

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 19 settembre 2008

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00198 ROMA - CENTRALINO 06-85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

- | | | |
|-----------|---|--------|
| 14 | volontari in ferma prefissata quadriennale, in qualità di atleta al Centro Sportivo dell'Esercito Italiano | Pag. 1 |
| 16 | posti per l'accesso alla qualifica di dirigente di seconda fascia, in prova, nel ruolo dei dirigenti del Ministero dell'economia e delle finanze da assegnare al Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi in uno degli Uffici centrali e periferici | » 21 |

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti..... » IX

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 23 settembre 2008

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero della difesa:

Concorso pubblico, per titoli, per l'accesso al Centro Sportivo dell'Esercito Italiano di n. 14 volontari in ferma prefissata quadriennale, in qualità di atleta Pag. 1

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 138 emanato dalla direzione generale per il personale militare in data 11 luglio 2008, concernente la graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito, dei volontari di ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004 » 21

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 149 emanato dalla direzione generale per il personale militare di concerto con il Comandante del corpo delle Capitanerie di Porto, in data 24 luglio 2008, concernente la graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente della Marina Militare e del Corpo delle Capitanerie di Porto, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004 .. » 21

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 143 emanato dalla direzione generale per il personale militare, in data 22 luglio 2008, concernente la graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004 .. » 21

Ministero della giustizia - DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Avviso relativo alla approvazione delle graduatorie dei vincitori e degli idonei non vincitori relative alle singole discipline sportive del concorso pubblico, per titoli, a complessivi dieci posti per l'accesso al Gruppo Sportivo Fiamme Azzurre del Corpo di polizia penitenziaria » 21

Ministero dell'economia e delle finanze:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a sedici posti per l'accesso alla qualifica di dirigente di seconda fascia, in prova, nel ruolo dei dirigenti del Ministero dell'economia e delle finanze da assegnare al Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi in uno degli Uffici centrali e periferici » 21

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

Concorso per l'accesso alle scuole di specializzazione per le professioni legali. Anno accademico 2008-2009. (Decreto 3 settembre 2008) Pag. 27

ENTI PUBBLICI STATALI

Consiglio nazionale delle ricerche:

Avviso di nomina del vincitore del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo di tecnologo - III livello professionale del consiglio nazionale delle ricerche - settore tecnologico «Supporto alla ricerca» - Bando n. 364.14. (un posto) Pag. 30

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI NEUROSCIENZE

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per una borsa di studio per laureati per studi e ricerche nel campo delle neuroscienze per la seguente tematica di ricerca: «L'arricchimento ambientale come strategia terapeutica per il trattamento delle degenerazioni della retina» da usufruirsi presso l'Istituto di Neuroscienze del Consiglio Nazionale delle Ricerche. (Bando n. 061.000.BS.01) » 30

Istituto nazionale di alta matematica «Francesco Severi»:

Avviso relativo alla modifica dell'articolo 3 del bando di concorso a quaranta borse di studio per l'iscrizione ai corsi di laurea in matematica - a.a. 2008-09 » 30

Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI ROMA

Avviso relativo alla pubblicazione sul sito dell'Osservatorio astronomico di Roma della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore - III livello - con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per l'area scientifica «Galassie e cosmologia» settore di ricerca «Proprietà ed evoluzione delle galassie e delle strutture cosmiche ottenute principalmente tramite immagini multibanda», presso l'Istituto nazionale di astrofisica - Osservatorio astronomico di Roma (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 7 dicembre 2007) OR07/R » 30

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Alma Mater Studiorum Università di Bologna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica 1 - area biblioteche - uno dei quali riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni Pag. 31

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica 1 - area amministrativa - con competenze contabili, uno dei quali riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni » 44

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, per le esigenze dei quattro poli della Romagna (Cesena, Forlì, Ravenna e Rimini), due dei quali riservati alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni » 57

Università «G. d'Annunzio» Chieti-Pescara:

Ricostituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna, presso la facoltà di medicina e chirurgia. » 70

Università di Napoli Federico II:

