

GAZZETTA  UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 5 settembre 2008

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00198 ROMA - CENTRALINO 06-85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

1476	volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ufficio nazionale per il servizio civile.....	Pag.	1
260	volontari da impiegare in progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi nella Regione Siciliana.....		1

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti.....	»	IX
---	---	----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 9 settembre 2008

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE					
Avviso relativo alla pubblicazione del bando straordinario per la selezione di n. 1.476 volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia, di cui 1.422 per l'accompagnamento dei grandi invalidi e dei ciechi civili.	Pag.	1			
Avviso relativo alla pubblicazione del bando per la selezione di n. 260 volontari da impiegare in progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi nella Regione Siciliana.	»	1			
Ministero della difesa:					
Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di tre guardiamarina in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo, per laureati in psicologia.	»	1			
ENTI PUBBLICI STATALI					
Commissione nazionale per le società e la borsa:					
Avviso relativo all'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo economico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob da destinare alla sede di Milano e nomina in prova dei candidati risultati vincitori.	Pag.	22			
UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE					
Alma Mater Studiorum - Università di Bologna:					
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica 1, area amministrativo-gestionale con competenze in materia di organizzazione e gestione dei flussi documentali, procedurali e informativi, uno dei quali riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata quinquennale delle Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta.	Pag.	22			
			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della direzione e sviluppo delle attività web (DSAW), due dei quali riservati ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata quinquennale delle Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta.	Pag.	35
			IMT Institutions Markets Technologies di Lucca:		
			Procedura di mobilità per la copertura di un posto di categoria EP, posizione economica EP1, dell'area amministrativa gestionale per il coordinamento e la gestione delle attività di ricerca, di Networking e di Placement.	»	48
			Politecnico di Bari:		
			Avviso relativo all'attribuzione di diciotto borse di studio per l'incentivazione delle iscrizioni al I anno dei corsi di laurea, ai sensi dell'art. 17 della legge 2 dicembre 1991, n. 390.	»	48
			Università di Catania:		
			Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di tre unità di personale di categoria D, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.	»	48
			Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.	»	48
			Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.	»	48
			Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di due unità di personale di categoria D, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.	»	49

Università di Foggia:

Bando di mobilità per la copertura di un posto di categoria D, ai sensi dell'art. 46 CCNL 1998/2001 così come sostituito dall'art. 19 del CCNL 2002/2005 - comparto università e dell'art. 11 del regolamento in materia di accesso all'impiego del personale T.A. Pag. 49

Università di Modena e Reggio Emilia:

Avviso relativo all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento integrato di medicine e specialità mediche. » 54

Università di Napoli «Federico II»:

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'ufficio tecnico impianti elettrici (cod. rif. 0810) » 54

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'ufficio tecnico impianti meccanici (cod. rif. 0811) » 62

Università di Trento:

Bando di concorso per la scuola di dottorato internazionale di ricerca in «Local Development and Global Dynamics» 24° ciclo. » 70

ENTI LOCALI**Comune di Bibbiano:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto vacante di insegnante di scuola comunale dell'infanzia, cat. C. Pag. 79

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto vacante di istruttore - cat. C. » 79

Comune di Bonate Sotto:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ragioniere, cat. C1, area amministrativa, contabile e affari generali » 79

Comune di Calcinaia:

Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo - cat. B/3 Pag. 79

Comune di Caraffa di Catanzaro:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico - geometra, categoria C1, presso l'area tecnica » 79

Comune di Castelnuovo di Porto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale, cat. D - P.E. D1, a tempo pieno e indeterminato » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di farmacista, cat. D - P.E. D1, a tempo pieno e indeterminato » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato idraulico, cat. B - P.E. B3, a tempo pieno e indeterminato » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di operaio specializzato per le manutenzioni, cat. B - P.E. B3, a tempo pieno e indeterminato » 80

Comune di Cavour:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - categoria C, a tempo indeterminato e pieno » 80

Comune di Filottrano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore bibliotecario, categoria D1. » 81

Comune di Massa Marittima:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di istruttore di vigilanza, categoria C, posizione economica C1 » 81

Comune di Oleggio:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D - posizione economica D1 - a tempo indeterminato - area amministrativa. Pag. 81

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato - area tecnica. Procedura congiunta comuni di Oleggio-Vespolate-Tornaco. » 81

Comune di Ponte:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale 50% di un posto di geometra - categoria C - posizione economica C1 - settore urbanistico edilizio. » 81

Comune di San Giuliano Milanese:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore direttivo amministrativo, categoria D, posizione giuridica D1, presso il servizio polizia locale e protezione civile, con quota riserva ai militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito (ai sensi dell'art. 18, comma 6 della legge n. 215/2001) » 82

Comune di Sorso:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un dirigente amministrativo contabile » 82

Comune di Tavernola Bergamasca:

Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D.1 - responsabile del servizio gestione territorio » 82

Regione Puglia:

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di ottanta posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1. » 83

Unione di comuni Unionvalli:

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di tre posti di agente di polizia locale, categoria C1, presso il servizio polizia locale. » 83

**UNITÀ SANITARIE LOCALI
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Azienda ospedaliera «O.I.R.M. - S. Anna»
di Torino:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente farmacista - disciplina di farmacia ospedaliera - da destinare alla struttura complessa farmacia e di un posto di dirigente chimico Pag. 83

**Azienda ospedaliera Ordine mauriziano
di Torino:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente chimico per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano - Presidio Umberto I di Torino. . » 84

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore di direzione medica di presidio per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino » 84

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. chirurgia vascolare per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino » 84

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. fisica sanitaria per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino » 84

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. pneumologia per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino » 84

Azienda ospedaliera di Padova:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico profilo professionale medici, disciplina pediatria per la clinica pediatrica » 85

**Azienda ospedaliera «Santa Maria» di
Terni:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico disciplina di neuroradiologia - area della medicina diagnostica e dei servizi » 85

Ente ospedaliero - Ospedali Galliera di Genova:

Concorso, per titoli ed esami, per un posto di operatore tecnico specializzato - addetto ai servizi generali (cat. BS), riservato esclusivamente alla categoria dei disabili iscritti nelle liste di cui alla legge n. 68/1999 della provincia di Genova. Pag. 85

Istituti ospitalieri di Cremona:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico - disciplina di neurologia. » 85

Istituto oncologico Veneto:

Concorso pubblico per un posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica - area infermieristica. » 86

Provincia autonoma di Trento:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di dodici posti in vari profili professionali, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento » 86

Regione Emilia-Romagna:

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa ad un dirigente medico della disciplina di cardiologia per l'U.O. di cardiologia del presidio ospedaliero di Riccione dell'azienda unità sanitaria locale di Rimini » 86

Regione Liguria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di nefrologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 Spezzino di La Spezia. » 86

Regione Lombardia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente amministrativo da assegnare al dipartimento assi - coordinamento ufficio di piano e con erogatori socio sanitari (programmazione e controllo) presso ASL Milano Due, azienda sanitaria locale della provincia di Milano 2 di Melegnano » 87

Regione Marche:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario categoria D, presso l'azienda sanitaria unica regionale - zona territoriale 1 di Pesaro Pag. 87

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sei posti di dirigente medico professionale (ex 1° livello) varie discipline - presso la zona territoriale n. 4 di Senigallia. » 87

Regione Puglia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente psicologo, presso l'ASL BAT di Barletta-Andria-Trani » 87

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - area sanità - disciplina medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, presso l'ASL BAT di Barletta-Andria-Trani » 87

Avviso pubblico per l'incarico temporaneo di direttore medico dell'U.O. di ostetricia e ginecologia, presso l'ASL BAT di Barletta-Andria-Trani. » 88

Regione Sardegna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di ventidue posti, presso l'azienda sanitaria di Nuoro » 88

Regione Toscana:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca » 88

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente fisico - disciplina fisica sanitaria, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca » 88

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa nell'area medica e delle specialità mediche disciplina di neuropsichiatria infantile con rapporto di lavoro a tempo determinato, di durata quinquennale, rinnovabile, presso l'azienda U.S.L. 10 di Firenze. » 88

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa nell'area medica e delle specialità mediche, disciplina di medicina fisica e riabilitazione da destinare alla direzione della struttura complessa medicina fisica e riabilitazione e centro ausili - con rapporto di lavoro a tempo determinato, di durata quinquennale, rinnovabile, presso l'azienda U.S.L. 10 di Firenze. » 89

Regione Veneto:

Procedure per la stabilizzazione (ex legge 27 dicembre 2006, n. 296 - finanziaria 2007, d.g.r.v. 11 settembre 2007, n. 2811 e nota 2 aprile 2008, prot. n. 174836, del segretario regionale alla sanità e sociale) di un collaboratore tecnico professionale a tempo pieno categoria D da assegnare al servizio per il sistema informatico, presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa (Bando n. 27/2008) Pag. 89

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di operatore socio sanitario cat. BS, riservato agli aventi diritto al processo di stabilizzazione delle posizioni di precariato secondo quanto previsto dalla deliberazione della giunta regionale Veneto n. 2811 dell'11 settembre 2007, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano. » 89

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - cat. D, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano » 89

ALTRI ENTI**Azienda pubblica dei servizi alla persona «Giorgio Gasparini» di Modena:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore educatore professionale, categoria C, posizione economica di primo inquadramento C1, CCNL regioni/autonomie locali Pag. 90

Istituto nazionale di studi sul Rinascimento di Firenze:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti (due con borsa) per il corso di perfezionamento in civiltà dell'umanesimo e del rinascimento » 90

Ufficio personale associato Santacroce sull'Arno e Monopoli in Val d'Arno:

Concorso pubblico, per esami, per istruttore di vigilanza agente polizia municipale - categ. C, posiz. economica C1 area vigilanza presso i comuni di Santa Croce sull'Arno, Santa Maria a Monte, Castel-franco di Sotto e Montopoli in Val d'Arno. » 90

DIARI**Comune di San Benedetto del Tronto:**

Avviso relativo al calendario della prova di preselezione di concorsi pubblici pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 46 del 13 giugno 2008 Pag. 91

Ministero degli affari esteri:

Diario di svolgimento del test di preselezione del concorso pubblico, per esami, a ventotto posti nella seconda area, fascia retributiva F3 (ex B3), profilo professionale di collaboratore tecnico per i servizi di informatica, telecomunicazioni e cifra degli Uffici centrali del Ministero degli Affari Esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed Uffici consolari. Pag. 91

Diario di svolgimento del test di preselezione del concorso pubblico, per esami, a trentasette posti nella seconda area, fascia retributiva F3 (ex B3), profilo professionale di collaboratore contabile degli Uffici centrali del Ministero degli Affari Esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed Uffici consolari. » 91

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE:

Avviso relativo al concorso pubblico, per esami, a centoquarantacinque posti di dirigente tecnico, da assegnare agli uffici dell'amministrazione centrale e periferica del Ministero della pubblica istruzione » 92

Avviso relativo al concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a duecentotrenta posti, per l'accesso al profilo professionale di funzionario amministrativo/giuridico, legale e contabile, area C, posizione economica C1, del ruolo del personale del Ministero della pubblica istruzione. » 92

Università politecnica delle Marche:

Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-IND/15 - Disegno e metodi dell'ingegneria industriale. » 92

Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare AGR/16 - Microbiologia agraria » 92

Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare GEO/02 (decreto ministeriale n. 565/2007) Pag. 93

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-DEA/01 (decreto ministeriale n. 565/2007) » 93

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare SPS/08 (decreto ministeriale n. 565/2007) » 93

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare IUS/21 (decreto ministeriale n. 565/2007) » 93

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare CHIM/04 (decreto ministeriale n. 565/2007) » 93

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare BIO/03 (decreto ministeriale n. 565/2007) .. Pag. 93

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di farmacia - settore scientifico-disciplinare BIO/10..... » 93

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo all'avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di responsabile servizio polizia municipale - categoria D1 del comune di Vietri di Potenza..... Pag. 94

Avviso relativo alla nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di ricercatore universitario dell'Università di Napoli «Federico II» » 94

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4ª serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Ministero della giustizia:

Bando di esame di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato - Sessione 2008 (scadenza 11 novembre 2008) n. 59

Concorso pubblico per esami per la copertura di tre posti di esperto linguistico, terza area, fascia retributiva F1, nel ruolo del personale del Ministero della giustizia, dipartimento per la giustizia minorile (scadenza 22 settembre 2008) » 65

Ministero della difesa:

Modifica relativa al concorso, per titoli ed esami, per la nomina di quattro tenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo del genio aeronautico e di sei tenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo sanitario aeronautico (scadenza 11 settembre 2008) » 63

Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di 33 (trentatré) Guardiamarina in servizio permanente nei ruoli speciali dei Corpi di Stato Maggiore, Genio navale, Armi navali, Sanitario Militare marittimo, Commissariato Militare marittimo e delle Capitanerie di porto (scadenza 25 settembre 2008) » 66

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo. Modifica della data della seconda sessione dell'anno 2008. (Ordinanza Ministeriale 17 luglio 2008) (scadenza 7 ottobre 2008) » 61

Corte dei conti:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quaranta posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti (scadenza 11 ottobre 2008) » 63

Comando generale della Guardia di finanza:

Concorso, per titoli ed esami, per l'arruolamento di 50 allievi ufficiali in ferma prefissata del Corpo della Guardia di finanza di cui: 30 sottotenenti in ferma prefissata, ausiliari del ruolo speciale; 20 tenenti in ferma prefissata, ausiliari del ruolo tecnico-logistico-amministrativo (scadenza 12 settembre 2008) n. 59

Banca d'Italia:

Concorso per tre borse di studio intitolate a «Bonaldo Stringher» destinate al perfezionamento degli studi all'estero nel campo dell'economia politica e della politica economica (scadenza 3 ottobre 2008) » 68

Concorso per due borse di studio intitolate a «Giorgio Mortara» destinate al perfezionamento degli studi all'estero sulle metodologie matematiche, statistiche ed econometriche, principalmente finalizzate all'analisi delle istituzioni, dei mercati e degli strumenti finanziari e della loro regolamentazione (scadenza 3 ottobre 2008) » 68

Concorso per due borse di studio intitolate a «Donato Menichella» destinate al perfezionamento degli studi in Italia o all'estero sul contributo del quadro giuridico-istituzionale alla crescita economica e alla efficiente allocazione delle risorse (scadenza 3 ottobre 2008) » 68

Istituto superiore di sanità:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (scadenza 11 settembre 2008) » 63

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per laureati da fruire presso il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute (scadenza 11 settembre 2008) » 63

Concorso pubblico, per titoli, per il conferimento di una borsa di studio per laureati per studi e ricerche, da fruire presso il dipartimento di tecnologie e salute (scadenza 8 settembre 2008)	n.	62	Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera B dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	n.	64
Selezioni pubbliche per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, della durata di un anno; di complessive 117 unità di personale, ai sensi dell'art. 92 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (scadenza 18 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera C dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute. (lett. a dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera D dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il Dipartimento di ambiente e connessa prevenzione primaria. (lett. b dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera E dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il Dipartimento di ambiente e connessa prevenzione primaria (lett. c) dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera F dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il Dipartimento di ambiente e connessa prevenzione primaria. (lett. d) dell'art. 1 del bando) (scadenza 19 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione di 1 unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera G dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di sei unità di personale con il profilo di ricercatore presso il Centro nazionale sostanze chimiche (lettera f) dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera H dell'articolo 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il Dipartimento di sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare (lettera g) dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera I dell'articolo 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lettera h) dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64	Selezione pubblica per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera L dell'articolo 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (lett. i) dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64			
Selezione pubblica per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di 2 anni (lett. A dell'art. 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008)	»	64			

Selezione pubblica per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera M dell'articolo 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008) n. 64

Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di due anni (lettera N dell'articolo 1 del bando) (scadenza 18 settembre 2008) » 64

Agenzia delle dogane:

Avviso relativo alla pubblicazione della determinazione direttoriale di approvazione della graduatoria generale di merito e dei vincitori relativa al concorso pubblico, per esami, a complessivi due posti nel profilo professionale di operatore tributario, seconda area, fascia retributiva F2, destinati agli uffici dell'Agenzia delle dogane situati in provincia di Bolzano (scadenza 25 settembre 2008) . . . » 66

Commissione nazionale per le società e la borsa:

Indizione della terza sessione 2008 degli esami di idoneità per l'iscrizione all'albo unico dei promotori finanziari (scadenza 3 ottobre 2008) » 66

Consiglio nazionale dell'ordine dei giornalisti:

Prova di idoneità professionale per l'iscrizione nell'elenco dei giornalisti professionisti, a norma dell'art. 32 della legge 3 febbraio 1963, n. 69 (scadenza 30 settembre 2008) » 65

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione pubblica per il conferimento di una borsa di studio per laureati nel campo delle scienze della terra e dell'ambiente da usufruirsi presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR - sede di Bari (scadenza 10 settembre 2008) » 60

Selezione, per titoli e colloquio, un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media superiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR sezione di Lecce (scadenza 18 settembre 2008) » 64

Selezione, per titoli e colloquio, un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di laurea da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR sede di Pisa (scadenza 18 settembre 2008) » 64

Selezione, per titoli e colloquio, un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media superiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR sezione di Lecce (scadenza 18 settembre 2008) » 64

Selezione, per titoli e colloquio, tre contratti a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media superiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR - Sede di Pisa (scadenza 18 settembre 2008) n. 64

Selezione, per titoli e colloquio, un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media superiore da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR - Sede di Pisa (scadenza 18 settembre 2008) » 64

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di operatore tecnico (scadenza 22 settembre 2008) » 65

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di cinque unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca (scadenza 22 settembre 2008) » 65

Avviso di selezione n. IBIMET/02/08 ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore - livello terzo presso l'Istituto di Biometeorologia - sede di Bologna (scadenza 22 settembre 2008) » 65

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per una unità di personale laureato a tempo determinato presso l'IFAC-CNR - Istituto di fisica applicata «Nello Carrara» di Firenze - (bando n. 126.115.CTD.04/2008) (scadenza 29 settembre 2008) » 67

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI CHIMICA E TECNOLOGIA DEI POLIMERI:

Avviso di selezione n. ICTP 01/2008 ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991, di una unità di personale con profilo professionale di tecnologo (scadenza 8 settembre 2008) » 62

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI GENETICA VEGETALE - PORTICI:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati (scadenza 22 settembre 2008) » 63

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI NEUROSCIENZE:

Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze medico-biologiche da usufruirsi presso l'Istituto di neuroscienze, sede di Milano (scadenza 17 settembre 2008) n. 62

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991 n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di Ricercatore - livello III presso l'Istituto di Scienze dell'Alimentazione del CNR, Avellino (scadenza 11 settembre 2008) » 63

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA COGNIZIONE:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati (Bando n. 126.078. BS.7/2008) (scadenza 15 settembre 2008) » 61

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO SULL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (scadenza 25 settembre 2008) » 66

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (scadenza 25 settembre 2008) » 66

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (scadenza 25 settembre 2008) » 66

Consiglio nazionale degli utenti presso l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni:

Bando di concorso per il conferimento di cinque premi di laurea di € 2.000,00 sul tema «Audiovisivi e minori» (scadenza 30 settembre 2009) » 45

ENEA - Ente per le nuove tecnologie, l'energia e l'ambiente:

Avviso di selezione per il conferimento di borse di studio internazionali (scadenza 30 settembre 2008) n. 57

Istituto nazionale di alta matematica «Francesco Severi» di Roma:

Avviso relativo alla pubblicazione del concorso a quaranta borse di studio per l'iscrizione ai corsi di laurea in matematica - anno accademico 2008-2009 (scadenza 8 settembre 2008) » 41

Istituto nazionale per il commercio estero:

Master per l'internazionalizzazione delle imprese - 42° «Cor.C.E. Fausto De Franceschi» (scadenza 12 settembre 2008) » 50

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto di inserimento di un funzionario di amministrazione sesto livello professionale per la direzione per la gestione finanziaria e patrimoniale - ufficio contratti e gare (scadenza 8 settembre 2008) » 62

Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:

Pubblica selezione per l'ammissione al Master di secondo livello in economia pubblica - Percorso A: economia del welfare e delle pubbliche amministrazioni per trenta posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di iscritti all'Inpdap, o di figli o orfani di iscritti in servizio o in quiescenza (scadenza 25 settembre 2008) » 53

Pubblica selezione per l'ammissione al Master di secondo livello in economia pubblica - Percorso B: economia e gestione dei servizi sanitari per trenta posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di iscritti all'Inpdap, o di figli o orfani di iscritti in servizio o in quiescenza (scadenza 25 settembre 2008) . . . » 53

Pubblica selezione per l'ammissione al Master in Change Management - Economia e gestione delle aziende in sviluppo per trenta posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'Inpdap in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (scadenza 6 novembre 2008) » 53

Pubblica selezione per l'ammissione al Master in Governance, Sistema di Controllo e Auditing per trentacinque posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'Inpdap in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (*scadenza 30 ottobre 2008*) n. 53

Pubblica selezione per l'ammissione all'Executive Master in Business Administration (EXE. MBA) per ventiquattro posti, di cui dieci assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'Inpdap in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (*scadenza 25 settembre 2008*) n. 53

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE

Avviso relativo alla pubblicazione del bando straordinario per la selezione di n. 1.476 volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia, di cui 1.422 per l'accompagnamento dei grandi invalidi e dei ciechi civili.

Si avvisa che sul sito internet dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile: www.serviziocivile.it è pubblicato in data odierna il bando straordinario relativo alla selezione di n. 1.476 volontari da impiegare nei progetti di servizio civile in Italia (legge 6 marzo 2001, n. 64 e decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77) di cui 1.422 per l'accompagnamento dei grandi invalidi e dei ciechi civili (art. 1 della legge 27 dicembre 2002, n. 288 e dell'art. 40 della legge 27 dicembre 2002, n. 289) da realizzarsi a cura degli enti iscritti agli albi nazionale e regionali.

La domanda di partecipazione, redatta secondo quanto previsto dal citato bando, dovrà essere presentata agli enti proponenti i progetti entro le ore 14,00 del 6 ottobre 2008.

08E08153

Avviso relativo alla pubblicazione del bando per la selezione di n. 260 volontari da impiegare in progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi nella Regione Siciliana.

Si avvisa che sul sito internet dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile: www.serviziocivile.it è pubblicato, in data odierna, il bando relativo alla selezione di 260 volontari da impiegare nei progetti di servizio civile nazionale (legge 6 marzo 2001, n. 64 e decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77) da realizzarsi nella Regione Siciliana a cura degli enti iscritti all'Albo regionale.

La domanda di partecipazione, redatta secondo quanto previsto dal citato bando, dovrà essere presentata agli enti proponenti i progetti entro le ore 14,00 del 6 ottobre 2008.

08E08154

MINISTERO DELLA DIFESA

Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di tre guardiamarina in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo, per laureati in psicologia.

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 10 aprile 1954, n. 113, concernente lo stato giuridico degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione e il riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444, concernente provvedimenti intesi al sostegno dell'occupazione mediante copertura dei posti disponibili nelle amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo e negli enti locali;

Vista la legge 13 dicembre 1986, n. 874, recante norme concernenti i limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'amministrazione della difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare, l'art. 58;

Visto il decreto interministeriale 30 marzo 1999, concernente, fra l'altro, requisiti di partecipazione, titoli di studio, tipologia e modalità di svolgimento dei concorsi e delle prove di esame per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo dei ruoli speciali della Marina militare, emanato in applicazione dell'art. 3, comma 2, del sopracitato decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel Corpo della guardia di finanza;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, recante modificazioni al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 5, della precitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità, che prevede, tra l'altro, che, in relazione alle esigenze di impiego, nei bandi di concorso possano essere richiesti specifici requisiti psico-fisici;

Visto il decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, concernente il testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'art. 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 380, concernente il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della direzione generale della sanità militare riguardante l'accertamento delle imperfezioni che sono causa di non idoneità al servizio militare;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della direzione generale della sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Vista la direttiva applicativa del decreto 30 agosto 2007 e del decreto 20 settembre 2007 per la selezione, l'arruolamento, il reclutamento e l'impiego dei volontari in ferma prefissata e del personale in servizio permanente nelle Forze armate dei soggetti affetti da deficit di G6PD, emanata dalla direzione generale della sanità militare in data 11 gennaio 2008, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - serie prima - n. 15, del 18 gennaio 2008;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente codice in materia di protezione dei dati personali;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 226, concernente, tra l'altro, disposizioni sulla sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, recante modifiche al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, concernente norme in materia di autonomia didattica degli atenei;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244, concernente «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)»;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 245, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2008 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2008-2010;

Visto l'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni di dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto l'art. 2, comma 3, del decreto ministeriale 1º aprile 2006 concernente struttura ordinativa e competenze della direzione generale per il personale militare, per il quale il più anziano dei vice direttori militari o, in assenza di entrambi, il vice direttore civile, sostituisce il direttore generale in caso di assenza o impedimento e ne assolve le funzioni qualora la carica sia vacante;

Ravvisata la necessità di indire per l'anno 2009, al fine di soddisfare specifiche esigenze dalla Marina, un concorso straordinario, per titoli ed esami, per la nomina di tre guardiamarina in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. È indetto per l'anno 2009, un concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di tre guardiamarina in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo.

2. Resta impregiudicata per la direzione generale per il personale militare la facoltà di revocare o annullare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di modificare il numero dei posti di cui al precedente comma 1, di sospendere l'ammissione al corso applicativo dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, assunzioni di personale per l'anno 2009. In tal caso l'amministrazione della difesa provvede a dare formale comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. Al concorso di cui al precedente art. 1, possono partecipare concorrenti di sesso sia maschile che femminile, che alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato al successivo art. 3, comma 1, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
- b) non aver superato il trentaduesimo anno di età.

Eventuali aumenti dei limiti di età previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'ammissione ai pubblici impieghi non si cumulano con i limiti di età sopraindicati;

c) essere in possesso della laurea specialistica in psicologia e diploma di abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;

Saranno considerati validi i diplomi di laurea conseguiti all'estero, sempreché gli stessi risultino riconosciuti dal competente Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca equipollenti a quelli prescritti per la partecipazione al concorso indetto con il presente decreto. Allo scopo, gli interessati avranno cura di allegare alla domanda di partecipazione la relativa attestazione di equipollenza;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario in accademie o istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica;

f) non essere stati collocati in congedo a seguito di riforma nel corso di precedente arruolamento volontario nelle Forze armate o di polizia;

g) se concorrenti di sesso maschile, non abbiano prestato servizio sostitutivo civile ai sensi dell'art. 15, punto 7, della legge 8 luglio 1998, n. 230, a meno che abbiano presentato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia a tale status presso l'ufficio nazionale per il servizio civile non prima che siano decorsi almeno cinque anni dalla data in cui sono stati collocati in congedo, secondo l'art. 1, punto 2, comma 7-ter, della legge 2 agosto 2007, n. 130.

2. Il conferimento della nomina ai vincitori del concorso indetto con il presente decreto e l'ammissione dei medesimi ai prescritti corsi applicativi sono subordinati:

al possesso della idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio incondizionato quale ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi articoli 8, 9 e 10;

all'accertamento, anche successivo alla nomina, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del possesso dei requisiti di moralità e condotta stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertare d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa.

3. I requisiti di partecipazione al concorso di cui al precedente comma 1, ad eccezione di quello di cui alla lettera b), dovranno essere mantenuti sino al conferimento della nomina a Guardiamarina in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3.

Domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato nell'allegato A che costituisce parte integrante del presente decreto.

La domanda dovrà essere spedita con raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo o procedura, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 2ª Sezione - Casella

postale 15317 (ufficio postale Roma Laurentino) - 00143 Roma, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I concorrenti avranno cura di conservare copia della domanda nonché la ricevuta di spedizione della raccomandata che dovranno essere esibite, a richiesta, all'atto della presentazione alla prima prova scritta d'esame, come indicato nel successivo art. 6, comma 3.

2. Il personale impiegato all'estero in missioni internazionali o in attività addestrative ed è impossibilitato, per l'intero periodo sopra indicato, a spedire la domanda secondo le modalità di cui al precedente comma, può presentare la stessa nel termine sopraindicato al comando del reparto/ente di appartenenza. Questo dovrà apporre in calce alla sola domanda il visto e la data di presentazione della medesima e dovrà provvedere a trasmetterla al suindicato indirizzo improrogabilmente entro il terzo giorno dalla data di presentazione. In tal caso per la data di presentazione farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte del comando ricevente. Qualora impiegati all'estero la domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa dal reparto/ente di appartenenza al medesimo indirizzo secondo le medesime modalità.

I concorrenti residenti all'estero potranno inoltrare la domanda, entro il termine sopraindicato, anche tramite le autorità diplomatiche o consolari che, dopo aver attestato in calce alla stessa la data di presentazione, ne cureranno l'immediato inoltramento all'indirizzo sopraindicato.

Il personale di cui al presente comma avrà comunque anche esso cura di conservare copia della domanda, recante in calce il visto e la data di presentazione dell'autorità competente, che dovrà essere esibita, a richiesta, all'atto della presentazione alla prima prova scritta d'esame, come indicato nel successivo art. 6, comma 3.

4. Il concorrente, consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare nella domanda:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) e il codice fiscale;

b) il possesso della cittadinanza italiana.

