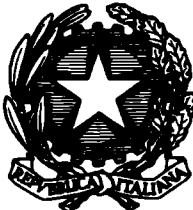


# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 29 gennaio 2008

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00186 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00198 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

## AVVISO AGLI ABBONATI

Si rammenta che la campagna per il rinnovo degli abbonamenti 2008 è terminata il 26 gennaio e che la sospensione degli invii agli abbonati, che entro tale data non hanno corrisposto i relativi canoni, avrà effetto nelle prossime settimane.

### Di particolare evidenza in questo numero:

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |    |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| <b>17</b> | posti a tempo indeterminato, presso la provincia autonoma di Trento, di funzionario ingegnere e di assistente tecnico-sanitario .....                                                                                                                                                                      | Pag. | 68 |
|           | concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo del genio navale e di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto ..... | »    | 1  |

*Il sommario completo è a pagina II*

|                                              |   |    |
|----------------------------------------------|---|----|
| Elenco dei concorsi non ancora scaduti ..... | » | XI |
|----------------------------------------------|---|----|

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 1° febbraio 2008*

## S O M M A R I O

## AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## Ministero della difesa:

Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo del genio navale e di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto .... Pag. 1

Decreto di modifica relativo agli accertamenti sanitari ed alla relativa documentazione da produrre del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 con cui è stato indetto il concorso «pubblico», per esami, per l'ammissione di 102 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare - anno accademico 2008-2009, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007. Proroga dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al 7 febbraio 2008 ..... » 30

Decreto di modifica relativo agli accertamenti sanitari ed alla relativa documentazione da produrre del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 con cui è stato indetto il concorso, per esami, per l'ammissione di settantacinque allievi ufficiali alla 1ª classe dei corsi regolari dell'Accademia aeronautica per l'anno accademico 2008/2009, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007. Proroga dei termini di presentazione delle domande di partecipazione all'11 febbraio 2008 ..... » 34

Decreto di modifica relativo agli accertamenti sanitari ed alla relativa documentazione da produrre del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 con cui è stato indetto il concorso «interno», per esami, per l'ammissione di 25 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare - anno accademico 2008-2009, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007. Proroga dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al 7 febbraio 2008 ... » 38

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 172, in data 26 novembre 2007 di ridetermina della graduatoria di merito relativa al personale appartenente al ruolo «C.E.M.M.», approvata con il decreto interdirigenziale n. 230 in data 9 agosto 2006, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 5° decreto 2° bando d'arruolamento del 4 giugno 2002 ..... » 42

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto interdirigenziale n. 7 emanato dalla Direzione Generale per il personale militare di concerto con il Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto in data 9 gennaio 2008, relativo alla graduatoria di merito, per il transito nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente della Marina Militare e del Corpo delle Capitanerie di Porto, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 6° decreto 3° bando d'arruolamento del 12 maggio 2003. .... Pag. 42

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 193 emanato dalla Direzione Generale per il Personale militare in data 17 dicembre 2007, relativo alla graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 6° decreto 3° bando d'arruolamento del 12 maggio 2003 ..... » 42

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto interdirigenziale n. 6, emanato dalla Direzione Generale per il Personale militare di concerto con il Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto in data 9 gennaio 2008, della graduatoria di merito relativa al personale appartenente al ruolo «C.E.M.M. e C.P.» ..... » 42

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso per il reclutamento di sottotenenti in servizio permanente nei ruoli speciali dell'Esercito, indetto con decreto dirigenziale 28 marzo 2007 ..... » 42

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso «interno», per esami, per l'ammissione di 25 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia militare - per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 14 dicembre 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 96 del 19 dicembre 2006 ..... » 42

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 102 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia militare - per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 14 dicembre 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 96 del 19 dicembre 2006 ..... » 43

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso, per esami, per l'ammissione di 50 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri - per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 5 ottobre 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 13 ottobre 2006 ..... » 43

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ventitré tenenti in servizio permanente del ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri, indetto con decreto dirigenziale 8 febbraio 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 13 del 13 febbraio 2007..... Pag. 43

### **Autorità garante della concorrenza e del mercato:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine della durata di tre anni ..... » 43

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale della selezione pubblica di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni specialistiche nell'ambito della direzione amministrazione..... » 43

## **ENTI PUBBLICI STATALI**

### **Consiglio nazionale delle ricerche:**

Avviso di selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, ai sensi dell'art. 9, comma 3, lettera c) del regolamento del personale del CNR, di una unità di personale con profilo professionale di tecnologo, bando n. 01/DCSPI/2008..... Pag. 43

### **Ente per le nuove tecnologie, l'energia e ambiente:**

Avviso di ricerca per il reclutamento di quattro unità di personale diplomato con esperienza da assumere con contratto a tempo determinato, mediante selezione concorsuale, per titoli ed esame colloquio..... » 44

### **Autorità per l'energia elettrica e il gas:**

Avviso di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera dei funzionari dirigenti.. » 44

### **Istituto nazionale di ricerca per gli alimenti e la nutrizione:**

Integrazione bando di concorso pubblico n. 3/ TI del 27 febbraio 2006, per esami, ad un posto di dirigente amministrativo di seconda fascia nel ruolo del personale ..... » 52

### **Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTROFISICO DI ARCETRI:**

Selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca nel campo «Processi fisici in oggetti astrofisici di alta energia ed emissione associata»..... Pag. 52

### **Istituto nazionale di astrofisica - ISTITUTO DI ASTROFISICA SPAZIALE E FISICA COSMICA DI MILANO:**

Avviso relativo alla pubblicazione di un bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di ricercatore/terzo livello con contratto di lavoro a tempo determinato ..... » 53

### **Istituto nazionale per il commercio estero:**

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito e dei vincitori del concorso riservato, per titoli di servizio e professionali, a quattro posti di dirigente di seconda fascia ..... » 53

## **UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**

### **Università di Catania:**

Avviso relativo alla indizione delle valutazioni comparative a posti di professore universitario, prima e seconda fascia, e di ricercatore universitario..... Pag. 53

### **Università «Magna græcia» di Catanzaro:**

Avviso di vacanza relativo alla copertura, per trasferimento, di un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/09 - Fisiologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia ..... » 53

### **Università «G. D'Annunzio» di Chieti-Pescara:**

Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento..... » 54

### **Università di Foggia:**

Avviso relativo all'indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore ordinario ..... » 54

### **Università di Ferrara:**

Valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia ..... » 54

**Università di Messina:**

Rettifica al decreto rettorale del bando di concorso per il XXIII ciclo di dottorato di ricerca internazionale in «Storia e comparazione delle istituzioni politiche e giuridiche europee» ..... Pag. 54

**Università di Pavia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale centro grandi strumenti, per le esigenze del Laboratorio di spettrometria di massa » 55

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria B/3, area amministrativa, presso il Centro studi sull'Unione europea ..... » 59

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D/1, area biblioteche, presso il Centro di ricerca interdipartimentale sulla tradizione manoscritta di autori moderni e contemporanei ..... » 62

**Università «La Sapienza» di Roma:**

Avviso di indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di ricercatore universitario ..... » 67

**Università Roma Tre:**

Nomina delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari ..... » 67

**ENTI LOCALI****Provincia autonoma di Trento:**

Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di **sette posti** a tempo indeterminato di personale della figura professionale di assistente tecnico/sanitario-ambientale, categoria C, livello base, prima posizione retributiva della provincia autonoma di Trento ..... Pag. 68

Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di **dieci posti** a tempo indeterminato di personale della figura professionale di funzionario abilitato ingegnere (indirizzo idraulico-ambientale, indirizzo civile-stradale-strutturale, indirizzo elettro-meccanico), categoria D, livello base, prima posizione retributiva della provincia autonoma di Trento ..... » 68

Avviso pubblico per la nomina del direttore generale dell'azienda provinciale per i servizi sanitari ..... » 68

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione ad una struttura del gruppo omogeneo storico-culturale ..... Pag. 68

**Comune di Bassano Romano:**

Avviso pubblico di riapertura dei termini del concorso per un posto di VV.UU. (Cat. C - posizione economica C1), da assegnare all'area polizia municipale ..... » 68

**Città di Besana in Brianza:**

Concorso pubblico, per soli esami, ad **un posto** di istruttore tecnico, cat. C1, a tempo indeterminato ..... » 69

**Comune di Buccinasco:**

Avviso di sospensione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di collaboratore amministrativo - cat. B.3 - area amministrativa » 69

Avviso di sospensione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di istruttore tecnico - cat. C.1 - area tecnica ..... » 69

**Comune di Casole D'Elsa:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore - cat. C1 - servizi demografici ..... » 69

**Comune di Collesalveti:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di **un posto** di tecnico della comunicazione pubblica - cat. C - presso l'ufficio per le relazioni con il pubblico ..... » 69

**Comune di Druogno:**

Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un collaboratore amministrativo, cat. B3 » 70

**Comune di Grugliasco:**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di responsabile amministrativo-contabile, cat. D1 ..... » 70

**Comune di Lavello:**

Bando di mobilità volontaria per la copertura di un posto di funzionario contabile, cat. D3, presso il settore economico-finanziario ..... » 70

**Comune di Monte Roberto:**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo - area amministrativa - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato e a tempo pieno Pag. 70

**Comune di Norcia:**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per esigenze stagionali, di due vigili urbani, categoria C - posizione economica C1, anno 2008/2009 ..... » 70

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per esigenze stagionali, di due collaboratori tecnici - autisti mezzi complessi, categoria B - posizione economica B3, anno 2008/2009 ..... » 71

**Comune di Orbetello:**

Concorso pubblico, per esami, per **quattro posti** a tempo pieno indeterminato di agente di polizia municipale - cat. C, con riserva di un posto ai beneficiari art. 18, comma 6, decreto legislativo n. 215/2001 ..... » 71

**Comune di Pavullo nel Frignano:**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura tempo indeterminato di **un posto** di profilo professionale di istruttore direttivo, cat. D1 - area servizi socio culturali ..... » 71

**Comune di Poggio a Caiano:**

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di istruttore servizi tecnici - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato - tempo pieno - per il settore urbanistica ed edilizia pubblica e privata ..... » 71

**Comune di Premeno:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore - operatore amministrativo, cat. C - posizione economica C1 - area servizi amministrativi ..... » 72

**Comune di Rapolano Terme:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato presso il comune di Asciano di un istruttore tecnico - categoria C ..... » 72

**Comune di Rignano Flaminio:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** a tempo pieno e indeterminato di agente di polizia locale ..... » 72

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** a tempo pieno e indeterminato di esperto in attività amministrative ..... Pag. 72

**Comune di Rivalta di Torino:**

Graduatorie relative ai concorsi pubblici, per esami, per la copertura di un posto di specialista attività amministrative, cat. D1, e due posti di agente di polizia municipale, cat. C, a tempo indeterminato e orario pieno ..... » 72

**Comune di Sanremo:**

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di **tre posti** di agente vigilanza - Categoria C1, e di **due posti** di geometra - Categoria C1 ..... » 73

**Comune di Sellia:**

Comunicato di rettifica ed integrazione bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato part-time 50% di un posto di istruttore agente polizia municipale, cat. C. - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* serie concorsi n. 1 del 4 gennaio 2008 ..... » 73

**Comune di Valstrona:**

Concorso pubblico ad **un posto** di operaio specializzato ..... » 73

**Comune di Villaputzu:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **un posto** di istruttore direttivo socio-educativo - assistente sociale, categoria D1 ..... » 73

## UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

**Regione Campania:**

Riapertura dei termini dell'avviso pubblico per il conferimento di tre incarichi quinquennali di veterinario dirigente di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale aree A-B-C, presso l'azienda sanitaria locale Benevento 1 ..... Pag. 74

**Regione Emilia-Romagna:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** vacante a tempo indeterminato nel profilo professionale di dirigente medico - disciplina angiologia, presso l'azienda U.S.L. di Bologna ..... » 74

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di operatore socio-sanitario, cat. B, riservato ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale congedati senza demerito, presso l'azienda unità sanitaria locale di Parma ..... Pag. 74

### Regione Lazio:

Concorso, per titoli ed esami, per la predisposizione di una graduatoria regionale di farmacisti idonei per l'assegnazione di sedi farmaceutiche per il privato esercizio nella regione Lazio ..... » 74

### Regione Liguria:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore U.O. chirurgia generale, con rapporto esclusivo, disciplina chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Savona-Cairo Montenotte - Ospedale di Savona ..... » 75

### Regione Marche:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico, disciplina pediatria, presso l'ASUR - Zona territoriale n. 5 di Jesi ..... » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico, disciplina psichiatria, da assegnare al S.e.r.T., presso l'ASUR - Zona territoriale n. 5 di Jesi ..... » 80

### Regione Piemonte:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'ASL BI di Biella ..... » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico di ematologia per le aziende sanitarie locali n. 6 di Ciriè, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea ..... » 80

### Regione Puglia:

Avviso di mobilità regionale/interregionale per la copertura di quindici posti di collaboratore professionale sanitario infermiere pediatrico e cinque posti di collaboratore professionale sanitario fisioterapista, presso l'azienda sanitaria locale di Brindisi ..... » 80

Riapertura dei termini dell'avviso pubblico (ex art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999) per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di malattie dell'apparato respiratorio, presso il P.O. di Gallipoli ..... Pag. 81

Avviso pubblico (ex art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999) per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di allergologia ed immunologia presso il P.O. n. 1 - Area nord - Stabilimento di San Cesario ..... » 82

### Regione Toscana:

Elevazione dei posti del concorso pubblico per dirigente medico di pediatria e del concorso pubblico per dirigente farmacista, presso l'azienda USL n. 12 di Viareggio ..... » 84

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente medico, disciplina di nefrologia, presso l'azienda U.S.L. 3 di Pistoia ..... » 84

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente veterinario, disciplina di sanità animale, presso l'azienda U.S.L. 3 di Pistoia ..... » 84

Concorso pubblico per il conferimento di **due posti** di dirigente medico (disciplina radiodiagnostica), presso l'azienda U.S.L. n. 7 di Siena ..... » 85

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - personale della riabilitazione - podologo - cat. D - con rapporto di lavoro part-time (18 ore settimanali), presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli ..... » 85

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente medico disciplina di cardiologica - (Ruolo sanitario - profilo professionale medici), presso l'azienda U.S.L. n. 12 di Viareggio ..... » 85

Riapertura dei termini per la presentazione delle istanze relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di radioterapia, attualmente esteso a **due posti**, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Arezzo ..... » 85

Selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato (supplente) dirigente medico o psicologo nella disciplina di psichiatria o farmacologia e tossicologia clinica o psicologia per la direzione della U.F.C. Assistenza ai Tossicodipendenti ed Alcolisti della Zona/Distretto Valdinievole, presso l'azienda USSL 3 di Pistoia ..... » 85

Selezione pubblica per il conferimento di un incarico di dirigente medico nella disciplina di chirurgia generale per la direzione della U.O. chirurgia generale del presidio ospedaliero di Pescia, presso l'azienda USSL 3 di Pistoia ..... » 92

Avviso pubblico per il conferimento, nel ruolo sanitario, di un incarico di direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'Area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di ortopedia e traumatologia, presso l'azienda USL 10 di Firenze ..... Pag. 98

Avviso pubblico per il conferimento, nel ruolo sanitario, di due incarichi di direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di pediatria, presso l'azienda USL 10 di Firenze » 103

Avviso pubblico per il conferimento, nel ruolo sanitario, di un incarico di direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di geriatria, presso l'azienda USL 10 di Firenze » 108

### Regione Veneto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un **dirigente medico**, disciplina di oncologia, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 «Alta Padovana» ..... » 113

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **posti** di dirigente medico di pediatria, dirigente medico di ortopedia e traumatologia e dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione, presso l'azienda U.L.S.S. n. 7 di Pieve di Soligo ..... » 113

Concorso pubblico, per titoli ed esami, di dirigente medico - disciplina malattie metaboliche e diabetologia, presso l'azienda socio-sanitaria locale n. 10 «Veneto Orientale» di San Donà di Piave ..... » 113

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un **dirigente medico**, disciplina anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi da assegnare al SUEM, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso ..... » 113

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un **dirigente medico** - disciplina anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi, da assegnare ai servizi di anestesia e rianimazione, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso ..... » 113

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura mediante contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di **due posti** di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D - di cui **un posto** riservato ai militari volontari congedati, presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa ..... » 114

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un **collaboratore professionale sanitario** tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso ..... Pag. 114

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un **collaboratore professionale sanitario** tecnico sanitario di laboratorio biomedico, categoria D, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso ..... » 114

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un **posto** di operatore socio-sanitario - cat. B - livello economico Super «Bs», presso l'azienda ospedaliera di Padova ..... » 114

Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di graduatoria, per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'emergenza, presso l'A.S.S.L. n. 10 «Veneto Orientale», di San Donà di Piave ..... » 115

### Provincia lombardo-veneta dell'ordine ospedaliero di San Giovanni di Dio - Fatebenefratelli:

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa per un posto di medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche - disciplina medicina fisica e riabilitazione), presso l'Ospedale «San Raffaele Arcangelo» Fatebenefratelli di Venezia ..... » 115

### Azienda ospedaliera «Spedali civili» di Brescia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un **posto** di collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia ..... » 117

### Azienda ospedaliera «G. Brotzu» di Cagliari:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un **posto** di operatore socio sanitario - categoria B, livello super ..... » 117

### Azienda ospedaliero-universitaria di Ferrara:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un **posto** di dirigente biologo di patologia clinica .... » 117

### Azienda ospedaliero-universitaria di Trieste:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a **tre posti** di dirigente medico in disciplina «Chirurgia generale» ed un **posto** di dietista - collaboratore professionale sanitario ..... » 118

**Azienda ospedaliera di Desenzano del Garda:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di ginecologia e ostetricia ..... Pag. 118

**Azienda ospedaliera «Ospedale di Lecco»:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di dirigente farmacista - disciplina farmacia ospedaliera ..... » 118

**Azienda ospedaliera ospedale «S. Carlo» di Potenza:**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo responsabile della unità operativa struttura complessa provveditorato/ economato ..... » 118

**Azienda ospedaliera Villa Scassi Ospedale Civile di Genova Sampierdarena - Genova:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa profilo professionale medici area medica e delle specialità mediche - disciplina di malattie dell'apparato respiratorio - da conferire per l'esercizio delle funzioni di direzioni organizzazione della U.O. pneumologia interventistica ..... » 118

**Azienda ospedaliera della provincia di Lodi:**

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di un posto di direttore di struttura complessa (disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero) ..... » 119

Bando di ricognizione del personale non dirigenziale avente i requisiti per partecipare - con differenti gradi di priorità, con modalità e tempi diversi - alle procedure di stabilizzazione ..... » 121

**ALTRI ENTI****Ente parco nazionale Gran Paradiso:**

Concorso pubblico, per esami, a due posti a tempo indeterminato di area B - livello economico B1 - profilo professionale «operatore di vigilanza» (guardaparco) ..... Pag. 122

**Consorzio Polizia Municipale Isola Bergamasca:**

Rettifica relativa al concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di sei posti di agente polizia locale - motociclista, categoria C - posizione economica iniziale «C1» CCNL 2002/2005 - personale comparto regioni, autonomie locali ..... Pag. 122

**DIARI****Senato della Repubblica:**

Diario della prova preliminare del concorso pubblico, per esami, a trenta posti di Assistente parlamentare della professionalità generale ..... Pag. 123

**Università di Bari:**

Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-chimico ..... » 126

Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico ..... » 126

**Università di scienze gastronomiche:**

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea ..... » 126

**Regione Emilia-Romagna:**

Diario di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operatore socio sanitario cat. B (livello economico Bs) ..... » 126

**Università di Perugia:**

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SPS/11 - Sociologia dei fenomeni politici ..... » 126

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare L-ART/02 - Storia dell'arte moderna ..... » 127

**Università di Roma «Tor Vergata»:**

Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/33 .... Pag. 127

Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ICAR/09..... » 127

**Università di Torino:**

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di Scienze politiche, settore scientifico-disciplinare M-STO/02..... » 127

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare MAT/01..... » 127

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/17 ..... » 127

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di lingue e letterature straniere - settore scientifico-disciplinare L-OR/22 .. » 127

**Provincia di Trento:**

Diario della prova d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di personale del profilo professionale di funzionario antincendi, area C, posizione economica C2 del ruolo unico del personale provinciale..... » 128

**Comune di Collesalveti:**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico geologo, categoria D, del nuovo ordinamento professionale posizione economica D1, Struttura «Assetto del territorio» Servizio urbanistica..... » 128

**Ministero dell'economia e delle finanze - AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEI MONOPOLI DI STATO:**

Rinvio della pubblicazione del diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'attribuzione di tredici posti nell'area funzionale C, posizione economica C2, profilo professionale di direttore in prova, presso gli uffici centrali e regionali dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato..... Pag. 128

**Università di Bari:**

Rinvio del diario d'esame del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Bari, per la copertura di due posti di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale ..... » 128

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente a cui affidare la direzione dell'istituendo dipartimento amministrativo per il coordinamento dell'azione amministrativa con le funzioni di governo..... » 128

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente a cui affidare la direzione dell'istituendo dipartimento di sanità .. » 129

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di anatomia umana e di istologia ..... » 129

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di biologia e patologia vegetale..... » 129

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento per le applicazioni in chirurgia delle tecnologie innovative ..... » 129

Rinvio del diario d'esame della selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto a tempo determinato di categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per la durata di un anno, presso l'amministrazione centrale per le esigenze dell'area tecnica come modificato con decreto rettorale n. 4771 in data 12 maggio 2006..... » 129

Rinvio del diario d'esame del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e iscritti negli elenchi, di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, dell'ufficio collocamento obbligatorio della provincia di Bari, per la copertura di quattro posti di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze delle strutture periferiche .... Pag. 129

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso la facoltà di medicina veterinaria per le esigenze dell'ospedale veterinario ..... » 129

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di conducente di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale..... » 129

Rinvio del diario d'esame del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e iscritti negli elenchi, di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, dell'ufficio collocamento obbligatorio della provincia di Bari, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso l'amministrazione centrale ..... » 130

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di lettere e filosofia..... » 130

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area delle biblioteche, presso il servizio bibliotecario di Ateneo..... » 130

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area delle biblioteche, presso il dipartimento di diritto privato..... » 130

### Istituto superiore di sanità:

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte dei pubblici concorsi, per titoli ed esami, a ricercatore, collaboratore tecnico enti di ricerca e collaboratore di amministrazione in prova..... » 130

### Regione Basilicata:

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale - avvocato (categoria «D») ..... » 131

### Autorità garante della concorrenza e del mercato:

Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine della durata di tre anni..... Pag. 131

Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni operative ..... » 131

Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro laureati con formazione giuridica da assumere in qualità di funzionari con contratto a termine della durata di tre anni ..... » 131

### Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori di Roma:

Avviso relativo alle prove orali del concorso OTE-10-07..... » 131

## ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al decreto rettorale di nomina dei componenti della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa pubblica per un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale, presso la facoltà di economia dell'Università del Salento..... Pag. 132

Comunicato relativo al decreto rettorale di nomina dei componenti della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa pubblica per un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare SECS-P/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, presso la facoltà di economia dell'Università del Salento ..... » 132

Comunicato relativo al decreto rettorale di nomina dei componenti della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa pubblica per un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo, Scuola Superiore ISUFI dell'Università del Salento..... » 132

# CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

## AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4<sup>a</sup> serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

## Camera dei deputati:

Concorso «Riprogettare per tutti - un patrimonio architettonico proiettato nel futuro» (scadenza 30 giugno 2008)..... n. 4

## Ministero della difesa:

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di **centodue allievi** al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare. Anno accademico 2008-2009 (scadenza 31 gennaio 2008)..... » 101

Concorso, per esami, per l'ammissione di **settantacinque allievi** ufficiali alla 1<sup>a</sup> classe dei corsi regolari dell'Accademia aeronautica di Pozzuoli per l'anno accademico 2008/2009 (scadenza 31 gennaio 2008)..... » 101

Concorso «Interno», per esami, per l'ammissione di **venticinque allievi** al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare. Anno accademico 2008-2009 (scadenza 31 gennaio 2008)..... » 101

## Ministero della giustizia:

Concorso pubblico, per titoli, a complessivi **dieci posti** per l'accesso al Gruppo sportivo Fiamme Azzurre del Corpo di polizia penitenziaria di cui quattro posti nel ruolo maschile e sei posti nel ruolo femminile (scadenza 17 febbraio 2008)..... » 5

## Ministero del lavoro e della previdenza sociale:

Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro (scadenza 31 luglio 2008)..... » 6

## Ministero dei trasporti - GESTIONE GOVERNATIVA NAVIGAZIONE LAGHI MAGGIORE DI GARDA E DI COMO:

Concorso esterno per la copertura di **un posto** di coordinatore di ufficio tecnico (par. 205) riservato ai laureati in ingegneria navale o navale e meccanica (scadenza 17 febbraio 2008)..... » 5

## Comando generale dell'Arma dei carabinieri:

2° bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di **settecento carabinieri** effettivi in ferma quadriennale, riservato ai volontari in ferma prefissata di un anno (VFP1) ovvero in rafferma annuale (scadenza 20 febbraio 2008) n. 2

## Garante per la protezione dei dati personali:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente con profilo giuridico-amministrativo nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali - ottavo livello della scala stipendiale (scadenza 7 febbraio 2008) » 2

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **cinque posti** di funzionario con profilo giuridico-amministrativo nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali (scadenza 7 febbraio 2008)..... » 2

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di funzionario con profilo informatico nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali (scadenza 7 febbraio 2008) » 2

Procedura selettiva, per titoli ed esami, a **otto posti** di impiegato operativo nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali (scadenza 7 febbraio 2008)..... » 2

Procedura selettiva per reclutare **due funzionari** per l'area comunicazione da assumere con contratto a tempo determinato. (Articolo 52, regolamento n. 2/2000 del Garante per la protezione dei dati personali, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 162 del 13 luglio 2000) (scadenza 7 febbraio 2008)..... » 2

Procedura selettiva per reclutare **due funzionari** per l'area comunicazione da assumere con contratto a tempo determinato. (Articolo 52, regolamento n. 2/2000 del Garante per la protezione dei dati personali, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 162 del 13 luglio 2000) (scadenza 7 febbraio 2008)..... » 2

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI VIROLOGIA VEGETALE DI TORINO:**

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica ad **una borsa** per laureati (*scadenza 30 gennaio 2008*) ..... n. 101

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZE DELL'ATMOSFERA E DEL CLIMA:**

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **otto borse** per laureati (*scadenza 6 febbraio 2008*) ..... » 102

Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 8 del Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171, di **due unità** di personale con profilo professionale di ricercatore livello III presso l'Istituto di scienze dell'atmosfera e del clima - Unità operativa di Roma (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... » 4

**Consiglio nazionale delle ricerche - CENTRO DI RESPONSABILITÀ CNR-INFM:**

Selezione pubblica per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze fisiche da usufruirsi presso il centro di ricerca e sviluppo S3, unità operativa CNR-INFM di Modena (presso dipartimento di fisica Alessandro Volta, Università di Pavia e Istituto di fisiologia generale e chimica e biologica, Università di Milano) (*scadenza 7 febbraio 2008*) ..... » 2

Pubblica selezione per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze fisiche da usufruirsi presso il Centro di Ricerca e Sviluppo NNL - National Nanotechnology Laboratory, Unità Operativa CNR-INFM di Lecce (*scadenza 24 febbraio 2008*) ..... » 7

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI RICERCA SULLE ACQUE:**

Selezione pubblica per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze della terra e dell'ambiente, da usufruirsi presso la sede di Brugherio (*scadenza 17 febbraio 2008*) ..... » 2

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO NAZIONALE DI OTTICA APPLICATA:**

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di **una unità** di personale con contratto a tempo determinato di durata annuale. (Bando n. 5/2007) (*scadenza 10 febbraio 2008*) ..... » 3

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI NEUROBIOLOGIA E MEDICINA MOLECOLARE:**

Selezione pubblica ad **una borsa** per laureati (*scadenza 20 febbraio 2008*) ..... n. 3

Selezione pubblica ad **una borsa** per laureati da usufruirsi presso la sede di Roma (*scadenza 20 febbraio 2008*) ..... » 3

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL LEGNO E DELLE SPECIE ARBOREE SEDE DI SAN MICHELE ALL'ADIGE:**

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, di **una unità** di personale con profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca livello VI (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... » 4

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, di **una unità** di personale con profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca livello VI (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... » 4

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, di **due unità** di personale con profilo professionale di collaboratore di amministratore livello VII (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... » 4

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO SULL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO:**

Selezione pubblica per l'assunzione di **una unità** di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (*scadenza 17 febbraio 2008*) ..... » 5

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI BIOCHIMICA DELLE PROTEINE:**

Selezione pubblica ad **una borsa** di studio per laureati in biologia generale ed applicata - nuovo ordinamento. (Bando n. 126.33.BS.41) (*scadenza 17 febbraio 2008*) ..... » 5

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LO STUDIO DEI MATERIALI NANOSTRUTTURATI:**

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica per **una unità** di personale in possesso del diploma di laurea in fisica, chimica, chimica industriale, ingegneria elettronica, ingegneria dei materiali, scienza dei materiali o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni, da assumere a tempo determinato (*scadenza 24 febbraio 2008*) .... » 7

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE:**

Avviso di selezione pubblica ad **una unità** di personale con diploma di scuola media inferiore (*scadenza 24 febbraio 2008*) ..... » 7

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI BIOFISICA:**

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **una borsa** di studio per laureati in scienze biologiche (*scadenza 5 marzo 2008*)..... n. 7

**Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:**

Avviso di selezione per il conferimento di **ventiquattro incarichi** di ricerca (*scadenza 9 febbraio 2008*)..... » 7

Avviso di selezione per il conferimento di **due incarichi** di ricerca (*scadenza 9 febbraio 2008*).... » 7

**Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:**

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di **due assegni** di ricerca: profilo *a*) nel campo dell'«Oceanografia fisica sperimentale e lagrangiana», profilo *b*) nel campo della «Modellistica biogeochimica ed ecologica», da usufruirsi presso il dipartimento «Oceanografia» - Unità di ricerca Sire e Echo. (Approvato con atto del Presidente n. 196/2007 del 21 dicembre 2007) (*scadenza 10 febbraio 2008*) ..... » 3

**Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:**

Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale con profilo professionale di ricercatore - III livello (*scadenza 21 febbraio 2008*) ..... » 6

Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale con profilo professionale di ricercatore - III livello (*scadenza 21 febbraio 2008*) ..... » 6

Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale con profilo professionale di ricercatore - III livello (*scadenza 21 febbraio 2008*) ..... » 6

Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale con profilo professionale di ricercatore - III livello (*scadenza 21 febbraio 2008*) ..... » 6

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di **un assegno** di ricerca per titolari di laurea specialistica in scienze naturali, scienze biologiche o scienze ambientali nell'area scientifica riguardante «l'attività di elaborazione statistica e cartografica in ambiente GIS ed elaborazione di dati ambientali provenienti da sedimenti marini da sottoporre a movimentazione» (*scadenza 21 febbraio 2008*) ..... » 6

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di **un assegno** di ricerca per titolari di laurea specialistica in fisica, scienze geologiche, statistica, ingegneria, scienze ambientali, scienze naturali, chimica nell'area scientifica «della ricostruzione dei cambiamenti climatici e studi costieri» (*scadenza 21 febbraio 2008*) ..... n. 6

**ISTI - Istituto di scienza e tecnologie dell'informazione «A. Faedo»:**

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale laureato con il profilo di ricercatore (*scadenza 10 febbraio 2008*) ..... » 3

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale in possesso di diploma di scuola media superiore con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca (*scadenza 10 febbraio 2008*) ..... » 97

**Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:**

Selezione pubblica per l'ammissione a soggiorni estivi in Italia e all'estero, da erogare in favore dei figli e orfani di iscritti all'Istituto in attività di servizio o in quiescenza e dei figli e orfani dei dipendenti INPDAP. Stagione estiva 2008 (*scadenza 29 febbraio 2008*) ..... » 6

**Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTROFISICO DI ARCETRI:**

Selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di **un assegno** per la collaborazione ad attività di ricerca nel campo «Riordino dell'archivio storico dell'Osservatorio astrofisico di Arcetri» (*scadenza 11 febbraio 2008*) ..... » 6

**Commissione nazionale per le società e la borsa:**

Indizione della prima sessione 2008 degli esami di idoneità per l'iscrizione all'albo nazionale dei promotori finanziari (*scadenza 8 febbraio 2008*) ..... » 2

**Ente nazionale delle sementi elette:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di **un collaboratore** tecnico enti ricerca (VI livello) presso il Laboratorio di Tavazzano (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... » 4

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di **un collaboratore** tecnico enti ricerca (VI livello), presso la Sezione di Battipaglia (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... » 4

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di **un operatore** tecnico (VIII livello) presso la Sezione di Palermo (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... n.

4

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini dell'assunzione, per trenta ore settimanali, di **un operatore** tecnico (VIII livello) a tempo indeterminato presso la Sezione di Battipaglia (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... »

4

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di **un collaboratore** tecnico enti ricerca (VI livello) presso la sede di Milano (*scadenza 14 febbraio 2008*) ..... n.

4

**Ente parco nazionale Gran Paradiso:**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** a tempo indeterminato di area B - livello economico B1 - profilo professionale operatore di amministrazione (*scadenza 7 febbraio 2008*) ..... »

2

# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA DIFESA

**Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo del genio navale e di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE  
DI CONCERTO CON  
IL COMANDANTE GENERALE  
DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO**

VISTA la legge 10 aprile 1954, n. 113, recante norme sullo stato degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

VISTA la legge 13 dicembre 1966, n. 1111, recante norme concernenti gli ufficiali medici in servizio permanente dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e del Corpo della Guardia di Pubblica Sicurezza;

VISTA la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

VISTA la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione e il riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

VISTA la legge 22 dicembre 1980, n. 912, concernente gli obblighi di servizio per gli ufficiali in servizio permanente del servizio sanitario dell'Esercito e dei Corpi sanitari della Marina e dell'Aeronautica;

VISTA la legge 22 agosto 1985, n. 444, concernente provvedimenti intesi al sostegno dell'occupazione mediante copertura dei posti disponibili nelle Amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti locali;

VISTA la legge 13 dicembre 1986, n. 874, recante norme concernenti i limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 20 maggio 1989, concernente modificazioni all'ordinamento didattico universitario relativamente ai corsi di laurea della facoltà di ingegneria e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente nuove norme sulla cittadinanza;

VISTO il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione della difesa;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto interministeriale 30 marzo 1999, concernente, tra l'altro, requisiti di partecipazione, titoli di studio, tipologia e

modalità di svolgimento dei concorsi e delle prove d'esame per il reclutamento degli ufficiali nei ruoli normali della Marina, emanato in applicazione dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al Governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile;

VISTO il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia didattica degli atenei e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, recante modificazioni al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

VISTO il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'articolo 1, comma 5, della precitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità, che prevede, tra l'altro, che, in relazione alle esigenze di impiego, nei bandi di concorso possano essere richiesti specifici requisiti psico-fisici;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, concernente il testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, recante disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'articolo 3, comma 1, della legge 14 novembre 2000, n. 331, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente il codice in materia di protezione dei dati personali e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della Sanità militare, integrata con il decreto dirigenziale 30 agosto 2007, riguardante l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui all'annesso al sopracitato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

VISTA la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della Sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare, integrata con il decreto dirigenziale 20 settembre 2007;

VISTA la direttiva applicativa del decreto 30 agosto 2007 e del decreto 20 settembre 2007 per la selezione, l'arruolamento, il reclutamento e l'impiego dei volontari in ferma prefissata e del personale in servizio permanente nelle Forze armate dei soggetti affetti da deficit di G6PD, emanata dalla Direzione generale della Sanità militare in data 11 gennaio 2008, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale*, serie prima, n. 15 del 18 gennaio 2008;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, concernente il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 245, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2008 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2008-2010;

RAVVISATA l'esigenza di indire per il 2008 due concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di sottotenenti di vascello in servizio permanente nei ruoli normali, rispettivamente, del Corpo del genio navale e del Corpo delle capitanerie di porto;

Decreta:

#### Articolo 1.

##### Posti a concorso

1. Sono indetti, per l'anno 2008, i sottotenenti concorsi, per titoli ed esami, per la nomina a sottotenente di vascello in servizio permanente effettivo nei ruoli normali della Marina militare:

a. concorso per la nomina di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo del genio navale;

b. concorso per la nomina di 4 (quattro) sottotenenti di vascello in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto, di cui:

1) 1 (uno) posto per i concorrenti in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea specialistica in ingegneria delle telecomunicazioni; laurea specialistica in ingegneria elettronica; laurea specialistica in ingegneria informatica;

2) 1 (uno) posto per i concorrenti in possesso del seguente titolo di studio: laurea specialistica in ingegneria gestionale;

3) 2 (due) posti per i concorrenti in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea specialistica in ingegneria civile; laurea specialistica in ingegneria per l'ambiente e il territorio.

2. I concorrenti, qualora in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 3, presentando distinte domande, potranno chiedere di partecipare ad entrambi i concorsi di cui al precedente comma 1.

3. In caso di mancata copertura dei posti in una o più delle categorie di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b), per mancanza di concorrenti idonei, la Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà, in relazione alle esigenze del Comando generale del Corpo delle capitanerie di porto, di portare i posti non ricoperti in aumento ad una o più delle rimanenti categorie di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b), secondo la relativa graduatoria di merito.

4. Resta impregiudicata per la Direzione generale per il personale militare la facoltà di revocare o annullare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di modificare il numero dei posti di cui al precedente comma 1, di sospendere l'ammissione dei vincitori alla frequenza del corso applicativo in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, assunzioni di personale per l'anno 2008. In tal caso l'Amministrazione della difesa provvede a dare formale comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

#### Articolo 2.

##### Riserva di posti

1. Dei posti a concorso di cui all'articolo 1, comma 1, lettera a, 3 (tre) sono riservati agli ufficiali ausiliari della Marina che abbiano prestato servizio senza demerito, sempreché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 3 del presente decreto, ossia: agli ufficiali di complemento che abbiano completato senza demerito il servizio di prima nomina nella Marina, a quelli in costanza di ferma biennale non rinnovabile nella Marina, a quelli in congedo per aver prestato servizio senza demerito, in tutto o in parte, in detta ferma, agli ufficiali piloti di complemento della Marina, nonché agli ufficiali ausiliari in ferma prefissata della Marina e agli ufficiali inferiori delle forze di completamento della Marina che abbiano prestato servizio senza demerito.

2. Dei posti a concorso di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b, 3 (tre) sono riservati agli ufficiali ausiliari della Marina che abbiano prestato servizio senza demerito, sempreché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 3 del presente decreto, ossia, alle categorie di ufficiali indicate nel precedente comma 1.

3. In ciascuno dei concorsi di cui ai precedenti commi 1 e 2, i posti riservati agli ufficiali ausiliari della Marina eventualmente non ricoperti per mancanza di riservatari idonei saranno devoluti agli altri concorrenti idonei, secondo l'ordine della relativa graduatoria di merito.

#### Articolo 3.

##### Requisiti di partecipazione

1. Ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, possono partecipare concorrenti sia di sesso maschile che di sesso femminile. Detti concorrenti, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, comma 1, devono:

a. non aver superato il 32° anno di età (il 40° se ufficiali inferiori appartenenti alle Forze di completamento di cui all'articolo 25 del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 o se ufficiali in ferma prefissata, in servizio o in congedo, purché abbiano completato un anno di servizio alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande);

b. essere cittadini italiani;

c. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

1) per il concorso a sottotenente di vascello nel ruolo normale del Corpo del genio navale:

laurea specialistica in ingegneria edile o in ingegneria civile o in ingegneria per l'ambiente ed il territorio;

2) per il concorso a sottotenente di vascello nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto:

laurea specialistica in ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria elettronica, ingegneria informatica, ingegneria gestionale, ingegneria civile, ingegneria per l'ambiente e il territorio.

Saranno ritenuti validi anche i diplomi di laurea conseguiti secondo il precedente ordinamento e sostituiti dalle lauree specialistiche suindicate. Saranno inoltre ritenute valide le lauree specialistiche che, per la partecipazione ai concorsi per l'accesso al pubblico impiego, siano dichiarate equipollenti a quelle suindicate con provvedimento legislativo o amministrativo. Allo scopo, gli interessati avranno cura di allegare alla domanda di partecipazione la relativa attestazione di equipollenza.

La partecipazione al concorso dei concorrenti che abbiano conseguito all'estero il titolo di studio prescritto è subordinata al riconoscimento, da parte del Ministero dell'università e della ricerca, dell'equipollenza del titolo stesso ad uno dei titoli precedentemente elencati. All'uopo gli interessati avranno cura di allegare alla domanda di partecipazione al concorso attestazione di equipollenza al titolo di studio previsto in Italia;

d. godere dei diritti civili e politici;

e. non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario in accademie o istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica;

f. non essere stati dichiarati «obiettatori di coscienza» ovvero ammessi a prestare «servizio civile» ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230 (per i soli concorrenti di sesso maschile).

2. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente decreto e l'ammissione dei medesimi ai corsi applicativi sono subordinati:

a. al possesso della idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio incondizionato quale ufficiale in servizio permanente nei ruoli normali della Marina militare, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi articoli 9 e 10;

b. all'accertamento, anche successivo alla nomina, ai sensi dell'articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del possesso dei requisiti di moralità e condotta stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi con le modalità previste dalla vigente normativa.

3. I requisiti di partecipazione di cui al precedente comma 1, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, indicata nel successivo art. 4, comma 1, lettera c. Gli stessi, ad eccezione di quello di

cui al comma 1, lettera a, devono essere mantenuti fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente e durante il successivo iter formativo.

#### Articolo 4.

##### Domande di partecipazione

##### 1. I concorrenti dovranno:

a. redigere la domanda di partecipazione al concorso in carta semplice, secondo lo schema riportato nell'Allegato «A», che costituisce parte integrante del presente decreto;

b. firmare per esteso la domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda determinerà il non accoglimento della medesima;

c. spedire la domanda a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 4ª Sezione Casella Postale 15317 - 00143 Roma Laurentino, con esclusione di qualsiasi altro mezzo o procedura, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il concorrente avrà cura di conservare copia della domanda e la ricevuta di spedizione della raccomandata che dovranno essere esibite all'atto della presentazione alla prima prova scritta d'esame, come indicato nel successivo art. 7, comma 1.

I militari in servizio dovranno, prima dell'invio della domanda con le modalità suindicate, far vistare la stessa dal Reparto/Ente di appartenenza.

I concorrenti residenti all'estero potranno inoltrare la domanda entro il termine sopraindicato, anche tramite le Autorità diplomatiche o consolari.

I militari in servizio, impiegati all'estero in località ove non vi siano le predette Autorità, potranno presentare la domanda sempre entro il medesimo termine, al Comando di appartenenza, che provvederà a trasmetterla immediatamente al predetto indirizzo, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione.

In detti casi per la data di presentazione farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte dell'Autorità/Comando ricevente.

2. Il concorrente, consapevole delle conseguenze penali che, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare nella domanda:

a. il concorso al quale chiede di essere ammesso. I concorrenti, qualora in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3, presentando distinte domande, potranno chiedere di partecipare ad entrambi i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1;

b. la/e lingua/e straniera/e (massimo due) in cui intenda eventualmente sostenere la prova orale facoltativa, scelta/e tra inglese, francese, tedesco e spagnolo;

c. i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) e il codice fiscale;

d. la residenza ed il recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completi di codice di avviamento postale e, possibilmente, il numero telefonico.

Il concorrente dovrà, altresì, segnalare tempestivamente, a mezzo telegramma o fax (n. 06/517052774), al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 4ª Sezione - viale dell'Esercito 186 - 00143 Roma - ogni variazione del recapito indicato nella domanda che venga a verificarsi durante l'espletamento del concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

e. la laurea specialistica posseduta, la durata legale del corso di studi universitari seguito, l'Università presso la quale è stata conseguita, la data di conseguimento e la votazione riportata;

f. il possesso della cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti civili e politici. In caso di doppia cittadinanza, dovrà indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla domanda, la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto (o ha assolto), se di sesso maschile, agli obblighi militari;

g. lo stato civile;

h. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i. di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale e di non aver in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. La dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa. In caso contrario, dovrà indicare in apposita dichiarazione da allegare alla domanda le condanne e le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero presso la quale pende un eventuale procedimento penale per avere assunto la qualifica di imputato.

Dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 4ª Sezione - viale dell'Esercito 186 - 00143 Roma - qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra;

l. gli eventuali servizi prestati come impiegato presso una pubblica amministrazione e di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero prosciolto, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario in accademie o istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;

m. solo se concorrente di sesso maschile:

1) il distretto militare ovvero la capitaneria di porto di appartenenza;

2) di non essere stato dichiarato «obiettore di coscienza» ovvero ammesso a prestare «servizio civile» ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;

n. solo se militare in servizio o in congedo:

1) Forza armata o Corpo armato di appartenenza;

2) grado, posizione di stato, ruolo/categoria ed eventuale corso (A.U.C./A.U.F.P.) di provenienza e Corpo di appartenenza;

3) data di inizio della ferma volontaria o del richiamo e di eventuale previsto congedo (se ufficiale delle Forze di completamento dovrà indicare il/i periodo/i di richiamo e l'esigenza per la quale è stato richiamato);

4) denominazione e sede del Reparto/Ente di servizio;

o. solo se cittadino italiano residente all'estero, l'ultima residenza in Italia della famiglia, la data di espatrio e di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi previste per gli altri concorrenti;

p. l'eventuale possesso di uno o più dei titoli di merito indicati nell'Allegato «D», che costituisce parte integrante del presente decreto.

È onere del concorrente fornire informazioni dettagliate circa ciascuno dei titoli posseduti ai fini della loro corretta valutazione da parte della Commissione esaminatrice. A tal fine potrà essere prodotta, a corredo della domanda di partecipazione al concorso, eventuale documentazione probatoria ovvero una dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Le pubblicazioni di carattere tecnico-scientifico dovranno essere necessariamente allegate alla domanda ai fini della loro eventuale valutazione;

q. l'eventuale possesso di uno o più dei titoli di preferenza tra quelli indicati nell'Allegato «E», che costituisce parte integrante del presente decreto. Tali titoli potranno essere anche analiticamente indicati in apposita dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da allegare alla domanda di partecipazione;

r. di essere a conoscenza dell'obbligo, qualora vincitore, di contrarre la ferma di cui al successivo art. 14, comma 6;

s. di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;

t. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;

u. di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati contenuti nella domanda, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;

v. se alla domanda di partecipazione alleggi, elencandoli in caso affermativo, documenti o dichiarazioni sostitutive.

3. Fermo restando il mancato accoglimento delle domande nei casi espressamente previsti nel presente articolo, la Direzione generale per il personale militare potrà richiedere la regolarizzazione delle domande che, purché sottoscritte e spedite nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello di domanda di cui al già citato Allegato «A» al presente decreto.

#### Articolo 5.

##### Svolgimento dei concorsi

1. Lo svolgimento di ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, prevede:

- a. due prove scritte;
- b. valutazione dei titoli di merito;
- c. accertamenti psico-fisici;
- d. accertamenti attitudinali;
- e. prove di efficienza fisica;
- f. prova orale;
- g. prova orale facoltativa di lingua straniera.

2. I concorrenti ammessi alle prove ed agli accertamenti di cui al precedente comma 1. dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o di altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia rilasciato da un'amministrazione dello Stato, in corso di validità.

3. A mente dell'articolo 3, comma 3, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, i concorrenti - compresi quelli di sesso femminile che si siano trovati nelle condizioni di cui all'articolo 3, comma 2, del citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114 - all'atto dell'approvazione della graduatoria di merito del concorso cui partecipano (presumibilmente entro il mese di luglio 2008) dovranno essere risultati idonei in tutte le prove ed in tutti gli accertamenti previsti nel precedente comma 1.

#### Articolo 6.

##### Commissioni

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:

- a. la Commissione per gli accertamenti psico-fisici, unica per i due concorsi;
- b. la Commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari, unica per i due concorsi;
- c. la Commissione per gli accertamenti attitudinali, unica per i due concorsi;
- d. la Commissione per le prove di efficienza fisica, unica per i due concorsi;
- e. la Commissione per la valutazione dei titoli, per le prove scritte - pratiche, per la prova orale, per la prova orale facoltativa di lingua straniera e per la formazione della graduatoria, distinta per ciascun concorso.

2. La Commissione per gli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente comma 1, lettera a, sarà composta da:

- un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Vascello del Corpo sanitario militare marittimo, presidente;
- due ufficiali superiori del Corpo sanitario militare marittimo, membri;
- un sottufficiale della Marina militare di grado non inferiore a maresciallo, segretario senza diritto a voto.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti della Marina militare o di medici specialisti esterni.

3. La Commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari, di cui al precedente comma 1, lettera b, sarà composta da:

- un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Vascello del Corpo sanitario militare marittimo, presidente;
- due ufficiali superiori del Corpo sanitario militare marittimo, membri;
- un sottufficiale della Marina militare di grado non inferiore a maresciallo, segretario senza diritto a voto.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti della Marina militare o di medici specialisti esterni.

Gli ufficiali medici facenti parte di detta Commissione dovranno essere diversi da quelli che abbiano fatto parte della Commissione di cui al precedente comma 2.

4. La Commissione per gli accertamenti attitudinali, di cui al precedente comma 1, lettera c, sarà composta da:

- un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;
- due ufficiali specialisti della Marina militare, membri;
- un sottufficiale della Marina militare di grado non inferiore a maresciallo, segretario senza diritto a voto.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali ed esperti periti selettori.

5. La Commissione per le prove di efficienza fisica, di cui al precedente comma 1, lettera d, sarà composta da:

- un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Fregata in servizio o in ausiliaria da non oltre tre anni, presidente;
- due ufficiali in servizio, di grado non inferiore a Sottotenente di Vascello, membri, dei quali il meno anziano svolgerà le mansioni di segretario.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali e/o sottufficiali esperti di settore della Forza armata ovvero di esperti di settore esterni alla Forza armata.