Vacanze di posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento. » 70

Università Politecnica delle Marche:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in regime di tempo pieno, di una unità di personale tecnico amministrativo di categoria EP - posizione economica EP1 - Area amministrativa gestionale » 71

Università «La Sapienza» di Roma:

Vacanza di tre posti di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante procedura di trasferimento. » 82

Università di Roma «Tor Vergata»:

Vacanza di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica Pag. 82

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo » 82

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS/07 - Economia aziendale » 83

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare IUS/05 - Diritto dell'economia. » 83

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie » 83

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese » 84

Università «Suor Orsola Benincasa» di Napoli:

Vacanze di posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento settore disciplinare SPS/07 - Sociologia generale. » 84

Vacanze di posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento settore disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese. » 84

Università telematica «E-Campus»:

Avviso approvazione degli atti di valutazione comparativa. » 85

ENTI LOCALI

Città di Cossato:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un istruttore amministrativo - categoria C Pag. 85

Città di Venaria Reale:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di dirigente del settore Welfare. Pag. 85

Comune di Asola:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di istruttore amministrativo servizi culturali (biblioteca e museo), categoria C, posizione economica C1 » 86

Comune di Borgo Ticino:

Concorso pubblico per un posto di categoria C1 - istruttore educativo socio-culturale per asilo nido . » 86

Comune di Bovezzo:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra - tempo pieno e indeterminato, categoria C - C.C.N.L. - Comparto autonomie locali. » 86

Comune di Camisano:

Avviso bando di concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di un istruttore tecnico - cat. C - posizione economica C1 » 86

Comune di Fiano Romano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di tre posti, elevabili a sei di cui due a tempo parziale al 50%, di farmacista collaboratore categoria D3 - area economico-finanziaria » 86

Comune di Landriano:

Concorso pubblico, per esami, per un posto di agente di polizia locale, a tempo indeterminato e a tempo pieno, categoria C, profilo economico C1, con riserva di un posto ai sensi dell'art. 18 d.lgs. n. 215/2001 per militari volontari congedati senza demerito » 87

Comune di Palazzolo Vercellese:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di assistente servizi tecnici - categoria C - posizione economica C1 in part time a 18 ore settimanali » 87

Comune di Polesella:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat D1 - settore I «Amministrativo» Pag. 87

Comune di Procida:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali di dodici operatori di P.M » 87

Comune di Sorgono:

Concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico - ingegnere - categoria D1 » 87

Concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un posto di istruttore tecnico - geometra - categoria C1 » 87

Comune di Valenza:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore tecnico - geometra - cat. C - posizione economica C1 - presso il settore tecnico LL.PP. ed urbanistica, a tempo pieno ed indeterminato » 88

Comune di Veglie:

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - categoria C (geometra) » 88

Comune di Villa Castelli:

Rettifica della data di scadenza per le presentazione delle domande dei concorsi del 29 agosto 2008. » 88

Comune di Villanova Monferrato:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'attribuzione a tempo indeterminato di un posto di esecutore area tecnico manutentiva, categoria B, posizione economica B1 » 88

Provincia di Biella:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C1 » 88

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Azienda ospedaliera «Ospedale civile» di Vimercate:

Avviso di rettifica per l'assunzione con incarico
di supplenza di direttore di chirurgia generale Pag. 89

Azienda ospedaliera Ospedale «San Car- lo» di Potenza:

Avviamento di una unità beneficiaria e della
legge n. 407/1998 ovvero dell'art. 18 della legge
n. 68/1999 per la copertura del posto di centralinista
telefonico operatore tecnico » 89

Azienda ospedaliera di Perugia:

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico
di direttore della struttura complessa di pneumologia
e unità di terapia intensiva respiratoria - disciplina
di malattie dell'apparato respiratorio - area medica e
delle specialità mediche » 89

Azienda ospedaliera di Reggio Emilia «Arcispedale S. Maria Nuova»:

Avvisi pubblici per il conferimento di incarichi
quinquennali di dirigenti medici - direttori di radio-
terapia, urologia e neonatologia » 89

