al presente bando), reperibile presso gli Enti e Comandi, che dovrà essere compilato in originale ed inviato unitamente alla domanda di partecipazione. In particolare il predetto mod. GC002 dovrà essere compilato accuratamente, con penna a sfera di colore nero ed in carattere stampatello maiuscolo, ad esclusione dei quadri B e C, non utilizzando copie del fac-simile o modelli fotocopiati ma esclusivamente modelli in originale, seguendo le indicazioni riportate nell'allegato 5 al presente bando. Il mod. GC002 non dovrà essere sgualcito o piegato.

Art. 4.

Istruttoria delle domande dei candidati

I Comandi degli Enti o Reparti interessati dovranno istruire con la massima cura le domande presentate dai candidati provvedendo a:

1) verificare che siano redatte secondo lo schema di cui all'allegato «1» al presente bando, complete e firmate;

2) verificare che i mod GC002 siano firmati, completi e redatti secondo le disposizioni di cui al precedente art. 3 e secondo le indicazioni di cui all'allegato 5;

3) certificare la data di presentazione assumendo a protocollo le domande di partecipazione al concorso nel medesimo giorno in cui le stesse vengono presentate dai candidati e la correttezza dei dati riportati (dopo attenta verifica);

4) certificare se il candidato è stato arruolato ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958, apponendo il timbro dell'Ente, la data ed il visto del Capo Ufficio Personale;

5) allegare copia conforme:

a) di tutta la documentazione caratteristica relativa al servizio permanente. Tale documentazione dovrà essere comprensiva dell'ultimo documento, compilato alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande (22 maggio 2006), con la causale «per partecipazione al concorso per l'ammissione all'11° corso Sergenti».

Qualora la documentazione relativa al servizio permanente dei candidati non comprendesse una qualifica/giudizio, dovrà essere inviata la documentazione precedente comprendente una qualifica/giudizio (anche se riferita al servizio prestato in qualità di volontario in ferma breve).

b) dello stralcio del foglio matricolare relativo ai quadri punizioni ed elogi anche se negativi ovvero una dichiarazione del Comando, relativa al periodo di servizio prestato in qualità di volontario di truppa in servizio permanente, anche se negativa, secondo lo schema in allegato «2».

I suddetti Comandi, dopo aver proceduto alle predette incombenze, dovranno inviare a mezzo corriere entro dieci giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione, le domande complete come sopra indicato alla Direzione generale per il Personale Militare - 1° Reparto - 2ª Divisione - 3ª Sezione, via XX settembre 123/A 00187 Roma, specificando sull'esterno della busta la dizione «Concorso ruolo Sergenti».

I Comandi dovranno inoltre informare tempestivamente la direzione generale per il Personale Militare - 1° Reparto - 2ª Divisione - 3ª Sezione, di ogni fatto che dovesse intervenire nei confronti dei candidati durante lo svolgimento delle varie fasi del concorso (trasferimenti, instaurazione di procedimenti disciplinari e penali, attribuzione di qualifica inferiore a «nella media» o giudizio equivalente, collocamento in congedo, vincite di altri concorsi, etc).

Art. 5.

Esclusioni

Nelle more della verifica del possesso dei requisiti tutti i concorrenti partecipano «con riserva» alla prova concorsuale.

I candidati che risultassero, ad una verifica anche postuma, in difetto di uno o più dei requisiti prescritti nell'art. 2, saranno in qualsiasi momento esclusi dal concorso, dalla frequenza del corso o dichiarati decaduti dalla nomina a Sergente, con provvedimento motivato del Direttore Generale o di autorità da lui delegata.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso, che verrà nominata con successivo provvedimento del direttore generale o di autorità da lui delegata, sarà composta da:

a) un Ufficiale Superiore di grado non inferiore a Colonnello ovvero un Dirigente equiparato, presidente;

b) due Ufficiali Superiori, membri;

c) un Ufficiale Inferiore ovvero un collaboratore amministrativo, segretario.

La Commissione esaminatrice avrà il compito di:

a) stabilire preventivamente i criteri e le modalità di valutazione della prova concorsuale;

b) definire il questionario della prova d'esame, anche con l'eventuale ausilio di ditta privata;

c) curare lo svolgimento della prova d'esame;

d) valutare la prova d'esame ed i titoli dei candidati;

e) formare la graduatoria definitiva di merito degli idonei sulla base della valutazione dei titoli e della prova scritta;

f) redigere l'elenco dei candidati giudicati «idonei non vincitori», «non idonei» e quello degli «assenti alla prova scritta».

La Commissione, in relazione a particolari esigenze operative determinate dallo Stato Maggiore di Forza Armata potrà operare in Italia e/o all'estero nei modi e nei tempi stabiliti dalla Commissione stessa, avvalendosi anche dell'ausilio di appositi comitati nominati dalla Direzione generale per il Personale Militare.

Art. 7.

Prova di cultura generale e di cultura militare

I candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione al concorso saranno sottoposti alla prova di cultura generale e di cultura militare, i cui programmi di studio sono illustrati nell'allegato «3» del presente bando in data 28 giugno 2006 alle ore 08.00 presso il Centro di Selezione Aeronautica Militare sito in Guidonia (RM) via Di Trani s.n.c.

La convocazione di cui sopra ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Eventuali modifiche riguardanti la sede, la data e l'ora dello svolgimento della summenzionata prova di cultura generale e di cultura militare, nonché ogni eventuale altra comunicazione relativa al concorso in questione, qualora si dovessero rendere necessarie per circostanze attualmente non valutabili né prevedibili, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie Speciale del 16 giugno 2006.

I candidati dovranno presentarsi in uniforme di servizio muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia rilasciato da un'amministrazione dello Stato.

I candidati che non si presenteranno in divisa e muniti di valido documento di riconoscimento saranno segnalati ai rispettivi Comandi per le sanzioni disciplinari del caso.

La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore o caso fortuito, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

I candidati ai quali sia stata notificata l'esclusione dal concorso non saranno ammessi a sostenere la prova scritta di cultura generale e di cultura militare. Non dovranno, altresì, presentarsi i candidati che, nel giorno previsto per la prova, si dovessero trovare nella posizione di «temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato», ovvero in «malattia» per qualsiasi motivo. A tal proposito dovrà essere trasmessa apposita comunicazione, a mezzo fax, n. 0647353530, da parte del Comando/Ente di servizio alla citata Direzione generale.

La prova di cultura generale e di cultura militare, consistente nella somministrazione di 100 quesiti a risposta multipla, si comporrà per il 50% di domande di cultura generale e per il 50% di domande di cultura militare, con un punteggio complessivo acquisibile fino ad un massimo di 50 punti.

Saranno considerati idonei i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo di 25 punti.

Non è prevista alcuna comunicazione per i candidati non idonei.

Durante lo svolgimento della prova, ai concorrenti non è consentito introdurre nelle aule d'esame borse, valigie e bagaglio in genere, nonché detenere od utilizzare qualsiasi tipo di apparecchiatura elettronica (agende, calcolatrici, telefoni cellulari ed altri oggetti).

Durante lo svolgimento della prova ai concorrenti, inoltre, non è permesso comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con gli altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice, né consultare appunti, scritti, dizionari o documenti di qualsiasi natura.

La mancata osservanza di tali prescrizioni comporterà l'esclusione dalla prova, con provvedimento della commissione esaminatrice. Analogamente verrà escluso il candidato che, esame durante, venga sorpreso a copiare.

Per ricevere informazioni inerenti all'esito della prova in argomento potrà essere contattato l'Ufficio Relazioni con il Pubblico al seguente numero 06/47355941 o sul sito internet www.persomil.difesa.it

Art. 8.

Titoli

La Commissione di cui all'art. 6, per i soli candidati risultati idonei alla prova di cultura generale e di cultura militare per aver conseguito il punteggio minimo previsto all'art. 7, provvederà alla valutazione dei seguenti titoli, con l'assegnazione di un massimo di 50 punti, secondo i valori appresso indicati:

1) durata del servizio prestato dalla data di immissione in ruolo - anzianità giuridica - in qualità di volontario di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare:

● punti 0,01 per ogni giorno di servizio prestato fino ad un massimo di 13 punti.

2) documentazione caratteristica relativa alla permanenza nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente:

● punti 0,03 per ogni giorno di servizio prestato con la qualifica finale di «eccellente» o giudizio equivalente, fino ad un massimo di 35 punti;

● punti 0,02 per ogni giorno di servizio prestato con la qualifica finale di «superiore alla media» o giudizio equivalente, fino ad un massimo di 20 punti;

● punti 0,01 per ogni giorno di servizio prestato con la qualifica finale di «nella media» o giudizio equivalente, fino ad un massimo di 5 punti;

3) titolo di studio posseduto:

● punti 2 per il possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti;

● punti 1 per il possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti.

I modelli «L» ed i modelli «F», (c.d. mancate redazioni) formati rispettivamente secondo la vecchia normativa sulla compilazione della documentazione caratteristica (decreto del Presidente della Repubblica n. 1431/1965) e la nuova (decreto del Presidente della Repubblica n. 213/2002), qualora si riferiscano a periodi di effettivo servizio prestato, ad eccezione di quelli per frequenza corso che indicano una qualifica, se collocati all'inizio o alla fine di tutta la documentazione caratteristica, dovranno essere valutati alla stessa stregua del documento caratteristico che segue o precede. Nel caso in cui vengano a collocarsi fra due documenti caratteristici sarà attribuita una valutazione pari alla media dei due documenti caratteristici.

I periodi riepilogativi negli statini di cui ai nuovi modelli «H» non saranno computati ai fini del calcolo del periodo di servizio.

Art. 9.

Graduatoria

La Commissione di cui all'articolo 6 formerà la graduatoria dei concorrenti giudicati idonei attribuendo a ciascuno il punteggio derivante dalla somma aritmetica del punteggio dei titoli e del punteggio della prova scritta, eventualmente aggiungendo o sottraendo i punteggi derivanti da:

● incrementi per le seguenti ricompense militari e civili fino ad un massimo di 10 punti:

1) punti 5 per ogni medaglia d'oro al valor militare o al valor civile;

2) punti 4 per ogni medaglia d'argento al valor militare o al valor civile;

3) punti 3 per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile, o croce al valor militare;

4) punti 2 per ogni ricompensa al Valore Aeronautico o per meriti speciali ed eccezionali;

5) punti 1 per ogni encomio solenne e per ogni encomio semplice;

6) punti 0,5 per ogni elogio trascritto a matricola ovvero tributato per iscritto dal Comandante di Corpo;

● incremento determinato dall'arruolamento ai sensi della legge n. 958 del 24 dicembre 1986:

- punti 5;

● decrementi per le seguenti sanzioni disciplinari di Corpo:

1) consegna di rigore : 0,5 per ogni giorno;

2) consegna: 0,3 per ogni giorno;

3) rimprovero: 0,1 per ciascun rimprovero.

Per essere produttive di effetto le ricompense e le sanzioni disciplinari in argomento devono essere state conseguite o subite durante il periodo di servizio prestato nel ruolo di volontario di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare ed entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane di età.

La graduatoria finale di merito del concorso sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale o di autorità da lui delegata.

Art. 10.

Corso di aggiornamento e formazione professionale

I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria di merito di cui al precedente art. 9 saranno ammessi, nel limite dei posti messi a concorso e secondo l'ordine della graduatoria stessa, al corso di aggiornamento e di formazione professionale. Le sedi, le modalità e la durata saranno stabilite dall'Amministrazione.

Gli interessati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento e del codice fiscale.

Il personale ammesso a frequentare il corso è cancellato dal ruolo di appartenenza ed assume la qualità di allievo Sergente perdendo il grado posseduto ed è soggetto alle norme previste dal «Regolamento interno corsi aggiornamento e formazione professionale ruolo Sergenti».

Gli ammessi al corso di aggiornamento e formazione professionale che non si dovessero presentare presso l'Ente indicato nella comunicazione di convocazione nel termine fissato dalla Direzione generale, saranno considerati rinunciatari e sostituiti, entro i primi quindici giorni di corso, con altri candidati idonei che seguono nella graduatoria di merito. La mancata presentazione dovrà essere immediatamente formalizzata alla Direzione generale (via fax al n. 0647353530), con apposita dichiarazione dell'interessato.

La Direzione generale potrà comunque autorizzare, per gravi e motivati impedimenti, preventivamente comunicati dal Comando dell'Ente o Reparto di appartenenza, gli aspiranti a differire la presentazione fino al quindicesimo giorno dalla data di inizio del corso.

Al termine del corso di aggiornamento e formazione professionale i candidati saranno sottoposti ad un esame finale con l'attribuzione di un punteggio massimo acquisibile pari a 100 punti.

Il corso di aggiornamento e formazione professionale si conclude per tutti gli allievi con l'espletamento dell'eventuale ripetizione dell'esame finale per i frequentatori che non dovessero raggiungere votazioni sufficienti nella prima sessione d'esame, secondo le modalità ed i criteri previsti dal «Regolamento interno corsi Ruolo Sergenti» citato nella premessa.

Qualora l'allievo Sergente dovesse perdere detta qualità o qualora venga confermata la non idoneità a seguito della ripetizione dell'esame finale, non sarà immesso nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente e verrà reintegrato nel grado precedentemente rivestito ferme restando le dotazioni organiche stabilite dalla legge ed il tempo trascorso presso le Scuole sarà computato nell'anzianità di grado.

Art. 11.

Immissione in ruolo

La Direzione generale per il Personale Militare provvederà all'emanazione del Decreto Ministeriale relativo alla nomina al grado di Sergente ed all'immissione nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente determinando la graduatoria finale in base al voto riportato al termine del corso di aggiornamento e formazione professionale.

L'anzianità giuridica ed amministrativa decorrerà dal giorno del termine del corso di aggiornamento e formazione professionale.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali verrà svolto nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale, secondo quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 13.

Disposizioni amministrative e varie

Ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta di cultura generale e di cultura militare prevista dal precedente art. 7, potrà essere concessa dagli Enti di appartenenza, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami militari della durata di giorni cinque da fruire in un'unica soluzione.

Qualora i candidati non si dovessero presentare a sostenere la prova per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

Ai candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione a carico dell'Ente di appartenenza dal giorno che precede l'esame fino al giorno successivo al suo espletamento.

I candidati che non si dovessero presentare a sostenere la citata prova, senza giustificato motivo, o che ne siano stati espulsi, perdono il diritto al rimborso del trattamento di missione.

I candidati idonei che, comunque convocati per la frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale, dovessero rinunciare per motivi personali e/o privati perdono il diritto al trattamento di missione ed alla licenza straordinaria per esami militari. I Comandi degli Enti e Reparti interessati dovranno provvedere al recupero delle somme pagate quale trattamento di missione ed a tramutare l'eventuale licenza straordinaria concessa in licenza ordinaria secondo la vigente normativa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ogni ulteriore informazione relativa al presente concorso potrà essere richiesta alla Direzione generale per il Personale Militare, Ufficio Relazioni con il Pubblico - via XX settembre n 123/A - 00187 Roma, telefono 06-47355941, indirizzo di posta elettronica urp@persomil.difesa.it, nei giorni e negli orari sotto indicati:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.30;
- il venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00.

Sito internet www.persomil.difesa.it.

Roma, 13 aprile 2006

Ammiraglio di Squadra: LUCIDI

ALLEGATO "1"

MODELLO DI DOMANDA DI
AMMISSIONE AL CONCORSO
(In carta semplice ed in stampatello))

Alla Direzione Generale per il Personale Militare
1° Reparto 2^ Div. 3^ Sez.
Via XX Settembre 123/A - 00187 ROMA

Il sottoscritto _____ (specificare grado, cat./spec., cognome, nome e matricola), Codice Fiscale _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso, per titoli ed esami, a trecentocinquanta posti per l'ammissione al 11° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, da immettere nel ruolo dei Sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica Militare.

Al riguardo, consapevole delle responsabilità penali e civili che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, - possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato a _____ Prov. ____ il _____;
2. di avere/non avere (cancellare la voce che non interessa) riportato condanne penali per delitti non colposi anche se risultanti dal rito alternativo;
3. di avere/non avere (cancellare la voce che non interessa) riportato sanzioni disciplinari di stato;
4. di avere/non avere (cancellare la voce che non interessa) conseguito il diploma di _____ presso _____ indirizzo_____ nell'anno _____, di durata quadriennale/quinquennale (cancellare la voce che non interessa);
5. di possedere le seguenti ricompense militari/civili (vds. Articolo 9 del bando) _____;
6. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di accettare senza riserva tutto ciò che in esso è stabilito;
7. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Località e data _____ **IL DICHIARANTE**

_____
(Firma leggibile del candidato)

(Timbro lineare dell'Ente)

VISTO: La domanda presentata il _____ è conforme allo schema in allegato 1 al bando di concorso ed i dati di cui ai punti 2, 3, 4 e 5, sono stati scrupolosamente verificati.
Il candidato e' stato immesso nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'A.M.- in data _____(anzianità giuridica).
Il candidato è stato arruolato _____(aggiungere SI o NO) ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958.
Recapito telefonico (linea rinam) P.D.C. (obbligatorio) _____.

Bollo tondo

Firma del Capo Ufficio Personale

_____

ALLEGATO "2"

_____
(Timbro lineare del Comando)

Tabella riepilogativa Ricompense e Sanzioni disciplinari relativi al :

_____
(Grado. Cognome, Nome e Matricola del candidato)

per il periodo dal _____ al 22 maggio 2006 (dalla data di immissione nel ruolo truppa in s.p. alla data di scadenza di presentazione delle domande).

Data	Ricompensa	Sanzione disciplinare	Giorni consegna	Note

Norme per la compilazione:

- La presente tabella deve essere riferita al periodo compreso tra la data di immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente (anzianità giuridica) e la data di scadenza del concorso;
- La tabella deve essere compilata anche se non vi sono dati da riportare apponendovi la dicitura " NEGATIVO" e completata anche nella parte timbro e firma;
- Ricompense: vedere articolo 9 del Bando di concorso;
- Sanzioni disciplinari: indicare se si tratta di Rimprovero, Consegna o Consegna di rigore.

Data _____

Bollo d'Ufficio

_____
(Timbro e firma del Capo Ufficio Personale)

ALLEGATO "3"

PROGRAMMA D'ESAME PER LA PROVA DI CULTURA GENERALE E DI CULTURA MILITARE DEL CONCORSO PER L'IMMISSIONE NEL RUOLO DEI SERGENTI IN SERVIZIO PERMANENTE DELL'AERONAUTICA MILITARE

MATERIE DI CULTURA GENERALE

1. **ITALIANO**

L'articolo e il nome;
L'aggettivo: definizione e specie;
Il pronome: definizione e varie specie;
I verbi: transitivi e intransitivi;
Coniugazione dei verbi regolari ed irregolari;
L'avverbio: varie specie;
Sintassi e proposizioni;
La proposizione e i suoi elementi;
I complementi e le varie specie;
Sintassi del periodo.

2. **STORIA**

Il congresso di Vienna e la Santa Alleanza;
Le società segrete e i moti carbonari;
Giuseppe Mazzini ed i moti mazziniani;
La 1^ Guerra di Indipendenza;
1849/1859 l'Italia verso l'unità;
La 2^ Guerra di Indipendenza;
La spedizione dei Mille;
Il Regno d'Italia;
La 3^ Guerra di Indipendenza;
L'Italia dal 1870 al 1900.
L'Italia dagli inizi del 1900 ai giorni nostri, con particolare riguardo a:

- La 1^ Guerra Mondiale;
- La crisi del dopoguerra in Italia e l'avvento del Fascismo;
- La 2^ Guerra Mondiale;
- La Resistenza italiana;
- L'Italia dal 1945 ad oggi.

3. GEOGRAFIA

L'Italia:

- il territorio, la posizione geografica ed i confini;
- la lingua e le religioni;
- l'ordinamento politico:
  - i poteri dello stato;
  - le regioni a statuto speciale;
- economia e risorse.

I Continenti: generalità.

- l'Europa;
- l'Asia;
- l'Africa;
- l'America;
- l'Oceania.

Terre polari: Artide ed Antartide.

4. MATEMATICA

Aritmetica e Algebra:

- le quattro operazioni con numeri interi e decimali;
- sistema metrico decimale;
- le proporzioni: proprietà fondamentali;
- operazioni con numeri relativi;
- operazioni con le potenze;
- sistemi di equazioni di 1° grado.

Geometria:

- Punto, rette, piano;
- gli angoli: definizioni e proprietà;
- poligoni: definizione;
- triangoli e la loro classificazione;
- il cerchio.

La preparazione relativa alle suddette materie di cultura generale può essere effettuata nei testi di studio previsti per la scuola media inferiore.

MATERIE DI CULTURA MILITARE

1. CULTURA MILITARE AERONAUTICA:

Le Forze Armate ed i Corpi Armati dello Stato
Organizzazione Centrale della Difesa
L'Aeronautica Militare
Il Personale dell'Aeronautica Militare
Legge 382/78: Le Rappresentanze Militari
Il Regolamento di Disciplina Militare
Operazioni e Servizi Generali d'Aeroporto
Direttiva SMA/130/85-2
Assenze e Licenze
La Legge Penale Militare: le pene militari
Reati contro la fedeltà e la difesa militare
Reati contro la disciplina ed il servizio militare
Reati contro l'Amministrazione Militare
Il codice penale militare di guerra
Tutela del segreto militare
Regolamento sull'uniforme
Le Bandiere militari
Insegne di Comando e Bandiere distintive
Onori Militari
Organizzazione territoriale dell'A.M.
Organizzazione periferica dell'A.M.
I servizi di Presidio
Cenni sulla S.M.D.-G-106
Organizzazione Operativa dell'A.M.
I velivoli in dotazione all'A.M.
Cenni sulla N.A.T.O.
Le convenzioni internazionali (l'AIA e GINEVRA)
Cenni sulla protezione civile
Documenti caratteristici dei militari di Truppa e dei Sottufficiali
Dir. SMA130/85-1 : Il Servizio di Guardia
Addestramento individuale al combattimento.

2. DIFESA N.B.C.:

La guerra nucleare:
- riconoscimento dell'offesa nucleare
- vari tipi di ordigni nucleari e loro effetti
- misure di protezione individuale, aiuto e reciproco soccorso
- strumenti di rilevazione della radioattività
- bonifica d'urgenza della persona.

La guerra biologica:
- riconoscimento dell'offesa biologica
- vari tipi di agenti biologici e loro effetti
- misure protettive individuali, aiuto e reciproco soccorso.

La guerra chimica:
riconoscimento dell'offesa chimica
vari tipi di aggressivi chimici e loro effetti
misure protettive individuali, aiuto e reciproco soccorso.
Materiale N.B.C. di uso individuale:
maschera anti N.B.C.
sopravestito anti N.B.C. e telo protettivo
corredo individuale di autosoccorso e bonifica N.B.C..

3. ARMAMENTO:

Armi da fuoco portatili individuali e collettive a ripetizione ordinaria ed automatica;
Elementi costitutivi di un'arma da fuoco portatile: canna, meccanismi, cassa, accessori;
Generalità, caratteristiche e descrizioni delle parti costitutive delle armi individuali e collettive;
Munizionamento per armi da fuoco portatili: la cartuccia (composizione, descrizione e funzionamento delle varie parti), cartucce speciali in uso nell'A.M.;
Pistole automatiche in dotazione all'A.M.;
Fucile automatico Beretta cal. 5,56 modello AR 70/223;
Bomba a mano.

ALLEGATO "4"

FAC-SIMILE
UTILIZZARE SOLO MODELLI IN ORIGINALE

D.G.P.M.-MOD. GC002

AL MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
I° REPARTO RECLUTAMENTO

CASELLA POSTALE N° _____ - 00187 ROMA CENTRO

Spazio riservato all'amministrazione
N. Protocollo

(Per la compilazione attenersi alle istruzioni nonché alle note riportate nel bando di concorso)
UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE BIRO NERA E SCRIVERE IN STAMPATELLO
Il/La sottoscritto/a

Cognome:

Nome:

chiede di essere ammesso/a al concorso n°. per

pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n°. in data gg / mm / aaaa

A tal fine, ai sensi dell' art. 46 D.P.R. 28 -12 -2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali e civili che - ai sensi dell' art. 76 del medesimo D.P.R. - possono derivare da dichiarazioni mendaci, ad integrazione di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso, DICHIARA:

Quadro (A) – Dati anagrafici

Luogo di nascita (se nato all'estero, specificare Stato e Località di nascita) Prov.

Data di Nascita (gg / mm / aaaa) Codice Fiscale Stato Civile Sesso (M) (F)

Quadro (B) – Residenza

Comune (eventuale frazione) Prov. C.A.P.

Indirizzo (Via, Piazza, etc.) Num. Civico

Quadro (C) - Recapito presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso

Comune (eventuale frazione) Prov. C.A.P.

Indirizzo (Via, Piazza, etc.) Num. Civico

Prefisso Tel. Telefono E-mail

Ente di Servizio Prov.

Quadro (F) - Posizione militare per militari in servizio o in congedo

Posiz. di stato Forza Arm./Corpo Numero di matricola Grado Ruolo

Data incorporazione (gg / mm / aaaa) Data anzianità di grado (gg / mm / aaaa) Data congedo (gg / mm / aaaa)

Denominazione Ente di appartenenza / o ultimo Ente di servizio Prov.

Firma leggibile concorrente

ALLEGATO "5"

NORME PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO A LETTURA OTTICA PER IL CONCORSO RUOLO SERGENTI DELL'AERONAUTICA MILITARE

GENERALITA': il candidato compili i seguenti campi:

- Cognome;
- Nome;
- Chiede di essere ammesso al concorso n°: scrivere il cod.**2A3**;
- Per: scrivere **11° SERGENTI A.M.**;
- Pubblicato su Gazzetta Ufficiale n°: non compilare;
- In data:21 aprile 2006**;**

QUADRO (A) – ANAGRAFICA: il candidato compili i seguenti campi:

- Luogo di nascita;
- Prov.;
- Data di nascita;
- Codice fiscale;
- Stato civile: scrivere uno dei seguenti codici:
  - **01** = celibe o nubile;
  - **02** = coniugato/a;
  - **03** = vedovo/a;
  - **04** = separato/a;
  - **05** = divorziato/a;
- Sesso: marcare con una **X**.

QUADRO (F) – POSIZIONE MILITARE: il candidato compili i seguenti campi:

- Posizione di stato: scrivere il cod. **140** = Servizio Permanente;
- F.A/Corpo: scrivere **A.M.**;
- Numero matricola;
- Grado: scrivere uno dei seguenti codici:
  - **132** = Aviere Capo
  - **129** = 1° Aviere Scelto;
  - **126** = 1° Aviere Capo;
  - **123** = 1° Aviere Capo Scelto;
- Ruolo: scrivere il cod. **013**;
- Data incorporazione: scrivere la data di decorrenza giuridica di immissione nel ruolo dei Volontari di Truppa in s.p.;
- Data anzianità di grado: lasciare il campo non compilato (non inserire alcun segno);
- Denominazione Ente di appartenenza: indicare l'esatto indirizzo telegrafico dell'ente di appartenenza.

06E02750

Concorso, per esami, per l'ammissione di quaranta giovani ai licei annessi alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze per l'anno scolastico 2006/2007.

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 giugno 1956, n. 950, sull'ordinamento delle Scuole militari e successive modificazioni;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, concernente norme sul servizio militare di leva e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni;

Visto il testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Visto il decreto interministeriale 15 settembre 1995, concernente i requisiti psicofisici per conseguire e mantenere in esercizio licenze ed attestati aeronautici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 28 novembre 1997, n. 464, concernente riforma strutturale delle Forze armate e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente il regolamento recante lo statuto degli studenti della scuola secondaria;

Vista la legge 10 febbraio 2000, n. 30, costituente legge quadro in materia di riordino dei cicli di istruzione;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni;

Vista il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente codice in materia di protezione dei dati personali;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della Sanità Militare, riguardante l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui all'annesso al sopracitato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della Sanità Militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Visto il decreto legislativo 28 novembre 2005, n. 253, concernente disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 28 novembre 1997, n. 464, e successive modificazioni, recante riforma strutturale delle Forze armate, in particolare l'articolo 2, comma 3-*bis*, secondo il quale, tra l'altro, con emanando decreto del Ministro della difesa, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, verrà istituita la Scuola militare aeronautica e disciplinato il relativo «funzionamento scolastico»;

Considerato che il procedimento finalizzato all'adozione di detto regolamento è tuttora in corso e che è ragionevole prevedere che il medesimo si concluda prima dell'inizio del prossimo anno scolastico 2006/2007;

Ritenuto, pertanto, opportuno indire un concorso finalizzato all'ammissione di allievi ai licei annessi alla costituenda Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» già dal prossimo anno scolastico 2006-2007;

Ritenuto, tuttavia, necessario prevedere che i giovani presentino domanda di partecipazione al concorso con riserva di emanazione del suddetto decreto interministeriale in tempi compatibili con l'avanzamento della procedura concorsuale,

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. Per l'anno scolastico 2006-2007 è indetto un concorso, per esami, per l'ammissione di quaranta giovani ai licei annessi alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet», con la seguente ripartizione di posti per ordine di studi:

- 1º liceo classico: posti 20;

- 3º liceo scientifico: posti 20.

2. Per i motivi indicati nelle premesse, i concorrenti saranno ammessi a partecipare al concorso con riserva di emanazione del decreto interministeriale istitutivo della Scuola militare aeronautica. Qualora il predetto decreto non venga emanato prima della data di effettuazione della prova di selezione culturale di cui al successivo art. 6, la Direzione generale per il personale militare provvederà alla revoca del bando di concorso.

3. Fermo restando quanto indicato al precedente comma 2, resta impregiudicata per la Direzione Generale per il personale militare la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di sospendere l'ammissione dei vincitori alla frequenza dei corsi, nonché di modificare l'aliquota dei posti disponibili e le date di svolgimento in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. Al concorso di cui al precedente art. 1 possono partecipare i cittadini italiani di sesso maschile che:

a) abbiano, al 31 dicembre 2006, compiuto il quindicesimo anno di età e non superato il diciassettesimo cioè siano nati nel periodo dal 31 dicembre 1989 al 31 dicembre 1991, estremi compresi;

b) abbiano sempre tenuto regolare condotta morale e civile;

c) non siano incorsi nel divieto di frequenza della stessa classe per due anni, di cui all'art. 15 del regio decreto 4 maggio 1925, n. 653, e successive modificazioni;

d) siano in grado di conseguire al termine dell'anno scolastico 2005-2006 l'idoneità alla ammissione alla prima classe del liceo classico o alla terza classe del liceo scientifico ovvero, qualora la abbiano conseguita nel precedente anno scolastico, non conseguano al termine dell'anno scolastico 2005-2006 l'idoneità alla classe superiore. Non saranno, pertanto, ammessi a concorrere i giovani che avessero conseguito detta idoneità al termine di anni scolastici precedenti.

2. I requisiti di cui al precedente comma 1, lettere *b)* e *c)* dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

3. L'ammissione alla frequenza del corso di studi presso la Scuola è subordinata al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica ed attitudinale quale allievo della Scuola militare aeronautica con le modalità indicate nei successivi articoli 7 e 9. Tale idoneità dovrà essere mantenuta per l'intero periodo di permanenza presso la Scuola.

Art. 3.

Domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere:

- redatta in carta semplice, utilizzando l'apposito modulo riportato nell'allegato «A», che costituisce parte integrante del presente decreto, osservando le istruzioni riportate sul modulo stesso; il modulo potrà essere reperito sui siti web «***www.aeronautica.difesa.it***» e «***www.persomil.difesa.it***» ovvero potrà essere utilizzata copia foto-

statica del citato modulo. Il concorrente dovrà aver cura di conservare copia della domanda, da esibire all'atto della presentazione alla prova di selezione culturale, di cui al successivo art. 6, comma 1;

- spedita a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo o procedura, al Comando della Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» - Ufficio concorsi - Viale dell'Aeronautica, 14 - 50144 Firenze, a pena di decadenza, *entro il* ***26 maggio 2006***. Non potranno, quindi, essere prese in considerazione le domande inoltrate oltre il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

2. Nella domanda i candidati dovranno indicare:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;

b) il possesso della cittadinanza italiana;

c) la residenza. Ogni variazione dell'indirizzo che dovesse verificarsi durante l'espletamento del concorso dovrà essere segnalata direttamente e nel modo più celere alla Scuola militare aeronautica;

d) il corso di studi frequentato (ginnasio o liceo scientifico, specificando la lingua straniera studiata). I candidati che nell'anno scolastico in corso frequentino il secondo anno di un corso di studi diverso (che dovrà essere espressamente indicato nel modello di domanda di cui al citato allegato «A», unitamente alla lingua straniera studiata) saranno ammessi a partecipare al concorso «con riserva» e dovranno documentare, *entro la data di presentazione per gli accertamenti attitudinali (seconda, terza decade del mese di luglio)*, di aver superato l'esame di cui al successivo art. 8, comma 3. Detti candidati dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione al concorso, anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, certificazione che attesti l'avvenuta presentazione della domanda finalizzata a sostenere l'esame integrativo nelle materie che non hanno formato oggetto di studio durante il biennio frequentato. *La mancata presentazione di detta certificazione con le modalità sopraindicate determinerà il non accoglimento della domanda*;

e) l'eventuale possesso di titoli che diano luogo a preferenza, a parità di merito, nella graduatoria di ammissione. I titoli, indicati nel successivo art. 10, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;

f) il recapito al quale desiderano ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e, ove possibile, di numero telefonico. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Le domande dovranno essere firmate dai candidati e la firma dovrà essere vistata da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore. Qualora l'esercente la potestà genitoriale sia uno solo dei genitori, il medesimo dovrà espressamente dichiararlo sotto la propria responsabilità in calce alla domanda. I/il genitori/genitore ovvero il tutore dovranno allegare al modulo di domanda fotocopia di un proprio documento d'identità.

4. Detta firma comporterà da parte dei soggetti sopraindicati la responsabilità della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e l'esplicita autorizzazione a che il giovane venga sottoposto agli accertamenti previsti dal successivo art. 4 comma 1, lettere *b)* e *c)*. *La mancanza di dette sottoscrizioni determinerà il non accoglimento della domanda.*

5. Alla domanda dovrà essere allegato l'atto di impegno firmato da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza, dal tutore, redatto conformemente all'allegato «C» al presente decreto. La mancata sottoscrizione di detto documento, determinerà l'esclusione del giovane dalla partecipazione al concorso.

Art. 4.

Svolgimento del concorso

1. Lo svolgimento del concorso prevede:

a) prova di selezione culturale;

b) accertamenti psico-fisici;

c) accertamento attitudinale.

2. Alle prove e agli accertamenti di cui al precedente comma 1 i concorrenti dovranno esibire la carta di identità o altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia in corso di validità rilasciato da una Amministrazione dello Stato.

3. A mente delle norme vigenti, i candidati all'atto della formazione della graduatoria di cui al successivo art. 11, comma 1 (presumibilmente entro il ***la prima decade del mese di agosto 2006***), dovranno essere risultati idonei in tutte le prove ed in tutti gli accertamenti previsti nel precedente comma 1.

4. Le spese per i viaggi e per i relativi soggiorni, da e per le sedi di svolgimento delle prove, previste al precedente comma 1, sono a carico dei candidati.

Art. 5.

Commissioni

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate le seguenti Commissioni:

a) la Commissione per la prova di selezione culturale;

b) la Commissione per gli accertamenti psico-fisici;

c) la Commissione per gli ulteriori accertamenti psico-fisici;

d) la Commissione per l'accertamento attitudinale;

e) la Commissione per il concorso per l'ammissione alla scuola aeronautica «G. Douhet».

2. La Commissione per la prova di selezione culturale sarà composta da:

- un ufficiale di grado non inferiore a Colonnello dell'Arma aeronautica, presidente;

- due ufficiali di grado non inferiore a Tenente Colonnello dell'Arma aeronautica, membri;

- un ufficiale inferiore con funzioni di segretario.

3. La Commissione per gli accertamenti psico-fisici sarà composta da:

- un ufficiale del Corpo sanitario aeronautico di grado non inferiore a Colonnello, presidente;

- due ufficiali superiori del Corpo sanitario aeronautico, membri, il meno anziano dei quali svolgerà anche le funzioni di segretario.

Detta Commissione si potrà avvalere del supporto di ufficiali medici specialisti dell'Aeronautica militare.

4. La Commissione per gli ulteriori accertamenti psico-fisici sarà composta da:

- un ufficiale del Corpo sanitario aeronautico di grado non inferiore a Colonnello, presidente;

- due ufficiali superiori del Corpo sanitario aeronautico, membri, il meno anziano dei quali svolgerà anche le funzioni di segretario.

Detta Commissione si potrà avvalere del supporto di ufficiali medici specialisti dell'Aeronautica militare.

Detti ufficiali dovranno essere diversi da quelli che hanno fatto parte della Commissione di cui al precedente comma 3.

5. La Commissione per l'accertamento attitudinale sarà composta da:

- il Comandante della Scuola militare aeronautica, presidente;

- due ufficiali dell'Arma aeronautica qualificati perito selettore, di cui uno abilitato alle selezioni speciali, il meno anziano dei quali svolgerà anche le funzioni di segretario, membri. In alternativa, uno dei predetti membri potrà essere uno psicologo civile dell'amministrazione della difesa, appartenente all'area funzionale «C», posizione non inferiore a «C2».

Detta Commissione potrà avvalersi del supporto di ulteriori ufficiali, qualificati perito selettore e di sottufficiali qualificati aiuto perito selettore della Forza armata.

6. La Commissione per il concorso per l'ammissione alla Scuola militare aeronautica «G. Douhet», che provvede alla formazione delle graduatorie degli aspiranti al liceo classico e scientifico, sarà composta:

- dal Comandante della Scuola militare aeronautica, presidente;

- da due ufficiali inferiori, membri, il meno anziano dei quali svolgerà anche le funzioni di segretario.

Art. 6.

Prova di selezione culturale

1. I candidati — unicamente a condizione che, nel frattempo, sia stato emanato il decreto interministeriale istitutivo della Scuola militare aeronautica saranno sottoposti, a cura della Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera *a)* — con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso dal presente bando — alla prova di selezione culturale che avrà luogo presso la Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze il giorno ***15 giugno 2006*** con inizio non prima delle ***ore 08.30*** dell'orario ufficiale. I concorrenti sono tenuti a presentarsi presso la sede suddetta almeno un'ora prima dell'inizio della prova. Il giorno e l'orario sopra indicati hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti.

2. Eventuali modificazioni della sede e della data di svolgimento della suddetta prova saranno rese note mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del ***2 giugno 2006***, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Nella stessa *Gazzetta Ufficiale*, qualora necessario, potrà essere prevista una seconda sessione di prove, nella stessa giornata, con inizio alle ***ore 13.00***. Tale pubblicazione potrà essere rinviata ad una data successiva. Qualora si verifichi il presupposto indicato nel precedente art. 1, comma 2, del presente decreto, nella medesima *Gazzetta Ufficiale* del ***2 giugno 2006*** verrà pubblicato il provvedimento di revoca del bando di concorso. Nella medesima *Gazzetta Ufficiale*, inoltre, verranno comunicati gli importi dettagliati delle spese che verranno poste a carico delle famiglie, di cui al successivo art. 17.

3. Alla prova di selezione culturale i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia rilasciato da una Amministrazione dello Stato, della copia della domanda di partecipazione al concorso nonché della ricevuta della raccomandata rilasciata dalle Poste italiane. Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio della prova di selezione culturale saranno considerati rinunciatari e pertanto esclusi dal concorso. Non saranno prese in considerazione eventuali istanze intese ad ottenere riconvocazione ad altra data.

4. La prova di selezione culturale consisterà nella somministrazione collettiva di un questionario contenente domande a risposta multipla concernenti i programmi riportati in allegato «B» che costituisce parte integrante del presente decreto.

5. La prova, della durata non inferiore a **50 minuti**, sarà costituita da 60 quesiti a risposta multipla, a ciascuno dei quali sarà assegnato il punteggio di 1 per ogni risposta esatta e nullo (0) per ogni risposta errata, multipla o omessa. Il punteggio riportato nella prova, espresso in sessantesimi, sarà utile ai fini della formazione delle graduatorie di cui al successivo art. 11. Tale punteggio sarà affisso, a cura della Commissione, all'albo della Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze.

6. Saranno convocati a sostenere le ulteriori prove del concorso i candidati classificatisi nelle predette graduatorie entro i seguenti limiti numerici:

- i primi **60** per il liceo classico;
- i primi **60** per il liceo scientifico.

7. A tali prove saranno altresì ammessi i candidati che nella rispettiva graduatoria abbiano riportato lo stesso punteggio del candidato classificatosi all'ultimo posto utile per l'ammissione alle successive prove.

8. I candidati utilmente collocati nelle graduatorie provvisorie, di cui al precedente comma 6, riceveranno apposita comunicazione con lettera raccomandata o telegramma, con invito a presentarsi a sostenere gli accertamenti psicofisici di cui al successivo art. 7 del presente bando.

9. I candidati classificatisi oltre i limiti numerici sopraindicati non riceveranno alcuna comunicazione. Essi, tuttavia, potranno chiedere informazioni sull'esito della prova preliminare alla Direzione Generale per il personale militare - Servizio Relazioni con il Pubblico (tel. 06/4735.5941, 06/4735.4548 e 06/4986.4613) oppure consultare i siti web ***www.persomil.difesa.it*** *e/o* ***www.aeronautica.difesa.it***, a partire dal decimo giorno successivo alla data di svolgimento della prova.

10. Per quanto riguarda le modalità di svolgimento della prova saranno osservate, per quanto applicabili, le disposizioni dell'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

11. I verbali delle prove di cui al presente articolo dovranno essere inviati, a mezzo corriere, a cura della Commissione per la prova di selezione culturale al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione - Via XX Settembre, 123/A, e consegnati alla Scuola militare Aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze.

Art. 7.

Accertamenti psico-fisici

1. I candidati, rientrati nel numero dei posti a concorso di cui al precedente art. 6, comma 6, saranno convocati in due giornate distinte (presumibilmente il ***10 e l'11 luglio 2006***) a seconda della tipologia di liceo, presso il Centro aeromedico di Guidonia per la selezione psico-fisiologica dell'Istituto medico legale di Roma, ubicato nell'aeroporto di Guidonia (Roma) per essere sottoposti agli accertamenti psico-fisici.

2. I candidati che non si presenteranno nel giorno indicato nella lettera o telegramma di convocazione saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso, salvo gravi impedimenti che, documentati entro il giorno stesso di presentazione a mezzo fax alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze (tel. 055.2704804), saranno valutati ai fini dell'eventuale ammissione a sostenere gli accertamenti in data diversa da quella prevista.

3. I candidati dovranno consegnare, all'atto della presentazione al Centro aeromedico, per l'effettuazione degli accertamenti psicofisici i seguenti documenti:

a) dichiarazione di consenso in carta semplice, conforme all'allegato «D», che costituisce parte integrante del presente decreto, sottoscritta da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore. La mancata presentazione di detto documento determinerà la non ammissione del concorrente minorenne agli accertamenti psico-fisici;

b) esame radiografico del torace in due proiezioni, con relativo referto in originale, effettuato in data non anteriore ai sei mesi precedenti la visita presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate col S.S.N. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotto anche certificato in originale attestante che trattasi di struttura sanitaria convenzionata con S.S.N.;

c) referto originale degli esami di cui al sottostante elenco, effettuati in data non anteriore ai tre mesi precedenti la visita, presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il S.S.N. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotto anche certificato in originale attestante che trattasi di struttura sanitaria convenzionata con S.S.N.:

- analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- esame emocromocitometrico completo;
- EEG;
- glicemia;
- creatininemia;
- trigliceridemia;
- colesterolemia totale (HDL, LDL).

La mancata presentazione dei suddetti certificati ovvero, la non conformità dei medesimi determinerà la non ammissione del concorrente a sostenere gli accertamenti psico-fisici e la sua conseguente esclusione dal concorso.

4. L'idoneità psico-fisica dei candidati sarà accertata dalla Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera *b)*.

a) La Commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i concorrenti, i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

1) visita cardiologica, ECG a riposo;

2) visita oculistica con valutazione acutezza visiva, valutazione del senso cromatico, della visione binoculare, del senso stereoscopico;

3) visita specialistica ORL (rinoscopia, otoscopia, laringoscopia), audiometria;

4) prova di funzionalità respiratorie;

5) visita psichiatrica/test psicometrici;

6) visita neurologica;

7) «drug test» (oppiacei, cannabinoidi, cocaine, anfetamine).

La Commissione potrà inoltre procedere ad ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale dei concorrenti.

b) Saranno giudicati «idonei» i candidati che risponderanno ai requisiti stabiliti dal decreto ministeriale 15 settembre 1995 concernente i requisiti psico-fisici per conseguire e mantenere in esercizio licenze ed attestati aeronautici (DGAC-MED)» per la 2ª classe di visita.

c) La Commissione, al termine degli accertamenti psico-fisici, formulerà per ciascun concorrente uno dei seguenti giudizi che verrà comunicato, seduta stante, per iscritto:

- «idoneo» all'ammissione alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet»;

- «non idoneo» all'ammissione alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet».

Al/ai soggetto/i che esercita/esercitano la potestà sul minore sarà comunicata, per iscritto, esauriente motivazione del giudizio di non idoneità espresso nei confronti dei candidati al termine delle prove.

d) Nei confronti dei concorrenti che all'atto degli accertamenti psico-fisici venissero riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risultasse scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi contenuti, la Commissione non esprimerà giudizio, bensì fisserà una nuova data di presentazione, entro il ***10 luglio 2006***, per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica.

e) Il giudizio riportato negli accertamenti psico-fisici è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» saranno esclusi dal concorso.

f) I candidati giudicati «non idonei», tuttavia, potranno spedire con lettera raccomandata alla Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» - Ufficio concorsi, Viale dell'Aeronautica, 14 - 50144 Firenze, improrogabilmente *entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica in cui hanno riportato giudizio di non idoneità*, specifica istanza di ulteriori accertamenti psico fisici, corredata di idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, in originale o in copia autenticata, relativamente a tutte le cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità. Dette istanze dovranno essere anticipate alla predetta Scuola a mezzo fax (n. 055-2704804). Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero pervenute oltre il termine perentorio sopraindicato, ovvero, a giudizio della Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera *c)*, di contenuto non significativo ai fini dell'accoglimento dell'istanza.

In caso di accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno comunicazione telegrafica da parte del Comando della Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet».

In caso di mancato accoglimento dell'istanza, invece, il suddetto Comando comunicherà agli interessati che il giudizio di «non idoneità» riportato al termine degli accertamenti psico-fisici rimane confermato.

Il giudizio circa l'idoneità fisica dei suddetti candidati — in caso di accoglimento dell'istanza — sarà espresso dalla Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera *c)*, a seguito di valutazione della documentazione allegata all'istanza di ulteriori accertamenti, ovvero, solo qualora necessario, a seguito dell'effettuazione di ulteriori accertamenti psico-fisici.

g) L'idoneità conseguita negli accertamenti psico-fisici non darà luogo all'attribuzione di alcun punteggio utile alla formazione delle graduatorie di cui al successivo art. 11.

h) Ai candidati giudicati «idonei» agli accertamenti psico-fisici verrà comunicata, dalla Scuola Douhet, la data e la sede di svolgimento dell'accertamento attitudinale (da effettuarsi presumibilmente per i partecipanti al liceo classico dal ***17 al 19 luglio 2006*** e per quelli del liceo scientifico dal ***24 al 26 luglio 2006***) nonché la tipologia e quantità di indumenti da portare al seguito all'atto della presentazione per sostenere l'accertamento attitudinale.

5. I verbali degli accertamenti di cui al presente articolo dovranno essere inviati, a mezzo corriere, a cura delle Commissioni per gli accertamenti psico-fisici e per gli ulteriori accertamenti psico fisici di cui all'art. 5, comma 1, lettere *b)* e *c)* al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione - Via XX Settembre, 123/A, e al Comando Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet».

