

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 30 ottobre 2007

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00198 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVISO AGLI ABBONATI

Dall'8 ottobre vengono resi noti nelle ultime pagine della *Gazzetta Ufficiale* i canoni di abbonamento per l'anno 2008. Contemporaneamente sono state spedite le offerte di rinnovo agli abbonati, complete di bollettini postali premarcati (*di colore rosso*) per la conferma dell'abbonamento stesso. Si pregano i signori abbonati di far uso di tali bollettini e di utilizzare invece quelli prestampati di colore nero solo per segnalare eventuali variazioni.

Si rammenta che la campagna di abbonamento avrà termine il 26 gennaio 2008 e che la sospensione degli invii agli abbonati, che entro tale data non avranno corrisposto i relativi canoni, avrà effetto dal 24 febbraio 2008.

Si pregano comunque gli abbonati che non intendano effettuare il rinnovo per il 2008 di darne comunicazione via fax al Settore Gestione *Gazzetta Ufficiale* (n. 06-8508-2520) ovvero al proprio fornitore.

Di particolare evidenza in questo numero:

13	postì a tempo indeterminato di collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D, presso l'Azienda ospedaliera di Perugia.....	Pag.	118
8	postì in varie categorie a tempo pieno ed indeterminato, presso l'Università del Salento	»	41
3	postì di operatore socio-sanitario, categoria B, posizione giuridica B3, presso l'I.P.A.B. Casa Protetta «Santa Maria delle Laudi» di Sant'Agata Bolognese.....	»	119

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	IX
--	---	----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 2 novembre 2007

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero della difesa:

Avviso relativo alla pubblicazione dei decreti dirigenziali di approvazione delle graduatorie di merito e di nomina dei vincitori dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'ammissione al 10° corso biennale (2007-2009) di novantuno allievi marescialli dell'Esercito italiano e di ventuno allievi marescialli dell'Aeronautica Militare..... Pag. 1

Rettifica al bando per l'arruolamento di 540 volontari in ferma prefissata di un anno nell'Aeronautica Militare per l'anno 2008..... » 1

ENTI PUBBLICI STATALI

Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTROFISICO DI ARCETRI:

Selezione, per titoli, per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca nel campo «Analisi, progettazione e sviluppo di software C++/Python in ambiente Linux, per controllo e supervisione di sistemi di ottica adattiva per grandi telescopi, strumentazione astronomica e interferometrica» Pag. 3

Istituto nazionale di astrofisica:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di amministrazione - V livello, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze dell'Amministrazione centrale..... » 3

Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:

Approvazione delle graduatorie di merito e nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di tre borse di studio a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea provvisti di diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, per collaborare allo svolgimento dei programmi di ricerca presso il centro ricerche ISPESL di Parma per l'anno 2006 » 3

Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di una borsa di studio a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea provvisti di diploma di laurea specialistica, per collaborare allo svolgimento del progetto di ricerca finalizzata pms/27/2007, finanziato dal Ministero della salute - anno 2003 Pag. 3

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di **una unità** di personale con profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca, livello VI » 3

UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**Università «Alma Mater Studiorum» di Bologna:**

Avviso di riapertura dei termini per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici Pag. 4

Università di Brescia:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria C/C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro reti della facoltà di medicina e chirurgia » 4

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria D/D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Ufficio tecnico » 4

Università di Catania:

Bando di concorso pubblico, per titoli, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca internazionale - XXIII ciclo » 4

Università di Firenze:

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare CHIM/02, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali » 9

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare INF/01, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali..... Pag. 9

Università di Foggia:

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 9

Università dell'Aquila:

Approvazione degli atti della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario a tempo indeterminato per il settore scientifico disciplinare M-PSI/01 Psicologia generale, presso la facoltà di psicologia » 9

Università politecnica delle Marche:

Selezione pubblica per il conferimento di due assegni di ricerca..... » 9

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/08 - anatomia patologica » 9

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare IUS/01 - diritto privato » 10

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di medicina, settore scientifico-disciplinare MED/46 - scienze tecniche di medicina di laboratorio..... » 10

Università di Milano-Bicocca:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche » 10

Università di Napoli «Parthenope»:

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/10, facoltà di economia..... » 18

Università «Suor Orsola Benincasa» di Napoli:

Concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in storia dell'arte e storia delle idee a Napoli e nell'Europa Mediterranea - XXIII ciclo..... Pag. 18

Università di Perugia:

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca XXIII ciclo - A.A. 2007/2008 » 24

Università del Piemonte orientale «Amedeo Avogadro»:

Avviso di indizione di una procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario » 40

Scuola normale superiore di Pisa:

Avviso di procedure di stabilizzazione..... » 40

Università «La Sapienza» di Roma:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati..... » 40

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D dell'area amministrativa gestionale..... » 40

Università di Roma «Tor Vergata»:

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento » 41

Università del Salento:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di categoria C dell'area delle biblioteche per le esigenze del dipartimento dei beni delle arti e della storia, del dipartimento di scienze sociali e della comunicazione e della biblioteca interfacoltà » 41

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni, dati per le esigenze connesse al laboratorio di chimica generale ed inorganica e allo stabulario del dipartimento di scienze e tecnologie biologiche ed ambientali » 51

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze connesse al museo storico archeologico..... *Pag.* 61

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di **un posto** di categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati e **un posto** di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati, per le esigenze connesse alla Scuola superiore ISUFI » 71

Politecnico di Torino:

Approvazione degli atti delle valutazioni comparative per ricercatore universitario di ruolo, presso la prima facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/03 - Geometria, e terza facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/08 - Analisi numerica » 81

Università di Urbino «Carlo Bo»:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo determinato di categoria D, area amministrativa-gestionale, presso l'Istituto di scienze e tecnologie dell'informazione » 81

Università di Verona:

Integrazione del bando e proroga del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per esame, per un posto di categoria C - Posizione economica C1 - Area amministrativa riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 » 88

ENTI LOCALI

Provincia di Pesaro e Urbino:

Riapertura dei termini del concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo indeterminato di **tre posti** di istruttore, area economico-finanziaria (categoria C - posizione economica C1)..... *Pag.* 89

Provincia di Treviso:

Avviso di concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore di vigilanza, cat. C, a tempo indeterminato, presso il settore ambiente e pianificazione territoriale..... » 89

Comune di Arzignano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un collaboratore vigile urbano, cat. C..... *Pag.* 89

Comune di Borgosatollo:

Avviso di selezione, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo sociale - assistente sociale a tempo indeterminato - cat. D1 ... » 89

Comune di Corsico:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di due agenti di polizia locale - categoria C..... » 89

Comune di Crispano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di responsabile servizio contabilità generale, cat. D3 » 90

Comune di Lari:

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **due posti** di categoria C - posizione economica C1 - con profilo professionale di istruttore di polizia municipale » 90

Comune di Lentate sul Seveso:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo pieno ed indeterminato di assistente sociale - categoria D1..... » 90

Comune di Magliano Alpi:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato, di istruttore direttivo contabile - Cat. D1..... » 90

Comune di Milis:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo pieno e indeterminato di agente di polizia municipale, cat. C, posizione economica C1, presso il servizio di vigilanza » 91

Comune di Montescudo:

Concorso pubblico, per soli esami, ad **un posto** di istruttore contabile, ragioniere, cat. C, posizione economica C1, a tempo determinato, part-time 18 ore settimanali su sei giorni, presso i servizi finanziari » 91

Concorso pubblico, per soli esami, ad **un posto** di istruttore tecnico-geometra, categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato, part-time 18 ore settimanali su sei giorni, presso i servizi tecnici-amministrativi. Pag. 91

Comune di Ponteranica:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo pieno e indeterminato di istruttore tecnico - categoria C - posizione economica C1 » 91

Comune di Provaglio d'Iseo:

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di istruttore direttivo area programmazione e controllo del territorio - settore lavori pubblici - ufficio programmazione - cat. D - posizione economica D1 - Contratto collettivo nazionale di lavoro 22 gennaio 2004 » 91

Comune di Quarona:

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di operaio - autista » 91

Comune di Riccione:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale tecnico/conducente, cat. B/3G » 92

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore amministrativo contabile » 92

Comune di Ronchi dei Legionari:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, posizione economica C1 del C.C.R.L. » 92

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia locale, categoria PLA, posizione economica PLA1 del C.C.R.L. » 92

Comune di San Nicolò D'Arcidano:

Selezione pubblica per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, categoria giuridica C, a tempo indeterminato pieno » 92

Comune di Sassofeltrio:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e determinato di un posto di «esecutore tecnico-conduttore di macchine operatrici complesse», categoria B, posizione economica B3, presso l'area tecnica Pag. 92

Comune di Varese:

Concorso pubblico, per titoli esami, per l'assunzione di un conservatore museale (cat. D1), presso l'Area VIII servizi culturali, museali, ricreativi e di promozione del territorio - Museo d'arte moderna e contemporanea - Castello di Masnago » 93

Comune di Venezia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di **due posti** di funzionario tecnico - cat. D.3 da assegnare ai servizi informativi. **Un posto** riservato ai sensi dei decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236.... » 93

Comune di Vercelli:

Avviso relativo all'avvenuta pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, per la copertura del posto di dirigente del settore lavori pubblici e manutenzione » 93

Comune di Vernate:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di **un posto** di collaboratore amministrativo cat. B3 - area servizi al cittadino » 93

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Abruzzo:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente sanitario biologo, da destinare al Centro trasfusionale del Presidio ospedaliero di Vasto Pag. 94

Regione Emilia Romagna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante a tempo indeterminato nel profilo professionale di dirigente medico - disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. di Bologna ... » 94

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia	Pag. 94	Avviso per il conferimento di incarico ad un posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa, disciplina urologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 22 - Acqui Terme - Novi Ligure - Ovada	Pag. 106
Procedure selettive per la copertura a tempo indeterminato di varie qualifiche tramite stabilizzazione del lavoro precario	» 96	Avviso di incarico quinquennale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa, anestesia e rianimazione presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo	» 108
Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico di pediatria - direttore - direzione di struttura complessa presso l'azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia	» 98	Regione Toscana:	
Regione Friuli-Venezia Giulia:		Avviso pubblico per il conferimento di un incarico con rapporto esclusivo di dirigente di struttura complessa, area di sanità pubblica, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 di Pisa	» 108
Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico (ex 1° livello) di pediatria presso l'azienda per i servizi sanitari n. 2 Isontina - Gorizia	» 99	Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile di dirigente medico di struttura complessa - disciplina radiodiagnostica - per la direzione dell'U.O. di radiodiagnostica dello stabilimento ospedaliero di Casteldepiano	» 112
Regione Lombardia:		Regione Valle D'Aosta:	
Riapertura dei termini dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di direttore di struttura complessa della disciplina patologia clinica, presso l'ASL di Vallecamonica - Sebino di Breno	» 102	Bando di concorso pubblico per posto di personale del ruolo sanitario, presso l'unità sanitaria locale della Valle d'Aosta	» 114
Regione Marche:		Regione Veneto:	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario ostetrica/o, presso l'azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n. 8 - Civitanova Marche	» 103	Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico di radiodiagnostica, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso	» 115
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di pediatria presso l'azienda sanitaria unica regionale - zona territoriale n. 9 di Macerata	» 103	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario, disciplina igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, presso l'azienda socio-sanitaria locale n. 10 «Veneto Orientale»	» 115
Comunicato relativo alla rettifica del bando di selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale per il posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa di anestesia e rianimazione, Zona territoriale n. 9 di Macerata	» 103	Azienda ospedaliero-Universitaria Policlinico «S. Orsola - Malpighi» di Bologna:	
Regione Piemonte:		Concorso pubblico per la copertura di posti di collaboratore professionale sanitario infermiere, categoria D	» 115
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo	» 103		
Avviso per il conferimento di incarico ad un posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa, disciplina nefrologia e dialisi, presso l'azienda sanitaria locale n. 22 - Acqui Terme - Novi Ligure - Ovada	» 103		

Azienda ospedaliera Ospedale «San Carlo Borromeo» di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico, categoria D, per l'U.O. di microbiologia Pag. 115

Azienda ospedaliera della provincia di Pavia:

Avviso pubblico per il conferimento di sei incarichi di durata quinquennale di dirigente di struttura complessa. » 115

Azienda ospedaliera di Perugia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **tredici posti** di collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica, categoria D, di cui quattro riservati al personale interno con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. » 118

Azienda sanitaria ospedaliera «San Giovanni Battista» di Torino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **tre collaboratori** professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica, categoria D. » 118

Azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali riuniti» di Trieste:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico in disciplina medicina e chirurgia d'urgenza e d'urgenza e **un posto** di dirigente medico in disciplina ortopedia e traumatologia. » 118

Azienda ospedaliera «Ospedale di circolo e fondazione Macchi» di Varese:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di medicina fisica e riabilitazione dell'Unità operativa recupero e rieducazione funzionale del Presidio del Verbano (area medica e delle specialità mediche) » 119

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di radiodiagnostica dell'Unità operativa di radiologia del Presidio del Verbano (area della medicina diagnostica e dei servizi). ... » 119

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di anestesia e rianimazione dell'U.O. anestesia e rianimazione del Presidio del Verbano (area della medicina diagnostica e dei servizi) Pag. 119

I.P.A.B. Casa protetta «Santa Maria delle Laudi» di Sant'Agata Bolognese :

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **tre posti** di operatore socio sanitario, categoria B, posizione giuridica B3 » 119

ALTRI ENTI**Istituto di studi e analisi economica:**

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di **una unità** nel profilo di tecnologo, III livello professionale. Pag. 120

Istituto di servizi per il mercato agricolo alimentare:

Bando per l'attribuzione di **sei borse** di ricerca post laurea » 125

Agenzia regionale per lo sviluppo e l'innovazione in agricoltura del Lazio:

Avviso di revoca di alcuni concorsi pubblici già indetti e pubblicati » 125

Consorzio intercomunale di servizi di Orbassano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di **un posto** di assistente sociale - categoria D1 » 125

Unione italiana camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Roma:

Avviso di ricerca di personale mediante prove selettive e titoli per l'assunzione di una unità da inquadrare nel I livello. » 125

DIARI**Senato della Repubblica:**

Rinvio della pubblicazione del diario della prova preliminare del concorso pubblico, per esami, a trenta posti di Assistente parlamentare della professionalità generale..... *Pag.* 126

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di Consigliere parlamentare di prima fascia. » 126

Ministero dell'interno - DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE:

Avviso relativo alla prova d'esame della procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione di complessive 650 unità di personale nel profilo professionale di coadiutore amministrativo contabile, area funzionale B, posizione economica B1, con contratto a tempo determinato, per le esigenze dello sportello unico per l'immigrazione, presso le Prefetture Uffici territoriali del Governo nonché degli uffici delle Questure..... » 126

Avviso relativo ai nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a trentacinque posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia, indetto con decreto ministeriale 14 maggio 2007, nonché al diario delle prove scritte » 127

Ministero dell'economia e delle finanze - AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEI MONOPOLI DI STATO:

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'attribuzione di tredici posti nell'area funzionale C, posizione economica C2, profilo professionale di Direttore in prova, presso gli uffici centrali e regionali » 129

Ministero della difesa:

Data e sede d'esame dell'11° concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli Capo dell'Esercito » 129

Ministero della salute:

Rinvio della pubblicazione del calendario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a sei posti di dirigente del settore giuridico-economico..... *Pag.* 130

Istituto superiore di sanità:

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte dei pubblici concorsi, per titoli ed esami, a ricercatore, collaboratore tecnico enti di ricerca e collaboratore di amministrazione in prova. » 130

Consiglio nazionale Ordine dei giornalisti:

Diario di svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto individuale di lavoro a tempo determinato di dodici mesi, di una unità C1..... » 131

Università di Palermo:

Rinvio del diario della preselezione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto, categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati da destinare al Dipartimento di chimica inorganica » 131

Comune di Lari:

Diario del concorso, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria D, posizione economica D1, con profilo professionale di specialista di vigilanza » 131

Regione Abruzzo:

Comunicazione inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di collaboratore amministrativo » 131

Regione Basilicata:

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - dietista, categoria D..... » 131

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Ministero della giustizia:

Bando di esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato - sessione 2007 (scadenza 12 novembre 2007) n. 58

Ministero della difesa:

Concorso pubblico, per l'anno 2007, per titoli, per l'accesso ai Centri Sportivi Agonistici della Marina Militare di n. **6 volontari** in ferma prefissata quadriennale, in qualità di atleta (scadenza 15 novembre 2007) » 82

Ministero dell'università e della ricerca - DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE UMANE E DELL'INFORMAZIONE:

Concorso pubblico, per esami, a **otto posti** di dirigente di seconda fascia dell'area amministrativa, da preporre alla direzione degli uffici di dirigenza non generale dell'amministrazione (scadenza 26 novembre 2007) » 85

Ministero della pubblica istruzione:

Concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a **cento posti**, per l'accesso al profilo professionale di assistente, area B, posizione economica B2, del ruolo del personale del Ministero della pubblica istruzione, per gli uffici dell'Amministrazione centrale e periferica (scadenza 12 novembre 2007) » 81

Ministero della pubblica istruzione - DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE UMANE E DELL'INFORMAZIONE:

Concorso pubblico, per esami, a **dodici posti** di dirigente di seconda fascia dell'area amministrativa, da preporre alla direzione degli uffici di dirigenza non generale dell'amministrazione centrale e periferica (scadenza 26 novembre 2007) » 85

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di **tre unità** di personale con trattamento corrispondente all'ottavo livello professionale, profilo di operatore tecnico (scadenza 22 novembre 2007) n. 84

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER L'ENERGETICA E LE INTERFASI:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di **una unità** di personale con profilo professionale di ricercatore terzo livello (scadenza 22 novembre 2007) » 84

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI BIOLOGIA AGROAMBIENTALE E FORESTALE:

Selezione pubblica per l'assunzione di **una unità** di personale con profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca - livello VI, presso la sede di Monterotondo (scadenza 18 novembre 2007) » 83

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER I PROCESSI CHIMICO-FISICI:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale diplomato con il profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca (scadenza 18 novembre 2007) » 83

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI STUDI SULLE SOCIETÀ DEL MEDITERRANEO:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991, di **una unità** di personale laureato con il profilo professionale di ricercatore, livello III (scadenza 8 novembre 2007, ore 17) » 83

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LO STUDIO DELLE MACROMOLECOLE:

Selezione per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di **una unità** di personale con profilo professionale di ricercatore, III livello (*scadenza 26 novembre 2007*) n. **85**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LA MICROELETTRONICA E MICROSISTEMI:

Selezione pubblica ad **una borsa** di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Lecce (*scadenza 10 dicembre 2007*) » **85**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI VIROLOGIA VEGETALE - TORINO:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **un assegno** di ricerca per laureati (*scadenza 9 novembre 2007*) » **85**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZE DELL'ATMOSFERA E DEL CLIMA:

Selezione per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di **una unità** di personale con profilo professionale di ricercatore, livello III (*scadenza 26 novembre 2007*) » **85**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE:

Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale diplomato presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione - Sede di Roma del Consiglio nazionale delle ricerche (*scadenza 8 novembre 2007*) » **80**

Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale laureato presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione - Sede di San Giuliano Milanese (*scadenza 22 novembre 2007*) » **84**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER L'AMBIENTE MARINO COSTIERO:

Avviso di selezione, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 8 del Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171, di **una unità** di personale con profilo professionale di III livello ricercatore presso l'Istituto per l'ambiente marino costiero, Unità organizzativa di Oristano (*scadenza 8 novembre 2007*) » **80**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 10, comma 3, lettera *b*) del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 7 ottobre 1996, di **una unità** di personale con profilo professionale di operatore amministrativo part-time 80% livello VIII presso l'Istituto per l'ambiente marino costiero - U.O. di Messina (*scadenza 18 novembre 2007*) n. **83**

Consiglio nazionale delle ricerche - DIPARTIMENTO PATRIMONIALE CULTURALE:

Avviso di selezione n. 1 DPC, ai sensi dell'art. 10, comma 3, lettera *b*) del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 7 ottobre 1996, di **un'unità** di personale con profilo professionale di operatore tecnico, livello VIII (*scadenza 5 novembre 2007*) » **79**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI BIOSTRUTTURE E BIOIMMAGINI:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale con profilo di ricercatore, livello III (*scadenza 5 novembre 2007*) » **79**

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI BIOCHIMICA DELLE PROTEINE:

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale con trattamento corrispondente al VI livello - profilo professionale collaboratore tecnico E.R. (*scadenza 8 novembre 2007*) » **80**

Consiglio nazionale delle ricerche - CENTRO DI RESPONSABILITÀ CNR-INFM:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di **una unità** di personale laureato presso il Centro di responsabilità CNR-INFM (Centro di ricerca e sviluppo CNR-INFM Coherentia - Unità operativa CNR-INFM di Napoli) - Profilo di ricercatore III livello (*scadenza 8 novembre 2007*) » **80**

<p>Pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze fisiche, da usufruirsi presso il centro di ricerca e sviluppo NNL - National Nanotechnology Laboratory, unità operativa CNR-INFM di Lecce (<i>scadenza 15 novembre 2007</i>) n.</p>	83	<p>Istituto nazionale per il commercio estero:</p> <p>Bando di concorso riservato, per titoli di servizio e professionali, a quattro posti di dirigente di seconda fascia (<i>scadenza 8 novembre 2007</i>) n.</p>	80
<p>Pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze fisiche, da usufruirsi presso il laboratorio nazionale MDM - Materials and deviees for microelectronics, unità operativa CNR-INFM di Agrate Brianza (<i>scadenza 15 novembre 2007</i>) »</p>	83	<p>Selezione interna, per titoli di servizio e professionali, a due posti di primo livello differenziato di professionalità riservato a ingegneri/architetti (<i>scadenza 8 novembre 2007</i>) »</p>	80
<p>Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di una unità di personale laureato, presso il Centro di responsabilità CNR-INFM (Centro di ricerca e sviluppo CNR-INFM DEMOCRITOS - Unità operativa CNR-INFM di Trieste) - profilo di ricercatore III livello (<i>scadenza 15 novembre 2007</i>) »</p>	83	<p>Selezione interna, per titoli di servizio e professionali, a due posti di secondo livello differenziato di professionalità riservato a ingegneri/architetti (<i>scadenza 8 novembre 2007</i>) »</p>	80
<p>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZA E TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE «A. FAEDO»:</p> <p>Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di una unità di personale laureato con il profilo di ricercatore (<i>scadenza 15 novembre 2007</i>) »</p>	83	<p>Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:</p> <p>Selezione pubblica per l'ammissione al master in Governace, Sistema di Controllo e Auditing per trentacinque posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'INPDAP in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (<i>scadenza 31 ottobre 2007</i>) »</p>	55
<p>Istituto superiore di sanità:</p> <p>Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per laureati da fruire presso il dipartimento di tecnologie e salute nell'ambito della seguente tematica «Radioattività e radon: elaborazione di dati sperimentali ed epidemiologici, valutazione dei rischi e sviluppo di un archivio nazionale» (<i>scadenza 18 novembre 2007</i>) »</p>	83	<p>Selezione pubblica per l'ammissione al Master in assicurazioni, previdenza e assistenza sanitaria, obbligatoria e complementare - M.A.P.A. e per l'assegnazione di venti borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'INPDAP in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (<i>scadenza 31 ottobre 2007</i>) »</p>	60
<p>Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per laureati da fruire presso il dipartimento di tecnologie e salute (<i>scadenza 18 novembre 2007</i>) »</p>	83	<p>Istituto nazionale di ricerca per gli alimenti e la nutrizione:</p> <p>Riapertura dei termini del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente amministrativo di seconda fascia nel ruolo del personale (<i>scadenza 26 novembre 2007</i>) »</p>	85
<p>Istituto nazionale della previdenza sociale:</p> <p>Avviso di concorso per la copertura di posti nel ruolo locale dell'I.N.P.S. di Bolzano (<i>scadenza 7 novembre 2007</i>) »</p>	85	<p>Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:</p> <p>Selezione pubblica, per titoli, prova attitudinale e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di una unità di personale per mansioni corrispondenti al profilo di operatore di amministrazione, IX livello professionale, nell'ambito delle attività contabili/informatiche per la Direzione per la gestione finanziaria e patrimoniale (<i>scadenza 24 novembre 2007</i>) »</p>	85

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA DIFESA

Avviso relativo alla pubblicazione dei decreti dirigenziali di approvazione delle graduatorie di merito e di nomina dei vincitori dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'ammissione al 10° corso biennale (2007-2009) di novantuno allievi marescialli dell'Esercito italiano e di ventuno allievi marescialli dell'Aeronautica Militare.

Si rende noto che nel Giornale Ufficiale della Difesa del 20 ottobre 2007, dispensa n. 29, sono stati pubblicati i seguenti decreti ministeriali:

D.M. 8 agosto 2007, n. 280, concernente l'approvazione della graduatoria finale di merito e la nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 10° corso biennale (2007-2009) di n. 21 allievi marescialli dell'Aeronautica Militare.

D.M. 23 agosto 2007, n. 285, concernente l'approvazione della graduatoria finale di merito e la nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 10° corso biennale (2007-2009) di n. 91 allievi marescialli dell'Esercito italiano.

07E07346

Rettifica al bando per l'arruolamento di 540 volontari in ferma prefissata di un anno nell'Aeronautica Militare per l'anno 2008

IL VICE DIRETTORE GENERALE
PER IL PERSONALE MILITARE

Visto l'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il decreto dirigenziale n. 192, emanato dalla Direzione generale per il personale militare in data 6 settembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi» -, n. 72 dell'11 settembre 2007 con cui è stato indetto un bando per l'arruolamento di 540 volontari in ferma prefissata di un anno nell'Aeronautica Militare per l'anno 2008;

Visto in particolare, l'art. 1, punto 6 che, contenendo clausola di salvaguardia per l'amministrazione della Difesa, ha previsto la possibilità di apportare modifiche allo stesso bando;

Ritenuto necessario, provvedere alla modifica della prima pagina del modello di domanda, di cui all'allegato 2 del predetto bando, con l'implementazione delle note esplicative sulla compilazione del giudizio riportato al termine del ciclo di studi di istruzione secondaria di primo grado;

Visto l'art. 1 del decreto dirigenziale emanato dalla Direzione generale per il Personale Militare in data 11 settembre 2006, concernente ulteriori attribuzione al Vice direttore generale della Direzione generale del personale militare, Generale di divisione aerea Gianfranco Trinca, per l'adozione di taluni atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento e di stato giuridico e avanzamento del personale militare delle Forze Armate;

Decreta:

Art. 1.

La prima pagina dello schema di domanda di cui all'allegato 2 del decreto dirigenziale n. 192 del 6 settembre 2007, con il quale è stato indetto un bando per l'arruolamento di 540 volontari in ferma prefissata di un anno nell'A.M. per l'anno 2008, è integralmente sostituita dall'allegato 1 al presente decreto.

Roma, 23 ottobre 2007

Il Generale di divisione aerea: TRINCA

ALLEGATO 1 AL DECRETO N. 208 DEL 23/10/2007

ALLEGATO 2 (art. 3 del bando)

DOMANDA DI ARRUOLAMENTO PER VOLONTARIO IN FERMA PREFISSATA DI UN ANNO NELL'AERONAUTICA MILITARE NELL'ANNO 2008

ALLA DIREZIONE IMPIEGO PERSONALE MILITARE AERONAUTICA - 5°UFFICIO - 1^SEZIONE - CASELLA POSTALE N. 4232 Via Taranto, n° 11 00182 - ROMA

Il Sottoscritto

Cognome Nome/i (nota n. 1) [Grids for name and surname]

CHIEDE

di essere ammesso all'arruolamento quale Volontario in Ferma Prefissata di un anno (V.F.P. 1) nell'Aeronautica Militare per l'anno 2008 con il (BARRARE UNA SOLA CASELLA)

1° BLOCCO 2° BLOCCO 3° BLOCCO [Selection boxes]

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali, (SEGNALAZIONE ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA COMPETENTE PER TERRITORIO), che possono derivargli da dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di

Essere nato a: [Grids for birth location and province] il: [Grids for birth date]

[Grids for tax code, residence address, and civic number]

e di (nota n.2)

- 1. essere cittadino italiano sesso maschile [] sesso femminile [] n. figli a carico []
2. godere dei diritti civili e politici;
3. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (3ª media) conseguito nell'anno scolastico presso l'Istituto scolastico di (CAP), Via/P.zza e di aver riportato uno dei seguenti giudizi, ottimo - distinto - buono - sufficiente (trascrivere il giudizio riportato, prestando la massima attenzione, in quanto detta dichiarazione sarà sottoposta a verifica presso l'Istituto sopra indicato):
4. non aver avuto a proprio carico procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento dal lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni, provvedimenti di proscioglimento da precedenti arruolamenti, ad esclusione dei proscioglimenti a domanda o per inidoneità psico-fisica;
5. non avere sentenze/decreti penali di condanna per delitti non colposi, anche ai sensi dell'art. 444 del C.P.P.;
5bis. non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali per delitti non colposi;

07E07363

ENTI PUBBLICI STATALI

ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA OSSERVATORIO ASTROFISICO DI ARCETRI

Selezione, per titoli, per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca nel campo «Analisi, progettazione e sviluppo di software C++/Python in ambiente Linux, per controllo e supervisione di sistemi di ottica adattiva per grandi telescopi, strumentazione astronomica e interferometrica».

L'Osservatorio astrofisico di Arcetri, Largo Enrico Fermi, 5 - 50125 Firenze, ha indetto con decreto direttoriale n. 40 del 17 ottobre 2007 la procedura di selezione per l'assegnazione di un assegno della durata di dodici mesi, per collaborazione ad attività di ricerca nel campo «Analisi, progettazione e sviluppo di software C++/Python in ambiente Linux per controllo e supervisione di sistemi di ottica adattiva per grandi telescopi, strumentazione astronomica e interferometrica».

Il bando di concorso è stato affisso all'albo ufficiale dell'Osservatorio di Arcetri in data 22 ottobre 2007 ed il testo è disponibile sui seguenti siti web:

<http://www.inaf.it/> sotto la voce «BANDI»

<http://www.arcetri.astro.it/cgi-bin/wb.py?posti>

Il termine di presentazione delle domande è fissato al giorno 20 novembre 2007.

07E07324

ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di amministrazione - V livello, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze dell'Amministrazione centrale.

Si rende noto che sul sito www.inaf.it è stata pubblicata la graduatoria di merito del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di amministrazione - V livello, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze dell'Amministrazione centrale dell'Istituto nazionale di astrofisica, indetto con determinazione direttoriale n. 238/06 del 26 luglio 2006 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 58 del 1º agosto 2006.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07317

ISTITUTO SUPERIORE PER LA PREVENZIONE E LA SICUREZZA DEL LAVORO

Approvazione delle graduatorie di merito e nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di tre borse di studio a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea provvisti di diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, per collaborare allo svolgimento dei programmi di ricerca presso il centro ricerche ISPEL di Parma per l'anno 2006.

Con provvedimento in data 12 ottobre 2007 sono state approvate le graduatorie di merito e di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di tre borse di studio a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea provvisti di laurea vecchio ordinamento o specialistica per collaborare allo svolgimento dei programmi di ricerca presso il Centro ricerche Ispesl di Parma per l'anno 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 95 del 15 dicembre 2006.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si dà notizia che il suddetto provvedimento sarà pubblicato nel sito dell'Istituto www.ispesl.it e nel Bollettino «Fogli Informazione Ispesl», disponibile presso le sedi dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

07E07322

Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di una borsa di studio a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea provvisti di diploma di laurea specialistica, per collaborare allo svolgimento del progetto di ricerca finalizzata pms/27/2007, finanziato dal Ministero della salute - anno 2003.

Con provvedimento in data 12 ottobre 2007 è stata approvata la graduatoria di merito e di nomina del vincitore del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di una borsa di studio a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea provvisti di diploma di laurea specialistica per collaborare allo svolgimento del programma di ricerca finalizzata PMS/27/2007 - anno 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 95 del 15 dicembre 2006.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si dà notizia che il suddetto provvedimento sarà pubblicato nel sito dell'Istituto www.ispesl.it e nel Bollettino «Fogli Informazione ISPEL», disponibile presso le sedi dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

07E07323

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca, livello VI.

Si comunica che è stato pubblicato sul sito internet del Consiglio nazionale delle ricerche www.urp.cnr.it, il bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca livello VI.

07E07320

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ «ALMA MATER STUDIORUM» DI BOLOGNA

Avviso di riapertura dei termini per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici.

Si comunica che, presso l'Università di Bologna, sono riaperti i termini, ai sensi del decreto rettorale n. 1578 del 19 ottobre 2007, della procedura di valutazione comparativa per l'ammissione nel ruolo di ricercatore universitario, facoltà di medicina veterinaria, settore scientifico-disciplinare VET/05, bandita con decreto rettorale n. 1029 del 20 luglio 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 31 luglio 2007.

Le domande dovranno essere spedite, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero consegnate a mano nel luogo e nei tempi indicati nel bando, entro il termine perentorio di trenta giorni da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia integrale del decreto rettorale n. 1578 del 19 ottobre 2007 è disponibile presso la seguente struttura: Area del personale - Settore docente - piazza Verdi, 3 - 40126 Bologna (orario di apertura: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle 11,15; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30) e presso il seguente sito WEB: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>

07E07321

UNIVERSITÀ DI BRESCIA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria C/C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro reti della facoltà di medicina e chirurgia.

Si comunica che in data 28 settembre 2007 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Brescia, sito in vicolo dell'Anguilla n. 8 - Chiostrini del Carmine a Brescia, gli atti della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di una unità di categoria C/C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati a tempo parziale (25 ore settimanali) presso il Centro reti della facoltà di medicina e chirurgia.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07264

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria D/D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Ufficio tecnico.

Si comunica che in data 28 settembre 2007 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Brescia, sito in vicolo dell'Anguilla n. 8 - Chiostrini del Carmine a Brescia, gli atti della selezione pubblica per esami per l'assunzione di una unità di categoria D/D1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso l'Ufficio tecnico.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07265

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Bando di concorso pubblico, per titoli, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca internazionale - XXIII ciclo

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto lo statuto dell'Università di Catania;

Visto il decreto ministeriale 5 agosto 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 25 novembre 2004 n. 277 ed in particolare l'art. 22 con il quale si istituisce la Scuola Superiore di Catania nell'ambito dell'Università di Catania;

Visto il decreto rettorale n. 7620 del 7 settembre 2005 con il quale la Scuola Superiore di Catania viene individuata quale struttura didattica speciale dell'Ateneo;

Visto l'Accordo di Programma tra il MIUR e l'Università degli Studi di Catania per il potenziamento della Scuola Superiore di Catania stipulato in data 12 settembre 2005, contenente i due Target di interventi: a) Servizi residenziali e di comunità, b) Attività di alta formazione e ricerca ed in particolare l'iniziativa denominata Dottorati di ricerca internazionale;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210 ed in particolare l'art. 4;

Visto il decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999 che, in attuazione della sopra citata legge 210/98, regola la materia del dottorato di ricerca ed in particolare l'art. 5 commi 4 e 5 e l'art. 6;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 ed in particolare l'art. 8, commi 1 e 7;

Visto il proprio decreto n. 4564 del 31 luglio 2003 relativo all'innalzamento ad € 12.000,00 del limite di reddito per il beneficio delle borse di studio di dottorato di ricerca;

Visto il Regolamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, emanato con decreto ministeriale del 22 ottobre 2004 istitutivo della Scuola Superiore di Catania;

Visto il Regolamento dell'Università di Catania per gli studi di dottorato di ricerca, emanato con decreto rettorale n. 4548 del 27 ottobre 1999 e successive modifiche emanate con decreto rettorale n. 4648 del 4 agosto 2003;

Considerato che ai sensi dell'art. 5, comma 5, del sopra citato decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999 nel caso di dottorati istituiti a seguito di accordi di cooperazione internazionale la commissione giudicatrice del concorso nonché le modalità di ammissione ai corsi sono definite secondo quanto previsto negli appositi accordi;

Viste le convenzioni di cooperazione internazionale ed interuniversitaria stipulate tra l'Università degli Studi di Catania e le Università di Aalborg, Mason, Messina, Montpellier, e Tours per il funzionamento e la gestione dei corsi dei dottorati di cui infra;

Visto lo Statuto ed il Regolamento della Scuola;

Visto il proprio decreto n. 9462 del 16 ottobre 2007;

Decreta:

Art. 1

Attivazione

1. Nell'ambito del XXIII Ciclo sono istituiti i dottorati di ricerca internazionali con sede amministrativa presso la scuola superiore dell'Università degli studi di Catania.

2. Sono indetti i concorsi, per titoli, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca internazionale di seguito riportati con indicazione della durata, dei posti complessivi messi a concorso, del numero di borse di studio, degli Enti finanziatori e delle sedi consociate:

Denominazione corso dottorato internazionale	Durata anni	Posti			Sedi Consorziato
		Con borsa	Senza borsa	Totale	
01. ENERGETICA	3	a. posti Scuola Superiore di Catania 2 b. posti ditta Maltauro 1 c. posti STMicroelectronics: 1 d. posti ITAE-CNR 1 e. posti ERG 1 TOT. 6	6	12	Università di Aalborg; Università di Montpellier; Università di Messina
02. NANOSCIENZE	3	a. posti DPM -CNR 2 posti b. STMicroelectronics: 1 b. posti INSTM 1 TOT. 4	4	8	Università di Tours
03. CELLULE STAMINALI	3	a. posti ISS 3 TOT. 3	3	6	Università di Mason

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che siano in possesso, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o di laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) o di titolo accademico conseguito all'estero già dichiarato equipollente. Qualora il titolo accademico non sia già stato dichiarato equipollente alla laurea italiana, i candidati dovranno unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato al quale intendono concorrere - chiederne l'idoneità al collegio dei docenti, allegando i documenti utili al riconoscimento del titolo (tipo, denominazione e durata corso di studi, piano di studio con la specificazione di ogni singola attività formativa svolta incluso l'elenco dei corsi sostenuti e relative votazioni). Il provvedimento di idoneità sarà adottato con riserva ai soli fini dell'iscrizione al corso. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla presentazione della documentazione di cui all'art. 8, comma 3.

2. Gli interessati devono redigere le domande di ammissione in lingua italiana o inglese, separate per ciascun concorso per il quale si intende partecipare, secondo il fac-simile allegato facente parte integrante del presente bando, con tutti gli elementi in esso richiesti.

Art. 3.

Domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, con firma autografa del candidato, con indicato il domicilio eletto agli effetti del concorso, è redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando. Essa deve essere indirizzata al Rettore dell'Università e presentata direttamente o spedita tramite servizio postale al seguente indirizzo: Al Rettore dell'Università degli studi di Catania, ufficio dottorato di Ricerca Piazza Università, 2 - 95131 Catania.

2. La domanda di ammissione deve essere prodotta, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di giorni trenta che decorre dal giorno della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Non saranno ammesse le domande presentate oltre il predetto termine. Per le istanze pervenute tramite servizio postale farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante la missiva.

3. Nella domanda, da redigere in lingua italiana o inglese, il candidato dichiarerà con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

a) il proprio nome e cognome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail). Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;

b) l'esatta denominazione del concorso a cui intende partecipare;

c) la propria cittadinanza;

d) la laurea (vecchio ordinamento) o la laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) posseduta, con la data e l'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo accademico conseguito presso una Università straniera e già riconosciuto equipollente con indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza ovvero il titolo di studio conseguito presso una Università straniera e del quale si richiede, ai soli fini dell'ammissione al corso, il riconoscimento di idoneità al collegio dei docenti;

e) gli eventuali altri titoli da allegare alla domanda ai sensi del successivo comma 4;

f) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal Collegio dei Docenti;

h) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua inglese requisito imprescindibile per l'ammissione la cui conoscenza dovrà essere documentata attraverso autocertificazione o tramite una certificazione di cui alla successiva lettera b del comma 5;

i) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

4. Alla domanda devono essere allegati:

a) il *curriculum vitae et studiorum* del candidato debitamente datato e sottoscritto;

b) certificazioni di eventuali Graduate Records Examinations e Toefl conseguiti dal candidato, fatta salva la facoltà di allegare attestazioni equivalenti;

c) progetto di ricerca;

d) lista di eventuali pubblicazioni corredate da relativi abstract;

e) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Inoltre, i candidati in possesso di un titolo accademico straniero per il quale si richiede al collegio dei docenti il riconoscimento di idoneità dovranno allegare i documenti relativi al tipo, denominazione e durata corso di studi, piano di studio con la specificazione di ogni singola attività formativa svolta incluso l'elenco dei corsi sostenuti e relative votazioni.