Azienda ospedaliera «S. Antonio Abate» di Trapani:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la
formulazione di una graduatoria intesa alla copertura
a tempo indeterminato di un posto di dirigente inge-
gnere mediante procedura di mobilità regionale tra
le aziende del comparto sanità » 90

Azienda ospedaliero-universitaria «Mag- giore della Carità» - Novara:

Concorsi a posti di personale del ruolo sanitario » 90

Azienda ospedaliero universitaria Ospe- dali riuniti «Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi»:

Concorso pubblico per il conferimento, di un po-
sto di collaboratore professionale sanitario - tecnico
di neurofisiopatologia » 90

Azienda ospedaliero-universitaria «S. Maria della Misericordia» di Udine:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un po-
sto di dirigente psicologo Pag. 90

Istituto Giannina Gaslini Genova - Quartu:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico
quinquennale di direzione di struttura complessa
- U.O. anestesia e rianimazione » 90

Regione Abruzzo:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la
copertura di tre posti di dirigente medico, presso
l'Azienda unità sanitaria locale - Teramo » 91

Avviso relativo alla revoca del concorso pub-
blico, per titoli ed esami, per la copertura di tredici
posti di assistente amministrativo, presso l'azienda
U.S.L. di Pescara. » 91

Regione Basilicata:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la
copertura di venti posti di collaboratore professio-
nale sanitario - infermiere presso l'Azienda sanitaria
U.S.L. n. 1 di Venosa » 91

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la
copertura di un posto di collaboratore professionale
sanitario - tecnico audioprotesista, presso l'Azienda
sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa » 91

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la
copertura di un posto di dirigente psicologo, presso
l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa » 91

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la
copertura di un posto di dirigente delle professioni
sanitarie presso il Servizio assistenza aziendale di
questa azienda sanitaria U.S.L. MT/4 di Matera ... » 91

Regione Emilia-Romagna:

Avviso per il conferimento di incarico sessenna-
le per la copertura di posti del ruolo sanitario (perso-
nale laureato) presso l'Azienda USL di Modena ... » 92

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la co-
pertura di posti del ruolo sanitario (personale laurea-
to) presso l'Azienda U.S.L. di Modena » 92

Avviso pubblico per il conferimento di un inca-
rico di direttore di struttura complessa a un dirigente
medico della disciplina di medicina trasfusionale per
l'U.O. di immunoematologia e centro trasfusionale
dell'azienda unità sanitaria locale di Rimini. » 92

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di ginecologia e ostetricia per l'U.O. di ginecologia e ostetricia del presidio ospedaliero di Rimini dell'azienda unità sanitaria locale di Rimini. Pag. 92

Concorso pubblico per la copertura di quattro posti a tempo indeterminato di dirigente psicologo - disciplina di psicologia, presso l'azienda USL di Parma » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - categoria D, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena. » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena. » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di medicina legale, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di anatomia patologica, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena. » 94

Regione Lombardia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente amministrativo per lo staff della direzione sociale, presso l'Azienda sanitaria locale provincia di Milano 3 - Monza » 94

Regione Piemonte:

Avviso pubblico, per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di cardiologia presso il presidio ospedaliero di Casale Monferrato. » 94

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di medicina interna presso il presidio ospedaliero di Casale Monferrato nell'ambito del Dipartimento area medica A.S.L. AL » 99

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di collaboratore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (cat.D) da assegnare nell'ambito territoriale dell'A.S.L. AL. ... Pag. 104

Regione Toscana:

Mobilità regionale ed interregionale presso l'Azienda USL 8 di Arezzo per un posto, a tempo indeterminato, di dirigente medico di anatomia patologica. » 104

Regione Veneto:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, di posti varie qualifiche, presso l'Azienda unità locale socio sanitaria n. 6 - Vicenza » 104

Regione Valle d'Aosta:

Bandi di concorsi pubblici a posti di personale del ruolo sanitario presso l'unità sanitaria locale della Valle d'Aosta. » 104

DIARI

Comando generale della Guardia di finanza:

Calendario di convocazione alla prova preliminare dei partecipanti al concorso, per titoli ed esami, per l'arruolamento di cinquanta allievi ufficiali in ferma prefissata del Corpo della Guardia di finanza, di cui: trenta sottotenenti in ferma prefissata, ausiliari del «ruolo speciale»; venti tenenti in ferma prefissata, ausiliari del ruolo «tecnico-logistico-amministrativo» Pag. 105

Ministero della giustizia:

Diario delle prove scritte del concorso, per esami, a cinquecento posti di magistrato ordinario, indetto con decreto ministeriale 27 febbraio 2008. » 105

Università di Napoli L'Orientale:

Diario delle prove pratiche dei concorsi pubblici Codici di Riferimento, B3/PA, B3/SS, C1/UP » 106

Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 Pag. 106

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo ai concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sei posti di vari profili (della dirigenza e del comparto) presso l'Azienda universitaria Pisana. (Avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 70 - 4ª serie speciale del 9 settembre 2008). Pag. 107

Comunicato relativo all'avviso di vacanza di un posto da professore di seconda fascia da coprire mediante trasferimento facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università di Torino. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 72 del 16 settembre 2008) Pag. 107

Comunicato relativo agli avvisi di vacanze di posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento presso diverse facoltà dell'Università di Torino. (Avvisi pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 72 del 16 settembre 2008). » 107

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4ª serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:

Avviso relativo alla pubblicazione del bando straordinario per la selezione di n. 1.476 volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia, di cui 1.422 per l'accompagnamento dei grandi invalidi e dei ciechi civili (scadenza 6 ottobre 2008) n. 69

Avviso relativo alla pubblicazione del bando per la selezione di n. 260 volontari da impiegare in progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi nella Regione Siciliana (scadenza 6 ottobre 2008) » 69

Ministero della giustizia:

Bando di esame di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato - Sessione 2008 (scadenza 11 novembre 2008) » 59

Concorso pubblico per esami per la copertura di tre posti di esperto linguistico, terza area, fascia retributiva F1, nel ruolo del personale del Ministero della giustizia, dipartimento per la giustizia minorile (scadenza 22 settembre 2008) » 65

Ministero della difesa:

Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di 33 (trentatré) Guardiamarina in servizio permanente nei ruoli speciali dei Corpi di Stato Maggiore, Genio navale, Armi navali, Sanitario Militare marittimo, Commissariato Militare marittimo e delle Capitanerie di porto (scadenza 25 settembre 2008) » 66

Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di tre guardiamarina in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo, per laureati in psicologia (scadenza 6 ottobre 2008) » 69

Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di cinquanta sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale dell'Arma dei carabinieri (scadenza 9 ottobre 2008) » 70

Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca:

Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo. Modifica della data della seconda sessione dell'anno 2008. (Ordinanza Ministeriale 17 luglio 2008) (scadenza 7 ottobre 2008) n. 61

Corte dei conti:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quaranta posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti (scadenza 11 ottobre 2008) » 63

Banca d'Italia:

Concorso per tre borse di studio intitolate a «Bonaldo Stringher» destinate al perfezionamento degli studi all'estero nel campo dell'economia politica e della politica economica (scadenza 3 ottobre 2008) » 68

Concorso per due borse di studio intitolate a «Giorgio Mortara» destinate al perfezionamento degli studi all'estero sulle metodologie matematiche, statistiche ed econometriche, principalmente finalizzate all'analisi delle istituzioni, dei mercati e degli strumenti finanziari e della loro regolamentazione (scadenza 3 ottobre 2008) » 68

Concorso per due borse di studio intitolate a «Donato Menichella» destinate al perfezionamento degli studi in Italia o all'estero sul contributo del quadro giuridico-istituzionale alla crescita economica e alla efficiente allocazione delle risorse (scadenza 3 ottobre 2008) » 68

Agenzia delle dogane:

Avviso relativo alla pubblicazione della determinazione direttoriale di approvazione della graduatoria generale di merito e dei vincitori relativa al concorso pubblico, per esami, a complessivi due posti nel profilo professionale di operatore tributario, seconda area, fascia retributiva F2, destinati agli uffici dell'Agenzia delle dogane situati in provincia di Bolzano (*scadenza 25 settembre 2008*)... n. 66