6. La Commissione esaminatrice, di cui al precedente comma 1, lettera e, sarà composta da:

- un ufficiale di grado non inferiore a Contrammiraglio in servizio permanente o in ausiliaria da non oltre tre anni del Corpo per cui è indetto il concorso, presidente;
- almeno due ufficiali di grado non inferiore a Capitano di Fregata in servizio permanente o in ausiliaria da non oltre tre anni del Corpo per cui è indetto il concorso, membri;
- un docente o esperto nelle materie oggetto d'esame, che potrà essere diverso in funzione delle materie medesime, membro aggiunto;
- un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
- un ufficiale di grado non inferiore a Sottotenente di Vascello, ovvero un dipendente civile della Amministrazione della difesa, appartenente all'area funzionale «C», segretario senza diritto al voto.

I membri aggiunti avranno diritto di voto per le sole materie per le quali sono aggregati.

#### Articolo 7.

##### Prove scritte-pratiche

1. I concorrenti che, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3, abbiano inoltrato domanda di partecipazione ad uno dei concorsi indetti con il presente decreto e che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione, dovranno sostenere le prove scritte-pratiche, con inizio non prima delle ore 08,30, presso l'Accademia navale di Livorno, viale Italia n. 72 nei giorni appresso indicati:

- a. concorso per la nomina di 4 sottotenenti di vascello nel ruolo normale del Corpo del genio navale: 26 e 27 marzo 2008;
- b. concorso per la nomina di 4 sottotenenti di vascello nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto: 1 e 2 aprile 2008.

Eventuali modificazioni del diario o della sede di svolgimento di dette prove saranno rese note mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del giorno 11 marzo 2008, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti.

Nella stessa *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale del giorno 11 marzo 2008 la pubblicazione di tale avviso potrà essere rinviata ad una data successiva.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi, senza attendere alcun avviso, nella sede e nei giorni sopra indicati, entro le ore 07,30.

Essi dovranno essere muniti di copia della domanda di partecipazione al concorso, della ricevuta della spedizione della medesima a mezzo raccomandata e dovranno portare al seguito soltanto una penna ad inchiostro indelebile nero o blu. La carta e quant'altro occorrente sarà loro fornito sul posto dall'Amministrazione.

Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio di ciascuna prova, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciari e quindi esclusi dal concorso.

2. I concorrenti presenti nella sede e nei giorni prestabiliti, dovranno sostenere le seguenti prove scritte-pratiche:

a. per il concorso per la nomina di 4 sottotenenti di vascello nel ruolo normale del Corpo del genio navale:

1ª prova: svolgimento, nel tempo massimo di otto ore, di un progetto preliminare su argomenti tratti dalle tesi del programma della prova orale della materia «Fisica tecnica»;

2ª prova: svolgimento, nel tempo massimo di otto ore, di un progetto preliminare su argomenti tratti dalle tesi del programma della prova orale della materia «Tecnica delle costruzioni»;

b. per il concorso per la nomina di 4 sottotenenti di vascello nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto:

1ª prova: svolgimento, nel tempo massimo di otto ore, di un elaborato pertinente la materia: «Diritto amministrativo»;

2ª prova: svolgimento, nel tempo massimo di otto ore, di un elaborato pertinente la materia: «Diritto della navigazione» - parte marittima - o, in alternativa, «Matematica».

I programmi delle prove scritte e le modalità di svolgimento delle prove pratiche sono riportati, rispettivamente, negli Allegati «B» e «C», che costituiscono parte integrante del presente decreto.

3. Per ciascuna prova scritta la Commissione di cui al precedente art. 6, comma 1, lettera e, formulerà preventivamente, in adunanza segreta, tre tracce concernenti la prova da svolgere e le chiuderà in plichi sigillati. Prima dell'inizio della prova uno dei concorrenti sarà invitato a scegliere, mediante sorteggio, la traccia da svolgere.

Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle prove, saranno osservate le disposizioni degli articoli 13 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Le prove scritte e le prove pratiche si intenderanno superate se il concorrente avrà conseguito in ciascuna di esse un punteggio non inferiore a 21/30<sup>1</sup>.

Tale punteggio sarà utile per la formazione della rispettiva graduatoria di merito di cui al successivo art. 13.

4. I concorrenti risultati idonei riceveranno da parte della Direzione generale per il personale militare apposita comunicazione a mezzo lettera raccomandata o telegramma contenente indicazione del giorno e dell'ora nei quali dovranno presentarsi per essere sottoposti agli accertamenti sanitari, alle prove attitudinali ed alle prove di efficienza fisica di cui ai successivi articoli 9, 10 e 11. L'elenco dei concorrenti idonei alle prove scritte-pratiche sarà inoltre pubblicato, a puro titolo informativo, sul sito web «[www.persomil.sgd.difesa.it](http://www.persomil.sgd.difesa.it)».

5. I concorrenti che non avranno superato le prove scritte-pratiche non riceveranno comunicazione del mancato superamento di dette prove, ma potranno richiedere informazioni sull'esito delle stesse, a partire dal 30 giorno successivo alla data di svolgimento delle prove, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - Ufficio Relazioni con il Pubblico - Viale dell'Esercito 186 - 00143 Roma - tel. 06517051012, ovvero consultando la casella di posta elettronica «[urp@persomil.difesa.it](mailto:urp@persomil.difesa.it)».

6. I verbali relativi allo svolgimento delle prove scritte-pratiche di ciascun concorso dovranno pervenire alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali entro il terzo giorno lavorativo dalla data di effettuazione della seconda prova.

#### Articolo 8.

##### Valutazione dei titoli

1. Le Commissioni esaminatrici di ciascun concorso, di cui al precedente art. 6, comma 1, lettera e, dopo le prove scritte-pratiche di cui all'articolo 7 e prima della relativa correzione, procederanno alla valutazione dei titoli di merito dei concorrenti che abbiano soste-

nuto entrambe le prove. L'esito della valutazione sarà reso noto agli stessi prima dell'effettuazione della prova orale. I titoli valutabili sono indicati nel già citato Allegato «D» al presente decreto.

2. Le Commissioni disporranno di un punteggio complessivo massimo di 10 punti, ripartiti secondo quanto riportato nel citato Allegato «D».

3. A ciascun concorrente non potrà essere attribuito, in ogni caso, per singole categorie di titoli o per il complesso dei titoli posseduti, un punteggio superiore a quello sopra indicato.

4. Formeranno oggetto di valutazione solo i titoli di merito posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso indicato nel precedente art. 4, comma 1, lettera c, e per i quali i concorrenti abbiano fornito analitiche e complete informazioni nelle domande stesse ovvero in apposite dichiarazioni sostitutive ad esse allegate. Le pubblicazioni di carattere tecnico-scientifico potranno formare oggetto di valutazione, a mente di quanto indicato nel precedente comma 2, solo se allegate alle domande.

5. Entro il terzo giorno lavorativo dalla conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, degli elaborati e di identificazione degli autori degli stessi, la Commissione provvederà a trasmettere, a mezzo corriere, i relativi verbali al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali.

#### Articolo 9.

##### Accertamenti psico-fisici

1. I concorrenti che abbiano riportato giudizio di idoneità in ciascuna delle prove scritte-pratiche saranno invitati dalla Direzione generale per il personale militare, con lettera raccomandata o telegramma, a presentarsi presso il Centro di Selezione Volontari della Marina Militare, via delle Palombari n. 3 - Ancona, per essere sottoposti - presumibilmente nel mese di aprile/maggio 2008 - ad accertamenti psico-fisici ed attitudinali.

2. I concorrenti medesimi - che durante il periodo di permanenza presso il Centro (durata presunta giorni tre - quattro) fruivano di vitto ed alloggio a proprio carico - dovranno presentarsi muniti dei documenti indicati nel successivo comma 3. Coloro che non si presenteranno nel giorno indicato nella lettera o telegramma di convocazione saranno considerati rinunciari ed esclusi dal concorso, salvo grave impedimento che, documentato entro il giorno stesso di presentazione a mezzo fax alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 4ª Sezione (n. 06/517052774), sarà valutato ai fini dell'eventuale riconvocazione. Tuttavia la riconvocazione potrà essere disposta solo se la stessa risulti compatibile con la data di approvazione della graduatoria finale del concorso cui partecipano di cui al successivo art. 13.

3. All'atto della presentazione i concorrenti dovranno produrre, pena la non ammissione agli accertamenti psico - fisici e la conseguente esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

a. certificato, in originale o in copia conforme, di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera ed il nuoto, in corso di validità, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana ovvero da strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate che esercitano, in tali ambiti, in qualità di medici specializzati in medicina dello sport;

b. certificato, in originale o in copia conforme, rilasciato da struttura sanitaria pubblica attestante le vaccinazioni effettuate;

c. esame radiografico del torace in due proiezioni, corredato di referto in originale o copia conforme, eseguito entro i sei mesi antecedenti la data di presentazione presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il S.S.N.;

d. ecografia pelvica (solo per i concorrenti di sesso femminile) corredata di referto in originale o copia conforme, eseguita entro i tre mesi antecedenti la data di presentazione presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il S.S.N.;

e. referto in originale o copia conforme di test di gravidanza, eseguito presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il S.S.N., entro i dieci giorni antecedenti la data di presentazione;

f. referto in originale o copia conforme relativo alle seguenti analisi, effettuate entro i tre mesi antecedenti la data di presentazione: analisi completa delle urine con esame del sedimento;

- emocromo completo;
- VES;
- glicemia;
- azotemia;
- creatininemia;
- trigliceridemia;
- colesterolemia;
- bilirubinemia totale e frazionata;
- Gamma GT;
- transaminasemia (GOT e GPT);
- markers dell'epatite B e C;
- G6PD (metodo quantitativo).

I soggetti affetti da deficit di G6PD dovranno consegnare, in sede di selezione, un certificato medico, in originale o in copia conforme, attestante lo stato di buona salute, nonché la presenza di deficit di «G6PD» e di manifestazioni emolitiche o meno, rilasciato dal medico di fiducia di cui all'articolo 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 e controfirmato dall'interessato, conforme al modello in Allegato «F», che costituisce parte integrante del presente decreto. Tale certificato medico avrà validità di sei mesi.

4. La Commissione medica accerterà inoltre direttamente il possesso dei seguenti ulteriori specifici requisiti:

**a. dati somatici:**

statura non inferiore a m. 1,65, né superiore a m. 1,95, per i concorrenti di sesso maschile; non inferiore a m. 1,61, né superiore a m. 1,95, per i concorrenti di sesso femminile;

**b. apparato visivo:**

visus corretto non inferiore a 10/10 in ciascun occhio dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare le 3 diottrie per la miopia e l'astigmatismo miotico composto, le 3 diottrie per l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico composto, le 2 diottrie per l'astigmatismo miopico ed ipermetropico semplice, le 1,5 diottrie per la componente cilindrica negli astigmatismi composti, le 3 diottrie per l'astigmatismo misto o per l'anisometropia sferica ed astigmatica purché siano presenti la fusione e la visione binoculare. Senso cromatico normale accertato alle lane. L'accertamento allo stato refrattivo, ove occorra, può essere eseguito con l'autorefrattometro o in cicloplegia o con il metodo dell'annebbiamento;

**c. apparato uditivo:**

la funzionalità uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale liminare in camera silente. Potrà essere tollerata una perdita uditiva monolaterale di 35db fino alla frequenza di 4000 Hz ed una perdita uditiva bilaterale con P.P.T. compresa entro il 20%. I deficit neurosensoriali isolati sulle frequenze da 6000 a 8000 Hz saranno valutati di volta in volta dallo specialista, secondo quanto previsto dalle vigenti direttive tecniche;

**d. dentatura:**

dentatura in buone condizioni; sarà consentita la mancanza di un massimo di otto denti non contrapposti, purché non associati a paradontopatia giovanile e non tutti dallo stesso lato e tra i quali non figurino più di un incisivo e di un canino; nel computo dei mancanti non dovranno essere conteggiati i terzi molari; gli elementi mancanti dovranno essere sostituiti con moderna protesi fissa che assicuri la completa funzionalità della masticazione; i denti cariati devono essere opportunamente curati.

5. La medesima Commissione disporrà inoltre per tutti i concorrenti le seguenti visite specialistiche e accertamenti:

- cardiologica con E.C.G.;
- oculistica;
- otorinolaringoiatrica;
- odontoiatrica;
- psichiatrica;
- esame di screening delle urine per ricerca di eventuali cataboliti di oppiacei, cocaina, cannabinoidi, anfetamine e test di conferma (spettrometria con gascromatografia di massa) in caso di positività all'esame di screening.

La Commissione medica potrà inoltre procedere ad ulteriori accertamenti specialistici o strumentali nei casi meritevoli di approfondimento diagnostico.

6. Gli interessati, all'atto della presentazione, dovranno rilasciare apposita dichiarazione di consenso informato all'effettuazione del predetto protocollo diagnostico, secondo quanto riportato nell'Allegato «H», che costituisce parte integrante del presente decreto, nonché ulteriore dichiarazione di consenso informato al protocollo vaccinale che, ai sensi della normativa vigente, sarà loro praticato all'atto della presentazione in servizio dopo la nomina e periodicamente, ad intervalli programmati, per conservare lo stato di immunizzazione, secondo quanto indicato nel medesimo Allegato «H» al presente decreto.

7. La Commissione provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somato-funzionali nonché degli specifici requisiti psico-fisici suindicati.

8. La Commissione medica giudicherà «idonei» i concorrenti se:

- non affetti da alcuna delle imperfezioni o infermità previste dall'«Elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare», annesso al decreto ministeriale n. 114 del 4 aprile 2000, e dalla correlata «direttiva tecnica riguardante l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare», emanata dalla Direzione generale della Sanità militare in data 5 dicembre 2005 e successive modificazioni ed integrazioni;

- ritenuti altresì in possesso di un profilo somato - funzionale minimo pari a «2» in tutti gli apparati in base alla «direttiva tecnica per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare», emanata dalla Direzione generale della Sanità militare in data 5 dicembre 2005 e successive modificazioni ed integrazioni.

I concorrenti affetti da deficit di «G6PD», giudicati idonei a seguito dell'attribuzione del coefficiente 2 nella caratteristica somato funzionale AV, nel corso della visita medica effettuata dalla Commissione per gli accertamenti psico-fisici dovranno sottoscrivere la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione di cui all'Allegato «G» al presente decreto.

Gli originali delle dichiarazioni dovranno essere conservati nella documentazione personale degli interessati.

Le copie delle dichiarazioni, unitamente alle copie dei certificati di stato di buona salute, dovranno essere conservate negli archivi della struttura sanitaria ed annotate nel libretto sanitario individuale o documento elettronico equivalente.

9. La Commissione medica giudicherà comunque «non idonei» i concorrenti per i quali siano comprovati:

- stato di tossicodipendenza, tossicofilia o assunzione occasionale o saltuaria di droghe o di sostanze psicoattive;

- malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;

- malformazioni ed infermità comunque incompatibili con la frequenza del corso e con successivo impiego quale ufficiale in servizio permanente nei ruoli normali della Marina Militare.

10. La Commissione medica, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito degli accertamenti sanitari sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

- «Idoneo quale ufficiale nel ruolo normale del Corpo (del genio navale o delle capitanerie di porto) in servizio permanente, con l'indicazione del profilo sanitario di cui al precedente comma 7»;

- «Non idoneo quale ufficiale nel ruolo normale del Corpo (del genio navale o delle capitanerie di porto) in servizio permanente, con l'indicazione della causa di non idoneità».

11. Nei confronti dei concorrenti che all'atto degli accertamenti psico-fisici venissero riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risultasse scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi contenuti, la Commissione non esprimerà giudizio, né definirà il profilo sanitario, ma fisserà il termine - che non potrà superare la data prevista per il completamento della prova orale da parte di tutti i concorrenti - entro il quale sottoporrà detti concorrenti ad ulteriori accertamenti sanitari per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica.

12. Il giudizio riportato negli accertamenti psico-fisici è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove concorsuali.

13. I concorrenti giudicati «non idonei» potranno, tuttavia, spedire con lettera raccomandata al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1<sup>a</sup> Divisione reclutamento ufficiali - 4<sup>a</sup> Sezione - viale dell'Esercito 186 - 00143 Roma - improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla data degli accertamenti psico-fisici, specifica istanza di riesame del giudizio di non idoneità. L'istanza dovrà essere corredata da idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, ovvero privata convenzionata, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità. L'istanza dovrà essere anticipata alla predetta Direzione generale a mezzo fax (n. 06.517052774).

Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero spedite oltre i termini perentori sopraindicati.

In caso di accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno dalla Direzione generale per il Personale Militare la relativa comunicazione.

In caso di mancato accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno comunicazione che il giudizio di non idoneità riportato al termine degli accertamenti psico-fisici deve intendersi confermato.

Il giudizio circa l'idoneità psico-fisica dei concorrenti di cui al presente comma, in caso di accoglimento dell'istanza sarà espresso dalla Commissione medica di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b, a seguito di valutazione della documentazione allegata all'istanza, ovvero, solo qualora detta Commissione lo ritenesse necessario, a seguito di ulteriori accertamenti sanitari. Il giudizio espresso da detta Commissione è definitivo.

Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» anche a seguito degli ulteriori accertamenti sanitari disposti, nonché quelli che abbiano rinunciato ai medesimi, verranno esclusi dal concorso.

14. La Commissione per gli accertamenti psico-fisici dovrà far pervenire, a mezzo corriere, alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1<sup>a</sup> Divisione reclutamento ufficiali, i verbali dei predetti accertamenti entro il terzo giorno lavorativo dalla data di completamento dei medesimi.

#### Articolo 10.

##### Accertamenti attitudinali

1. Al termine degli accertamenti psico-fisici di cui al precedente art. 9, i candidati giudicati idonei saranno sottoposti, a cura della Commissione di cui all'articolo 6, comma 1, lettera c), agli accertamenti attitudinali, consistenti nello svolgimento di una serie di prove (test, questionari, prove di performance, colloquio individuale) volte a valutare oggettivamente il possesso dei requisiti necessari al fine di un positivo inserimento in Forza Armata. Tale valutazione che sarà svolta con le modalità indicate nelle «Norme del concorso per ufficiali in servizio permanente effettivo nel ruolo normale (N.D.)», ed in riferimento alla direttiva tecnica «Profili attitudinali del personale della Marina Militare», si articolerà sulle seguenti aree e sottoaree di indagine:

- 1) Area del pensiero
  - a) Capacità di critica e di giudizio
  - b) Elasticità del pensiero
  - c) Apprendimento
- 2) Area affettiva/relazionale
  - a) Maturità ed autonomia
  - b) Autocontrollo
  - c) Autostima
  - d) Socializzazione
  - e) Lavoro di gruppo
  - f) Rapporto con l'autorità
- 3) Area della produttività e delle competenze gestionali
  - a) Livelli di attività
  - b) Costanza nel rendimento
  - c) Tolleranza alla frustrazione ed allo stress
  - d) Approccio gestionale al lavoro
  - e) Autoefficacia
  - f) Iniziativa

g) Ambizione

4) Area motivazionale

- a) Bisogni ed aspettative connesse con l'attività professionale
- b) Plasticità adattativa

2. A ciascuna delle sopradescritte caratteristiche attitudinali verrà attribuito un punteggio di livello, la cui assegnazione terrà conto della seguente scala di valori:

- Punteggio 0: assenza o forte carenza dell'indice in esame (livello molto scarso);
- Punteggio 1: livello scarso dell'indice in esame;
- Punteggio 2: livello sufficiente/medio dell'indice in esame;
- Punteggio 3: livello discreto dell'indice in esame;
- Punteggio 4: livello buono/ottimo dell'indice in esame.

È consentita altresì l'attribuzione di punteggi intermedi.

3. La Commissione assegnerà il punteggio finale sulla scorta dei punteggi attribuiti nella sintesi psicologica dei test e dei punteggi assegnati in sede di intervista attitudinale e sarà diretta espressione degli elementi preponderanti emergenti dai diversi momenti valutativi (non quindi una mera media aritmetica).

Al termine delle procedure e della valutazione svolte in conformità alle normative richiamate, la Commissione per gli accertamenti attitudinali provvederà alla definizione del proprio giudizio; il giudizio di «non idoneità» verrà espresso qualora il concorrente dovesse riportare un punteggio di livello attitudinale globale inferiore a 21/72<sup>1</sup>, oppure laddove si dovesse verificare una delle seguenti condizioni:

- il punteggio dell'area del pensiero è insufficiente (ossia inferiore o uguale a 4/12<sup>1</sup>);
- il punteggio delle altre tre aree (area affettiva/relazionale, area della produttività e delle competenze gestionali, area motivazionale) è insufficiente (ossia inferiore o uguale a 16/60<sup>1</sup>).

Il giudizio, che sarà comunicato per iscritto agli interessati seduta stante, è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» saranno esclusi dal concorso.

4. A detti accertamenti saranno sottoposti, con riserva, anche i concorrenti di cui al precedente art. 9, comma 11, e quelli di cui al precedente art. 9, comma 13, in caso di accoglimento dell'istanza. Tali concorrenti, qualora giudicati non idonei al termine degli accertamenti attitudinali, non saranno ammessi a sostenere gli ulteriori accertamenti sanitari eventualmente disposti di cui al già citato art. 9.

5. La Commissione per gli accertamenti attitudinali dovrà far pervenire, a mezzo corriere, alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto 1<sup>a</sup> Divisione reclutamento ufficiali i verbali dei predetti accertamenti entro il terzo giorno lavorativo dalla data di completamento dei medesimi.

#### Articolo 11.

##### Prove di efficienza fisica

1. Al termine degli accertamenti attitudinali di cui al precedente art. 10 i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti, a cura della Commissione di cui all'articolo 6, comma 1, lettera d, alle prove di efficienza fisica, che si svolgeranno presso il Centro di Selezione Volontari della Marina Militare di Ancona e/o presso idonee strutture sportive nella sede di Ancona.

Detta Commissione si potrà avvalere, per l'esecuzione delle singole prove, del supporto di ufficiali e/o sottufficiali esperti di settore della Forza Armata ovvero di esperti di settore esterni alla Forza Armata.

2. Alle prove di efficienza fisica i concorrenti dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica, scarpette ginniche, costume da bagno, accappatoio, ciabatte e cuffia da piscina (in gomma o altro materiale idoneo), occhialini da piscina (facoltativi).

3. Le prove consisteranno:

- a. nell'esecuzione obbligatoria dei seguenti esercizi:
  - nuoto 25 m. (qualunque stile);
  - piegamenti sulle braccia;
- b. nell'esecuzione facoltativa di uno dei seguenti esercizi:
  - addominali;
  - corsa piana 1000 m.

Il prospetto delle prove di efficienza fisica, le relative modalità di svolgimento, le prestazioni fisiche minime da conseguire in ciascuna prova ed i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti nell'ipotesi di momentanea indisposizione fisica, di esiti di precedente infortunio o di infortunio che si verifichi durante l'effettuazione degli esercizi sono riportati nell'Allegato «I», che costituisce parte integrante del presente decreto.

4. Al termine delle prove di efficienza fisica previste per ciascuna giornata, la Commissione di cui all'articolo 6, comma 1, lettera d, redigerà il relativo verbale.

Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica il concorrente dovrà essere risultato idoneo alle prove obbligatorie ed in una di quelle facoltative. In caso contrario sarà emesso giudizio di non idoneità alle prove di efficienza fisica. Tale giudizio, che sarà comunicato per iscritto agli interessati a cura della Commissione di cui all'articolo 6, comma 1, lettera d, è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» saranno esclusi dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

## Articolo 12.

### Prove orali

1. I concorrenti risultati idonei agli accertamenti psico-fisici, a quelli attitudinali ed alle prove di efficienza fisica, saranno ammessi alle prove orali che avranno luogo - presumibilmente nel mese di giugno 2008 - presso l'Accademia navale di Livorno - Viale Italia n. 72.

A tal fine i concorrenti riceveranno la relativa convocazione a mezzo lettera raccomandata o telegramma.

Essi sono tenuti a presentarsi alle predette prove orali muniti di idoneo documento di riconoscimento che la Commissione provvederà a fotocopiare, per inviarne copia alla Direzione generale per il personale militare.

2. Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso. La Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di riconvocare ad altra data i concorrenti che, per documentata causa di forza maggiore, non potessero presentarsi nel giorno stabilito. A tal fine gli interessati dovranno far pervenire richiesta di riconvocazione a mezzo lettera raccomandata, anticipandola via fax (n. 06.517052774) al massimo entro il giorno di prevista presentazione, inviando documentazione probatoria del motivo dell'assenza. Tuttavia la riconvocazione potrà essere disposta solo se la stessa risulti compatibile con la data di approvazione della graduatoria finale del concorso cui partecipano di cui al successivo art. 13.

3. Le modalità di svolgimento ed i programmi delle prove orali sono riportati nei già citati Allegati «B» e «C» al presente decreto.

4. La prova orale si intenderà superata se il concorrente avrà ottenuto in ciascuna delle materie oggetto della prova una votazione non inferiore a 21/30<sup>i</sup>, utile per la formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 13. Il punteggio della prova risulterà dalla media dei voti riportati in ciascuna materia.

5. I concorrenti idonei nella prova orale, sempreché lo abbiano richiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno la prova orale facoltativa di lingua straniera in non più di due lingue scelte fra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

La prova, della durata massima di 15 minuti, si svolgerà con le seguenti modalità:

- breve colloquio a carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

Ai concorrenti che supereranno la prova orale di lingua straniera sarà assegnato un punteggio, in relazione al voto conseguito in ciascuna delle lingue prescelte, così determinato:

- 20/30<sup>i</sup> o voto inferiore: 0,00 punti;
- 21/30<sup>i</sup>: 0,05 punti;
- 22/30<sup>i</sup>: 0,10 punti;
- 23/30<sup>i</sup>: 0,15 punti;
- 24/30<sup>i</sup>: 0,20 punti;
- 25/30<sup>i</sup>: 0,25 punti;
- 26/30<sup>i</sup>: 0,30 punti;

- 27/30<sup>i</sup>: 0,35 punti;
- 28/30<sup>i</sup>: 0,40 punti;
- 29/30<sup>i</sup>: 0,45 punti;
- 30/30<sup>i</sup>: 0,50 punti.

6. La Commissione dovrà far pervenire alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1<sup>a</sup> Divisione reclutamento ufficiali entro il terzo giorno lavorativo dalla data di completamento delle prove orali i verbali delle prove medesime.

## Articolo 13.

### Graduatorie

1. I concorrenti giudicati idonei in tutte le prove e gli accertamenti previsti dal presente decreto saranno iscritti, a cura della rispettiva Commissione esaminatrice, in graduatorie generali di merito distinte per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, ed in particolare per il Corpo delle capitanerie di porto anche secondo la ripartizione di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b).

2. Tali graduatorie generali di merito saranno formate secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai concorrenti ottenuti sommando:

- la media dei punteggi conseguiti nelle prove scritte-pratiche;
- il punteggio conseguito nella prova orale;
- l'eventuale punteggio riportato per i titoli di merito;
- l'eventuale punteggio incrementale ottenuto in ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera.

3. Le graduatorie dei concorrenti idonei in ciascun concorso saranno approvate con distinti decreti dirigenziali nei quali si terrà conto della riserva di posti prevista a favore degli ufficiali ausiliari della Marina di cui al precedente art. 2 del presente decreto. Detti posti, qualora non ricoperti per insufficienza di riservatari idonei, saranno devoluti agli altri concorrenti idonei compresi nella rispettiva graduatoria di merito del concorso secondo l'ordine della graduatoria medesima.

4. Fermo restando quanto indicato nel precedente comma 3, nei decreti di approvazione delle graduatorie si terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza posseduti dai concorrenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, sempreché siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso o in apposita dichiarazione sostitutiva allegata alla medesima.

5. Saranno dichiarati vincitori - sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto - i concorrenti che, per quanto indicato nei commi precedenti, si collocheranno utilmente nelle rispettive graduatorie di merito.

6. I decreti di approvazione delle graduatorie saranno pubblicati nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa. Di detta pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*. I decreti saranno inoltre pubblicati nel Foglio d'ordini della Marina militare e, a puro titolo informativo, nel sito web «www.persomil.sgd.difesa.it».

## Articolo 14.

### Nomina

1. I concorrenti che nelle graduatorie di cui al precedente art. 13, comma 5., risulteranno compresi nel numero dei posti a concorso, saranno dichiarati vincitori e - acquisito l'atto autorizzativo eventualmente prescritto - nominati, rispettivamente, sottotenenti di vascello in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo del genio navale e del Corpo delle capitanerie di porto, con anzianità assoluta nel grado stabilita nei rispettivi decreti Presidenziali di nomina che saranno immediatamente esecutivi.

2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento, anche successivo alla nomina medesima, del possesso del requisito della condotta e delle qualità morali di cui al precedente art. 3 del presente decreto.

3. I vincitori - sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui al precedente art. 1, comma 3. - saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo di cui al successivo comma 4.

4. Dopo la nomina essi frequenteranno, come previsto dall'articolo 4, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, e

successive modificazioni, un corso applicativo, di durata non superiore ad un anno accademico, con le modalità stabilite dall'Ispettorato delle Scuole della Marina militare.

5. La mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'articolo 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

6. All'atto della presentazione al corso gli ufficiali dovranno contrarre arruolamento volontario nel Corpo Equipaggi Militari Marittimi, con una ferma di anni cinque decorrente dalla data di inizio del corso medesimo che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo. Il rifiuto di sottoscrivere detta ferma comporterà la revoca della nomina.

7. Il concorrente di sesso femminile nominato sottotenente di vascello in servizio permanente che, trovandosi nelle condizioni dell'articolo 10 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, non possa frequentare il corso applicativo sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.

8. Nel caso in cui alcuni dei posti risultassero non ricoperti per rinuncia o decadenza dei vincitori, la Direzione generale per il personale militare potrà procedere all'ammissione al corso, con i criteri indicati nel precedente art. 13, entro la data corrispondente ad 1/12 della durata del corso stesso, di altrettanti concorrenti idonei secondo l'ordine della rispettiva graduatoria di merito.

9. Nei confronti degli ufficiali che supereranno il corso applicativo la riserva di cui al precedente comma 3 verrà sciolta e l'anzianità relativa verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso. Allo stesso modo, al superamento del corso applicativo frequentato, sarà rideterminata l'anzianità relativa degli ufficiali di cui al precedente comma 7, ferma restando l'anzianità assoluta di nomina. Per gli ufficiali appartenenti alle forze di completamente si applicheranno le disposizioni previste dall'articolo 25, comma 4, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215.

10. Per gli ufficiali che non supereranno o non porteranno a compimento il corso applicativo verranno disposti la revoca della nomina, a decorrere dalla data di conferimento della stessa, ed il proscioglimento dalla ferma contratta. Gli interessati saranno collocati in congedo ovvero restituiti ai ruoli di provenienza. Il periodo di durata del corso è computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio per i militari in servizio permanente.

#### Articolo 15.

##### Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 3 del presente decreto, la Direzione generale per il personale militare provvederà a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma di quanto dichiarato dai vincitori nelle domande di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma 1 emergesse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. Il certificato del casellario giudiziale verrà acquisito d'ufficio.

#### Articolo 16.

##### Esclusioni

1. La Direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi concorrente che non fosse ritenuto in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare il medesimo decaduto dalla nomina ad ufficiale in servizio permanente, qualora il difetto dei requisiti venisse accertato dopo la nomina.

#### Articolo 17.

##### Spese di viaggio - Licenza

1. Le spese sostenute per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti di cui al precedente art. 5 del presente decreto (compresi quelli eventualmente necessari per completare le varie fasi concorsuali) nonché quelle sostenute per la permanenza presso le relative sedi di svolgimento sono a carico dei concorrenti.

2. I concorrenti che siano militari in servizio potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino ad un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove e degli accertamenti previsti dal precedente art. 5 del presente decreto, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove ed accertamenti e per il rientro nella sede di servizio, per i quali non sarà, dunque, rilasciato il certificato di viaggio. In particolare detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà essere concessa nell'intera misura prevista di norma per la preparazione della prova orale oppure frazionata in due periodi, di cui uno, non superiore a dieci giorni, per le prove scritte-pratiche.

Qualora il concorrente non sostenga le prove e gli accertamenti per motivi dipendenti dalla sua volontà, la licenza straordinaria sarà commutata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

#### Articolo 18.

##### Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1., del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Ministero della Difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché, in caso di esito positivo, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. I diritti di cui al precedente comma 3 potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione generale per il personale militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento - fino al definitivo conferimento della nomina ad ufficiale in servizio permanente - è il Direttore della 1ª Divisione reclutamento ufficiali della Direzione generale medesima.

#### Articolo 19.

##### Profilo di carriera

1. Gli ufficiali in servizio permanente nei ruoli normali del Corpo del genio navale e del Corpo delle capitanerie di porto possono raggiungere, nel rispettivo ruolo, il grado vertice di Ammiraglio Ispettore Capo nel numero, con le modalità e nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia di avanzamento degli ufficiali.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Roma, 23 gennaio 2008

*Il Generale di Corpo d'Armata: PANUNZI*

*L'Ammiraglio Ispettore Capo (CP): POLLASTRINI*

(Spazio riservato all'Amministrazione)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

— 10 —



## NOTE

- 1) Per le modalità di spedizione attenersi a quanto previsto dall'articolo 4, comma 1, lettera c., del bando.
- 2) Riportare numero e data della Gazzetta Ufficiale.
- 3) Riportare non più di due delle seguenti lingue straniere: INGLESE, FRANCESE, TEDESCO, SPAGNOLO.
- 3 bis) Barrare con una "X" la materia (DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE – PARTE MARITTIMA oppure MATEMATICA) nella quale intenda sostenere la seconda prova scritta (solo per i concorrenti partecipanti al concorso per sottotenenti di vascello nel Corpo delle capitanerie di porto).
- 4) Riportare esattamente il nome o i nomi propri, ivi comprese le virgole o i trattini che separano gli eventuali doppi nomi come risultano dall'estratto per riassunto dell'atto di nascita.
- 5) Barrare con una "X" l'opzione che interessa.
- 6) Eventuali variazioni della residenza, del recapito o del Reparto/Ente di appartenenza (se militare) dovranno essere tempestivamente segnalate alla D.G.P.M. – I Reparto - 1<sup>a</sup> Divisione – 4<sup>a</sup> Sezione, Casella Postale n. 15317– 00143 Roma Laurentino.
- 7) Indicare se quinquennale o sessennale.
- 8) In caso di doppia cittadinanza indicare in una apposita dichiarazione, da allegare alla domanda, quale ed in quale Stato, se maschio, è soggetto o ha assolto gli obblighi di leva.
- 9) Indicare il proprio stato civile: celibe/nubile, vedovo/a, coniugato/a, separato/a, divorziato/a.
- 10) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste allegare alla domanda dichiarazione contenente indicazione del motivo.
- 11) In caso contrario, in dichiarazione da allegare alla domanda, dovranno essere precisate le eventuali condanne o applicazioni di pena con indicazione degli estremi del provvedimento e dell'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato, ovvero presso la quale pende un eventuale procedimento penale per aver assunto la qualifica di imputato.
- 12) In caso affermativo allegare alla domanda dichiarazione indicando gli eventuali servizi resi alle dipendenze di una pubblica amministrazione.
- 13) Cancellare l'opzione che non interessa.
- 14) Riportare una delle seguenti diciture: EI, MM, AM, CC, PS, GdF, CFS, PP, VVF.
- 15) Riportare una delle seguenti diciture: SP RN, SP RS, AUFP RN, AUFP RS, AUFP RTL, CPLIN, CPLFB, CPLFD, FFCC, FPFE, VFA, VFB, VSP, LEVA. Se ufficiale ausiliario, riportare il corso AUC/AUFP di provenienza e il Corpo di appartenenza.
- 16) Compilare solo se vincolati ad una ferma volontaria.
- 17) I soli ufficiali appartenenti alle Forze di completamento dovranno indicare il grado, la Forza armata e il motivo del richiamo.
- 18) In caso affermativo allegare alla domanda la/e dichiarazione/i sostitutiva/e relativa/e ai titoli di cui agli Allegati "D" ed "E".
- 19) La mancanza di sottoscrizione autografa determinerà il non accoglimento della domanda. *La firma non deve essere autenticata.*
- 20) Il visto del Reparto/Ente di appartenenza dovrà essere apposto solo per il personale in servizio che dovrà in ogni caso spedire la domanda esclusivamente a mezzo raccomandata A/R.

**Allegato "B"**  
(articoli 7 e 12 del bando)

**PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME DEL CONCORSO PER LA NOMINA  
A SOTTOTENENTE DI VASCELLO IN SERVIZIO PERMANENTE  
NEL RUOLO NORMALE DEL CORPO DEL GENIO NAVALE**

**1. PROVE SCRITTE (articolo 7)**

- 1<sup>a</sup> prova:** svolgimento, nel tempo massimo di otto ore, di un progetto preliminare su argomenti tratti dalle tesi del programma della prova orale della materia "Fisica Tecnica";  
**2<sup>a</sup> prova:** svolgimento, nel tempo massimo di otto ore, di un progetto preliminare su argomenti tratti dalle tesi del programma della prova orale della materia "Tecnica delle costruzioni".

**2. PROVA ORALE (articolo 12)**

Si svolgerà con le seguenti modalità:

**DURATA MASSIMA**

- Prova di Idraulica 20 minuti
- Prova di Fisica tecnica 20 minuti
- Prova di Tecnica delle costruzioni 15 minuti.

La Commissione esaminerà i concorrenti su argomenti tratti, per ciascuna materia, tra quelli sotto elencati, nonché sugli elaborati dai medesimi svolti in sede di prova scritta:

**a. IDRAULICA**

- 1<sup>a</sup> tesi: Moto dei fluidi.
- 2<sup>a</sup> tesi: Canali a pelo libero.
- 3<sup>a</sup> tesi: Condotte in pressione.
- 4<sup>a</sup> tesi: Colpo d'ariete ed onde di pressione.

**b. FISICA TECNICA**

- 1<sup>a</sup> tesi: La trasmissione del calore.
- 2<sup>a</sup> tesi: Impianti di condizionamento.
- 3<sup>a</sup> tesi: Illuminotecnica ed acustica architettonica.

**c. TECNICA DELLE COSTRUZIONI**

- 1<sup>a</sup> tesi: Scienza delle costruzioni.
- 2<sup>a</sup> tesi: Applicazioni alle costruzioni in legno, muratura, C.A. e carpenteria metallica, calcolo elementare delle strutture.
- 3<sup>a</sup> tesi: Tecnica delle fondazioni.

**3. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA (articolo 12, comma 5)**

La prova, della durata massima di 15 minuti, si svolgerà con le seguenti modalità:

- a. breve colloquio a carattere generale;
- b. lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;
- c. conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

## Allegato "C"

**PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME DEL CONCORSO PER LA NOMINA A SOTTOTENENTE DI VASCELLO IN SERVIZIO PERMANENTE EFFETTIVO DEL RUOLO NORMALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO**

| MATERIA D'ESAME |                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>        | <b>PROVE SCRITTE</b>                                                                                                               |
|                 | 1 <sup>a</sup> prova (obbligatoria per tutti i concorrenti): <b>Diritto amministrativo</b>                                         |
|                 | 2 <sup>a</sup> prova (una materia a scelta dei concorrenti) : <b>Diritto della navigazione – parte marittima ovvero Matematica</b> |
| <b>2</b>        | <b>PROVE ORALI</b>                                                                                                                 |
|                 | <b>Obbligatorie per tutti i concorrenti</b>                                                                                        |
|                 | ➤ Diritto della navigazione – parte marittima;                                                                                     |
|                 | ➤ Matematica;                                                                                                                      |
|                 | ➤ Fisica e richiami di Fisica Tecnica;                                                                                             |
|                 | ➤ Chimica generale ed elementi di chimica organica.                                                                                |
|                 | <b>Obbligatorie per i concorrenti di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b,1)</b>                                                 |
|                 | ➤ Elettronica;                                                                                                                     |
|                 | ➤ Sistemi di elaborazione;                                                                                                         |
|                 | ➤ Radiocomunicazioni.                                                                                                              |
|                 | <b>Obbligatorie per i concorrenti di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b, 2)</b>                                                |
|                 | ➤ Logistica;                                                                                                                       |
|                 | ➤ Sistemi di elaborazione;                                                                                                         |
|                 | ➤ Gestione dei processi.                                                                                                           |
|                 | <b>Obbligatorie per i concorrenti di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b, 3)</b>                                                |
|                 | ➤ Scienze delle costruzioni;                                                                                                       |
|                 | ➤ Idrauliche marittime e costruzioni marittime;                                                                                    |
|                 | ➤ Ingegneria del territorio.                                                                                                       |
| <b>3</b>        | <b>PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA</b>                                                                                 |

**1. PROVE SCRITTE****1<sup>a</sup> Prova (obbligatoria per tutti i concorrenti)****DIRITTO AMMINISTRATIVO****Argomenti:**

- Il diritto amministrativo e le sue fonti. La pubblica amministrazione. Soggetti ed organi della pubblica amministrazione;
- L'amministrazione locale. Le regioni. La provincia. Il comune. Il trasferimento delle funzioni dalle Amministrazioni centrali a quelle locali (D.Lgs. 112/98);
- Atti amministrativi: concetti, categorie, vizi - Autotutela amministrativa. Procedimento amministrativo e la Legge 241/90 e successive modifiche (Leggi Bassanini 59/97, 127/97, 191/98, 50/99 e Decreti 112/98, 80/98, 387,98);

- La giustizia amministrativa. Tribunale amministrativo regionale. Consiglio di Stato in funzione giurisdizionale. L'Avvocatura dello Stato. I ricorsi amministrativi. Il processo amministrativo dopo il Decreto 80/98;
- I beni della pubblica amministrazione. Beni demaniali e beni patrimoniali. I limiti amministrativi alla proprietà privata. La legge di tutela della privacy e il diritto di accesso;
- Il rapporto di pubblico impiego e le novità introdotte dal D.Lgs. 29/93. La responsabilità del dirigente.
- La Corte dei conti e le sue attribuzioni.

## **2<sup>a</sup> Prova (una materia a scelta dei concorrenti)**

### **DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE - PARTE MARITTIMA (a scelta dei concorrenti) in alternativa a matematica**

#### **Argomenti:**

- Definizione, caratteri, fonti normative del diritto della navigazione marittima. Amministrazione della marina mercantile: diretta ed indiretta, attiva e consultiva. L'esercizio privato di funzioni e servizi pubblici;
- Il personale marittimo. La gente di mare: suo ordinamento. L'iscrizione nella matricola ed i titoli professionali. Il collocamento della gente di mare. Il personale addetto ai servizi portuali. Pilotaggio e rimorchio;
- I beni pubblici destinati alla navigazione marittima. Il demanio marittimo. Gestione dei beni del demanio marittimo;
- Ordinamento amministrativo dei porti nazionali. Attività amministrativa e polizia nei porti e in materia di navigazione marittima. I poteri del comandante del porto. Le Autorità portuali;
- La nave. Il regime amministrativo della nave. Costruzione. Individuazione, nazionalità e cancellazione della nave. Carte e documenti di bordo. La proprietà e comproprietà navale. La pubblicità navale. I diritti reali di garanzia sulla nave. Il Registro Internazionale;
- L'esercizio della nave. L'impresa di navigazione: l'armatore e i suoi ausiliari (il comandante della nave, l'equipaggio, il raccomandatario marittimo). Il contratto di arruolamento;
- I contratti di utilizzazione della nave. Locazione. Noleggio. Cenni sulle avarie comuni. Cenni sui titoli rappresentativi delle merci trasportate;
- Urto di navi e responsabilità per danni a terzi. Assistenza e salvataggio. Recupero e ritrovamento di relitti. Cenni sulle assicurazioni e rischi della navigazione;
- Le inchieste sui sinistri marittimi. Le controversie in materia di lavoro marittimo: competenze. Cenni di diritto penale marittimo: delitti e contravvenzioni. Le infrazioni disciplinari.

### **MATEMATICA (a scelta dei concorrenti) in alternativa a Diritto della navigazione – parte marittima**

#### **Argomenti:**

- Equazioni di grado superiore al II;
- Equazioni esponenziali;
- Calcolo scalare e calcolo vettoriali: nozioni generali;
- Funzioni: studio e rappresentazione grafica;
- Limiti: significato, rappresentazione grafica;
- Derivate: significato, rappresentazione grafica;
- Integrali: significato, rappresentazione grafica, calcolo degli integrali semplici e doppi;
- Cenni sulle successioni e serie di funzioni;
- Equazioni differenziali del 1° e 2° ordine.

## 2. PROVA ORALE

### a. materie obbligatorie per tutti i concorrenti:

#### **DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE - PARTE MARITTIMA**

##### **Argomenti:**

- Definizione, caratteri, fonti normative del diritto della navigazione marittima. Amministrazione della marina mercantile: diretta ed indiretta, attiva e consultiva. L'esercizio privato di funzioni e servizi pubblici;
- Il personale marittimo. La gente di mare: suo ordinamento. L'iscrizione nella matricola ed i titoli professionali. Il collocamento della gente di mare. Il personale addetto ai servizi portuali. Pilotaggio e rimorchio;
- I beni pubblici destinati alla navigazione marittima. Il demanio marittimo. Gestione dei beni del demanio marittimo;
- Ordinamento amministrativo dei porti nazionali. Attività amministrativa e polizia nei porti e in materia di navigazione marittima. I poteri del comandante del porto. Le Autorità portuali;
- La nave. Il regime amministrativo della nave. Costruzione. Individuazione, nazionalità e cancellazione della nave. Carte e documenti di bordo. La proprietà e comproprietà navale. La pubblicità navale. I diritti reali di garanzia sulla nave. Il Registro Internazionale;
- L'esercizio della nave. L'impresa di navigazione: l'armatore e i suoi ausiliari (il comandante della nave, l'equipaggio, il raccomandatario marittimo). Il contratto di arruolamento;
- I contratti di utilizzazione della nave. Locazione. Noleggio. Cenni sulle avarie comuni. Cenni sui titoli rappresentativi delle merci trasportate;
- Urto di navi e responsabilità per danni a terzi. Assistenza e salvataggio. Recupero e ritrovamento di relitti. Cenni sulle assicurazioni e rischi della navigazione;
- Le inchieste sui sinistri marittimi. Le controversie in materia di lavoro marittimo: competenze. Cenni di diritto penale marittimo: delitti e contravvenzioni. Le infrazioni disciplinari.

#### **MATEMATICA**

##### **Argomenti:**

- Equazioni di grado superiore al II;
- Equazioni esponenziali;
- Calcolo scalare e calcolo vettoriali: nozioni generali;
- Funzioni: studio e rappresentazione grafica;
- Limiti: significato, rappresentazione grafica;
- Derivate: significato, rappresentazione grafica;
- Integrali: significato, rappresentazione grafica, calcolo degli integrali semplici e doppi;
- Cenni sulle successioni e serie di funzioni;
- Equazioni differenziali del 1° e 2° ordine.

#### **FISICA E RICHIAMI DI FISICA TECNICA**

##### **Fisica**

##### **Argomenti:**

- Velocità ed accelerazione. Moto uniformemente vario. Moto uniformemente accelerato. Moto armonico. Composizione degli spostamenti, delle velocità e delle accelerazioni. Moti relativi. Velocità e accelerazione relative, assolute di trascinamento. Il moto circolare;

- I tre principi della dinamica. Traiettorie dei gravi lanciati nel vuoto. Densità. Peso specifico. Impulso, quantità di moto, principi di conservazione della quantità di moto. Forze centrifughe e centripete;
- Forze e loro composizione e scomposizione. Sistemi rigidi. Composizione di forze complanari in un sistema rigido. Forze parallele. Centro di gravità. Momento di una forza rispetto ad un punto e rispetto ad un asse. Coppie di forze;
- Lavoro. Energia. Potenza. Teorema fondamentale delle forze vive. Dinamica del corpo rigido. Momento di inerzia di un corpo rispetto ad un asse. Teorema di Stenio – Huygens. Equazione della dinamica per un corpo girevole intorno ad un asse fisso;
- Dinamica delle oscillazioni e leggi dell'urto. Pendolo semplice e pendolo composto. Moto armonico smorzato. Oscillazioni forzate. Urto elastico. Urto anelastico
- Macchine semplici e forze d'attrito. Leva. Puleggia fissa e puleggia mobile. Piano inclinato. Vite cuneo. Forze d'attrito, principio dei lavori virtuali. Tipi di equilibrio;
- Proprietà fondamentali dei liquidi. Principio di Pascal. Compressibilità dei liquidi. Viscosità, densità ed attrito interno. Principio di Archimede. Stabilità di un galleggiante. Peso di un liquido. Principio dei vasi comunicanti;
- termologia e termodinamica: cenni. Calore e temperatura. Dilatazione termica dei solidi e dei liquidi. Comportamento termico dei gas. Temperatura assoluta. Leggi dei calori specifici. Passaggi di stato;
- Temperatura critica. 1° principio della termodinamica. Rendimenti del ciclo di Carnot. 2° principio della termodinamica – Entropia ed entalpia;
- Le grandezze elettriche e la loro misurazione. Amperometri. Galvanometri. Voltometri. La misurazione degli elementi della corrente alternata;
- La corrente continua e corrente alternata: generalità;
- Le principali macchine elettriche (dinamo, motore, trasformatore) cenno sui principi di funzionamento.

### **Richiami di Fisica Tecnica**

#### **Argomenti:**

- Irraggiamento – convenzione – adduzione;
- Temperatura e calore – Trasformazioni – Rappresentazioni termodinamiche;
- I principi della termodinamica;
- Sistemi aperti – moto dei fluidi – fluidi reali e rappresentazioni – stato di aggregazione – passaggi di stato – regola delle fasi – diagrammi p-V, T-S, diagrammi di Collier;
- Macchine termiche e frigorifere – Calcolo illuminotecnica – grandezze acustiche e spettri acustici;
- Dinamica dei fluidi. Moto stazionario. Principio della costanza della portata. Teorema di Bernoulli. Teorema di Torricelli. Regime di un condotto e perdite di carico.