Tutti i documenti allegati dovranno essere redatti in lingua italiana o inglese.

5. Le dichiarazioni contenute nel *curriculum vitae et studiorum* costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione. Nei casi in cui NON sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii). Il candidato si assume la responsabilità delle dichiarazioni rilasciate nel *curriculum vitae et studiorum*. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione e dall'eventuale godimento della borsa di studio con effetto retroattivo, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti. L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. L'Università si riserva in ogni caso di adottare, anche successivamente all'espletamento del concorso, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni di bando o risultino privi dei requisiti ivi stabiliti.

6. Se nella stessa domanda venissero indicati più dottorati, sarà ritenuto valido unicamente quello indicato per primo.

7. L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

Art. 4.

Finanziamento Borse di studio Enti/Ditte

I posti di dottorato sopra elencati prevedono il finanziamento delle borse di studio da parte dei seguenti Enti/Ditte:

Energetica:

una borsa Ditta Maltauro il cui contributo è motivato dallo specifico interesse allo svolgimento ed allo sviluppo delle attività di ricerca nei settori disciplinari per i quali è stato istituito il corso di dottorato;

una borsa STMicronics Srl il cui contributo è motivato allo specifico interesse sulla tematica relativa ai Sistemi fotovoltaici ad alta efficienza;

una borsa ITAE CNR il cui contributo è motivato allo specifico interesse allo svolgimento e allo sviluppo delle attività di ricerca nei settori disciplinari per i quali è stato istituito il corso di dottorato;

una borsa ERG POWER & GAS S.p.A. il cui contributo è motivato allo specifico interesse allo svolgimento e allo sviluppo delle attività di ricerca nei settori disciplinari per i quali è stato istituito il corso di dottorato;

Nanoscienze:

due borse DPM-CNR il cui contributo è motivato allo specifico interesse allo svolgimento e allo sviluppo delle attività di ricerca nei settori disciplinari per i quali è stato istituito il corso di dottorato;

una borsa STMicronics Srl il cui contributo è motivato allo specifico interesse sulla tematica relativa ai Microsistemi e biotecnologie per la salute;

una borsa INSTM il cui contributo è motivato allo svolgimento del seguente programma di ricerca Sintesi di nanostrutture a base di ossidi;

Cellule Staminali:

tre borse Ist. Sup. Sanità il cui contributo è motivato allo specifico interesse allo svolgimento e allo sviluppo delle attività di ricerca nei settori disciplinari per i quali è stato istituito il corso di dottorato.

Art. 5.

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. Le procedure di selezione per l'ammissione a ciascun corso di dottorato consiste nella valutazione dei titoli di seguito riportati:

- a) laurea conseguita;
- b) *curriculum vitae et studiorum*;
- c) certificazioni di eventuali Graduate Records Examinations e Toefl, fatta salva la facoltà di allegare attestazioni equivalenti;
- d) eventuali pubblicazioni;
- e) progetto di ricerca.

2. La selezione si intende superata solo se il candidato ottiene un punteggio non inferiore a 60/120.

Art. 6.

Nomina e attività della Commissione Giudicatrice

1. Ciascuna commissione giudicatrice dei concorsi per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca saranno formate e nominate in conformità a quanto disposto nei singoli accordi di cooperazione internazionale ed interuniversitaria.

2. Preliminarmente alla valutazione dei titoli, ciascuna commissione giudicatrice dei corsi di dottorato di ricerca fissa i criteri generali per la valutazione degli stessi.

3. Ogni commissione, per la valutazione dei titoli di ciascun candidato, dispone di centoventi punti.

4. La valutazione si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 60/120.

5. Espletata la selezione, la commissione compila la graduatoria generale di merito che viene sottoscritta dal Presidente e dal Segretario della commissione ed affissa nel medesimo giorno nell'albo della Sede presso cui si è svolta la selezione e sarà consultabile sul sito internet della Scuola Superiore all'indirizzo <http://www.scuolasuperiore-catania.it>

6. Nel caso in cui due o più candidati vengano graduati con uguale punteggio, la commissione procederà ad un colloquio per le posizioni *ex-aequo*, al fine di formulare una graduatoria differenziata

Art. 7.

Approvazione atti concorsuali

7. Con decreto del Rettore sono approvati gli atti concorsuali nonché le graduatorie, unitamente alla nomina dei vincitori di ciascuna selezione.

Art. 8.

Ammissione ai corsi

1. I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato. In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria. In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

2. Ai primi posizionati in graduatoria viene conferita la borsa di studio, fino alla concorrenza del numero di borse disponibili. I rimanenti idonei possono partecipare al corso di dottorato senza borsa, fino al numero di posti previsti.

Art. 9.

Domanda di iscrizione

1. I candidati vincitori dovranno presentare o far pervenire all'amministrazione universitaria entro il termine perentorio di giorni 15 che decorrono dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto il relativo invito, i seguenti documenti:

1. domanda di iscrizione al 1° anno di corso, in resa legale;
2. fotocopia del numero di attribuzione del codice fiscale;
3. dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti:
 - a) luogo e data di nascita;
 - b) cittadinanza;
 - c) la laurea posseduta con l'indicazione della relativa votazione, della data di conseguimento e dell'Università presso la quale è stata conseguita oppure titolo di studio conseguito presso l'Università straniera dichiarata equipollente a una laurea italiana.
 - d) di non essere contemporaneamente iscritto ad un corso di laurea o di diploma universitario, ad una scuola di specializzazione ovvero di perfezionamento all'estero o ad un corso di altro dottorato di ricerca;
 - e) di impegnarsi, per tutta la frequenza del corso di dottorato, ad ottemperare alla non contemporanea iscrizione ad un corso di laurea o di diploma universitario, ad una scuola di specializzazione ovvero di perfezionamento, di perfezionamento all'estero o ad un corso di altro dottorato di ricerca;
 - f) di non aver mai usufruito di una borsa di studio per altro corso di dottorato di ricerca;
 - g) di impegnarsi a frequentare continuativamente tutte le attività del dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;
 - h) di essere a conoscenza che le borse di studio di cui al presente bando non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti;
 - i) di non fruire di un reddito annuo personale complessivo lordo superiore a € 12.000,00 ovvero di rinunciare alla borsa di studio

per il superamento del suddetto limite di reddito (alla determinazione del reddito in oggetto concorrono redditi ed emolumenti di qualsiasi natura).

2. I cittadini stranieri devono anche dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3. I cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari in possesso di un titolo universitario straniero, riconosciuto idoneo con riserva ai sensi dell'art. 2 comma 1, dovranno presentare all'atto di iscrizione i seguenti documenti:

a) titolo di studio in originale con esami sostenuti e relativa traduzione e legalizzazione effettuata dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) del Paese ove è stato conseguito il titolo stesso

b) dichiarazione di valore del titolo di studio, da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Art. 10.

Borse di studio

1. Ai vincitori primi graduati, aventi reddito personale complessivo annuo lordo non superiore a € 12.000,00, verrà conferita, ai sensi e con le modalità stabilite dalla normativa vigente, la borsa di studio.

2. A tal fine, dovranno produrre:

autocertificazione sul reddito personale complessivo annuo lordo;

fotocopia modello I.N.P.S. attestante l'avvenuta costituzione della posizione contributiva;

dichiarazione di essere a conoscenza che le borse di studio di cui al presente bando sono esenti dall'imposta sul reddito delle persone fisiche e che comunque utilizzate non danno luogo a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche;

3. Le eventuali economie di borse di studio o frazione di esse saranno impegnate per essere utilizzate nei successivi cicli di dottorato.

4. Le borse, della durata massima pari a quella prevista per l'intero corso di dottorato, sono confermate con l'ammissione all'anno di corso successivo del borsista e vengono assegnate ai candidati utilmente collocati in graduatoria, previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella graduatoria stessa. L'importo della borsa di studio è di euro 10.561,54 annui, al lordo delle ritenute a carico del borsista. Tale importo sarà adeguato agli aumenti previsti dalla norma.

5. Al termine di ciascun anno di corso, gli iscritti presentano una particolareggiata relazione sull'attività e sulle ricerche svolte al Collegio dei docenti il quale, previa valutazione dell'assiduità e dell'operosità degli interessati, ne determina l'ammissione all'anno di corso successivo ovvero ne propone al Rettore l'esclusione dal proseguimento del corso. L'importo della borsa di studio è elevato del 50% per cento in proporzione ed in relazione ai consentiti periodi di permanenza all'estero presso Università o Istituti di ricerca.

6. L'erogazione della borsa di studio è legata ai periodi di frequenza e di attività di studio e di ricerca effettivamente resi.

7. Alle borse di studio per la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca si applicano le disposizioni in materia di agevolazioni fiscali di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476.

8. Le borse non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

9. Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno o frazione di esso, non può chiedere di forarne una seconda volta.

10. Nei limiti della disponibilità logistica della residenza della scuola superiore di Catania, i cittadini stranieri, vincitori del concorso, potranno essere ospitati dalla Scuola secondo le tariffe previste dal vigente Regolamento.

11. La Scuola Superiore di Catania in linea con l'Accordo di programma sottoscritto con il MIUR in data 12 settembre 2005, si impegna, secondo i propri regolamenti, a sostenere i vincitori del concorso non beneficiari delle borse, riconosciuta la condizione economica e di merito, attraverso sostegni finanziari e di servizi.

Art. 11.

Incompatibilità

1. Gli ammessi ai corsi di dottorato di ricerca non possono essere contemporaneamente iscritti ad altro corso universitario (laurea, DU/I, II livello, Scuole di Specializzazione, corsi di perfezionamento, perfezionamento all'estero o ad un corso di altro dottorato di ricerca, ecc.).

Art. 12.

Dipendente pubblico

1. Il pubblico dipendente ammesso al corso di dottorato di ricerca è collocato a domanda in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso e può usufruire dell'eventuale beneficio della borsa di studio. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera, del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Art. 13.

Obblighi dei dottorandi

2. Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità fissate dal Collegio dei docenti.

Art. 14.

Conseguimento del Titolo

1. Il titolo di dottore di ricerca, si consegue a conclusione del corso, con il superamento dell'esame finale.

2. La nomina della commissione giudicatrice dell'esame finale nonché il rilascio del titolo vengono disciplinati dagli accordi di cooperazione internazionale e interuniversitari.

Art. 15.

Trattamento dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche ed integrazioni e del relativo regolamento di attuazione adottato dall'Università, i dati personali forniti dai candidati saranno gestiti presso l'Università degli studi di Catania e trattati per le finalità connesse al conferimento e alla successiva gestione delle attività procedurali correlate, in conformità alle previsioni normative

Art. 16.

Rinvio

1. I Per quanto non esplicitamente riportato nel presente bando, si fa riferimento alle norme contenute nella legge 210/98, nel decreto ministeriale 224 del 30 aprile 1999, nel Regolamento dell'Università di Catania per gli studi di dottorato di ricerca, e successive modificazioni, e negli accordi di cooperazione internazionali ed interuniversitari, nonché nelle altre disposizioni impartite in materia e comunque alla normativa vigente.

Catania, 17 ottobre 2007

Il rettore: RECCA

UNIVERSITÀ DI FIRENZE**Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare CHIM/02, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.**

Con decreto rettorale n. 332, protocollo n. 60379 del 15 ottobre 2007 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare CHIM/02 - Chimica fisica - presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Firenze, bandita con decreto rettorale n. 537 del 12 settembre 2006, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 72 - 4ª serie speciale - del 22 settembre 2006.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07243

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare INF/01, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Con decreto rettorale n. 330, protocollo n. 60328 del 15 ottobre 2007 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica - presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Firenze, bandita con decreto rettorale n. 537 del 12 settembre 2006, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 72 - 4ª serie speciale - del 22 settembre 2006.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07244

UNIVERSITÀ DI FOGGIA**Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario**

Si comunica che, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 l'Università di Foggia bandisce, per la copertura di un posto di ricercatore universitario, la seguente procedura di valutazione comparativa un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MED/34 - Medicina fisica e riabilitativa - facoltà di medicina e chirurgia.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande secondo le modalità previste nel bando.

È nominata, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, quale responsabile del procedimento, la sig.ra Lucia Di Lorenzo.

Il relativo bando è consultabile al seguente indirizzo: www.unifg.it

07E07327

UNIVERSITÀ DELL'AQUILA**Approvazione degli atti della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario a tempo indeterminato per il settore scientifico disciplinare M-PSI/01 - Psicologia generale, presso la facoltà di psicologia.**

Si comunica che in data 17 ottobre 2007 è stato affisso nell'Albo ufficiale dell'Università degli studi dell'Aquila, piazza Vincenzo Rivera n. 1 - 67100 L'Aquila, il decreto di approvazione degli atti della selezione comparativa a un posto di ricercatore universitario di ruolo per il settore scientifico disciplinare M-PSI/01 - Psicologia generale presso la facoltà di psicologia, indetta con decreto rettorale n. 1472-2006 del 12 giugno 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 48 del 27 giugno 2006.

Copia del decreto è disponibile sul sito Internet dell'Università degli studi dell'Aquila al seguente indirizzo: <http://www.univaq.it/concorsi/indicon.php>

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07242

UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE**Selezione pubblica per il conferimento di due assegni di ricerca**

Con decreto rettorale n. 1258 del 18 ottobre 2007 è stata indetta presso l'Ateneo una selezione pubblica per il conferimento di due assegni di ricerca, ai sensi dell'art. 51, comma 6, della legge n. 449/1997, come segue:

uno presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare AGR/02 (agronomia e coltivazioni erbacee) - durata 9 mesi;

uno presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/09 (medicina interna) - durata 6 mesi.

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.univpm.it> sotto la voce «concorsi - concorsi vari - assegni di ricerca».

Il termine di presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate all'Università politecnica delle Marche, piazza Roma n. 22 - Ancona, scadrà il ventesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

07E07318

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/08 - anatomia patologica.

Con decreto rettorale n. 1201 dell'8 ottobre 2007 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa, indetta con decreto rettorale n. 1074 del 12 luglio 2006, *Gazzetta Ufficiale* n. 60 dell'8 agosto 2006, per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare MED/08 - anatomia patologica, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università politecnica delle Marche.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07248

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare IUS/01 - diritto privato.

Con decreto rettorale n. 1202 dell'8 ottobre 2007 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa, indetta con decreto rettorale n. 1141 del 28 luglio 2006, *Gazzetta Ufficiale* n. 62 del 18 agosto 2006, per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare IUS/01 - diritto privato, presso la facoltà di economia «G. Fuà» dell'Università politecnica delle Marche.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07249

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di medicina, settore scientifico-disciplinare MED/46 - scienze tecniche di medicina di laboratorio.

Con decreto rettorale n. 1207 dell'8 ottobre 2007 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa, indetta con decreto rettorale n. 1345 del 10 ottobre 2006, *Gazzetta Ufficiale* n. 82 del 27 ottobre 2006, per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare MED/46 - scienze tecniche di medicina di laboratorio, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università politecnica delle Marche.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

07E07250

UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate, in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a euro 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, che eleva al 30% la riserva dei posti disposta dall'art. 39, comma 15, del decreto legislativo n. 196/1995, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze Armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, riguardante l'attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore, in particolare l'art. 1;

Visto il CCNL del comparto università sottoscritto in data 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005, Uff. III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo Ateneo (triennio 2005-2007);

Visto il decreto n. 628 del 23 aprile 2007, registrato il 7 maggio 2007 al n. 18714, con il quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il Dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche (cod. 2003), pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 38 del 15 maggio 2007;

Visto il decreto n. 684 del 20 luglio 2007, registrato il 24 luglio 2007, al n. 19446, dal quale si constata che il concorso di cui sopra è andato deserto per mancanza di vincitori;

Vista la nota del 13 settembre 2007, prot. 16454, con la quale il Direttore amministrativo richiede al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione alla copertura del posto suddetto ai sensi degli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Considerato che la riserva prevista dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, è operante parzialmente in quanto dà luogo ad una frazione di posto;

Tenuto conto che questa Amministrazione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 18, comma 7, del decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, cumulerà le frazioni di posti da riservare ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze Armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007);

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il Dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);
- f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i nati fino all'anno 1985).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del Direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, devono essere presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, all'Ufficio archivio e protocollo, edificio U6 - IV piano - stanza 4131, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Settore personale tecnico e amministrativo - Ufficio concorsi dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando (il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati fino all'anno 1985);
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) i titoli valutabili;
- l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- m) la lingua straniera prescelta (se previsto);
- n) l'avvenuto versamento di euro 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, Servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 2226». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal Direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 5.

Prove di esame e titoli valutabili

Gli esami consisteranno in una prova pratica e una prova orale sui seguenti argomenti:

Prova pratica: allestimento di campioni a partire da colture cellulari per l'osservazione al microscopio confocale o elettronico.

Prova orale: tecniche di allestimento di campioni a partire da colture cellulari per l'osservazione al microscopio confocale o elettronico.

Le prove si svolgeranno presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca, Dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche, Sala riunioni, I piano, via Cadore, 48 - Monza, secondo il seguente calendario:

prova pratica: 10 dicembre 2007, ore 9,30;

prova orale: 11 dicembre 2007, ore 9,30.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) servizio prestato presso il comparto università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa categoria, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno, 5 punti, a cui si aggiunge un punto per ogni ulteriore anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 2 punti; punti 7;

b) servizio comunque prestato in una categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente presso il comparto università, di durata almeno pari ad un anno continuativo: fino ad un massimo di punti 3;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 10:

attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche amministrazioni o enti privati;

incarichi professionali o servizi speciali svolti;

partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione;

precedenti esperienze professionali.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti, in originale o copia autenticata, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta presso l'Ufficio concorsi dell'Università degli Studi

di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano, davanti al dipendente preposto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita, già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante stesso. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata prima dello svolgimento della prova pratica e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno dodici mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1º ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame e nella valutazione dei titoli. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del Direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di 18 mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

Art. 8.

Restituzione dei titoli allegati alla domanda

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

L'espletamento del concorso potrà avvenire subordinatamente alla concessione del nulla osta da parte del Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi degli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella Categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore del concorso è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante

decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dal vigente CCNL del comparto Università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Stefano Cui, area del personale, settore personale tecnico e amministrativo, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano.

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 13.

Pubblicità

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»; sarà inoltre affisso all'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (<http://www.unimib.it>).

Milano, 19 ottobre 2007

Il direttore amministrativo: BELLANTONI

ALLEGATO

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA
IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED
ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA, TECNICO-
SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO
INDETERMINATO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE,
PUBBLICATO SULLA G.U. N. DEL**

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via **n.**

Località **c.a.p.**

Comune **Prov.**

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data **Voto**

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- ✓ di essere cittadino italiano;
ovvero di avere la seguente cittadinanza
- ✓ di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di;
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi
- ✓ di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a)

- ✓ di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati fino all'anno 1985):
(esente; assolto; altro)
- ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- ✓ di non essere/ essere portatore di handicap (b)
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi:
- ✓ di non essere / essere invalido civile – per servizio – sul lavoro al _____ %;
- ✓ di non essere / essere affetto da grave patologia (in caso affermativo allegare idonea certificazione);
- ✓ di prestare servizio presso la seguente pubblica amministrazione:
.....con la qualifica di
- ✓ di scegliere quale lingua per la prova orale: (c)

Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- ✓ di allegare la ricevuta del versamento di euro 15,49 come previsto dall'art.3 del bando di concorso (d);
- ✓ di essere in possesso dei seguenti titoli attinenti alle attività del/i posto/i messo/i a concorso:

- chiede la restituzione dei titoli originali allegati (da ritirare presso l'ufficio concorsi).

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data _____

FIRMA (e)

- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.
- b) Specificare il tipo di handicap posseduto.
- c) Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.
- d) La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.
- e) La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.

CODICE CONCORSO 2226.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445**

l' sottoscritt _____

nat a _____ prov. _____

il _____ residente in _____

Via _____

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

● **di essere in possesso dei seguenti titoli attinenti alle attività del/i posto/i messo/i a concorso (art. 5 del bando):**

- servizio prestato presso il Comparto Università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa Categoria:

presso _____ dal _____ al _____ Area _____ ;
 presso _____ dal _____ al _____ Area _____ ;

- servizio comunque prestato presso il Comparto Università in una Categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente:

presso _____ dal _____ al _____ Cat. _____ Area _____ ;
 presso _____ dal _____ al _____ Cat. _____ Area _____ ;

- attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o Enti privati:

attestato di _____
 rilasciato da _____ conseguito in data _____ ;

attestato di _____
 rilasciato da _____ conseguito in data _____ ;

- incarichi professionali o servizi speciali svolti:

svolto presso _____ dal _____ al _____ ;

svolto presso _____ dal _____ al _____ ;

- partecipazione a convegni o seminari di studio:

corsi di formazione:

 _____ ;

- precedenti esperienze professionali:

- che le fotocopie dei titoli di cui all'art. 5 del bando, attinenti alle attività del/i posto/i messi a concorso, allegati alla domanda e di seguito elencati, sono conformi all'originale:

Data _____

Firma _____

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA PRESSO L'UFFICIO CONCORSI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA, P.ZZA DELL'ATENE0 NUOVO 1, MILANO, DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIÀ SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE STESSO.

07E07355

UNIVERSITÀ DI NAPOLI «PARTHENOPE»

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/10, facoltà di economia.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, recante il riordinamento della docenza universitaria;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale si è provveduto a trasferire alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina in ruolo dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000, concernente la ridefinizione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999;

Visto il regolamento ministeriale, emanato con il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 209 del 15 marzo 2006, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 31 marzo 2006, con il quale è stata bandita tra le altre una procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione aziendale, presso la facoltà di economia (Cod. della proc. ASS-EC/09/I2006);

Visto il decreto rettorale n. 231 del 21 marzo 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 38 del 15 maggio 2007, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa citata;

Considerato che la prof.ssa Maria Ferrara, professore ordinario, in servizio presso la facoltà di economia di questa Università, membro designato per la commissione giudicatrice, con comunicazione del 18 settembre 2007, ha espresso la volontà di rinunciare a far parte della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa indicata, per impegni accademici e motivi personali;

Considerata la necessità, ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale di cui sopra, di dover procedere alla sostituzione del predetto componente;

Vista la delibera del consiglio di facoltà di economia, in data 25 settembre 2007, con la quale sono state accolte le dimissioni della prof.ssa Ferrara ed è stato designato quale sostituto, all'unanimità, il prof. Giovanni Padroni,

Visto il vigente statuto;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni della prof.ssa Maria Ferrara, professore ordinario in servizio presso la facoltà di economia di questa Università, quale membro designato della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a un posto di professore di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione aziendale (Cod. della proc. ASS-EC/09/I2006) - il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 31 marzo 2006 - bandita presso la facoltà di economia di questa Università.

In sostituzione è nominato, quale componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa, il prof. Giovanni Padroni, professore ordinario, in servizio presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Pisa.

Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente decreto, decorre il termine dei trenta giorni, previsti dall'art. 9 della legge n. 236/1995, per la presentazione da parte dei candidati di eventuali istanze di riconsiderazione.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 16 ottobre 2007

Il rettore: FERRARA

07E07256

UNIVERSITÀ «SUOR ORSOLA BENINCASA» DI NAPOLI

Concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in storia dell'arte e storia delle idee a Napoli e nell'Europa Mediterranea - XXIII ciclo.

Decreto n. 567.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210 «Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo» e in particolare l'art. 4 relativo al dottorato di ricerca;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, con il quale è stato emanato il Regolamento ministeriale in materia di dottorato di ricerca;

Visto il decreto del presidente del Consiglio di Amministrazione n. 100 del 28 febbraio 2000 che emana il Regolamento di disciplina dei dottorati di ricerca e successive modifiche;

Visto il verbale del Consiglio della facoltà di lettere dell'11 aprile 2007;

Vista la delibera del Senato accademico del 26 settembre 2007;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 27 settembre 2007;

Visto il parere espresso dal Nucleo di valutazione nella seduta del 5 ottobre 2007;

Vista la legge regionale 20 dicembre 2004, n. 13, pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Campania n. 63 del 22 dicembre 2004, relativa alla promozione e valorizzazione delle Università della Campania;

Visto il decreto dirigenziale n. 180 del 23 luglio 2007 con il quale la Giunta regionale della Campania concede a questa Università il finanziamento di una borsa di studio di durata triennale destinata al suddetto dottorato.

Decreta:

Art. 1

Istituzione

È istituito il XXIII ciclo del dottorato di ricerca in «Storia dell'arte e storia delle idee a Napoli e nell'Europa Mediterranea» con sede amministrativa presso l'Università degli studi Suor Orsola Benincasa - Napoli. Per il predetto dottorato è emanato il bando per l'ammissione, mediante concorso pubblico per esami, a quattro posti di cui due dotati di borsa di studio.

Il dottorato anzidetto, della durata di tre anni, avrà sede operativa presso la facoltà di lettere di questa Università.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, senza limiti di età e di cittadinanza, coloro i quali siano in possesso, alla data di scadenza del presente bando, del Diploma di Laurea quadriennale di cui alla legge 341/90 in conservazione dei beni culturali (indirizzo storico-artistico) e in Lettere (indirizzo storico-artistico), ovvero della laurea specialistica di cui al decreto ministeriale 509/99 nelle seguenti classi: Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico (12/S) e Storia dell'arte (95/S), ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere. Coloro i quali fossero in possesso di un titolo di studio conseguito presso una università straniera che non sia già stato dichiarato equipollente ad uno dei succitati diplomi di laurea rilasciati dalle università italiane, dovranno richiederne l'equipollenza unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire al Collegio dei Docenti la valutazione del titolo in questione (Allegato 1).

Art. 3.

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, reperibile sul sito web dell'Università www.unisob.na.it dovrà pervenire all'Università degli studi Suor Orsola Benincasa - Napoli entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, secondo una delle modalità di seguito indicate:

1. consegna a mano presso la segreteria della direzione amministrativa di questa Università, sita in Napoli alla via Suor Orsola n. 10, nei seguenti giorni e orari: martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12;

2. spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: al Magnifico Rettore Università degli studi Suor Orsola Benincasa - via Suor Orsola n. 10 - 80135 Napoli.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la seguente dicitura: «Concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca in Storia dell'arte e storia delle idee a Napoli e nell'Europa Mediterranea - XXIII ciclo».

In tal caso farà fede il timbro di ricevimento degli uffici amministrativi competenti e non la data di spedizione della domanda. Saranno, pertanto, ritenute nulle tutte le domande pervenute successivamente ai termini di scadenza del bando.

Nella domanda il candidato, a pena di non ammissione, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza, recapito eletto agli effetti del concorso con indicazione del codice di avviamento postale, recapito telefonico e indirizzo e-mail;

b) l'esatta denominazione del concorso di dottorato a cui intende partecipare;

c) la laurea posseduta, con l'indicazione della data e dell'università presso la quale è stata conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una università straniera. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito presso una università straniera non dichiarato equipollente, devono espressamente chiederne, unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato, l'equipollenza. A tal fine, alla domanda di partecipazione deve essere allegato il certificato di laurea tradotto e legalizzato, con indicazione degli esami sostenuti e del piano di studi seguito. Inoltre il candidato potrà allegare alla medesima domanda ulteriori documenti, tradotti e legalizzati, ritenuti utili per la valutazione di equipollenza citata (Allegato I);

d) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato, secondo le modalità che saranno fissate dal Collegio dei docenti;

e) le lingue straniere conosciute (Paesi comunitari);

f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 4.

Documenti in lingua straniera

Gli atti ed i documenti redatti in lingua straniera devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero e devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso.

Art. 5.

Prove d'esame

Gli esami di ammissione al dottorato consistono nello svolgimento di una prova scritta e di un colloquio. Gli argomenti oggetto

delle prove sono relativi ai settori scientifico-disciplinari di riferimento del corso di Dottorato (L-ART/01, L-ART/02, L-ART/03, L-ART/04).

Le prove d'esame sono tese ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica.

Il candidato dovrà dimostrare la conoscenza di almeno una lingua straniera.

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede dell'Università degli studi Suor Orsola Benincasa - Napoli nei locali che verranno indicati e con le modalità di cui ai commi successivi.

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del giorno, del mese, dell'ora e del locale in cui la prova avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova.

La convocazione per la prova orale avverrà ugualmente a mezzo lettera raccomandata che verrà inviata almeno venti giorni prima della data fissata per la prova orale medesima, ovvero a mezzo di comunicazione in sede concorsuale da parte della commissione. Il termine dei venti giorni potrà essere ridotto in caso di rinuncia scritta ai termini di preavviso, espressa da tutti i candidati presenti alla prova scritta.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo ed orario di svolgimento di una delle prove sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice, nominata dal rettore, su proposta del Collegio dei docenti, è composta da tre membri scelti tra professori e ricercatori universitari di ruolo e può essere integrata da non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche e private di ricerca.

Art. 7.

Valutazione

La commissione per la valutazione di ciascun candidato dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40 punti. Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40 punti.

Al termine della correzione della prova scritta ed alla fine di ogni seduta dedicata alle prove orali, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno nella prova stessa. L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della facoltà di lettere di questo Ateneo.

Espletate le prove del concorso, la commissione redige, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata, la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nella prova scritta e orale.

La graduatoria generale di merito viene approvata con decreto rettorale e resa pubblica con affissione all'Albo dell'Università degli studi Suor Orsola Benincasa - Napoli e pubblicazione sul sito web dell'Università.

Ai vincitori sarà inviata notifica a mezzo raccomandata A/R.

Art. 8.

Ammissione

I candidati sono ammessi al dottorato secondo l'ordine della graduatoria e fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per il dottorato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane di età. I candidati ammessi al corso decadono qualora non esprimano la loro accettazione entro quindici giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso.

In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria.

I cittadini extracomunitari residenti all'estero che abbiano superato le prove d'esame, sono ammessi, senza borsa di studio, al dottorato in soprannumero nel limite della metà dei posti istituiti con arrotondamento all'unità per eccesso.

Art. 9.

Conferimento

I vincitori dovranno presentare o far pervenire alla segreteria della direzione amministrativa di questa Università, entro il termine perentorio di giorni quindici che decorrono dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto la relativa notifica, domanda di iscrizione al corso in carta semplice, che dovrà contenere, oltre ai propri dati anagrafici, le seguenti dichiarazioni:

- a) autocertificazione relativa alla cittadinanza;
- b) autocertificazione relativa al conseguimento del diploma di scuola secondaria superiore, ovvero, per i cittadini non italiani, diploma che ha consentito la loro ammissione all'università;
- c) autocertificazione del diploma di laurea con la relativa votazione;
- d) dichiarazione di non essere iscritto/a e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di laurea, master universitario, dottorato per l'intera durata legale del corso;
- e) dichiarazione di non essere iscritto/a a scuole di specializzazione o, in caso affermativo, di impegnarsi a sospendere o interrompere la frequenza prima dell'inizio del corso di dottorato;
- f) dichiarazione di non aver usufruito in precedenza di altre borse di studio di dottorato;
- g) dichiarazione di essere/non essere dipendente di pubbliche Amministrazioni.

Alla richiesta di iscrizione dovranno, inoltre, essere allegati una fotocopia di un documento di identità debitamente firmata e n. 2 fotografie formato tessera.

Art. 10.

Contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi

I dottorandi sono tenuti al versamento, per ciascun anno di corso, del contributo fissato in € 1.032,91. Sono esonerati dal predetto versamento i dottorandi che fruiscono della borsa di studio.

Art. 11.

Borsa di studio

Gli ammessi al corso di dottorato, nell'ordine di graduatoria di merito, hanno diritto alla borsa di studio fino alla concorrenza del numero delle borse offerte.

In caso di parità di merito prevale il candidato di più giovane età.

L'importo annuale della borsa di studio è di € 10.561,54 al lordo degli oneri previdenziali per la quota a carico del dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato nella misura non inferiore al 50 % nel caso di periodi di soggiorno all'estero per motivate ragioni di studio. I periodi di soggiorno all'estero non potranno, in ogni caso, superare la metà della durata del corso di dottorato.

La borsa di studio è erogata in rate bimestrali posticipate.

La borsa di studio è confermata per l'anno accademico successivo, previo mantenimento dei requisiti di merito, su proposta del Collegio dei docenti.

Le borse di studio non sono cumulabili con altre borse erogate allo stesso titolo.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato, anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

Art. 12.

Obblighi dei dottorandi

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità che saranno fissate dal Collegio dei docenti.

La frequenza del corso di dottorato può essere sospesa nei seguenti casi, previa deliberazione del Collegio dei docenti:

- maternità;
- servizio militare ovvero servizio civile;
- grave e documentata malattia.

È prevista l'esclusione dal dottorato di ricerca, con decisione motivata del Collegio dei docenti, nei seguenti casi:

- giudizio negativo del Collegio dei docenti relativamente al conseguimento dei risultati previsti per l'anno di corso frequentato;
- attività lavorativa del dottorando svolta senza preventiva autorizzazione del Collegio dei docenti;
- assenze prolungate ed ingiustificate.

Nei casi suddetti la borsa di studio viene interrotta ed è fatto obbligo al borsista della restituzione dei ratei percepiti, relativi l'anno per il quale è stato emesso il provvedimento.

Art. 13.

Valutazione attività e ricerche svolte

Alla fine di ciascun anno gli iscritti al corso di dottorato hanno l'obbligo di presentare una particolareggiata relazione sull'attività e le ricerche svolte al Collegio dei docenti, che ne curerà la conservazione e che, previa valutazione dell'assiduità e dell'operosità dimostrata dall'iscritto al corso, proporrà al rettore l'esclusione ovvero il proseguimento del dottorato di ricerca.

Art. 14.

Titolo di dottore di ricerca

Il titolo di dottore di ricerca, rilasciato dal rettore dell'Università degli studi Suor Orsola Benincasa, si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta.

Per l'esame finale verrà nominata dal rettore, su proposta del Collegio dei docenti, un'apposita commissione, composta da tre docenti qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche a cui si riferisce il corso di dottorato, secondo l'art. 12 del Regolamento dei dottorati di ricerca.

Art. 15.

Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione universitaria, in attuazione del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali», si impegna a utilizzare i dati personali forniti dai candidati per l'espletamento delle procedure concorsuali e per fini istituzionali.

Art. 16.

Norme di riferimento

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al regolamento di disciplina del dottorato di ricerca, emanato con decreto del presidente del C.d.A. n. 100 del 28 febbraio 2000 e successive modifiche.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 18 ottobre 2007

Il rettore: DE SANCTIS

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL' UNIVERSITA' DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA BENINCASA
VIA SUOR ORSOLA n. 10
80135 NAPOLI

Il/La sottoscritt _____

codice fiscale _____

nat_ a _____ prov. _____

il _____ residente a _____ prov. _____

via _____ C.A.P. _____

tel. _____ e-mail _____

Recapito eletto ai fini del concorso

città _____ prov. _____

via _____ C.A.P. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso per l'ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca in:

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di essere cittadino _____ ;
- di possedere la Laurea (vecchio ordinamento) in _____ ai sensi della Legge 341/90 conseguita il _____ presso l'Università _____ con voto _____ / _____ ovvero la Laurea specialistica/magistrale in _____ ai sensi del D.M. 509/99 conseguita il _____ presso l'Università _____ con voto _____ / _____ ;
- **(riservato ai candidati al concorso in possesso di titolo accademico conseguito all'estero e già in possesso del Decreto Rettorale di equipollenza)** di possedere la Laurea in _____ conseguita presso l'Università estera di _____ dichiarata equipollente ad una Laurea italiana con D.R. n° _____ del _____ dall' Università di _____ con voto _____ / _____ ;

- **(riservato ai candidati al concorso in possesso di titolo accademico conseguito all'estero e non ancora dichiarato equipollente alle Lauree italiane):** i cittadini comunitari o extracomunitari, in possesso di Diploma di Laurea estero, dovranno presentare richiesta di equipollenza al Collegio dei Docenti, ai soli fini dell'ammissione al concorso, come da allegato 1;
- di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il Corso di Dottorato, secondo le modalità fissate dal Collegio dei Docenti;
- di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana **(per gli stranieri)**;
- di conoscere la seguente lingua straniera _____;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- di essere/non essere titolare di assegno di ricerca (depennare l'opzione che non interessa);
- di essere/non essere cittadino straniero, titolare di borsa di studio finanziata dal governo italiano o dal governo del paese di provenienza (depennare l'opzione che non interessa);

I candidati che dichiareranno di essere assegnatari di borsa, dovranno accludere alla domanda debita certificazione.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 2 della Legge 15/68 e dell'art. 1 del D.P.R. 403/98, di essere a conoscenza che, in caso di dichiarazioni mendaci, oltre alle sanzioni previste dal codice penale e dalle Leggi speciali per l'ipotesi di falsità in atti ed uso di atti falsi, decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni.

Dichiara, infine, di essere a conoscenza che l'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito eletto ai fini del concorso, o da eventuali disguidi postali non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Data, _____

FIRMA _____

Allegato 1

AL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL DOTTORATO DI RICERCA IN:

Il/La sottoscritt _____

codice fiscale _____

nat_ a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ C.A.P. _____

tel. _____ e-mail _____

Recapito eletto ai fini del concorso

città _____ prov. _____

via _____ C.A.P. _____

CHIEDE

l'equipollenza del proprio titolo di studio ad una Laurea italiana, ai soli fini dell'ammissione al concorso relativo al suddetto Dottorato di ricerca.

A tal fine allega i seguenti documenti:

(allegare, debitamente tradotti e legalizzati, tutti i documenti che si ritenga utile sottoporre alla valutazione del Collegio dei Docenti, ad esempio: programmi esami sostenuti ecc....)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Data, _____

FIRMA

07E07298

UNIVERSITÀ DI PERUGIA**Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca XXIII ciclo - A.A. 2007/2008**

(D.R. 2162)

Il Rettore

Visto l'articolo 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, "Regolamento recante norme in materia di dottorato di ricerca";

Visto il Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca dell'Università, emanato con decreto rettorale n.392 del 4 marzo 2004;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;

Viste le delibere del Senato Accademico in data 5 luglio 2007, relativa al riparto delle borse di Dottorato tra le Aree Scientifico Disciplinari ed all'attribuzione delle borse di studio finanziate dal Ministero sul fondo per il sostegno dei giovani;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione in data 18 luglio 2007 concernenti la copertura finanziaria di n.102 borse di studio di dottorato, l'attribuzione delle borse di studio finanziate dal Ministero sul fondo per il sostegno dei giovani e l'autorizzazione all'emanazione del relativo bando di concorso;

Visto l'art. 40 dello Statuto dell'Ateneo;

Visti i verbali delle Commissioni delle Aree Scientifico/Disciplinari;

Visti i DD.MM.263/2004 e 492/2005 con cui sono state assegnate a questa Università le borse di studio sul fondo di sostegno dei giovani;

Visto il D.R. n.1624 del 26/07/2007, con cui sono state stabilite le fasce di contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi a decorrere dall'A.A. 2007/2008;

Visto il D.R. n. 1711 del 27/07/2005, con cui è stato approvato lo schema tipo di lettera di impegno per l'attivazione, la regolamentazione ed il finanziamento, da parte di Enti finanziatori, di borse di studio per corsi di dottorato di ricerca;

Visto il D.R. n. 1722 del 28/07/2005 con cui si autorizza l'Ufficio Alta Formazione – Dottorato di ricerca – a bandire corsi di dottorato di ricerca con borse finanziate da parte di Enti pubblici, previa specifica lettera di impegno del legale rappresentante, dalla quale risultino gli estremi delle delibere adottate dai rispettivi organi deliberanti e da parte di Enti e soggetti privati, previa sottoscrizione dell'accordo e versamento dell'intero importo finanziato o rilascio di apposita fideiussione bancaria o assicurativa;

Visti gli accordi e le comunicazioni pervenuti da Enti esterni e Università per il finanziamento di borse di studio aggiuntive per i corsi di dottorato di ricerca;

DECRETA**Art.1****Indizione**

E' istituito il XXIII ciclo dei corsi di dottorato di ricerca, A.A. 2007/2008, aventi sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia.