Commissione nazionale per le società e la borsa:

Indizione della terza sessione 2008 degli esami di idoneità per l'iscrizione all'albo unico dei promotori finanziari (*scadenza 3 ottobre 2008*) » 66

Consiglio nazionale dell'Ordine dei Giornalisti:

Prova di idoneità professionale per l'iscrizione nell'elenco dei giornalisti professionisti, a norma dell'art. 32 della legge 3 febbraio 1963, n. 69 (*scadenza 30 settembre 2008*) » 65

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di operatore tecnico (*scadenza 22 settembre 2008*) » 65

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di cinque unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca (*scadenza 22 settembre 2008*) » 65

Avviso di selezione n. IBIMET/02/08 ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore - livello terzo presso l'Istituto di Biometeorologia - sede di Bologna (*scadenza 22 settembre 2008*) » 65

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per una unità di personale laureato a tempo determinato presso l'IFAC-CNR - Istituto di fisica applicata «Nello Carrara» di Firenze - (bando n. 126.115.CTD.04/2008) (*scadenza 29 settembre 2008*) » 67

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione a due borse di studio per laureate presso l'Istituto nazionale di ottica applicata (*scadenza 20 ottobre 2008*) » 70

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati. Bando n. 126.84.BS.26 (*scadenza 22 ottobre 2008*) » 71

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione a una unità di personale laureato (*scadenza 16 ottobre 2008*) » 72

Consiglio nazionale delle ricerche - CENTRO DI RESPONSABILITÀ CNR-INFM:

Pubblica selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di una unità di personale presso il laboratorio MDM - Unità operativa CNR-INFM di Agrate Brianza - Milano, profilo di ricercatore, III livello (*scadenza 22 ottobre 2008*) n. 71

Pubblica selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di una unità di personale laureato presso il centro di ricerca e sviluppo CNR-INFM NNL - Unità I operativa CNR-INFM di Lecce - Profilo di ricercatore - III livello (*scadenza 16 ottobre 2008*) » 72

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI GENETICA VEGETALE PORTICI:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati (*scadenza 22 settembre 2008*) » 63

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO FISILOGIA CLINICA:

Selezione, per titoli e colloquio, per un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore da usufruire, presso l'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR - Sede di Pisa (*scadenza 13 ottobre 2008*) » 71

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO SULL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (*scadenza 25 settembre 2008*) . » 66

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (*scadenza 25 settembre 2008*) . » 66

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (*scadenza 25 settembre 2008*) » 66

Consiglio nazionale degli utenti presso l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni:

Bando di concorso per il conferimento di cinque premi di laurea di € 2.000,00 sul tema «Audiovisivi e minori» (*scadenza 30 settembre 2009*) » 45

ENEA - Ente per le nuove tecnologie, l'energia e l'ambiente:

Avviso di selezione per il conferimento di borse di studio internazionali (*scadenza 30 settembre 2008*) n. 57

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, per l'assunzione di una unità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di funzionario di amministrazione - V livello professionale (*scadenza 16 ottobre 2008*) » 72

Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:

Pubblica selezione per l'ammissione al Master di secondo livello in economia pubblica - Percorso A: economia del welfare e delle pubbliche amministrazioni per trenta posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di iscritti all'Inpdap, o di figli o orfani di iscritti in servizio o in quiescenza (*scadenza 25 settembre 2008*) » 53

Pubblica selezione per l'ammissione al Master di secondo livello in economia pubblica - Percorso B: economia e gestione dei servizi sanitari per trenta posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di iscritti all'Inpdap, o di figli o orfani di iscritti in servizio o in quiescenza (*scadenza 25 settembre 2008*) » 53

Pubblica selezione per l'ammissione al Master in Change Management - Economia e gestione delle aziende in sviluppo per trenta posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'Inpdap in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (*scadenza 6 novembre 2008*) n. 53

Pubblica selezione per l'ammissione al Master in Governance, Sistema di Controllo e Auditing per trentacinque posti, di cui venti assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'Inpdap in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (*scadenza 30 ottobre 2008*) » 53