In caso di doppia cittadinanza, dovrà indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla domanda, la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto, se di sesso maschile, agli obblighi militari;

c) il proprio stato civile;

d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) il possesso della laurea specialistica, di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera c), l'università presso la quale è stata conseguita, data di conseguimento e voto;

f) il possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di cui al già citato art. 2, comma 1, lettera c), l'università presso la quale è stato conseguito e la relativa data;

g) di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario dovrà indicare le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato. Il concorrente dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione reclutamento ufficiali - 2^a Sezione, viale

dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma Cecchignola, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente;

h) il centro documentale ovvero la capitaneria di porto di appartenenza. Per il servizio militare prestato dovrà essere indicata la durata ed il grado rivestito;

i) se concorrenti di sesso maschile, non abbiano prestato servizio sostitutivo civile ai sensi dell'art. 15, punto 7, della legge 8 luglio 1998, n. 230, a meno che abbiano presentato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia a tale status presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile non prima che siano decorsi almeno cinque anni dalla data in cui sono stati collocati in congedo, secondo l'art. 1, punto 2, comma 7-ter, della legge 2 agosto 2007, n. 130. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;

l) gli eventuali servizi prestati presso una pubblica amministrazione e di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;

m) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dimesso d'autorità o d'ufficio da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato, per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;

n) la lingua straniera (non più di due a scelta fra inglese, francese, tedesco o spagnolo) nella quale intenda sostenere la prova orale facoltativa;

o) l'eventuale possesso di titolo/i di merito ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli di cui al successivo art. 7;

p) l'eventuale possesso di uno o più dei titoli di preferenza di cui all'allegato B che costituisce parte integrante del presente decreto;

q) l'ultima residenza in Italia della famiglia e la data di espatrio (solo se cittadino italiano residente all'estero);

r) il recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e, possibilmente, il numero telefonico ed un indirizzo di posta elettronica, se posseduto.

Il concorrente dovrà, altresì, segnalare tempestivamente, a mezzo fax (06/517052774) o messaggio di posta elettronica (r1d1s2@persomil.difesa.it), al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione Reclutamento Ufficiali - 2^a Sezione, viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 - Roma Cecchignola - ogni variazione del recapito indicato nella domanda che venga verificarsi durante l'espletamento del concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

s) di essere a conoscenza dell'obbligo, qualora vincitore, di contrarre la ferma di cui al successivo art. 13;

t) di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo sanitario militare marittimo;

u) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali necessari per lo svolgimento del concorso (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196).

4. Il concorrente dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma. La mancata sottoscrizione della domanda determinerà il non accoglimento della medesima. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 25 dicembre 2000, n. 445, i concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

5. Il concorrente, qualora lo desideri, potrà allegare alla domanda la documentazione dei titoli di studio, di merito e/o di preferenza di cui al precedente comma 3, lettere e), f), o) e p), anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Detti titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

6. Fermo restando il mancato accoglimento delle domande nei casi previsti nel presente articolo, la Direzione generale per il personale militare potrà richiedere la regolarizzazione delle domande che, sottoscritte e spedite nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello riportato nel già citato allegato A al presente decreto.

Art. 4.

Svolgimento del concorso

1. Lo svolgimento del concorso prevede:

- a) due prove scritte, di cui una di cultura generale ed una di cultura tecnico-professionale;
- b) valutazione dei titoli;
- c) accertamenti psico-fisici e attitudinali;
- d) prove di efficienza fisica;
- e) prova orale;
- f) prova orale facoltativa di lingua straniera.

2. Alle prove ed agli accertamenti di cui al precedente comma 1, i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento, provvisto di fotografia ed in corso di validità, rilasciato da una amministrazione dello Stato.

3. A mente dell'art. 3, comma 3, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, i concorrenti - compresi quelli di sesso femminile che si siano trovati nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 2, del citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114 - all'atto dell'approvazione della graduatoria di merito del concorso con il decreto dirigenziale di cui al successivo art. 12, comma 2 (presumibilmente entro il 31 luglio 2009), dovranno essere risultati idonei in tutte le prove ed in tutti gli accertamenti previsti nel precedente comma 1.

Art. 5.

Commissioni

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:

- a) la commissione esaminatrice per la valutazione dei titoli, per le prove scritte, per le prove orali e per la formazione della graduatoria generale di merito;
- b) la commissione per gli accertamenti psico-fisici;
- c) la commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari;
- d) la commissione per l'accertamento attitudinale;
- e) la commissione per le prove di efficienza fisica.

2. La commissione esaminatrice, di cui al precedente comma 1, lettera a), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a contrammiraglio del Corpo sanitario militare marittimo in servizio o in ausiliaria da non oltre tre anni, presidente;

due ufficiali del Corpo sanitario militare marittimo di grado non inferiore a capitano di Fregata in servizio o in ausiliaria da non oltre tre anni, di cui uno specialista in psichiatria, membri;

un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;

un ufficiale di grado non inferiore a sottotenente di Vascello ovvero un dipendente civile dell'amministrazione della difesa, appartenente alla terza area funzionale, fascia F, segretario senza diritto di voto.

3. La commissione per gli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente comma 1, lettera b), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a capitano di Vascello del Corpo sanitario militare marittimo, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario militare marittimo, membri;

un sottufficiale della Marina militare appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti della Marina militare o di medici specialisti esterni.

4. La commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari, di cui al precedente comma 1, lettera c), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a capitano di vascello del Corpo sanitario militare marittimo, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario militare marittimo, membri;

un sottufficiale della Marina militare appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.

Gli ufficiali del Corpo sanitario militare marittimo facenti parte di detta commissione dovranno essere diversi da quelli che hanno fatto parte della commissione per gli accertamenti psico-fisici di cui al precedente comma 3.

5. La commissione per gli accertamenti attitudinali, di cui al precedente comma 1, lettera d), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a capitano di vascello, presidente;

due ufficiali della Marina, membri;

un sottufficiale della Marina militare appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali del Corpo sanitario militare marittimo laureati in psicologia e di esperti periti selettori della Forza armata ovvero di psicologi esterni.

6. La commissione per le prove di efficienza fisica, di cui al precedente comma 1, lettera e), sarà composta da:

un ufficiale superiore in servizio o in ausiliaria da non oltre tre anni, presidente;

un ufficiale in servizio, di grado non inferiore a sottotenente di vascello, membro;

un sottufficiale della Marina militare appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali e/o sottufficiali esperti di settore della Forza armata ovvero di esperti di settore esterni alla Forza armata.

Art. 6.

Prove scritte

1. Le prove scritte che i concorrenti saranno ammessi a sostenere - con riserva di accertamento dei requisiti di partecipazione al concorso - consisteranno in:

a) una prova scritta di cultura generale, della durata massima di sei ore, consistente in una trattazione scritta su argomenti di carattere generale e/o attinente alle discipline storiche, sociali e politico-geografiche, secondo i programmi previsti per il conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, nonché su argomenti tratti dalle materie riportate nell'allegato C che costituisce parte integrante del presente decreto;

b) una prova scritta di cultura tecnico-professionale, della durata massima di sei ore, consistente in una trattazione scritta su argomenti previsti nei programmi delle materie tecnico-professionali riportati nel citato allegato C al presente decreto.

2. Le prove scritte avranno luogo, a cura della commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera a), presso l'Accademia navale di Livorno, Viale Italia n. 72, con inizio non prima delle ore 8,30 dell'orario ufficiale, secondo il seguente calendario:

- a) prova scritta di cultura generale: 19 novembre 2008;
- b) prova scritta di cultura tecnico-professionale: 20 novembre 2008.

Eventuali modificazioni della sede o delle date di svolgimento delle prove scritte saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 4 novembre 2008. Nella stessa *Gazzetta Ufficiale* del 4 novembre 2008 tale pubblicazione potrà essere rinviata ad una data successiva.

3. I concorrenti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi presso la suddetta sede, entro le ore 7,30 dei giorni suindicati, muniti di carta di identità o di altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia rilasciato da un'amministrazione dello Stato. Essi, all'atto dell'identificazione, dovranno esibire, a richiesta, copia della domanda di partecipazione al concorso e ricevuta della raccomandata di spedizione della domanda medesima.

4. Essi dovranno portare una penna a sfera ad inchiostro indelebile blu o nero, mentre la carta sarà loro fornita sul posto.

5. I concorrenti assenti al momento dell'inizio di ciascuna prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

6. Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle prove scritte saranno osservate le disposizioni degli articoli 11, 12, 13, 14 e 15, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

7. Saranno giudicati idonei i concorrenti che in ciascuna delle prove scritte abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30.

8. I concorrenti che non avranno superato le prove scritte non riceveranno comunicazione del mancato superamento di dette prove, ma potranno richiedere informazioni sull'esito delle stesse, a partire dal quarantacinquesimo giorno successivo alla data di svolgimento della seconda prova scritta, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - Sezione relazioni con il pubblico - viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma, tel. 06/517051012, oppure al Ministero della difesa Stato maggiore della Marina - Ufficio relazioni con il pubblico, piazzale Marina n. 4 - 00196 Roma, tel. 06.3680.4442, ovvero consultare il sito web «www.difesa.it/concorsi/».

Art. 7.

Valutazione dei titoli

1. La commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera a), dopo le prove scritte di cui al precedente art. 6 e prima della relativa correzione, procederà a valutare i titoli dei soli concorrenti che si siano presentati ad entrambe le prove scritte.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto ai concorrenti prima dell'effettuazione della prova orale.

2. La commissione esaminatrice provvederà ad attribuire a ciascun concorrente fino ad un massimo di 10/30, secondo quanto di seguito riportato:

- a) attività professionale svolta presso enti pubblici o assimilati: fino ad un massimo di tre punti;
- b) titoli accademici posseduti in aggiunta al titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso: fino ad un massimo di tre punti;
- c) corsi di formazione in tecniche psicodiagnostiche di durata almeno biennale: fino ad un massimo di due punti;
- d) attività svolta senza demerito nell'ambito delle FF.AA. o Corpi militari dello Stato o in altre strutture pubbliche e/o private: fino ad un massimo di due punti.

3. È onere dei concorrenti fornire informazioni dettagliate circa ciascuno dei titoli posseduti, tra quelli indicati nel precedente comma 2 del presente articolo, ai fini della loro corretta valutazione da parte della commissione esaminatrice. A tal fine i concorrenti potranno produrre a corredo della domanda di partecipazione al concorso eventuale documentazione probatoria ovvero una o più dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

4. Formeranno oggetto di valutazione da parte della commissione esclusivamente i titoli di merito posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per i quali siano state fornite dai concorrenti le necessarie dettagliate informazioni.

Art. 8.

Accertamenti psico-fisici

1. I concorrenti che avranno superato le prove scritte saranno sottoposti ad accertamenti psico-fisici presso il centro di selezione della Marina militare di Ancona - presumibilmente nel mese di marzo/aprile 2009 (durata presunta 3-4 giorni). A tal fine i concorrenti riceveranno la relativa convocazione a mezzo lettera raccomandata o telegramma. Detta comunicazione potrà essere anticipata, con messaggio di posta elettronica.

Essi dovranno presentarsi alle ore 7,30 dell'orario ufficiale del giorno indicato nella predetta convocazione, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, rilasciato da una amministrazione dello Stato.

I concorrenti che non si presentino per essere sottoposti a detti accertamenti saranno considerati rinunciatari e, pertanto, esclusi dal concorso, salvo grave impedimento che, documentato entro il giorno stesso di presentazione a mezzo fax alla direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 2ª Sezione (n. 06/517052774), sarà valutato ai fini dell'eventuale ammissione a sostenere gli accertamenti in data diversa da quella per essi prevista, ricadente comunque nel periodo di svolgimento degli accertamenti da parte di tutti i concorrenti.

2. I concorrenti convocati per gli accertamenti previsti dal presente articolo, all'atto della presentazione, dovranno produrre, pena l'esclusione dal concorso:

a) certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera ed il nuoto in corso di validità rilasciato da medici appartenenti alla Federazione medico sportiva italiana ovvero da strutture sanitarie pubbliche o private con specialista accreditato (in possesso di relativo codice regionale), che eserciti in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport;

b) libretto sanitario emesso dall'A.S.L. di appartenenza;

c) certificato anamnestico rilasciato da struttura sanitaria pubblica riportante le vaccinazioni effettuate;

d) esame radiografico del torace in due proiezioni, con relativo referto in originale, effettuato in data non anteriore ai sei mesi precedenti la visita presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate col servizio sanitario nazionale. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotto anche certificato in originale attestante che trattasi di struttura sanitaria convenzionata con il servizio sanitario nazionale.

Sarà altresì ritenuta valida, in alternativa, copia autenticata del referto relativo all'esame effettuato, nei medesimi limiti temporali di cui sopra, in occasione di un precedente concorso presso una struttura sanitaria militare;

e) referto attestante l'esito dell'analisi di accertamento strumentale del «G6PD» (metodo quantitativo), eseguito presso strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate con il servizio sanitario nazionale. Ai sensi dei decreti dirigenziali emanati dal direttore generale della sanità militare in data 30 agosto 2007 e 20 settembre 2007, nonché della relativa direttiva tecnica di attuazione emanata dalla direzione generale

della sanità militare in data 11 gennaio 2008, i soggetti che presentino alterazioni dell'attività di «G6PD», consapevoli delle sanzioni civili e penali cui potranno andare incontro in caso di dichiarazione mendace, dovranno compilare nonché far sottoscrivere dal proprio medico di fiducia di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833, il modello di certificato medico di cui all'allegato D, che costituisce parte integrante del presente decreto. Tale modello sarà presentato dal candidato alla commissione per gli accertamenti sanitari.

Inoltre i soggetti in questione, in sede di visita medica effettuata dalla commissione per gli accertamenti sanitari, se giudicati idonei, dovranno sottoscrivere la dichiarazione di ricevuta informazione e responsabilizzazione di cui all'allegato E, che costituisce parte integrante del presente decreto.

f) referto originale degli esami di cui al sottostante elenco, effettuati in data non anteriore ai tre mesi precedenti la visita presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il servizio sanitario nazionale. In quest'ultimo caso dovrà altresì essere prodotto certificato in originale attestante che trattasi di struttura sanitaria convenzionata con il servizio sanitario nazionale:

analisi completa delle urine con esame del sedimento;
emocromo completo;
VES;
glicemia;
azotemia;
creatininemia;
trigliceridemia;
colesterolemia;
bilirubinemia totale e frazionata;
gammaGT;
transaminasemia (GOT e GPT);
markers dell'epatite B e C;
eventuale verifica del G6PDH eseguito con metodo quantitativo.

Sarà altresì ritenuta valida in alternativa, copia autenticata del referto relativo agli esami effettuati, nei medesimi limiti temporali di cui sopra, in occasione di un precedente concorso presso una struttura sanitaria militare;

La mancata presentazione dei suddetti certificati comporterà la non ammissione dei concorrenti agli accertamenti psico-fisici.

g) Il personale di sesso femminile dovrà presentare, in aggiunta a quanto sopra:

ecografia pelvica con relativo referto in originale, eseguita, in data non anteriore ai tre mesi precedenti la visita, presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il servizio sanitario nazionale. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotto anche certificato in originale attestante che trattasi di struttura sanitaria convenzionata col servizio sanitario nazionale.

Sarà altresì ritenuta valida, in alternativa, copia autenticata del referto relativo all'esame effettuato, nei medesimi limiti temporali di cui sopra, in occasione di un precedente concorso presso una struttura sanitaria militare;

referto originale di test di gravidanza eseguito, in data non anteriore a dieci giorni precedenti la visita, presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate con il servizio sanitario nazionale. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotto anche certificato in originale attestante di struttura sanitaria convenzionata.

I concorrenti di sesso femminile che non dovessero esibire il referto del test di gravidanza di cui al presente comma saranno sottoposti, al solo fine della effettuazione in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e degli esami previsti al successivo comma 3), al test di gravidanza, che escluda la sussistenza di detto stato. L'accertato stato di gravidanza impedirà alla concorrente di essere sottoposta alle prove di efficienza fisica;

La mancata presentazione dei suddetti certificati comporterà la non ammissione dei concorrenti di sesso femminile agli accertamenti psico-fisici.

3. La commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera b), prima di eseguire la visita medica generale:

a) acquisirà i documenti indicati nel precedente comma 2 del presente articolo, necessari all'effettuazione degli accertamenti psico-fisici ed attitudinali, verificandone la validità;

b) (per i concorrenti di sesso femminile) in caso di positività del test di gravidanza non procederà agli accertamenti psico-fisici e si asterrà dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 3, comma 2, del decreto ministeriale 4 aprile 2000 n. 114, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare;

c) disporrà quindi per tutti i concorrenti, tranne quelli per cui ricorra il caso del precedente alinea, i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

visita cardiologia con ECG;
visita oculistica;
visita otorinolaringoiatrica con esame audiometrico;
visita odontoiatrica;
visita psichiatrica;
ricerca nelle urine di eventuali cataboliti di oppiacei, cocaina, cannabinoidi e anfetamine.

La commissione potrà inoltre procedere ad ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire adeguata valutazione clinica e medico-legale.

La commissione medesima, inoltre, dovrà aver cura, al termine della visita medica generale, di informare i concorrenti giudicati idonei che presentino alterazioni dell'attività di «G6PD» tali in ogni caso da comportare l'attribuzione del coefficiente 2 nella caratteristica somato-funzionale AV, circa gli effetti di tale alterazione nonché delle eventuali limitazioni all'impiego previste per taluni scenari operativi. A tal fine la commissione medesima dovrà far sottoscrivere la dichiarazione di ricevuta informazione e responsabilizzazione di cui al precedente art. 8, comma 2, del bando.

4. Sulla scorta del vigente «Elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare» e delle vigenti direttive applicative emanate dalla direzione generale della sanità militare, la commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera b), dovrà accertare il possesso del seguente requisito riferito ai dati somatici:

statura non inferiore a m 1,65 e non superiore a m 1,95 per i concorrenti di sesso maschile;

statura non inferiore a m 1,61 e non superiore a m 1,95 per i concorrenti di sesso femminile.

5. La commissione provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somatofunzionali nonché dello specifico requisito fisico suindicato.

6. Saranno giudicati «idonei» i concorrenti in possesso dei requisiti sopracitati cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo: psiche PS 2; costituzione CO 2; apparato cardiocircolatorio AC 2; apparato respiratorio AR 2; apparati vari AV 2; apparato osteo-artromuscolare superiore LS 2; apparato osteo-artro-muscolare inferiore LI 2; apparato visivo VS 2 e per l'apparato uditivo AU 2.

7. Saranno giudicati «non idonei» i concorrenti risultati affetti da: imperfezioni ed infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare di leva;

imperfezioni ed infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente uguale o superiore a 3, nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare di leva, ai sensi di quanto stabilito dal decreto 4 aprile 2000, n. 114, pubblicato nella

Gazzetta Ufficiale n. 107 del 10 maggio 2000 e relativa direttiva tecnica del 5 dicembre 2005 del direttore generale della sanità militare (fermi restando gli specifici requisiti prescritti dal presente decreto);

abuso sistematico di alcool, uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;

malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;

tutte le malattie dell'occhio e degli annessi manifestamente croniche o di lunga durata o di incerta prognosi; la presenza di alterazioni dei mezzi diottrici o del fondo oculare che possono pregiudicare, anche nel tempo, la funzione visiva primaria o quelle collaterali; gli strabismi manifesti anche alternanti; gli esiti di cheratotomia radiale; gli esiti di laserterapia correttiva in presenza di alterazioni della corioretina o di evidenti lesioni corneali;

disturbi dell'eloquio tali da renderlo non chiaramente e prontamente intellegibile;

tutte quelle malformazioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con la frequenza del corso e con il successivo impiego quale ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina.

8. La commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera b), seduta stante comunicherà per iscritto al concorrente l'esito della visita medica sottoponendogli per presa visione, il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

«Idoneo quale ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina», con indicazione del profilo sanitario;

«Non idoneo quale ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina», con indicazione della causa di non idoneità.

9. Per i concorrenti che all'atto degli accertamenti sanitari venissero riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risultasse clinicamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi contenuti, la commissione non esprimerà alcun giudizio, né definirà il relativo profilo sanitario; tuttavia fisserà il termine dei suddetti accertamenti, che non potrà in alcun modo oltrepassare la data prevista per il completamento delle prove per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica da parte di tutti i concorrenti. Entro il suddetto periodo la commissione sottoporrà detti concorrenti ad ulteriori accertamenti sanitari, per la verifica dell'eventuale recupero dell'idoneità fisica.

10. Il giudizio riportato negli accertamenti sanitari è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» saranno esclusi dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

11. I concorrenti giudicati «non idonei» potranno tuttavia far pervenire al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 2ª Sezione - Casella postale 15317, anticipandola via fax al numero 06/517052774, improrogabilmente entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica, specifica istanza, corredata di idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità. Tale documentazione verrà valutata dalla commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera c), la quale, solo qualora lo ritenga necessario, potrà sottoporre gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari prima di emettere il giudizio definitivo.

Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero pervenute oltre i termini perentori sopraindicati,

In caso di mancato accoglimento dell'istanza i concorrenti riceveranno comunicazione che il giudizio di non idoneità, riportato al termine degli accertamenti sanitari, dovrà intendersi confermato.

In caso di accoglimento dell'istanza i concorrenti riceveranno formale comunicazione da parte della direzione generale per il personale militare.

I concorrenti dichiarati non idonei anche a seguito della valutazione sanitaria di cui alla precedente lettera e) o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti, ovvero che abbiano rinunciato ai medesimi saranno esclusi dal concorso.

12. I verbali degli accertamenti psico-fisici dovranno essere inviati dalla Commissione, a mezzo corriere, per il tramite del centro di selezione della marina militare, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 2ª Sezione, viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma Cecchignola, entro il terzo giorno dalla conclusione degli accertamenti di tutti i concorrenti.

Art. 9.

Accertamenti attitudinali

1. Al termine degli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente art. 8, i concorrenti giudicati idonei, saranno sottoposti, a cura della commissione di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), agli accertamenti attitudinali, consistenti nello svolgimento di una serie di prove (test, questionari, prove di performance, colloquio individuale) volte a valutare oggettivamente il possesso dei requisiti necessari al fine di un positivo inserimento in Forza armata. Tale valutazione, svolta con le modalità indicate nelle apposite norme emanate dall'Ispettorato delle scuole della Marina militare, si articola nelle seguenti aree d'indagine:

a) area del pensiero: capacità critica e di giudizio autonomo, elasticità del pensiero, apprendimento;

b) area della modulazione affettiva e relazionale: maturità ed autonomia affettiva, autocontrollo, livelli di autostima, capacità relazionali, capacità di lavorare in team, modalità di rapportarsi con l'autorità e con il ruolo;

c) area della produttività e delle competenze gestionali: livelli di attività, di costanza nel rendimento, tolleranza alla frustrazione ed allo stress, capacità di lavorare per obiettivi e di gestire le risorse (approccio gestionale al lavoro), livelli di iniziativa e di aspirazione;

d) area motivazionale: aspettative professionali, livello di partecipazione all'assunzione di ruolo, flessibilità adattativa.

2. Il giudizio espresso dalla commissione, adeguatamente motivato, sarà comunicato seduta stante, per iscritto, agli interessati ed è definitivo; pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» saranno esclusi dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

3. I verbali dell'accertamento attitudinale dovranno essere inviati, dalla commissione, a mezzo corriere, per il tramite del centro di selezione della Marina militare, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 2ª Sezione, viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma Cecchignola, entro il terzo giorno dalla conclusione degli accertamenti di tutti i concorrenti.

Art. 10.

Prova di efficienza fisica

1. Al termine degli accertamenti attitudinali, di cui al precedente art. 9, i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti, a cura della commissione di cui all'art. 5, comma 1, lettera e), alle prove di efficienza fisica, che si svolgeranno presso il centro di selezione della Marina militare di Ancona e/o presso idonee strutture sportive nella sede di Ancona.

Detta commissione si potrà avvalere, per l'esecuzione delle singole prove, del supporto di ufficiali e/o sottufficiali esperti di settore della Forza armata ovvero di esperti di settore esterni alla Forza armata.

2. Alle prove di efficienza fisica i concorrenti dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica, idonee scarpette ginniche, costume da bagno, accappatoio, ciabatte e cuffia da piscina (in gomma o altro materiale idoneo), occhialini da piscina (facoltativi).

3. Le prove, consisteranno:

a) nell'esecuzione obbligatoria dei seguenti esercizi:

nuoto 25 mt (qualunque stile);

piegamenti sulle braccia.

b) nell'esecuzione a scelta di uno dei seguenti esercizi;

addominali;

corsa piana 1000 mt.

Il prospetto delle prove di efficienza fisica, le relative modalità di svolgimento, le prestazioni fisiche minime da conseguire in ciascuna prova ed i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti nell'ipotesi di momentanea indisposizione fisica, di esiti di precedente infortunio o di infortunio che si verifichi durante l'effettuazione degli esercizi sono riportati nell'allegato F, che costituisce parte integrante del presente decreto.

4. Al termine delle prove di efficienza fisica previste per ciascuna giornata, la commissione di cui all'art. 5, comma 1, lettera e), redigerà il relativo verbale.

5. Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica il concorrente dovrà essere risultato idoneo in entrambi gli esercizi obbligatori e nell'esercizio a scelta da lui scelto tra i due previsti. In caso contrario sarà emesso giudizio di non idoneità alle prove di efficienza fisica. Tale giudizio, che sarà comunicato per iscritto ai concorrenti interessati a cura della commissione di cui all'art. 5, comma 1, lettera e), è definitivo ed inappellabile e, pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» saranno esclusi dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

6. I verbali delle prove di efficienza fisica dovranno essere inviati, dalla commissione, a mezzo corriere, per il tramite del centro di selezione della Marina militare, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 2ª Sezione, viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma Cecchignola, entro il terzo giorno dalla conclusione degli accertamenti di tutti i concorrenti.

Art. 11.

Prova orale

1. I concorrenti risultati idonei agli accertamenti psico-fisici, agli accertamenti attitudinali ed alle prove di efficienza fisica saranno ammessi a sostenere la prova orale di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera e). A tal fine essi riceveranno la relativa convocazione a mezzo lettera raccomandata o telegramma. La prova orale, che avrà luogo presso l'Accademia navale di Livorno, viale Italia n. 72, presumibilmente a maggio/giugno 2009, consisterà in un colloquio, della durata massima di quarantacinque minuti, vertente sugli argomenti previsti dai programmi riportati nel già citato allegato C al presente decreto. A tal fine i concorrenti riceveranno la relativa convocazione a mezzo lettera raccomandata o telegramma. Tale comunicazione può essere anticipata con messaggio di posta elettronica.

2. I concorrenti che non dovessero presentarsi nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso. La direzione generale per il personale militare si riserva, compatibilmente con i tempi di svolgimento della prova da parte di tutti i concorrenti e nel rispetto della data indicata nel precedente art. 4, comma 3, la facoltà di riconvocare ad altra data i concorrenti che, per documentata causa di forza maggiore, non potessero presentarsi nel giorno stabilito. A tal fine gli interessati dovranno far pervenire la richiesta di riconvocazione (a mezzo lettera raccomandata, anticipandola via telegramma o fax 06/517052774), al massimo entro il giorno di prevista presentazione, inviando documentazione probatoria del motivo dell'assenza. I concorrenti che, riconvocati, non dovessero presentarsi nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.

3. La prova orale si intenderà superata se il concorrente avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30'.

4. I concorrenti idonei alla prova orale, sempreché lo abbiano richiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno una prova orale facoltativa di lingua straniera (non più di due lingue scelte fra inglese, francese, spagnolo o tedesco), della durata massima di quindici minuti per ognuna delle lingue scelte, che sarà svolta con le seguenti modalità:

breve colloquio di carattere generale;

lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;

conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

5. Ai concorrenti che sosterranno detta prova sarà assegnato un punteggio aggiuntivo in relazione al voto conseguito in ciascuna delle lingue prescelte, così determinato:

fino a 20/30': 0 punti;

21/30': 0,05 punti;

22/30': 0,10 punti;

23/30': 0,15 punti;

24/30': 0,20 punti;

25/30': 0,25 punti;

26/30': 0,30 punti;

27/30': 0,35 punti;

28/30': 0,40 punti;

29/30': 0,45 punti;

30/30': 0,50 punti.

Art. 12.

Graduatoria

1. La graduatoria degli idonei nel concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine del punteggio conseguito da ciascun concorrente ottenuto sommando:

la media dei punti riportati nelle prove scritte;

il punteggio riportato nella prova orale;

l'eventuale punteggio attribuito per i titoli di merito;

l'eventuale punteggio assegnato per ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera.

2. La graduatoria sarà approvata con decreto dirigenziale. Il decreto di approvazione della graduatoria sarà pubblicato nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa consultabile esclusivamente on line nel sito web «www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/». Di detta pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Esso sarà inoltre pubblicato nel F.O.M. della Marina e, a puro titolo informativo, nel sito web «www.difesa.it/concorsi/».

3. Nel decreto di approvazione della graduatoria si terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi di cui al già citato allegato C al presente decreto, eventualmente dichiarati dai concorrenti nella domanda di partecipazione o in dichiarazione sostitutiva alla stessa allegata.

Art. 13.

Nomina

1. Gli idonei che nella graduatoria di cui al precedente art. 12 saranno compresi nel numero dei posti a concorso saranno dichiarati vincitori e - acquisito l'atto autorizzativo eventualmente prescritto - nominati guardiamarina in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo, con anzianità assoluta nel grado stabilita nel decreto di nomina che sarà immediatamente esecutivo.

2. I vincitori - sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui al precedente art. 1, comma 2 - saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo di cui al successivo comma.