Art. 8.

Documentazione da produrre

1. All'atto della presentazione agli accertamenti attitudinali, che si svolgeranno presso la Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet», Viale dell'Aeronautica, 14 - Firenze, e avranno una durata di circa 4 giorni (da effettuarsi presumibilmente per i concorrenti per i posti del liceo classico dall'11 al 14 luglio 2006 e per i concorrenti per i posti del liceo scientifico dal 17 al 20 luglio 2006), i candidati dovranno consegnare, a pena di esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

a) 4 fotografie recenti, formato tessera (4×5), con l'indicazione leggibile di cognome, nome e data di nascita. Non è richiesta alcuna autenticazione;

b) certificato, in originale o in copia conforme, di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera, in corso di validità, rilasciato dai medici della federazione medico sportiva italiana o dalle strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, che esercitano in tali ambiti in qualità di medici specializzati in medicina dello sport. Il certificato dovrà essere valido almeno fino al 30 luglio 2006. La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione del candidato agli accertamenti attitudinali.

2. Al termine delle prove attitudinali, i soli candidati giudicati idonei dall'apposita Commissione dovranno inoltre consegnare:

a) dichiarazione sostitutiva del certificato scolastico, sottoscritta ai sensi e con le modalità previste dagli articoli 43, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il corso frequentato nell'anno scolastico 2005/2006 e le relative votazioni conseguite in sede di valutazione/i intermedia/e (1° quadrimestre o trimestre) e finale, o fotocopia della pagella scolastica.

I candidati che abbiano ottenuto l'idoneità al primo liceo classico o al terzo liceo scientifico richiesta per l'ammissione alla Scuola militare Aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze presso scuole o istituti legalmente riconosciuti in qualità di privatisti e che siano vincolati all'obbligo della frequenza di un ulteriore anno presso la stessa scuola o istituto, dovranno presentare anche il nulla osta all'iscrizione presso un istituto statale, rilasciato dal competente organo scolastico;

b) idonea certificazione, rilasciata anche a cura dell'Istituto di provenienza, dalla quale si evinca l'equivalenza delle valutazioni ottenute in ogni singola materia alle votazioni espresse in decimi per i candidati provenienti da Istituto (italiano o straniero) in cui le votazioni per ogni singola materia non siano espresse in decimi;

c) idonea certificazione, rilasciata dall'ambasciata italiana, dalla quale si evinca l'equipollenza della classe frequentata alla classe quinta ginnasio o seconda del liceo scientifico tradizionale per i candidati che frequentano Istituti all'estero con piani di studio di durata quadriennale o quinquennale.

3. È onere dei candidati fornire informazioni dettagliate circa ciascuno degli eventuali titoli di preferenza posseduti tra quelli indicati al successivo art. 10 del presente decreto. A tal fine essi dovranno produrre, all'atto della presentazione agli accertamenti attitudinali eventuale documentazione probatoria, ovvero una o più dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ai fini della loro corretta valutazione da parte della Commissione per la formazione delle graduatorie di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera *e)*.

4. Gli allievi provenienti da Istituto le cui materie d'insegnamento non corrispondano a quelle del liceo scientifico a indirizzo «tradizionale» comprensivo dell'insegnamento della lingua latina o del liceo classico — ammessi a partecipare al concorso «con riserva» — dovranno documentare, all'atto della presentazione agli accertamenti attitudinali, l'esito dell'esame sostenuto per ottenere l'idoneità nelle materie non svolte. Tale esame, la cui votazione dovrà essere espressa in decimi, potrà essere sostenuto presso qualsiasi istituto (rispettivamente: liceo classico o scientifico statale, parificato o legalmente riconosciuto del territorio nazionale, secondo le modalità ed i tempi da concordare a cura degli interessati con gli istituti scolastici prescelti). Il mancato superamento di tale esame costituirà motivo di non ammissione alla frequenza del corso di studi.

Art. 9.

Accertamento attitudinale

1. L'idoneità attitudinale dei candidati sarà accertata, dalla Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera *d)*, durante un periodo di attività di durata di — massima — non superiore a quattro giorni calendariali, che verrà svolta presso la Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet».

I concorrenti sono tenuti a presentarsi all'ora e nel giorno indicati nella lettera o telegramma di convocazione. La mancata presentazione determinerà l'esclusione dal concorso.

2. Durante la permanenza presso la Scuola, i concorrenti:

a) dovranno attenersi alle norme disciplinari di vita interna della Scuola previste per gli allievi della Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet»;

b) effettueranno un programma di attività, di cui all'allegato «F», inteso ad accertare il possesso dei requisiti necessari ad assicurare un soddisfacente e proficuo inserimento nella vita e nelle attività della Scuola militare aeronautica. In particolare, il processo mira a verificare il possesso delle seguenti qualità:

- inclinazione ed adattabilità alla vita della Scuola militare aeronautica in termini di motivazione, senso della disciplina e capacità d'integrazione;

- fluidità di espressione, rapidità ed efficacia dei processi cognitivi;

- attitudine per le attività specifiche riferite al peculiare contesto e predisposizione allo studio;

- efficienza fisica compatibile con le attività della Scuola militare aeronautica.

3. La Scuola militare aeronautica indicherà nella convocazione la quantità e il tipo di indumenti che i concorrenti dovranno avere con sé all'atto della presentazione.

4. Durante gli accertamenti i frequentatori saranno selezionati sulla base del rendimento fornito nelle attività programmate di cui al già citato allegato «**F**» al presente decreto.

5. La Commissione al termine degli accertamenti attitudinali esprimerà nei confronti di ciascun concorrente un giudizio di idoneità o non idoneità. Detto giudizio, che sarà comunicato agli interessati seduta stante e per iscritto, è definitivo. Pertanto i candidati giudicati non idonei saranno esclusi dal prosieguo del concorso.

Al/ai soggetto/i che esercita/esercitano la potestà sul minore sarà comunicata, per iscritto, esauriente motivazione del giudizio di non idoneità espresso nei confronti dei candidati al termine delle prove.

6. L'idoneità conseguita nell'accertamento attitudinale non darà luogo ad attribuzione di alcun punteggio utile ai fini della formazione delle graduatorie di cui al successivo art. 11.

7. I verbali dell'accertamento di cui al presente articolo dovranno essere inviati, a mezzo corriere, a cura della Commissione per l'accertamento attitudinale al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione - Via XX Settembre, 123/A e al Comando della Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet».

Art. 10.

Titoli di preferenza

1. A parità di merito, nelle graduatorie di cui al successivo art. 11, si terrà conto, nell'ordine, dei titoli di preferenza eventualmente indicati nella domanda di partecipazione al concorso tra quelli appresso indicati:

a) figli di decorati dell'Ordine Militare d'Italia o di decorati di Medaglia d'oro al valor militare;

b) figli di mutilati e di invalidi di guerra per lesioni o infermità ascrivibili alle prime quattro categorie elencate nella tabella A annessa alla legge 10 agosto 1950, n. 648, e successive modificazioni;

c) figli di militari di carriera delle Forze Armate o dei Corpi armati dello Stato;

d) figli di ufficiali e sottufficiali di complemento richiamati in temporaneo servizio che per il servizio prestato abbiano acquisito il diritto al trattamento di quiescenza;

e) figli di dipendenti civili di ruolo dello Stato;

f) figli di titolari di pensioni ordinarie civili o militari dello Stato.

2. In assenza dei titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del 2º periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto dall'art. 2 comma 9, della legge n. 191/1998.

3. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Art. 11.

Graduatorie di merito

1. I candidati risultati idonei nella prova e negli accertamenti di cui al precedente art. 4, comma 1, saranno iscritti in due distinte graduatorie, una per gli aspiranti al liceo classico ed una per gli aspiranti al liceo scientifico, nell'ordine determinato dalla somma del punteggio conseguito nella prova di selezione culturale di cui all'art. 6 e dalla media dei voti, riportata in sessantesimi, conseguiti in sede di valutazione/i intermedia/e e finale relative all'anno scolastico in cui hanno ottenuto l'ammissione alla prima classe del liceo classico o alla terza classe del liceo scientifico (esclusi i voti relativi alla condotta ed alla religione). Detto punteggio sarà espresso in sessantesimi.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso al termine dell'anno scolastico precedente e non abbiano già conseguito o conseguano al termine dell'anno scolastico 2005-2006 idoneità a classe superiore saranno in ogni caso iscritti in graduatoria dopo coloro che hanno conseguito il predetto titolo nell'anno in corso.

2. In dette graduatorie, e secondo l'ordine di esse, saranno dichiarati vincitori del concorso:

- per il liceo classico: i primi 20 concorrenti idonei;

- per il liceo scientifico: i primi 20 concorrenti idonei.

3. Qualora i posti disponibili per il liceo classico o per il liceo scientifico non fossero ricoperti per insufficienza di concorrenti idonei, i posti medesimi potranno essere devoluti a quelli previsti nel corrispettivo corso di studi per l'accesso al quale risulti un'eccedenza di idonei rispetto ai vincitori, fermo restando il numero totale degli ammessi.

4. Le graduatorie di merito degli idonei, tenuto conto dei titoli di preferenza dichiarati dagli interessati, saranno approvate con decreto dirigenziale e pubblicate nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa. Della avvenuta pubblicazione verrà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il decreto sarà inoltre pubblicato, a puro titolo informativo nei siti web «***www.persomil.difesa.it***» e ***www.aeronautica.difesa.it***

Art. 12.

Ammissione alla Scuola

1. I candidati idonei, compresi nel numero dei posti messi a concorso, saranno invitati, con lettera raccomandata o telegramma, a cura dell'Ufficio concorsi della Scuola militare aeronautica a presentarsi presso la Scuola medesima per la frequenza dei corsi, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione. I candidati convocati dovranno inviare, a stretto giro di posta, un telegramma di accettazione o non accettazione all'ammissione alla prima classe del liceo classico o alla terza classe del liceo scientifico.

2. In ogni caso il Comando della Scuola militare aeronautica ha facoltà di procedere alla copertura di eventuali posti che si rendessero disponibili per qualsiasi causa entro i primi venti giorni dalla data di inizio del corso, secondo l'ordine delle rispettive graduatorie.

3. Saranno considerati rinunciatari all'ammissione, e pertanto esclusi, i concorrenti che senza giustificato motivo non si presenteranno nella sede e nel giorno loro fissato. I concorrenti, invece, che comunicheranno al Comando della Scuola militare aeronautica di non potersi presentare per giustificato motivo, producendo la relativa documentazione giustificativa, potranno ottenere una proroga, comunque non oltre il 15º giorno dalla data di inizio del corso.

4. Gli allievi al compimento del 16º anno di età verranno sottoposti a visita medica di idoneità allo speciale arruolamento volontario di anni tre, tenendo conto dei requisiti psico-fisici previsti dal precedente art. 7 del presente decreto. Per coloro che compiono il 16º anno di età entro il 31 dicembre 2006 gli accertamenti psico-fisici di cui all'art. 7 valgono ai fini dell'idoneità allo speciale arruolamento volontario.

5. All'atto della presentazione alla Scuola militare aeronautica i candidati dovranno produrre, a pena di decadenza, i seguenti documenti:

a) pagella scolastica — qualora non già prodotta al termine degli accertamenti attitudinali in luogo della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera *a)* — da cui risulti la promozione alla classe del liceo per il quale hanno concorso, nonché il nulla osta del Dirigente scolastico dell'istituto, entrambi necessari per il trasferimento al liceo annesso alla Scuola militare aeronautica. Le firme dei dirigenti delle scuole parificate o legalmente riconosciute apposte sulle pagelle devono essere autenticate dal Provveditore agli studi;

b) certificato comprovante il numero, le date e le dosi relative alle vaccinazioni antitetaniche, antitifiche ed altre eventualmente somministrate ed eventuale dichiarazione di allergie e/o intolleranze a medicinali (qualora non già prodotto all'atto della presentazione agli accertamenti psico-fisici ed attitudinali);

c) atto di assenso alla ferma volontaria di anni tre in bollo (solo per i concorrenti che alla data di presentazione alla Scuola abbiano compiuto il 16º anno di età), secondo lo schema riportato nell'allegato «G» che costituisce parte integrante del presente decreto;

d) libretto sanitario emesso dalla A.S.L. di appartenenza.

6. L'accertamento della regolarità della condotta morale e civile dei concorrenti sarà effettuato d'ufficio.

7. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente decreto, il Comando della Scuola militare aeronautica provvederà a richiedere, ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle amministrazioni pubbliche e agli enti competenti la conferma di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai concorrenti e dagli esercenti la potestà genitoriale o, in mancanza, dal tutore risultati vincitori del concorso medesimo.

8. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

9. All'atto dell'ammissione dell'allievo il genitore o tutore si impegna ad accettare le prescrizioni della normativa circa la frequenza della Scuola. Si impegna, altresì, al pagamento della retta ed in generale di tutte quelle spese di cui l'allievo potrà risultare debitore verso l'amministrazione della Scuola.

Art. 13.

Esclusioni

1. L'Amministrazione può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi candidato che non venisse ritenuto in possesso dei requisiti prescritti per essere ammesso alla Scuola militare aeronautica, nonché escludere il medesimo dalla frequenza del corso di studio, qualora il difetto dei requisiti venisse accertato durante il corso stesso.

Art. 14.

Ordinamento degli studi

1. La Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» di Firenze è un istituto di formazione secondaria statale posto alle dipendenze del Comando Scuole dell'Aeronautica militare, che persegue lo scopo di formare i giovani e di stimolare negli stessi l'interesse alla vita aeronautica, orientandoli verso le attività ad essa connesse.

2. I corsi di studio della Scuola militare aeronautica, sono di ordine classico e scientifico, con programmi corrispondenti a quelli previsti per l'intero corso di liceo classico e per gli ultimi tre anni di liceo scientifico ad indirizzo «tradizionale».

3. Presso la Scuola militare aeronautica è istituita la sola cattedra di inglese. Gli allievi che nei primi due anni di liceo scientifico nel ginnasio abbiano frequentato corsi di lingue straniere diverse dall'inglese, sono ammessi a frequentare il terzo anno, al termine del quale dovranno sostenere un esame di idoneità sul programma svolto. Tali allievi possono comunque fare domanda per proseguire, privatamente ed a proprie spese, lo studio della lingua iniziata nei primi due anni, purché gli orari delle lezioni private siano stabiliti nel rispetto degli orari e del regolamento della Scuola militare aeronautica.

4. Gli allievi sono soggetti al pagamento di tasse scolastiche.

5. Durante l'intera permanenza presso la Scuola militare aeronautica non è concesso agli allievi di ripetere più di un anno di corso.

6. Al termine di ogni anno scolastico gli allievi saranno giudicati anche sotto il profilo dell'attitudine militare.

Art. 15.

Arruolamento e obblighi di servizio

1. Gli allievi, appena compiuto il 16º anno di età, dovranno contrarre una ferma speciale di tre anni per il compimento del corso di studi prescelto; a tal fine potrà essere consentita una rafferma non superiore ad un anno.

2. Gli allievi che al compimento del 16º anno non vorranno assoggettarsi al prescritto arruolamento saranno dimessi dalla Scuola militare aeronautica.

3. Gli allievi che all'atto dell'accertamento dell'idoneità fisica al servizio militare non si trovino nelle condizioni previste per essere arruolati — e sempreché si presuma che possano raggiungere in breve tempo la prescritta idoneità fisica — potranno essere tenuti in esperimento, previa autorizzazione ministeriale, su proposta motivata del Comandante della Scuola militare aeronautica. In caso contrario, potrà essere loro consentito di ultimare gli studi nell'anno scolastico in corso, al termine del quale saranno allontanati dalla Scuola.

4. Durante la permanenza presso la Scuola saranno impartite apposite istruzioni militari anche ai giovani non ancora arruolati.

5. Durante l'intera ferma gli allievi sono equiparati al personale di truppa leva ed il trattamento economico è quello previsto per i militari di leva dalla tabella allegata alla legge 24 dicembre 1986, n. 958, e successive modificazioni.

Art. 16.

Passaggio di corso e graduatoria

1. La promozione alla classe superiore ed il conseguimento del diploma di Stato sono regolati dalla normativa vigente in materia per gli istituti di istruzione scolastica.

2. Il passaggio alla classe superiore ed il conseguimento del diploma di Stato sono subordinati al raggiungimento della promozione scolastica e dell'idoneità, attraverso il voto di sufficienza nell'attitudine militare.

3. Al termine di ogni anno scolastico, il Comandante della Scuola, previo parere del Consiglio permanente di attitudine, valuta ciascun allievo sotto il profilo dell'attitudine militare. In tale valutazione il Comandante tiene conto:

a) del senso del dovere, della responsabilità e della disciplina;

b) delle doti intellettive espresse nelle attività didattiche a carattere militare;

c) dell'attitudine fisica dimostrata nelle istruzioni a carattere militare e ginnico-sportive;

d) del complesso delle qualità morali e di carattere.

Gli allievi promossi e che abbiano riportato valutazione sufficiente in attitudine vengono ammessi al corso superiore nell'ordine della graduatoria di merito determinata, sulla base della media dei risultati scolastici e del voto conseguito nell'attitudine militare. Nella graduatoria, a parità di punteggio di merito, è data la precedenza all'allievo che ha il più alto voto in attitudine militare. A parità anche di questo, è data precedenza all'allievo che aveva maggiore anzianità nella precedente graduatoria di concorso o di ammissione al corso superiore. Gli allievi che abbiano contratto uno o più debiti formativi, qualora ammessi a frequentare la classe successiva, vengono inseriti nella graduatoria di merito dopo tutti gli allievi promossi.

4. Al termine di ciascun periodo ed al termine dell'anno scolastico il Comandante della Scuola invia ai genitori o tutori degli allievi minorenni un rapporto contenente elementi di informazione sulle valutazioni scolastiche ed attitudinali degli allievi, riservando una copia agli atti dell'Istituto.

Art. 17.

Spese a carico delle famiglie

1. Sono a carico delle famiglie:

a) una retta annua che per l'anno scolastico 2006-2007, fermo restando il beneficio delle esenzioni o riduzioni delle spese previste dalle norme vigenti, in relazione agli accertati redditi annui lordi delle famiglie stesse, da documentare con apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e con le modalità previste dalle disposizioni del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, fissata negli importi che saranno resi noti nell'avviso che verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 6 giugno 2006, di cui al precedente art. 6, comma 2.

La retta può essere corrisposta in un'unica soluzione ad inizio anno scolastico, oppure in tre rate anticipate alle seguenti date: inizio anno scolastico, primo febbraio, primo giugno.

Coloro che abbiano eventualmente diritto all'esenzione parziale o totale dalla retta devono comunque effettuare il versamento, fermo restando che verrà portato a credito o rimborsato l'ammontare versato in più, nel caso in cui vengano accordati i benefici di cui al successivo art. 18;

b) un'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile il cui importo annuale verrà parimenti indicato nella predetta *Gazzetta Ufficiale* del 6 giugno 2006.

L'assicurazione è obbligatoria per fornire la più ampia copertura contro il rischio di qualsiasi infortunio, compresi quelli che possano colpire gli allievi durante l'attività ricreativa, le esercitazioni fuori sede, la libera uscita e nei viaggi da e per la Scuola. La polizza, il cui premio dovrà essere corrisposto in due rate (la prima all'atto dell'iscrizione, mentre la seconda verrà inserita nell'estratto conto del 2º trimestre), prevede distinti massimali di rimborso per invalidità permanente, morte, responsabilità civile verso terzi, rimborso spese mediche a seguito di infortunio, diaria di gesso, inabilità temporanea a seguito di infortunio;

c) una somma di € 413,17, da versare, entro la data di inizio dell'anno scolastico, quale anticipo per le sottonotate spese:

(1) libri di testo, oggetti di cancelleria, disegno, etc.;

(2) esigenze di carattere personale dell'allievo;

(3) rimborso delle somme anticipate all'allievo per spese strettamente indispensabili;

(4) eventuale deterioramento e/o perdita dei materiali causati da colpa o negligenza dell'allievo;

(5) tasse scolastiche;

(6) altre eventuali.

Tale importo sarà accantonato in apposito conto e verrà rimborsato, salvo il caso di dimissioni o rinvii dalla Scuola militare aeronautica, al termine dei corsi di studio, previo conguaglio delle spese relative all'ultimo periodo contabile di permanenza dell'allievo presso la Scuola medesima.

2. Alla fine di ogni trimestre - dicembre, marzo e giugno - le famiglie riceveranno l'estratto conto delle spese di cui al precedente comma 1, lettera *c)*, che dovrà essere saldato in modo da reintegrare l'anticipo, nel termine di venti giorni dalla data di ricezione dell'estratto medesimo. In caso di prematuro ritiro dell'allievo, indipendentemente dalla data delle dimissioni, le somme anticipate dalla famiglia saranno restituite con le medesime scadenze.

3. Le somme, di cui al precedente comma 1 del presente articolo, a carico degli allievi, dovranno essere corrisposte tramite versamento su conto corrente postale i cui estremi saranno comunicati agli interessati a cura della Scuola aeronautica.

4. Incorre nel rinvio in famiglia dalla Scuola militare aeronautica l'allievo per il quale non siano stati effettuati i versamenti prescritti nel presente articolo entro venti giorni dalla data di scadenza o avviso di pagamento.

5. All'atto dell'ammissione, pertanto, gli allievi, dovranno versare:

a) la prima rata della retta di cui al comma 1 del presente articolo;

b) un acconto, da quantificare con le modalità sopra indicate, sul premio di assicurazione;

c) € 413,17 quale anticipo spese libri, ecc.

I giovani che all'atto della presentazione non comprovino di aver eseguito tali versamenti non saranno ammessi ai corsi.

6. Agli allievi che per qualsiasi ragione (rinvio o ritiro) lascino prematuramente la Scuola militare aeronautica, saranno trattenute aliquote pari a 1/270 della retta (calcolata in base ad eventuali riduzioni) in ragione del numero dei giorni trascorsi nella Scuola stessa.

Art. 18.

Dispensa totale o parziale dalla retta

1. È accordato il beneficio della dispensa dalla intera retta:

a) agli orfani di guerra (o equiparati);

b) agli orfani di dipendenti militari e civili dello Stato deceduti per ferite, lesioni o infermità riportate in servizio e per causa di servizio.

2. È accordato il beneficio della dispensa dalla mezza retta per benemerenze di famiglia:

a) ai figli dei decorati dell'Ordine Militare d'Italia o dei decorati di medaglia d'oro al valor Militare;

b) ai figli dei mutilati e degli invalidi di guerra per lesioni o infermità ascrivibili alle prime quattro categorie elencate nella tabella A annessa alla legge 10 agosto 1950, n. 648, e successive modificazioni;

c) ai figli di militari di carriera, di ufficiali e sottufficiali di complemento richiamati in temporaneo servizio che per il servizio prestato abbiano acquisito il diritto al trattamento di quiescenza, di dipendenti civili di ruolo dello Stato, di titolari di pensioni ordinarie civili e militari dello Stato.

I titoli di dispensa per benemerenze di famiglia possono farsi valere nei riguardi del padre, della madre, dei genitori adottivi e del patrigno, sempreché il giovane risulti a carico.

3. È accordato il beneficio della dispensa dalla mezza retta per merito personale:

– nel primo anno del liceo classico e nel terzo anno del liceo scientifico, agli allievi compresi nei primi due decimi delle graduatorie di merito dei concorrenti ammessi, purché abbiano superato gli esami di ammissione con un punteggio complessivo non inferiore a 48/60[i], con le modalità indicate nel precedente art. 11;

– negli anni scolastici successivi, agli allievi che negli scrutini dell'anno scolastico precedente risultino classificati nei primi due decimi dei promossi al corso superiore, purché abbiano riportato una media complessiva scolastica non inferiore agli 8/10[i] (o voto equivalente) con esclusione di religione e condotta.

4. Possono cumularsi a favore dello stesso allievo due dispense da mezze rette per benemerenze diverse, l'una per benemerenze di famiglia e l'altra per merito personale.

5. Il beneficio della dispensa totale o parziale dalla retta per benemerenze di famiglia non viene accordato durante il tempo in cui l'allievo ripete l'anno di corso per insuccesso negli studi.

6. Per ottenere il beneficio della dispensa dalla retta intera o dalla mezza retta è necessario che venga prodotta apposita istanza, secondo lo schema riportato nell'allegato «E» che costituisce parte integrante del presente decreto, corredata della dichiarazione sostitutiva di cui al successivo comma 9 del presente articolo. Le istanze indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, dovranno essere presentate al Comando della Scuola entro il 2 ottobre 2006.

7. Qualora il titolo che dà diritto al beneficio venga a maturare successivamente all'ammissione dell'allievo alla Scuola, la domanda per la concessione del beneficio stesso dovrà essere presentata nel termine massimo di tre mesi dalla data nella quale sia stato riconosciuto il titolo per la concessione. In tal caso il beneficio richiesto sarà accordato, se spettante, con effetto retroattivo a partire dalla data di insorgenza del titolo.

8. Il Comando della Scuola militare aeronautica, ricevute le domande, ne curerà l'istruttoria, accertando la regolarità e la completezza della documentazione a ciascuna allegata chiedendo, se del caso, la documentazione mancante o quella integrativa, necessaria all'accertamento della sussistenza del titolo che dia luogo al beneficio richiesto. Completata l'istruttoria invierà le domande alla Direzione Generale per il personale militare per le decisioni.

9. Per ottenere la dispensa totale o parziale dalla retta di cui ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo, alla domanda dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, rilasciata con le modalità e ai sensi delle disposizioni del già citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, contenente tutti gli elementi da cui risulti il titolo che dà diritto alla concessione del beneficio richiesto, al fine di consentire all'Amministrazione di esperire i necessari controlli.

10. I concorrenti, qualora lo gradiscano, hanno facoltà di produrre, in luogo della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente comma 9, i relativi documenti a sostegno della richiesta di esenzione.

11. La dispensa dalla mezza retta per merito personale di cui al precedente comma 3 del presente articolo sarà accordata d'ufficio dalla Direzione Generale per il personale militare, su proposta della Scuola militare Aeronautica.

Art. 19.

Rinvio e ritiro

1. Il rinvio in famiglia degli allievi è adottato su proposta motivata del Comandante della Scuola, previo parere del Consiglio permanente di attitudine, con provvedimento a carattere definitivo della Direzione Generale per il personale militare. Esso può essere adottato:

a) per votazione insufficiente in attitudine militare;

b) per reiterate gravi mancanze disciplinari ovvero per manifesta insofferenza alla vita militare;

c) per perdita dei requisiti o dell'idoneità psico-fisica previsti dal bando di concorso;

d) per mancato pagamento della retta o delle spese complementari a carico della famiglia.

2. Il rinvio alla famiglia è altresì disposto, con provvedimento della Direzione Generale per il personale militare del Ministero della difesa, a seguito di condanna penale per delitti non colposi anche in seguito a patteggiamento.

3. Il genitore o tutore dell'allievo minorenne o l'allievo maggiorenne possono ottenere in qualunque momento dell'anno scolastico il ritiro dalla Scuola.

4. L'allievo arruolato che sia stato rinviato o al quale sia stato concesso il ritiro, all'atto dell'allontanamento dalla Scuola è prosciolto dalla ferma contratta.

5. All'allievo che per qualunque motivo cessi di appartenere alla Scuola viene consegnato, a cura della Scuola stessa, il nulla osta per il trasferimento ad analoga classe in istituto statale dello stesso ordine.

Art. 20.

Partecipazione a concorsi per l'arruolamento nelle Forze Armate

1. Agli allievi della Scuola che concorrono per l'ammissione all'Accademia aeronautica di Pozzuoli potrà essere riservata un'aliquota di posti secondo le modalità indicate nel relativo bando di concorso.

2. Gli allievi che partecipano ad altri concorsi per l'ammissione quali volontari in Aeronautica o in altra Forza armata possono fruire dei titoli di preferenza previsti dai relativi ordinamenti.

Art. 21.

Borse di studio

1. Annualmente possono essere poste a concorso borse di studio a titolo di rimborso spese, offerte da società ed Enti/Istituti pubblici o privati che verranno assegnate ad allievi meritevoli ad insindacabile giudizio del Comando della Scuola militare aeronautica.

Art. 22.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet», per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata — secondo le modalità previste dal più volte citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 — anche successivamente all'eventuale ammissione alla Scuola, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'Amministrazione militare.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale ai sensi e con le modalità previste dall'art. 16 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione Generale per il personale militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è il Comandante della Scuola militare aeronautica «Giulio Douhet».

Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla vigente normativa, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Roma, 13 aprile 2006

Ammiraglio di Squadra: Mario LUCIDI

Allegato "A"

MODELLO DI DOMANDA

(da compilare in carta semplice a macchina o a stampatello)

Al Comando
Scuola militare aeronautica "G. Douhet"
Viale dell'Aeronautica, 14
50144 FIRENZE

Il sottoscritto _____ *(1)* codice fiscale _____, nato a _____, il ____/____/_____, residente a _____, (provincia di _____), Via/Piazza _____, n. _____, c.a.p. _____, chiede di partecipare al concorso indetto per l'anno scolastico 2006-2007 per l'ammissione al _____ *(2)* annesso alla Scuola Militare Aeronautica "G. DOUHET".

Il sottoscritto dichiara:

a) di essere cittadino italiano;
b) di frequentare nell'anno scolastico 2005-2006 il _____ *(3)*, al termine del quale presume di conseguire l'idoneità al _____ *(2)* e di aver studiato la seguente lingua straniera _____;
c) di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto a preferenza nella ammissione a parità di punteggio_____ *(4);*
d) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso al seguente recapito: Via/Piazza _____, n. _____, Città _____, provincia di _____, C.a.p. ._____, Telefono ____/_____.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza dei documenti e delle dichiarazioni sostitutive da presentare all'atto degli accertamenti psico-fisici ed attitudinali e, in caso di vincita del concorso, all'atto dell'ammissione alla Scuola militare aeronautica *(5)*.

_____ lì _____
(località) *(data)*

_____*(6)*
(firma)

Il/I sottoscritto/i_____ *(7)* genitore/i di _____ *(1),* consapevole/i delle conseguenze penali e civili che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, possono derivare da falsità in atti e da dichiarazioni mendaci, dichiara/dichiarano che quanto sopra riportato è veritiero e che la firma apposta in calce alla domanda è di _____ _____ *(1).*

Il/La sottoscritto/a dichiara di esercitare l'esclusiva potestà genitoriale sul minore _____ sopraindicato.**(8)**

Autorizza/autorizzano, inoltre, l'Amministrazione militare a sottoporre il predetto agli accertamenti previsti dagli articoli 7 e 9 del bando.

Presta/prestano il suo/loro consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso (D.lgs. 196/2003);

_____*(6)(9)*

_____*(6)(9)*
(firme)

NOTE

(1) cognome e nome del giovane;
(2) indicare 1° anno di licco classico, ovvero 3° anno di licco scientifico;
(3) indicare l'istituto scolastico frequentato;
(4) indicare eventuali titoli di preferenza tra quelli di cui all'articolo 10 del bando, specificando anche l'Ente presso il quale l'Amministrazione deve esperire i controlli su quanto dichiarato previsti dalla normativa vigente ;
(5) prestare attenzione e predisporre tempestivamente le dichiarazioni sostitutive ed i documenti previsti dal bando;
(6) la firma non richiede autenticazione;
(7) cognome e nome dei genitori o di quello che legittimamente esercita l'esclusiva potestà sul minore o del tutore, in caso di mancanza di entrambi i genitori;
(8) da compilare solo nel caso che uno solo dei genitori eserciti legittimamente l'esclusiva potestà;
(9) firme dei soggetti di cui alla precedente nota **(7)**.

Allegato "B"

PROGRAMMA DELLA PROVA DI SELEZIONE CULTURALE PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA MILITARE AERONAUTICA "GIULIO DOUHET"

LICEO CLASSICO

Italiano

La comunicazione e gli usi della lingua. Conoscenza delle strutture morfo-sintattiche della lingua italiana.

- Il testo narrativo:
  Manzoni: *I Promessi Sposi*;
  Silone: *Fontamara* e *Il segreto di Luca*;
  Sciascia: *Consiglio d'Egitto* e *Il giorno della civetta*;
  Carlo Levi: *Cristo si è fermato a Eboli*;
  Primo Levi: *Se questo è un uomo*.
  Nozioni fondamentali di narratologia (voce narrante, punto di vista, spazio, tempo, personaggi, tecniche di rappresentazione delle parole e pensieri dei personaggi).
- Il testo poetico: Montale (*I limoni, La bufera)*, Saba (*La capra, A mia moglie*), Quasimodo (*Alle fronde dei salici, Ed è subito sera*), Ungaretti (*I fiumi, San Martino del Carso*). Nozioni fondamentali di metrica e retorica.

Latino

Nozioni fondamentali della morfologia e della sintassi latina, studio del lessico di base.
Traduzione di testi.

Greco

Fonetica elementare. Studio della morfologia nominale e pronominale. Morfologia del verbo regolare. Studio del lessico ed elementare fraseologia.
Traduzione di testi.

Storia

L'Età Antica

- La preistoria (concetto di "paleolitico" e "neolitico"; la "rivoluzione agricola").
- I tratti essenziali della civiltà egiziana, babilonese e fenicia (società, religione, economia).
- I tratti essenziali della civiltà greca (etnia, lingua, economia, religione "olimpica" e religioni "misteriche", strutture politico-costituzionali).
- Momenti fondamentali della storia greca: le guerre greco-persiane, la rivalità tra Sparta e Atene, l'egemonia macedone e la figura di Alessandro Magno.
- Gli elementi "originari" della civiltà romana (la formazione di Roma, la primitiva struttura sociale "gentilizia", la religione, le prime strutture politiche).
- La Roma repubblicana: l'espansione territoriale con particolare riferimento alla II guerra punica; le riforme dei Gracchi, il triumvirato con particolare riferimento a Cesare e a Ottaviano.
- La Roma imperiale: l'Impero di Ottaviano Augusto, l'evoluzione dell'Impero dal punto di vista istituzionale, sociale, militare ed economico.
- La crisi dell'Impero romano con particolare riferimento a Diocleziano e a Costantino.
- La diffusione del Cristianesimo.
- Le migrazioni del V secolo e la crisi dell'Impero romano d'Occidente.
- L'origine del Medioevo: il nuovo assetto geo-politico dell'Europa e l'Impero romano d'Oriente con particolare riferimento a Giustiniano.

Gli elementi fondamentali dell'Età Medioevale

- La nozione di medioevo.
- La civiltà islamica (aspetti politico-religiosi ed espansione territoriale).
- Il feudalesimo (beneficio, vassallaggio e immunità).
- La rinascita dell'XI secolo (demografia, innovazioni tecnologiche, crociate).

- La nascita dei Comuni, i Comuni e l'Impero (con particolare riferimento alla figura di Federico I Barbarossa), i rapporti tra Papato e Impero (con particolare riferimento alla lotta delle investiture).
- Il rinnovamento religioso dopo l'XI secolo (la teocrazia, il pauperismo nella Chiesa con particolare riferimento a San Francesco).
- Federico II e l'affermarsi delle monarchie nazionali.

LICEO SCIENTIFICO

Italiano

La comunicazione e gli usi della lingua. Conoscenza delle strutture morfo-sintattiche della lingua italiana.

- Il testo narrativo:
  Manzoni: *I Promessi Sposi*;
  Silone: *Fontamara e Il segreto di Luca*;
  Sciascia: *Consiglio d'Egitto e Il giorno della civetta*;
  Carlo Levi: *Cristo si è fermato a Eboli*;
  Primo Levi: *Se questo è un uomo*.
  Nozioni fondamentali di narratologia (voce narrante, punto di vista, spazio, tempo, personaggi, tecniche di rappresentazione delle parole e pensieri dei personaggi).
- Il testo poetico: Montale (*I limoni, La bufera*), Saba (*La capra, A mia moglie*), Quasimodo (*Alle fronde dei salici, Ed è subito sera*), Ungaretti (*I fiumi, San Martino del Carso*). Nozioni fondamentali di metrica e retorica.

Latino

Nozioni fondamentali della morfologia e della sintassi latina, studio del lessico di base.
Traduzione di testi.

Storia

L'Età Antica

- La preistoria (concetto di "paleolitico" e "neolitico"; la "rivoluzione agricola").
- I tratti essenziali della civiltà egiziana, babilonese e fenicia (società, religione, economia).
- I tratti essenziali della civiltà greca (etnia, lingua, economia, religione "olimpica" e religioni "misteriche", strutture politico-costituzionali).
- Momenti fondamentali della storia greca: le guerre greco-persiane, la rivalità tra Sparta e Atene; l'egemonia macedone e la figura di Alessandro Magno.
- Gli elementi "originari" della civiltà romana (la formazione di Roma, la primitiva struttura sociale "gentilizia", la religione, le prime strutture politiche).
- La Roma repubblicana: l'espansione territoriale con particolare riferimento alla II guerra punica; le riforme dei Gracchi, il triumvirato con particolare riferimento a Cesare e a Ottaviano.
- La Roma imperiale: l'Impero di Ottaviano Augusto, l'evoluzione dell'Impero dal punto di vista istituzionale, sociale, militare ed economico.
- La crisi dell'Impero romano con particolare riferimento a Diocleziano e a Costantino.
- La diffusione del Cristianesimo.
- Le migrazioni del V secolo e la crisi dell'Impero romano d'Occidente.
- L'origine del Medioevo: il nuovo assetto geo-politico dell'Europa e l'Impero romano d'Oriente con particolare riferimento a Giustiniano.

Gli elementi fondamentali dell'Età Medioevale

- La nozione di medioevo.
- La civiltà islamica (aspetti politico-religiosi ed espansione territoriale).
- Il feudalesimo (beneficio, vassallaggio e immunità).
- La rinascita dell'XI secolo (demografia, innovazioni tecnologiche, crociate).
- La nascita dei Comuni, i Comuni e l'Impero (con particolare riferimento alla figura di Federico I Barbarossa), i rapporti tra Papato e Impero (con particolare riferimento alla lotta delle investiture).
- Il rinnovamento religioso dopo l'XI secolo (la teocrazia, il pauperismo nella Chiesa con particolare riferimento a San Francesco).
- Federico II e l'affermarsi delle monarchie nazionali.

Matematica

Algebra

- Insiemi. Inclusione tra insiemi, sottoinsiemi, insiemi delle parti; unione, intersezione, differenza e differenza simmetrica, prodotto cartesiano.
- Gli insiemi N e Z e le operazioni in essi definite.
- Numeri razionali assoluti e relativi e le operazioni per esse definiti.
- Relazioni binarie; relazioni di equivalenza e di ordine.
- Funzioni; funzioni iniettive, suriettive e biiettive; composizioni di funzioni, funzione inversa di una funzione biiettiva.
- Monomi e operazioni con essi. M.C.D. e m.c.m..
- Polinomi; operazioni, prodotti notevoli; divisioni di polinomi in una variabile, teorema e regola di Ruffini. Scomposizione di un polinomio in fattori; M.C.D. e m.c.m.. Frazioni algebriche e operazioni relative.
- Identità ed equazioni. Equazioni di 1° grado; equazioni letterali, equazioni frazionarie. Sistemi di due equazioni lineari in due incognite; metodi di risoluzione: grafico, sostituzione, confronto, riduzione, Cramer. Disequazioni lineari e sistemi di disequazioni lineari.
- Radicali aritmetici e operazioni, radicali algebrici e operazioni. Potenze a base reale, positive e ad esponente razionale. Operazioni su di esse.
- Equazioni di 2° grado in una incognita; equazioni letterali e frazionarie; relazioni tra le soluzioni e i coefficienti di una equazione di 2° grado; regola di Cartesio.
- Disequazioni razionali intere di 2° grado, sistemi di disequazione, disequazioni razionali fratte, disequazioni con i valori assoluti e letterali. Equazioni biquadratiche, binomie, trinomie, reciproche, irrazionali.

Geometria

- Il metodo ipotetico-deduttivo o assiomatico: concetti primitivi, assiomi, definizioni, teoremi. Coerenza e indipendenza di un sistema di assiomi. Sistemazione assiomatica della geometria euclidea. Rette e piani. Trasformazioni geometriche del piano.
- Isometrie; in particolare: simmetrie assiali e centrali. Segmenti e angoli; confronto e operazioni. Triangoli isometrici, criteri di isometria. Luoghi geometrici. Assioma di Euclide, criteri di parallelismo. Rette perpendicolari e parallele. Simmetria assiale, centrale.
- Proprietà metriche dei triangoli (segmenti e punti notevoli di un triangolo), classificazioni dei triangoli e teoremi specifici. Disuguaglianze tra elementi di un triangolo.
- Poligoni. Quadrilateri notevoli: parallelogrammi e trapezi. Poligoni regolari. Traslazioni e rotazioni. Circonferenza e cerchio (corde, diametri, angoli al centro e alla circonferenza, archi, settori e segmenti circolari, corone circolari). Posizioni relative di una circonferenza rispetto ad una retta. Poligoni inscritti e circoscritti.
- Teoria elementare della misura. Poligoni equiscomponibili. Teorema di Pitagora e teoremi di Euclide. Area dei poligoni. Lunghezza della circonferenza e area del cerchio.
- Teorema di Talete e conseguenze. Similitudini; criteri di similitudine per i triangoli e per i poligoni. Teoremi delle due secanti e della secante della tangente.

Allegato "C"

ATTO DI IMPEGNO
PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA MILITARE AERONAUTICA "G. DOUHET"

Al Comando
Scuola militare aeronautica "G. Douhet"
Viale dell'Aeronautica, 14
50144 FIRENZE

Il/I sottoscritto/i in qualità di _____ _____, domiciliato/i a _____, via _____, n. ____, prov. di _____, c.a.p. _____ si obbliga/obbligano personalmente, in caso di ammissione, per tutta la durata del corso di studi presso codesta Scuola militare aeronautica del giovane _____ ad osservare le seguenti disposizioni regolamentari attualmente in vigore e le loro eventuali successive modificazioni:

- regolamento della Scuola ;
- norme per l'ammissione e relative disposizioni di carattere amministrativo riportate nel presente bando.

In particolare il/i sottoscritto/i:

(a) si obbliga/obbligano a pagare tutte le spese previste dall'articolo 17 del bando di concorso, salvo riduzioni o esenzioni dalla retta cui l'allievo avesse titolo;

(b) si obbliga/obbligano ad eseguire, alle debite scadenze, a richiesta del Comando di codesta Scuola, i versamenti delle rate della retta, restando inteso che un ritardo nei versamenti superiori a venti giorni potrà comportare l'allontanamento dell'allievo dall'Istituto;

(c) autorizza/autorizzano il Comando di codesta Scuola ad effettuare le visite, gli accertamenti e le vaccinazioni, ove necessario, con le modalità stabilite dalle autorità sanitarie dell'Aeronautica militare.

_____ lì _____
(località) *(data)*

_____

_____
(firme)

Allegato "D"

DICHIARAZIONE DI CONSENSO (1)

Il/La/I sottoscritto/a/i _____ e _____, padre/madre/genitori/tutore di _____ nato a_____, prov. di _____, il ___/___/_____, presta/prestano libero consenso affinchè il proprio figlio , sia sottoposto agli accertamenti previsti dagli articoli 7 e 9 del bando di concorso.

_____, lì _____
(luogo *data)*

I /IL DICHIARANTI/E

_____

_____
(firme leggibili dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale)

^^^^^^^^^^

NOTA (1) Tale dichiarazione dovrà essere consegnata dai concorrenti all'atto della presentazione al Centro aeromedico di Guidonia per sostenere gli accertamenti psico-fisici, come previsto dall'articolo 7, comma 3 lettera a) del bando.

Allegato "E"

MODELLO DI DOMANDA PER L'ESENZIONE DELLA RETTA INTERA O DELLA MEZZA RETTA
(in carta semplice)

AL MINISTERO DELLA DIFESA
Direzione Generale per il personale militare
I Reparto - 1ª Divisione - 1ª Sezione
R O M A *(1)*

Il/La sottoscritto/a _____ chiede la concessione del beneficio della dispensa dalla _____ (*metà o intera*) retta annuale a favore del proprio figlio _____ ***(2)***, ammesso al _____ (*1° anno del Liceo Classico, ovvero 3° anno del Liceo Scientifico*).

Allega la seguente dichiarazione sostitutiva ***(3)***:

_____ lì _____
(località) *(data)*

_____
(firma)

^^^^^^^^^^

NOTE

(1) da presentare al Comando Scuola Militare Aeronautica "G. Douhet" FIRENZE (vds. art. 18, comma 6, del bando);
(2) cognome e nome del minore;
(3) vds. art. 18, comma 9, del bando.

Allegato "F"

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI ACCERTAMENTI ATTITUDINALI
(articolo 9 del bando)

La selezione psicoattitudinale dei partecipanti al concorso di cui al presente decreto si svolge presso la Scuola militare aeronautica "Giulio Douhet" di Firenze.
In particolare, il processo di selezione mira ad accertare il possesso delle seguenti qualità:
- inclinazione ed adattabilità alla vita della Scuola militare aeronautica in termini di motivazione, senso della disciplina e capacità d'integrazione;
- fluidità di espressione, rapidità ed efficacia dei processi cognitivi;
- attitudine per le attività specifiche riferite al peculiare contesto e predisposizione allo studio;
- efficienza fisica compatibile con le attività della Scuola militare Aeronautica,

evidenziando, di contro, caratteristiche tali da far ipotizzare un insoddisfacente inserimento nell'ambito della Scuola.
Le indagini previste durante tale periodo saranno condotte dalla Commissione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d), del presente decreto.

Tali attività comprendono la somministrazione di test intellettivi e di personalità, prove per la valutazione dell'efficienza fisica in ambito sportivo, prove collettive e colloqui individuali orientati alla valutazione delle qualità formali e delle caratteristiche psicologiche del candidato.

Le osservazioni e le misurazioni effettuate nel corso degli accertamenti confluiscono nelle tre aree di valutazione sotto specificate :
- Area di valutazione dell'efficienza fisica;
- Area di valutazione dell'efficienza intellettiva;
- Area di valutazione psicoattitudinale.

Per le suddette aree si esprime un punteggio complessivo di venticinque (25) punti, secondo le seguenti modalità:

a. <u>efficienza fisica</u>

saranno svolte le prove sportive, secondo le modalità di seguito indicate, per l'accertamento dell'efficienza fisica necessaria allo svolgimento delle future attività della Scuola:

(1) Corsa piana mt. 800: posizione di partenza a scelta del concorrente, senza l'uso di scarpe chiodate (punteggio massimo attribuibile 2);

(2) Corsa piana mt. 100: posizione di partenza a scelta del concorrente, senza l'ausilio dei blocchi e di scarpe chiodate (punteggio massimo attribuibile 1,5);

(3) Addominali: stesi sulla schiena, gambe piegate, con i piedi comodamente distanziati, portare le mani sul retro della testa ed a piedi fermi (da altro elemento) sollevarsi in posizione di "seduto" e far toccare il gomito con la gamba opposta, quindi tornare nella posizione di partenza. Alternare ad ogni successivo movimento la torsione del busto. Non è permesso riposare (punteggio massimo attribuibile 1,5).

Per i predetti esercizi è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di cinque (5) punti.
Per tutto quanto non sopra precisato sarà fatto riferimento ai regolamenti tecnici della relativa Federazione Sportiva italiana.
Le precitate prove di efficienza fisica comporteranno attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato nei seguenti prospetti:

CORSA PIANA DI 800 METRI

TABELLA PUNTEGGI PER I CONCORRENTI	
TEMPO	PUNTI
< 2'51''	2
2'51'' – 3'10''	1,50
3'11'' - 3'50''	1,00
3'51'' - 4'10''	0,50
> 4'10''	0

CORSA PIANA DI 100 METRI

TABELLA PUNTEGGI PER I CONCORRENTI	
TEMPO	PUNTI
< 16''0	1,50
16''0 – 17''0	1,00
17''1 - 18''5	0,50
> 18''5	0

ADDOMINALI (tempo massimo 2')

TABELLA PUNTEGGI PER I CONCORRENTI	
N. ESERCIZI	PUNTI
> 40	1,50
26 – 40	1,00
20 – 25	0,50
< 20	0

I concorrenti che non volessero sostenere una o più delle predette prove, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione scritta di rinuncia. Tale rinuncia è irrevocabile e non consentirà in alcun modo e in nessun altro momento lo svolgimento delle prove non effettuate.