E' indetto presso l'Università degli Studi di Perugia pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca di seguito elencati:

Nome dottorato	BIOTECNOLOGIE CLINICHE E SPERIMENTALI NELLE MALATTIE DELLE VENE E DEI LINFATICI
Durata	3
Borse disponibili	2
Posti disponibili	4
Università consorziate	---
Coordinatore	DE FRANCISCIS STEFANO
Lauree richieste per l'ammissione	Vecchio ordinamento: INGEGNERIA BIOMEDICA, INGEGNERIA ELETTRONICA, INGEGNERIA INFORMATICA, INGEGNERIA MECCANICA; MEDICINA E CHIRURGIA Nuovo ordinamento – laurea specialistica in: Classi di laurea 26/S "INGEGNERIA BIOMEDICA", 29/S "INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE", 32/S "INGEGNERIA ELETTRONICA", 35/S "INGEGNERIA INFORMATICA", 36/S "INGEGNERIA MECCANICA", 46/S "MEDICINA E CHIRURGIA"
Nome dottorato	BIOTECNOLOGIE NEL TRAPIANTO DEL MIDOLLO OSSEO UMANO
Durata	4
Borse disponibili	3
Posti disponibili	6
Università consorziate	----
Coordinatore	MARTELLI MASSIMO FABRIZIO
Lauree richieste per l'ammissione	Vecchio ordinamento: BIOTECNOLOGIE MEDICHE, CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE, INGEGNERIA BIOMEDICA, MEDICINA E CHIRURGIA, SCIENZE BIOLOGICHE; Nuovo ordinamento – laurea specialistica in: Classi di laurea 6/S BIOLOGIA, 8/S BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI, 9/S BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE, 26/S INGEGNERIA BIOMEDICA, 46/S MEDICINA E CHIRURGIA, 62/S SCIENZE CHIMICHE
Nome dottorato	FOSIOPATOLOGIA METABOLICA, ENDOCRINA E NUTRIZIONE UMANA
Durata	4
Borse disponibili	2
Posti disponibili	4
Università consorziate	---
Coordinatore	SANTEUSANIO FAUSTO
Lauree richieste per l'ammissione	Vecchio ordinamento; BIOTECNOLOGIE, CHIMICA, FARMACIA, MEDICINA E CHIRURGIA, SCIENZE BIOLOGICHE Nuovo ordinamento – laurea specialistica in: Classi di laurea 6/S BIOLOGIA, 14/S FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE, 46/S MEDICINA E CHIRURGIA, 69/S SCIENZE DELLA NUTRIZIONE UMANA

Nome dottorato	METODOLOGIE SPERIMENTALI IN CHIRURGIA GASTROENTEROLOGICA
Durata	3
Borse disponibili	2
Posti disponibili	4
Università consorziate	---
Coordinatore	SCIANNAMEO FRANCESCO
Lauree richieste per l'ammissione	Vecchio ordinamento: BIOTECNOLOGIE MEDICHE, MEDICINA E CHIRURGIA; Nuovo ordinamento - laurea specialistica in: 46/S MEDICINA E CHIRURGIA, 9/S BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE
Nome dottorato	NUOVI MATERIALI STRUTTURALI E FUNZIONALI PER APPLICAZIONI SPAZIALI
Durata	3
Borse disponibili	2
Posti disponibili	4
Università consorziate	---
Coordinatore	BATTISTON ROBERTO
Lauree richieste per l'ammissione	Vecchio ordinamento: ASTRONOMIA, FISICA, INGEGNERIA AERONAUTICA, INGEGNERIA DEI MATERIALI, INGEGNERIA DELLE TECNOLOGIE INDUSTRIALI, INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI, INGEGNERIA ELETTRICA, INGEGNERIA ELETTRONICA, INGEGNERIA ELETTROTECNICA, INGEGNERIA GESTIONALE, INGEGNERIA INDUSTRIALE, INGEGNERIA INFORMATICA, INGEGNERIA MECCANICA, INGEGNERIA NAVALE, INGEGNERIA NAVALE E MECCANICA, INGEGNERIA NUCLEARE, INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO; Nuovo ordinamento - laurea specialistica in: 20/S (IN FISICA), 25/S (IN INGEGNERIA AEROSPAZIALE E ASTRONAUTICA), 29/S (IN INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE), 30/S (IN INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI), 31/S (IN INGEGNERIA ELETTRICA), 32/S (IN INGEGNERIA ELETTRONICA), 33/S (IN INGEGNERIA ENERGETICA E NUCLEARE), 34/S (IN INGEGNERIA GESTIONALE), 36/S (IN INGEGNERIA MECCANICA), 37/S (IN INGEGNERIA NAVALE), 38/S (IN INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO), 50/S (IN MODELLISTICA MATEMATICO-FISICA PER L'INGEGNERIA), 61/S (IN SCIENZA E INGEGNERIA DEI MATERIALI), 66/S (IN SCIENZE DELL'UNIVERSO)

Il numero delle borse di studio potrà essere aumentato a seguito di finanziamenti aggiuntivi. L'eventuale aumento del numero delle borse di studio sarà determinato con decreto rettorale, prima dell'espletamento delle prove di ammissione, e pubblicato all'Albo dell'Ateneo e nel sito web dell'Università.

Art.2

Domanda di ammissione al concorso – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione di cui al precedente articolo coloro i quali siano in possesso, alla data di scadenza del presente bando, di diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999, come modificato dal D.M. 270/2004, o di laurea specialistica, conseguita presso Università italiane, ovvero di analogo titolo accademico conseguito presso Università straniere, riconosciuto equipollente o di cui si chiede l'equipollenza ai soli fini dell'ammissione al corso.

Per l'ammissione ad alcuni corsi sono indicate lauree specifiche, come previsto all'art. 1 del presente bando di concorso.

I candidati con titolo di studio conseguito presso Università straniere devono allegare alla domanda di concorso i documenti utili a consentire al Senato Accademico la dichiarazione di equipollenza in parola e dovranno allegare alla domanda il diploma di laurea o copia autenticata corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzato (ove necessario) e Dichiarato di valore a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo.

Le domande che perverranno prive o carenti della suddetta documentazione non potranno essere considerate valide.

Gli interessati devono redigere le domande secondo gli allegati Mod. A e A1 (in caso di richiesta di equipollenza), che fanno parte integrante del presente bando, con tutti gli elementi in essi richiesti.

Art.3

Termini e contenuto della domanda

La domanda di ammissione al concorso, intestata al Rettore dell'Università di Perugia, dovrà pervenire tramite il servizio postale oppure potrà essere presentata all'Ufficio Alta Formazione – Dottorato di Ricerca, Università degli Studi di Perugia, Via Tuderte 59- 06125 Perugia, (**aperto al pubblico nei seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.30) entro e non oltre il 30 novembre 2007.**

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine. In caso di spedizione farà fede il timbro di ricevimento dell'Ufficio Alta Formazione – Dottorato di Ricerca e non la data di spedizione della domanda.

Non verranno inoltre accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

L'omessa apposizione della firma autografa, a sottoscrizione della domanda, è motivo di tassativa esclusione dal concorso.

Nella domanda l'aspirante alla partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca deve dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale) e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

- Per quanto riguarda i cittadini comunitari e extracomunitari, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;
2. indicazione del singolo ed esatto nome del corso di dottorato, per il quale presenta domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione. Qualora il candidato intenda partecipare al concorso per diversi corsi di dottorato dovrà presentare distinte domande per ognuno di essi;
 3. la propria cittadinanza;
 4. di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini comunitari o extracomunitari);
 5. la laurea posseduta o che si conseguirà, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita o si presume verrà conseguita e la relativa votazione, ovvero il titolo equipollente (o di cui si chiede l'equipollenza) conseguito presso una Università straniera;
 6. le lingue straniere conosciute;
 7. la lingua in cui si vuole sostenere le prove di esame (se diversa da quella italiana);
 8. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso;
 9. di essere/non essere titolare di assegno di ricerca;
 10. di essere/non essere cittadino extracomunitario titolare di Borsa di studio M.A.E.;
 11. di optare per la cittadinanza italiana nel caso di doppia cittadinanza, di cui una sia quella italiana.

Alla domanda i concorrenti debbono allegare:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 attestante il possesso del Diploma di laurea con la votazione finale e le votazioni riportate nei singoli esami di profitto (solo per coloro che hanno conseguito il titolo in Italia);
- eventuali pubblicazioni, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, conformemente all'allegato Mod. B; per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dal Decreto legislativo luogotenenziale 31.08.1945, n.660;
- eventuali altri titoli in carta libera o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445;
- elenco in carta semplice delle eventuali pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda.

Saranno presi in considerazione solo i titoli e le pubblicazioni prodotti, come sopra descritto, unitamente alla domanda oppure presentati presso questa Amministrazione, o spediti con una nota di accompagnamento, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

La mancata produzione dei titoli attestanti i requisiti di partecipazione comporta l'esclusione dal concorso.

I portatori di handicap sono tenuti, ai sensi dell'art.20 della L.5 febbraio 1992 n.104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

Art.4**Prove d'esame**

Gli esami di ammissione al corso consistono in due prove, una scritta e una orale, intese ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica, nel settore scientifico o nei settori scientifici disciplinari di riferimento del dottorato. La prova orale comprende anche la verifica della conoscenza di una o più lingue straniere mediante apposito colloquio.

Le prove di esame si svolgeranno presso l'Università degli Studi di Perugia, nelle sedi che verranno indicate con le modalità di cui ai commi successivi.

Il diario delle prove di esame, con l'indicazione della data e il luogo in cui le medesime verranno espletate, sarà disponibile sul sito internet www.unipg.it/studenti, alla voce "dottorati di ricerca" e all'Albo Ufficiale di questa Università almeno 15 giorni prima dell'espletamento delle prove stesse.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente di guida;
- c) passaporto;
- d) tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato;
- e) altri documenti equipollenti ai sensi dell'art.35 comma 2 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Art.5**Commissioni giudicatrici**

Le Commissioni per gli esami di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca saranno formate e nominate in conformità alla normativa vigente nell'Università di Perugia.

Le Commissioni entro e non oltre 60 giorni dalla notifica della nomina dovranno espletare tutte le prove concorsuali previste dal bando di concorso.

Art.6**Punteggio delle prove**

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti, di cui 20 riservati ai titoli, 40 riservati alla prova scritta e 40 alla prova orale. La valutazione dei titoli, previa indicazione dei criteri, sarà effettuata dalla Commissione prima dello svolgimento della prova scritta. Sono ammessi alla prova orale soltanto i candidati che nella prova scritta abbiano riportato un punteggio non inferiore a 25/40. La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 25/40.

Le prove possono essere espletate, a richiesta del candidato, in una lingua diversa dall'italiano. Tale possibilità dovrà essere subordinata ad un'espressa e motivata determinazione assunta dalla Commissione giudicatrice e comunicata ai candidati prima dell'inizio delle prove di concorso.

Al termine di ogni seduta prevista per la prova orale la Commissione rende pubblici i risultati della prova orale stessa.

Ultimata la prova orale, la Commissione redige la graduatoria generale di merito sommando, per ciascun candidato, il punteggio delle due prove e dei titoli.

I verbali del concorso devono essere trasmessi all'Amministrazione che, entro i quindici giorni successivi, provvede con Decreto all'approvazione degli atti del concorso ovvero al rinvio degli stessi alla Commissione per eventuali regolarizzazioni ed integrazioni. Dopo l'approvazione le graduatorie vengono pubblicate sul sito Web e sull'Albo dell'Università.

Gli atti dei concorsi sono pubblici.

Ai candidati è consentito l'accesso nei modi stabiliti dalla legge n.241/1990 e dal Regolamento di Ateneo in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso. L'Amministrazione può rinviare l'accesso al momento della conclusione del concorso.

Art.7 Candidati ammessi

I candidati sono ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato.

I candidati ammessi al corso decadono qualora non esprimano la loro accettazione entro 15 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso. In tal caso subentra altro candidato secondo l'ordine della graduatoria. Lo stesso accade qualora qualcuno degli ammessi rinunci prima dell'inizio del corso.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato deve esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

Il Collegio dei docenti, valutata la compatibilità delle strutture di ricerca, può ammettere in soprannumero un numero di idonei non superiore al totale dei posti messi a concorso:

- a) candidati idonei nella graduatoria generale di merito che fruiscono di assegni di ricerca ai sensi della L.449/1997 - art.51;
- b) candidati stranieri, idonei nella graduatoria generale di merito, che risultino assegnatari di Borsa di studio finanziata dal Ministero degli Affari Esteri, ovvero di borse finanziate da governi di altri paesi oppure da Enti/Università estere;
- c) candidati appartenenti a paesi con i quali esista o specifico accordo intergovernativo seguito da apposita convenzione con l'Ateneo o specifiche convenzioni con l'Ateneo (senza oneri finanziari obbligatori per l'Università di Perugia). La convenzione determina le modalità di iscrizione al dottorato e la possibilità che un anno del dottorato stesso possa essere compiuto presso l'Università del Paese con il quale è stata stipulata la specifica convenzione; nel caso in cui la convenzione intervenga con un Paese della UE, il titolo così conseguito è denominato "Dottorato Europeo", se la convenzione lo prevede.

Art.8 Documenti per l'immatricolazione

I candidati ammessi al corso devono presentare entro il termine perentorio di giorni 15 a decorrere dal giorno successivo a quello del ricevimento della comunicazione dell'esito del concorso, i seguenti documenti:

- a) domanda di iscrizione al corso contenente:
 - autocertificazione di cittadinanza;
 - autocertificazione del diploma di laurea con la relativa votazione;
 - in caso di eventuale iscrizione ad una scuola di specializzazione, corso di laurea, l'impegno scritto a sospendere la frequenza;
 - dichiarazione di non aver usufruito in precedenza di borse di studio di dottorato.
 - I cittadini comunitari devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
- b) una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Art.9 Borse di studio

Le borse di studio il cui numero è indicato per ciascun corso di dottorato al precedente art.1, vengono assegnate, previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie di merito formulate dalle Commissioni giudicatrici, per un importo pari a quello determinato ai sensi dell'art.1 co.1, lett.a della Legge 3.08.1998, n.315 e successive modificazioni.

A parità di merito, per tutti coloro utilmente collocati in graduatoria, prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del DPCM 30.4.1997 e successive modificazioni.

Nel caso in cui un dottorando assegnatario di borsa rinunci nel corso dell'anno alla borsa di studio, questa verrà assegnata al primo dottorando in graduatoria non borsista. La rinuncia alla borsa di studio si intende definitiva, anche se il dottorando continua a frequentare il corso fino alla conclusione del dottorato.

La durata dell'erogazione della borsa di studio è pari all'intera durata del corso; le borse sono confermate con il passaggio all'anno successivo.

L'importo della borsa di studio è aumentato per l'eventuale periodo di soggiorno all'estero nella misura del 50 per cento. Tali periodi non possono complessivamente superare la metà della durata del corso, salvo i corsi soggetti a diversa disciplina legale o convenzionale.

Per periodi di formazione di durata superiore a sei mesi consecutivi è necessario il parere favorevole del Collegio docenti, per periodi di durata inferiore il consenso del Coordinatore.

Art.10 Contributi per l'accesso e la frequenza

L'ammontare annuo dei contributi per l'accesso ai corsi è graduato secondo fasce di condizione economica definite come segue:

Dottorandi che non fruiscono di borse di studio o che fruiscono di borse finanziate da soggetti pubblici o privati di cui all'art.6 co.1 punto d) del Regolamento Corsi Dottorato di Ricerca:

I RATA	FASCE DI REDDITO		II RATA (CONTRIBUTI UNIVERSITARI)	TOTALE
TASSA REGIONALE € 77,47; INDENNITA' DI SPESE € 50,00; BOLLO VIRTUALE € 14,62 Totale I Rata Immatricolati €142,09 Anni Successivi €127,47	F1	ISEEU ≤ 10000,00	€ 44,20	Imm.€ 186,29 A.S. € 171,67
	F2	10000,01 ≤ ISEEU ≤ 15000,00	€ 153,20	Imm.€ 295,29 A.S. € 280,67
	F3	15000,01 < ISEEU < 20000,00	€ 370,20	Imm.€ 512,29 A.S. € 497,67
	F4	20000,01 ≤ ISEEU ≤ 25000,00	€ 508,20	Imm.€ 650,29 A.S. € 635,67
	F5	25000,01 ≤ ISEEU ≤ 30000,00	€ 612,20	Imm.€ 754,29 A.S. € 739,67
	F6	30000,01 ≤ ISEEU ≤ 40000,00	€ 688,20	Imm.€ 830,29 A.S. € 815,67
	F7	ISEEU > 40000,00	€ 741,20	Imm.€ 883,29 A.S.€ 868,67
PORTATORI DI HANDICAP (con invalidità pari o superiore al 66%):	-	-	-	Imm. €142,09 A.S. €127,47

TASSA REGIONALE € 77,47 INDENNITA' DI SPESE € 50,00 BOLLO VIRTUALE € 14,62 Totale I Rata Immatricolati €142,09 Anni Successivi €127,47			
--	--	--	--

L'iscrizione agli anni successivi si perfeziona con il semplice pagamento della prima rata. Pertanto non essendo prevista alcuna domanda non è dovuto il bollo virtuale e quindi l'importo della I rata è di Euro 127,47

Altre tasse:

RITIRO DIPLOMA TITOLO FINALE (comprensivo del Bollo virtuale vigente)	€ 100,00
PROROGA DISCUSSIONE TITOLO FINALE	€ 200,00

- **Dottorandi che fruiscono di borse di studio finanziate con fondi di cui alle lettere a, b e c, comma 1 dell'art.6 del Regolamento Corsi Dottorato di Ricerca:**

I RATA	II RATA (CONTRIBUTI UNIVERSITARI)	TOTALE
TASSA REGIONALE € 77,47 INDENNITA' DI SPESE € 50,00 BOLLO VIRTUALE € 14,62 Totale I Rata Immatricolati €142,09 Anni Successivi €127,47	-	Imm. € 142,09 A.S. € 127,47
PORTATORI DI HANDICAP (con invalidità pari o superiore al 66%): TASSA REGIONALE € 77,47 INDENNITA' DI SPESE € 50,00 BOLLO VIRTUALE € 14,62 Totale I Rata Immatricolati €142,09 Anni Successivi €127,47	-	Imm. € 142,09 A.S. € 127,47

L'iscrizione agli anni successivi si perfeziona con il semplice pagamento della prima rata. Pertanto non essendo prevista alcuna domanda non è dovuto il bollo virtuale e quindi l'importo della I rata è di Euro 127,47

Altre tasse:

RITIRO DIPLOMA TITOLO FINALE comprensivo del Bollo virtuale vigente)	€ 100,00
PROROGA DISCUSSIONE TITOLO FINALE	€ 200,00

I dottorandi di cui alla prima tabella, per poter ottenere la riduzione dell'importo del contributo devono presentare al momento dell'iscrizione la documentazione relativa al reddito sui modelli disponibili presso l'Ufficio Alta Formazione – Dottorato di Ricerca e in rete al sito www.unipg.it/studenti, alla voce dottorati di ricerca.

Art.11
Attività dei dottorandi

I dottorandi sono tenuti a seguire con regolarità le attività previste per il curriculum formativo, svolgere attività di ricerca relativa al piano approvato dal Collegio Docenti frequentando tutte le attività per loro previste, con pieno impegno e per il monte-ore richiesto, dedicandosi ai programmi di studio individuale, ed a presentare al Collegio stesso, al termine di ogni anno, una relazione sulle attività e le ricerche svolte, nonché alla fine del corso una tesi di ricerca con contributi originali.

Ai dottorandi può essere affidata una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa, non eccedente le 50 ore per anno accademico, previo parere favorevole del Collegio dei Docenti; tale attività non deve in ogni caso compromettere l'attività di formazione alla ricerca, è facoltativa, senza oneri per il bilancio dell'Ateneo e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando, il Collegio dei Docenti può, con motivata deliberazione, proporre al Rettore la sospensione o l'esclusione dal proseguimento del corso di dottorato. Il provvedimento di esclusione per gravi inadempienze nello svolgimento dell'attività di ricerca, in relazione alle modalità stabilite dal Collegio dei docenti, comporta la revoca della borsa con obbligo di restituzione dei ratei già percepiti relativi all'anno per cui è stato emesso il provvedimento stesso, qualora l'interessato non abbia ottenuto l'ammissione all'anno successivo.

Il servizio militare, la maternità e le assenze per grave e documentata malattia possono comportare la sospensione dal corso, previa autorizzazione del Collegio dei docenti. In caso di sospensione di durata superiore a trenta giorni, verrà sospesa l'erogazione della borsa di studio, che verrà ripresa al termine della sospensione.

E' vietata la contemporanea iscrizione ad un altro Corso di dottorato, ad una Scuola di specializzazione o ad un Corso di Laurea, fatta salva la possibilità di partecipare a corsi presso Università straniere nel caso che ciò sia previsto in sede di convenzione con le Università stesse.

E' vietata la contemporanea fruizione di altre borse di studio, tranne quelle concesse da istituzioni italiane o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei dottorandi.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un periodo inferiore al triennio non può usufruirne una seconda volta.

Art.12 **Conferimento del titolo**

Il titolo di Dottore di ricerca è conferito dal Rettore e si consegue all'atto del superamento dell'esame finale.

Nelle more della consegna del diploma originale è rilasciata la relativa certificazione.

L'Università, successivamente al rilascio del titolo, cura il deposito della tesi finale presso le Biblioteche Nazionali di Roma e Firenze.

Art.13 **Recupero titoli presentati per l'ammissione**

I candidati interessati dovranno provvedere entro 30 giorni dall'espletamento del concorso, e con gli eventuali oneri a loro carico, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate all'Università degli Studi di Perugia. Trascorso il periodo indicato l'Amministrazione procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi.

Art.14 **Privacy**

Ai sensi dell'art.10, 1° comma della Legge 31.12.1996, n.675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla vincita del concorso medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Art.15
Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda alla normativa vigente in materia di dottorati di ricerca e a quanto stabilito dal Regolamento per i corsi di dottorato di questo Ateneo, emanato con D.R. n.392 del 4 marzo 2004.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Giovanni SALEMMI, Area Alta Formazione – tel. 075/585.6651-6652-6653, e-mail: dottorato@unipg.it.

Perugia, 18/10/2007

IL RETTORE

Prof. Francesco BISTONI

MODELLO A (DOMANDA)**Al Rettore dell'Università degli Studi di Perugia****(Ufficio Alta Formazione – Dottorato di ricerca)****Via Tuderte, 59****06125 PERUGIA**

I sottoscritt_ (cognome e nome) _____

nato a _____ (provincia di _____) il _____

residente a _____ (provincia di _____)

via _____ C.A.P. _____

recapito eletto agli effetti del concorso:

città _____ (provincia di _____)

via _____ C.A.P. _____

numero telefonico _____ indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in:

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino _____
- b) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (*per i cittadini comunitari o extracomunitari*) SI NO
- c) di possedere la laurea in _____
 conseguita in data _____
 presso l'Università di _____ con
 la votazione di _____
(Coloro che sono in possesso di diploma di laurea straniero che non sia già stato riconosciuto equipollente dovranno presentare richiesta di equipollenza al Senato Accademico, ai soli fini dell'ammissione al concorso, come da allegato Mod.A/1)
- d) di conoscere la lingua o le lingue straniere (specificare) _____
- e) di voler sostenere le prove di esame nella lingua _____
(indicare solo nel caso in cui si vuole fare l'esame in una lingua diversa dall'italiano)
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso
- g) di essere/non essere titolare di assegno di ricerca (*depennare l'opzione che non interessa*)
- h) di essere/non essere cittadino extracomunitario titolare di Borsa di studio M.A.E.
- i) di optare per la cittadinanza italiana nel caso di doppia cittadinanza, di cui una sia quella italiana.

__ sottoscritt_ allega inoltre alla domanda:

- 1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2.
- 3. etc.
-

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza :

1. che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
2. delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
3. dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.
4. che i candidati dovranno provvedere **entro 30 giorni** dall'espletamento del concorso, e con gli eventuali oneri a loro carico, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all'Università degli Studi di Perugia. Trascorso tale periodo l'Amministrazione procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi.

Qualora l'Amministrazione ne faccia richiesta, in qualsiasi fase del procedimento di concorso, il sottoscritto si impegna a certificare le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sotto la propria responsabilità con apposita documentazione, a norma di legge.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), dà il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti relativi al procedimento di concorso e/o ad obblighi di legge.

Data_____

FIRMA

MODELLO A/1 (RICHIESTA DI EQUIPOLLENZA DEL TITOLO DI STUDIO)

**AL SENATO ACCADEMICO
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

Il/La sottoscritt _____ (cognome e nome)

nat _____ a _____ il _____

residente a _____ prov. di _____

via _____ C.A.P. _____

Tel. _____, E-mail: _____

recapito eletto agli effetti del concorso:

Città _____ prov. di _____

via _____ C.A.P. _____

Tel. _____, E-mail: _____

CHIEDE

Il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio ad una laurea italiana, ai soli fini dell'ammissione al corso di Dottorato di Ricerca in:

A tal fine allega i seguenti documenti:

1) (titoli tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero) _____

2) (dichiarazione di valore del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari all'estero) _____

Data _____

FIRMA

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE «AMEDEO AVOGADRO»

Avviso di indizione di una procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario

L'Università del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro» ha bandito una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà e per il settore scientifico-disciplinare sotto indicati:

Settore scientifico disciplinare: IUS/14 - Diritto dell'Unione europea.

Facoltà: Giurisprudenza.

Sede: Alessandria.

Numero posti: uno.

Le domande di partecipazione, prodotte unicamente con le modalità di cui all'art. 3 del bando, devono essere presentate nel termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Il bando integrale, con allegato il modello di domanda, sarà affisso all'Albo dell'Università (via Duomo, 6 - Vercelli) e sarà reperibile sul sito internet dell'Ateneo (www.unipmn.it) a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il responsabile del procedimento è il dott. Federico Gallo, dirigente della Divisione attività istituzionali e del personale. Per ulteriori informazioni relative alla presente procedura di valutazione comparativa contattare l'Ufficio concorsi ai seguenti recapiti: tel. 0161/261535-537, fax 0161/219551, E-mail concorsi@rettorato.unipmn.it

07E07328

SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA

Avviso di procedure di stabilizzazione

Si rende noto che all'albo ufficiale della Scuola Normale Superiore - Piazza dei Cavalieri, 7 - Pisa è stato affisso, in data 19 ottobre 2007, il D.D.A. n. 144 del 19 ottobre 2007, con il quale sono state avviate le procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 519, della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, e in conformità al regolamento emanato con D.D. n. 392 del 6 agosto 2007.

Tale provvedimento è disponibile nell'apposita sezione del sito web della Scuola: www.sns.it

Il personale interessato e in possesso dei requisiti dovrà far pervenire domanda di partecipazione nel rispetto di quanto previsto dal suddetto provvedimento entro e non oltre il termine del 19 novembre 2007.

07E07299

UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento, a tempo indeterminato, di un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze degli uffici tecnici - dell'Università «La Sapienza» di Roma, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento di questo Ateneo sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego, a tempo indeterminato, nelle categorie tecnico-amministrativo ema-

nato con D.D. 19 ottobre 2007/1318, per il reclutamento di un ingegnere elettrotecnico per le necessità relative alla manutenzione e alla progettazione degli impianti elettrici, con capacità progettuali innovative con riserva prevista dal decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modifiche ed integrazioni, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata quinquennale delle tre Forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. I candidati beneficiari della predetta riserva ne dovranno fare esplicita menzione nella domanda di partecipazione. Qualora non risultino utilmente collocati, nella graduatoria di merito della selezione predetta, i candidati che abbiano diritto alla riserva succitata, l'Amministrazione procederà all'assunzione del primo candidato, non beneficiario della riserva predetta, utilmente collocato nella graduatoria generale.

La domanda di ammissione alla procedura di cui sopra, redatta secondo il modello allegato al bando e debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere inviata entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il Bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, sarà reso disponibile:

mediante affissione all'albo del rettorato (presso il settore V concorsi e nomine - Rip. II - di questo Ateneo - Palazzo dei Servizi Generali - scala C - IV piano);

mediante affissione all'albo del rettorato;

per via telematica sul sito: www.uniroma1.it/amm-personale.link personale tecnico amministrativo.

07E07325

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D dell'area amministrativa gestionale

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento, a tempo indeterminato, di un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area amministrativa gestionale per le esigenze della Ripartizione II Personale - dell'Università «La Sapienza» di Roma, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento di questo Ateneo sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego, a tempo indeterminato, nelle categorie tecnico-amministrativo emanato con D.D. 19 ottobre 2007/1317, per il reclutamento di un esperto in materie economico-statistiche, ai fini del supporto delle attività di programmazione del fabbisogno del personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo, delle attività di gestione del budget e per l'analisi dei dati relativi alle risorse finanziarie del personale con riserva prevista dal decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modifiche ed integrazioni, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata quinquennale delle tre Forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. I candidati beneficiari della predetta riserva ne dovranno fare esplicita menzione nella domanda di partecipazione. Qualora non risultino utilmente collocati, nella graduatoria di merito della selezione predetta, i candidati che abbiano diritto alla riserva succitata, l'Amministrazione procederà all'assunzione del primo candidato, non beneficiario della riserva predetta, utilmente collocato nella graduatoria generale.

La domanda di ammissione alla procedura di cui sopra, redatta secondo il modello allegato al bando e debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere inviata entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, sarà reso disponibile:

mediante affissione all'albo del rettorato (presso il settore V concorsi e nomine - Rip. II - di questo Ateneo - Palazzo dei Servizi Generali - scala C - IV piano);

mediante affissione all'albo del rettorato;

per via telematica sul sito: www.uniroma1.it/amm-personale.link personale tecnico amministrativo.

07E07326

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»**Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del testo unico sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Settore scientifico-disciplinare MED/18 chirurgia generale

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande, con allegati il *curriculum vitae* ed un elenco delle pubblicazioni direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio nella attuale fascia presso l'università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio annuo lordo in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

07E07366

UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di categoria C dell'area delle biblioteche per le esigenze del dipartimento dei beni delle arti e della storia, del dipartimento di scienze sociali e della comunicazione e della biblioteca interfacoltà.

(Decreto direttoriale n. 298).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 così come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Visto lo statuto di questa Università emanato con decreto rettorale n. 685 del 7 marzo 1996 e le successive modificazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 «Norme per il diritto al lavoro dei disabili» ed in particolare l'art. 7, comma 2;

Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

Visto il decreto ministeriale 28 novembre 2000 di determinazione delle classi delle lauree specialistiche;

Visti i C.C.N.L. del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il «Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato nell'Università degli studi di Lecce nelle categorie del personale tecnico e amministrativo e sui procedimenti per la progressione verticale nel sistema di classificazione», approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 282, in data 30 ottobre 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, e comma 7; considerato che la riserva prevista dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215 del 2001, è operante parzialmente in quanto dà luogo ad una frazione di posto per ciascun concorso; tenuto conto che questa Amministrazione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 18, comma 7, del decreto legislativo n. 215 del 2001, cumulerà le frazioni di posti da riservare ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta;

Visto il decreto legislativo n. 196/2003 «Codice in materia di dati personali»;

Visto il decreto interministeriale 5 maggio 2004 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 198/2006 «Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 (legge finanziaria 2005), ed in particolare il comma 105 dell'art. 1;

Vista la legge n. 266 del 23 dicembre 2005;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 29 del 5 dicembre 2006 con cui è stato dato mandato al rettore di attuare il piano di ripartizione dei posti del personale tecnico-amministrativo di cui nella programmazione triennale del fabbisogno, in base alle esigenze prioritarie delle strutture;

Visto il decreto rettorale n. 876 del 18 aprile 2007 con cui è stata data attuazione al piano di ripartizione dei posti del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 247 del 27 giugno 2007, con cui è stata ridefinita la programmazione triennale del fabbisogno del personale - anno 2007;

Viste le note prot. n. 450 del 22 maggio 2007, prot. n. 346 del 26 giugno 2007 e prot. n. 26437 del 27 giugno 2007 rispettivamente del direttore del Dipartimento dei beni delle arti e della storia, del Dipartimento di scienze sociali e della comunicazione, della biblioteca interfacoltà con cui sono stati definiti i profili delle unità da reclutare;

Considerato che è stata data attuazione a quanto disposto dall'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, senza esito positivo;

Considerato che la procedura volta al reclutamento delle unità di personale anzidette mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001, avviata con nota prot. n. 31749 VII/1 del 2 agosto 2007, ha dato esito negativo come da nota prot. n. 003225 dell'8 agosto 2007 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Accertata in relazione alle specifiche professionalità richieste, l'insistenza di graduatorie utili di selezioni già espletate;

Accertata la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

Tipologia e numero dei posti

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato di:

1. tre unità di personale di categoria C - posizione economica C1 - area biblioteca per le esigenze del Dipartimento di beni delle arti e della storia, del Dipartimento di scienze sociali e della comunicazione, della biblioteca interfacoltà. Il profilo professionale richiesto dovrà assicurare lo svolgimento dei servizi al pubblico e di catalogazione ed essere in grado di effettuare ricerche bibliografiche su cataloghi e banche dati e di utilizzare i programmi di automazione in uso presso biblioteche universitarie.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione di cui trattasi è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) idoneità fisica all'impiego.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per giusta causa ai sensi dell'art. 1, comma 61, della legge n. 662/1996.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equiparazione nel caso di eventuale titolo di studio e/o professionale conseguito all'estero (tale equiparazione dovrà essere dichiarata secondo le modalità di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore amministrativo, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Università del Salento garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e secondo lo schema esemplificativo allegato (Allegato 1), deve essere indirizzata al direttore amministrativo e presentata direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13, all'ufficio postale di questa Università viale Gallipoli, 49 - o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, all'ufficio reclutamento dell'Università del Salento viale Gallipoli, 49 - 73100 Lecce, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La busta contenente la domanda deve riportare il mittente e l'oggetto della selezione alla quale si partecipa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la sua personale responsabilità quanto segue:

- a) nome, cognome e codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) possesso e specificazione del titolo di studio richiesto con la data di conseguimento, la votazione riportata e l'Ateneo che lo ha rilasciato;

g) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o penale, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

i) eventuale possesso di titoli che diano diritto di preferenza a parità di merito, pena la non valutazione, di cui al successivo art. 7, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

l) i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, opportunamente documentata, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 6 del presente bando.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale;
2. curriculum professionale datato e firmato;
3. i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando;
4. pubblicazioni/lavori originali.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 conformemente all'Allegato 2.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di far regolarizzare quelle domande che possono risultare irregolari per vizi sanabili.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà nominata con decreto del direttore amministrativo e composta da esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove, scelti tra i dipendenti dell'Amministrazione o estranei alla stessa.

In particolare, la commissione sarà composta da un dipendente inquadrato in categoria non inferiore alla EP, o categoria equiparabile, in qualità di presidente e da due esperti delle materie oggetto delle prove d'esame. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente inquadrato in categoria non inferiore alla C.

La commissione può essere affiancata da esperti per l'accertamento delle conoscenze linguistiche e/o informatiche.

Non possono far parte della commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

La commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche *curriculari* richieste.

La commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- 25 punti per la valutazione dei titoli;
- 25 punti per la prima prova scritta;
- 25 punti per la seconda prova scritta;
- 25 punti per la prova orale.

La commissione prima dell'inizio della prova orale stabilirà i quesiti da sottoporre ai candidati e li inserirà in buste sigillate e firmate in numero superiore di un'unità al numero dei candidati ammessi. Ogni candidato mediante sorteggio sceglierà la busta con i quesiti su cui verterà la prova orale. L'ordine dei candidati da esaminare risulterà dal sorteggio effettuato durante la seduta di una delle due prove scritte.

Art. 5.

Titoli valutabili

I titoli e le pubblicazioni che i candidati intendono presentare possono essere prodotti in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato 2).

I titoli possono essere, altresì, autocertificati nei casi consentiti dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (Allegato 3) o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato 2).

I titoli e le pubblicazioni saranno valutati solo se inerenti ai posti messi a concorso.

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Università dopo il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 25.

Le categorie di titoli, che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

A) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato) fino a 5 punti;

B) esperienze professionali, in attività inerenti il profilo professionale richiesto, maturate sia presso amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate secondo le norme giuslavoristiche di riferimento presso privati, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative) punti 1 per ciascun anno fino al massimo di quattro anni e punti 0,5 per gli anni successivi fino ad un massimo di 6 punti complessivi. Per le frazioni uguali o superiori a 6 mesi, eccedenti il primo anno, si computa il 50% del punteggio previsto.

C) titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, ecc.) fino a 5 punti;

D) titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, ecc.) fino a 6 punti;

E) pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali fino a 2 punti;

F) idoneità in concorsi banditi da pubbliche amministrazioni per posizioni assimilabili a quelle messe a concorso fino ad 1 punto.

Si precisa che gli attestati o le autocertificazioni relativi alle esperienze professionali, pena la non valutazione del titolo, devono riportare obbligatoriamente la Ragione sociale (nome dell'Ente), l'indirizzo del datore di lavoro, la tipologia del contratto, la data di inizio, la data di conclusione, i contenuti dell'attività per ciascun rapporto di lavoro certificato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

I candidati che intendono rinunciare alla partecipazione alla presente selezione, per le quali hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare dichiarazione di rinuncia allo stesso indirizzo cui è stata inviata la domanda, oppure via fax al n. 0832293366, allegando fotocopia del documento d'identità.

Art. 6.

Prove di esame

Gli esami consisteranno, in due prove scritte, con la possibilità che una sia a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale sulle materie indicate nell'allegato Programma di Esame (Allegato 4).

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale, del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno di pubblicazione del presente bando, sarà reso noto il diario di espletamento delle prove d'esame.

La pubblicazione di tale diario avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati, pertanto, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario.

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non ne rendessero possibile la pubblicazione, l'avviso per la convocazione alla prova sarà notificato personalmente agli interessati tramite raccomandata A/R.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida rilasciata dal Prefetto, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da una amministrazione dello Stato.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 17,5/25.

Ai candidati che supereranno le prove scritte verrà data comunicazione, del voto riportato in ciascuna di esse e nella valutazione dei titoli e del calendario del colloquio, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima dello svolgimento dello stesso.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto una votazione di almeno 17,5/25.

La mancata presentazione alle prove di esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza alla nomina, in quanto appartengono a una delle categorie previste dall'art. 5, comma quarto, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni o alle categorie riservatarie di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti a presentare o a far pervenire entro e non oltre il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto la prova orale, i relativi documenti, in carta semplice, in originale o copia autentica, con i quali si certifichi altresì il possesso del suddetto requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

Art. 8.

Formazione e pubblicazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte e nella prova orale. Sono dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

La graduatoria di merito, approvata con decreto del direttore amministrativo di questo Ateneo, è immediatamente efficace ed è affissa all'albo ufficiale dell'Università nonché sul sito Internet, all'indirizzo: www.unile.it/ateneo/bandi.concorsi.

Dell'avvenuta affissione viene data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data della pubblicazione di detto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha una validità temporale fissata in ventiquattro mesi dalla data della sopra citata pubblicazione.

Art. 9.

Assunzione in servizio e documentazione di rito

Tra l'Amministrazione universitaria che ha indetto la selezione ed i candidati dichiarati vincitori, verrà stipulato un contratto di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro subordinato di diritto privato e con orario di lavoro a tempo pieno.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata A.R., ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

I candidati invitati dall'Amministrazione a stipulare il contratto di lavoro dovranno produrre, pena la decadenza dalla costituzione del rapporto di lavoro, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di presa di servizio:

1. dichiarazione attestante che il candidato non ricopre altri uffici retribuiti a carico dello Stato, di Enti Pubblici e privati e, in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego;

2. autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dei dati richiesti dall'Amministrazione.

I vincitori verranno sottoposti a visita medica da parte del medico competente dell'Ateneo, a seguito della quale sarà rilasciato relativo certificato da cui risulti che ogni candidato è idoneo a svolgere le relative mansioni. L'accertamento suddetto è inteso a constatare l'assenza di controindicazioni alle attività cui il lavoratore è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Qualora dai controlli dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato decreto presidenziale, in materia di norme penali.

Il vincitore che senza comprovato e giustificato motivo di impedimento non assuma servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il periodo di prova è pari a quello previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro, relativo al personale del comparto Università. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli sarà riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Ai soggetti riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 conformemente all'Allegato 2.

I vincitori della selezione, che risulteranno in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando, sarà invitato a stipulare con il direttore amministrativo di questa Università un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo con l'inquadramento nella categoria C dell'area biblioteca con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore per la categoria C posizione economica C1.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali raccolti da questa Università, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono, comunque, riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, Responsabile del procedimento è il capo ufficio reclutamento, Dipartimento del personale ex edificio Principe Umberto, viale Gallipoli n. 49 - Lecce (Tel. n. 0832-293633/293634) E-mail: ufficio.concorsi@ateneo.unile.it.

Art. 12.