3. Dopo la nomina essi frequenteranno un corso applicativo della durata e con le modalità stabilite dall'ufficio generale del personale della Marina. All'atto della presentazione al corso gli ufficiali dovranno contrarre arruolamento volontario nel Corpo equipaggi militari marittimi con una ferma di anni cinque decorrente dalla data di inizio del corso che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo medesimo. Il rifiuto di sottoscrivere la ferma comporterà la revoca della nomina.

La mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

In caso di rinuncia o decadenza di vincitori, la direzione generale per il personale militare potrà procedere all'ammissione al corso, entro 1/12 della durata del corso stesso, di altrettanti candidati idonei, secondo l'ordine della graduatoria di cui al precedente art. 12.

4. Il concorrente di sesso femminile nominato guardiamarina in servizio permanente del Corpo sanitario militare marittimo che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 10 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, non possa frequentare il corso applicativo, sarà rinvio d'ufficio al corso successivo.

5. Per gli ufficiali che supereranno il corso applicativo l'anzianità relativa verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso. Allo stesso modo, al superamento del corso applicativo frequentato, sarà rideterminata l'anzianità relativa degli ufficiali di cui al precedente comma 4, ferma restando l'anzianità assoluta di nomina.

6. Nei confronti degli ufficiali che non supereranno o non porteranno a compimento il corso applicativo si procederà alla revoca della nomina ed al proscioglimento dalla ferma contratta. Gli interessati, se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella categoria di provenienza. Il periodo di durata del corso sarà in tale caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio; se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.

Art. 14.

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente decreto, la direzione generale per il personale militare provvederà a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma di quanto dichiarato nelle domande di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese dai concorrenti risultati vincitori del concorso medesimo.

Il certificato del casellario giudiziale sarà acquisito d'ufficio.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma 1 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 15.

Esclusioni

1. La direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso i concorrenti che non fossero ritenuti in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare i medesimi decaduti dalla nomina a guardiamarina in servizio permanente, qualora il difetto dei requisiti venisse accertato dopo la nomina.

Art. 16.

Spese di viaggio - Licenza

1. Le spese sostenute per i viaggi necessari per completare le varie fasi concorsuali (da e per le sedi delle prove e degli accertamenti di cui al precedente art. 4 del presente decreto) nonché quelle sostenute per la permanenza presso le relative sedi di svolgimento sono a carico dei concorrenti.

2. I concorrenti che siano militari in servizio potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino a un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove previste dal precedente art. 4 del presente decreto, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro in sede. In particolare detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà essere concessa nell'intera misura prevista di norma per la preparazione alla prova orale oppure frazionata in due periodi, di cui uno non superiore a dieci giorni, per le prove scritte. Qualora il concorrente non sostenga le prove d'esame per motivi dipendenti dalla sua volontà la licenza straordinaria sarà computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 17.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché in caso di esito positivo, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore generale della direzione generale per il personale militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è il direttore pro-tempore della 1ª Divisione reclutamento ufficiali della direzione generale medesima.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 12 agosto 2008

*p. Il direttore generale
Il vice direttore generale
Ammiraglio di divisione*
TALARICO

ALLEGATO A

(articolo 3, comma 1, del bando)

modello della domanda di ammissione al concorso
(in carta semplice da compilare a macchina o a stampatello)

AL MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
I REPARTO - 1^a DIVISIONE RECLUTAMENTO UFFICIALI - 2^a SEZIONE
CASELLA POSTALE N. 15317 - 00143 ROMA

Il/La sottoscritto/a, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed esami per il reclutamento di 3 (tre) guardiamarina in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo della Marina riservato ai laureati in psicologia di cui al decreto dirigenziale 12 agosto 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4^a serie speciale, n. ____ del _____.

All'uopo, consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivargli da falsità in atti e da dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

(Parte riservata a tutti i concorrenti)

Cognome _____	Nome _____
Data di nascita (gg.mm.aa.) ____/____/19____	codice fiscale _____
Luogo di nascita (se nato all'estero specificare Stato e Località di nascita) _____	
prov. _____	
Residenza(1):	
Comune di residenza _____	prov. _____ c.a.p. _____
Indirizzo (Via, Piazza, ecc.) _____ num. civico _____	
Domicilio(1) (Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso):	
Comune _____	prov. _____ c.a.p. _____
Indirizzo (Via, Piazza, ecc.) _____ num. civico _____	
Recapito telefonico (prefisso/numero) _____	

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana e di godere dei diritti civili e politici;
2. di essere celibe/nubile coniugato/a vedovo/a (2), con n. ____ figli a carico;
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____ (3);
4. di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico procedimenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 3 D.P.R. 14 novembre 2002 n. 13 (4). Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare qualsiasi variazione della propria posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla presente dichiarazione;
5. di non aver prestato servizio sostitutivo civile ai sensi dell'art. 15 punto 7 della legge 8 luglio 1988 n. 230 a meno che abbia presentato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia a tale status presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile non prima che sia decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo, secondo l'art. 1, p. 2, comma 7-ter della legge 2 agosto 2007, n. 130;
6. di essere in possesso della laurea specialistica in psicologia conseguita presso l'Università' di _____, via _____, n. _____, il ____/____/____, con la votazione di _____ (durata legale del corso anni ____);
7. di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di psicologo, conseguito presso l'Università di _____, Via _____, n. _____, il ____/____/____ con la votazione di _____;
8. di non essere stato dichiarato/a decaduto/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di aver prestato i seguenti servizi _____ (5);
9. di essere in servizio dal ____/____/____ in qualità di _____ presso _____;
10. di essere in possesso dei seguenti titoli di merito, utili alla valutazione di cui all'articolo 7 del bando (6): _____;

- 11. di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza di cui all'Allegato "B" del bando: _____;
- 12. di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;
- 13. essere a conoscenza che, qualora venisse nominato/a ed ammesso/a alla frequenza del corso, dovrà sottoscrivere la ferma di anni cinque di cui all'articolo 13 del bando;
- 14. che l'ultima residenza in Italia è stata nel Comune di _____, prov. di _____, c.a.p. _____, Via/Piazza _____, n. _____, telefono ____/____ e che l'ultima data di espatrio è stata ____/____/____; (7)
- 15. di (2) non voler sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera
 voler sostenere la prova orale facoltativa tesa all'accertamento della conoscenza della seguente lingua straniera:
 Inglese Francese Tedesco Spagnolo (2) (8).
- 16. di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al recapito indicato nella presente domanda;
- 17. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;
- 18. di prestare il proprio consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso (d.lgs. n. 196/2003).
- 19. di prestare il proprio consenso all'invio delle comunicazioni relative al concorso anche tramite posta elettronica all'indirizzo riportato nella parte anagrafica della presente domanda di partecipazione.

(Spazio riservato al personale in servizio militare e/o che ha prestato servizio militare)

- di appartenere al Centro documentale Capitaneria di porto (2) di _____;
- di trovarsi nella seguente posizione militare: (2)
 è in servizio in qualità di (9) _____ presso _____;
 si è congedato il ____/____/____ con il grado di (9) _____;
 sta svolgendo servizio quale ufficiale in ferma prefissata proveniente dal _____ Corso AUFP e sarà collocato in congedo per fine ferma il ____/____/____ (10).

Il/La sottoscritto/a indica, inoltre, i documenti/le dichiarazioni sostitutive allegati/e alla presente:

- 1. _____;
- 2. _____;
- 3. _____;

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati contenuti nella domanda di partecipazione al presente concorso anche per le rilevazioni statistiche e per contatti/telefonici/epistolari che lo Stato Maggiore della Marina intendesse opportuno disporre (2)

SI	NO
----	----

(località)

(firma autografa per esteso e leggibile) (11)

VISTO DEL REPARTO DI APPARTENENZA (12)

Domanda presentata il _____
Ed assunta a protocollo in data _____ con il n° _____

NOTE:

1. ogni variazione relativa alla residenza, al domicilio ed al Reparto/Ente di appartenenza che venga a verificarsi durante l'espletamento del concorso dovrà essere segnalata, direttamente e nel modo più celere, al **Ministero della difesa – Direzione Generale per il personale militare – I Reparto – 1ª Divisione Reclutamento – 2ª sezione – Viale dell'Esercito, 180/186 – 00143 Roma;**
2. barrare la casella interessata;
3. in caso di non iscrizione o di cancellazione dalla liste elettorali indicarne i motivi in apposita dichiarazione da allegare alla domanda;
4. in caso contrario indicare, con apposita dichiarazione da allegare alla domanda, le condanne, le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende un procedimento penale. Al fine di controllare la veridicità di tale dichiarazione, la Direzione Generale acquisirà d'ufficio il certificato del casellario giudiziale di cui all'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
5. devono essere indicati i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa anche se negativa;
6. indicare i titoli posseduti, tra quelli riportati nell'articolo 7 del bando, ritenuti utili ai fini della loro valutazione;
7. solo per i cittadini italiani residenti all'estero;
8. non più di due tra quelle indicate;
9. indicare Forza armata, grado. Arma, Corpo, specialità di appartenenza, posizione di stato;
10. indicare la data di presumibile ferma/rafferma;
11. la domanda dovrà essere sottoscritta in forma autografa dall'interessato/a a pena di non ammissione al concorso. La firma ***non*** dovrà essere autenticata;
12. Il visto del Comando del reparto/Ente di appartenenza, recante la data di presentazione della domanda, dovrà essere apposto solo per il personale in servizio impegnato nelle missioni internazionali ovvero in esercitazioni, impossibilitato, per l'intero periodo di inoltro delle domande di cui all'articolo 3, comma 1, del presente decreto, a spedire la domanda a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tale caso la domanda dovrà essere corredata anche degli estremi di assunzione a protocollo.

AVVERTENZA

Il concorrente avrà cura di conservare copia della domanda che dovrà essere esibita all'atto della presentazione alla prima prova scritta come indicato nell'articolo 6, comma 3, del bando, unitamente alla ricevuta della raccomandata con cui la medesima è stata spedita.

(articolo 3, comma 3, lettera p)