I concorrenti che, durante gli accertamenti e prima dell'inizio delle prove di efficienza fisica dovessero infortunarsi o contrarre patologie che non consentano lo svolgimento dell'attività sportiva, dovranno farlo immediatamente presente alla Commissione la quale, di concerto con la struttura sanitaria della Scuola, adotterà le conseguenti determinazioni per l'eventuale differimento della data di effettuazione delle prove.

I concorrenti che non avessero effettuato le predette prove per i motivi sopraindicati dovranno comunque ultimarle, pena l'esclusione dal concorso, entro la data di prevista conclusione degli accertamenti.

Al concorrente che dovesse cadere durante lo svolgimento di una prova di corsa piana, sarà consentita la ripetizione della stessa nel più breve tempo possibile.

Al concorrente che dovesse incorrere in un infortunio durante lo svolgimento di una prova, sentito il parere della struttura sanitaria della Scuola, sarà consentita la ripetizione della prova stessa sempre entro la data di prevista conclusione degli accertamenti.

b. Area efficienza intellettiva
La valutazione dell'efficienza intellettiva sarà effettuata a mezzo di uno o più test intellettivi e attitudinali somministrati , collettivamente o individualmente.
Per i predetti test intellettivi e attitudinali è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di dieci (10) punti.

c. Area di valutazione psicoattitudinale
La valutazione psicoattitudinale è espressa dal Presidente della Commissione sulla base degli esiti derivanti dai colloqui individuali, prove di gruppo e test di personalità eventualmente effettuati.
Per tale giudizio è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 10 (dieci) punti.

Giudizio conclusivo:

In esito ai risultati conseguiti e alle valutazioni effettuate, per ciascun concorrente si esprime un giudizio di **idoneità** (punteggio massimo 25) o di **non idoneità**.

La **non idoneità** è determinata dal verificarsi di uno o più dei seguenti casi:

Prove di efficienza fisica ed attitudine in ambito sportivo
punteggio totale delle **tre prove** inferiore a pp. **1,5**
Prove di efficienza intellettiva
punteggio totale inferiore a pp. **3**
Giudizio psicoattitudinale
Punteggio totale inferiore a pp. **3**
Valutazione complessiva
punteggio totale, ottenuto dalla somma dei punteggi delle prove di efficienza fisica, delle prove di efficienza intellettiva e del giudizio psico-attitudinale, inferiore a pp. **12**

I concorrenti giudicati non idonei per il mancato superamento dei limiti minimi sopra indicati sono immediatamente esclusi dalla prosecuzione degli accertamenti.
Il giudizio di idoneità viene espresso in tutti i casi non compresi fra quelli sopra elencati.
Per tutto il periodo degli accertamenti, il concorrente sarà tenuto a rispettare le "Norme di vita interna" della Scuola. A tal proposito egli dovrà aver cura della propria persona e dell'aspetto esteriore, tenendo presente che i tempi a disposizione durante le normali attività giornaliere consentiranno, in genere, solo operazioni essenziali, in aggiunta a quelle doverose di igiene personale.

Allegato "G"

ATTO DI ASSENSO
PER L'ARRUOLAMENTO VOLONTARIO DI UN MINORE

I sottoscritti _____ (1) in qualità di _____ (2), del minore _____ _____ (3) per assecondare l'inclinazione del medesimo, acconsentono a che egli contragga l'arruolamento volontario presso la Scuola militare aeronautica "Giulio "Dohuct" di Firenze.

In allegato fotocopia del documento di identità (4)

I/IL DICHIARANTI/E (5)

_____(*firma*)

_____(*firma*)

NOTE

1)cognome, nome e data di nascita dei genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà genitoriale o del tutore;

2)genitori o genitore esercente l'esclusiva potestà genitoriale o tutore;

3)cognome, nome e data di nascita del minore;

4)deve essere allegata fotocopia non autenticata del documento di identità dei dichiaranti;

5)firme dei dichiaranti.

06E02759

Concorso interno, per titoli, riservato agli Appuntati Scelti, per l'ammissione al 6º corso di aggiornamento e formazione professionale di 315 allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri.

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la Legge 31 luglio 1954, n. 599 (Stato dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica) e successive modificazioni;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato) e relative norme di attuazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686);

Vista la Legge 18 ottobre 1961, n. 1168 (Norme sullo stato giuridico dei vicebrigadieri e dei militari di truppa dell'Arma dei Carabinieri);

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752 (Norme di attuazione dello Statuto Speciale della Regione Trentino Alto Adige in materia di proporzionale negli uffici statali siti nella provincia di Bolzano e di conoscenza delle due lingue nel pubblico impiego e successive modificazioni);

Vista la Legge 10 maggio 1983, n. 212 (Norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e della Guardia di Finanza);

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 574 (Norme di attuazione dello Statuto Speciale per la Regione Trentino Alto Adige in materia di uso della lingua tedesca e della lingua ladina nei rapporti dei cittadini con la pubblica amministrazione e nei procedimenti giudiziari);

Vista la Legge 23 agosto 1988, n. 370 (Esenzione dalla imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche);

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive integrazioni;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi civili nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi) e successive modificazioni;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 (Determinazioni dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche);

Visto il Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 198 (Attuazione dell'articolo 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di riordino dei ruoli, modifica delle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo e non dirigente dell'Arma dei Carabinieri) integrato e corretto dal decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 83;

Vista la Legge 15 maggio 1997, n. 127 (Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo) modificata ed integrata dalla legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 agosto 2002, n. 213 (Regolamento recante disciplina per la redazione dei documenti caratteristici del personale appartenente all'Esercito, alla Marina, all'Aeronautica e all'Arma dei Carabinieri);

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali);

Considerato che, alla data del presente decreto, nell'organico dei sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri sono disponibili 450 unità da ricoprire, ai sensi del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 198, come modificato dal decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 83, mediante due distinti concorsi, nel limite del 70%, corrispondente a 315 posti, mediante un concorso interno per titoli riservato agli Appuntati Scelti per l'ammissione ad un corso di aggiornamento e formazione professionale, della durata di tre mesi, che si conclude con un esame orale, e per il restante 30%, corrispondente a 135 posti, mediante un concorso interno per titoli ed esame scritto riservato agli Appuntati Scelti, agli Appuntati, ai Carabinieri Scelti ed ai Carabinieri in servizio permanente con almeno sette anni di servizio, previo superamento del corso di qualificazione, di durata non inferiore a tre mesi;

Considerato che gli Appuntati Scelti possono partecipare, per ciascun anno, ad uno soltanto dei due concorsi di cui alle predette aliquote del 70% e 30%;

Visto l'art. 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;

Visto l'art. 2 del Decreto Dirigenziale in data 11 ottobre 2005, concernente la delega all'adozione di taluni atti di gestione amministrativa in materia di provvedimenti attuativi, modificativi ed integrativi di bandi di concorso del personale militare;

Visto l'art. 2, comma 3, del Decreto Ministeriale 26 gennaio 1998 — come modificato dal Decreto Ministeriale 8 giugno 2001 — concernente la struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare, per il quale il Vice Direttore Militare più anziano sostituisce il Direttore Generale in caso di assenza o impedimento e ne assolve le funzioni in caso di vacanza della carica,

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso interno per titoli, riservato agli Appuntati Scelti, per l'ammissione al 6º corso di aggiornamento e formazione professionale di n. 315 allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri, di cui 32 riservati ai candidati che in possesso dell'attestato di bilinguismo previsto dall'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752 e successive modificazioni, ne facciano esplicita richiesta nella domanda.

Art. 2.

Requisiti

1. Possono partecipare al concorso gli Appuntati Scelti che non abbiano presentato, nell'anno 2006, domanda di partecipazione al concorso di cui all'aliquota del 30%, e che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di cui al comma 1 del successivo art. 3, rivestano tale grado e:

a) siano idonei al servizio militare incondizionato o siano stati giudicati permanentemente non idonei in modo parziale al servizio d'istituto. Coloro che temporaneamente non siano idonei saranno ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso della suddetta idoneità alla data di inizio del corso di cui al successivo art. 8;

b) abbiano riportato nell'ultimo biennio, in sede di valutazione caratteristica, una qualifica non inferiore a «nella media» o giudizio equivalente;

c) non abbiano riportato, nell'ultimo biennio, sanzioni disciplinari più gravi della «consegna»;

d) non siano rinviati a giudizio, né ammessi ai riti alternativi per delitto non colposo, né siano sottoposti a procedimento disciplinare da cui possa derivare una sanzione di stato, né siano sospesi dal servizio, né si trovino in aspettativa per qualsiasi motivo per una durata non inferiore a sessanta giorni;

e) non siano stati giudicati, nell'ultimo biennio, «non idonei all'avanzamento al grado superiore».

2. I requisiti suindicati debbono essere posseduti anche alla data d'inizio del corso. I vincitori del concorso che alla data di presentazione all'Istituto di Istruzione non siano idonei al servizio militare incondizionato per infermità o per altre cause indipendenti dalla volontà dei medesimi e non riacquistino l'idoneità entro il termine di cui al successivo art. 8, 2º comma, saranno esclusi dal corso e potranno partecipare, a riacquistata idoneità fisica, di diritto, per una sola volta, al primo analogo corso utile, purché continuino a possedere i requisiti di cui al precedente comma 1. L'idoneità al servizio militare incondizionato non è richiesta per i vincitori che abbiano partecipato al concorso quali permanentemente non idonei in modo parziale al servizio d'istituto, di cui al precedente comma 1, lettera *a)*.

Art. 3.

Domanda di partecipazione

1. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere redatte esclusivamente sull'apposito modello, come il fac-simile in allegato 1, disponibile presso tutti i Comandi Carabinieri, e presentate al Comando del Reparto di appartenenza entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

2. Il concorrente deve compilare e sottoscrivere il modello di domanda, dichiarando i titoli posseduti, tra quelli indicati al successivo art. 7 — comma 1, lettere *a)*, *c)*, *d)* ed *f)* — per i quali intende ottenere l'attribuzione dei punteggi.

3. L'errata o mancata indicazione degli altri dati richiesti è causa di esclusione dal concorso, qualora non si provveda alla regolarizzazione entro un breve tassativo termine fissato dal Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento dell'Arma dei Carabinieri.

4. La data di effettiva presentazione della domanda sarà attestata, nell'apposito spazio, dai rispettivi Comandi di appartenenza.

Art. 4.

Istruttoria delle domande ed esame dei requisiti

I Comandi di Corpo provvederanno a:

a) raccogliere le domande da inviare al Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento con le modalità che verranno comunicate con apposita circolare;

b) acquisire la documentazione caratteristica, chiusa alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande con la motivazione: «per partecipazione al concorso per l'ammissione al 6º corso di aggiornamento e formazione professionale allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti» e matricolare;

c) verificare il possesso dell'attestato di bilinguismo di cui al precedente art. 1, e dei titoli di cui al successivo art. 7, eventualmente dichiarati nella domanda;

d) compilare le schede riepilogative dei titoli posseduti dai candidati, secondo il modello di cui all'allegato 2;

e) far sottoscrivere, per presa visione ed accettazione, a ciascun concorrente la scheda riepilogativa redatta nei suoi confronti ed inviarla al Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri - Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento, secondo le disposizioni che verranno successivamente impartite.

Art. 5.

Esclusione dal concorso

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, la commissione esaminatrice di cui al successivo art. 6, potrà provvedere, comunque, alla valutazione dei titoli dei concorrenti.

2. I concorrenti che risultino, ad una verifica anche successiva, in difetto di uno o più requisiti, saranno esclusi dal concorso ovvero, se vincitori, esclusi dalla relativa graduatoria o dichiarati decaduti dalla nomina, con provvedimento motivato del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare o di Autorità da questi delegata.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice del concorso, che verrà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare o da autorità da lui delegata, sarà composta da:

a) un ufficiale superiore dell'Arma dei Carabinieri con il grado di Colonnello, presidente;

b) un ufficiale superiore dell'Arma dei Carabinieri con il grado di Tenente Colonnello o Maggiore, membro;

c) un ispettore dell'Arma dei Carabinieri con il grado di Maresciallo Aiutante Luogotenente, membro;

d) un sovrintendente dell'Arma dei Carabinieri, con il grado di Brigadiere Capo, segretario.

Art. 7.

Formazione ed approvazione della graduatoria

1. La commissione di cui al precedente art. 6 formerà la graduatoria finale di merito sulle risultanze dei punteggi acquisiti in relazione al possesso dei seguenti titoli, secondo la tabella in allegato 3:

a) per decorazioni e distintivi d'onore di cui agli allegati «C» ed «E» alla pubblicazione SMD-G 010 «REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE UNIFORMI» - Edizione 2002, fino ad un massimo di 6000 punti, limitatamente a quelle riportate nell'allegato 3. Per le medaglie e/o croci commemorative concesse per effettiva partecipazione in teatro d'operazioni a missioni militari, di pace o soccorso umanitario, il punteggio attribuibile per ciascuna missione è 700 (anche nel caso in cui siano state attribuite entrambe le onorificenze). In presenza di più missioni, tale punteggio potrà essere incrementato fino al massimo di 2100 punti;

b) per qualifiche superiori a «nella media» o giudizio equivalente riportate in sede di valutazione caratteristica nel grado di Appuntato Scelto nell'ultimo quinquennio o periodo inferiore se di più recente promozione, fino ad un massimo di 5478 punti. Non saranno presi in considerazione i periodi non computabili ai fini della valutazione caratteristica (Decreto del Presidente della Repubblica n. 213 datato 8 agosto 2002);

c) per le promozioni straordinarie per meriti eccezionali e/o benemerenze d'istituto fino ad un massimo di 3500 punti;

d) per encomi ed elogi, fino ad un massimo di 3350 punti;

e) per l'anzianità nel grado di Appuntato Scelto, 0,35 punti per giorno fino ad un massimo di 1750 punti;

f) per titoli di studio superiori alla licenza media, fino ad un massimo di 1600 punti. Qualora non trascritto, il titolo di studio può essere certificato con dichiarazione sostitutiva completa di copia fotostatica di un documento di identità del concorrente.

In caso di possesso di più titoli di studio verrà preso in considerazione quello che dà titolo al maggior punteggio incrementale;

g) per l'anzianità di servizio 0,05 per giorno di servizio prestato nell'Arma (nel conteggio sarà incluso anche il periodo da allievo mentre saranno esclusi i periodi durante i quali gli interessati siano stati giudicati non idonei all'avanzamento nonché i periodi di detrazione di anzianità subiti per effetto di condanne penali o di sospensione dal servizio per motivi disciplinari, di aspettativa per motivi privati e per congedi per la formazione) fino a un massimo di 600 punti.

Nella graduatoria saranno inseriti, in ordine di merito, preliminarmente i candidati di cui alla riserva prevista dall'art. 1, e successivamente, fino alla completa copertura dei posti, sempre in ordine di merito decrescente, tutti i rimanenti candidati, compresi coloro che hanno concorso per la predetta riserva e non hanno trovato utile collocazione nell'ambito della stessa. Questi ultimi saranno contrassegnati con apposita annotazione, in modo da poter essere individuati in caso di sostituzione.

2. I titoli di cui al precedente comma 1, saranno valutati solo se:

a) posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande (registrati a matricola o accertati dalla Commissione del concorso mediante acquisizione di documentazione comprovante);

b) dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, limitatamente a quelli indicati al precedente comma 1, lettere *a)*, *c)*, *d)* ed *f)*, mentre quelli indicati alle lettere *b)*, *g)* verranno acquisiti direttamente dalla documentazione personale.

3. A parità di punteggio prevalgono, nell'ordine, l'anzianità di grado, l'anzianità di servizio e la più giovane età.

4. La graduatoria dei candidati sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare.

5. La posizione in graduatoria verrà comunicata agli interessati a cura del Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento.

6. I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria saranno dichiarati vincitori ed ammessi a frequentare il 6º corso di aggiornamento e formazione professionale allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti.

Art. 8.

Presentazione al corso

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito saranno avviati alla frequenza del 6º corso di aggiornamento e formazione professionale della durata di tre mesi, che avrà inizio nel mese di gennaio 2007. Il corso si svolgerà presso il 1º Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri in Velletri (Roma), secondo i programmi riportati in all. 4.

2. I vincitori del concorso che non si presenteranno alla Scuola nel termine fissato saranno considerati rinunciatari e sostituiti dalla Direzione Generale per il Personale Militare, o autorità delegata, entro i primi dieci giorni di corso, con altri candidati idonei ma non utilmente collocati in graduatoria, in ordine di graduatoria. Analogamente si dovrà procedere per la sostituzione dei concorrenti di cui alla riserva di posti prevista dall'art. 1, fissata dallo stesso articolo. La Direzione Generale del Personale Militare, o autorità delegata, potrà, comunque, autorizzare i vincitori - per comprovati gravi motivi, da preavvisare tramite il comando di appartenenza - a differire la presentazione fino al 7º giorno dalla data di inizio del corso.

3. La rinuncia alla frequenza del corso, espressa o tacita, è irrevocabile.

Art. 9.

Destinazione a fine corso

I militari che supereranno gli esami finali saranno inclusi nella graduatoria finale di merito e promossi al grado di Vicebrigadiere alla fine del corso.

La successiva destinazione di servizio avverrà secondo le modalità all'epoca vigenti.

Il presente decreto sarà sottoposto a controllo ai sensi della normativa vigente e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 31 marzo 2006

p. il Direttore Generale ta
Il Vice Direttore Generale
Generale di Divisione: SANDRO SANTRONI

ALLEGATO 1

PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA LEGGERE LE ISTRUZIONI E ATTENERSI A QUANTO STABILITO DAL BANDO DI CONCORSO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL 6° CORSO DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

AL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI
Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento
Viale Tor di Quinto, 119 - 00191 ROMA

Il **sottoscritto**

Appuntato Scelto

COGNOME

NOME

DATA NASCITA (gg,mm,aa) / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

REPARTO DI APPARTENENZA

PROVINCIA

MATRICOLA MECCANOGRAFICA

DATA PROMOZIONE AD APPUNTATO SCELTO

DATA ARRUOLAMENTO(gg,mm,aa) / /

chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al 6° corso di aggiornamento e formazione professionale allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri, riservato agli appuntati scelti.

A tal fine dichiara di:

- **riunire tutti i requisiti previsti dall'art.2, comma 1 del bando di concorso;**
- **prestare consenso alla raccolta e trattazione dei dati personali che lo riguardano (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196);**
- **essere in possesso dei sottonotati titoli**, tra quelli indicati all'art.7 del bando, che comportano maggiorazione di punteggio (**all'uopo ha preso visione del foglio matricolare e dell'indice dei documenti caratteristici, sottoscrivendo dichiarazione di completezza**):

(I TITOLI POSSEDUTI, TRA QUELLI PREVISTI DAL BANDO, NON DI SEGUITO INDICATI, NON POTRANNO ESSERE IN ALCUN MODO VALUTATI SE COMUNICATI DOPO LA SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)

1 TITOLI DI STUDIO

☐ LAUREA MAGISTRALE LAUREA II LIVELLO ☐ LAUREA/LAUREA I LIVELLO ☐ DIPLOMA 2° GRADO (5 ANNI) ☐ DIPLOMA 2° GRADO (4 ANNI) ☐ DIPLOMA DI QUALIFICA (3 ANNI)

2-

3-

4-

5-

6-

7-

(qualora non trascritti sulla documentazione matricolare, i titoli dichiarati possono essere certificati con dichiarazione sostitutiva allegata alla presente. Le certificazioni relative ai titoli di studio dovranno indicare anche la durata del relativo corso)

- **essere a conoscenza** di ogni altra disposizione indicata nel bando di concorso;
- **voler beneficiare** della riserva di 32 posti di cui all'art.1 del bando di concorso (*relativa ai possessori dell'attestato di bilinguismo rilasciato ai sensi dell'art.4 del DPR 26.07.1976 n.752 e successive modifiche*). **SI** **NO**

Luogo e data di compilazione

Firma dell'interessato

TIMBRO LINEARE

VISTO: si dà atto che la domanda è stata presentatata in data odierna.

Località e data di presentazione

Firma leggibile del militare che riceve la domanda

ALLEGATO 2

Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri

Centro Nazionale di selezione e Reclutamento

OGGETTO: Concorso per l'ammissione al corso trimestrale di aggiornamento e formazione professionale del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri.
Vaglio dei requisiti relativi all'aspirante:

Cio Arma: Beneficio riserva
Grado: Possesso dei requisiti:
Cognome:
Nome
Comando di Corpo:
Data di nascita:
Data di arruolamento:
Data Anz. grado:
Data studio pratica:

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO DEL CANDIDATO

Anzianità di servizio(Punteggio Massimo:600)

Punteggio attribuito:

Anzianità di grado(Punteggio Massimo:1750)

Punteggio attribuito:

Titolo di studio(Punteggio Massimo:1600)

Punteggio attribuito:

Promozione straordinaria(Punteggio Massimo:3500)

Punteggio attribuito:

Documentazione caratteristica(Punteggio Massimo:5478)

Timbro lineare del comando di corpo

Firma del responsabile

Firma del concorrente

Punteggio attribuito:

Decorazioni, benemerenze e distintivi d'onore(Punteggio Massimo:6000)

Punteggio attribuito:

Encomi - Elogi(Punteggio Massimo:3350)

Punteggio attribuito:

Totale punteggio del candidato

Punteggio Totale:

Accettazione del concorrente ☐ ☐

Motivazioni in caso di mancata accettazione della valutazione del punteggio da parte del candidato:

Controdeduzioni da parte del responsabile:

Timbro lineare del comando di corpo

Firma del responsabile

Firma del concorrente

ALLEGATO 3

VALUTAZIONE TITOLI NEL CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL 6° CORSO DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PROFESSIONALE RISERVATO AGLI APPUNTATI SCELTI

TITOLO	PUNTEGGIO

DECORAZIONI E BENEMERENZE (Punteggio massimo attribuibile 6000 punti)

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE	6000
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR DELL'ESERCITO – MARINA – AERONAUTICO – CARABINIERI	5800
MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR MILITARE	5600
MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR DELL'ESERCITO – MARINA – AERONAUTICO – CARABINIERI	5400
MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE	5200
MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR DELL'ESERCITO – MARINA – AERONAUTICO – CARABINIERI	5000
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR CIVILE	4800
MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE	4600
MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE	4400
CROCE AL VALOR MILITARE	4200
CROCE D'ORO AL MERITO DELL'ESERCITO – CARABINIERI	4000
MEDAGLIA D'ORO AL MERITO AERONAUTICO	4000
CROCE D'ARGENTO AL MERITO DELL'ESERCITO – CARABINIERI	3800
MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO AERONAUTICO	3800
CROCE DI BRONZO AL MERITO DELL'ESERCITO – CARABINIERI	3600
MEDAGLIA DI BRONZO AL MERITO AERONAUTICO	3600
MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE	3400
MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE	3200
MEDAGLIA DI BRONZO AL MERITO CIVILE	3000
ATTESTATO DI PUBBLICA BENEMERENZA AL VALOR CIVILE	3100
ATTESTATO DI PUBBLICA BENEMERENZA AL MERITO CIVILE	3000
CAVALIERE DI GRAN CROCE DELL'ORDINE AL MERITO DELLA REPUBBLICA ITALIANA	2900
GRANDE UFFICIALE DELL'ORDINE AL MERITO DELLA REPUBBLICA ITALIANA	2800
COMMENDATORE DELL'ORDINE AL MERITO DELLA REPUBBLICA ITALIANA	2700
UFFICIALE DELL'ORDINE AL MERITO DELLA REPUBBLICA ITALIANA	2600
CAVALIERE DELL'ORDINE AL MERITO DELLA REPUBBLICA ITALIANA	2500
MEDAGLIA MAURIZIANA AL MERITO DI 10 LUSTRI DI CARRIERA MILITARE	2400
MEDAGLIA AL MERITO PER LUNGO COMANDO NELL'ESERCITO – D'ONORE PER LUNGA NAVIGAZIONE E PER LUNGA NAVIGAZIONE AEREA (20 ANNI)	2300
MEDAGLIA AL MERITO PER LUNGO COMANDO NELL'ESERCITO – D'ONORE PER LUNGA NAVIGAZIONE E PER LUNGA NAVIGAZIONE AEREA (15 ANNI)	2200
MEDAGLIA AL MERITO PER LUNGO COMANDO NELL'ESERCITO – D'ONORE PER LUNGA NAVIGAZIONE E PER LUNGA NAVIGAZIONE AEREA (10 ANNI)	2100
MEDAGLIA AL MERITO DI LUNGA ATTIVITA' DI PARACADUTISMO MILITARE	2000
MEDAGLIE E/O CROCI COMMEMORATIVE CONCESSE PER PARTECIPAZIONI A MISSIONI MILITARI, DI PACE O SOCCORSO UMANITARIO (NEL MASSIMO) **(*) PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE PER CIASCUNA MISSIONE 700**	2100 (*)
DECORAZIONE D'ONORE INTERFORZE DELLO STATO MAGGIORE DIFESA	1600
MEDAGLIA COMMEMORATIVA PER PARTECIPAZIONE AD OPERAZIONI DI SOCCORSO ALLE POPOLAZIONI COLPITE DA PUBBLICHE CALAMITA'	1500

DISTINTIVO D'ONORE FERITO IN SERVIZIO	2400

VALUTAZIONE CARATTERISTICA NELL'ULTIMO QUINQUENNIO NEL GRADO DI "APP.S." (Ptg. max. att/le 5478)

PUNTI PER OGNI GIORNO VALUTATO "ECCELLENTE" O GIUDIZIO EQUIVALENTE	3
PUNTI PER OGNI GIORNO VALUTATO "SUPERIORE ALLA MEDIA" O GIUDIZIO EQUIVALENTE	1

AVANZAMENTO STRAORD. PER MERITI ECC/LI – PROMOZIONE PER BENEMERENZE (Punteggio attribuito 3500)

ENCOMI / ELOGI (Punteggio massimo attribuibile 3350 punti)

PIU' ENCOMI SOLENNI	3350
ENCOMIO SOLENNE	2300
PIU' ENCOMI SEMPLICI	1800
ENCOMIO SEMPLICE	1000
PIU' ELOGI	800
ELOGIO	600

ANZIANITA' DI GRADO (Punteggio massimo attribuibile 1750 punti)

PUNTI PER OGNI GIORNO DI EFFETTIVO SERVIZIO	0,35

TITOLI DI STUDIO (Punteggio massimo attribuibile 1600 punti)

LAUREA MAGISTRALE/LAUREA II LIVELLO O TITOLO EQUIVALENTE	1600
LAUREA/LAUREA I LIVELLO O TITOLO EQUIVALENTE	1300
DIPLOMA SCUOLA MEDIA SUPERIORE DI 2° GRADO (5 ANNI)	1000
DIPLOMA SCUOLA MEDIA SUPERIORE DI 2° GRADO (4 ANNI)	800
DIPLOMA DI QUALIFICA (3 ANNI)	600

ANZIANITA' DI SERVIZIO (Punteggio massimo attrib

PUNTI PER OGNI GIORNO DI EFFETTIVO SERVIZIO COMPRESO IL PERIODO PRESTATO PRESSO LE SCUOLE QUALE ALLIEVO DELL'ARMA	0,05

ALLEGATO 4

PROGRAMMA N. 1

TECNICA PROFESSIONALE

Tesi	Argomento
1	**GESTIONE DELL'UFFICIO** Il protocollo informatico Modifiche all'istruzione sul carteggio in ragione dell'uso della posta elettronica: • suddivisione e classificazione; • trattazione, corrispondenza. Esercitazione di impianto e classificazione atti posta elettronica.
2	**GESTIONE DELL'UFFICIO** D.P.R. 28/12/2000 n.445: testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa: • definizione e ambito di applicazione; • la documentazione amministrativa e sua semplificazione; • la gestione informatica dei documenti; • tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali (Legge 31 dicembre 1996, n.675); • convenzione con la società "Poste Italiane S.p.A." per gestione amministrativa ed il processo di lavorazione dei verbali di infrazione al C. di S.; • D.P.R. 7 aprile 2003: Regolamento recante disposizioni in materia di firme elettroniche (art.13 D.Lgs 23 gennaio 2002 nr.10). Esercitazione applicativa: – esame di autocertificazione; – impianto ed esame di documentazione di accesso agli atti amministrativi.
3	**GOVERNO DEL PERSONALE** • la disciplina; • la valutazione caratteristica; • reati comuni e militari commessi da appartenenti all'Arma; • norme sui rapporti tra procedimento penale e procedimento disciplinare (Legge 27 marzo 2001 nr.97) cenni.
4	**I SERVIZI DI ORDINE PUBBLICO** • tipologie e modalità di impiego dei reparti; • scioglimento delle riunioni/assembramenti e mezzi di coercizione consentiti; • il plotone di intervento; • addestramento sull'uso del manganello tonfa e scudo protettivo (10 periodi).
5	**IL CONTROLLO DEL TERRITORIO** Attività di prevenzione e contrasto: • il Nucleo Radiomobile: i settori d'intervento e gli strumenti di prevenzione e contrasto; • il controllo sui soggetti di interesse operativo e la ricerca dei catturandi; • i servizi perlustrativi e di pattuglia; • nuovi criteri per il piano coordinato di controllo del territorio (circolare nr.1320/3 173 2 1985 in data 15 dicembre 2002, del Comando Generale – Ufficio Operazioni); • l'attività informativa; • la registrazione del servizio; • aggiornamento delle procedure operative; • Carabiniere di quartiere. La prossimità nell'attività di polizia conseguente alla commissione del reato. Esercitazione pratica di: – posto di controllo con 2, 3 o 4 militari; – fermo di persona sospetta a bordo di autovettura; – compilazione dell'ordine di servizio ed allegato "A" mediante sistema WinCrim; – compilazione del memoriale di servizio mediante sistema WinCrim; – acquisizione di notizie su soggetti di interesse operativo e ricerca di catturandi mediante il sistema WinCrim; – posto di blocco ad un senso di marcia; – posto di blocco a due sensi di marcia; – persone di interesse operativo controllate durante i servizi esterni su sistema WinCrim; – ricezione informatizzata di denuncie; – alimentazione dei reati nel WinCrim.

Adempimenti in caso di arresto e fermo.

Criteri di valutazione per l'apposizione delle manette.
Esercitazione pratiche su tecniche di isolamento delle zone di intervento e tecniche di irruzione in abitazione (BRICK e R.A.I.)

6 **LA PROTEZIONE CIVILE**
- la protezione civile e il servizio nazionale (generalità);
- compiti dell'Arma.

PROGRAMMA N. 2

TECNICA DI POLIZIA GIUDIZIARIA

Tesi	Argomento
1	**LA POLIZIA GIUDIZIARIA** • i compiti e la coscienza informativa.
2	**IL SERVIZIO DI IDENTIFICAZIONE** • generalità; • il segnalamento; • il segnalamento fotografico; • il segnalamento dattiloscopico; • il segnalamento descrittivo; • i sistemi elettronici multilase, spis e minilase. Esercitazione: – composizione del cartellino segnaletico, del foglietto dattiloscopico di controllo; – delle schede impronte palmari. Esaltazione e asportazione di impronte palmari; – asportazione e repertamento delle impronte con il metodo delle polveri e cianoacrilato; – utilizzo dei sistemi SPIS, SPIS-PHOTO, MINILASE.
3	**LE INDAGINI DIRETTE** • Cenni alle garanzie difensive da osservarsi durante l'espletamento dei predetti atti o il sopralluogo; o accertamenti e rilievi; o il repertamento; • il Raggruppamento Carabinieri Investigazioni Scientifiche. Esercitazioni: – rilievi tecnici, descrittivi e fotografici (uso della macchina fotografica); – tecniche di repertamento sul luogo del reato; – uso della valigetta criminalistica; – utilizzo del kit polaron; – compilazione di verbale di sopralluogo.
4	**LE INDAGINI DIRETTE** • le perquisizioni con cenni alle garanzie difensive nel loro espletamento; • metodo per condurre una perquisizione personale; • metodo per condurre una perquisizione domiciliare; • metodo per condurre una perquisizione su automezzo; • perquisizioni in campagna; • perquisizioni locali e a blocchi di edifici. Effettuazione di perquisizione e compilazione dei relativi verbali: – su persona; – su autovettura; – in appartamento.
5	**LE INDAGINI INDIRETTE** • generalità; • sommarie informazioni assunte o rese dall'indagato o dal testimone, previo osservanza delle prescritte garanzie difensive; • gli informatori e la valutazione delle dichiarazioni; • rapporti tra militari dell'Arma e confidenti; • tecniche di osservazione, acquisizione e registrazione delle notizie. Esercitazione pratica circa la redazione dei verbali relativi a: – sommarie informazioni di persona indagata; – informazioni testimoniali; – spontanee dichiarazioni. Esercitazione pratica circa la redazione di annotazioni di P.G..
6	**ATTI DI INVESTIGAZIONE ATIPICI** • il confronto; • tecnica di svolgimento del confronto;

- l'individuazione;
- tecnica dell'individuazione;
- principali individuazioni di persona, di cose, di fotografie, di suoni, di rumori;
- garanzie difensive collegate ai predetti atti.

Esercitazione pratica circa l'individuazione di persone, cose.

7 **ATTIVITA' DI INVESTIGAZIONE**
- definizione dell'attività di osservazione;
- scopi e finalità dei servizi di o.c.p.;
- requisiti dell'operatore;
- attività di pianificazione;
- abbigliamento;
- equipaggiamento;
- norme di comportamento;
- modalità esecutive del servizio.

Esercitazioni pratiche circa la compilazione di annotazione di P.G. e/o di relazione di servizio al termine del servizio di o.c.p..

8 **ATTIVITA' DI INVESTIGAZIONE**
- le intercettazioni telefoniche;
- le investigazioni ambientali;
- apparati per le investigazioni.

Esercitazione pratica circa l'uso del digisistem e dell'RT6000.

9 **ATTIVITA' INVESTIGATIVA NEL CAMPO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI**
- generalità;
- classificazione degli stupefacenti;
- kit Narcotest disposdakit-Analysis;
- normativa vigente (elementi);
- organizzazione dell'Arma;
- I LASS.

Esercitazione pratica sull'uso del kit Narcotest.

PROGRAMMA N. 3

ELEMENTI DIRITTO PENALE

Tesi	Argomento

1 **IL REATO – IL SOGGETTO DEL REATO**
- il reato: definizione e struttura;
- l'elemento oggettivo;
- l'elemento soggettivo;
- le cause di giustificazione del reato.

2 **IL TENTATIVO – IL CONCORSO**
- il tentativo: desistenza o recesso attivo;
- la circostanza del reato;
- concorso di persone nel reato e concorso di reati;
- l'imputabilità.

3 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
- concetto di pubblico ufficiale;
- concetto di persona incaricata di un pubblico servizio;
- peculato;
- concussione;
- corruzione;
- abuso d'ufficio;
- rifiuto/omissione atti d'ufficio;
- violenza/minaccia a pubblico ufficiale;
- resistenza a pubblico ufficiale.

4 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO IL PATRIMONIO**
- furto;
- rapina;
- estorsione;

- sequestro di persona a scopo di estorsione;
- danneggiamento;
- truffa;
- usura;
- ricettazione;
- riciclaggio.

5 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO LA PERSONA**

- omicidio;
- lesioni e percosse;
- risse;
- omissione di soccorso;
- ingiuria e diffamazione;
- sequestro di persona;
- arresto illegale;
- violenza sessuale;
- sfruttamento sessuale di minore.

6 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO L'AMMINISTRAZIONE DELLA GIUSTIZIA**

- omessa denuncia da parte di P.U.;
- calunnia;
- false informazioni a pubblico ministero;
- false dichiarazioni al difensore;
- falsa testimonianza;
- favoreggiamento personale;
- favoreggiamento reale;
- evasione, procurata evasione o colpa del custode.

7 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO LA PERSONALITA' DELLO STATO**

- associazione con finalità di terrorismo ed eversione;
- associazione con finalità di terrorismo internazionale;
- attentato per finalità di terrorismo ed eversione;
- sequestro di persona a scopo di terrorismo e eversione.

8 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO L'ORDINE PUBBLICO**

- associazione per delinquere;
- associazione di tipo mafioso;
- associazione finalizzata al traffico di stupefacenti;
- associazione finalizzata al traffico di tabacchi lavorati esteri.

9 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO L'INCOLUMITA' PUBBLICA, LA FEDE PUBBLICA, LA MORALITA' PUBBLICA ED IL BUON COSTUME**

- strage;
- incendio;
- falsità in atti;
- falsa attestazione o dichiarazione a un P.U. sulle identità o su qualità proprie o altrui;
- atti osceni.

10 **ESEMPLIFICAZIONI TRATTE DA CASI CONCRETI SIGNIFICATIVI DEI PRINCIPALI DELITTI CONTRO LA FAMIGLIA**

- violazione obblighi assistenza familiare;
- abuso dei mezzi di correzione e disciplina;
- maltrattamenti in famiglia.

11 **PRINCIPALI CONTRAVVENZIONI**

- inosservanze dei provvedimenti dell'autorità;
- rifiuto di indicazioni sulla propria identità personale;
- disturbo delle occupazioni e del riposo delle persone;
- molestia o disturbo alle persone.

12 **RECENTE LEGISLAZIONE**

- illustrazione del pacchetto sicurezza
- legge 26 marzo 2001, n. 128
- illustrazione legge 15/12/2001, n. 438 "Disposizioni urgenti per contrastare terrorismo internazionale".

PROGRAMMA N. 4

ELEMENTI DI PROCEDURA PENALE

Tesi	Argomento
1	**LA FUNZIONE GIURISDIZIONALE E LA COMPETENZA** • gli organi; • la competenza per materia, per territorio, per connessione.
2	**IL PUBBLICO MINISTERO** • generalità; • attribuzioni e funzioni. **LA DIREZIONE NAZIONALE E LA DIREZIONE DISTRETTUALE ANTIMAFIA (CENNI)** • attività di coordinamento del Procuratore Nazionale Antimafia; • la Direzione Investigativa Antimafia.
3	**LA POLIZIA GIUDIZIARIA** • funzioni della polizia giudiziaria; • servizi e sezioni della P.G.; • ufficiali e agenti di polizia giudiziaria; • disponibilità e subordinazione della P.G.; • i rapporti con il P.M..
4	**LA PROVA** • generalità e cenni alle garanzie difensive; • i mezzi di prova (cenni): – la testimonianza; – il confronto; – la ricognizione; – l'esperimento giudiziale; • mezzi di ricerca delle prove: – le ispezioni; – le perquisizioni; – il sequestro; – le intercettazioni.
5	**LE INDAGINI PRELIMINARI** • la notizia di reato; • le condizioni di procedibilità. • Esercitazione pratica di compilazioni di verbali di ricezione denuncia e querela e relativa remissione.
6	**LE INDAGINI PRELIMINARI** (segue) • attività di iniziativa della P.G.: – obbligo di riferire la notizia del reato; – assicurazione delle fonti di prova; – garanzie difensive in particolari atti di P.G.: o identificazione della persona nei cui confronti vengono svolte le indagini; o perquisizioni; o acquisizioni di plichi; o accertamenti urgenti sui luoghi, sulle cose e sulle persone segnalate; o documentazione dell'attività di P.G.. Esercitazione pratica di: • problematiche e compilazioni di informativa di reato; • compilazioni verbali di: – identificazione; – elezione del difensore di fiducia e normativa del difensore d'ufficio; – elezione di domicilio; – comunicazione ex art.369 C.P.P.; Esercitazione pratica: • compilazione di verbali di sommarie informazioni e discussione delle relative problematiche; • compilazione dei verbali di: – individuazione; – confronto; – interrogatorio; – intercettazioni, e discussione delle relative problematiche.
7	**LE INDAGINI PRELIMINARI** (segue) • arresto in flagranza di reato e fermo di indiziato di reato: arresto obbligatorio; – arresto facoltativo; – stato di flagranza;

- fermo di indiziati di delitto;
- doveri della P.G. in caso di arresto e fermo e relative difensive da osservarsi;
- casi di immediata liberazione dell'arrestato e del fermato;
- convalida dell'arresto e del fermo.

Esercitazione pratica: compilazioni dei verbali di arresto e fermo di indiziato di delitto e discussione delle relative problematiche.

8 **I DIRITTI DELLA DIFESA NELLE INDAGINI PRELIMINARI**
- le indagini difensive.

9 **LE INDAGINI PRELIMINARI** (segue)
- le misure cautelari;
- le misure coercitive;
- esecuzione dei provvedimenti e compiti della P.G. con cenni alle particolari garanzie difensive da osservarsi.

Esercitazione pratica di:
- compilazione dei verbali di notifica ed esecuzione di misure cautelari e discussione delle relative problematiche;
- compilazione di verbali di vane ricerche e discussione delle relative problematiche.

10 **LE INDAGINI PRELIMINARI** (segue)
- chiusura e inizio dell'azione penale;
- proroga del termine;
- termini di durata massima;
- provvedimenti del giudice.

11 **IL GIUDIZIO**
- atti preliminari;
- il dibattimento;
- la sentenza;
- cenni sui riti abbreviati.

12 **IL GIUDICE DI PACE**
- generalità;
- procedimento davanti al giudice di pace;
- compiti della polizia giudiziaria:
  - nelle indagini preliminari;
  - nelle citazioni a giudizio.
- il giudizio;

Esercitazione pratica:
- compilazione di relazioni scritte circa gli atti di indagini compiuti in reati di competenza del giudice di pace e trasmissione del rapporto;
- compilazione di richiesta di autorizzazione al compimento di accertamenti tecnici irripetibili;
- compilazione di citazioni a giudizio.

PROGRAMMA N. 5

ELEMENTI DI DIRITTO E TECNICA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE

Tesi	Argomento
1	**IL NUOVO CODICE DELLA STRADA** • principi generali della legge 689/1981; • principi generali del codice della strada e differenze con la legge 689/1981; • i servizi di polizia stradale – espletamento dei servizi; • la strada: caratteristiche e classificazione; • regolamento sullo smaltimento di veicoli e rimorchi; • i compiti di polizia stradale; • disposizioni integrative e correttive del nuovo Codice della Strada a norma dall'art. 1, comma 1 della legge 22 marzo 2001 n. 85 e della legge 1° agosto 2002 n.168; • conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 20.06.2002 n. 121 recante disposizioni urgenti per garantire la sicurezza sulla circolazione stradale.
2	**LE NORME DI COMPORTAMENTO** • pericolo ed intralcio; • velocità; • limiti di velocità; • limiti massimi generali di velocità; • dispositivi visivi di illuminazione e loro uso; • precedenza;

- uso dei dispositivi acustici e limitazione dei rumori;
- uso dei dispositivi supplementari di allarme;
- trasporto di persone e di oggetti sui veicoli a motore;
- uso del casco protettivo per gli utenti di veicoli a due ruote;
- uso delle cinture di sicurezza;
- omissione di soccorso;

Esercitazione pratica:

- cronotachigrafo – tempi di guida e riposo per conducenti di autoveicoli di portata max superiore a 35 quintali (compilazione di atti relativi);
- guida in stato di ebbrezza alcolica (attività pratica con etilometro).
- guida in stato di ebbrezza da stupefacenti (attività pratica con "kit narcotest disposakit");
- obblighi in caso di incidenti (attività pratica sulla strada);
- obblighi verso funzionari, ufficiali ed agenti;
- assicurazione obbligatoria.

3 **IL CONTROLLO DEI VEICOLI IN CIRCOLAZIONE**

- Cenni sul sistema video per il controllo stradale (PROVIDA 2000).

Esercitazione pratica:

- documenti di circolazione e di guida (compilazione di atti relativi);
- contrassegni da esporre sui veicoli (compilazione di atti relativi);
- controllo del veicolo in circolazione (compilazione di atti relativi);
- targhe di immatricolazione (compilazione di atti relativi);
- controllo del numero di telaio dei veicoli (compilazione di atti relativi).
- procedure per l'accertamento e la contestazione delle violazioni al C.d.S. (compilazione atti relativi):
  - accertamento e contestazione delle violazioni;
  - notificazione delle violazioni;
  - sanzioni amministrative pecuniarie;
  - responsabilità solidale;
  - accertamento dei reati previsti dal codice e connessione obiettiva;
  - riscossione coatta;
  - ricorso al prefetto;
  - ricorso all'A.G.;
- autovelox mod.104/c-2 (atti pratici con autovelox);
- disciplina trasporto merci pericolose.

4 **SANZIONI ACCESSORIE**

Esercitazione pratica:

- ripristino dei luoghi o rimozione di opere abusive (atti pratici con modulistica);
- obbligo di sospendere una determinata attività (atti pratici con modulistica);
- sospensione e/o ritiro della carta di circolazione (atti pratici con modulistica);
- sospensione e/o ritiro della patente (atti pratici con modulistica);
- revisione e revoca della patente (atti pratici con modulistica);
- fermo amministrativo del veicolo (atti pratici con modulistica);
- misura cautelare del sequestro amministrativo (atti pratici con modulistica);
- rimozione e blocco del veicolo (atti pratici con modulistica);
- sospensione della patente a seguito di sinistro stradale.

5 **IL SINISTRO STRADALE**

- obbligo di intervento;
- operazioni necessarie in sede di rilevamento;
- rilevamento descrittivo;
- rilevamento planimetrico ed altimetrico;
- altri rilevamenti;
- ricostruzione delle fasi del sinistro;
- ricerca postuma della velocità;
- contestazioni di infrazioni a seguito di sinistro;
- ipotesi di sinistri e obblighi di comunicazioni;
- contenuto e forma delle comunicazioni;
- modalità di segnalazione ad organi diversi;
- terminologie.

PROGRAMMA N. 6

ELEMENTI DI DIRITTO DI POLIZIA

Tesi	Argomento
1	**L'ILLECITO AMMINISTRATIVO**

- definizione;
- principi generali;
- l'inosservanza dei provvedimenti: il regolamento di esecuzione degli artt. 15 e 17 della legge 689/81.

2 **ESPATRIO E DOCUMENTI DI IDENTIFICAZIONE**
- controllo dei documenti di identificazione;
- disciplina sull'espatrio;
- l'identificazione delle persone;
- il c.d. fermo di identificazione;
- esame di una carta di identità e riconoscimento di contraffazione.

3 **LE MATERIE OGGETTO DELL'ATTIVITA' DI PUBBLICA SICUREZZA** (cenni)
- le principali materie disciplinate dal T.U.L.P.S. ed in particolare:
  - la disciplina delle armi;
  - i controlli di polizia;
  - la prostituzione;
  - la pericolosità sociale e le misure di prevenzione;
  - la associazioni mafiose.

Esercitazione pratica:
- denuncia dell'arma al competente comando stazione carabinieri (compilazione del documento di denuncia tenendo presente che l'acquirente non è in possesso di altre armi);
- apposizione della relativa annotazione sulla denuncia;
- registrazione sulla rubrica alfabetica delle persone che hanno denunciato armi (mod. op/37);
- compilazione del mod. 38;
- modalità per il controllo di esercizio pubblico e compilazione relativa modulistica.