### **CHIMICA GENERALE ED ELEMENTI DI CHIMICA ORGANICA**

#### **Argomenti:**

- TEORIA ATOMICA E LEGGI QUANTITATIVE: Struttura della materia: atomi ed elementi – Le leggi della chimica: Lavoisier, Dalton, Gay-Lussac – Pesi atomici e molecolari – Numero di Avogadro;
- STRUTTURA ATOMICA: Il modello atomico di Bohr – Numero quantistico di spin e principio di esclusione di Pauli;
- I LEGAMI CHIMICI: ionico, covalente, datativi o di coordinazione, legame dipolo-dipolo – Legame idrogeno;
- REAZIONI DI OSSIDORIDUZIONE: Numero di ossidazione – Acidi e basi – Sali e processi di salificazione – Calcolo del pH;
- REAZIONI CHIMICHE: Stechiometria – Bilanciamento delle reazioni chimiche – Bilanciamento delle reazioni redox;
- SOLUZIONI: Concentrazione di una soluzione – Osmosi e pressione osmotica – Innalzamento ebullioscopico ed abbassamento crioscopico – Cinetica chimica – Equilibrio chimico;
- COMPOSTI DEL CARBONIO: Idrocarburi alifatici e aromatici – Composti alogeni – Alcani, alcheni, alchini – Isomeria ottica e geometrica;
- PROPRIETÀ FISICHE DEI COMPOSTI ORGANICI: Petrolio e i suoi derivati – Cenni sugli acidi nucleici.

- b. materie obbligatorie per i concorrenti in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea specialistica in ingegneria delle telecomunicazioni; laurea specialistica in ingegneria elettronica; laurea specialistica in ingegneria informatica:

### **ELETTRONICA**

#### **Argomenti:**

- Proprietà dei semiconduttori e la loro struttura a bande. Semiconduttori intrinseci e drogati. Conducibilità e mobilità. Generazione e ricombinazione dei portatori di carica, diffusione Termistori (NTC e PTC);
- Contatti metallo – semiconduttori e diodi Schottky. teoria della giunzione P-N. diodi a giunzione e diodi Zener, loro caratteristiche tensione-corrente. Cenni sull'immagazzinamento di carica sui fenomeni transitori dei diodi;
- Transistori bipolari a giunzione (BJT) NPN e PNP sia discreti che integrati. Funzionamento del BJT dal punto di vista fisico. Proprietà del sistema ossido-silicio. Field Effect Transistor (FET) e loro funzionamento. Modelli equivalenti per gradi dei transistori;
- Caratteristiche di uscita dei transistor BJT e FET. Vari tipi di connessione dei BJT e FET (emettitore o source, base o gate comune, collettore o drain comune). Polarizzazione dei transistori. Concetto di amplificatore;
- Il circuito equivalente per piccoli segnali dei transistori. Amplificatore per piccoli segnali. Comportamento degli amplificatori nei vari tipi di connessione dei transistori. Amplificatori a più stadi. Vari tipi di accoppiamento. Carichi attivi. Analisi in frequenza degli amplificatori, banda passante;
- Amplificatori per grandi segnali. Problemi connessi alla dissipazione di potenza nei transistori. Calcolo del dissipatore necessario. La connessione Darlington. Stati di uscita. Cenni sugli amplificatori di classe A, B, C;
- La retroazione. Proprietà degli amplificatori reazionati. Effetti della retroazione sul guadagno, la distorsione, la banda passante. Amplificatori ad un polo, due poli, più di due poli. Cenni sui metodi analitici di stabilizzazione del guadagno, (criteri di Nyquist e del luogo delle radici). Compensazione a polo dominante;
- L'amplificatore differenziale a transistori. Guadagno di modo differenziale e di modo comune; CMMR. Caratteristiche degli amplificatori operazionali integrati. Configurazione invertente e non invertente, integratori, derivatori, comparatori. Stabilità e compensazione;
- Oscillatori (principio di funzionamento). Oscillatori a diode di Wien, a rete di sfasamento, di Hartley, di Colpitts, a quarzo. Generatori di onda quadra e di impulsi. Convertitori A/D e D/A. cenni sul teorema del campionamento;
- Circuiti logici di base (porte: AND, OR, NOT, NAND, XOR, XNOR). Famiglie logiche (TTL, ECL, CMOS, NMOS). Flip flop (RS, JK, D, T, Master- slave);
- Cenni sulle reti combinatorie e sequenziali. Circuiti logici e aritmetici. Memorie statiche e dinamiche, EPROM, E<sup>2</sup> PROM;

### **SISTEMI DI ELABORAZIONE**

#### **Argomenti:**

- Organizzazione ed architettura di un calcolatore; struttura e funzionalità; livelli di astrazione; tecnologia costruttiva;
- Rappresentazione dell'informazione: rappresentazione e aritmetica degli interi; rappresentazione e aritmetica in virgola mobile; codifica dei caratteri;
- CPU: ALU, costruzione di una ALU, accumulatore e registri, codifica delle istruzioni, program counter; stack pointer;
- Il set delle istruzioni: rappresentazione; modi di indirizzamento; istruzioni aritmetiche, di load/store, di salto, logiche; pseudo-istruzioni; direttive; chiamate di sistema; assembler, linker e loader; confronto tra architetture RISC e CISC;
- Memoria: sistemi e tecnologie di memorizzazione; memoria principale; introduzione alle gerarchie di memoria ed alla memoria cache;
- Input/Output: dispositivi di I/O; bus sincroni ed asincroni; dischi; metodi per controllare l'I/O; gestione dei dispositivi di I/O da parte del Sistema Operativo; Interrupt;
- Valutazione delle prestazioni: misura delle prestazioni; relazioni tra le metriche; benchmark;
- Programmazione di sistemi; Classificazione ed evoluzione dei sistemi operativi;

- Software di base; File system; NUCLEO e processi;
- Programmazione concorrente; Spazio degli indirizzi di un processo; Struttura interna del NUCLEO; Gestione della memoria;
- Generalità sulle reti di calcolatori, aspetti hardware e software delle reti. Protocolli e architetture. Interfacce e servizi. Il modello di riferimento ISO OSI. Internet Protocol Suite;
- Basi teoriche della trasmissione. Mezzi trasmissivi. Il sistema telefonico. Framing. Gestione degli errori. Codici per rilevamento e correzione degli errori;
- Gestione sequenza trasmissione e flusso: protocolli uni-direzionali e bidirezionali. Protocolli HDLC, SLIP, PPP. Protocolli di accesso al mezzo trasmissivo: ALOHA, CSMA, CSMA/CD. Gli standard IEEE 802;
- Internetworking. Internet Protocol. Header IP. Indirizzi IP. Tabelle di routing IP. Subnet addressing. Network Address Translation (NAT);

## **RADIOCOMUNICAZIONI**

### **Argomenti:**

- Spettro radio. Campo a grande distanza. Funzione di radiazione, direttività, guadagno e area utile di un'antenna. Formula di radiotrasmissione in spazio libero. Aleatorietà del mezzo trasmissivo;
- I disturbi nei radiosistemi. Rumore gaussiano bianco additivo. Rapporto segnale-rumore. Bilancio di radiocollegamento. Qualità e disponibilità;
- Caratteristiche della propagazione reale. Propagazione troposferica. Propagazione normale in atmosfera reale. effetto condotto;
- Evanescenze (fading) da cammini multipli. Fading piatto profondo e scintillazioni e cenno sulle evanescenze selettive. Collegamenti in diversità di spazio e di frequenza. Fading da idrometeorite;
- Assorbimento atmosferico. Riflessione su terra piana e su terra sferica. Diffrazione e ellissoide di Fresnel. Disturbi captati dall'antenna. Rumore cosmico, rumore atmosferico e rumore del terreno;
- Impianti ricetrasmittenti per radiocomunicazioni mobili nelle bande MF, HF, VHF e UHF. Modulazioni AM, SSB e FM; sistemi riceventi e trasmettenti. Principali caratteristiche dei sistemi riceventi e trasmettenti AM, SSB e FM. Problema della intermodulazione e della desensibilizzazione del ricevitore;
- Stadi per grandi segnali. Traslatori di frequenza per mescolamento. Mixer. Moltiplicatori di frequenza. L'amplificatore IF e il controllo di guadagno. Demodulatori di segnali in formato AM, SSB e FM;
- Principio di funzionamento del PLL. Risposta ad un errore di fase e di frequenza. Rumore additivo. Risposta ad un tono interferente. Stabilità del PLL. Specifiche di progetto di un PLL. Il rivelatore di fase (moltiplicatore analogico a quattro quadranti, cella di Gilbert, porta EXOR, cella SR). Il rivelatore fase-frequenza. L'oscillatore controllato in tensione (VCO). Lo sfasatore di 90°;
- Antenne per radiocomunicazioni: tipologie e principali caratteristiche. Sistemi per accoppiamento di antenne riceventi e trasmettenti;
- Compatibilità Elettromagnetica nelle comunicazioni radio. Interferenze interne a un apparato. Interferenze e rumore. Suscettività ed emissione. Rumore elettromagnetico. Emissione elettromagnetica;
- Tipi di sorgenti di rumore. EMC nei cablaggi (effetti capacitivi ed effetti induttivi). Schermi per accoppiamenti induttivi. Effetto dello schermo induttivo. Schermi per sorgenti di campo;
- Circuiti di massa e di terra. Massa di sicurezza. Massa di segnale. Analisi delle masse di segnale. Masse multiple funzionali. Massa dell'hardware. Schermi per amplificatori. Anelli di massa. Soppressore di modo comune. Schermo di guardia. Circuiti bilanciati. Filtraggio dell'alimentazione;

**c. materia obbligatoria per i concorrenti in possesso del seguente titolo di studio: laurea specialistica in ingegneria gestionale:**

## **LOGISTICA**

### **Argomenti:**

- Problemi di gestione delle scorte: gestione di un punto di stoccaggio a singolo prodotto in condizioni deterministiche ed aleatorie, con sconti di quantità;
- Gestione di più punti di stoccaggio; robustezza delle politiche di gestione delle scorte, modelli e metodi multi-periodo di gestione delle scorte;
- Tipologie di scorte (di ciclo, di sicurezza, in transito, etc.);

- Il controllo del sistema logistico: rilevazione e analisi dei costi logistici; budgeting e reporting; benchmarking delle prestazioni e dei costi logistici;
- Metodi quantitativi di supporto alla progettazione ed alla gestione dei depositi automatizzati. Simulazione dei sistemi logistici (cenni);
- E-logistics: i flussi informativi nel sistema logistico. Le tecnologie web based. Applicazioni;
- L'out-sourcing delle attività logistiche: analisi delle esigenze; valutazione costi/benefici;
- I rapporti "evoluti" cliente-fornitore;
- Depositi: tipologie, prestazioni e vincoli;
- Fornitori: il controllo dei prodotti in entrata. La qualificazione dei prodotti, la valutazione, il coordinamento e la qualificazione dei fornitori. Certificazione delle aziende: le norme ISO, UNI-EN-ISO.

## **SISTEMI DI ELABORAZIONE**

### **Argomenti:**

- organizzazione ed architettura di un calcolatore; struttura e funzionalità; livelli di astrazione; tecnologia costruttiva;
- Rappresentazione dell'informazione: rappresentazione e aritmetica degli interi; rappresentazione e aritmetica in virgola mobile; codifica dei caratteri;
- CPU: ALU, costruzione di una ALU, accumulatore e registri, codifica delle istruzioni, program counter; stack pointer;
- Il set delle istruzioni: rappresentazione; modi di indirizzamento; istruzioni aritmetiche, di load/store, di salto, logiche; pseudo-istruzioni; direttive; chiamate di sistema; assembler, linker e loader; confronto tra architetture RISC e CISC;
- Memoria: sistemi e tecnologie di memorizzazione; memoria principale; introduzione alle gerarchie di memoria ed alla memoria cache;
- Input/Output: dispositivi di I/O; bus sincroni ed asincroni; dischi; metodi per controllare l'I/O; gestione dei dispositivi di I/O da parte del Sistema Operativo; Interrupt;
- Valutazione delle prestazioni: misura delle prestazioni; relazioni tra le metriche; benchmark;
- Programmazione di sistemi; Classificazione ed evoluzione dei sistemi operativi;
- Software di base; File system; NUCLEO e processi;
- Programmazione concorrente; Spazio degli indirizzi di un processo; Struttura interna del NUCLEO; Gestione della memoria;
- Generalità sulle reti di calcolatori, aspetti hardware e software delle reti. Protocolli e architetture. Interfacce e servizi. Il modello di riferimento ISO OSI. Internet Protocol Suite;
- Basi teoriche della trasmissione. Mezzi trasmissivi. Il sistema telefonico. Framing. Gestione degli errori. Codici per rilevamento e correzione degli errori;
- Gestione sequenza trasmissione e flusso: protocolli uni-direzionali e bidirezionali. Protocolli HDLC, SLIP, PPP. Protocolli di accesso al mezzo trasmissivo: ALOHA, CSMA, CSMA/CD. Gli standard IEEE 802;
- Internetworking. Internet Protocol. Header IP. Indirizzi IP. Tabelle di routing IP. Subnet addressing. Network Address Translation (NAT).

## **GESTIONE DEI PROCESSI**

### **Argomenti:**

- Il sistema azienda/organizzazione. Definizioni e concetti generali; l'azienda/organizzazione come sistema dinamico complesso; il controllo;
- Metodi di progettazione dei processi: metodi e modelli tradizionali; la teoria della catena del valore ed i modelli di superamento dei trade-off del porter;
- Progettazione dei processi operativi. Principi e tecniche per la progettazione di processi efficaci ed efficienti: analisi dei processi; metodi/tecniche di miglioramento;
- Mappatura e simulazione dei processi;
- Progettazione dei processi di controllo. Metodi e modelli tradizionali: il management by objective (MBO) ed il controllo budgetario;
- Pianificazione del progetto di cambiamento: valutazione e scelta delle alternative di intervento;
- Metodi per la gestione dei progetti: fasi di progetto, criteri e strumenti per la gestione, preventivazione e controllo integrato di tempi e costi;
- L'activity based management; i sistemi di controllo basati sulla performance;
- Sistemi informativi per la gestione. Le informazioni e gli elementi di supporto;
- Sistemi informativi gestionali tradizionali; sistemi di business intelligence.

- d. materie obbligatorie per i concorrenti in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea specialistica in ingegneria civile; laurea specialistica in ingegneria per l'ambiente e il territorio: .

### **SCIENZA DELLE COSTRUZIONI**

#### **Argomenti:**

- Geometria delle aree; centro relativo all'asse; polarità di inerzia; risoluzione esterna dei sistemi articolati piani di travi; le caratteristiche della sollecitazione; metodi di risoluzione delle travature reticolari isostatiche;
- Dilatazione e scorrimenti; dilatazioni principali; tensioni tangenziali e normali; tensioni principali; stati di tensione monoassiali e pluriassiali; la rappresentazione dello stato di tensione con il cerchio di Mohr. I legami costitutivi di tipo elastico; equazioni costitutive per i solidi elastici omogenei e isotropi; i moduli di elasticità normale e tangenziale e il coefficiente di Poisson;
- Formulazione del problema di S. Venant. Equazioni di condizione e generali. Caratteristiche della sollecitazione in una sezione. Analisi della deformazione, dello stato di tensione di lavoro di deformazione per i casi semplici di sollecitazione: forza normale, flessione semplice, torsione, flessione composta. Trattazione approssimata del taglio Analogia e metodi approssimati per la torsione. Casi composti di sollecitazione. La forza normale e centrica;
- Travi inflesse. Linea elastica e sua discontinuità. Diagrammi delle caratteristiche della sollecitazione. Il metodo di Mohr. Risoluzione analitica delle travi inflesse di una sola campata. Il principio dei lavori virtuali per le travature a parete piena e reticolari. Ricerca delle incognite iperstatiche;
- Prove sui materiali: trazione, compressione, flessione, durezza. Cenni sulla resistenza e sulla fatica. Criteri di resistenza: generalità ipotesi di Guest, di Feltrami e di Von Mises. Condizioni di sicurezza;
- La trave caricata parallelamente all'asse. La trave caricata di punta in campo elastico ed in campo plastico, i metodi di verifica: carico critico, metodo Omega;

### **IDRAULICHE MARITTIME E COSTRUZIONI MARITTIME**

#### **Argomenti:**

- Oceanografia applicata;
- Mari ed oceani;
- Venti e correnti;
- Misura ed analisi del moto ondoso;
- Generazione e previsione del moto ondoso;
- Cenni di teoria lineare;
- Rifrazione, diffrazione, frangivento;
- Sesse, maree, tsunami;
- Azioni delle onde sulle strutture;
- Opere di difesa dal moto ondoso: scogliere, dighe a parete, cassoni, barriere galleggianti, porti: schemi principali, criteri di progetto;
- Porti turistici.

### **INGEGNERIA DEL TERRITORIO**

#### **Argomenti:**

- Il concetto di territorio e le sue diverse interpretazioni;
- Il concetto di territorialità e le sue diverse interpretazioni ed implicazioni (le interpretazioni del territorio e dello sviluppo, le immagini del territorio, gli aspetti culturali ed antropologici, la biografia del territorio);
- Il rapporto tra sviluppo e territorio e lo sviluppo locale (lo sviluppo locale, la globalizzazione, il concetto e le ambiguità dello sviluppo sostenibile, i sistemi territoriali locali e le reti);
- L'analisi del sistema dei soggetti che operano sul territorio e delle politiche;
- I processi di progettazione territoriale;
- Gli strumenti (legislazione, le diverse tipologie di piani con esemplificazione di esperienze, la strumentazione, la programmazione negoziata, i programmi europei, i patti territoriali, ecc.);
- Gli aspetti ecologici ed ambientali (fondamenti di ecologia: ecosistema, carrying capacity, ecc.; analisi ambientale) ed il loro rapporto col territorio (analisi d'idoneità, fondamenti di ecologia del paesaggio,

reti ecologiche, ecc.) [Studio della naturalità e di altri aspetti ecologico-ambientali (criticità, sensibilità, pressione, ecc.); Studio della connettività e di altri aspetti di ecologia del paesaggio; Individuazione di sistemi ed unità ambientali; Individuazione delle unità di paesaggio; Bilanci ecologici e analisi d'idoneità; Le reti ecologiche (metodi di definizione e progettazione)];

- La gestione dei bacini idrografici (il rapporto acque-territorio-sistemi antropici, ecc.) [Uso e/o costruzione di carte geologiche, geomorfologiche, pedologiche ed idrogeologiche; I problemi del dissesto e della difesa del suolo – Individuazione dei punti critici; Carta della pericolosità – Concetti di vulnerabilità, esposizione e danno – I diversi tipi di rischio e le carte del rischio];
- L'organizzazione dei sistemi territoriali. [Analisi funzionaliste, dell'assetto infrastrutturale, della struttura insediativa, dell'organizzazione territoriale];
- Il rapporto ambiente, produzione e assetto territoriale. [Definizione dei sistemi produttivi locali; Interpretazione e valutazione degli impatti ambientali e degli effetti territoriali].

### 3. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, si svolgerà con le seguenti modalità:

- a. breve colloquio a carattere generale;
- b. lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;
- c. conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

**Allegato "D"**  
(articolo 8 del bando)

**TITOLI DI MERITO**

**1. Titoli di studio universitari ulteriori rispetto a quelli prescritti per la partecipazione al concorso (massimo punti 2):**

- punti 2,00: per laurea specialistica o diploma di laurea di durata quadriennale o quinquennale con voto compreso tra 106 e 110/110 e lode;
- punti 1,00: per laurea specialistica o diploma di laurea di durata quadriennale o quinquennale con voto pari o inferiore a 105/110;
- punti 0,75: per laurea o diploma di laurea di durata triennale o diploma universitario con corso di durata triennale;
- punti 0,50: per diploma universitario con corso di durata biennale;

**2. Titoli di servizio (massimo punti 3):**

- punti 1,00: per aver prestato senza demerito almeno un anno di servizio quale ufficiale ausiliario della Marina militare nello stesso Corpo per cui si concorre o in Corpo analogo di altra Forza armata;
- punti 0,50: per ogni semestre di servizio comunque prestato nella Marina militare;
- punti 0,25: per ogni semestre di servizio comunque prestato in altra Forza armata o Corpo armato dello Stato;
- punti 0,15: per il servizio di leva assolto in qualità di ausiliario non nelle Forze armate o nei Corpi armati dello Stato;
- punti 0,10: per ogni semestre di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche Amministrazioni o Enti pubblici;

**3. Altri titoli (massimo punti 5):**

- punti 2,00: per ogni specializzazione;
- punti 2,00: per ogni dottorato di ricerca;
- punti 1,00: per il diploma di abilitazione all'esercizio della professione;
- punti 1,00: per diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso Scuola militare;
- punti 0,25: per ciascun corso di aggiornamento/perfezionamento post-lauream concluso, se su argomenti attinenti al servizio che il concorrente sarà chiamato a svolgere;
- punti 0,25: per ogni pubblicazione a stampa di carattere tecnico - scientifico, attinente lo specifico indirizzo professionale e che sia riportata in riviste scientifiche, con esclusione delle tesi di laurea o di specializzazione (solo se allegate alla domanda). Per quelle prodotte in collaborazione la valutabilità della singola pubblicazione avverrà solo ove sia possibile scindere ed individuare l'apporto dei singoli autori. Il punteggio massimo attribuibile per le pubblicazioni è di punti 2;
- punti 0,25: per ogni idoneità conseguita in pubblico concorso, per esami o per titoli ed esami, esclusi quelli per il reclutamento di allievi ufficiali di complemento delle Forze armate o Corpi armati dello Stato;
- punti 0,15: per ciascun corso in informatica concluso con esame finale.

A ciascun concorrente non potrà essere attribuito, in nessun caso, per singole categorie di titoli o per il complesso dei titoli posseduti, un punteggio superiore a quello sopra indicato.

**Allegato "E"**

(articolo 4, comma 2, lettera q, del bando)

**ELENCO DEI TITOLI DI PREFERENZA**

1. A parità di merito, nella formazione delle graduatorie previste dall'articolo 13 del bando di concorso, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:
  - a) Insigniti di medaglia al valore militare.
  - b) Orfani di guerra.
  - c) Orfani dei caduti per fatto di guerra.
  - d) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato.
  - e) Provenienti dalle Scuole militari delle Forze armate.
  - f) Feriti in combattimento.
  - g) Capi di famiglia numerosa.
  - h) Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti.
  - i) Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra.
  - j) Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato.
  - k) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra.
  - l) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra.
  - m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato.
  - n) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti.
  - o) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso.
  - p) Coniugati e non con riguardo al numero dei figli a carico.
  - q) Militari volontari nelle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche.
3. In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e dovranno essere espressamente dichiarati nella domanda medesima ovvero nella dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allegata alla domanda. Il concorrente, inoltre, deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire l'Amministrazione di esperire con immediatezza i previsti controlli.

Allegato "F"

Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23.12.1978 n. 833

FAC SIMILE

**CETIFICATO MEDICO**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ ( ) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Documento di identità:

tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato da in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta in stato di buona salute ed è

Affetto ☐ NO ☐ SI da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) erisulta ☐ NO ☐ SI aver avuto manifestazioni emolitiche.

Note:

---

---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

*Firma del dichiarante*

---

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio militare nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Luogo e data di rilascio \_\_\_\_\_

IL MEDICO

---

(timbro e firma)

Allegato "G"

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA  
INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE****FAC SIMILE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Documento di identità: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
Ente di appartenenza \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. di aver fornito all'ufficiale medico che ha eseguito la visita elementi informativi veritieri e completi in merito al proprio stato di salute attuale e pregresso, con particolare riguardo al deficit di G6PD-favismo, a crisi emolitiche e a ricoveri ospedalieri;
2. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (*ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche*);
3. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche;
4. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante  
\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso della visita medica eseguita in data \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

L'UFFICIALE MEDICO  
\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)**Note**

1. La dichiarazione di ricevuta informazione è predisposta dal Centro di selezione e dall'Ente di appartenenza del militare e compilata a cura dell'Ufficiale medico che ha eseguito la visita.
2. Gli originali delle dichiarazioni devono essere conservati nella documentazione personale dell'interessato.
3. Le copie delle dichiarazioni di ricevuta informazione, unitamente a copia del certificato di stato di buona salute, devono essere conservate negli archivi della struttura sanitaria ed annotate nel libretto sanitario individuale o documento elettronico equivalente.
4. Il trattamento dei dati sensibili di cui sopra sarà effettuato nel rispetto del D. L.vo 196/2003.

Allegato "H"  
(articolo 9)

### PROTOCOLLO DIAGNOSTICO

All'atto della presentazione per gli accertamenti psico-fisici al concorrente verrà richiesto di sottoscrivere la seguente dichiarazione di consenso informato:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_,  
informato/a dal Presidente della Commissione per gli accertamenti psico-fisici (o dall'Ufficiale medico suo delegato \_\_\_\_\_) in tema di significato, finalità e potenziali conseguenze derivanti dall'esecuzione degli accertamenti previsti nel protocollo diagnostico:

### DICHIARA

di aver ben compreso quanto gli/le è stato spiegato dall'Ufficiale medico predetto ed in ragione di ciò

### ACCONSENTE/NON ACCONSENTE (1)

ad essere sottoposto/a agli accertamenti psico-fisici previsti nel protocollo.

\_\_\_\_\_,  
(località) (data) \_\_\_\_\_  
(firma)

### DICHIARAZIONE DI CONSENSO INFORMATO AL PROTOCOLLO VACCINALE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_,  
informato/a dal Presidente della Commissione per gli accertamenti psico-fisici (o dall'Ufficiale medico suo delegato \_\_\_\_\_) in tema di significato, finalità e potenziali conseguenze derivanti dall'esecuzione del protocollo vaccinale previsto dal D.M. 19 febbraio 1997 per i militari all'atto dell'incorporamento e periodicamente, ad intervalli programmati, per conservare lo stato di immunizzazione, secondo lo schema di seguito in elenco:

- anti-tetano-difterite per via i.m. (richiamo ogni 10 anni);
- anti-morbillo-rosolia-parotite per via s.c.;
- anti-meningococcica tetravalente per via s.c. (richiamo ogni 3 anni);
- antitifoide orale (4 dosi a giorni alterni - richiamo ogni 2 anni);
- anti-epatite A (richiamo ogni 10 anni) ed epatite B (richiamo ogni 5 anni) per via i.m.;
- altre vaccinazioni per impieghi speciali (antipolio eIPV, anti-febbre gialla, altri vaccini),

### DICHIARA

di aver ben compreso quanto gli/le è stato spiegato dall'Ufficiale medico predetto ed in ragione di ciò

### ACCONSENTE/NON ACCONSENTE (1)

ad essere sottoposto/a agli interventi profilattici su esposti.

\_\_\_\_\_,  
(località) (data) \_\_\_\_\_  
(firma)

### NOTA

(1) Cancellare la voce che non interessa.

**Allegato "I"**

(articolo 11, comma 3, del bando).

**1) PROVE DI EFFICIENZA FISICA CUI SARANNO SOTTOPOSTI I CONCORRENTI**

| <b>ESERCIZIO</b>                                                                                | <b>PARAMETRO DI RIFERIMENTO</b>              | <b>IDONEITA' ALLA PROVA</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>NUOTO 25 M.</b><br>(qualunque stile)                                                         | Tempo inferiore a 35 secondi                 | SI                          |
|                                                                                                 | Tempo superiore o uguale a 35 secondi        | NO                          |
| <b>PIEGAMENTI SULLE BRACCIA</b><br>(tempo massimo 2 minuti -<br>da eseguire senza interruzioni) | Numero di piegamenti superiore o uguale a 10 | SI                          |
|                                                                                                 | Numero di piegamenti inferiore a 10          | NO                          |
| <b>CORSA PIANA 1000 M.</b>                                                                      | Tempo inferiore a 5'                         | SI                          |
|                                                                                                 | Tempo superiore o uguale a 5'                | NO                          |
| <b>ADDOMINALI</b><br>(tempo massimo 2 minuti -<br>da eseguire senza interruzioni)               | Numero di addominali superiore o uguale a 15 | SI                          |
|                                                                                                 | Numero di addominali inferiore a 15          | NO                          |

**2) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA****a) prova di nuoto 25 m.:**

Il concorrente dovrà avere cura di mangiare in tempi e/o quantità tali da non ingenerare il rischio di congestione ed essere dotato di costume da bagno, cuffia ed occhialini da piscina (questi ultimi facoltativi).

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà iniziare la prova, con partenza e stile a scelta del medesimo e senza ricorrere ad alcun appoggio sui galleggianti divisorii di corsia eventualmente presenti (pena il giudizio di non idoneità alla prova), la distanza di 25 m. entro un tempo inferiore a quello sopra indicato.

**b) piegamenti sulle braccia:**

Il concorrente dovrà iniziare la prova posizionato sdraiato in posizione prona, completamente disteso, con il palmo delle mani poggiato sul pavimento direttamente sotto il punto esterno delle spalle, le gambe unite e con la punta dei piedi in appoggio a terra, vestito con tuta da ginnastica e/o maglietta e idonee scarpe da ginnastica.

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà eseguire, entro il limite massimo di 2 minuti e senza soluzione di continuità, un numero maggiore o uguale a quello sopraindicato di piegamenti sulle braccia con le seguenti modalità:

- sollevare da terra il corpo, mantenendolo in posizione tesa dalle spalle ai talloni, estendendo completamente le braccia;
- una volta raggiunta la posizione di massima estensione delle braccia, abbassare il corpo senza riposare, mantenendolo in posizione tesa dalle spalle ai talloni, flettendo le braccia fino a che il viso o il petto non sfiorino il pavimento e rialzarlo senza riposare.

Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conterà quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova.

**c) addominali:**

esecuzione di un numero maggiore o uguale a quello sopra indicato di flessioni del tronco entro il tempo limite massimo di due minuti, con le seguenti modalità di esecuzione:

- partenza dalla posizione supina, corpo completamente disteso, mani dietro la nuca, gambe piegate e piedi bloccati da altro concorrente;
- sollevare il tronco fino a portarlo oltre la verticale;
- da tale posizione, senza riposare, riabbassare il tronco fino a sfiorare con la nuca il pavimento e rialzarlo, senza riposare.

Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, conteggerà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conteggerà quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova.

**d) Corsa piana m. 1000**

esecuzione della corsa piana in un tempo inferiore a quello sopra indicato. Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, cronometrerà il tempo impiegato dai candidati.

**3) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'IDONEITA' ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA**

Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica il concorrente dovrà essere risultato idoneo nella prova di nuoto e nella prova di piegamenti sulle braccia e dovrà essere risultato idoneo in almeno una delle due prove facoltative (addominali, corsa piana m. 1000).

Qualora il concorrente risulti non idoneo alla prova di nuoto e/o alla prova di piegamenti sulle braccia, sarà giudicato non idoneo alle prove di efficienza fisica prescindendo dal risultato delle rimanenti due prove, che non dovrà quindi sostenere. Tale giudizio, definitivo ed inappellabile, comporterà l'esclusione dal concorso.

Qualora il concorrente risulti idoneo alla prova di nuoto e piegamenti sulle braccia e non idoneo nelle rimanenti due prove sarà giudicato non idoneo alle prove di efficienza fisica. Tale giudizio, definitivo ed inappellabile, comporterà l'esclusione dal concorso.

**4) COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI INFORTUNIO**

I concorrenti che lamentassero postumi di infortuni precedentemente subiti potranno portare al seguito ed esibire prima dell'inizio delle prove idonea certificazione medica che sarà valutata dalla Commissione per le prove di efficienza fisica. Questa, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni, eventualmente autorizzando il differimento ad altra data della effettuazione delle prove.

Allo stesso modo, i concorrenti che prima dell'inizio delle prove accusassero una indisposizione o che dovessero infortunarsi durante l'esecuzione di uno degli esercizi dovranno farlo immediatamente presente alla Commissione la quale, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni.

Non saranno prese in considerazione richieste di differimento o di ripetizione delle prove che pervenissero da parte di concorrenti che abbiano portato comunque a compimento, anche se con esito negativo, le prove di efficienza fisica.

I concorrenti che, nei casi sopraindicati, abbiano ottenuto dalla Commissione l'autorizzazione al differimento dell'effettuazione di tutte o di parte delle prove di efficienza fisica, saranno convocati - o direttamente o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno/telegramma - per sostenere tali prove in altra data.

Tale data non potrà, in alcun caso, essere successiva al 20° giorno a decorrere dalla data originariamente prevista per l'esecuzione delle prove fisiche (estremi inclusi).

Ai concorrenti che risultassero impossibilitati ad effettuare/completare le prove anche nel giorno indicato nella nuova convocazione ricevuta o che non si presentino a sostenere le prove in tale data, la Commissione attribuirà il giudizio di "NON IDONEO ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA".

Tale giudizio, che è definitivo, comporterà l'esclusione dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

**Decreto di modifica relativo agli accertamenti sanitari ed alla relativa documentazione da produrre del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 con cui è stato indetto il concorso «pubblico», per esami, per l'ammissione di 102 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare - anno accademico 2008-2009, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007. Proroga dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al 7 febbraio 2008.**

IL VICE DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Visto il decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, con il quale è stato indetto il concorso «pubblico», per esami, per l'ammissione di 102 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare di Modena - anno accademico 2008-2009;

Visto il decreto dirigenziale 11 gennaio 2008 della Direzione generale della Sanità Militare, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 15 del 18 gennaio 2008, con il quale è stata emanata la direttiva applicativa dei decreti dirigenziali 30 agosto 2007 e 20 settembre 2007 della medesima Direzione generale della Sanità Militare, per la selezione, l'arruolamento, il reclutamento e l'impiego, tra gli altri, del personale in servizio permanente nelle Forze armate dei soggetti affetti da «deficit di G6PD»;

Ritenuto di emanare, in ottemperanza alla suddetta direttiva applicativa, ulteriori disposizioni integrative del citato decreto dirigenziale 14 dicembre 2007;

Visto il messaggio prot. n. 403/REC2/05.02.04.01/01 del 24 gennaio 2008 con il quale lo Stato Maggiore dell'Esercito - Ufficio Reclutamento ha chiesto di prorogare al 7 febbraio 2008 il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui sopra;

Visto il decreto dirigenziale 11 settembre 2006, concernente attribuzione di competenza al Generale di Divisione Aerea Gianfranco Trinca, quale Vice Direttore della Direzione generale per il personale militare, all'adozione, tra gli altri, di atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento di personale militare,

Decreta:

Art. 1.

Il comma 3 dell'articolo 8 del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, con il quale è stato indetto il concorso «pubblico», per esami, per l'ammissione di 102 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare di Modena - anno accademico 2008-2009, è integralmente sostituito dal seguente:

«3. Fermo restando quanto indicato nel precedente comma 2, prima di eseguire la visita medica generale, ciascun concorrente dovrà essere sottoposto ai seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

- esame radiografico del torace in due proiezioni al fine di escludere la sussistenza di patologie misconosciute che possono essere di pregiudizio per la salute dell'interessato e della comunità militare nella quale sarà inserito solo qualora il concorrente non produca il relativo referto, come indicato al successivo art. 11, comma 1, del bando. Il concorrente maggiorenne che dovesse essere sottoposto a detto esame dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione di consenso all'effettuazione dell'esame stesso, secondo il modello riportato nell'allegato «D», che costituisce parte integrante del presente decreto. Il concorrente che sia ancora minorenne all'atto della presentazione agli accertamenti sanitari, invece, avrà cura di portare al seguito la dichiarazione di consenso compilata e sottoscritta in conformità all'allegato «E», che costituisce parte integrante del presente decreto;

- cardiologico con E.C.G.;
- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool, dell'uso di sostanze stupefacenti, anche saltuario od occasionale, nonché dell'utilizzo di sostanze psicotrope;
- oculistico;
- otorinolaringoiatrico;
- psicologico/psichiatrico;
- analisi delle urine con drug test;
- analisi del sangue concernente:
  - emocromo completo;
  - glicemia;
  - creatininemia;
  - transaminasemia (ALT-AST);
  - bilirubinemia totale e frazionata;
  - G6PD (metodo quantitativo). I concorrenti, affetti da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi, giudicati idonei agli accertamenti sanitari, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione in conformità all'allegato «K» che costituisce parte integrante del presente decreto.

La commissione potrà comunque disporre l'effettuazione di ulteriori accertamenti specialistici o strumentali nei casi meritevoli di approfondimento diagnostico».

## Art. 2.

Il comma 1 dell'articolo 11 del medesimo decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 è integralmente sostituito dal seguente:

«1. Fermo restando quanto indicato per la categoria di concorrenti di cui al precedente art. 7, comma 7, i concorrenti convocati presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, per essere sottoposti alle prove di efficienza fisica e, qualora idonei, agli accertamenti sanitari ed a quello attitudinale, all'atto della presentazione, dovranno produrre i seguenti documenti:

- certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera, in corso di validità rilasciato da medici appartenenti alla Federazione medico sportiva italiana ovvero a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate che esercitano in tali ambiti in qualità di medici specializzati in medicina dello sport. Il documento dovrà avere una data di rilascio non antecedente al 1° novembre 2007 ovvero dovrà essere valido almeno fino al 31 ottobre 2008. *La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione del concorrente a sostenere le prove di efficienza fisica;*

- certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata attestante la recente effettuazione, non oltre i tre mesi, dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C, sia antigenici sia anticorpali. *La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari;*

- referto di ecografia pelvica eseguita presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata entro i tre mesi precedenti la data degli accertamenti sanitari (se di sesso femminile). *La mancata presentazione di detto referto determinerà la non ammissione della concorrente agli accertamenti sanitari;*

- referto attestante l'esito di test di gravidanza (mediante analisi su sangue o urine) effettuato presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata entro i 5 giorni precedenti la data degli accertamenti sanitari (se di sesso femminile) per lo svolgimento in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e per la finalità indicata nel precedente articolo 8, comma 10;

- referto attestante eventuale esame radiografico del torace in due proiezioni, per coloro che siano stati sottoposti a tale esame strumentale presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate entro i sei mesi precedenti la data degli accertamenti sanitari;

- atto di assenso, in carta semplice, conforme all'allegato «H» che costituisce parte integrante del presente decreto, sottoscritto da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà, o in mancanza di essi, dal tutore (solo se ancora minorenni alla data di presentazione presso il Centro per le prove di efficienza fisica). *La mancata presentazione di detto documento determinerà l'esclusione del concorrente minorenne;*

- dichiarazione di consenso all'effettuazione degli esami radiologici, conforme all'allegato «E» che costituisce parte integrante del presente decreto, sottoscritto da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà, o in mancanza di essi, dal tutore (solo se ancora minorenni alla data di presentazione presso il Centro per le prove di efficienza fisica e non forniti del relativo referto di cui al precedente quinto alinea del presente comma). *La mancata presentazione di detta dichiarazione determinerà l'impossibilità di sottoporre il concorrente minorenne agli esami radiologici;*

- i concorrenti che abbiano subito interventi chirurgici o ricoveri in strutture sanitarie dovranno produrre copia delle relative cartelle cliniche;

- i concorrenti affetti da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) dovranno produrre certificato rilasciato dal proprio medico di fiducia e controfirmato dagli interessati, che attesti:

- lo stato di buona salute;
- la presenza/assenza di deficit di G6PD;
- eventuali pregresse manifestazioni emolitiche.

Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione ed avrà una validità semestrale. Dovrà, altresì, essere conforme all'allegato «J» che costituisce parte integrante del presente decreto.

Le certificazioni sanitarie sopra indicate dovranno essere prodotte in originale o in copia conforme».

## Art. 3.

Per i motivi indicati nelle premesse e nei precedenti articoli 1 e 2, gli allegati «J» e «K» al presente decreto seguono l'allegato «I» del più volte citato decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 e ne costituiscono parte integrante.

## Art. 4.

Il termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso «pubblico», per esami, per l'ammissione di centodue allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare di Modena per l'anno accademico 2008/2009, indicato all'articolo 4, comma 1, terzo alinea, del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, citato nelle premesse, è prorogato al 7 febbraio 2008.

Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti.

Roma, 25 gennaio 2008

Il Generale di Divisione Aerea: TRINCA

## Allegato "J"

(Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23.12.1978 n. 833)

**CERTIFICATO MEDICO**

(Articolo 11, comma 1, del bando)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Documento d'identità:

tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta in stato di buona salute ed è

affetto **NO** **SI** da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) erisulta **NO** **SI** aver avuto manifestazioni emolitiche.

Note:

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

*Firma del dichiarante*

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio militare nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Luogo e data di rilascio, \_\_\_\_\_

IL MEDICO

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

## Allegato "K"

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA  
INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE**

(Articolo 8, comma 3, del bando)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Documento d'identità: \_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Ente di appartenenza \_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

1. di aver fornito all'ufficiale medico che ha eseguito la visita elementi informativi veritieri e completi in merito al proprio stato di salute attuale e pregresso, con particolare riguardo al deficit di G6PD-favismo, a crisi emolitiche e a ricoveri ospedalieri;
2. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (*ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche*);
3. di essere stato informato in maniera adeguata e comprensibile dallo stesso ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni patologiche delle crisi emolitiche;
4. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante  
\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso della visita medica eseguita in data \_\_\_\_\_

Luogo e data, \_\_\_\_\_

L'UFFICIALE MEDICO  
\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)**Note**

1. La dichiarazione di ricevuta informazione è predisposta dal Centro di selezione e dall'Ente di appartenenza del militare e compilata a cura dell'Ufficiale medico che ha eseguito la visita.
2. Gli originali delle dichiarazioni devono essere conservati nella documentazione personale dell'interessato.
3. Le copie delle dichiarazioni di ricevuta informazione, unitamente a copia del certificato di stato di buona salute, devono essere conservate negli archivi della struttura sanitaria ed annotate nel libretto sanitario individuale o documento elettronico equivalente.
4. Il trattamento dei dati sensibili di cui sopra sarà effettuato nel rispetto del D. L.vo 196/2003

**Decreto di modifica relativo agli accertamenti sanitari ed alla relativa documentazione da produrre del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 con cui è stato indetto il concorso, per esami, per l'ammissione di settantacinque allievi ufficiali alla 1ª classe dei corsi regolari dell'Accademia aeronautica per l'anno accademico 2008/2009, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007. Proroga dei termini di presentazione delle domande di partecipazione all'11 febbraio 2008.**

**IL VICE DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE**

Visto il decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, con il quale è stato indetto il concorso, per esami, per l'ammissione di 75 allievi ufficiali alla 1ª classe dei corsi regolari dell'Accademia aeronautica anno accademico 2008/2009;

Visto il decreto dirigenziale 11 gennaio 2008 della Direzione generale della Sanità Militare, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* serie generale n. 15 del 18 gennaio 2008, con il quale è stata emanata la direttiva applicativa dei decreti dirigenziali 30 agosto 2007 e 20 settembre 2007 della medesima Direzione generale della Sanità Militare, per la selezione, l'arruolamento, il reclutamento e l'impiego, tra gli altri, del personale in servizio permanente nelle Forze armate dei soggetti affetti da «deficit di G6PD»;

Ritenuto di emanare, in ottemperanza alla suddetta direttiva applicativa, ulteriori disposizioni integrative del citato decreto dirigenziale 14 dicembre 2007;

Visto il telegramma prot. n. MD AVVSMA/5708 del 23 gennaio 2008 con la quale lo Stato Maggiore dell'Aeronautica - 1º Reparto, ha chiesto di prorogare all'11 febbraio 2008 il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui sopra, rappresentando che il numero delle stesse ad oggi pervenute non è adeguato alle aspettative;

Visto il decreto dirigenziale 11 settembre 2006, concernente attribuzione di competenza al Generale di Divisione Aerea Gianfranco TRINCA, quale Vice Direttore della Direzione generale per il personale militare, all'adozione, tra gli altri, di atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento di personale militare,

**DECRETA:**

**Articolo 1.**

Il comma 3 dell'articolo 6 del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, con il quale è stato indetto il concorso, per esami, per l'ammissione di 75 allievi ufficiali alla 1ª classe dei corsi regolari dell'Accademia aeronautica anno accademico 2008/2009, è integralmente sostituito dal seguente:

«3. I concorrenti dovranno consegnare, all'atto della presentazione all'Istituto Medico Legale di Roma per l'effettuazione degli accertamenti sanitari, i seguenti documenti:

- certificato, in originale o in copia conforme, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata con il S.S.N. attestante la recente effettuazione (non oltre tre mesi) dell'accertamento per tutti i markers dell'epatite B e C, sia antigenici sia anticorpali. *La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari;*

- certificato, in originale o in copia conforme, di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera e per il nuoto in corso di validità, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana ovvero da strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate che esercitano in tali ambiti in qualità di medici specializzati in medicina dello sport. Il documento dovrà avere una data di rilascio non antecedente al 1º settembre 2007 ovvero dovrà essere valido almeno fino al 30 settembre 2008. *La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari;*

- esami radiografici del torace. Tali esami strumentali devono essere effettuati presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il S.S.N. entro i sei mesi precedenti la data della visita medica. *La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari;*

- referto, in originale o in copia conforme, attestante l'esito del test di gravidanza non anteriore ai cinque giorni dalla data di presentazione, che escluda la sussistenza di detto stato (solo se di sesso femminile). *La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione della concorrente agli accertamenti sanitari;*

- ecografia pelvica (solo se di sesso femminile). *La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione della concorrente agli accertamenti sanitari;*

- atto di assenso, in carta semplice, conforme all'Allegato «E», che costituisce parte integrante del presente decreto, sottoscritto da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore (solo se ancora minorenni alla data di presentazione presso il Centro per gli accertamenti sanitari). *La mancata presentazione di detto documento determinerà la non ammissione del concorrente minorenni agli accertamenti sanitari;*

- referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio ematico del G6PD eseguito con metodo quantitativo ed effettuato presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari o private convenzionate con il S.S.N. entro i sei mesi precedenti la data della visita medica. La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari.

I concorrenti affetti da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) dovranno produrre certificato, in originale o in copia conforme, rilasciato dal proprio medico di fiducia e controfirmato dagli interessati, che attesti:

- lo stato di buona salute;
- la presenza/assenza di deficit di G6PD;
- eventuali pregresse manifestazioni emolitiche.

Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione ed avrà una validità semestrale. Dovrà, altresì, essere conforme all'Allegato «F», che costituisce parte integrante del presente decreto.

I concorrenti per l'Arma Aeronautica ruolo naviganti normale dovranno inoltre presentare:

- referto ed esame ecocardiogramma color doppler, effettuato presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate entro i sei mesi precedenti la data della visita medica. *La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari;*

- esami radiografici della colonna in toto sotto carico con reticolo e della colonna lombo sacrale in proiezione laterale e relativi referti. Tali esami strumentali devono essere effettuati presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il S.S.N. entro i sei mesi precedenti la data della visita medica. *La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari;*

- tracciato elettroencefalografico, eseguito presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata con il S.S.N., avente le seguenti caratteristiche:

- velocità di scorrimento 30 mm./sec.;
- costante di tempo 0,3 microvolts/secondo;
- filtro 70 hertz più filtro di rete;
- prove di attivazione complete (S.L.I. iperpnea);
- tracciato da effettuare sulle longitudinali (esterne-interne), trasversali (anteriori-posteriori).

*La mancata presentazione di detta documentazione determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari.*

Nel caso in cui gli accertamenti di cui al precedente elenco vengano svolti presso strutture sanitarie convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, sarà cura del concorrente produrre anche attestazione in originale della struttura sanitaria medesima comprovante detto convenzionamento.»

#### Articolo 2.

Il comma 6 dell'articolo 6 del citato decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 è integralmente sostituito dal seguente:

«6. Il Presidente della Commissione, seduta stante, comunicherà a ciascun concorrente l'esito degli accertamenti sanitari, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

- «idoneo all'ammissione all'Accademia aeronautica»;
- «non idoneo all'ammissione all'Accademia aeronautica», con indicazione del motivo;
- «non idoneo all'ammissione all'Accademia aeronautica per il ruolo naviganti normale», con indicazione del motivo, ma «idoneo all'ammissione all'Accademia aeronautica per il ruolo normale delle armi dell'Arma aeronautica (giudizio espresso soltanto nei confronti dei concorrenti che abbiano chiesto di partecipare a tutti i posti previsti dall'articolo 1, comma 1, lettera a).

I concorrenti affetti da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) che siano stati giudicati «idonei» agli accertamenti sanitari, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione in conformità all'Allegato «G», che costituisce parte integrante del presente decreto.»

#### Articolo 3.

Per i motivi indicati nelle premesse e negli articoli precedenti, gli Allegati «F» e «G» annessi al presente decreto, seguono l'Allegato «E» del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 e ne costituiscono parte integrante.

#### Articolo 4.

Il termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, per esami, per l'ammissione di settantacinque allievi ufficiali alla 1<sup>a</sup> classe dei corsi regolari dell'Accademia aeronautica per l'anno accademico 2008/2009, indicato all'articolo 3, comma 1, terzo alinea, del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, citato nelle premesse, è prorogato all'11 febbraio 2008.

Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 25 gennaio 2008

*Il Generale di Divisione Aerea: TRINCA*

## Allegato "F"

(Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23.12.1978 n. 833)

**CERTIFICATO MEDICO**

(articolo 6, comma 3, del bando)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Documento d'identità:

tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta in stato di buona salute ed è

affetto **NO** **SI** da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) erisulta **NO** **SI** aver avuto manifestazioni emolitiche.