ELENCO DEI TITOLI DI PREFERENZA

1. A parità di merito, nella formazione della graduatoria prevista dall'articolo 12 del bando di concorso si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:
 - a) Insigniti di medaglia al valore militare.
 - b) Orfani di guerra.
 - c) Orfani dei caduti per fatto di guerra.
 - d) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato.
 - e) Provenienti dalle Scuole militari delle Forze armate.
 - f) Feriti in combattimento.
 - g) Capi di famiglia numerosa.
 - h) Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti.
 - i) Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra.
 - l) Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato.
 - m) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra.
 - n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra.
 - o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato.
 - p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti.
 - q) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso.
 - r) Coniugati e non con riguardo al numero dei figli a carico.
 - s) Militari volontari nelle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche.
3. In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997; aggiunto dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998.
4. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. (1)

~~~~~

#### NOTA

- (1) Il concorrente che nella domanda di partecipazione al concorso abbia dichiarato il possesso di uno o più titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza i previsti controlli.

(articoli 6 e 11 del bando)

## **PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME**

### **1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE E MILITARE**

La prova scritta di cultura generale e militare, della durata massima di sei ore, consisterà in una trattazione scritta su argomenti di carattere generale e/o attinente alle discipline storiche, sociali e politico-geografiche, secondo i programmi previsti per il conseguimento del diploma d'istruzione secondaria di secondo grado, nonché su argomenti tratti dalle seguenti materie:

#### **a. ORDINAMENTO E REGOLAMENTO DELLA MARINA**

##### **Nozioni sul personale della Marina militare:**

Personale dirigente e direttivo (ufficiali): i ruoli, i Corpi e le loro funzioni, lo stato giuridico, il reclutamento, la formazione, l'avanzamento, la ferma e la rafferma.

Personale non direttivo del CEMM (sottufficiali, volontari e leva): i ruoli, le categorie e le loro funzioni, lo stato giuridico, il reclutamento, la formazione, l'avanzamento, la ferma e la rafferma.

Nozioni di Ordinamento: Organizzazione centrale del Ministero della difesa, Organizzazione centrale della Marina, Organizzazione periferica territoriale della Marina e del Corpo delle capitanerie di porto, Organizzazione centrale e periferica delle Forze aeronavali della Marina e del Corpo delle capitanerie di porto.

Nozioni di regolamenti: nozioni di principio sulla disciplina militare, regolamento di disciplina militare, regolamento di attuazione della rappresentanza militare, regolamento interno per l'organizzazione del funzionamento della rappresentanza militare.

Il naviglio militare: classificazione, posizione amministrativa.

Regolamento per il servizio a bordo delle navi e sua evoluzione: organizzazione per servizi e per funzioni e loro finalità, suddivisione del personale di Bordo in reparti e componenti, i ruoli individuali di bordo, organizzazione delle guardie in navigazione, gli stati ed i ruoli di approntamento.

Documentazione caratteristica del personale militare.

#### **b. STORIA**

##### **1ª Guerra Mondiale**

Cause, lineamenti generali del conflitto, con particolare riferimento alla guerra navale, alle azioni ed agli avvenimenti in cui è stata coinvolta la Regia Marina.

Inizio del conflitto e azioni di superficie sugli Oceani.

Operazioni nel Mare del Nord.

Guerra nel Mediterraneo – Azioni nell'Adriatico (con particolare riferimento alle operazioni dei MAS e dei mezzi insidiosi).

La battaglia dello Jutland.

La guerra sottomarina.

Ultime azioni nel Mare del Nord.

##### **Tra le due Guerre Mondiali**

Le Conferenze per il disarmo navale.

Il nazismo.

Il fascismo.

La crisi economica mondiale del 1929.

La guerra civile spagnola.

La politica coloniale italiana.

**2ª Guerra Mondiale**

Cause, lineamenti generali del conflitto, con particolare riferimento alla guerra navale, alle azioni ed agli avvenimenti in cui è stata coinvolta la Regia Marina.

L'entrata in guerra dell'Italia e la situazione geo-strategica nel Mediterraneo. Lo stato di approntamento della Regia Marina all'inizio del conflitto.

La guerra corsara sugli Oceani e la missione della corazzata Bismarck

Le battaglie di Punta Stilo e Capo Spada.

L'attacco a Taranto e la fine della "guerra parallela". Lo scontro di Capo Teulada e il bombardamento navale di Genova.

La battaglia di Gaudò e Matapan.

La guerra dei convogli. La prima e la seconda battaglia della Sirte. L'occupazione di Creta.

La battaglia dell'Atlantico e Betasom.

I mezzi d'assalto e le loro imprese.

Le battaglie di Mezzo giugno e Mezzo agosto. Lo sbarco alleato in Africa settentrionale e la reazione dell'Asse.

L'attacco alleato all'Italia. L'armistizio. La sorte della Regia Marina e la sua partecipazione alla Guerra di liberazione.

Cenni sulla guerra del Pacifico. Conclusione della seconda guerra mondiale.

**c. GEOGRAFIA**

Italia: posizione, confini, orografia, idrografia, risorse naturali ed economiche con particolare riferimento a quelle marittime; il Mediterraneo le isole maggiori, le vie di comunicazione, i passaggi obbligati, i porti principali.

Europa: generalità sulla geografia fisica, politica, economica; i principali porti e nodi interscambio marittimo/fluviale, le principali vie di comunicazioni marittime nel mondo.

**2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO-PROFESSIONALE**

La prova scritta di cultura tecnico-professionale, della durata massima di sei ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato diretto alla valutazione delle competenze professionali del concorrente nella specifica disciplina della psicologia con particolare riferimento ad argomenti tratti dalle seguenti materie:

**a. PSICOLOGIA GENERALE**

Processi cognitivi: memoria, apprendimento, linguaggio e pensiero:

Processi affettivi: principali teorie, classificazione e descrizioni di motivazioni ed emozioni.

I grandi temi della psicologia, cenni storici e principali correnti.

**b. METODOLOGIA E TECNICHE DELLA RICERCA PSICOLOGICA**

Concetto di probabilità.

Le distribuzioni campionarie ed il loro uso:

Statistica base (scale nominali, ordinali, ad intervalli, di rapporto. Moda, mediana, media, devianza, varianza, deviazione standard, codevarianza, covarianza, correlazione e regressione lineare. Percentili, rango percentile, Punti z, Punti standard).

Costruzione questionari.

**c. PSICOLOGIA DINAMICA, CLINICA E COGNITIVA**

Fondamenti di psicologia di personalità.

Nosografia psicopatologica.

Principali modelli di riferimento: cognitivismo e costruttivismo, approccio sistemico-relazionale, comportamentismo, psicoanalisi.

Quadri sintomatologici e comportamenti devianti.

Teorie fattoriali dell'intelligenza.

Teorie dello sviluppo.

Psicologia dell'emergenza e psicotraumatologia.

Modelli mentali e processi inferenziali.  
Problem solving.

**d. TESTISTICA E VALUTAZIONE PSICOLOGICA**

Valutazione mediante questionari di personalità e scale di atteggiamenti.  
I test nella pratica clinica e nella selezione del personale.  
Assessment e psicodiagnosi.  
Teorie e tecniche del colloquio e dell'intervista.  
Progettazione e realizzazione di interventi.

**e. PSICOLOGIA SOCIALE**

I temi della psicologia sociale (interazione sociale, gli stereotipi, gli atteggiamenti, i pregiudizi, le rappresentazioni sociali, le teorie attribuzionali, fenomeni di influenza sociale e di identità).  
Il concetto di gruppo e le principali teorie.  
Empowerment e strategie d'intervento.

**3. PROVA ORALE DI CULTURA GENERALE E MILITARE E CULTURA TECNICO-PROFESSIONALE**

La prova orale consisterà in un colloquio, della durata massima di quarantacinque minuti, sugli argomenti di cultura generale e militare previsti per la prima prova scritta, nonché su argomenti di cultura tecnico-professionale tratti dal programma indicato per lo svolgimento della seconda prova scritta.

**4. PROVA ORALE FACOLTATIVA**

La prova, della durata massima di quindici minuti, per ognuna delle lingue scelte, si svolgerà con le seguenti modalità:

breve colloquio a carattere generale;  
lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;  
conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

ALLEGATO D

(articolo 8, comma 2, del bando)

Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della Legge 23.12.1978, n. 833.

**CERTIFICATO MEDICO**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Documento d'identità:

tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita da me effettuata, risulta in stato di buona salute ed è:

affetto  NO  SI da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) erisulta  NO  SI aver avuto manifestazioni emolitiche.

Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. del 28 dicembre 2000.

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio militare nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Luogo e data del rilascio \_\_\_\_\_

IL MEDICO

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

ALLEGATO E

(articolo 8, comma 2, del bando)

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA  
INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Documento d'identità: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Ente di appartenenza: \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. di aver fornito all'Ufficiale medico che ha eseguito la visita elementi informativi veritieri e completi in merito al proprio stato di salute attuale e pregresso, con particolare riguardo al deficit di G6PD-favismo, a crisi emolitiche e a ricoveri ospedalieri;
2. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (*ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche*);
3. di essere stato informato, in maniera dettagliata e comprensibile, dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche;
4. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete od inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso della visita medica eseguita in data \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

L'UFFICIALE MEDICO

\_\_\_\_\_

*(timbro e firma)*

**NOTE:**

1. la dichiarazione di ricevuta informazione è predisposta dal Centro di selezione e compilata a cura dell'Ufficiale medico che ha eseguito la visita;
2. gli originali delle dichiarazioni devono essere conservati nella documentazione personale dell'interessato;
3. le copie delle dichiarazioni di ricevuta informazione, unitamente a copia del certificato di stato di buona salute, devono essere conservate negli archivi della struttura sanitaria ed annotate nel libretto sanitario individuale o documento elettronico equivalente;
4. il trattamento dei dati sensibili di cui sopra sarà effettuato nel rispetto del D.L.vo 196/2003.

(articolo 10, comma 3, del bando)

### 1) PROVE DI EFFICIENZA FISICA CUI SARANNO SOTTOPOSTI I CONCORRENTI

Le prove di efficienza fisica cui saranno sottoposti i concorrenti sono:

| ESERCIZIO                                                                                       | PARAMETRO DI RIFERIMENTO                     | IDONEITA' ALLA PROVA |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|
| <i>NUOTO 25 MT</i><br>(qualunque stile)                                                         | Tempo inferiore a 30 secondi                 | SI                   |
|                                                                                                 | <i>Tempo superiore o uguale a 30 secondi</i> | NO                   |
| <i>PIEGAMENTI SULLE BRACCIA</i><br>(tempo massimo 2 minuti -<br>da eseguire senza interruzioni) | Numero di piegamenti superiore o uguale a 12 | SI                   |
|                                                                                                 | <i>Numero di piegamenti inferiore a 12</i>   | NO                   |
| <i>CORSA PIANA 1000 MT</i>                                                                      | Tempo inferiore a 4' 40"                     | SI                   |
|                                                                                                 | <i>Tempo superiore o uguale a 4' 40"</i>     | NO                   |
| <i>ADDOMINALI</i><br>(tempo massimo 2 minuti -<br>da eseguire senza interruzioni)               | Numero di addominali superiore o uguale a 15 | SI                   |
|                                                                                                 | <i>Numero di addominali inferiore a 15</i>   | NO                   |

### 2) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA

#### a) prova di nuoto 25 mt:

Il concorrente, che avrà avuto cura di mangiare in tempi e/o quantità tali da non ingenerare il rischio di congestione, dovrà essere dotato di costume da bagno, cuffia ed occhialini da piscina (questi ultimi facoltativi).

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà iniziare la prova, con partenza e stile a scelta del medesimo e senza ricorrere ad alcun appoggio sui galleggianti divisori di corsia eventualmente presenti (pena il giudizio di non idoneità alla prova), la distanza di 25 mt, senza soluzione di continuità, entro un tempo inferiore a quello sopraindicato.

#### b) piegamenti sulle braccia:

Il concorrente dovrà iniziare la prova posizionato sdraiato in posizione prona, completamente disteso, con il palmo delle mani poggiato sul pavimento direttamente sotto il punto esterno delle spalle, le gambe unite e con la punta dei piedi in appoggio a terra, vestito con tuta da ginnastica e/o maglietta e idonee scarpe da ginnastica.

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà eseguire, entro il limite massimo di 2 minuti e senza soluzione di continuità, un numero maggiore o uguale a quello sopraindicato di dodici piegamenti sulle braccia con le seguenti modalità:

sollevare da terra il corpo, mantenendolo in posizione tesa dalle spalle ai talloni, estendendo completamente le braccia;

una volta raggiunta la posizione di massima estensione delle braccia, abbassare il corpo senza riposare, mantenendolo in posizione tesa dalle spalle ai talloni, flettendo le braccia fino a che il viso o il petto non sfiorino il pavimento e rialzarlo senza riposare.

Un membro o collaboratore della Commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conterà quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova.

**c) Corsa piana mt. 1000:**

esecuzione della corsa piana in un tempo inferiore a quello sopra indicato. Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, cronometrerà il tempo impiegato dai candidati.

**d) addominali:**

esecuzione di un numero maggiore o uguale a quello sopra indicato di flessioni del tronco entro il tempo limite massimo di due minuti e senza soluzione di continuità, con le seguenti modalità di esecuzione:

partenza dalla posizione supina, corpo completamente disteso, mani dietro la nuca, gambe flesse e piedi bloccati da altro candidato;

sollevare il tronco fino a portarlo oltre la verticale;

da tale posizione, senza riposare, riabbassare il tronco fino a sfiorare con la nuca il pavimento e rialzarlo, senza riposare.

Un membro o collaboratore della Commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conterà quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova.

**3) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'IDONEITA' ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA**

Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica il concorrente dovrà essere risultato idoneo nella prova di nuoto e nella prova di piegamenti sulle braccia e dovrà essere risultato idoneo nella terza prova scelta fra una delle due prove facoltative (corsa piana mt. 1000 e esercizi addominali).

Qualora il concorrente risulti non idoneo ad una prova non dovrà quindi sostenere le restanti prove. Tale giudizio, che è definitivo, comporterà l'esclusione dal concorso.

Non sono ammessi alla ripetizione delle prove di efficienza fisica coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, dovessero interromperle per qualsiasi causa.

Non sono ammessi alla ripetizione delle prove di efficienza fisica coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, dovessero interromperle per qualsiasi causa.

**4) COMPORAMENTO DA TENERE IN CASO DI INFORTUNIO**

I concorrenti che lamentassero postumi di infortuni precedentemente subiti potranno portare al seguito ed esibire prima dell'inizio delle prove idonea certificazione medica che sarà valutata dalla Commissione per le prove di efficienza fisica. Questa, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni, eventualmente autorizzando il differimento ad altra data della effettuazione delle prove.

Allo stesso modo, i concorrenti che prima dell'inizio delle prove accusassero una indisposizione o che dovessero infortunarsi durante l'esecuzione di uno degli esercizi dovranno farlo immediatamente presente alla Commissione la quale, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni.

Non saranno prese in considerazione richieste di differimento o di ripetizione delle prove che pervenissero da parte di concorrenti che abbiano portato comunque a compimento, anche se con esito negativo, le prove di efficienza fisica.

I concorrenti che, nei casi sopraindicati, abbiano ottenuto dalla Commissione l'autorizzazione al differimento dell'effettuazione di tutte o di parte delle prove di efficienza fisica, saranno convocati - o direttamente o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno/telegramma - per sostenere tali prove in altra data.

Tale data non potrà, in alcun caso, essere successiva al 20° giorno a decorrere dalla data originariamente prevista per l'esecuzione delle prove fisiche (estremi inclusi).

Ai concorrenti che risultassero impossibilitati ad effettuare/completare le prove anche nel giorno indicato nella nuova convocazione ricevuta o che non si presentino a sostenere le prove in tale data, la Commissione attribuirà il giudizio di "NON IDONEO ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA".

Tale giudizio, che è definitivo, comporterà l'esclusione dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

# ENTI PUBBLICI STATALI

## COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETÀ E LA BORSA

**Avviso relativo all'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo economico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob da destinare alla sede di Milano e nomina in prova dei candidati risultati vincitori.**

Si dà avviso che nel Bollettino della Commissione Nazionale per le Società e la Borsa 16-31 agosto 2008, consultabile nel sito [www.consob.it](http://www.consob.it), è pubblicata la delibera n. 16603 del 26 agosto 2008, recante l'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di coadiutore in prova (profilo economico) nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob da destinare alla sede di Milano e nomina in prova dei candidati risultati vincitori.

08E08142

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica 1, area amministrativo-gestionale con competenze in materia di organizzazione e gestione dei flussi documentali, procedurali e informativi, uno dei quali riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata quinquennale delle Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta.**

### IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236;

Visto il decreto legislativo n. 215/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i Contratti collettivi di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università, sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 27 gennaio 2005;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con D.R. n. 190/732 del 17 giugno 2002;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 ottobre 2007 con la quale è stato approvato il piano triennale di fabbisogno del personale tecnico-amministrativo relativo agli anni 2007/2009;

Visto il Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2007-2009;

Valutato, alla luce dei Piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di categoria D, area amministrativo-gestionale, con competenze in organizzazione e gestione dei flussi documentali, procedurali e informativi, per le esigenze dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, sia allo stato di complessivi due posti;

Considerato che sia la procedura prevista all'art. 34-bis decreto legislativo n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 46 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto) hanno dato esito negativo;

Ravvisata conseguentemente la necessità di procedere all'individuazione della selezione pubblica per due posti di categoria D, posizione economica 1, area amministrativo-gestionale per le esigenze dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;

Vista la legge del 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria per il 2008);

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica 1, area amministrativo-gestionale con competenze in materia di organizzazione e gestione dei flussi documentali, procedurali e informativi, per le esigenze dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, di cui uno riservato alle categorie del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni, che siano utilmente collocate nella graduatoria di merito:

volontari in ferma breve o in ferma prefissata quinquennale delle Forze Armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte (art. 18, comma 6);

ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 26, comma 5-bis).

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Nel caso in cui non risulti possibile rispettare la suddetta riserva per mancanza di idonei, l'Amministrazione provvederà ad attingere dalla graduatoria generale di merito.

La professionalità richiesta è chiamata a svolgere tutte le attività connesse alla:

definizione e applicazione di linee guida di organizzazione;

definizione degli *iter* e dei modelli di cambiamento organizzativo, con particolare riguardo alla standardizzazione e formalizzazione dei provvedimenti di organizzazione;

gestione degli organigrammi e funzionigrammi;  
analisi delle implicazioni organizzative e procedurali relative alla gestione dei flussi documentali e informativi.

Dovrà inoltre supportare le attività volte al cambiamento e alla razionalizzazione delle unità organizzative dell'Università, quali: consulenza organizzativa alle strutture di Ateneo, redazione di linee guida, standardizzazione e formalizzazione dei documenti organizzativi, analisi e revisione dei flussi procedurali, procedurali e documentali, attività di semplificazione anche attraverso processi di dematerializzazione.

Sono richieste le seguenti conoscenze:

conoscenze organizzativo-gestionali per gli aspetti inerenti l'organizzazione interna di Ateneo, le teorie e tecniche di organizzazione del lavoro, con attenzione alle tecniche di autoanalisi e autodiagnosi organizzativa con particolare riferimento alla metodologia CAF (Common Assessment Framework);

conoscenze in materia di gestione delle procedure, dei procedimenti organizzativi e dei relativi flussi documentali e informativi;

conoscenze giuridiche con particolare riferimento all'organizzazione delle amministrazioni pubbliche, ai procedimenti amministrativi, alla legislazione in materia di pubblico impiego, alla legislazione universitaria e allo Statuto dell'Università di Bologna.

A queste si affiancano conoscenze informatiche di base, di usabilità e accessibilità dei siti internet, oltre ad una buona padronanza della lingua italiana. È richiesta altresì la conoscenza della lingua inglese.

Completano il profilo selettivo la capacità di organizzare in modo efficace e autonomo il lavoro e quella di collaborare in gruppi di lavoro con competenze multidisciplinari.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna (l'Amministrazione si riserva però la possibilità di utilizzare la eventuale graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, presso le sedi di Forlì, Cesena, Rimini, Ravenna).

#### Art. 2.

##### *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) titolo di studio: diploma di laurea Vecchio Ordinamento o laurea triennale Nuovo Ordinamento;
- 3) età non inferiore agli anni 18;
- 4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;
- 5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
- 6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

#### Art. 3.

##### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1, sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area personale tecnico-amministrativo, organizzazione e sviluppo - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda deve pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Non saranno perciò prese in considerazione le domande consegnate o pervenute all'Amministrazione oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del personale tecnico-amministrativo, organizzazione e sviluppo - Piazza Verdi n. 3 - Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle 11,15;  
martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dalla data di ricezione all'Ateneo apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2, del presente bando e la votazione riportata;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) la eventuale appartenenza alle categorie che beneficiano della riserva di cui all'art. 1 del presente bando;
- 9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- 10) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

13) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

14) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

15) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando, in originale o in copia autenticata, certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051/2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) per contanti presso qualsiasi agenzia UNICREDIT BANCA presente sul territorio italiano - Codice Ente 307100;

2) tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi, 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi».

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

1) mancanza di firma autografa del candidato;

2) mancato rispetto dei termini delle modalità di invio delle istanze di partecipazione;

3) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;

4) mancanza dei requisiti specifici previsti nell'art. 2, punto 2 del presente bando (titolo di studio).

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Le prove di selezione consisteranno in una prova anche a carattere teorico pratico e in un colloquio come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte ad accertare le capacità tecnico-professionali del candidato nell'individuazione degli strumenti e delle metodologie opportuni, nonché le conoscenze e le attitudini organizzative utili e rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del profilo messo a selezione.

La prova scritta si terrà il giorno 29 ottobre 2008 alle ore 14,00 presso l'aula 2 dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna in Via Mascarella, 86/a - Bologna.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto le materie delle prove scritte e del colloquio. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione. Saranno ammessi alle prove scritte i candidati, utilmente classificatisi al sessantesimo posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio di almeno 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Nel caso in cui l'Amministrazione decida di espletare una prova preselettiva o per motivi organizzativi ritenga di dover posticipare la data della prova scritta, un'eventuale comunicazione potrà essere pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 14 ottobre 2008 con l'osservanza del termine di preavviso previsto dalla vigente normativa.

In mancanza di tale pubblicazione si intende confermata la data del 29 ottobre 2008 all'ora e nel luogo indicato nel presente bando, per lo svolgimento della prova scritta.

Per la prova scritta e per l'eventuale preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio della prova al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La convocazione al colloquio potrà avvenire secondo una delle due modalità sotto riportate in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato la prova scritta, mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta;

2) ai singoli candidati presenti alla prova scritta con la specifica della modalità di comunicazione o presa visione dei risultati della prova scritta.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale (max 75 punti) sarà dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta, della votazione conseguita nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### Art. 7.

##### Titoli

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 15 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovrà essere prodotto sia un *curriculum vitae*, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative

e professionali maturate, sia un elenco numerato dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 8.

##### Preferenze a parità di valutazione

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 9.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, della riserva prevista dall'art. 1 del presente bando, e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle Pubbliche amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica 1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati a presentare, a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

#### Art. 12.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con D.R. n. 190 del 17 giugno 02, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», e sarà, inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>

##### **Info Point Concorsi**

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Info Point dell'Ufficio reclutamento e concorsi - Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, in Piazza Verdi, 3. Tel. 051/2099756-2099757 (fax 051/2098927).

Il personale addetto all'Info Point riceve pubblico e telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 28 agosto 2008

*Il dirigente: MENNA*

## ALLEGATO 1)

RIF.

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
 Studiorum – Università di Bologna  
 Area Personale Tecnico Amministrativo,  
 Organizzazione e Sviluppo  
 Piazza Verdi n. 3  
 40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 2 posti appartenenti alla categoria D, posizione economica 1, area amministrativo-gestionale con competenze in materia di organizzazione e gestione dei flussi documentali, procedurali e informativi, per le esigenze dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - di cui uno riservato ai militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito (vedi art. 1 del bando) - e pubblicato sulla G.U. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
 Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (a)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinvio

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

Di essere titolare della riserva di posti prevista nell'art. 1 del bando e di voler concorrere per essa.

 SI NO**TITOLO DI STUDIO:**➤ **Ordinamento previgente:** \_\_\_\_\_

Rilasciato dalla Facoltà di \_\_\_\_\_

Università degli studi di \_\_\_\_\_

➤ **Nuovo ordinamento:** \_\_\_\_\_

appartenente alla Classe di laurea di primo livello o specialistica/magistrale \_\_\_\_\_

Rilasciato dalla Facoltà di \_\_\_\_\_

Università degli studi di \_\_\_\_\_

Conseguito in data

|  |       |
|--|-------|
|  | Voto: |
|--|-------|

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

|  |
|--|
|  |
|--|

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE)

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap   
e avere necessità del seguente ausilio (d)

---

---

---

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (e)

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (f)

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.

COMUNE  PROV  CAP

TELEFONO

PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (g)

---

- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna;
- e) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro, datore di lavoro, Ente Formativo, durata del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato;

In particolare

- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto.
  - La durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- f) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi" . In caso di utilizzo bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
  - g) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

**ALLEGATO 2)****PROGRAMMA D'ESAME****PRESELEZIONE (EVENTUALE)**

Serie di quiz a risposta multipla sulle materie della prova scritta e del colloquio.

**PROVA SCRITTA (anche a carattere teorico pratico)**

La prova avrà ad oggetto la soluzione di un caso organizzativo riguardante gli aspetti attinenti al ruolo da ricoprire unitamente ad una serie di quesiti a risposta sintetica su uno o più dei seguenti argomenti:

- teorie e tecniche di organizzazione del lavoro e sistemi di autodiagnosi e autovalutazione organizzativa;
- organizzazione interna d'Ateneo;
- tecniche di standardizzazione e stesura di documenti organizzativi, di organizzazione e revisione dei flussi procedurali, procedurali e documentali;
- legislazione universitaria, Statuto dell'Università di Bologna;
- elementi di archivistica, archivistica informatica e gestione di metadati;
- principali elementi di diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.

**COLLOQUIO**

Il colloquio verterà sui medesimi argomenti della prova scritta, nonché sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo degli applicativi informatici di uso più comune (word processor, software per il disegno di organigrammi, fogli di calcolo, internet, posta elettronica, ecc.). Sarà valutata anche la maturità professionale del candidato sulla base della discussione e del curriculum.

**ALLEGATO 3)****TITOLI VALUTABILI ( MAX 15 PUNTI)**

- Max 7 PUNTI Esperienza professionale maturata nei peculiari ambiti di attività del profilo ricercato.
- Max 5 PUNTI Titoli professionali (es.: borse di studio, stage, corsi di formazione).
- Max 3 PUNTI Titoli di studio e abilitazioni post laurea (ad es: laurea specialistica, corso di perfezionamento, specializzazione, dottorato di ricerca, abilitazione professionale... ).

**ALLEGATO 4)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

---

---

---

---

---

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili (2):

---

---

---

---

---

---

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

## **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Oppure

B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della direzione e sviluppo delle attività web (DSAW), due dei quali riservati ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata quinquennale delle Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta.**

#### IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 34 bis;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001 n. 215;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003 n. 236;

Visti i contratti collettivi di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Università, sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 27 gennaio 2005;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale 190/732 del 17 giugno 2002;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione di questo ateneo del 30 ottobre 2007 con la quale è stato approvato il piano triennale di fabbisogno del personale tecnico amministrativo relativo agli anni 2007/2009;

Visto il piano strategico di ateneo per gli anni 2007-2009;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della direzione e sviluppo delle attività Web (DSAW), sia allo stato di complessivi quattro posti;

Considerato che sia la procedura prevista all'art. 34 bis decreto legislativo 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 46 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto) hanno dato esito negativo;

Vista la legge del 24 dicembre 2007 n. 244 (legge finanziaria per il 2008);

Dispone:

Art. 1.

#### Numero dei posti

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della direzione e sviluppo delle attività web (DSAW), due dei quali riservati alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni, che siano utilmente collocate nella graduatoria di merito:

volontari in ferma breve o in ferma prefissata quinquennale delle forze armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte (art. 18, comma 6);

ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 26, comma 5 bis).

Nel caso in cui non risulti possibile rispettare la suddetta riserva per mancanza di idonei, l'Amministrazione provvederà ad attingere dalla graduatoria generale di merito.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La figura professionale ricercata è quella di un tecnico con competenze nel campo dell'analisi e mappatura di ruoli organizzativi, processi e flussi comunicativi, informativi e documentali nonché del web marketing e della progettazione, sviluppo e gestione di patrimoni digitali, interfacce web, architetture informative e quindi siti e servizi Internet, Intranet, Extranet, Prodotti digitali editoriali e di comunicazione, il tutto nell'ambito del sistema portale dell'Università di Bologna. Con autonomia e responsabilità, capacità di coordinamento, tensione ai risultati e capacità di problem solving deve condurre all'interno di gruppi multidisciplinari attività differenziate caratterizzate da innovazione, cambiamento e complessità. Deve saper contribuire ai processi organizzativi della DSAW e gestire efficacemente relazioni con strutture dell'Ateneo, fornitori e partner tecnici. Deve conoscere i principali trend di innovazione del web e come questi si applicano al mondo universitario. È richiesta buona conoscenza della lingua inglese, capacità di comunicazione, gestione delle relazioni e lavoro in team.

La persona sarà adibita principalmente alle seguenti attività:

analisi e mappatura di ruoli organizzativi, processi e flussi informativi, documentali e comunicativi nonché progettazione, sviluppo e gestione di patrimoni digitali, architetture informative e quindi siti, servizi e contenuti Internet, Intranet, Extranet, Prodotti digitali editoriali e di comunicazione;

integrazione di nuovi patrimoni informativi digitali, supportando le strutture nella revisione di contenuti e processi nonché nella gestione dei diritti di accesso e degli aspetti di copyright e privacy;

gestione dei modelli e delle ontologie, tassonomie e meta-informazioni attraverso cui sono organizzate le diverse tipologie di contenuti del sistema portale;

analisi di fattibilità, benchmarking e analisi delle best practice;

iniziative di comunicazione integrata on-line e off-line progettate all'interno di metodi e strumenti di web marketing;

supporto all'organizzazione e all'operatività delle unità web presso ogni struttura aderente al sistema portale di ateneo;

produzione di prototipi statici (wireframe) dei servizi web da sviluppare;

analisi e definizione delle specifiche funzionali e progettazione secondo standard di interfacce avanzate web-based nell'ambito delle quattro aree di sviluppo tecnologico del sistema portale (Internet, Intranet, Soluzioni di ricerca, Multi-publishing);

partecipazione anche come docente alle attività di formazione del personale delle strutture che aderiscono al sistema portale.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna (l'Amministrazione si riserva però la possibilità di utilizzare la eventuale graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, presso le sedi di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna).

## Art. 2.

### *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) titolo di studio: diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea triennale nuovo ordinamento;
- 3) età non inferiore agli anni 18;
- 4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;
- 5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
- 6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

## Art. 3.

### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, area personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3, 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda deve pervenire a questa amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Non saranno perciò prese in considerazione le domande consegnate o pervenute all'Amministrazione oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle 11,15;
- martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione all'Ateneo apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2, del presente bando e la votazione riportata;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari e l'eventuale appartenenza alle categorie che beneficiano di riserva di cui all'art. 1 del presente bando;
- 8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- 9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

14) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) Per contanti presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio Italiano – codice ente 307100.

2) Tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

3) In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: "Contributo partecipazione concorsi".

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adeempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

1) Mancanza di firma autografa del candidato;

2) Mancato rispetto dei termini delle modalità di invio delle istanze di partecipazione;

3) Mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;

4) Mancanza dei requisiti specifici previsti nell'art. 2, punto 2 del presente bando (titolo di studio).