4 **GLI STRANIERI** (vds dispensa a parte))
- la normativa di riforma – D.lgs. 25.07.1998, n.286 "testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- le nuove disposizioni sul rilascio del visto d'ingresso (art.4);
- la sottoposizione ai rilievi fotodattiloscopici dello straniero richiedente il permesso di soggiorno (art.5);
- le nuove norme in tema di contraffazione/alterazione dei visti/permessi/contratti o carte di soggiorno (art.5);
- le nuove più gravi sanzioni penali contro le immigrazioni clandestine (art. 12) ed in materia d'espulsione (art.13);
- le nuove ipotesi di arresto in flagranza in caso di reingresso nel territorio, a seguito di espulsione (art.13);
- modifica della normativa in materia di immigrazione e di asilo (art. 4,5,12,13 legge 189/2002);
- disposizioni urgenti in metria di legalizzazione del lavoro irregolare di extracomunitari;
- regolarizzazione ed obbligo di sottoposizione a rilievi fotodattiloscopici;
- decreti legislativi n. 85 e 87 del 07/04/2003 in materia di immigrazione;

Esercitazione pratica di:
- controllo sugli stranieri (esame del visto e passaporto).

PROGRAMMA N. 7

ELEMENTI DI DIRITTO PENALE MILITARE

Tesi	Argomento
1	Cenni sui reati contro la fedeltà e la difesa militare.
2	Cenni sui reati contro il servizio militare (prima parte): reati in servizio o contro militari in servizio
3	Cenni sui reati contro il servizio (seconda parte): reati di assenza dal servizio
4	Cenni sui reati contro il servizio (terza parte): reati di infermità procurata o simulata, di codardia, di omesso rapporto, contro i beni militari
5	Cenni sui reati contro la disciplina militare
6	Cenni sui reati speciali contro l'amministrazione militare, contro la fede pubblica, contro la persona e contro il patrimonio
7	Cenni sul Codice Penale Militare di Guerra alla luce dell'art. 8 L. 31/12/2002 nr. 6 e dell'art. 16 della L. 01/08/2003 nr. 219, che prevedono l'applicabilità rispettivamente per le missioni in Afghanistan ed in Iraq

PROGRAMMA N. 8

POLIZIA MILITARE

Tesi	Argomento
1	**LA POLIZIA MILITARE** • fondamenti giuridici e compiti; • concetto di sicurezza e difesa dello Stato; • Decreto Lgs. 5 ottobre 2000 nr.297 e Decreto Ministeriale 13 maggio 2004 (compiti di Polizia Militare); • Direttiva Addestrativi riguardante il corso per il personale da impiegare nelle missioni di breve durata all'estero (attività, obbiettivi, riferimenti normativi e dottrinali)
2	**LA SICUREZZA MILITARE** (cenni) • attività informativa; • lo spionaggio; • attività controinformativa e definizione di controinformazione; • natura del S.I.S.M.I. e sui suoi compiti; • la difesa operativa e preventiva del potenziale militare.

PROGRAMMA N.9

INFORMATICA GENERALE

Tesi	Argomento
1	FONDAMENTI DI INFORMATICA
2	WINDOWS 2000: introduzione al Sistema Operativo
3	SERVIZI DI INTERNET
4	MICROSOFT WORD 2000
5	MICROSOFT EXCEL 2000
6	MICROSOFT OUTLOOK 2000
7	MICROSOFT POWER POINT 2000
8	MICROSOFT ACCESS 2000
9	DOCUMENTI ELETTRONICI A FIRMA DIGITALE

PROGRAMMA N.10

INFORMATICA D'ARMA - SISTEMA INFORMATIVO INTERFORZE MODULO UTENTE (S.D.I.)

MODULO BASE

Tesi	Argomento
1	– Normativa in materia di coordinamento interforze (L. 121/81 e D.L. 378/82); – Architettura di rete, sicurezza e modalità di accesso alla B.D.F.P.; – Struttura di Schedari e Archivi e peculiarità del progetto "S.D.I."
2	– "cruscotto operativo"; – "interrogazione di sintesi"
3	– Informazioni reperibili nelle BB.DD. a valenza operativa (Infocamere, M.C.T.C., Aci, Anagrafe, I.N.P.S., Enel Catasto) e giuridica (Guri, Cassazione) ed Internet.
4	Sistema Operativo Schengen; – Sistema Informativo Europol
5	– Inserimento fatti,denunce, oggetti e soggetti; – Inserimento provvedimenti e segnalazioni
6	Sistema applicativo utente; Sistema applicativo di navigazione interna/esterna

PROGRAMMA N.11

INFORMATICA D'ARMA

1 Protocollo informatico.
Gestione denuncia informatizzata.
Memoriale informatizzato ed ordine del servizio.
Sistema Automatizzato Rilievi Tecnici per l'esecuzione guidata del sopralluogo o dei rilievi per incidenti stradale (SART – GESTINC).
Gestione del cartellino fotosegnaletico attraverso i sistemi SPIS – SPIS PHOTO – MINILASE.
Sistema informativo del personale "PERS 2000".

2 Quadro normativo in materia di criminalità informatica: tutela giuridica del SW e sicurezza sul lavoro.
Normativa sul posto di lavoro: ergonomia e adempimenti previsti dal D.L. 626/94 e normativa connessa.
Tutela giuridica del SW e la normativa vigente.
Pubblicazione "P-7" – "Politica di Sicurezza dell'Infrastruttura Telematica dell'Arma dei Carabinieri".
Quadro normativo in materia di archiviazione documentale e firma digitale e progetti sviluppati dall'Arma in materia – Illustrazione del progetto C.N.A..

PROGRAMMA N. 12

ESERCITAZIONE DI TIRO E PRATICA ARMI

ATTIVITA'

1. In Poligono

Le esercitazioni di tiro al bersaglio, previste dalla pubblicazione "Norme per l'addestramento al tiro", edizione 2004, del Comando Generale dell'Arma, verranno pianificate in base al seguente stralcio:

Pistola semiautomatica	1^ - 2^ - 3^	valutative
Pistola Mitragliatrice M/12	1^ - 2^ - 3^	valutative

Ciascuna esercitazione sarà preceduta da una lezione di "Pratica Armi" e di tiro di emergenza "*in bianco*"

2. Sistema interattivo FATS.

Le esercitazioni di tiro al bersaglio, previste dalla pubblicazione n. S-9 "Il sistema F.A.T.S.", edizione 1997, del Comando generale dell'Arma, verranno pianificate in base al seguente stralcio:.

ARMA	Lezioni
Pistola Beretta mod. 92/SB	1^ - 2^ - 3^ - 4^
Pistola Mitragliatrice M/12	1^ – 2^ - 3^ - 4^

3. Pratica armi

Da svolgere nei rientri pomeridiani.
- esercitazioni di montaggio, smontaggio, pulizia e manutenzione::
  - pistola 92 SB;
  - pistola mitragliatrice M12 S;
  - funzionamento del fucile AR70/90;
- esercitazioni pratiche sull'incauto maneggio delle armi;

PROGRAMMA N. 13

CONFERENZE

1	**EDUCAZIONE SANITARIA**
2	**COMUNICAZIONE INTERPERSONALE**
3	**MOBBING**
4	**VIOLENZA SESSUALE E ABUSI SUI MINORI**

06E02772

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

DIPARTIMENTO PER LA RICERCA L'INNOVAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE

Annullamento del concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di diciotto allievi al corso quadriennale della Scuola di alta formazione dell'Istituto centrale del restauro di Roma, anno scolastico 2006-2007.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Visto il provvedimento in data 20 febbraio 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 16 del 28 febbraio 2006, recante: Concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di diciotto allievi al corso quadriennale della Scuola di alta formazione dell'Istituto centrale del restauro di Roma, anno scolastico 2006-2007;

Visto il decreto legislativo 24 marzo 2006, in corso di pubblicazione, recante, tra l'altro, nuove disposizioni in materia di insegnamento del restauro e di formazione delle figure professionali del personale, che innovano sensibilmente la disciplina contenuta nell'art. 29 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio);

Considerato che le nuove disposizioni incidono in modo sostanziale sulla disciplina di insegnamento e formazione attualmente impartita presso le Scuole di alta formazione del Ministero per i beni e le attività culturali nonché sul titolo rilasciato dalle stesse a conclusione del ciclo formativo;

Ritenuta l'opportunità, sulla base delle premesse sopra delineate, di annullare in via di autotutela il concorso pubblico disposto con il provvedimento del 20 febbraio 2006 sopra citato, al fine di evitare il contrasto delle disposizioni in esso contenute e delle situazioni soggettive derivanti con il *jus superveniens*;

Decreta:

È annullato il concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di diciotto allievi al corso quadriennale della Scuola di alta formazione dell'Istituto centrale del restauro di Roma, anno scolastico 2006-2007 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 16 del 28 febbraio 2006.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana.

Roma, 11 aprile 2006

Il capo del dipartimento: PROIETTI

06E02714

CORTE DEI CONTI

Rinvio della pubblicazione del diario d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a trenta posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti indetto con D. P. 21 luglio 2005.

Si comunica che il diario d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a trenta posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 68 del giorno 26 agosto 2005, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 27 giugno 2006.

06E02726

ENTI PUBBLICI STATALI

COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETÀ E LA BORSA

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di coadiutore in prova (profilo giuridico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Roma.

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 5 del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di coadiutore in prova (profilo giuridico), nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Roma [cod. 103/06], si comunica che la prova preselettiva avrà luogo il giorno 5 giugno 2006, presso l'Ergife Palace Hotel, sito in Roma, via Aurelia n. 619, con inizio alle ore 8. (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 2 del 10 gennaio 2006) [Cod. 103/06].

Ai sensi dello stesso art. 5 del bando di concorso, detta prova preselettiva verrà effettuata con l'ausilio di sistemi elettronici, secondo il programma e le modalità indicati nell'allegato 2 al bando di concorso. Tale prova è intesa ad accertare il possesso di idonea e specifica preparazione professionale. Sono ammessi alla fase successiva delle prove scritte i candidati che abbiano riportato nella suddetta prova un punteggio non inferiore a 21/30.

I criteri di svolgimento di detta prova, preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice, sono resi noti ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

Per l'accesso in aula i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità nonché di fotocopia dello stesso documento di identità o di riconoscimento presentato.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso disposta ai sensi dell'art. 4 del bando di concorso, sono ammessi a sostenere la prova preselettiva con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 dello stesso bando per la partecipazione al concorso e per l'assunzione.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva - che sarà reso noto ai candidati nella giornata di effettuazione della prova stessa - non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si renda necessario, dopo la pubblicazione del presente avviso, rinviare lo svolgimento della prova preselettiva, la notizia del rinvio e il nuovo calendario saranno diffusi mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» di uno dei martedì o venerdì precedenti la data di svolgimento della prova stessa.

06E02761

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di coadiutore in prova (profilo economico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Roma.

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 5 del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di coadiutore in prova (profilo economico), nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Roma [cod. 104/06], si comunica che la prova preselettiva avrà luogo il giorno 1º giugno 2006, presso l'Ergife Palace Hotel, sito in Roma, via Aurelia n. 619, con inizio alle ore 8. (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 2 del 10 gennaio 2006) [Cod. 104/06].

Ai sensi dello stesso art. 5 del bando di concorso, detta prova preselettiva verrà effettuata con l'ausilio di sistemi elettronici, secondo il programma e le modalità indicati nell'allegato 2 al bando di concorso. Tale prova è intesa ad accertare il possesso di idonea e specifica preparazione professionale. Sono ammessi alla fase successiva delle prove scritte i candidati che abbiano riportato nella suddetta prova un punteggio non inferiore a 21/30.

I criteri di svolgimento di detta prova, preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice, sono resi noti ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

Per l'accesso in aula i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità nonché di fotocopia dello stesso documento di identità o di riconoscimento presentato.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso disposta ai sensi dell'art. 4 del bando di concorso, sono ammessi a sostenere la prova preselettiva con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 dello stesso bando per la partecipazione al concorso e per l'assunzione.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva - che sarà reso noto ai candidati nella giornata di effettuazione della prova stessa - non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si renda necessario, dopo la pubblicazione del presente avviso, rinviare lo svolgimento della prova preselettiva, la notizia del rinvio e il nuovo calendario saranno diffusi mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - di uno dei martedì o venerdì precedenti la data di svolgimento della prova stessa.

06E02762

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo economico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Milano.

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 5 del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo economico), nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Milano [cod. 102/06], si comunica che la prova preselettiva avrà luogo il giorno 23 maggio 2006, presso il DatchForum sito in Assago (Milano), via G. Di Vittorio n. 6, con inizio alle ore 8 (sala Gallery). La sede della prova è raggiungibile da Milano via auto (percorrendo il tratto iniziale dell'autostrada Milano/Genova, uscita Milano-Fiori delle tangenziali est ed ovest), oppure via metro (utilizzando la linea verde MM2 - fermata Famagosta), con successivo servizio ATM (Linea 320-328). (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 2 del 10 gennaio 2006) [Cod. 102/06].

Ai sensi dello stesso art. 5 del bando di concorso, detta prova preselettiva verrà effettuata con l'ausilio di sistemi elettronici, secondo il programma e le modalità indicati nell'allegato 2 al bando di concorso. Tale prova è intesa ad accertare il possesso di idonea e specifica preparazione professionale. Sono ammessi alla fase successiva delle prove scritte i candidati che abbiano riportato nella suddetta prova un punteggio non inferiore a 21/30.

I criteri di svolgimento di detta prova, preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice, sono resi noti ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

Per l'accesso in aula i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità nonché di fotocopia dello stesso documento di identità o di riconoscimento presentato.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso disposta ai sensi dell'art. 4 del bando di concorso, sono ammessi a sostenere la prova preselettiva con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 dello stesso bando per la partecipazione al concorso e per l'assunzione.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva - che sarà reso noto ai candidati nella giornata di effettuazione della prova stessa - non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si renda necessario, dopo la pubblicazione del presente avviso, rinviare lo svolgimento della prova preselettiva, la notizia del rinvio e il nuovo calendario saranno diffusi mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - di uno dei martedì o venerdì precedenti la data di svolgimento della prova stessa.

06E02760

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo giuridico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Milano.

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 5 del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo giuridico), nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Milano [cod. 105/06], si comunica che la prova preselettiva avrà luogo il giorno 29 maggio 2006, presso il DatchForum sito in Assago (Milano), via G. Di Vittorio n. 6, con inizio alle ore 8,30 (Sala Gallery). La sede della prova è raggiungibile da Milano via auto (percorrendo il tratto iniziale dell'autostrada Milano/Genova, uscita Milano-Fiori delle tangenziali est ed ovest), oppure via metro (utilizzando la linea verde MM2 - fermata Famagosta), con successivo servizio ATM (Linea 320-328). (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 2 del 10 gennaio 2006) [Cod. 105/06].

Ai sensi dello stesso art. 5 del bando di concorso, detta prova preselettiva verrà effettuata con l'ausilio di sistemi elettronici, secondo il programma e le modalità indicati nell'allegato 2 al bando di concorso. Tale prova è intesa ad accertare il possesso di idonea e specifica preparazione professionale. Sono ammessi alla fase successiva delle prove scritte i candidati che abbiano riportato nella suddetta prova un punteggio non inferiore a 21/30.

I criteri di svolgimento di detta prova, preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice, sono resi noti ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

Per l'accesso in aula i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità nonché di fotocopia dello stesso documento di identità o di riconoscimento presentato.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso disposta ai sensi dell'art. 4 del bando di concorso, sono ammessi a sostenere la prova preselettiva con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 dello stesso bando per la partecipazione al concorso e per l'assunzione.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva - che sarà reso noto ai candidati nella giornata di effettuazione della prova stessa - non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si renda necessario, dopo la pubblicazione del presente avviso, rinviare lo svolgimento della prova preselettiva, la notizia del rinvio e il nuovo calendario saranno diffusi mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» di uno dei martedì o venerdì precedenti la data di svolgimento della prova stessa.

06E02763

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
ISTITUTO DI FISIOLOGIA CLINICA

Selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa.

Avviso del bando relativo alla pubblicazione selezione, per titoli e colloquio, a un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore e dei seguenti requisiti:

a) età non inferiore a 18 anni;

b) possesso del diploma di scuola media inferiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;

c) documentata esperienza nell'organizzazione e gestione di sistemi per videoconferenza in ambito medico e paramedico sia con sistemi analogici che digitali;

d) documentata esperienza nell'organizzazione di attività di formazione ECM per personale medico e paramedico con crediti regionali e/o ministeriali incluso la preparazione del materiale didattico;

e) documentata esperienza nella preparazione di poster e presentazioni powerpoint per congressi scientifici;

f) esperienza nell'utilizzo di software di grafica e di video-editing, in ambiente Macintosh e PC, per la preparazione di filmati didattici su procedure di imaging diagnostico e terapeutico;

g) esperienza nella preparazione di CD multimediali ed interattivi.

Si avvisa che l'Istituto di fisiologia clinica del Consiglio nazionale delle ricerche di Pisa, ha indetto una pubblica selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi presso la sede di Pisa.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui agli allegati del bando n. 126.38 CTD 4 -2006/IFC e indirizzate all'Istituto di Fisiologia Clinica - via Trieste, 41 - 56126 Pisa, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di fisiologia clinica - via Trieste, 41 - Pisa, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

06E02800

Selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa.

Avviso del bando relativo alla pubblicazione selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore e dei seguenti requisiti:

a) età non inferiore a 18 anni;

b) possesso del diploma di scuola media inferiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;

c) documentata esperienza nell'utilizzo e gestione di portali sanitari e scientifici;

d) documentata esperienza nel controllo di qualità di dati sensibili e nella gestione di database in ambito sanitario;

e) documentata esperienza nell'organizzazione di attività di formazione ECM per personale medico e paramedico con crediti regionali e/o ministeriali;

f) documentata esperienza nella preparazione di poster, presentazioni power point e materiale per attività seminariali, congressuali e formative;

g) esperienza nell'organizzazione di congressi nazionali ed internazionali.

Si avvisa che l'Istituto di fisiologia clinica del Consiglio nazionale delle ricerche di Pisa, ha indetto una pubblica selezione, per titoli e colloquio, a un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi presso la sede di Pisa.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui agli allegati del bando n. 126.38 CTD 5 -2006/IFC e indirizzate all'Istituto di Fisiologia clinica - via Trieste, 41 - 56126 Pisa, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di fisiologia clinica - via Trieste, 41 - Pisa ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

06E02801

Selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa.

Avviso del bando relativo alla pubblicazione selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore e dei seguenti requisiti:

a) età non inferiore a 18 anni;

b) possesso del diploma di scuola media inferiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;

c) documentata esperienza almeno triennale in medicina di laboratorio;

d) documentata esperienza nell'esecuzione di esami di biochimica clinica generale (substrati, proteine, elettroliti) e di biochimica clinica specialistica (ormoni, marcatori cardiaci, farmaci, marcatori tumorali);

e) capacità di comprendere informazioni tecnico-scientifiche scritte in lingua inglese.

Si avvisa che l'Istituto di fisiologia clinica del Consiglio nazionale delle ricerche di Pisa, ha indetto una pubblica selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruirsi presso la sede di Pisa.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui agli allegati del bando n. 126.38 CTD 6 -2006/IFC e indirizzate all'Istituto di fisiologia clinica - via Trieste, 41 - 56126 Pisa, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di fisiologia clinica - via Trieste, 41 - Pisa, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

06E02802

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
ISTITUTO PER L'AMBIENTE MARINO COSTIERO

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale diplomato, con contratto a tempo determinato per la durata di mesi cinque, con profilo di collaboratore amministrativo.

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione, presso l'Istituto per l'Ambiente Marino Costiero con sede a Napoli, di una unità di personale diplomato, con contratto a tempo determinato per la durata di mesi cinque, con profilo di collaboratore amministrativo. Avviso di selezione n. CTD.IAMC.01/06/NA

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato *A)* al bando di selezione CTD.IAMC.0106/NA e indirizzata all'Istituto per l'Ambiente Marino Costiero, sede di Napoli, Calata Porta di Massa - 80133 Napoli, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il bando è disponibile in versione integrale sul sito: www.urp.cnr.it nella sezione «formazione e lavoro».

06E02824

LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI

Concorso per tre borse di studio per laureati in medicina e chirurgia sul tema «L'assistenza domiciliare oncologica nella Lega italiana per la lotta contro i tumori» da svolgersi presso la sede centrale o le diverse sezioni provinciali della LILT.

La Lega italiana per la lotta contro i tumori, in collaborazione con Novartis, bandisce un pubblico concorso per tre borse di studio per laureati in medicina e chirurgia sul tema «L'assistenza domiciliare oncologica nella Lega italiana per la lotta contro i tumori» da svolgersi presso la sede centrale o le diverse sezioni provinciali della LILT.

L'importo della borsa di studio è di € 15.000,00 al lordo delle ritenute fiscali, la sua durata è fissata in dodici mesi.

Le domande dovranno pervenire in carta semplice alla sede centrale della Lega italiana per la lotta contro i tumori - via A. Torlonia, 15 - 00161 Roma, entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Per la data di spedizione farà fede la data e l'ora del timbro postale.

Il bando integrale, comprensivo dello schema di domanda di partecipazione al suddetto concorso, potrà essere ritirato alla sede centrale della Lega italiana per la lotta contro i tumori.

06E02764

ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO DI GENOVA

Bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei suddivisi per aree tematiche finalizzati al conferimento di contratti di ricerca per le figure professionali di tecnico altamente specializzato junior e di tecnico altamente specializzato senior.

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 233 del 10 marzo 2006 è indetto, ai sensi delle normative vigenti nonché del regolamento aziendale per il conferimento di contratti di ricerca un bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei suddivisi per aree tematiche finalizzati al conferimento di contratti di ricerca per le seguenti figure professionali:

tecnico altamente specializzato junior;

tecnico altamente specializzato senior.

Conseguentemente, è revocato il bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei di tecnici junior e senior (protocollo n. 7472/2004) indetto con deliberazione n. 242 del 9 marzo 2004.

Il conferimento degli incarichi a termine dà luogo ad un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, caratterizzato dall'obbligazione di fornire una prestazione d'opera continuativa e coordinata, prevalentemente personale e integrata nell'organizzazione istituzionale, della continuità temporale nell'esercizio della prestazione e della personalità dell'attività svolta.

Requisiti di studio e professionali richiesti:

per la figura del contrattista tecnico altamente specializzato junior:

diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale;

diploma universitario triennale o diploma di laurea di primo livello (L) attinenti all'area tematica ovvero una specifica attività tecnica di ricerca, post-diploma di istruzione secondaria superiore, di almeno quattro anni adeguata per l'attuazione di progetti di ricerca afferenti l'area tematica;

per la figura del contrattista tecnico altamente specializzato senior:

diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale;

diploma universitario triennale o diploma di laurea di primo livello (L) attinenti all'area tematica unitamente a specifica attività tecnica di ricerca, posti predetti diplomi, di almeno cinque anni adeguata per l'attuazione di progetti di ricerca afferenti l'area tematica ovvero nove anni di specifica attività tecnica di ricerca adeguata per l'attuazione di progetti di ricerca afferenti l'area tematica.

Aree tematiche:

area tematica n. 1: oncologia predittiva;

area tematica n. 2: interazioni ospite-tumore;

area tematica n. 3: ottimizzazione e personalizzazione delle strategie terapeutiche.

I candidati possono presentare la domanda al massimo per un'area tematica.

Termini per la presentazione delle domande di partecipazione:

A) ai fini della formazione del primo elenco di idonei:

entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Republica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Esclusivamente per la formazione del primo elenco, per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

B) per il successivo inserimento nell'elenco di idonei ovvero per l'integrazione e/o modifica della modifica della domanda di coloro che sono già nell'elenco degli idonei:

i candidati potranno presentare la domanda di partecipazione fino all'emanazione di nuovo bando per le medesime figure professionali e comunque non oltre il 31 dicembre 2008.

L'apposita commissione provvederà all'aggiornamento degli elenchi di idonei con cadenza 30/2004, 31/2008 e 31/2012 (in ciascuna riunione verranno esaminate le domande pervenute al protocollo dell'istituto entro tali scadenze).

La domanda di ammissione all'avviso e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente al protocollo generale - dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro - Genova, largo Rosanna Benzi, n. 10 - III piano, stanza n. 3, dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato.

Per quanto non è previsto nel bando si fa riferimento alle norme vigenti nonché al regolamento aziendale per il conferimento di contratti di ricerca consultabile nel sito web dell'Istituto.

Per informazioni rivolgersi alla struttura gestione e sviluppo risorse umane - gestione giuridica, dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì, (tel. 010/5600059-82-31).

Per prendere visione del bando integrale, consultare il sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.istge.it dal quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.

Genova, 22 marzo 2006

Il commissario straordinario: MAURI

06E02710

Bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei suddivisi per aree tematiche finalizzati al conferimento di contratti di ricerca per le seguenti figure professionali: ricercatore laureato junior - ricercatore laureato senior.

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 232 del 10 marzo 2006 è indetto, ai sensi delle normative vigenti nonché del regolamento aziendale per il conferimento di contratti di ricerca:

bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei suddivisi per aree tematiche finalizzati al conferimento di contratti di ricerca per le seguenti figure professionali:

ricercatore laureato Junior;

ricercatore laureato Senior.

Conseguentemente, è revocato il bando pubblico per la formazione di elenchi di idonei di tecnici Junior e Senior (protocollo n. 7471/04) indetto con deliberazione n. 241 del 9 marzo 2004.

Il conferimento degli incarichi a termine dà luogo ad un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, caratterizzato dall'obbligazione di fornire una prestazione d'opera continuativa e coordinata, prevalentemente personale e integrata nell'organizzazione istituzionale, della continuità temporale nell'esercizio della prestazione e della personalità dell'attività svolta.

Requisiti di studio e professionali richiesti:

per la figura del contrattista ricercatore laureato Junior:

diploma di laurea di primo livello (L);

diploma di specializzazione (DS) di durata almeno biennale ovvero una specifica attività di ricerca post-laurea di almeno quattro anni adeguata per l'attuazione di progetti di ricerca afferenti l'area tematica;

ovvero

diploma di laurea specialistica di secondo livello (LS) o equipollente;

diploma di specializzazione (DS) di durata almeno annuale ovvero una specifica attività di ricerca post-laurea di almeno due anni adeguata per l'attuazione di progetti di ricerca afferenti l'area tematica;

per la figura del contrattista ricercatore laureato Senior:

diploma di laurea specialistica di secondo livello (LS) o equipollente;

diploma di specializzazione (DS) o dottorato di ricerca (DR), entrambi di durata almeno triennale, ovvero diploma di specializzazione (DS) di durata biennale unitamente a una specifica attività di ricerca post-laurea di almeno due anni adeguata per l'attuazione di progetti di ricerca afferenti l'area tematica ovvero una specifica attività professionale di ricerca post-laurea di almeno sei anni adeguata per l'attuazione di progetti di ricerca afferenti l'area tematica.

I candidati, nell'ambito della domanda di partecipazione, dovranno specificatamente ed inderogabilmente indicare la figura professionale a cui intendono accedere: ricercatore laureato Junior, ricercatore laureato Senior, anche ambedue.

Aree tematiche:

area tematica n. 1: oncologia predittiva;

area tematica n. 2: interazioni ospite-tumore;

area tematica n. 3: ottimizzazione e personalizzazione delle strategie terapeutiche.

I candidati possono presentare la domanda al massimo per un'area tematica.

Termini per la presentazione delle domande di partecipazione:

A. Ai fini della formazione del primo elenco di idonei:

entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Esclusivamente per la formazione del primo elenco, per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

B. per il successivo inserimento nell'elenco di idonei ovvero per l'integrazione e/o modifica della modifica della domanda di coloro che sono già nell'elenco degli idonei:

i candidati potranno presentare la domanda di partecipazione fino all'emananzione di nuovo bando per le medesime figure professionali e comunque non oltre il 31 dicembre 2008.

L'apposita commissione provvederà all'aggiornamento degli elenchi di idonei con cadenza 30/04, 31/08 e 31/12 (in ciascuna riunione verranno esaminate le domande pervenute al protocollo dell'istituto entro tali scadenze).

La domanda di ammissione all'avviso e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente al protocollo generale - dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro - Genova, Largo Rosanna Benzi, n. 10 - III piano, stanza n. 3, dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato.

Per quanto non è previsto nel bando si fa riferimento alle norme vigenti nonché al regolamento aziendale per il conferimento di contratti di ricerca consultabile nel sito web dell'Istituto.

Per informazioni rivolgersi alla struttura gestione e sviluppo risorse umane - gestione giuridica, dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, Largo Rosanna Benzi, 10 - Genova, tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì, (tel. 010/5600059-82-31).

Per prendere visione del bando integrale, consultare il sito web dell'istituto all'Indirizzo: www.istge.it dal quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.

Genova, 22 marzo 2006

Il commissario straordinario: MAURI

06E02711

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DELLA BASILICATA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di un'unità di personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno per un anno rinnovabile d'anno in anno, per mansioni corrispondenti alla categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, per la realizzazione del progetto dell'ufficio stipendi: «Gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS, gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio».

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 recante norme di esecuzione del testo unico sopra citato;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, recante norme sull'autonomia dell'Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 con cui sono state apportate modifiche al citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 concernente lo snellimento dell'attività amministrativa e successive modificazioni;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28 ed in particolare l'art. 19, recante disposizioni in materia di bollo per le domande di partecipazione a pubblici concorsi e per i documenti da allegare alle domande stesse;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, recante disposizioni in materia di servizi postali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 recante norme sull'attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 concernente la protezione dei dati personali;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3 che modifica il testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 introducendo l'art. 19-*bis* e 77-*bis;*

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1 e l'art. 105;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006);

Visto lo statuto dell'Università degli studi della Basilicata, emanato con decreto rettorale n. 299 del 30 giugno 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 159 dell'11 luglio 2003 e successive modificazioni;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Università sottoscritto in data 9 agosto 2000, ed in particolare l'art. 19, nonché il Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Università sottoscritto in data 27 gennaio 2005, ed in particolare l'art. 6;

Considerato che nella seduta del 6 dicembre 2005 il consiglio di amministrazione ha deliberato il rinnovo, tra gli altri, del contratto a tempo determinato e pieno a favore del sig. Romano Giuseppe Mariano presso l'ufficio stipendi, rendendo disponibili le risorse economiche necessarie;

Considerato che in data 28 dicembre 2005 il sig. Romano Giuseppe Mariano ha rassegnato le proprie dimissioni;

Vista la nota n. 191 del 30 dicembre 2005, con la quale il responsabile dell'ufficio stipendi Luigi Prosperi ha richiesto di avviare il procedimento di assunzione a tempo determinato e pieno di una unità da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, da adibire alla gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS, gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio;

Ravvisata: la necessità di avviare il procedimento di assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 unità da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, presso l'ufficio stipendi, da adibire alla gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS, gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio;

Considerato: pertanto che si rende indispensabile la selezione di n. 1 unità di personale in possesso della preparazione e dell'attitudine necessarie allo svolgimento delle attività suddette;

Considerato: che il posto richiesto gode della relativa copertura finanziaria, per un anno, in quanto la spesa graverà sul capitolo di spesa I.02.03 002 «Stipendi al personale tecnico amministrativo a tempo determinato» del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

Accertata: in relazione alla specifica professionalità richiesta, l'inesistenza di graduatorie utili di selezioni già espletate;

Dispone:

Art. 1.

Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di un'unità di personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno per un anno rinnovabile d'anno in anno nei limiti previsti dall'art. 19, comma 5, del CCNL 9 agosto 2000 così come modificato dall'art. 6, comma 5, del C.C.N.L. 27 gennaio 2005 - Comparto Università, per mansioni corrispondenti alla categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa per la realizzazione del progetto dell'ufficio stipendi: «Gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS, gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio», presso l'Università degli studi della Basilicata - Potenza.

Il contratto avrà la durata di un anno e può essere prorogato fino al limite massimo di durata previsto dall'art. 19, comma 6, del CCNL 9 agosto 2000 così come modificato dall'art. 6, comma 8, del C.C.N.L. 27 gennaio 2005 - C.C.N.L., Comparto Università, attualmente vigente.

L'amministrazione si riserva, inoltre, il potere di confermare il contratto di anno in anno in relazione all'accertamento della copertura finanziaria da parte della struttura di destinazione ed alle necessità dell'ufficio.

L'attività correlata a detto incarico è così caratterizzata:

grado di autonomia: svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti;

grado di responsabilità: relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite.

L'incaricato, in relazione ai doveri che competono all'ufficio stipendi, si occuperà, in particolare, della gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS e gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 2.

Requisiti

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

f) non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d)*, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

g) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;

h) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti compresa la dichiarazione di equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3.

Esclusione dalla selezione

I candidati sono ammessi con riserva a partecipare alla selezione.

In particolare, saranno esclusi coloro i quali presentino domande non sottoscritte, prive della copia fotostatica di un valido documento di identità o che, per qualsiasi causa non siano state spedite o consegnate a mano entro il termine indicato nell'art. 4 del presente bando, nonché coloro che non siano in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei requisiti di cui al precedente art. 2.

Art. 4.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice sottoscritta dal candidato, dovrà essere indirizzata al direttore amministrativo, Università degli studi della Basilicata - Ufficio reclutamento, via Nazario Sauro n. 85 - 85100 Potenza, e presentata entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti dalla data di pubblicazione del presente provvedimento direttoriale nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4 serie speciale «Concorsi ed esami».

La domanda di ammissione alla selezione può essere presentata direttamente a questa Università - Direzione amministrativa, via Nazario Sauro n. 85, Potenza, o spedita, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo è prorogato, di diritto, al giorno seguente non festivo.

Gli interessati possono avvalersi dello schema allegato di domanda (Allegato *A)*, disponibile anche sul sito dell'Università: http://www.unibas.it sezione «Bandi ufficio reclutamento».

Art. 5.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato, oltre alla precisa indicazione della selezione cui intende partecipare, deve dichiarare, riportandoli in modo chiaro e leggibile, sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta);

2) il luogo e la data di nascita;

3) la residenza anagrafica;

4) il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2, con l'indicazione della votazione, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità);

5) il codice fiscale;

6) la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

7) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico;

8) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il comune ed indicando, eventualmente, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;

9) l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera *d)* del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non aver subito la risoluzione del rapporto di impiego per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'art. 21 del decreto legislativo n. 29/1993;

11) di godere dei diritti civili e politici in Italia o nello stato di provenienza;

12) l'idoneità fisica all'impiego;

13) la lingua straniera cui intende dare prova di conoscenza (inglese o francese);

14) il recapito prescelto per ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando: indirizzo con codice di avviamento postale, numero telefonico, eventuale indirizzo di posta elettronica (ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata):

a) i cittadini degli Stati membri della Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I soggetti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità dei tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della legge suddetta, ai fini di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato.

Ai sensi dell'art. 39, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma all'istanza deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

copia fotostatica di un valido documento di identità e del codice fiscale;

documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione;

elenco dettagliato, debitamente sottoscritto, di tutti i titoli e documenti presentati che il candidato ritiene utili ai fini della selezione; l'elenco se redatto ai sensi dell'allegato modello *b)* al presente bando, varrà quale dimostrazione dei titoli stessi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio attestante l'ausilio necessario e la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove (per i candidati portatori di handicap).

Non si terrà conto delle domande spedite oltre il termine stabilito all'art. 4 del presente bando.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata. Le copie degli atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione nonché le copie di titoli di studio o di servizio da allegare alla domanda possono altresì essere dichiarate conformi all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (modulo «B» allegato). Il candidato dovrà utilizzare un modulo (modulo «B» allegato) per ciascun titolo presentato, di cui intende dichiarare la conformità all'originale, allegandolo al titolo stesso.

Il candidato può altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e seguenti del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 che consentono di sostituire sia le normali certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni sia l'atto di notorietà per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato (utilizzando il modulo «B» allegato).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata.

Le stesse modalità previste ai commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini dell'Unione europea.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità estere debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi debbono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Ai titoli di cui al comma precedente redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a titoli o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a titoli allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra procedura.

L'elenco dei titoli deve essere datato e firmato dal candidato.

I titoli contenuti nell'elenco devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

I titoli non compresi nei rispettivi elenchi, non verranno presi in considerazione dalla commissione giudicatrice.

Le dichiarazioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 possono essere utilizzate da cittadini italiani e della Unione europea, senza limitazioni, e da cittadini extracomunitari qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

L'Università degli studi della Basilicata non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione, per cause non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domiciliazione diversa dalla residenza comporta, altresì, esecuzione di responsabilità nel caso di mancata accettazione della comunicazione, in forma di raccomandata a.r., nel luogo ove il candidato ha stabilito il proprio domicilio concorsuale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedure ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 7.

T i t o l i

La selezione è per titoli ed esami.

La commissione giudicatrice, in sede di riunione preliminare, procederà, a definire i criteri generali per la valutazione dei titoli, della prova scritta, della prova scritta a contenuto teorico-pratico (test a risposta sintetica) e del colloquio, da formalizzare nei relativi verbali.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Basilicata, sito al rettorato, via Nazario Sauro n. 85, Potenza.

Ai titoli la commissione riserverà il 10% del totale dei punti a disposizione.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a selezione, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni: fino ad un massimo di punti 3;

b) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati inerente l'attività da svolgere, attestato da idonea certificazione, a norma delle vigenti disposizioni contrattuali di settore: fino ad un massimo di punti 3;

c) incarichi professionali o servizi speciali svolti presso pubbliche amministrazioni: fino ad un massimo di punti 3;

d) altri titoli: fino ad un massimo di punti 1.

Art. 8.

Prove di esame

La selezione tenderà a verificare la cultura generale e le capacità professionali del candidato necessarie allo svolgimento delle attività proprie del posto messo a selezione.

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, una prova scritta a contenuto teorico-pratico (test a risposta sintetica) e in un colloquio.

Le prove di esame ed i relativi programmi sono indicati nell'allegato *C* che fa parte integrante del presente bando.

Alla prova scritta, alla prova teorico-pratica ed alla prova orale sarà riservato rispettivamente il 30% del totale dei punti a disposizione.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta e nella prova teorico-pratica una votazione di almeno 21/30; il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Art. 9.

Diario e svolgimento delle prove di esame

In data 15 giugno 2006 verrà affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Basilicata sito al rettorato in via Nazario Sauro n. 85 e reso consultabile anche per via telematica sul sito dell'Università della Basilicata, all'indirizzo http://www.unibas.it sezione «Bandi ufficio reclutamento» l'avviso con cui saranno resi noti: la sede delle prove scritte, l'elenco dei candidati ammessi alla selezione nonché quello dei non ammessi per difetto dei requisiti prescritti, ovvero l'eventuale rinvio della pubblicazione dell'avviso.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Basilicata, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di sessanta giorni al giudice amministrativo e nel termine di centoventi giorni al Presidente della Repubblica).

Con il suddetto avviso potrà essere eventualmente rinviata la data di svolgimento delle prove di esame, nonché essere comunicati l'eventuale nuova sede, data ed ora di svolgimento delle stesse.

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi nelle date sottoindicate:

prova scritta: 20 giugno 2006, ore 9;

prova teorico-pratica (test a risposta sintetica): 21 giugno 2006, ore 9;

sede di svolgimento prova: Università studi Basilicata, via Nazario Sauro n. 85 - 85100 Potenza.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove di esame ha valore di notifica a tutti gli effetti; pertanto i candidati inseriti nell'elenco degli ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, senza alcun preavviso, nelle date indicate.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla colloquio verrà data comunicazione con l'indicazione del voto conseguito nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerlo.

La commissione giudicatrice immediatamente prima dell'inizio del colloquio, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame.

Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà l'affissione di tale elenco all'albo della sede di esame.

Alle prove il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 35, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il porto d 'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio complessivo riportato nelle singole prove di esame.

Le procedure concorsuali dovranno concludersi entro sei mesi dalla data della prima convocazione della commissione (Riunione preliminare).

Art. 10.

Titoli di preferenza nella nomina

Al fine della formazione della graduatoria di merito, i concorrenti che hanno superato la prova orale ed intendono far valere i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università della Basilicata - Ufficio reclutamento, via Nazario Sauro n. 85 - 85100 Potenza, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli medesimi. Tali documenti potranno essere sostituiti, tranne per i titoli relativi al lodevole servizio di cui ai punti «17» e «*b*», nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, in questo caso il candidato dovrà allegare all'autodichiarazione copia del proprio documento di identità valido ai sensi di legge.

L'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui i singoli candidati hanno superato la prova orale.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

A parità di merito i titoli che danno diritto a preferenza sono i seguenti:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti di servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armati congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

Art. 11.

Formulazione e approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 10.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito della selezione, unitamente a quella dei vincitori della selezione, è approvata con provvedimento del direttore ed è pubblicata all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Basilicata - Rettorato, via Nazario Sauro n. 85 - Potenza.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Dalla data di pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrono i termini di validità della graduatoria medesima ed il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per due anni dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali la selezione è stata bandita e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 12.

Costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno, per un anno rinnovabile d'anno in anno nei limiti previsti dall'art. 19, comma 5 del C.C.N.L. 9 agosto 2000 così come modificato dall'art. 6, comma 5 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005 - Comparto Università, per mansioni corrispondenti alla categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa, per la realizzazione del progetto dell'ufficio stipendi: «Gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS, gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio» presso l'Università degli studi della Basilicata - Potenza.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato ad assumere servizio, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti per la categoria per la quale è risultato vincitore, e, contestualmente sarà stipulato il contratto individuale di lavoro a tempo determinato conformemente a quanto previsto dal vigente C.C.N.L.

La mancata presentazione dell'interessato, entro il termine indicato nella notifica, fatta salva la possibilità di una sua richiesta di proroga, nel caso di comprovato impedimento, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

L'interessato deve, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dalla data di stipula del contratto, presentare i documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, di cui al successivo art. 13.

Il periodo di prova è determinato secondo la vigente normativa.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato, regolato dalle disposizioni citate, può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Al lavoratore assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo per la categoria C - posizione economica C1 previsto dal C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Università per il personale assunto a tempo indeterminato, compatibilmente con la durata del contratto a termine e le specifiche statuizioni ivi previste.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto di lavoro individuale.

Art. 13.

Presentazione dei documenti di rito

La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, dovrà avvenire, nel termine perentorio di trenta giorni a decorrere dalla data dalla data di stipula del contratto.

Tali documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. I documenti da produrre per l'ammissione all'impiego sono i seguenti:

1) fotocopia del codice fiscale;

2) certificato medico rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario, dal quale risulti che il soggetto è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale concorre. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato ne deve fare specifica menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine all'impiego e al normale e regolare rendimento del lavoro. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della comunicazione dell'esito del concorso;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, comprovanti i seguenti stati, fatti e qualità personali:

a) data e luogo di nascita;

b) cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre l'istanza di ammissione alla selezione;

c) godimento dei diritti politici anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la predetta istanza;

d) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;

e) l'inesistenza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di selezione.

Inoltre il vincitore della selezione dovrà produrre anche la seguente dichiarazione: dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, dell'esistenza o meno di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di una delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2000, e, in caso affermativo, relativa opzione per il nuovo impiego ai sensi dell'art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311. Detta dichiarazione deve contenere le indicazioni concernenti le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego e deve essere rilasciata anche se negativa.

Il lavoratore assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni decorrenti dalla data di ricezione dell'invito, pena la risoluzione del contratto, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio reclutamento dell'Università degli studi della Basilicata - Potenza, e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla selezione in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Art. 15.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Giovanna Brienza, responsabile dell'Ufficio reclutamento, Università degli studi della Basilicata, via Nazario Sauro n. 85 - 85100 Potenza (Tel. 0971/202138-176).

Art. 16.

Pubblicità

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione sarà reso disponibile anche per via telematica sul sito dell'Università della Basilicata (http://www.unibas.it) Sezione «Bandi ufficio reclutamento».

Art. 17.

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di concorsi.

Potenza, 10 aprile 2006

Il direttore amministrativo: CORNETTA

ALLEGATO *A*

Modello di domanda
(da presentare in carta semplice)

Al Direttore amministrativo dell'Università degli studi della Basilicata - Ufficio reclutamento - Via Nazario Sauro n. 85 - 85100 POTENZA

...l... sottoscritt... (cognome) ..... (nome).....
nat... a..... (Provincia di .....) il .....
e residente a ..... (Provincia di .....)
via..... n. ..... (C.a.p. .....)
codice fiscale ..... chiede di essere ammess.....
a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno per un anno rinnovabile, per mansioni corrispondenti alla categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa - per la realizzazione del progetto dell'ufficio stipendi: «Gestione del trattamento economico del personale docente anche a contratto, gestione degli adempimenti contributivi presso l'INPDAP e l'INPS, gestione dell'anagrafe delle prestazioni rese dal personale rientranti e non tra i compiti e doveri d'ufficio» presso l'Università degli studi della Basilicata - Potenza, bandita con P.D.A. n. 231 del 10 aprile 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. ..... del.....

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

Dichiara:

1) di essere in possesso della cittadinanza..... ;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (in caso di non iscrizione o avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali; ovvero, di avere i seguenti procedimenti e processi penali pendenti: ..... ;

4) di godere dei diritti civili e politici;

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma quinquennale....., rilasciato dall'Istituto ..... conseguito in data ..... con voto.....

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano: .....;

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....;

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d)* del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non aver subito la risoluzione del rapporto di impiego per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'art. 21 del decreto legislativo n. 29/1993;

8) di essere fisicamente idoneo all'impiego per il quale concorre;

9) di eleggere agli effetti della selezione in parola il proprio recapito in ..... C.a.p. ..... via ..... n. ....., telefono.....riservandosi di comunicare tempestivamente a codesta Università ogni eventuale variazione del recapito medesimo.

Desidera scegliere la seguente lingua straniera:
Inglese ☐ Francese ☐

Solamente per i cittadini appartenenti ad altro Stato dell'Unione europea:

9) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza:
☐ SI;
☐ NO per i seguenti motivi..... ;
(barrare la casella interessata)

10) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando o su richiesta dell'Amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

copia fotostatica di un valido documento di identità e del codice fiscale;

documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione;

elenco dettagliato di tutti i titoli e documenti presentati che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;

certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio attestante l'ausilio necessario e la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove (per i candidati portatori di handicap).

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, e successive modificazioni ed integrazioni per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, ...

Il dichiarante *
.....

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104

...l... sottoscritt... dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove: ..... e dei seguenti tempi aggiuntivi: .....

Data, ...

Il dichiarante *
.....

---

* La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma ai sensi dell'art. 39, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

ALLEGATO *B*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto: cognome....., nome.....
cognome coniuge..... codice fiscale ....., nato a..... (prov. .....) il .....
residente a..... e domiciliato in ....., (prov. .....)
via..... n. ..... C.a.p. .....
telefono .....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data, ...

Il dichiarante *
.....

---

* La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma ai sensi dell'art. 39, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente.

Al fine del miglior utilizzo dell'allegato *B)* si precisa che:

1) il candidato può utilizzarlo senza dover precisare quale tipo di dichiarazione (certificazione o atto di notorietà) intenda sostituire;

2) i titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva ma devono essere indicati espressamente non essendo sufficiente una generica espressione del tipo «... Tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale ...»;

3) se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale. oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato modello B;

4) per i titoli di studio indicare la natura del diploma, la data di conseguimento, l'Istituto/Ateneo, la votazione;

5) per gli attestati di qualificazione e/o specializzazione specificare la natura del corso di qualificazione o specializzazione, l'ente organizzatore, il periodo di frequenza, l'eventuale votazione finale;

6) per l'attività lavorativa specificare l'esatto periodo di svolgimento dell'attività, l'ente pubblico o privato di riferimento nonché la qualifica o categoria rivestita.

Si riportano, a titolo esemplificativo, alcuni casi in cui è possibile utilizzare il fac simile di dichiarazioni sostitutive:

Dichiara:

i possedere il seguente *curriculum vitae:* .....
.....
(specificare dettagliatamente tutte le attività svolte, le esperienze professionali e i titoli acquisiti);

di essere in possesso del seguente titolo..... conseguito il..... presso ..... con la votazione di.....;

che la copia dei seguenti titoli/pubblicazioni:

1) ..... composto da n. ..... pagine;

2) ..... composto da n. ..... pagine;

ecc.