P u b b l i c i t à

Del presente decreto sarà assicurata affissione all'albo ufficiale dell'Università, presso l'ex edificio Principe Umberto, viale Gallipoli, 49 - Lecce, mediante pubblicazione sul sito www.unile.it/ateneo/bandi.concorsi e mediante invio del presente bando al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione, nonché le leggi vigenti in materia.

Lecce, 1° ottobre 2007

Il direttore amministrativo: SOLOMBRINO

Fac-simile di domanda

Al Direttore Amministrativo
Ufficio Reclutamento
Università del Salento
Viale Gallipoli, 49
73100 LECCE

___ I ___ sottoscritt _____ nat _____ a _____
_____ (Prov. _____) il _____ e
residente a _____ (Prov. _____)
via _____ n. _____ (C.A.P. _____)
C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad n. 3 posti di Categoria C - Area Biblioteca per le esigenze del Dipartimento dei Beni delle Arti e della Storia, del Dipartimento di Scienze Sociali e della Comunicazione e della Biblioteca Interfacoltà di questa Università.

A tal fine essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso DPR, n. 445/2000:

1. di essere cittadino/a
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;*
5. di non essere stato destituito/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art.1, c. 61 della Legge n. 662/1996;*
6. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego per il quale concorre;
7. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio: DIPLOMA DIconseguito il, presso l'Istituto _____ con voto

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sottoindicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:
.....

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.L. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite da codesta Amministrazione.

A tale riguardo, il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum professionale;
- i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale;
- dichiarazioni sostitutive di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli Artt. 46- 47 e 19-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- pubblicazioni o altri titoli.

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della Legge 104/92.

...l... sottoscritto/a..... dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove scritte:

e dei seguenti tempi aggiuntivi:

Lecce, _____

Firma

(*) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(*) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

(*) Indicare gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ e residente in _____ via _____, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Che la copia del seguente attestato/pubblicazione _____ è conforme all' originale.

data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

l sottoscritt _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ via _____, a
conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,
ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla
fotocopia di un documento del dichiarante.

PROGRAMMA PROVE DI ESAME**n. 3 posti di Categoria C - Area biblioteca - per le esigenze del Dipartimento dei Beni delle Arti e della Storia, del Dipartimento di Scienze Sociali e della Comunicazione e della Biblioteca Interfacoltà.****Prima prova scritta**

La prima prova consisterà in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato oppure in quesiti a risposta sintetica, volti ad accertare le conoscenze biblioteconomiche e le competenze necessarie per lo svolgimento dei servizi al pubblico e delle attività di back-office in una biblioteca.

Seconda prova (a contenuto pratico)

La seconda prova tenderà ad accertare la conoscenza degli standard nazionali ed internazionali di catalogazione (ISBD, RICA, MARC 21), attraverso il programma di automazione in uso presso le biblioteche dell'Ateneo; dei processi di acquisizione e trattamento del materiale documentario, del recupero dell'informazione bibliografica.

Prova orale

La prova orale verterà su argomenti oggetto delle predette prove scritta e pratica e su elementi di legislazione universitaria. Si procederà ad accertare, altresì, la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di uso corrente.

07E07351

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati, per le esigenze connesse al laboratorio di chimica generale ed inorganica e allo stabulario del dipartimento di scienze e tecnologie biologiche ed ambientali.

(Decreto direttoriale n. 329).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 così come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Visto lo statuto di questa Università emanato con decreto rettorale n. 685 del 7 marzo 1996 e le successive modificazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 «Norme per il diritto al lavoro dei disabili» ed in particolare l'art. 7, comma 2;

Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

Visto il decreto ministeriale 28 novembre 2000 di determinazione delle classi delle lauree specialistiche;

Visti i C.C.N.L. del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il «Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato nell'Università degli studi di Lecce nelle categorie del personale tecnico e amministrativo e sui procedimenti per la progressione verticale nel sistema di classificazione», approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 282, in data 30 ottobre 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, e comma 7; considerato che la riserva prevista dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215 del 2001, è operante parzialmente in quanto dà luogo ad una frazione di posto per ciascun concorso; tenuto conto che questa Amministrazione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 18, comma 7, del decreto legislativo n. 215 del 2001, cumulerà le frazioni di posti da riservare ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta;

Visto il decreto legislativo n. 196/2003 «Codice in materia di dati personali»;

Visto il decreto interministeriale 5 maggio 2004 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 198/2006 «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 (legge finanziaria 2005), ed in particolare il comma 105 dell'art. 1;

Vista la legge n. 266 del 23 dicembre 2005;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 29 del 5 dicembre 2006 con cui è stato dato mandato al rettore di attuare il piano di ripartizione dei posti del personale tecnico-amministrativo di cui nella programmazione triennale del fabbisogno, in base alle esigenze prioritarie delle strutture;

Visto il decreto rettorale n. 876 del 18 aprile 2007 con cui è stata data attuazione al piano di ripartizione dei posti del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 247 del 27 giugno 2007, con cui è stata ridefinita la programmazione triennale del fabbisogno del personale - anno 2007;

Viste le note prot. n. 928 del 15 marzo 2006 e n. 3515 del 29 novembre 2006 del direttore del Dipartimento di scienze e tecnologie biologiche ed ambientali con cui sono stati definiti i profili delle unità da reclutare;

Considerato che è stata data attuazione a quanto disposto dall'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, senza esito positivo;

Considerato che la procedura volta al reclutamento delle unità di personale anzidette mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, avviata con nota prot. n. 31749 VII/1 del 2 agosto 2007, ha dato esito negativo come da nota prot. n. 003225 dell'8 agosto 2007 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Accertata in relazione alle specifiche professionalità richieste, l'inesistenza di graduatorie utili di selezioni già espletate;

Accertata la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

Tipologia e numero dei posti

Sono indette due selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato rispettivamente di:

1) una unità di personale di categoria D - posizione economica D1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze del laboratorio di chimica generale ed inorganica del Dipartimento di scienze e tecnologie biologiche ed ambientali.

Il profilo da reclutare dovrà svolgere le seguenti attività:

— gestione coordinata dei laboratori didattici dei corsi afferenti al settore scientifico-disciplinare di chimica generale ed inorganica;

— organizzazione e assistenza tecnica relativa alle esercitazioni pratiche dei laboratori didattici dei corsi afferenti al settore scientifico-disciplinare di chimica generale ed inorganica;

— attività di referente per il Dipartimento degli adempimenti relativi al reagentario ed alla sicurezza dei laboratori didattici e scientifici afferenti al settore scientifico-disciplinare di chimica generale ed inorganica;

— supporto all'attività di ricerca del gruppo di docenti di chimica generale ed inorganica del DiSTeBA sulle tematiche proprie del settore scientifico-disciplinare;

— sintesi di complessi di coordinazione ed organometallici di metalli di transizione, in particolare del platino;

— utilizzo di apparecchiature complesse di supporto all'attività sintetica e di caratterizzazione chimica, in particolare lo spettrometro di risonanza magnetica nucleare dipartimentale Avance DPX 400 Bruker;

— elaborazione dei dati NMR ed utilizzo dei relativi software Bruker (Xwin-NMR, TopSpin, MesTReC);

— gestione tecnica di un laboratorio di ricerca in chimica inorganica;

— adempimenti legali ed amministrativi relativi alle norme di sicurezza di laboratorio;

— sintesi in chimica inorganica, in particolare nell'ambito dei complessi di coordinazione ed organometallici di metalli in transizione;

— utilizzo di spettrometri NMR Bruker e relativi software di acquisizione e processing;

— utilizzo di spettrofotometri IR ed UV;

2) una unità di personale di categoria D - posizione economica D1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dello Stabulario del Dipartimento di scienze e tecnologie biologiche ed ambientali. Il profilo professionale richiesto dovrà svolgere le seguenti attività: controllo e gestione dei locali destinati a stabulario e delle relative attrezzature; cura del benessere degli animali destinati alla sperimentazione ai sensi del decreto legislativo n. 116/1992 e successive modificazioni; dei registri relativi alla sperimentazione animale ai sensi del medesimo decreto legislativo; allevamento, svezzamento, sessaggio e stabulazione di animali destinati alla sperimentazione con particolare riferimento a roditori e lagomorfi; stabulazione di animali in condizioni PSF, Germ Free e convenzionali; gestione delle colonie inbred, outbred ed ibride e management delle colonie; stabulazione degli animali in condizioni sperimentali; allestimento di stabulum per animali acquatici vertebrati, invertebrati ed anfibi a diversi stadi di sviluppo; applicazione di tecniche anestetiche, di perfusione e prelievo organi; trattamenti parenterali: ip, im e iv.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alle selezioni di cui trattasi è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

— per il concorso n. 1) per la copertura di un posto di categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati del laboratorio di chimica generale ed inorganica:

a) titolo di studio:

diploma di laurea in chimica, chimica e tecnologie farmaceutiche, scienze biologiche, conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o equipollente;

ovvero

laurea specialistica, di cui al decreto ministeriale 28 novembre 2000, appartenente alla classe delle lauree corrispondenti alla disciplina di cui al punto precedente sulla base della tabella di equiparazione contenuta nel decreto interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 21 agosto 2004, n. 196.

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) idoneità fisica all'impiego;

— per il concorso n. 2) per la copertura di un posto di categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati dello Stabulario:

a) titolo di studio:

diploma di laurea in scienze biologiche, scienze naturali ed equipollenti, conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

ovvero

laurea specialistica, di cui al decreto ministeriale 28 novembre 2000 appartenente alla classe delle lauree corrispondenti alle discipline di cui al punto precedente sulla base della tabella di equiparazione contenuta nel decreto interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 21 agosto 2004, n. 196;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) idoneità fisica all'impiego.

Non possono partecipare alle selezioni coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per giusta causa ai sensi dell'art. 1, comma 61, della legge n. 662/1996.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equiparazione nel caso di eventuale titolo di studio e/o professionale conseguito all'estero (tale equiparazione dovrà essere dichiarata secondo le modalità di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore amministrativo, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Università del Salento garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Per ciascun concorso va prodotta una distinta domanda. Le domande di ammissione alle selezioni, redatte in carta semplice e secondo lo schema esemplificativo allegato (allegato 1), devono essere indirizzate al direttore amministrativo e presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13, all'ufficio postale di questa Università - viale Gallipoli, 49 - o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, all'ufficio reclutamento dell'Università del Salento - viale Gallipoli, 49 - 73100 Lecce entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La busta contenente la domanda deve riportare il mittente e l'oggetto della selezione alla quale si partecipa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la sua personale responsabilità quanto segue:

a) nome, cognome e codice fiscale;

b) data e luogo di nascita;

c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) possesso e specificazione del titolo di studio richiesto con la data di conseguimento, la votazione riportata e l'Ateneo che lo ha rilasciato;

g) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licen-

ziamento o penale, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

i) eventuale possesso di titoli che diano diritto di preferenza a parità di merito, pena la non valutazione, di cui al successivo art. 7, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

l) i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, opportunamente documentata, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 6 del presente bando.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1) fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale;

2) curriculum professionale datato e firmato;

3) i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando;

4) pubblicazioni/lavori originali.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 conformemente all'allegato 2.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di far regolarizzare quelle domande che possono risultare irregolari per vizi sanabili.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

Le singole commissioni giudicatrici saranno nominate con decreto del direttore amministrativo e composte da esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove, scelti tra i dipendenti dell'Amministrazione o estranei alla stessa.

In particolare, le commissioni saranno composte da tre esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra i dirigenti o tra i docenti dell'Università o scelti tra esperti di altre amministrazioni pubbliche.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente inquadrato in categoria non inferiore alla C.

Le commissioni possono essere affiancate da esperti per l'accertamento delle conoscenze linguistiche e/o informatiche.

Non possono far parte delle commissioni, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni pro-

fessionali. Almeno un terzo dei posti di componente della singola commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

La commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche *curriculari* richieste.

La commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

— 25 punti per la valutazione dei titoli;

— 25 punti per la prima prova scritta;

— 25 punti per la seconda prova scritta;

— 25 punti per la prova orale.

La commissione prima dell'inizio della prova orale stabilirà i quesiti da sottoporre ai candidati e li inserirà in buste sigillate e firmate in numero superiore di un'unità al numero dei candidati ammessi. Ogni candidato mediante sorteggio sceglierà la busta con i quesiti su cui verterà la prova orale. L'ordine dei candidati da esaminare risulterà dal sorteggio effettuato durante la seduta di una delle due prove scritte

Art. 5.

Titoli valutabili

I titoli e le pubblicazioni che i candidati intendono presentare possono essere prodotti in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 che ne attesti la conformità (allegato 2).

I titoli possono essere, altresì, autocertificati nei casi consentiti dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (allegato 3) o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (allegato 2).

I titoli e le pubblicazioni saranno valutati solo se inerenti al posto messo a concorso.

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Università dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 25.

Le categorie di titoli, che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

A) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato) fino a 5 punti;

B) esperienze professionali, in attività inerenti il profilo professionale richiesto, maturate sia presso amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate secondo le norme giuslavoristiche di riferimento presso privati, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative) punti 1 per ciascun anno fino al massimo di quattro anni e punti 0,5 per gli anni successivi fino ad un massimo di 6 punti complessivi. Per le frazioni uguali o superiori a sei mesi, eccedenti il primo anno, si computa il 50% del punteggio previsto;

C) titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni) fino a 5 punti;

D) titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, dottorato di ricerca, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, master, ecc.) fino a 6 punti;

E) pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali fino a 2 punti;

F) idoneità in concorsi banditi da pubbliche amministrazioni per posizioni assimilabili a quella messa a concorso fino ad 1 punto;

Si precisa che gli attestati o le autocertificazioni relativi alle esperienze professionali, pena la non valutazione del titolo, devono riportare obbligatoriamente la ragione sociale (nome dell'ente), l'indirizzo

del datore di lavoro, la tipologia del contratto, la data di inizio, la data di conclusione, i contenuti dell'attività per ciascun rapporto di lavoro certificato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e sarà comunicata al candidato prima dello svolgimento della prova orale.

I candidati che intendono rinunciare alla partecipazione alle presenti selezioni, per le quali hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare dichiarazione di rinuncia allo stesso indirizzo cui è stata inviata la domanda, oppure via fax al n. 0832.293366, allegando fotocopia del documento d'identità.

Art. 6.

Prove di esame

Gli esami consisteranno, in due prove scritte, con la possibilità che una sia a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale sulle materie indicate nell'allegato programma di esame (allegato 4).

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno di pubblicazione del presente bando, sarà reso noto il diario di espletamento delle prove d'esame.

La pubblicazione di tale diario avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati, pertanto, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario.

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non ne rendessero possibile la pubblicazione, l'avviso per la convocazione alla prova sarà notificato personalmente agli interessati tramite raccomandata a/r.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida rilasciata dal Prefetto, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da una amministrazione dello Stato.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 17,5/25.

Ai candidati che supereranno le prove scritte verrà data comunicazione, del voto riportato in ciascuna di esse e nella valutazione dei titoli e del calendario del colloquio, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima dello svolgimento dello stesso.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto una votazione di almeno 17,5/25.

La mancata presentazione alle prove di esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza alla nomina, in quanto appartengono a una delle categorie previste dall'art. 5, comma quarto, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni o alle categorie riservatarie di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti a presentare o a far pervenire entro e non oltre il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto la prova orale, i relativi documenti, in carta

semplice, in originale o copia autentica, con i quali si certifichi altresì il possesso del suddetto requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

Art. 8.

Formazione e pubblicazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte e nella prova orale. È dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

La graduatoria di merito, approvata con decreto del direttore amministrativo di questo Ateneo, è immediatamente efficace ed è affissa all'albo ufficiale dell'Università nonché sul sito Internet, all'indirizzo: www.unile.it/ateneo/bandi_concorsi.

Dell'avvenuta affissione viene data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data della pubblicazione di detto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha una validità temporale fissata in ventiquattro mesi dalla data della sopra citata pubblicazione.

Art. 9.

Assunzione in servizio e documentazione di rito

Tra l'Amministrazione universitaria che ha indetto la selezione ed il candidato dichiarato vincitore, verrà stipulato un contratto di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro subordinato di diritto privato e con orario di lavoro a tempo pieno.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r., ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

Il candidato invitato dall'Amministrazione a stipulare il contratto di lavoro dovrà produrre, pena la decadenza dalla costituzione del rapporto di lavoro, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di presa di servizio:

1) dichiarazione attestante che il candidato non ricopre altri uffici retribuiti a carico dello Stato, di enti pubblici e privati e, in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego;

2) autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dei dati richiesti dall'Amministrazione.

Il vincitore verrà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Ateneo, a seguito della quale sarà rilasciato relativo certificato da cui risulti che il candidato è idoneo a svolgere le relative mansioni. L'accertamento suddetto è inteso a constatare l'assenza di controindicazioni alle attività cui il lavoratore è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Qualora dai controlli dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato decreto presidenziale, in materia di norme penali.

Il vincitore che senza comprovato e giustificato motivo di impedimento non assuma servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il periodo di prova è pari a quello previsto dal vigente Contatto collettivo nazionale di lavoro, relativo al personale del comparto Università. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli sarà riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Ai soggetti riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 conformemente all'allegato 2.

Il vincitore di ciascuna selezione, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando, sarà invitato a stipulare con il direttore amministrativo di questa Università un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo con l'inquadramento nella categoria D dell'aera tecnica, tecnico-scientifica, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore per la categoria D, posizione economica D1.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali raccolti da questa Università, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono, comunque, riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, Responsabile del procedimento è il capo ufficio reclutamento, Dipartimento del personale ex edificio Principe Umberto, viale Gallipoli n. 49 - Lecce (Tel. n. 0832-293633/293634) E-mail: ufficio.concorsi@ateneo.unile.it.

Art. 12.

Pubblicità

Del presente decreto sarà assicurata affissione all'albo ufficiale dell'Università, presso l'ex Edificio Principe Umberto, viale Gallipoli, 49 - Lecce, mediante pubblicazione sul sito www.unile.it/ateneo/bandi_concorsi e mediante invio del presente bando al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione, nonché le leggi vigenti in materia.

Lecce, 18 ottobre 2007

Il direttore amministrativo: SOLOMBRINO

Fac-simile di domanda

**Al Direttore Amministrativo
Ufficio Reclutamento
Università del Salento
Viale Gallipoli, 49
73100 LECCE**

___ I sottoscritt _____ nat _____ a _____

(Prov. _____) il _____ e
residente a _____ (Prov. _____)
via _____ n. _____ (C.A.P. _____)
C.F. _____

CHIEDE

**di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di
Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze del _____
_____ del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed
Ambientali di questa Università.**

A tal fine essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso DPR, n. 445/2000:

1. di essere cittadino/a
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di;*
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;*
5. di non essere stato destituito/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art.1, c. 61 della Legge n. 662/1996;*
6. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego per il quale concorre;
7. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio: DIPLOMA DI LAUREA INconseguito il, presso la Facoltà didell' Università degli Studi di....., con voto

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sottoindicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

.....

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.L. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite da codesta Amministrazione.

A tale riguardo, il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum professionale;
- i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale;
- dichiarazioni sostitutive di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli Artt. 46- 47 e 19-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- pubblicazioni o altri titoli.

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della Legge 104/92.

...l... sottoscritto/a..... dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove scritte:

e dei seguenti tempi aggiuntivi:

Lecce, _____

Firma

(*) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(*) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

() Indicare gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico.

UNIVERSITA' DEL SALENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ e residente in _____ via _____, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Che la copia del seguente attestato/pubblicazione _____ è conforme all' originale.

data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

I sottoscritt

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ via _____, a
conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,
ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

PROGRAMMA PROVE DI ESAME**n. 1 posto di Categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze del Laboratorio di Chimica Generale ed Inorganica del DiSTeBA****Prima prova scritta**

La prima prova scritta mirerà ad accertare le conoscenze di chimica generale ed inorganica del candidato con riferimento agli ambiti di chimica dei composti di coordinazione e di chimica bioinorganica.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico)

La seconda prova, a contenuto teorico pratico, mirerà ad accertare le competenze e capacità specifiche nell'utilizzo di tecniche sintetiche e di caratterizzazione molecolare anche mediante l'utilizzo di spettroscopia NMR, applicate alla chimica inorganica.

Prova orale

La prova orale verterà sull'accertamento delle competenze tecniche richieste, sulle materie oggetto delle prove scritte e sulla legislazione universitaria. Si procederà ad accertare, altresì, la conoscenza della lingua inglese nonché la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di uso corrente.

n. 1 posto di Categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze dello Stabulario del DiSTeBA.**Prima prova scritta**

Conoscenza dell'anatomia, biologia e fisiologia generale e riproduttiva degli animali da esperimento, con particolare riferimento a roditori e lagomorfi. Conoscenza delle tecniche di allevamento, svezzamento, sessaggio e stabulazione delle specie utilizzate. Elementi di patologia animale (malattie infettive ed infestive dei principali animali da laboratorio), zoonosi, profilassi generale delle malattie infettive.

Seconda prova scritta o a contenuto teorico-pratico

Descrizione delle procedure di anestesia e di perfusione in piccoli animali;
Descrizione delle procedure di prelievo ematico o di tessuto da roditori;
Descrizione delle tecniche di stabulazione degli animali in condizioni sperimentali;
Descrizione delle tecniche di stabulazione di animali in condizioni PSF, Germ Free e convenzionali;
Descrizione delle procedure di gestione delle colonie inbred, outbred ed ibride e management delle colonie;
Descrizione dell'allestimento di stabulum per animali acquatici vertebrati, invertebrati ed anfibi a diversi stadi di sviluppo.

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e sulla legislazione universitaria. Sarà inoltre accertata la conoscenza delle norme di sicurezza per la sperimentazione animale, di elementi di legislazione universitaria e della normativa riguardante la sicurezza e la prevenzione nei laboratori universitari.
Nell'ambito della prova orale verranno inoltre accertate le conoscenze informatiche del candidato: utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di cui si prevede l'uso nell'ambito del posto messo a concorso (PC in ambiente Windows, gestione posta elettronica, applicativi per gestione computerizzata dei registri animali).
Si procederà ad accertare, altresì, la conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

07E07350

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze connesse al museo storico archeologico.

(Decreto direttoriale 299).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, così come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Visto lo statuto di questa Università emanato con decreto rettorale n. 685 del 7 marzo 1996, e le successive modificazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 «Norme per il diritto al lavoro dei disabili» ed in particolare l'art. 7, comma 2;

Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

Visto il decreto ministeriale 28 novembre 2000 di determinazione delle classi delle lauree specialistiche;

Visti i CCNL del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il «Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato nell'Università degli studi di Lecce nelle categorie del personale tecnico e amministrativo e sui procedimenti per la progressione verticale nel sistema di classificazione», approvato con delibera del consiglio di amministrazione n. 282, in data 30 ottobre 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, e comma 7; considerato che la riserva prevista dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215 del 2001, è operante parzialmente in quanto dà luogo ad una frazione di posto per ciascun concorso; tenuto conto che questa amministrazione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 18, comma 7, del decreto legislativo n. 215 del 2001, cumulerà le frazioni di posti da riservare ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche

al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta;

Visto il decreto legislativo n. 196/2003 «Codice in materia di dati personali»;

Visto il decreto interministeriale 5 maggio 2004, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 198/2006 «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 (legge finanziaria 2005), ed in particolare il comma 105 dell'art. 1;

Vista la legge n. 266 del 23 dicembre 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 234 del 31 luglio 2006 ed in particolare l'art. 2

Vista delibera del consiglio di amministrazione n. 247 del 27 giugno 2007, con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale anno 2007;

Viste le note del responsabile scientifico del Museo storico archeologico in data 19 giugno 2007, 9 luglio 2007 e 18 settembre 2007, con cui è stato definito il profilo professionale dell'unità di personale da reclutare e le materie oggetto delle prove di esame;

Considerato che è stata data attuazione a quanto disposto dall'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, senza esito positivo;

Considerato che la procedura volta al reclutamento delle unità di personale anzidette mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, avviata con nota prot. n. 31014 VII/1 del 26 luglio 2007, ha dato esito negativo come da nota prot. n. 32075 dell'8 agosto 2007 del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Accertata in relazione alla specifica professionalità richiesta, l'inesistenza di graduatorie utili di selezioni già espletate;

Accertata la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

Tipologia del posto

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato di:

una unità di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze del Museo storico archeologico d'Ateneo.

L'unità da reclutare, in qualità di responsabile tecnico scientifico del Museo storico archeologico, dovrà svolgere le seguenti attività:

provvedere alla gestione tecnico-scientifica del Museo, predisponendo le attività didattico-scientifiche;

progettare e realizzare materiali scientifico-didattici per l'allestimento espositivo e multimediale del Museo;

implementare, mediante Data Base, schede informatizzate per la catalogazione del patrimonio storico-archeologico antico, e l'acquisizione ed elaborazione digitale di testi ed immagini relativi a documentazione cartografica e storico-archeologica;

predisporre e curare, sotto il profilo tecnico-scientifico e organizzativo, la realizzazione di attività promozionali, mostre temporanee ed eventi con finalità didattiche e culturali;

assicurare la conservazione dei reperti archeologici in deposito presso il Museo, occupandosi della loro identificazione e documentazione e tenendo conto delle diverse esigenze conservative;

approntare la catalogazione anche digitale dei reperti archeologici secondo le norme dell'Istituto centrale per il catalogo e la documentazione (ICCD) del Ministero per i beni e le attività culturali;

curare sotto il profilo tecnico-scientifico le pubblicazioni del Museo;

curare sotto il profilo tecnico-scientifico l'organizzazione di seminari o convegni nei settori di interesse del Museo e delle sue attività;

cooperare ad attività che favoriscano l'instaurarsi di fattivi rapporti di collaborazione con le altre strutture scientifiche e didattiche dell'Ateneo Salentino e con i gruppi di ricerca dell'università o di altri enti preposti allo studio, alla tutela, alla promozione e alla valorizzazione del patrimonio storico-archeologico del territorio.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione di cui trattasi è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

diploma di laurea in lettere indirizzo classico, beni culturali, conservazione dei beni culturali, conservazione dei beni culturali e ambientali, conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o equipollente; ovvero,

laurea specialistica, di cui al decreto ministeriale 28 novembre 2000, appartenente alle seguenti classi di lauree: antropologia culturale ed etnologia (1/S); archeologia (2/S); archivistica e biblioteconomia (5/S); conservazione dei beni architettonici e ambientali (10/S); conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico (12/S); filologia e letterature dell'antichità (15/S); storia antica (93/S); storia dell'arte (95/S);

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) idoneità fisica all'impiego.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d)*, del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziati per giusta causa ai sensi dell'art. 1, comma 61, della legge n. 662/1996.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equiparazione nel caso di eventuale titolo di studio e/o professionale conseguito all'estero (tale equiparazione dovrà essere dichiarata secondo le modalità di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore amministrativo, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Università del Salento garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e secondo lo schema esemplificativo allegato (allegato 1), deve essere indirizzata al direttore amministrativo e presentata direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13, all'ufficio postale di questa Università, viale Gallipoli, 49 - o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, all'Ufficio reclutamento dell'Università del Salento, viale Gallipoli, 49 - 73100 Lecce, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La busta contenente la domanda deve riportare il mittente e l'oggetto della selezione alla quale si partecipa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la sua personale responsabilità quanto segue:

a) nome, cognome e codice fiscale;

b) data e luogo di nascita;

c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) possesso e specificazione del titolo di studio richiesto con la data di conseguimento, la votazione riportata e l'Ateneo che lo ha rilasciato;

g) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o penale, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

i) eventuale possesso di titoli che diano diritto di preferenza a parità di merito, pena la non valutazione, di cui al successivo art. 7), posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

l) i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, opportunamente documentata, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 6 del presente bando.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale;
- 2) curriculum professionale datato e firmato;
- 3) i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando;
- 4) pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato 2.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di far regolarizzare quelle domande che possono risultare irregolari per vizi sanabili.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà nominata con decreto del direttore amministrativo e composta da esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove, scelti tra i dipendenti dell'Amministrazione o estranei alla stessa.

In particolare, la commissione sarà composta da tre esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra i dirigenti o tra i docenti dell'Università o scelti tra esperti di altre amministrazioni pubbliche.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente inquadrato in categoria non inferiore alla C.

La commissione può essere affiancata da esperti per l'accertamento delle conoscenze linguistiche e/o informatiche.

Non possono far parte della commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della singola commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

La commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- 25 punti per la valutazione dei titoli;
- 25 punti per la prima prova scritta;
- 25 punti per la seconda prova scritta;
- 25 punti per la prova orale.

La commissione prima dell'inizio della prova orale stabilirà i quesiti da sottoporre ai candidati e li inserirà in buste sigillate e firmate in numero superiore di un'unità al numero dei candidati ammessi. Ogni candidato mediante sorteggio sceglierà la busta con i quesiti su cui verterà la prova orale. L'ordine dei candidati da esaminare risulterà dal sorteggio effettuato durante la seduta di una delle due prove scritte.

Art. 5.

Titoli valutabili

I titoli e le pubblicazioni che i candidati intendono presentare possono essere prodotti in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che ne attesti la conformità (allegato 2).

I titoli possono essere, altresì, autocertificati nei casi consentiti dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (allegato 3) o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (allegato 2).

I titoli e le pubblicazioni saranno valutati solo se inerenti al posto messo a concorso.

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Università dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 25.

Le categorie di titoli oggetto di valutazione sono le seguenti:

A) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato) fino a 5 punti;

B) esperienze professionali, in attività inerenti il profilo professionale richiesto, maturate sia presso amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate secondo le norme giuslavoristiche di riferimento presso privati, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative) punti 1 per ciascun anno fino al massimo di quattro anni e punti 0,5 per gli anni successivi fino ad un massimo di 6 punti complessivi. Per le frazioni uguali o superiori a 6 mesi, eccedenti il primo anno, si computa il 50% del punteggio previsto.

C) titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni) fino a 5 punti;

D) titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, dottorato di ricerca, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, master, ecc.) fino a 6 punti;

E) pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali fino a 2 punti;

F) idoneità in concorsi banditi da pubbliche amministrazioni per posizioni assimilabili a quella messa a concorso fino ad 1 punto.

Si precisa che gli attestati o le autocertificazioni relativi all'esperienza professionali, pena la non valutazione del titolo, devono riportare obbligatoriamente la ragione sociale (nome dell'ente), l'indirizzo

del datore di lavoro, la tipologia del contratto, la data di inizio, la data di conclusione, i contenuti dell'attività per ciascun rapporto di lavoro certificato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

I candidati che intendono rinunciare alla partecipazione alle presenti selezioni, per le quali hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare dichiarazione di rinuncia allo stesso indirizzo cui è stata inviata la domanda, oppure via fax al n. 0832/293366, allegando fotocopia del documento d'identità.

Art. 6.

Prove di esame

Gli esami consisteranno, in due prove scritte, con la possibilità che una sia a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale sulle materie indicate nell'allegato programma di esame (allegato 4).

Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana, del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno di pubblicazione del presente bando, sarà reso noto il diario di espletamento delle prove d'esame.

La pubblicazione di tale diario avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati, pertanto, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario. Qualora impedimenti di qualsiasi natura non ne rendessero possibile la pubblicazione, l'avviso per la convocazione alla prova sarà notificato personalmente agli interessati tramite raccomandata a/r.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida rilasciata dal prefetto, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da una amministrazione dello Stato.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 17,5/25.

Ai candidati che supereranno le prove scritte verrà data comunicazione, del voto riportato in ciascuna di esse e nella valutazione dei titoli e del calendario del colloquio, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno 20 giorni prima dello svolgimento dello stesso.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto una votazione di almeno 17,5/25.

La mancata presentazione alle prove di esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza alla nomina, in quanto appartengono a una delle categorie previste dall'art. 5, comma quarto, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni o alle categorie riservatarie di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti a presentare o a far pervenire entro e non oltre il termine perentorio di

giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto la prova orale, i relativi documenti, in carta semplice, in originale o copia autentica, con i quali si certifichi altresì il possesso del suddetto requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accetante. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 8.

Formazione e pubblicazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte e nella prova orale. Sono dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

La graduatoria di merito, approvata con decreto del direttore amministrativo di questo Ateneo, è immediatamente efficace ed è affissa all'albo ufficiale dell'Università nonché sul sito Internet, all'indirizzo: www.unile.it/ateneo/bandi.concorsi

Dell'avvenuta affissione viene data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data della pubblicazione di detto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha una validità temporale fissata in ventiquattro mesi dalla data della sopra citata pubblicazione.

Art. 9.

Assunzione in servizio e documentazione di rito

Tra l'Amministrazione universitaria che ha indetto la selezione ed il candidato dichiarato vincitore, verrà stipulato un contratto di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro subordinato di diritto privato e con orario di lavoro a tempo pieno.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r., ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

Il candidato invitato dall'Amministrazione a stipulare il contratto di lavoro dovrà produrre, pena la decadenza dalla costituzione del rapporto di lavoro, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di presa di servizio:

1) dichiarazione attestante che il candidato non ricopre altri uffici retribuiti a carico dello Stato, di enti pubblici e privati e, in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego;

2) autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dei dati richiesti dall'Amministrazione.

Il vincitore verrà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Ateneo, a seguito della quale sarà rilasciato relativo certificato da cui risulti che il candidato è idoneo a svolgere le relative mansioni. L'accertamento suddetto è inteso a constatare l'assenza di controindicazioni alle attività cui il lavoratore è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Qualora dai controlli dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato decreto presidenziale, in materia di norme penali.

Il vincitore che senza comprovato e giustificato motivo di impedimento non assuma servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il periodo di prova è pari a quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, relativo al personale del comparto università. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli sarà riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Ai soggetti riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato 2.

Il vincitore verrà inquadrato nella categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore per la categoria D, posizione economica D1.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali raccolti da questa Università, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono, comunque, riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento è il capo ufficio reclutamento, Dipartimento del personale ex edificio Principe Umberto, viale Gallipoli n. 49 Lecce (tel. n. 0832/293633 - 293634) E-mail: ufficio.concorsi@ateneo.unile.it

Art. 12.

Pubblicità

Del presente decreto sarà assicurata affissione all'albo ufficiale dell'Università, presso l'ex edificio Principe Umberto, viale Gallipoli, 49 - Lecce, mediante pubblicazione sul sito www.unile.it/ateneo/bandi.concorsi e mediante invio del presente bando al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione, nonché le leggi vigenti in materia.

Lecce, 1° ottobre 2007

Il direttore amministrativo: SOLOMBRINO

Fac-simile di domanda

**Al Direttore Amministrativo
Ufficio Reclutamento
Università del Salento
Viale Gallipoli, 49
73100 LECCE**

____ I sottoscritt _____ nat _____ a _____
____ (Prov. _____) il _____ e
residente a _____ (Prov. _____)
via _____ n. _____ (C.A.P. _____)
C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze del Museo Storico Archeologico di questa Università.

A tal fine essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso DPR. n. 445/2000:

1. di essere cittadino/a
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di;*
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;*
5. di non essere stato destituito/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art.1, c. 61 della Legge n. 662/1996;*
6. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego per il quale concorre;
7. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio: DIPLOMA DI LAUREA INconseguito il, presso la Facoltà didell' Università degli Studi di....., con voto

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sottoindicato, impegnandosi a

comunicare le eventuali variazioni successive:

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.L. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite da codesta Amministrazione.

A tale riguardo, il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum professionale;
- i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale;
- dichiarazioni sostitutive di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli Artt. 46- 47 e 19-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- pubblicazioni o altri titoli.

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della Legge 104/92.

...l... sottoscritto/a..... dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove scritte:

e dei seguenti tempi aggiuntivi:

Lecce, _____

Firma

(*) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(*) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

(*) Indicare gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico.

UNIVERSITA' DEL SALENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ e residente in _____ via _____, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Che la copia del seguente attestato/pubblicazione _____ è conforme all' originale.

data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ via _____, a
conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,
ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla
fotocopia di un documento del dichiarante.

**n. 1 posto di RESPONSABILE TECNICO-SCIENTIFICO DEL MUSEO STORICO-
ARCHEOLOGICO DELL'UNIVERSITA' DEL SALENTO**

PROGRAMMA DI ESAME

Prima prova scritta

La prima prova scritta consisterà nella redazione di un tema/elaborato su tematiche pertinenti l'ambito delle discipline storico-archeologiche.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico)

La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, sarà finalizzata alla redazione di un elaborato e/o di schede tecniche concernenti le discipline museologiche e museografiche.

Prova orale

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare le conoscenze e le competenze dei candidati sugli aspetti tecnico-scientifici caratterizzanti le mansioni del profilo professionale richiesto con particolare attenzione alle forme e tipologie della documentazione storico-archeologica; la conoscenza delle tecniche e metodologie, anche informatiche, per la catalogazione, la conservazione, l'esposizione e la pubblicazione dei reperti storico-archeologici; delle tecnologie e degli strumenti per il recupero, la ricostruzione e la presentazione museale di siti e contesti storico -archeologici.

Il colloquio, inoltre, comprenderà la conoscenza della legislazione universitaria, della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche per l'implementazione, mediante data base, di schede informatizzate per la catalogazione del patrimonio storico-archeologico antico, e l'acquisizione ed elaborazione digitale di tesi ed immagini relativi a documentazione cartografica e storico-archeologica.

07E07348

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati e un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati, per le esigenze connesse alla Scuola superiore ISUFI.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 94, n. 487 così come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Visto lo Statuto di questa Università emanato con decreto rettorale n. 685 del 7 marzo 1996 e le successive modificazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 «Norme per il diritto al lavoro dei disabili» ed in particolare l'art. 7, comma 2;

Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

Visto il decreto ministeriale 28 novembre 2000 di determinazione delle classi delle lauree specialistiche;

Visti i CCNL del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il «Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato nell'Università degli studi di Lecce nelle categorie del personale tecnico e amministrativo e sui procedimenti per la progressione verticale nel sistema di classificazione», approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 282, in data 30 ottobre 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, e comma 7; considerato che la riserva prevista dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215 del 2001, è operante parzialmente in quanto dà luogo ad una frazione di posto per ciascun concorso; tenuto conto che questa amministrazione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 18, comma 7, del decreto legislativo n. 215 del 2001, cumulerà le frazioni di posti da riservare ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta;

Visto il decreto legislativo n. 196/2003 «Codice in materia di dati personali»;

Visto il decreto interministeriale 5 maggio 2004 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 198/2006 «Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 (legge finanziaria 2005), ed in particolare il comma 105 dell'art. 1;

Vista la legge n. 266 del 23 dicembre 2005;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 234 del 31.7.2006 ed in particolare gli articoli 2 e 5 con cui è stata approvata la pianta organica della Scuola Superiore ISUFI ed è stato autorizzato il direttore amministrativo a predisporre le procedure per il reclutamento di quattro unità per le esigenze della Scuola Superiore ISUFI;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 247 del 27 giugno 2007, con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale anno 2007;

Viste le note prott. n. 3302/SSI/06 del 13 novembre 2006, prot. n. 3592 SSI/06 del 2 dicembre 2006, prot. n. 1287 del 30 marzo 2007 e prot. n. 4220/SSI/07 del 9 ottobre 2007 del direttore della Scuola Superiore ISUFI con cui sono stati definiti i profili delle unità da reclutare;

Considerato che è stata data attuazione a quanto disposto dall'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, senza esito positivo;

Considerato che la procedura volta al reclutamento delle unità di personale anzidette mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 34 bis del decreto legislativo n. 165/2001, avviata con nota prot. n. 22580 VII/1 del 29 maggio 2007, ha dato esito negativo come da nota prot. n. 27152 del 2 luglio 2007 del dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Accertata in relazione alle specifiche professionalità richieste, l'inesistenza di graduatorie utili di selezioni già espletate;

Accertata la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

Tipologia e numero dei posti

Sono indette due selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato rispettivamente di:

1. n. 1 unità di personale di categoria EP - posizione economica EPI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze del settore e-Business Management della Scuola Superiore ISUFI. Il profilo professionale richiesto dovrà svolgere funzioni di progettazione, gestione e monitoraggio delle infrastrutture e delle architetture info-telematiche a supporto dei progetti di ricerca e di alta formazione della Scuola Superiore ISUFI. Per l'espletamento di tali funzioni sono richieste capacità tecniche di governo delle complesse infrastrutture e architetture hard-soft e di rete, e capacità di coordinamento di personale specializzato sulle diverse componenti dell'infrastruttura.