Note:

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

*Firma del dichiarante*

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio militare nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Luogo e data di rilascio, \_\_\_\_\_

IL MEDICO

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

## Allegato "G"

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA  
INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE**  
(articolo 6, comma 6, del bando)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Documento d'identità: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
Ente di appartenenza \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. di aver fornito all'ufficiale medico che ha eseguito la visita elementi informativi veritieri e completi in merito al proprio stato di salute attuale e pregresso, con particolare riguardo al deficit di G6PD-favismo, a crisi emolitiche e a ricoveri ospedalieri;
2. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (*ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche*);
3. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico-patologiche delle crisi emolitiche;
4. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

*Firma del dichiarante*

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso della visita medica eseguita in data \_\_\_\_\_

Luogo e data, \_\_\_\_\_

**L'UFFICIALE MEDICO**

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**Note**

1. La dichiarazione di ricevuta informazione è predisposta dal Centro di selezione e dall'Ente di appartenenza del militare e compilata a cura dell'Ufficiale medico che ha eseguito la visita.
2. Gli originali delle dichiarazioni devono essere conservati nella documentazione personale dell'interessato.
3. Le copie delle dichiarazioni di ricevuta informazione, unitamente a copia del certificato di stato di buona salute, devono essere conservate negli archivi della struttura sanitaria ed annotate nel libretto sanitario individuale o documento elettronico equivalente.
4. Il trattamento dei dati sensibili di cui sopra sarà effettuato nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003

**Decreto di modifica relativo agli accertamenti sanitari ed alla relativa documentazione da produrre del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 con cui è stato indetto il concorso «interno», per esami, per l'ammissione di 25 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare - anno accademico 2008-2009, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007. Proroga dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al 7 febbraio 2008.**

**IL VICE DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE**

Visto il decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, con il quale è stato indetto il concorso, «interno» per esami, per l'ammissione di 25 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare di Modena - anno accademico 2008-2009;

Visto il decreto dirigenziale 11 gennaio 2008 della Direzione generale della Sanità Militare, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 15 del 18 gennaio 2008, con il quale è stata emanata la direttiva applicativa dei decreti dirigenziali 30 agosto 2007 e 20 settembre 2007 della medesima Direzione generale della Sanità Militare, per la selezione, l'arruolamento, il reclutamento e l'impiego, tra gli altri, del personale in servizio permanente nelle Forze armate dei soggetti affetti da «deficit di G6PD»;

Ritenuto di emanare, in ottemperanza alla suddetta direttiva applicativa, ulteriori disposizioni integrative del citato decreto dirigenziale 14 dicembre 2007;

Visto il messaggio prot. n. 403/REC2/05.02.04.01/01 del 24 gennaio 2008 con il quale lo Stato Maggiore dell'Esercito - Ufficio Reclutamento ha chiesto di prorogare al 7 febbraio 2008 il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui sopra;

Visto il decreto dirigenziale 11 settembre 2006, concernente attribuzione di competenza al Generale di Divisione Aerea Gianfranco TRINCA, quale Vice Direttore della Direzione generale per il personale militare, all'adozione, tra gli altri, di atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento di personale militare;

Decreta:

**Articolo 1.**

L'art. 7 del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, con il quale è stato indetto il concorso, «interno» per esami, per l'ammissione di 25 allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare di Modena - anno accademico 2008-2009, è integralmente sostituito dal seguente:

**«Articolo 7.**

**Accertamenti sanitari**

1. I concorrenti che avranno riportato giudizio di idoneità nelle prove di efficienza fisica, secondo quanto indicato nel precedente art. 6, saranno sottoposti, a cura della Commissione di cui all'art. 12, comma 1, lettera c), ad accertamenti sanitari volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio militare incondizionato quali ufficiali dell'Esercito. Detti concorrenti dovranno produrre i documenti indicati nel successivo art. 10, comma 1. La mancata presentazione della certificazione determinerà l'ammissione agli accertamenti sanitari secondo le modalità previste al successivo comma 3.

2. Per i concorrenti in servizio, la Commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per ciascuno i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

- psicologico/psichiatrico;
- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool, dell'uso di sostanze stupefacenti - anche saltuario od occasionale - nonché dell'utilizzo di sostanze psicotrope;
- analisi delle urine con drug test;

- analisi del sangue concernente:

- emocromo completo;
- glicemia;
- creatininemia;
- transaminasemia (ALT-AST);
- trigliceridi e colesterolo;
- bilirubinemia totale e frazionata;

• G6PD (metodo quantitativo). I concorrenti, affetti da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi, giudicati idonei agli accertamenti sanitari, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione in conformità all'Allegato «D» che costituisce parte integrante del presente decreto.

La Commissione potrà comunque disporre l'effettuazione di ulteriori accertamenti specialistici o strumentali nei casi meritevoli di approfondimento diagnostico.

La stessa, per ciascun concorrente, sulla base delle risultanze della visita medica generale e degli accertamenti eseguiti nonché della certificazione prodotta dal DSS o altro ufficiale medico del Reparto ove il militare presta servizio riportata in allegato «G» al presente decreto, esprimerà il giudizio del possesso dell'idoneità psicofisica al servizio militare incondizionato quale ufficiale dell'Esercito e, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito della visita medica sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

- «idoneo all'ammissione all'Accademia militare»;
- «non idoneo all'ammissione all'Accademia militare», con indicazione particolareggiata del motivo.

3. Per i concorrenti collocati in congedo - nel periodo successivo alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso e prima della data di presentazione per sostenere gli accertamenti psico-fisici - o sprovvisti di profilo sanitario gli accertamenti sanitari saranno volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità al servizio militare incondizionato quali ufficiali dell'Esercito.

I concorrenti dovranno essere riconosciuti in possesso dei seguenti specifici requisiti:

- a) statura non inferiore a mt. 1,65, se di sesso maschile e non inferiore a mt. 1,61, se di sesso femminile;
- b) visus corretto non inferiore a 16/10<sup>i</sup> complessivi con lenti frontali ben tollerate (da portare al seguito) e non inferiore a 7/10<sup>i</sup> nell'occhio che vede di meno, raggiungibile con correzione non superiore alle tre diottrie anche in un solo occhio. Senso cromatico accertato alle matassine colorate.

Fermo restando quanto indicato nelle precedenti lettere a) e b), la Commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per ciascun concorrente i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

- esame radiografico del torace in due proiezioni al fine di escludere la sussistenza di patologie misconosciute che possono essere di pregiudizio per la salute dell'interessato e della comunità militare nella quale sarà nuovamente inserito solo qualora il concorrente non produca il relativo referto, come indicato al successivo art. 10, comma 1, del bando. Il concorrente che dovesse essere sottoposto a detto esame dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione di consenso all'effettuazione dell'esame stesso secondo il modello riportato nell'Allegato «F»;

- cardiologico con E.C.G.;
- oculistico;
- otorinolaringoiatrico;
- psicologico/psichiatrico;
- analisi delle urine con drug test;
- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool, dell'uso di sostanze stupefacenti, anche saltuario od occasionale, nonché dell'utilizzo di sostanze psicotrope;
- analisi del sangue concernente:
  - emocromo completo;
  - markers dell'epatite B e C;
  - glicemia;
  - creatininemia;
  - transaminasemia (ALT-AST);
  - bilirubinemia totale e frazionata;

• G6PD (metodo quantitativo). I concorrenti, affetti da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi, giudicati idonei agli accertamenti sanitari, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione in conformità all'Allegato «I» che costituisce parte integrante del presente decreto.

La Commissione potrà comunque disporre l'effettuazione di ulteriori accertamenti specialistici o strumentali nei casi meritevoli di approfondimento diagnostico.

La medesima Commissione provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somato-funzionali possedute nonché degli specifici requisiti fisici indicati nelle precedenti lettere a) e b). L'accertamento dell'idoneità verrà eseguito in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita medica e, seduta stante, verrà comunicato al concorrente l'esito della stessa sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

- «idoneo all'ammissione all'Accademia militare», con indicazione del profilo sanitario;

- «non idoneo all'ammissione all'Accademia militare», con indicazione particolareggiata del motivo.

Saranno giudicati «idonei» i concorrenti in possesso degli specifici requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) ed ai quali sia stato attribuito coefficiente 1 o 2 in ciascuna delle caratteristiche somato-funzionali di seguito indicate: psiche (PS); costituzione (CO); apparato cardiocircolatorio (AC); apparato respiratorio (AR); apparati vari (AV); apparato osteo-artro-muscolare superiore (LS); apparato osteo-artro-muscolare inferiore (LI); vista (VS); udito (AU).

Saranno giudicati «non idonei» i concorrenti risultati non in possesso degli specifici requisiti fisici previsti dalla vigente normativa in materia di idoneità al servizio militare;

In caso di positività del test di gravidanza di cui al successivo art. 10, comma 1, la Commissione non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti previsti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'articolo 3, comma 2, del già citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare.

Il giudizio riportato negli accertamenti sanitari è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove concorsuali.

I concorrenti giudicati «non idonei» potranno, tuttavia, inviare con lettera raccomandata al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno improrogabilmente entro il decimo giorno successivo alla data degli accertamenti sanitari, specifica istanza, corredata di idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, anche militare o privata convenzionata con il S.S.N., relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità. Dette istanze potranno essere anticipate al predetto Centro a mezzo fax (n. 0742/342208).

Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero spedite oltre i termini perentori sopra indicati.

In caso di accoglimento dell'istanza, il concorrente riceverà dal Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, apposita comunicazione telegrafica.

In caso di mancato accoglimento dell'istanza, invece, il concorrente riceverà comunicazione che il giudizio di non idoneità riportato al termine degli accertamenti sanitari deve intendersi confermato.

Il giudizio circa l'idoneità psico-fisica dei concorrenti in caso di accoglimento dell'istanza - sarà espresso dalla Commissione di cui all'art. 12, comma 1, lettera e), a seguito di valutazione della documentazione prodotta a corredo dell'istanza, ovvero, solo qualora lo ritenesse necessario, a seguito di ulteriori accertamenti sanitari disposti.

Il giudizio espresso da detta Commissione è definitivo e sarà comunicato ai concorrenti, per iscritto, seduta stante. Pertanto, per i concorrenti giudicati «idonei» la Commissione provvederà a definire il profilo sanitario. I concorrenti dichiarati «non idonei» anche a seguito della valutazione sanitaria o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti nonché quelli che abbiano rinunciato ai medesimi saranno esclusi dal concorso».

## Articolo 2.

Il comma 1 dell'art. 10 del medesimo decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 è integralmente sostituito dal seguente:

«1. All'atto della presentazione presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno per essere sottoposti alle prove di efficienza fisica e, qualora idonei, agli accertamenti sanitari ed a quello attitudinale, i concorrenti dovranno produrre i seguenti documenti:

- certificazione medica, redatta dal Dirigente del servizio sanitario del Reparto/Ente di appartenenza e vistata dal Comandante di Corpo, secondo il modello in Allegato «G», che costituisce parte integrante del presente decreto, attestante il mantenimento dell'idoneità al servizio militare incondizionato (*se militare in servizio*).

- per i concorrenti non in servizio certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera, in corso di validità rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana ovvero a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate che esercitano in tali ambiti in qualità di medici specializzati in medicina dello sport. Il documento dovrà avere una data di rilascio non antecedente al 1° novembre 2007 ovvero dovrà essere valido almeno fino al 31 ottobre 2008. La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione del concorrente a sostenere le prove di efficienza fisica;

- referto attestante l'esito di test di gravidanza (mediante analisi su sangue o urine) effettuato presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata entro i 5 giorni precedenti la data delle prove di efficienza fisica;

- (per i concorrenti non in servizio) referto attestante eventuale esame radiografico del torace in due proiezioni, per coloro che siano stati sottoposti a tale esame strumentale presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate entro sei mesi precedenti la data degli accertamenti sanitari;

- (per i concorrenti non in servizio) referto di ecografia pelvica eseguita presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata entro i tre mesi precedenti la data degli accertamenti sanitari (se di sesso femminile). La mancata presentazione di detto referto determinerà la non ammissione della concorrente agli accertamenti sanitari;

- i concorrenti affetti da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) dovranno produrre certificato rilasciato dal proprio medico di fiducia e controfirmato dagli interessati, che attesti:

- lo stato di buona salute;
- la presenza/assenza di deficit di G6PD;
- eventuali pregresse manifestazioni emolitiche.

Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione ed avrà una validità semestrale. Dovrà, altresì, essere conforme all'Allegato «H» che costituisce parte integrante del presente decreto.

Le certificazioni sanitarie sopra indicate dovranno essere prodotte in originale o in copia conforme».

## Articolo 3.

Per i motivi indicati nelle premesse e nei precedenti articoli 1 e 2, gli Allegati «H» e «I» al presente decreto seguono l'Allegato «G» del più volte citato decreto dirigenziale 14 dicembre 2007 e ne costituiscono parte integrante.

## Articolo 4.

Il termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso «interno», per esami, per l'ammissione di venticinque allievi al primo anno del 190° corso dell'Accademia militare di Modena per l'anno accademico 2008/2009, indicato all'art. 3, comma 1, terzo alinea, del decreto dirigenziale 14 dicembre 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007, citato nelle premesse, è prorogato al 7 febbraio 2008.

Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti.

Roma, 25 gennaio 2008

Il Generale di Divisione Aerea: TRINCA

## Allegato "H"

(Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23.12.1978 n. 833)

**CERTIFICATO MEDICO**

(Articolo 10, comma 1, del bando)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Documento d'identità:

tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta in stato di buona salute ed è

affetto **NO** **SI** da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) erisulta **NO** **SI** aver avuto manifestazioni emolitiche.

Note:

---

---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

*Firma del dichiarante*

---

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio militare nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Luogo e data di rilascio, \_\_\_\_\_

IL MEDICO

---

*(timbro e firma)*

## Allegato "I"

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA  
INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE**

(Articolo 7 del bando)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Documento d'identità: \_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
Ente di appartenenza \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. di aver fornito all'ufficiale medico che ha eseguito la visita elementi informativi veritieri e completi in merito al proprio stato di salute attuale e pregresso, con particolare riguardo al deficit di G6PD-favismo, a crisi emolitiche e a ricoveri ospedalieri;
2. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (*ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche*);
3. di essere stato informato in maniera adeguata e comprensibile dallo stesso ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni patologiche delle crisi emolitiche;
4. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante  
\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso della visita medica eseguita in data \_\_\_\_\_

Luogo e data, \_\_\_\_\_

L'UFFICIALE MEDICO  
\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

## Note

1. La dichiarazione di ricevuta informazione è predisposta dal Centro di selezione e dall'Ente di appartenenza del militare e compilata a cura dell'Ufficiale medico che ha eseguito la visita.
2. Gli originali delle dichiarazioni devono essere conservati nella documentazione personale dell'interessato.
3. Le copie delle dichiarazioni di ricevuta informazione, unitamente a copia del certificato di stato di buona salute, devono essere conservate negli archivi della struttura sanitaria ed annotate nel libretto sanitario individuale o documento elettronico equivalente.
4. Il trattamento dei dati sensibili di cui sopra sarà effettuato nel rispetto del D. L.vo 196/2003

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 172, in data 26 novembre 2007 di ridetermina della graduatoria di merito relativa al personale appartenente al ruolo «C.E.M.M.», approvata con il decreto interdirigenziale n. 230 in data 9 agosto 2006, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 5° decreto 2° bando d'arruolamento del 4 giugno 2002.**

Si comunica che nel giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 35 del 20 dicembre 2007, consultabile via internet, sul portale della difesa, all'indirizzo [www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/](http://www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/) è stato pubblicato il decreto interdirigenziale n. 172, in data 26 novembre 2007, di ridetermina della graduatoria di merito relativa al personale appartenente al ruolo «C.E.M.M.», approvata con il decreto interdirigenziale n. 230 in data 9 agosto 2006 dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 5° decreto 2° bando d'arruolamento del 4 giugno 2002.

08E00608

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto interdirigenziale n. 7 emanato dalla Direzione Generale per il personale militare di concerto con il Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto in data 9 gennaio 2008, relativo alla graduatoria di merito, per il transito nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente della Marina Militare e del Corpo delle Capitanerie di Porto, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 6° decreto 3° bando d'arruolamento del 12 maggio 2003.**

Si comunica che il decreto interdirigenziale n. 7 emanato dalla direzione generale per il Personale militare di concerto con il Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto in data 9 gennaio 2008, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito per il transito nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente della Marina Militare e del Corpo delle Capitanerie di Porto, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 6° decreto 3° bando d'arruolamento del 12 maggio 2003, è stato pubblicato nella dispensa n. 2 del 20 gennaio 2008 e divulgato via Internet, sul portale della Difesa, al seguente indirizzo:

[www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/](http://www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/)

08E00609

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 193 emanato dalla Direzione Generale per il Personale militare in data 17 dicembre 2007, relativo alla graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 6° decreto 3° bando d'arruolamento del 12 maggio 2003.**

Si comunica che il decreto dirigenziale n. 193 emanato dalla Direzione Generale per il Personale militare in data 17 dicembre 2007, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il 6° decreto 3° bando d'arruolamento del 12 maggio 2003, è stato pubblicato nella dispensa n. 2 del 20 gennaio 2008 e divulgato via Internet, sul portale della Difesa, al seguente indirizzo:

[www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/](http://www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/)

08E00610

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto interdirigenziale n. 6, emanato dalla Direzione Generale per il Personale militare di concerto con il Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto in data 9 gennaio 2008, della graduatoria di merito relativa al personale appartenente al ruolo «C.E.M.M. e C.P.».**

Si comunica che il decreto Interdirigenziale n. 6 emanato dalla Direzione Generale per il Personale militare di concerto con il Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto in data 9 gennaio 2008, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente della Marina Militare, è stato pubblicato nella dispensa n. 2 del 20 gennaio 2008 e divulgato via internet, sul portale della difesa, al seguente indirizzo:

[www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/](http://www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/)

08E00611

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso per il reclutamento di sottotenenti in servizio permanente nei ruoli speciali dell'Esercito, indetto con decreto dirigenziale 28 marzo 2007.**

Nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa, dispensa n. 3 del 30 gennaio 2008, sono stati pubblicati il decreto dirigenziale n. 6/08 datato 4 gennaio 2008, il decreto dirigenziale n. 9/08 del 7 gennaio 2008 e il decreto dirigenziale n. 10/08 del 7 gennaio 2008, concernenti l'approvazione delle graduatorie di merito dei seguenti concorsi:

concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 76 sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, con riserva di 53 posti a favore degli appartenenti al ruolo dei marescialli, indetto con decreto dirigenziale 28 marzo 2007 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 27 del 3 aprile 2007);

concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 9 (elevati a 10) sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e materiali dell'Esercito, con riserva di 6 posti a favore degli appartenenti al ruolo dei marescialli, indetto con decreto dirigenziale 28 marzo 2007 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 27 del 3 aprile 2007);

concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 8 (elevati a 9) sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito, con riserva di 6 posti a favore degli appartenenti al ruolo di marescialli, indetto con decreto dirigenziale 28 marzo 2007 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 27 del 3 aprile 2007).

Tale pubblicazione è reperibile esclusivamente sul sito internet [www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-difesa/](http://www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-difesa/)

08E00656

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso «interno», per esami, per l'ammissione di 25 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia militare - per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 14 dicembre 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 96 del 19 dicembre 2006.**

Nel Giornale Ufficiale del Ministero della Difesa - dispensa n. 36 del 30 dicembre 2007, è stato pubblicato il decreto dirigenziale 27 settembre 2007, concernente l'assegnazione ai Corsi dei concorrenti risultati idonei al concorso «interno», per esami, per l'ammissione di 25 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia militare di Modena per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 14 dicembre 2006 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 96 del 19 dicembre 2006).

08E00694

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 102 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia militare - per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 14 dicembre 2006 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 96 del 19 dicembre 2006.**

Nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa - dispensa n. 36 del 30 dicembre 2007, è stato pubblicato il decreto dirigenziale 15 ottobre 2007, concernente approvazione delle graduatorie di merito e assegnazione ai Corsi dei concorrenti risultati idonei al concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 102 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia militare per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 14 dicembre 2006 (Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 96 del 19 dicembre 2006).

08E00695

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso, per esami, per l'ammissione di 50 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri - per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 5 ottobre 2006 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - del 13 ottobre 2006.**

Nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa - dispensa n. 36 del 30 dicembre 2007, è stato pubblicato il decreto dirigenziale 15 ottobre 2007, concernente approvazione delle graduatorie di merito dei concorrenti risultati idonei al concorso, per esami, per l'ammissione di 50 allievi al primo anno del 189° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri per l'anno accademico 2007/2008, indetto con decreto dirigenziale 5 ottobre 2006 (Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - del 13 ottobre 2006).

08E00696

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ventitré tenenti in servizio permanente del ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri, indetto con decreto dirigenziale 8 febbraio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 13 del 13 febbraio 2007.**

Nella dispensa n. 2 del 20 gennaio 2008 del Giornale Ufficiale del Ministero della difesa è stato pubblicato il decreto dirigenziale 3 dicembre 2007, concernente l'approvazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ventitré tenenti in servizio permanente del ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri, indetto con decreto dirigenziale 8 febbraio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 13 del 13 febbraio 2007.

08E00736

## AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine della durata di tre anni.**

Si comunica che con delibera dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato in data 24 gennaio 2008 - è stata approvata la graduatoria finale della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine di tre anni, avente finalità di specializzazione, da destinare alla Direzione generale per la tutela del consumatore, indetta con bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 82 del 16 ottobre 2007.

La graduatoria della selezione è disponibile sul sito Internet dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato (<http://www.agcm.it>) - sotto la voce «Lavora in Autorità - Contratti a termine».

08E00700

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale della selezione pubblica di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni specialistiche nell'ambito della direzione amministrazione.**

Si comunica che - con delibera dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato in data 17 gennaio 2008 - è stata approvata la graduatoria finale della selezione pubblica di due impiegati da assumere, con contratto a termine di tre anni, per lo svolgimento di mansioni specialistiche nell'ambito della direzione amministrazione, indetta con bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» n. 82 del 16 ottobre 2007.

La graduatoria della selezione è disponibile sul sito Internet dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato (<http://www.agcm.it>) - sotto la voce «Lavora in Autorità - Contratti a termine».

08E00681

## ENTI PUBBLICI STATALI

### CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

**Avviso di selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione, ai sensi dell'art. 9, comma 3, lettera c) del regolamento del personale del CNR, di una unità di personale con profilo professionale di tecnologo, bando n. 01/DCSPI/2008.**

Avviso di selezione, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 9 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 9 comma 3, lettera c) del regolamento del personale del CNR, di una unità di personale con profilo professionale di tecnologo III livello presso la DCSPI - Direzione centrale supporto alla programmazione e alle infrastrutture - Roma.

Il contratto avrà durata di un anno, prorogabile di anno in anno fino ad un massimo di tre anni, limitatamente alla disponibilità finanziaria e secondo le esigenze della collaborazione per la quale è stata bandita la selezione.

Le domande di partecipazione redatte in carta semplice secondo lo schema (Allegato A) al bando, devono essere inoltrate alla direzione centrale supporto alla programmazione e alle infrastrutture, piazzale Aldo Moro, 7 - 00185 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - Concorsi.

Copia integrale del bando di selezione è disponibile sul sito internet del CNR [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) (sezione lavoro e formazione).

08E00727

## ENTE PER LE NUOVE TECNOLOGIE L'ENERGIA E AMBIENTE

**Avviso di ricerca per il reclutamento di quattro unità di personale diplomato con esperienza da assumere con contratto a tempo determinato, mediante selezione concorsuale, per titoli ed esame colloquio.**

Si comunica che l'ENEA ha emesso un avviso di ricerca per il reclutamento di quattro unità di personale con esperienza lavorativa in possesso del diploma di scuola secondaria superiore da assumere con contratto a tempo determinato mediante selezione concorsuale, per titoli ed esame colloquio (Rif. n. 10/2007).

I posti sono disponibili presso tutte le sedi o centri dell'Ente situati nell'area laziale.

Il bando di concorso in versione integrale, completo dell'allegato A contenente le specifiche tecniche previste per ciascuna posizione concorsuale e del format per la presentazione delle candidature, ove sono riportati i requisiti di partecipazione, le condizioni di ammissione, i motivi di esclusione, la valutazione dei titoli e i criteri di assegnazione dei punteggi è reperibile sul sito internet [www.enea.it](http://www.enea.it) alla voce lavoro e studio, ed è l'unico testo definitivo che prevale in casi di discordanza.

Le candidature complete di ogni riferimento, come precisato nel bando di concorso integrale, dovranno essere presentate entro il termine perentorio del 31 marzo 2008 presso l'ENEA - Direzione centrale risorse umane - Lungotevere Thaon di Revel n. 76 - 00198 Roma.

08E00556

## AUTORITÀ PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS

**Avviso di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera dei funzionari dirigenti.**

### IL DIRETTORE GENERALE DELL'AUTORITÀ PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS

Vista la legge 14 novembre 1995, n. 481;

Vista la legge 29 dicembre 2000, n. 422;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 239;

Vista la legge 29 dicembre 2005, n. 266;

Visto il Regolamento del personale e ordinamento delle carriere dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, quale risulta a seguito della deliberazione del Collegio 28 dicembre 2006, n. 326/06;

Vista la deliberazione dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas 18 marzo 2004, n. 38/04;

Vista la deliberazione dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas 4 luglio 2006, n. 140/06 come modificata con deliberazione 29 marzo 2007, n. 81/07 e 1º agosto 2007, n. 197/07;

## EMANA

avviso di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera dei funzionari dirigenti dell'autorità per l'energia elettrica e il gas.

### Art. 1.

#### *Posti disponibili e durata dei contratti*

È indetta una selezione finalizzata all'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, di un laureato in discipline economiche con tre anni di esperienza e competenze specifiche in materia di regolazione tecnico-economica del settore elettrico, con particolare riferimento alla regolazione dei mercati all'ingrosso ed al dettaglio dell'energia elettrica sul territorio nazionale nonché alle analisi della struttura dell'offerta e della domanda in tali mercati sotto il profilo concorrenziale, da inquadrare nella carriera dei dirigenti dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, qualifica di Direttore aggiunto (Posizione D1TD).

Sede di lavoro: Milano

Si richiama fin d'ora l'attenzione sul fatto che il possesso dell'esperienza prescritta deve essere autocertificato dal candidato sotto la propria responsabilità, insieme agli altri requisiti di cui all'art. 2, con le modalità indicate nell'art. 3. Al riguardo si precisa che l'Autorità procederà, a conclusione dell'iter del procedimento selettivo, alla verifica dell'effettivo possesso dell'esperienza autocertificata e, fatto salvo ogni altro effetto, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, non darà seguito all'assunzione ovvero procederà alla risoluzione del rapporto di impiego eventualmente già instaurato.

Il contratto a termine avrà durata di tre anni e potrà essere rinnovato nel rispetto della normativa vigente in materia applicabile all'Autorità per l'energia elettrica e il gas.

### Art. 2.

#### *Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

b) diploma di laurea in economia e commercio o titolo equipollente conseguito con un punteggio non inferiore a 105/110, ovvero laurea specialistica equipollente secondo quanto previsto dal decreto ministeriale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 5 maggio 2004 e successive modificazioni ed integrazioni. Il titolo di studio conseguito all'estero viene valutato se corredato di una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano corrisponde il titolo estero e la scala di valutazione utilizzata per l'attribuzione del punteggio;

c) esperienza professionale documentabile, maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, attraverso lo svolgimento di attività lavorativa presso soggetti pubblici o privati, nei campi e discipline indicate nel profilo, per un periodo non inferiore a tre anni di cui almeno la metà con incarico di funzioni dirigenziali o con svolgimento di attività libero-professionali;

d) ai fini del calcolo dell'esperienza professionale qualificata richiesta per l'ammissione:

il periodo richiesto deve essere interamente maturato entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande;

possono essere cumulate esperienze diverse, purché di durata non inferiore a sei mesi e maturate in periodi diversi;

e) godimento dei diritti politici;

f) idoneità fisica all'impiego.

I cittadini di Stati membri dell'Unione europea diversi dall'Italia devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

g) godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

h) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione pubblica né accedere all'impiego presso l'Autorità coloro che:

siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico;

siano stati destituiti o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche ad ordinamento autonomo, o presso un ente pubblico, anche economico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità o, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;

abbiano riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

Tutti i requisiti prescritti nel presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione di cui al successivo art. 3 e alla data dell'assunzione.

Il possesso del requisito di cui alla lettera h) viene verificato durante lo scrutinio comparativo.

L'Autorità può verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove selettive e all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego.

L'Autorità dispone l'esclusione dalla selezione, non dà seguito all'assunzione ovvero procede alla risoluzione del rapporto di impiego dei soggetti che risultano sprovvisti di anche uno solo dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande di ammissione*

Le domande di ammissione alla selezione pubblica devono essere redatte su carta semplice, secondo il facsimile del modulo di cui all'allegato 1 al presente avviso.

Copia del modulo può essere estratta dal sito Internet dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (<http://www.autorita.energia.it>).

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate all'Autorità per l'energia elettrica e il gas - Direzione personale, amministrazione e finanza, piazza Piazza Cavour, 5 - 20121 Milano, devono essere presentate entro il termine perentorio di venti giorni che decorre dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate presso il Protocollo dell'Autorità in Milano, piazza Cavour, 5, entro il termine sopra indicato. Della data

di presentazione farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante ovvero quello apposto dal personale addetto al Protocollo dell'Autorità.

Non saranno accettate domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione alla selezione deve essere riportato il seguente codice identificativo: «Profilo DITD».

Nella domanda i candidati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1) posizione per cui si concorre;

2) nome e cognome;

3) luogo e la data di nascita;

4) residenza;

5) indirizzo completo cui l'Autorità può indirizzare le comunicazioni relative alla selezione ed almeno un numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Servizio amministrazione e personale dell'Autorità le eventuali variazioni del proprio recapito;

6) possesso della cittadinanza nei termini di cui all'art. 2;

7) godimento dei diritti politici;

8) di essere fisicamente idonei all'impiego;

9) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

10) se abbiano riportato condanne penali, indicando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna ed il titolo del reato;

11) se abbiano a carico procedimenti penali pendenti, indicando, in caso affermativo, gli estremi del procedimento ed il titolo del reato;

12) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero stati licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche ad ordinamento autonomo, o presso un ente pubblico, anche economico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità o, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili a proprio inadempimento;

13) possesso del titolo di laurea richiesto per l'ammissione, corredato della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità in caso di conseguimento all'estero, specificando, a pena di esclusione dalla valutazione dei requisiti di ammissione descritti in modo non circostanziato:

data completa (giorno/mese/anno) di conseguimento;

votazione conseguita;

denominazione dell'istituto che lo ha rilasciato;

14) possesso del requisito di ammissione relativo alle esperienze valutabili ai fini di quanto previsto nell'art. 2, lettera c), specificando, a pena di esclusione dalla valutazione dei requisiti di ammissione descritti in modo non circostanziato:

data completa (giorno/mese/anno) di inizio e termine di ogni esperienza lavorativa;

denominazione dei soggetti pubblici o privati presso i quali è stata maturata l'esperienza lavorativa;

15) di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sono consi-

derate come fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, si incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere, a pena di esclusione, firmata in calce in originale dal candidato; la firma non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità; l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e, conseguentemente, la carenza dei requisiti attestati dal candidato con tali dichiarazioni.

Ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione non si tiene conto delle indicazioni contenute nei *curricula vitae* eventualmente allegati alla domanda di ammissione.

Si precisa che, nel caso di data incompleta (omessa indicazione del giorno o mese), i requisiti di cui ai punti 13 e 14 sono valutati secondo quanto di seguito riportato:

data iniziale di un'esperienza o di conseguimento di un titolo: ultimo giorno del mese o dell'anno indicato (nel caso, rispettivamente, di omissione del giorno o del mese);

data finale: primo giorno del mese o anno indicato (nel caso, rispettivamente, di omissione del giorno o del mese).

Per il riconoscimento dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione la certificazione attestante tale condizione e specificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove selettive in relazione allo specifico handicap posseduto.

Il riconoscimento della condizione di portatore di handicap ai sensi del citato art. 3 è attestato mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente, da presentare in originale ovvero per copia conforme secondo le modalità di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

In caso di presentazione di istanze, atti o documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare.

L'Autorità non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni che sia da imputare ad inesatte indicazioni del recapito indicato sulla domanda da parte dei candidati oppure ad omissione o tardiva segnalazione di variazioni del recapito stesso, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Esclusione dalla selezione*

Sono esclusi dalla selezione i candidati che hanno presentato domanda di ammissione:

- a) oltre il termine stabilito dal precedente art. 3;
- b) con modalità diversa da quelle previste dal precedente art. 3;
- c) priva della sottoscrizione autografa in originale;
- d) dalla quale, per incompletezza o irregolarità nei dati dichiarati non risulti il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;

e) priva della copia fotostatica del documento di identità ovvero del provvedimento attestante l'equipollenza del titolo di studio estero nei casi previsti;

f) non rispondente a tutte le disposizioni prescritte, a pena di esclusione, dal presente avviso.

Sono, altresì esclusi dalla selezione, i candidati:

g) ammessi allo scrutinio comparativo i quali non si presentano alle prove ovvero i quali prima dell'inizio delle prove medesime, non siano in grado di esibire alcun documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'esclusione dalla selezione è disposta dal Direttore generale dell'Autorità con provvedimento motivato ed è comunicata per iscritto agli interessati al recapito da essi indicato nella domanda salvo il caso di cui al precedente punto g).

#### Art. 5.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice è nominata dall'Autorità secondo quanto previsto al punto 6 dell'allegato A alla deliberazione dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas 18 marzo 2004, n. 38/04. La commissione può essere integrata da membri aggiunti, nominati dal Direttore generale dell'Autorità su richiesta del Presidente della Commissione.

#### Art. 6.

##### *Punteggi per la valutazione ed oggetto dello scrutinio comparativo*

La selezione viene effettuata mediante scrutinio comparativo, consistente in un esame-colloquio integrato da una prova a carattere pratico.

La prova a carattere pratico consiste nella predisposizione di sintetici elaborati, eventualmente con l'utilizzo di mezzi automatizzati, secondo le indicazioni e le modalità disposte dalla Commissione. Tale prova sarà diretta ad accertare l'attitudine dei candidati al corretto svolgimento delle attività inerenti al profilo oggetto della selezione e/o il grado di conoscenza dei più diffusi programmi informatici per il trattamento dei testi, dati e informazioni.

L'esame-colloquio sarà finalizzato alla valutazione dell'idoneità dei candidati a ricoprire la posizione per cui concorrono in relazione alle conoscenze professionali possedute, nonché alle loro attitudini e potenzialità organizzative, relazionali e comportamentali.

Lo scrutinio comparativo verterà:

a) sulla conoscenza di elementi generali relativi all'Autorità per l'energia elettrica e il gas ed alla sua attività, desumibili dalla legge istitutiva e dalle Relazioni annuali dell'Autorità, disponibili sul sito web dell'Autorità (<http://www.autorita.energia.it>);

b) sulle conoscenze delle discipline inerenti il profilo oggetto della selezione.

Nel corso della prova orale la commissione esaminatrice procede all'accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese.

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di punti 100.

Lo scrutinio comparativo si intende superato se il candidato riporta un punteggio di almeno 60 punti.

## Art. 7.

*Diari delle prove di esame - Documenti di identità*

L'Autorità provvede a comunicare ai candidati ammessi alla selezione il diario dello scrutinio comparativo mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati sono ammessi a sostenere le prove di esame con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione e sono tenuti a presentarsi all'indirizzo indicato, nel giorno ed ora specificati nella *Gazzetta Ufficiale* o comunicazione dell'Autorità.

Le modalità di svolgimento delle prove selettive, preventivamente stabilite dalla commissione esaminatrice, sono rese note ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

Per essere ammessi alle prove i candidati devono essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, o di documento equipollente per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea.

Sono esclusi dalla selezione i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

## Art. 8.

*Graduatoria di merito*

Sulla base della valutazione dei risultati della prova pratica a carattere pratico e dell'esame-colloquio, la commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito seguendo l'ordine decrescente del punteggio complessivo, di cui al precedente art. 6, conseguito dai candidati ammessi a sostenere lo scrutinio comparativo e che l'abbiano superato.

Qualora più candidati risultino in posizione di *ex aequo* in graduatoria, viene data preferenza al candidato più giovane di età.

La graduatoria finale è approvata con delibera dell'Autorità.

Dell'approvazione della graduatoria viene data comunicazione mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Il vincitore della selezione è assunto in prova con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

L'Autorità si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito per esigenze che dovessero manifestarsi un anno dall'approvazione della graduatoria stessa.

## Art. 9.

*Assunzione in prova*

Il vincitore della selezione in possesso dei prescritti requisiti, viene assunto in prova presso la sede dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, piazza Cavour, 5 - 20121 Milano.

L'assunzione a tempo determinato è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova pari a tre mesi di servizio effettivo.

Il periodo di prova viene computato come servizio di ruolo effettivo se concluso favorevolmente. Ove l'esito sia sfavorevole, viene dichiarata la risoluzione del rapporto.

Il periodo di prova decorre dal giorno di effettivo inizio del servizio ed è prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso.

Il personale che abbia già prestato attività lavorativa presso l'Autorità, che ha partecipato alla selezione risultandone vincitore, è esentato dal periodo di prova sempre che il servizio prestato presso l'Autorità sia di durata superiore al periodo di prova stesso.

L'accettazione dell'assunzione non può essere in alcun modo condizionata.

Il candidato vincitore della selezione che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto all'assunzione.

## Art. 10.

*Documenti di rito*

Il vincitore della selezione, entro il termine di trenta giorni a decorrere dalla data di assunzione in servizio, deve presentare all'Autorità per l'energia elettrica e il gas - Direzione personale, amministrazione e finanza, a pena decadenza, i seguenti documenti:

1) certificato medico rilasciato da una azienda sanitaria locale o da un medico militare, attestante l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale la selezione si riferisce;

2) documentazione attestante l'effettivo possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione.

L'Autorità ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo presso enti pubblici o pubbliche istituzioni sanitarie il vincitore della selezione.

## Art. 11.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità, sono raccolti e conservati presso la sede dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, in Milano, Piazza Cavour n. 5, e possono essere trattati con l'utilizzo di procedure anche automatizzate, ai soli fini dell'espletamento delle attività selettive e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I suddetti dati possono essere comunicati unicamente a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti la gestione della procedura selettiva, ivi compresi soggetti terzi, e al personale dell'Autorità e alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del dipendente.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto n. 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Piazza, Cavour, 5 - 20121 Milano, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti sopracitati.

Milano, 28 dicembre 2007

Il direttore generale: MALAMAN

## ALLEGATO 1

(Fac-simile da dattiloscivere o compilare con carattere stampatello)

All'Autorità per l'energia elettrica e il gas  
 Servizio amministrazione e personale  
 Piazza Cavour, 5 – 20121 MILANO

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera dei Dirigenti dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas - Posizione D1TD.**

...I..... sottoscritt.....  
 (cognome e nome)

nat..... a .....  
 (luogo di nascita per esteso, con indicazione della provincia o dello Stato estero)

il ...../...../..... residente in .....  
 (gg/mm/aaaa di nascita) (indicare solamente il comune di residenza e la provincia)

- chiede di essere ammesso alla selezione pubblica in oggetto (Pos. D1TD) e a tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale dell'avviso di selezione,
- dichiara di voler ricevere tutta la relativa corrispondenza all'indirizzo di seguito indicato, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni sua eventuale variazione:

.....  
 (via/piazza e numero civico) (c.a.p.)  
 .....  
 (comune) (provincia/Stato estero)

recapito/i telefonico/i: ..... / .....

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto 445/2000:

di essere cittadino italiano  
 ovvero  
 di essere italiano non appartenente alla Repubblica  
 ovvero  
 di essere cittadino di Stato membro dell'Unione Europea (indicare) .....

se non cittadino italiano, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

- di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza
- di essere fisicamente idoneo all'impiego
- di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione (precisare: prestato servizio militare/sostitutivo civile; non obbligato; dispensato; etc.):

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti pendenti (indicare gli estremi del provvedimento di condanna/del procedimento e il titolo del reato):
  
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche ad ordinamento autonomo, o presso un ente pubblico, anche economico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità o comunque con mezzi fraudolenti, ovvero licenziato da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibile a proprio inadempimento
  
- di essere in possesso del seguente titolo di studio <sup>(1)</sup> richiesto per l'ammissione alla selezione (nel caso di titolo conseguito all'estero, allegare il provvedimento che ne stabilisce l'equipollenza secondo quanto previsto nell'articolo 3 dell'avviso di selezione):

conseguito presso : .....  
(indicare l'istituto che ha rilasciato il titolo)

il ...../...../..... con votazione (indicare scala di valutazione ed eventuale lode) ...../.....

- di aver maturato le seguenti esperienze lavorative anche di tipo consulenziale, utili ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione alla selezione <sup>(2)</sup>:

1)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....  
.....

2)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....  
.....

3)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....  
.....

<sup>(1)</sup> Nel caso di titolo conseguito all'estero, allegare il provvedimento che ne stabilisce l'equipollenza.

<sup>(2)</sup> Per ciascuna delle suddette esperienze devono essere riportate tutte le informazioni richieste nell'articolo 3 dell'avviso di selezione pubblica.

4)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....

5)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....

6)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....

7)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....

8)  
data inizio ...../...../..... data fine (per attività non concluse indicare "in corso") ...../...../.....  
presso: .....

**N.B.:** Se gli spazi fossero insufficienti allegare ulteriori fotocopie della presente pagina

- di essere a conoscenza della lingua inglese (precisare il grado di conoscenza):
  
- di essere stato riconosciuto portatore, ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, del seguente handicap e di avere necessità dei tempi aggiuntivi e degli ausili di seguito precisati (allegare documentazione idonea attestante il riconoscimento della condizione di portatore di handicap):

...I..... sottoscritt... è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;

- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo, in conformità a quanto previsto dall'articolo 38 citato decreto, allega – a pena di esclusione dalla selezione - una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità.

...I..... sottoscritt... è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445/2000).

...I..... sottoscritt... acconsente al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda sulla base di quanto indicato nell'articolo 11 dell'avviso di selezione.

Data.....

Firma in originale

08E00490

## ISTITUTO NAZIONALE DI RICERCA PER GLI ALIMENTI E LA NUTRIZIONE

**Integrazione bando di concorso pubblico n. 3/TI del 27 febbraio 2006, per esami, ad un posto di dirigente amministrativo di seconda fascia nel ruolo del personale.**

### IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo n. 454 del 29 ottobre 1999 che ha trasformato l'Istituto Nazionale della Nutrizione di cui alla legge 6 marzo 1958, n. 199, in Istituto Nazionale di Ricerca per gli Alimenti e la Nutrizione;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 marzo 2007 registrato dalla Corte dei conti in data 2 aprile 2007 con il quale il prof. Carlo Cannella è stato nominato presidente dell'INRAN;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003 Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70, ed in particolare l'ordinamento finanziario e contabile degli enti suddetti;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, concernente «Regolamento di disciplina in materia di accesso alla qualifica di dirigente, ai sensi dell'art. 28, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;

Visti lo statuto e il regolamento di organizzazione e di funzionamento dell'INRAN;

Vista la delibera del presidente n. 32 del 27 febbraio 2006 - bando di concorso n. 3/TI con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto per la qualifica di dirigente amministrativo di seconda fascia nel ruolo del personale dell'Istituto Nazionale di Ricerca per gli Alimenti e la Nutrizione di Roma, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» n. 24 del 28 marzo 2006;

Visti gli avvisi di rinvio della pubblicazione del calendario delle prove scritte nelle *Gazzette Ufficiali* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» n. 49 del 30 giugno 2006, n. 87 del 14 novembre 2006, n. 5 del 16 gennaio 2007, n. 22 del 16 marzo 2007 e n. 48 del 19 giugno 2007, l'ultimo dei quali annuncia come data di pubblicazione del calendario delle prove scritte il 16 novembre 2007;

Considerato che l'INRAN è stato commissariato con decreto ministeriale (MiPAAF) n. 983 del 16 gennaio 2007 e che il Consiglio di amministrazione dell'INRAN è stato ricostituito con decreto ministeriale (MiPAAF) n. 8600 del 17 maggio 2007 ed insediato in data 30 maggio 2007;

Vista la deliberazione n. 40 del 17 ottobre 2007, recante la riapertura dei termini del concorso stesso e, in particolare, la disposizione dell'art. 7, che indica entro quale termine deve essere pubblicato il calendario delle prove scritte in *Gazzetta Ufficiale*;

Visto l'atto di nomina della commissione esaminatrice del suddetto concorso, di cui alla delibera n. 73 del 14 dicembre 2007;

Ritenuto di dover fissare, ai fini della tempestiva attivazione del procedimento concorsuale, il calendario delle prove scritte, che si terranno giovedì 3 aprile e venerdì 4 aprile 2008;

Ritenuto ancora che, stante l'alto numero dei candidati ammessi al procedimento stesso, che supera di più di tre volte quello del posto messo a concorso, s'appalesa necessario far precedere le prove scritte da una prova preselettiva ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, all'uopo opportunamente integrando l'art. 8 del bando n. 3/TI del 27 febbraio 2006;

Sentito il Direttore generale;

Delibera:

Art. 1.

1. All'art. 8, primo comma, del bando di concorso n. 3/TI del 27 febbraio 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» n. 24 del 28 marzo 2006 (di seguito denominato Bando 3/TI), è aggiunto, infine, dopo le parole «una prova orale», il seguente periodo: «Qualora il numero dei candidati sia pari o superiore a 3 volte del numero del posto messo a concorso, è prevista una prova preselettiva, da effettuarsi con congruo anticipo rispetto alla data delle prove scritte e nella forma del test a risposta multipla sulle materie oggetto di tali prove, la cui predisposizione e la cui gestione possono essere affidate anche a qualificati Enti pubblici o privati.»

2. Al medesimo art. 8 al comma quarto, dopo le parole «prove scritte», sono aggiunte le parole «e della prova preselettiva».

3. Al medesimo art. 8, al comma sesto, dopo le parole «Ciascuna prova», sono aggiunte le parole «, compresa quella preselettiva.»

Art. 2.

1. Il diario delle prove preselettiva e scritte è fissato nel modo seguente:

A) prova preselettiva: lunedì 3 marzo 2008;

B) prove scritte: 1) giovedì 3 aprile 2008; 2) venerdì 4 aprile 2008.

Le prove inizieranno alle ore 9 presso l'Istituto Tecnico Agrario Statale «Giuseppe Garibaldi» - via Ardeatina 524, 00179 Roma. I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 3.

Per quanto non previsto dal presente provvedimento valgono le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche ed integrazioni in quanto compatibili, le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 272 del 24 settembre 2004, nonché le altre disposizioni vigenti in quanto applicabili.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e sarà reso disponibile sul sito internet dell'INRAN [www.inran.it](http://www.inran.it).

Roma, 22 gennaio 2008

Il presidente: CANNELLA

08E00698

## ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA OSSERVATORIO ASTROFISICO DI ARCETRI

**Selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca nel campo «Processi fisici in oggetti astrofisici di alta energia ed emissione associata».**

L'Osservatorio Astrofisico di Arcetri, largo Enrico Fermi 5 - 50125 Firenze, ha indetto con decreto direttoriale n. 2 del 14 gennaio 2008 la procedura di selezione per l'assegnazione di un assegno della durata di dodici mesi, per collaborazione ad attività di ricerca nel campo «Processi fisici in oggetti astrofisici di alta energia ed emissione associata»

Il bando di concorso è stato affisso all'albo ufficiale dell'Osservatorio di Arcetri in data 15 gennaio 2008 ed il testo è disponibile sui seguenti siti web:

<http://www.inaf.it/> sotto la voce «BANDI»;

<http://www.arcetri.astro.it/cgi-bin/wb.py?post>

Il termine di presentazione delle domande è fissato entro venti giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso in *Gazzetta Ufficiale*.

08E00688

## ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA ISTITUTO DI ASTROFISICA SPAZIALE E FISICA COSMICA DI MILANO

**Avviso relativo alla pubblicazione di un bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di ricercatore/terzo livello con contratto di lavoro a tempo determinato.**

Si rende noto che sul sito [www.inaf.it](http://www.inaf.it) al link opportunità, bandi - personale ricercatore, e sul sito [www.iasf-milano.inaf.it](http://www.iasf-milano.inaf.it) al link Jobs/Thesis, è stato pubblicato il seguente bando di concorso: concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore III livello - con contratto di lavoro a tempo determinato, per l'area scientifica «Astrofisica Relativistica» - settore di ricerca «Astronomia gamma», presso l'Istituto Nazionale di Astrofisica Istituto di Astrofisica - Spaziale e Fisica Cosmica di Milano (IASF Milano).

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere inoltrate tramite raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

08E00489

## ISTITUTO NAZIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito e dei vincitori del concorso riservato, per titoli di servizio e professionali, a quattro posti di dirigente di seconda fascia.**

Si comunica che sono state approvate le graduatorie di merito e dei vincitori del concorso riservato, per titoli di servizio e professionali, a quattro posti di dirigente di seconda fascia, il cui bando è stato oggetto di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale, n. 80 del 9 ottobre 2007, oltre che di successiva comunicazione, anch'essa pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale, n. 81 del 12 ottobre 2007.

Le graduatorie di merito e dei vincitori sono pubblicate nel sito internet dell'Istituto nazionale per il commercio estero.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

08E00734

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

**Avviso relativo alla indizione delle valutazioni comparative a posti di professore universitario, prima e seconda fascia, e di ricercatore universitario.**

Si comunica che, con decreti rettorali n. 791 e 792 del 25 gennaio 2008, sono state indette le seguenti valutazioni comparative a posti di professore di ruolo di prima e seconda fascia e di ricercatore universitario per i settori scientifico-disciplinari e le facoltà appresso specificate:

### Prima fascia

Facoltà di economia:

un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/06 - Economia applicata.

### Seconda fascia

Facoltà di economia:

un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/12 - Storia economica;

un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale.

### Ricercatore

Facoltà di giurisprudenza:

un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/17 - Diritto penale.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande di partecipazione.

I decreti rettorali di indizione sono disponibili nel sito <http://access.unict.it/valcomp/> e verranno affissi all'Albo dell'Ateneo e delle presidenze delle facoltà interessate.

08E00735

## UNIVERSITÀ «MAGNA GRÆCIA» DI CATANZARO

**Avviso di vacanza relativo alla copertura, per trasferimento, di un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/09 - Fisiologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

Si comunica che con decreto rettorale n. 055/2007 è stata indetta una procedura di valutazione comparativa per la copertura, per trasferimento, di un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/09 - Fisiologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi «Magna Græcia» di Catanzaro.

Copia integrale del bando di vacanza, con allegato fac-simile della domanda di partecipazione, è pubblicato all'albo ufficiale dell'Università degli studi «Magna Græcia» di Catanzaro in viale Europa Campus Universitario di Germaneto 88100 - Catanzaro ed è disponibile sul sito dell'Università degli studi «Magna Græcia» di Catanzaro al seguente URL: <http://www.unicz.it/conc.pers.doce/>.