è/sono conforme/i all'originale.

ALLEGATO *C*

PROVE DI ESAME

La selezione tenderà a verificare la cultura generale e le capacità professionali del candidato necessarie allo svolgimento delle attività proprie del posto messo a selezione.

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, una prova scritta a contenuto teorico-pratico (test a risposta sintetica) e in un colloquio sui seguenti argomenti:

Prova scritta:

legislazione universitaria;

elementi di contabilità pubblica, con conoscenza degli adempimenti in materia di spese del personale;

Prova scritta a contenuto teorico-pratico (test a risposta sintetica): elementi di diritto amministrativo, con conoscenza della normativa sul pubblico impiego;

Colloquio:

elementi di contabilità pubblica, con riferimento alle modalità di versamento e gestione dei contributi previdenziali di categoria ed erariali;

legislazione universitaria con particolare riferimento alle normative vigenti in materia di personale delle Università e del trattamento economico fisso ed accessorio, compreso quello relativo alle missioni;

conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

conoscenza di base di una lingua straniera scelta dal candidato tra: inglese/francese.

06E02715

ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di dieci posti di ricercatore universitario

Si comunica che presso l'Università di Bologna sono bandite, ai sensi del decreto rettorale n. 645 del 3 aprile 2006, le procedure di valutazione comparativa per l'ammissione nel ruolo di ricercatore universitario, per le seguenti facoltà e settori scientifico-disciplinari:

facoltà di giurisprudenza: un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro;

facoltà di ingegneria un posto per il settore scientifico-disciplinare GEO/05 - Geologia applicata;

facoltà di ingegneria un posto per il settore scientifico-disciplinare ICAR/09 - Tecnica delle costruzioni;

facoltà di lettere e filosofia un posto per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/02 - Storia greca;

facoltà di lettere e filosofia un posto per il settore scientifico-disciplinare L-OR/02 - Egittologia e civiltà copta;

facoltà di lettere e filosofia un posto per il settore scientifico-disciplinare M-STO/09 - Paleografia;

facoltà di medicina e chirurgia un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna;

facoltà di scienze motorie un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica;

facoltà di scienze politiche un posto per il settore scientifico-disciplinare SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro;

facoltà di scienze politiche sede di Forlì: un posto per il settore scientifico-disciplinare SPS/04 - Scienza politica.

Le domande dovranno essere spedite, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero consegnate a mano nel luogo e nei tempi indicati nel bando, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando ed il relativo modulo di domanda sono reperibili al seguente URL: http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm.

Copia cartacea del decreto rettorale 645 del 3 aprile 2006 e del fac-simile di domanda è disponibile presso la seguente struttura: Area del personale - Settore docente, piazza G. Verdi n. 3 - 40126 Bologna (orario di apertura: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15; martedì ed il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30).

06E02686

Avviso di vacanza di due posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento

Si comunica che presso l'Università di Bologna sono vacanti, ai sensi del decreto rettorale n. 646 del 3 aprile 2006, i seguenti posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento:

facoltà di giurisprudenza: settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica; sede cui inviare la domanda: facoltà di giurisprudenza - Palazzo Malvezzi - via Zamboni n. 22 - 40126 Bologna;

facoltà di lingue e letterature straniere: settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 - Slavistica; sede cui inviare la domanda: facoltà di lingue e letterature straniere - via S. Stefano n. 43 - 40125 Bologna.

Le domande dovranno essere spedite, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», presso la sede della facoltà indicata nel decreto rettorale.

Copia integrale del decreto rettorale 646 del 3 aprile 2006 è disponibile presso il seguente sito WEB: http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm

Copia cartacea del decreto rettorale 646 del 3 aprile 2006 e del fac-simile di domanda è disponibile presso la seguente struttura: Area del personale - Settore docente, piazza G. Verdi n. 3 - 40126 Bologna (orario di apertura: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15; martedì ed il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30).

06E02687

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare GEO/10 - Geofisica della terra solida, della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (Corso Italia, 55 - Catania) ed allocazione sul sito Internet dell'Università (http://access.unict.it/valcomp), il D.R. n. 80/06/Valcomp del 24 marzo 2006, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare GEO/10 - Geofisica della terra solida della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali e sono stati, altresì, dichiarati i relativi idonei.

06E02737

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/04 - Scienza politica, presso la facoltà di scenze politiche.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze politiche (via Vittorio Emanuele lI, 49 - Catania) ed allocazione sul sito Internet dell'Università (http://access.unict.it/valcomp), il decreto rettorale n. 79 /06/Valcomp del 24 marzo 2006, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/04 - Scienza politica presso questa facoltà di scienze politiche e sono stati, altresì, dichiarati i relativi idonei.

06E02738

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/02 - Fisica teorica, modelli e metodi matematici, della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), e della presidenza della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (Corso Italia, 55 - Catania) ed allocazione sul sito Internet dell'Università (http://access.unict.it/valcomp), il decreto rettorale n. 81/06/Valcomp del 27 marzo 2006, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/02 - Fisica teorica, modelli e metodi matematici della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali e sono stati, altresì, dichiarati i relativi idonei.

06E02773

UNIVERSITÀ DI FIRENZE

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare M-STO/01, presso la facoltà di lettere e filosofia.

Con decreto rettorale n. 114 prot. 17384 del 30 marzo 2006 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare M-STO/01, presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02733

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare SECS-P/09, presso la facoltà di economia.

Con decreto rettorale n. 118 prot. 18038 del 3 aprile 2006 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare SECS-P/09 presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02734

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare M-FIL/06, presso la facoltà di scienze della formazione.

Con decreto rettorale n. 117 prot. 18022 del 3 aprile 2006 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare M-FIL/06 presso la facoltà di scienze della formazione dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02735

UNIVERSITÀ DI FOGGIA

Accoglimento dimissioni componente eletto e nomina della nuova commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare IUS/11 - Diritto canonico e diritto ecclesiastico, presso la facoltà di giurisprudenza - II tornata 2005.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Vista la legge 14 gennaio 1999, n. 4 ed in particolare l'art. 1 comma 10;

Visti il decreto ministeriale 26 febbraio 1999, il decreto ministeriale 4 maggio 1999 ed il decreto ministeriale 4 ottobre 2000 di individuazione e rideterminazione dei settori scientifico-disciplinari degli insegnamenti universitari;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000 n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 685 del 30 aprile 2001, con cui è stato emanato il regolamento riguardante le modalità di espletamento da parte dell'Università degli studi di Foggia delle procedure di valutazione comparativa;

Visto il decreto rettorale n. 695 del 10 maggio 2005 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 38 del 13 maggio 2005 con cui è stata indetta, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza per il settore scientifico-disciplinare IUS/11 - Diritto canonico e diritto ecclesiastico - II Tornata 2005;

Visto il decreto rettorale n. 1567 del 27 ottobre 2005 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 92 del 22 novembre 2005 con il quale è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della procedura summenzionata costituita dai proff. Salvatore Bordonali, Giorgio Feliciani, Gian Piero Giuseppe Milano, Cesare Mirabelli e Giovanni Battista Varnier;

Vista la nota, ns. protocollo n. 13320-VII/1 del 7 aprile 2006, con la quale il prof. Giovanni Battista Varnier ha comunicato le proprie dimissioni da componente della commissione anzidetta per evitare la sovrapposizione cronologica dell'espletamento della procedura in parola con quella procedura analoga indetta dall'Università degli studi di Perugia la cui commissione risulta costituita, tra l'altro, dallo stesso prof. Varnier e dal prof. Giovanni Codevilla, quest'ultimo candidato nella valutazione comparativa indicata nelle premesse;

Visto l'elenco dei professori ordinari votati;

Decreta:

Art. 1.

È accolta la richiesta del prof. Giovanni Battista Varnier di dimissioni dalla commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza per il settore scientifico-disciplinare IUS/11 - Diritto canonico e diritto ecclesiastico.

Art. 2.

Il prof. Gaetano Dammacco, professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Bari, è nominato, in sostituzione della prof. Giovanni Battista Varnier, componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario, presso la facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/11 - Diritto canonico e diritto ecclesiastico.

Art. 3.

È costituita la nuova commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario, così composta:

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA
Settore scientifico-disciplinare IUS/11 - Diritto canonico e diritto ecclesiastico

prof. Cesare Mirabelli, professore ordinario, facoltà di giurisprudenza, Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - membro designato;

prof. Salvatore Bordonali, professore ordinario, facoltà di giurisprudenza, Università degli studi di Palermo - componente eletto;

prof. Giorgio Feliciani, professore ordinario, facoltà di giurisprudenza, Università «Cattolica del Sacro Cuore» di Milano - componente eletto;

prof. Gian Piero Giuseppe Milano, professore ordinario, facoltà di giurisprudenza, Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - componente eletto;

prof. Gaetano Dammacco, professore ordinario, facoltà di giurisprudenza, Università degli studi di Bari - componente eletto.

Art. 4.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Tutti i nuovi termini decorreranno dalla data di pubblicazione in *Gazzetta* del decreto di nomina della nuova commissione.

Foggia, 10 aprile 2006

Il rettore: MUSCIO

06E02716

UNIVERSITÀ DELL'AQUILA

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11 - Letteratura italiana contemporanea, presso la facoltà di lettere e filosofia.

Si comunica che in data 7 aprile 2006 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Area gestione delle risorse umane - Settore III Affari generali del personale, Concorsi e selezioni - sede del Rettorato in piazza Vincenzo Rivera n. 11, III piano - 67100 L'Aquila, il decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11 - Letteratura italiana contemporanea, bandito con decreto rettorale 1518-2005 del 4 maggio 2005 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 10 maggio 2005.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02712

UNIVERSITÀ DI MACERATA

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso la facoltà di scienze della formazione.

Si avvisa che in data 11 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata - Piaggia dell'Università, 2, il decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso la facoltà di scienze della formazione.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02736

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso la facoltà di scienze della formazione.

Si avvisa che in data 11 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università, 2, il decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso la facoltà di scienze della formazione.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02769

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro, presso la facoltà di scienze politiche.

Si avvisa che in data 11 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università, 2, il decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro, presso la facoltà di scienze politiche.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02770

UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di scienze geologiche e geotecnologie.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regolamenta l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate, in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1º dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a euro 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 del 8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, che eleva al 30% la riserva dei posti disposta dall'art. 39, comma 15, del decreto legislativo n. 196/1995, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, riguardante l'attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Visto il CCNL del comparto università sottoscritto in data 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005, uff. III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo Ateneo (triennio 2005-2007);

Vista la delibera del 22 novembre 2005, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'istituzione di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il dipartimento di scienze geologiche e geotecnologie;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di concorsi già espletati, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Vista la nota del 16 febbraio 2006, Prot. 3002, con la quale il direttore amministrativo richiede al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione alla copertura del posto suddetto ai sensi degli articoli 30 e 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del nulla osta concesso dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota DFP/11070/06/1.2.3.2 del 9 marzo 2006;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006);

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il dipartimento di scienze geologiche e geotecnologie.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di laurea conseguito secondo le modalità previste dalla normativa vigente prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, e successive modificazioni e integrazioni, ovvero diploma di laurea di primo livello (L) conseguito secondo le modalità previste dallo stesso decreto ministeriale (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

d) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);

f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d)* del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e dovranno essere presentate direttamente, dal lunedi al venerdi dalle ore 9 alle ore 12, all'Ufficio archivio e protocollo, edificio U6 - IV piano - stanza 4131, P.zza dell'Ateneo Nuovo 1 - Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Settore personale tecnico e amministrativo - ufficio concorsi dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, P.zza dell'Ateneo Nuovo 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera *a)* del presente bando (il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera *d)* del decreto del Presidente

della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) la lingua straniera prescelta (se previsto);

n) l'avvenuto versamento di euro 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 1857». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice é nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 5.

Prove di esame e titoli valutabili

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica e una prova orale sulle seguenti materie:

Prova scritta: Verterà su argomenti riguardanti i principi fisici di funzionamento del microscopio elettronico a scansione, della microanalisi mediante raggi x e le loro applicazioni nel campo della scienza dei materiali e delle scienze geologiche.

Prova pratica: Conoscenze di base dell'utilizzo di un microscopio elettronico, della sua gestione e manutenzione e della preparazione dei campioni da analizzare.

Prova orale: Verterà sugli argomenti oggetto delle prime due prove e sull'accertamento della conoscenza approfondita della lingua inglese.

Le prove si svolgeranno presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca, dipartimento di scienze geologiche e geotecnologie, P.zza della Scienza 4, Milano, secondo il seguente calendario:

prova scritta: 19 giugno 2006, ore 9;

prova pratica: 20 giugno 2006, ore 9;

prova orale: 20 giugno 2006, ore 14.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova pratica i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova scritta.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova successiva viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) servizio prestato presso il comparto università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa categoria, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno, 5 punti, a cui si aggiunge un punto per ogni ulteriore anno fino ad un massimo di 2 punti: punti 7;

b) servizio comunque prestato in una categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente presso il comparto università, di durata almeno pari ad un anno continuativo: fino ad un massimo di punti 3;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 10:

diploma di laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici, masters universitari;

attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati;

titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali;

incarichi professionali o servizi speciali svolti;

attività didattiche, partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti, in originale o copia autenticata, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente preposto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita, già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante stesso. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, P.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1º ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti riportati nelle prime due prove e della votazione conseguita nella prova orale a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'albo dell'Università degli studi di Milano Bicocca, P.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

Art. 8.

Restituzione dei titoli allegati alla domanda

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'ufficio concorsi dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore del concorso è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dal vigente CCNL del comparto università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Carmine Apostolico, settore personale tecnico e amministrativo, ufficio concorsi, P.zza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano.

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 13.

Pubblicità

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»; sarà inoltre affisso all'albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (http://www.unimib.it).

Milano, 23 marzo 2006

Il direttore amministrativo: BELLANTONI

ALLEGATO A

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA
IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GEOLOGICHE E GEOTECNOLOGIE, PUBBLICATO SULLA G.U. N. ..... DEL .....
A tal fine dichiara:

COGNOME		
NOME		
DATA DI NASCITA		
LUOGO DI NASCITA		

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via		**n.**
Località		**c.a.p.**
Comune		**Prov.**
Telefono		
TITOLO DI STUDIO:		
Conseguito in data		**Voto**
Presso		

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- ✓ **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**
  ovvero di avere la seguente cittadinanza .....;
- ✓ **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI** .....;
  ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....;
- ✓ **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**
  ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) ***(a)*** .....
  .....;

✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**

(rinviato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) ……;

✓ **Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;**

✓ **DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap *(b)***

e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: ……

……;

✓ **DI NON ESSERE / ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL _____%;**

✓ **DI NON ESSERE / ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);**

✓ **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**

……**CON LA QUALIFICA DI**……;

✓ **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: *(c)*** ……;

Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:

❑ **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**

ovvero (specificare i motivi in caso negativo) ……;

❑ **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

✓ **DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI EURO 15,49 COME PREVISTO DALL'ART.3 DEL BANDO DI CONCORSO *(d)*;**

• **DI ALLEGARE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**

_____

_____

_____

☐ **CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio concorsi);**

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data _____

FIRMA *(e)*

_____

a) ***Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.***
b) ***Specificare il tipo di handicap posseduto.***
c) ***Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.***
d) ***La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.***
e) ***La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.***

CODICE CONCORSO 1857.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

__l__ sottoscritt__ _____

nat__ a _____ prov. _____

il _____ residente in _____

Via _____

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

- **che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

- **di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Data _____

Firma_____

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIA' SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE STESSO.

06E02757

Dimissioni e sostituzione di un componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa, per la copertura di un posto di professore ordinario, per il settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale, presso la facoltà di giurisprudenza - IV sessione 2004.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il D.R. n. 3187 del 28 settembre 2004, il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento ordinario della *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2004, con il quale è stata bandita, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale, presso la facoltà di giurisprudenza di questo Ateneo;

Visto il D.R. n. 3794 del 25 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 69 del 30 agosto 2005, con il quale sono state costituite le commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa a posti di professore ordinario;

Vista la nota dell'11 aprile 2006 con la quale il prof. Ennio Amodio, ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Milano, rassegna le sue dimissioni a far parte della commissione in parola;

Considerato che la rinuncia è motivata;

Considerato altresì che, in ogni caso in cui sia necessario sostituire un membro eletto nelle commissioni giudicatrici subentra il primo dei non eletti in graduatoria, ai sensi dell'art. 3, comma 13, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Decreta:

Art. 1.

Sono accolte le dimissioni del prof. Ennio Amodio, ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Milano, a far parte della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore IUS/16 - Diritto processuale penale, presso la facoltà di giurisprudenza di questo Ateneo.

Art. 2.

Il prof. Andrea Antonio Dalia, ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Salerno, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore IUS/16 - Diritto processuale penale, presso la facoltà di giurisprudenza di questo Ateneo in sostituzione del prof. Ennio Amodio.

Milano, 11 aprile 2006

Il rettore: FONTANESI

06E02803

UNIVERSITÀ DEL MOLISE

Concorso per esami, riservato al personale dipendente dell'Università degli studi del Molise ad un posto di dirigente della carriera amministrativa a tempo indeterminato.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 istitutiva del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Visto il vigente statuto dell'Università degli studi del Molise;

Visto il regolamento generale di Ateneo, emanato con decreto rettorale 1105 del 6 luglio 2004 ed in particolare l'art. 10, comma 4;

Vista la legge 27 maggio 1997, n. 127 ed in particolare l'art. 17, comma 109;

Visto il vigente CCNL per il personale dirigente dell'Area 1 sottoscritto il 5 aprile 2001;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare gli articoli 15 e seguenti in quanto compatibili con le norme riguardanti la dirigenza del comparto università;

Vista la legge 15 luglio 2002, n. 145 riguardante le disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272 regolamento di disciplina in materia di accesso alla qualifica di dirigente, ai sensi dell'art. 28, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il regolamento per l'accesso alla qualifica di dirigente presso l'Università degli studi del Molise emanato con decreto rettorale n. 2097 dell'8 novembre 2005;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, ed in particolare le disposizioni in materia di procedura generale e di trasparenza dell'azione amministrativa;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, concernente i diritti delle persone handicappate;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, ed in particolare l'art. 2, comma 9;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 concernente il trattamento dei dati personali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, come integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3;

Viste le delibere del consiglio di amministrazione in materia di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2004/2006, approvata nella seduta del 15 luglio 2004 ed integrata nelle sedute del 23 marzo 2005 e del 3 novembre 2005;

Informate le rappresentanze sindacali nella riunione del tavolo tecnico del 16 novembre 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 22 febbraio 2006 di riorganizzazione funzionale delle strutture di Ateneo posizioni dirigenziali, con la quale si è deciso di destinare, nell'ambito della suddetta programmazione del fabbisogno di personale, almeno tre posti per il reclutamento di personale con funzioni dirigenziali;

Considerata la necessità di ricoprire, nell'ambito della suddetta programmazione un posto da dirigente a tempo indeterminato con competenze di tipo amministrativo-gestionale in relazione alle esigenze di gestione delle nuove strutture complesse, attivate recentemente, quali la nuova sede di Termoli, la sede di Pesche, la sede della facoltà di medicina e chirurgia a Campobasso, nonché alle esigenze di gestione connesse al consistente aumento numerico del personale, in particolare docente, di Ateneo;

Considerato che nell'ambito delle posizioni attualmente presenti nell'organigramma di Ateneo, rientrano le figure del dirigente dell'area di gestione delle risorse umane e formazione e del dirigente dell'Area di gestione delle strutture decentrate, che svolgono le competenze di tipo amministrativo gestionale richieste dalle necessità sopra indicate;

Ravvisata la necessità di dover provvedere, per le esigenze organizzative, amministrative e gestionali dell'area di gestione delle risorse umane e formazione e dell'area di gestione delle strutture decentrate, a ricoprire un posto vacante di dirigente della carriera amministrativa a tempo indeterminato, riservato al personale dipendente dell'Università degli studi del Molise in applicazione dell'art. 4, comma 5 del vigente Regolamento, con un riassorbimento eventuale dei costi sostenuti per la qualifica inferiore, nonché di una figura di dirigente a contratto a tempo determinato;

Vista la legge finanziaria 2006 del 23 dicembre 2005, n. 266;

Accertata la disponibilità finanziaria del bilancio di Ateneo derivante dalle deliberazione del consiglio di amministrazione citate, assunta nel rispetto dei limiti di spesa previsti dall'art. 51, comma 4 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno di personale predisposta ai sensi dell'art. 1, comma 105 della legge n. 311/2004;

Decreta:

Art. 1.

Numero di posti

È attivata una procedura concorsuale per esami, riservata al personale dipendente dell'Università degli studi del Molise a:

un posto di dirigente della carriera amministrativa a tempo indeterminato.

La procedura concorsuale per l'accesso alla qualifica di dirigente della carriera amministrativa dell'Università degli studi del Molise, è improntata a principi di imparzialità, trasparenza, tempestività, economicità e celerità nell'espletamento, ai sensi dell'art. 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Art. 2.

Pari opportunità

L'Università degli studi del Molise garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

Art. 3.

Requisiti e modalità di accesso

Il concorso è riservato al personale dipendente dell'Università degli studi del Molise in possesso dei seguenti requisiti, oltre che di tutti gli altri requisiti previsti dalle norme vigenti:

a) essere inquadrato, alla data di scadenza del bando, nella cat. EP - Area amministrativa-gestionale;

b) essere in possesso di diploma di laurea (laurea triennale, laurea conseguita con il vecchio ordinamento o laurea specialistica o diploma di laurea a ciclo unico);

c) avere un'attività di servizio di almeno quindici anni nelle qualifiche apicali della carriera direttiva dell'Ateneo,

oppure

- aver ricoperto incarichi dirigenziali per un periodo corrispondente almeno alla durata massima di dodici mesi del ciclo di attività formative, previsto all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272.

Tutti gli incarichi dirigenziali di cui al precedente comma 1, lettera *c)* secondo punto, devono essere stati conferiti, con provvedimento formale del rettore o del direttore amministrativo dell'Università degli studi del Molise. Per esercizio di funzioni dirigenziali, si intende lo svolgimento di attività di direzione di strutture organizzative complesse, di programmazione, di coordinamento e controllo delle attività degli uffici sottoposti, di organizzazione e gestione autonoma del personale e delle risorse strumentali ed economiche, di definizione di obiettivi e standard di prestazione e qualità delle attività delle strutture sottordinate, nell'ambito di finalità ed obiettivi generali stabiliti dai dirigenti di uffici dirigenziali di livello superiore o dagli organi di governo dell'amministrazione universitaria.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso o, comunque, dall'accesso all'impiego.

Art. 4.

Esclusione dal concorso

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del rettore.

Art. 5.

Dichiarazioni da formulare nelle domande

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato *A)* al bando di concorso riservato, l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) cognome, nome e codice fiscale;

b) luogo e data di nascita;

c) la residenza;

d) il domicilio eletto ai fini del concorso, se diverso dalla residenza. Per il concorso di cui al presente bando è possibile eleggere quale domicilio la sede lavorativa. In tal caso deve essere ben specificato l'ufficio presso il quale si desidera ricevere la comunicazione e la stessa avverrà o mediante consegna personale o mediante raccomandata a mano. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al settore personale tecnico-amministrativo;

e) il possesso del titolo di studio tra quelli richiesti dall'art. 3, lettera *b)*, del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e l'istituzione che lo ha rilasciato;

f) il possesso di almeno uno dei due requisiti richiesti dall'art. 3, lettera *c)*;

g) il profilo di inquadramento attuale con l'indicazione della categoria e area;

h) il possesso di eventuali titoli di preferenza che danno luogo a precedenza a parità di punteggio, secondo quanto previsto dall'art. 9 del presente bando.

I candidati dovranno indicare la lingua straniera prescelta per la prova orale.

I candidati portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge. Dovranno pertanto specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Le dichiarazioni formulate dai candidati nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 come modificato dalla legge 16 gennaio n. 3, in quanto aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla norma citata.

L'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 6.

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso riservato per l'accesso alla qualifica di dirigente della carriera amministrativa presso l'Università degli studi del Molise, redatta in carta semplice sul modulo Allegato *A)*, può essere presentata direttamente o spedita, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al magnifico rettore dell'Università degli studi del Molise - Area gestione delle risorse umane e formazione - Settore personale tecnico-amministrativo, Servizio reclutamento personale a tempo determinato - indeterminato, via F. De Sanctis - 86100 Campobasso, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciele «Concorsi ed esami» e resta affisso per tutta la durata utile, all'albo ufficiale dell'Università degli studi del Molise.

La domanda di ammissione al concorso si considera prodotta in tempo utile purché spedita entro il termine suindicato di scadenza del bando.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al bando di selezione, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire secondo le norme vigenti.

Alla domanda di partecipazione deve inoltre essere allegata una fotocopia di un valido documento di identità (qualora le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e/o la domanda non siano sottoscritte in presenza del dipendente addetto a riceverle, art. 38, comma 3 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Art. 7.

Commissioni giudicatrici

Le commissioni giudicatrici delle selezioni saranno nominate con decreto del rettore e composte secondo quanto disposto dall'art. 6 del citato regolamento per l'accesso alla qualifica di dirigente presso l'Università degli studi del Molise.

Art. 8.

Prove d'esame - Svolgimento delle prove

La procedura concorsuale per l'accesso alla qualifica di dirigente della carriera amministrativa a tempo indeterminato consisterà in:

due prove scritte ed in una prova orale, comprensiva dell'accertamento della conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: francese, inglese, tedesco e spagnolo.

La prova orale includerà anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software applicativi più diffusi.

Le due prove scritte sono volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico che quello applicativo-operativo.

La prima prova scritta consiste nello svolgimento di un elaborato su tematiche in ambito giuridico-economico, con riflessi su materie attinenti allo svolgimento delle funzioni dirigenziali ed è mirata ad accertare l'attitudine all'analisi di fatti e di avvenimenti, nonché alla riflessione critica, e verterà su materie attinenti a: diritto amministrativo, diritto civile, contabilità pubblica, economia gestionale.

La seconda prova scritta consiste nella risoluzione di un caso in ambito giuridico-amministrativo ed è mirata a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti alle funzioni dirigenziali connesse all'attività istituzionale dell'Università.

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare sulle materie delle prove scritte e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché la disposizione, anche attraverso la valutazione dell'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

È, inoltre, accertata la conoscenza della lingua straniera, scelta dal candidato, attraverso la lettura e la traduzione di testi nonché mediante una conversazione, al fine di riscontrare il possesso di un'adeguata padronanza degli strumenti linguistici ad un livello avanzato.

In occasione della prova orale è accertata la conoscenza delle apparecchiature informatiche e dei software applicativi più diffusi, da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale, che comprenderà anche le seguenti materie:

a) legislazione universitaria;

b) lingua straniera a scelta del candidato tra francese, inglese, tedesco e spagnolo;

c) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ciascuna prova è valutata in centesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a settanta centesimi. Il punteggio complessivo è determinato sommando i voti riportati in ciascuna prova scritta ed il voto riportato nella prova orale.

A detti candidati verrà data comunicazione, con l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, almeno venti giorni prima di quello stabilito per sostenere la prova orale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o con raccomandata a mano presso l'ufficio sede di lavoro, oppure con consegna personale.

Tale termine può essere abbreviato con il consenso di tutti i candidati presenti alla seconda prova.

Le date delle prove scritte saranno comunicate ai singoli candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento ovvero mediante raccomandata a mano ovvero con consegna personale, almeno quindici giorni prima dell'inizio della stessa.

I candidati possono consultare soltanto i testi autorizzati dalla Commissione, la GURI i bollettini ufficiali del MIUR e della Regione, i codici non commentati e i dizionari.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che abbiano riportato una votazione minima di 70/100.

L'ammissione alla prova orale sarà comunicata con le medesime modalità della prova scritta a ciascun candidato, con l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerla. La prova orale si intende superata con una votazione minima di 21/30.

Eventuali variazioni nel diario delle prove d'esame saranno comunicate ai candidati negli stessi termini di legge.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di un valido documento di riconoscimento o di identità tra i seguenti:

a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) tessera di riconoscimento personale rilasciata dall'Amministrazione;

c) tessera postale o porto d'arme o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

Al termine di ogni seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con la votazione da ciascuno riportata che sarà affisso nella sede d'esame.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia qualunque ne sia la causa.

Art. 9.

Precedenze

Per la formazione della graduatoria finale, a parità di merito, le precedenze sono determinate da:

a) anzianità complessiva di servizio;

b) numero dei figli a carico.

Art. 10.

Formazione della graduatoria ed approvazione degli atti

Al termine delle prove di esame la commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale, con l'osservanza a parità di punti delle precedenze previste dall'art. 9.

La graduatoria di merito è approvata dal rettore e conserva validità per un periodo di diciotto mesi dalla data della sua approvazione. Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità.

La graduatoria finale, previa approvazione degli atti concorsuali, sarà affissa all'albo ufficiale dell'Università degli studi del Molise. Della avvenuta affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Dal giorno successivo a quello del suddetto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 11.

Assunzione in servizio

Dopo l'approvazione della graduatoria, si procederà all'assunzione del vincitore nella qualifica dirigenziale e all'immissione in servizio mediante la stipula di un contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato entro trenta giorni dall'assunzione a produrre la documentazione attestante i requisiti dichiarati nella domanda, in base alla normativa vigente.

Il vincitore, che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. In ogni caso gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il responsabile del settore personale tecnico-amministrativo, Francesco Sanginario.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di inquadramento nella qualifica dirigenziale.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi del Molise nella persona del rettore, domiciliato per la carica in Campobasso, via De Sanctis.

Art. 14.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 352/1992 e del Regolamento di attuazione della legge 7 agosto 1990 dell'Università degli studi del Molise emanato con decreto rettorale n. 1288 il 27 luglio 1999.

Art. 15.

Norme finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando valgono le norme generali in materia di accesso ai pubblici impieghi, nonché le norme generali che disciplinano lo svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi ed in particolare le norme contenute nel vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dirigente dell'area 1 sottoscritto il 5 aprile 2001.

L'Università degli studi del Molise si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o sospendere il presente bando per ragioni di legalità o opportunità.

Il presente bando sarà pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, all'Albo ufficiale dell'Università degli studi del Molise e pubblicizzato sul sito Internet all'indirizzo http://www.unimol.it.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale istituita presso questo Ateneo.

Campobasso, 13 aprile 2006

Il rettore: CANNATA

ALLEGATO *A)*

Schema di domanda

Al magnifico rettore dell'Università degli studi del Molise - Area gestione risorse umane e formazione - Settore personale tecnico-amministrativo - Servizio reclutamento personale a tempo determinato-indeterminato - Via F. De Sanctis snc - 86100 CAMPOBASSO

Decreto rettorale n. ..... del ..... concorso per esami, riservato al personale dipendente dell'Università degli studi del Molise ad un posto di dirigente della carriera amministrativa a tempo indeterminato.

Il/La sottoscritto/a

Cognome .....
(per le donne indicare il cognome da nubile)

Nome .....

Codice fiscale .....

Nato/a a ..... (provincia .....)
il ..... residente a ..... (provincia .....)
indirizzo .....
C.A.P. ..... telefono: .....
domicilio .....
(eletto ai fini della selezione da indicare solo se diverso dalla residenza)
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Dichiara

- di essere nat... in data e luogo sopra riportati;

- di essere residente nel luogo sopra riportato;

- che tutte le comunicazioni siano recapitate al domicilio sopra riportato;

- di essere attualmente inquadrat.../... nella categoria ..... area .....;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio tra quelli richiesti dall'art. 3, lettera *b)* del bando:

diploma di laurea .....
conseguito in data ..... presso .....;

- di essere in possesso di almeno uno dei due requisiti richiesti dall'art. 3, lettera *c)* del bando (barrare le caselle che interessano):

□ di avere un'attività di servizio di almeno quindici anni nelle qualifiche apicali della carriera direttiva dell'Ateneo;

□ di aver ricoperto incarichi dirigenziali per un periodo corrispondente almeno alla durata massima di dodici mesi del ciclo di attività formative, previsto all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272;

- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza ....;

- di scegliere per la prova orale la lingua straniera (barrare la casella che interessa):

□ francese □ inglese □ tedesco □ spagnolo

Solo per i portatori di handicap:

di aver bisogno per l'espletamento delle prove di esame del seguente ausilio: .....

Allega, inoltre:

- fotocopia di un documento d'identità (qualora le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui all'allegato B e/o la presente domanda non siano sottoscritte in presenza del dipendente addetto a riceverla, art. 38, comma 3 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Il/La sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Luogo e data .....

Il dichiarante .....

06E02785

UNIVERSITÀ «PARTHENOPE» DI NAPOLI

Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa a posti di professore universitario di prima fascia.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, recante il riordinamento della docenza universitaria;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale si è provveduto a trasferire alle università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina in ruolo dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000, concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scentifico-disciplinare e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999;

Visto il regolamento ministeriale emanato con il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000 n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 304 del 28 aprile 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 20 maggio 2005, con il quale sono state bandite, tra le altre, una procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia per il settore scientifico disciplinare L-LIN/10 (Letteratura inglese) ed una procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 (Economia aziendale), entrambe presso la facoltà di economia;

Vista la delibera del Consiglio della facoltà sopraindicata, mediante la quale il consesso ha provveduto ad indicare i componenti designati a far parte delle commissioni giudicatrici ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3, comma 3, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto l'esito delle procedure telematiche di voto effettuate nella III sessione elettorale dell'anno 2005 svoltasi nel mese di febbraio 2006;

Considerata la necessità di dove procedere, in esecuzione delle indicazioni fornite dal Ministero competente e dal CINECA, alla nomina delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative indicate;

Visto il vigente Statuto;

Decreta:

Sono nominate le sottoindicate commissioni giudicatrici per le seguenti procedure di valutazione comparativa:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia settore L-LIN/10 (Letteratura inglese) - Decreto rettorale n. 304 del 28 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *del 10 maggio 2005.*

Componente designato: prof.ssa Rosanna Camerlingo, professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Perugia.

Componenti eletti:

prof.ssa Rosa Maria Colombo, professore ordinario presso la facoltà di scienze umanistiche (Lettere e filosofia - Lingue - Patr. cult.), Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

prof. Anthony Leonard Johnson, professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Pisa;

prof.ssa Luciana Piré, professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Cassino;

prof.ssa Simonetta De Filippis, professore ordinario presso la facoltà di lingue e letterature straniere, Università degli studi «L'Orientale» di Napoli.

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia settore SECS-P/07 (Economia aziendale) - Decreto rettorale n. 304 del 28 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 37 del 10 maggio 2005.*

Componente designato: prof. Gennaro Ferrara, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Componenti eletti:

prof. Armando Camillo Buccellato, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi di Cagliari;

prof. Luciano Marchi, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi di Pisa;

prof. Antonio Bandettini, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi di Firenze;

prof. Gianfranco Cavazzoni, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi di Perugia.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 2 marzo 2006

Il pro-rettore: QUINTANO

06E02774

Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa a posti di professore di seconda fascia

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, recante il riordinamento della docenza universitaria;

Vista la legge 3 luglio 1998 n. 210, con la quale si è provveduto a trasferire alle università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina in ruolo dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000, concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scentifico-disciplinare e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999;

Visto il regolamento ministeriale emanato con il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000 n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 10 maggio 2005, con il quale sono state bandite, tra le altre, una procedura di valutazione comparativa a posti di professore di seconda fascia presso le facoltà di economia e di scienze motorie;

Viste le delibere dei Consigli delle facoltà sopraindicate, mediante le quali i consessi hanno provveduto ad indicare i componenti designati a far parte delle commissioni giudicatrici ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3, comma 3, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto l'esito delle procedure telematiche di voto effettuate nella III sessione elettorale dell'anno 2005 svoltasi nel mese di febbraio 2006;

Considerata la necessità di dove procedere, in esecuzione delle indicazioni fornite dal Ministero competente e dal CINECA, alla nomina delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative indicate;

Visto il vigente Statuto;

Decreta:

Sono nominate le sottoindicate commissioni giudicatrici per le seguenti procedure di valutazione comparativa:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia settore scentifico-disciplinare M-GGR/01 (Geografia) - Decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 37 del 10 maggio 2005.*

Componente designato: prof. Franco Farinelli, professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Bologna.

Componenti eletti:

prof. Bruno Vecchio, professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Firenze;

prof.ssa Maria Gemma Grillotti, professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Roma Tre;

prof. Giovanni Maria Perfetto De Santis, professore associato presso la facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Perugia;

prof.ssa Daniela Lombardi, professore associato presso la facoltà di lingue e letterature straniere, Università degli studi di Udine.

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia settore scientifico-disciplinare M-GGR/02 (Geografia economico-politica) - Decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 37 del 10 maggio 2005.*

Componente designato: prof.ssa Maria Laura Gasparini, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Componenti eletti:

prof.ssa Maria Paola Pagnini, professore ordinario presso la facoltà di scienze politiche, Università degli studi di Trieste;

prof. Giuseppe Campione, professore ordinario presso la facoltà di scienze politiche, Università degli studi di Messina;

prof. Luca Zarrilli, professore associato presso la facoltà di economia, Università degli studi di Chieti-Pescara;

prof. Vittorio Amato, professore associato presso la facoltà di scienze politiche, Università degli studi «Federico II» di Napoli.

FACOLTÀ DI SCIENZE MOTORIE

Valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 (Economia aziendale) - Decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 37 del 10 maggio 2005.*

Componente designato: prof. Giancarlo Di Stefano, professore ordinario presso la facoltà di scienze motorie, Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Componenti eletti:

prof. Fabrizio Berti, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi dell'Aquila;

prof. Francesco Giunta, professore ordinario presso la facoltà di economia, Università degli studi di Firenze;

prof. Guido Grisi, professore associato presso la facoltà di economia, Università degli studi di Trieste;

prof. Francesco Lambertini, professore associato presso la facoltà di economia, Università degli studi di Bologna.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 21 marzo 2006

Il pro-rettore: QUINTANO

06E02775

Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario non confermato.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980 n. 382, recante il riordinamento della docenza universitaria;

Vista la legge 3 luglio 1998 n. 210, con la quale si è provveduto a trasferire alle università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina in ruolo dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000, concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinare e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999;

Visto il regolamento ministeriale emanato con il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000 n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 275 del 7 aprile 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 30 del 15 aprile 2005, con il quale sono state bandite, tra le altre, una procedura di valutazione comparativa a posti di professore di seconda fascia presso le facoltà di giurisprudenza e di scienze e tecnologie;

Viste le delibere dei Consigli delle facoltà sopraindicate, mediante le quali i consessi hanno provveduto ad indicare i componenti designati a far parte delle commissioni giudicatrici ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3, comma 3, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto l'esito delle procedure telematiche di voto effettuate nella III sessione elettorale dell'anno 2005 svoltasi nel mese di febbraio 2006;

Considerata la necessità di dove procedere, in esecuzione delle indicazioni fornite dal Ministero competente e dal CINECA, alla nomina delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative indicate;

Visto il vigente Statuto;

Decreta:

Sono nominate le sottoindicate commissioni giudicatrici per le seguenti procedure di valutazione comparativa:

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare IUS/10 (Diritto amministrativo) - Decreto rettorale n. 275 del 7 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 30 del 15 aprile 2005.*

Componente designato: prof. Sergio Capozzi, professore associato facoltà giurisprudenza, Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Componenti eletti:

prof. Francesco Merloni, professore ordinario presso la facoltà di scienze politiche, Università degli studi di Perugia;

dott. Raffaele Montefusco, ricercatore presso la facoltà di economia, Università degli studi di Cassino.

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare IUS/14 (Diritto dell'unione europea) - Decreto rettorale n. 275 del 7 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 30 del 15 aprile 2005.*

Componente designato: prof. Carlo Malinconico, professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza, Università degli studi di Roma «Tor Vergata».

Componenti eletti:

prof. Francesco Domenico Riccioli, professore associato presso la facoltà di scienze politiche, Università degli studi di Catania;

dott.ssa Elsa Milanesi, ricercatore facoltà di scienze politiche, Università degli studi di Milano;

FACOLTÀ DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare CHIM/12 (Chimica dell'ambiente e dei beni culturali) - Decreto rettorale n. 275 del 7 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 30 del 15 aprile 2005.*

Componente designato: prof. Giulia Scherillo, professore associato facoltà di scienze e tecnologie, Università degli studi di Napoli «Parthenope».

Componenti eletti:

prof. Paolo Bruno, professore ordinario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, Università degli studi di Bari;

dott.ssa Oriana Motta, ricercatore presso la facoltà di scienze della formazione, Università degli studi di Salerno;

FACOLTÀ DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare GEO/02 (Geologia stratigrafica e sedimentologica) - Decreto rettorale n. 275 del 7 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 30 del 15 aprile 2005.*

Componente designato: prof. Bruno D'Argenio, professore ordinario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Componenti eletti:

prof.ssa Daniela Ruberti, professore associato presso la facoltà di scienze ambientali, Seconda Università degli studi di Napoli;

dott. Mario Sirna, ricercatore presso la facoltà di scienze ambientale, Seconda Università degli studi di Napoli;

FACOLTÀ DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare GEO/12 (Oceonagrafia e fisica dell'atmosfera) - Decreto rettorale n. 275 del 7 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 30 del 15 aprile 2005.*

Componente designato: prof. Giancarlo Spezie, professore ordinario presso la facoltà di scienze e tecnologie, Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Componenti eletti:

prof. Giansilvio Ponzini, professore associato presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, Università degli studi di Milano;

dott. Aniello Russo, ricercatore presso la facoltà di scienze, Università Politecnica delle Marche;

FACOLTÀ DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare ICAR/06 (Topografia e cartografia) - Decreto rettorale n. 275 del 7 aprile 2005 - Gazzetta Ufficiale *n. 30 del 15 aprile 2005.*

Componente designato: prof. Raffaele Santamaria, professore ordinario presso la facoltà di scienze e tecnologie, Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Componenti eletti:

prof. Vincenzo Franco, professore associato presso la facoltà di ingegneria, Università degli studi di Palermo;

dott. Giuseppe Artese, ricercatore presso la facoltà di ingegneria, Università degli studi della Calabria.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 21 marzo 2006

Il pro-rettore: QUINTANO

06E02776

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato, facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, recante il riordinamento della docenza universitaria;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale si è provveduto a trasferire alle università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina in ruolo dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000, concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scientifici disciplinari e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999;

Visto il regolamento ministeriale emanato con il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005, il cui avviso di bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 37 del 10 maggio 2005, con il quale è stata bandita, fra le altre, una procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale, codice ASSECII05-B presso la facoltà di economia di questa Università;

Vista la delibera del consiglio della facoltà indicata, mediante la quale il suddetto consesso ha provveduto a scegliere i componenti designati a far parte delle commissioni giudicatrici ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3, comma 3, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto l'esito delle procedure telematiche di voto effettuate nella III sessione elettorale dell'anno 2005, svoltasi nel mese di febbraio 2006;

Visti gli elenchi definitivi predisposti dal M.I.U.R., indicanti, in ordine decrescente, le preferenze espresse dagli aventi diritto al voto per le procedure di valutazione comparativa predette;

Visto che uno dei componenti dei professori associati, prof. Andrea Beretta-Zanoni, risulta essere stato eletto in più di una procedura di valutazione comparativa a posti di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale;

Visto che il prof. Andrea Beretta-Zanoni ha inteso optare per la nomina in altra commissione giudicatrice;

Visto il vigente statuto;

Decreta:

È nominata la sottoindicata commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato, facoltà di economia - valutazione comparativa ad un posto di professore associato settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale, codice ASSECII05-B decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005, *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 10 maggio 2005:

componente designato: prof. Renato Passaro, professore ordinario, facoltà di ingegneria, Università degli studi «Parthenope» di Napoli;

componenti eletti:

prof. Giuseppe Airoldi, professore ordinario, facoltà di economia, Università degli studi di «Bocconi» di Milano;

prof. Gianfranco Cavazzoni, professore ordinario, facoltà di economia, Università degli studi di Perugia;

prof.ssa Anna Paris, professore associato, facoltà di economia, Università degli studi di Siena;

prof. Marco Mainardi, professore associato, facoltà di economia, Università degli studi di Firenze.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 21 marzo 2006

Il pro-rettore: QUINTANO

06E02767

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato, facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, recante il riordinamento della docenza universitaria;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale si è provveduto a trasferire alle università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina in ruolo dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000, concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scientifico disciplinari e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999;

Visto il regolamento ministeriale emanato con il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005, il cui avviso di bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 37 del 10 maggio 2005, con il quale è stata bandita, fra le altre, una procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale, codice ASSECII05-A presso la facoltà di economia di questa Università;

Vista la delibera del consiglio della facoltà indicata, mediante la quale il suddetto consesso ha provveduto a scegliere i componenti designati a far parte delle commissioni giudicatrici ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3, comma 3, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto l'esito delle procedure telematiche di voto effettuate nella III sessione elettorale dell'anno 2005, svoltasi nel mese di febbraio 2006;

Visti gli elenchi definitivi predisposti dal M.I.U.R., indicanti, in ordine decrescente, le preferenze espresse dagli aventi diritto al voto per le procedure di valutazione comparativa predette;

Visto che uno dei componenti dei professori associati, prof. Andrea Beretta-Zanoni, risulta essere stato eletto in più di una procedura di valutazione comparativa a posti di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale;

Vista la nota di prot. n. 0003366 del 17 febbraio 2006, con la quale il prof. Andrea Beretta-Zanoni dichiara di voler essere nominato nella commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale, codice ASSECII05-A, presso al facoltà di economia di questa Università;

Visto il vigente statuto;

Decreta:

È nominata la sottoindicata commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato, facoltà di economia - Valutazione comparativa ad un posto di professore associato settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale, codice ASSECII05-A decreto rettorale n. 306 del 28 aprile 2005, *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 10 maggio 2005:

componente designato: prof.ssa Lina Ferdinanda Mariniello, professore ordinario, facoltà di economia, Università degli studi «Parthenope» di Napoli;

componenti eletti:

prof. Enrico Cavalieri, professore ordinario, facoltà di economia, Università degli studi di Roma «Tor Vergata»;

prof. Sandro Pezzoli, professore ordinario, facoltà di economia, Università degli studi di Firenze;

prof. Andrea Beretta-Zanoni, professore associato, facoltà di economia, Università degli studi di Milano «Bicocca»;

prof.ssa Chiara Mio, professore associato, facoltà di economia, Università degli studi «Ca' Foscari» di Venezia.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 21 marzo 2006

Il pro-rettore: QUINTANO

06E02768

UNIVERSITÀ DI PERUGIA

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato - facoltà di giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/18 - Diritto romano e diritti dell'antichità.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare IUS/18 - Diritto romano e diritti dell'antichità della facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 1018 del 29 aprile 2005 il cui avviso èstato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 38 del 13 maggio 2005, si svolgeranno presso un locale del dipartimento di studi giuridici «A. Giuliani» - sezione di storia e filosofia del diritto - (facoltà di giurisprudenza) dell'Università degli studi di Perugia via A. Pascoli, 33 - Perugia, secondo il seguente calendario:

discussione sulle pubblicazioni scientifiche e assegnazione:

prova didattica: 16 maggio 2006 con inizio alle ore 15.00;

prova didattica: 17 maggio 2006 con inizio alle ore 16.00; (a distanza di almeno 24 ore dalla consegna del tema della prova didattica).

La commissione stabilisce di convocare i candidati seguendo l'ordine alfabetico.

06E02754

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato - facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale della facoltà di agraria dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 1018 del 29 aprile 2005 il cui avviso èstato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 38 del 13 maggio 2005, si svolgeranno presso un locale del dipartimento di scienze economico-estimative e degli alimenti (facoltà di agraria) dell'Università degli studi di Perugia - via Borgo XX giugno, 74 - Perugia, secondo le modalità sottoindicate:

I candidati sono convocati presso la sede predetta il giorno 24 maggio 2006 alle ore 9 per l'inizio delle prove (discussione delle pubblicazioni scientifiche e assegnazione del tema della prova didattica) previste dalla procedura.