In particolare, il profilo professionale da reclutare dovrà essere in grado di:

coordinare i tecnici impegnati nelle attività utili al funzionamento delle infrastrutture e architetture hard-soft e di rete;

gestire la sicurezza interna ed esterna per l'accesso alle risorse (rete, servizi, dati, applicazioni), applicando standard internazionali e soluzioni tecnologicamente avanzate;

definire, attuare e monitorare le operazioni di gestione, manutenzione e upgrade dell'infrastruttura hard-soft e di rete;

progettare soluzioni avanzate di rilevamento di situazioni di allarme e/o malfunzionamenti all'interno dell'infrastruttura;

attrezzare aree tecnologicamente avanzate da adibire a sperimentazioni di prototipi in contesti di alta formazione e ricerca;

redigere e/o valutare i capitolati tecnici relativi alle forniture di attrezzature hard-soft e di rete utili al potenziamento dei laboratori didattici e di ricerca;

predisporre e rendere tecnologicamente funzionali gli ambienti dedicati alle attività di alta formazione e ricerca.

2. Una unità di personale di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del settore « Patrimonio culturale: conoscenza e valorizzazione » della Scuola Superiore ISUFI. Profilo richiesto: tecnico di laboratorio esperto nella realizzazione e gestione di processi innovativi di comunicazione per le istituzioni pubbliche e culturali in uno scenario internazionale e plurilinguistico.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alle selezioni di cui trattasi è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

per il concorso un per la copertura di un posto di categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati:

a) titolo di studio:

diploma di laurea in ingegneria informatica, conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o equipollente;

ovvero:

laurea specialistica, di cui al decreto ministeriale 28 novembre 2000, appartenente alla classe delle lauree corrispondenti alla disciplina di cui al punto precedente sulla base della tabella di equiparazione contenuta nel decreto interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 21 agosto 2004, n. 196.

b) abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere;

c) età non inferiore agli anni 18;

d) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

e) godimento dei diritti civili e politici;

f) idoneità fisica all'impiego.

Per il concorso n. 2 per la copertura di un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati:

a) titolo di studio:

diploma di laurea in una delle seguenti discipline: lingue e letterature straniere, lingue e civiltà orientali, lingue, culture ed istituzioni dei Paesi del Mediterraneo, lettere (indirizzo moderno) ed equipollenti, conseguito ai sensi dell'Ordinamento universitario previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509.

ovvero

laurea specialistica, di cui al decreto ministeriale 28 novembre 2000 appartenente alla classe delle lauree corrispondenti alle discipline di cui al punto precedente sulla base della tabella di equiparazione contenuta nel decreto interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 21 agosto 2004, n. 196.

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) idoneità fisica all'impiego.

Non possono partecipare alle selezioni coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per giusta causa ai sensi dell'art. 1, comma 61, della legge n. 662/1996.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti

previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equiparazione nel caso di eventuale titolo di studio e/o professionale conseguito all'estero (tale equiparazione dovrà essere dichiarata secondo le modalità di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore amministrativo, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Università del Salento garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 165/2001.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Per ciascun concorso va prodotta una distinta domanda. Le domande di ammissione alle selezioni, redatte in carta semplice e secondo lo schema esemplificativo allegato (All. 1), devono essere indirizzate al direttore amministrativo e presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, all'ufficio postale di questa Università viale Gallipoli, 49 - o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, all'Ufficio Reclutamento dell'Università del Salento viale Gallipoli, 49 - 73100 Lecce entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La busta contenente la domanda deve riportare il mittente e l'oggetto della selezione alla quale si partecipa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la sua personale responsabilità quanto segue:

a) nome, cognome e codice fiscale;

b) data e luogo di nascita;

c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) possesso e specificazione del titolo di studio richiesto con la data di conseguimento, la votazione riportata e l'Ateneo che lo ha rilasciato;

g) di essere in possesso dell'abilitazione professionale (solo per il concorso n. 1);

h) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o penale, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

l) eventuale possesso di titoli che diano diritto di preferenza a parità di merito, pena la non valutazione, di cui al successivo art. 7), posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

m) i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, opportunamente documentata, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 6 del presente bando.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. L'Amministrazione non assume

responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale;
2. curriculum professionale datato e firmato;
3. i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando;
4. pubblicazioni di natura scientifica- professionale, report tecnici, elaborazioni digitali ecc.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana

certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 conformemente all'All. 2.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di far regolarizzare quelle domande che possono risultare irregolari per vizi sanabili.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

Le singole commissioni giudicatrici saranno nominate con decreto del direttore amministrativo e composte da esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione o estranei alla stessa.

In particolare, le Commissioni saranno composte da tre esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra i dirigenti o tra i docenti dell'Università o scelti tra esperti di altre amministrazioni pubbliche.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente inquadrato in categoria non inferiore alla C.

Le Commissioni possono essere affiancate da esperti per l'accertamento delle conoscenze linguistiche e/o informatiche.

Non possono far parte delle Commissioni, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della singola commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- 25 punti per la valutazione dei titoli;
- 25 punti per la prima prova scritta;
- 25 punti per la seconda prova scritta;
- 25 punti per la prova orale.

La Commissione prima dell'inizio della prova orale stabilirà i quesiti da sottoporre ai candidati e li inserirà in buste sigillate e firmate in numero superiore di un'unità al numero dei candidati ammessi. Ogni candidato mediante sorteggio sceglierà la busta con i quesiti su cui verterà la prova orale. L'ordine dei candidati da esaminare risulterà dal sorteggio effettuato durante la seduta di una delle due prove scritte.

Art. 5.

Titoli valutabili

I titoli e le pubblicazioni che i candidati intendono presentare possono essere prodotti in originale ovvero in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 che ne attesti la conformità (All. 2).

I titoli possono essere, altresì, autocertificati nei casi consentiti dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (All. 3) o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (All. 2).

I titoli e le pubblicazioni saranno valutati solo se inerenti al posto messo a concorso.

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Università dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 25.

Le categorie di titoli, che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

1. Per il concorso n. 1 per la copertura di n. 1 posto di Categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati:

A) Titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato) fino a 5 punti.

B) Esperienze professionali, in attività inerenti il profilo professionale richiesto, maturate sia presso amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate secondo le norme giuslavoristiche di riferimento presso privati, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative) punti 1 per ciascun anno fino al massimo di quattro anni e punti 0,5 per gli anni successivi fino ad un massimo di 6 punti complessivi. Per le frazioni uguali o superiori a 6 mesi, eccedenti il primo anno, si computa il 50% del punteggio previsto.

C) Titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere, particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni) fino a 5 punti;

D) Titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, dottorato di ricerca, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, master, ecc.) fino a 6 punti;

E) Pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali fino a 2 punti;

F) Idoneità in concorsi banditi da pubbliche amministrazioni per posizioni assimilabili a quella messa a concorso fino ad 1 punto;

2. Per il concorso n. 2 per la copertura di un posto di Categoria D - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazioni dati:

A) Titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato) fino a 5 punti.

B) Esperienze professionali, in attività inerenti il profilo professionale richiesto, maturate sia presso amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate secondo le norme giuslavoristiche di riferimento presso privati, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative) punti 1 per ciascun anno fino al massimo di quattro anni e punti 0,5 per gli anni successivi fino ad un massimo di 6 punti complessivi. Per le frazioni uguali o superiori a 6 mesi, eccedenti il primo anno, si computa il 50% del punteggio previsto.

C) Titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni) fino a 5 punti;

D) Titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, dottorato di ricerca, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, master, ecc.) fino a 6 punti;

E) Pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali fino a 2 punti;

F) Idoneità in concorsi banditi da pubbliche amministrazioni per posizioni assimilabili a quella messa a concorso fino ad 1 punto;

Si precisa che gli attestati o le autocertificazioni relativi alle esperienze professionali, pena la non valutazione del titolo, devono riportare obbligatoriamente la Ragione sociale (nome dell'Ente), l'indirizzo del datore di lavoro, la tipologia del contratto, la data di inizio, la data di conclusione, i contenuti dell'attività per ciascun rapporto di lavoro certificato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

I candidati che intendono rinunciare alla partecipazione alle presenti selezioni, per le quali hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare dichiarazione di rinuncia allo stesso indirizzo cui è stata inviata la domanda, oppure via fax al n. 0832.293366, allegando fotocopia del documento d'identità.

Art. 6.

Prove di esame

Gli esami consisteranno, in due prove scritte, con la possibilità che una sia a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale sulle materie indicate nell'allegato programma di esame (All. 4).

Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale della Repubblica italiana, del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno di pubblicazione del presente bando, sarà reso noto il diario di espletamento delle prove d'esame.

La pubblicazione di tale diario avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati, pertanto, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario.

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non ne rendessero possibile la pubblicazione, l'avviso per la convocazione alla prova sarà notificato personalmente agli interessati tramite raccomandata A/R.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida rilasciata dal Prefetto, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da una amministrazione dello Stato.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 17, 5/25.

Ai candidati che supereranno le prove scritte verrà data comunicazione, del voto riportato in ciascuna di esse e nella valutazione dei titoli e del calendario del colloquio, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno 20 giorni prima dello svolgimento dello stesso.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto una votazione di almeno 17, 5/25.

La mancata presentazione alle prove di esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza alla nomina, in quanto appartengono a una delle categorie previste dall'art. 5, comma quarto del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive

modificazioni o alle categorie riservatarie di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti a presentare o a far pervenire entro e non oltre il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto la prova orale, i relativi documenti, in carta semplice, in originale o copia autentica, con i quali si certifichi altresì il possesso del suddetto requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

Art. 8.

Formazione e pubblicazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte e nella prova orale. Edichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

La graduatoria di merito, approvata con decreto del direttore amministrativo di questo Ateneo, è immediatamente efficace ed è affissa all'Albo ufficiale dell'Università nonché sul sito Internet, all'indirizzo: www.unile.it/ateneo/bandi.concorsi.

Dell'avvenuta affissione viene data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed Esami». Dalla data della pubblicazione di detto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha una validità temporale fissata in ventiquattro mesi dalla data della sopra citata pubblicazione.

Art. 9.

Assunzione in servizio e documentazione di rito

Tra l'amministrazione universitaria che ha indetto la selezione ed il candidato dichiarato vincitore, verrà stipulato un contratto di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro subordinato di diritto privato e con orario di lavoro a tempo pieno.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r., ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

Il candidato invitato dall'amministrazione a stipulare il contratto di lavoro dovrà produrre, pena la decadenza dalla costituzione del rapporto di lavoro, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di presa di servizio:

1. dichiarazione attestante che il candidato non ricopre altri uffici retribuiti a carico dello Stato, di enti pubblici e privati e, in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego;

2. autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dei dati richiesti dall'amministrazione.

Il vincitore verrà sottoposto a visita medica da parte del Medico competente dell'Ateneo, a seguito della quale sarà rilasciato relativo certificato da cui risulti che il candidato è idoneo a svolgere le relative mansioni. L'accertamento suddetto è inteso a constatare l'assenza di controindicazioni alle attività cui il lavoratore è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica.

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Qualora dai controlli dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato decreto presidenziale, in materia di norme penali.

Il vincitore che senza comprovato e giustificato motivo di impedimento non assuma servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il periodo di prova è pari a quello previsto dal vigente Contatto Collettivo Nazionale di lavoro, relativo al personale del comparto Università. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli sarà riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Ai soggetti riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 conformemente all'Allegato 2.

Il vincitore di ciascuna selezione, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando, sarà invitato a stipulare con il direttore amministrativo di questa Università un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo con l'inquadramento nelle categorie EP e D dell'area tecnica, tecnico-scientifica, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore per le rispettive categorie EP e D, posizione economica EP1 e D1.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, si informa che i dati personali raccolti da questa Università, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il Conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono, comunque, riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento è il capo ufficio reclutamento, dipartimento del personale ex edificio Principe Umberto, viale Gallipoli n. 49 - Lecce (tel. n. 0832-293633/293634) e-mail: ufficio.concorsi@ateneo.unile.it

Art. 12.

Pubblicità

Del presente decreto sarà assicurata affissione all'Albo ufficiale dell'Università, presso l'ex Edificio Principe Umberto, viale Gallipoli, 49 - Lecce, mediante pubblicazione sul sito www.unile.it/ateneo/bandi.concorsi e mediante invio del presente bando al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione, nonché le leggi vigenti in materia.

Lecce, 1° ottobre 2007

Il direttore amministrativo: SOLOMBRINO

ALLEGATO I

Fac-simile di domanda

**Al Direttore Amministrativo
Ufficio Reclutamento
Università del Salento
Viale Gallipoli, 49
73100 LECCE**

___l___ sottoscritt _____ nat _____ a
_____ (Prov. _____) il _____ e
residente a _____ (Prov. _____)
via _____ n. _____ (C.A.P. _____)
C.F. _____

CHIEDE

**di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di
Categoria _____ - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati per le esigenze del
settore _____ della Scuola Superiore ISUFI di questa Università.**

A tal fine essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso DPR. n. 445/2000:

1. di essere cittadino/a
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
5. di non essere stato destituito/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art.1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
6. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego per il quale concorre;
7. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio: DIPLOMA DI LAUREA INconseguito il, presso la Facoltà didell' Università degli Studi di....., con voto

Solo per il concorso n. 1:

9. di essere in possesso dell'abilitazione professionale di

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sottoindicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

.....

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.L. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite da codesta Amministrazione.

A tale riguardo, il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum professionale;
- i titoli in originale ovvero in copia conforme all'originale;
- dichiarazioni sostitutive di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli Artt. 46- 47 e 19-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- pubblicazioni o altri titoli.

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della Legge 104/92.

..I... sottoscritto/a..... dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove scritte:

e dei seguenti tempi aggiuntivi:

Lecce, _____

Firma

(3) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(4) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

(c) Indicare gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico.

UNIVERSITA' DEL SALENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ e residente in _____
via _____, a conoscenza di quanto
prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può
andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del
citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Che la copia del seguente attestato/pubblicazione _____
_____ è conforme all' originale.

data _____

Il/La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

I sottoscritt _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ via _____, a
conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,
ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

-

data _____

Il/ La Dichiarante

(..) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

UNIVERSITA' DEL SALENTO**n. 1 posto di Categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati.****PROGRAMMA DI ESAME****Materie oggetto delle prove scritte**

- Reti di telecomunicazione
- Ingegneria del software

Prima prova scritta

La prima prova scritta mirerà ad accertare le capacità e le competenze nella progettazione tecnica ed economica di infrastrutture hard-soft e di rete, utili per attuare i processi di alta formazione e di ricerca di settore.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico)

La seconda prova scritta mirerà ad accertare le conoscenze teorico-pratiche relative ai servizi di sicurezza e monitoraggio degli accessi relativamente ad una infrastruttura abilitante i processi di alta formazione e di ricerca del settore

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e sulla legislazione universitaria. Il colloquio comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

n. 1 posto di Categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati.**PROGRAMMA DI ESAME****Prima prova scritta**

La prima prova scritta sarà mirerà ad accertare la conoscenza delle teorie e tecniche della comunicazione pubblica, comunicazione delle imprese culturali e studi comparati sulla comunicazione culturale in contesto pluri-linguistico ed internazionale.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico)

La seconda prova scritta mirerà ad accertare competenze per la progettazione di percorsi didattici e multimediali e modelli di interazione per la fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale.

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e sulla legislazione universitaria. Il colloquio comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

07E07349

POLITECNICO DI TORINO

Approvazione degli atti delle valutazioni comparative per ricercatore universitario di ruolo, presso la prima facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/03 - Geometria, e terza facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/08 - Analisi numerica.

Sono stati approvati gli atti relativi alle seguenti valutazioni comparative, di cui al bando decreto rettorale n. 397 del 9 novembre 2006 (avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 88 del 17 novembre 2006):

prima facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/03 - Geometria, codice interno 02/06;

terza facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/08 - Analisi numerica, codice interno 32/06.

07E07253

UNIVERSITÀ DI URBINO «CARLO BO»

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo determinato di categoria D, area amministrativa-gestionale, presso l'Istituto di scienze e tecnologie dell'informazione.

Disposizione del Direttore Amministrativo n. 226 del 16 ottobre 2007

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto vigente della Università, emanato con decreto rettorale n. 628/99 del 20 luglio 1999 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 180 in data 3 agosto 1999 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 22 dicembre 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Serie generale - n. 143 del 22 giugno 2007 relativo alla trasformazione dell'Università degli studi di Urbino «Carlo Bo» in Università statale;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i contratti collettivi nazionali del lavoro del personale del Comparto Università relativi al quadriennio normativo 1998/2001 ed al biennio economico 2000/2001 successivamente modificati ed integrati dal contratto collettivo nazionale del lavoro del Comparto Università relativo al quadriennio normativo 2002/2005 ed al biennio economico 2002/2003 e dal biennio economico 2004/2005 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 80 del 5 aprile 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Accertata la copertura finanziaria;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione della Università degli studi di Urbino «Carlo Bo» n. 195 in data 21 settembre 2007 con cui si autorizza l'espletamento di una procedura concorsuale per l'assunzione a tempo determinato per tre anni, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto Università quadriennio normativo 1998/2001 -, così come modificato dall'art. 6, comma 5, del contratto collettivo nazionale

del lavoro comparto Università - quadriennio normativo 2002/2005, di una unità di personale tecnico-amministrativo di categoria D, dell'area amministrativa-gestionale, presso l'Istituto di scienze e tecnologie dell'informazione dell'Università degli studi di Urbino «Carlo Bo»;

Dispone:

Art. 1.

Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo determinato per tre anni di categoria D Posizione Economica D1 - area amministrativa-gestionale presso l'Istituto di scienze e tecnologie dell'Informazione dell'Università degli studi di Urbino «Carlo Bo» ai sensi dell'art. 19, comma 6, del contratto collettivo nazionale del lavoro quadriennio normativo 1998/2001, come modificato dall'art. 6, comma 5, del contratto collettivo nazionale del lavoro quadriennio normativo 2002/2005.

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nel lavoro.

L'Università disporrà le misure necessarie affinché le differenze di razza o di origine etnica non siano causa di discriminazione anche a carattere culturale e religioso.

Art. 2.

Tipologia di assunzione

Il rapporto di lavoro di cui all'art. 1 è finalizzato alla realizzazione di un progetto con le seguenti finalità:

1. lo sviluppo e l'applicazione sistematica di indicatori di qualità (in ambito ISO 9001) per il corso di Laurea di Informatica Applicata in presenza e on-line, utili a monitorare l'efficacia e l'efficienza del processo formativo;

2. l'applicazione sistematica della metodologia CLIL (content and language integrated learning) al corso di laurea di Informatica Applicata percorso online;

3. la gestione dei rapporti esterni e dei rapporti con i partners del progetto Urbino Wireless Campus.

Art. 3.

Requisiti

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

a) titolo di studio: Diploma di Laurea. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3

e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti;

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti compresa la dichiarazione di equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4.

Domanda e termini di presentazione

Per essere ammessi al concorso è necessario presentare all'Ufficio VI - Personale tecnico amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici del servizio risorse umane della Università degli studi di Urbino «Carlo Bo», via Saffi n. 1 - Urbino, entro il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana 4^a Serie Speciale, una domanda redatta su carta semplice, come da fac-simile (allegato n. 1) indirizzata al Direttore Amministrativo dell'Università degli studi di Urbino «Carlo Bo». La domanda di ammissione al concorso si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Al riguardo l'Università non risponde di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi o caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, oltre al nome e cognome, dovrà contenere l'indicazione del preciso domicilio, eletto ai fini del concorso, e il numero telefonico del concorrente:

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la sua personale responsabilità ed a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed il luogo di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea;

c) se cittadino italiano il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;

e) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

f) il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Istituto e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito, nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

g) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, con l'indicazione delle cause di risoluzione dei rapporti stessi;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica

10 gennaio 1957, n. 3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

i) l'idoneità fisica all'impiego;

j) i concorrenti degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti. Gli eventuali atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati dovranno inoltre dichiarare gli eventuali titoli di preferenza da considerare in caso di pari merito.

Le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza a parità di merito sono le seguenti:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

Il candidato è tenuto ad allegare alla domanda una fotocopia non autenticata di un documento di identità valido.

I titoli ed i requisiti richiesti per ottenere l'ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, da documentarsi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata con Disposizione del Direttore Amministrativo.

Art. 6.

Valutazione dei titoli

Ai titoli scientifici, accademici e professionali la Commissione riserverà un punteggio complessivo non superiore a 30/90.

I titoli valutabili ed il relativo punteggio sono i seguenti:

titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, fino ad un massimo di punti 10 in relazione al punteggio conseguito;

titoli di servizio fino ad un massimo di 12 punti così suddivisi:

precedenti rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato con l'Università di Urbino, per lo svolgimento di attività riconducibili a quelle previste per il posto messo a concorso, punti 1 ogni 3 mesi o frazioni superiore a 45 giorni;

altri rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato presso pubbliche amministrazioni per lo svolgimento di attività riconducibili a quelle previste per il posto messo a concorso, punti 0,25 ogni 3 mesi o frazioni superiore a 45 giorni.

altri titoli di studio riconosciuti o pubblicazioni scientifiche su riviste internazionali o atti di convegni internazionali relativi ai temi del progetto e dai quali sia comunque possibile dedurre l'attitudine professionale alla mansione da svolgere, 2 punti per ogni titolo o pubblicazione, fino ad un massimo di punti 8.

Art. 7.

Prove d'esame

Le prove d'esame si svolgeranno presso l'Aula 11 della Facoltà di Economia via Saffi, 42 Urbino secondo il seguente calendario che avrà valore di notifica a tutti gli effetti:

prima prova scritta: 18 dicembre 2007 ore 9;

seconda prova scritta: 19 dicembre 2007 ore 9;

prova orale: 21 dicembre 2007 ore 9.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di selezione tramite telegramma o Raccomandata A/R, dovranno presentarsi nei luoghi, nei giorni e nelle ore indicati muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni ed integrazioni;

b) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

La mancata presentazione del candidato nel giorno e nell'ora stabiliti per ciascuna prova d'esame, anche se dipendente da cause di forza maggiore, sarà considerato equivalente ad esplicita rinuncia alla presente selezione pubblica.

Gli esami, a cui la Commissione riserverà un punteggio complessivo non superiore a 60/90, consisteranno in:

una prima prova scritta a contenuto teorico e pratico sulle competenze ed attività relative al progetto alla cui realizzazione è destinato il posto messo a concorso, con particolare riferimento a: applicazione in ambito universitario del sistema di gestione della qualità ISO 9001, metodologia didattica CLIL, piattaforme di e-learning, didattica online e piani di comunicazione;

una seconda prova scritta a risposte sintetiche teoriche e pratiche sugli argomenti della prima prova scritta nonché su conoscenze informatiche di base e su Web 2.0;

una prova orale riguardante gli argomenti previsti per le prove scritte, la legislazione universitaria, lo Statuto e il Regolamento didattico d'Ateneo dell'Università degli studi di Urbino «Carlo Bo», in particolare il Regolamento didattico del corso di laurea di Informatica applicata, nonché la conoscenza della lingua inglese.

Le prove scritte verranno valutate in trentesimi. Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una valutazione di almeno 21/30 o equivalente.

Gli ammessi alla prova orale saranno resi noti tramite pubblicazione dei risultati delle prove scritte presso il luogo cui si sono tenute le prove d'esame e nel sito Web dell'Università (<http://www.uniurb.it/concorsi>).

La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 21/30 o equivalente.

Art. 8.

Graduatoria

I candidati saranno immessi in graduatoria in base al punteggio conseguito nelle prove d'esame. Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

In caso di pari merito i candidati saranno immessi in graduatoria in base ai titoli di preferenza indicati nella domanda di cui all'art. 4 del presente bando.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Amministrativo, sarà affissa all'Albo Ufficiale dell'Università di Urbino e resa disponibile sul sito internet dell'Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del contratto collettivo nazionale del lavoro quadriennio normativo 1998/2001, come modificato dall'art. 6, comma 5, del contratto collettivo nazionale del lavoro quadriennio normativo 2002/2005, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione

razione di un rapporto di lavoro, in prova, a tempo determinato per tre anni nella categoria D, Posizione Economica D1 - area amministrativa-gestionale.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi di effettivo servizio.

Durante tale periodo ciascuna delle parti può recedere in qualsiasi momento dal rapporto senza obbligo di preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Tale periodo di prova non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il vincitore chiamato in servizio, dovrà, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso, indicati all'art. 3 del presente bando e precisamente:

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) residenza;
- 3) codice fiscale;
- 4) cittadinanza;
- 5) godimento dei diritti politici;
- 6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente concorso;
- 8) eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali in corso;
- 9) requisiti specifici di servizio e professionali richiesti dal presente bando.

Dalla dichiarazione deve risultare inoltre che i requisiti prescritti erano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, il vincitore del concorso dovrà attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, quanto segue:

di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero dovrà optare per il rapporto di impiego presso questo Ateneo;

di non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del succitato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego dovrà essere attestata mediante certificato medico rilasciato da un medico militare o dal Servizio Sanitario Nazionale.

Qualora il vincitore sia affetto da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali, il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che tali minorazioni non riducano l'attitudine lavorativa del medesimo.

Tale certificato medico dovrà essere prodotto di norma prima della stipula del contratto individuale di lavoro; qualora venga esplicitamente previsto dall'Amministrazione di produrlo entro il termine

perentorio di trenta giorni dalla data di stipula del predetto contratto, la mancata presentazione del certificato stesso entro il succitato termine di trenta giorni comporterà l'immediata e automatica risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto di preavviso, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato e giustificato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Entro 30 giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla normativa vigente in materia.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto, comportano l'immediata risoluzione del contratto.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa Amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il lavoratore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 10.

Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Luigi Garbugli, Ufficio VI - Personale tecnico amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici del servizio risorse umane via Saffi, 1 Urbino.

L'Ufficio VI - Personale tecnico amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici del servizio risorse umane è aperto dal lunedì al sabato, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Art. 11.

Comunicazioni

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o forza maggiore.

Art. 12.

Norma finale

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni previste nel contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Università e le norme vigenti in materia di reclutamento del personale nella Pubblica Amministrazione.

Urbino, 16 ottobre 2007

Il direttore amministrativo: FRAGAPANE

Allegato n. 1

Direttore Amministrativo
dell'Università di Urbino
"Carlo Bo"
Via Saffi, 1
61029 Urbino (PU)

__l__ sottoscritt__ cognome_____ nome_____
residente nel comune di _____ (Prov. _____)
via_____ n._____ (C.A.P. _____)

chiede di

essere ammess__ alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto a tempo determinato di Categoria D - Posizione Economica D1 - area amministrativa-gestionale, presso l'Istituto di Scienze e Tecnologie dell'Informazione dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. - quadriennio normativo 1998/2001, come modificato dall'art. 6 del C.C.N.L. - quadriennio normativo 2002/2005.

(Disposizione del Direttore Amministrativo n. 226 del 16 ottobre 2007).

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del d.p.r. n.445/00:

- è nato/a a _____ (prov _____) il _____;
- è in possesso della cittadinanza italiana (o di altro Stato membro dell'Unione Europea);

- è iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____;

- non ha riportato condanne penali (1);

- per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente: (2) _____
_____;

- è in possesso del seguente titolo di studio: _____;
conseguito in data _____ presso _____
_____ con votazione di _____;

- ha prestato i seguenti servizi presso (3) _____
_____;

- non è stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazione, né è stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957 n. 3 e di non essere stato licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- è in possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

- Essendo cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dichiara di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4).

__l__ sottoscritt__ dichiara, inoltre che, in caso di pari merito, è in possesso dei seguenti titoli di preferenza (5): _____

- Ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 del bando allega alla presente domanda i seguenti documenti:.....

.....

 (per i suddetti titoli di studio va precisato l'Ente che lo ha rilasciato, la data di conseguimento, la durata e la tipologia del corso ed il superamento dell'esame finale con il punteggio conseguito; per i titoli di servizio deve essere chiaramente indicato il datore di lavoro, la tipologia del contratto, i periodi di lavoro e le attività previste dal contratto) (6)

___I___ sottoscritt___ ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" autorizza, esclusivamente ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni sostitutive rese.

Desidera ricevere ogni comunicazione riguardante la selezione al seguente indirizzo:

Sig./Sig.ra _____ via _____
 n. _____ C.A.P. _____ comune di _____
 (Prov. _____) Tel. _____ Email _____

Data _____

Firma _____

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art.20 della legge 5.2.1992, n.104

___I___ sottoscritt___ dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della legge 5.2.1992, n.104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove: _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi: _____

Data _____

Firma _____

NOTE: (1) - In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate.

(2) - Per i candidati di sesso maschile la dichiarazione, con l'esatta posizione, va comunque rilasciata.

(3) - Dichiarare i servizi prestati (oppure di non aver mai prestato servizio) presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione d'impiego.

(4) - Dichiarare eventualmente i motivi del mancato godimento; per i cittadini italiani non è necessaria questa dichiarazione.

(5) - I titoli di preferenza sono elencati all'art. 4 del bando di concorso.

(6) - In alternativa alla presentazione dei documenti i candidati possono dimostrare il possesso dei titoli di studio e di servizio con una dichiarazione sostitutiva di certificazioni secondo il fac-simile di cui all'allegato n. 2, allegando una fotocopia non autenticata di un documento di identità valido. **La incompletezza degli elementi identificativi relativi ai titoli dà luogo alla non valutazione degli stessi da parte della Commissione Giudicatrice.**

Allegato n. 2

Fac-simile da riprodurre da parte del candidato

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto: cognome nome.....
codice fiscalenato a prov.
ilattuale residenza a prov.
indirizzo c.a.p.
telefono:E-Mail consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.
76 del D.P.R. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ovvero dichiara
che le copie dei seguenti documenti sono conformi agli originali:

.....
.....
.....

Luogo data

Firma

NOTA BENE:

1) Nel rilasciare le suddette dichiarazioni il candidato deve riportare tutti gli elementi identificativi relativi ai titoli di studio e di servizio, come indicato nel fac-simile di domanda (allegato 1). L'incompletezza di tali dati dà luogo alla mancata valutazione dei titoli stessi.

2) Qualora il candidato utilizzi il presente allegato n. 2 per dichiarare la conformità agli originali dei documenti prodotti, ovvero per dichiarare stati, fatti e qualità personali a sua diretta conoscenza, non espressamente indicati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà allegare la fotocopia di un documento di identità, ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara inoltre di autorizzare il committente all'uso dei dati sopraindicati secondo quanto disposto dall'informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 196/03.

Luogo e data

firma

07E07254

UNIVERSITÀ DI VERONA

Integrazione del bando e proroga del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per esame, per un posto di categoria C - Posizione economica C1 - Area amministrativa riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

(Sel. n. 7/2007).

(Decreto n. 3014/2007).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il «Regolamento in materia di accesso all'impiego del personale tecnico e amministrativo presso l'Università degli studi di Verona», emanato con decreto rettorale n. 5-2002 dell'11 gennaio 2002, prot. n. 250, tit. I/3, in vigore dal 9 febbraio 2002;

Vista la convenzione di programma tra la Provincia di Verona e l'Università degli studi di Verona, prot. n. 53 del 17 settembre 2003, rep. n. 1674-2003 - prot. n. 25531 del 18 settembre 2003 finalizzata all'assunzione di persone disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto del direttore amministrativo n. 2810-2007 prot. n. 42475 del 3 ottobre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale, n. 81 del 12 ottobre 2007, con il quale viene indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, (selezione n. 7/2007);

Considerato che nell'art. 2 del suddetto decreto, per mero errore materiale, non è stata indicata tra le categorie degli aventi diritto alla partecipazione al concorso una delle categorie di cui al comma 1 punto c) dell'art. 1 della legge n. 68/1999;

Ritenuto pertanto opportuno di dover integrare i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;

Decreta:

Art. 1.

Il decreto del direttore amministrativo n. 2810-2007, prot. n. 42475 del 3 ottobre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª Serie Speciale, n. 81 del 12 ottobre 2007, con il quale viene indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, (selezione n. 7/2007) viene modificato all'art. 2 punto a) come segue:

«Art. 2 (*Requisiti di ammissione*). — a) appartenenza alle seguenti categorie delle persone disabili di cui al comma 2, art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68:

1. persone in età lavorativa affette da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e portatori di handicap intellettuale, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45%, accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile;

2. persone invalide del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33%, accertata dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (INAIL) in base alle disposizioni vigenti;

3. persone sordomute (coloro che sono colpiti da sordità dalla nascita o prima dell'apprendimento della lingua parlata) di cui alla legge 27 maggio 1970, n. 381;

4. persone invalide di guerra, invalide civili di guerra e invalide per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 915/78 e successive modificazioni.».

Non possono accedere al concorso le persone non vedenti (di cui alla legge n. 382/1970), in quanto tale condizione comporta idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo indicato al successivo art. 3, in particolar modo per gli aspetti relativi alla manutenzione grafica e la veste editoriale dei siti web.

La condizione di disabilità che dà diritto ad accedere al sistema per l'inserimento lavorativo dei disabili deve essere accertata ai sensi dell'art. 1 commi 4, 5 e 6 della legge 12 marzo 1999, n. 68.

Art. 2.

Sono prorogati i termini per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico per esami (n. 7/2005) per un posto di Categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, indetto con decreto direttoriale n. 2810-2007 prot. n. 42475 del 3 ottobre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª Serie speciale, n. 81 del 12 ottobre 2007.

Le domande di ammissione dovranno pervenire, con le modalità indicate nell'art. 4 del bando di cui sopra, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Le domande già pervenute conservano la loro validità.

Per tutto quanto non previsto dal presente decreto, restano confermate le disposizioni contenute nel bando emanato con Decreto direttoriale n. 2810-2007 prot. n. 42475 del 3 ottobre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale, n. 81 del 12 ottobre 2007.

Il presente decreto sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» ed inserito in Internet all'indirizzo <http://www.univr.it/concorsi>

Verona, 25 ottobre 2007

Il direttore amministrativo: SALVINI

07E07357

ENTI LOCALI

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Riapertura dei termini del concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo indeterminato di tre posti di istruttore, area economico-finanziaria (categoria C - posizione economica C1).

Avviso pubblico di riapertura termini, per giorni dieci, del concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo indeterminato di tre posti di istruttore area economico-finanziaria (categoria C - posizione economica C1), da assegnare al servizio 2.2 - Contabilità economico-finanziaria - Controllo di gestione - Economato - Provveditorato - Tributi - Finanziamenti - Gestione debiti e liquidità - Risorse alternative -, già pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Serie speciale - n. 68 del 28 agosto 2007 a causa di un errore materiale nel punto 1° dell'art. 4 del bando «Requisiti per l'ammissione».

Il punto 1° dell'art. 4 del bando «diplomi quinquennali di ragioniere e perito commerciale, nonché di analista contabile (non sono ammesse equipollenze)» viene modificata in «diploma quinquennale di ragioniere e perito commerciale, o di analista contabile (non sono ammesse equipollenze)».

Conseguentemente è modificata la parte dell'art. 8 del bando «Programma e diario delle prove d'esame», limitatamente al diario delle prove d'esame che viene modificato come segue:

prima prova scritta: 28 novembre 2007: ore 9

seconda prova scritta: 29 novembre 2007 ore 9

prova orale 11 dicembre 2007 ore 9 ed, eventualmente, nei giorni successivi fino a completamento delle operazioni selettive.

Le prove del concorso verranno effettuate in Pesaro, presso il Padiglione B dell'ente fiere di Pesaro, in località Campanara (nei pressi del casello autostradale di Pesaro)

Si confermano i restanti requisiti e le precedenti modalità di trasmissione (Racc. A. R. - presentazione diretta al Servizio 2.1 - Sviluppo e gestione delle risorse umane) - Fax da inviarsi solo al numero 0721-359446 entro dieci giorni dalla data della presente pubblicazione (dal 30 ottobre 2007 al 9 novembre 2007);

Restano valide le domande acquisite dall'ente con precedente bando.

Per informazioni, o per copia del bando, rivolgersi al servizio di cui sopra (tel. 0721/359351-354-357-358) o all'U.R.P. (tel. 0721/359424/-427-270), o accedere al sito Internet:

[http://www.comunicazione.provincia.pu.it/index.php?id=6561&txalbporetorio_pi\[cat\]=1036&cHash=c0145b4a83](http://www.comunicazione.provincia.pu.it/index.php?id=6561&txalbporetorio_pi[cat]=1036&cHash=c0145b4a83)

07E07271

PROVINCIA DI TREVISO

Avviso di concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore di vigilanza, cat. C, a tempo indeterminato, presso il settore ambiente e pianificazione territoriale.

È aperto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore di vigilanza (cat. C) a tempo indeterminato presso il settore ambiente e pianificazione territoriale.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso in *Gazzetta Ufficiale*.

Il calendario delle prove è il seguente:

martedì 22 gennaio 2008, alle ore 14,30, prima prova scritta;

mercoledì 23 gennaio 2008, alle ore 14,30, seconda prova scritta;

martedì 5 febbraio 2008, alle ore 9,

ed, eventualmente, in base al numero di candidati ammessi

mercoledì 6 febbraio 2008, alle ore 9, prova orale.

Il bando integrale del suddetto concorso è consultabile nel sito internet all'indirizzo www.provincia.treviso.it, per ulteriori informazioni telefonare ai numeri 0422/656224-656101.

07E07303

COMUNE DI ARZIGNANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami per un collaboratore vigile urbano, cat. C

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un collaboratore vigile urbano cat. C.

Requisiti di ammissione:

diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso a corso universitario di laurea; patente di abilitazione alla guida di autoveicoli e motocicli; non aver prestato servizio civile.

Termine presentazione domande: 26 novembre 2007.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 30 novembre 2007, ore 9;

seconda prova scritta: 30 novembre 2007, ore 14,30;

prova orale: 7 dicembre 2007, ore 9,

Per informazioni rivolgersi al Servizio del personale tel. 0444/476528 o al seguente indirizzo personale@comune.arzignano.vi.it

Il bando è reperibile al seguente indirizzo <http://www.comune.arzignano.vi.it>

07E07261

COMUNE DI BORGOSATOLLO

Avviso di selezione, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo sociale - assistente sociale a tempo indeterminato - cat. D1.

È indetta selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di un assistente sociale, cat. D1.

Titolo di studio: diploma universitario di assistente sociale; laurea in servizio sociale; laurea in scienze del servizio sociale (classe 6); laurea specialistica in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (classe 57/S).

Prima prova scritta: 10 dicembre 2007, ore 9.

Seconda prova scritta: 11 dicembre 2007, ore 9.

Prova orale: 17 dicembre 2007, ore 9.

Scadenza per la presentazione delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande dovranno essere spedite o consegnate all'Ufficio protocollo del comune di Borgosatollo, via Roma n. 13 - 25010 Borgosatollo (Brescia).

Le prove dei concorsi si terranno presso la sede municipale via Roma n. 13 - Borgosatollo.

Per informazioni e bando: Ufficio personale, tel. 0302507217 - fax 0302507235 e-mail personale@comune.borgosatollo.bs.it

07E07304

COMUNE DI CORSICO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di due agenti di polizia locale - categoria C.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di due agenti di polizia locale - categoria C.

Requisiti di accesso alla Pubblica amministrazione e di idoneità psicofisica ai compiti d'istituto, come specificato nel bando di concorso.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore che consenta l'iscrizione all'Università.

Termine per la presentazione delle domande: entro e non oltre le ore 12 del giorno 30 novembre 2007.

Diario e sede delle prove:

le prove d'esame di terranno presso la ex Scuola media Travaglia di via Leonardo da Vinci n. 5 - Corsico (adiacenze Comando di polizia locale), con il seguente calendario:

prima prova scritta: il giorno 13 dicembre 2007, ore 9,30;

seconda prova scritta: il giorno 14 dicembre 2007, ore 9,30;

prova orale: il giorno 20 dicembre 2007, ore 9,30.

Per informazioni, ritiro copia integrale del bando e modello della domanda, rivolgersi al Servizio gestione risorse umane del comune di Corsico - via V. Monti n. 16, tel. 02/4480410 - 02/4480411 - 02/4480490 - fax 02/45101435.

Il bando ed il fac-simile della domanda sono altresì scaricabili dal sito internet del comune di Corsico: www.comune.corsico.mi.it

07E07043

COMUNE DI CRISPANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di responsabile servizio contabilità generale, cat. D3

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di responsabile servizio contabilità generale, cat. D3.

Titolo di studio richiesto: laurea in economia e commercio o equipollenti; Termine presentazione domande: ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*;

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale telefono: 099/8117111/236/230 o sul sito internet: www.comune.crispiano.ta.it

07E07274

COMUNE DI LARI

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti di categoria C - posizione economica C1 - con profilo professionale di istruttore di polizia municipale.