Le domande dovranno essere presentate direttamente o fatte pervenire per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per informazioni contattare l'ufficio concorsi dell'Ateneo al seguente numero telefonico: 0961/515410-411-418.

08E00663

## UNIVERSITÀ «G. D'ANNUNZIO» DI CHIETI-PESCARA

### Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 65, 66 e 93 del testo unico sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 3 del decreto legislativo luogotenenziale 5 aprile 1945, n. 238, della legge 19 novembre 1990, n. 341 e successive modificazioni, dell'art. 5 - comma 9 - della legge 24 dicembre 1993, n. 537, della legge 19 novembre 1990, n. 341, dell'art. 51 - comma 4 - della legge 27 dicembre 1997, n. 449, della legge 3 luglio 1998, n. 210, e del regolamento relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento e di mobilità interna per la copertura di posti vacanti di professori ordinari, di professori associati e di ricercatore emanato con decreto rettorale n. 691 del 2 giugno 1999, (liberamente accessibile via internet sul sito web dell'Università degli studi «G. d'Annunzio» di Chieti-Pescara, all'indirizzo <http://www.uffdoc.unich.it/bandi.htm>), si comunica che presso la facoltà di psicologia di questo Ateneo è vacante un posto di ricercatore universitario, per il settore sotto specificato, alla cui copertura la facoltà intende provvedere mediante trasferimento:

facoltà di psicologia - settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni - un posto.

Gli aspiranti al trasferimento al posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà di psicologia, sita in Chieti Scalo - via dei Vestini n. 31 - c.a.p. 66013, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Alla domanda dovranno essere allegati: curriculum della propria attività scientifica, didattica e professionale, elenco dei titoli posseduti alla data della domanda, pubblicazioni e lavori utili ai fini della valutazione da parte della facoltà.

I soli candidati in servizio presso altri Atenei dovranno dichiarare il settore di reinquadramento, ai sensi del decreto ministeriale 4 ottobre 2000 e successive modificazioni, la retribuzione in godimento con la data di assegnazione alla successiva classe stipendiale ed, infine, che hanno ottemperato all'obbligo di permanenza per un triennio in una sede universitaria - ai sensi dell'art. 3 della suindicata legge n. 210/1998.

Ai ricercatori trasferiti sarà assegnato lo stesso trattamento economico corrisposto ad un ricercatore di questo Ateneo con uguali anzianità e regime di impegno.

08E00733

## UNIVERSITÀ DI FOGGIA

### Avviso relativo all'indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore ordinario.

Si comunica che, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, l'Università di Foggia bandisce, per la copertura di due posti di professore ordinario, le seguenti procedure di valutazione comparativa:

un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari presso la facoltà di agraria;

un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare BIO/17 - Istologia presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande secondo le modalità previste nel bando.

Il relativo bando è consultabile al seguente indirizzo: [www.unifg.it/bec/doc](http://www.unifg.it/bec/doc).

È nominata, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, quale responsabile del procedimento, la signora Lucia Di Lorenzo.

08E00692

## UNIVERSITÀ DI FERRARA

### Valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia

È indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà e per il settore scientifico-disciplinare (SSD) di seguito riportato: settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro, Facoltà economia, numero posti uno;

La domanda di ammissione alla valutazione comparativa redatta in carta libera secondo il modello allegato al bando, dovrà essere presentata al magnifico rettore dell'Università degli studi di Ferrara - via Savonarola, 9 - 44100 Ferrara, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando relativo alla procedura di valutazione comparativa di cui sopra, disponibile presso la sede dell'amministrazione centrale - ufficio selezione personale - via Savonarola, 9 - 44100 Ferrara, è pubblicato all'albo del rettore ed è consultabile anche al seguente indirizzo telematico: [www.unife.it/concorsi](http://www.unife.it/concorsi).

Responsabile del procedimento: dott.ssa Daniela Toselli, ufficio selezione personale, tel. 0532293344, e-mail: [concorsi@unife.it](mailto:concorsi@unife.it).

08E00697

## UNIVERSITÀ DI MESSINA

### Rettifica al decreto rettorale del bando di concorso per il XXIII ciclo di dottorato di ricerca internazionale in «Storia e comparazione delle istituzioni politiche e giuridiche europee».

#### IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 18 del 4 gennaio 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 6 del 22 gennaio 2008 con il quale è stato bandito il concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in «Storia e comparazione delle istituzioni politiche e giuridiche europee» afferente alla Scuola di dottorato di ricerca in Europa mediterranea nell'Università degli studi di Messina, XXIII ciclo;

Considerato che a causa di un errore materiale nel detto bando sono stati messi a concorso due posti con borsa di studio finanziati dall'Università degli studi di Messina e non tre come deliberato dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione di questa Università;

Decreta:

All'art 1 del bando citato in epigrafe, dove è scritto «due posti con borsa di studio finanziati dall'Università degli studi di Messina», leggersi «tre posti con borsa di studio finanziati dall'Università degli studi di Messina».

Messina, 24 gennaio 2008

Il rettore: TOMASELLO

08E00690

## UNIVERSITÀ DI PAVIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale centro grandi strumenti, per le esigenze del Laboratorio di spettrometria di massa.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed in particolare l'art. 20;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visti i CC.CC.NN.LL. 9 agosto 2000, 13 maggio 2003, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto rettorale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Visto il decreto legislativo n. 215/2001, in particolare gli articoli 18 e 26, e successive modifiche ed integrazioni, che prevede una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e considerato che tale riserva dà luogo ad una frazione di unità di posto che verrà cumulata con la percentuale di unità scaturente da altri concorsi banditi da questa Amministrazione;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di completamento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Rilevato che la riserva percentuale pari a 1,20 derivante dall'applicazione degli articoli 18 e 26 del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni a fronte di altri concorsi banditi dall'Ateneo nel corrente anno, è qui applicata con una percentuale residua pari a 0,20 da utilizzare per successivi analoghi cumuli;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 226;

Vista la delibera del 20 settembre 2007, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato la programmazione dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo anno 2007;

Considerato che al Centro Interdipartimentale Centro grandi strumenti di questo Ateneo è stato assegnato un posto pubblico di categoria D/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

Vista la delibera del 20 dicembre 2005, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un rimborso spese pari ad € 12,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale a tempo indeterminato;

Considerato altresì di aver ottemperato a quanto prescritto dall'art. 7 della citata legge n. 3/2003;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008);

Vista la comunicazione in data 18 dicembre 2007 del Direttore Tecnico del Centro Interdipartimentale Centro grandi strumenti di questo Ateneo;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Dispone:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica DI area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Centro interdipartimentale centro grandi strumenti, per le esigenze del laboratorio di spettrometria di massa dell'Università degli studi di Pavia.

Il posto messo a concorso è prioritariamente riservato a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di completamento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Nel caso in cui non ci siano idonei che abbiano titolo ad usufruire della suddetta riserva, l'amministrazione procederà all'assunzione, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di laurea in chimica (o laurea specialistica della classe in scienze chimiche) e superamento dell'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di chimico. L'abilitazione si rende necessaria per la valenza esterna delle analisi;

2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia.

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica.

5) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

6) avere ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare;

7) essere in possesso dell'eventuale titolo per la riserva di cui ai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, Strada Nuova n. 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate o spedite direttamente all'Ufficio protocollo, via Mentana n. 4, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono autocertificare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a quello italiano);
- g) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).
- i) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- m) di avere ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare;
- n) i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando;

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorsi, devono essere allegati alla domanda, unitamente al curriculum formativo e professionale datato e firmato. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana;

- o) la lingua straniera prescelta per il colloquio;
- p) eventuale possesso di titoli (vedi successivo art. 9 del presente bando) che danno diritto di preferenza a parità di merito;
- q) l'eventuale partecipazione in qualità di avente titolo alla riserva di cui ai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 legge n. 104/1992, e successive modificazioni ed integrazioni.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati sono tenuti a versare un importo, non rimborsabile, pari ad € 12,00 sul conto corrente postale n. 12520276 intestato all'Università degli studi di Pavia - entrate diverse - indicando obbligatoriamente la causale: «Rimborso spese per la partecipazione al concorso codice riferimento D1 36/2007». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso dell'importo versato.

Inoltre alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

La commissione è nominata dal Direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

### Art. 5.

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica con relazione scritta ed una prova orale, secondo il seguente programma:

prova scritta: principi generali di spettrometria di massa accoppiata alla cromatografia;

prova pratica con relazione scritta: interpretazione del dato ottenuto mediante spettrometria di massa;

prova orale: la prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta. Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse oltre alla conoscenza della lingua straniera scelta tra inglese e francese.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 8 del presente bando.

### Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 7/10 o equivalenti.

L'Amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle prove scritte e nella valutazione dei titoli.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 7/10 o equivalenti.

## Art. 7.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio superiore a 10/30. I titoli valutabili sono i seguenti:

1) titolo di studio: titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso, e altri titoli quali laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, masters universitari, abilitazione all'esercizio delle professioni: fino ad un massimo di punti 2;

2) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 1;

3) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali attinenti agli argomenti del posto a concorso: fino ad un massimo di punti 1;

4) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, attinenti alle mansioni del posto messo a concorso: fino ad un massimo di punti 1;

5) incarichi professionali e/o incarichi e servizi speciali nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto 4): fino ad un massimo di punti 1;

6) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o congressi, borse di studio presso enti pubblici, tirocinio Formativo e di Orientamento, previsto dal decreto ministeriale 25 marzo 1998, n. 142, servizio civile volontario nazionale, purché attinenti al posto messo a concorso, o altri titoli relativi ad attività attinenti al posto: fino ad un massimo di punti 2;

7) servizio prestato con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L.: fino ad un massimo di punti 2.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il candidato può produrre i titoli di cui richiede la valutazione:

- a) in originale oppure;
- b) in copia conforme autenticata ai sensi di legge oppure;
- c) in fotocopia rendendo dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che la copia dei titoli è conforme all'originale;

oppure,

d) con autocertificazione, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli dichiarati.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

## Art. 8.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;

g) libretto di pensione;

h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

## Art. 9.

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti in materia (art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni).

## Art. 10.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 9.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritte/pratiche e della votazione conseguita nella prova orale.

Nelle selezioni per titoli ed esami a tale votazione è aggiunta quella riportata nella valutazione dei titoli.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal Direttore amministrativo ed è pubblicata all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (testo modificato dalla legge finanziaria 2008), la graduatoria rimane vigente per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

## Art. 11.

L'assunzione del vincitore di concorso potrà avvenire nel rispetto delle condizioni previste dalla legge 24 dicembre 2007, n. 244 e, in ogni caso, subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro 10 giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto dell'Università, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- e) il numero del codice fiscale;
- f) la composizione del nucleo familiare;
- g) titolo di studio;

h) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di Enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165). Deve essere rilasciata anche se negativa;

i) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli;

j) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;

k) titolo di cui alla riserva prevista dai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, una copia integrale dello stato matricolare, la suddetta dichiarazione per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia.

#### Art. 12.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto Università.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### Art. 13.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

#### Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina, Divisione personale tecnico amministrativo, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, telefono 0382/984969, fax 0382/984970.

#### Art. 15.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e sempreché applicabili quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 14 gennaio 2008

*Il direttore amministrativo:* COLUCCI

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova n. 65 - 27100 PAVIA*

Il sottoscritto ..... nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....), via ..... n. ...., telefono ..... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale centro grandi strumenti, per le esigenze del laboratorio di spettrometria di massa dell'Università degli studi di Pavia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 8 del 29 gennaio 2008.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) ..... (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di laurea ..... conseguito in data ..... presso ..... con la votazione di .....;
- 5) ha prestato i seguenti servizi presso Pubbliche amministrazioni ..... (oppure non ha prestato servizio presso Pubbliche amministrazioni);
- 6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente .....;
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli ..... (6);
- 11) di scegliere, per lo svolgimento della prova orale, la seguente lingua straniera ..... (da scegliere tra inglese e francese);
- 12) di concorrere in qualità di avente titolo alla riserva di cui ai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003 (volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni o ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto .....  
dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli: .....  
..... ed allega la  
seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- ricevuta di versamento di € 12,00 come previsto dal bando di concorso;
- eventuale copia dei documenti e dei titoli dichiarati;
- fotocopia documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto o patente).

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:

.....

#### NOTE:

- (1) indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- (2) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- (3) in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso;
- (4) da compilare solo se si siano prestati servizi presso Pubbliche amministrazioni;
- (5) la dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea;
- (6) vedere art. 8 del bando di concorso.

**08E00699**

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B/3, area amministrativa, presso il Centro studi sull'Unione europea**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare l'art. 20;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di controllo;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visti i CC.CC.NN.LL. 9 agosto 2000, 13 maggio 2003, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto rettorale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Visto il decreto legislativo n. 215/2001, in particolare gli articoli 18 e 26, e successive modifiche ed integrazioni, che prevede una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e considerato che tale riserva dà luogo ad una frazione di unità posto che verrà cumulata con la percentuale di unità scaturente da altri concorsi banditi da questa Amministrazione;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 226;

Vista la delibera del 20 settembre 2007, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato la programmazione dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo anno 2007;

Considerato che al Centro Studi sull'Unione Europea di questo Ateneo è stato assegnato un posto pubblico di categoria B/3, area amministrativa;

Vista la delibera del 20 dicembre 2005, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un rimborso spese pari ad € 12,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale a tempo indeterminato;

Considerato altresì di aver ottemperato a quanto prescritto dall'art. 7 della citata legge n. 3/2003;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008);

Vista la comunicazione in data 21 dicembre 2007 del presidente del Centro Studi sull'Unione Europea di questo Ateneo;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Dispone:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria B, posizione economica B3, area amministrativa presso il Centro Studi sull'Unione Europea dell'Università degli studi di Pavia.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14, oppure diploma di corso professionale specifico rilasciati da Enti pubblici o Aziende specializzate di settore attinenti le materie indicate;

2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;

5) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

6) avere ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, Strada Nuova n. 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate o spedite direttamente all'ufficio protocollo, via Mentana n. 4, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed il luogo di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono autocertificare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a quello italiano);

g) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996);

i) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

l) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

m) di avere ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare;

o) eventuale possesso di titoli (vedi successivo art. 8 del presente bando) che danno diritto di preferenza a parità di merito.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20, della legge n. 104/1992, e successive modificazioni ed integrazioni.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati sono tenuti a versare un importo, non rimborsabile, pari ad € 12,00 sul conto corrente postale n. 12520276 - intestato all'Università degli studi di Pavia - entrate diverse - indicando obbligatoriamente la causale: «Rimborso spese per la partecipazione al concorso codice riferimento B3 31/2007». La ricevuta del versamento deve essere allenata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

In caso di esclusione dal concorso noti si darà luogo al rimborso dell'importo versato.

Inoltre alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

La commissione è nominata dal Direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

### Art. 5.

Gli esami consisteranno in due prove scritte con domande a risposta sintetica ed una prova orale secondo il seguente programma:

prima prova scritta: nozioni di cultura generale e sullo Statuto dell'Università degli studi di Pavia;

seconda prova scritta: accertamento delle conoscenze informatiche;

prova orale: verterà sugli argomenti delle prove scritte.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 7 del presente bando.

### Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 7/10 o equivalente.

L'Amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle prove scritte.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 7/10 o equivalente.

## Art. 7.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

## Art. 8.

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti in materia (art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni).

## Art. 9.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte/pratiche, di cui al precedente art. 5 e della votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal Direttore amministrativo ed è pubblicata all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

Ai sensi dall'art. 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (testo modificato dalla legge finanziaria 2008), la graduatoria rimane vigente per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

## Art. 10.

L'assunzione del vincitore di concorso potrà avvenire nel rispetto delle condizioni previste dalla legge 24 dicembre 2007, n. 244 e, in ogni caso, subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto dell'Università, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- e) il numero del codice fiscale;
- f) la composizione del nucleo familiare;
- g) titolo di studio;
- h) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di Enti pubblici o di aziende private e se fruisce, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria,

né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165). Deve essere rilasciata anche se negativa;

i) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli;

j) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, una copia integrale dello stato matricolare, la suddetta dichiarazione per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia.

## Art. 11.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria B, posizione economica B3, area amministrativa, con diritto al trattamento economico iniziale di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto Università.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a cinque anni.

## Art. 12.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

## Art. 13.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina, Divisione personale tecnico amministrativo, Palazzo del Maino, via Mantana n. 4 - 27100 Pavia, telefono 0382/984969 - fax 0382984970.

## Art. 14.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e - sempreché applicabili quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 14 gennaio 2008

*Il direttore amministrativo:* COLUCCI

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova n. 65 - 27100 PAVIA*

Il sottoscritto ..... nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....), via ..... n. ...., telefono ..... , chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto decreto-legge categoria C, posizione economica B3, area amministrativa, presso il Centro Studi sull'Unione Europea dell'Università degli studi di Pavia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 8 del 29 gennaio 2008.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) ..... (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14, oppure diploma di corso professionale specifico rilasciato da Enti pubblici o Aziende specializzate di settore attinenti le materie indicate nel bando conseguiti in data ..... presso .....;
- 5) ha prestato i seguenti servizi presso Pubbliche amministrazioni ..... (oppure non ha prestato servizio presso Pubbliche amministrazioni);
- 6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente .....
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli ..... (6).

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Allega la seguente documentazione:

ricevuta di versamento di € 12,00 come previsto dal bando di concorso;

fotocopia documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto o patente).

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:

.....

## NOTE:

(1) indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

(2) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(3) in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso;

(4) da compilare solo se si siano prestati servizi presso Pubbliche amministrazioni;

(5) la dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea;

(6) vedere art. 8 del bando di concorso.

08E00676

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D/1, area biblioteche, presso il Centro di ricerca interdisciplinare sulla tradizione manoscritta di autori moderni e contemporanei.**

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare l'art. 20;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visti i CC.CC.NN.LL. 9 agosto 2000, 13 maggio 2003, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli Studi di Pavia, emanato con decreto rettorale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Visto il decreto legislativo n. 215/2001, in particolare gli articoli 18 e 26, e successive modifiche ed integrazioni, che prevede una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e considerato che tale riserva dà luogo ad una frazione di unità di posto che verrà cumulata con la percentuale di unità scaturente da altri concorsi banditi da questa Amministrazione;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di completamento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Rilevato che la riserva percentuale pari a 1 derivante dall'applicazione degli articoli 18 e 26 del decreto legislativo n. 215/2001, e successive modifiche ed integrazioni a fronte di altri concorsi banditi dall'Ateneo nel corrente anno, è qui applicata;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 226;

Visto il verbale del Consiglio di amministrazione del 26 ottobre 2004 nel quale veniva approvata la programmazione triennale dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo triennio 2004/2006;

Considerato che al Centro di ricerca interdipartimentale sulla tradizione manoscritta di autori moderni e contemporanei di questo Ateneo è stato assegnato un posto pubblico di categoria D/1 - Area biblioteche;

Vista la delibera del 20 dicembre 2005, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un rimborso spese pari ad € 12,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale a tempo indeterminato;

Considerato altresì di aver ottemperato a quanto prescritto dall'art. 7 della citata legge n. 3/2003;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008);

Vista la comunicazione del 9 gennaio 2008 del Direttore del Centro di ricerca interdipartimentale sulla tradizione manoscritta di autori moderni e contemporanei di questo Ateneo;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Dispone:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area biblioteche, presso il Centro interdipartimentale sulla tradizione manoscritta di autori moderni e contemporanei, dell'Università degli studi di Pavia.

Il posto messo a concorso è prioritariamente riservato a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di completamento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Nel caso in cui non ci siano idonei che abbiano titolo ad usufruire della suddetta riserva, l'amministrazione procederà all'assunzione, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o magistrale in corsi di laurea della facoltà di lettere e filosofia o di conservazione dei beni culturali;

2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica.

5) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

6) avere ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare;

7) essere in possesso dell'eventuale titolo per la riserva di cui ai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, Strada Nuova n. 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate o spedite direttamente all'ufficio protocollo, via Mentana n. 4, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed il luogo di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono autocertificare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a quello italiano);

g) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996);

i) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

l) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

m) di avere ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare;

n) i titoli che si intende presentare, prodotti in carta semplice e posseduti alla data di scadenza del bando.

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorsi, devono essere allegati alla domanda, unitamente al curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana;

o) eventuale possesso di titoli (vedi successivo art. 9 del presente bando) che danno diritto di preferenza a parità di merito;

p) l'eventuale partecipazione in qualità di avente titolo alla riserva di cui ai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20, della legge n. 104/1992, e successive modificazioni ed integrazioni.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati sono tenuti a versare un importo, non rimborsabile, pari ad € 12,00 sul conto corrente postale n. 12520276 - intestato all'Università degli studi di Pavia - entrate diverse - indicando obbligatoriamente la causale: «Rimborso spese per la partecipazione al concorso codice riferimento DI 2/2006». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso dell'importo versato.

Inoltre alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

La commissione è nominata dal Direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

#### Art. 5.

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale, secondo il seguente programma:

prima prova scritta: tema su un argomento di letteratura italiana moderna e contemporanea;

seconda prova scritta: temi su argomenti biblioteconomici e bibliografici;

prova orale: verterà sugli argomenti delle prove scritte; traduzione dalla lingua inglese di un testo di argomento biblioteconomico, bibliografico o archivistico; accertamento delle conoscenze informatiche di base (sistema operativo Windows 2000 e dei principali applicativi - Word, Excel, Acces; capacità di utilizzare le funzionalità della rete); saggi di catalogazione all'impronta di materiale librario con gli applicativi SBN Unix/cs e di inventariazione e catalogazione di documenti manoscritti moderni e contemporanei.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 8 del presente bando.

#### Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 7/10 o equivalente.

L'Amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle prove scritte.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 7/10 o equivalente.

#### Art. 7.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio superiore a 10/30. I titoli valutabili sono i seguenti:

1) titolo di studio: titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso, e altri titoli quali laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, masters universitari, abilitazione all'esercizio delle professioni: fino ad un massimo di punti 3;

2) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati, nonché attestati relativi alla buona conoscenza della lingua inglese e frequenza di corsi SBN, ed in particolare di corsi di formazione sull'applicativo SBN Unix/cs: fino ad un massimo di punti 2;

3) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali attinenti agli argomenti del posto a concorso: fino ad un massimo di punti 0.50;

4) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, attinenti alle mansioni del posto messo a concorso: fino ad un massimo di punti 2;

5) incarichi professionali e/o incarichi e servizi speciali nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto 4): fino ad un massimo di punti 1;

6) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o congressi, borse di studio presso enti pubblici, tirocinio formativo e di orientamento, previsto dal decreto ministeriale 25 marzo 1998, n. 142, servizio civile volontario nazionale, purché attinenti al posto messo a concorso, o altri titoli relativi ad attività attinenti al posto: fino ad un massimo di punti 0.50;

7) servizio prestato con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L.: fino ad un massimo di punti 1.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il candidato può produrre i titoli di cui richiede la valutazione:

- a) in originale, oppure
- b) in copia conforme autenticata ai sensi di legge, oppure
- c) in fotocopia rendendo dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che la copia dei titoli è conforme all'originale, oppure
- d) con autocertificazione, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli dichiarati.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

#### Art. 8.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

#### Art. 9.

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti in materia (art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni).

#### Art. 10.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 9.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritte/pratiche e della votazione conseguita nella prova orale.

Nelle selezioni, per titoli ed esami, a tale votazione è aggiunta quella riportata nella votazione dei titoli.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal Direttore amministrativo ed è pubblicata all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

Ai sensi dall'art. 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (testo modificato dalla legge finanziaria 2008), la graduatoria rimane vigente per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 11.

L'assunzione del vincitore di concorso potrà avvenire nel rispetto delle condizioni previste dalla legge 24 dicembre 2007, n. 244 e, in ogni caso, subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto dell'Università, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- e) il numero del codice fiscale;
- f) la composizione del nucleo familiare;
- g) titolo di studio;
- h) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di Enti pubblici o di aziende private e se fruisce, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165). Deve essere rilasciata anche se negativa;
- i) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli;
- j) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- k) titolo di cui alla riserva prevista dai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, una copia integrale dello stato matricolare, la suddetta dichiarazione per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia.

#### Art. 12.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, area biblioteche, con diritto al trattamento economico iniziale di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto Università.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### Art. 13.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

#### Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina, Divisione personale tecnico amministrativo, Palazzo del Maino, via Mantova n. 4 - 27100 Pavia, telefono 0382/984969 - fax 0382984970.

#### Art. 15.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e - sempreché applicabili quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 9 gennaio 2008

*Il direttore amministrativo:* COLUCCI

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova n. 65 - 27100 PAVIA*

Il sottoscritto ..... nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....), via ..... n. ...., telefono ....., chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica DI, area biblioteche, presso il Centro di ricerca interdisciplinare sulla tradizione manoscritta di autori moderni e contemporanei dell'Università degli studi di Pavia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 8 del 29 gennaio 2008.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è cittadino italiano (1);

2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) ..... (se cittadino italiano);

3) non ha riportato condanne penali (3);

4) è in possesso del diploma di laurea ..... conseguito in data ..... presso ..... con la votazione di .....;

5) ha prestato i seguenti servizi presso Pubbliche amministrazioni ..... (oppure non ha prestato servizio presso Pubbliche amministrazioni);

6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);

7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);

8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente .....;

10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli ..... (6);

11) di concorrere in qualità di avente titolo alla riserva di cui ai decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003 (volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni o ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto ..... dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli: ..... ed allega la seguente documentazione:

curriculum formativo e professionale datato e firmato;

ricevuta di versamento di € 12,00 come previsto dal bando di concorso;

eventuale copia dei documenti e dei titoli dichiarati;

fotocopia documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto o patente).

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:

#### NOTE:

(1) indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

(2) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(3) in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso;

(4) da compilare solo se si siano prestati servizi presso Pubbliche amministrazioni;

(5) la dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea;

(6) vedere art. 9 del bando di concorso.

08E00677

## UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

### Avviso di indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di ricercatore universitario

Ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 si comunica che presso l'Università «La Sapienza» di Roma è indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di ricercatore universitario - presso le facoltà ed i settori scientifico-disciplinari sottoidicati:

#### Facoltà di farmacia

CHIM/03 - Chimica generale - posti uno;

CHIM/08 - Chimica farmaceutica - posti uno;

BIO/14 - Farmacologia - posti uno.

Le domande di ammissione alla procedura di cui sopra, redatte secondo il modello allegato al bando, dovranno essere inviate entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana.

Il bando relativo alla procedura sarà reso disponibile: mediante affissione all'Albo del Rettorato - presso l'Ufficio concorsi della - Ripartizione II di questo Ateneo:

mediante affissione presso le Facoltà che hanno richiesto il bando.

per via telematica sul sito: [www.uniroma1.it/amm-personale](http://www.uniroma1.it/amm-personale)

08E00657

## UNIVERSITÀ ROMA TRE

### Nomina delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari

#### IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, di istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Vista l'intesa tra il Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e la conferenza dei rettori delle Università italiane del 4 marzo 1999 per l'attivazione delle procedure telematiche per l'elezione dei componenti delle commissioni e per la pubblicazione delle varie fasi del reclutamento;

Vista la nota del Ministero dell'università e della ricerca scientifica n. 67 del 24 marzo 1999 che fornisce ed individua tutte le indicazioni per la predisposizione e la gestione delle predette procedure telematiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Vista la nota prot. n. 2404 del 26 giugno 2007 del Ministero dell'università e della ricerca che disciplina tra l'altro il calendario della tornata elettorale per la I sessione 2007 e suppletiva delle sessioni precedenti;

Visto il decreto rettorale n. 1905-2007 del 18 settembre 2007 con cui sono state indette le elezioni per le commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari;

Visto il decreto rettorale n. 2149-2007 del 19 ottobre 2007 con cui è stata nominata la commissione elettorale per sovrintendere alle operazioni di voto;

Visto l'esito dello scrutinio delle elezioni effettuato in data 2 novembre 2007;

#### Decreta:

#### Art. 1.

Ai sensi dell'art. 2 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, sono nominate le Commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa per la copertura presso le facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi Roma Tre di un posto di ricercatore universitario per il seguente settore scientifico disciplinare:

#### Facoltà di scienze politiche - un posto ricercatore SPS/07 - Sociologia generale

prof. Maniscalco Maria Luisa, facoltà di scienze politiche, Università degli studi di Roma Tre, membro designato, ruolo ordinario;

prof. Bichi Rita, facoltà di sociologia, Università Cattolica S. Cuore di Milano, membro eletto, ruolo associato;

dott. Panico Antonio, facoltà di scienze della formazione, Libera Università «Maria SS. Assunta» - LUMSA di Roma, membro eletto, ruolo ricercatore.

#### Art. 2.

Le pubblicazioni dovranno essere inviate con plico raccomandato al magnifico rettore di questa Università, divisione personale docente e ricercatore, via Ostiense 159 - 00154 Roma, o consegnate a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00, al protocollo di questa Università in via Ostiense 159, piano seminterrato stanza 46 entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Sul suddetto plico dovranno essere evidenziati chiaramente inoltre facoltà, settore scientifico-disciplinare e ruolo oggetto della procedura.

I candidati dovranno allegare al plico delle pubblicazioni la seguente documentazione identica a quella allegata alla domanda di partecipazione:

- 1) curriculum della propria attività scientifica e didattica;
- 2) titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa e relativo elenco;
- 3) elenco firmato delle pubblicazioni presentate.

Il presente decreto è sottratto, ai sensi della normativa vigente, al controllo di legittimità e sarà acquisito al registro della raccolta interna e sarà successivamente affisso all'albo della divisione personale docente e ricercatore.

Roma, 8 gennaio 2008

Il rettore: FABIANI

08E00627

# ENTI LOCALI

## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di sette posti a tempo indeterminato di personale della figura professionale di assistente tecnico/sanitario-ambientale, categoria C, livello base, prima posizione retributiva della provincia autonoma di Trento.**

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 3053 di data 28 dicembre 2007, ha approvato la graduatoria finale di merito del concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di sette posti a tempo indeterminato di personale della figura professionale di assistente tecnico/sanitario-ambientale, categoria C, livello base, prima posizione retributiva del ruolo unico del personale provinciale indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 1636 di data 1º agosto 2007, modificato con deliberazione n. 2132 di data 5 ottobre 2007.

La graduatoria finale di merito è pubblicata agli albi della provincia autonoma di Trento di piazza Fiera n. 3 e piazza Dante n. 15, sul Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige del 28 gennaio 2008 e sul sito internet della provincia autonoma di Trento ([www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it)).

08E00397

**Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti a tempo indeterminato di personale della figura professionale di funzionario abilitato ingegnere (indirizzo idraulico-ambientale, indirizzo civile-stradale-strutturale, indirizzo elettro-meccanico), categoria D, livello base, prima posizione retributiva della provincia autonoma di Trento.**

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 3050 di data 28 dicembre 2007, ha approvato la graduatoria finale di merito del concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti a tempo indeterminato di personale della figura professionale di funzionario abilitato ingegnere (indirizzo idraulico-ambientale, indirizzo civile-stradale-strutturale, indirizzo elettro-meccanico), categoria D, livello base, prima posizione retributiva del ruolo unico del personale provinciale indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 885 di data 4 maggio 2007, modificato con deliberazione n. 1635 di data 1º agosto 2007.

La graduatoria finale di merito è pubblicata agli albi della provincia autonoma di Trento di piazza Fiera n. 3 e piazza Dante n. 15, sul Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige del 28 gennaio 2008 e sul sito internet della provincia autonoma di Trento ([www.concorsi.provincia.tn.it](http://www.concorsi.provincia.tn.it)).

08E00398

### **Avviso pubblico per la nomina del direttore generale dell'azienda provinciale per i servizi sanitari**

È indetto un avviso pubblico per la nomina del Direttore generale dell'azienda provinciale per i servizi sanitari della provincia autonoma di Trento.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato per le ore 12 del giorno 28 febbraio 2008.

Il testo integrale del bando e del fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul Bollettino ufficiale della regione Trentino - Alto Adige n. 3 di data 28 gennaio 2008, parte IV, nonché sul sito Internet: [www.trentinosalute.net](http://www.trentinosalute.net).

Ulteriori informazioni possono essere richieste a: provincia autonoma di Trento - servizio organizzazione e qualità delle attività sanitarie - tel. 0461/494087.

08E00488

**Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione ad una struttura del gruppo omogeneo storico-culturale.**

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 2925 di data 21 dicembre 2007, ha approvato la graduatoria finale di merito degli idonei del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione ad una struttura del gruppo omogeneo storico - culturale, indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 577 di data 23 marzo 2007 e pubblicato sul Bollettino della Regione Trentino-Alto Adige n. 21 parte IV di data 28 maggio 2007.

La graduatoria finale di merito è pubblicata all'albo della Provincia autonoma di Trento di piazza Dante n. 15 e sul Bollettino ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige di data 28 gennaio 2008.

08E00232

## COMUNE DI BASSANO ROMANO

**Avviso pubblico di riapertura dei termini del concorso per un posto di VV.UU. (Cat. C - posizione economica C1), da assegnare all'area polizia municipale.**

È indetto avviso pubblico di riapertura dei termini, per giorni trenta dal 29 gennaio 2008 al 28 febbraio 2008. *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale n. 8 del 29 gennaio 2008 del concorso, per un posto di VV.UU. (Cat. C - posizione economica C1), da assegnare all'area polizia municipale già pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie speciale n. 57 del 20 luglio 2007.

Si confermano gli stessi requisiti e le precedenti modalità di trasmissione.

Restano valide le domande acquisite dall'Ente con precedente bando.

Per informazioni, o per copia del bando, rivolgersi all'ufficio di polizia locale (tel. 0761/636925) o accedere al sito internet [www.comunebassanoromano.it](http://www.comunebassanoromano.it)

08E00572

## CITTÀ DI BESANA IN BRIANZA

### Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore tecnico, cat. C1, a tempo indeterminato

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o di perito edile; diploma di laurea e/o diploma universitario in ingegneria civile ed equipollenti o in architettura.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni data pubblicazione su *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove: eventuale preselezione il 6 marzo 2008 ore 9; prova scritta il 13 marzo 2008 ore 9; prova pratica il 13 marzo 2008 dopo la prima prova; prova orale il 18 marzo 2008.

Per informazioni: servizio personale telefono 0362/922000 centralino 0362/922011. [www.comune.besanainbrianza.mi.it](http://www.comune.besanainbrianza.mi.it)

08E00604

## COMUNE DI BUCCINASCO

### Avviso di sospensione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di collaboratore amministrativo - cat. B.3 - area amministrativa.

Si comunica che il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di collaboratore amministrativo - cat. B.3 - area amministrativa, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 dell'8 gennaio 2008, è sospeso per effetto del provvedimento del direttore generale n. 4 del 14 gennaio 2008.

Il termine di riapertura dello stesso, verrà reso noto con successiva pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica ha valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati.

Per informazioni rivolgersi al comune di Buccinasco - tel. 02.45.797.211.

08E00679

### Avviso di sospensione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di istruttore tecnico - cat. C.1 - area tecnica.

Si comunica che il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di istruttore tecnico - cat. C.1 - area tecnica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 dell'8 gennaio 2008, è sospeso per effetto del provvedimento del direttore generale n. 5 del 14 gennaio 2008.

Il termine di riapertura dello stesso, verrà reso noto con successiva pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica ha valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati.

Per informazioni rivolgersi al comune di Buccinasco - tel.: 02.45.797.211.

08E00678

## COMUNE DI CASOLE D'ELSA

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore - cat. C1 - servizi demografici

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore - cat. C1 - servizi demografici.

Titolo di studio: diploma scuola media superiore. Opera riserva art. 39, decreto legislativo n. 165/2001.

Scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni e copia bandi: [www.casole.it](http://www.casole.it) - ufficio personale - 0577/949727 [parrif@casole.it](mailto:parrif@casole.it)

Diario delle prove:

prova scritta: mercoledì 4 aprile 2008, ore 9,30;

prova pratica: mercoledì 4 aprile 2008, ore 15;

prova orale: mercoledì 16 aprile 2008, ore 9,30.

08E00686

## COMUNE DI COLLESALVETTI

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di tecnico della comunicazione pubblica - cat. C - presso l'ufficio per le relazioni con il pubblico.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di tecnico della comunicazione pubblica - cat. C - presso l'ufficio per le relazioni con il pubblico.

Scadenza presentazione domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami».

Procedura preselettiva: qualora il numero dei candidati ammessi fosse superiore a cento unità, le prove di esame saranno precedute da una prova preselettiva consistente in quesiti a risposta multipla oggetto delle prove del concorso. I candidati ammessi si intendono automaticamente convocati a sostenere le ulteriori prove secondo il calendario stabilito per la prova preselettiva e per le successive prove d'esame, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità) conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale.

Il bando di concorso integrale con lo schema di domanda sono disponibili sul sito web: [www.comune.collesalveti.li.it](http://www.comune.collesalveti.li.it)

08E00602

## COMUNE DI DRUOGNO

### Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un collaboratore amministrativo, cat. B3

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un collaboratore amministrativo, cat. B3.

Al concorso trova applicazione la riserva di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, come modificato dall'art. 18 del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, a favore dei militari delle tre Forze armate, congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale.

Scadenza: trenta giorni dalla data del presente avviso.

Diario delle prove:

prova scritta: mercoledì 12 marzo 2008, alle ore 10;

prova pratica attitudinale: mercoledì 19 marzo 2008, alle ore 10;

prova orale: mercoledì 26 marzo 2008, alle ore 10.

Per ulteriori informazioni: tel. 0324/93071; e-mail: druogno@reteunitaria.piemonte.it.

08E00684

## COMUNE DI GRUGLIASCO

### Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di responsabile amministrativo-contabile, cat. D1

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di responsabile amministrativo-contabile (cat. D1). Titolo di studio: diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio.

Il bando di concorso, contenente ulteriori requisiti, potrà essere richiesto al servizio trattamento giuridico del personale tel. 011/40131.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12 del giorno 29 febbraio 2008.

Sito internet del comune [www.comune.grugliasco.to.it](http://www.comune.grugliasco.to.it)

08E00603

## COMUNE DI LAVELLO

### Bando di mobilità volontaria per la copertura di un posto di funzionario contabile, cat. D3, presso il settore economico-finanziario.

È indetta procedura di mobilità volontaria, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di «Funzionario contabile» cat. D, profilo economico D3.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando e fac-simile dell'istanza di partecipazione sono disponibili presso il comune di Lavello e sul sito [www.comune.lavello.pz.it](http://www.comune.lavello.pz.it)

Per informazioni si può contattare l'ufficio di segreteria generale tel. 0972.80260.

08E00637

## COMUNE DI MONTE ROBERTO

### Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - area amministrativa - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato e a tempo pieno.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di istruttore amministrativo - area amministrativa - categoria C - posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Date prove d'esame:

prima prova scritta: ore 15,30 del 20 marzo 2008;

seconda prova scritta: ore 15,30 del 3 aprile 2008;

prova orale: ore 15,30 del 17 aprile 2008.

Scadenza presentazione domande: entro il termine perentorio, a pena di esclusione, del giorno martedì 11 marzo 2008.

Il bando è interamente pubblicato nel sito internet del comune di Monte Roberto:

[www.comune.monteroberto.an.it](http://www.comune.monteroberto.an.it)

08E00618

## COMUNE DI NORCIA

### Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per esigenze stagionali, di due vigili urbani, categoria C - posizione economica C1, anno 2008/2009.

È indetta una selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per esigenze stagionali, di due vigili urbani categoria C - posizione economica C1, anni 2008/2009.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Si precisa, inoltre che il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione nonché copia del bando e della domanda sono disponibili sul sito [www.comune.norcia.pg.it](http://www.comune.norcia.pg.it) e all'albo pretorio del comune di Norcia.

Per informazione presso l'ufficio risorse umane del comune di Norcia (Perugia), via Fiume, 1 - telefono: 0743/824932-0743/824930.

08E00575

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per esigenze stagionali, di due collaboratori tecnici - autisti mezzi complessi, categoria B - posizione economica B3, anno 2008/2009.**

È indetta una selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per esigenze stagionali, di due collaboratori tecnici - autisti mezzi complessi, categoria B, posizione economica B3, anni 2008/2009.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Si precisa, inoltre che il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione nonché copia del bando e della domanda sono disponibili sul sito [www.comune.norcia.pg.it](http://www.comune.norcia.pg.it) e all'albo pretorio del comune di Norcia.

Per informazione presso l'ufficio risorse umane del comune di Norcia (Perugia) - via Fiume, 1 - Telefono: 0743/824932 - 0743/824930.

08E00576

## COMUNE DI ORBETELLO

**Concorso pubblico, per esami, per quattro posti a tempo pieno indeterminato di agente di polizia municipale - cat. C, con riserva di un posto ai beneficiari art. 18, comma 6, decreto legislativo n. 215/2001.**

È indetto un concorso pubblico per quattro posti a tempo pieno indeterminato di «agente di polizia municipale - cat. C», con riserva di un posto ai beneficiari art. 18, comma 6, decreto legislativo n. 215/2001.

È richiesto il possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità) conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale e di patente per la guida di autoveicoli, nonché possesso di patente di guida cat. A (è sufficiente la categoria «B» se conseguita entro il 25 aprile 1988).

La data e la sede di svolgimento delle prove scritte verranno comunicati direttamente ai candidati ammessi. Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Informazioni, copia integrale del bando e facsimile della domanda possono essere richiesti all'ufficio personale del comune di Orbetello (Grosseto) - P.zza del Plebiscito n. 1, telef. 0564/861111, Fax. 0564/860648. sito internet: [www.comune.orbetello.gr.it](http://www.comune.orbetello.gr.it)

08E00538

## COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura tempo indeterminato di un posto di profilo professionale di istruttore direttivo, cat. D1 - area servizi socio culturali.**

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto al profilo professionale di istruttore direttivo, categoria D1 - area servizi socio culturali.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza, economia aziendale, scienze economiche, economia politica, scienze economiche e bancarie, scienze statistiche ed economiche, scienze dell'amministrazione, scienze politiche, filosofia, lettere, pedagogia, psicologia, sociologia, oppure diploma di laurea triennale o diploma di laurea specialistica nuovo ordinamento in classi di laurea equiparabili al vecchio ordinamento.

È prevista la riserva per la copertura del posto a favore di disabili ai sensi della legge n. 68/1999.

Programma d'esame: due prove scritte e prova orale.

Termine per la presentazione delle domande d'ammissione: trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione risorse umane: telefono 0536/29919 - fax 0536/309948.

Sito internet: <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

08E00487

## COMUNE DI POGGIO A CAIANO

**Concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore servizi tecnici - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato - tempo pieno - per il settore urbanistica ed edilizia pubblica e privata.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore servizi tecnici - categoria «C» - posizione economica «C1» - a tempo indeterminato - tempo pieno - per il settore urbanistica ed edilizia pubblica e privata.

Titolo di studio maturità tecnica per geometri, diploma di perito edile o equipollente. Viene richiesta la patente di guida di categoria «B».

Scadenza presentazione domande trenta giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* concorsi.

Il testo integrale del bando e il fac-simile della domanda sono pubblicati sul sito internet del comune [www.comune.poggio-a-caiano.po.it](http://www.comune.poggio-a-caiano.po.it).

Per informazioni ufficio personale Comune di Poggio a Caiano tel. 055-8701217-8701218 - tutti i giorni dalle ore 9 alle ore 13.

08E00687

**COMUNE DI PREMENO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore - operatore amministrativo, cat. C - posizione economica C1 - area servizi amministrativi.**

Il comune di Premeno (prov. Verbano Cusio Ossola) ha indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di «istruttore - operatore amministrativo categoria C - posizione economica C1 - area servizi amministrativi (in particolare servizi anagrafe, stato civile, elettorale, leva, archivio, protocollo, ecc.).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (maturità che consente l'accesso all'università).

Diario e sede delle prove:

prova scritta: 12 marzo 2008, ore 9, presso palazzo municipale;

prova teorico/pratica: 12 marzo 2008, ore 15, presso palazzo municipale;

prova orale: data e luogo da definirsi.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al bando di concorso, dovranno pervenire al comune di Premeno, via Roma, n. 9, entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale del bando, unitamente allo schema di domanda, sono disponibili presso il comune di Premeno - Telefono 0323/587043.

08E00599

**COMUNE DI RAPOLANO TERME**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato presso il comune di Asciano di un istruttore tecnico - categoria C.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di «istruttore tecnico» - cat. C posizione economica C1. Titolo di studio richiesto: diploma di maturità rilasciato da istituto tecnico per geometri o da istituto tecnico industriale (perito edile). Il presente avviso può essere consultato nel sito [www.comune.rapolano.si.it](http://www.comune.rapolano.si.it).

Copia del bando ed ulteriori informazioni presso l'Ufficio associato reclutamento e concorsi Rapolano Terme (tel. 0577-723288)

Scadenza domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

08E00683

**COMUNE DI RIGNANO FLAMINIO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti a tempo pieno e indeterminato di agente di polizia locale.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti, di agente di polizia locale, categoria C1.

Requisiti specifici: diploma di scuola superiore secondaria di durata di anni cinque, età non superiore ad anni 41 e possesso della patente di categoria B.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni rivolgersi al seguente numero: 0761-597945.

Il bando integrale è pubblicato sul sito internet istituzionale: [www.comunerignanoflaminio.it](http://www.comunerignanoflaminio.it)

08E00728

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di esperto in attività amministrative.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti, di esperto in attività amministrative, categoria C1.

Requisiti specifici: diploma di scuola superiore secondaria di durata di anni cinque.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni rivolgersi al seguente numero: 0761-597945.

Il bando integrale è pubblicato sul sito internet istituzionale: [www.comunerignanoflaminio.it](http://www.comunerignanoflaminio.it)

08E00729

**COMUNE DI RIVALTA DI TORINO**

**Graduatorie relative ai concorsi pubblici, per esami, per la copertura di un posto di specialista attività amministrative, cat. D1, e due posti di agente di polizia municipale, cat. C, a tempo indeterminato e orario pieno.**

Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 194, n. 487 si comunica che sono in pubblicazione all'albo pretorio del comune le graduatorie relative ai concorsi pubblici, per esami, per la copertura di un posto di specialista attività amministrative, cat. D1, e due posti di agente di polizia municipale, cat. C, a tempo indeterminato e orario pieno.

08E00605

## COMUNE DI SANREMO

### Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di tre posti di agente vigilanza - Categoria C1, e di due posti di geometra - Categoria C1.

Sono indetti i concorsi pubblici, per esami:

per la copertura di tre posti di agente vigilanza, categoria C1.

Requisiti specifici:

cittadinanza italiana;

limite massimo di età anni 35, nessun limite di età è previsto per il personale di ruolo di pubbliche amministrazioni;

diploma di scuola media superiore (corso di studi quadriennale o quinquennale);

patente di guida di categoria A2 e di categoria B o della sola patente categoria B se rilasciata anteriormente al 26 aprile 1988;

requisiti per la qualifica di agente di pubblica sicurezza (art. 5 legge n. 65/1986).

È prevista la riserva di un posto ai militari di cui agli articoli 18 e 26 del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

per la copertura di due posti di geometra, categoria C1.

Requisiti specifici: possesso del diploma di geometra.

È prevista la riserva di un posto agli iscritti nelle liste delle categorie protette-disabili di cui alla legge n. 68/1999.

I vincitori dei suddetti concorsi sono sottoposti ad accertamento idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche.

Gli agenti di vigilanza devono essere in possesso degli ulteriori requisiti fisici di cui alla legge regionale 8 agosto 1995, n. 40, e successive modificazioni e integrazioni.

Scadenza dei bandi: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Bando e schema di domanda sono disponibili presso: U.R.P. comune di Sanremo (0184/580368), e Informagiovani (0184/580394, numero verde 800.217162), siti in corso Garibaldi, presso Palafiori; settore personale (0184/580377), corso Cavallotti n. 59, sito internet <http://www.comunedisanremo.it>

08E00587

## COMUNE DI SELLIA

**Comunicato di rettifica ed integrazione bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato part-time 50% di un posto di istruttore agente polizia municipale, cat. C - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* serie concorsi n. 1 del 4 gennaio 2008.**

Si avvisa che, con determina del servizio finanziario n. 01 del 14 gennaio 2008, è stata apportata modifica al bando di concorso di cui sopra.

Requisiti:

a) diploma di scuola media superiore;

b) patente di guida categoria «B» (punto modificato);

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove si terranno presso la sede municipale.

Il bando e il fac-simile di domanda sono a disposizione presso l'Ufficio ragioneria del Comune.

Per ulteriori informazioni: tel. 0961/483049 (Ufficio ragioneria).

08E00607

## COMUNE DI VALSTRONA

### Concorso pubblico ad un posto di operaio specializzato

È indetto concorso pubblico per esami per un posto di operaio specializzato cat. B3 - area tecnico-manutentiva.

Titolo di studio richiesto: istruzione secondaria di primo grado.

Requisiti: possesso della patente di guida di tipo C.

Termine presentazione domanda: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per il testo integrale del bando ed il fac-simile di domanda rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Valstrona, tel. 0323/87117 - fax 0323/87265 - e-mail: [segreteria.valstrona@ruparpiemonte.it](mailto:segreteria.valstrona@ruparpiemonte.it)

08E00600

## COMUNE DI VILLAPUTZU

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo socio-educativo - assistente sociale, categoria D1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo socio-educativo - assistente sociale, categoria D1 - area amministrativa.

Requisiti richiesti: diploma di assistente sociale oppure diploma universitario in servizio sociale oppure laurea in servizio sociale (classe 6).

Due prove: prova scritta il 18 marzo 2008 - prova orale il 2 aprile 2008.

Scadenza presentazione domande: 5 marzo 2008.