Pubblica selezione per l'ammissione all'Executive Master in Business Administration (EXE. MBA) per ventiquattro posti, di cui dieci assistiti da borse di studio, a copertura integrale della quota di iscrizione ai corsi, in favore di figli o orfani di iscritti all'Inpdap in servizio o in quiescenza, o di iscritti con contratto a tempo determinato (*scadenza 25 settembre 2008*) » 53

Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:

Avviso di selezione per il conferimento di due incarichi di ricerca (*scadenza 24 settembre 2008*) » 70

Avviso di selezione per il conferimento di tre incarichi di ricerca (*scadenza 24 settembre 2008*) » 70

Avviso di selezione per il conferimento di tre incarichi di ricerca (*scadenza 24 settembre 2008*) » 70

Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di ricerca (*scadenza 24 settembre 2008*) » 70

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA DIFESA

**Concorso pubblico, per titoli, per l'accesso al Centro Sportivo dell'Esercito Italiano
di n. 14 volontari in ferma prefissata quadriennale, in qualità di atleta**

IL DIRETTORE GENERALE
PER IL PERSONALE MILITARE

- VISTA la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 luglio 1986, n. 545, concernente l'approvazione del Regolamento di Disciplina Militare;
- VISTA la legge 22 giugno 1990, n. 164, concernente le pari opportunità tra uomo e donna;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- VISTO il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione della difesa, come modificato dal decreto ministeriale 24 novembre 2004, n. 326;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 recante norme sull'attuazione dell'articolo 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo e non dirigente delle Forze Armate e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo e successive modificazioni;
- VISTA la legge 16 giugno 1998, n. 191, concernente modifiche e integrazioni alla legge 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127;
- VISTA la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente "nuove norme in materia di obiezione di coscienza", modificato ed integrato dalla legge 2 agosto 2007, n. 130;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, concernente regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;
- VISTA la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, concernente norme in materia di autonomia didattica degli atenei e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel Corpo della guardia di finanza;

- VISTA la legge 31 marzo 2000, n. 78, e successive modificazioni, che prevede, tra l'altro, l'emanazione ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 400, di un regolamento per disciplinare le modalità per il reclutamento e il trasferimento ad altri ruoli per sopravvenuta inidoneità alle specifiche mansioni del personale dei gruppi sportivi delle Forze di polizia e delle Forze Armate;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112 recante modificazioni al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, nella parte relativa alla fissazione dei limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento del personale dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e dell'Arma dei Carabinieri;
- VISTO il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114 e successive modificazioni ed integrazioni, emanato in applicazione dell'articolo 1, comma 5, della precitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità, che prevede, tra l'altro, che, in relazione alle esigenze di impiego, nei bandi di concorso possano essere richiesti specifici requisiti psico-fisici;
- VISTA la legge 14 novembre 2000, n. 331, concernente norme per l'istituzione del servizio militare professionale, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con il quale è stato approvato il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82, recante " disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate";
- VISTO il decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, concernente il testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, recante disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'articolo 3, comma 1, della legge 14 novembre 2000, n. 331;
- VISTO il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n. 215/2001;
- VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente "codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA la legge 23 agosto 2004, n. 226, concernente la sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 19 aprile 2005, n. 113, concernente il regolamento per il reclutamento e il trasferimento ad altri ruoli del personale dei gruppi sportivi delle Forze Armate;