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un Presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame – Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consisteranno in due prove scritte (anche a contenuto teorico pratico) ed in un colloquio come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove, sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

Le prove scritte si terranno il giorno 30 ottobre 2008, a partire dalle ore 13.00 presso l'aula 1 dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna in Via Mascarella, 86/a Bologna.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento della procedura selettiva l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto le materie delle prove scritte e del colloquio. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione. Saranno ammessi alle prove scritte i candidati utilmente classificatisi al sessantesimo posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio di almeno 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Nel caso in cui l'Amministrazione decida di espletare una prova preselettiva o per motivi organizzativi ritenga di dover posticipare la data delle prove scritte, un'eventuale comunicazione potrà essere pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami» del 14 ottobre 2008, con l'osservanza del termine di preavviso previsto dalla vigente normativa.

In mancanza di tale pubblicazione si intende confermata la data del 30 ottobre 2008 all'ora e nel luogo indicato nel presente bando, per lo svolgimento delle prove scritte.

Per le prove scritte e per l'eventuale preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La convocazione al colloquio potrà avvenire secondo una delle due modalità sotto riportate in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato le prove scritte, mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta.

2) ai singoli candidati presenti alle prove scritte con la specifica della modalità di comunicazione o presa visione dei risultati delle prove scritte.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della media della votazione conseguita nelle prove scritte, della votazione conseguita nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### Art. 7.

##### *Titoli*

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovrà essere prodotto sia un curriculum vitae, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate, sia un elenco numerato dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto – , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Piazza Verdi n. 3 40126 Bologna, i documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso, la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 9.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, della riserva prevista dall'art. 1 del presente bando, e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle pubbliche amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica 1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

#### Art. 12.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale 190 del 17 giugno 2002, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà, inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

##### *Info Point Concorsi*

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Info Point dell'Ufficio reclutamento e concorsi - Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, in Piazza Verdi, 3.

Tel. 051 2099756 - 2099757 (fax 051 2098927).

Il personale addetto all'Info Point riceve pubblico e telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 28 agosto 2008

*Il dirigente: MENNA*

ALLEGATO I

RIF.

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
Studiorum – Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze della Direzione e Sviluppo delle attività Web (DSAW), due dei quali riservati ai militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito (vedi art. 1 del bando) e pubblicato sulla G.U. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (a)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

Di essere titolare della riserva di posti prevista nell'art. 1 del bando e di voler concorrere per essa.

SI

NO

**TITOLO DI STUDIO:**➤ **Ordinamento previgente:** \_\_\_\_\_

Rilasciato dalla Facoltà di \_\_\_\_\_

Università degli studi di \_\_\_\_\_

➤ **Nuovo ordinamento:** \_\_\_\_\_

appartenente alla Classe di laurea di primo livello o specialistica/magistrale \_\_\_\_\_

Rilasciato dalla Facoltà di \_\_\_\_\_

Università degli studi di \_\_\_\_\_

Conseguito in data

|  |       |
|--|-------|
|  | Voto: |
|--|-------|

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

|  |
|--|
|  |
|--|

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE)

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

**TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)** NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap

e avere necessità del seguente ausilio (d)

---

---

---

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (e)

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (f)

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.

COMUNE  PROV  CAP

TELEFONO

PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (g)

---

- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- e) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro, datore di lavoro, Ente Formativo, durata del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

In particolare

- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto.
  - La durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- f) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi" . In caso di utilizzo bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- g) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

## **PROGRAMMA D'ESAME**

### **PRESELEZIONE (EVENTUALE)**

Serie di quiz a risposta multipla sulle materie delle prove scritte e del colloquio.

### **PROVE SCRITTE (anche a carattere teorico pratico)**

Programma comune:

- Analisi di processi organizzativi e flussi informativi, documentali e comunicativi.
- Analisi di fattibilità e modalità di benchmarking di soluzioni basate su tecnologie web.
- Project e change management applicati a sistemi organizzativi complessi.
- Standard editoriali, di accessibilità e usabilità.
- Web 2.0, enterprise 2.0, software as a service, multi-canalità integrata.
- Applicazioni di Content Management, Multi-publishing, Document Management e Collaboration.

Programma a scelta:

- Analisi, progettazione, sviluppo e gestione di siti e servizi Internet, Intranet ed Extranet nell'ottica di sistemi complessi e di grandi dimensioni, compresi gli aspetti organizzativi e di gestione del cambiamento.
- Progettazione, sviluppo e gestione di interfacce web-based avanzate, il tutto nell'ottica della multi-canalità integrata e della flessibilità nel riuso dei servizi web in contesti diversi.
- Sistemi di indagini qualitative e quantitative, comunicazione online e offline in sistemi organizzativi complessi utilizzando anche strumenti multi-mediali, brand management, web analytics e profilazione utenti.

La selezione si articolerà secondo le seguenti modalità:

La prima prova scritta consisterà in alcuni quesiti aventi a oggetto la parte comune.

La seconda prova scritta, anche a carattere pratico, verterà su uno dei tre temi a scelta. Il candidato sceglierà la materia dopo l'estrazione della prova.

### **COLLOQUIO**

Il colloquio avrà a oggetto le stesse materie delle prove scritte. Nel corso del colloquio sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese e l'utilizzo di strumenti informatici avanzati di produttività individuale e collaborazione.

**TITOLI VALUTABILI**

- Max 15 PUNTI      Esperienza qualificata maturata presso enti pubblici o soggetti privati in settori simili a quello della professionalità ricercata svolta a titolo di attività professionale o con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.
- Max 5 PUNTI      Titoli di studio e abilitazioni post laurea (ad es: dottorato di ricerca, specializzazione, abilitazione professionale... ).
- Max 10 PUNTI      Corsi di formazione pertinenti alla professionalità ricercata.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

---



---



---



---

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili (2):

---



---



---



---

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

## **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.)

### **Oppure**

B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

### **Oppure**

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## IMT INSTITUTIONS MARKETS TECHNOLOGIES DI LUCCA

**Procedura di mobilità per la copertura di un posto di categoria EP, posizione economica EP1, dell'area amministrativa gestionale per il coordinamento e la gestione delle attività di ricerca, di Networking e di Placement.**

È attivata una procedura di mobilità presso IMT alti studi Lucca per la copertura di un posto di categoria EP, posizione economica EP1, dell'area amministrativa gestionale per il coordinamento e la gestione delle attività di ricerca, di Networking e di Placement, presso IMT Alti Studi di Lucca.

Il testo integrale del bando è pubblicato all'albo ufficiale di IMT e consultabile sul sito web di IMT Alti Studi di Lucca al seguente indirizzo web: [http://www.imtlucca.it/administration/job\\_opportunities/index.php](http://www.imtlucca.it/administration/job_opportunities/index.php) - cod. procedura EP-RNP.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio Human Resources, piazza S. Ponziano, 6 - 55100 Lucca (tel. 0583/4326583; fax 0583/4326565; e-mail: [concorsi@imtlucca.it](mailto:concorsi@imtlucca.it)).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Maria Fabiola D'Aniello, ufficio Human Resources, IMT Alti Studi di Lucca, Piazza S. Ponziano, 6 - 55100 Lucca, telefono 0583/4326583; fax 0583/4326565; e-mail: [concorsi@imtlucca.it](mailto:concorsi@imtlucca.it).

08E08145

## POLITECNICO DI BARI

**Avviso relativo all'attribuzione di diciotto borse di studio per l'incentivazione delle iscrizioni al I anno dei corsi di laurea, ai sensi dell'art. 17 della legge 2 dicembre 1991, n. 390.**

Si comunica che con decreto rettorale n. 339 dell'8 agosto 2008, questo Politecnico ha indetto un concorso pubblico per l'attribuzione di diciotto borse di studio annuali, rinnovabili per l'intera durata legale del corso di studi più un semestre, per l'incentivazione delle iscrizioni al primo dei corsi di laurea triennali della I facoltà d'ingegneria, sede di Bari, della I facoltà d'ingegneria, sede di Foggia, della II facoltà d'ingegneria, sede di Taranto, del Politecnico di Bari, per l'anno accademico 2008/2009 (legge 2 dicembre 1991, n. 390, art. 17).

Il relativo bando è affisso nell'Albo ufficiale di questo Politecnico ed è pubblicato, per via telematica, nel sito Internet ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)) nella sezione «Area Studenti».

Dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine perentorio di giorni trenta per la presentazione delle domande di partecipazione da parte degli interessati.

08E08082

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di tre unità di personale di categoria D, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.**

Si comunica che in data 8 agosto 2008 è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo del Palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, n. 2 - Catania, il D.D. n. 8699 del 7 agosto 2008, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria generale di merito e alla dichiarazione dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, ban-

data con D.D. n. 3863 del 10 aprile 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 31 del 18 aprile 2008, per il reclutamento di tre unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato, con orario di lavoro a tempo parziale, per un impegno di venticinque ore settimanali, per mansioni di estrazione di campioni complessi sia liquidi che solidi, di ricerca e determinazione di sostanze organiche ed inorganiche in matrici ambientali ed alimentari, mediante misure per titolazione, potenziometriche e/o spettrofotometriche per le acque di scarico e, inoltre, per mansioni di lettura di campioni con tecniche di microscopia elettronica, XRD, microscopia ottica a contrasto di fase, gas-massa, gas-cromatografia, cromatografia liquida e spettrofotometria complessa, presso il Laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al Dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica di questo Ateneo, per la realizzazione del progetto «studio dell'impatto di una raffineria sul territorio circostante e sulla salute della popolazione».

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

08E08083

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.**

Si comunica che in data 8 agosto 2008 è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo del Palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, n. 2 - Catania, il D.D. n. 8702 del 7 agosto 2008, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria generale di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, bandita con D.D. n. 3860 del 10 aprile 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 31 del 18 aprile 2008, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato, con orario di lavoro a tempo parziale, per un impegno di diciotto ore settimanali, per mansioni di archiviazione, catalogazione, rielaborazione e rappresentazione grafica dei dati di laboratorio, presso il Laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al Dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica di questo Ateneo, per la realizzazione del progetto «studio dell'impatto di una raffineria sul territorio circostante e sulla salute della popolazione».

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

08E08084

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.**

Si comunica che in data 8 agosto 2008 è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo del Palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, n. 2 - Catania, il D.D. n. 8701 del 7 agosto 2008, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria generale di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, bandita con D.D. n. 3861 del 10 aprile 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 31 del 18 aprile 2008, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato, a

tempo determinato, con orario di lavoro a tempo parziale, per un impegno di diciotto ore settimanali, per mansioni di lavaggio e preparazione vetreria, preparazione e sterilizzazione terreni di coltura per agenti biologici e gestione rifiuti biologici, presso il Laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al Dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica di questo Ateneo, per la realizzazione del progetto «studio dell'impatto di una raffineria sul territorio circostante e sulla salute della popolazione».

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

08E08085

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di due unità di personale di categoria D, presso il laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica.**

Si comunica che in data 8 agosto 2008 è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo del Palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, n. 2 - Catania, il D.D. n. 8700 del 7 agosto 2008, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria generale di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, bandita con D.D. n. 3862 del 10 aprile 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 31 del 18 aprile 2008, per il reclutamento di due unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato, con orario di lavoro a tempo parziale, per un impegno di diciotto ore settimanali, per mansioni di prelevamento e fissazione dei campioni, fissazione dei parametri «in situ» con valutazione delle condizioni meteorologiche e di benessere ambientale, estrazione e preparazione di campioni per l'analisi, presso il Laboratorio di igiene ambientale e degli alimenti afferente al Dipartimento di anatomia, patologia diagnostica, medicina legale, igiene e sanità pubblica di questo Ateneo, per la realizzazione del progetto «studio dell'impatto di una raffineria sul territorio circostante e sulla salute della popolazione».

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

08E08086

## UNIVERSITÀ DI FOGGIA

**Bando di mobilità per la copertura di un posto di categoria D, ai sensi dell'art. 46 CCNL 1998/2001 così come sostituito dall'art. 19 del CCNL 2002/2005 - comparto università e dell'art. 11 del regolamento in materia di accesso all'impiego del personale T.A.**

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale T.A. del comparto università di cui all'art. 46 del CCNL 1998/2001 così come sostituito dall'art. 19 del CCNL 2002/2005 - comparto università, o di altri comparti della Pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 11 del Regolamento in materia di accesso all'impiego del personale T.A., questa amministrazione rende noto che intende ricoprire il seguente posto vacante e disponibile:

| • NUMERO POSTI | • AREA                                              | • CATEGORIA | • STRUTTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------|-----------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • 1            | • tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati | • D         | <p>• Dipartimento di Scienze delle Produzioni e dell'Innovazione dei Sistemi Agro-alimentari Mediterraneo - Laboratorio di Produzioni Animali.</p> <p>Al candidato si richiede la conoscenza su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aspetti tecnico-gestionali, alimentari ed ambientali concernenti l'allevamento dei piccoli ruminanti;</li> <li>• tecniche analitiche volte alla determinazione delle caratteristiche di qualità dei prodotti di origine animale;</li> </ul> <p><b>Titolo di Studio:</b> Laurea magistrale, o vecchio ordinamento in Scienze e Tecnologie Agrarie, Scienze e Tecnologie Alimentari, Scienze Biologiche, Scienze delle Produzioni Animali e Chimica.</p> <p>Il candidato è inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese nonché l'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse.</p> |

Le domande di trasferimento, contenenti i dati anagrafici, il titolo di studio posseduto, la sede di servizio, la categoria e l'area di inquadramento e corredate di *curriculum vitae* contenenti i titoli professionali e culturali posseduti, nonché corredate dal nulla osta dell'Ente di appartenenza dovranno essere indirizzate al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Foggia - Via Gramsci, 89/91 - 71100 - Foggia.

Le domande dovranno essere presentate, pena l'esclusione, entro e non oltre il 19 settembre 2008 direttamente all'Ufficio protocollo di questa Università sito in Via Gramsci, 89/91 - Foggia, nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì, dalle 10,00 alle 12,00 e il martedì e giovedì dalle 15,00 alle 16,00 o pervenute, allo stesso indirizzo, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a tal fine non fa fede il timbro postale.

I candidati che non siano in possesso dei requisiti sopra indicati, ossia essere inquadrati nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nonché non siano in possesso dei suddetti titoli di studio non saranno ammessi al colloquio.

La selezione, tra quanti avranno presentato domanda, avverrà sulla base della valutazione dei titoli professionali e culturali posseduti e di un colloquio, secondo quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento in materia di accesso all'impiego del personale T.A. presso l'Università degli studi di Foggia, approvato dal consiglio di amministrazione il 26 giugno 2002.

Saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli, presentati in allegato alla domanda secondo una delle forme prescritte dalla legge (originale, copia autenticata o autocertificazione):

mansioni svolte per almeno un anno in attività corrispondenti a quelle per cui è indetta la procedura di mobilità: max 5 punti;

frequenza di corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività da svolgere: max 10 punti;

titoli culturali superiori a quelli previsti per l'accesso al posto da ricoprire: max 15 punti.

Il colloquio sarà volto ad accertare la professionalità dell'aspirante in relazione alla tipologia del posto da ricoprire e si intende superato con una valutazione minima di 42/60.

La valutazione finale è data dalla somma della votazione dei titoli e del colloquio, qualora superato.

La data e il luogo in cui si svolgerà il colloquio verranno resi noti mediante avviso pubblicato in data 22 settembre 2008 sul sito web [www.unifg.it](http://www.unifg.it) al seguente percorso: bandi e concorsi - concorsi personale T.A. - concorsi in scadenza,

Si informa che è stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001; pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo. L'eventuale trasferimento è condizionato al nulla osta che dovrà essere rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva il diritto di non provvedere alla costituzione del rapporto di lavoro, a prescindere dall'esito della procedura selettiva.

Il direttore amministrativo: CROCI

**ALLEGATO A**

Al Direttore Amministrativo dell'Università  
degli Studi di Foggia  
Via Gramsci, 89-91  
71100 - FOGGIA

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione al bando di mobilità (Prot. n. 24136-VII/2, Rep. D.D. n. 622-2008 del 26.08.2008), per la copertura di n. 1 posto di categoria D presso l'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 46 del CCNL 1998/2001 - Comparto Università, così come sostituito dall'art. 19 del CCNL 2002/2005 - Comparto Università e dell'art. 11 del Regolamento dell'Università degli Studi di Foggia in materia di accesso all'impiego del personale T.A.

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ presenta la propria candidatura per la partecipazione al bando di mobilità indicato in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

|                  |  |
|------------------|--|
| COGNOME          |  |
| NOME             |  |
| DATA DI NASCITA  |  |
| LUOGO DI NASCITA |  |

Di essere in servizio a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_  
(tel. \_\_\_\_\_), inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_, area \_\_\_\_\_.

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

|                     |  |
|---------------------|--|
| TITOLO DI STUDIO    |  |
| DATA CONFERIMENTO   |  |
| LUOGO CONSEGUIMENTO |  |

Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

| TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI                                                                                  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Mansioni svolte per almeno un anno in attività corrispondenti a quelle per cui è indetta la procedura di mobilità |  |
| Frequenza di corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività da svolgere                            |  |
| Titoli culturali superiori a quelli previsti per l'accesso al posto da ricoprire                                  |  |

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

|           |        |
|-----------|--------|
| VIA       | N.     |
| COMUNE    | C.A.P. |
| PROVINCIA | TEL.   |

N.B. Accludere curriculum vitae contenente i titoli professionali e culturali ed il nulla osta dell'Ente di appartenenza.

Foggia, li \_\_\_\_\_

Firma<sup>1</sup>

<sup>1</sup> La mancata sottoscrizione autografa della domanda comporterà l'esclusione dalla selezione.





## UNIVERSITÀ DI MODENA E REGGIO EMILIA

**Avviso relativo all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento integrato di medicine e specialità mediche.**

È indetto presso l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento integrato di medicine e specialità mediche (D.D.R.U n. 517 del 21 agosto 2008).

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso fra gli altri del seguente requisito: titolo di studio: diploma di laurea in scienze biologiche (*ante* D.M. n. 509/1999), laurea (D.M. n. 509/1999) in scienze biologiche (CL 12) e laurea specialistica o magistrale in biologia (CLS 6S) o equipollenti per legge e a queste equiparate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi.

Il termine per la presentazione delle domande e della relativa documentazione scade improrogabilmente il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento obbligatorio di un contributo alle spese di gestione della procedura.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione delle modalità di presentazione delle domande e della relativa documentazione, è liberamente accessibile presso il sito web dell'Università di Modena e Reggio Emilia, all'indirizzo: [www.unimore.it](http://www.unimore.it) alla voce «Bandi e concorsi».

Il diario di svolgimento delle prove sarà pubblicato a mezzo avviso sul sito web d'Ateneo all'indirizzo: [www.unimore.it](http://www.unimore.it) alla voce «Bandi e concorsi».

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso, i quali saranno ammessi con riserva e tenuti a presentarsi nel giorno, ora e luogo indicati senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Rocco Larocca, Ufficio selezione ed assunzione del personale - Università di Modena e Reggio Emilia, Via Università n. 4 - 41100 Modena.

Per informazioni sul bando integrale gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio selezione ed assunzione del personale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - tel. 059/2056075-7056-6548-6503 fax 059/2056507; e-mail mail: [ufficio.selezioneassunzione@unimore.it](mailto:ufficio.selezioneassunzione@unimore.it), [larocca.rocco@unimo.it](mailto:larocca.rocco@unimo.it)

08E08148

## UNIVERSITÀ DI NAPOLI «FEDERICO II»

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'ufficio tecnico impianti elettrici (cod. rif. 0810).**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visti i CC.CC.NN.LL. relativi al personale del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i decreti ministeriali 3 novembre 1999, n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000 e 22 ottobre 2004, n. 270;

Visti i decreti interministeriali del 2 aprile 2001 e 5 maggio 2004;

Visto l'art. 34-bis del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le Università - a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dall'allora M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziare nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso;

Vista la programmazione del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo annessa al bilancio di previsione E.F. 2008;

Visto il decreto direttoriale n. 469 del 4 aprile 2008, con il quale l'amministrazione, per i motivi ivi esplicitati, ha avviato, tra l'altro, l'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per le esigenze dell'U.T.I.E.;

Vista la nota prot. n. 38956 del 15 aprile 2008 di questa Università, redatta in esecuzione del sopracitato decreto direttoriale n. 469/2008, trasmessa al Dipartimento della funzione pubblica, ufficio personale pubbliche amministrazioni, servizio mobilità, in applicazione dell'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista nota prot. n. DFP-0022264-13/05/2008-1.2.3.2 con la quale il Dipartimento della funzione pubblica ha comunicato di non avere, allo stato, personale da assegnare per il fabbisogno di professionalità segnalato da questo Ateneo;

Vista la nota n. 38957 del 15 aprile 2008 trasmessa ai direttori amministrativi delle Università e degli Istituti universitari in attivazione della mobilità interuniversitaria di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. comparto Università;

Considerato, che anche la predetta mobilità interuniversitaria ha avuto esito negativo;

Vista la legge n. 244 del 24 dicembre 2007 - legge finanziaria 2008;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Visto in particolare i commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, che dispongono che, nei pubblici concorsi, le riserve di posti previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso prevedendo, in relazione a tale limite, una riduzione dei posti da riservare secondo legge in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215, e 31 luglio 2003, n. 236, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visto il decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 di attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto il decreto rettorale n. 2477 del 18 luglio 2008 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della Ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per le esigenze dell'Ufficio tecnico impianti elettrici dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» (cod. rif. 0810).

Art. 2.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso dei seguenti requisiti specifici:

1) Diploma di laurea in architettura o ingegneria conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 4, 8, 9, 10

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 4/S, 25/S, 26/S, 27/S, 28/S, 29/S, 30/S, 31/S, 32/S, 33/S, 34/S, 35/S, 36/S, 37/S, 38/S, 61/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi: 4, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 e 35;

2) Iscrizione all'elenco dei professionisti del Ministero dell'interno, previsto dal decreto ministeriale del 25 marzo 1985, di cui alla legge n. 818/1984, ai fini della certificazione prevenzione incendi;

3) Attestato di frequenza allo specifico corso di 120 ore in materia di sicurezza nel settore edile previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 10 del decreto legislativo 494/96 ovvero attestato di frequenza, con verifica di apprendimento finale, allo specifico corso in materia di sicurezza di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008;

I requisiti specifici sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti specifici di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 4.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato (allegato 1), parte integrante del presente bando, o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Federico II», Corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli «Federico II», indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso, categoria D - Ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'U.T.I.E. (cod. rif. 0810)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

## Art. 5.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 4, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome ed il nome;

2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;

3) il possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dagli articoli 2 e 3 del presente bando;

4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare, con riferimento al titolo di studio posseduto, la data, la votazione e l'Ateneo presso il quale è stato conseguito, con riferimento all'iscrizione all'elenco dei professionisti del Ministero dell'interno, previsto dal decreto ministeriale del 25 marzo 1985, di cui alla legge n. 818/1984, ai fini della certificazione prevenzione incendi, la data di detta iscrizione, con riferimento al possesso dell'attestato di frequenza allo specifico corso di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 10 del decreto legislativo n. 494/1996 ovvero di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 98 del decreto legislativo n. 81/2008, la data e l'ente presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 8 del presente bando;

la lingua straniera scelta per la prova orale tra inglese e francese.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'invio della stessa in modalità diversa dalla raccomandata con avviso di ricevimento, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 5, il mancato versamento, di cui al precedente art. 4, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di uno o più requisiti, generali e/o specifici, diversi da quelli prescritti dai precedenti articoli 2 e 3, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate ai precedenti articoli 2 e 3.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 6.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 2477 del 18 luglio 2008.

## Art. 7.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- progettazione di impianti elettrici;
- collaudo impianti elettrici;
- manutenzione di impianti elettrici.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né alcun tipo di codici e testi di legge. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta nonché sui seguenti argomenti:

aspetti attinenti all'attività progettuale di interventi rientranti nell'ambito del decreto legislativo n. 163/2006 nonché alle successive fasi di affidamento e di direzione dell'esecuzione del contratto;

gestione della sicurezza relativamente ai contratti rientranti nel decreto legislativo n. 163/2006;

legislazione universitaria.

La prova orale sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua straniera, a scelta del candidato, tra inglese e francese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai programmi Word, Excel, Access e Cad. Di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» del 17 ottobre 2008, nonché sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 8.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'Ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli uffici - Via Giulio Cesare Cortese n. 29 - c.a.p. 80133, Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal

giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 9.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 7 e 8 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito Web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della sopraccitata pubblicazione.

#### Art. 10.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. relativi al personale del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli «Federico II».

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti specifici e generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione a concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione del C.C.N.L. del comparto università, vigente all'atto dell'assunzione stessa.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 11.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari*

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

#### Art. 13.

##### *Responsabile del procedimento*

Il Capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 14.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università di Napoli «Federico II», alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni per quanto compatibile, ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. relativi al personale del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»; nonché resi noti mediante inserimento sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Napoli, 25 luglio 2008

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

ALLEGATO I

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II<br/>Corso Umberto I<br/>80138 NAPOLI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>OGGETTO:</b>                                                                   | <b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della Ripartizione Edilizia, Contratti e Patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'Ufficio Tecnico Impianti Elettrici dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 0810).</b> |

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_a**  **Prov.**

**Il**

**Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato**

3) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti agli artt. 2 e 3 del bando di concorso indicato in oggetto.

In particolare, con riferimento al requisito specifico del titolo di studio (1), dichiara di essere in possesso:

(2) Barrare la casella che interessa e compilare.

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti \_\_\_\_\_;  
ovvero

Laurea (L) in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N.\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti \_\_\_\_\_;  
ovvero

Laurea (LS) in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N.\_\_\_\_, in data

\_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,

con voti \_\_\_\_\_;

ovvero

Laurea (LM) in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente alla Classe delle lauree N.\_\_\_\_, in data

\_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,

con voti \_\_\_\_\_;

Inoltre con riferimento agli ulteriori requisiti specifici prescritti dall'art.3 del bando di concorso in oggetto dichiara:

- di essere iscritto all'elenco dei professionisti del Ministero dell'Interno, previsto dal D.M. del 25.03.1985, di cui alla legge 818/84, ai fini della certificazione prevenzione incendi dal \_\_\_\_\_;

(2) Barrare la casella che interessa e compilare.

di essere in possesso dell'attestato di frequenza allo specifico corso di 120 ore in materia di sicurezza nel settore edile previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 10 del D.Lgs. 494/96 conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

ovvero

di essere in possesso dell'attestato di frequenza, con verifica di apprendimento finale, allo specifico corso in materia di sicurezza di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza come specificato all'art. 7 del bando di concorso (3):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

B) di scegliere per il colloquio, quale lingua straniera:

(2) Barrare la casella che interessa.  inglese o  francese;

C) di avere necessità, durante l'espletamento delle prove concorsuali, del seguente ausilio \_\_\_\_\_ e/o dei tempi



**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'ufficio tecnico impianti meccanici (cod. rif. 0811).**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i CC.CC.NN.LL. relativi al personale del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i decreti ministeriali 3 novembre 1999, n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000 e 22 ottobre 2004, n. 270;

Visti i decreti interministeriali del 2 aprile 2001 e 5 maggio 2004;

Visto l'art. 34-bis del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le Università - a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dall'allora M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziare nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso;

Vista la programmazione del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo annessa al bilancio di previsione E.F. 2008;

Visto il decreto direttoriale n. 469 del 4 aprile 2008, con il quale l'amministrazione, per i motivi ivi esplicitati, ha avviato, tra l'altro, l'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'U.T.I.M.;

Vista la nota prot. n. 38956 del 15 aprile 2008 di questa Università, redatta in esecuzione del sopracitato decreto direttoriale n. 469/08, trasmessa al Dipartimento della funzione pubblica, Ufficio personale pubbliche amministrazioni, servizio mobilità, in applicazione dell'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista nota prot. n. DFP-0022264-13/05/2008-1.2.3.2 con la quale il Dipartimento della funzione pubblica ha comunicato di non avere, allo stato, personale da assegnare per il fabbisogno di professionalità segnalato da questo Ateneo;

Vista la nota n. 38957 del 15 aprile 2008 trasmessa ai direttori amministrativi delle Università e degli Istituti universitari in attivazione della mobilità interuniversitaria di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. comparto Università;

Considerato, che anche la predetta mobilità interuniversitaria ha avuto esito negativo;

Vista la legge n. 244 del 24 dicembre 2007 - Legge finanziaria 2008;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Visto in particolare i commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, che dispongono che, nei pubblici concorsi, le riserve di posti previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso prevedendo, in relazione a tale limite, una riduzione dei posti da riservare secondo legge in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215, e 31 luglio 2003, n. 236, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visto il decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 di attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto il decreto rettorale n. 2477 del 18 luglio 2008 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della Ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'Ufficio tecnico impianti meccanici dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» (cod. rif. 0811).

Art. 2.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso dei seguenti requisiti specifici:

1) diploma di laurea in architettura o ingegneria conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 4, 8, 9, 10;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 4/S, 25/S, 26/S, 27/S, 28/S, 29/S, 30/S, 31/S, 32/S, 33/S, 34/S, 35/S, 36/S, 37/S, 38/S, 61/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi: 4, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 e 35;

2) iscrizione all'elenco dei professionisti del Ministero dell'interno, previsto dal decreto ministeriale del 25 marzo 1985, di cui alla legge n. 818/1984, ai fini della certificazione prevenzione incendi;

3) attestato di frequenza allo specifico corso di 120 ore in materia di sicurezza nel settore edile previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 10 del decreto legislativo n. 494/1996 ovvero attestato di frequenza, con verifica di apprendimento finale, allo specifico corso in materia di sicurezza di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 98 del decreto legislativo n. 81/2008.

I requisiti specifici sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti specifici di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 4.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato (allegato 1), parte integrante del presente bando, o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Federico II», Corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repub-

blica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli «Federico II», indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso, categoria D - Ripartizione edilizia, contratti e patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'U.T.I.M. (cod. rif. 0811)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