Si precisa che le prove si svolgeranno secondo il calendario che verrà stabilito dalla Commissione lo stesso giorno 24 maggio 2006 sulla base del numero dei candidati effettivamente presenti.

La mancata presentazione alla data e all'ora predetta verrà considerata come rinuncia alla valutazione comparativa.

Per ciascun candidato verrà previsto un intervallo di almeno 24 ore tra la discussione delle pubblicazioni (e l'assegnazione del tema) e lo svolgimento della prova didattica.

La Commissione procederà, prima dell'inizio della discussione sulle pubblicazioni scientifiche, al sorteggio della lettera alfabetica in base alla quale verrà stabilito l'ordine dei candidati per lo svolgimento delle prove.

06E02758

UNIVERSITÀ DI PISA

Selezione pubblica specifica, per esami, per un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso il dipartimento di coltivazione e difesa e delle specie legnose, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni con possibilità di partecipazione a soggetti non appartenenti alle categorie previste dalla citata normativa.

L'Università di Pisa ha indetto una selezione pubblica specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, cui attribuire l'incarico di «addetto ai laboratori di Patologia vegetale e Micologia» presso il Dipartimento di Coltivazione e Difesa delle specie legnose, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni con possibilità di partecipazione a soggetti non appartenenti alle categorie previste dalla citata normativa.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in Scienze agrarie, Scienze e tecnologie agrarie, Scienze biologiche ovvero laurea appartenente alla classe 1 (Biotecnologie) classe 12 (Scienze biologiche) classe 20 (Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali);

Termine per la presentazione delle domande: 11 maggio 2006;

L'avviso di selezione, con allegato fac-simile di domanda, è disponibile presso l'Università di Pisa, Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), Lungarno Pacinotti 43 e sul sito internet: http://www.unipi.it/concorsi

06E02755

Selezione pubblica specifica, per esami, per un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso il dipartimento di ingegneria chimica, chimica industriale e scienza dei materiali, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni con possibilità di partecipazione a soggetti non appartenenti alle categorie previste dalla citata normativa.

L'Università di Pisa ha indetto una selezione pubblica specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria d, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, cui attribuire l'incarico di «addetto al funzionamento di tecniche analitiche applicate all'analisi della sicurezza dei processi chimici industriali» presso il Dipartimento di ingegneria chimica, chimica industriale e scienza dei materiali, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni con possibilità di partecipazione a soggetti non appartenenti alle categorie previste dalla citata normativa.

Titolo di studio richiesto: laurea vecchio ordinamento ovvero laurea nuovo ordinamento (triennale) in chimica; chimica industriale; ingegneria chimica.

Termine per la presentazione delle domande: 11 maggio 2006.

L'avviso di selezione, con allegato fac-simile di domanda, è disponibile presso l'Università di Pisa, Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), Lungarno Pacinotti 43 e sul sito internet: http://www.unipi.it/concorsi

06E02756

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Rettifica della commissione giudicatrice oer le procedure di valutazione comparativa ad un posto di ordinario per il settore scientifico-disciplinare ICAR/02, presso la facoltà di ingegneria.

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto rettorale n. 0874 dell'8 ottobre 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 84 del 22 ottobre 2004, con il quale è stata bandita la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ordinario per il settore scientifico-disciplinare ICAR/02 presso a facoltà di ingegneria di questo ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 2209 in data 20 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 62 del 5 agosto 2005, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa in questione.

Visto il decreto rettorale n. 675 in data 13 marzo 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 23 del 24 marzo 2006, con il quale è stata modificata detta commissione giudicatrice;

Visto che nell'art.1 del suddetto decreto rettorale n. 675, per mero errore materiale, è stato indicato come settore scientifico-disciplinare del prof. Calenda Guido - BIO/10 anziché ICAR/02;

Visto che nel predetto art. 1, comma 3, è stata indicata erroneamente quale sede del prof. Veltri Paolo la «Seconda Università degli studi di Napoli» anziché «l'Università della Calabria»;

Decreta:

L'art. 1 del decreto rettorale n. 675 in data 13 marzo 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 23 del 24 marzo 2006, di cui in premessa, è rettificato come segue:

il prof. Calenda Guido deve intendersi inquadrato nel settore scientifico disciplinare - ICAR/02 anziché BIO/10.

il prof. Veltri Paolo deve intendersi appartenente all'Università della Calabria anziché alla Seconda Università degli studi di Napoli.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa amministrazione ed inviato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il rettore

06E02749

UNIVERSITÀ TELEMATICA GUGLIELMO MARCONI

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia per le esigenze della facoltà di economia per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

Si comunica che in data 7 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale di questo Ateneo, sito in Roma, via Francesco De Sanctis n. 11, il decreto di accertamento della regolarità degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di prima fascia per le esigenze della facoltà di economia per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie - bandita con decreto rettorale n. 2 del 1° febbraio 2005 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 13 del 15 febbraio 2005.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02745

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia per le esigenze della facoltà di scienze sociali per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni.

Si comunica che in data 7 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale di questo Ateneo, sito in Roma, via Francesco De Sanctis n. 11, il decreto di accertamento della regolarità degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di prima fascia per le esigenze della facoltà di scienze sociali per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni - bandita con decreto rettorale n. 3 del 26 aprile 2005 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 37 del 10 maggio 2005.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02746

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia per le esigenze della facoltà di economia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Istituzioni di diritto privato.

Si comunica che in data 7 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale di questo Ateneo, sito in Roma, via Francesco De Sanctis n. 11, il decreto di accertamento della regolarità degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di seconda fascia per le esigenze della facoltà di economia per il settore scientifico-disciplinare IUS/0l - Istituzioni di diritto privato - bandita con decreto rettorale n. 2 del 26 aprile 2005 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 37 del 10 maggio 2005.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02739

Approvazione degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia per le esigenze della facoltà di scienze sociali per il settore scientifico-disciplinare SPS/07 - Sociologia generale.

Si comunica che in data 7 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale di questo Ateneo, sito in Roma, via Francesco De Sanctis n. 11, il decreto di accertamento della regolarità degli atti e dichiarazione degli idonei della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di seconda fascia per le esigenze della facoltà di scienze sociali per il settore scientifico-disciplinare SPS/07 - Sociologia generale - bandita con decreto rettorale n. 4 del 26 aprile 2005 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 37 del 10 maggio 2005.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02744

LIBERA UNIVERSITÀ «S. PIO V»

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di prima fascia. (Bando 04.06).

È indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di prima fascia presso la facoltà di economia nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice e indirizzate alla Libera Università degli studi «S. Pio V» - bando 04.06 - via delle Sette Chiese n. 139 - 00145 Roma, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando sul sito internet www.luspio.it oppure potranno rivolgersi all'ufficio concorsi, tel. 06-510777250, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13; e-mail ufficio.concorsi@luspio.it

Responsabile del procedimento è il direttore amministrativo: dott. Alberto Rimicci, e-mail diramm@luspio.it

06E02720

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di prima fascia. (Bando 03.06).

È indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di prima fascia presso la facoltà di scienze politiche nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice e indirizzate alla Libera Università degli studi «S. Pio V» - bando 03.06 - via delle Sette Chiese n. 139 - 00145 Roma, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando sul sito internet www.luspio.it oppure potranno rivolgersi all'ufficio concorsi, tel. 06-510777250, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13; e-mail ufficio.concorsi@luspio.it

Responsabile del procedimento è il direttore amministrativo: dott. Alberto Rimicci, e-mail diramm@luspio.it

06E02723

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia. (Bando 02.06).

È indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di scienze politiche nel settore scientifico-disciplinare SPS/06 - Storia delle relazioni internazionali.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice e indirizzate alla Libera Università degli studi «S. Pio V» - bando 02.06 - via delle Sette Chiese n. 139 - 00145 Roma, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando sul sito internet www.luspio.it oppure potranno rivolgersi all'ufficio concorsi, tel. 06-510777250, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13; e-mail ufficio.concorsi@luspio.it

Responsabile del procedimento è il direttore amministrativo: dott. Alberto Rimicci, e-mail diramm@luspio.it

06E02721

Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia. (Bando 01.06)

È indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di scienze politiche nel settore scientifico-disciplinare M-STO/03 - Storia dell'Europa orientale.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice e indirizzate alla Libera Università degli studi «S. Pio V» - bando 01.06 - via delle Sette Chiese n. 139 - 00145 Roma, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando sul sito internet www.luspio.it oppure potranno rivolgersi all'ufficio concorsi, tel. 06-510777250, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13; e-mail ufficio.concorsi@luspio.it

Responsabile del procedimento è il direttore amministrativo: dott. Alberto Rimicci, e-mail diramm@luspio.it

06E02722

UNIVERSITÀ DI SASSARI

Approvazione degli atti di dichiarazione di idoneità della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia - area 12 scienze giuridiche, settore scientifico-disciplinare IUS/08 - Diritto costituzionale, presso la facoltà di giurisprudenza, II sessione 2005.

Si comunica che in data 11 aprile 2006 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo ateneo, sito in piazza Università n. 21, Sassari, l'avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, II sessione 2005, per l'Area 12 scienze giuridiche, settore scientifico-disciplinare IUS/08 - Diritto costituzionale, facoltà di giurisprudenza, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 10 maggio 2005 - 4ª serie speciale.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

06E02771

UNIVERSITÀ IUAV DI VENEZIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca europeo di architettura e urbanistica «Quality of Design» III ciclo a.a. 2006/2007.

IL RETTORE

Visto lo Statuto dell'Università IUAV di Venezia, emanato con decreto rettorale del 1º ottobre 2003, n. 2033;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, «Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo» ed in particolare l'art. 4 «Dottorato di ricerca»;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, «Regolamento in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 «Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509»;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 aprile 2001 e successive modificazioni ed integrazioni relativamente alla «Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari»;

Visto il proprio decreto del 12 gennaio 2004, n. 178 «emanazione del regolamento interno in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il proprio decreto del 21 luglio 2005, n. 843 «emanazione del regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

Vista la convenzione interuniversitaria internazionale con le Università di G. D'Annunzio di Chieti-Pescara, della Calabria (Rende), di Barcellona/ETSAB (Spagna), di Lisbona (Portogallo) al fine dell'istituzione del dottorato di ricerca europeo di architettura e urbanistica «Quality of Design»;

Visto il decreto del direttore del dipartimento di urbanistica del 27 settembre 2004, n. 1366 di modifica ed integrazione alla convenzione;

Viste le delibere del senato accademico del 15 febbraio 2006 e del Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2006 sull'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca attivati presso l'Università IUAV di Venezia per l'a.a. 2006/2007;

Viste le delibere del senato accademico del 1º marzo 2006 e del Consiglio di Amministrazione del 9 marzo 2006 sulla determinazione dell'ammontare e del numero borse, contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca attivati presso l'Università IUAV di Venezia per l'a.a. 2006/2007;

Visto il proprio decreto rettorale n. 414 del 13 marzo 2006 «Determinazione ammontare e numero borse, contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca - a.a. 2006/2007»;

Visto il proprio decreto rettorale n. 444 del 24 marzo 2006 «Istituzione corso di dottorato di ricerca europeo di architettura e urbanistica 'Quality of Design' a.a. 2006/2007»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione concorso pubblico

1. È indetto presso l'Università IUAV di Venezia pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca europeo di architettura e urbanistica «Quality of Design» III - ciclo a.a. 2006/07, di seguito denominato QuoD, di cui si indicano: settori scientifico-disciplinari di riferimento, durata, sede amministrativa, coordinatore nazionale, coordinatore locale, n. posti a concorso, sedi consorziate, accordi di cooperazione interuniversitaria internazionale:

settori scientifico-disciplinari: ICAR 5 Trasporti, ICAR 15 Architettura del paesaggio, ICAR 20 Tecniche e pianificazione urbanistica, ICAR 21 Urbanistica;

durata: tre anni;

sede amministrativa per l'emanazione del bando: Università IUAV di Venezia;

dipartimento di riferimento: dipartimento di urbanistica, Convento delle Terese 2206 - 30123 Venezia;

coordinatore nazionale: Alberto Clementi, ordinario Università G. D'Annunzio di Chieti-Pescara;

coordinatore locale: Cappelli Agostino, ordinario Università IUAV di Venezia;

numero posti a concorso: due, di cui uno con borsa di studio;

sedi consorziate: Università G. D'Annunzio Chieti-Pescara, Università della Calabria;

accordi di cooperazione interuniversitaria internazionale: Università di Barcellona, Università di Lisbona.

2. L'Università Iuav di Venezia si riserva di rideterminare in aumento il numero dei posti disponibili.

3. Il programma formativo del corso è riportato nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente bando.

4. Ai sensi dell'art. 10, comma 4 del regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, i titolari di assegno possono frequentare i corsi di dottorato di ricerca anche in soprannumero e senza diritto alla borsa, fermo restando il superamento delle prove di ammissione.

Art. 2.

Requisiti di ammissione per la partecipazione al concorso

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca, di cui al presente bando, senza limitazioni di età e di cittadinanza, coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

a) laurea conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti il decreto ministeriale n. 509/1999 modificato dal decreto ministeriale 270/2004 in:

architettura;

pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;

ingegneria civile;

ingegneria edile;

ingegneria per l'ambiente e il territorio;

b) laurea specialistica/magistrale conseguita secondo gli ordinamenti didattici di cui al decreto ministeriale n. 509/1999 modificato dal decreto ministeriale n. 270/2004 in:

architettura del paesaggio classe 3/S;

architettura e ingegneria edile classe 4/S;

ingegneria civile classe 28/S;

ingegneria per l'ambiente e il territorio classe 38/SM;

pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale classe 54/S;

c) titolo accademico conseguito presso Università straniere, riconosciuto equipollente dalle competenti autorità accademiche ad un titolo accademico italiano indicato ai precedenti punti *a)* e *b)*.

È requisito necessario la conoscenza della lingua inglese.

2. I cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari, in possesso di titolo accademico straniero che non sia già stato dichiarato equipollente al titolo accademico italiano, dovranno, unicamente ai fini dell'ammissione al concorso, farne richiesta nella domanda corredandola dei documenti utili, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane. Tale riconoscimento verrà attuato con determinazione del collegio docenti secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 2 del «regolamento interno in materia di dottorato di ricerca» dell'Università IUAV di Venezia.

3. Non possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono iscritti ad altri corsi di dottorato.

4. Tutti i requisiti devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando. I candidati vengono ammessi al concorso pubblico con riserva relativamente all'accertamento dell'esistenza dei requisiti richiesti dal bando.

5. La domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo il fac-simile allegato al presente decreto (allegato 2), ha valore esclusivamente presso la sede di emanazione. Per concorrere presso una sede diversa dall'Università IUAV di Venezia è necessario riferirsi al bando della sede di interesse. È possibile concorrere presso una sola sede.

Art. 3.

Domanda di ammissione al concorso

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo il modello all'allegato 2, facente parte integrante del presente bando, deve pervenire all'Università IUAV di Venezia entro e non oltre trenta giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando in *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», con le seguenti modalità:

a) consegna all'Archivio Generale dell'Ateneo, Santa Croce n. 191 - 30135 Venezia nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30;

b) spedizione per plico raccomandato con avviso di ricevimento o tramite altri mezzi quali: corriere, posta celere, allegando fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà comunque pervenire entro il termine indicato. Non si accettano domande pervenute oltre la data di scadenza ancorché spedite nei termini.

2. Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

a) quietanza di euro 58,00, versamento da effettuarsi a mezzo di conto corrente postale n. 18328302 intestato a: Università IUAV di Venezia - Servizio di tesoreria 30100 Venezia - causale: contributo accesso concorso QuoD III ciclo.

b) curriculum in formato A4, max 5 pagine;

c) proposta di tema per la ricerca in formato A4, max 3 pagine;

d) tesi di laurea (anche in formato elettronico CD);

e) eventuali pubblicazioni o altri titoli utili ai fini della valutazione (le pubblicazioni ed i titoli dovranno essere prodotti in versione originale ovvero in copia accompagnata da autocertificazione della rispondenza alla versione originale).

Il contributo versato non è rimborsabile.

3. Ai sensi della legge n. 104/1992, i candidati disabili che avessero necessità di ausili o di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame devono avanzare esplicita richiesta da formulare in carta semplice e da inviare congiuntamente alla domanda di partecipazione all'esame di ammissione al corso di dottorato di ricerca.

4. Le domande di partecipazione al concorso per l'ammissione al corso di dottorato «QuoD» III ciclo a.a. 2006/07 prive di sottoscrizione del candidato non verranno prese in considerazione.

Art. 4.

Procedure di valutazione

1. L'esame di ammissione consiste in una prova attitudinale da svolgersi attraverso un colloquio finalizzato ad accertare le capacità, le conoscenze scientifiche, l'attitudine alla ricerca, la cultura e la motivazione del candidato. In tale sede dovrà essere presentato e discusso il *curriculum* formato A4, max 5 pagine, nonché la proposta di tema per la ricerca, formato A4, max 3 pagine pervenuti secondo le modalità previste dal precedente art. 3. In sede di colloquio il candidato dovrà dimostrare la buona conoscenza della lingua inglese.

2. La valutazione complessiva sarà espressa in centesimi e articolata con i seguenti criteri:

valutazione della prova orale fino a 50 punti su 100;

valutazione della proposta di tema per la ricerca fino a 30 punti su 100;

valutazione del *curriculum* degli studi, della tesi di laurea e di eventuali pubblicazioni, fino a 20 punti su 100.

Il colloquio si intende superato se il candidato consegue una votazione di almeno 30/100.

3. La posizione nella graduatoria concorsuale del candidato che abbia superato la prova orale sarà determinata dalla votazione complessiva riportata nella prova orale, nella valutazione della proposta di tema per la ricerca e nella valutazione di tutti gli altri titoli.

4. Al termine della valutazione la commissione giudicatrice determina la graduatoria dei candidati. Tale graduatoria sarà esposta all'Albo ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito Internet dell'Università IUAV di Venezia http://www.iuav.it

5. Il rettore dispone con proprio decreto l'ammissione al corso dei vincitori nei limiti disponibili per il corso stesso. Tale decreto sarà esposto all'Albo ufficiale dell'ateneo e pubblicato sul sito Internet dell'Università IUAV di Venezia http://www.iuav.it

6. Gli ammessi al corso sono avvisati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

7. Tutti i candidati provvederanno a loro cura, entro sei mesi dalla pubblicazione della graduatoria di merito, al ritiro dei materiali prodotti (tesi, titoli e pubblicazioni) in occasione del bando di concorso. L'Università IUAV di Venezia non risponde dei materiali che non siano stati ritirati e, decorsi sei mesi, può disporne la distruzione.

Art. 5.

Data della prova di ammissione

1. La prova concorsuale si svolgerà presso la sede del Dipartimento di Urbanistica, convento delle Terese, Dorsoduro 2206 il giorno 5 giugno 2006, alle ore 15.

2. L'indicazione data al precedente comma ha valore di notifica verso tutti i candidati.

3. Per poter sostenere la prova, i candidati dovranno esibire un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità.

4. L'aula di svolgimento della prova verrà comunicata il giorno stesso della prova presso il dipartimento di urbanistica sopra indicato.

Art. 6.

Iscrizione ai corsi

1. L'iscrizione al corso degli aventi diritto potrà essere perfezionata unicamente in caso di effettiva attivazione del corso di dottorato presso le sedi universitarie convenzionate.

2. Realizzata la predetta condizione, modalità e termini per l'iscrizione verranno indicati nella lettera di cui all'art. 4, comma 6 del presente bando. Al fine di perfezionare l'iscrizione gli aventi diritto dovranno presentare o far pervenire all'Università IUAV di Venezia:

a) dichiarazione (in carta libera) di non essere iscritto a corsi di studio universitari;

b) dichiarazione (in carta libera) di avere o di non aver usufruito in precedenza di altre borse di studio di dottorato (solo per il candidato vincitore di borsa di studio);

c) ricevuta del versamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario. L'importo verrà comunicato con la lettera di ammissione al corso;

d) fotocopia fronte-retro di un documento d'identità o di riconoscimento, in corso di validità.

3. L'ammesso al corso senza borsa di studio dovrà versare inoltre i contributi previsti per la frequenza di cui al successivo art. 8.

4. La mancata o l'incompleta presentazione di quanto richiesto nel presente articolo sarà considerata rinuncia al corso.

5. In corrispondenza di rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, il rettore, con proprio decreto, potrà disporre l'ammissione al corso di altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria di cui al precedente art. 4.

6. Il candidato ammesso a titolo oneroso che vorrà accedere ai benefici previsti dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 e sue successive modificazioni ed integrazioni, relativamente alla riduzione del contributo per la frequenza al corso, dovrà dichiarare la propria situazione economica secondo quanto previsto dal succitato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri.

Art. 7.

Determinazione delle borse di studio

1. Per ciascun corso di dottorato è previsto un numero di borse di studio non inferiore al 50% dei posti banditi.

2. La borsa di studio, attribuita per il triennio, dell'importo annuo di euro 10.561,54 al lordo dei contributi previdenziali, è assegnata previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria, così come previsto dall'art. 4 del presente bando. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 aprile 2001 e sue successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del decreto ministeriale 11 settembre 1998, articoli 1 e 2, la borsa di studio sarà soggetta al versamento dei contributi della gestione separata INPS. Il pagamento della borsa di studio viene effettuato in rate mensili.

3. Per i periodi autorizzati di studio all'estero, l'importo della borsa di studio viene aumentato del 50%.

4. La borsa di studio è confermata per l'anno accademico successivo, salvo che non siano sopravvenute cause di incompatibilità così come previste dal successivo art. 10 o vi sia stata l'esclusione prevista dai commi 2 e 3 del successivo art. 12.

5. Il dottorando, vincitore di borsa di studio, è esonerato dai contributi per la frequenza al corso di cui al successivo art. 8.

Art. 8.

Contributi per la frequenza e accesso ai benefici per il diritto allo studio

1. Il candidato ammesso al corso di dottorato di ricerca a titolo oneroso dovrà provvedere al versamento del contributo per la frequenza che per il I anno di corso, a.a. 2006/2007, è determinato in euro 2.000,00.

2. Il candidato ammesso al corso di dottorato di ricerca a titolo oneroso, in base alla legislazione di riferimento per il diritto allo studio, potrà partecipare al concorso per l'assegnazione delle borse di studio regionali secondo le modalità in vigore per tutti gli altri studenti dei corsi di laurea e laurea specialistica. Tutte le informazioni relative a tale concorso sono reperibili nel sito www.iuav.it alla pagina «servizi iuav studenti diritto allo studio» o potranno essere richieste presso il servizio diritto allo studio dell'Università IUAV di Venezia, Campo della Lana Santa Croce 601 - Venezia - e-mail: infodirittostudio@iuav.it - tel. 041.2571803 e 041.2571864.

3. Nel caso in cui il candidato ammesso a titolo oneroso risulti idoneo o vincitore della borsa di studio regionale, è esonerato dal versamento dei contributi di frequenza di cui al comma 1 del presente articolo.

4. Per accedere invece ai benefici previsti relativamente alla riduzione del contributo per la frequenza al corso, il dottorando ammesso a titolo oneroso dovrà dichiarare la propria situazione economica secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 aprile 2001 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

5. La situazione economica è data dall'Indicatore di situazione economica equivalente universitario (ISEEU) e dall'Indicatore di situazione patrimoniale equivalente universitario (ISPEU) il cui calcolo viene effettuato dai Centri di assistenza fiscale (CAAF) con i quali l'Università IUAV di Venezia stipula una convenzione d'intesa con la regione Veneto. Sul sito internet dell'Università IUAV di Venezia www.iuav.it alla pagina «servizi IUAV studenti diritto allo studio» si trova l'elenco dei CAAF convenzionati e il modulo per la richiesta del calcolo degli indicatori ISEEU ed ISPEU.

6. Ottenuto il calcolo ISEEU ed ISPEU, verificato che l'ISPEU sia inferiore a euro 56.000,00, l'importo dovuto quale contributo per la frequenza al I anno di corso del dottorato di ricerca «QuoD» a.a. 2006/07 dovrà essere individuato nella seguente tabella:

Valore ISEEU espresso in euro	Versamento espresso in euro
da 0,00 a 12.325,00	euro 936,00
da 12.325,01 a 20.280,00	euro 1.368,00
da 20.280.01 a 32.210,00	euro 1.584,00
da 32.210.01 a 40.000,00	euro 1.688,00
da 40.000.01 a 48.000,00	euro 1.792,00
da 48.000,01 a 56.000,00	euro 1.896,00
da 56.000,01 in poi	euro 2.000,00

7. Il versamento del contributo nella quota massima o ridotta dovrà essere effettuato sul conto corrente postale n. 18328302 intestato a: Università IUAV di Venezia - 30100 Venezia causale: contributi a.a. 2006/07 dottorato di ricerca «Quod» I anno. Copia del versamento del contributo e copia del modulo universitario rilasciato dal CAAF relativamente al calcolo ISEEU e ISPEU dovranno essere consegnate al Servizio Post-laurea secondo le modalità indicate nella lettera di cui all'art. 4 comma 6 del presente bando.

8. La mancata indicazione della propria situazione economica equivarrà a rinuncia ai benefici di riduzione dei contributi di frequenza.

9. Entro il 31 ottobre di ciascun anno accademico, relativamente all'iscrizione al secondo o al terzo anno di corso, il vincitore di posto a titolo oneroso sarà tenuto al versamento dei contributi.

Art. 9.

Sospensione dal corso

1. Le assenze dal corso determinate da malattia, maternità e servizio militare non danno luogo ad esclusione dai corsi ed a sospensione della borsa.

2. In caso di maternità, la dottoranda può assentarsi, previa presentazione di certificato medico, durante i due mesi precedenti la data presunta del parto e durante i tre mesi successivi alla data effettiva del parto.

3. Il coordinatore può autorizzare, sentito il collegio dei docenti, l'assenza dal corso determinata da cause diverse da quelle elencate al precedente comma 1.

4. Il collegio dei docenti, al termine delle assenze di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3, determina se riammettere il dottorando in corso d'anno ovvero se riammetterlo l'anno successivo.

5. L'assenza dal corso superiore ai trenta giorni comporta in ogni caso la sospensione dell'erogazione della borsa di studio.

6. Al dottorando riammesso al corso nell'anno successivo spetta una borsa di studio decurtata della quota corrisposta nell'anno in cui si è verificata l'assenza.

7. Il dottorando a titolo oneroso riammesso al corso secondo quanto previsto ai precedenti commi 1, 2, 3 e 4 non è tenuto al versamento di ulteriori contributi rispetto a quelli previsti dal precedente art. 8.

Art. 10.

Incompatibilità

1. L'iscrizione ai corsi di dottorato è incompatibile:

a) con l'iscrizione ad altri corsi di studio, di cui all'art. 3 del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, «Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei» modificato dal decreto ministeriale n. 270/2004;

b) con l'attribuzione presso l'Università IUAV di Venezia di un contratto di insegnamento di cui al decreto ministeriale 21 maggio 1998, n. 242 «Regolamento per la disciplina dei professori a contratto» e di cui l'art. 11-*bis* dello Statuto dell'Università IUAV di Venezia;

c) con l'attribuzione presso l'Università IUAV di Venezia di un contratto di collaborazione didattica di cui all'art. 11-*ter* dello Statuto dell'Università IUAV di Venezia.

2. Se le cause di incompatibilità non sono tempestivamente rimosse dal dottorando, questi decade dal corso.

3. La decadenza è disposta dal collegio dei docenti e resa esecutiva con decreto del rettore.

4. L'erogazione della borsa è revocata dalla data nella quale si è determinata la causa d'incompatibilità.

Art. 11.

Pubblico dipendente

1. Ai sensi della legge n. 476/1984, così come integrata dall'art. 52, comma 57, della legge n. 448/2001, il pubblico dipendente ammesso ad un corso di dottorato di ricerca, che ricopra un posto senza borsa di studio o che rinunci alla borsa medesima, può chiedere l'aspettativa conservando il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza, erogato dall'amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro.

2. Il pubblico dipendente che rinunci alla borsa di studio di cui all'art. 7 del presente bando è tenuto al versamento dei contributi di cui al precedente art. 8.

Art. 12.

Doveri dei dottorandi

1. È dovere dei dottorandi:

a) assolvere agli obblighi di frequenza previsti dall'art. 6 del «Regolamento interno in materia di dottorato di ricerca»;

b) compiere con diligenza ed impegno le attività di studio e di ricerca previste dagli obiettivi formativi e dai programmi di studio del corso;

c) presentare al collegio dei docenti, a conclusione di ogni anno in corso, una relazione sull'attività di ricerca svolta.

2. Il collegio dei docenti può motivatamente disporre, con apposita determinazione, l'esclusione dal corso del dottorando che violi uno o più dei doveri di cui al comma 1. L'esclusione è resa esecutiva con decreto del rettore.

3. Il dottorando, dichiarato dal collegio dei docenti in posizione di fuori corso nei confronti degli obblighi di frequenza, è escluso di diritto dal proseguire il corso. L'esclusione è resa esecutiva con decreto del rettore.

Art. 13.

Conseguimento e rilascio del titolo di dottore di ricerca

1. Il titolo di dottore di ricerca si consegue all'atto del superamento dell'esame finale ed è rilasciato dal rettore che, a richiesta dell'interessato, ne certifica il conseguimento.

2. Per quanto concerne lo svolgimento dell'esame finale si rinvia al «regolamento interno in materia di dottorato di ricerca».

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno gestiti e trattati in forma cartacea o informatica secondo le disposizioni ivi previste.

Art. 15.

Accesso agli atti

1. È garantito l'accesso agli atti relativi alle procedure di valutazione, nonché ai giudizi sui singoli candidati secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di accesso agli atti e ai documenti amministrativi.

Art. 16.

Norme finali

1. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rimanda alla normativa vigente in materia ed al regolamento dell'Università IUAV di Venezia concernente i dottorati di ricerca.

2. Il presente bando di concorso e la domanda di ammissione sono disponibili sul sito web dell'Università IUAV di Venezia (http://www.iuav.it)

Art. 17.

Responsabile del procedimento

1. Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area servizi alla didattica o un suo delegato.

2. L'ufficio incaricato dei procedimenti amministrativi è il Servizio post-laurea dell'Area servizi alla didattica tel. 041.2571865 o 041.2571787 e-mail: infodottorati@iuav.it responsabile: dott.ssa Claudia Rossi.

Il rettore: FOLIN

ALLEGATO n. 1

(Parte integrante del bando per la valutazione comparativa, per titoli ed esami per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca a.a. 2006/07)

Programma formativo del corso

Scopo del Dottorato è la produzione di ricerche avanzate sui fenomeni urbani, territoriali, e di mobilità, la creazione di un osservatorio internazionale e al tempo stesso di un luogo di scambio tra esperienze e punti di vista diversi e la formazione di ricercatori adeguati alla comprensione dei fenomeni urbani e territoriali contemporanei e all'intervento nel vivo delle trasformazioni che coinvolgono città e paesaggi.

L'attività del dottorato si inserisce i due diversi ambiti di collaborazione scientifica di livello nazionale ed internazionale con soggetti pubblici e privati. In primo luogo è consolidata la relazione tra le sedi consorziate nell'ambito della ricerca sulla qualità del progetto delle infrastrutture per il territorio e della formazione superiore. In ambito internazionale i rapporti con le università di Barcellona e Lisbona, oltre a basarsi su consolidata relazione scientifica, sono rafforzati da altre diverse iniziative (Dottorato in Urbanistica dello IUAV; Master Europeo di Urbanistica con le Università di Leuven, Delft e Barcellona).

Nell'ambito delle iniziative del Dottorato sono previsti mementi periodici di confronto (workshop) tra le diverse istituzioni.

I percorsi formativi del Dottorato Internazionale prevedono:

- per il primo anno, la acquisizione degli strumenti concettuali e operativi attraverso cui sviluppare le attività di ricerca e sperimentazione; inoltre la capacità di impostare un programma di ricerca individuale con scelta del tema e con la articolazione delle operazioni da fare valutate sotto il profilo della loro fattibilità;
- per il secondo anno, la verifica delle capacità di realizzare attività di ricerca applicata o eventualmente sperimentazioni coerenti con gli obiettivi complessivi del programma di ricerca prefigurato;
- per il terzo anno, la capacità di elaborare un rapporto di ricerca organico e coerente, sapendone comunicare il senso, le intenzioni e le risultanze più significative ad un pubblico allargato sia alla comunità scientifica che agli studenti

Le fasi intermedie del lavoro dei dottorandi (a partire dal secondo anno) saranno accompagnate da attività di divulgazione dei risultati della ricerca con la partecipazione a convegni e mostre, attraverso cui dare conto dello sviluppo raggiunto nella elaborazione del tema, workshop e periodi di stage all'estero.

Fra le attività di alta qualificazione è inoltre prevista la metodologia didattica dell'e-learning. Questa metodologia rappresenta non solo una soluzione che genera efficacia ed efficienza nei processi didattici, sostenuta da processi comunitari, di knowledge management, di intranet, ma anche una soluzione che supporta lo sviluppo della organizzazione dell'Università come rete organizzativa basata su condivisione della conoscenza, comunicazione estesa, cooperazione e costituzione di comunità professionale e di pratica.

Il modello formativo del Dottorato europeo QuoD è caratterizzato dalla combinazione tra fasi di apprendimento strutturato attuato in diverse forme (lezioni , conferenze, seminari, workshops, journal-club, stage) e fasi di training all'attività di ricerca attuato associando i partecipanti a programmi di ricerca di interesse delle istituzioni coinvolte nella gestione del programma.

Si assume come riferimento il ciclo triennale previsto dalla legge italiana, che ammette peraltro il prolungamento di un anno per concludere con la dissertazione di tesi.

Nell'ambito di ciascun ciclo triennale le ricerche dei dottorandi saranno riferite direttamente o indirettamente alle diverse articolazioni di un tema che fa da sfondo alle attività del dottorato, individuato di volta in volta di comune accordo tra le istituzioni promotrici del dottorato.

I temi specifici di applicazione verranno scelti dagli iscritti al corso di dottorato d'accordo con il proprio Collegio dei docenti; dovranno comunque dimostrare la loro pertinenza rispetto al tema di fondo scelto comunemente dalle diverse sedi per ogni ciclo.

Nella sede IUAV di Venezia, in particolare, si affronterà il tema del piano e del progetto di infrastrutture e sistemi di trasporto, sotto diversi profili: ad esempio quelli dei rapporti con il territorio, con la città, con le altre politiche di settore, con la pianificazione urbanistica, territoriale e dei trasporti, con le normative vigenti, con i meccanismi di finanziamento e realizzazione delle opere, con la cultura degli enti di gestione e delle amministrazioni competenti.

Gli argomenti di ricerca possono pertanto riguardare le leggi di dipendenza tra la qualità dell'assetto delle attività sul territorio, esistente e previsto, e qualità del sistema della mobilità, inteso come insieme di infrastrutture e servizi idonei a servire la domanda di trasporto passeggeri e merci in termini di efficienza economica e sostenibilità ambientale. In questo ambito la qualità del progetto (infrastrutture e sistemi complessi) è condizionata dalle forme di uso del territorio e dalle tecnologie possibili per la realizzazione del sistema urbano e territoriale. La ricerca dovrà anche affrontare obiettivi e vincoli posti dall'organizzazione del sistema territoriale e parimenti individuare le forme di organizzazione territoriale contrastanti con le migliori condizioni di efficienza trasportistica.

I principali temi di ricerca dovranno quindi affrontare, in forma integrata:

- il progetto urbanistico
- il progetto di trasporti
- le tecnologie di realizzazione degli elementi costituenti il sistema complesso

Obiettivo finale è formare esperti in grado di garantire la qualità del progetto attraverso la conoscenza avanzata delle tematiche indicate, fra loro strettamente correlate, al fine della gestione del processo complesso di trasformazione del territorio.

Organizzazione del programma di studio

Corsi di insegnamento -Seminari – Laboratori – Altre attività didattiche

I Anno - La formazione del ricercatore
Il primo anno consente ai dottorandi l'apprendimento di metodologie di base per la ricerca. Si svolge prevalentemente nelle sedi di provenienza dei dottorandi all'interno delle quali saranno attivati corsi paralleli su tematiche predefinite dai partners.

II Anno - Ricerca applicata e scambi intersede
Questa fase, dopo avere definito metodologie e contenuti di base per le proprie ricerche, offre ai dottorandi la possibilità di proseguire i propri studi presso le sedi partners, all'interno delle quali saranno organizzati corsi paralleli relativi alle specificità delle sedi.
Nel secondo anno è prevista la partecipazione a workshop, seminari, convegni sia come uditori sia come partecipanti attivi con memorie scientifiche sul tema di ricerca affrontato.
Questa fase degli studi comprende un ulteriore momento di ricerca autonoma che sarà accertato con la consegna rispettivamente al tutor e al co-tutor di una relazione approfondita sulle attività svolte e sui risultati ottenuti, in termini innovativi, sul tema affrontato.

III Anno - Produzione della memoria di tesi
La I fase del III anno prevede un momento operativo ed applicativo delle conoscenze acquisite all'interno di momenti di ricerca supervisionata organizzati nelle sedi consorziate.
La I fase si conclude con la consegna di una relazione sullo stato di avanzamento della ricerca.
II Fase- Esperienza di verifica teorico-pratica sul tema della qualità del progetto.
Questa fase rappresenta un capitolo fondamentale per la produzione della tesi finale. Ciascun dottorando infatti, sulla base delle indagini fatte nelle fasi precedenti, sarà in grado di individuare con l'ausilio del tutor e/o del co-tutor esperienze di collaborazione con enti esterni (enti locali, istituti di ricerca, altro), durante le quali verificherà la possibilità di applicare soprattutto con la committenza la metodologia e le conoscenze acquisite sulla qualità del progetto. Tale esperienza si esplica in un momento di ricerca autonoma e la consegna di una relazione individuale
III Fase-Verifica individuale della congruenza della ricerca.
La III fase rappresenta il momento conclusivo del dottorato ed è strutturata i modo tale che il dottorando possa sistematizzare le proprie conoscenze in momenti di ricerca autonoma. Le verifiche finali rappresentano gli accertamenti di tali momenti.

ALLEGATO n. 2

(Parte integrante del bando per la valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca europeo di architettura e rubanistica «Qualità of Design» III ciclo a.a. 2006/07)

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEL DPR DEL 28.12.2000 N.445 ARTT.19 E 47

Al Rettore
Università IUAV di Venezia
Archivio Generale d'Ateneo
Santa Croce 191
30135 Venezia

La/il sottoscritta/o_____ Codice Fiscale_____

Nata/o a _____ (Prov._____) il_____

Residente a _____ (Prov. o Stato Estero _____) CAP_____

via_____

Recapito eletto agli effetti della valutazione comparativa:

città_____ (Prov. o Stato Estero_____) CAP_____

via _____

recapiti telefonici _____ e-mail_____

• Visto il bando per la valutazione comparativa per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca Europeo di Architettura e Urbanistica "Qualità of Design" III° ciclo a.a.2006/07 presso l'Università IUAV di Venezia e consapevole che per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci commesse con la presente autocertificazione ricorrono le sanzioni penali previste dal DPR del 28.12.2000 n.445 art.76;
• consapevole altresì che i dati contenuti nella presente autocertificazione saranno trattati per le finalità inerenti ai compiti istituzionali delle amministrazioni coinvolte nel procedimento secondo le previsioni del decreto legislativo n. 196/2003,

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per essere ammessa/o al corso di dottorato di ricerca Europeo di Architettura e Urbanistica "Qualità of Design" III° ciclo a.a.2006/07 ESCLUSIVAMENTE presso l'Università IUAV di Venezia.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadina/o _____;

b) di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) di possedere la laurea (corsi attivati antecedentemente al DM 3.11.1999 n. 509) in:

_____

e di averla conseguita in data _____ con la votazione di ____/_____

presso l'Università di _____

o di possedere la laurea specialistica/magistrale in _____

e di averla conseguita in data _____ con la votazione di ____/_____

presso l'Università di _____

(ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'università straniera, nonché gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa)

d) di impegnarsi, in caso di ammissione, a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

e) di conoscere la lingua inglese come da art.2 del presente bando e (indicare altre lingue): _____

f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito.

Alla presente la/il sottoscritta/o, come da art.4 del presente bando, allega la seguente documentazione:

1) quietanza di euro 58,00;

2) curriculum in formato A4, max 5 pagine;

3) proposta di tema per la ricerca in formato A4, max 3 pagine;

4) tesi di laurea (indicare se in formato elettronico)

5)

6)

7)

8)

9)

Data _____ Firma _____
(da apporre a pena di nullità della domanda)

06E02713

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE «AMEDEO AVOGADRO»

Concorso pubblico, per esami, riservato agli appartenenti alla categoria protetta di cui all'art. 18, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n 68, per la copertura di un posto a tempo indeterminato a tempo pieno di cat. C, posizione economica 1, area amministrativa - sede di Vercelli.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni e integrazioni, concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, recante norme di esecuzione del testo unico sopra citato;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, di istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 20 ottobre 1990, n. 302, relativa a «Norme a favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata»;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 concernente le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, « legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto ministeriale 30 luglio 1998 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie generale - n. 184 dell'8 agosto 1998 di istituzione dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro»;

Vista la legge 23 novembre 1998, n. 407, relativa a «Nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata»;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante le «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2000, n. 333 di esecuzione della legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, recante il «testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni e integrazioni «Disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'art. 3, comma 1 della legge 14 novembre 2000, n. 331»;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3 relativa a «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione»;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Vista la legge n. 266 del 23 dicembre 2005, «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)»;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale tecnico-amministrativo del comparto Università stipulato in data 27 gennaio 2005;

Visto lo Statuto dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «A. Avogadro», come modificato con decreto rettorale n. 67 del 24 febbraio 2003;

Visto il decreto rettorale n. 267 del 26 giugno 2001 di emanazione del testo del «Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato» in quanto applicabile;

Visto il decreto rettorale n. 615 del 20 dicembre 2005 di emanazione del testo del «Regolamento per l'attuazione delle norme in materia di dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003»;

Visto l'obbligo di procedere all'assunzione di personale appartenente alla categoria protetta di cui all'art. 18, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per la sede di Vercelli;

Considerata l'esigenza di assumere una unità di personale di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, per l'Università degli studi del Piemonte Orientale - sede di Vercelli;

Ritenuto di attingere tale unità dalla categoria protetta di cui alla predetta legge 12 marzo 1999, n. 68, art. 18, comma 2;

Valutato ogni opportuno elemento;

Decreta:

Art. 1.

Numero posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, riservato agli appartenenti alla categoria protetta di cui all'art. 18, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di un posto a tempo indeterminato, a tempo pieno, di cat. C, posizione economica 1, area amministrativa, presso l'Università degli studi del Piemonte Orientale - sede di Vercelli.

L'amministrazione si riserva la facoltà di destinare detto personale, per lo svolgimento delle stesse prestazioni, in altra struttura in cui si articola l'Università (rispetto a quella di prima assegnazione), sempre nell'ambito della sede di Vercelli.

L'ammissione al concorso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dagli articoli seguenti.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di scuola secondaria di secondo grado. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità;

b) Appartenenza alla categoria protetta di cui all'art. 18, comma 2, legge 12 marzo 1999, n. 68 e, specificatamente:

orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;

coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763;

appartenenza ad ulteriori categorie ritenute, *ex lege*, equiparate alle sopra indicate (esemplificatamente si vedano le leggi n. 302 del 20 ottobre 1990, n. 407 del 23 novembre 1998 e n. 3 del 16 gennaio 2003, già citate in premessa);

c) età: non inferiore agli anni 18;

d) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

e) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

f) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista. L'amministrazione provvederà ad accertare, per il vincitore del concorso, tale idoneità in base alla normativa vigente.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. L'esclusione dal concorso, per le cause indicate all'art. 4 del presente bando, è disposta con decreto motivato e comunicata all'interessato.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3.

Domanda e termine

Le domande di ammissione, redatte in carta libera e secondo lo schema allegato al presente bando (all. a), contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, indirizzate al Direttore amministrativo dell'Università degli studi del Piemonte Orientale - via Duomo, 6 - 13100 Vercelli, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande potranno essere consegnate a mano presso l'Ufficio concorsi - Divisione attività istituzionali - via Duomo, 6 Vercelli, nel seguente orario: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9 alle ore 12. Nel giorno di scadenza le domande dovranno essere consegnate tassativamente entro le ore 12.

Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno non festivo utile.

Le domande di ammissione al concorso saranno considerate prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata A.R. ovvero tramite fax (come disciplinato dall'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità) al n. 0161/213290, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante o la data di spedizione del fax riportata sullo stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) il proprio nome e cognome;

b) la data ed il luogo di nascita;

e) la residenza, completa di indirizzo, città e codice di avviamento postale;

d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

e) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

f) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente a loro carico;

g) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, indicando lo stesso, nonché la data ed il luogo del conseguimento. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità;

h) di appartenere alla categoria protetta di cui all'art. 18, comma 2, legge 12 marzo 1999, n. 68;

i) se portatori di handicap, l'eventuale ausilio necessario;

l) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *D*, del testo unico n. 3 del 10 gennaio 1957.

n) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, di cui all'art. 7 del presente bando di concorso;

o) l'eventuale possesso di titoli di riserva, ex decreto legislativo n. 215/2001;

p) di essere fisicamente idonei al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

q) di conoscere una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;

r) la propria attuale residenza e l'indirizzo, con il relativo codice di avviamento postale, al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni.

Le dichiarazioni di cui alle lettere *f)* ed *m)* dovranno essere rese anche se negative.

Il requisito di cui alla lettera *h)* può essere autocertificato mediante la compilazione della domanda di partecipazione al presente concorso (allegato A). In alternativa, i candidati potranno documentare l'appartenenza alla categoria protetta ex art. 18, comma 2, legge 12 marzo 1999, n. 68, mediante la produzione di certificazione in originale, in copia autentica o in copia semplice dichiarata conforme all'originale con l'allegato B.

I candidati riconosciuti portatori di handicap (ai sensi della legge n. 104/1992) dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda. La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa.

L'amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati. Qualora si riscontrino delle irregolarità o delle omissioni nelle dichiarazioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, l'amministrazione ne darà comunicazione all'interessato il quale è tenuto alla regolarizzazione ed al completamento delle dichiarazioni stesse.

Nel caso di dichiarazioni risultate false, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse dichiarazioni, fermo restando quando disposto dal codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione non assume responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato o tardivo recapito delle comunicazioni relative al presente concorso per cause non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscntte con firma autografa e quelle che per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero essere spedite, consegnate a mano o inviate via fax all'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro» oltre il termine di cui sopra.

Le domande incomplete delle dichiarazioni sopra indicate, qualora non consentano di verificare il possesso dei requisiti, verranno escluse dal concorso.

Art. 4.

Esclusione dalla procedura

I candidati sono ammessi al concorso con riserva: il Direttore Amministrativo può disporre, in qualsiasi momento, con decreto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti.

Costituiscono irregolarità non sanabili con conseguente esclusione dal concorso:

1. la mancanza di firma autografa della domanda;

2. il mancato rispetto dei termini di presentazione o invio delle domande di partecipazione;

3. la mancanza delle dichiarazioni richieste dal bando qualora ciò non consentisse la verifica del possesso dei requisiti richiesti per il presente concorso.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 11 del «Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato» emanato con decreto rettorale n. 267 del 26 giugno 2001.

I nominativi della commissione verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unipmn.t) e mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Ateneo, presso il rettorato dell'Università, via Duomo, 6 Vercelli.