Copia del bando: comune di Villaputzu - telefono 070/997013 o sul sito web [www.comune.villaputzu.ca.it](http://www.comune.villaputzu.ca.it)

08E00685

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## REGIONE CAMPANIA

**Riapertura dei termini dell'avviso pubblico per il conferimento di tre incarichi quinquennali di «veterinario dirigente di struttura complessa» ex secondo livello dirigenziale aree A-B-C, presso l'azienda sanitaria locale Benevento 1.**

In attuazione della deliberazione n. 601 del 28 dicembre 2007 sono riaperti i termini per la partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di tre incarichi quinquennali di struttura complessa di veterinari dirigenti ex secondo livello dirigenziale, ruolo sanitario, (un veterinario dirigente responsabile dell'area «A» sanità animale, un veterinario dirigente dell'area «B» igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, e un veterinario dirigente responsabile dell'area «C», igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche), pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della regione Campania n. 17 del 22 aprile 2003 e, per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 37 del 13 maggio 2003.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I candidati che hanno presentato domanda entro il termine di scadenza originario potranno integrare la documentazione già esibita entro il nuovo termine di scadenza.

Il testo integrale del bando di concorso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è altresì pubblicato sul sito internet: [www.aslbenevento1.it/mappa\\_sito-concorsi](http://www.aslbenevento1.it/mappa_sito-concorsi).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.C. «Gestione del Personale» dell'A.S.L. Benevento 1, via Oderisio n. 1 - 82100 Benevento, tel. 0824/308400 - 308459-308402.

08E00569

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante a tempo indeterminato nel profilo professionale di dirigente medico - disciplina angiologia, presso l'azienda U.S.L. di Bologna.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante nel profilo professionale di dirigente medico - disciplina angiologia, presso l'azienda U.S.L. di Bologna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Emilia-Romagna del 9 gennaio 2008.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di concorso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. di Bologna, via Gramsci n. 12 - Bologna, tel. 051/607.9903 - 9592 - 9590, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito internet dell'azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it)

08E00233

**Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operatore socio-sanitario, cat. B, riservato ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale congedati senza demerito, presso l'azienda unità sanitaria locale di Parma.**

L'azienda U.S.L. di Parma ha indetto concorso pubblico per un posto di operatore socio-sanitario, cat. B - riservato ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale congedati senza demerito.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta libera e corredata dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando, con le indicazioni dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suindicato avviso di pubblico concorso, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Emilia-Romagna (parte terza) n. 4 del 9 gennaio 2008. Sul Bollettino regionale. Lo stesso è reperibile sul sito internet [www.ausl.pr.it](http://www.ausl.pr.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio risorse umane - Ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. di Parma, strada del Quartiere, 2/A - 43100 Parma, tel. 0521/393344-524.

08E00674

## REGIONE LAZIO

**Concorso, per titoli ed esami, per la predisposizione di una graduatoria regionale di farmacisti idonei per l'assegnazione di sedi farmaceutiche per il privato esercizio nella regione Lazio.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. D4781 del 20 dicembre 2007, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la predisposizione di una graduatoria regionale di farmacisti idonei per l'assegnazione di sedi farmaceutiche per il privato esercizio nella regione Lazio.

Il termine per la presentazione delle domande scade il sessantesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della regione Lazio.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Lazio n. 3 del 21 gennaio 2008, parte III.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso gli uffici della regione Lazio - dipartimento sociale - programmazione sanitaria - area programmazione e qualità. N. tel. 06/516835780 - connettersi sul sito [www.regione.lazio.it/sanita](http://www.regione.lazio.it/sanita)

08E00617

## REGIONE LIGURIA

### **Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore U.O. chirurgia generale, con rapporto esclusivo, disciplina chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Savona-Cairo Montenotte - Ospedale di Savona.**

In attuazione alla deliberazione del direttore generale n. 626 del 19 luglio 2007, è indetto avviso pubblico, ai sensi del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, della legge regionale 7 dicembre 2006, n. 41, e della direttiva vincolante «Procedure per l'affidamento degli incarichi di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario» approvata con D.G.R. n. 654 del 14 giugno 2007 - rettificata con D.G.R. n. 716 del 27 giugno 2007, per il conferimento di incarico quinquennale e precisamente: un posto di direttore U.O. chirurgia generale, con rapporto esclusivo, disciplina: chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Savona-Cairo Montenotte - Ospedale di Savona.

L'incarico, disciplinato da contratto di diritto privato, ha durata quinquennale ed è rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Per la partecipazione all'avviso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, art. 5.

#### 1. Requisiti generali per l'ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'ASL, prima dell'immissione in servizio.

Sono dispensati dalla visita medica coloro che siano già dipendenti da pubbliche amministrazioni o da istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

#### 2. Requisiti specifici:

a) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza fissata nel bando; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di chirurgia generale o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina a concorso o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza;

d) attestato di formazione manageriale.

Per il combinato disposto di cui agli articoli 15, comma 2, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e comma 8, decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, gli incarichi sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui ai punti a), b) e c) sopra riportati, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico precisando che il mancato superamento determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso è quella prevista dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e quelle equiparabili previste dagli articoli 11, 12 e 13 del citato decreto del Presidente della Repubblica e dal decreto del D.M. sanità 23 marzo 2000, n. 184.

Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministero della sanità.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### 3. Accertamento dei requisiti di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla commissione di selezione composta, altresì, in base ai sorteggi previsti dalla direttiva vincolante «Procedure per l'affidamento degli incarichi di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario», approvata con D.G.R. n. 654 del 14 giugno 2007 - rettificata con D.G.R. n. 716 del 27 giugno 2007.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la commissione di selezione saranno effettuate alle ore 10 del decimo giorno ferialo lavorativo successivo a quello di scadenza del presente bando, presso l'Ufficio selezione - U.O. organizzazione e gestione del personale dell'ASL n. 2 Savonese sito in via Genova n. 30, Ospedale S. Paolo, pad. Vigiola - Savona. La seduta è pubblica.

#### 4. Presentazione delle domande - Termini e modalità.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, e la documentazione ad essa allegata, devono essere inoltrate al seguente indirizzo: Al direttore generale dell'ASL n. 2 Savonese, via Manzoni n. 14 - 17100 Savona, mediante il servizio pubblico postale ovvero possono essere presentate all'ufficio protocollo di questa Amministrazione, stesso indirizzo, dalle ore 9,30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14,00 alle ore 15,30 dal lunedì al giovedì, giorni festivi esclusi.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande devono essere prodotte, pena l'esclusione, entro il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica* - 4ª serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle ASL.

La domanda di partecipazione al concorso costituisce, altresì, autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione:

1) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979; i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174);

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) eventuali condanne penali riportate;

5) il titolo di studio posseduto nonché il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici per l'ammissione;

6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio presso il quale deve essere data, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione compreso il numero di telefono se esistente. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1);

9) l'autorizzazione all'ASL 2 al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, finalizzata all'espletamento della procedura concorsuale (vedere schema della domanda allegato).

La domanda dovrà essere datata e firmata.

Le dichiarazioni contenute nella domanda, al fine di avere valore di sostitutività di certificazione, devono essere precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 «consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue: .....

Comportano l'esclusione dall'avviso del candidato: la omessa sottoscrizione della domanda, la mancata indicazione del nome e cognome, data e luogo di nascita, di uno dei requisiti specifici ovvero di uno di quelli generali, della posizione nei riguardi degli obblighi militari per coloro che sono soggetti a tale obbligo. La mancata indicazione di uno dei dati anagrafici non comporta l'esclusione se il dato mancante è desumibile dalla documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura di avviso.

##### 5. Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda deve essere allegato:

- curriculum vitae;

- elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei documenti presentati, numerati progressivamente;

- l'elenco, datato e firmato dal candidato, delle pubblicazioni allegata alla domanda di partecipazione alla selezione di cui il candidato risulta essere autore o coautore, numerato progressivamente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, devono essere presentate, in originale o in fotocopia autenticata secondo la normativa vigente;

- fotocopia del documento di identità o di riconoscimento ai fini dell'efficacia delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà che, in mancanza, assumono valenza di dichiarazioni sostitutive di certificazioni per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il curriculum, redatto in carta semplice, datato e firmato, deve descrivere le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte dal candidato, con particolare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del direttore del competente dipartimento o unità operativa dell'ASL o dell'azienda ospedaliera.

I contenuti del curriculum, ad esclusione di quelli di cui alla lettera c) e delle pubblicazioni, possono essere autocertificati dai candidati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Nel curriculum è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, devono essere presentate, in originale o in fotocopia autenticata secondo la normativa vigente.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 18 dicembre 2000, il candidato ha facoltà, in sostituzione della documentazione richiesta a corredo della domanda, di presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica 444 e 445/2000, ove non sono compresi i servizi resi, e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 444 e n. 445/2000, con cui si possono certificare anche i servizi resi, devono essere precedute, per avere valenza sostitutiva di certificazione, dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e precisamente «consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue: .....

Fermo restando quanto previsto dal sopra citato art. 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Tali dichiarazioni, debitamente datate e sottoscritte, dovranno essere rese con dettagliata specificazione, avuto riguardo ai vari elementi suscettibili di esame da parte dell'apposita commissione, pena la non valutazione.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante lo stesso purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data di rilascio (art. 45, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

##### 6. Modalità di selezione.

La commissione di selezione, nominata dal direttore generale:

- accerterà l'idoneità del candidato sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale;

- individuerà, tra tutti i candidati dichiarati idonei, la terna di candidati da proporre al direttore generale al fine dell'attribuzione dell'incarico.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con particolare riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con telegramma.

I candidati per sostenere il colloquio dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione, quale ne sia la causa.

#### 7. Criteri per la formazione della terna di candidati.

La commissione di selezione per la formazione della terna di candidati applica i criteri disciplinati dalla direttiva vincolante «Procedure per l'affidamento degli incarichi di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario» approvata con D.G.R. n. 654 del 14 giugno 2007, rettificata con D.G.R. n. 716 del 27 giugno 2007 e, precisamente:

a) i contenuti del *curriculum* professionale sono valutati applicando quanto previsto dall'art. 8, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

b) il colloquio è valutato sulla base delle capacità professionali e gestionali dimostrate e tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

#### 8. Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico, ai sensi del comma 2, dell'art. 48, della legge regionale n. 41 del 7 dicembre 2006, è effettuata dal direttore generale nel rispetto dei principi generali fissati dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base di una terna di candidati individuata dalla commissione di selezione nel rispetto della procedura di cui alla direttiva vincolante «Procedure per l'affidamento degli incarichi di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario» approvata con D.G.R. n. 654 del 14 giugno 2007, rettificata con D.G.R. n. 716 del 27 giugno 2007.

All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. della dirigenza medica.

L'incarico ha durata quinquennale e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o periodo più breve. Il conferimento dell'incarico e l'eventuale rinnovo dello stesso avverrà nel rispetto di quanto stabilito al comma 5 dell'art. 48 della legge regionale n. 41 del 7 dicembre 2006 il quale prevede che il dirigente di struttura complessa non può superare i sessantasette anni di età.

L'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo ex art. 15-*quater* e *quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, per la durata complessiva dell'incarico, costituisce, ai sensi di quanto stabilito al comma 4, dell'art. 48, legge regionale n. 41/2006, succitata, requisito per il conferimento dell'incarico stesso. L'incarico di cui trattasi è altresì incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private. L'incaricato potrà esercitare attività libero professionale esclusivamente nei limiti stabiliti dalla normativa vigente.

Il rinnovo e il mancato rinnovo sono disposti, con provvedimento motivato, dal direttore generale previa verifica effettuata dall'apposito collegio tecnico.

La verifica concerne le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti.

Il perfezionamento della procedura relativa al conferimento dell'incarico è comunque condizionato alla concessione della relativa autorizzazione da parte della regione Liguria.

#### 9. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'A.S.L. n. 2 Savonese per le finalità di gestione del concorso avvalendosi eventualmente, fermo restando il rispetto del citato decreto legislativo n. 196/2003, anche di ditta convenzionata esterna per

quanto attiene l'ausilio di sistemi automatizzati e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati.

L'interessato gode dei diritti di cui al Titolo II del citato decreto legislativo n. 196/2003 tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far aggiornare, rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 2 Savonese titolare del trattamento.

#### 10. Norme finali.

Il vincitore dell'avviso dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazioni corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, nell'ipotesi in cui tali dichiarazioni non abbiano valenza di sostitutività di certificazioni ovvero ai requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e la cui validità temporale sia venuta, nel frattempo, meno.

L'assunzione è comunque subordinata alla condizione che non sussista alcun rapporto di impiego pubblico o privato e che il vincitore non si trovi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova azienda.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Questa azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso, dandone comunicazione agli aspiranti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando è fatto rinvio alle norme di legge vigenti in materia e in particolare alla legge regionale 7 dicembre 2006, n. 41.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi dalle ore 10 alle ore 12 nei giorni lunedì-mercoledì e venerdì all'ufficio selezione dell'ASL n. 2 Savonese - Ospedale S. Paolo - Pad. Vigliola - Loc. Valloria - 17100 Savona (tel. 019/8404671-6-7).

11. Modalità di comunicazione della eventuale revoca dell'avviso - perdita di efficacia delle domande prodotte.

L'eventuale revoca dell'avviso verrà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

La documentazione allegata alla stessa potrà essere ritirata presso l'Ufficio selezione U.O. organizzazione e gestione del personale, via Genova n. 30 - Ospedale S. Paolo - Pad. Vigliola - Savona, nelle ore di accesso al pubblico e precisamente: dalle ore 10 alle ore 12 nei giorni lunedì-mercoledì e venerdì direttamente dagli interessati o da persona munita di delega scritta.

In alternativa il candidato ne potrà chiedere la restituzione, a proprie spese, tramite il servizio pubblico postale.

Trascorsi sei mesi dalla conclusione della procedura, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda sanitaria locale disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

MOD. 01

## SCHEMA DELLA DOMANDA DA REDIGERE SU CARTA SEMPLICE

Al Direttore Generale  
dell'ASL n° 2 Savonese  
Via Manzoni n° 14  
17100 SAVONA

\_\_\_\_ l'\_\_\_\_ sottoscritt  
chiede di essere ammesso \_\_\_\_ all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di  
Direttore U.O. Chirurgia Generale – con rapporto esclusivo – disciplina: chirurgia generale presso il  
Presidio Ospedaliero di Savona-Cairo Montenotte – Ospedale di Savona, bandito con  
provvedimento n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_.

A tal fine consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. 445//2000, della responsabilità  
penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi  
dichiara quanto segue:

- 1) di essere nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_
- 2) di essere residente in \_\_\_\_ Via o Piazza \_\_\_\_ n° \_\_\_\_ CAP  
\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del requisito  
equivalente seguente: \_\_\_\_):
- 4) di essere iscritt \_\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ ( ovvero di non  
essere iscritt \_\_\_\_ nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni  
\_\_\_\_ );
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) di avere conseguito la laurea in \_\_\_\_ presso \_\_\_\_  
in data \_\_\_\_ ;
- 7) di avere conseguito il diploma di specializzazione in \_\_\_\_  
presso \_\_\_\_ in data \_\_\_\_ ;
- 8) di essere iscritt \_\_\_\_ all'Albo dell'Ordine Professionale della \_\_\_\_ dal  
\_\_\_\_ n° di iscrizione: \_\_\_\_ ;
- 9) di essere per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari nella posizione di  
\_\_\_\_ ;
- 10) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di  
cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente  
concorso è il seguente: \_\_\_\_ ;

\_\_\_\_ l'\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_ dichiara altresì di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai  
sensi del D.Lgs. n° 196/2003 finalizzati all'espletamento della procedura di avviso cui è riferita la  
presente domanda.

Data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

MOD. 02

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E/O DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

\_\_l\_\_ sottoscritt \_\_Sig.\_\_\_\_

nat \_\_a\_\_\_\_ il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_  
 consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

**Esemplificazioni:**

- di avere conseguito la laurea in \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ in data \_\_\_\_;
- di avere conseguito il diploma di specializzazione in \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ in data \_\_\_\_;
- di essere iscritt \_\_ all'Albo dell'Ordine Professionale della \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ n° di iscrizione \_\_\_\_;
- di avere prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:  
 Ente \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ Profilo professionale \_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_ tempo \_\_\_\_ (pieno/definito/unico/ridotto);  
 Ente \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ Profilo professionale \_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_ tempo \_\_\_\_ (pieno/definito/unico/ridotto);
- ☐ che la misura della percentuale per il servizio dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ prestato in regime di impegno ridotto è pari a \_\_\_\_;
- di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:  
 dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ per \_\_\_\_ (tipologia);  
 dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ per \_\_\_\_ (tipologia);
- di avere partecipato al corso di aggiornamento ad oggetto: \_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_ tenutosi in \_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_ con un impegno orario di complessive ore \_\_\_\_ con superamento di esame finale \_\_\_\_;  
 (indicare sì o no)
- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati, sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_  
 IL DICHIARANTE

**N.B.** nell'ipotesi in cui le dichiarazioni debbano avere valenza di sostituzione dell'atto di notorietà **devesi allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.**

## REGIONE MARCHE

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina pediatria, presso l'ASUR - Zona territoriale n. 5 di Jesi.**

In esecuzione della determina n. 522 del 13 dicembre 2007, l'A.S.U.R. - Zona territoriale n. 5 di Jesi ha indetto bando di pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina pediatria.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Marche n. 3 del 10 gennaio 2008 e sarà inserito nel sito dell'ASUR - Zona territoriale n. 5: [www.asurzona5.marche.it](http://www.asurzona5.marche.it).

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per informazioni rivolgersi all'Unità operativa gestione e sviluppo risorse umane - Ufficio concorsi, via Gallodoro n. 68 - 60035 Jesi (Ancona), tel. 0731/534861 - 534864 - 534828.

08E00658

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina psichiatria, da assegnare al S.e.r.T., presso l'ASUR - Zona territoriale n. 5 di Jesi.**

In esecuzione della determina n. 526 del 17 dicembre 2007, l'A.S.U.R. - Zona territoriale n. 5 di Jesi ha indetto bando di pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina psichiatria, da assegnare al S.e.r.T.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Marche n. 3 del 10 gennaio 2008 e sarà inserito nel sito dell'ASUR - Zona territoriale n. 5: [www.asurzona5.marche.it](http://www.asurzona5.marche.it).

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per informazioni rivolgersi all'Unità operativa gestione e sviluppo risorse umane - Ufficio concorsi, via Gallodoro n. 68 - 60035 Jesi (Ancona), tel. 0731/534861 - 534864 - 534828.

08E00659

## REGIONE PIEMONTE

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'ASL BI di Biella.**

In esecuzione della deliberazione n. 485 del 18 dicembre 2007 del direttore generale di questa A.S.L. BI di Biella, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura dei seguenti posti:

due posti di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione.

Il termine di presentazione delle domande, sottoscritte, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, unitamente a copia di un documento di identità, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato per integrale nel Bollettino Ufficiale della regione Piemonte n. 2 del 10 gennaio 2008, consultabile anche nel seguente sito: [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) (alla voce Bollettino Ufficiale).

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda sanitaria locale BI, via Marconi, 23 - 13900 Biella, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 11, telefono 015/3503547 o richiedere informazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: [personale.giuridico@asl12.piemonte.it](mailto:personale.giuridico@asl12.piemonte.it)

08E00558

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico di ematologia per le aziende sanitarie locali n. 6 di Ciriè, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico di ematologia per le aziende sanitarie locali n. 6 di Ciriè, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea.

Il bando suddetto è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Piemonte n. 2 del 10 gennaio 2008.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale farà fede la data dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria della struttura complessa amministrazione del personale dell'A.S.L. n. 9 - via Aldisio n. 2 - Ivrea (Torino), dalle ore 9 alle ore 12, dal lunedì al venerdì - Telefono: 0125/414454 - 414455. Sito internet [www.asl.i-vrea.to.it](http://www.asl.i-vrea.to.it)

08E00581

## REGIONE PUGLIA

### **Avviso di mobilità regionale/interregionale per la copertura di quindici posti di collaboratore professionale sanitario infermiere pediatrico e cinque posti di collaboratore professionale sanitario fisioterapista, presso l'azienda sanitaria locale di Brindisi.**

È indetto avviso di mobilità regionale/interregionale, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. 20 settembre 2001 integrativo del C.C.N.L. del personale del comparto sanità stipulato il 7 aprile 1999, per la copertura di quindici posti di collaboratore professionale sanitario infermiere pediatrico e cinque posti di collaboratore professionale sanitario fisioterapista.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando del suddetto avviso è riportato sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia n. 5 del 10 gennaio 2008. Per qualsiasi informazione gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area gestione del personale di questa azienda (tel. 0831/536173 - 536727).

08E00620

**Riapertura dei termini dell'avviso pubblico (ex art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999) per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di malattie dell'apparato respiratorio, presso il P.O. di Gallipoli.**

In esecuzione della deliberazione n. 4428 del 27 novembre 2007 sono riaperti i termini di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999 e dell'art. 10 della legge regionale 3 agosto 2006, n. 25, per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di malattie dell'apparato respiratorio, presso il P.O. di Gallipoli, già indetto con deliberazione della soppressa A.U.S.L. LE/2 n. 668 del 20 ottobre 2004, e successiva deliberazione di rettifica e riapertura termini n. 199 del 12 aprile 2005.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

*Requisiti generali di ammissione*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della ASL Lecce, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici di ammissione*

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di malattie dell'apparato respiratorio o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della sanità del 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37, supplemento ordinario, del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di malattie dell'apparato respiratorio o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di malattie dell'apparato respiratorio;

3) curriculum professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali -organizzative del candidato; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997, n. 484, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

*Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al Commissario straordinario della ASL Lecce, via Miglietta n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;

d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;

e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;

f) l'iscrizione all'albo professionale;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

I candidati, che hanno già presentato domanda di ammissione all'avviso pubblico già indetto con liberazione della soppressa A.U.S.L. LE/2 n. 668 del 20 ottobre 2004, e successiva deliberazione di rettifica e riapertura termini n. 199 del 12 aprile 2005, possono integrare i titoli presentati con quelli eventualmente acquisiti fino alla data di scadenza del presente bando.

*Documentazione da allegare alla domanda*

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al n. 2 del presente bando;

2) curriculum professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

#### *Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione costituita per la valutazione tecnica effettua una valutazione comparativa sulla base dei titoli, del curriculum e del colloquio.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, comma 2. Ai sensi dell'art. 10 della legge regionale 3 agosto 2006, n. 25, la commissione costituita per la valutazione tecnica individua tre nominativi, fra gli idonei, che propone al direttore generale per la nomina entro novanta giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il direttore generale è tenuto a motivare la nomina e deve esaurire gli adempimenti richiesti entro e non oltre quindici giorni dalla ricezione della terna degli idonei.

Ai sensi dell'art. 13 del contratto nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000, il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui all'art. 35 e segg. dello stesso C.C.N.L.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-quinquies del decreto legislativo n. 229/1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/1999, alla legge regionale n. 25/2006 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'Area gestione del personale - Ufficio concorsi della ASL Lecce, tel. 0832/215799-215890-215247.

**08E00563**

**Avviso pubblico (ex art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999) per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di allergologia ed immunologia presso il P.O. n. 1 - Area nord - Stabilimento di San Cesario.**

In esecuzione della deliberazione n. 4474 del 27 novembre 2007, è indetto, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999, e dell'art. 10 della legge regionale 3 agosto 2006, n. 25, avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di allergologia ed immunologia presso il P.O. n. 1 - Area nord - Stabilimento di San Cesario.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

#### *Requisiti generali di ammissione*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della ASL Lecce, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici di ammissione*

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di allergologia ed immunologia o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della sanità del 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37, supplemento ordinario, del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di allergologia ed immunologia o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di allergologia ed immunologia;

3) *curriculum* professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali organizzative del candidato; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997, n. 484, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

*Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al commissario straordinario della ASL Lecce, via Miglietta n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;
- e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;
- f) l'iscrizione all'albo professionale;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata

oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda*

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al n. 2 del presente bando;

2) *curriculum* professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

*Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione costituita per la valutazione tecnica effettua una valutazione comparativa sulla base dei titoli, del *curriculum* e del colloquio.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle

specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, comma 2. Ai sensi dell'art. 10 della legge regionale 3 agosto 2006, n. 25, la commissione costituita per la valutazione tecnica individua tre nominativi, fra gli idonei, che propone al Direttore generale per la nomina entro novanta giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il Direttore generale è tenuto a motivare la nomina e deve esaurire gli adempimenti richiesti entro e non oltre quindici giorni dalla ricezione della terna degli idonei.

Ai sensi dell'art. 13 del Contratto nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000 il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui all'art. 35 e segg. dello stesso C.C.N.L.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/1999, alla legge regionale n. 25/2006 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'Area gestione del personale - Ufficio concorsi della ASL Lecce, tel. 0832/215799-215890-215247.

08E00564

## REGIONE TOSCANA

### **Elevazione dei posti del concorso pubblico per dirigente medico di pediatria e del concorso pubblico per dirigente farmacista, presso l'azienda USL n. 12 di Viareggio.**

Si comunica che in esecuzione delle determinazioni dirigenziali U.O.C./Risorse umane n. 1946 e n. 1947 del 20 dicembre 2007, dichiarate immediatamente eseguibili, i posti dei concorsi pubblici sottoidicati sono stati elevati e specificatamente:

concorso pubblico per dirigente medico di pediatria da due a quattro;

concorso pubblico per dirigente farmacista da tre a quattro.

Resta invariato tutto il resto.

I testi integrali dei bandi anzidetti sono stati pubblicati sul B.U.R.T. n. 42 del 17 ottobre 2007 e l'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 87 del 2 novembre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore concorsi dell'azienda USL n. 12 di Viareggio c/o Ospedale Versilia, via Aurelia, 335 - Lido di Camaiore, tel. 0584/6059474-5.

08E00562

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico, disciplina di nefrologia, presso l'azienda U.S.L. 3 di Pistoia.**

Presso l'azienda U.s.l. 3 di Pistoia è indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di dirigente medico nella disciplina di nefrologia.

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere trasmesse esclusivamente a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Direttore generale dell'azienda U.s.l. 3, via Sandro Pertini n. 708 - 51100 Pistoia. In tale caso fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale del relativo bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Toscana n. 51 del 19 dicembre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione delle risorse umane «Reclutamento personale, rapporti con Estav» dell'azienda U.s.l. 3 di Pistoia (Tel. 0573/352714 - 2875) - Sito internet «www.usl3.toscana.it» alla pagina concorsi.

08E00667

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente veterinario, disciplina di sanità animale, presso l'azienda U.S.L. 3 di Pistoia.**

Presso l'Azienda U.S.L. 3 di Pistoia è indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di dirigente veterinario nella disciplina di sanità animale.

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere trasmesse esclusivamente a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Direttore generale dell'Azienda U.s.l. 3, via Sandro Pertini n. 708 - 51100 Pistoia. In tale caso fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale del relativo bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 48 del 28 novembre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione delle risorse umane «Reclutamento personale, rapporti con Estav» dell'azienda U.s.l. 3 di Pistoia (Tel. 0573/352714-2875) - Sito internet «www.usl3.toscana.it» alla pagina concorsi.

08E00668

**Concorso pubblico per il conferimento di due posti di dirigente medico (disciplina radiodiagnostica), presso l'azienda U.S.L. n. 7 di Siena.**

È indetto concorso pubblico per il conferimento di due posti di dirigente medico di radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione della domanda, da indirizzare a: azienda USL 7 di Siena U.O. affari generali e legali ufficio protocollo - Via Roma, 75/77 - 53100 Siena, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti e della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di euro 3,87, sul conto corrente postale 10199537 intestato ad azienda U.S.L. n. 7 di Siena (causale del versamento: tassa di concorso) scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora il termine di presentazione della domanda cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti di ammissione e della modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 1 del 2 gennaio 2008, parte II.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. n. 7 di Siena, telefono 0577536966 - 0577536922. Il testo integrale del bando è altresì consultabile all'indirizzo web [www.usl7.toscana.it](http://www.usl7.toscana.it)

**07E00579**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - personale della riabilitazione - podologo - cat. D - con rapporto di lavoro part-time (18 ore settimanali), presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - personale della riabilitazione - podologo, cat. D - con rapporto di lavoro part-time (18 ore settimanali).

Le domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, devono essere spedite tramite il servizio postale entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, o consegnate direttamente entro le ore 12 del medesimo giorno all'Ufficio protocollo dell'Azienda U.S.L. 11 Empoli. Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suddetto concorso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 3 del 16 gennaio 2008. Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi al settore acquisizione risorse umane dell'Azienda U.S.L. 11 Empoli - via dei Cappuccini n. 79 - 50053 Empoli (Firenze) dalle ore 11,00 alle ore 13,00 nei giorni feriali (0571-702512) oppure consultare il sito internet [www.usl11.tos.it](http://www.usl11.tos.it) alla voce gare e concorsi.

**08E00626**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico disciplina di cardiologica - (Ruolo sanitario - profilo professionale medici), presso l'azienda U.S.L. n. 12 di Viareggio.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda U.S.L. n. 12 di Viareggio a due posti di dirigente medico disciplina di cardiologia - (ruolo sanitario - profilo professionale medici) - con rapporto di lavoro esclusivo ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 299.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, il fac-simile della domanda e il fac-simile della dichiarazione dell'atto di notorietà sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della Regione Toscana parte terza n. 1 del 2 gennaio 2008.

Si precisa che è prevista una tassa di concorso di € 10,33 che dovrà essere versata sul c.c.p. n. 10093557 intestato all'azienda

U.S.L. n. 12 di Viareggio (Lucca) - completa della causale di versamento e che la relativa ricevuta dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Per ulteriore informazioni rivolgersi al settore concorsi dell'azienda U.S.L. n. 12 di Viareggio presso ospedale Versilia, via Aurelia, 335 - Lido di Camaiore - Tel. 0584/6059474-5.

È possibile prendere visione del bando in oggetto visitando il sito internet: [www.usl12.toscana.it](http://www.usl12.toscana.it)

**08E00580**

**Riapertura dei termini per la presentazione delle istanze relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di radioterapia, attualmente esteso a due posti, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Arezzo.**

Sono riaperti i termini per la presentazione delle istanze relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di radioterapia, attualmente esteso (a seguito di proprio provvedimento n. 227 del 15 gennaio 2008) a due posti. Il bando relativo al concorso sopra menzionato è stato pubblicato, per esteso, nel Bollettino della regione Toscana n. 21 del 24 maggio 2006 e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale*, n. 43 del 9 giugno 2006. Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera, e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo, successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'Azienda U.S.L. 8 di Arezzo, Ufficio concorsi e assunzioni (tel. 0575/254305 - 254306) oppure consultare il sito internet [www.usl8.ntc.it](http://www.usl8.ntc.it)

**08E00664**

**Selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato (supplente) dirigente medico o psicologo nella disciplina di psichiatria o farmacologia e tossicologia clinica o psicologia per la direzione della U.F.C. Assistenza ai Tossicodipendenti ed Alcolisti della Zona/Distretto Valdinievole, presso l'azienda USSL 3 di Pistoia.**

In esecuzione della deliberazione n. 872 del 6 dicembre 2007, si rende noto che si procederà all'emissione del bando per il conferimento dell'incarico di:

Profilo professionale dirigente medico o psicologo;

Ruolo sanitario «area medica e delle specialità mediche o della medicina diagnostica e dei servizi o di psicologia»;

Disciplina psichiatria o farmacologia e tossicologia clinica o psicologia.

per la direzione della U.F.C. Assistenza ai tossicodipendenti ed alcolisti.

L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa sono stabilite dalla normativa di seguito elencata comprensiva di successive modificazioni ed integrazioni: art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999 n. 229, decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, dal decreto ministeriale 30 gennaio 1998, dal decreto legislativo n. 165/2001, dalla legge n. 207/1985, dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, dalla legge n. 127 del 15 maggio 1997, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

La durata dell'incarico è per tutto il periodo di assenza del dirigente titolare del posto e potrà cessare con il rientro in servizio dello stesso oppure dalla data in cui il posto dovesse rendersi vacante.

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quater* del decreto legislativo n. 502/1992, e s.m.i. e dell'art. 59 della legge regionale n. 42, da mantenere per tutta la durata dell'incarico.

A norma dell'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento sul lavoro.

*A) Requisiti di ammissione*

Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla repubblica) ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante lo svolgimento del colloquio ed in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica sarà effettuato a cura della U.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

3) laurea in medicina e chirurgia o in psicologia.

4) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi o degli psicologi. L'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi o degli psicologi di uno dei paesi dell'unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

5) particolare e comprovata qualificazione professionale ed esperienza nel trattamento delle dipendenze in ambito dei servizi pubblici, nonché competenza nell'organizzazione e gestione di strutture operative di cui sopra.

6) anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 in una delle discipline sopra indicate o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina (con esclusione di ogni equipollenza).

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

L'eventuale servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali sarà valutato ai sensi del D.M.S. 23 marzo 2000, n. 184.

Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (supplemento ordinario n. 25 della *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998) e s.m.i.

6) *curriculum* professionale, da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali organizzative nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, consistente in una casistica di specifiche esperienze e attività professionali come stabilito per ogni disciplina con decreto del Ministro della sanità sentito il Consiglio superiore di sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino alla emanazione del decreto stesso ai sensi dell'art. 15 - comma 3 - del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 - comma 1 lettera d) - del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quiquies* del decreto legislativo n. 502/1992 e s.m.i. deve essere conseguito entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione, nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-*ter* comma 2 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del d.lgs. n. 229/1999.

*B) Domanda di ammissione*

La domanda di partecipazione alla presente selezione redatta in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato e debitamente sottoscritta, devono essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda USL 3 Pistoia - via Sandro Pertini, 708 - 51100 Pistoia e presentata o spedita nei termini previsti al successivo punto D «Modalità e termini per la presentazione della domanda».

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli 483-489-495 e 496 del Codice Penale:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche in caso negativo);
- e) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto presso il quale è stato conseguito, nonché, il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio (l'eventuale recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

### C) Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare, in originale o copia autenticata ai sensi di legge, esente da bollo ex legge n. 370/1988, i seguenti documenti:

1) diploma di laurea in medicina e chirurgia o in psicologia o certificato rilasciato dall'autorità scolastica in sostituzione del diploma;

2) certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi o degli psicologi rilasciato in data non anteriore a sei mesi alla scadenza del presente bando;

3) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui alla lettera a), punto 5) del presente avviso;

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa non rimborsabile, di € 10,33 da versare sul c/c postale n. 10183515 intestato ad Azienda USL 3, Pistoia - Entrate Varie - Servizio tesoreria.

Devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito per il parere della Commissione, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato.

Si precisa che le dichiarazioni inserite nel curriculum saranno oggetto di valutazione (se valutabili) solo se il medesimo è redatto sotto forma di autocertificazione debitamente sottoscritta e datata e quindi sotto la personale responsabilità del candidato (ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

Alla domanda deve essere unito un elenco in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale o copia autenticata).

È facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni/notorietà ai sensi dell'art. 38 comma 3, art. 46 e art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, (vedi Allegato 1), in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui ai punti 1), 2), 3) ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere allegate alla domanda.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione e indirizzo delle stesse; se trattasi di rapporto di lavoro determinato o indeterminato; profilo professionale, posizione funzionale e disciplina; se a tempo pieno, definito o parziale (in questo caso specificare la misura); eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originale o in copia conforme o in fotocopia accompagnata da una dichiarazione di conformità resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi Allegato 1).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesta la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento rilasciato o conservato da una pubblica amministrazione, di un titolo di studio o di servizio e di un documento fiscale che deve obbligatoria-

mente essere conservato dai privati, può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli 483, 489, 495 e 496 del Codice Penale, qualora dal controllo di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### D) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere:

o trasmesse a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda USL 3 di Pistoia - via Sandro Pertini n. 708 - 51100 Pistoia. In tal caso fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

o consegnate direttamente all'U.O. Gestione delle Risorse Umane «Reclutamento del personale, Rapporti con ESTAV» dell'Azienda U.S.L. all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalla ore 9, alle ore 12. È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

La domanda, indirizzata al direttore generale e redatta in carta semplice, unitamente alla documentazione allegata deve pervenire o essere spedita tramite il servizio postale entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si fa presente che eventuali domande pervenute prima della pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* o spedite oltre i termini di scadenza del bando non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione all'avviso in questione.

### E) Modalità di selezione

La Commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

1) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

2) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Nel curriculum sono valutate le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, in particolare quelle relative all'ultimo quinquennio antecedente alla data di scadenza del bando, formalmente documentate, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

e) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

(L'Azienda si riserva di richiedere integrazioni al curriculum qualora vengano emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

g) alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data ed il luogo del colloquio verranno comunicati ai candidati dalla commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio indicato nella domanda di ammissione.

#### F) Conferimento dell'incarico

L'incarico di direzione della struttura complessa verrà attribuito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 sulla base del parere formulato dalla commissione (previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti).

La durata dell'incarico è per tutto il periodo di assenza del dirigente titolare del posto e potrà cessare con il rientro in servizio dello stesso oppure dalla data in cui il posto dovesse rendersi vacante.

Ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, il dirigente di struttura complessa sarà sottoposto alle verifiche periodiche.

Il trattamento economico relativo è quello previsto dal C.C.N.L. vigente per la relativa Area dirigenziale.

#### G) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda USL 3 di Pistoia per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conforme alla legge, nonché ancora quello di opporsi all'oro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda USL 3 di Pistoia.

#### H) Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, a pena di decadenza, nel termine assegnato dall'Azienda, i documenti previsti dalla vigente normativa.

#### I) Norme finali

La partecipazione alla presente pubblica selezione presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e delle disposizioni inerenti le selezioni per l'assunzione di personale presso le UU.SS.LL., delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti e agli atti da presentare.

L'Azienda USL si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Con la firma del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL.

I candidati possono accedere agli atti del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990. Per quanto non contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia.

I candidati sono tenuti a ritirare la documentazione eventualmente presentata a corredo della domanda dopo 60 giorni dalla data di esecutività della deliberazione di conferimento dell'incarico ed entro i 12 mesi successivi alla pubblicazione stessa. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito dei ricorsi. La restituzione richiesta a mezzo del servizio postale verrà effettuata con spese a carico dell'interessato. Trascorsi 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria, la documentazione di cui sopra è inviata al macero, ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione delle Risorse Umane «Reclutamento personale, rapporti con Estav» dell'Azienda USL 3 di Pistoia - via Sandro Pertini n. 708 - 51100 Pistoia - tel. 05731352714-2875.

Il presente bando sarà divulgato tramite il sito Internet «www.usl3.toscana.it alla pagina concorsi» l'Azienda non risponde di eventuali informazioni 4iformi rispetto al presente bando contenute in siti Internet diversi da quello citato.

*Il direttore generale: SCARAFUGGI*

**Al Direttore Generale Azienda USL 3  
Via Sandro Pertini 708 – 51100 Pistoia**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, presa visione del bando emesso da codesta Azienda con deliberazione n.872 del 06/12/07, chiede di essere ammesso alla **selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato (supplente), di DIRIGENTE MEDICO o PSICOLOGO nella disciplina di PSICHIATRIA o FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA CLINICA o PSICOLOGIA per la direzione della U.F.C.Assistenza ai Tossicodipendenti ed Alcolisti della Zona/Distretto Valdinievole.**

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali, previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483-489-495 e 496 del Codice Penale, cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci, DICHIARA:

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
2. di essere residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_
3. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_  
(Specificare se italiana o di quale altro paese membro dell'Unione Europea)
4. (barrare la casella che interessa)  
☐ di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso,  
☐ di avere riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
(In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste indicarne i motivi)
6. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
7. di essere iscritto all'albo dell'ordine dei \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_
8. di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
9. (barrare la casella che interessa)  
☐ di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni)  
☐ di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:  
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
nella qualifica \_\_\_\_\_  
presso la/il seguente PA/Ente \_\_\_\_\_

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
nella qualifica \_\_\_\_\_  
presso la/il seguente PA/Ente \_\_\_\_\_

10. posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_

11. di avere preso visione delle informazioni contenute nel bando e di accettare integralmente le disposizioni in esso contenute

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Indicare solo se diverso dalla residenza)

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda.

Allega *curriculum formativo e professionale* datato e firmato da cui risultano le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati per la partecipazione al presente avviso.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30/06/03 di cui alla lettera G) del bando.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sopra rese, allego copia di valido documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*firma*

**Allegato 1**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI / NOTORIETA'**  
*Rilasciata ai sensi degli artt.38 –comma 3- 46 e 47 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ nel  
Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_),  
residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_,

*sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000 e dagli artt.483-489-495-496 del Codice Penale per le dichiarazioni ed atti falsi e mendaci,*

**D I C H I A R A**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_ (1)  
*(firma per esteso e leggibile)*

1) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto la firma dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

Attesto che il dichiarante \_\_\_\_\_, titolare del seguente documento \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, ha reso in mia presenza la su estesa dichiarazione

AZIENDA USL 3 di Pistoia  
Il dipendente addetto

**Selezione pubblica per il conferimento di un incarico di dirigente medico nella disciplina di chirurgia generale per la direzione della U.O. chirurgia generale del presidio ospedaliero di Pescia, presso l'azienda USSL 3 di Pistoia.**

In esecuzione della deliberazione n. 853 del 29 novembre 2007, si rende noto che si procederà all'emissione del bando per il conferimento dell'incarico di:

Profilo professionale dirigente medico;

Ruolo sanitario «area chirurgica e delle specialità chirurgiche»;

Disciplina chirurgia generale, per la direzione dell'Unità operativa chirurgia generale del Presidio ospedaliero di Pescia. L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa sono stabilite dalla normativa di seguito elencata comprensiva di successive modificazioni ed integrazioni: art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999 n. 229, decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, dal decreto ministeriale 30 gennaio 1998, dal decreto legislativo n. 165/2001, dalla legge n. 207/1985, dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, dalla legge n. 127 del 15 maggio 1997, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

La durata dell'incarico può essere da 5 a 7 anni, con facoltà di rinnovo.

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quarter* del decreto legislativo n. 502/1992, e s.m.i. e dell'art. 59 della legge regionale n. 42, da mantenere per tutta la durata dell'incarico. A norma dell'art. 7, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento sul lavoro.

**A) requisiti di ammissione**

Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla repubblica) ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante lo svolgimento del colloquio ed in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica sarà effettuato a cura della U.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

3) laurea in medicina e chirurgia.

4) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

5) anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina (con esclusione di ogni equipollenza).

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

L'eventuale servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del ministero della sanità in base ad accordi nazionali sarà valutato ai sensi del d.m.s. 23 marzo 2000, n. 184.

Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (suppl. ordinario n. 25 della *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 98) e s.m.i..

6) *curriculum* professionale, da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali organizzative nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, consistente in una casistica chirurgica e delle procedure chirurgiche invasive, non inferiore a quella stabilita per ogni disciplina con decreto del Ministro della Sanità sentito il Consiglio superiore di sanità, con riferimento anche agli standard complessivi di addestramento professionalizzante delle relative scuole di specializzazione, non costituisce requisito specifico di ammissione fino alla emanazione del decreto stesso ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera.

7) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) - del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quinqies* del decreto legislativo n. 502/1992 e s.m.i. deve essere conseguito entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Data la natura dei compiti previsti per il posto da ricoprire, agli effetti della legge n. 120/1991, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego. Tale condizione sarà verificata solo in sede di eventuale assunzione in servizio, da apposita commissione medico legale che valuterà le residue capacità del candidato e formulerà un giudizio di idoneità/inidoneità alle mansioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione, nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-*ter* comma 2 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

**B) Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione alla presente selezione redatta in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato e debitamente sottoscritta, devono essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda USL 3 Pistoia - via Sandro Pertini, 708 - 51100 Pistoia e presentata o spedita nei termini previsti al successivo punto D «Modalità e termini per la presentazione della domanda».

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre

2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli 483, 489, 495 e 496 del codice penale:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche in caso negativo);
- e) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto presso il quale è stato conseguito, nonché, il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio (l'eventuale recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

#### C) Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare, in originale o copia autenticata ai sensi di legge, esente da bollo ex legge n. 370/1988, i seguenti documenti:

- 1) diploma di laurea in medicina e chirurgia o certificato rilasciato dall'autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 2) certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi alla scadenza del presente bando;
- 3) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui alla lettera a), punto 5) del presente avviso.
- 4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa non rimborsabile, di € 10,33 da versare sul dc postale n. 10183515 intestato ad Azienda USL 3 Pistoia, Entrate varie - Servizio tesoreria;

Devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito per il parere della Commissione, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato.

Si precisa che le dichiarazioni inserite nel curriculum saranno oggetto di valutazione (se valutabili) solo se il medesimo è redatto sotto forma di autocertificazione debitamente sottoscritta e datata e quindi sotto la personale responsabilità del candidato (ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito un elenco in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale o copia autenticata).

È facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni/notorietà ai sensi dell'art. 38 comma 3, art. 46 e art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre

2000, (vedi Allegato 1), in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui ai punti 1), 2), 3) ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere allegate alla domanda.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare per eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione e indirizzo delle stesse; se trattasi di rapporto di lavoro determinato o indeterminato; profilo professionale, posizione funzionale e disciplina; se a tempo pieno, definito o parziale (in questo caso specificare la misura); eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originale o in copia conforme o in fotocopia accompagnata da una dichiarazione di conformità resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi Allegato 1).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesta la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento rilasciato o conservato da una pubblica amministrazione, di un titolo di studio o di servizio e di un documento fiscale che deve obbligatoriamente essere conservato dai privati, può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli 483, 489, 495 e 496 del codice penale, qualora dal controllo di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### D) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere:

o trasmesse a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda USL 3 di Pistoia - via Sandro Pertini 708 - 51100 Pistoia. In tal caso fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

o consegnate direttamente all'U.O. Gestione delle Risorse Umane «Reclutamento del personale, Rapporti con ESTAV» dell'Azienda U.S.L. all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalla ore 9, alle ore 12.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

La domanda, indirizzata al direttore generale e redatta in carta semplice, unitamente alla documentazione allegata deve pervenire o essere spedita tramite il servizio postale entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si fa presente che eventuali domande pervenute prima della pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* o spedite oltre i termini di scadenza del bando non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione all'avviso in questione.

*E) Modalità di selezione*

La Commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

1) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

2) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

Nel *curriculum* sono valutate le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, relative all'ultimo quinquennio antecedente alla data di scadenza del bando, formalmente documentate, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

(L'Azienda si riserva di richiedere integrazioni al *curriculum* qualora vengano emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

g) alle pregresse idoneità nazionali.

Nel *curriculum* è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data ed il luogo del colloquio verranno comunicati ai candidati dalla commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio indicato nella domanda di ammissione.

*F) Conferimento dell'incarico*

L'incarico di direzione della struttura complessa verrà attribuito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 sulla base del parere formulato dalla commissione (previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti).

La durata dell'incarico può essere da 5 a 7 anni, con facoltà di rinnovamento.

Ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, il dirigente di struttura complessa sarà sottoposto a verifica a termine incarico. Le verifiche concerneranno le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti, livello di partecipazione, con esito positivo, ai programmi di formazione continua di cui all'art. 16-bis del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, saranno effettuate dal previsto Collegio Tecnico. L'esito positivo della verifica realizza la condizione per la conferma nell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale ed economico.

Il trattamento economico relativo è quello previsto dal C.C.N.L. vigente per la relativa Area dirigenziale.

*G) Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda USL 3 di Pistoia per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda USL 3 di Pistoia.

*H) Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.*

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà inviato a produrre, a pena di decadenza, nel termine assegnato dall'Azienda, i documenti previsti dalla vigente normativa.

*I) Norme finali*

La partecipazione alla presente pubblica selezione presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e delle disposizioni inerenti le selezioni per l'assunzione di personale presso le UU.SS.LL., delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti e agli atti da presentare.

L'Azienda USL si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Con la firma del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL.

I candidati possono accedere agli atti del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990. Per quanto non contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia.

I candidati sono tenuti a ritirare la documentazione eventualmente presentata a corredo della domanda dopo 60 giorni dalla data di esecutività della deliberazione di conferimento dell'incarico ed entro i 12 mesi successivi alla pubblicazione stessa. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito dei ricorsi. La restituzione richiesta a mezzo del servizio postale verrà effettuata con spese a carico dell'interessato. Trascorsi 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria, la documentazione di cui sopra è inviata al macero, ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione delle Risorse Umane «Reclutamento personale, rapporti con Estav» dell'Azienda USL 3 di Pistoia, via Sandro Pertini, 708 - 51100 Pistoia - tel. 0573/352714-2875.

Il presente bando sarà divulgato tramite il sito Internet «www.usl3.toscana.it alla pagina concorsi» l'Azienda non risponde di eventuali informazioni informi rispetto al presente bando contenute in siti Internet diversi da quello citato.

*Il direttore generale: SCARAFUGGI*

**Al Direttore Generale Azienda USL 3  
Via Sandro Pertini 708 – 51100 Pistoia**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, presa visione del bando emesso da codesta Azienda con deliberazione n.853 del 29/11/07, chiede di essere ammesso alla **selezione pubblica** per il conferimento di un incarico di **DIRIGENTE MEDICO nella disciplina di CHIRURGIA GENERALE per la direzione della U.O.Chirurgia Generale del presidio ospedaliero di Pescia.**

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali, previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483-489-495 e 496 del Codice Penale, cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci, DICHIARA:

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
2. di essere residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_
3. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_  
(Specificare se italiana o di quale altro paese membro dell'Unione Europea)
4. (barrare la casella che interessa)  
☐ di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso,  
☐ di avere riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
(In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste indicarne i motivi)
6. di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
7. di essere iscritto all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_
8. di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_  
conseguita presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
9. (barrare la casella che interessa)  
☐ di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni)  
☐ di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:  
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
nella qualifica \_\_\_\_\_  
presso la/il seguente PA/Ente \_\_\_\_\_

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
nella qualifica \_\_\_\_\_  
presso la/il seguente PA/Ente \_\_\_\_\_

10. posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_

11. di avere preso visione delle informazioni contenute nel bando e di accettare integralmente le disposizioni in esso contenute

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Indicare solo se diverso dalla residenza)

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda.