#### Art. 5.

##### *Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 4, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dagli articoli 2 e 3 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare, con riferimento al titolo di studio posseduto, la data, la votazione e l'Ateneo presso il quale è stato conseguito, con riferimento all'iscrizione all'elenco dei professionisti del Ministero dell'interno, previsto dal decreto ministeriale del 25 marzo 1985, di cui alla legge n. 818/1984, ai fini della certificazione prevenzione incendi, la data di detta iscrizione, con riferimento al possesso dell'attestato di frequenza allo specifico corso di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 10 del decreto legislativo n. 494/1996 ovvero di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 98 del decreto legislativo n. 81/2008, la data e l'ente presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

- il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);
- il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 8 del presente bando;

la lingua straniera scelta per la prova orale tra inglese e francese.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'invio della stessa in modalità diversa dalla raccomandata con avviso di ricevimento, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 5, il mancato versamento, di cui al precedente art. 4, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di uno o più requisiti, generali e/o specifici, diversi da quelli prescritti dai precedenti articoli 2 e 3, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate ai precedenti articoli 2 e 3.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

#### Art. 6.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 2477 del 18 luglio 2008.

#### Art. 7.

##### *Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- progettazione di impianti termomeccanici;
- collaudo impianti termomeccanici;
- manutenzione di impianti termomeccanici.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né alcun tipo di codici e testi di legge. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta nonché sui seguenti argomenti:

aspetti attinenti all'attività progettuale di interventi rientranti nell'ambito del decreto legislativo n. 163/2006 nonché alle successive fasi di affidamento e di direzione dell'esecuzione del contratto;

gestione della sicurezza relativamente ai contratti rientranti nel decreto legislativo n. 163/2006;

legislazione universitaria.

La prova orale sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua straniera, a scelta del candidato, tra inglese e francese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai programmi Word, Excel, Access e Cad. Di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» del 17 ottobre 2008, nonché sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

#### Art. 8.

##### *Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'Ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli uffici - Via Giulio Cesare Cortese n. 29 - c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 9.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 7 e 8 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 10.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. relativi al personale del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli «Federico II».

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti specifici e generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione a concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione del C.C.N.L. del comparto università, vigente all'atto dell'assunzione stessa.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 11.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari*

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

#### Art. 13.

##### *Responsabile del procedimento*

Il Capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 14.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università di Napoli «Federico II», alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni per quanto compatibile, ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. relativi al personale del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003, 27 gennaio 2005 e 28 marzo 2006 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»; nonché resi noti mediante inserimento sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Napoli, 25 luglio 2008

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

ALLEGATO 1

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II<br/>Corso Umberto I<br/>80138 NAPOLI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>OGGETTO:</b>                                                                   | <b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della Ripartizione Edilizia, Contratti e Patrimonio ed in particolare per l'esigenze dell'Ufficio Tecnico Impianti Meccanici dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 0811).</b> |

**Il/la sottoscritto/a***(indicare cognome e nome)* \_\_\_\_\_**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome** **Nome** 2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M****Nat\_ a**  **Prov.** **Il** **Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato** 

3) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti agli artt. 2 e 3 del bando di concorso indicato in oggetto.

In particolare, con riferimento al requisito specifico del titolo di studio (1), dichiara di essere in possesso:

(2) Barrare la casella che interessa e compilare.

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti \_\_\_\_\_;  
*ovvero*

Laurea (L) in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N.\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti \_\_\_\_\_;  
*ovvero*

Laurea (LS) in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N.\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,

con voti \_\_\_\_\_;

ovvero

Laurea (LM) in \_\_\_\_\_ conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente alla Classe delle lauree N.\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,

con voti \_\_\_\_\_;

Inoltre con riferimento agli ulteriori requisiti specifici prescritti dall'art.3 del bando di concorso in oggetto dichiara:

- di essere iscritto all'elenco dei professionisti del Ministero dell'Interno, previsto dal D.M. del 25.03.1985, di cui alla legge 818/84, ai fini della certificazione prevenzione incendi dal \_\_\_\_\_;

(2) Barrare la casella che interessa e compilare.

di essere in possesso dell'attestato di frequenza allo specifico corso di 120 ore in materia di sicurezza nel settore edile previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 10 del D.Lgs. 494/96 conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

ovvero

di essere in possesso dell'attestato di frequenza, con verifica di apprendimento finale, allo specifico corso in materia di sicurezza di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza come specificato all'art. 7 del bando di concorso (3):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

B) di scegliere per il colloquio, quale lingua straniera:

(2) Barrare la casella che interessa.  inglese o  francese;

C) di avere necessità, durante l'espletamento delle prove concorsuali, del seguente ausilio \_\_\_\_\_ e/o dei tempi



## UNIVERSITÀ DI TRENTO

### Bando di concorso per la scuola di dottorato internazionale di ricerca in «Local Development and Global Dynamics» 24° ciclo.

#### IL RETTORE

Vista la legge del 3 luglio 1998, n. 210 e in particolare l'art. 4, che demanda alle Università il compito di disciplinare con proprio regolamento l'istituzione dei corsi di Dottorato di ricerca, le modalità di accesso e di conseguimento del titolo, nel rispetto dei criteri generali fissati con regolamento ministeriale;

Visto il decreto ministeriale del 30 aprile 1999, n. 224, recante i criteri generali cui debbono attenersi le singole sedi universitarie nel disciplinare i corsi di Dottorato di ricerca;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono stati determinati i criteri per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Trento e in particolare l'art. 12, comma 9;

Visto il regolamento di Ateneo in materia di Scuole di dottorati di ricerca dell'Università degli studi di Trento emanato con decreto rettorale del 16 dicembre 2003, n. 997, e successivamente modificato con decreto rettorale del 19 aprile 2006, n. 359;

Visto il verbale della riunione del Direttivo della scuola sullo sviluppo locale di data 11 giugno 2008;

Vista la delibera del Dipartimento di economia di data 18 giugno 2008;

Vista la delibera del Dipartimento di ingegneria civile ed ambientale di data 18 giugno 2008;

Vista la delibera del Dipartimento di scienze giuridiche di data 9 luglio 2008;

Vista la delibera del Dipartimento di sociologia e ricerca sociale di data 9 luglio 2008;

Vista la relazione del Nucleo di valutazione interna di data 24 luglio 2008 in ordine ai requisiti di idoneità delle Scuole di dottorato di ricerca;

Vista la delibera della seduta congiunta del senato accademico e della commissione per la ricerca scientifica di data 30 luglio 2008;

Tutto ciò premesso;

Decreta:

Art. 1.

*Attivazione*

È attivato presso l'Università degli studi di Trento il 24° ciclo della Scuola di dottorato internazionale di ricerca in «Local Development and Global Dynamics» in collaborazione con la Corvinus University di Budapest (HUN), l'Università degli studi di Bologna (I), la Universität Freiburg (D), l'University of Ljubljana (SLO), l'University of Manchester (GB), l'Universität Regensburg (D), l'OECD - Local Economic and Employment Development Programme di Trento (I) e Parigi (F) e lo IAB Institut für Arbeitsmarkt- und Berufungsforschung di Norinberga (D).

Durata: triennale.

Indirizzi specialistici (major):

Innovation and Local Development;

Human and Social resources in Local Development.

Settori scientifico-disciplinari:

economia:

- SECS-P/01 - Economia politica;
- SECS-P/02 - Politica economica;
- SECS-P/03 - Scienza delle finanze;
- SECS-P/05 - Econometria;
- SECS-P/06 - Economia applicata;
- SECS-P/07 - Economia aziendale;
- SECS-P/12 - Storia economica;
- SECS-S/03 - Statistica economica;

ingegneria:

- ICAR/03 - Ingegneria sanitaria - ambientale;
- ICAR/15 - Architettura del paesaggio;

giurisprudenza;

- IUS/02 - Diritto privato comparato;
- IUS/05 - Diritto dell'economia;
- IUS/13 - Diritto internazionale;
- IUS/14 - Diritto dell'Unione europea;
- IUS/21 - Diritto pubblico comparato;

sociologia:

- SPS/07 - Sociologia generale;
- SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro;
- SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio;
- SPS/12 - Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale.

Coordinatore: prof. Bruno Dallago.

Sito ufficiale della Scuola di dottorato internazionale: [doctorate.LDGD@unitn.it](mailto:doctorate.LDGD@unitn.it)

Lingua ufficiale del corso: inglese.

È indetta una selezione pubblica per la copertura di sette posti, di cui sette coperti da borsa di studio finanziate dalla Provincia autonoma di Trento nell'ambito del progetto «OPENLOC» coordinato dall'Università degli studi di Trento.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione alla Scuola di dottorato internazionale di ricerca di cui al precedente articolo, senza discriminazione alcuna rispetto a religione, cittadinanza e sesso, coloro che sono in possesso di laurea specialistica (magistrale), attivata ai sensi del decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 e successive modifiche, o di diploma di laurea del previgente ordinamento o di analogo titolo accademico conseguito all'estero; costituirà titolo preferenziale il possesso di una laurea in ingegneria civile ed architettura, scienze giuridiche, scienze economiche e statistiche e scienze politiche e sociali o altre discipline scientifiche affini.

Possono partecipare alla selezione anche coloro che, alla data di presentazione della domanda, non sono ancora in possesso del titolo di studio richiesto ma che prevedono di conseguirlo entro la data fissata per la prova orale. La loro ammissione alla selezione verrà disposta «con riserva» e saranno tenuti a trasmettere alla segreteria della Scuola di dottorato di ricerca in «Local Development and Global Dynamics» (fax 0039 0461 882803), a pena di decadenza, il relativo certificato di laurea o autocertificazione (prevista, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per i soli cittadini comunitari) entro tale data.

I candidati in possesso di titolo accademico straniero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, dovranno fare espressa richiesta di idoneità del titolo di studio nella domanda di partecipazione al concorso, allegando i seguenti documenti:

certificato di titolo accademico (i cittadini comunitari possono presentare un'autocertificazione di possesso del titolo accademico, come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000);

traduzione in inglese del certificato relativo al titolo accademico conseguito, con l'indicazione degli esami sostenuti e delle relative votazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità, al fine di consentire al Collegio dei docenti di valutarne l'idoneità, esclusivamente ai fini della partecipazione al presente concorso.

I candidati non UE in possesso di un titolo accademico non conseguito in Italia e i candidati UE in possesso di un titolo accademico conseguito in un Paese non UE, risultati vincitori del concorso, al fine di perfezionare l'iscrizione, all'atto dell'iscrizione stessa dovranno presentare la dichiarazione di valore e il certificato di laurea con esami e votazioni, tradotto e legalizzato dalle Rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che l'ha rilasciato.

### Art. 3.

#### *Programma del corso*

Il programma formativo prevede un impegno differenziato per i tre anni di Dottorato, con maggiore frequenza di corsi durante il primo anno.

Nel complesso il Dottorato prevede lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca per 180 crediti, di cui 52 per attività didattica, 8 per la partecipazione a seminari di ricerca generale e 120 attribuiti per la partecipazione a seminari di ricerca specialistici inerenti all'indirizzo di specializzazione e al progetto di ricerca, all'elaborazione del progetto di ricerca, alla discussione della tesi di ricerca.

Ogni anno, lo studente di dottorato dovrà conseguire 60 ECTS nelle seguenti tre sessioni:

- a) didattica di base;
- b) specializzazione;
- c) ricerca.

Debiti formativi: gli studenti sono tenuti ad acquisire i fondamenti di base nelle discipline non incluse nel proprio piano degli studi durante il secondo ciclo di studi universitari (laurea specialistica). Per il recupero formativo saranno supportati dai tutor e tenuti a studiare la bibliografia suggerita o a frequentare dei moduli presso istituzioni diverse dalla Scuola di dottorato (corsi di laurea specialistica). Non è prevista l'acquisizione di crediti in questa sessione, ma alla fine del primo anno l'apprendimento di determinate nozioni di base verrà sottoposto a verifica. Il superamento dell'esame è un requisito fondamentale per l'ammissione al secondo anno di dottorato.

Sessione didattica interdisciplinare di base. Fornisce una solida preparazione di livello avanzato sui metodi, sugli strumenti e sulle specifiche discipline. Fornisce inoltre conoscenze specialistiche sullo sviluppo locale e sull'attuazione delle politiche. Comprende:

- a) metodi e strumenti metodologici, quantitativi e qualitativi per la ricerca e l'analisi;
- b) acquisizione di conoscenze primarie e capacità analitiche nelle diverse discipline;
- c) padronanza di un approccio interdisciplinare e comparativistico e sua attuazione contestualmente allo sviluppo locale, all'innovazione e ad altre politiche.

Questa sessione costituirà la parte predominante del primo anno. La frequenza ai corsi sarà obbligatoria, l'approccio didattico di tipo partecipativo e sarà previsto lo studio approfondito della letteratura. Nella scelta dei moduli, i dottorandi saranno supportati nei seguenti modi:

a) dovranno scegliere un numero fisso di ECTS da ogni gruppo di moduli;

b) saranno tenuti a sottoporre, all'inizio del primo anno, una proposta di piano degli studi (che dovrà essere approvata dal Collegio dei docenti) con l'indicazione dell'indirizzo di specializzazione prescelta e ad elaborare un progetto di ricerca e di tesi nei tempi previsti nell'Handbook;

c) il Collegio dei docenti proporrà ogni anno un pacchetto di moduli specifici di ogni indirizzo di specializzazione, con una distinzione tra moduli obbligatori e moduli facoltativi.

Sessione di specializzazione. Inizia a partire dal II anno e consiste nello studio specialistico in uno degli indirizzi offerti. È finalizzata, in primo luogo, all'elaborazione della tesi di dottorato. In questa sessione, il dottorando è tenuto a partecipare attivamente ai seminari di ricerca relativi ad ognuno degli indirizzi di specializzazione, a svolgere attività di studio e ad elaborare e discutere i paper di ricerca. Le tematiche per ogni specializzazione possono venire modificate di ciclo in ciclo. I corsi di specializzazione si potranno tenere presso le università partner. L'università dove il dottorando svolgerà il suo secondo anno potrebbe non essere la stessa nella quale il dottorando ha trascorso il primo anno.

Sessione di ricerca. È caratterizzata dal lavoro per il progetto di ricerca finalizzato all'elaborazione della tesi di dottorato. La tesi di dottorato deve presentare un profilo teorico e/o metodologico di base consolidato e può avere sia un carattere teorico sia empirico. La scelta del tema di ricerca e la prima stesura (basata sulla proposta presentata all'atto dell'iscrizione) deve essere svolta nel corso del primo anno. L'attività di ricerca si deve svolgere principalmente durante il secondo e il terzo anno. Nel terzo anno, inoltre, il dottorando sarà tenuto a redigere e presentare la tesi di dottorato. È richiesto un periodo di attività di ricerca presso un centro di ricerca specializzato (preferibilmente presso un'istituzione consorziata) da svolgersi nel corso del secondo e del terzo anno. In questa fase, al dottorando sarà richiesto di presentare i risultati della sua ricerca nel corso di seminari e di workshop (sia interni sia esterni al programma di dottorato). Sarà tenuto inoltre a presentare l'accettazione di tre suoi paper da parte di riviste referate o di acquisire un riconoscimento equivalente (in funzione del campo di specializzazione).

Condizione di passaggio all'anno successivo. Per essere ammessi al secondo anno gli studenti devono aver acquisito 60 ECTS dopo aver sostenuto e superato gli esami di ogni singolo modulo e aver partecipato ai seminari. Qualora il passaggio al secondo anno dipendesse dall'ottemperanza di una particolare condizione, lo studente è tenuto ad adempierla.

Condizione necessaria per l'ammissibilità al secondo anno è l'accettazione/approvazione del progetto di ricerca e di tesi da parte del Collegio dei docenti della scuola.

Tutoraggio. Ad ogni dottorando viene assegnato un Tutor all'inizio del programma di dottorato. Il Tutor è tenuto a supportare lo studente nella scelta dei corsi e delle attività atte a colmare i debiti formativi, a definire il suo percorso di studi e il progetto di ricerca, monitorando il progresso dello studente e inoltrando periodicamente un rapporto sullo stato dell'arte al coordinatore della Scuola. Quando lo studente ha superato le attività necessarie per acquisire i primi 60 ECTS, gli viene assegnato un Supervisore, con il compito di verificare l'attività di ricerca dello studente e l'elaborazione della tesi. La prima bozza della tesi viene valutata congiuntamente da almeno un altro Co-Supervisore proveniente da un'università del consorzio di un paese diverso del Supervisore.

Il programma di dottorato mira a fornire capacità di ricerca ad alto livello su tematiche prescelte (major) e basate su capacità interdisciplinari solide. Si focalizza su conoscenze teoriche delle nuove caratteristiche dello sviluppo locale in un contesto di apertura e di integrazione e su processi attraverso i quali la nuova conoscenza globale emergente deve essere ricontestualizzata e combinata con specificità locali. Tra queste ultime, si trovano gli uffici di ricerca delle organizzazioni internazionali, governative a diversi livelli, associazioni imprenditoriali, compagnie multinazionali, associazioni non governative e le loro reti.

#### Art. 4.

##### *Domanda di ammissione*

La domanda di ammissione al concorso si compone dei seguenti documenti:

- domanda di ammissione al concorso;
- allegati.

Domanda di ammissione al concorso.

La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata e confermata on-line al sito: <http://portale.unitn.it/drlgd/portalepage.do?channelId=-50590&channelId=-50622&contentOID=248291&page=/jsp/editorial/editorial.jsp&programId=248293> oppure dall'homepage della Scuola di dottorato <http://portale.unitn.it/drlgd> cliccando su «Admission and enrolment» e «How to apply».

Al termine della compilazione, il sistema invia in automatico, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato, il file relativo alla domanda di ammissione in formato .pdf che dovrà essere stampato, firmato e fatto pervenire all'Università degli studi di Trento, unitamente all'Allegato 1, entro il 24 ottobre 2008.

La presentazione obbligatoria della versione cartacea del modulo domanda di ammissione al concorso e dell'Allegato 1 può avvenire con una delle seguenti modalità:

consegna a mano a: Università degli studi di Trento - Segreteria della Scuola di dottorato in «Local Development and Global Dynamics» via Belenzani, n. 39 - 38100 Trento dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00;

spedizione tramite posta al seguente indirizzo: Al magnifico rettore dell'Università degli studi di Trento, segreteria della Scuola di dottorato in Local Development and Global Dynamics, via Inama, n. 5 - 38100 Trento - Italia (specificando sulla busta il numero ID, assegnato dopo l'iscrizione on-line, nome e cognome, «Concorso per la Scuola di dottorato di ricerca in Local Development and Global Dynamics»);

spedizione via fax al numero: + 39 0461 882803 (specificando il numero ID, assegnato dopo l'iscrizione on-line, nome e cognome, e indicando come oggetto: «Concorso per la Scuola di dottorato di ricerca in Local Development and Global Dynamics»).

Allegati.

Gli Allegati di seguito elencati devono essere caricati entro il 24 ottobre 2008 tramite il modulo d'iscrizione on-line disponibile sul sito <http://disi.unitn.it/edu/appform/login.xml> usando le credenziali di accesso ricevute a conclusione della propria registrazione alla medesima pagina web.

Allegati alla Domanda di ammissione al concorso:

1. fotocopia in carta libera della carta d'identità o del passaporto;
2. certificato di laurea o relativa autocertificazione (prevista, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per i soli cittadini comunitari) con gli esami sostenuti e la relativa votazione.

I candidati che alla data di presentazione della domanda non sono ancora in possesso del diploma di laurea devono presentare, in luogo del certificato di laurea, un certificato di iscrizione al Corso di Studio con l'elenco di tutti gli esami sostenuti e dei voti riportati in ogni esame. Saranno poi tenuti ad inviare alla segreteria della Scuola di dottorato di ricerca in «Local Development and Global Dynamics» (fax 0039 0461

882803) la dichiarazione attestante il titolo conseguito e il relativo punteggio entro la data fissata per la prova orale, pena l'esclusione dalla selezione; i cittadini comunitari potranno produrre la documentazione a mezzo autocertificazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati in possesso di titolo accademico straniero non ancora dichiarato equipollente ad una laurea italiana dovranno far pervenire anche una traduzione in inglese del certificato relativo al titolo accademico conseguito, con l'indicazione degli esami sostenuti e delle relative votazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità, al fine di consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di idoneità, valida unicamente ai fini dell'ammissione alla selezione pubblica;

3. curriculum vitae e studiorum;

4. progetto di ricerca (una bozza di almeno 3.000 parole);

5. autocertificazione attestante il livello di conoscenza della lingua inglese ed eventuali certificazioni linguistiche;

6. due lettere di presentazione del candidato da parte di esperti delle aree di ricerca inquadrati nello staff di università o di enti di ricerca nazionali o internazionali (1);

7. eventuale elenco e copia delle pubblicazioni scientifiche prodotte;

8. eventuali altri titoli ritenuti utili per la valutazione (tesi di laurea, documentazione relativa a premi, borse di studio, attività di studio e ricerca post-laurea, ecc.);

9. eventuale richiesta di svolgere la prova orale presso il paese di provenienza (solo per i cittadini stranieri, non residenti in Italia, mediante compilazione dell'allegato A) (2).

Non potranno partecipare al concorso i candidati dei quali non saranno pervenuti, entro il 24 ottobre 2008, ed esclusivamente con le modalità sopraindicate, sia la Domanda di ammissione al concorso, compilata e firmata, sia gli Allegati dal numero 1 al numero 5.

L'Università degli studi di Trento si riserva di effettuare controlli, anche a campione, secondo quanto previsto dagli articoli 71 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. Potrà essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati alla selezione per difetto di requisiti previsti dal presente bando.

#### Art. 5.

##### *Prove di ammissione*

L'accesso alla Scuola di dottorato avviene tramite una procedura selettiva intesa ad accertare la preparazione del candidato e la sua attitudine alla ricerca.

La commissione di selezione avrà a disposizione un massimo di 100 punti, così ripartiti:

60 punti per la valutazione dei titoli;

40 punti per la prova orale.

La commissione di selezione valuterà la seguente documentazione per la valutazione dei titoli:

certificato di laurea con gli esami sostenuti e la relativa votazione;

curriculum vitae e studiorum;

(1) L'eventuale mancanza delle lettere di presentazione non costituisce motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

(2) Per formulare tale richiesta deve essere caricato il modulo A, con l'indicazione di un recapito presso una sede universitaria e di un nominativo di un professore che svolga il ruolo di garante del corretto svolgimento della prova. Il colloquio si svolgerà mediante collegamento telefonico; a tal fine il candidato dovrà indicare tutti i dati utili ad identificarlo come utente della rete (indirizzo IP, Id per skype etc.) con il quale attivare la connessione. La possibilità di utilizzare tale procedura è subordinata all'approvazione del Coordinatore della Scuola, previa verifica tecnica da concordare tempestivamente con la segreteria della Scuola.

pubblicazioni scientifiche prodotte;  
progetto di ricerca;  
conoscenza della lingua inglese;

valutazione dell'attitudine del candidato all'attività di ricerca scientifica tramite eventuali titoli utili (tesi di laurea, documentazione relativa a premi, borse di studio, attività di studio e ricerca post-laurea).

Potranno accedere alla prova orale i candidati che a conclusione della valutazione dei titoli avranno conseguito un punteggio minimo di 20 punti.

La shortlist degli ammessi al colloquio verrà pubblicata alle pagine web: <http://portale.unitn.it/ic/dott/ldgd.htm> e <http://portale.unitn.it/dridgd/>.

Il calendario con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo in cui si terrà la prova orale verrà reso noto almeno 20 giorni prima con avviso pubblicato in Internet, alla pagina: <http://portale.unitn.it/ic/dott/ldgd.htm> come previsto dall'art. 20 del regolamento di Ateneo in materia di Scuole di dottorato di ricerca.

I cittadini stranieri, non residenti in Italia, possono avvalersi della possibilità di sostenere il colloquio presso il loro Paese di provenienza (vedi allegato n. 9 all'art. 4 del presente bando).

Il colloquio si terrà esclusivamente in lingua inglese.

Per sostenere la prova i candidati dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento.

La graduatoria sarà resa pubblica sul sito Internet all'indirizzo: <http://portale.unitn.it/ic/dott/ldgd.htm>

Mediante tale avviso si intende assolto l'adempimento relativo alla pubblicità degli atti.

Ai concorrenti vincitori non saranno inviate comunicazioni personali.

#### Art. 6.

##### *Programma di esame*

La prova orale consisterà in una discussione sul progetto di ricerca, sugli eventuali titoli in possesso del candidato e sul programma delle attività di ricerca d'interesse del candidato, tra quelle pertinenti i temi principali della Scuola di dottorato.

#### Art. 7.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice per l'accesso alla Scuola di dottorato è nominata dal rettore sentito il Collegio dei docenti. Essa si compone di tre membri scelti tra i professori e i ricercatori di ruolo, anche stranieri, afferenti alle aree scientifico-disciplinari alle quali si riferisce la Scuola. La commissione può essere, inoltre, integrata da esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito di enti e di strutture pubbliche e private di ricerca.

Espletate le prove di concorso, la commissione compila la graduatoria finale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati nelle singole prove.

#### Art. 8.

##### *Ammissione alla Scuola di dottorato*

I candidati saranno ammessi alla Scuola secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

In caso di pari merito, per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001 e successive modificazioni e integrazioni.

In corrispondenza di eventuale rinuncia dell'avente diritto prima dell'inizio del corso, subentra altro candidato secondo l'ordine della graduatoria.

In caso di rinuncia o di esclusione del vincitore nel primo trimestre del primo anno di corso, è facoltà del Collegio dei docenti valutare l'opportunità di coprire il posto vacante con un altro candidato secondo l'ordine della graduatoria.

#### Art. 9.

##### *Modalità di iscrizione alla Scuola di dottorato*

I candidati, utilmente collocati nella graduatoria di merito, devono presentare o fare pervenire domanda d'iscrizione alla Scuola di dottorato in carta legale al seguente indirizzo:

«Università degli studi di Trento - Direzione didattica e servizi agli studenti - Ufficio dottorati ed esami di Stato, via Inama n. 5, 38100 Trento - Italia»,

entro 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale.

La domanda deve essere corredata, ove previsto, della ricevuta del pagamento della Tassa provinciale per il diritto allo studio universitario (TDS).

Nella domanda d'iscrizione (disponibile presso l'Ufficio dottorati ed esami di Stato e scaricabile alla pagina: <http://portale.unitn.it/ic/dott.htm>), il candidato dichiara:

di chiedere/non chiedere l'erogazione della borsa di studio (anche i vincitori non beneficiari di borsa devono effettuare tale scelta nell'eventualità che un candidato avente titolo alla borsa vi rinunci);

di essere/non essere titolare di una borsa di studio conferita dal Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici;

di avere/non avere già usufruito in precedenza di una borsa di studio (anche per un solo anno) per un corso di Dottorato di ricerca in Italia;

di non essere iscritto e di impegnarsi a non iscriversi a corsi di diploma, di laurea, a scuole di specializzazione, ad altre scuole/corsi di Dottorato e a master di I e II livello fino al conseguimento del titolo. In caso affermativo, di impegnarsi a sospendere la frequenza prima dell'inizio del corso;

di essere/non essere in servizio presso una pubblica amministrazione o altro ente pubblico italiano;

di impegnarsi a richiedere preventivamente al Collegio dei docenti l'autorizzazione allo svolgimento di eventuali attività lavorative;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni cambiamento della propria residenza e recapito.

I vincitori non UE in possesso di un titolo accademico non conseguito in Italia e i vincitori UE in possesso di un titolo accademico conseguito in un Paese non UE dovranno presentare all'atto dell'iscrizione la Dichiarazione di valore ed il certificato relativo al titolo con esami e votazioni, tradotto e legalizzato dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese a cui appartiene l'istituzione che l'ha rilasciato.

I vincitori che non presentano la domanda d'iscrizione nel termine di 15 giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale alla pagina Internet:

<http://portale.unitn.it/ic/dott/im.htm> sono considerati rinunciatari e i posti corrispondenti sono messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

## Art. 10.

*Borse di studio*

Le borse di studio sono assegnate in base alla graduatoria generale di merito redatta dalla competente commissione giudicatrice, su domanda dell'avente titolo.

Qualora l'avente titolo rinunci alla borsa di dottorato subentra altro candidato secondo l'ordine della graduatoria.

In presenza di una o più borse di studio finanziate da enti esterni, i candidati possono scegliere di quale fruire in relazione alla loro posizione nella graduatoria generale di merito.

Qualora la borsa finanziata da enti esterni vincoli l'erogazione della stessa a specifiche tematiche di tesi, il candidato può scegliere se accettare la borsa o rinunciarvi.

L'importo annuo della borsa di studio ammonta a euro 13.638,47 al lordo di eventuali oneri a carico del dottorando previsti dalla normativa vigente (3).

Le somme vengono erogate, di norma, a cadenza bimestrale anticipata, salvo recupero di eventuale indebito per le ipotesi di esclusione o sospensione del dottorando.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando.

Su richiesta del tutor, la borsa di studio è aumentata del 50% per eventuali periodi di permanenza all'estero autorizzati dal coordinatore o dal Collegio dei docenti.

Previo mantenimento dei requisiti di merito, la durata dell'erogazione è pari all'intera durata del ciclo di dottorato.

Le sospensioni della frequenza del corso di durata superiore a trenta giorni comportano la sospensione dell'erogazione della borsa.

## Art. 11.

*Obblighi e diritti dei dottorandi*

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca, secondo i programmi e le modalità fissate dal Collegio dei docenti, come specificato all'art. 3 del presente bando.

È prevista, con decisione motivata del Collegio dei docenti, l'esclusione dal Dottorato di ricerca e la conseguente perdita del diritto alla fruizione della borsa di studio in caso di:

a) giudizio negativo del Collegio dei docenti relativamente all'ammissione al successivo anno di corso frequentato;

b) prestazioni di lavoro a tempo indeterminato, nonché assunzione di incarichi di lavoro a tempo determinato o di prestazioni d'opera senza l'autorizzazione del Collegio dei docenti;

c) assenze ingiustificate e prolungate.

L'università garantisce, nel medesimo periodo del corso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile, limitatamente alle attività che si riferiscono alla Scuola di dottorato di ricerca.

Il pubblico dipendente ammesso al dottorato di ricerca può domandare di essere collocato, fin dall'inizio e per tutta la durata del corso di dottorato, in aspettativa per motivi di studio, senza assegni, e può usufruire della borsa di studio, ove ricorrano le condizioni richieste.

In caso d'ammissione a corsi di dottorato di ricerca senza borsa di studio, o di rinuncia a questa, l'interessato in aspettativa conserva il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza in godimento da parte dell'amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro.

(3) Alla data di emanazione del presente bando, la normativa vigente stabilisce ex art. 2 comma 26 della legge 335/95 e successive modifiche e integrazioni, che la borsa di dottorato è assoggettabile a contributo INPS, pari al 17% o 24,72%, di cui 1/3 a carico del dottorando.

porto di lavoro. Qualora, dopo il conseguimento del dottorato di ricerca, il rapporto di lavoro con l'amministrazione pubblica cessi per volontà del dipendente nei due anni successivi, è dovuta la restituzione degli importi corrisposti durante il corso di dottorato.

## Art. 12.

*Conseguimento del titolo*

Il titolo di dottore di ricerca rilasciato è interdisciplinare: si tratta di un titolo di dottore di ricerca in sviluppo locale con una dicitura integrativa relativa all'indirizzo di specializzazione. Per il conseguimento del titolo è necessario:

a) aver acquisito tutti i crediti per attività didattica (52 ECTS);

b) aver seguito i seminari di ricerca generale nel primo anno (8 ECTS);

c) aver partecipato ai seminari di ricerca specialistici inerenti all'indirizzo di specializzazione e al progetto di ricerca, aver elaborato il progetto di ricerca e aver presentato i risultati della ricerca presso seminari e workshop, aver terminato e discusso la tesi di ricerca e aver ottenuto l'accettazione per la pubblicazione da parte di riviste referate o di acquisire un riconoscimento equivalente, in funzione del campo di specializzazione (120 ECTS).

Previo sottoscrizione di appositi accordi di cooperazione il titolo di cui al presente articolo potrà essere rilasciato congiuntamente con le università partner che collaborano al dottorato.

La commissione giudicatrice dell'esame finale sarà nominata dal rettore, su designazione del Collegio dei docenti in conformità al regolamento di Ateneo in materia di Scuole di dottorato di ricerca.

Il rilascio della certificazione del conseguimento del titolo è subordinato al deposito, da parte dell'interessato, della tesi finale nell'archivio istituzionale d'Ateneo ad accesso aperto, che ne garantirà la conservazione e la pubblica consultabilità; sarà cura dell'Università effettuare il deposito a norma di legge presso le Biblioteche nazionali di Roma e di Firenze.

## Art. 13.

*Trattamento dei dati personali*

L'Università degli studi di Trento, in attuazione del decreto legislativo 196/03 «Codice in materia di protezione dei dati personali», si impegna a utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure concorsuali e per fini istituzionali.

La partecipazione al concorso comporta, nel rispetto dei principi di cui alla succitata legge, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove concorsuali vengano pubblicati sul sito internet dell'Università degli studi di Trento.

## Art. 14.

*Norme di riferimento*

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento all'art. 4 della legge del 3 luglio 1998 n. 210, al decreto ministeriale del 30 aprile 1999 n. 224 e al regolamento di Ateneo in materia di Scuole di dottorato di ricerca dell'Università degli studi di Trento emanato con decreto rettorale del 16 dicembre 2003, n. 997, e successivamente modificato con decreto rettorale 359 del 19 aprile 2006.

Trento, 21 agosto 2008

Il rettore: BASSI

**ALLEGATO n. A<sup>1</sup>: Richiesta di sostenere le prove di ammissione presso il Paese di provenienza**

Il/La sottoscritto/a

---

chiede di sostenere la prova di ammissione presso il proprio Paese di provenienza.

A tal fine,

- indica quale sede di esame:
  - l'Università/Politecnico/Centro di ricerca di
- 

**SITUATO/A IN**

|                                 |  |              |               |
|---------------------------------|--|--------------|---------------|
| <b>Via/P.zza</b>                |  | <b>n.</b>    | <b>C.A.P.</b> |
| <b>Città:</b>                   |  | <b>STATO</b> |               |
| <b>TELEFONO:</b>                |  |              |               |
| <b>FAX:</b>                     |  |              |               |
| <b>IP per video-conferenza:</b> |  |              |               |

- **dichiara che sarà identificato/a e sorvegliato/a da:**

NOME:

---

COGNOME:

---

DATA DI NASCITA:

---

LUOGO DI NASCITA:

---

RECAPITO TELEFONICO:

---

E-MAIL:

---

QUALIFICA:

---

**N.B. allegare copia del documento di identità del sorvegliante**

---

<sup>1</sup> Da compilare solo nel caso di candidato straniero, non residente in Italia, che intenda sostenere l'esame nel Paese di provenienza.

---

AL MAGNIFICO RETTORE  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO  
VIA BELENZANI, 12  
38100 TRENTO

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla Scuola di Dottorato Internazionale di Ricerca in

**LOCAL DEVELOPMENT AND GLOBAL DYNAMICS – 24° CICLO**

**Specializzazione (major) prescelta**

|                                                           |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Innovation and Local Development | <input type="checkbox"/> Human and Social Resources in Local Development |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA    Città

Provincia

STATO

RESIDENZA

|           |       |        |
|-----------|-------|--------|
| Via/P.zza | n.    | C.A.P. |
| Città     | Prov. |        |
| Telefono  | Fax   |        |
| E.mail    |       |        |

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

|           |       |        |
|-----------|-------|--------|
| Via/P.zza | n.    | C.A.P. |
| Città     | Prov. |        |
| Telefono  | Fax   |        |

• DI AVERE CITTADINANZA \_\_\_\_\_

DI ESSERSI LAUREATO in data \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_

LAUREA/SPECIALISTIC  
A IN  
presso  
Stato

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**DI ESSERE LAUREANDO e consapevole che l'ammissione al concorso è subordinata all'acquisizione del diploma di laurea entro la data fissata per la prova orale**

LAUREANDO IN

presso

Stato

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**DI ESSERE IN POSSESSO DI TITOLO STRANIERO già dichiarato equipollente a diploma di laurea italiano**

|                                                               |               |
|---------------------------------------------------------------|---------------|
| Decreto Rettorale con il quale si è dichiarata l'equipollenza | N.            |
|                                                               | di data       |
|                                                               | Università di |