Alla commissione potranno essere aggregati membri aggiunti ed esperti ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche e delle lingue straniere.

Nel caso di elevato numero di concorrenti, per lo svolgimento delle prove scritte, saranno costituiti appositi comitati di vigilanza.

Art. 6.

Prove di esame

L'esame consta di due prove scritte (temi o quesiti a risposta sintetica) di cui una eventualmente a contenuto teorico - pratico ed una prova orale, secondo quanto previsto dal programma di esame che viene allegato al presente bando per fame parte integrante. Alle prove scritte sono ammessi solamente i codici o altri testi di legge e dizionari in consultazione non commentati e comunque approvati dalla commissione giudicatrice.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. Il colloquio si intende superato se il candidato consegue la votazione di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo è determinato dal punteggio dato dalla media della votazione riportata nelle prove scritte sommata a quello ottenuto nella prova orale.

Le date, il luogo e gli orari in cui si svolgeranno le prove scritte verranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unipmn.it - Percorso: Servizi Amministrativi/ Concorsi per il Personale Tecnico-Amministrativo) e mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Ateneo, presso il rettorato dell'Università, via Duomo, 6 Vercelli.

Le date in cui si svolgeranno le prove scritte verranno rese pubbliche nel rispetto dei preavvisi regolamentari ex art. 6, decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 (minimo di quindici giorni).

Ai candidati che avranno superato le prove scritte, verrà inviata la convocazione alla prova orale, con l'indicazione dei voti delle prove scritte, con un preavviso di almeno venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Il termine di cui sopra può essere ridotto su espressa rinuncia concordemente manifestata dai candidati.

Sul sito web dell'Ateneo sopra indicato saranno pubblicati gli esiti delle prove scritte con l'indicazione dell'ammissione/non ammissione alla prova orale; gli stessi esiti verranno inoltre affissi all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, presso il Rettorato dell'Università, via Duomo, 6 Vercelli.

In ogni caso, Qualunque altra informazione utile relativa al concorso in oggetto verrà comunicata mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo e mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, presso il Rettorato dell'Università, via Duomo, 6 Vercelli.

Tale pubblicità costituirà, nei confronti degli interessati, notifica ad ogni effetto di legge.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 7.

Preferenza a parità di merito

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito che abbiano e che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, i titoli di preferenza a parità di merito, dichiarati nella domanda di partecipazione, sono tenuti a presentare, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno in cui hanno sostenuto la prova orale, la relativa documentazione, in originale, in copia autenticata o in copia semplice dichiarata conforme all'originale (All. *b)* attestante il possesso dei titoli stessi, già dichiarati nella domanda. Dai documenti suddetti dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

In luogo dei suddetti documenti i candidati potranno produrre le dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (All. B).

I soggetti che hanno diritto a preferenza, a parità di merito, sono i seguenti:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1º ottobre 1996, n. 510, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c. dalla minore età.

Art. 8.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art. 7 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Amministrativo, è immediatamente efficace ed è resa pubblica mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Università degli studi del Piemonte Orientale. Di tale approvazione sarà dato avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»; dalla data della pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione del suddetto avviso in *Gazzetta Ufficiale* e può essere utilizzata per la copertura di posti che si rendessero vacanti entro tale periodo nella stessa categoria.

La graduatoria sarà inoltre consultabile sul sito web dell'Ateneo (www.unipmn.it).

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità ai concorsi.

Art. 9.

Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. - Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella cat. C, posizione economica 1, area amministrativa, presso l'Università degli studi del Piemonte Orientale.

Al vincitore sarà corrisposto il trattamento economico spettante a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio.

Art. 10.

Documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il vincitore sarà invitato a presentare, entro trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, la documentazione prescritta dalle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione provvederà a sottoporre il vincitore a visita medica da parte del medico competente per verificare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il dipendente è destinato, ai fini della valutazione della sua idoneità alla mansione specifica, ai sensi dell'art. 16, decreto legislativo n. 626/1994.

L'Amministrazione provvederà inoltre ad acquisire d'ufficio il certificato generale del Casellario giudiziale.

Art. 11.

Contenuto del contratto di lavoro

Nel contratto di lavoro saranno specificati:

1. tipologia del rapporto di lavoro;
2. data di inizio del rapporto di lavoro;
3. categoria, area e livello retributivo;
4. durata del periodo di prova;
5. sede di prima destinazione.

Il contratto individuale inoltre specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. E, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali».

Ai sensi del suddetto decreto i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli studi del Piemonte Orientale - Divisione Attività Istituzionali, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche presso una banca dati automatizzata pure successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate.

Ai sensi del sopraddetto decreto legislativo, l'interessato al trattamento ha diritto di far rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché di far cancellare o trasformare in forma anonima i dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro», titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il dirigente della Divisione attività Istituzionali dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro».

Art. 13.

Norme finali

L'amministrazione procederà nei confronti del vincitore alla verifica delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti. L'amministrazione potrà altresì procedere alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione di altri candidati. Le dichiarazioni mendaci e non veritiere e la produzione di documenti falsi comporteranno la decadenza dalla nomina o la risoluzione di diritto del contratto di lavoro, salva ogni ulteriore azione penale. Ai sensi dell'art. 76, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal suddetto decreto del Presidente della Repubblica, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia; inoltre, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, vale la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia del bando sarà affissa all'albo ufficiale dell'Ateneo, presso il rettorato dell'Università, via Duomo, 6 Vercelli e sarà inoltre consultabile sul sito web dell'Ateneo al seguente indirizzo www.unipmn.it.

Il responsabile del procedimento è il dirigente della Divisione attività Istituzionali dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro», dott. Federico Gallo.

Il direttore amministrativo: MASTRODOMENICO

PROGRAMMA DI ESAME

Le prove scritte verteranno sul seguente programma:

legislazione universitaria, statuto e regolamenti dell'Università degli studi del Piemonte Orientale;

elementi di contabilità di Stato e degli enti pubblici, regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università degli studi del Piemonte Orientale;

elementi di diritto amministrativo, legge n. 241/1990 e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali».

Prova orale:

verterà sulle materie oggetto delle prove scritte. Nell'ambito della prova orale verrà inoltre accertata la conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese e la capacità di utilizzo di strumenti informatici con applicativi in ambiente Office (Word, Excel).

ALL. A

Al Direttore Amministrativo
dell'Università degli Studi
del Piemonte Orientale
Divisione Attività Istituzionali
Ufficio Concorsi
Via Duomo, 6
13100 VERCELLI

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA PROTETTA DI CUI ALL'ART. 18, CO. 2 DELLA LEGGE 12.03.1999 N. 68, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO DI CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA 1, AREA AMMINISTRATIVA, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE – SEDE DI VERCELLI.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, dichiara, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000:

A) COGNOME _____ NOME _____

B) DATA DI NASCITA _____ LUOGO DI NASCITA _____ (____)

C) DI ESSERE RESIDENTE IN

COMUNE _____ (PROV.) _____

VIA _____ C.A.P. _____

D) □ DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA ITALIANA;

E) □ DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA DELLO STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA (INDICARE DI SEGUITO QUALE) _____ E DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (SOLO PER CITTADINI U.E.);

F) DI ESSERE ISCRITTO ALLE LISTE ELETTORALI

□ DEL COMUNE DI _____ PROV. _____

OVVERO

□ DELLO STATO DI APPARTENENZA (SOLO PER CITTADINI U.E.)_____

OVVERO

□ DI NON ESSERE ISCRITTO O ESSERE STATO CANCELLATO PER I SEGUENTI MOTIVI_____

_____

G) DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI IN _____

(SOLO PER I CITTADINI DI UNO DEGLI STATI MEMBRI DELL'U. E., SPECIFICARE LO STATO DI APPARTENENZA O DI PROVENIENZA);

H) □ DI NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI

OVVERO

□ DI AVER RIPORTATO LE SEGUENTI CONDANNE PENALI :

_____

(RIPORTARE LE CONDANNE PENALI ANCHE IN CASO DI AMNISTIA, CONDONO, INDULTO O PERDONO GIUDIZIALE)

OVVERO

□ DI AVERE A CARICO I SEGUENTI PROCEDIMENTI PENALI:

_____

OVVERO

□ DI NON AVERE A CARICO PROCEDIMENTI PENALI

(LA DICHIARAZIONE VA RESA ANCHE SE NEGATIVA);

I) DI ESSERE IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:

DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO_____

_____

CONSEGUITO IN DATA_____

PRESSO_____CON VOTAZIONE_____

NEL CASO DI DIPLOMA CONSEGUITO ALL'ESTERO:

DIPLOMA IN _____ CONSEGUITO IN DATA _____ PRESSO _____ CON VOTAZIONE _____ DICHIARATO EQUIPOLLENTE IN DATA _____ DA PARTE DI _____

L) DI APPARTENERE ALLA CATEGORIA PROTETTA DI CUI ALL'ART. 18, CO. 2 DELLA LEGGE 12.03.1999 N. 68:

STATUS (INDICARE LO STATUS DI APPARTENENZA: ORFANO, CONIUGE SUPERSTITE, ECC....): _____ RICONOSCIUTO CON (INDICARE IL PROVVEDIMENTO CON CUI È STATO RICONOSCIUTO LO STATUS DI CATEGORIA PROTETTA Es.: DECRETO DELLA PREFETTURA DI _____ N. _____ DEL _____)_____

_____

_____

M) SE PORTATORE DI HANDICAP, DI AVERE NECESSITÀ DEL SEGUENTE AUSILIO:_____

_____

N) DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE MILITARE:

□ ESENTE

□ ASSOLTO

□ ALTRO_____

O) □ DI NON ESSERE STATO DESTITUITO O DISPENSATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO E DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA ALTRO IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART. 127, LETTERA D DEL TESTO UNICO N. 3 DEL 10.01.1957

OVVERO

□ DI ESSERE STATO DESTITUITO O DISPENSATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO E DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA ALTRO IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART. 127, LETTERA D DEL TESTO UNICO N. 3 DEL 10.01.1957

(LA DICHIARAZIONE VA RESA ANCHE SE NEGATIVA);

P) DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (DI CUI ALL'ART. 7 DEL BANDO DI CONCORSO)_____;

Q) DI ESSERE IN POSSESSO DI TITOLI DI RISERVA *EX* D. LGS N. 215/01: □ SI' □ NO

R) DI ESSERE FISICAMENTE IDONEO AL SERVIZIO CONTINUATIVO ED INCONDIZIONATO ALL'IMPIEGO AL QUALE IL CONCORSO SI RIFERISCE;

S) DI CONOSCERE LA LINGUA STRANIERA A SCELTA TRA FRANCESE ED INGLESE: _____ (INDICARE LA LINGUA PRESCELTA);

T) DI ELEGGERE IL SEGUENTE RECAPITO AL FINE DI RICEVERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL PRESENTE CONCORSO:

VIA_____;

COMUNE_____(PROV.)_____

C.A.P. _____

TELEFONO _____ CELL. _____

EVENTUALE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA_____;

DICHIARO DI ESSERE INFORMATO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D. LGS. N. 196 DEL 30.06.2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

DATA_____ FIRMA AUTOGRAFA _____

ALL. B

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA PROTETTA DI CUI ALL'ART. 18, CO. 2 DELLA LEGGE 12.03.1999 N. 68, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO DI CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA 1, AREA AMMINISTRATIVA, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE – SEDE DI VERCELLI.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DPR 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 DPR 445/2000)

Il sottoscritto Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Residente a _____ Prov. _____

Via/C.so/Piazza _____ n. _____

C.A.P. _____

N. Telefono _____ N. Cellulare _____

Ai sensi degli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

Firma autografa del dichiarante*

_____

*Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto, la firma autografa dovrà essere apposta in sua presenza. Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

06E02740

ENTI LOCALI

COMUNE DI ATENA LUCANA (SA)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto categoria B, posizione economica B3, profilo professionale collaboratore tecnico specializzato, con mansioni di autista scuolabus e addetto ai servizi manutentivi a tempo pieno ed indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto categoria B, posizione economica B3, profilo professionale collaboratore tecnico specializzato, con mansioni di autista scuolabus e addetto ai servizi manutentivi a tempo pieno ed indeterminato.

Requisiti: licenza di scuola media dell'obbligo (elementare se conseguita ante 1962); patente di guida di categoria D, pubblica con K (abilitazione CAP);

Scadenza per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando e fac-simile delle domande sono disponibili sul sito Internet: atenalucana.asmenet.it e all'albo pretorio del comune di Atena Lucana (Salerno) 84030 - Viale Kennedy n. 2 tel. 0975/76001, fax 0975/76022.

Il responsabile del servizio: MANZOLILLO

06E10250

COMUNE DI BUGGERRU (CA)

Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di operatore sociale, categoria D

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore sociale, cat. D.

Requisiti per l'accesso: titolo di studio: diploma di assistente sociale e iscrizione all'albo dell'Ordine degli assistenti sociali, oppure diploma di laurea in pedagogia o titolo equipollente.

Scadenza di presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Per informazioni, richiesta di copia del bando e schema di domanda, rivolgersi all'Ufficio di segreteria tel. 0781/54023, fax 0781/54424.

Il segretario comunale: CARTA

06E10245

COMUNE DI FABRIANO (AN)

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato del dirigente del settore servizi finanziari

È indetto bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato del dirigente del settore servizi finanziari.

Requisiti specifici richiesti per l'accesso:

1. titolo di studio: laurea quadriennale in economia e commercio oppure diploma di ragioniere e laurea quadriennale equipollente ad economia e commercio;

2. aver prestato almeno cinque anni di servizio nelle pubbliche amministrazioni, svolti in posizioni funzionali della categoria D, di cui almeno due di esperienza lavorativa riconducibile all'area predirigenziale. Sono altresì ammessi coloro che sono in servizio in qualità di dirigenti in strutture private con almeno cinque anni di servizio in tale posizione funzionale e coloro che possono vantare almeno cinque anni di effettivo esercizio professionale correlato al titolo di laurea richiesto.

Termine di presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Testo integrale del bando sarà disponibile sul sito: www.comune.fabriano.an.it

Per informazioni: ufficio URP tel. 0732/709319; fax 0732/709331; e-mail: urp@comune.fabriano.an.it

Il dirigente uff. personale: DOLCIOTTI

06E10249

COMUNE DI PONTE LAMBRO (CO)

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico direttivo a tempo pieno e indeterminato - categoria D1.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico direttivo a tempo pieno e indeterminato - categoria D1.

Titolo di studio: laurea quinquennale in ingegneria o architettura.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giomo successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale.*

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda di ammissione sono disponibili presso il comune di Ponte Lambro (tel. 031/62.32.35).

Il responsabile del servizio tecnico: FORNI

06E10244

COMUNE DI ORZIVECCHI (BS)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale, categoria C1, a tempo pieno e indeterminato.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale, categoria C1, a tempo pieno e indeterminato.

Richiesto diploma di scuola media superiore.

Prima prova scritta: lunedì 19 giugno 2006.

Seconda prova scritta: martedì 20 giugno 2006 (scuola media).

Prova orale: venerdì 23 giugno 2006 (municipio).

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale.*

Copia del bando e fac-simile domanda presso la sede comunale, telefono 030/9461130.

06E10248

CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEI COMUNI DELL'ALESSANDRINO ALESSANDRIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore educatore professionale, cat. C1, a tempo determinato.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore educatore professionale (Cat. C1) a tempo determinato (sostituzione maternità).

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Requisiti: diploma di educatore professionale, ovvero altro titolo di studio riconosciuto dall'ordinamento.

Retribuzione tabellare annua lorda: € 16.523,75 cui verranno aggiunte le altre competenze previste dalla legge.

Copia del bando sarà disponibile sul sito internet www.cissaca.it

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio personale, via Galimberti n. 2/A, Alessandria - tel. 0131/22.97.43.

Il direttore: MUSSANO

06E10246

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE LAZIO

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore dell'unità operativa complessa medicina generale presso l'Ospedale S. Spirito, nell'ambito del dipartimento di medicina - disciplina medicina interna - area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda unità sanitaria locale RM/E.

Ai sensi della deliberazione n. 1127 del 7 luglio 2005 è stato indetto avviso pubblico per il conferimento ex decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 dell'incarico di direttore dell'unità operativa complessa medicina generale presso l'Ospedale S. Spirito nell'ambito del dipartimento di medicina - disciplina medicina interna - area medica e delle specialità mediche.

Art. 1.

Possono partecipare al suddetto avviso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda prima della immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e da istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. È ammessa la dichiarazione di conferma della validità della certificazione, sottoscritta in calce alla certificazione medesima, qualora di data anteriore a sei mesi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della eventuale assunzione in servizio;

4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di medicina interna o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di medicina interna o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di medicina interna.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie ed altri enti di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e sarà valutata secondo i criteri fissati dagli articoli 10, 11, 12 e 13 dello stesso decreto, nonché ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184, e dell'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 (aggiornamento professionale obbligatorio); in caso positivo la certificazione deve precisare la misura della riduzione nel punteggio;

5) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza;

6) attestato di formazione manageriale.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

A norma degli articoli 7 e 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai sopra scritti punti 3), 4), 5) e 6) sarà effettuato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, dalla medesima commissione di esperti che sarà incaricata della predisposizione dell'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui al'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, e successive modificazioni, l'incarico di direttore di U.O.C. (struttura complessa), è conferito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione Lazio successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Art. 2.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema esemplificativo, debbono essere indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. Roma/E e debbono pervenire all'azienda medesima in Borgo S. Spirito n. 3 - 00193 Roma, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto termine cadesse in giorno festivo, si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Le domande possono essere inoltrate a mano, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (sabato escluso) presso l'Ufficio concorsi della azienda U.S.L. Roma/E - Borgo S. Spirito n. 3 - 00193 Roma, oppure possono essere inoltrate tramite servizio postale. Si intenderanno pervenute in tempo utile le domande inoltrate per posta entro il suddetto termine; a tale scopo farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Ai sensi della legge n. 127/1997, art. 3, comma 5, non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda.

Nella domanda i candidati dovranno indicare:

cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

i titoli di studio posseduti;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda debbono essere allegate le dichiarazioni sostitutive della seguente documentazione:

i documenti attestanti il possesso dei requisiti di cui ai punti 3), 4) e 6) del precedente art. 1;

tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli e le certificazioni di cui sopra possono essere prodotti anche in originale o in copia legale o autenticata con autodichiarazione.

Va allegato altresì:

un *curriculum* formativo e professionale datato e firmato.

I contenuti del detto *curriculum*, concernenti le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, saranno valutati, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, con riferimento ai seguenti aspetti che il candidato avrà cura di documentare ai fini della valutazione medesima:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del sopracitato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Detti contenuti, fatta eccezione per quelli riguardanti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni del candidato (da attestarsi a cura del dirigente della macrostruttura di appartenenza) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, nei casi e nei limiti previsti dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e redatte secondo l'unito schema esemplificativo, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previsti dalla certificazione o dall'atto notorio che sostituiscono.

La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla valutazione.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione anche la produzione scientifica strettamente pertinente la disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere presentate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale nel contesto della domanda di ammissione all'avviso oppure in calce ad ogni singola fotocopia.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I candidati sono pregati di numerare i titoli con il medesimo numero con il quale sono indicati nel suddetto elenco.

Nella domanda di ammissione deve essere indicato il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, se diverso dall'indirizzo di residenza, completo di c.a.p. e recapito telefonico.

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Art. 3.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502/1992 e successive integrazioni e modificazioni.

Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Art. 4.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento affari generali e risorse umane dell'azienda U.S.L. Roma E, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda U.S.L. Roma E, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il dirigente del detto dipartimento.

Art. 5.

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico, di durata quinquennale, con contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro esclusivo e con il trattamento economico previsto dalla normativa contrattuale, dovrà sottoscrivere, a pena di decadenza, entro venti giorni dalla comunicazione di nomina, la documentazione sostitutiva che sarà richiesta relativa al possesso dei requisiti necessari.

L'azienda U.S.L. Roma/E si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge in materia.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Unità operativa complessa stato giuridico e gestione del personale dell'azienda U.S.L. Roma/E, in Borgo S. Spirito n. 3 (tel. 06/68352478).

Il direttore generale: GRASSO

Fac-simile della domanda di ammissione all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione dell'unità operativa complessa medicina generale per l'Ospedale S. Spirito nell'ambito del dipartimento di medicina - disciplina medicina interna - area medica e delle specialità mediche.

Al direttore generale dell'azienda U.S.L. Roma/E

Il sottoscritto (cognome e nome) nato a ..... il ..... e residente in via ..... n. ..... c.a.p. città ..... (prov.) ....., chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore dell'U.O.C. medicina generale per l'Ospedale S. Spirito nell'ambito del dipartimento di medicina - disciplina medicina interna - area medica e delle specialità mediche, indetto da codesta azienda e pertanto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti (articoli 483/495 e 496 c.p.) e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere:

di essere cittadino italiano (o di uno Stato dell'Unione europea) (1);

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (2) e di godere dei diritti civili e politici (6).....;

di non aver riportato condanne penali (3);

di essere in possesso del diploma di laurea in medicina conseguito il ..... presso ..... ;

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di .....;

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

anzianità di servizio di ..... ;

specializzazione in ..... conseguita il ..... presso ..... ;

di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati uomini) (4);

(dichiarare eventuali servizi espletati e le cause di eventuali risoluzioni di rapporti di lavoro)(5).

Alla presente unisce:

curriculum datato e firmato;

elenco in triplice copia dei documenti e titoli allegati che, ove in semplice fotocopia, sono dichiarati, sotto la propria responsabilità ex decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, conformi agli originali;

documenti e titoli di cui al suddetto elenco.

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'azienda USL RM/E al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento dell'avviso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità espresse nell'art. 4.

Data .....

Firma (non autenticata)

Dopo la firma si prega di ripetere l'indirizzo presso il quale si desidera ricevere la corrispondenza relativa all'espletamento dell'avviso, anche se già indicato nella domanda.

Legenda:

(1) ovvero indicare i requisiti sostitutivi della cittadinanza italiana;

(2) ovvero precisare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali,

(3) ovvero precisare le condanne penali riportate, anche se sia stato concesso, indulto, condono e perdono giudiziale;

(4) i candidati che non hanno prestato servizio militare preciseranno la foro posizione nei riguardi di detto obbligo;

(5) indicare le cause della risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ad esempio: dimissioni volontarie, scadenza dei termine (nel caso di rapporto a tempo determinato);

(6) se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza.

AVVERTENZE

I documenti ed i titoli possono essere allegati in originale o in copia autenticata.

In caso di presentazione di fotocopie non autenticate, occorre dichiararne la conformità agli originali nel contesto della domanda, come indicato nel fac-simile, ovvero utilizzando l'unito modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione, oppure scrivendo in calce a ciascuna fotocopia, la seguente dichiarazione datata e firmata: Il sottoscritto ..... (cognome e nome), nato a ..... il ....., dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, che la presente fotocopia è conforme all'originale in suo possesso.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(art. 46 ex decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

o

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 ex decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Il sottoscritto ....., nato a ..... il ..... residente a ..... (prov. .....) via ....., consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti (articoli 483, 495 e 496 dei codice penale) e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, e sotto la propria personale responsabilità.

Dichiara:

.....
.....
.....
(in caso di insufficiente spazio a disposizione continuare l'elencazione su un foglio allegato specificando che trattasi di integrazione della dichiarazione).

altre dichiarazioni:

.....
.....
.....

Data .....

Il dichiarante .....
(firma per esteso e leggibile)

06E02748

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione dell'unità operativa complessa (U.O.C.) chirurgia Day Hospital e Ambulatoriale nell'ambito del dipartimento di oftalmologia della ASL RM/E - disciplina oftalmologia - area chirurgia e delle specialità chirurgiche, presso l'azienda unità sanitaria locale RM/E.

Ai sensi della deliberazione n. 1126 del 7 luglio 2005 è stato indetto avviso pubblico per il conferimento ex decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 di un incarico di direzione dell'unità operativa complessa (U.O.C.) chirurgia Day Hospital e ambulatoriale nell'ambito del dipartimento di oftalmologia della ASL RM/E - disciplina oftalmologia - area chirurgia e delle specialità chirurgiche.

Art. 1.

Possono partecipare al suddetto avviso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda prima della immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e da istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. È ammessa la dichiarazione di conferma della validità della certificazione, sottoscritta in calce alla certificazione medesima, qualora di data anteriore a sei mesi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della eventuale assunzione in servizio;

4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di oftalmologia o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di oftalmologia o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie ed altri enti di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e sarà valutata secondo i criteri fissati dagli articoli 10, 11, 12 e 13 dello stesso decreto, nonché ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184, e dell'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 (aggiornamento professionale obbligatorio); in caso positivo la certificazione deve precisare la misura della riduzione nel punteggio;

5) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza;

6) attestato di formazione manageriale.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

A norma degli articoli 7 e 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai sopra scritti punti 3), 4), 5) e 6) sarà effettuato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, dalla medesima commissione di esperti che sarà incaricata della predisposizione dell'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui al'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, e successive modificazioni, l'incarico di direttore di U.O.C. (struttura complessa), è conferito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione Lazio successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Art. 2.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema esemplificativo, debbono essere indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. Roma/E e debbono pervenire all'azienda medesima in Borgo S. Spirito n. 3 - 00193 Roma, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto termine cadesse in giorno festivo, si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Le domande possono essere inoltrate a mano, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (sabato escluso) presso l'Ufficio concorsi della azienda U.S.L.Roma/E - Borgo S. Spirito n. 3 - 00193 Roma, oppure possono essere inoltrate tramite servizio postale. Si intenderanno pervenute in tempo utile le domande inoltrate per posta entro il suddetto termine; a tale scopo farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Ai sensi della legge n. 127/1997, art. 3, comma 5, non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda.

Nella domanda i candidati dovranno indicare:

cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

i titoli di studio posseduti;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda debbono essere allegate le dichiarazioni sostitutive della seguente documentazione:

i documenti attestanti il possesso dei requisiti di cui ai punti 3), 4) e 6) del precedente art. 1;

tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli e le certificazioni di cui sopra possono essere prodotti anche in originale o in copia legale o autenticata con autodichiarazione.

Va allegato altresì:

un *curriculum* formativo e professionale datato e firmato.

I contenuti del detto *curriculum*, concernenti le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, saranno valutati, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, con riferimento ai seguenti aspetti che il candidato avrà cura di documentare ai fini della valutazione medesima:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del sopracitato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Detti contenuti, fatta eccezione per quelli riguardanti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni del candidato (da attestarsi a cura del dirigente della macrostruttura di appartenenza) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, nei casi e nei limiti previsti dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e redatte secondo l'unito schema esemplificativo, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previsti dalla certificazione o dall'atto notorio che sostituiscono.

La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla valutazione.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione anche la produzione scientifica strettamente pertinente la disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere presentate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale nel contesto della domanda di ammissione all'avviso oppure in calce ad ogni singola fotocopia.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I candidati sono pregati di numerare i titoli con il medesimo numero con il quale sono indicati nel suddetto elenco.

Nella domanda di ammissione deve essere indicato il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, se diverso dall'indirizzo di residenza, completo di c.a.p. e recapito telefonico.

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Art. 3.

L'attribuzione dell'incarico, di durata quinquennale, viene effettuata dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502/1992 e successive integrazioni e modificazioni.

Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Art. 4.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento affari generali e risorse umane dell'azienda U.S.L. Roma E, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda U.S.L. Roma E, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il dirigente del detto dipartimento.

Art. 5.

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico, di durata quinquennale, con contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro esclusivo e con il trattamento economico previsto dalla normativa contrattuale, dovrà sottoscrivere, a pena di decadenza, entro venti giorni dalla comunicazione di nomina, la documentazione sostitutiva che sarà richiesta relativa al possesso dei requisiti necessari.

L'azienda U.S.L. Roma/E si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge in materia.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Unità operativa complessa stato giuridico e gestione del personale dell'azienda U.S.L. Roma/E, in Borgo S. Spirito n. 3 (tel. 06/68352478).

Il direttore generale: GRASSO

Fac simile della domanda di ammissione all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione dell'unità operativa complessa di chirurgia Day Hospital e Ambulatoriale nell'ambito del dipartimento di oftalmologia della ASL RM/E, disciplina oftalmologia.

Al direttore generale dell'azienda U.S.L. Roma/E

Il sottoscritto (cognome e nome) nato a ..... il ..... e residente in via ..... n. ..... c.a.p. città ..... (prov.) ....., chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione dell'U.O.C. di chirurgia Day Hospital e Ambulatoriale nell'ambito del dipartimento di oftalmologia della ASL RM/E, indetto da codesta azienda e pertanto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti (articoli 483/495 e 496 c.p.) e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere:

di essere cittadino italiano (o di uno Stato dell'Unione europea) (1);

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (2) e di godere dei diritti civili e politici (6).....;

di non aver riportato condanne penali (3);

di essere in possesso del diploma di laurea in medicina conseguito il ..... presso ..... ;

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di .....;

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

anzianità di servizio di ..... ;

specializzazione in ..... conseguita il ..... presso ..... ;

di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati uomini) (4);

(dichiarare eventuali servizi espletati e le cause di eventuali risoluzioni di rapporti di lavoro)(5).

Alla presente unisce:

curriculum datato e firmato;

elenco in triplice copia dei documenti e titoli allegati che, ove in semplice fotocopia, sono dichiarati, sotto la propria responsabilità ex decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, conformi agli originali;

documenti e titoli di cui al suddetto elenco.

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'azienda USL RM/E al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento dell'avviso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità espresse nell'art. 4.

Data .....

Firma (non autenticata)

Dopo la firma si prega di ripetere l'indirizzo presso il quale si desidera ricevere la corrispondenza relativa all'espletamento dell'avviso, anche se già indicato nella domanda.

Legenda:

(1) ovvero indicare i requisiti sostitutivi della cittadinanza italiana;

(2) ovvero precisare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali,

(3) ovvero precisare le condanne penali riportate, anche se sia stato concesso, indulto, condono e perdono giudiziale;

(4) i candidati che non hanno prestato servizio militare preciseranno la foro posizione nei riguardi di detto obbligo;

(5) indicare le cause della risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ad esempio: dimissioni volontarie, scadenza dei termine (nel caso di rapporto a tempo determinato);

(6) se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza.

AVVERTENZE

I documenti ed i titoli possono essere allegati in originale o in copia autenticata.

In caso di presentazione di fotocopie non autenticate, occorre dichiararne la conformità agli originali nel contesto della domanda, come indicato nel fac-simile, ovvero utilizzando l'unito modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione, oppure scrivendo in calce a ciascuna fotocopia, la seguente dichiarazione datata e firmata: Il sottoscritto ..... (cognome e nome), nato a ..... il ....., dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, che la presente fotocopia è conforme all'originale in suo possesso.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(art. 46 ex decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

o

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 ex decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Il sottoscritto ....., nato a ..... il..residente a ..... (prov. .....) via ....., consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti (articoli 483, 495 e 496 dei codice penale) e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, e sotto la propria personale responsabilità.

Dichiara:

.....
.....
.....
(in caso di insufficiente spazio a disposizione continuare l'elencazione su un foglio allegato specificando che trattasi di integrazione della dichiarazione).

altre dichiarazioni:

.....
.....
.....

Data .....

Il dichiarante
(firma per esteso e leggibile)

06E02747

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, di direttore dell'unità operativa complessa, area disabilità stabilizzata del dipartimento di medicina fisica e riabilitazione - Disciplina di psichiatria, presso l'azienda unità sanitaria locale RM/E.

Ai sensi della deliberazione n. sp. 1294 del 3 agosto 2005 è stato indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa complessa, area disabilità stabilizzata del dipartimento di medicina fisica e riabilitazione - Disciplina di psichiatria.

Art. 1.

Possono partecipare al suddetto avviso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'azienda prima della immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e da istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. È ammessa la dichiarazione di conferma della validità della certificazione, sottoscritta in calce alla certificazione medesima, qualora di data anteriore a sei mesi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della eventuale assunzione in servizio;

4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di psichiatria o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di psichiatria o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di psichiatria.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie ed altri enti di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e sarà valutata secondo i criteri fissati dagli articoli 10, 11, 12 e 13 dello stesso decreto, nonché ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184 e dell'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 (aggiornamento professionale obbligatorio); in caso positivo la certificazione deve precisare la misura della riduzione nel punteggio.

5) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza;

6) attestato di formazione manageriale.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

A norma degli articoli 7 e 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai sopra scritti punti 3), 4), 5) e 6) sarà effettuato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, dalla medesima commissione di esperti che sarà incaricata della predisposizione dell'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui al'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e successive modificazioni, l'incarico di direttore di U.O.C. (struttura complessa), è conferito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione Lazio successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Art. 2.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema esemplificativo, debbono essere indirizzate al Direttore generale dell'azienda U.S.L. Roma/E e debbono pervenire all'azienda medesima in Borgo S. Spirito n. 3 - 00193 Roma, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto termine cadesse in giorno festivo, si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Le domande possono essere inoltrate a mano, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (sabato escluso) presso l'Ufficio concorsi della azienda U.S.L. Roma/E - Borgo S. Spirito n. 3 - 00193 Roma - oppure possono essere inoltrate tramite servizio postale. Si intenderanno pervenute in tempo utile le domande inoltrate per posta entro il suddetto termine; a tale scopo farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Ai sensi della legge n. 127/1997, art. 3, comma 5, non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda.

Nella domanda i candidati dovranno indicare:

cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

i titoli di studio posseduti;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda debbono essere allegate le dichiarazioni sostitutive della seguente documentazione:

i documenti attestanti il possesso dei requisiti di cui ai punti 3), 4) e 6) del precedente art. 1;

tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli e le certificazioni di cui sopra possono essere prodotti anche in originale o in copia legale o autenticata con autodichiarazione.

Va allegato altresì:

un *curriculum* formativo e professionale datato e firmato.

I contenuti del detto *curriculum*, concernenti le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, saranno valutati, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, con riferimento ai seguenti aspetti che il candidato avrà cura di documentare ai fini della valutazione medesima:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;.

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del sopracitato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Detti contenuti, fatta eccezione per quelli riguardanti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni del candidato (da attestarsi a cura del dirigente della macrostruttura di appartenenza) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, nei casi e nei limiti previsti dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e redatte secondo l'unito schema esemplificativo, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previsti dalla certificazione o dall'atto notorio che sostituiscono.

La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla valutazione.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione anche la produzione scientifica strettamente pertinente la disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere presentate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale nel contesto della domanda di ammissione all'avviso oppure in calce ad ogni singola fotocopia.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I candidati sono pregati di numerare i titoli con il medesimo numero con il quale sono indicati nel suddetto elenco.

Nella domanda di ammissione deve essere indicato il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, se diverso dall'indirizzo di residenza, completo di cap e recapito telefonico.

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Art. 3.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502/1992 e successive integrazioni e modificazioni.

Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Art. 4.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'area risorse umane e affari generali dell'azienda U.S.L. Roma E, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda U.S.L. Roma E, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il dirigente della predetta area.

Art. 5.

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico quinquennale con contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro esclusivo e con il trattamento economico previsto dalla normativa contrattuale, dovrà sottoscrivere, a pena di decadenza, entro venti giorni dalla comunicazione di nomina, la documentazione sostitutiva che sarà richiesta relativa al possesso dei requisiti necessari.

L'azienda U.S.L. Roma/E si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge in materia.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'unità operativa complessa stato giuridico e gestione del personale dell'azienda U.S.L. Roma/E, in Borgo S. Spirito n. 3 (tel. 06/68352478).

ALLEGATO

Fac-simile della domanda di ammissione all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa complessa area disabilità stabilizzata del dipartimento di medicina fisica e riabilitazione - disciplina di psichiatria.

Al direttore generale dell'azienda U.S.L. Roma/E

Il sottoscritto (cognome e nome) ..... nato a ..... il ..... e residente in ..... via ..... n. ... c.a.p. ... città ..... (prov.) ..... chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore dell'U.O.C. area disabilità stabilizzata del dipartimento di medicina fisica e riabilitazione - disciplina di psichiatria, indetto da codesta azienda e pertanto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti (articoli 483/495 e 496 c.p.) e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere:

di essere cittadino italiano (o di uno Stato dell'Unione europea) (1);

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (2) e di godere dei diritti civili e politici (6).....;

di non aver riportato condanne penali (3);

di essere in possesso del diploma di laurea in medicina conseguito il ..... presso .....;

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di .....;

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

anzianità di servizio di .....;

specializzazione in ..... conseguita il ..... presso .....;

di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati uomini) (4);

(dichiarare eventuali servizi espletati e le cause di eventuali risoluzioni di rapporti di lavoro) (5).

Alla presente unisce:

curriculum datato e firmato;

elenco in triplice copia dei documenti e titoli allegati che, ove in semplice fotocopia, sono dichiarati, sotto la propria responsabilità ex decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, conformi agli originali;

documenti e titoli di cui al suddetto elenco.

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'azienda U.S.L. RM/E al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento dell'avviso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità espresse nell'art. 4.

Data .....

Firma (non autenticata)
.....

Dopo la firma si prega di ripetere l'indirizzo presso il quale si desidera ricevere la corrispondenza relativa all'espletamento dell'avviso, anche se già indicato nella domanda.

Legenda:

(1) ovvero indicare i requisiti sostitutivi della cittadinanza italiana;

(2) ovvero precisare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

(3) ovvero precisare le condanne penali riportate, anche se sia stato concesso, indulto, condono e perdono giudiziale;

(4) i candidati che non hanno prestato servizio militare preciseranno la foro posizione nei riguardi di detto obbligo;

(5) indicare le cause della risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ad esempio: dimissioni volontarie, scadenza dei termine (nel caso di rapporto a tempo determinato);

(6) se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza.

AVVERTENZE

I documenti ed i titoli possono essere allegati in originale o in copia autenticata.

In caso di presentazione di fotocopie non autenticate, occorre dichiararne la conformità agli originali nel contesto della domanda, come indicato nel fac-simile, ovvero utilizzando l'unito modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione, oppure scrivendo in calce a ciascuna fotocopia, la seguente dichiarazione datata e firmata: Il sottoscritto .....(cognome e nome), nato a ..... il ..... dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, che la presente fotocopia è conforme all'originale in suo possesso.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46, ex D.P.R. n. 445/2000)

o

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47, ex D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente a .....(prov.) ..... via ..... consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti (articoli 483, 495 e 496 del codice penale) e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, e sotto la propria personale responsabilità,

Dichiara:

- .....
- .....
- caso di insufficiente spazio a disposizione continuare l'elencazione su un foglio allegato specificando che trattasi di integrazione della dichiarazione).

- altre dichiarazioni:

.....
.....

data .....

Il dichiarante
.....
(firma per esteso e leggibile)

Il direttore generale: GRASSO

06E02741

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa - disciplina psichiatria, presso l'azienda U.S.L. Roma G di Tivoli.

In esecuzione della deliberazione n. 401 del 23 marzo 2006, da intendersi qui integralmente riprodotta, è indetto un avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di Direttore di struttura complessa - disciplina psichiatria.

L'incarico sarà conferito secondo le modalità ed alle condizioni previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni, dalla legge 17 gennaio 1997, n. 4, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 e dal decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato di formazione manageriale previsto dall'art. 15, comma 8, decreto legislativo n. 502/1992.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico.

4) idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di avviso pubblico.

Presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice e senza autenticazione della firma, dovrà essere indirizzata al Direttore generale dell'Azienda U.S.L. RM G e dovrà essere presentata o pervenire al protocollo generale dell'Azienda - via Tiburtina 22/A - 00019 Tivoli (Roma) - entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome ed il nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali sarà indispensabile indicarne i motivi);

e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso (in caso di titolo di studio conseguito presso università straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e del decreto legislativo n. 115/1992 che attua detta direttiva. Nell'eventualità di laurea equipollente sarà indispensabile indicare il relativo riferimento normativo;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso, comprensivo del codice di avviamento postale e del numero telefonico.

Il candidato, nella domanda, deve inoltre esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione dell'avviso pubblico.

I concorrenti inoltre devono allegare alla domanda un *curriculum* professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Nel *curriculum* professionale saranno valutate distintamente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative, relative all'ultimo decennio antecedente alla data del bando, certificate ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionali per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel *curriculum* sarà altresì valutata la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere. Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative fino ad un massimo di 5.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa. Alla domanda dovrà essere allegato, debitamente datato e firmato, un elenco dei documenti e titoli trasmessi.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, vengano presentate o spedite oltre il termine stesso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno allegare una autocertificazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, redatta secondo lo schema allegato, nella quale dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ammissione cui ai punti 2) e 3) del presente bando. In alternativa alla suddetta autocertificazione i candidati potranno presentare i relativi certificati.

Il certificato di cui al punto 2) deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. Ai sensi dell'art. 41, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, è possibile da parte dell'interessato estendere la validità del certificato scaduto mediante una dichiarazione apposta in calce al documento, datata e firmata, da cui risulti che le informazioni contenute nello stesso non hanno subito variazioni.

Le dichiarazioni mendaci e l'esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità saranno puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia.

La mancata o irregolare presentazione di tale dichiarazione costituirà motivo di esclusione dall'avviso pubblico.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.O.C. personale dipendente stato giuridico dell'Azienda U.S.L. RM G di Tivoli, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso pubblico.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda USL RM G, S.O.C. personale dipendente Stato giuridico S.O.S. area dirigenza, via Tiburtina 22/A - Tivoli, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il dirigente della suddetta S.O.C.

Conferimento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito dal Direttore generale sulla base dell'elenco degli idonei, predisposto da un'apposita commissione nominata con le modalità ed i criteri previsti dal terzo comma dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

L'elenco degli idonei sarà predisposto previo svolgimento di un colloquio, dopo la valutazione del *curriculum* professionale, per consentire alla commissione di tener conto degli elementi costituenti il *curriculum* stesso.

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con motivato provvedimento del Direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento degli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il Direttore di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico.

Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti, sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore generale e presieduto dal Direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o per la conferma dell'incarico.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale a tempo pieno.

Nelle more di determinazione dello specifico trattamento economico, verrà corrisposto a titolo di acconto, salvo conguaglio, il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per i dirigenti medici con responsabilità di struttura complessa. Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e dal decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

L'amministrazione si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda U.S.L.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso la S.O.S. personale dipendente area dirigenza - via Tiburtina 22/A - 00019 Tivoli (Roma) - Telefono 0774/3164036-37-38, fax 0774/3164035

Il direttore generale: DI PILLA

Al Direttore generale dell'Azienda U.S.L. Roma G - Via Tiburtina n. 22/A - 00149 Roma

...l... sottoscritt... chiede di essere ammess... all'avviso pubblico, per il conferimento di un incarico della durata minima quinquennale, a due posti di Direttore di struttura complessa - disciplina cardiologia.

A tal fine, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere nat... a ..... (prov .....) il ..... e di risiedere a ..... via ..... n. ..... cap .....;

b) di essere cittadino (indicare la nazionalità) ....;

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ....;

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso positivo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso);

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti e/o requisiti specifici di ammissione: ..... ;

f) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: ..... ;

g) di avere prestato e/o prestare servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di cessazione) ..... ;

e) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per i servizi prestati all'estero, si fa riferimento alle disposizioni contenute dall'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché alla legge 10 luglio 1960, n. 735.

h) di volere ricevere le comunicazioni relative al presente avviso in ..... ;

Dichiara infine di essere consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta un *curriculum* formativo e professionale datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Roma, ...

Firma .....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

...l... sottoscritt .....,
nato a ..... il ..... e residente in ..... via ..... cap ..... tel. ..... con riferimento all'allegata istanza di partecipazione all'avviso pubblico, per il conferimento di un incarico della durata minima quinquennale a due posti di Direttore di struttura complessa - disciplina cardiologia, consapevole che in caso di falsa dichiarazione gli atti verranno trasmessi alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle previste sanzioni penali e si procederà alla revoca del provvedimento di ammissione al concorso, ovvero alla risoluzione del contratto di lavoro stipulato, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di aver conseguito i seguenti titoli di studio (precisare università, data e voto conseguito) .....;

2) di essere iscritto all'albo professionale di ..... al n. ..... dal .....;

3) di aver prestato e/o di prestare servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare ente, qualifica, disciplina, tipologia delle prestazioni, data inizio e termine di ogni rapporto di lavoro, causa di risoluzione dei rapporti): .... ;
Per i servizi prestati all'estero, si fa riferimento alle disposizioni contenute dall'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché alla legge 10 luglio 1960, n. 735.

4) di aver frequentato i seguenti corsi, convegni, congressi e seminari (indicare nome del corso, durata, ente organizzatore e votazione dell'eventuale esame finale): ..... ;

5) di aver svolto la seguente attività didattica (indicare corso di studio ed ente presso il quale il corso si è svolto, nonché le ore annue di insegnamento): ..... ;

6) di aver svolto le seguenti ulteriori attività (indicare precisamente il tipo di attività, nonché la data di inizio e di cessazione del rapporto): ..... ;

7) di possedere i seguenti ulteriori titoli: ..... ;

8) che le copie delle seguenti pubblicazioni, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale in mio possesso (indicare il titolo della pubblicazione e la rivista in cui è stata pubblicata): .....

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).

Data .....

Firma .....

06E02752

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa - disciplina cardiologia, presso l'azienda U.S.L Roma G di Tivoli.

In esecuzione della deliberazione n. 400 del 23 marzo 2006, da intendersi qui integralmente riprodotta, è indetto un avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa - disciplina cardiologia, presso l'Azienda U.S.L. Roma G - Tivoli.

L'incarico sarà conferito secondo le modalità ed alle condizioni previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni, dalla legge 17 gennaio 1997, n. 4, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 e dal decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato di formazione manageriale previsto dall'art. 15, comma 8, decreto legislativo n. 502/1992.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico;

4) idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di avviso pubblico.

Presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice e senza autenticazione della firma, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda USL RM/G e dovrà essere presentata o pervenire al protocollo generale dell'Azienda via Tiburtina 22/A - 00019 Tivoli (Roma) - entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome ed il nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali sarà indispensabile indicarne i motivi);

e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso; in caso di titolo di studio conseguito presso Università straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e del decreto legislativo n. 115/92 che attua detta direttiva. Nell'eventualità di laurea equipollente sarà indispensabile indicare il relativo riferimento normativo;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso, comprensivo del codice di avviamento postale e del numero telefonico.

Il candidato, nella domanda, deve inoltre esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione dell'avviso pubblico.

I concorrenti inoltre devono allegare alla domanda un *curriculum* professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Nel *curriculum* professionale saranno valutate distintamente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative, relative all'ultimo decennio antecedente alla data del bando, certificate ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionali per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel *curriculum* sarà altresì valutata la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere. Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative fino ad un massimo di 5.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa. Alla domanda dovrà essere allegato, debitamente datato e firmato, un elenco dei documenti e titoli trasmessi.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, vengano presentate o spedite oltre il termine stesso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno allegare una autocertificazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, redatta secondo lo schema allegato, nella quale dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ammissione cui ai punti 2) e 3) del presente bando. In alternativa alla suddetta autocertificazione i candidati potranno presentare i relativi certificati.

Il certificato di cui al punto 2) deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. Ai sensi dell'art. 41, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, è possibile da parte dell'interessato estendere la validità del certificato scaduto mediante una dichiarazione apposta in calce al documento, datata e firmata, da cui risulti che le informazioni contenute nello stesso non hanno subito variazioni.

Le dichiarazioni mendaci e l'esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità saranno puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali vigenti in materia.

La mancata o irregolare presentazione di tale dichiarazione costituirà motivo di esclusione dall'avviso pubblico.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.O.C. Personale dipendente Stato Giuridico dell'Azienda USL RM/G di Tivoli, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso pubblico.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda USL RM/G, S.O.C. Personale dipendente Stato Giuridico S.O.S. Area Dirigenza, via Tiburtina 22/A - Tivoli, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente della suddetta S.O.C.