Sono riaperti i termini, già fissati al 25 ottobre 2007, per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti di categoria C - posizione economica C1 - con profilo professionale di «istruttore di polizia municipale» il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale n. 76 del 25 settembre 2007.

La riapertura dei termini è dovuta alla previsione della riserva, per un posto, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate congedati senza demerito (art. 18 - comma 6 - decreto legislativo n. 215/2001).

Scadenza per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso in *Gazzetta Ufficiale*.

Si precisa che, in assenza del possesso del titolo utile per l'applicazione della riserva, restano valide le domande di ammissione al concorso già presentate entro la scadenza fissata nella precedente pubblicazione.

È contestualmente stabilito il calendario delle prove concorsuali.

Le prove scritte sono fissate per i giorni 7 e 10 dicembre 2007, con inizio alle ore 15,30. La prova orale è fissata per il giorno 21 dicembre 2007, con inizio alle ore 9,30.

Tutte le prove si terranno presso la scuola media «L. Pirandello» di Lari, sita in via S. Pertini n. 1 località Perignano.

Bando e fac-simile della domanda sono reperibili sul sito internet del Comune di Lari www.comune.lari.pi.it e presso l'ufficio protocollo del Comune.

Per informazioni: ufficio personale tel. 0587687507.

07E07358

COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di assistente sociale - categoria D1.

L'amministrazione comunale di Lentate sul Seveso rende noto che è indetto concorso pubblico, per esami per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di assistente sociale - categoria D1.

Titolo di studio: laurea nella classe 6 - scienze del servizio sociale oppure diploma universitario di assistente sociale.

Iscrizione all'Albo professionale degli assistenti sociali - sezione B.

Scadenza: giorni trenta dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando può essere scaricata dal sito Internet del comune di Lentate sul Seveso, www.comune.lentatesulseveso.mi.it o richiesta al servizio personale del comune e-mail: personale@comune.lentatesulseveso.mi.it

07E07246

COMUNE DI MAGLIANO ALPI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato, di istruttore direttivo contabile - Cat. D1.

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto, a tempo indeterminato, di istruttore direttivo contabile - Cat. D1.

Requisiti: diploma universitario (triennale) o diploma di laurea (quinquennale) in economia e commercio, economia aziendale ed equipollenti per legge.

Scadenza presentazione domanda: 22 novembre 2007 - ore 12.

Il calendario delle prove:

prima prova scritta: 14 dicembre ore 9;

seconda prova pratica-orale 21 dicembre 2007 ore 15.

Per informazioni e per il testo integrale del bando: tel. 0174-66121.

07E07275

COMUNE DI MILIS

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di agente di polizia municipale, cat. C, posizione economica C1, presso il servizio di vigilanza.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di agente di polizia municipale cat. C, posizione economica C1, presso il comune di Milis.

Scadenza domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando è disponibile nel sito www.comunemilis.net

Per informazioni: ufficio personale comune di Milis, 078351665.

07E07305

COMUNE DI MONTESCUDO

Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore contabile, ragioniere, cat. C, posizione economica C1, a tempo determinato, part-time 18 ore settimanali su sei giorni, presso i servizi finanziari.

È indetto un concorso pubblico, per esami per l'assunzione a tempo determinato per 24 mesi, eventualmente prorogabili, part-time ore 18 settimanali su sei giorni.

Titolo di studio: diploma di ragioniere o perito aziendale.

Scadenza domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* 4^a serie speciale «concorsi ed esami».

Il luogo e la data delle prove verranno comunicati con raccomandata A.R.

Bando e moduli disponibile sul sito www.comune.montescudo.rn.it

Per informazioni tel.0541/864014 o 0541/864023

07E07360

Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore tecnico-geometra, categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato, part-time 18 ore settimanali su sei giorni, presso i servizi tecnici-amministrativi.

È indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo determinato per ventiquattro mesi, eventualmente prorogabili, part-time ore 18 settimanali su sei giorni.

Titolo di studio: diploma di geometra o perito edile, possesso della relativa abilitazione professionale e della patente di guida cat. «B».

Scadenza domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto nella *Gazzetta Ufficiale* 4^a serie speciale «concorsi ed esami».

Il luogo e la data delle prove verranno comunicati con raccomandata A.R.

Bando e moduli disponibile sul sito www.comune.montescudo.rn.it

Per informazioni tel. 0541/864014 o 0541/864023

07E07361

COMUNE DI PONTERANICA

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore tecnico - categoria C - posizione economica C1.

Il comune di Ponteranica ha indetto concorso pubblico, per esami, con prove scritte ed orale, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore tecnico - categoria C, posizione economica C1.

Copia integrale del bando di selezione è a disposizione presso il settore tecnico del comune di Ponteranica in via Libertà, 12 e sul sito internet www.comune.ponteranica.bg.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato entro le ore 12 del giorno 3 dicembre 2007 e secondo le modalità riportate dal bando, approvato con determinazione n. 190/UT/07 del responsabile tecnico. Requisiti richiesti: diploma di geometra o laurea in architettura o ingegneria. Tutte le informazioni sono pubblicate sul sito internet www.comune.ponteranica.bg.it - Sezione concorsi

07E07255

COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO

Concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore direttivo area programmazione e controllo del territorio - settore lavori pubblici - ufficio programmazione - cat. D - posizione economica D1 - Contratto collettivo nazionale di lavoro 22 gennaio 2004.

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto a tempo indeterminato part-time 18/36 ore settimanali di istruttore direttivo - cat. D - posizione economica D1 del Contratto collettivo nazionale di lavoro 22 gennaio 2004.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in architettura o ingegneria, iscrizione all'albo professionale di appartenenza.

Scadenza del termine: spedizione domande entro e non oltre le ore 12 di venerdì 30 novembre 2007.

Prove d'esame:

prima prova scritta: martedì 11 dicembre 2007, ore 9;

seconda prova scritta: martedì 11 dicembre 2007, ore 15;

prova orale: venerdì 21 dicembre 2007, ore 9.

Le necessarie informazioni e copie del bando possono essere richieste al comune di Provaglio d'Isèo (Brescia) - tel. 0309291200 o via fax al n. 030983884 o acquisite direttamente consultando il sito internet (www.comune.provagliodiseo.bs.it)

07E07306

COMUNE DI QUARONA

Concorso pubblico per la copertura di un posto di operaio - autista

È indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di operaio - autista, cat. B, figura professionale esecutore - qualifica funzionale B3.

Titoli richiesti: licenza scuola dell'obbligo e patente D.

Scadenza di presentazione domande: 10 dicembre 2007.

Prove d'esame: 20 dicembre 2007, ore 10.

Per informazioni e richiesta del bando tel. 0163430112, int. 6, Ufficio personale. e-mail: quarona@reteunitaria.piemonte.it

07E07262

COMUNE DI RICCIONE**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale tecnico/conducente, cat. B/3G.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato in qualità di «collaboratore professionale tecnico/conducente», cat. B/3G, settore pubblica istruzione, scadenza 29 novembre 2007. Per testo integrale bando www.comune.riccione.rn.it

07E07301**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore amministrativo contabile**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato in qualità di istruttore amministrativo contabile, cat. C/1, settore pubblica istruzione, scadenza 29 novembre 2007. Per testo integrale bando www.comune.riccione.rn.it

07E07302**COMUNE DI RONCHI DEI LEGIONARI****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, posizione economica C1 del C.C.R.L.**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un'unità di categoria C, posizione economica C1 del C.C.R.L., istruttore amministrativo contabile.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Calendario delle prove:

- eventuale preselezione: 4 dicembre 2007, ore 10;
- prima prova scritta: 10 dicembre 2007, ore 10;
- seconda prova teorico/pratica: 11 dicembre 2007, ore 10;
- prova orale: 19 dicembre 2007, ore 9,

presso comune di Ronchi dei Legionari, piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34077 Ronchi dei Legionari (Gorizia).

Le domande di partecipazione dovranno pervenire al comune di Ronchi dei Legionari, piazza dell'Unità d'Italia n. 1 - 34077 Ronchi dei Legionari (Gorizia) entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* «Concorsi ed esami».

Per informazioni e copia del bando: Ufficio personale (tel. 0481477172- 240-210) o sito internet <http://www.comuneronchi.it>

07E07269**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale, categoria PLA, posizione economica PLA1 del C.C.R.L.**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un'unità di categoria PLA, posizione economica PLA1 del C.C.R.L., agente di polizia locale.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Calendario delle prove:

- eventuale preselezione: 3 dicembre 2007, ore 10;
- prima prova scritta: 6 dicembre 2007, ore 10;
- seconda prova teorico/pratica: 7 dicembre 2007, ore 10;
- prova orale: 14 dicembre 2007, ore 9,

presso comune di Ronchi dei Legionari, piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34077 Ronchi dei Legionari (Gorizia).

Le domande di partecipazione dovranno pervenire al comune di Ronchi dei Legionari, piazza dell'Unità d'Italia n. 1 - 34077 Ronchi dei Legionari (Gorizia) entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* «Concorsi ed esami».

Per informazioni e copia del bando: Ufficio personale (tel. 0481477172- 240-210) o sito internet <http://www.comuneronchi.it>

07E07270**COMUNE DI SAN NICOLÒ D'ARCIDANO****Selezione pubblica per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria giuridica C, a tempo indeterminato pieno.**

È indetta pubblica selezione, per titoli e prove selettive, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria giuridica C, a tempo indeterminato pieno. Titoli: diploma di scuola media superiore e patente di guida di categoria B. Le domande dovranno pervenire al Comune entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il bando e il modulo di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.sannicolodarcidano.it

Per informazioni rivolgersi al sottoscritto, responsabile del procedimento, il lunedì e mercoledì, ore 11 - 14, per telefono 0783-88213/88051, cellulare 348-5246551, fax 0783-88741, e-mail c.demartis@comune.sannicolodarcidano.or.it

07E07251**COMUNE DI SASSOFELTRIO****Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e determinato di un posto di «esecutore tecnico-conduttore di macchine operatrici complesse», categoria B, posizione economica B3, presso l'area tecnica.**

Si comunica che nell'albo pretorio del Comune di Sassofeltrio è stata pubblicata la graduatoria finale del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e determinato di un posto di «esecutore tecnico-conduttore di macchine operatrici complesse» categoria B posizione economica B3, presso l'area tecnica.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per proporre eventuali impugnative.

07E07273

COMUNE DI VARESE

Concorso pubblico, per titoli esami, per l'assunzione di un conservatore museale (cat. D1), presso l'Area VIII servizi culturali, museali, ricreativi e di promozione del territorio - Museo d'arte moderna e contemporanea - Castello di Masnago.

È indetto concorso pubblico, per titoli esami, per l'assunzione di un conservatore museale (cat. D1), presso l'Area VIII servizi culturali, museali, ricreativi e di promozione del territorio - Museo d'arte moderna e contemporanea - Castello di Masnago (Varese).

Titolo di studio: diploma di laurea.

vecchio ordinamento: diploma di laurea quadriennale in conservazione dei beni culturali o in lettere ovvero altro titolo di studio equipollente ai sensi di legge;

nuovo ordinamento: diploma di laurea appartenente alla classe delle lauree specialistiche LS12 in conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico ovvero LS95 in storia dell'arte.

Scadenza presentazione domande: 21 novembre 2007.

Per avere copia dei bandi e informazioni rivolgersi all'ufficio ricerca e selezione del personale del comune di Varese (tel. n. 0332/255745) da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12. Bando disponibile sul sito internet: www.comune.varese.it

07E07247

COMUNE DI VENEZIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di due posti di funzionario tecnico - cat. D.3 da assegnare ai servizi informativi. Un posto riservato ai sensi dei decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236.

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di due posti di funzionario tecnico - cat. D.3 da assegnare ai servizi informativi. Un posto riservato ai sensi dei decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Copie integrali dei bandi di concorso potranno essere richieste all'U.R.P. (Ufficio relazioni con il pubblico) di Venezia - S. Marco 4136, tel. n. 041/2748080 o all'U.R.P. di Mestre - piazzale Candiani n. 5, tel. n. 041/2749090 o all'U.R.P. della Municipalità di Favaro - piazza Pastrello n. 1, tel. n. 041/2746690 o all'U.R.P. della Municipalità del Lido Pellestrina - via Sandro Gallo 32/a - Lido tel. n. 041/5260228, oppure scaricate dal sito internet www.comune.venezia.it

07E07263

COMUNE DI VERCELLI

Avviso relativo all'avvenuta pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, per la copertura del posto di dirigente del settore lavori pubblici e manutenzione.

Ai sensi dell'art. 15, sesto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, si rende noto che all'Albo pretorio del comune di Vercelli, piazza Municipio, 5 - Vercelli, è stato pubblicato, in data 17 ottobre 2007, l'atto determinativo del settore risorse umane e sistemi informativi n. 318 del 15 ottobre 2007, con il quale è stata approvata la graduatoria dal concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato del posto di dirigente del settore lavori pubblici e manutenzione, indetto con atto determinativo del settore risorse umane e sistemi informativi n. 92 del 29 marzo 2007, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 26 del 30 marzo 2007.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per proporre eventuali impugnative.

07E07300

COMUNE DI VERNATE

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo cat. B3 - area servizi al cittadino.

È indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo cat. B3 - area servizi al cittadino.

Il titolo di studio richiesto è: diploma di istruzione di secondo grado.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando.

Il calendario degli esami è il seguente:

prima prova scritta: 11 dicembre 2007, ore 13.30;

seconda prova scritta: 11 dicembre 2007, ore 16.00;

prova orale: 15 dicembre 2007, ore 9.00.

Il bando integrale ed il fac-simile di domanda sono reperibili presso il comune di Vernate - piazza IV novembre 2 (tel. 0290013224) e sul sito internet www.comune.vernate.mi.it

07E07356

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE ABRUZZO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente sanitario biologo, da destinare al Centro trasfusionale del Presidio ospedaliero di Vasto.

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 616 dell'8 agosto 2007 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente sanitario biologo, da destinare al Centro trasfusionale del Presidio ospedaliero di Vasto.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione Abruzzo n. 78 speciale (concorsi) del 26 settembre 2007.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio personale settore concorsi della ASL, sede di Lanciano 0872/706728 e di Vasto 0873/308669.

07E07185

REGIONE EMILIA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante a tempo indeterminato nel profilo professionale di dirigente medico - disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. di Bologna.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante nel profilo professionale di dirigente medico - disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'Azienda U.S.L. di Bologna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna del 17 ottobre 2007.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di concorso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. di Bologna - via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079903 - 9592 - 9590) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.bologna.it

07E06908

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia.

In attuazione dell'atto n. 773 del 28 settembre 2007 del Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica del personale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, del decreto legislativo n. 229/1999, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, è bandito concorso

pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia.

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

- laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30 e 31 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56, secondo comma del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo al 1° febbraio 1998 è esentato da requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.U.S.S.LL. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti oltre quelli specifici sopraindicati:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Unità sanitaria locale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta libera e sottoscritte devono essere rivolte al Dirigente responsabile del servizio personale dell'Azienda U.S.L. di Reggio Emilia - via Amendola n. 2 - 42100 Reggio Emilia, e presentate, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre quindici giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- la data e il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti e i requisiti di ammissione richiesti per il presente concorso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto l'indicazione della residenza di cui alla lettera a).

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda e, qualora la domanda di partecipazione al concorso non venga presentata personalmente dal candidato ma venga inoltrata con altro mezzo, dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di valido documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione dei requisiti richiesti determina l'esclusione dal concorso.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Il candidato dovrà dichiarare o documentare se la specializzazione posseduta è stata conseguita o meno ai sensi del decreto legislativo n. 257/1991.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere presentate ed edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenza e delle riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni, devono essere indicati i relativi documenti probatori.

I candidati che intendono beneficiare della legge n. 104/1992, dovranno specificare nella domanda, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La commissione esaminatrice, nominata ai sensi della vigente normativa, sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione; la prova pratica dovrà comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alle funzioni da conferire.

Le prove d'esame verranno espletate con il seguente calendario:

prova scritta: ore 9 del 14 dicembre 2007, presso Sala Galloni Azienda USL, via Amendola, 2 - Reggio Emilia;

prova pratica: per i soli candidati che avranno superato la prova scritta - a seguire, il 14 dicembre 2007, presso la stessa sede;

prova orale: per i soli candidati che avranno superato la prova pratica - a seguire, il 14 dicembre 2007, presso la stessa sede.

Qualora le prove non si concludessero entro il 14 dicembre 2007, proseguiranno alle ore 9 del 17 dicembre 2007 presso la stessa sede.

Il suddetto calendario deve intendersi come formale convocazione per i candidati, in possesso dei requisiti prescritti, che avranno presentato domanda nei termini previsti dal bando. A tale proposito i candidati interessati dovranno presentarsi a sostenere le prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata dal Dirigente responsabile del servizio personale che procederà altresì alla nomina del vincitore.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna. La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ai sensi della vigente normativa, il vincitore del concorso, nonché i candidati idonei chiamati in servizio a qualsiasi titolo, sono tenuti a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza i seguenti documenti o dichiarazioni sostitutive:

- 1) certificato di cittadinanza italiana o certificato sostitutivo;
- 2) estratto riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o una copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) stato di famiglia;
- 7) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

I documenti di cui ai precedenti punti 1, 4, 5, e 6 dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella della richiesta da parte dell'Amministrazione.

Il candidato vincitore dovrà stipulare con questa amministrazione un contratto individuale di cui al Contratto collettivo di lavoro del personale medico dirigente sottoscritto in data 8 giugno 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente responsabile, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro. La data di assunzione in servizio, salvo giustificati e documentati motivi dovrà essere stabilita entro i trenta giorni fissati per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova ed i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, rispettivamente le disposizioni di cui all'art. 15 e all'art. 39 del medesimo contratto.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale medico dirigente.

L'assunzione in servizio del vincitore potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

L'Amministrazione dell'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio gestione giuridica del personale - Ufficio concorsi - via Amendola n. 2 - Reggio Emilia - Tel. 0522/335171 (orario apertura uffici: da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 16,30), oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: www.ausl.re.it - link Bandi e concorsi.

07E07286

Procedure selettive per la copertura a tempo indeterminato di varie qualifiche tramite stabilizzazione del lavoro precario

In attuazione di atto n. 779 dell'8 ottobre 2007 del responsabile del servizio gestione giuridica del personale, in ottemperanza a quanto stabilito dal decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001, dal decreto legislativo n. 165/2001, dalla legge n. 296/2006 relativamente alla stabilizzazione del lavoro precario, sono indette procedure selettive per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

un posto di collaboratore professionale sanitario - dietista - cat. D a 18 ore settimanali presso Unità operativa SERT del distretto di Reggio Emilia;

sei posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat. D a 36 ore settimanali di cui due presso la Unità operativa di riabilitazione funzionale di Correggio, due presso la Unità operativa di riabilitazione funzionale di Scandiano e due presso la Unità operativa di neuropsichiatria infantile di Reggio Emilia;

un posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D a 36 ore settimanali presso la Unità operativa di ortopedia dell'Ospedale di Guastalla;

un posto di collaboratore professionale sanitario - logopedista - cat. D a 36 ore settimanali presso la Unità operativa di neuropsichiatria infantile di Reggio Emilia;

un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio medico - cat. D a 36 ore settimanali presso il laboratorio analisi dell'Ospedale di Correggio;

sei posti di operatore socio-sanitario - Cat. Bs a 36 ore settimanali di cui uno presso il Dipartimento di salute mentale, uno presso RSA di Albinea, uno presso Unità operativa di lungodegenza Ospedale Correggio, uno presso Unità operativa di medicina interna Ospedale Correggio, uno presso Unità operativa di medicina interna Ospedale di Montecchio, uno presso l'Unità operativa di chirurgia generale dell'Ospedale di Guastalla;

sei posti di operatore tecnico di cucina - cat. B a 36 ore settimanali di cui uno presso la cucina di Montecchio, tre presso la cucina di Scandiano e due presso la cucina di Guastalla;

quattro posti di coadiutore amministrativo - cat. B a 36 ore settimanali di cui due presso la farmacia /AVEN di Reggio Emilia, uno presso il Servizio approvvigionamenti di Reggio Emilia e uno presso il CUP/SAUB del distretto di Reggio Emilia;

tre posti di coadiutore amministrativo - cat. B a 18 ore settimanali presso il CUP/SAUB del distretto di Reggio Emilia;

due posti di ausiliario specializzato - cat. A a 36 ore settimanali di cui uno presso Unità operativa di lungodegenza Ospedale di Correggio ed uno presso la Unità operativa di radiodiagnostica Ospedale di Guastalla.

Potranno accedere a tali procedure selettive esclusivamente i candidati che abbiano prestato servizio a tempo determinato presso l'Azienda USL di Reggio Emilia e che:

A) siano stati in servizio al 31 dicembre 2006 e abbiano maturato almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, nello specifico profilo professionale, al 31 dicembre 2006, presso l'Azienda USL di Reggio Emilia, ovvero

non siano stati in servizio al 31 dicembre 2006 ma abbiano maturato 3 anni di servizio, anche non continuativi, nello specifico profilo professionale, al 31 dicembre 2006 nell'arco del quinquennio precedente, presso l'Azienda USL di Reggio Emilia, ovvero

maturino tre anni di servizio, nello specifico profilo professionale, in base a contratti iniziati prima del 29 settembre 2006, presso l'Azienda USL di Reggio Emilia;

B) siano in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione per l'accesso al corrispondente profilo professionale, come da regolamento concorsuale del personale del comparto di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001 e precisamente:

un posto di collaboratore professionale sanitario - dietista - cat. D a 18 ore settimanali: diploma di dietista di cui al D.M. n. 744/1994 o titoli equipollenti;

sei posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat. D a 36 ore settimanali: diploma di fisioterapista di cui al D.M. n. 741/1994 o titoli equipollenti;

un posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D a 36 ore settimanali: diploma di infermiere di cui al D.M. n. 739/1994 o titoli equipollenti;

un posto di collaboratore professionale sanitario - logopedista - cat. D a 36 ore settimanali: diploma di logopedista di cui al D.M. n. 742/1994 o titoli equipollenti;

un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio medico - cat. D a 36 ore settimanali: diploma di tecnico sanitario di laboratorio medico di cui al D.M. n. 745/1994 o titoli equipollenti;

sei posti di operatore socio-sanitario - cat. Bs a 36 ore settimanali: titolo di operatore socio-sanitario;

sei posti di operatore tecnico di cucina - cat. B a 36 ore settimanali: assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado;

quattro posti di coadiutore amministrativo - cat. B a 36 ore settimanali: assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado;

tre posti di coadiutore amministrativo - cat. B a 18 ore settimanali: assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado;

due posti di ausiliario specializzato - cat. A a 36 ore settimanali: assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado;

C) non siano dipendenti a tempo indeterminato presso altre Pubbliche amministrazioni;

D) siano stati assunti mediante procedure selettive di natura concorsuale o previste da norme di legge. Qualora non in possesso di tale requisito, in quanto assunti da graduatoria per incarico per soli titoli, saranno soggetti a prova selettiva mediante colloqui e l'esito di tale prova non riporterà un punteggio ma una mera idoneità/non idoneità alla procedura di stabilizzazione.

I candidati dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, ed all'art. 2, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, all'art. 37 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 relative ai cittadini degli Stati membri della C.E.E.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono altresì possedere ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando di concorso per gli altri cittadini della Repubblica;

avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento della idoneità fisica incondizionata al posto messo a concorso - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Unità sanitaria locale, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta libera, devono essere rivolte al Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica del personale dell'Azienda U.S.L. di Reggio Emilia - via Amendola n. 2 - 42100 Reggio Emilia - e presentate, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre dieci giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui sopra;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) la specifica anzianità di servizio necessaria per l'ammissione alla selezione;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda e qualora la domanda medesima non venga presentata personalmente dal candidato ma venga inoltrata con altro mezzo, dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di valido documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione dei requisiti richiesti determina l'esclusione dal concorso.

L'anzianità di servizio sarà calcolata con esclusivo riferimento ai periodi di lavoro effettuati presso l'Azienda USL di Reggio Emilia.

Qualora per ogni specifico profilo professionale i candidati in possesso dei requisiti siano in numero superiore rispetto ai posti messi a selezione, verrà stilata una graduatoria, adottando i seguenti criteri di precedenza, in ordine di priorità:

- 1) presenza e posizionamento in graduatorie di concorso, relative al profilo professionale messo a selezione, per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti presso l'Azienda USL di Reggio Emilia
- 2) anzianità maturata nel profilo professionale messo a selezione, esclusivamente presso l'Azienda USL di Reggio Emilia, tenendo conto dei servizi prestati nei cinque anni precedenti la scadenza del presente bando; all'interno di tale criterio, costituisce titolo di ulteriore precedenza l'attività prestata presso i Servizi od Unità operative in cui è inserito il posto da stabilizzare;
- 3) durata di eventuali rapporti di lavoro come contratti di collaborazione o contratti libero-professionali nei cinque anni precedenti la scadenza del presente bando; tale eventualità costituisce criterio residuale da utilizzare all'occorrenza come requisito dirimente nei casi di parità di anzianità.

Per ogni specifico profilo professionale verrà nominata una commissione giudicatrice, secondo i disposti di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Le graduatorie formate dalle commissioni giudicatrici saranno stilate secondo un ordine numerico di classificazione che non comporterà l'attribuzione di punteggi e verranno utilizzate esclusivamente per le assunzioni a tempo indeterminato individuate nel presente bando.

A seguito delle avvenute assunzioni le graduatorie medesime perderanno definitivamente di efficacia.

Saranno, in ogni caso, salvaguardate le aspettative dei candidati collocati nelle graduatorie di pubblico concorso valide o che saranno approvate a seguito di procedure concorsuali in svolgimento.

I candidati che risulteranno vincitori della presente procedura selettiva saranno stabilizzati gradualmente sulla base del fabbisogno in individuato per l'anno 2007 e per gli anni successivi (2008, 2009).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Le rispettive commissioni esaminatrici sottoporranno i candidati che non siano stati assunti mediante procedure selettive ma esclusivamente mediante selezione per titoli, alla seguente prova d'esame:

Colloquio.

Sulle mansioni attribuite allo specifico profilo professionale

La commissione esaminatrice rassegherà la graduatoria dei candidati all'amministrazione dell'Azienda U.S.L., che, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, provvederà alla sua approvazione ed alla nomina dei vincitori.

I concorrenti vincitori dovranno stipulare con questa amministrazione un contratto individuale di lavoro di cui al Contratto di lavoro del comparto sanità del 19 aprile 2004.

Ai sensi della vigente normativa, i vincitori delle procedure selettive sono tenuti a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i seguenti documenti o dichiarazioni sostitutive:

- 1) certificato di cittadinanza italiana o certificato sostitutivo;
- 2) estratto riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o una copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) stato di famiglia;
- 7) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

Il dirigente responsabile, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro di cui al sopracitato contratto di lavoro più sopra specificato. La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova ed i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni di cui al medesimo contratto.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento del personale del comparto sanità.

L'assunzione in servizio dei vincitori potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione della eccezionale possibilità di deroga.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio gestione giuridica del personale - Ufficio concorsi - via Amendola n. 2 - Reggio Emilia - Tel. 0522/335171, oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: www.ausl.re.it - link Bandi e concorsi (orario apertura uffici: da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 16,30).

07E07287

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico di pediatria - direttore - direzione di struttura complessa presso l'Azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia.

In attuazione di atto n. 780 dell'8 ottobre 2007 del Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica del personale, si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dal decreto legislativo n. 229/1999 e dalla legge regionale n. 29/2004, all'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico di pediatria - direttore - direzione di struttura complessa, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia.

Requisiti e modalità di ammissione.

Requisiti generali:

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, sarà effettuata a cura dell'Azienda unità sanitaria locale, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici:

iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina; l'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo i disposti dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si richiamano altresì le disposizioni di cui all'art. 1, lettera d) del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 103 del 5 maggio 2001;

attestato di formazione manageriale. Si prescinde dal possesso di questo requisito non essendo ancora attivati i corsi per il conseguimento di detto attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato al primo corso utile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda stessa gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- d) le eventuali condanne riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

La domanda deve essere sottoscritta ed i requisiti di ammissione devono essere tassativamente dichiarati nella domanda stessa.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Ai sensi della legge n. 191/1998, qualora la domanda di partecipazione all'avviso non venga presentata personalmente dal candidato ma venga inoltrata con altro mezzo, dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di valido documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione dei requisiti richiesti determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento di procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge n. 675/1996; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Titoli utili per la selezione.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali, organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto, o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente la disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità a concorsi e tirocinii, né partecipazioni a congressi, convegni e seminari in qualità di uditore.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 15/1968 e successive modificazioni. In caso di conferimento dell'incarico l'aspirante dovrà comprovare quanto dichiarato nel curriculum mediante l'esibizione dei relativi documenti.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Termine per la presentazione delle domande.

Gli aspiranti dovranno far pervenire all'Azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia - Ufficio concorsi - via Amendola n. 2, entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, apposta domanda indirizzata al Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica del personale, redatta in carta semplice, unitamente alla documentazione che intendono allegare.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre dieci giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del servizio postale.

Modalità di selezione

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale, secondo quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione, con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione saranno convocati per lo svolgimento del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio stesso.

Conferimento incarico.

L'incarico di direzione della struttura complessa verrà attribuito dal Direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 e dall'art. 8 della legge regionale n. 29/2004, sulla base di una rosa di tre candidati selezionati fra i soggetti dichiarati idonei dalla commissione giudicatrice, composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore generale e uno dal collegio di direzione.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal Direttore generale e presieduto dal direttore del Dipartimento, ai sensi dell'art. 15, comma 5 del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico così come previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 15-quinquies, comma 5 del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, l'incarico di direzione di struttura, semplice o complessa, implica il rapporto di lavoro esclusivo, disciplinato da disposizioni regionali e dalla contrattazione collettiva, e tenendo conto del principio fondamentale di reversibilità, desumibile dall'art. 2-septies del decreto-legge n. 81/2004, convertito, con modificazioni, nella legge n. 138/2004.

Adempimenti dell'incaricato.

Il concorrente cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza medica e veterinaria, subordinatamente alla presentazione, nel termine di giorni trenta dalla richiesta dell'Azienda e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

L'Azienda si riserva ogni facoltà di disporre la proroga dei termini del presente avviso, la loro sospensione e modifica, la revoca ed annullamento dell'avviso stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio gestione giuridica del personale - Ufficio concorsi - via Amendola n. 2 - Reggio Emilia - Tel. 0522/335171, oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: www.ausl.re.it - link Bandi e concorsi (orario apertura uffici: da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 16,30).

REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico (ex 1° livello) di pediatria presso l'azienda per i servizi sanitari n. 2 Isontina - Gorizia.

In esecuzione di deliberazione n. 852 dd. 20 agosto 2007 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti di personale presso questa Azienda di un posto di dirigente medico (ex 1° livello) di pediatria.

La graduatoria risultante dal presente concorso rimarrà valida e verrà utilizzata a norma di legge.

La prima parte del bando riporta i requisiti specifici di ammissione e le prove d'esame, la seconda comprende la normativa generale dei concorsi.

Prima parte.

Requisiti specifici di ammissione (art. 24 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997).

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o specializzazione in disciplina equipollente o affine ovvero requisiti previsti dal secondo comma dell'art. 56 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483 dd. 10 dicembre 1997;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Prove d'esame (art. 26 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

La normativa generale relativa al presente bando è compresa nella seconda parte più sotto riportata.

Seconda parte.

Normativa generale dei concorsi.

Il concorso è disciplinato dal decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, dalla legge 10 aprile 1991, n. 125, nonché dal decreto legislativo del 19 giugno 1999, n. 229, e successive modifiche ed integrazioni.

1) Requisiti generali per l'ammissione.

Per l'ammissione al concorso, oltre a quelli specifici indicati nella prima parte, sono prescritti i seguenti requisiti:

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali, ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;

iscrizione all'albo professionale, ove richiesta, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

2) Presentazione delle domande.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande vanno inviate a: A.S.S. n. 2 Isontina - via Vittorio Veneto 174 - Gorizia.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, purché pervengano entro l'ottavo giorno successivo al termine stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione ai concorsi gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice nella quale devono dichiarare e sottoscrivere:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. In base all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 dd. 7 febbraio 1994 i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio e professionali posseduti;

o l'iscrizione all'albo professionale, ove richiesta, per l'esercizio della professione;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. Devono inoltre dichiarare:

i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze (che devono essere formalmente documentati);

il consenso al trattamento dei dati personali a norma della legge 675/1996 (in assenza di dichiarazione il consenso si intende tacito);

il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che questa Azienda si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Le mancate dichiarazioni di cui ai punti d) e h) vengono considerate come il non aver riportato condanne penali, il non aver procedimenti penali in corso e il non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché a segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

3) Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati a pena di esclusione i documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione previsti nella prima parte del bando che devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Dovrà inoltre essere allegata ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile anche in caso di revoca del concorso, di Euro 3,87 (L. 7.500) da versare sul codice civile n. 10077493 intestato a «Azienda per i Servizi Sanitari n. 2 "Isontina"» - via Vittorio Veneto, 174 - Gorizia» precisando la causale del versamento.

I concorrenti devono inoltre allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e formalmente documentato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I documenti e i titoli dovranno essere presentati nei seguenti modi:

con la produzione degli stessi in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (vedi allegato a)

ovvero

autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che i titoli di studio e l'iscrizione all'albo professionale possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi allegato b).

I rimanenti titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi allegato c).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi allegato A).

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 sono valide se sottoscritte in presenza del dipendente addetto a riceverle oppure se accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità di chi le ha sottoscritte.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, nè saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta di bollo.

4) Ammissione al concorso.

L'ammissione al concorso è deliberata dal direttore generale dell'Azienda per i Servizi sanitari o da suo delegato.

5) Esclusione dal concorso.

L'esclusione dal concorso è deliberata dal direttore generale dell'Azienda per i Servizi sanitari o suo delegato ed è disposta con provvedimento motivato, da notificarsi entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa ordinanza.

6) Commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore generale dell'Azienda per i Servizi sanitari o suo delegato nei modi e nei termini stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483.

7) Punteggio.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

8) Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

9) Graduatoria - titoli di precedenza e preferenza

La commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria generale di merito dei candidati.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per titoli e per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia.

All'approvazione della graduatoria generale finale dei candidati nonché alla dichiarazione del vincitore, provvederà, riconosciuta la regolarità degli atti, con propria ordinanza il direttore generale dell'Azienda per i Servizi sanitari o suo delegato.

La graduatoria relativa al concorso è pubblicata nel Bollettino ufficiale della regione.

10) Conferimento dei posti ad assunzione.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare, nel termine perentorio fissato nell'apposito invito, i documenti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483/97.

L'Azienda per i Servizi sanitari, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda per i Servizi sanitari comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, è considerato decaduto.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei del servizio effettivamente prestato.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende per i Servizi sanitari.

Al posto a concorso è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle AA.SS.SS.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per ulteriori informazioni gli interessati dovranno rivolgersi al Servizio amministrazione del Personale dell'A.S.S. n. 2 «Isontina» di via Vittorio Veneto 174 - Gorizia, tel. 048 11592521-592522.

È possibile la consultazione sul sito Internet <http://www.aziendasanitaria.go.it>

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a nato/a il a a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Che le copie fotostatiche dei sottosegnati documenti sono conformi agli originali:

Allegati n.

Data,

Fatto, letto e sottoscritto
Il/la dichiarante
.....

A.S.S. n. 2 «Isontina»
via Vittorio Veneto, 174 - Gorizia

Visto, si attesta che la firma del/della sig. nato/a il a è stata apposta alla presenza del sottoscritto oggi della sua identità personale mediante n. rilasciata dal di in data

Il funzionario ricevente

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica
28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del decreto del
Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti
e dichiarazioni mendaci

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data,

Fatto, letto e sottoscritto
Il/la dichiarante

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica
28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a
nato/a il a
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del decreto del
Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti
e dichiarazioni mendaci.

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data,

Fatto, letto e sottoscritto
Il/la dichiaranteA.S.S. n. 2 «Isontina»
via Vittorio Veneto, 174 - Gorizia

Visto, si attesta che la firma del/della sig.
nato/a il a
è stata apposta alla presenza del sottoscritto oggi
della sua identità personale mediante n.
rilasciata dal di in data

Il funzionario ricevente

07E07277

REGIONE LOMBARDIA

Riapertura dei termini dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di direttore di struttura complessa della disciplina patologia clinica, presso l'ASL di Vallecamonica - Sebino di Breno.

In esecuzione del decreto n. 713 assunto dal direttore generale in data 15 ottobre 2007 sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico, per il conferimento dell'incarico di direttore di struttura complessa della disciplina di patologia clinica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 70 del 4 settembre 2007.

Ferme restando tutte le norme e condizioni contenute nel bando, quest'ultimo è integrato come segue:

requisiti specifici di ammissione:

l'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa è aperto, oltre che alla categoria dei medici anche alle categorie dei biologi e dei chimici che siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, richiamati dal decreto legislativo n. 229/1999 e precisamente:

a) iscrizione ai rispettivi albi professionali, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza dell'avviso; ovvero iscrizione ai corrispondenti albi professionali di uno dei paesi dell'Unione Europea con obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, unitamente ad un'anzianità di servizio complessiva di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

c) curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed una adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica, concernente le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative;

d) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, da conseguirsi, qualora non già posseduto, entro un anno dall'inizio dell'incarico.

In relazione all'incarico in argomento, le parti dell'avviso e i richiami agli articoli contrattuali si intendono riferiti anche alle categorie dei biologi e dei chimici nonché ai rispettivi contratti collettivi di area.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso è fissata al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 - Serie inserzioni concorsi - del 16 agosto 2007.

Il bando integrale è altresì disponibile sul sito www.aslvallecamonica-sebino.it

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area gestione delle risorse umane - Settore concorsi - telefono 0364/369271 - 369329.

07E07196

REGIONE MARCHE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario ostetrica/o, presso l'azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n. 8 - Civitanova Marche.

Si rende noto che, in esecuzione della determina del direttore di zona n. 225 del 20 settembre 2007 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario ostetrica/o - ruolo sanitario - profilo professionale collaboratore professionale sanitario - cat. D).

Gli aspiranti sono invitati a far pervenire domanda in carta semplice (secondo il fac-simile allegato al bando), presentandola direttamente o inviandola tramite raccomandata con avviso di ricevimento (non sono consentite altre modalità di invio), indirizzata al direttore della zona territoriale n. 8 di Civitanova Marche, piazza Garibaldi n. 8 - 62013 Civitanova Marche Alta, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inviate a mezzo servizio postale farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi al concorso i candidati le cui domande, sebbene spedite entro il termine sopra indicato, perverranno all'ufficio protocollo di questa zona territoriale con un ritardo superiore a dieci giorni dal termine stesso.

Il testo integrale del bando (e del relativo fac-simile di domanda) è stato pubblicato sul B.U.R. Marche n. 88 dell'11 ottobre 2007.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi al numero telefonico 0733/894.721, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13.

07E07199

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di pediatria presso l'azienda sanitaria unica regionale - zona territoriale n. 9 di Macerata.

In esecuzione della determina del direttore di zona n. 431 del 28 settembre 2007 è indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del seguente posto:

un dirigente medico di pediatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 88 dell'11 ottobre 2007 ed è disponibile anche sul sito Internet aziendale, indirizzo: <http://www.asurzona9-marche.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio reclutamento personale dipendente della zona territoriale n. 9 di Macerata - Belvedere Sanzio, 1 (tel. 0733/2572684).

07E07279

Comunicato relativo alla rettifica del bando di selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale per il posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa di anestesia e rianimazione, Zona territoriale n. 9 di Macerata.

Nell'intestazione dell'avviso relativo al bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 82 del 16 ottobre 2005, dove è scritto che il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Marche «n. 59 del 30 giugno 2005», deve intendersi «n. 82 del 20 settembre 2007».

La suddetta rettifica non comporta la riapertura dei termini per la presentazione delle domande.

07E07280

REGIONE PIEMONTE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo.

In esecuzione alla deliberazione n. 464 del 1° ottobre 2007 con la quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto vacante appartenente al ruolo sanitario ad un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 42 del 18 ottobre 2007.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria locale n. 10, Stradale Fenestrelle 72 - 10064 Pinerolo (Torino), telefono 0121/235180-235181.

07E07282

Avviso per il conferimento di incarico ad un posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa, disciplina nefrologia e dialisi, presso l'azienda sanitaria locale n. 22 - Acqui Terme - Novi Ligure - Ovada.