**DI ESSERE IN POSSESSO DI TITOLO STRANIERO e chiederne l'idoneità al Collegio dei Docenti presentando allegata documentazione <sup>2</sup>**

|                  |  |                  |  |
|------------------|--|------------------|--|
| Titolo di studio |  | voto             |  |
| presso           |  |                  |  |
| Stato            |  | durata del corso |  |

• **DI CONOSCERE LA LINGUA INGLESE (indicare il livello di conoscenza):** \_\_\_\_\_

• **DI CONOSCERE, INOLTRE, LE SEGUENTI LINGUE STRANIERE:**

|                                   |                                |                                   |                                  |       |       |
|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> francese | <input type="checkbox"/> russo | <input type="checkbox"/> spagnolo | <input type="checkbox"/> tedesco | _____ | _____ |
|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------|-------|

• **DI IMPEGNARSI A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE OGNI EVENTUALE CAMBIAMENTO DELLA PROPRIA RESIDENZA O RECAPITO**

• **DI NON ESSERE / ESSERE in situazione di handicap<sup>3</sup> (art. 4 Legge 104/92) e avere necessità:**

- del seguente ausilio: \_\_\_\_\_

e/o tempi aggiuntivi (barrare al caso):      **SI**                      **NO**

• **DI ESSERE A CONOSCENZA E DI ACCETTARE I CONTENUTI**

- del bando di concorso

- del Regolamento di Ateneo in materia di Scuole di Dottorato di Ricerca

[http://portale.unitn.it/at/nr/reg\\_dott.htm](http://portale.unitn.it/at/nr/reg_dott.htm)

e delle Norme Attuative della Scuola di Dottorato in Local Development and Global Dynamic

<http://portale.unitn.it/at/nr/na.htm>

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> I candidati in possesso di titolo accademico straniero devono allegare alla domanda stessa, oltre al certificato di laurea o all'autocertificazione di laurea (prevista ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 per i cittadini comunitari), anche la traduzione in inglese o in spagnolo del certificato relativo al titolo accademico conseguito, con l'indicazione degli esami sostenuti e delle relative votazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità, al fine di consentire al Collegio dei Docenti la dichiarazione d'idoneità, valida unicamente ai fini della partecipazione al concorso di dottorato.

<sup>3</sup> Cancellare la voce che non interessa.

**ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO<sup>4</sup>**

1. fotocopia in carta libera della carta d'identità o del passaporto;
2. certificato di laurea o relativa autocertificazione (prevista, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per i soli cittadini comunitari) con gli esami sostenuti e la relativa votazione.  
I candidati che alla data di presentazione della domanda non sono ancora in possesso del diploma di laurea devono presentare, in luogo del certificato di laurea, un certificato di iscrizione al Corso di Studio con l'elenco di tutti gli esami sostenuti e dei voti riportati in ogni esame. Saranno poi tenuti ad inviare alla Segreteria della Scuola di Dottorato di Ricerca in "Local Development and Global Dynamics" (Fax 0039 0461 882803) la dichiarazione attestante il titolo conseguito e il relativo punteggio entro la data fissata per la prova orale, pena l'esclusione dalla selezione; i cittadini comunitari potranno produrre la documentazione a mezzo autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;  
I candidati in possesso di titolo accademico straniero non ancora dichiarato equipollente ad una laurea italiana dovranno far pervenire anche una traduzione in inglese del certificato relativo al titolo accademico conseguito, con l'indicazione degli esami sostenuti e delle relative votazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità, al fine di consentire al Collegio dei Docenti la dichiarazione di idoneità, valida unicamente ai fini dell'ammissione alla selezione pubblica;
3. curriculum vitae e studiorum;
4. progetto di ricerca (una bozza di almeno 3.000 parole);
5. autocertificazione attestante il livello di conoscenza della lingua inglese ed eventuali certificazioni linguistiche;
6. due lettere di presentazione del candidato da parte di esperti delle aree di ricerca inquadrati nello staff di università o di enti di ricerca nazionali o internazionali<sup>5</sup>;
7. eventuale elenco e copia delle pubblicazioni scientifiche prodotte;
8. eventuali altri titoli ritenuti utili per la valutazione (tesi di laurea, documentazione relativa a premi, borse di studio, attività di studio e ricerca post-laurea, ecc.);
9. eventuale richiesta di svolgere la prova orale presso il paese di provenienza (solo per i cittadini stranieri, non residenti in Italia, mediante compilazione dell'allegato A)<sup>6</sup>.

Non potranno partecipare al concorso i candidati dei quali non saranno pervenuti, **entro il 24 ottobre 2008**, ed esclusivamente con le modalità sopraindicate, sia la Domanda di ammissione al concorso, compilata e firmata, sia gli Allegati dal numero 1 al numero 5.

<sup>4</sup> A conclusione delle procedure concorsuali, i candidati che intendono richiedere la restituzione dei documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato devono farne specifica richiesta all'Amministrazione (Ufficio Dottorati ed Esami di Stato) entro e non oltre un anno dalla data di scadenza del bando. Le eventuali spese di spedizione saranno a carico del richiedente.

<sup>5</sup> L'eventuale mancanza delle lettere di presentazione non costituisce motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

<sup>6</sup> Per formulare tale richiesta deve essere caricato il modulo A, con l'indicazione di un recapito presso una sede universitaria e di un nominativo di un professore che svolga il ruolo di garante del corretto svolgimento della prova. Il colloquio si svolgerà mediante collegamento telefonico; a tal fine il candidato dovrà indicare tutti i dati utili ad identificarlo come utente della rete (indirizzo IP, Id per skype etc.) con il quale attivare la connessione. La possibilità di utilizzare tale procedura è subordinata all'approvazione del Coordinatore della Scuola previa verifica tecnica da concordare tempestivamente con la Segreteria della Scuola.

## ENTI LOCALI

### COMUNE DI BIBBIANO

#### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto vacante di insegnante di scuola comunale dell'infanzia, cat. C.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto vacante di insegnante di scuola comunale dell'infanzia, cat. C.

È richiesto il possesso di uno deiseguenti titoli di studio:

diploma di maturità di scuola Magistrale o di istituto Magistrale (se conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002);

diploma di laurea in Scienza della Formazione Primaria - indirizzo scuola materna (dopo l'anno scolastico 2001/2002).

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono far pervenire al Comune di Bibbiano, entro le ore 13 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica domanda redatta su schema allegato al bando di concorso.

Modalità, condizioni, riserve di legge e requisiti per la partecipazione e per lo svolgimento del presente concorso sono indicati nel bando integrale.

Copia integrale del presente bando è reperibile sul sito Internet del Comune di Bibbiano: [www.comune.bibbiano.re.it](http://www.comune.bibbiano.re.it) alla sezione news e/o concorsi e gare.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi all'ufficio personale dell'ente, telefono numero 0522253213.

08E08234

#### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto vacante di istruttore - cat. C

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto vacante di istruttore cat. C.

È richiesto il possesso del diploma di ragioneria.

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono far pervenire al Comune di Bibbiano, entro le ore 13,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica domanda redatta su schema allegato al bando di concorso.

Modalità, condizioni, riserve di legge e requisiti per la partecipazione e per lo svolgimento del presente concorso sono indicati nel bando integrale.

Copia integrale del presente bando è reperibile sul sito Internet del Comune di Bibbiano: [www.comune.bibbiano.re.it](http://www.comune.bibbiano.re.it) alla sezione news e/o concorsi e gare.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi all'ufficio personale dell'Ente, telefono numero 0522253213.

08E08235

### COMUNE DI BONATE SOTTO

#### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ragioniere, cat. C1, area amministrativa, contabile e affari generali.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ragioniere, cat. C1, area amministrativa, contabile e affari generali.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere o equipollente.

Scadenza della presentazione delle domande: ore 12 del 19 settembre 2008.

Il diario e la sede delle prove saranno comunicati ai concorrenti ammessi, mediante telegramma.

Per informazioni: Comune di Bonate Sotto, tel. 035/4996011.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito Internet del Comune di Bonate Sotto: [www.comune.bonate-sotto.bg.it](http://www.comune.bonate-sotto.bg.it)

08E08113

### COMUNE DI CALCINAIA

#### Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo - cat. B/3.

È indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo - cat. B/3 - servizio I affari generali e legali - sezione servizi demografici.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore con corso di studi quinquennali.

Scadenza domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Prova preselettiva: martedì 21 ottobre 2008, ore 15,00. La sede di svolgimento sarà comunicata il 20 ottobre 2008 attraverso avviso sul sito internet del Comune.

Per informazioni telefonare Comune di Calcinaia, piazza Indipendenza, 7 - 56030 Calcinaia (Pisa) - U.R.P. 0587/265409 - R.U.O. 0587/265460. Per il testo integrale e fac-simile domanda consultare sito internet [www.comune.calcinaia.pi.it](http://www.comune.calcinaia.pi.it)

08E10143

### COMUNE DI CARAFFA DI CATANZARO

#### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico - geometra, categoria C1, presso l'area tecnica.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico - geometra, categoria C1, presso l'area tecnica del Comune di Caraffa di Catanzaro.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è disponibile su Internet all'indirizzo [www.comune.caraffa.cz.it](http://www.comune.caraffa.cz.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore amministrativo del Comune, sito in via Peta Scanderbeg s.n.c. - 88050 Caraffa di Catanzaro (Catanzaro) negli orari d'ufficio, ovvero ai recapiti:

tel. 0961/957805 - fax 0961/953703;

e-mail [areamministrativa@libero.it](mailto:areamministrativa@libero.it)

08E08118

**COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale, cat. D - P.E. D1, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale, cat. D - P.E. D1, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di assistente sociale (d.P.R. n. 14/1987) o diploma universitario di assistente sociale (legge n. 84/1993), abilitazione e iscrizione all'albo.

Termine di presentazione domande: 5 ottobre 2008.

Il bando integrale è reperibile sul sito [www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it](http://www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it)

**08E08057**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o perito edile.

Termine di presentazione domande: 5 ottobre 2008.

Il bando integrale è reperibile sul sito [www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it](http://www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it)

**08E08058**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di farmacista, cat. D - P.E. D1, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di farmacista, cat. D - P.E. D1, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: laurea in farmacia o titolo equipollente e iscrizione all'ordine.

Termine di presentazione domande: 5 ottobre 2008.

Il bando integrale è reperibile sul sito [www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it](http://www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it)

**08E08059**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore durata quinquennale.

Termine di presentazione domande: 5 ottobre 2008.

Il bando integrale è reperibile sul sito [www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it](http://www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it)

**08E08060**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale, cat. C - P.E. C1, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore durata quinquennale.

Termine di presentazione domande: 5 ottobre 2008.

Il bando integrale è reperibile sul sito [www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it](http://www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it)

**08E08061**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato idraulico, cat. B - P.E. B3, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato idraulico, cat. B - P.E. B3, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media.

Termine di presentazione domande: 5 ottobre 2008.

Il bando integrale è reperibile sul sito [www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it](http://www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it)

**08E08062**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di operaio specializzato per le manutenzioni, cat. B - P.E. B3, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di operaio specializzato per le manutenzioni, cat. B - P.E. B3, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media.

Termine di presentazione domande: 05 ottobre 2008.

Il bando integrale è reperibile sul sito [www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it](http://www.comune.castelnuovo-diporto.rm.it)

**08E08063**

**COMUNE DI CAVOUR**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - categoria C, a tempo indeterminato e pieno.**

Il Direttore generale rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un agente di polizia municipale - posizione economica C1, presso il Comune di Cavour.

Requisiti: diploma di maturità.

La domanda dovrà essere inoltrata al Comune di Cavour mediante raccomandata a.r. o direttamente all'Ufficio protocollo comunale.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 120,00 del 6 ottobre 2008.

Prova scritta/teorica: 22 ottobre 2008, ore 9,00 - presso la Sala consiliare (Palazzo comunale) - piazza Sforzini, 1 - Cavour.

Prova pratica: 22 ottobre 2008, ore 14,30 - presso la Sala consiliare (Palazzo comunale) - piazza Sforzini, 1 - Cavour.

Prova orale: data da comunicarsi successivamente agli idonei.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio segreteria del Comune di Cavour (Torino) - tel. 0121/6114.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elvira Sacchetto.

Il bando e la domanda sono reperibili sul sito internet all'indirizzo: [www.comune.cavour.to.it](http://www.comune.cavour.to.it)

**08E08150**

## COMUNE DI FILOTTRANO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami per un posto di istruttore bibliotecario, categoria D1

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato di un posto di Istruttore bibliotecario, categoria D1, per il Settore pubblica istruzione, cultura, sport e turismo.

#### Requisiti richiesti:

diploma di laurea quadriennale secondo il vecchio ordinamento in storia e conservazione dei beni culturali ad indirizzo librario o in conservazione dei beni culturali ad indirizzo archivistico - librario;

diploma universitario di operatore dei beni culturali ad indirizzo archivistico o librario;

laurea di primo livello (nuovo ordinamento) nella classe L13, classe delle lauree in beni culturali esclusivamente con indirizzo in beni o scienze archivistiche e librerie o biblioteconomia;

laurea di secondo livello (nuovo ordinamento) nella classe LS5, classe delle lauree specialistiche in archivistica e biblioteconomia.

Termine di presentazione delle domande: 3 ottobre ore 13.00.

#### Calendario di svolgimento delle prove:

- prima prova scritta: 21 ottobre ore 15,30;
- seconda prova scritta: 28 ottobre ore 15,30;
- prova orale: lunedì 3 novembre ore 9,30.

Per informazioni rivolgersi al settore segreteria del comune di Filottrano tel. 071/72278211.

Il bando integrale è reperibile sul sito web del comune: [www.comune.filottrano.an.it](http://www.comune.filottrano.an.it)

08E08261

## COMUNE DI MASSA MARITTIMA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di istruttore di vigilanza, categoria C, posizione economica C1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato di istruttore di vigilanza, categoria C, posizione economica C1, presso il Comune di Massa Marittima (Grosseto).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Requisito speciale: possesso della patente di guida categoria B.

Scadenza: 30 settembre 2008.

Copia integrale del bando e schema di domanda sono disponibili presso il Comune di Massa Marittima - Settore segreteria - Tel. 0566/913711 e al sito internet del Comune di Massa Marittima - [www.comune.massamarittima.gr.it](http://www.comune.massamarittima.gr.it) e al sito internet della Comunità montana «Colline Metallifere» - [www.altamaremmatoscana.it](http://www.altamaremmatoscana.it), sezione bandi e concorsi.

08E08260

## COMUNE DI OLEGGIO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D - posizione economica D1 - a tempo indeterminato - area amministrativa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - Cat. D - posizione economica D1 - a tempo indeterminato - tempo pieno - area amministrativa - ufficio cultura, sport, turismo, politiche giovanili.

Titolo di studio richiesto:

laurea in lettere o conservazione dei beni culturali,

oppure

laurea specialistica rientrante nella classe 1S, 2S, 5S, 10S, 12S, 15S, 16S, 24S, 40S, 44S, 51S, 72S, 73S, 93S, 94S, 95S, 97S, 98S oppure

laurea triennale rientrante nella classe 5, o classe 13, o classe 23, o classe 41.

Le domande di ammissione al concorso devono pervenire entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e formulate secondo lo schema di domanda allegato al bando.

Le prove si terranno presso il Comune di Oleggio, via Novara 5, Oleggio:

prova scritta: 23 ottobre 2008 ore 9,00;

prova pratica: 23 ottobre 2008 ore 11,00;

prova orale: 30 ottobre 2008 ore 9,00.

Per informazioni e per richiedere copia del bando rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune di Oleggio (Novara) tel. 0321-969833 o consultare il sito internet [www.comune.oleggio.no.it](http://www.comune.oleggio.no.it)

08E08104

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato - area tecnica. Procedura congiunta comuni di Oleggio-Vespolate-Tornaco.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato - tempo pieno - area tecnica. Procedura congiunta Comuni di Oleggio-Vespolate-Tornaco.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o laurea in architettura o ingegneria civile, anche breve.

Le domande di ammissione al concorso devono pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e formulate secondo lo schema di domanda allegato al bando.

Le prove si terranno presso il Comune di Oleggio, via Novara, 5 - Oleggio:

prova scritta: 28 ottobre 2008, ore 9,00;

prova pratica: 28 ottobre 2008, ore 11,00;

prova orale: 6 novembre 2008, ore 9,00.

I posti a concorso sono così ripartiti:

n. 1 Comune di Oleggio;

n. 1 Comune di Vespolate;

n.1 Comune di Tornaco.

Per informazioni e per richiedere copia del bando rivolgersi all'Ufficio segreteria del Comune di Oleggio (Novara) - tel. 0321/969833 o consultare il sito internet [www.comune.oleggio.no.it](http://www.comune.oleggio.no.it)

08E08149

## COMUNE DI PONTE

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale 50% di un posto di geometra - categoria C - posizione economica C1 - settore urbanistico edilizio.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale 50% di un posto di geometra - categoria C - posizione economica C1 - settore urbanistico edilizio con riserva ai sensi degli articoli 18, comma 6 e 26, comma 5-bis del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215.

Scadenza presentazione delle domande: entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Per informazioni, ritiro bando integrale e schema di domanda rivolgersi all'Ufficio segreteria del Comune di Ponte (Benevento) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00, mercoledì e venerdì pomeriggio dalle 15,30 alle 17,30 - tel. 0824/874114.

Il responsabile del settore amministrativo: LIMATA

08E10142

**COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE**

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore direttivo amministrativo, categoria D, posizione giuridica D1, presso il servizio polizia locale e protezione civile, con quota riserva ai militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito (ai sensi dell'art. 18, comma 6 della legge n. 215/2001).**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore direttivo amministrativo, categoria D, posizione giuridica D1, presso il servizio polizia locale e protezione civile, con quota riserva ai militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito (ai sensi dell'art. 18 comma 6 della legge 215/01).

Titolo di studio richiesto: essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

1. laurea di primo livello (L) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000 e successive modifiche e integrazioni:

Classe L2: lauree in scienze dei servizi giuridici;

Classe L11: lauree in lingue e culture moderne;

Classe L15: lauree in scienze politiche e delle relazioni internazionali;

Classe L19: lauree in scienze dell'amministrazione;

Classe L31: lauree in scienze giuridiche.

2. diploma universitario di durata triennale secondo il vecchio ordinamento equiparabile ad una delle sopraindicate classi di laurea. L'equiparazione deve essere certificata e comprovata a cura e onere del candidato.

3. laurea specialistica (LS) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario di cui al decreto ministeriale 28 novembre 2000 e successive modifiche e integrazioni:

22/S: giurisprudenza;

42/S: lingue e letterature moderne euroamericane;

43/S: lingue straniere per la comunicazione internazionale;

70/S: scienze della politica;

71/S: scienze delle pubbliche amministrazioni.

4. diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento preesistente al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica n. 509 del 3 novembre 1999 in:

giurisprudenza;

scienze politiche e delle relazioni internazionali;

scienze delle amministrazioni;

lingue e letterature straniere.

5. laurea magistrale in giurisprudenza (LMG/01), di cui al decreto Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 25 novembre 2005 o equipollenti. L'equipollenza deve essere certificata e comprovata a cura e onere del candidato.

Inoltre:

conoscenza di almeno una lingua straniera tra le seguenti: inglese - francese.

conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse in ambito di office automation.

Il termine di presentazione delle domande di partecipazione scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web del Comune.

Il testo integrale del bando con allegato fac-simile della domanda di partecipazione alla selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico, tel.: 02/98207216, e presso il servizio gestione sviluppo e formazione risorse umane del Comune o sul sito web [www.sangiulianoonline.it/](http://www.sangiulianoonline.it/)

08E08152

**COMUNE DI SORSO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un dirigente amministrativo contabile.**

Il Comune di Sorso, prov. di Sassari, in esecuzione della determinazione n. 159 dell'11 agosto 2008 del responsabile del servizio personale, indice un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un dirigente amministrativo contabile - Posti messi a selezione: n. 1 cat. dirigenziale amministrativo contabile contratto a tempo indeterminato - Comparto Regioni Enti Locali - Titolo di studio: diploma di laurea (vecchio ordinamento) ovvero diploma di laurea specialistica (nuovo ordinamento) in economia e equipollenti.

Il testo integrale del bando di concorso è disponibile, a richiesta, presso l'ufficio del personale di piazza Garibaldi e presso l'URP - Palazzo Baronale tutti i giorni lavorativi e sul sito del Comune [www.comune.sorso.ss.it](http://www.comune.sorso.ss.it)

Il termine di presentazione delle domande scade improrogabilmente il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il luogo e l'orario di svolgimento della prova concorsuale - preselezione e prove scritte - sarà reso noto esclusivamente mediante affissione all'albo pretorio del Comune di Sorso e pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo [www.comune.sorso.ss.it](http://www.comune.sorso.ss.it) il 6 ottobre 2008. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. In tale data e con lo stesso mezzo sarà reso noto l'eventuale differimento delle date delle prove d'esame.

08E08144

**COMUNE DI TAVERNOLA BERGAMASCA**

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D.1 - responsabile del servizio gestione territorio.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo, categoria D.1 - responsabile del servizio gestione territorio.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento o laurea specialistica (LS) nuovo ordinamento (cinque anni) in ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria per l'ambiente ed il territorio, architettura, con valutazione non inferiore a 100/100 o 90/100.

Diario delle prove d'esame che si svolgeranno presso il Municipio in via Roma, 44:

prima prova scritta: 23 ottobre 2008, ore 9,30;

seconda prova scritta: 24 ottobre 2008, ore 9,30;

prova orale: 30 ottobre 2008, ore 9,30.

Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro le ore 12,30 del giorno 18 ottobre 2008.

Informazioni presso l'Ufficio tecnico (tel. 035/931819 - 035/931004).

Il responsabile del servizio gestione territorio: CALDERONE

08E10144

**REGIONE PUGLIA**

**Concorsi pubblici, per esami, per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di ottanta posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale, n. 559 del 18 giugno 2008, del dirigente del settore personale e organizzazione, esecutiva, sono indetti cinque concorsi pubblici, per esami, per la copertura di:

A - n. 30 posti di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa;

B - n. 20 posti di categoria C - posizione economica C1 - area ambientale e del territorio;

C - n. 4 posti di categoria C - posizione economica C1 - area socio-assistenziale;

D - n. 22 posti di categoria C - posizione economica C1 - area contabile;

E - n. 4 posti di categoria C - posizione economica C1 - area informatica.

La procedura di compilazione e invio della domanda, esclusivamente on-line, deve essere effettuata dall'8 settembre 2008 all'8 ottobre 2008.

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, sono stati pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 98 del 20 giugno 2008 e sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>

08E08155

**UNIONE DI COMUNI UNIONVALLI**

**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di tre posti di agente di polizia locale, categoria C1, presso il servizio polizia locale.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di tre posti di agente di polizia locale, categoria C1, presso il servizio polizia locale.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità o diploma di scuola media superiore valido per l'accesso all'università.

Termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso: ore 12,30 del 30 settembre 2008.

Il bando di concorso riporta il calendario delle prove d'esame.

Copia integrale del bando e fac-simile della domanda di partecipazione sono disponibili sul sito web all'indirizzo [www.conunesanmartino-buonalbergo.it](http://www.conunesanmartino-buonalbergo.it) - sezione bandi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio di Polizia locale (tel. 045/8874231) e al Servizio risorse umane (tel. 045/8874245-265) dell'Unione.

08E08259

**UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«O.I.R.M. - S. ANNA» DI TORINO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente farmacista - disciplina di farmacia ospedaliera - da destinare alla struttura complessa farmacia e di un posto di dirigente chimico.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti nella dotazione organica:

un posto di dirigente farmacista - disciplina di farmacia ospedaliera - da destinare alla struttura complessa farmacia (deliberazione di indizione n. 866 del 17 giugno 2008);

un posto di dirigente chimico (deliberazione di indizione n. 893 del 18 giugno 2008).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, firmate e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale del bando, con l'identificazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 29 del 17 luglio 2008.

Le istanze di partecipazione al concorso devono essere inoltrate per via postale (fa fede la data del timbro postale) o tramite corriere (fa fede la data di ricezione e non di spedizione).

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi - dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna" - C.so Spezia, 60- 10126 Torino - tel. 011/3134616 oppure 011/3134747.

08E08078

## AZIENDA OSPEDALIERA ORDINE MAURIZIANO DI TORINO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente chimico per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente chimico per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: laurea in chimica e specializzazione in biochimica clinica o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

08E08072

### Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore di direzione medica di presidio per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore di direzione medica di presidio per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: laurea in medicina e chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

08E08073

### Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. chirurgia vascolare per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. chirurgia vascolare per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: laurea in medicina e chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

08E08074

### Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. fisica sanitaria per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. fisica sanitaria per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: laurea in medicina e chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

08E08075

### Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'articolo 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. pneumologia per l'Azienda ospedaliera Ordine mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15, terzo comma, decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di direttore della S.C. pneumologia per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: laurea in medicina e chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

08E08076

**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico profilo professionale medici, disciplina pediatria per la clinica pediatrica.**

Si rende noto che con deliberazione n. 512 del 18 giugno 2008 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, per un posto di dirigente medico, ruolo sanitario, profilo professionale medici disciplina: Pediatria per la Clinica Pediatrica. Il concorso pubblico sarà espletato in base al decreto del Presidente della Repubblica 483 del 10 dicembre 1997 nonché alla normativa vigente in materia. Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del succitato termine.

Alla domanda di ammissione al concorso dovrà essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile pari € 20,66 da versare a mezzo vaglia postale intestato: Tesoriere Azienda Ospedaliera di Padova - Cassa di Risparmio PD/RO - Via Jappelli 14 - 35121 Padova (o bonifico bancario - Cod. IBAN IT20K062251218606700007584S) precisando la causale del versamento. Il testo integrale del bando, è stato pubblicato nel B.U.R. del Veneto n. 67 del 15 agosto 2008.

Copia del bando è reperibile nel sito [www.sanita.padova.it](http://www.sanita.padova.it) (sezione concorsi). Per informazioni rivolgersi dipartimento interaziendale amministrazione e gestione personale procedure di assunzione - azienda ospedaliera di Padova - Tel. 049/821.3793 - 8207, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

08E08108

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«SANTA MARIA» DI TERNI****Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico disciplina di neuroradiologia - area della medicina diagnostica e dei servizi.**

In esecuzione della deliberazione n. 497 del 28 luglio 2008 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico disciplina di neuroradiologia - area della medicina diagnostica e dei servizi - presso l'Azienda ospedaliera «Santa Maria» di Terni.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ed il fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Umbria n. 34 del 12 agosto 2008 e sarà reperibile nel sito aziendale [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it), successivamente alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione per l'amministrazione giuridica del personale dipendente e convenzionato - dell'Azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni, via Tristano di Joannuccio - 05100 Terni (telefono 0744/205323) nei seguenti orari: dalle ore 10 alle ore 13 dal lunedì al venerdì ed il martedì e il giovedì dalle ore 15 alle ore 17,30.

08E08090

**ENTE OSPEDALIERO - OSPEDALI GALLIERA  
DI GENOVA****Concorso, per titoli ed esami, per un posto di operatore tecnico specializzato - addetto ai servizi generali (cat. BS), riservato esclusivamente alla categoria dei disabili iscritti nelle liste di cui alla legge n. 68/1999 della provincia di Genova.**

In esecuzione del provvedimento n. 560 dell'11 luglio 2008, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami di seguito indicato:

un posto di operatore tecnico specializzato - addetto ai servizi generali (Cat. BS), riservato esclusivamente alla categoria dei disabili iscritti nelle liste di cui alla legge n. 68/1999 della provincia di Genova.

Le domande di ammissione, indirizzate al direttore generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Si precisa che il relativo bando, pubblicato nel testo integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 33 del 13 agosto 2008, è in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet [www.galliera.it](http://www.galliera.it). Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura complessa gestione risorse umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 12.30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

08E08109

**ISTITUTI OSPITALIERI DI CREMONA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico - disciplina di neurologia.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico - disciplina di neurologia.

Il bando integrale relativo al concorso pubblico viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n.33 del 13 agosto 2008 e sarà disponibile sul sito: [Http://www.ospedale.cremona.it](http://www.ospedale.cremona.it)

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio del personale dell'Azienda Ospedaliera «Istituti Ospitalieri» di Cremona presso il presidio ospedaliero cremonese - Viale Concordia, 1 - 26100 Cremona - tel. 0372405430-0372405469-0372405553 - orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14 alle ore 15; il venerdì dalle ore 8,00 alle ore 11,00, oppure presso il presidio ospedaliero «Oglio Po» - Via Stafolo, 51 - 26040 Vicomosciano di Casalmaggiore (Cremona) - telefono: 0375281495 - orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14 alle ore 15; il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00.

Scadenza del termine trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

08E08065

## ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO

**Concorso pubblico per un posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica - area infermieristica.**

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 249 del 16 luglio 2008 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, a un posto di Dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica - Area infermieristica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - Parte I - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 67 del 15 agosto 2008.

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento entro i termini di scadenza del bando, pena l'esclusione, della tassa di concorso, non rimborsabile, pari ad € 20,66 da versare a mezzo vaglia postale intestato a: Tesoriere Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. - Cassa di Risparmio PD e RO - via Jappelli n. 14, Padova - (o bonifico bancario cod. IBAN - IT47C0622512186100000046367) precisando la causale del versamento.

Copia del bando è reperibile nel sito [www.ioveneto.it](http://www.ioveneto.it)

Per ulteriori informazioni telefonare: 049/821.8208-07-3793-3938.

08E08117

## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di dodici posti in vari profili professionali, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

tre posti di dirigente medico - disciplina: pediatria (del. n. 738/2008 del 28 maggio 2008) - C 12/08;

nove posti di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche e della professione di ostetrica - Area infermieristica e ostetrica (del. n. 909/2008 del 9 luglio 2008) - C 13/08.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta del versamento della tassa concorso di € 10 da effettuarsi sul c.c.p. n. 15246382 intestato all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari - Sede centrale - Servizio tesoreria - Via Degasperi, 79 - 38100 Trento.

Il testo integrale dei bandi di concorso è pubblicato nei Bollettini ufficiali della regione autonoma Trentino-Alto Adige n. 27 - IV parte - di data 21 luglio 2008 (C 12/08) e n. 28 - IV parte - di data 28 luglio 2008 (C 13/08) ed è altresì pubblicato sul sito Internet: [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari - Via Degasperi, 79 - 38100 Trento.

Telefono: 0461/904092 - 904096 - 904097.

08E08068

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa ad un dirigente medico della disciplina di cardiologia per l'U.O. di cardiologia del presidio ospedaliero di Riccione dell'azienda unità sanitaria locale di Rimini.**

È indetto, ai sensi dell'art. 15-ter secondo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di cardiologia per l'U.O. di cardiologia del presidio ospedaliero di Riccione dell'AUSL di Rimini.

Il presente avviso è emanato in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nel decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, alla legge Regionale n. 29 del 23 dicembre 2004 ed inoltre alle «Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario regionale dell'Emilia Romagna» di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 1722 del 16 novembre 2007.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta in carta libera e corredata dei documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 126 del 23 luglio 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane - Ufficio Concorsi - via Coriano, 38, tel. 0541/707796 oppure sito internet: [www.ausl.mt](http://www.ausl.mt)

08E08064

## REGIONE LIGURIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di nefrologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 Spezzino di La Spezia.**

In esecuzione della deliberazione n. 773 del 5 agosto 2008, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di nefrologia, presso l'Azienda sanitaria locale n. 5 Spezzino (La Spezia).

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 35 del 27 agosto 2008 ed è reperibile nel sito Internet dell'Azienda all'indirizzo: <http://www.asl5.liguria.it>

Alla domanda di ammissione al concorso, oltre alla documentazione richiesta, dovrà essere allegata l'originale della ricevuta attestante il versamento di 10 euro quale tassa di iscrizione al concorso, da effettuarsi tramite conto corrente postale n. 11367190 intestato ad Azienda U.S.L. n. 5 Spezzino - via XXIV Maggio, 139 - 19124 La Spezia.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 all'ufficio concorsi dell'azienda, via XXIV Maggio n. 139 - tel. 0187/533530, e-mail: [personale@asl5.liguria.it](mailto:personale@asl5.liguria.it)

08E08091

## REGIONE LOMBARDIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente amministrativo da assegnare al dipartimento assi - coordinamento ufficio di piano e con erogatori socio sanitari (programmazione e controllo) presso ASL Milano Due, azienda sanitaria locale della provincia di Milano 2 di Melegnano.**

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente amministrativo da assegnare al dipartimento assi - Coordinamento ufficio di piano e con erogatori socio sanitari (programmazione e controllo) presso ASL Milano Due, Azienda sanitaria locale della provincia di Milano 2 - Melegnano.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dai documenti prescritti, scade alle ore dodici del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del suddetto concorso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 33 del 13 agosto 2008 e nel sito Internet aziendale [www.aslmi2.it](http://www.aslmi2.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria locale della provincia di Milano 2 sito in Cernusco Sul Naviglio (tel. 02/92654334).

08E08087

## REGIONE MARCHE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario categoria D, presso l'azienda sanitaria unica regionale - zona territoriale 1 di Pesaro.**

In esecuzione della determina n. 191 del 25 giugno 2008 è indetto il concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario - categoria D.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 63 del 10 luglio 2008.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio personale della Zona territoriale n. 1 - Via Sabbatini n. 22 - Pesaro - Tel. 0721/424012 - 0721/424072. Internet: [www.asurzona1.marche.it](http://www.asurzona1.marche.it)

08E08069

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sei posti di dirigente medico professionale (ex 1° livello) varie discipline - presso la zona territoriale n. 4 di Senigallia.**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sei posti di dirigente medico professionale (ex 1° livello) varie discipline - presso la Zona territoriale n. 4 di Senigallia.