Conferimento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale sulla base dell'elenco degli idonei, predisposto da un'apposita commissione nominata con le modalità ed i criteri previsti dal terzo comma dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

L'elenco degli idonei sarà predisposto previo svolgimento di un colloquio, dopo la valutazione del *curriculum* professionale, per consentire alla Commissione di tener conto degli elementi costituenti il *curriculum* stesso.

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con motivato provvedimento del Direttore Generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento degli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il Direttore di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico.

Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti, sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o per la conferma dell'incarico.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale a tempo pieno.

Nelle more di determinazione dello specifico trattamento economico, verrà corrisposto a titolo di acconto, salvo conguaglio, il trattamento economico previsto dal CCNL per i Dirigenti medici con responsabilità di struttura complessa. Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e dal decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

L'Amministrazione si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda USL.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso la S.O.S. Personale dipendente Area Dirigenza - via Tiburtina 22/A - 00019 Tivoli (Roma) - Telefono 0774-3164036/37/38 - Fax 0774-3164035.

Il direttore generale: DI PILLA

Al Direttore Generale dell'Azienda USL - Roma/G - Via Tiburtina n. 22/A - 00149 ROMA

..l.. sottoscritt... ..... chiede di essere ammess.. all'avviso pubblico, per il conferimento di un incarico della durata minima quinquennale, a due posti di Direttore di Struttura Complessa - disciplina Cardiologia.

A tal fine, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere nat.. a (prov. .....) il ..... e di risiedere a ..... Via ..... n..... cap ..... ;

b) di essere cittadino (indicare la nazionalità);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di..... .....;

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso positivo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso);

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti e/o requisiti specifici di ammissione: .....;

f) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione:.....;

g) di avere prestato e/o prestare servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di cessazione);

e) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per i servizi prestati all'estero, si fa riferimento alle disposizioni contenute dall'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché alla legge 10 luglio 1960 n. 735.

h) di volere ricevere le comunicazioni relative al presente avviso in .....

Dichiara infine di essere consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

..l.. sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta un *curriculum* formativo e professionale datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Roma, ...

Firma .....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI
degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

..l.. sottoscritt.. ..... nato a ..... il ..... e residente in ..... via ..... cap..... tel. ..... con riferimento all'allegata istanza di partecipazione all'avviso pubblico, per il conferimento di un incarico della durata minima quinquennale a due posti di Direttore di Struttura Complessa disciplina Cardiologia, consapevole che in caso di falsa dichiarazione gli atti verranno trasmessi alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle previste sanzioni penali e si procederà alla revoca del provvedimento di ammissione al concorso, ovvero alla risoluzione del contratto di lavoro stipulato, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di aver conseguito i seguenti titoli di studio (precisare Università, data e voto conseguito) .....;

2) di essere iscritto all'albo professionale di ..... al n. ..... dal .....;

3) di aver prestato e/o di prestare servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare ente, qualifica, disciplina, tipologia delle prestazioni, data inizio e termine di ogni rapporto di lavoro, causa di risoluzione dei rapporti): .....

Per i servizi prestati all'estero, si fa riferimento alle disposizioni contenute dall'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché alla legge 10 luglio 1960 n. 735;

4) di aver frequentato i seguenti corsi, convegni, congressi e seminari (indicare nome del corso, durata, ente organizzatore e votazione dell'eventuale esame finale): ..... ;

5) di aver svolto la seguente attività didattica (indicare corso di studio ed ente presso il quale il corso si è svolto, nonché le ore annue di insegnamento): ..... ;

6) di aver svolto le seguenti ulteriori attività (indicare precisamente il tipo di attività, nonché la data di inizio e di cessazione del rapporto): .....;

7) di possedere i seguenti ulteriori titoli: ..... ;

8) che le copie delle seguenti pubblicazioni, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale in mio possesso (indicare il titolo della pubblicazione e la rivista in cui è stata pubblicata): .....

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).

Data .....

Firma .....

06E02753

REGIONE LOMBARDIA

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti dirigente medico disciplina «Igiene epidemiologia e sanità pubblica», presso l'azienda sanitaria provincia di Milano 3 - Monza.

In esecuzione della deliberazione n. 86 del 5 aprile 2006, sono stati riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico disciplina «Igiene epidemiologia e sanità pubblica», presso l'Azienda sanitaria provincia di Milano 3 Monza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 14 del 5 aprile 2006.

Le domande potranno essere presentate presso l'Azienda sanitaria locale provincia di Milano 3 - viale Elvezia n. 2 - Monza (tel. 039/2384824) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle 12,30.

06E02725

REGIONE PUGLIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di dirigente medico di cardiologia, presso l'azienda USL LE/2 di Maglie.

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 85 del 3 marzo 2006, ha indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti, di dirigente medico di cardiologia, vacanti nell'azienda USL LE/2 di Maglie.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 41 del 30 marzo 2006.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* delle Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'area del personale di questa azienda - via P. De Lorentiis, 29 - 73024 Maglie (Lecce) dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato (tel. 0836/420780/818/817).

Il bando integrale ed il relativo schema di domanda potranno essere rilevati dai siti:

www.auslle2.it, alla voce «Albo»;

www.regione.puglia.it, alla voce «Bollettini».

06E02718

REGIONE SARDEGNA

Avviso di revoca del concorso pubblico per posti di dirigente medico - ex primo livello - nella disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia.

Si rende noto che con deliberazione n. 167 del 1º febbraio 2006, l'azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia ha revocato (parzialmente) la deliberazione n. 1937/203 e, per l'effetto, il pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di dirigente medico (ex primo livello) nella disciplina di neuropsichiatria infantile. Il bando era stato pubblicato, integralmente, nel B.U.R.A.S. n. 31 del 2 ottobre 2003, parte terza e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* n. 81 del 17 ottobre 2003 - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

06E02724

REGIONE VENETO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di pediatria, presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino» di Arzignano.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino» - Arzignano (Vicenza), per la copertura di un posto di dirigente medico di pediatria.

I requisiti per la partecipazione al concorso pubblico sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, nonché dal relativo bando di concorso, pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della Regione del Veneto n. 31 del 31 marzo 2006.

Il termine per la presentazione delle domande presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino» - via Trento, 4 - 36071 Arzignano (Vicenza) - redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio del Personale dell'U.L.S.S. n. 5 - via Galilei, 3 - Valdagno (Vicenza) - tel. 0445/423044.

06E02717

AZIENDA OSPEDALIERA CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI

Concorso pubblico, per titoli e prova d'idoneità, per la copertura di centotredici posti di ausiliario, categoria A

È indetta la seguente procedura concorsuale, presso l'azienda ospedaliera consorziale Policlinico di Bari:

concorso pubblico, per titoli e prova d'idoneità, per la copertura di centotredici posti di ausiliario, categoria A, in applicazione della legge regionale n. 20 del 30 dicembre 2005.

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti, della riserva dei posti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Puglia n. 44 del 6 aprile 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa concorsi dell'azienda ospedaliera «Policlinico consorziale», piazza G. Cesare n. 11 - Bari - tel. 080/5592668-5592507.

06E02742

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore responsabile dell'unità operativa complessa «Medicina interna ospedaliera».

È indetta la seguente procedura selettiva ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, presso l'azienda ospedaliera consorziale Policlinico di Bari:

avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore responsabile dell'unità operativa complessa «Medicina interna ospedaliera».

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Puglia n. 44 del 6 aprile 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa concorsi dell'azienda ospedaliera «Policlinico consorziale», piazza G. Cesare n. 11 - Bari - tel. 080/5592668-5592507.

06E02743

AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di direttore responsabile di struttura complessa, direttore di struttura complessa per la direzione dell'U.O. di radiologia e diagnostica per immagini del P.O. C.T.O., ruolo sanitario - profilo professionale medici - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica.

In esecuzione della deliberazione n. 92 del 15 marzo 2006, esecutiva, del Direttore generale dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano, è indetto il seguente avviso pubblico per il conferimento di:

un incarico di direttore responsabile di struttura complessa, rinnovabile ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, per la direzione della seguente struttura:

- Radiologia e diagnostica per immagini del P.O. CTO.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

L'incarico avrà la durata massima di anni 5, secondo quanto previsto dall'art. 15-*ter,* comma 2) del decreto legislativo n. 502/1992 e potrà essere rinnovato.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57, del decreto legislativo n. 165/2001.

Per la partecipazione all'avviso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) *Requisiti generali di ammissione:*

a) cittadinanza italiana fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale requisito - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica, fatti salvi gli adempimenti a carico del datore di lavoro previsti dall'art. 16 del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

2) *Requisiti specifici ammissione:*

a) iscrizione al relativo albo professionale, attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di radiodiagnostica o disciplina equipollente, e specializzazione nella predetta disciplina o in una disciplina equipollente;

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, salvo quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Saranno applicate le norme relative alle discipline equipollenti ed alle specializzazioni affini di cui ai decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) un *curriculum* professionale che presenti i contenuti previsti dall'art. 8, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività ed adeguata esperienza nonché le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del dirigente ex II livello responsabile dell'Unità operativa;

- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- alla partecipazione a corsi congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto medesimo.

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

d) attestato di formazione manageriale: l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera *d)* del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, così come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modifiche e integrazioni, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici, ad eccezione di quello di cui al punto *d)* degli specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

I cittadini degli Stati dell'Unione europea devono dimostrare di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui alle lettere *a) - b) - c) - d)* è effettuato dalla Commissione nominata, ai sensi dell'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502/1992, dal Direttore generale e composta dal Direttore sanitario, che la presiede e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore generale ed uno dal Collegio di direzione.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale, devono pervenire al protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera Istituti CIinici di Perfezionamento, via Daverio n. 6 - 20122 Milano, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande inoltrate tramite raccomandata a.r. dovranno essere spedite al seguente indirizzo postale: «Azienda Ospedaliera l.C.P. - Casella Postale 1889 - 20101 Milano.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda ospedaliera oltre dieci giorni dal termine di scadenza.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare:

1) il cognome e nome;

2) la data, il luogo di nascita nonché la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;

6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

7) i titoli di studio posseduti;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione nonché l'eventuale recapito telefonico; in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto n. 2);

11) il diritto alla applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio.

La domanda deve essere datata e sottoscritta. La sottoscrizione della domanda, ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o telegrafici o altri motivi non imputabili a colpa dell'azienda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione all'avviso pubblico devono essere allegati, in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i seguenti documenti:

a) certificato attestante l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso;

b) certificato attestante il possesso dell'anzianità di servizio e della specializzazione, secondo i criteri previsti nel punto *b)* - requisiti specifici di ammissione;

c) un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, che dovrà essere documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali organizzative, così come espressamente indicato al punto *c)* - Requisiti specifici di ammissione, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute.

Nel *curriculum* dovranno essere descritte in modo dettagliato, le specifiche attività svolte nell'ambito delle discipline messe a selezione o di discipline equipollenti, e dovranno essere indicate le sedi e le unità operative in cui tali attività sono state prestate.

Al *curriculum* vanno allegate altresì, oltre l'elenco complessivo delle pubblicazioni, indicativamente nel numero di 5, delle pubblicazioni ritenute più significative, strettamente pertinenti alla disciplina a concorso, edite su riviste italiane o straniere. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

d) la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 15,49 = (quindici/49) - quale contributo forfettario non rimborsabile delle spese della procedura di selezione - effettuato direttamente presso lo sportello dell'agenzia n. 35 della Banca Regionale Europea in via Commenda n. 12 o tramite versamento sul c:c:p: n. 11.37.12.00 intestato all'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano, precisando la causale del versamento;

e) elenco datato e firmato, in carta semplice ed in triplice copia, di tutti i documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo; deve essere predisposto inoltre dal candidato un elenco numerato delle pubblicazioni (riportante la descrizione analitica delle pubblicazioni quali il titolo, gli autori, la rivista da cui è tratto il lavoro, l'anno di pubblicazione) e degli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi seminari, incontri, giornate di studio, indicandone le caratteristiche (ente organizzatore, argomento, durata, anno di svolgimento, caratteristiche della partecipazione: uditore, relatore, docente ...).

È possibile produrre i titoli nonché le certificazioni di cui ai punti *a)* e *b)* in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale (dichiarazioni sostitutive secondo i modelli allegati al presente avviso) esclusivamente secondo le modalità previste dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve risultare atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento; in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione di copie di documenti, previa esibizione dell'originale.

L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali ovvero la mancata presentazione anche di uno soltanto dei documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui alle lettere *a)*, *b)* e *c)* sopra citati o la mancata presentazione della loro eventuale autocertificazione redatta ai sensi di legge, così come la presentazione di domanda senza firma, costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale.

Nel caso in cui per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al presente avviso è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:

☐ dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza);

☐ esplicita indicazione della consapevolezza «delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci» e «della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere»;

☐ indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione dei titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che ha rilasciato l'eventuale punteggio);

□ non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi a fatti, stati e qualità interessati. In particolar modo, le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari devono indicare con precisione il numero di giornate e, ove possibile, di ore di effettiva presenza agli stessi e non solo il periodo di generica durata del corso;

□ nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio sanitario nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

□ la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, relativa al trattamento dei dati sensibili contenuta nell'art. 7 del presente bando.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

Ai sensi dell'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le amministrazioni pubbliche.

L'Amministrazione dell'Azienda si riserva - ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Commissione e colloquio.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

- della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

La commissione provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati in possesso dei requisiti, per lo svolgimento del colloquio.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal Direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla suindicata commissione e tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante limitatamente all'individuazione dei candidati «idonei o non idonei». Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15-*quinques,* comma 5, del decreto legislativo n. 502/1992 gli incarichi di direzione di struttura complessa e semplice implicano il rapporto esclusivo con l'Azienda Ospedaliera Istituti CIinici di Perfezionamento di Milano.

L'incarico ha una durata massima di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previo superamento delle verifiche periodiche previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Il trattamento economico è quello già previsto per la qualifica di dirigente medico di secondo livello del C.C.N.L. 5 dicembre 1996, così come incrementato dal C.C.N.L. 8 giugno 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Agli effetti dell'applicazione della legge 12 marzo 1999, n. 68, si precisa che il presente avviso si riferisce a posizione funzionale di carriera dirigenziale.

Condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento - sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e indicazioni del presente avviso di selezione pubblica nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende sanitarie della Regione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 nonché al vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Gestione del personale dipendente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Ritiro dei documenti e pubblicazioni.

I candidati Non Idonei dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione inviata a questa Azienda entro sessanta giorni dalla notifica dell'avvenuta approvazione degli atti; trascorso il citato termine, l'Azienda provvederà ad inviare al macero i documenti inviati, senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ritirare copia del presente avviso e dello schema esemplificativo della domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - via Castelvetro n. 22 - III piano - 20154 Milano - tel. 02/5799.5463/5667 - da Lunedì a Venerdì dalle ore 10 alle 12.

*Fac-simile della **DOMANDA** da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (ai sensi del D.P.R. n.445/2000), **valevole come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445***

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera Istituti clinici di perfezionamento

Via Daverio n.6

20122 Milano

Il/la sottoscritto/a .....

Chiede

di essere ammesso all'AVVISO pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico della durata massima di anni 5, di dirigente medico responsabile di STRUTTURA COMPLESSA nella disciplina di .....per la direzione della struttura.....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

dichiara

- di essere nato/a a ..... il .....;
- di essere residente a ..... (c.a.p.) .....in via .....;
- di essere in possesso della cittadinanza ..... *(specificare se italiana o di altro Stato);*
- di essere iscritto/a nelle liste del Comune di .....; (*oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime* .....);
- di non aver riportato condanne penali (*oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali* .....);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il diploma di laurea in ..... il giorno ....., presso l'università di ..... prov. di .....;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione avendo superato l'esame di Stato nella sessione di .....;
- di aver conseguito il diploma di specializzazione nella disciplina ..... il giorno ..... all'università di .....;
- che la durata del corso di studi per il conseguimento del diploma di specializzazione è stata di anni .....;

- che il diploma suddetto è stato/non è stato conseguito ai sensi del D.lgs. n. 257/91;
- di essere iscritto nell'albo ..... prov. .....
  con il n. ..... (indicazione iscrizione albo);
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari.....;
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione:
  di aver prestato servizio presso .....prov. ...
  nella posizione funzionale di .....
  dal ..... al ....., motivi cessazione dal servizio: .....;
  (oppure di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 (*da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto*).....;

Ai sensi del DL.vo 30.06.03 n. 196 si autorizza il trattamento dei propri dati personali sopra riportati.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

.....

Tel. ..... eventuale fax .....

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196: i dati personali forniti, con la presente dichiarazione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quella connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

(Data), _____ **IL DICHIARANTE**

_____

(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- copia dell'avvenuto versamento di € 15,49;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato
- .....;
- .....;

Fac-simile di DICHIARAZIONE sostitutiva dell'ATTO di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Artt.19 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. n.445/2000)

Il/La_____ sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov. _____ il _____, residente a _____

prov. _____ in via _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. _____ fogli per n. _____ facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico, per l'affidamento dell'incarico di responsabile di struttura complessa nella disciplina di _____ è/sono conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000:

_____

_____

_____

(data), _____

IL DICHIARANTE

_____

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi del DL.vo 30.06.03 n. 196 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento concorsuale.

(Data), _____ (Il Dichiarante) _____

06E02475

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di direttore responsabile di struttura complessa, direttore di struttura complessa per la direzione dell'U.O. di anestesia e rianimazione del P.O. C.T.O.

In esecuzione della deliberazione n. 77 del 28 febbraio 2006, esecutiva, del direttore generale dell'Azienda ospedaliera istituti clinici di perfezionamento di Milano, è indetto il seguente avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore responsabile di struttura complessa, rinnovabile ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, per la direzione della seguente struttura: anestesia e rianimazione del PO. CTO.

Ruolo sanitario - profilo professionale medici - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina anestesia e rianimazione.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

L'incarico avrà la durata massima di anni cinque, secondo quanto previsto dall'art. 15-*ter*, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992 e potrà essere rinnovato.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57, del decreto legislativo n. 165/2001.

Per la partecipazione all'avviso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) *Requisiti generali di ammissione*.

a) cittadinanza italiana fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale requisito - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica, fatti salvi gli adempimenti a carico del datore di lavoro previsti dall'art. 16 del decreto legislativo n. 626/1994, e successive modificazioni ed integrazioni.

2) *Requisiti specifici di ammissione*.

a) iscrizione al relativo albo professionale, attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di anestesia e rianimazione o disciplina equipollente, e specializzazione nella predetta disciplina o in una disciplina equipollente.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, salvo quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Saranno applicate le norme relative alle discipline equipollenti ed alle specializzazioni affini di cui ai decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, e successive modificazioni ed integrazioni;

c) un *curriculum* professionale che presenti i contenuti previsti dall'art. 8, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività ed adeguata esperienza nonché le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del dirigente ex secondo livello responsabile dell'unità operativa;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto medesimo.

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

d) attestato di formazione manageriale: l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera *d)* del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, così come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modifiche e integrazioni, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici, ad eccezione di quello di cui al punto *d)* degli specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

I cittadini degli Stati dell'Unione europea devono dimostrare di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui alle lettere *a)*, *b)*, *c)*, *d)* è effettuato dalla commissione nominata, ai sensi dell'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502/1992, dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice ed indirizzate al direttore generale, devono pervenire al protocollo generale dell'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento, via Daverio n. 6 - 20122 Milano, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande inoltrate tramite raccomandata a.r. dovranno essere spedite al seciuente indirizzo postale: «Azienda ospedaliera I.C.P. - Casella postale 1889 - 20101 Milano.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda ospedaliera oltre dieci giorni dal termine di scadenza.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare:

1) il cognome e nome;

2) la data, il luogo di nascita nonché la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;

6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

7) i titoli di studio posseduti;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione nonché l'eventuale recapito telefonico; in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto n. 2);

11) il diritto alla applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio.

La domanda deve essere datata e sottoscritta. La sottoscrizione della domanda, ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o telegrafici o altri motivi non imputabili a colpa dell'azienda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione all'avviso pubblico devono essere allegati, in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i seguenti documenti:

a) certificato attestante l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso;

b) certificato attestante il possesso dell'anzianità di servizio e della specializzazione, secondo i criteri previsti nel punto *b)* - requisiti specifici di ammissione;

c) un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, che dovrà essere documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali organizzative, così come espressamente indicato al punto *c)* - Requisiti specifici di ammissione, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute.

Nel *curriculum* dovranno essere descritte in modo dettagliato, le specifiche attività svolte nell'ambito delle discipline messe a selezione o di discipline equipollenti, e dovranno essere indicate le sedi e le unità operative in cui tali attività sono state prestate.

Al *curriculum* vanno allegate altresì, oltre l'elenco complessivo delle pubblicazioni, indicativamente nel numero di 5, delle pubblicazioni ritenute più significative, strettamente pertinenti alla disciplina a concorso, edite su riviste italiane o straniere. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato;

d) la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 15,49 - quale contributo forfettario non rimborsabile delle spese della procedura di selezione - effettuato direttamente presso lo sportello dell'agenzia n. 35 della Banca regionale Europea in via Commenda n. 12 o tramite versamento sul c.c.p. n. 11.37.12.00 intestato all'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano, precisando la causale del versamento;

e) elenco datato e firmato, in carta semplice ed in triplice copia, di tutti i documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo; deve essere predisposto inoltre dal candidato un elenco numerato delle pubblicazioni (riportante la descrizione analitica delle pubblicazioni quali il titolo, gli autori, la rivista da cui è tratto il lavoro, l'anno di pubblicazione) e degli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi seminari, incontri, giornate di studio, indicandone le caratteristiche (ente organizzatore, argomento, durata, anno di svolgimento, caratteristiche della partecipazione: uditore, relatore, docente ...).

È possibile produrre i titoli nonché le certificazioni di cui ai punti *a)* e *b)* in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale (dichiarazioni sostitutive secondo i modelli allegati al presente avviso) esclusivamente secondo le modalità previste dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve risultare atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento; in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione di copie di documenti, previa esibizione dell'originale.

L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali ovvero la mancata presentazione anche di uno soltanto dei documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui alle lettere *a)*, *b)* e *c)* sopra citati o la mancata presentazione della loro eventuale autocertificazione redatta ai sensi di legge, così come la presentazione di domanda senza firma, costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale.

Nel caso in cui per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al presente avviso è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:

□ dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza);

□ esplicita indicazione della consapevolezza «delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci» e «della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere»;

□ indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione dei titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che ha rilasciato l'eventuale punteggio);

□ non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi a fatti, stati e qualità interessati. In particolar modo, le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari devono indicare con precisione il numero di giornate e, ove possibile, di ore di effettiva presenza agli stessi e non solo il periodo di generica durata del corso;

□ nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio sanitario nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

□ la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 relativa al trattamento dei dati sensibili contenuta nell'art. 7 del presente bando.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

Ai sensi dell'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le amministrazioni pubbliche.

L'Amministrazione dell'Azienda si riserva - ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Commissione e colloquio.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

La commissione provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati in possesso dei requisiti, per lo svolgimento del colloquio.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla suindicata commissione e tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante limitatamente all'individuazione dei candidati «idonei o non idonei». Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15-*quinquies*, comma 5, del decreto legislativo n. 502/1992 gli incarichi di direzione di struttura complessa e semplice implicano il rapporto esclusivo con l'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano.

L'incarico ha una durata massima di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previo superamento delle verifiche periodiche previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Il trattamento economico è quello già previsto per la qualifica di dirigente medico di secondo livello del C.C.N.L. 5 dicembre 1996, così come incrementato dal C.C.N.L. 8 giugno 2000, e successive modificazioni ed integrazioni.

Agli effetti dell'applicazione della legge 12 marzo 1999, n. 68, si precisa che il presente avviso si riferisce a posizione funzionale di carriera dirigenziale.

Condizione risolutiva del contratto - in qualsiasi momento - sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e indicazioni del presente avviso di selezione pubblica nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende sanitarie della regione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 nonché al vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Gestione del personale dipendente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Ritiro dei documenti e pubblicazioni.

I candidati non idonei dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione inviata a questa Azienda entro sessanta giorni dalla notifica dell'avvenuta approvazione degli atti; trascorso il citato termine, l'Azienda provvederà ad inviare al macero i documenti inviati, senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ritirare copia del presente avviso e dello schema esemplificativo della domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione risorse umane dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento, via Castelvetro n. 22 - III piano - 20154 Milano - tel. 02/5799.5463/5667 - da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 12.

*Fac-simile della **DOMANDA** da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (ai sensi del D.P.R. n.445/2000), **valevole come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445***

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera Istituti clinici di perfezionamento

Via Daverio n.6

20122 Milano

Il/la sottoscritto/a .....

Chiede

di essere ammesso all'AVVISO pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico della durata massima di anni 5, di dirigente medico responsabile di STRUTTURA COMPLESSA nella disciplina di .....per la direzione della struttura.....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

dichiara

- di essere nato/a a ..... il .....;
- di essere residente a ..... (c.a.p.) .....in via .....;
- di essere in possesso della cittadinanza ..... *(specificare se italiana o di altro Stato);*
- di essere iscritto/a nelle liste del Comune di .....; (*oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime* .....);
- di non aver riportato condanne penali (*oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali* .....);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il diploma di laurea in ..... il giorno ....., presso l'università di ..... prov. di .....;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione avendo superato l'esame di Stato nella sessione di .....;
- di aver conseguito il diploma di specializzazione nella disciplina ..... il giorno ..... all'università di .....;
- che la durata del corso di studi per il conseguimento del diploma di specializzazione è stata di anni .....;
- che il diploma suddetto è stato/non è stato conseguito ai sensi del D.lgs. n. 257/91;

- di essere iscritto nell'albo ..... prov. .....
  con il n. ..... (indicazione iscrizione albo);
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari.....;
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione:
  di aver prestato servizio presso .....prov. ...
  nella posizione funzionale di .....
  dal ..... al ....., motivi cessazione dal servizio: .....;
  (oppure di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 (*da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto*).....;

Ai sensi del DL.vo 30.06.03 n. 196 autorizza il trattamento dei propri dati personali sopra riportati.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

.....

Tel. ..... eventuale fax .....

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196: i dati personali forniti, con la presente dichiarazione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quella connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

(Data), _____ **IL DICHIARANTE**

_____

(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:
- copia dell'avvenuto versamento di € 15,49;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato
- .....;
- .....;

Fac-simile di DICHIARAZIONE sostitutiva dell'ATTO di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Artt.19 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. n.445/2000)

Il/La_____ sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov. _____ il _____, residente a _____

prov. _____ in via _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. _____ fogli per n. _____ facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico, per l'affidamento dell'incarico di responsabile di struttura complessa nella disciplina di _____ è/sono conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000:

(data), _____

IL DICHIARANTE

_____

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi del DL.vo 30.06.03 n. 196 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento concorsuale.

(Data), _____ (Il Dichiarante) _____

06E02476

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO «P. GIACCONE»

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dodici posti di personale da assumere con contratto a tempo determinato di durata biennale di categoria C - posizione economica C1 - profilo assistente socio sanitario (tecnico di laboratorio biomedico), equiparato a Collaboratore professionale sanitario tecnico di laboratorio - cat. D, Contratto collettivo nazionale Servizio sanitario nazionale.

In attuazione della delibera del direttore generale dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria Policlinico «P. Giaccone» di Palermo del 20 marzo 2006, n. 102, esecutiva ai sensi di legge, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dodici posti di personale da assumere con contratto a tempo determinato di durata biennale, rinnovabile nel limite massimo previsto dall'art. 19, comma 6 del C.C.N.L. Università 1998-2001, così come modificato dall'art 6 comma 5 del C.C.N.L. Università 2002-2005, Categoria «C» posizione economica «C1», profilo assistente socio sanitario (tecnico di laboratorio biomedico), equiparato a collaboratore professionale sanitario tecnico di laboratorio biomedico cat. «D», Contratto collettivo nazionale del Servizio sanitario nazionale. L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono regolate dalle vigenti disposizioni di legge ed in particolare dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, dal decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001 e dal decreto legislativo n. 165/2001. Ai posti suddetti sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto università quadriennio normativo 2002/2005 - biennio economico 2002/2003 - e dalle vigenti disposizioni di legge.

A norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento di lavoro.

Sono fatte salve le riserve previste dalla legge n. 574/80, dalla legge n. 537/1993 e dalla legge n. 68/1999, nei limiti indicati dall'art. 3 comma 3 decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Art. 1.

Requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 2, decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001, possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio sanitario nazionale;

c) diploma universitario di tecnico di laboratorio biomedico, conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazione e integrazioni, ovvero diplomi o attestati conseguiti ai sensi del precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M.S. 27 luglio 2000;

d) iscrizione all'eventuale albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione, eventuale, all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I suindicati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva: l'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti.

Art. 2.

Domande di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta, pena esclusione, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato, deve essere indirizzata al Direttore generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico «P. Giaccone», via Enrico Toti, 76, Cap. 90128 Palermo, e spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Ai sensi dell'art. 39, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. Non verranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi». La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione. Avviso del presente bando di concorso sarà pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda di ammissione, nella cui busta deve essere trascritta l'esatta indicazione del concorso al quale si riferisce, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;

2. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. Le eventuali condanne penali riportate (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);

5. Il possesso dei requisiti di ammissione di cui ai precedenti punti *a)*, *b)*, *c)* e *d)* dell'art. 1;

6. Gli eventuali servizi prestati con rapporto di pubblico impiego, presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

7. L'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze;

8. La lingua straniera prescelta tra quelle indicate nel bando;

9. Il domicilio e l'eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1;

10. Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996.

La domanda priva di sottoscrizione è nulla a tutti gli effetti per mancanza di un elemento essenziale.

Le domande di partecipazione alla selezione che, seppur inoltrate nei termini indicati, non dovessero pervenire entro la data di spedizione delle convocazioni per lo svolgimento alle prove concorsuali, saranno ritenute nulle.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione scritta del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il concorrente portatore di handicap deve specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente.

Art. 3.

Documentazione da allegare

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati, pena esclusione, devono comprovare il possesso, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come di seguito indicato, dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1. Il can-

didato può presentare, inoltre, tutti i titoli e documenti di cui sia in possesso e che ritenga utili ai fini della valutazione di merito per la formazione della graduatoria.

Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono comunque allegare:

1) *curriculum* formativo e professionale datato e firmato, redatto in carta libera;

2) elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente e con indicazione della relativa forma (originale, copia autenticata, autocertificazione);

3) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 3,87 euro, da versare sul c.c.p. n. 31786932 intestato ad Azienda Ospedaliera - Universitaria Policlinico «P. Giaccone» via del Vespro, 129, Palermo recante l'indicazione della causale del versamento;

4) fotocopia fronte retro di valido documento di identità.

Art. 4.

Dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, iscrizione eventuale all'albo professionale, titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previsti dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da utilizzare, in particolare per dichiarare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare:

l'esatta denominazione e l'indirizzo delle stesse;

se trattasi di rapporto di lavoro di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);

categoria e profilo professionale;

periodo di servizio effettuato, nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo;

posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46, decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il S.S.N.;

motivo di cessazione del rapporto di lavoro.

Non verranno presi in considerazione i titoli, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel «*Curriculum* formativo e professionale».

Art. 5.

Ammissione dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati verrà effettuata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda.

L'esclusione, disposta con provvedimento motivato, sarà notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

Art. 6.

Valutazione titoli e prove di esame

Ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001, la commissione dispone, per i titoli e le prove di esame complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 15 punti per i titoli di carriera;

b) 6 punti per i titoli accademici e di studio;

c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;

d) 6 punti per il *curriculum* formativo e professionale.

La valutazione dei titoli verrà effettuata con i criteri e i punteggi previsti dagli articoli 11, 20, 21, 22 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001. Saranno valutati i titoli formalmente documentati (allegati o dichiarati nei modi di legge).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazioni devono essere allegate in originale o copia autenticata; valgono gli stessi criteri di cui all'art. 4 del presente bando.

Sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

Nel caso in cui pervengano un numero di domande superiori a 3 volte il numero dei posti messi a concorso questa Azienda si riserva il diritto, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001, di procedere ad una prova preselettiva, mediante domande a risposta multipla. Saranno ammessi alle successive prove coloro che avranno raggiunto il punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio della preselezione non potrà in nessun modo essere utilizzato al fine della formazione della graduatoria finale. Le prove di esame, cui la commissione sottoporrà gli aspiranti, sono le seguenti:

prova scritta: gli argomenti della prova scritta riguarderanno essenzialmente le materie connesse alla qualificazione richiesta;

prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta e della prova pratica. La prova orale comprenderà, ai sensi degli articoli 3, comma 5 e 37, comma 2 - oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera da scegliere tra le seguenti:

inglese;

francese.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di validi documenti di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame, nei giorni, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se indipendente dalla loro volontà.

Le prove di esame non avranno luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose ebraiche e valdesi.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 ed è condizione di ammissione alla prova pratica; il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20 ed è condizione di ammissione alla successiva prova orale. Il superamento della prova orale — e quindi l'inserimento nella graduatoria degli idonei — è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20. Le date di svolgimento della prova pratica e della prova orale saranno comunicate ai singoli candidati almeno venti giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

Art. 7.

Graduatoria

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna prova di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punteggi della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, approvata con provvedimento del direttore generale è immediatamente efficace, e resterà valida, ai sensi della normativa vigente.

Art. 8.

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo lettera raccomandata A.R., a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, all'Ufficio Concorsi dell'Azienda per gli adempimenti preliminari, alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del C.C.N.L. Università Quadriennio Normativo 2002/2005 - biennio economico 2002/2003. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53, decreto legislativo n. 165/2001. La conferma in servizio è subordinata al superamento del periodo di prova, secondo quanto previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro Università Quadriennio Normativo 2002/2005 - biennio economico 2002/2003.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabili.

Art. 9.

Trattamento dei dati e consenso

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Art. 10.

Norme finali

L'amministrazione di questa Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001 e le disposizioni di legge applicabili in materia, nonché il C.C.N.L. Università Quadriennio Normativo 2002/2005 - biennio economico 2002/2003.

Il presente bando è consultabile sul sito internet ufficiale dell'Azienda all'indirizzo www. Policlinico.Pa.it

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda e, in tal ambito, al responsabile del procedimento rag. A. Di Gregorio, tel. 091/6555582.

ALLEGATO

Fac-simile di domanda
Esente da bollo

Al direttore generale c/o Area Gestione Risorse Umane - Settore Assunzioni e Dotazione Organica A.O.U.P. - Via Montegrappa, 58 - 90128 PALERMO

Il sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (prov. di.....)
il ..... e residente in .....(prov. di .....)
c.a.p. .....via ..... n. ..... tel.....

C h i e d e

Di poter partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di dodici posti di personale da assumere con contratto a tempo determinato di durata biennale, eventualmente rinnovabile, nel limite massimo previsto dall'art. 19, comma 6 del C.C.N.L. Università 1998-2001 così come modificato dall'art. 6, comma 5, del C.C.N.L. 2002-2005, di Categoria «C» posizione economica «C1», profilo assistente socio sanitario (Tecnico di Laboratorio Biomedico), equiparato a «Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio Biomedico» Cat. «D» Contratto Collettivo Nazionale del Servizio Sanitario Nazionale. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

di essere (per i cittadini appartenenti a uno dei Paesi dell'Unione europea) cittadino/a dello Stato di .....

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....;

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo .....;

di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso .....;

di avere subito le seguenti condanne penali .....;

di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....;

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio ..... conseguiti presso ..... il .....;

di essere iscritto all'albo professionale della Provincia di ..... dal ..... al n. .....;

di avere prestato i seguenti servizi con la qualifica analoga a quelli dei posti messi a concorso (da descrivere dettagliatamente) alle dipendenze di pubbliche amministrazioni: ..... periodo .....livello ..... posizione ..... funzionale/qualifica ..... reparto di ..... con rapporto di lavoro a tempo pieno/part-time (percentuale lavorativa .....);

che per i succitati servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 o che per i succitati servizi ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979. La misura della riduzione del punteggio è pari a .....;

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni: dal .....al .....per i seguenti motivi .....;

che la lingua straniera prescelta è la seguente .....;

di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

di appartenere a categorie con diritto a preferenze o precedenze ai sensi della normativa vigente: .....;

che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni.

Cognome ..... Nome ..... Via/Piazza ..... n. ..... c.a.p. ..... Citta ..... Prov. ..... Tel. .....

Che le copie dei documenti allegati alla presente istanza, numerati da 1 a ..... sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possono essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/96, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Data .....

Firma .....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ART. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a_____

codice fiscale _____ nat__ il _____ residente in

_____Via_____n. _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali: _____

_____

_____

_____

Luogo e Data

.....

_____

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia fronte/retro del documento di identità.

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Art. 38 – Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

Omissis ... Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore..... omissis.

Art. 76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o né fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'

ART. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a _____

codice fiscale _____ nat__ il _____ residente in

_____Via_____n. _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali: _____

_____

_____

_____

Luogo e Data

……

_____

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia fronte/retro del documento di identità.

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Art. 38 – Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

Omissis … Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore….. omissis.

Art. 76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o né fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

06E02732

ISTITUTO «GIANNINA GASLINI» DI GENOVA - QUARTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina neurochirurgia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina neurochirurgia.

Termine della presentazione delle domande: ore dodici del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 14 del 5 aprile 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione del personale dell'Istituto l.go Gerolamo Gaslini n. 5 Genova - Quarto o sito Internet www.gaslini.org

06E02727

ALTRI ENTI

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE DI LEGNARO

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente biologo

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 108 del 13 marzo 2006, è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato ex art. 15-*octies* del decreto legislativo n. 502 del 1992, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 1999, di:

un dirigente biologo da assegnarsi al laboratorio territoriale di Trento nell'ambito del progetto finalizzato dal titolo «progetto per un'interfaccia informatico-sanitaria tra l'area territoriale 5 - Trentino, dell'Istituto zooprofilattico sperimentale delle venezie e i servizi veterinari dell'Azienda provinciale servizi sanitari (APSS) e della provincia autonoma di Trento a supporto tecnico scientifico al piano di sicurezza alimentare della provincia autonoma di Trento» finanziato dalla provincia di trento.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

L'avviso è disponibile sul sito www.izsvenezie.it. Per informazioni: tel. 049/8084246

Legnaro, 31 marzo 2006

Il direttore generale: ANDRIGHETTO

06E10247

AUGUSTA IANNINI, *direttore* FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(GU-2006-GUC-031) Roma, 2006 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
95024	**ACIREALE (CT)**	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via Caronda, 8-10	095	7647982	7647982
00041	**ALBANO LAZIALE (RM)**	LIBRERIA CARACUZZO	Corso Matteotti, 201	06	9320073	93260286
60121	**ANCONA**	LIBRERIA FOGOLA	Piazza Cavour, 4-5-6	071	2074606	2060205
83100	**AVELLINO**	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Matteotti, 30/32	0825	30597	248957
81031	**AVERSA (CE)**	LIBRERIA CLA.ROS	Via L. Da Vinci, 18	081	8902431	8902431
70124	**BARI**	CARTOLIBRERIA QUINTILIANO	Via Arcidiacono Giovanni, 9	080	5042665	5610818
70121	**BARI**	LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI	Via Crisanzio, 16	080	5212142	5243613
13900	**BIELLA**	LIBRERIA GIOVANNACCI	Via Italia, 14	015	2522313	34983
40132	**BOLOGNA**	LIBRERIA GIURIDICA EDINFORM	Via Ercole Nani, 2/A	051	4218740	4210565
40124	**BOLOGNA**	LIBRERIA GIURIDICA - LE NOVITÀ DEL DIRITTO	Via delle Tovaglie, 35/A	051	3399048	3394340
21052	**BUSTO ARSIZIO (VA)**	CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO	Via Milano, 4	0331	626752	626752
91022	**CASTELVETRANO (TP)**	CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA	Via Q. Sella, 106/108	0924	45714	45714
95128	**CATANIA**	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via F. Riso, 56/60	095	430590	508529
88100	**CATANZARO**	LIBRERIA NISTICÒ	Via A. Daniele, 27	0961	725811	725811
66100	**CHIETI**	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Asinio Herio, 21	0871	330261	322070
22100	**COMO**	LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI - DECA	Via Mentana, 15	031	262324	262324
87100	**COSENZA**	LIBRERIA DOMUS	Via Monte Santo, 70/A	0984	23110	23110
50129	**FIRENZE**	LIBRERIA PIROLA già ETRURIA	Via Cavour 44-46/R	055	2396320	288909
71100	**FOGGIA**	LIBRERIA PATIERNO	Via Dante, 21	0881	722064	722064
03100	**FROSINONE**	L'EDICOLA	Via Tiburtina, 224	0775	270161	270161
16121	**GENOVA**	LIBRERIA GIURIDICA	Galleria E. Martino, 9	010	565178	5705693
95014	**GIARRE (CT)**	LIBRERIA LA SEÑORITA	Via Trieste angolo Corso Europa	095	7799877	7799877
73100	**LECCE**	LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO	Via Palmieri, 30	0832	241131	303057
74015	**MARTINA FRANCA (TA)**	TUTTOUFFICIO	Via C. Battisti, 14/20	080	4839784	4839785
98122	**MESSINA**	LIBRERIA PIROLA MESSINA	Corso Cavour, 55	090	710487	662174
20100	**MILANO**	LIBRERIA CONCESSIONARIA I.P.Z.S.	Galleria Vitt. Emanuele II, 11/15	02	865236	863684
70056	**MOLFETTA (BA)**	LIBRERIA IL GHIGNO	Via Salepico, 47	080	3971365	3971365

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
80139	**NAPOLI**	LIBRERIA MAJOLO PAOLO	Via C. Muzy, 7	081	282543	269898
80134	**NAPOLI**	LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO	Via Tommaso Caravita, 30	081	5800765	5521954
28100	**NOVARA**	EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA	Via Costa, 32/34	0321	626764	626764
90138	**PALERMO**	LA LIBRERIA DEL TRIBUNALE	P.za V.E. Orlando, 44/45	091	6118225	552172
90138	**PALERMO**	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Piazza E. Orlando, 15/19	091	334323	6112750
90145	**PALERMO**	LIBRERIA COMMISSIONARIA G. CICALA INGUAGGIATO	Via Galileo Galilei, 9	091	6828169	6822577
90133	**PALERMO**	LIBRERIA FORENSE	Via Maqueda, 185	091	6168475	6177342
43100	**PARMA**	LIBRERIA MAIOLI	Via Farini, 34/D	0521	286226	284922
06087	**PERUGIA**	CALZETTI & MARIUCCI	Via della Valtiera, 229	075	5997736	5990120
29100	**PIACENZA**	NUOVA TIPOGRAFIA DEL MAINO	Via Quattro Novembre, 160	0523	452342	461203
59100	**PRATO**	LIBRERIA CARTOLERIA GORI	Via Ricasoli, 26	0574	22061	610353
00192	**ROMA**	LIBRERIA DE MIRANDA	Viale G. Cesare, 51/E/F/G	06	3213303	3216695
00195	**ROMA**	COMMISSIONARIA CIAMPI	Viale Carso, 55-57	06	37514396	37353442
00161	**ROMA**	L'UNIVERSITARIA	Viale Ippocrate, 99	06	4441229	4450613
00187	**ROMA**	LIBRERIA GODEL	Via Poli, 46	06	6798716	6790331
00187	**ROMA**	STAMPERIA REALE DI ROMA	Via Due Macelli, 12	06	6793268	69940034
45100	**ROVIGO**	CARTOLIBRERIA PAVANELLO	Piazza Vittorio Emanuele, 2	0425	24056	24056
63039	**SAN BENEDETTO D/T (AP)**	LIBRERIA LA BIBLIOFILA	Via Ugo Bassi, 38	0735	587513	576134
07100	**SASSARI**	MESSAGGERIE SARDE LIBRI & COSE	Piazza Castello, 11	079	230028	238183
10122	**TORINO**	LIBRERIA GIURIDICA	Via S. Agostino, 8	011	4367076	4367076
21100	**VARESE**	LIBRERIA PIROLA	Via Albuzzi, 8	0332	231386	830762
36100	**VICENZA**	LIBRERIA GALLA 1880	Viale Roma, 14	0444	225225	225238

MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- **presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. in ROMA, piazza G. Verdi, 10 - ☎ 06 85082147;**
- **presso le librerie concessionarie indicate (elenco consultabile sul sito www.ipzs.it)**

L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Funzione Editoria - U.O. DISTRIBUZIONE
Attività Librerie concessionarie, Vendita diretta e Abbonamenti a periodici
Piazza Verdi 10, 00198 Roma
fax: 06-8508-4117
e-mail: editoriale@ipzs.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando il codice fiscale per i privati. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.

Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono con pagamento anticipato, presso le agenzie in Roma e presso le librerie concessionarie.

Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della *Gazzetta Ufficiale* bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA

Gazzetta Ufficiale Abbonamenti	Vendite	Ufficio inserzioni	Numero verde
☎ 800-864035 - Fax 06-85082520	☎ 800-864035 - Fax 06-85084117	☎ 800-864035 - Fax 06-85082242	☎ 800-864035

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2006 (salvo conguaglio) (*)

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

		CANONE DI ABBONAMENTO	
Tipo A	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:		
	(di cui spese di spedizione € 219,04)	- annuale	€ **400,00**
	(di cui spese di spedizione € 109,52)	- semestrale	€ **220,00**
Tipo A1	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:		
	(di cui spese di spedizione € 108,57)	- annuale	€ **285,00**
	(di cui spese di spedizione € 54,28)	- semestrale	€ **155,00**
Tipo B	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale:		
	(di cui spese di spedizione € 19,29)	- annuale	€ **68,00**
	(di cui spese di spedizione € 9,64)	- semestrale	€ **43,00**
Tipo C	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE:		
	(di cui spese di spedizione € 41,27)	- annuale	€ **168,00**
	(di cui spese di spedizione € 20,63)	- semestrale	€ **91,00**
Tipo D	Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali:		
	(di cui spese di spedizione € 15,31)	- annuale	€ **65,00**
	(di cui spese di spedizione € 7,65)	- semestrale	€ **40,00**
Tipo E	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:		
	(di cui spese di spedizione € 50,02)	- annuale	€ **167,00**
	(di cui spese di spedizione € 25,01)	- semestrale	€ **90,00**
Tipo F	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali:		
	(di cui spese di spedizione € 344,93)	- annuale	€ **780,00**
	(di cui spese di spedizione € 172,46)	- semestrale	€ **412,00**
Tipo F1	Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali:		
	(di cui spese di spedizione € 234,45)	- annuale	€ **652,00**
	(di cui spese di spedizione € 117,22)	- semestrale	€ **342,00**

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili
Integrando con la somma di € **80,00** *il versamento relativo al tipo di abbonamento alla* Gazzetta Ufficiale - *parte prima - prescelto, si riceverà anche l'Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2005.*

BOLLETTINO DELLE ESTRAZIONI

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **88,00**

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI
(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita:	serie generale	€ 1,00
	serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo serie speciale, *concorsi*, prezzo unico	€ 1,50
	supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II (inserzioni)

Abbonamento annuo	*(di cui spese di spedizione € 120,00)*	€ **320,00**
Abbonamento semestrale	*(di cui spese di spedizione € 60,00)*	€ **185,00**
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione)		€ 1,00

I.V.A. 20% inclusa

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo	€ **190,00**
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni	€ **180,00**
Volume separato (oltre le spese di spedizione)	€ 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.

Restano confermati gli sconti in uso applicati ai soli costi di abbonamento

ABBONAMENTI UFFICI STATALI
Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.

45-410800060421