Allega *curriculum formativo e professionale* datato e firmato da cui risultano le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati per la partecipazione al presente avviso.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30/06/03 di cui alla lettera G) del bando.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sopra rese, allega copia di valido documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*firma*

**Allegato 1**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI / NOTORIETA'**  
**Rilasciata ai sensi degli artt.38 –comma 3- 46 e 47 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ nel  
Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_),  
residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_,

sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000 e dagli artt.483-489-495-496 del Codice Penale per le dichiarazioni ed atti falsi e mendaci,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_ (1)  
*(firma per esteso e leggibile)*

1) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto la firma dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

Attesto che il dichiarante \_\_\_\_\_, titolare del seguente documento \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, ha reso in mia presenza la su estesa dichiarazione

AZIENDA USL 3 di Pistoia  
Il dipendente addetto

**Avviso pubblico per il conferimento, nel ruolo sanitario, di un incarico di direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'Area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di ortopedia e traumatologia, presso l'azienda USL 10 di Firenze.**

In esecuzione del Provvedimento del sottoscritto direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente n. 617 del 14 gennaio 2008, è indetto un pubblico avviso, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, così come riformato dal d.lgs. n. 229 del 19 giugno 1999, per il conferimento, nel ruolo sanitario, di un incarico di direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'Area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di ortopedia e traumatologia, presso l'Azienda USL 10 di Firenze.

Si precisa che alla figura di direttore della struttura complessa in questione sono richieste in particolare:

gestione della traumatologia collegata all'attività del DEA, con orientamento all'intervento in urgenza;

gestioni delle attività ortopediche - chirurgiche con mantenimento di alti indici operatori;

capacità di utilizzare la rete ospedaliera intesa come insieme di tutte le risorse specialistiche presenti sul territorio aziendale, sia pubbliche che accreditate;

capacità di integrazione a livello del Dipartimento DEA del Presidio;

forte orientamento delle attività verso la day surgery;

forte sviluppo di mappe e profili di cura (clinical pathways).

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo a norma dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999.

A norma dell'art. 7, punto 1), del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

#### *Requisiti di ammissione*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

4) anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente - compresi i servizi di cui all'art. 1 del D.M.S. 23 marzo 2000, n. 184, prestati in regime convenzionale a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del ministero della Sanità, in base ad accordi nazionali, valutati con riferimento all'orario settimanale svolto, rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie e prestati nella disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione posseduta, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero, in mancanza di specializzazione, un'anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 art. 5 punto 1, lettera b) e punto 2;

5) *curriculum* professionale da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 ed 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con decreto ministeriale Sanità non costituisce requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

6) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999, fermo restando, ai sensi dell'art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 229/1999, l'obbligo per l'incaricato di conseguirlo entro un anno dall'assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Domande di ammissione*

Le domande per la partecipazione all'incarico, redatte in carta libera, conformemente al modello riportato in calce, devono essere inviate al direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente dell'azienda U.S.L. 10 di Firenze, Ufficio protocollo, Lungarno Santa Rosa, 13 - 50142, Firenze.

Esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il giorno di pubblicazione non si computa nei trenta giorni utili per presentare le domande.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Le domande possono essere consegnate direttamente all'Ufficio protocollo (dalle ore 8,30 alle ore 12), dal lunedì al venerdì.

Nella domanda di ammissione all'incarico gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) gli aspiranti devono inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere loro inoltrata ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso con l'eventuale recapito telefonico. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di fotocopia di valido documento di identità.

Ai sensi della legge n. 675/1996 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 675/1996 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### Documentazione

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare, in carta libera, i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

1) certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso (autocertificabile);

2) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 4) della voce «requisiti di ammissione» (autocertificabili);

3) *curriculum* professionale, redatto su carta libera, datato e firmato, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative di cui all'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 (autocertificabili, con esclusione della casistica operatoria per le discipline comprese nell'Area chirurgica e della casistica di specifiche esperienze ed attività professionali per le altre discipline. I predetti documenti, riferiti al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, devono essere certificati dal direttore sanitario sulla base di attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento od Unità Operativa. Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere necessariamente presentate.

Quanto precede in applicazione dell'art. 8, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 7,75, non rimborsabile, sul conto corrente postale n. 22570501 intestato all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze - Servizio tesoreria - completa di causale del versamento.

Il candidato avrà cura di evidenziare quelle attività direttamente correlate alle particolari caratteristiche della struttura da dirigere secondo quanto indicato in precedenza.

Per i dipendenti a tempo indeterminato di questa Azienda il Settore gestione concorsi procederà d'ufficio ad acquisire la certificazione probante del servizio prestato sia presso l'Azienda medesima che presso le ex UU.SS.LL. in essa confluite.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione, da rendere nei modi previsti dalle disposizioni vigenti - con particolare riferimento al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - e relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità dei titoli ai fini della dichiarazione di idoneità. In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato, posizione funzionale e profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento, se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno, definito o parziale, periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto d'impiego.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel *curriculum*.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente produrre una sola fotocopia del documento di identità ed apporvi in calce - o in allegato - la seguente dicitura:

«Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le fotocopie allenate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico (specificare quale) sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità».

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo

#### Modalità di selezione

La Commissione di esperti, nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni e modificato dal-

l'art. 15 ter del decreto legislativo n. 229/1999, procederà all'accertamento del possesso dei requisiti così come previsto dall'art. 5 comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e predisporrà un elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* formativo e professionale degli aspiranti da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, formalmente documentate con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia quali - quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 nonché alle pregresse idoneità nazionali;

la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, debitamente numerate e corredate da un elenco che riporti il medesimo numero attribuito al corrispondente lavoro.

La valutazione dei predetti elementi sarà anche correlata alle particolari caratteristiche della struttura da dirigere secondo quanto indicato in precedenza.

La Commissione di esperti provvederà, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati ammessi a sostenere il colloquio, almeno 20 giorni prima della data del colloquio stesso, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

#### *Conferimento incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sulla base del parere formulato dalla commissione di esperti previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

L'incarico, della durata di cinque anni, è rinnovabile per lo stesso periodo o per un periodo più breve e l'assegnazione dell'incarico

stesso non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come sostituito dal decreto legislativo n. 229/1999.

Il trattamento economico corrisposto sarà disciplinato dalla normativa di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro dell'apposita area di contrattazione per la dirigenza medica e veterinaria.

L'Azienda U.S.L. 10 di Firenze si riserva la facoltà di procedere ad eventuale nomina di candidati dichiarati idonei a seguito del presente avviso per la copertura di posti di direttore di struttura complessa di ortopedia e traumatologia che dovessero rendersi vacanti nel periodo massimo di 6 mesi dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### *Adempimenti dell'incarico*

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico riceverà apposita comunicazione a cura della struttura complessa gestione del personale dipendente ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine per la stipula del contratto individuale di lavoro e per l'inizio del servizio.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi compreso il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. Per le discipline equipollenti si fa riferimento al D.M.S. 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998, supplemento ordinario n. 25, e successive integrazioni e modificazioni.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura - cui è consentito l'accesso - è differito al termine della procedura stessa.

Il sottoscritto direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Concorsi - Lungarno Santa Rosa, 13 - Firenze (tel. 055/2285619-773) dalle ore 11 alle ore 13 e dalle ore 14, alle ore 15, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

*Il direttore della struttura complessa: MARCHI*

Domanda partecipazione (Scrivere in stampatello)

Al Direttore Struttura Complessa Gestione del Personale Dipendente  
Azienda U.S.L. 10 di Firenze  
Ufficio Protocollo, Lungarno Santa Rosa, 13  
50142 - FIRENZE

Il/la sottoscritto/a .....

presa visione del bando emesso da codesta Azienda con Provvedimento n. 617 del 14.01.2008  
chiede di essere ammesso/a all'avviso per il conferimento di n. 1 incarico di Direzione di Struttura  
Complessa nella Disciplina di ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA:

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false,  
dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di essere nato/a .....il .....

- di essere residente in Via ..... n. ....

Comune.....Prov. (....) Cap. .... Tel. ....

• di essere in possesso della cittadinanza (1) .....

• di avere/non avere riportato condanne penali (2) .....

• di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: (3) .....

- di essersi laureato/a in ..... presso l'Università di  
..... in data .....

- di essere iscritto/a al n. .... dell'Albo della provincia di .....

• di essere specializzato/a in ..... presso l'Università  
di.....in data .....

• di essere specializzato/a in ..... presso l'Università  
di.....in data .....

• di essere specializzato/a in ..... presso l'Università  
di.....in data .....

☐ di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni ovvero presso strutture private come da  
dichiarazione allegata (4):

- posizione militare.....(5)

- di aver preso visione e di conoscere le prescrizioni contenute nel bando.

**Chiede che ogni comunicazione inerente il concorso venga inviata al seguente indirizzo:**

Via.....Numero civico.....

Comune.....C.A.P.....Provincia.....

Recapito telefonico.....

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella domanda.

Allega un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Alla presente domanda è unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, analogamente a quanto richiesto per la presentazione della produzione scientifica.

Allega altresì la ricevuta del previsto versamento di € 7,75 per tassa di concorso (dovuta unicamente se prevista dal bando di concorso) effettuata sul c/c postale n° 22570501 intestato all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze, Servizio Tesoreria.

Data .....

Firma .....

**NOTE per la compilazione della domanda**

- 1) specificare se italiana o di quale altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) in caso affermativo specificare le condanne riportate;
- 3) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste, indicarne i motivi;
- 4) indicare gli Enti, la qualifica rivestita, i periodi e gli eventuali motivi di interruzione e cessazione;
- 5) solo per gli aspiranti di sesso maschile;

08E00584

**Avviso pubblico per il conferimento, nel ruolo sanitario, di due incarichi di direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di pediatria, presso l'azienda USL 10 di Firenze.**

In esecuzione del provvedimento del sottoscritto direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente n. 616 del 14 gennaio 2008, è indetto un pubblico avviso, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, così come riformato dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999, per il conferimento, nel ruolo sanitario, di due incarichi di:

direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di pediatria, presso l'Azienda USL 10 di Firenze.

Si precisa che alla figura di direttore della struttura complessa in questione sono richieste in particolare:

gestione della pediatria in stretto collegamento con l'attività del DEA con orientamento all'intervento in urgenza;

gestione dell'assistenza pediatrica in una logica di percorsi assistenziali definiti ed omogenei non solo a livello aziendale ma, più compiutamente, tenendo conto anche della rete assistenziale metropolitana rappresentata dalle altre articolazioni del dipartimento interaziendale materno infantile;

sviluppo a livello aziendale dell'assistenza neonatologica e promozione, di concerto, con le strutture organizzative di ostetricia di più avanzate ed innovative modalità assistenziali che facilitino un precoce sviluppo del rapporto del neonato con la madre.

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo a norma dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999.

A norma dell'art. 7 - punto 1) - del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

**Requisiti di ammissione.**

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'azienda sanitaria prima dell'immissione in servizio;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente — compresi i servizi di cui all'art. 1 del decreto del Ministero della sanità 23 marzo 2000, n. 184, prestati in regime convenzionale a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità, in base ad accordi nazionali, valutati con riferimento all'orario settimanale svolto, rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie e prestati nella disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione posseduta — e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero, in mancanza di specializzazione, un'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, art. 5, punto 1, lettera b) e punto 2;

5) curriculum professionale da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative nella disciplina, ai sensi degli artt. 6 ed 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La

specificità attività professionale di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con decreto ministeriale sanità non costituisce requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

6) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999, fermo restando, ai sensi dell'art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 229/1999, l'obbligo per l'incaricato di conseguirlo entro un anno dall'assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Domande di ammissione.**

Le domande per la partecipazione all'incarico, redatte in carta libera, conformemente al modello riportato in calce, devono essere inviate al direttore della struttura complessa - gestione del personale dipendente dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze - Ufficio protocollo - Lungarno Santa Rosa, 13 - 50142, Firenze.

Esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il giorno di pubblicazione non si computa nei trenta giorni utili per presentare le domande.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Le domande possono essere consegnate direttamente all'ufficio protocollo (dalle ore 8,30 alle ore 12), dal lunedì al venerdì.

Nella domanda di ammissione all'incarico gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) gli aspiranti devono inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere loro inoltrata ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso con l'eventuale recapito telefonico. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'azienda, la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di fotocopia di valido documento di identità.

Ai sensi della legge n. 675/1996 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 675/1996 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### Documentazione.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare, in carta libera, i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

1) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso (autocertificabile);

2) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 4) della voce «requisiti di ammissione» (autocertificabili);

3) *curriculum* professionale, redatto su carta libera, datato e firmato, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative di cui all'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 (autocertificabili, con esclusione della casistica operatoria per le discipline comprese nell'area chirurgica e della casistica di specifiche esperienze ed attività professionali per le altre discipline. I predetti documenti, riferiti al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, devono essere certificati dal direttore sanitario sulla base di attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento od unità operativa. Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere necessariamente presentate. Quanto precede in applicazione dell'art. 8, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 7,75 — non rimborsabile — sul conto corrente postale n. 22570501 intestato all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze - Servizio tesoreria, completa di causale del versamento.

Il candidato avrà cura di evidenziare quelle attività direttamente correlate alle particolari caratteristiche della struttura da dirigere secondo quanto indicato in precedenza.

Per i dipendenti a tempo indeterminato di questa azienda il settore gestione concorsi procederà d'ufficio ad acquisire la certificazione probante del servizio prestato sia presso l'azienda medesima che presso le ex UU.SS.LL. in essa confluite.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione, da rendere nei modi previsti dalle disposizioni vigenti — con particolare riferimento al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 — e relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la commissione di esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità dei titoli ai fini della dichiarazione di idoneità. In particolare, per eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato, posizione funzionale e profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento, se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno, definito o parziale, periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto d'impiego.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo d.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel *curriculum*.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente produrre una sola fotocopia del documento di identità ed apporvi in calce — o in allegato — la seguente dicitura:

«Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico (specificare quale) sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità».

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

*Modalità di selezione.*

La commissione di esperti, nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni e modificato dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999, procederà all'accertamento del possesso dei requisiti così come previsto dall'art. 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e predisporrà un elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* formativo e professionale degli aspiranti da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali — organizzative, formalmente documentate con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia quali - quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 nonché alle pregresse idoneità nazionali;

la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, debitamente numerate e corredate da un elenco che riporti il medesimo numero attribuito al corrispondente lavoro.

La valutazione dei predetti elementi sarà anche correlata alle particolari caratteristiche della struttura da dirigere secondo quanto indicato in precedenza.

La commissione di esperti provvederà, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati ammessi a sostenere il colloquio, almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

*Conferimento incarico.*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sulla base del parere formulato dalla commissione di esperti previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

L'incarico, della durata di cinque anni, è rinnovabile per lo stesso periodo o per un periodo più breve e l'assegnazione dell'incarico stesso non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come sostituito dal decreto legislativo n. 229/1999.

Il trattamento economico corrisposto sarà disciplinato dalla normativa di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro dell'apposita area di contrattazione per la dirigenza medica e veterinaria.

L'azienda U.S.L. 10 di Firenze si riserva la facoltà di procedere ad eventuale nomina di candidati dichiarati idonei a seguito del presente avviso per la copertura di posti di direttore di struttura complessa di pediatria che dovessero rendersi vacanti nel periodo massimo di sei mesi dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

*Adempimenti dell'incaricato.*

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico riceverà apposita comunicazione a cura della struttura complessa gestione del personale dipendente ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine per la stipula del contratto individuale di lavoro e per l'inizio del servizio.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, ivi compreso il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484., Per le discipline equipollenti si fa riferimento al decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998, pubblicato nel supplemento ordinario n. 25 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998, e successive integrazioni e modificazioni.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura — cui è consentito l'accesso — è differito al termine della procedura stessa.

Il sottoscritto direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore concorsi - Lungarno Santa Rosa, 13 - Firenze (tel. 055/2285619-773) dalle ore 11 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 15 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

ALLEGATO

Domanda partecipazione (Scrivere in stampatello)

Al Direttore Struttura Complessa Gestione del Personale Dipendente  
Azienda U.S.L. 10 di Firenze  
Ufficio Protocollo, Lungarno Santa Rosa, 13  
50142 - FIRENZE

**Il/la sottoscritto/a** .....

presa visione del bando emesso da codesta Azienda con Provvedimento n. 616 del 14.01.2008  
chiede di essere ammesso/a all'avviso per il conferimento di **n. 2 incarichi di Direzione di Struttura Complessa nella Disciplina di PEDIATRIA**:

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di essere nato/a .....il .....
- di essere residente in Via ..... n. ....

Comune.....Prov. (...) Cap. .... Tel. ....

- di essere in possesso della cittadinanza (1) .....
- di avere/non avere riportato condanne penali (2) .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: (3) .....
- di essersi laureato/a in ..... presso l'Università di ..... in data .....
- di essere iscritto/a al n. .... dell'Albo della provincia di .....
- di essere specializzato/a in .....presso l'Università di.....in data .....
- di essere specializzato/a in .....presso l'Università di.....in data .....
- di essere specializzato/a in .....presso l'Università di.....in data .....
- ☐ di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni ovvero presso strutture private come da dichiarazione allegata (4):
- posizione militare.....(5)
- di aver preso visione e di conoscere le prescrizioni contenute nel bando.

**Chiede che ogni comunicazione inerente il concorso venga inviata al seguente indirizzo:**

Via.....Numero civico.....

Comune.....C.A.P.....Provincia.....

Recapito telefonico.....

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella domanda.

Allega un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Alla presente domanda è unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, analogamente a quanto richiesto per la presentazione della produzione scientifica.

Allega altresì la ricevuta del previsto versamento di € 7,75 per tassa di concorso (dovuta unicamente se prevista dal bando di concorso) effettuata sul c/c postale n° 22570501 intestato all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze, Servizio Tesoreria.

Data .....

Firma .....

**NOTE per la compilazione della domanda**

- 1) specificare se italiana o di quale altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) in caso affermativo specificare le condanne riportate;
- 3) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste, indicarne i motivi;
- 4) indicare gli Enti, la qualifica rivestita, i periodi e gli eventuali motivi di interruzione e cessazione;
- 5) solo per gli aspiranti di sesso maschile;

08E00585

**Avviso pubblico per il conferimento, nel ruolo sanitario, di un incarico di direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di geriatria, presso l'azienda USL 10 di Firenze.**

In esecuzione del provvedimento del sottoscritto direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente n. 615 del 14 gennaio 2008, è indetto un pubblico avviso, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, così come riformato dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999, per il conferimento nel ruolo sanitario, di un incarico di:

direttore di struttura complessa con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile, nell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di geriatria, presso l'Azienda USL 10 di Firenze.

Si precisa che alla figura di direttore della struttura complessa in questione sono richieste in particolare:

la gestione dell'attività geriatrica con particolare riguardo alla costruzione di mappe e profili di cura in riabilitazione;

la gestione del paziente geriatrico in un contesto di percorsi assistenziali integrati ospedale - territorio che tengano conto della capacità di utilizzare la rete delle risorse specialistiche presenti sia a livello ospedaliero che territoriale, sia pubbliche che accreditate;

capacità di correlarsi con i MMG, servizi sociali, le società della salute presenti nell'azienda per garantire, anche da un punto di vista socio-sanitario, una corretta presa in carico degli assistiti in dimissione.

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo a norma dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999.

A norma dell'art. 7 — punto 1) — del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

*Requisiti di ammissione.*

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'azienda sanitaria prima dell'immissione in servizio;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente — compresi i servizi di cui all'art. 1 del decreto del Ministero della sanità 23 marzo 2000, n. 184, prestati in regime convenzionale a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità, in base ad accordi nazionali, valutati con riferimento all'orario settimanale svolto, rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie e prestati nella disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione posseduta — e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero, in mancanza di specializzazione, un'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, art. 5, punto 1, lettera b) e punto 2;

5) curriculum professionale da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative nella disciplina, ai sensi degli artt. 6 ed 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale di cui all'art. 6 del decreto del Presidente

della Repubblica n. 484/1997, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con decreto ministeriale sanità non costituisce requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

6) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999, fermo restando, ai sensi dell'art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 229/1999, l'obbligo per l'incaricato di conseguirlo entro un anno dall'assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Domande di ammissione.*

Le domande per la partecipazione all'incarico, redatte in carta libera, conformemente al modello riportato in calce, devono essere inviate al Direttore della Struttura complessa gestione del personale dipendente dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze - Ufficio protocollo - Lungarno Santa Rosa, 13 - 50142, Firenze.

Esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il giorno di pubblicazione non si computa nei trenta giorni utili per presentare le domande.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Le domande possono essere consegnate direttamente all'ufficio protocollo (dalle ore 8,30 alle ore 12), dal lunedì al venerdì.

Nella domanda di ammissione all'incarico gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) gli aspiranti devono inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere loro inoltrata ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso con l'eventuale recapito telefonico. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'azienda, la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di fotocopia di valido documento di identità.

Ai sensi della legge n. 675/1996 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 675/1996 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### Documentazione.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare, in carta libera, i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

1) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso (autocertificabile);

2) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 4) della voce «requisiti di ammissione» (autocertificabili);

3) *curriculum* professionale, redatto su carta libera, datato e firmato, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative di cui all'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 (autocertificabili, con esclusione della casistica operatoria per le discipline comprese nell'area chirurgica e della casistica di specifiche esperienze ed attività professionali per le altre discipline. I predetti documenti, riferiti al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, devono essere certificati dal direttore sanitario sulla base di attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento od unità operativa. Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere necessariamente presentate. Quanto precede in applicazione dell'art. 8, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 7,75 - non rimborsabile - sul conto corrente postale n. 22570501 intestato all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze - Servizio tesoreria, completa di causale del versamento.

Il candidato avrà cura di evidenziare quelle attività direttamente correlate alle particolari caratteristiche della struttura da dirigere secondo quanto indicato in precedenza.

Per i dipendenti a tempo indeterminato di questa azienda il settore gestione concorsi procederà d'ufficio ad acquisire la certificazione probante del servizio prestato sia presso l'azienda medesima che presso le ex UU.SS.LL. in essa confluite.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione, da rendere nei modi previsti dalle disposizioni vigenti — con particolare riferimento al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 — e relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la commissione di esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità dei titoli ai fini della dichiarazione di idoneità. In particolare, per eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato, posizione funzionale e profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento, se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno, definito o parziale, periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto d'impiego.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo d.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel *curriculum*.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente produrre una sola fotocopia del documento di identità ed apporvi in calce — o in allegato — la seguente dicitura:

«Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico (specificare quale) sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità».

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

#### Modalità di selezione.

La commissione di esperti, nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni e modificato dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999, procederà all'accertamento del

possesto dei requisiti così come previsto dall'art. 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e predisporrà un elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* formativo e professionale degli aspiranti da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, formalmente documentate con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 nonché alle pregresse idoneità nazionali;

la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, debitamente numerate e corredate da un elenco che riporti il medesimo numero attribuito al corrispondente lavoro.

La valutazione dei predetti elementi sarà anche correlata alle particolari caratteristiche della struttura da dirigere secondo quanto indicato in precedenza.

La commissione di esperti provvederà, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati ammessi a sostenere il colloquio, almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

#### *Conferimento incarico.*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sulla base del parere formulato dalla commissione di esperti previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

L'incarico, della durata di cinque anni, è rinnovabile per lo stesso periodo o per un periodo più breve e l'assegnazione dell'incarico stesso non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come sostituito dal decreto legislativo n. 229/1999.

Il trattamento economico corrisposto sarà disciplinato dalla normativa di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro dell'apposita area di contrattazione per la dirigenza medica e veterinaria.

L'azienda U.S.L. 10 di Firenze si riserva la facoltà di procedere ad eventuale nomina di candidati dichiarati idonei a seguito del presente avviso per la copertura di posti di direttore di struttura complessa di pediatria che dovessero rendersi vacanti nel periodo massimo di sei mesi dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### *Adempimenti dell'incarico.*

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico riceverà apposita comunicazione a cura della struttura complessa, gestione del personale dipendente ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine per la stipula del contratto individuale di lavoro e per l'inizio del servizio.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, ivi compreso il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. Per le discipline equipollenti si fa riferimento al decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998, pubblicato nel supplemento ordinario n. 25 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998, e successive integrazioni e modificazioni.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura — cui è consentito l'accesso — è differito al termine della procedura stessa.

Il sottoscritto direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore concorsi - Lungarno Santa Rosa, 13 - Firenze (tel. 055/2285619-773) dalle ore 11 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 15 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

ALLEGATO

Domanda partecipazione (Scrivere in stampatello)

Al Direttore Struttura Complessa Gestione del Personale Dipendente  
Azienda U.S.L. 10 di Firenze  
Ufficio Protocollo, Lungarno Santa Rosa, 13  
50142 - FIRENZE

**Il/la sottoscritto/a** .....

presa visione del bando emesso da codesta Azienda con Provvedimento n. 615 del 14.01.2008  
chiede di essere ammesso/a all'avviso per il conferimento di **n. 1 incarico di direzione di Struttura Complessa nella Disciplina di GERIATRIA**:

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di essere nato/a .....il .....
- di essere residente in Via ..... n. ....

Comune.....Prov. (....) Cap. .... Tel. ....

- di essere in possesso della cittadinanza (1) .....
- di avere/non avere riportato condanne penali (2) .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: (3) .....
- di essersi laureato/a in ..... presso l'Università di ..... in data .....
- di essere iscritto/a al n. .... dell'Albo della provincia di .....
- di essere specializzato/a in ..... presso l'Università di ..... in data .....
- di essere specializzato/a in ..... presso l'Università di ..... in data .....
- di essere specializzato/a in ..... presso l'Università di ..... in data .....
- ☐ di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni ovvero presso strutture private come da dichiarazione allegata (4):
- posizione militare.....(5)
- di aver preso visione e di conoscere le prescrizioni contenute nel bando.

**Chiede che ogni comunicazione inerente il concorso venga inviata al seguente indirizzo:**

Via.....Numero civico.....

Comune.....C.A.P.....Provincia.....

Recapito telefonico.....

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella domanda.

Allega un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

**Alla presente domanda è unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, analogamente a quanto richiesto per la presentazione della produzione scientifica.**

Allega altresì la ricevuta del previsto versamento di € 7,75 per tassa di concorso (dovuta unicamente se prevista dal bando di concorso) effettuata sul c/c postale n° 22570501 intestato all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze, Servizio Tesoreria.

Data .....

Firma .....

**NOTE per la compilazione della domanda**

- 1) specificare se italiana o di quale altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) in caso affermativo specificare le condanne riportate;
- 3) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste, indicarne i motivi;
- 4) indicare gli Enti, la qualifica rivestita, i periodi e gli eventuali motivi di interruzione e cessazione;
- 5) solo per gli aspiranti di sesso maschile;

08E00586

## REGIONE VENETO

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, disciplina di oncologia, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 «Alta Padovana».**

Con deliberazione n. 1022 del 30 novembre 2007 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di oncologia, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 «Alta Padovana».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di concorso pubblico.

Il testo integrale del bando suindicato è stato pubblicato nel B.U.R. Veneto n. 4 dell'11 gennaio 2008.

Il bando e il facsimile della domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet [www.ulss15.pd.it](http://www.ulss15.pd.it)

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Unità operativa gestione giuridica dell'azienda ULSS n. 15 - tel. 0499324267 (dal lunedì al venerdì, ore 9 - 13).

**08E00559**

### **Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di pediatria, dirigente medico di ortopedia e traumatologia e dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione, presso l'azienda U.L.S.S. n. 7 di Pieve di Soligo.**

Sono indotti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di:

- due posti di dirigente medico di pediatria;
- un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- un posto di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale dei concorsi è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione del Veneto n. 107 del 14 dicembre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale dell'U.L.S.S. n. 7 - via Lubin n. 16 - 31053 Pieve di Soligo (Treviso) - Tel. 0438/664303-425- 500.

**08E00561**

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, di dirigente medico - disciplina malattie metaboliche e diabetologia, presso l'azienda socio-sanitaria locale n. 10 «Veneto Orientale» di San Donà di Piave.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda socio sanitaria locale n. 10 per la copertura di: un posto di dirigente medico - disciplina malattie metaboliche e diabetologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda socio-sanitaria Locale n. 10, Piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (Venezia), o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro lo stesso termine.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 4 del 11 gennaio 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.C. personale - Ufficio concorsi dell'A.S.S.L. in San Donà di Piave (Venezia) tel. 0421/228078-228284 con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.

Il bando integrale è consultabile anche sul sito internet: <http://www.assl10.veneto.it> (area pubblicazioni).

**08E00568**

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi da assegnare al SUEM, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale del 20 dicembre 2007 n. 1479 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione area diagnostica e dei servizi da assegnare al SUEM, presso l'Azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore dell'Azienda generale U.L.S.S. n. 9 della regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'ufficio protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, borgo Cavalli n. 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

1. laurea in medicina e chirurgia;
2. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine;
3. iscrizione all'albo dell'ordine professionale dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet [www.ulss.tv.it](http://www.ulss.tv.it), gli interessati potranno rivolgersi al servizio del personale - unità operativa concorsi/assunzioni - sede ex P.I.M.E. - via Terraglio n. 58 - 31022 Preganziol (Treviso) - tel. 0422/323504/05/06/07/18 dalle ore 9 alle ore 12.

**08E00670**

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi, da assegnare ai servizi di anestesia e rianimazione, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale del 20 dicembre 2007 n. 1480 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico disciplina anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi, da assegnare ai servizi di anestesia e rianimazione, presso l'Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 9 - Treviso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte, su carta libera e indirizzate al Direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 della regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'ufficio protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, borgo Cavalli n. 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

1. laurea in medicina e chirurgia;
2. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine;
3. iscrizione all'albo dell'ordine professionale dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet [www.ulss.tv.it](http://www.ulss.tv.it), gli interessati potranno rivolgersi al servizio del personale - unità operativa concorsi/assunzioni - sede ex P.I.M.E. - via Terraglio n. 58 - 31022 Preganziol (Treviso) - tel. 0422/323504/05/06/07/18 dalle ore 9 alle ore 12.

**08E00669**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura mediante contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D - di cui un posto riservato ai militari volontari congedati, presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa.**

In esecuzione della deliberazione del 24 agosto 2007 n. 249 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura mediante contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, di due posti di collaboratore professionale sanitario (tecnico sanitario di radiologia medica) categoria D - di cui un posto riservato ai militari volontari congedati, presso l'azienda U.L.S.S. tre di Bassano del Grappa.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001 n. 220.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 4 dell'11 gennaio 2008.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'U.L.S.S. n. 3 (Tel. 0424-604338) oppure consultare il sito aziendale [www.aslbassano.it](http://www.aslbassano.it)

08E00577

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale 20 dicembre 2007, n. 1483, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, presso l'Azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso. Personale di vigilanza ed ispezione profilo professionale collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - rapporto di lavoro tempo pieno.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 della regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'ufficio protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

La frazione di posto relativa all'applicazione della percentuale riservata ai militari delle tre forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215/2001, viene accantonata e sarà utilizzata nell'ambito di una successiva procedura concorsuale, per effetto dell'ulteriore cumulo di frazioni di posto riferite ai prossimi concorsi pubblici che saranno indetti da questa Azienda U.L.S.S. n. 9.

**Requisiti specifici per la partecipazione:**

a) diploma universitario di abilitazione alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione, ovvero diploma riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (decreto ministeriale 27 luglio 2000);

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche sul sito Internet [www.ulss.tv.it](http://www.ulss.tv.it), gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. concorsi - sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol - Treviso - tel. 0422 - 323504/06/05/07 dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

08E00665

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di laboratorio biomedico, categoria D, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale del 20 dicembre 2007, n. 1485, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di laboratorio biomedico - categoria D. Personale tecnico sanitario, profilo professionale collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico - rapporto di lavoro tempo pieno.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 della regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'ufficio protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

La frazione di posto relativa all'applicazione della percentuale riservata ai militari delle tre forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215/2001, viene accantonata e sarà utilizzata nell'ambito di una successiva procedura concorsuale, per effetto dell'ulteriore cumulo di frazioni di posto riferite ai prossimi concorsi pubblici che saranno indetti da questa Azienda U.L.S.S. n. 9.

**Requisiti specifici per la partecipazione:**

a) diploma universitario di abilitazione alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione, ovvero diploma riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (decreto ministeriale 27 luglio 2000).

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche sul sito Internet [www.ulss.tv.it](http://www.ulss.tv.it), gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. concorsi - sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol - Treviso - tel. 0422/323504/06/05/07 dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

08E00666

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore socio-sanitario - cat. B - livello economico Super «Bs», presso l'azienda ospedaliera di Padova.**

Si rende noto che con deliberazione n. 1001 del 19 dicembre 2007 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore socio-sanitario - cat. B - livello economico Super «Bs».

Il concorso pubblico sarà espletato in base al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001 nonché alla normativa vigente in materia. Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del succitato termine. Alla domanda di ammissione al concorso dovrà essere allegato la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile pari € 10,33 da versare a mezzo vaglia postale intestato: Tesoriere azienda ospedaliera di Padova - Cassa di Risparmio PD/RO - via Jappelli 14 - 35121 Padova, precisando la causale del versamento. Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel B.U.R. del Veneto n. 6 del 18 gennaio 2008.

Copia del bando è reperibile nel sito [www.sanita.padova.it](http://www.sanita.padova.it)

Per chiarimenti rivolgersi al Dipartimento interaziendale amm.ne e gestione personale procedure di assunzione - azienda ospedaliera di Padova - Tel. 049/821.3938 - 8208, dalle ore 9 alle ore 12.

08E00537

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di graduatoria, per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'A.S.S.L. n. 10 «Veneto Orientale» di San Donà di Piave.**

È indetto avviso pubblico, per la formazione di graduatoria, per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Per i requisiti di ammissione si fa riferimento al vigente C.C.N.L. comparto sanità e ai decreti del Presidente della Repubblica n. 483/97 e 484/97 e successive modificazioni ed integrazioni.

Possono, comunque, inoltrare domanda di ammissione all'avviso anche coloro che sono sprovvisti del diploma di specializzazione richiesto purché in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica, dell'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi e di specifica formazione ed esperienza maturata nel settore dell'urgenza ed emergenza, debitamente documentata e che sarà valutata da apposita commissione esaminatrice che provvederà anche a redigere la graduatoria dei candidati ammessi.

L'utilizzo della disponibilità di costoro sarà condizionato, previo esaurimento dei candidati provvisti della specializzazione richiesta, alla partecipazione, con giudizio finale positivo, di un corso teorico - pratico sulle urgenze ed emergenze, tenuto dal coordinatore del dipartimento d'urgenza ed accettazione dell'Azienda.

Le domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti di rito, devono essere indirizzate al direttore generale dell'unità locale socio sanitaria n. 10 - piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (Venezia) e pervenire al Protocollo di questa U.L.S.S. entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro lo stesso termine. A tal fine fa fede l'attestazione del timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi (tel. 0421/228078-228284) con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.

Il bando integrale è consultabile anche sul sito internet:

<http://www.assl10.veneto.it> (area pubblicazioni).

08E00616

## **PROVINCIA LOMBARDO-VENETA DELL'ORDINE OSPEDALIERO DI SAN GIOVANNI DI DIO - FATEBENEFRAELLI**

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa per un posto di medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche - disciplina medicina fisica e riabilitazione), presso l'Ospedale «San Raffaele Arcangelo» Fatebenefratelli di Venezia.**

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del Consiglio provinciale n. 007/08 del 15 gennaio 2008 esecutiva, è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, unità operativa medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche - disciplina medicina fisica e riabilitazione dell'ente «Provincia Lombardo-Veneta - Ordine ospedaliero San Giovanni di Dio Fatebenefratelli» presso l'Ospedale «San Raffaele Arcangelo» Fatebenefratelli di Venezia, Madonna dell'Orto, 3458.

I requisiti di ammissione e le modalità di conferimento dell'incarico sono quelli stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 e dal d.lgs. 19 giugno 1999, n. 229.

### **Requisiti.**

All'avviso possono partecipare i candidati di entrambi i sessi (Legge n. 125/91) che possiedono i seguenti requisiti:

#### **1) requisiti generali:**

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi della Unione europea;

idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'amministrazione prima dell'immissione in servizio, di personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;

titolo di studio per l'accesso alla carriera di medico dirigente;

età: come previsto dall'art. 3 comma 6, legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età; tuttavia non è ammesso alla selezione chi abbia alla data della scadenza del presente avviso un'età superiore a quella prevista per il collocamento a riposo d'ufficio diminuita della durata quinquennale del contratto.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

#### **2) requisiti specifici:**

iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 decreto del Presidente della Repubblica n. 485/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza;

attestato di formazione manageriale.

Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, si prescinde dal possesso dei requisiti inerenti la specifica attività professionale o dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97.

Gli aspiranti ai quali verrà conferito l'incarico quinquennale di cui alla presente procedura selettiva, hanno l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale, previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, nel primo corso utile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione stabilito nell'avviso pubblico.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è effettuato dalla apposita commissione.

### **Domande di ammissione e documentazione.**

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice e firmate dall'aspirante, dovranno essere intestate e fatte pervenire alla Provincia Lombardo-Veneta dell'Ordine ospedaliero di S. Giovanni di Dio, Fatebenefratelli, via Cavour n. 2 - 20063 Cernusco sul Naviglio (Milano), entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sulla busta di invio è opportuno scrivere «domanda di concorso».

Nella domanda l'aspirante deve indicare sotto la propria personale responsabilità:

cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero di uno degli Stati membri della Unione europea;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime ovvero, per i cittadini di Stati membri dell'Unione europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;

i titoli di studio posseduti con l'esatta indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione (con l'indicazione del numero telefonico).

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 3 della legge n. 127/1997 non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda.

Alla domanda devono essere uniti:

1) i certificati da cui risulti il possesso dei requisiti specifici;

2) tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti relativi ai titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della rosa dei candidati idonei;

3) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, con le indicazioni previste;

4) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti presentati;

5) attestazione di versamento della tassa di selezione, non rimborsabile, di Euro 10,33 da effettuarsi sul c.c.p. n. 58655200 intestato a Provincia Lombardo-Veneta dell'Ordine ospedaliero S. Giovanni di Dio, Fatebenefratelli, via S. Vittore 12- 20123 Milano, precisando la causale.

Le casistiche di specifiche esperienze e attività professionali devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e devono essere certificate dal Direttore sanitario sulla base della attestazione del Direttore responsabile del competente Dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera.

Le certificazioni, i titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata o autocertificati ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto concerne la legalizzazione ed autenticazione dei documenti, nonché l'autocertificazione, si fa riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni vigenti in materia, specie al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. La dichiarazione sostitutiva circa la conformità all'originale delle fotocopie dei documenti presentati deve essere accompagnata da copia fotostatica fronte-retro di un valido documento di identità.

#### Commissione e prova.

La commissione viene nominata dall'Organo di amministrazione nella composizione prevista dal vigente regolamento tecnico organizzativo dell'Ospedale, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 15-ter del d.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni come da d.lgs. n. 299/99, e accerterà l'idoneità sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale, e disponendo l'elenco degli idonei.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum, ai fini della valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento (vedi art. 8 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97):

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle suture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nella accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

#### Convocazione dei candidati.

Gli aspiranti ammessi, in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento e dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

#### Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dall'Organo di amministrazione sulla base della rosa dei candidati idonei predisposta dalla commissione.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile, salvo il raggiungimento dei limiti di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale a tempo pieno.

L'incarico comporta per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto esclusivo, fatti salvi i casi debitamente autorizzati dalla amministrazione e/o previsti dalla legge.

L'incarico è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

La decisione in merito al rinnovo è rimessa alla discrezionalità dell'Organo di amministrazione, su parere del Direttore sanitario.

L'assegnatario dell'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione e consegnare i documenti richiesti per l'assunzione che l'amministrazione preciserà nella relativa lettera. L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico è altresì tenuto, ai sensi dell'art. 15 p. 2 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97 a conseguire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile.

Dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena decadenza. salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'amministrazione.

Qualora, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro tale termine, decadrà dalla nomina e l'amministrazione potrà indire un nuovo avviso oppure nominare altro candidato idoneo.

All'atto dell'assunzione l'assegnatario dell'incarico dovrà sottoscrivere la promessa con cui si impegna ad uniformare il proprio comportamento etico - professionale ai principi etico-religiosi dell'ente ecclesiastico da cui dipende l'Ospedale. Lo stesso è tenuto ad osservare tutte le norme previste dal regolamento tecnico-organizzativo e quelle che regolano il rapporto di lavoro nell'Ospedale cui il concorso si riferisce.

Il trattamento economico è quello previsto dalla vigente disciplina del rapporto di lavoro per i dirigenti di struttura complessa.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la rosa dei candidati idonei del presente avviso per ricoprire identici posti che a qualunque titolo, eccetto il caso di istituzione di posto nuovo successivamente alla data di indizione del presente avviso, si renderanno disponibili presso le strutture appartenenti all'ente ed aventi regolamenti approvati.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia ed al regolamento tecnico-organizzativo dell'Ospedale.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12 alla Segreteria di direzione generale dell'ente in Cernusco sul Naviglio (Milano), via Cavour n. 2, tel. 029276369.

Sul sito Internet: [www.fatebenefratelli.it](http://www.fatebenefratelli.it) sono disponibili sia il testo del bando che fac-simili a dei moduli citati.

fac-simile di domanda  
da presentarsi in carta libera

*Alla Provincia Lombardo-Veneta  
dell'Ordine ospedaliero di S. Giovanni di Dio, Fatebenefratelli -  
via Cavour, 2 - 20063 CERNUSCO  
SUL NAVIGLIO*

Il/La sottoscritt... chiede di essere ammesso... all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore di struttura complessa unità operativa medicina fisica e riabilitazione (area medica e delle specialità mediche - disciplina medicina fisica e riabilitazione dell'ente «Provincia Lombardo-Veneta - Ordine ospedaliero San Giovanni di Dio Fatebenefratelli» presso l'Ospedale «San Raffaele Arcangelo» di Venezia.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat... a ..... il .....
- di risiedere a ..... via .....
- n. ...., tel. ....;
- di essere in possesso della cittadinanza .....
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile): .....
- di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (come risulta da documentazione allegata): .....

Il domicilio presso cui deve, ad ogni effetto, essermi fatta pervenire ogni necessaria comunicazione, e il seguente: ..... (precisare anche il numero telefonico).

Il sottoscritto autorizza l'amministrazione della Provincia Lombardo-Veneta Fatebenefratelli al trattamento di tutti i dati personali comuni e sensibili forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Luogo e data .....

Firma .....

08E00675

## AZIENDA OSPEDALIERA «SPEDALI CIVILI» DI BRESCIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia - categoria D - collaboratore professionale sanitario - personale tecnico-sanitario: tecnico di neurofisiopatologia.

I requisiti sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 20 marzo 2001.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - parte speciale concorsi ed esami.

Il presente bando, è stato pubblicato nel B.U.R.L. n. 52 del 27 dicembre 2007. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera «Spedali Civili» di Brescia (tel.0303995965) dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 15.

Sito internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>

08E00560

## AZIENDA OSPEDALIERA «G. BROTZU» DI CAGLIARI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore socio sanitario - categoria B, livello super**

Si rende noto che sul bollettino ufficiale della regione Autonoma della Sardegna n. 35 del 27 novembre 2007 è stato pubblicato il concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore socio-sanitario - categoria B, livello super.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Copia del bando e della relativa domanda potranno essere scaricati dal sito internet aziendale [www.aobrotzu.it](http://www.aobrotzu.it)

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Azienda ospedaliera G. Brotzu» di Cagliari, Ufficio Personale, dalle ore 11 alle ore 13,30.

08E00557

## AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami  
ad un posto di dirigente biologo di patologia clinica**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di dirigente biologo di patologia clinica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice uso bollo e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 179 del 12 dicembre 2007.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla direzione giuridica ed economica delle risorse umane, ufficio concorsi - Tel. 0532/236.961.

08E00571

## AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI TRIESTE

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a tre posti di dirigente medico in disciplina «Chirurgia generale» ed un posto di dietista - collaboratore professionale sanitario.**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, a:  
tre posti di dirigente medico in disciplina «Chirurgia generale» pubblicato sul B.U.R. del Friuli-Venezia Giulia n. 49 decreto direttoriale 5 dicembre 2007;

un posto di dietista - collaboratore professionale sanitario - cat. D pubblicato sul B.U.R. del Friuli-Venezia Giulia n. 52 dd. 27 dicembre 2007.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Si precisa che i bandi per tre posti di dirigente medico in disciplina «Chirurgia generale» e per un posto di dietista sono stati pubblicati per intero, rispettivamente sul B.U.R. del Friuli - Venezia Giulia n. 49 dd. 5 dicembre 2007, n. 52 dd. 27 dicembre 2007 e sul sito dell'Azienda <http://aots.sanita.fvg.it>

Per qualunque informazione, gli interessati possono rivolgersi all'U.O. Concorsi, selezioni e assunzioni e mobilità - struttura complessa gestione delle risorse umane - via del Farneto n. 3 - Trieste, tel. 040/3995071-5072-5123-5231-5127-5233.

08E00570

## AZIENDA OSPEDALIERA DI DESENZANO DEL GARDA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di ginecologia e ostetricia**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di ginecologia e ostetricia.

Il testo integrale dell'avviso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 3 del 16 gennaio 2008. Le domande di ammissione, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, dovranno pervenire a questa amministrazione entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio reclutamento e fabbisogno del personale - presso la sede amministrativa di Desenzano del Garda - Loc. Montecroce - tel. 030/9145882 - fax 030/9145885.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet aziendale: [www.aod.it](http://www.aod.it)

08E00673

## AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE DI LECCO»

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di dirigente farmacista - disciplina farmacia ospedaliera.**

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di dirigente farmacista - disciplina farmacia ospedaliera.

Il bando integrale è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 52 del 27 dicembre 2007.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo al predetto).

Il testo integrale del bando di concorso ed i relativi allegati sono presenti nel sito [www.ospedale.lecco.it](http://www.ospedale.lecco.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Direzione risorse umane - Settore concorsi - dell'azienda ospedaliera «Ospedale di Lecco» - via dell'Eremo n. 9/11 - LECCO (tel. 0341489053 - 0341489055 - 0341489056), e-mail: [personale.concorsi@ospedale.lecco.it](mailto:personale.concorsi@ospedale.lecco.it)

08E00672

## AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE «S. CARLO» DI POTENZA

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo responsabile della unità operativa struttura complessa provveditorato/economato.**

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente amministrativo responsabile della unità operativa struttura complessa provveditorato/economato.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Il bando integrale del suddetto concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. 55 dell'1° dicembre 2007.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda ospedaliera «S. Carlo» - via P. Petrone - Potenza o collegarsi al sito internet dell'Azienda [www.ospedalesancarlo.it](http://www.ospedalesancarlo.it)

08E00567

## AZIENDA OSPEDALIERA VILLA SCASSI OSPEDALE CIVILE DI GENOVA SAMPIERDARENA - GENOVA

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa profilo professionale medici area medica e delle specialità mediche - disciplina di malattie dell'apparato respiratorio - da conferire per l'esercizio delle funzioni di direzioni organizzazione della U.O. pneumologia interventistica.**

In esecuzione della deliberazione n. 746 del 31 dicembre 2007 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di: dirigente medico di struttura complessa profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina di malattie dell'apparato respiratorio - da conferire per l'esercizio delle funzioni di direzione ed organizzazione della U.O. pneumologia interventistica.

Il bando di avviso è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 3 del 16 gennaio 2008.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice, indirizzate al Direttore Genetica ospedaliera Villa Scassi di Genova Sampierdarena - corso O. Scassi, 1 - 16149 Genova, e corredate dai documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. affari del personale settore gestione giuridica - ufficio concorsi, formazione e aggiornamento dell'Azienda ospedaliera Villa Scassi - corso O. Scassi, 1 - 16149 Genova tel. 010/4102553 - 556.

08E00671

## AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI LODI

### Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di un posto di direttore di struttura complessa (disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero).

In esecuzione della deliberazione 29 novembre 2007 n. 1143 del Direttore generale è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di un posto di direttore di struttura complessa (disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero) nell'ambito del presidio ospedaliero di Lodi.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo di lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli assegni si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

#### *Requisiti per l'ammissione*

I requisiti generali e specifici di ammissione ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 5 e 15, commi 2 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, sono i seguenti:

- cittadinanza italiana, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea si richiamano le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29;
- idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata, a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio);

- iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando, ovvero l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea con obbligo di iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nelle discipline o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

- curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per l'incarico di II livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

- attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, l'incarico di direttore di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

A seguito della legge 16 maggio 1997, n. 127 la partecipazione ai concorsi, indetti da Pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età. Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, al conferimento del primo incarico si procederà solo qualora il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età.

I requisiti sopra richiamati vanno comprovati con idonea documentazione da allegarsi alla domanda di ammissione al presente, incarico quinquennale e da prodursi, comunque, entro il termine perentorio di scadenza fissato nel presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non immissione all'incarico quinquennale.

Non possono accedere all'avviso di incarico quinquennale coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

#### *Domanda di ammissione all'avviso*

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, ed indirizzate al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera, piazza Ospedale n. 10 - Lodi, dovranno pervenire all'Ufficio concorsi dell'Ente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

La domanda di ammissione sarà considerata prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale di partenza.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di, essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non, iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) il possesso, con dettagliata descrizione, dei requisiti specifici di ammissione;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- j) il consenso al trattamento dei dati personali (decreto legislativo n. 196/2003).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comportano l'esclusione dall'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370 la domanda ed documenti per la partecipazione all'incarico quinquennale non sono soggetti all'imposta di bollo.

Ai sensi degli articoli 13 e 23 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale.

Documentazione da allegare alla domanda.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda:

- 1) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) diploma di specializzazione nella disciplina a concorso;
- 3) certificato di servizio comprovante il possesso dell'anzianità richiesta per l'ammissione all'avviso;
- 4) iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza dell'avviso;

5) *curriculum* professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, che dovrà essere documentato e concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità sanitarie;

6) ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 15,50, non rimborsabili, effettuato al Tesoriere dell'Ente «Banca Popolare di Lodi» mediante versamento diretto allo stesso o mediante il c/c postale dell'Azienda ospedaliera n. 19625862; la mancata presentazione della ricevuta di concorso comporta l'esclusione dal concorso;

7) un elenco dettagliato, in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati;

8) un elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni presentate - datato e firmato dal concorrente e numerate progressivamente in relazione al corrispondente titolo - da cui risulti il titolo e la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La documentazione relativa ai requisiti specifici di ammissione, i titoli preferenziali, nonché tutti i titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione, potranno essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, n. 445) ovvero prodotti in originale o in copia autenticata a norma di legge.