Un posto di Dirigente Medico Professionale di Radiodiagnostica - Area della medicina diagnostica e dei servizi.

Un posto di Dirigente Medico Professionale di Oftalmologia - Area chirurgica e delle specialità chirurgiche.

Un posto di Dirigente Medico Professionale di Ortopedia e Traumatologia - Area chirurgica e delle specialità chirurgiche.

Un posto di Dirigente Medico Professionale di Medicina Interna - Area medica e delle specialità mediche.

Un posto di Dirigente Medico Professionale di Oncologia - Area medica e delle specialità mediche.

Un posto di Dirigente Medico Professionale di Neurologia - Area medica e delle specialità mediche.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e correlate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei Bandi è stato pubblicato nel B.U.R. della Regione Marche n. 71 del 31 luglio 2008.

Gli stessi sono altresì consultabili nel seguente Sito Internet [www.asurzona4.marche.it](http://www.asurzona4.marche.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. Gestione Personale Dipendente - Gestione Giuridica - tel. 071/79092503-2226-2209 - Zona territoriale n. 4 - via B. Cellini n. 13 - 60019 Senigallia (Ancona).

08E08079

## REGIONE PUGLIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente psicologo, presso l'ASL BAT di Barletta-Andria-Trani.**

È indetto, presso l'ASL BAT (Andria - Barletta - Bisceglie - Canosa - Margherita di S. - Minervino - S. Ferdinando di P. - Spinazzola - Trani - Trinitapoli) della regione Puglia, il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente psicologo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto concorso, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando in questione, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 127 del 14 agosto 2008.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi della ASL BAT - via Fornaci n. 201 - Andria, tel. 0883/577694, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dal lunedì al giovedì o visitare il sito aziendale [www.auslatuno.it](http://www.auslatuno.it)

08E08110

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - area sanità - disciplina medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, presso l'ASL BAT di Barletta-Andria-Trani.**

È indetto, presso l'ASL BAT (Andria - Barletta - Bisceglie - Canosa - Margherita di S. - Minervino - S. Ferdinando di P. - Spinazzola - Trani - Trinitapoli) della regione Puglia, il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - area sanità - disciplina medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto concorso, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando in questione, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Puglia n. 127 del 14 agosto 2008.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi della ASL BAT - via Fornaci n. 201 - Andria, tel. 0883/577694, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dal lunedì al giovedì o visitare il sito aziendale [www.auslatuno.it](http://www.auslatuno.it)

08E08111

**Avviso pubblico per l'incarico temporaneo di direttore medico dell'U.O. di ostetricia e ginecologia, presso l'ASL BAT di Barletta-Andria-Trani.**

È indetto, presso l'ASL BAT (Andria - Barletta - Bisceglie - Canosa - Margherita di S. - Minervino - S. Ferdinando di P. - Spinazzola - Trani - Trinitapoli) della regione Puglia, l'avviso pubblico per l'incarico temporaneo di direttore medico dell'U.O. di ostetricia e ginecologia.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto avviso, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto di avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando in questione, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 127 del 14 agosto 2008.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi della ASL BAT - via Fornaci n. 201 - Andria, tel. 0883/577694, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dal lunedì al giovedì o visitare il sito aziendale [www.auslbato.it/](http://www.auslbato.it/)

08E08112

**REGIONE SARDEGNA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di ventidue posti, presso l'azienda sanitaria di Nuoro**

Si rende noto che, presso l'Azienda Sanitaria di Nuoro, sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

quindici posti di operatore tecnico specializzato - autista di ambulanza (categoria B - Livello economico Super);

sette posti di assistente amministrativo (categoria C).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al bando e corredato dei documenti prescritti, nonché degli eventuali titoli, scade, improrogabilmente, alle ore 14 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

A tal fine, farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accetante. Nella eventualità che tale data coincida con giorni festivi, il termine stesso scadrà il primo giorno feriali successivo.

Il testo integrale dei bandi di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione autonoma della Sardegna (Annunzi legali), n. 25 del 16 agosto 2008.

Il bando e il fac-simile della domanda sono disponibili sul sito [www.aslnuoro.it](http://www.aslnuoro.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio del personale dell'Azienda - via Demurtas, 1 - Nuoro.

08E08071

**REGIONE TOSCANA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico - Area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica, presso l'Azienda U.S.L. 2 Lucca.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando del suddetto pubblico concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 32, parte IIª, del 6 agosto 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. politiche del personale - Ufficio assunzioni e concorsi - dell'Azienda U.S.L. 2 Lucca - via per Sant'Alessio - Monte San Quirico - Lucca - tel. 0583/970778.

08E08066

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente fisico - disciplina fisica sanitaria, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente fisico - disciplina fisica sanitaria, presso l'Azienda U.S.L. 2 Lucca.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando del suddetto pubblico concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 32, parte IIª, del 6 agosto 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. politiche del personale - Ufficio assunzioni e concorsi - dell'Azienda U.S.L. 2 Lucca - via per Sant'Alessio - Monte San Quirico - Lucca - tel. 0583/970778.

08E08067

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa nell'area medica e delle specialità mediche disciplina di neuropsichiatria infantile con rapporto di lavoro a tempo determinato, di durata quinquennale, rinnovabile, presso l'azienda U.S.L. 10 di Firenze.**

È indetto avviso pubblico, per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa nell'area medica e delle specialità mediche disciplina di neuropsichiatria infantile con rapporto di lavoro a tempo determinato, di durata quinquennale, rinnovabile presso l'Azienda U.S.L. 10 di Firenze.

Il testo integrale del bando di cui sopra, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel sito Internet: [www.asf.toscana.it](http://www.asf.toscana.it) - sezione formazione e concorsi.

Le domande di partecipazione all'avviso in oggetto, redatte sull'apposito stampato allegato al bando, devono essere inviate al direttore della struttura complessa gestione del personale dipendente dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze - Ufficio protocollo, Lungarno Santa Rosa, 13 - 50142 Firenze.

Esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei trenta giorni utili per la presentazione della domanda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

Si precisa che è prevista una tassa di concorso di € 7,75 che dovrà essere versata sul c.c.p. n. 22570501 intestato all'Azienda USL 10 di Firenze - Servizio tesoreria, completa della causale di versamento e che la relativa ricevuta dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze, struttura complessa gestione del personale dipendente - settore gestione concorsi - Lungarno Santa Rosa, 13 - Firenze, telefono 055/2285619-773, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 11 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 15.

08E08088

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa nell'area medica e delle specialità mediche, disciplina di medicina fisica e riabilitazione da destinare alla direzione della struttura complessa medicina fisica e riabilitazione e centro ausili - con rapporto di lavoro a tempo determinato, di durata quinquennale, rinnovabile, presso l'azienda U.S.L. 10 di Firenze.**

È indetto avviso pubblico, per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa nell'area medica e delle specialità mediche disciplina di medicina fisica e riabilitazione da destinare alla direzione della struttura complessa medicina fisica e riabilitazione e centro ausili - con rapporto di lavoro a tempo determinato, di durata quinquennale, rinnovabile presso l'Azienda U.S.L. 10 di Firenze.

Il testo integrale del bando di cui sopra, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel sito Internet: [www.asf.toscana.it](http://www.asf.toscana.it) - sezione formazione e concorsi.

Le domande di partecipazione all'avviso in oggetto, redatte sull'apposito stampato allegato al bando, devono essere gestione del personale dipendente a dell'azienda USL 10 di Firenze - ufficio di protocollo - Lungarno Santa Rosa, 13 - 50142 Firenze.

Esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei trenta giorni utili per la presentazione della domanda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

Si precisa che è prevista una tassa di concorso di € 7,75 che dovrà essere versata sul c.c.p. n. 22570501 intestato all'Azienda USL 10 di Firenze - Servizio tesoreria, completa della causale di versamento e che la relativa ricevuta dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda U.S.L. 10 di Firenze, struttura complessa gestione del personale dipendente - settore gestione concorsi, Lungarno Santa Rosa, 13 - Firenze, telefono: 055/2285619-773, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 11 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 15.

08E08089

## REGIONE VENETO

**Procedure per la stabilizzazione (ex legge 27 dicembre 2006, n. 296 - finanziaria 2007, d.g.r.v. 11 settembre 2007, n. 2811 e nota 2 aprile 2008, prot. n. 174836, del segretario regionale alla sanità e sociale) di un collaboratore tecnico professionale a tempo pieno categoria D da assegnare al servizio per il sistema informatico, presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa (Bando n. 27/2008).**

In esecuzione della determinazione del 4 luglio 2008 n. 183 è indetto avviso per la stabilizzazione di un collaboratore tecnico professionale a tempo pieno categoria D da assegnare al servizio per il sistema informatico - presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa.

Per quanto applicabile valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220. Il testo integrale del bando è pubblicato nel B.U.R. n. 65 dell'8 agosto 2008 del Veneto.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.L.S.S. n. 3 (tel. 0424-604338) oppure consultare il sito aziendale [www.aslbassano.it](http://www.aslbassano.it)

08E08077

**Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di operatore socio sanitario cat. BS, riservato agli aventi diritto al processo di stabilizzazione delle posizioni di precariato secondo quanto previsto dalla deliberazione della giunta regionale Veneto n. 2811 dell'11 settembre 2007, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 600 del 16 luglio 2008 è indetto concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di operatore socio sanitario cat. «BS», riservato agli aventi diritto al processo di stabilizzazione delle posizioni di precariato secondo quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 2811 dell'11 settembre 2007.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 63 del 1° agosto 2008.

Le domande di partecipazione devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ULSS 13 - Via Mariutto, 76 - 30035 Mirano (Venezia).

Per informazioni e per ricevere copia del bando gli interessati potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane e materiali dell'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 - Ufficio concorsi - Via XXIX Aprile n. 2 - 30031 Dolo (Venezia) - tel. 041/5133369, oppure potranno consultare il sito internet: [www.ulss13mirano.ven.it](http://www.ulss13mirano.ven.it)

08E08151

**Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - cat. D, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 590 del 15 luglio 2008 è indetto concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - cat. «D», presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 63 del 1° agosto 2008.

Le domande di partecipazione devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Ulss 13 - Via Mariutto, 76 - 30035 Mirano (Venezia).

Per informazioni e per ricevere copia del bando gli interessati potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane e materiali dell'Azienda unità locale socio sanitaria n. 13 - Ufficio concorsi - via XXIX Aprile n. 2 - 30031 Dolo (Venezia) - tel. 041/5133369, oppure potranno consultare il sito internet: [www.ulss13mirano.ven.it](http://www.ulss13mirano.ven.it)

08E08226

## ALTRI ENTI

### AZIENDA PUBBLICA DEI SERVIZI ALLA PERSONA «GIORGIO GASPARINI» DI MODENA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore educatore professionale, categoria C, posizione economica di primo inquadramento C1, CCNL regioni/autonomie locali.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore educatore professionale, categoria C, posizione economica di primo inquadramento C1, CCNL regioni/autonomie locali. A parità di merito, la posizione in graduatoria sarà determinata sulla base dei titoli che danno diritto alla preferenza previsti dalla normativa vigente e indicati nel bando, purché dichiarati nella istanza di partecipazione.

Titoli di studio per l'accesso:

diploma di laurea in educatore professionale rilasciato nell'ambito delle facoltà di scienze dell'educazione e di scienze della formazione con indirizzo (ad es. educatore professionale, educatore extrascolastico) non inerente l'insegnamento scolastico;

ovvero

diploma di laurea in pedagogia, diploma di laurea in scienze dell'educazione, diploma di laurea in scienze della formazione con indirizzo (ad es. educatore professionale, educatore extrascolastico) non inerente l'insegnamento scolastico, diploma di laurea in educatore sociale;

ovvero

diploma di scuola media superiore/maturità, unitamente a uno dei seguenti titoli:

attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del decreto ministeriale 10 febbraio 1984 e del decreto ministeriale 8 ottobre 1998, n. 520;

attestato regionale di qualifica professionale ai sensi della Direttiva comunitaria n. 51/92, rilasciato al termine di corso di formazione attuato nell'ambito del progetto APRIS.

Calendario delle prove: prova scritta (a contenuto pratico-attitudinale): 6 ottobre 2008 ore 9,00.

Per la prova orale sono previste quattro sessioni:

17 ottobre 2008, dalle ore 9,00 alle ore 18,30;

20 ottobre 2008, dalle ore 9,00 alle ore 18,30;

23 ottobre 2008, dalle ore 9,00 alle ore 18,30;

24 ottobre 2008, dalle ore 9,00 alle ore 18,30.

Le prove si svolgeranno presso la sede dell'Azienda di via Libertà n. 799 - Vignola (Modena).

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta a contenuto pratico-attitudinale senza alcun altro preavviso o invito, nel giorno e ore indicati, muniti di un documento di riconoscimento valido.

Termine presentazione domanda: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso presso l'albo pretorio dell'azienda sito presso la casa comunale di Vignola e quindi entro le ore 12,00 del giorno 22 settembre 2008. Per informazioni, copia del bando e del fac-simile di domanda rivolgersi all'azienda tel. 059/7705211-7705249, fax 059/7705200.

Indirizzo e-mail: infoasp@aspvignola.mo.it

Sito www.aspvignola.mo.it

08E08103

### ISTITUTO NAZIONALE DI STUDI SUL RINASCIMENTO DI FIRENZE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti (due con borsa) per il corso di perfezionamento in civiltà dell'umanesimo e del rinascimento.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti (due con borsa) per il corso di perfezionamento in Civiltà dell'Umanesimo e del Rinascimento.

Sono ammessi al concorso coloro che sono in possesso del titolo di laurea quadriennale o specialistica o titolo equipollente conseguito presso università o istituto di istruzione universitario italiano o straniero. Non sono ammessi coloro che al 30 ottobre 2008 abbiano superato i trentacinque anni di età.

La borsa di studio ha la durata di tre anni e ammonta a lordi € 13.638,47 annui.

Scadenza: la domanda di ammissione deve pervenire all'Istituto Nazionale di Studi sul Rinascimento entro e non oltre il 31 ottobre 2008.

Per informazioni e visione del bando rivolgersi alla segreteria 055/287728 o al sito: [www.insr.it](http://www.insr.it)

08E08106

### UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO SANTACROCE SULL'ARNO E MONOPOLI IN VAL D'ARNO

**Concorso pubblico, per esami, per istruttore di vigilanza agente polizia municipale - categ. C, posiz. economica C1 area vigilanza presso i comuni di Santa Croce sull'Arno, Santa Maria a Monte, Castelfranco di Sotto e Montopoli in Val d'Arno.**

È indetto il seguente concorso pubblico per esami:

per «Istruttore di Vigilanza» Agente Polizia Municipale - categ. C, posiz. economica C1 area vigilanza presso i Comuni di Santa Croce Sull'Arno, Santa Maria a Monte, Castelfranco di Sotto e Montopoli in Val d'Arno.

Requisiti:

cittadinanza degli Stati membri l'unione europea;

età non inferiore a 18 anni;

diploma di Maturità (per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115);

Calendario e sede delle prove:

prova scritta: 5 novembre 2008 ore 15,00 - presso l'Istituto Comprensivo Statale di S. Croce sull'Arno, via Pisacane n. 25;

prova teorico-pratica: 7 novembre 2008 ore 15,00 - presso l'Istituto Comprensivo Statale di S. Croce sull'Arno, via Pisacane n. 25;

prova orale: 12 dicembre 2008 ore 09,00 - presso l'Istituto Comprensivo Statale di S. Croce sull'Arno, via Pisacane.

Qualora i concorrenti superino le 100 unità, sarà espletata una prova preselettiva che si terrà il giorno 17 ottobre 2008 ore 15,00 presso l'Istituto Comprensivo Statale di S. Croce sull'Arno, via Pisacane.

Dalla preselezione saranno ammessi n. 100 candidati.

Scadenza presentazione domande: 29 settembre 2008.

**Comunicazione ai candidati:**

Tutte le fasi di svolgimento del concorso pubblico, dall'ammissione dei candidati fino alla graduatoria finale (ad eccezione delle prove d'esame), saranno comunicate nei seguenti modi:

presso l'Albo Pretorio del Comune di Santa Croce Sull'Arno;

sui siti web istituzionali dei due Comuni ai seguenti indirizzi:  
www.comune.santacroce.pi.it; www.comune.montopoli.pi.it; www.comune.santamariaamonte.pi.it; www.comune.castelfranco.pi.it

Le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopra elencati hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi e di comunicazione per i candidati non ammessi: in tal caso conterranno la specifica causale.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. "Ufficio Personale Associato", nelle ore di ufficio (referente: Vergari Beatrice tel. 0571/389980).

Il responsabile dell'UPA: Nacci

08E08107

## DIARI

### COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

**Avviso relativo al calendario della prova di preselezione di concorsi pubblici pubblicati nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 46 del 13 giugno 2008.**

Concorso pubblico, per la copertura di un posto di istruttore direttivo assistente sociale, categoria D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, settore servizi alla persona: la preselezione si svolgerà il giorno 7 ottobre 2008 presso l'IPSA (Istituto professionale di Stato per l'industria e artigianato) in San Benedetto del Tronto viale dello sport n. 60 ore 15.

La mancata presentazione nella sede, luogo ed ora indicati equivarrà a rinuncia, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Per ulteriori informazioni consultare il sito [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it) - concorsi pubblici.

08E08105

### MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

**Diario di svolgimento del test di preselezione del concorso pubblico, per esami, a ventotto posti nella seconda area, fascia retributiva F3 (ex B3), profilo professionale di collaboratore tecnico per i servizi di informatica, telecomunicazioni e cifra degli Uffici centrali del Ministero degli Affari Esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed Uffici consolari.**

Il test di preselezione del concorso pubblico, per esami, a ventotto posti nella seconda area, fascia retributiva F3 (ex B3), profilo professionale di collaboratore tecnico per i servizi di informatica, telecomunicazioni e cifra degli Uffici centrali del Ministero degli Affari Esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed Uffici consolari, indetto con decreto ministeriale 11 giugno 2008, n. 035/178/BIS, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 17 giugno 2008, si svolgerà a Roma presso il Palalottomatica, Piazzale dello Sport, nei giorni 6 e 7 ottobre 2008 secondo il seguente calendario:

| Data            | Ora   | Candidati                                 |
|-----------------|-------|-------------------------------------------|
| 06 ottobre 2008 | 10,30 | dalla lettera D a tutta la lettera K      |
| 06 ottobre 2008 | 15,00 | dalla lettera L a PINZI Daniele           |
| 07 ottobre 2008 | 10,30 | da PINZONE Antonella a tutta la lettera Z |
| 07 ottobre 2008 | 15,00 | dalla lettera A a tutta la lettera C      |

Il test di preselezione si svolgerà secondo le modalità indicate nell'articolo 6 del bando di concorso.

I candidati, che non sono stati esclusi dalla partecipazione al concorso per mancanza di uno dei requisiti o per il mancato rispetto dei termini e delle modalità previsti dal bando, sono tenuti a presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo sopraindicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e di una fotocopia dello stesso.

I candidati che hanno presentato la domanda a mezzo raccomandata dovranno portare con sé la ricevuta di spedizione della domanda stessa, da esibire qualora esigenze di speditezza dei controlli per l'accesso alla sede degli esami lo richiedano.

I candidati non possono introdurre nella sede degli esami, pena l'esclusione dalle prove concorsuali, telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né borse od oggetti simili.

I candidati partecipano alle prove concorsuali con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.

Si ricorda che nessun testo contenente quesiti per la preparazione alla prova preselettiva è stato autorizzato dal Ministero degli Affari Esteri il quale pertanto declina ogni responsabilità in merito a eventuali pubblicazioni da parte di terzi.

Con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 7 ottobre 2008 e sul sito Internet <http://www.esteri.it/> sarà reso noto il diario di svolgimento delle prove scritte del concorso.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte sarà pubblicato sul sito Internet del Ministero degli Affari Esteri (<http://www.esteri.it/>) il giorno 9 ottobre 2008, salvo eventuali diverse comunicazioni che appariranno sulla predetta *Gazzetta Ufficiale* del 7 ottobre 2008.

08E08146

**Diario di svolgimento del test di preselezione del concorso pubblico, per esami, a trentasette posti nella seconda area, fascia retributiva F3 (ex B3), profilo professionale di collaboratore contabile degli Uffici centrali del Ministero degli Affari Esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed Uffici consolari.**

Il test di preselezione del concorso pubblico, per esami, a trentasette posti nella seconda area, fascia retributiva F3 (ex B3), profilo professionale di collaboratore contabile degli Uffici centrali del Ministero degli affari esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed Uffici consolari, indetto con decreto ministeriale 11 giugno 2008, n. 035/179/BIS, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 17 giugno 2008, si svolgerà a

Roma presso il «Palalottomatica», Piazzale dello Sport, nei giorni 2 e 3 ottobre 2008 secondo il seguente calendario:

| Data            | Ora   | Candidati                               |
|-----------------|-------|-----------------------------------------|
| 02 ottobre 2008 | 10,30 | dalla lettera L a PICHIERRI Andrea      |
| 02 ottobre 2008 | 15,00 | da PICOZZI Arianna a tutta la lettera Y |
| 03 ottobre 2008 | 10,30 | dalla lettera Z a tutta la lettera C    |
| 03 ottobre 2008 | 15,00 | dalla lettera D a tutta la lettera K    |

Il test di preselezione si svolgerà secondo le modalità indicate nell'art. 6 del bando di concorso.

I candidati che non sono stati esclusi dalla partecipazione al concorso per mancanza di uno dei requisiti o per il mancato rispetto dei termini e delle modalità previsti dal bando, sono tenuti a presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo sopraindicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e di una fotocopia dello stesso.

I candidati, che hanno presentato la domanda a mezzo raccomandata dovranno portare con sé la ricevuta di spedizione della domanda stessa, da esibire qualora esigenze di speditezza dei controlli per l'accesso alla sede degli esami lo richiedano.

I candidati non possono introdurre nella sede degli esami, pena l'esclusione dalle prove concorsuali, telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né borse od oggetti simili.

I candidati partecipano alle prove concorsuali con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.

Si ricorda che nessun testo contenente quesiti per la preparazione alla prova preselettiva è stato autorizzato dal Ministero degli Affari Esteri il quale pertanto declina ogni responsabilità in merito a eventuali pubblicazioni da parte di terzi.

Con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» del 7 ottobre 2008 e sul sito Internet <http://www.esteri.it> sarà reso noto il diario di svolgimento delle prove scritte del concorso.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte sarà pubblicato sul sito Internet del Ministero degli Affari Esteri (<http://www.esteri.it>) il giorno 9 ottobre 2008, salvo eventuali diverse comunicazioni che appariranno sulla predetta *Gazzetta Ufficiale* del 7 ottobre 2008.

08E08147

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE

**Avviso relativo al concorso pubblico, per esami, a centoquarantacinque posti di dirigente tecnico, da assegnare agli uffici dell'amministrazione centrale e periferica del Ministero della pubblica istruzione.**

Si comunica che la pubblicazione del diario delle prove di preselezione del concorso pubblico, per esami, a centoquarantacinque posti di dirigente tecnico, da assegnare agli uffici dell'amministrazione centrale e periferica del Ministero della pubblica istruzione, al fine di concorrere alla realizzazione delle finalità di istruzione e di formazione, affidate alle istituzioni scolastiche ed educative, oltre all'attività di studio, di ricerca e di consulenza tecnica per il Ministro e i direttori generali, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» n. 10 del 5 febbraio 2008 è rinviata alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», del 17 ottobre 2008.

Nel medesimo avviso sarà indicata la data della *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», nella quale sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

08E08309

**Avviso relativo al concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a duecentotrenta posti, per l'accesso al profilo professionale di funzionario amministrativo/giuridico, legale e contabile, area C, posizione economica C1, del ruolo del personale del Ministero della pubblica istruzione.**

Si comunica che la preselezione concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a duecentotrenta posti, per l'accesso al profilo professionale di funzionario amministrativo/giuridico, legale e contabile, area C, posizione economica C1, del ruolo del personale del Ministero della pubblica istruzione, per gli uffici dell'amministrazione centrale e periferica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 95 del 30 novembre 2007 è fissata per il giorno 31 ottobre 2008.

Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», del 10 ottobre 2008, sarà pubblicato un avviso con l'indicazione delle sedi, su base circoscrizionale, presso le quali i candidati dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di riconoscimento, per espletare la prova di preselezione.

Nel medesimo avviso sarà indicata la data della *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», nella quale sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

08E08310

**UNIVERSITÀ POLITECNICA  
DELLE MARCHE**

**Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-IND/15 - Disegno e metodi dell'ingegneria industriale.**

Le prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa indetta con decreto rettorale n. 435 del 27 febbraio 2008, *Gazzetta Ufficiale* n. 19 del 7 marzo 2008, per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare ING-IND/15 - Disegno e metodi dell'ingegneria industriale, si svolgeranno presso i locali del dipartimento di meccanica della facoltà di ingegneria, via Breccie Bianche, Monte Dago, Ancona, secondo il calendario che segue:

- prima prova: 6 ottobre 2008, ore 15;
- seconda prova: 7 ottobre 2008, ore 9;
- prova orale: 7 ottobre 2008, ore 12.

08E08257

**Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare AGR/16 - Microbiologia agraria.**

Le prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa indetta con decreto rettorale n. 226 del 19 dicembre 2007, *Gazzetta Ufficiale* n. 2 dell'8 gennaio 2008, per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare AGR/16 - Microbiologia agraria, si svolgeranno presso «Aula di lettura» della facoltà di agraria, via Breccie Bianche, Monte Dago, Ancona, secondo il calendario che segue:

- prima prova: 6 ottobre 2008, ore 15;
- seconda prova: 7 ottobre 2008, ore 9,30;
- prova orale: 10 ottobre 2008, ore 9,30.

08E08258

## UNIVERSITÀ DI TORINO

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare GEO/02 (decreto ministeriale n. 565/2007).**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare GEO/02 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di scienze della terra - Via Valperga Caluso, 35 - Torino - secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 2 ottobre 2008, alle ore 15,00;
- seconda prova pratica: 3 ottobre 2008, alle ore 9,00;
- prova orale: 3 ottobre 2008, alle ore 16,00.

08E08135

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-DEA/01 (decreto ministeriale n. 565/2007).**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-DEA/01 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 2 ottobre 2008, alle ore 14,00 presso la facoltà di scienze della formazione - Aula 39 - 1º piano - Via S. Ottavio, 20 - Torino;
- seconda prova scritta: 3 ottobre 2008, alle ore 9,00 presso la facoltà di scienze della formazione - Aula 1.2 - Via Giolitti, 33 - Torino;
- prova orale: 7 ottobre 2008, alle ore 9,00 presso il Dipartimento di scienze dell'educazione - Aula Riunioni - 1º piano - Via G. Ferrari, 9-11 - Torino.

08E08136

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare SPS/08 (decreto ministeriale n. 565/2007).**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare SPS/08 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 2 ottobre 2008, alle ore 14,00, presso l'Aula 1 del C.I.S.I. - Via S. Ottavio, 20 - Torino;
- seconda prova scritta: 3 ottobre 2008, alle ore 8,30, presso l'Aula 1 del C.I.S.I. - Via S. Ottavio, 20 - Torino;
- prova orale: 16 ottobre 2008, alle ore 9, presso il Dipartimento di scienze sociali - Via S. Ottavio, 50 - Torino.

08E08137

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare IUS/21 (decreto ministeriale n. 565/2007).**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare IUS/21 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di scienze giuridiche - Via S. Ottavio, 54 - Torino - secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 2 ottobre 2008, alle ore 15,00;
- seconda prova scritta: 3 ottobre 2008, alle ore 8,30;
- prova orale: 6 ottobre 2008, alle ore 15,00.

08E08138

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare CHIM/04 (decreto ministeriale n. 565/2007).**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare CHIM/04 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di chimica IFM - Via P. Giuria, 7 - Torino - secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 2 ottobre 2008, alle ore 9,00;
- seconda prova scritta: 3 ottobre 2008, alle ore 8,30;
- prova orale: 3 ottobre 2008, alle ore 15,00.

08E08139

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare BIO/03 (decreto ministeriale n. 565/2007).**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare BIO/03 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di biologia vegetale - Viale P.A. Mattioli, 25 - Torino secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 2 ottobre 2008, alle ore 14,00;
- seconda prova pratica: 3 ottobre 2008, alle ore 9,00;
- prova orale: 3 ottobre 2008, alle ore 16,00.

08E08140

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario presso la facoltà di farmacia - settore scientifico-disciplinare BIO/10.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di farmacia - settore scientifico-disciplinare BIO/10 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 7 del 25 gennaio 2008 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il Dipartimento di scienze oncologiche - Str. Provinciale 142 - Km 3,95 - Candiolo (Torino) secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 2 ottobre 2008, alle ore 14,00;
- seconda prova pratica: 3 ottobre 2008, alle ore 9,00;
- prova orale: 3 ottobre 2008, alle ore 16,00.

08E08141

---

# ERRATA-CORRIGE

---

Avvertenza. — L'errata corrige rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092, e degli articoli 14, e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

---

**Comunicato relativo all'avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di responsabile servizio polizia municipale - categoria D1 del comune di Vietri di Potenza.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 64 del 19 agosto 2008).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, alla pag. 405, seconda colonna, al 10° rigo, dove è scritto: «... 18 settembre 2008.», leggasi: «... 8 settembre 2008.».

08E08313

**Avviso relativo alla nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di ricercatore universitario dell'Università di Napoli «Federico II».** (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 61 del 5 agosto 2008).

Nel decreto citato in epigrafe, riportato alla pag. 85, prima colonna, della sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, all'11° rigo, dopo la dizione: «Decreta:», è inserito:

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA  
*Settore: MED/09 - Medicina interna*

Membro designato: Trimarco Bruno, professore ordinario, Università di Napoli «Federico II», facoltà di medicina e chirurgia.

Componenti eletti:

Giordano Mauro, professore associato, Seconda Università di Napoli, facoltà di medicina e chirurgia.

Sacerdoti Guido, ricercatore universitario, Seconda Università di Napoli, facoltà di medicina e chirurgia.

FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE  
*Settore: IUS/04 - Diritto commerciale*

Membro designato: Pisani Massamormile Andrea, professore ordinario, Università L'Orientale Napoli, facoltà di scienze politiche.

Componenti eletti:

Desario Michele Salvatore, professore associato, Università della Tuscia, facoltà di economia.

De Benedictis Lucio, ricercatore universitario, Università di Chieti-Pescara, facoltà di economia.

FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE  
*Settore: SECS-P/03 - Scienza delle finanze*

Membro designato: Cristofaro Antonio, professore ordinario, Università di Napoli «Federico II», facoltà di scienze politiche.

Componenti eletti:

Botarelli Simonetta, professore associato, Università di Siena, facoltà di economia.

Di Bono Stefania, ricercatore universitario, Università di Pisa, facoltà di economia.

08E08314

---

ITALO ORMANNI, *direttore*

ALFONSO ANDRIANI, *redattore*  
DELIA CHIARA, *vice redattore*

---

(GU-2008-GUC-069) Roma, 2008 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

## MODALITÀ PER LA VENDITA

**La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:**

- presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. in ROMA, piazza G. Verdi, 10 - ☎ 06 85082147;
- presso le librerie concessionarie riportate nell'elenco consultabile sul sito [www.ipzs.it](http://www.ipzs.it), al collegamento rete di vendita (situato sul lato destro della pagina).

L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Funzione Editoria - U.O. DISTRIBUZIONE  
Attività Librerie concessionarie, Vendita diretta e Abbonamenti a periodici  
Piazza Verdi 10, 00198 Roma  
fax: 06-8508-4117  
e-mail: [editoriale@ipzs.it](mailto:editoriale@ipzs.it)

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando i dati fiscali (codice fiscale e partita IVA, se titolari) obbligatori secondo il DL 223/2007. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.



# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

### CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2008 (salvo conguaglio) (\*)

#### GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

|                |                                                                                                                                                                                                                                             | CANONE DI ABBONAMENTO                       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Tipo A</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:<br>(di cui spese di spedizione € 257,04)<br>(di cui spese di spedizione € 128,52)                                                                      | - annuale € 438,00<br>- semestrale € 239,00 |
| <b>Tipo A1</b> | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:<br>(di cui spese di spedizione € 132,57)<br>(di cui spese di spedizione € 66,28)                                 | - annuale € 309,00<br>- semestrale € 167,00 |
| <b>Tipo B</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale:<br>(di cui spese di spedizione € 19,29)<br>(di cui spese di spedizione € 9,64)                                             | - annuale € 68,00<br>- semestrale € 43,00   |
| <b>Tipo C</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE:<br>(di cui spese di spedizione € 41,27)<br>(di cui spese di spedizione € 20,63)                                                                                 | - annuale € 168,00<br>- semestrale € 91,00  |
| <b>Tipo D</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali:<br>(di cui spese di spedizione € 15,31)<br>(di cui spese di spedizione € 7,65)                                                                           | - annuale € 65,00<br>- semestrale € 40,00   |
| <b>Tipo E</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:<br>(di cui spese di spedizione € 50,02)<br>(di cui spese di spedizione € 25,01)                            | - annuale € 167,00<br>- semestrale € 90,00  |
| <b>Tipo F</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali:<br>(di cui spese di spedizione € 383,93)<br>(di cui spese di spedizione € 191,46)                        | - annuale € 819,00<br>- semestrale € 431,00 |
| <b>Tipo F1</b> | Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali:<br>(di cui spese di spedizione € 264,45)<br>(di cui spese di spedizione € 132,22) | - annuale € 682,00<br>- semestrale € 357,00 |

**N.B.:** L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili integrando con la somma di € 80,00 il versamento relativo al tipo di abbonamento alla *Gazzetta Ufficiale* - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'**Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2008**.

#### CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

#### PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI (Oltre le spese di spedizione)

|                                                                  |        |
|------------------------------------------------------------------|--------|
| Prezzi di vendita: serie generale                                | € 1,00 |
| serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione     | € 1,00 |
| fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico         | € 1,50 |
| supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione | € 1,00 |
| fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione       | € 1,00 |
| fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico             | € 6,00 |

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

#### 5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI ED APPALTI

(di cui spese di spedizione € 127,00) - annuale € 295,00  
(di cui spese di spedizione € 73,00) - semestrale € 162,00

#### GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

(di cui spese di spedizione € 39,40) - annuale € 85,00  
(di cui spese di spedizione € 20,60) - semestrale € 53,00

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,00

I.V.A. 20% inclusa

#### RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo € 190,00

Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5% € 180,50

Volume separato (oltre le spese di spedizione) € 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

**N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.**

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI IN USO APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

#### ABBONAMENTI UFFICI STATALI

Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

\* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 8 0 9 0 5 \*