In attuazione della deliberazione n. 551 in data 5 settembre 2007 avente ad oggetto «Indizione procedura di avviso per il conferimento di incarico ad un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa disciplina nefrologia e dialisi», si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, al conferimento di incarico nel ruolo sanitario, profilo professionale di dirigente medico, posizione funzionale di direttore di struttura complessa, disciplina di nefrologia e dialisi.

Requisiti richiesti per accedere all'incarico.

Possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione:

iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12, 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Ai sensi dell'art. 1 del decreto 23 marzo 2000, n. 184 «Regolamento relativo ai criteri per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione ai concorsi per l'accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale ai sensi dell'art. 72,

comma 13, della legge 23 dicembre 1998, n. 448», ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso della specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali;

curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 1997, n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica citato, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 1997, n. 484, l'incarico di direttore di struttura complessa, è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8 del decreto legislativo n. 229/1999);

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione europea;

idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

Domanda di ammissione.

La domanda di ammissione dovrà:

essere redatta in carta libera;

contenere, oltre alla precisa indicazione dell'incarico al cui conferimento si intende partecipare, esatta dichiarazione sotto la propria responsabilità, dei sottoindicati estremi di identità, titoli e requisiti del concorrente, provvisoriamente sostitutiva della relativa documentazione probatoria, che sarà chiamato a presentare, nei termini più oltre stabiliti, il candidato utilmente collocato negli elenchi degli idonei cui verrà conferito l'incarico:

- 1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;
- 2) luogo e data di nascita e residenza;
- 3) cittadinanza italiana, o equivalente. Sono, altresì, richiamate le disposizioni dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 relative ai cittadini degli Stati membri della Unione europea;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'esatta indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative all'avviso.

1) Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente

automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria locale n. 22;

essere sottoscritta dal candidato, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127 la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere indirizzate: Azienda sanitaria locale n. 22 - ufficio protocollo - sede di Novi Ligure - via E. Raggio, 12 - c.a.p. 15067 e pervenirvi entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa. Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, importa la non ammissibilità alla selezione.

Certificazioni da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

- a) titoli specifici:
 - certificato di iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
 - certificato attestante l'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cui al presente avviso o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
- b) *curriculum* professionale, ai sensi dell'art. 8 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;
- c) dettagliato elenco cronologico delle pubblicazioni;
- d) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);
- e) ricevuta vaglia postale inviato al tesoriere dell'Azienda sanitaria locale n. 22 - Cassa di Risparmio di Alessandria - filiale di Novi Ligure, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88, precisando la causale;
- f) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (vedi precedente punto f).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

La commissione non potrà prendere in considerazione titoli non documentati formalmente o non comprovati con dichiarazioni rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Modalità di selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione nominata con le modalità e i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

1) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

2) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, formalmente documentate, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al recapito indicato nella domanda.

Conferimento incarico.

L'incarico verrà conferito dal commissario ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dalla commissione, previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti. L'incarico ha durata quinquennale e può essere rinnovato.

Il dirigente è tenuto al rispetto dell'orario di lavoro, secondo le disposizioni aziendali.

Il dirigente è sottoposto a verifica e valutazione al termine dell'incarico; le verifiche concernono le attività professionali svolte e i risultati raggiunti e sono effettuate da parte di apposito collegio costituito ai sensi dell'art. 15, comma 5, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico. Inoltre il dirigente è sottoposto a verifica e valutazione annuale da parte del Nucleo di valutazione come previsto dai CC.CC.NN.LL. in vigore.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai Contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il commissario può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei Contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'assunzione avverrà a rapporto esclusivo con l'Azienda.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. per il personale medico e veterinario.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici della S.C. O.S.R.U.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Copia del presente avviso potrà essere richiesto presso le sedi dell'Azienda sanitaria locale n. 22 e Via E. Raggio n. 12 - 15067 Novi Ligure e via Alessandria n. 1 - 15011 Acqui Terme. Per eventuali informazioni, anche in relazione all'ammissione, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio organizzazione sviluppo risorse umane dell'Azienda sanitaria locale n. 22, sede di Novi Ligure tel. 0143/332293 e sede di Acqui Terme tel. 0144/777646.

07E07191

Avviso per il conferimento di incarico ad un posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa, disciplina urologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 22 - Acqui Terme - Novi Ligure - Ovada.

In attuazione della deliberazione n. 552 in data 5 settembre 2007 avente ad oggetto «Indizione procedura di avviso per il conferimento di incarico ad un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa disciplina urologia», si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, al conferimento di incarico nel ruolo sanitario del profilo professionale di dirigente medico, posizione funzionale di direttore di struttura complessa, disciplina di urologia.

Requisiti richiesti per accedere all'incarico.

Possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione:

iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12, 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Ai sensi dell'art. 1 del decreto 23 marzo 2000, n. 184 «Regolamento relativo ai criteri per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione ai concorsi per l'accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale ai sensi dell'art. 72, comma 13, della legge 23 dicembre 1998, n. 448», ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso della specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali;

curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 1997, n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica citato, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 1997, n. 484, l'incarico di direttore di struttura complessa, è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8 del decreto legislativo n. 229/1999);

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione europea;

idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

Domanda di ammissione.

La domanda di ammissione dovrà:

essere redatta in carta libera;

contenere, oltre alla precisa indicazione dell'incarico al cui conferimento si intende partecipare, esatta dichiarazione sotto la propria responsabilità, dei sottoindicati estremi di identità, titoli e requisiti del concorrente, provvisoriamente sostitutiva della relativa documentazione probatoria, che sarà chiamato a presentare, nei termini più oltre stabiliti, il candidato utilmente collocato negli elenchi degli idonei cui verrà conferito l'incarico:

1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

2) luogo e data di nascita e residenza;

3) cittadinanza italiana, o equivalente. Sono, altresì, richiamate le disposizioni dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 relative ai cittadini degli Stati membri della Unione europea;

4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) i titoli di studio posseduti con l'esatta indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative all'avviso;

1) Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria locale n. 22;

essere sottoscritta dal candidato. ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127 la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere indirizzate: Azienda sanitaria locale n. 22 - Ufficio protocollo - sede di Novi Ligure - Via E. Raggio, 12 - c.a.p. 15067 e pervenirvi entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa. Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, importa la non ammissibilità alla selezione.

Certificazioni da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

a) titoli specifici:

certificato di iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

certificato attestante l'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cui al presente avviso o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

b) curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) dettagliato elenco cronologico delle pubblicazioni;

d) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

e) ricevuta vaglia postale inviato al tesoriere dell'Azienda sanitaria locale n. 22 - Cassa di Risparmio di Alessandria - filiale di Novi Ligure, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88, precisando la causale;

f) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (vedi precedente punto f).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

La commissione non potrà prendere in considerazione titoli non documentati formalmente o non comprovati con dichiarazioni rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Modalità di selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione nominata con le modalità e i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

1) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

2) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, formalmente documentate, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al recapito indicato nella domanda.

Conferimento incarico.

L'incarico verrà conferito dal commissario ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dalla commissione, previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti. L'incarico ha durata quinquennale e può essere rinnovato.

Il dirigente è tenuto al rispetto dell'orario di lavoro, secondo le disposizioni aziendali.

Il dirigente è sottoposto a verifica e valutazione al termine dell'incarico; le verifiche concernono le attività professionali svolte e i risultati raggiunti e sono effettuate da parte di apposito Collegio costituito ai sensi dell'art. 15, comma 5 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico. Inoltre il dirigente è sottoposto a verifica e valutazione annuale da parte del Nucleo di valutazione come previsto dai CC.CC.NN.LL. in vigore.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai Contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il commissario può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei Contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'assunzione avverrà a rapporto esclusivo con l'Azienda.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. per il personale medico e veterinario.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici della S.C. O.S.R.U.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Copia del presente avviso potrà essere richiesto presso le sedi dell'Azienda sanitaria locale n. 22 - Via E. Raggio n. 12 - 15067 Novi Ligure e via Alessandria n. 1 - 15011 Acqui Terme. Per eventuali informazioni, anche in relazione all'ammissione, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio organizzazione sviluppo risorse umane dell'Azienda sanitaria locale n. 22, sede di Novi Ligure - tel. 0143/332293 e sede di Acqui Terme tel. 0144/777646.

07E07192

Avviso di incarico quinquennale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa, anestesia e rianimazione presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo.

In esecuzione alla deliberazione n. 465 del 1° ottobre 2007 con la quale è stato indetto avviso quinquennale, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto vacante appartenente al ruolo sanitario di un posto di dirigente medico, direttore struttura complessa, anestesia e rianimazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 42 del 18 ottobre 2007.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria locale n. 10, Stradale Fenestrelle 72 - 10064 Pinerolo (Torino), telefono 0121/235180-21.

07E07283

REGIONE TOSCANA

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico con rapporto esclusivo di dirigente di struttura complessa, area di sanità pubblica, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 di Pisa.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 755 del 4 ottobre 2007, esecutiva a norma di legge, è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico con rapporto esclusivo della durata di cinque anni di dirigente di struttura complessa, area di sanità pubblica, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero.

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come successivamente integrato e modificato e dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e dalle vigenti disposizioni di legge in materia. A norma dell'art. 7, p. 1) del decreto legislativo n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro. Al posto suddetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro per la dirigenza del Servizio sanitario nazionale e dalle vigenti disposizioni di legge.

Requisiti generali di ammissione.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;

c) il limite massimo di età per il conferimento dell'incarico e per la cessazione del rapporto è disciplinato dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 così come integrato dall'art. 15-*nonies* del decreto legislativo n. 229/1999.

Requisiti specifici di ammissione:

ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

A) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (direzione medica di presidio ospedaliero) o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina (direzione medica di presidio

ospedaliero) o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (direzione medica di presidio ospedaliero);

C) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato decreto del Presidente della Repubblica;

D) attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5 comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici, ad eccezione di quello di cui al punto D) degli specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Tuttavia ai sensi dell'art. 15, punto 8 del decreto legislativo n. 229/1999: «l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quinquies*, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso».

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui alle lettere A), B), C), D) è effettuato dalla commissione nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione.

L'incarico sarà conferito per la durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o un periodo più breve, dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da apposita commissione di cui sopra.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione.

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla selezione, non sono soggetti all'imposta di bollo. Le domande, redatte in carta libera, devono essere indirizzate al Direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 5 - via Zamenhof, 1 - 56100 Pisa, e spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. La spedizione deve essere fatta, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando di selezione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda l'aspirante, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate o eventuali procedimenti penali in corso. Tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo;

e) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;

f) titoli di studio posseduti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione l'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. I beneficiari della legge n. 104/1992 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per sostenere il previsto colloquio, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Documentazione da autocertificare.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, i candidati devono autocertificare il possesso dei sopraindicati requisiti specifici di ammissione.

Documentazione da allegare.

Curriculum redatto in carta libera datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il candidato, in caso non presenti la documentazione comprovante i servizi prestati, deve necessariamente indicare nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, i seguenti elementi:

esatta denominazione dell'ente, se trattasi di enti diversi dal Servizio sanitario nazionale deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato e se convenzionato con il Servizio sanitario nazionale;

natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, ecc...), se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, ecc..., nonché la durata oraria settimanale);

esatta decorrenza della durata del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno, di inizio e di cessazione);

qualifica rivestita;

eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc...). Per i servizi prestati nel Servizio sanitario nazionale con rapporto di dipendenza, gli interessati dovranno anche dichiarare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 (sanzioni previste per mancata partecipazione ad attività obbligatorie di aggiornamento).

Non verranno valutati i servizi prestati ove non vengano dichiarati gli elementi di cui sopra.

A norma dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli anche a campione sulle dichiarazioni prodotte dai candidati.

Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere o false è punito ai sensi del codice penale e decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Ritiro dei documenti.

Ai concorrenti non sarà consentito ritirare la documentazione prodotta a corredo della domanda fino a che le procedure inerenti la selezione non saranno espletate.

La commissione nominata ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dal decreto legislativo n. 229/1999 accerta preliminarmente il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, e seleziona una rosa di candidati idonei sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il *curriculum* professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con l'indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionali con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o straniere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c) dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni (comma 5, art. 8 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

La commissione provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo telegramma, a convocare i candidati per l'effettuazione del colloquio.

Conferimento incarico.

Il dirigente al quale viene conferito l'incarico di dirigente di struttura complessa è sottoposto a verifica a termine dell'incarico. La verifica riguarda le attività professionali ed i risultati raggiunti ed è effettuata da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale.

L'esito positivo della verifica costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal CCNL, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei Contratti collettivi nazionali di lavoro. L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo. Il trattamento economico è previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per la dirigenza del Servizio sanitario nazionale.

L'Azienda USL procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Con la firma del contratto individuale è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle UU.SS.LL.

I concorrenti ai quali viene conferito l'incarico devono dichiarare, al momento dell'immissione in servizio, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura della unità sanitaria locale prima della immissione in servizio, è dispensato dalla visita medica il personale dipendente delle pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Pisa per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Pisa.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti le norme previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come successivamente integrato e modificato dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e dalle altre disposizioni legislative in materia vigenti.

L'amministrazione di questo Ente, si riserva, a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti e informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi, via Zamenhof 1 - 56100 Pisa tel. 050/954268 - 050/954226. www.usl5.toscana.it

ALLEGATO

Al Direttore Generale Azienda USL n.5- Via Zamenhof n.1- 56100 - PISA

Il sottoscritto - cognome.....nome.....

nato a.....il.....residente a.....

via/piazza.....n.....comune.....c.a.p.....prov.....

CHIEDE di partecipare alla selezione per il conferimento di n.1 incarico di Dirigente di Struttura Complessa -
disciplina :.....Ai sensi dell'art.3 del D.P.R. n.483/97, il sottoscritto dichiara, sotto la
propria responsabilità,e ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.
76 del medesimo D.P.R.:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente ;
 - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di....., ovvero i motivi della non
iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.....
 - di non aver riportato condanne penali o eventuali procedimenti penali in corso. Tale dichiarazione deve essere
resa anche in caso negativo.....
 - la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva.....
 - di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di
pubblico impiego.....
 - di non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni.
 - di essere iscritto all'albo.....
 - di possedere i seguenti titoli di studio.....
 - di possedere i seguenti requisiti (come richiesto alle lettere A - B - C - D -) come
segue :.....Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi della normativa
vigente , l'Amministrazione dell'Azienda USL 5 di Pisa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la
presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse
nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati personali". Domicilio presso il quale
deve, ad ogni effetto essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione.....tel.....
- Data..... Firma.....

07E07285

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile di dirigente medico di struttura complessa - disciplina radiodiagnostica - per la direzione dell'U.O. di radiodiagnostica dello stabilimento ospedaliero di Casteldel-piano.

In esecuzione della deliberazione n. 606 del 3 ottobre 2007 del Direttore generale di questa Azienda USL n. 9, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile di dirigente medico di struttura complessa - disciplina radiodiagnostica - per la direzione dell'U.O. di radiodiagnostica dello Stabilimento ospedaliero di Casteldel-piano.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico risultante dal vigente CCNL. A norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Requisiti di ammissione.

Ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi, attestato da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente. Per la disciplina di radiodiagnostica, la specializzazione è comunque richiesta.

L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi articoli 11, 12 e 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni. È altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Ministero della sanità 23 marzo 2000, n. 184, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali;

f) curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fino alla emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per la partecipazione alle selezioni per il conferimento degli incarichi quinquennali di dirigente di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

g) attestato di formazione manageriale, conseguito ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi di dirigente di struttura complessa sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione, successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dell'incarico stesso.

Non possono partecipare all'avviso coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Domande di ammissione.

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, secondo il fac-simile allegato devono essere indirizzate al Direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 9 di Grosseto - Villa Pizzetti, viale Cimabue, 109 - 58100 Grosseto, e va inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno seguente non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Sulla busta contenente la domanda e la documentazione devono essere riportate le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del candidato. Deve essere altresì riportata la dizione «contiene documentazione di partecipazione a pubblico avviso».

È ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza del bando, direttamente all'Ufficio protocollo dell'Azienda, viale Cimabue, 109 - 58100 Grosseto, nel seguente orario:

- dal lunedì al venerdì: dalle ore 9 alle ore 12,30;
- il martedì ed il giovedì: dalle ore 15 alle ore 17.

Nella domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti all'incarico devono dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate ovvero le eventuali pendenze penali in corso;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda USL n. 9, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati devono allegare, pena esclusione, i seguenti documenti in originale o in copia legale o autenticata non in bollo, ovvero le relative dichiarazioni sostitutive nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente:

- a) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- b) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi, attestata da un certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- c) certificazione attestante l'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente. Per la disciplina di radiodiagnostica, la specializzazione è comunque richiesta;
- d) attestato di formazione manageriale, conseguito ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi di dirigente di struttura complessa sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile;

e) curriculum professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Ai sensi dell'art. 15, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fino alla emanazione dei provvedimenti di cui

all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per la partecipazione alle selezioni per il conferimento degli incarichi di dirigente di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Il contenuto del *curriculum* dovrà contenere:

la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. A tal riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente medico responsabile del competente dipartimento o unità operativa della Azienda sanitaria;

i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

la partecipazione a corsi congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criterio di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli inerenti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il candidato potrà inoltre allegare tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione del proprio *curriculum* professionale.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa. Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti e in bozze di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale.

Alla domanda deve inoltre essere allegato un elenco in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive.

Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, occorre precisare quanto segue:

1) sono ammesse, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dichiarazioni sostitutive di certificazioni anche contestuali all'istanza concorsuale, relative ai seguenti stati, fatti e qualità personali: iscrizione ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46;

2) sono ammesse, inoltre, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, specifiche dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti.

Nelle dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti 1 e 2, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari a determinare la valutabilità ai fini dell'ammissione e della predisposizione dell'elenco degli idonei (la mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione).

In particolare:

a) le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

b) nelle dichiarazioni inerenti servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o privati l'interessato è tenuto a specificare:

se prestati presso enti pubblici, case di cura private (in questo caso specificare sempre se accreditate o convenzionate con il Servizio sanitario nazionale), fondazioni o associazioni;

l'esatta denominazione e l'indirizzo delle stesse;

la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.);

se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);

precisa indicazione della qualifica ricoperta;

periodo di servizio effettuato (giorno, mese anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo;

nel comprovare lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali, deve essere data, per la valutazione di tale titolo, anche l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il S.S.N.;

motivo di cassazione del rapporto.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e ad esse deve essere allegata una fotocopia fronte retro di documento di identità in corso di validità. Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, oltre, alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda USL n. 9 si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. Non sarà tenuto conto di titoli e di dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste.

Trattamento dei dati e consenso.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dall'interessato saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria locale n. 9 di Grosseto per le finalità di gestione dell'avviso in esame e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi alloro trattamento per motivi legittimi.

La presentazione delle domande di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Predisposizione dell'elenco degli idonei.

L'apposita commissione di esperti, nominata ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, accerterà il possesso dei requisiti richiesti da parte degli aspiranti.

I candidati risultati ammissibili saranno ammessi a sostenere il prescritto colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso al domicilio indicato nella domanda di partecipazione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento legale di identità personale.

Effettuato il colloquio e valutato il *curriculum* professionale la commissione predisporrà, in ordine alfabetico, l'elenco degli idonei tra i quali il Direttore generale individuerà quelli cui conferire gli incarichi.

Adempimenti.

Il candidato a cui sarà conferito l'incarico quinquennale sarà invitato a produrre, ovvero autocertificare in conformità delle vigenti norme nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, gli ulteriori documenti che gli saranno richiesti dall'Amministrazione ritenuti necessari per dimostrare il possesso di tutti i requisiti e condizioni previsti dalla legge per l'accesso al rapporto di lavoro.

Assunzione in servizio.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda USL n. 9 procederà al conferimento dell'incarico quinquennale rinnovabile - con rapporto di lavoro esclusivo, che decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro. Il nominato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto, salvo giustificati motivi. Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale di dirigenza di struttura complessa.

L'Azienda USL n. 9 si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi presso l'Ufficio assunzioni e concorsi - Villa Pizzetti, via Cimabue, 109 - Grosseto - tel. 0564/ 485903 - 04 - 06-3636.

ALLEGATO I

Al direttore generale dell'Azienda
U.S.L. n. 9 di Grosseto - viale
Cimabue, 109 - 58100 GROSSETO

...l. sottoscritt. ,
nat. a (prov.) il
residente in via/piazza n.
comune di c.a.p. (prov.)
chiede di essere ammess... a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, di dirigente medico di struttura complessa - disciplina radiodiagnostica.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui, secondo quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la personale responsabilità:

di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea (in tal caso specificare quale);

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di

di non aver mai riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali

di essere in possesso della specializzazione in conseguita il presso

di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi di a fa data dal al n.

di essere nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari

di prestare servizio presso nel profilo di dirigente

a far data dal

di aver prestato i seguenti ulteriori servizi

L'indirizzo al quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: tel.

Allega alla presente domanda tutti i documenti e titoli indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia ed in carta semplice ed un *curriculum* formativo e professionale datato e firmato.

...l. sottoscritt. autorizza l'A.S.L. n. 9 di Grosseto al trattamento dei dati personali forniti con la presente dichiarazione per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del bando di pubblico avviso.

(Firma)

07E07188

REGIONE VALLE D'AOSTA**Bando di concorso pubblico per posto di personale del ruolo sanitario, presso l'unità sanitaria locale della Valle d'Aosta**

È indetto il bando di pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente sanitario medico - appartenente all'area chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina di ortopedia e traumatologia.

Per i requisiti specifici di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso di cui sopra, valgono le norme di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517 e ai decreti del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e n. 484.

Secondo quanto disposto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e dall'art. 42 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5 l'ammissione al bando di concorso pubblico di cui trattasi è subordinata al preventivo accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese, a seconda della lingua nella quale il candidato dichiara di voler sostenere le prove concorsuali, consistente in prove scritte e orali, come meglio specificato nel relativo bando.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando di cui trattasi pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 42 in data 16 ottobre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Unità sanitaria locale della Valle d'Aosta via G. Rey n. 3 - Aosta - Tel. 0165-544497 - 544558 - 544698 - Sito Internet www.ausl.vda.it

07E07276

REGIONE VENETO

Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico di radiodiagnostica, presso l'Azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale dell'8 agosto 2007, n. 996 è indetto concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico di radiodiagnostica presso l'Azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.

Ruolo sanitario.

Posizione funzionale dirigente medico.

Area della medicina diagnostica e dei servizi.

Disciplina radiodiagnostica.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.I.s.s. n. 9 della regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'Ufficio protocollo dell'Azienda U.I.s.s. n. 9, Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

1. laurea in medicina e chirurgia;
2. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine;
3. iscrizione all'albo dell'ordine professionale dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;

Per informazioni e per ricevere copia integrate del presente bando, reperibile anche sul sito Internet www.ulss.tv.it, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Concorsi - Sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol - Treviso - tel. 0422- 323504/06/05/07 dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Il bando di concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino ufficiale della regione del Veneto n. 89 del 12 ottobre 2007.

07E07278

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario, disciplina igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, presso l'azienda socio-sanitaria locale n. 10 «Veneto Orientale».

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda socio-sanitaria locale n. 10 per la copertura di un posto di dirigente veterinario, disciplina igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 10, piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (Venezia), o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro lo stesso termine.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 89 del 12 ottobre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.C. personale - ufficio concorsi dell'A.S.S.L. in San Donà di Piave (Venezia) tel. 0421/228078-228284 con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17. Il bando integrale è consultabile anche sul sito internet: <http://www.ass10.veneto.it> (area pubblicazioni).

07E07281

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO «S. ORSOLA - MALPIGHI» DI BOLOGNA

Concorso pubblico per la copertura di posti di collaboratore professionale sanitario infermiere, categoria D

Come disposto con determinazione esecutiva ai sensi di legge, è indetto il concorso pubblico per la copertura di posti di collaboratore professionale sanitario infermiere, categoria D.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dai documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica

Il bando integrale del concorso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 17 ottobre 2007, ed è altresì reperibile nel sito Internet dell'Azienda ospedaliero-universitaria di Bologna: www.aosp.bo.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione amministrativa del personale, Azienda ospedaliero-universitaria di Bologna, Policlinico S. Orsola - Malpighi, ufficio informazioni, via Albertoni, 15 - 40138 Bologna.

07E07061

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE «SAN CARLO BORROMEO» DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico, categoria D, per l'U.O. di microbiologia.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico, categoria D per l'U.O. di microbiologia.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte su carta libera e corredate della relativa documentazione, dovranno pervenire all'Ufficio protocollo dell'azienda entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 41 del 10 ottobre 2007.

Per ulteriori chiarimenti rivolgersi all'U.O. Risorse umane dell'A.O. Ospedale San Carlo Borromeo - via Pio IV n. 3 - 20153 Milano - telefono 02/40.22.26.53 - 40.22.27.3 1/32.

07E07197

AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

Avviso pubblico per il conferimento di sei incarichi di durata quinquennale di dirigente di struttura complessa

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 452 del 1° ottobre 2007, è indetto avviso pubblico, per il conferimento dei sottodistinti incarichi di durata quinquennale:

Area medica e delle specialità mediche:

un posto di dirigente medico di struttura complessa per la disciplina di psichiatria con destinazione funzionale iniziale presso il Dipartimento di salute mentale - Unità operativa psichiatrica Lomellina n. 59 - Vigevano;

un posto di dirigente medico di struttura complessa per la disciplina di malattie dell'apparato respiratorio con destinazione funzionale iniziale presso lo Stabilimento ospedaliero di Mortara.

Area chirurgica e delle specialità chirurgiche:

un posto di dirigente medico di struttura complessa per la disciplina di ginecologia e ostetricia con destinazione funzionale iniziale presso lo Stabilimento ospedaliero di Voghera;

un posto di dirigente medico di struttura complessa per la disciplina di ortopedia e traumatologia con destinazione funzionale iniziale presso lo Stabilimento ospedaliero di Stradella;

un posto di dirigente medico di struttura complessa per la disciplina di chirurgia generale con destinazione funzionale iniziale presso lo Stabilimento ospedaliero di Varzi.

Area di farmacia: un posto di dirigente farmacista di struttura complessa per la disciplina di farmacia ospedaliera con destinazione funzionale iniziale presso lo Stabilimento ospedaliero di Voghera.

Domanda di ammissione prescritta per l'avviso.

Va indirizzata al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia, redatta in carta libera ed unitamente alla inerente documentazione, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo della sede di Vigevano, viale Montegrappa n. 5 - 27029 Vigevano (Pavia), entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data (non inclusa) di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per le domande inoltrate tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda, redatta in carta semplice:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 7) i titoli di studio posseduti nonché la data ed il luogo di conseguimento degli stessi;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il domicilio presso il quale, deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata.

Ai sensi della legge n. 127/1997 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap.

Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, verrà effettuata a cura di questa Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- c) età: la partecipazione agli avvisi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare

la data prevista per il collocamento a riposo d'ufficio coincidente con il compimento del sessantacinquesimo anno di età impregiudicata la fruizione, a domanda dell'interessato, del differimento al sessantasettesimo anno di età.

Requisiti specifici di ammissione per dirigenti medici:

A) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) *curriculum* attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

C) fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direzione di struttura complessa è attribuibile a dirigenti medici senza il relativo attestato da acquisire entro un anno dal conferimento, e comunque nel primo corso utile con comminatoria di decadenza in caso di mancato superamento del primo corso;

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Requisiti specifici di ammissione per dirigente farmacista:

A) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei farmacisti o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) *curriculum* attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

C) fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direzione di struttura complessa è attribuibile a dirigenti farmacisti senza il relativo attestato da acquisire entro un anno dal conferimento, e comunque nel primo corso utile con comminatoria di decadenza in caso di mancato superamento del primo corso;

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Tutti i requisiti, vuoi generali vuoi specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Documentazione da allegare alla domanda:

1) certificato (oppure dichiarazione sostitutiva) attestante il possesso dei sopraindicati requisiti di ammissione;

2) certificato (oppure dichiarazione sostitutiva) attestante l'iscrizione ai rispettivi albi professionali, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

3) *curriculum* formativo e professionale, redatto in carta semplice datato e firmato, attestante quanto indicato alla precedente lettera B dei requisiti specifici di ammissione;

4) tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum*;

5) elenco in triplice copia dei documenti presentati;

6) ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di selezione, non rimborsabile, di euro 15,00; il versamento deve essere effettuato tramite il Tesoriere dell'Azienda ospedaliera (Banca Regionale Europea) o mediante vaglia postale intestato all'Azienda ospedaliera di Pavia - viale Repubblica n. 34 - 27100 Pavia.

Le certificazioni, i titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del *curriculum*, ai fini della valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Informativa in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ad oggetto «Codice in materia di protezione dei dati personali», si informa che l'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia tratterà i dati personali di ciascun candidato, contenuti nell'istanza di partecipazione al pubblico concorso o avviso, nel rispetto della citata normativa che disciplina la raccolta, l'uso e la conservazione dei dati personali.

Si precisa, inoltre, che detti dati verranno utilizzati unicamente ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale in oggetto nonché ai fini degli adempimenti successivi ad essa correlati.

Si segnala, infine, che il responsabile del trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra, è identificato, a livello aziendale, nel responsabile dell'U.O. personale.

Commissioni di esperti.

Le specifiche commissioni verranno nominate dal Direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, comma 2 del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, nonché dal decreto legislativo n. 254/2000.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Convocazione candidati.

Gli aspiranti in possesso dei requisiti di partecipazione saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio, almeno quindici giorni prima con lettera raccomandata a/r e, all'atto della convocazione, dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alla convocazione, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

Conferimento incarico.

L'incarico, di natura fiduciaria, verrà conferito dal Direttore generale ai sensi del citato art. 15-ter, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione dopo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti, tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante limitatamente alla individuazione (non graduata) dei candidati riconosciuti «idonei» all'incarico.

Il conferimento di ciascun incarico verrà operato con decorrenza successiva alla data di disponibilità della corrispondente funzione che seguirà alle previste cessazioni, a qualsiasi titolo, dei rispetti titolari e pertanto, la decorrenza sarà successiva alle seguenti date:

dirigenti medici:

un posto per la disciplina di psichiatria: 1° aprile 2008;

un posto per la disciplina di malattie dell'apparato respiratorio: 1° gennaio 2008;

un posto per la disciplina di ginecologia e ostetricia: 10 marzo 2008;

un posto per la disciplina di ortopedia e traumatologia: 1° febbraio 2008;

un posto per la disciplina di chirurgia generale presso Stabilimento ospedaliero di Varzi: 1° dicembre 2007;

un posto di dirigente farmacista: 29 febbraio 2008,

fermo restando che i menzionati conferimenti saranno possibili salve modificazioni dell'assetto organizzativo e soltanto previa acquisizione delle specifiche autorizzazioni regionali, nell'ambito del piano regionale annuale delle assunzioni.

L'attribuzione dell'incarico quinquennale comporta inderogabilmente, salve modificazioni legislative, il rapporto di lavoro esclusivo. L'assegnatario dell'incarico sarà invitato, ai fini della stipulazione del contratto, a presentare entro trenta giorni dalla data di comunicazione a pena di decadenza, tutti i documenti di rito prescritti, di norma, per le assunzioni.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei presupposti, procede alla stipula del contratto individuale i cui effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, mentre il trattamento economico è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

Incorre nella decadenza dall'incarico, chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'incarico inoltre è revocabile in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Sono fatte salve le verifiche:

annuali sui risultati della gestione (citato art. 15.6);

triennale (art. 15.5);

oltre a quella prevista al termine dell'incarico quinquennale.

Disposizioni varie.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa richiamo alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

La restituzione dei documenti presentati, utili per la valutazione, potrà avvenire una volta decorsi i termini di oppugnabilità del provvedimento di conferimento dell'incarico, mentre verrà operata con immediatezza per l'aspirante non presentatosi al colloquio, ovvero espressamente rinunciatario alla selezione.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi:

all'Ufficio concorsi - Azienda ospedaliera - viale Montegrappa n. 5 - 27029 Vigevano (Pavia), dal lunedì al venerdì negli orari 9-12 e 14-16; tel. 0381/333522-524-582;

responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Beatrice.

07E07148

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tredici posti di collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica, categoria D, di cui quattro riservati al personale interno con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Con deliberazione 29 agosto 2007, n. 925 si è stabilito di indire pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei suddetti posti.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle previste dal decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220.

A norma della legge 10 aprile 1991, n. 125, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Alla procedura concorsuale si applicano tutte le riserve previste dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, successive modiche e integrazioni, tenuto conto altresì di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, fino alla concorrenza del 30% dei posti messi a concorso.

In caso di mancata partecipazione alla selezione in oggetto dei concorrenti interni, si procederà alla copertura dei posti riservati agli stessi mediante utilizzo della graduatoria derivante dalla presente procedura selettiva.

Requisiti di ammissione.

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti generali:

a) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

diploma abilitante alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione;

iscrizione all'albo professionale.

Domanda di ammissione.

La domanda di partecipazione, datata, firmata (senza necessità di autentica della firma) e contenente la documentazione di cui al punto 4, deve essere inoltrata all'Ufficio protocollo dell'Azienda o spedita a mezzo servizio postale entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al seguente indirizzo: Direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Perugia, via Brunamonti, 51 - 06122 Perugia.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora spedita entro il termine stabilito. In caso di invio tramite posta, farà fede il timbro postale.

Il bando integrale ed il modello di domanda sono disponibili presso la Direzione personale - via Cotani, 21 - Perugia e nel sito aziendale www.ospedale.perugia.it

Convocazione dei candidati ammessi al concorso:

La data e la sede in cui si svolgerà la prova scritta sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami», non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati potrà, in alternativa, essere inviato apposito avviso mediante raccomandata.

I concorrenti dovranno munirsi di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale.

Disposizioni varie.

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione dell'Umbria n. 37 dell'11 settembre 2007.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi alla Direzione personale, via Cotani n.21 - Perugia (tel. 0755786023- 0755786045), dalle ore 10 alle ore 13 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

07E07187

AZIENDA SANITARIA OSPEDALIERA «SAN GIOVANNI BATTISTA» DI TORINO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre collaboratori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica, categoria D.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre collaboratori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica, categoria «D» per l'Azienda Sanitaria Ospedaliera «San Giovanni Battista» di Torino.

Il termine utile per l'inoltro delle domande è fissato improrogabilmente entro il trentesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

L'espletamento delle prove d'esame, è fissato per i giorni 20 e 21 dicembre 2007 con inizio alle ore 9 presso l'Aula Juliani - Sezione di radiodiagnostica universitaria - II piano - via Genova 3 - Torino, dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera «San Giovanni Battista» di Torino.

La presente pubblicazione relativa al diario delle prove, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, ha valore di comunicazione nei confronti degli aspiranti al concorso in parola.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 43 del 25 ottobre 2007.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura complessa «Amministrazione del personale e relazioni sindacali», Settore giuridico - Ufficio concorsi, dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera «San Giovanni Battista» di Torino, C.so Bramante n. 88 - 10126 Torino - (tel.011/633-5231-633-6421).

07E07198

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «OSPEDALI RIUNITI» DI TRIESTE

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico in disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e un posto di dirigente medico in disciplina ortopedia e traumatologia.

In esecuzione delle determinazioni n. 674 e n. 675 del 6 settembre 2007 del direttore della struttura complessa gestione delle risorse umane, sono indetti i concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico in disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e un posto di dirigente medico in disciplina ortopedia e traumatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si precisa che il testo integrale è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia n. 39 del 26 settembre 2007 ed è reperibile sul sito internet: <http://aots.sanita.fvg.it>

L'ammissione al concorso è gravata dal pagamento di una tassa di euro 3,87, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 14166342 intestato al servizio di Tesoreria dell'Azienda all'Azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali Riuniti di Trieste», via Farneto 3 - 34142 Trieste con indicazione specifica del concorso di cui trattasi.

Per qualunque informazione, gli interessati possono rivolgersi all'U.O. concorsi, selezioni e assunzioni e mobilità, Struttura complessa gestione delle risorse umane, via del Farneto n. 3 - Trieste tel. 040/3995071-5072-5123-5231-5127-5233.

07E07284

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE DI CIRCOLO E FONDAZIONE MACCHI» DI VARESE

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di medicina fisica e riabilitazione dell'Unità operativa recupero e rieducazione funzionale del Presidio del Verbano (area medica e delle specialità mediche).

Questa Amministrazione ha indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di medicina fisica e riabilitazione dell'Unità operativa recupero e rieducazione funzionale del Presidio del Verbano (in esecuzione alla deliberazione n. 1285 del 3 agosto 2007).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I relativi bandi sono stati pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 41 del 10 ottobre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. sviluppo e gestione risorse umane - Sez. concorsi - dell'Azienda ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fond. Macchi» - Viale Luigi Borri, 57 - 21100 Varese - telefono 0332/278917-278918-278919.

07E07193

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di radiodiagnostica dell'Unità operativa di radiologia del Presidio del Verbano (area della medicina diagnostica e dei servizi).

Questa Amministrazione ha indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di radiodiagnostica dell'Unità operativa di radiologia del Presidio del Verbano (in esecuzione alla deliberazione n. 1285 del 3 agosto 2007).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I relativi bandi sono stati pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 41, del 10 ottobre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. sviluppo e gestione risorse umane - Sez. concorsi - dell'Azienda ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fond. Macchi» - Viale Luigi Borri, 57 - 21100 Varese - telefono 0332/278917-278918-278919.

07E07194

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di anestesia e rianimazione dell'U.O. anestesia e rianimazione del Presidio del Verbano (area della medicina diagnostica e dei servizi).

Questa Amministrazione ha indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di un posto di direttore - disciplina di anestesia e rianimazione dell'U.O. anestesia e rianimazione del Presidio del Verbano (in esecuzione alla deliberazione n. 1285 del 3 agosto 2007).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I relativi bandi sono stati pubblicati sul Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 41, del 10 ottobre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. sviluppo e gestione risorse umane - Sez. concorsi - dell'Azienda ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fond. Macchi» - Viale Luigi Borri, 57 - 21100 Varese - telefono 0332/278917-278918-278919.

07E07195

I.P.A.B. CASA PROTETTA «SANTA MARIA DELLE LAUDI» DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di tre posti di operatore socio sanitario, categoria B, posizione giuridica B3.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di tre posti di operatore socio sanitario categoria B, posizione giuridica B3.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Titolo di studio richiesto: licenza di scuola media inferiore ed attestato di qualifica professionale di operatore socio sanitario o titolo equipollente ai sensi delle vigenti norme.

Essere in possesso della patente di guida categoria B.

Il diario delle prove verrà reso noto ai candidati ammessi a mezzo lettera raccomandata A.R.

Informazioni e copia integrale del bando possono essere richiesti all'ufficio personale dell'ente, telefono 051/956113, fax 051/6829380.

Scadenza bando: trenta giorni successivi alla data di pubblicazione.

07E07260

ALTRI ENTI

ISTITUTO DI STUDI E ANALISI ECONOMICA

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di una unità nel profilo di tecnologo, III livello professionale.

(Bando ISAE n. 2/2007)

IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il C.C.N.L. Enti di ricerca e sperimentazione attualmente vigente;

Visto l'art. 1, commi 187 e 188 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006)

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di una unità nel profilo di Tecnologo, III livello professionale di cui al C.C.N.L. Enti di ricerca e sperimentazione, con il seguente profilo:

esperto nel supporto e analisi documentale in materia di diritto pubblico, con particolare riguardo alle tematiche relative al decentramento amministrativo e fiscale conseguente all'attuazione della riforma del Titolo V della Costituzione.

Il contratto avrà durata di tre anni.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Gli aspiranti dovranno possedere:

a) età non inferiore a 18 e superiore a 65 anni;

b) laurea specialistica (LS), ora denominata laurea magistrale (LM) ex decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, nella classe di laurea giurisprudenza (22/S), oppure diploma di laurea (DL) equiparato alla predetta classe di laurea specialistica (LS) ai sensi del decreto interministeriale 5 maggio 2004. Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata «equipollente» da una Università italiana o dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, secondo la normativa vigente. E cura del candidato dimostrare la equipollenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, pena l'esclusione;

c) documentata esperienza post-laurea di almeno tre anni nel settore di ricerca di cui all'articolo 1 del presente bando.