Nella autocertificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

A tal fine si informa che la modulistica relativa alla dichiarazione sostitutiva di certificazione e alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è disponibile presso l'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, piazza Ospedale n. 10 - Lodi, al quale può essere richiesta tramite e-mail all'indirizzo: [ufficio.concorsi@ao.lodi.it](mailto:ufficio.concorsi@ao.lodi.it); inoltre è possibile prenderne visione sul sito internet: [www.ao.lodi.it](http://www.ao.lodi.it).

Nella certificazione, o sulla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza

delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Devono inoltre essere indicati, l'Azienda presso cui si è prestato o si presta servizio, le qualifiche ricoperte, le discipline, i dati iniziali e finali dei relativi periodi di attività e la tipologia del rapporto di lavoro (tempo determinato/indeterminato - tempo pieno/parziale). Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. In caso di produzione di certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui gli stessi sono prestati.

La domanda di partecipazione all'avviso, nonché le eventuali dichiarazioni sostitutive prodotte, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero, qualora spedite a mezzo posta, sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, pena la non ammissione.

Le pubblicazioni, edite a stampa, vanno prodotte in originale o in copia autenticata o autocertificata a norma di legge e descritte in un apposito elenco dattiloscritto, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che:

- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76);

l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);

- qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati

#### *Commissione e selezione*

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, modificato dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

- del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

- della valutazione del *curriculum* professionale.

La data e la sede del colloquio saranno resi noti ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Conferimento incarico*

Il conferimento dell'incarico è disposto dal Direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione di cui sopra.

L'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'instaurazione del rapporto di lavoro presso questa Azienda ospedaliera, fatto salvo quanto previsto dall'art. 27, comma 5, del CCNL 5 dicembre 1996 relativamente ai dirigenti già in servizio a tempo indeterminato presso un'azienda o un ente del comparto.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'incarico, di durata quinquennale, può essere rinnovato previa verifica positiva da effettuarsi, da parte di apposita Commissione costituita ai sensi dell'art. 15, terzo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni. Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse, dandone tempestiva notizia agli interessati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente ed in particolare al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti dovranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, piazza Ospedale n. 10 - Lodi, (tel. 0371/372485) - orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00; alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 16,00.

Il bando integrale sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni concorsi - n. 2 del 9 gennaio 2008.

Lodi, 4 gennaio 2008

*Il direttore generale: Rossi*

*Il direttore amministrativo: PIETRA*

08E00566

**Bando di ricognizione del personale non dirigenziale avente i requisiti per partecipare - con differenti gradi di priorità, con modalità e tempi diversi - alle procedure di stabilizzazione.**

In esecuzione della DGR n. VIII/5382 del 14 settembre 2007 che recepisce il protocollo d'intesa sottoscritto in data 3 agosto 2007 fra la Delegazione di parte pubblica dell'Assessorato alla sanità della regione Lombardia le OO.SS. regionali del comparto sanità pubblica nonché della deliberazione n. 1146 adottata dal Direttore generale in data 29 novembre 2007 si rende noto che, in attuazione dell'art. 1, comma 565, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007) è indetto un bando di ricognizione del personale non dirigenziale avente i requisiti per partecipare - con differenti gradi di priorità, con modalità e tempi diversi - alle procedure di stabilizzazione che verranno espletate dall'Azienda ospedaliera della provincia di Lodi.

Il presente bando ha finalità ricognitive e di rilevazione dei lavoratori potenzialmente interessati alla stabilizzazione e non determina insorgenza di diritti o pretese ad assunzioni a qualsiasi titolo da parte degli astanti.

**1 - Destinatari del bando.**

Il presente bando è rivolto al personale non dirigenziale titolato dei seguenti rapporti di lavoro:

- a) a tempo determinato;
- b) con collaborazioni coordinate e continuative;
- c) con incarichi libero professionali che rispondono ad esigenze effettive e durature del servizio;
- in possesso dei seguenti requisiti:
  - 1) essere in servizio presso l'Azienda ospedaliera della provincia di Lodi al 31 marzo 2007 e aver maturato alla stessa data un'anzianità di servizio di almeno tre anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi;
  - 2) essere in servizio presso l'Azienda ospedaliera della provincia di Lodi al 31 marzo 2007 in virtù di un contratto stipulato anteriormente alla data del 29 settembre 2006, maturando successivamente un'anzianità di servizio di almeno tre anni, computando eventuali servizi prestati nel quinquennio precedente, anche non continuativi essere stati in servizio presso l'A.O. della provincia di Lodi nel quinquennio anteriore alla data del 31 marzo 2007 ed avere

maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno tre anni nel quinquennio, anche non continuativi presso la stessa azienda o altre aziende del Servizio sanitario nazionale.

Sono esclusi dal processo di stabilizzazione i soggetti che al momento della scadenza del presente bando risultino assunti con contratto a tempo indeterminato presso questa o altre pubbliche amministrazioni. Il requisito della precarietà ovvero della non titolarità di rapporti di pubblico impiego a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione deve essere posseduto anche al momento della effettiva stabilizzazione presso questa Azienda.

**2 - Modalità e termini di presentazione della domanda.**

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al punto 1), lettera a), lettere b) e c) sono invitati a presentare specifica domanda, redatta in carta libera.

La domanda, sottoscritta dall'interessato, deve essere inoltrata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera della provincia di Lodi, piazza Ospitale n. 10 - Lodi, e deve pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio concorsi dell'A.O. entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale di partenza. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate; l'assenza delle stesse dovrà essere dichiarata espressamente;
- f) il titolo di studio posseduto, indicando l'istituto presso il quale è stato conseguito e la data di conseguimento;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni specificando:
  - l'Amministrazione presso la quale si è prestato il servizio;
  - la data di inizio e fine di ciascun servizio prestato indicando con precisione il giorno, il mese e l'anno;
  - la categoria ed il profilo professionale di inquadramento;
  - h) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
  - i) di non essere dipendente a tempo indeterminato di altre pubbliche amministrazioni;
  - j) di aver preso visione integrale del bando di ricognizione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando.

L'aspirante deve inoltre dichiarare il domicilio presso il quale richiede che venga trasmessa ogni comunicazione relativa all'avviso ed un recapito telefonico (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda ospedaliera, la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato).

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero - qualora spedita a mezzo posta o consegnata da terzi - sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità, pena la non ammissione alla procedura.

Ai sensi della normativa vigente non è richiesta l'autenticazione della firma.

L'Amministrazione non terrà conto delle istanze di stabilizzazione inviate prima dei termini previsti nel presente bando in quanto

in carenza di specifica normativa e procedura. Coloro che avessero già presentato istanza di stabilizzazione dovranno pertanto ripresentarla seguendo le modalità indicate nel presente bando.

### 3 - Procedure.

Una volta scaduto il termine di presentazione delle domande, l'Amministrazione procederà alla formulazione degli elenchi dei soggetti aventi titolo a partecipare alle procedure che saranno attivate dall'Azienda.

L'Amministrazione, in rapporto al fabbisogno triennale di personale già autorizzato dalla Giunta regionale o che sarà eventualmente approvato dalla regione Lombardia entro il prossimo 30 novembre 2007, determinerà quante posizioni possono essere trasformate in rapporti di lavoro a tempo indeterminato o determinato.

L'Azienda, nell'ambito del fabbisogno autorizzato, procederà all'attivazione delle seguenti procedure:

- assunzione diretta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dei lavoratori precari in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 1) p. 1, già inseriti in una graduatoria valida di pubblico concorso o assunti tramite avviamento dai centri per l'impiego;

- con riferimento al personale a tempo determinato non inserito in graduatorie valide di concorso pubblico l'Azienda dovrà attuare per ogni profilo una procedura selettiva riservata che dovrà riguardare tutto il personale a tempo determinato in possesso dei requisiti previsti dal paragrafo 1) punti 1, 2 e 3.

In caso di attivazione, nel triennio 2007/2009, di rapporti di lavoro a tempo determinato l'Azienda nei bandi di selezione riserverà una quota pari al 60% delle posizioni da ricoprire ai soggetti con i

quali ha stipulato uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa o di incarico libero professionale per la durata complessiva di almeno un anno alla data del 1° gennaio 2007.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'Azienda si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

Si precisa che il testo integrale del bando e la relativa modulistica sono disponibili sul sito internet aziendale: [ww.ao.lodi.it](http://ww.ao.lodi.it).

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, piazza Ospitale n. 10 - Lodi, (tel. 0371/372485), orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 16,00.

Il bando integrale sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni concorsi - n. 2 del 9 gennaio 2008.

Lodi, 4 gennaio 2008

*Il direttore generale: Rossi*

*Il direttore amministrativo: PIETRA*

**08E00565**

## ALTRI ENTI

### ENTE PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

**Concorso pubblico, per esami, a due posti a tempo indeterminato di area B - livello economico B1 - profilo professionale «operatore di vigilanza» (guardaparco).**

È indetto un concorso pubblico, per esami, a due posti di area B, livello economico B1, profilo «operatore di vigilanza» (guardaparco).

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Svolgimento delle prove d'esame:

eventuale prova preselettiva: il giorno lunedì 3 marzo 2008 alle ore 10 presso la palestra comunale del comune di Cogne, Rue Docteur Grappein n. 79, (Circonvallazione Nord - Capoluogo);

prova pratica: inizio il giorno lunedì 10 marzo 2008 alle ore 7, punto di ritrovo presso piazzale della frazione Chavonne del comune di Villeneuve (Aosta).

Accertamento della lingua francese: il giorno martedì 11 marzo 2008 alle ore 10 in Cogne (Aosta) presso la palestra comunale del comune di Cogne, Rue Docteur Grappein n. 79, (Circonvallazione Nord - capoluogo);

prova scritta: il giorno 12 marzo 2008 alle ore 10 in Cogne (Aosta) presso la palestra comunale del comune di Cogne, Rue Docteur Grappein n. 79, (Circonvallazione Nord - capoluogo);

prova orale: il giorno mercoledì 26 marzo 2008 alle ore 9 in Cogne presso il Municipio, Rue Bourgeois n. 28.

Il testo integrale del bando può essere visionato sul sito internet [www.pnpg.it](http://www.pnpg.it) oppure è disponibile presso le sedi dell'Ente Parco di Torino, via della Rocca n. 47, e di Aosta, via Losanna n. 5, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì, dalle ore 9 alle ore 12,30 e dalle ore 14 alle ore 17, il venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30.

**08E00539**

### CONSORZIO POLIZIA MUNICIPALE ISOLA BERGAMASCA

**Rettifica relativa al concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di sei posti di agente polizia locale - motociclista, categoria C - posizione economica iniziale «C1» CCNL 2002/2005 - personale comparto regioni, autonomie locali.**

Si informa che il concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di sei posti di agente polizia locale motociclista, categoria C posizione economica iniziale «C1» CCNL 2002/2005 personale comparto regioni, autonomie locali, è stato rettificato consentendo l'ammissione al concorso di obiettori di coscienza sulla base delle disposizioni contenute nella legge 2 agosto 2007, n. 130.

La rettifica è pubblicata sul sito internet del Consorzio [www.polizialocaleisolabg.it](http://www.polizialocaleisolabg.it).

**08E00606**

# DIARI

## SENATO DELLA REPUBBLICA

### Diario della prova preliminare del concorso pubblico, per esami, a trenta posti di Assistente parlamentare della professionalità generale

La prova preliminare del concorso pubblico, per esami, a trenta posti di Assistente parlamentare della professionalità generale, bandito con decreto presidenziale n. 11050 del 23 marzo 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 26 del 30 marzo 2007, avrà luogo in Roma, presso i locali in uso al Senato siti in via del Trullo n. 548.

I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione del Senato comunicazione di esclusione dalla prova, sono tenuti a presentarsi, a pena di esclusione dal concorso - muniti del documento legale di identità indicato nella domanda e dell'avviso di ricevimento della raccomandata ovvero della posta celere con la quale la stessa domanda è stata spedita - nei giorni e all'ora di seguito indicati:

| CANDIDATI                                       | GIORNO E ORA               |
|-------------------------------------------------|----------------------------|
| da ABATE Angelo Gerardo<br>a ANZANO Chiara      | 5 maggio 2008<br>ore 08.30 |
| da ANZANO Danilo Michele<br>a BELLAVITA Massimo | 5 maggio 2008<br>ore 12.00 |
| da BELLE' Graziella<br>a BOVE Francesco         | 5 maggio 2008<br>ore 15.00 |
| da BOVE Gianni<br>a CANNELLI Federica           | 6 maggio 2008<br>ore 08.30 |
| da CANNELLI Luca<br>a CASTROGIOVANNI Roberto    | 6 maggio 2008<br>ore 12.00 |
| da CASTRONOVO Carlo<br>a CICELLINO Maria        | 6 maggio 2008<br>ore 15.00 |
| da CICERCHIA Maria Cristina<br>a CORREALE Maria | 7 maggio 2008<br>ore 08.30 |

|                                               |                             |
|-----------------------------------------------|-----------------------------|
| da CORRENTE Fabio<br>a D'ATTILIO Debora       | 7 maggio 2008<br>ore 12.00  |
| da DATTILO Diego<br>a DEL TORDELLO Marco      | 7 maggio 2008<br>ore 15.00  |
| da DEL TOSTO Francesca<br>a DI PASTENA Franca | 8 maggio 2008<br>ore 08.30  |
| da DI PATRE Francesca<br>a FANI Ilaria        | 8 maggio 2008<br>ore 12.00  |
| da FANICCHIA Dante<br>a FORTINA Consuelo      | 8 maggio 2008<br>ore 15.00  |
| da FORTINO Antonino<br>a GHELARDUCCI Giacomo  | 9 maggio 2008<br>ore 08.30  |
| da GHELLI Luisa<br>a GUGLIOTTA Veronique      | 9 maggio 2008<br>ore 12.00  |
| da GUIDA Alessio<br>a LATRIGLIA Anna          | 9 maggio 2008<br>ore 15.00  |
| da LATTANZI Augusto<br>a LUONGO Rosario       | 12 maggio 2008<br>ore 08.30 |
| da LUPARDINI Cinzia<br>a MARIANI Yuri         | 12 maggio 2008<br>ore 12.00 |
| da MARIANO Barbara<br>a MECCARIELLO Miriam    | 12 maggio 2008<br>ore 15.00 |
| da MECCIA Andrea<br>a MORETTI Stefano         | 13 maggio 2008<br>ore 08.30 |
| da MORETTI Valentina<br>a ORLANDI Maurizio    | 13 maggio 2008<br>ore 12.00 |
| da ORLANDI Simone<br>a PASSA Eleonora         | 13 maggio 2008<br>ore 15.00 |

|                                               |                             |
|-----------------------------------------------|-----------------------------|
| da PASSA Francesca<br>a PIEDIPALUMBO Annalisa | 14 maggio 2008<br>ore 08.30 |
| da PIEGUCCI Alfredo<br>a PUCIANI Francesca    | 14 maggio 2008<br>ore 12.00 |
| da PUCILLO Claudia<br>a RODA' Tiziana         | 14 maggio 2008<br>ore 15.00 |
| da RODI Samantha<br>a SALVATORI Alessio       | 15 maggio 2008<br>ore 08.30 |
| da SALVATORI Ambra<br>a SCORDO Federico       | 15 maggio 2008<br>ore 12.00 |
| da SCORDO Rosanna<br>a SPINA Tiziano          | 15 maggio 2008<br>ore 15.00 |
| da SPINACI Valerio<br>a TORCHIA Alessandro    | 16 maggio 2008<br>ore 08.30 |
| da TORDELLA Elisa<br>a VENTURA Valentina      | 16 maggio 2008<br>ore 12.00 |
| da VENTURELLI Giuseppe<br>a ZUZOLO Catia      | 16 maggio 2008<br>ore 15.00 |

Per i cognomi con l'apostrofo, l'ordine alfabetico è stabilito come se l'apostrofo non vi fosse (ad es. D'Amelio si legge Damelio e si colloca dopo D'Ambrosio e prima di Damia).

Per i cognomi composti da due parole, si segue l'ordine alfabetico della prima parola (ad es., De Zottis precede Debbi, Del Zotti precede Delbarba, etc.).

In presenza del medesimo cognome, si segue l'ordine alfabetico del nome proprio (ad es. Rossi Mario precede Rossi Stefano).

I candidati i cui cognomi non dovessero risultare, per qualsiasi motivo, compresi in alcuno dei turni indicati, sono comunque convocati per sostenere la prova preliminare nella sessione immediatamente successiva a quella in cui avrebbe dovuto essere compreso, come eventuale ultimo nominativo, il proprio cognome e nome.

Non sarà consentito sostenere la prova ai candidati che si presenteranno in una sede o in un turno diversi da quelli prescritti.

La durata della prova preliminare è stata stabilita dalla Commissione esaminatrice in sessanta minuti.

Per lo svolgimento della prova preliminare non è ammessa la consultazione di vocabolari e dizionari, di testi, di tavole, né l'utilizzo di supporti elettronici o cartacei di qualsiasi specie. Non è consentito ai candidati, durante la prova, di comunicare, in qualunque modo, tra loro. L'inosservanza di tali disposizioni, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione esaminatrice per lo svolgimento della prova comporta l'immediata esclusione dalla prova medesima.

Si ricorda, inoltre, che - ai sensi dell'art. 2, comma 14, regolamento dei concorsi - tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione e che l'Amministrazione del Senato può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso qualora vengano accertati la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande ovvero il loro venir meno durante la procedura di concorso.

Per lo svolgimento della prova preliminare, i candidati sono invitati a presentarsi muniti esclusivamente del documento di identificazione personale e dell'avviso di ricevimento. I candidati, in particolare, non devono portare con sé telefoni cellulari, borse, caschi, valigie, buste, cartelle ed ogni altro oggetto. Tutto il materiale non autorizzato non potrà essere introdotto nella sala d'esame, pena l'esclusione dalla prova.

L'Amministrazione del Senato non assume alcuna responsabilità per la perdita ed il danneggiamento del suddetto materiale, qualora i candidati dovessero depositarlo all'esterno dell'edificio dove si svolge la prova medesima. Per lo svolgimento della prova, l'Amministrazione fornirà tutto il materiale necessario, ivi compresa la penna.

Qualora, per causa di forza maggiore, non possa svolgersi la sessione d'esame, il Presidente della Commissione esaminatrice stabilisce la data di rinvio, dandone comunicazione, anche in forma orale, ai candidati presenti.

In tal caso il Segretario della Commissione esaminatrice certifica la presenza dei candidati che si sono presentati e che saranno ammessi a sostenere la prova secondo il nuovo calendario. Non sono ammessi a sostenere la prova i candidati che non si siano presentati, senza giustificato e documentato motivo, in prima convocazione.

Le modalità di notifica ai candidati dei risultati conseguiti verranno comunicate in forma orale in sede di prova. Tutte le comunicazioni orali fornite in sede di prova assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 febbraio 2008 verrà dato avviso di ogni eventuale variazione del diario della prova preliminare, nonché di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica del diario delle prove ovvero dei risultati delle prove stesse. Resta a carico di ogni candidato l'onere di verificare eventuali variazioni ovvero ulteriori indicazioni per lo svolgimento della prova, nella *Gazzetta Ufficiale* sopracitata.

Le predette comunicazioni rese ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

Nessuna pubblicazione di quesiti è stata autorizzata dall'Amministrazione, la quale declina ogni eventuale responsabilità in ordine a testi di preparazione alla prova.

08E00741

## UNIVERSITÀ DI BARI

**Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-chimico.**

Si comunica che la prova scritta del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-chimico dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 43 del giorno 1º giugno 2007, si svolgerà il giorno 4 marzo 2008, con inizio alle ore 9, presso il Dipartimento farmaco-chimico di questa Università, campus universitario, via E. Orabona, 4 - 70125 Bari. Per sostenere la suddetta prova i candidati dovranno presentarsi presso la sede indicata muniti di un idoneo documento di identità.

08E00540

**Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico.**

Si comunica che le prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 58 del giorno 24 luglio 2007, si svolgeranno presso l'aula Amico sita al 2º piano del dipartimento farmaco-biologico dell'Università degli studi di Bari, campus universitario, via Orabona, 4 - 70125 Bari - secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 5 marzo 2008, ore 16;

seconda prova scritta: 6 marzo 2008, ore 9.

Per sostenere le suddette prove i candidati dovranno presentarsi presso la sede indicata muniti di un idoneo documento di identità.

08E00541

## UNIVERSITÀ DI SCIENZE GASTRONOMICHE

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea.**

Le prove della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso l'Università di scienze gastronomiche, indetta con decreto rettorale n. 32/07 del 16 aprile 2007, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 92 del 20 novembre 2007, si svolgeranno presso l'Università di scienze gastronomiche, piazza Vittorio Emanuele n. 9 12042 Pollenzo-Bra (Cuneo) secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: martedì, 19 febbraio 2008, ore 14,00;

seconda prova scritta: mercoledì, 20 febbraio 2008, ore 9,00;

prova orale: giovedì, 21 febbraio 2008, ore 10,00.

08E00290

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Diario di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operatore socio sanitario cat. B (livello economico Bs).**

L'Azienda USL di Parma rende noto ai partecipanti al concorso pubblico ad un posto di operatore socio sanitario cat. B (livello economico Bs), pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana 4ª serie speciale - concorsi ed esami - n. 87 del 2 novembre 2007, con scadenza 3 dicembre 2007, che in considerazione del numero di domande pervenute, il diario della prova pratica sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - concorsi ed esami del 14 marzo 2008.

08E00249

## UNIVERSITÀ DI PERUGIA

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SPS/11 - Sociologia dei fenomeni politici.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SPS/11 - Sociologia dei fenomeni politici, della facoltà di economia dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 578 del 20 marzo 2007, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 27 marzo 2007, si svolgeranno presso un locale della sede della sezione studi sociali del dipartimento di istituzioni e società dell'Università degli studi di Perugia via Elce di Sotto - Perugia, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 13 marzo 2008, ore 14.30;

seconda prova scritta: 14 marzo 2008, ore 8.30;

prova orale: 14 marzo 2008, ore 13.

08E00742

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare L-ART/02 - Storia dell'arte moderna.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-ART/02 - Storia dell'arte moderna, della facoltà di scienze della formazione dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 345 del 19 febbraio 2007, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 18 del 2 marzo 2007, si svolgeranno presso un locale della sede del dipartimento di scienze umane e della formazione (facoltà di scienze della formazione) dell'Università degli Studi di Perugia P.zza Ermini, 1 - Perugia, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 11 marzo 2008, ore 9;

seconda prova scritta: 12 marzo 2008, ore 9;

prova orale: 13 marzo 2008, ore 9.

08E00743

**UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»**

**Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/33.**

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» per il settore scientifico-disciplinare MED/33 bandita con decreto rettorale del 21 dicembre 2006 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 98 del 29 dicembre 2006, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

il 21 febbraio 2008 alle ore 9 prima prova;

il 22 febbraio 2008 alle ore 9 seconda prova.

I candidati sono convocati presso i locali di ortopedia e traumatologia del policlinico «Tor Vergata» - III piano/B - stanza n. 24 - viale Oxford, 81 - 00133 Roma.

08E00368

**Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ICAR/09.**

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» per il settore scientifico-disciplinare ICAR/09 bandita con decreto rettorale del 19 dicembre 2006 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 98 del 29 dicembre 2006, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

il 19 febbraio 2008 alle ore 12 prima prova;

il 20 febbraio 2008 alle ore 11 seconda prova.

I candidati sono convocati presso il dipartimento di ingegneria civile - facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - via del Politecnico, 1 - 00133 Roma.

08E00369

**UNIVERSITÀ DI TORINO**

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di Scienze politiche, settore scientifico-disciplinare M-STO/02.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare M-STO/02 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 26 del 30 marzo 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di studi politici via Giolitti, 33 - Torino - secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 27 febbraio 2008, alle ore 14,30;

seconda prova scritta: 28 febbraio 2008, alle ore 8,30;

prova orale: 29 febbraio 2008, alle ore 9,00

08E00652

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare MAT/01.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare MAT/01 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 98 del 29 dicembre 2006 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di matematica - via Carlo Alberto, 10 - Torino - secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 10 marzo 2008, alle ore 15;

seconda prova scritta: 11 marzo 2008, alle ore 14;

prova orale: 13 marzo 2008, alle ore 10.

08E00653

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/17.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/17 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 49 del 22 giugno 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di scienze giuridiche - via S.Ottavio, 54 - Torino - secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 10 marzo 2008, alle ore 14;

seconda prova scritta: 11 marzo 2008, alle ore 9;

prova orale: 12 marzo 2008, alle ore 9.

08E00654

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di lingue e letterature straniere - settore scientifico-disciplinare L-OR/22.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di lingue e letterature straniere - settore scientifico-disciplinare L-OR/22 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 98 del 29 dicembre 2006 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di orientalistica - Palazzetto Gorresio - via Giulia di Barolo, 3/a - Torino - secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 12 marzo 2008, alle ore 15;

seconda prova scritta: 13 marzo 2008, alle ore 9;

prova orale: 13 marzo 2008, alle ore 17.

08E00655

## PROVINCIA DI TRENTO

**Diario della prova d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di personale del profilo professionale di funzionario antincendi, area C, posizione economica C2 del ruolo unico del personale provinciale.**

Si comunica che le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di personale del profilo professionale di funzionario antincendi, area C, posizione economica C2 del ruolo unico del personale provinciale che si svolgeranno secondo il calendario sottoriportato:

data di svolgimento:

prima prova scritta: lunedì 10 marzo 2008 ad ore 9;

seconda prova scritta: martedì 11 marzo 2008 ad ore 9;

presso la seguente sede: sale corsi del servizio organizzazione ed informatica, site in Trento in via Giusti, 40 (ex Aziende agrarie).

Per le prove scritte i candidati sono invitati a portare con sé il manuale dell'ingegnere, perché potrebbe essere richiesto per lo svolgimento delle prove.

I candidati sono invitati a presentarsi presso la suddetta sede, all'orario indicato, muniti di idoneo documento d'identità. La mancata presentazione comporterà l'esclusione dal concorso stesso.

L'amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del dirigente del servizio per il personale, l'esclusione dal concorso e dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Il termine ultimo per la conclusione delle procedure del concorso in oggetto è fissato per il 10 settembre 2008.

08E00400

## COMUNE DI COLLESALVETTI

**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico geologo, categoria D, del nuovo ordinamento professionale posizione economica D1, Struttura «Assetto del territorio» Servizio urbanistica.**

Diario e luogo di esame relativi al concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico geologo, categoria D, del nuovo ordinamento professionale posizione economica D1, Struttura «Assetto del territorio» Servizio urbanistica.

Prove scritte:

prima prova scritta il giorno 21 febbraio 2008, alle ore 14, presso i locali dell'Expo' di Ospedaletto (PI) via Emilia 448/A (area mercato ortofrutticolo);

seconda prova teorico-pratica il giorno 22 febbraio 2008, alle ore 14, presso i locali dell'Expo' di Ospedaletto (PI) via Emilia 448/A (area mercato ortofrutticolo);

La data ed il luogo della prova orale sarà comunicata con raccomandata A.R. ai candidati risultati idonei alla prova scritta.

08E00726

## MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

AMMINISTRAZIONE AUTONOMA  
DEI MONOPOLI DI STATO

**Rinvio della pubblicazione del diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'attribuzione di tredici posti nell'area funzionale C, posizione economica C2, profilo professionale di direttore in prova, presso gli uffici centrali e regionali dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato.**

La prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'attribuzione di tredici posti nell'area funzionale C, posizione economica C2, profilo professionale di direttore in prova, presso gli uffici centrali e regionali dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, - 4ª serie speciale - n. 15 del 20 febbraio 2007, già fissata per il giorno 18 febbraio 2008, avrà luogo in Roma, presso l'Ergife Palace Hotel, con ingresso in via Aurelia, 619, il giorno 29 aprile 2008.

Ulteriori informazioni sull'orario e sulle modalità di svolgimento della prova, nonché eventuali rinvii della data suddetta, determinati da eventi sopravvenuti, saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, - 4ª serie speciale - del 28 marzo 2008.

In pari data sarà altresì pubblicato sul sito Internet dell'Aams (<http://www.aams.it>).

08E00689

## UNIVERSITÀ DI BARI

**Rinvio del diario d'esame del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Bari, per la copertura di due posti di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Bari, per la copertura di due posti di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 6 del giorno 24 gennaio 2006, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00542

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente a cui affidare la direzione dell'istituendo dipartimento amministrativo per il coordinamento dell'azione amministrativa con le funzioni di governo.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente a cui affidare la direzione dell'istituendo dipartimento amministrativo per il coordinamento dell'azione amministrativa con le funzioni di governo presso l'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 64 del giorno 12 agosto 2005, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00543

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente a cui affidare la direzione dell'istituendo dipartimento di sanità.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente a cui affidare la direzione dell'istituendo dipartimento di sanità presso l'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 64 del giorno 12 agosto 2005, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00544

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di anatomia umana e di istologia.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di anatomia umana e di istologia dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 23 del giorno 24 marzo 2006, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00545

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di biologia e patologia vegetale.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di biologia e patologia vegetale dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 60 del giorno 8 agosto 2006, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00546

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento per le applicazioni in chirurgia delle tecnologie innovative.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento per le applicazioni in chirurgia delle tecnologie innovative dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 60 del giorno 8 agosto 2006, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00547

**Rinvio del diario d'esame della selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto a tempo determinato di categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per la durata di un anno, presso l'amministrazione centrale per le esigenze dell'area tecnica come modificato con decreto rettorale n. 4771 in data 12 maggio 2006.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, della selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto a tempo determinato di categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per la durata di un anno, presso l'amministrazione centrale dell'Università degli studi di Bari per le esigenze dell'area tecnica pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 20 del giorno 14 marzo 2006 e successivamente modificato con decreto rettorale n. 4771 in data 12 maggio 2006 a sua volta pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 38 del giorno 19 maggio 2006, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00548

**Rinvio del diario d'esame del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e iscritti negli elenchi, di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, dell'ufficio collocamento obbligatorio della provincia di Bari, per la copertura di quattro posti di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze delle strutture periferiche.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e iscritti negli elenchi, di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, dell'ufficio collocamento obbligatorio della provincia di Bari, per la copertura di quattro posti di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze delle strutture periferiche dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 35 del giorno 4 maggio 2007, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00549

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso la facoltà di medicina veterinaria per le esigenze dell'ospedale veterinario.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso la facoltà di medicina veterinaria dell'Università degli studi di Bari per le esigenze dell'ospedale veterinario, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 65 del giorno 17 agosto 2007, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00550

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di conducente di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di conducente di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 89 del giorno 9 novembre 2007, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00551

**Rinvio del diario d'esame del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e iscritti negli elenchi, di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, dell'ufficio collocamento obbligatorio della provincia di Bari, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso l'amministrazione centrale.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e iscritti negli elenchi, di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, dell'ufficio collocamento obbligatorio della provincia di Bari, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso l'amministrazione centrale dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 35 del giorno 4 maggio 2007, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00552

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di lettere e filosofia.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 35 del giorno 4 maggio 2007, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00553

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area delle biblioteche, presso il servizio bibliotecario di Ateneo.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area delle biblioteche, presso il servizio bibliotecario di Ateneo e psichiatriche dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 56 del giorno 17 luglio 2007, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00554

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area delle biblioteche, presso il dipartimento di diritto privato.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area delle biblioteche, presso il dipartimento di diritto privato dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 15 del giorno 20 febbraio 2007, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 29 febbraio 2008.

08E00555

## ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

**Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte dei pubblici concorsi, per titoli ed esami, a ricercatore, collaboratore tecnico enti di ricerca e collaboratore di amministrazione in prova.**

La pubblicazione del diario d'esame delle prove scritte dei sotto indicati pubblici concorsi, non ancora determinato, è rinviata alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 30 maggio 2008:

*Ricercatore - III livello professionale (dieci unità)* - (bando del 22 marzo 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006):

una unità per il dipartimento di tecnologie e salute (lett. a art. 1 bando);

tre unità per il dipartimento di malattie infettive, parassitarie, ed immunomediate (lett. b) art. 1 bando);

una unità per il dipartimento di malattie infettive, parassitarie, ed immunomediate (lett. c) art. 1 bando);

una unità per il dipartimento di sanità alimentare ed animale (lett. d art. 1 bando);

una unità per il dipartimento di sanità alimentare ed animale (lett. e art. 1 bando);

due unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS (lett. f) art. 1 bando);

una unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS (lett. g art. 1 bando).

*Ricercatore - III livello professionale (quindici unità)* - (bando del 28 febbraio 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006):

tre unità per il dipartimento di ambiente e connessa prevenzione primaria (lett. a) art. 1 bando);

una unità per il dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lett. b) art. 1 bando);

una unità per il dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lett. c) art. 1 bando);

una unità per il dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lett. d) art. 1 bando);

una unità per il dipartimento di ematologia, oncologia e medicina molecolare (lett. e art. 1 bando);

una unità per il dipartimento del farmaco (lett. f) art. 1 bando);

due unità per il dipartimento del farmaco (lett. g) art. 1 bando);

due unità per il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute (lett. h) art. 1 bando);

una unità per il Centro nazionale per la qualità degli alimenti e per i rischi alimentari (lett. i) art. 1 bando);

una unità per il Centro nazionale per la qualità degli alimenti e per i rischi alimentari (lett. l) art. 1 bando);

una unità per l'ufficio relazioni esterne (lett. m) art. 1 bando).

*Collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale (undici unità)* - (bando 27 febbraio 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006):

tre unità per il dipartimento di ambiente e connessa prevenzione primaria di cui alla lett. a) dell'art. 1 del bando;

una unità per il dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze di cui alla lett. b) dell'art. 1 del bando;

una unità per il dipartimento di ematologia, oncologia e medicina molecolare di cui alla lett. c) dell'art. 1 del bando;

una unità per il dipartimento del farmaco di cui alla lett. d) dell'art. 1 del bando;

due unità per il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute di cui alla lett. e) dell'art. 1 del bando;

una unità per il Servizio biologico e per la gestione della sperimentazione animale di cui alla lett. f) dell'art. 1 del bando;

una unità per il Servizio informatico, documentazione, biblioteca ed attività editoriali di cui alla lett. g) dell'art. 1 del bando;

una unità per l'ufficio relazioni esterne di cui alla lettera h) dell'art. 1 del bando.

*Collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale (dieci unità) - (bando 22 marzo 2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 39 del 23 maggio 2006):*

una unità per il dipartimento di tecnologie e salute di cui alla lett. a) dell'art. 1 del bando;

due unità per il dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate di cui alla lett. b) dell'art. 1 del bando;

una unità per il dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate di cui alla lett. c) dell'art. 1 del bando;

una unità per il dipartimento sanità alimentare ed animale di cui alla lett. d) dell'art. 1 del bando;

una unità per il dipartimento sanità alimentare ed animale di cui alla lett. e) dell'art. 1 del bando;

due unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS di cui alla lett. f) dell'art. 1 del bando;

due unità per il Centro nazionale per la patogenesi e vaccini contro HIV/AIDS di cui alla lett. g) dell'art. 1 del bando.

*Collaboratore di amministrazione in prova - VII livello professionale - (bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 39 del 23 maggio 2006).*

La pubblicazione del diario d'esame delle prove scritte del pubblico concorso, per titoli ed esami, a tre posti di collaboratore di amministrazione in prova - VII livello professionale, non ancora determinato, è rinviata alla Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - del 30 maggio 2008.

08E00601

## REGIONE BASILICATA

**Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale - avvocato (categoria «D»).**

Si informano i candidati al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale - avvocato (categoria «D»), pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Basilicata - Parte II - n. 30 del 1º luglio 2007 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 56 del 17 luglio 2007, che la pubblicazione del diario e del luogo di svolgimento delle prove di esame è rinviato alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 marzo 2008.

08E00399

## AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO

**Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine della durata di tre anni.**

Il calendario degli esami e l'avviso della pubblicazione sul sito internet dell'Autorità dell'esito della fase preliminare di valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine di durata triennale, avente finalità di specializzazione (Bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 91 del 16 novembre 2007), saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 febbraio 2008.

08E00680

**Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni operative.**

Il calendario degli esami e l'avviso della pubblicazione sul sito internet dell'Autorità dell'esito della fase preliminare di valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni operative (Bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 91 del 16 novembre 2007), saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 febbraio 2008.

08E00682

**Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro laureati con formazione giuridica da assumere in qualità di funzionari con contratto a termine della durata di tre anni.**

Il calendario degli esami e l'avviso della pubblicazione sul sito Internet dell'Autorità dell'esito della fase preliminare di valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di quattro laureati con formazione giuridica da assumere in qualità di funzionari con contratto a termine di durata triennale (Bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 91 del 16 novembre 2007), saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 febbraio 2008.

08E00701

## ISTITUTO PER LO SVILUPPO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE DEI LAVORATORI DI ROMA

**Avviso relativo alle prove orali del concorso OTE-10-07**

Si comunica che le prove orali del concorso OTE-10-07 si terranno il 21 febbraio 2008 a partire dalle ore 9 presso la sede dell'Istituto in via G. B. Morgagni, 33 - Roma - Sala CdA.

L'elenco dei candidati convocati è visionabile attraverso il sito istituzionale dell'ISFOL [www.isfol.it](http://www.isfol.it)

08E00691

---

# ERRATA-CORRIGE

---

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

---

**Comunicato relativo al decreto rettorale di nomina dei componenti della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa pubblica per un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale, presso la facoltà di economia dell'Università del Salento.** (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007).

Nelle premesse al decreto citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 248, prima colonna, al 17° rigo, dove è scritto: «... prof. Nicola Di Cagno, ordinario presso l'Università di Bologna ...», leggasì: «... prof. Nicola Di Cagno, ordinario presso l'Università del Salento ...».

08E00730

**Comunicato relativo al decreto rettorale di nomina dei componenti della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa pubblica per un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare SECS-P/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, presso la facoltà di economia dell'Università del Salento.** (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007).

Nelle premesse al decreto citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 248, seconda colonna, al 15° rigo, dove è scritto: «... prof. Donato Scagliozzi, ordinario presso ...», leggasì: «... prof. Donato Scolozzi, ordinario presso ...».

08E00731

**Comunicato relativo al decreto rettorale di nomina dei componenti della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa pubblica per un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo, Scuola Superiore ISUFI dell'Università del Salento.** (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2007).

Nel decreto citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 245, seconda colonna, sono da intendersi apportate le seguenti correzioni:

nelle premesse, al 12° rigo, dove è scritto: «Visto il proprio decreto n. 259 ...», leggasì: «Visto il proprio decreto n. 1259 ...»;

nel dispositivo, al terzo rigo, dove è scritto: «... settore scientifico-disciplinare IUF/10 - Diritto amministrativo ...», leggasì: «... settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo ...»; al 5° rigo, invece, dove è scritto: «... rettorale n. 259 ...», leggasì: «... rettorale n. 1259 ...».

08E00732

---

AUGUSTA IANNINI, *direttore*

ALFONSO ANDRIANI, *redattore*

---

(GU-2008-GUC-008) Roma, 2008 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

# ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

| cap   | località                   | libreria                                   | indirizzo                         | pref. | tel.    | fax      |
|-------|----------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------|---------|----------|
| 00041 | <b>ALBANO LAZIALE (RM)</b> | LIBRERIA CARACUZZO                         | Corso Matteotti, 201              | 06    | 9320073 | 93260286 |
| 60121 | <b>ANCONA</b>              | LIBRERIA FOGOLA                            | Piazza Cavour, 4-5-6              | 071   | 2074606 | 2060205  |
| 81031 | <b>AVERSA (CE)</b>         | LIBRERIA CLA.ROS                           | Via L. Da Vinci, 18               | 081   | 8902431 | 8902431  |
| 70124 | <b>BARI</b>                | CARTOLIBRERIA QUINTILIANO                  | Via Arcidiacono Giovanni, 9       | 080   | 5042665 | 5610818  |
| 70121 | <b>BARI</b>                | LIBRERIA EGAFNET.IT                        | Via Crisanzio, 16                 | 080   | 5212142 | 5243613  |
| 13900 | <b>BIELLA</b>              | LIBRERIA GIOVANNACCI                       | Via Italia, 14                    | 015   | 2522313 | 34983    |
| 40132 | <b>BOLOGNA</b>             | LIBRERIA GIURIDICA EDINFORM                | Via Ercole Nani, 2/A              | 051   | 4218740 | 4210565  |
| 40124 | <b>BOLOGNA</b>             | LIBRERIA GIURIDICA - LE NOVITÀ DEL DIRITTO | Via delle Tovaglie, 35/A          | 051   | 3399048 | 3394340  |
| 21052 | <b>BUSTO ARSIZIO (VA)</b>  | CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO             | Via Milano, 4                     | 0331  | 626752  | 626752   |
| 91022 | <b>CASTELVETRANO (TP)</b>  | CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA              | Via Q. Sella, 106/108             | 0924  | 45714   | 45714    |
| 95128 | <b>CATANIA</b>             | CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI  | Via F. Riso, 56/60                | 095   | 430590  | 508529   |
| 88100 | <b>CATANZARO</b>           | LIBRERIA NISTICÒ                           | Via A. Daniele, 27                | 0961  | 725811  | 725811   |
| 66100 | <b>CHIETI</b>              | LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI                   | Via Asinio Herio, 21              | 0871  | 330261  | 322070   |
| 22100 | <b>COMO</b>                | LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI - DECA       | Via Mentana, 15                   | 031   | 262324  | 262324   |
| 87100 | <b>COSENZA</b>             | LIBRERIA DOMUS                             | Via Monte Santo, 70/A             | 0984  | 23110   | 23110    |
| 50129 | <b>FIRENZE</b>             | LIBRERIA PIROLA già ETRURIA                | Via Cavour 44-46/R                | 055   | 2396320 | 288909   |
| 71100 | <b>FOGGIA</b>              | LIBRERIA PATIERNO                          | Via Dante, 21                     | 0881  | 722064  | 722064   |
| 16121 | <b>GENOVA</b>              | LIBRERIA GIURIDICA                         | Galleria E. Martino, 9            | 010   | 565178  | 5705693  |
| 95014 | <b>GIARRE (CT)</b>         | LIBRERIA LA SEÑORITA                       | Via Trieste angolo Corso Europa   | 095   | 7799877 | 7799877  |
| 73100 | <b>LECCE</b>               | LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO                 | Via Palmieri, 30                  | 0832  | 241131  | 303057   |
| 74015 | <b>MARTINA FRANCA (TA)</b> | TUTTOUFFICIO                               | Via C. Battisti, 14/20            | 080   | 4839784 | 4839785  |
| 98122 | <b>MESSINA</b>             | LIBRERIA PIROLA MESSINA                    | Corso Cavour, 55                  | 090   | 710487  | 662174   |
| 20100 | <b>MILANO</b>              | LIBRERIA CONCESSIONARIA I.P.Z.S.           | Galleria Vitt. Emanuele II, 11/15 | 02    | 865236  | 863684   |



**Segue: LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

| cap   | località                      | libreria                      | indirizzo                 | pref. | tel.    | fax      |
|-------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-------|---------|----------|
| 28100 | <b>NOVARA</b>                 | EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA | Via Costa, 32/34          | 0321  | 626764  | 626764   |
| 90138 | <b>PALERMO</b>                | LA LIBRERIA DEL TRIBUNALE     | P.za V.E. Orlando, 44/45  | 091   | 6118225 | 552172   |
| 90138 | <b>PALERMO</b>                | LIBRERIA S.F. FLACCOVIO       | Piazza E. Orlando, 15/19  | 091   | 334323  | 6112750  |
| 90145 | <b>PALERMO</b>                | LA LIBRERIA COMMISSIONARIA    | Via S. Gregoriotti, 6     | 091   | 6859904 | 6859904  |
| 90133 | <b>PALERMO</b>                | LIBRERIA FORENSE              | Via Maqueda, 185          | 091   | 6168475 | 6177342  |
| 43100 | <b>PARMA</b>                  | LIBRERIA MAIOLI               | Via Farini, 34/D          | 0521  | 286226  | 284922   |
| 06087 | <b>PERUGIA</b>                | CALZETTI & MARIUCCI           | Via della Valtiera, 229   | 075   | 5997736 | 5990120  |
| 29100 | <b>PIACENZA</b>               | NUOVA TIPOGRAFIA DEL MAINO    | Via Quattro Novembre, 160 | 0523  | 452342  | 461203   |
| 59100 | <b>PRATO</b>                  | LIBRERIA CARTOLERIA GORI      | Via Ricasoli, 26          | 0574  | 22061   | 610353   |
| 00192 | <b>ROMA</b>                   | LIBRERIA DE MIRANDA           | Viale G. Cesare, 51/E/F/G | 06    | 3213303 | 3216695  |
| 00187 | <b>ROMA</b>                   | LIBRERIA GODEL                | Via Poli, 46              | 06    | 6798716 | 6790331  |
| 00187 | <b>ROMA</b>                   | STAMPERIA REALE DI ROMA       | Via Due Macelli, 12       | 06    | 6793268 | 69940034 |
| 63039 | <b>SAN BENEDETTO D/T (AP)</b> | LIBRERIA LA BIBLIOFILA        | Via Ugo Bassi, 38         | 0735  | 587513  | 576134   |
| 10122 | <b>TORINO</b>                 | LIBRERIA GIURIDICA            | Via S. Agostino, 8        | 011   | 4367076 | 4367076  |
| 36100 | <b>VICENZA</b>                | LIBRERIA GALLA 1880           | Viale Roma, 14            | 0444  | 225225  | 225238   |

**MODALITÀ PER LA VENDITA**

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. in ROMA, piazza G. Verdi, 10 - ☎ 06 85082147;
- presso le librerie concessionarie indicate (elenco consultabile sul sito [www.ipzs.it](http://www.ipzs.it))

L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Funzione Editoria - U.O. DISTRIBUZIONE  
 Attività Librerie concessionarie, Vendita diretta e Abbonamenti a periodici  
 Piazza Verdi 10, 00198 Roma  
 fax: 06-8508-4117  
 e-mail: editoriale@ipzs.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando il codice fiscale per i privati. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.

Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono con pagamento anticipato, presso le agenzie in Roma e presso le librerie concessionarie.

**Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della Gazzetta Ufficiale bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA**

Gazzetta Ufficiale Abbonamenti  
 ☎ 800-864035 - Fax 06-85082520

Vendite  
 ☎ 800-864035 - Fax 06-85084117

Ufficio inserzioni  
 ☎ 800-864035 - Fax 06-85082242

Numero verde  
 ☎ 800-864035



**CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2008 (salvo conguaglio) (\*)**

**GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)**

|                |                                                                                                                                                                                                                                             | <b>CANONE DI ABBONAMENTO</b> |          |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------|
| <b>Tipo A</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:<br>(di cui spese di spedizione € 257,04)<br>(di cui spese di spedizione € 128,52)                                                                      | - annuale                    | € 438,00 |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 239,00 |
| <b>Tipo A1</b> | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:<br>(di cui spese di spedizione € 132,57)<br>(di cui spese di spedizione € 66,28)                                 | - annuale                    | € 309,00 |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 167,00 |
| <b>Tipo B</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale:<br>(di cui spese di spedizione € 19,29)<br>(di cui spese di spedizione € 9,64)                                             | - annuale                    | € 68,00  |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 43,00  |
| <b>Tipo C</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE:<br>(di cui spese di spedizione € 41,27)<br>(di cui spese di spedizione € 20,63)                                                                                 | - annuale                    | € 168,00 |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 91,00  |
| <b>Tipo D</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali:<br>(di cui spese di spedizione € 15,31)<br>(di cui spese di spedizione € 7,65)                                                                           | - annuale                    | € 65,00  |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 40,00  |
| <b>Tipo E</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:<br>(di cui spese di spedizione € 50,02)<br>(di cui spese di spedizione € 25,01)                            | - annuale                    | € 167,00 |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 90,00  |
| <b>Tipo F</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali:<br>(di cui spese di spedizione € 383,93)<br>(di cui spese di spedizione € 191,46)                        | - annuale                    | € 819,00 |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 431,00 |
| <b>Tipo F1</b> | Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali:<br>(di cui spese di spedizione € 264,45)<br>(di cui spese di spedizione € 132,22) | - annuale                    | € 682,00 |
|                |                                                                                                                                                                                                                                             | - semestrale                 | € 357,00 |

**N.B.:** L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili integrando con la somma di € 80,00 il versamento relativo al tipo di abbonamento alla *Gazzetta Ufficiale* - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'**Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2008**.

**CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO**

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

**PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI**  
(Oltre le spese di spedizione)

|                                                                  |        |
|------------------------------------------------------------------|--------|
| Prezzi di vendita: serie generale                                | € 1,00 |
| serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione     | € 1,00 |
| fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico         | € 1,50 |
| supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione | € 1,00 |
| fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione       | € 1,00 |
| fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico             | € 6,00 |

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

**5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI ED APPALTI**

(di cui spese di spedizione € 127,00) - annuale € **295,00**  
(di cui spese di spedizione € 73,00) - semestrale € **162,00**

**GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II**

(di cui spese di spedizione € 39,40) - annuale € **85,00**  
(di cui spese di spedizione € 20,60) - semestrale € **53,00**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € **1,00**

I.V.A. 20% inclusa

**RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI**

Abbonamento annuo € **190,00**

Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5% € **180,50**

Volume separato (oltre le spese di spedizione) € **18,00**

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

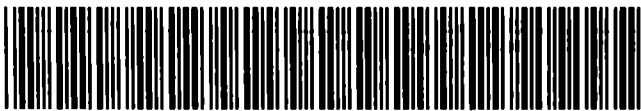
**N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.**

**RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI IN USO APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO**

**ABBONAMENTI UFFICI STATALI**

Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

\* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 8 0 1 2 9 \*