L'esperienza di cui al presente punto c) può essere autocertificata solo nel caso in cui sia stata svolta alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;

d) cittadinanza italiana o di altri Paesi appartenenti all'Unione europea;

e) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;

f) idoneità psico-fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

g) regolare posizione nei confronti degli obblighi militari;

h) conoscenza della lingua inglese;

i) conoscenza degli elementi di informatica di base.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda.

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla selezione, da redigere in carta semplice in lingua italiana secondo lo schema di cui all'Allegato A al presente bando, dovranno essere presentate direttamente, oppure inoltrate a mezzo raccomandata a.r., all'ISAE - Ufficio concorsi - Piazza dell'Indipendenza, 4 - 00185 Roma, entro il termine perentorio di venti giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale. È esclusa ogni altra forma di inoltro delle domande. Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Della data di inoltro farà fede il timbro postale. Per le domande prodotte a mano (all'indirizzo sopra indicato, dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12) la data di presentazione è stabilita dal timbro a data apposto su di esse dall'Ufficio concorsi, che provvederà al rilascio di apposita ricevuta.

L'Amministrazione non risponde di ritardi di ricezione superiori a dieci giorni rispetto al termine di presentazione delle domande o di mancate consegne dipendenti da disguidi postali.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla selezione:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita;

b) nazionalità di appartenenza;

c) residenza;

d) domicilio;

e) il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, lettere b) e c) del bando;

f) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti (o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

g) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego

pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

i) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;

j) posizione nei confronti degli obblighi militari;

k) la conoscenza della lingua inglese;

l) la conoscenza di elementi di informatica di base.

Nella domanda di ammissione inoltre i candidati dovranno indicare l'indirizzo presso il quale ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione.

Nella busta principale contenente la domanda, che verrà aperta dall'Ufficio concorsi dell'ISAE per i riscontri di cui al successivo art. 4, i candidati dovranno inserire, in un plico separato e sigillato che verrà aperto solo dalla commissione:

a) un dettagliato *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in quattro copie;

b) titoli di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

c) altri titoli, pubblicazioni, documenti, note, lavori, rapporti, atti di congressi ed in generale ogni altra documentazione valutabile ai fini del concorso;

d) elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in quattro copie.

Sulle buste contenenti la domanda e la documentazione relativa ai titoli, i candidati debbono indicare le proprie generalità e il riferimento al bando ISAE n. 2/2007.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20, della legge del 5 febbraio 1992, avranno cura di indicarlo nella domanda di partecipazione alla selezione e dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

L'ISAE si riserva la facoltà di effettuare accertamenti circa il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso e dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, anche prima del termine della procedura concorsuale; a tal fine si potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate nelle domande di ammissione alla selezione, nonché sulla documentazione prodotta in originale, ovvero in copia conforme all'originale.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

a) l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

b) la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

c) l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere *a)* e *b)*.

Il riscontro dei predetti motivi di esclusione avviene da parte dell'Ufficio concorsi dell'ISAE, che provvede a darne comunicazione al presidente dell'Istituto per l'adozione del provvedimento di esclusione.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. Il Presidente dell'Istituto può comunque disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dal concorso.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Presidente dell'ISAE e sarà costituita dal presidente, da due membri e da un segretario di livello professionale non inferiore al quarto C.C.N.L. Enti di ricerca e sperimentazione.

Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento della lingua straniera e delle conoscenze informatiche.

Art. 6.

Punteggi

La commissione esaminatrice di cui al precedente articolo disporrà complessivamente di un massimo di 90 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli;

60 punti per la prova d'esame, che è costituita da un colloquio.

Art. 7.

Titoli

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena esclusione della loro valutabilità.

La commissione esaminatrice di cui all'art. 5 individuerà i criteri di valutazione dei titoli sopra citati prima di aver preso visione della documentazione ad essi relativa.

Ai titoli valutabili, che devono essere specificamente attinenti all'attività prevista per la partecipazione alla selezione, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

a) *curriculum* scolastico ed universitario - punt. max 3

b) altri titoli di studio: dottorato di ricerca, diplomi di specializzazione ed attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia ed all'estero - punt. max 3;

c) documentata attività prestata, in qualsiasi forma di collaborazione, nel settore di cui all'art. 1 del bando - punt. max 16;

d) pubblicazioni e scritti attinenti al settore di cui all'art. 1 del bando - punt. max 8.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 21/30.

Le pubblicazioni potranno essere prodotte in originale ovvero, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente al modello Allegato B al presente bando, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Tutti gli altri titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, conformemente al modello Allegato B al presente bando, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati possono altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema di cui all'Allegato B al presente bando, sottoscritto e corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai commi precedenti dovranno contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili, per i relativi fini, in luogo della documentazione che sostituiscono. Le dichiara-

zioni mendaci, la formazione o l'uso di atti falsi, secondo quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Art. 8.

Colloquio - Documenti di identità

Per lo svolgimento del colloquio saranno osservate le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

Sono ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli almeno 42/60.

L'ammissione al colloquio sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data nella quale dovranno sostenere il colloquio stesso; contestualmente sarà data comunicazione dei voti da essi riportati nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

Carta d'identità

Passaporto

Porto d'armi

Tessera postale

Tessera militare con fotografia

Foto in carta legale autenticata da un notaio o dal sindaco del comune di residenza.

Non saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti suddetti o in possesso di documenti scaduti di validità.

Il colloquio - anche attraverso la discussione dei titoli presentati e con particolare riferimento a quelli di maggior interesse per l'istituto - dovrà accertare:

la conoscenza degli argomenti, la qualità e l'ampiezza della formazione culturale e delle esperienze professionali possedute in relazione alle tematiche di cui all'art. 1 del presente bando;

la capacità e l'attitudine del candidato a orientare la propria attività sulle problematiche del settore in cui dovrà operare;

la conoscenza della lingua inglese, e di quella italiana per i cittadini appartenenti ad altro Stato dell'Unione europea;

la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'esame non si intenderà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 42/60.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata.

L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, sarà affisso nel medesimo giorno all'albo dell'Istituto.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina del vincitore

La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e del punteggio conseguito nella prova orale.

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato. A parità di merito saranno applicate le preferenze previste dalla legge.

Il Presidente dell'Istituto, con propria disposizione, riconoscerà la regolarità del procedimento, approverà la graduatoria di merito e dichiarerà i vincitori sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria sarà affissa all'albo dell'Istituto. Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Dalla data di pubblicazione del suddetto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Art. 10.

Costituzione del rapporto di lavoro

Per le procedure successive alla approvazione della graduatoria (presentazione della documentazione di legge, costituzione del rapporto di lavoro, periodo di prova) si applica il C.C.N.L. vigente, consultabile, come tutte le norme citate nel presente bando, anche presso la biblioteca dell'ISAE.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento sarà nominato dal Presidente dell'ISAE con apposito provvedimento.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura concorsuale e lo stesso avverrà con procedure informatiche di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata norma.

Art. 13.

Restituzione dei titoli

Trascorsi tre mesi dalla pubblicazione della graduatoria, i candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione, con domanda da inoltrare all'ISAE - Ufficio Concorsi - Piazza dell'Indipendenza 4 - 00185 Roma. Per le richieste di invio a mezzo posta le spese saranno a carico del candidato.

Trascorso inutilmente un mese dopo il termine di cui al primo comma, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali, l'Istituto procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità.

Art. 14.

Pubblicità

Il presente bando è affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Esso può essere consultato anche sul sito internet dell'Istituto: www.isae.it, alla voce «Lavorare in ISAE». Su tale sito saranno altresì visibili eventuali ulteriori comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale.

Roma, 18 ottobre 2007

Il presidente: MAJOCCHI

ALLEGATO A

Spett.le ISAE
Istituto di Studi e Analisi Economica
Piazza dell'Indipendenza, 4
00185 ROMA

Oggetto: Bando ISAE n. 2/2007 – Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di una unità nel profilo di Tecnologo, III livello professionale

Il/la sottoscritto/a nato/a a il
residente a, in via, C.A.P., Tel....., indirizzo
email, codice fiscale,
indirizzo ove inviare la corrispondenza (se diverso dalla residenza):.....,
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

- Di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;
- Di essere residente nel luogo sopra riportato;
- Di essere cittadino/a
- Di essere residente in Italia dal (solo se trattasi di cittadini non italiani dei Paesi dell'Unione Europea);
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:, conseguito presso....., in data....., con votazione di
- Di essere in possesso di esperienza *post-lauream* almeno triennale ai sensi dell'art. 2, lett. c);
- Di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali
- Di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Di essere iscritt..... nelle liste elettorali del comune di
- Di conoscere le seguenti lingue straniere (art. 2, lett. h):
- Di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2, lettera i);
- Di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione:
- Di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:

Allega alla presente domanda:

1. Certificato di laurea con voto, o autocertificazione;
2. Certificato di residenza (solo se trattasi di cittadini non italiani dei Paesi dell'Unione Europea);
3. Titoli e attestati vari;
4. Dettagliato *curriculum vitae et studiorum*;
5. Elenco di tutti i titoli e documenti prodotti.

Data

Firma

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione del procedimento concorsuale.

Firma

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 46 e 47 Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto

cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)

.....

nome

codice fiscale

nato a..... prov.

il attualmente residente a

prov..... indirizzo cap.

telefono email

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000,

dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il dichiarante

Ai sensi dell'art. 38 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

ISTITUTO DI SERVIZI PER IL MERCATO AGRICOLO ALIMENTARE

Bando per l'attribuzione di sei borse di ricerca post laurea

È indetta una selezione pubblica per titoli, per l'assegnazione di sei borse di studio di ricerca per laureati sulle seguenti tematiche: tecniche per lo sviluppo e l'impiego di energie rinnovabili nella cura del tabacco Bright (n. 2 borse di studio);

valutazione di tecniche colturali per la riduzione dell'impiego di prodotti fitosanitari tramite l'adozione della lotta integrata (n. 2 borse di studio);

ricerca nell'ambito della riduzione delle nitrosammine nel tabacco Burley (n. 2 borse di studio).

L'attività di ricerca dovrà essere svolta presso strutture universitarie, enti di ricerca che operano nel campo della ricerca sulla coltura del tabacco e la sua trasformazione.

Ogni borsa di studio avrà durata di 12 mesi.

Il testo integrale del bando con i relativi allegati, è reperibile presso ISMEA (URP tel. 0685568260), via Nomentana 183 - 00161 Roma o sul sito www.ismea.it

La domanda di partecipazione, in carta libera, dovrà essere redatta sulla base del formulario allegato al bando e dovrà essere inviata tramite raccomandata a.r. o consegnata a mano entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso al seguente indirizzo: Comitato scientifico «Intesa programmatica Mipaaf - manifatture tabacco» presso ISMEA via Nomentana 183 - 00161 Roma. Fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

07E07292

AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA DEL LAZIO

Avviso di revoca di alcuni concorsi pubblici già indetti e pubblicati

Si rende noto che ARSIAL, con deliberazione n. 716 del 14 agosto 2007 e precedentemente con la deliberazione n. 7/P del 10 maggio 2004, ha annullato i concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi ventitre posti di personale di varie qualifiche banditi nel Bollettino ufficiale della Regione Lazio n. 24, parte terza, del 30 agosto 2001 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 70 del 4 settembre 2001 e precisamente:

- tre posti di istruttore amministrativo ragioniere, categoria C1;
- due posti di istruttore tecnico perito chimico, categoria C1;
- un posto di istruttore tecnico esperto in acquicoltura, categoria C1;
- un posto di avvocato, categoria D1;
- due posti di istruttore direttivo tecnico, categoria D1, area tecnico-scientifica;
- due posti di istruttore direttivo tecnico architetto, categoria D1;
- un posto di istruttore direttivo tecnico ingegnere impiantista, categoria D1;
- due posti di istruttore direttivo tecnico area informatica, categoria D1;
- un posto di istruttore direttivo tecnico biologo esperto in idrobiologia della pesca ed acquicoltura, categoria D1;
- due posti di istruttore direttivo tecnico agronomo, categoria D1;
- un posto di funzionario tecnico, categoria D3, specialista in scienze della produzione animale;
- un posto di avvocato, categoria D3;
- un posto di funzionario tecnico, categoria D3, specialista in medicina veterinaria;

tre posti di funzionario contabile, specialista in economia e finanza, categoria D3.

Si rende noto, altresì, che con la stessa deliberazione n. 716 del 14 agosto 2007 è stato annullato anche il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di categoria D nei seguenti profili:

- sei esperti agrari;
- un esperto in meteorologia;
- un esperto in promozione e marketing;
- un esperto in economia e finanza;
- un esperto in idrobiologia e piscicoltura;

concorso pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lazio n. 34 del 10 dicembre 2004 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* di pari data. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'area sviluppo organizzativo e gestione risorse umane, via R. Lanciani n. 38 - 00165 Roma, tel. 06/86273409.

07E06868

CONSORZIO INTERCOMUNALE DI SERVIZI DI ORBASSANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di assistente sociale - categoria D1

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di «Assistente Sociale»; requisiti obbligatori: Laurea in servizio sociale o Diploma in «servizio sociale» rilasciato dalle Scuole dirette ai fini speciali universitari ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e diploma di assistente sociale conseguito ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 15 gennaio 1987 n. 14 - Possesso dell'abilitazione professionale conseguita mediante l'esame di Stato - Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali.

Le prove d'esame si svolgeranno nei giorni:

6 dicembre 2007 ore 9 (1^a prova scritta), ore 14, (2^a prova scritta);

il 10 dicembre 2007 ore 9 prova orale, ed avranno luogo presso «C.S.E.A.» Str. Rivalta n. 50 - Orbassano (TO).

Le domande dovranno essere trasmesse con raccomandata A/R o consegnate direttamente al «Consorzio Intercomunale di Servizi», Str. Volvera n. 63 - 10043 Orbassano (TO), entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono disponibili presso il Consorzio Intercomunale di Servizi - 10043 Orbassano (Tel. 011-901.77.89/903.42.08 - Fax 011-901.91.67 casella di posta elettronica: ccidis@tin.it)

07E07290

UNIONE ITALIANA CAMERE DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA DI ROMA

Avviso di ricerca di personale mediante prove selettive e titoli per l'assunzione di una unità da inquadrare nel I livello

È indetta una prova selettiva per l'assunzione di una unità di personale da inquadrare nel I livello del CCNL profilo funzionario preposto alla formulazione, organizzazione e gestione di progetti, anche complessi, ovvero all'attività di studio e ricerca in ambito economico-promozionale o giuridico-legislativo.

Per essere ammessi alla prova selettiva gli aspiranti devono possedere, oltre agli altri requisiti specificati nell'avviso, il diploma laurea (ordinamento previgente) in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, scienze statistiche o sociologia oppure laurea specia-

listica/magistrale (nuovo ordinamento) nei medesimi indirizzi, in entrambi i casi con voto di 110/110. In alternativa, è ammesso il possesso di altri diplomi di laurea ovvero di lauree specialistiche/magistrali con voto 110/110 unitamente alla frequenza di uno o più corsi *post lauream* nelle discipline sopra menzionate con rilascio di certificazione finale e durata non inferiore a dieci mesi. È altresì richiesta un'esperienza di lavoro con contratti di tipo subordinato o parasubordinato di almeno tre anni nell'ultimo quinquennio nella gestione di progetti e/o attività di studio e ricerca negli ambiti richiamati.

La domanda di ammissione alla prova selettiva, redatta in carta semplice conformemente al modello allegato all'avviso, inserita in busta chiusa, dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'Unione italiana delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura - Unità risorse umane - piazza Sallustio n. 21 - 00187 Roma, indicando il riferimento CSI, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Ove il numero delle domande risulti superiore a quaranta unità, i candidati dovranno sostenere una prova di preselezione la cui data, ora e sede di svolgimento verranno rese note mediante pubblicazione all'albo dell'ente e sul sito internet dell'Unioncamere all'indirizzo www.unioncamere.it/concorsi.asp il giorno 27 novembre 2007.

Le prove d'esame consisteranno in:

una prova scritta sulle seguenti materie: metodi e tecniche per la ricerca socio-economica, diritto pubblico dell'economia, economia politica con riguardo anche ad aspetti del contesto internazionale;

un colloquio riguardante le materie della prova scritta nonché legislazione e ordinamento delle Camere di commercio;

una prova di lingua straniera, consistente in un colloquio in inglese ed eventualmente in una seconda lingua a scelta tra francese, spagnolo e tedesco;

una prova pratica di informatica sull'utilizzo dei principali applicativi del pacchetto Office.

L'avviso integrale e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet www.unioncamere.it o possono essere ritirati presso la sede di Unioncamere in piazza Sallustio n. 21 Roma, dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 18. Per ogni eventuale informazione gli aspiranti potranno rivolgersi per posta all'indirizzo indicato o mediante e-mail all'indirizzo personale@unioncamere.it

07E07245

DIARI

SENATO DELLA REPUBBLICA

Rinvio della pubblicazione del diario della prova preliminare del concorso pubblico, per esami, a trenta posti di Assistente parlamentare della professionalità generale.

Il diario della prova preliminare del concorso pubblico, per esami, a trenta posti di Assistente parlamentare della professionalità generale, bandito con decreto presidenziale n. 11050 del 23 marzo 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 30 marzo 2007, n. 26, sarà comunicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 dicembre 2007.

La presente comunicazione, resa ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del bando di concorso, assume valore di notifica a tutti gli effetti.

07E07354

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di Consigliere parlamentare di prima fascia.

Il diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di Consigliere parlamentare di prima fascia, bandito con decreto presidenziale n. 11040 del 26 gennaio 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 30 gennaio 2007, n. 9, sarà comunicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 dicembre 2007.

La presente comunicazione, resa ai sensi dell'articolo 7, commi 2 e 3, del bando di concorso, assume valore di notifica a tutti gli effetti.

07E07353

MINISTERO DELL'INTERNO

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Avviso relativo alla prova d'esame della procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione di complessive 650 unità di personale nel profilo professionale di coadiutore amministrativo contabile, area funzionale B, posizione economica B1, con contratto a tempo determinato, per le esigenze dello sportello unico per l'immigrazione, presso le Prefetture Uffici territoriali del Governo nonché degli uffici delle Questure.

La prova d'esame della procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione di complessive 650 unità di personale nel profilo professionale di coadiutore amministrativo contabile, area funzionale B, posizione economica B1, con contratto a tempo determinato, per le esigenze dello sportello unico per l'immigrazione presso le Prefetture Uffici territoriali del Governo nonché degli uffici delle Questure, indetta con decreto ministeriale 3 settembre 2007, si svolgerà il giorno 22 novembre 2007, presso l'Ergife Palace Hotel, via Aurelia numeri 617/619 - Roma.

Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 13 novembre 2007, nonché nel sito internet del Ministero dell'Interno (<http://dait.interno.it>), sarà confermata la data di svolgimento della prova d'esame; saranno pubblicati, altresì, l'orario di svolgimento della prova stessa nonché ogni altra comunicazione relativa alla procedura in questione.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

07E07308

Avviso relativo ai nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a trentacinque posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia, indetto con decreto ministeriale 14 maggio 2007, nonché al diario delle prove scritte.

Si elencano di seguito, in ordine alfabetico, i nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte:

N. Cognome e Nome

— —

1. ABBAGNALE Cinzia
2. ABRUZZO Barbara
3. ACACIA Ivana
4. ADAMI Mariangela
5. ADDESSO Carmelina
6. AIELLO Gabriella Laura
7. ALBANO Gioacchino
8. ALBERICI DA BARBIANO Barbara
9. ALCAMO Donatella
10. ALFANO Elena
11. ALOISI Concetta Giovanna
12. ALTADONNA Carmelo
13. ALTOMONTE Antonella
14. AMBRIANI Egidio
15. AMBROSI Emanuela
16. AMORUSO Paolo
17. ANATELLA Federica
18. ANNECCHIARICO Carolina
19. ARCELLI Emiliano
20. BALLAN Anna
21. BARBARO Gabriele
22. BARILÀ Luca
23. BARLETTA Maria Teresa
24. BATTAGLIA Maria Luisa
25. BELFIORE Maurizio
26. BELTRAME Roberta
27. BEVILACQUA Florinda
28. BODANZA Daniela
29. BOGGI Giovanni
30. BOGGI Rossella
31. BOLLA Massimiliano
32. BONACCI Antonio
33. BORBONE Elisa
34. BORRELLI Giovanni
35. BOVA Rosa Maria
36. BRACAGLIA Angela
37. BRACCO Laura
38. BRANDIMARTE Luca
39. BRASCHI Gianluca
40. BRIGNOLI Rosa
41. BRUNO Marianna
42. BRUNO Sabrina
43. BUCCIO Tiziana
44. BUEMI Maria Elena
45. BUONO Wanda
46. CACCAVONE Angelo
47. CACCIAGUERRA Marco
48. CADAU Dolores
49. CAFARELLI Chiarangela
50. CAIOLA Concetta Valentina Alessandra
51. CALIFANO Raffaele
52. CAMPANILE Giuseppe

N. Cognome e Nome

— —

53. CANDIANO Luca
54. CANTISANO Giuseppe
55. CAPUTO Vito Ruggiero
56. CAPUZZI Gianni
57. CARAMELLINO Stefano
58. CAROLI Raffaele
59. CARTA Elisabetta
60. CARUSO Debora
61. CASSONI Valentina
62. CASTALDO Alessia
63. CASTRACANI Gaia
64. CATALANO Giuseppe
65. CAUDULLO Antonino
66. CELSI Andrea
67. CERRACCHIO Gianluca
68. CETTA Dario
69. CHIARA Vanessa
70. CHIMENTI Tommaso
71. CIANCIO Tommaso
72. CIANNIELLO Corrado
73. CIMINO Francesco
74. CIUONZO Giuseppe
75. COCUZZA Annunziata
76. COMELLA Linda
77. COMMISSIONE Andrea
78. COSENTINO Ermelinda
79. COSIMATI Luca
80. COSTANZO Benedetta
81. COZZOLINO Rita
82. CUDA Giuseppina
83. DA ROLD Gian Luca
84. D'ACRI Veneto
85. DAL PALÙ Valeria
86. DALLA VERDE Diego
87. D'ALOIA Margherita
88. DAMIANI Giovanni
89. D'AMICO Alessandra n. 22 marzo 1981
90. D'AMICO Rosaria
91. D'ANGIOLELLA Filomena
92. DANZA Massimo
93. D'AURIA Emma
94. DE DONNO Antonio
95. DE GREGORIO Laura
96. DE LILLO Antonietta
97. DE LUCA Barbara
98. DE MAIO Daria
99. DE TONI Barbara
100. DEL CONTE Simona
101. DEL GIUDICE Maria n. 23 ottobre 1973
102. DEL MORO Gianluca
103. DI BENEDETTO Alessia
104. DI BLASI PETRANTONI Carlo
105. DI IORIO Maria
106. DI IORIO Sergio
107. DI MAGIO Valeria
108. DI MAJO Maurizio
109. DI MARTINO Angela
110. DI MENNA Giovanni
111. DI PIETRO Giovanni
112. DI ROSA Alessia

<i>N.</i>	<i>Cognome e Nome</i>
113.	DIBENEDETTO Marco
114.	D'OTTAVIO Maura
115.	D'URGOLO Giandomenico
116.	FALLICA Mario
117.	FAMILIARI Francesca
118.	FATONE Andrea
119.	FERRARO Valeria
120.	FIANDACA Lucrezia
121.	FIORAVANTI Sara
122.	FOLLIERI Ruggiero
123.	FORMICHELLA Massimo
124.	FOTI Mariacarmela
125.	FRANZESE Rossella
126.	FRISARIO Domenico
127.	FUSCO Claudio
128.	GAGLIOTI Domenico
129.	GATTI Gabriele
130.	GERACI Fabio Vincenzo
131.	GIAMPINO Anna Marzia
132.	GIANNUZZI Maria Rosaria
133.	GIUGLIANO Roberta
134.	GIUNTA Giovanni
135.	GRASSIA Alberto
136.	GRASSO Salvatore
137.	GRECO Marco
138.	GUERRIERI Luigi
139.	GUIDA Maria Sabrina
140.	HAYATIAN Giorgio
141.	IAPPELLI Fabio
142.	IDINI Cristiano
143.	IERACE Luigi
144.	IMPERATO Salvatore
145.	IMPERIO Ciro Giuseppe
146.	INCALZA Davide
147.	INNELLI Cinzia
148.	IPPOLITO Marialanda
149.	LA FERLA Mariantonietta
150.	LA MARCA Anna
151.	LA SAPONARA Dario
152.	LAMBERTI Marianna
153.	LAMBERTI Sonia
154.	LECIS Francesca
155.	LENZA Achille
156.	LEONE Paola
157.	LEVATO Arturo
158.	LICHERI Giuseppe
159.	LIUNI Francesco
160.	LOMBARDI Daniela
161.	LORIA Marco
162.	LOSACCO Bianca Maria
163.	MAIRA Alessandra Maria
164.	MANCINI Marco
165.	MARGANELLA Luigina Tiziana
166.	MARIANO Leonardo
167.	MARINO Calogero Ubaldo
168.	MARRO Bruna
169.	MARTINI Paola
170.	MASTINU Maria Gabriela
171.	MATTEI Riccardo
172.	MATTERA Gregorio

<i>N.</i>	<i>Cognome e Nome</i>
173.	MAUCERI Pio
174.	MEDICI Francesca
175.	MICHELUT David
176.	MOLINA Alessandra
177.	MONTEMARANO Francesco
178.	MORRONE Sara
179.	MOTTA Marika
180.	MUCCI Alessandro
181.	NARDELLI Cecilia
182.	NICOLETTI Marcella
183.	OVIDI Riccardo
184.	PACELLI Edmondo
185.	PAIALUNGA Raffaella
186.	PANICO Anna
187.	PANTUSA Luca
188.	PASINI Alessia
189.	PASSALACQUA Marianna
190.	PATTI Giovanni
191.	PEPE Gabriele
192.	PERILLO Gianluca
193.	PERSICO Angelo
194.	PIANO Alessandro
195.	PICCOLO Roberta
196.	PIRISI Michele
197.	PISANU Maria Giovanna
198.	PISCITELLI Marika
199.	PISCITELLI Romana Giovanna
200.	PITTARI Eleonora
201.	PIZZOFERRATO Elisa
202.	PLATÌ Kim Francesca
203.	POLTRONIERI Erika
204.	PONTE Raffaele Luca
205.	PRESTI Gabriele
206.	PUDDU Giovanni
207.	PUGLIESE Concetta Barbara
208.	PUGLIESE Francesco n. 6 novembre 1967
209.	PUGLIESI Daniele
210.	PULLARA Carmelo Roberto
211.	PUPO Alessandra
212.	QUATTRONE Lara Maria
213.	RAGUSA Francesca
214.	RAGUSA Maurizio
215.	REPETTI Tiziana
216.	REPICI Domenica
217.	RICHICHI Valeria
218.	RISO Maria Rosa
219.	RIZZI Emanuela
220.	ROCCOBERTON Barbara
221.	ROMANO Fina Maria
222.	ROMEO Alessandro
223.	RUBERTO Gianfranco
224.	RUSSO Arcangelo
225.	RUSSO Daniele
226.	SACCO Daniela
227.	SALANDIN Elena
228.	SALERNO Francesco
229.	SALTARELLI Angela
230.	SALVADORI Paolo
231.	SALVITTI Stefano
232.	SANZÒ Ilenia

N.	<i>Cognome e Nome</i>
233.	SARACENO Andreina
234.	SAVARESE Patrizia
235.	SAVELLI Antonio Ernesto
236.	SCALA Agnese
237.	SCAMARCIO Salvatore Massimo
238.	SCHIAVONE Luisa
239.	SCIACCA Gaia
240.	SCIANCELEPORE Mariangela
241.	SCIULLI Roberta Cristiana Anastasia
242.	SCOLARO Rosanna
243.	SECCHI Maria Cristina
244.	SENATORE Ileana
245.	SIMEONE Maura
246.	SOLANO Antonella
247.	SOMMA Salvatore
248.	STABILE Anna
249.	SUMMA Roberto
250.	SUPPA Maria Paola
251.	SURACI Francesca
252.	TOMMASI Sandro
253.	TOMMASINO Mario
254.	TORRESI Ernesto Mario
255.	TRABUCCO Alberto
256.	TRAVISANI Alessandro
257.	TROIANI Barbara
258.	TROMBETTA Antonella
259.	TURI Marco
260.	URSO Marcello
261.	VACCARO Alessandro
262.	VACCHIANO Celestino Valerio
263.	VARANO Edoardo
264.	VASSALLO Emiliano
265.	VERCILLO Gabriella
266.	VERONESE Pietro
267.	VESSIO Luigi
268.	VISERTI Giuseppe
269.	VITTORIA Paolo
270.	ZACCARIA Cosimo Ciro
271.	ZECCHINI Barbara
272.	ZOLI Barbara

Le prove scritte si svolgeranno presso l'Ergife Palace Hotel, via Aurelia, 617/619 - Roma nei giorni 26 - 27 - 28 - 29 e 30 novembre 2007 alle ore 8,00 di ciascun giorno.

Tale sede è raggiungibile dalla stazione Termini con la Metro «A» direzione «Battistini» (fermata «Cornelia») + bus 246.

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte che dovranno presentarsi senza alcun preavviso nella sede di esame, nei giorni e nell'ora stabilita, per lo svolgimento delle prove medesime.

Le prove scritte consistono:

a) nello svolgimento di tre elaborati, rispettivamente, su: diritto amministrativo e/o diritto costituzionale; diritto civile; storia contemporanea e della pubblica amministrazione italiana;

b) nella risoluzione di un caso in ambito giuridico-amministrativo o gestionale-organizzativo, al fine di verificare l'attitudine del candidato all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti alle funzioni dirigenziali;

c) nella traduzione, con l'uso del vocabolario, di un testo o nella risposta ad un quesito nella lingua inglese o francese indicata dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso medesimo.

La durata delle prove scritte è stabilita in otto ore per lo svolgimento di ciascuno degli elaborati di cui alla lettera a), in sette ore per quello di cui alla lettera b) ed in quattro ore per quello di cui alla lettera c).

I candidati non possono portare telefoni cellulari, carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo ad eccezione di codici di legislazione e altre fonti normative, purché non commentati e del dizionario bilingue per la prova di lingua straniera.

I candidati dovranno presentarsi nella sede di esame muniti di un documento di identità valido ed idoneo.

La mancata partecipazione dei candidati nella sede d'esame e nei giorni stabiliti nel presente avviso comporta l'esclusione dei candidati dal concorso.

Tutti i candidati ammessi a sostenere le prove scritte si intendono, comunque, ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal bando di concorso.

07E07402

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEI MONOPOLI DI STATO

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'attribuzione di tredici posti nell'area funzionale C, posizione economica C2, profilo professionale di Direttore in prova, presso gli uffici centrali e regionali.

La prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'attribuzione di tredici posti nell'area funzionale C, posizione economica C2, profilo professionale di Direttore in prova, presso gli uffici centrali e regionali dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 15 del 20 febbraio 2007, avrà luogo in Roma, presso l'Ergife Palace Hotel, con ingresso in via Aurelia n. 619, il giorno 18 febbraio 2008.

Ulteriori informazioni sull'orario e sulle modalità di svolgimento della prova, nonché eventuali rinvii della data suddetta, determinati da eventi sopravvenuti, saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - del 29 gennaio 2008.

In pari data sarà altresì pubblicato sul sito Internet dell'Aams (<http://www.aams.it>).

07E07362

MINISTERO DELLA DIFESA

Data e sede d'esame dell'11° concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli Capo dell'Esercito.

Le prove scritte, per l'11° concorso per titoli ed esami, per l'avanzamento a scelta al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli capo dell'Esercito, avranno luogo il 5 dicembre 2007 alle ore 8,30 dell'orario ufficiale, presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, viale Mezzetti n. 2 - Foligno (Perugia).

Eventuali variazioni saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 16 novembre 2007.

07E07307

MINISTERO DELLA SALUTE

Rinvio della pubblicazione del calendario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a sei posti di dirigente del settore giuridico-economico.

Poiché perdurano difficoltà di ordine procedurale, la prevista pubblicazione della sede e del calendario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di sei posti di dirigente di seconda fascia in prova del settore giuridico-economico e della comunicazione, presso gli uffici centrali del Ministero della salute, è rinviata alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - di venerdì 16 maggio 2008.

07E07291

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte dei pubblici concorsi, per titoli ed esami, a ricercatore, collaboratore tecnico enti di ricerca e collaboratore di amministrazione in prova.

La pubblicazione del diario d'esame delle prove scritte dei sotto indicati pubblici concorsi, non ancora determinato, è rinviata alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 29 gennaio 2008:

Ricercatore III livello professionale (n. 10 unità)
(Bando del 22 marzo 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*
4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006)

1 unità per il Dipartimento di tecnologie e salute (lett. *a* art. 1 bando);

3 unità per il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie, ed immunomediate (lett. *b* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie, ed immunomediate (lett. *c* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento di sanità alimentare ed animale (lett. *d* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento di sanità alimentare ed animale (lett. *e* art. 1 bando);

2 unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS (lett. *f* art. 1 bando);

1 unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS (lett. *g* art. 1 bando).

Ricercatore III livello professionale (n. 15 unità)
(Bando del 28 febbraio 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*
4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006)

3 unità per il Dipartimento di ambiente e connessa prevenzione primaria (lett. *a* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lett. *b* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lett. *c* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lett. *d* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento di ematologia, oncologia e medicina molecolare (lett. *e* art. 1 bando);

1 unità per il Dipartimento del farmaco (lett. *f* art. 1 bando);

2 unità per il Dipartimento del farmaco (lett. *g* art. 1 bando);

2 unità per il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute (lett. *h* art. 1 bando);

1 unità per il Centro nazionale per la qualità degli alimenti e per i rischi alimentari (lett. *i* art. 1 bando);

1 unità per il Centro nazionale per la qualità degli alimenti e per i rischi alimentari (lett. *l* art. 1 bando);

1 unità per l'Ufficio relazioni esterne (lett. *m* art. 1 bando).

Collaboratore tecnico enti di ricerca IV livello professionale (n. 11 unità)
(Bando 27 febbraio 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*
4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006)

3 unità per il Dipartimento di ambiente e connessa prevenzione primaria di cui alla lett. *a*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze di cui alla lettera *b*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Dipartimento di ematologia, oncologia e medicina molecolare di cui alla lettera *c*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Dipartimento del farmaco di cui alla lett. *d*) dell'art. 1 del bando;

2 unità per il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute di cui alla lett. *e*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Servizio biologico e per la gestione della sperimentazione animale di cui alla lett. *f*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Servizio informatico, documentazione, biblioteca ed attività editoriali di cui alla lett. *g*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per l'Ufficio relazioni esterne di cui alla lettera *h*) dell'art. 1 del bando.

Collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale (n. 10 unità)
(Bando 22 marzo 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*
4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006)

1 unità per il Dipartimento di tecnologie e salute di cui alla lettera *a*) dell'art. 1 del bando;

2 unità per il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate di cui alla lettera *b*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate di cui alla lettera *c*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Dipartimento sanità alimentare ed animale di cui alla lett. *d*) dell'art. 1 del bando;

1 unità per il Dipartimento sanità alimentare ed animale di cui alla lett. *e*) dell'art. 1 del bando;

2 unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS di cui alla lett. *f*) dell'art. 1 del bando;

2 unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS di cui alla lett. *g*) dell'art. 1 del bando.

Collaboratore di amministrazione in prova - VII livello professionale
(Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 39 del 23 maggio 2006)

La pubblicazione del diario d'esame delle prove scritte del pubblico concorso, per titoli ed esami a 3 posti di collaboratore di amministrazione in prova - VII livello professionale, non ancora determinato, è rinviata alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 29 gennaio 2008.

07E07062

CONSIGLIO NAZIONALE ORDINE DEI GIORNALISTI

Diario di svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto individuale di lavoro a tempo determinato di dodici mesi, di una unità C1.

Le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto individuale di lavoro a tempo determinato di dodici mesi, di una unità C1, presso il Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 61 del 3 agosto 2007, avranno luogo il giorno 23 novembre 2007 con inizio alle ore 9 presso l'Ergife Palace Hotel, via Aurelia n. 617 - Roma.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei concorrenti che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso.

I candidati ritenuti ammissibili dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. L'eventuale assenza comporterà l'automatica esclusione dal concorso, configurandosi una rinuncia di fatto alla partecipazione.

Si precisa, altresì, che sarà consentita la sola consultazione di codici normativi non commentati.

07E07352

UNIVERSITÀ DI PALERMO

Rinvio del diario della preselezione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto, categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati da destinare al Dipartimento di chimica inorganica.

(Codice concorso: C7C02).

Si comunica che il diario della preselezione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto, categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati da destinare al Dipartimento di chimica inorganica. Codice concorso: C7C02, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 61 del 3 agosto 2007, sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 93 del 23 novembre 2007.

07E07141

COMUNE DI LARI

Diario del concorso, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria D, posizione economica D1, con profilo professionale di specialista di vigilanza.

Il diario del concorso, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria D, posizione economica D1,

con profilo professionale di specialista di vigilanza, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 60 del 31 luglio 2007, è il seguente:

le prove scritte sono fissate per i giorni 26 e 28 novembre 2007, con inizio alle h. 15;

la prova orale è fissata per il giorno 13 dicembre 2007, con inizio alle h. 9,30.

Tutte le prove si terranno presso la scuola media «L. Pirandello» di Lari, sita in via S. Pertini n. 1 - loc. Perignano.

Per ulteriori informazioni: ufficio personale tel. 0587 687507.

07E07347

REGIONE ABRUZZO

Comunicazione inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di collaboratore amministrativo

In riferimento al concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di collaboratore amministrativo, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 54 del 10 luglio 2007, si comunica a tutti gli interessati che, dato l'elevato numero dei candidati, questa Azienda ha deciso di ricorrere alla prova preselettiva, così come previsto dal bando di concorso.

La convocazione per l'espletamento della predetta prova preselettiva sarà data a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno a ciascun istante.

Il presente avviso ha valore di notifica ai candidati.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al servizio personale settore concorsi della ASL, sede di Lanciano 0872/706728 e di Vasto 0873/308669.

07E07186

REGIONE BASILICATA

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - dietista, categoria D.

Si informano i candidati al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - dietista, categoria D, pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Basilicata - parte IIª - n. 35 del 1º agosto 2007 e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 del 10 agosto 2007, che la pubblicazione del diario e del luogo di svolgimento delle prove di esame è rinviato alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 dicembre 2007.

07E07165

AUGUSTA IANNINI, direttore

GABRIELE IUZZOLINO, redattore

(GU-2007-GUC-086) Roma, 2007 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2008 (salvo conguaglio) (*)

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

	CANONE DI ABBONAMENTO
Tipo A Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari: (di cui spese di spedizione € 257,04) (di cui spese di spedizione € 128,52)	- annuale € 438,00 - semestrale € 239,00
Tipo A1 Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi: (di cui spese di spedizione € 132,57) (di cui spese di spedizione € 66,28)	- annuale € 309,00 - semestrale € 167,00
Tipo B Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale: (di cui spese di spedizione € 19,29) (di cui spese di spedizione € 9,64)	- annuale € 68,00 - semestrale € 43,00
Tipo C Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE: (di cui spese di spedizione € 41,27) (di cui spese di spedizione € 20,63)	- annuale € 168,00 - semestrale € 91,00
Tipo D Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali: (di cui spese di spedizione € 15,31) (di cui spese di spedizione € 7,65)	- annuale € 65,00 - semestrale € 40,00
Tipo E Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni: (di cui spese di spedizione € 50,02) (di cui spese di spedizione € 25,01)	- annuale € 167,00 - semestrale € 90,00
Tipo F Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali: (di cui spese di spedizione € 383,93) (di cui spese di spedizione € 191,46)	- annuale € 819,00 - semestrale € 431,00
Tipo F1 Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali: (di cui spese di spedizione € 264,45) (di cui spese di spedizione € 132,22)	- annuale € 682,00 - semestrale € 357,00

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili **Integrando con la somma di € 80,00** il versamento relativo al tipo di abbonamento alla *Gazzetta Ufficiale* - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'**Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2008**.

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI

(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita: serie generale	€ 1,00
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico	€ 1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI ED APPALTI

(di cui spese di spedizione € 127,00) - annuale € **295,00**
 (di cui spese di spedizione € 73,00) - semestrale € **162,00**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

(di cui spese di spedizione € 39,40) - annuale € **85,00**
 (di cui spese di spedizione € 20,60) - semestrale € **53,00**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,00

I.V.A. 20% inclusa

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo € **190,00**
 Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5% € **180,50**

Volume separato (oltre le spese di spedizione) € 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI IN USO APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

ABBONAMENTI UFFICI STATALI

Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 7 1 0 3 0 *