- VISTO il decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 197 recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, recante disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'articolo 22 della legge 23 agosto 2004, n. 226;
- VISTO il decreto legislativo 6 ottobre 2006, n. 275 recante disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni recante disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'articolo 22, comma 3 della legge 23 agosto 2004, n. 226;
- VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, concernente il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
- VISTO decreto del Presidente della Repubblica in data 12 aprile 2006, n. 184, recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi, in conformità a quanto stabilito nel capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
- VISTA la delibera del Garante per la protezione dei dati personali, emanata in data 14 giugno 2007, concernente "linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico";
- VISTE le direttive tecniche in data 5 dicembre 2005 della Direzione Generale della Sanità Militare riguardanti l'"accertamento delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare", nonché i criteri per "delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare";
- VISTO il decreto dirigenziale 6 dicembre 2005 recante adozione delle direttive tecniche riguardanti l'accertamento delle imperfezioni ed infermità, di cui all'articolo 2, comma 3, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, e i criteri per delineare il profilo sanitario nel reclutamento dei militari atleti e istruttori;
- VISTO il decreto dirigenziale emanato in data 30 agosto 2007 dalla Direzione Generale della Sanità Militare, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 207 in data 6 settembre 2007, che apporta modifiche all'articolo 2, lettera d) della "Direttiva tecnica riguardante l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che siano causa di non idoneità al servizio militare", emanata della stessa Direzione Generale in data 5 dicembre 2005;
- VISTO il decreto dirigenziale emanato in data 20 settembre 2007 dalla Direzione Generale della Sanità Militare, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 224 in data 26 settembre 2007, che apporta modifiche alla "Direttiva tecnica per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare", emanata della stessa Direzione Generale in data 5 dicembre 2005;
- VISTA la direttiva applicativa dei sopracitati decreti dirigenziali emanata dalla Direzione Generale della Sanità Militare in data in data 11 gennaio 2008, per la selezione, l'arruolamento, il reclutamento e l'impiego dei volontari in ferma prefissata e del personale in servizio permanente nelle forze armate dei soggetti affetti da deficit di "G6PD", pubblicata sulla G. U., serie prima, n. 15 in data 18 gennaio 2008;
- VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (legge finanziaria 2008);

VISTO il foglio prot. n. 4142 Cod. id. RESTAV2 - Ind. Cl. 05.02.11/09.04 in data 28 agosto 2008, con il quale lo Stato Maggiore dell'Esercito ha rappresentato la necessità di reclutare, per l'anno 2008, n. 14 volontari in ferma prefissata quadriennale in qualità di atleti per l'accesso al Gruppo Sportivo dell'Esercito Italiano;

FATTA RISERVA per l'Amministrazione la facoltà di revocare il presente bando di concorso, annullare sospendere o rinviare lo svolgimento del concorso stesso, nonché le connesse attività di reclutamento, modificare il numero dei posti a concorso, annullare, sospendere o rinviare le immissioni nella ferma prefissata quadriennale in qualità di atleta, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di disposizioni contenute nella legge concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2008 o di ulteriori disposizioni di contenimento della spesa pubblica;

DECRETA

ARTICOLO 1

Posti a concorso

1. E' indetto un concorso pubblico, per titoli, per l'accesso al Centro Sportivo dell'Esercito Italiano di n. 14 volontari in ferma prefissata quadriennale, in qualità di atleta, ripartiti nelle discipline/specialità di seguito indicate:

SPORT INVERNALI

- a) "SCI ALPINO":
 - n. 2 atleti di sesso maschile;
 - n. 2 atlete di sesso femminile;
- b) "SCI DI FONDO":
 - n. 2 atleti di sesso maschile;
 - n. 1 atleta di sesso femminile;
- c) "BIATHLON":
 - n. 3 atleti di sesso maschile;
 - n. 1 atleta di sesso femminile;
- d) "SALTO":
 - n. 1 atleta di sesso femminile;
- e) "COMBINATA NORDICA":
 - n. 1 atleta di sesso maschile;

SPORT OLIMPICI

- f) "NUOTO":
 - n. 1 atleta di sesso maschile nella specialità "100 e 200 farfalla".
2. Qualora non dovessero essere ricoperti i posti per una o più delle specialità tra quelle sopra indicate l'Amministrazione della Difesa si riserva la facoltà di devolvere gli stessi ad altra specialità tra quelle indicate al precedente comma 1.
 3. Resta impregiudicata, per l'Amministrazione della Difesa, la facoltà di:
 - revocare il presente bando di concorso;
 - annullare sospendere o rinviare lo svolgimento del concorso stesso, nonché le connesse attività di reclutamento;

- modificare il numero dei posti a concorso;
- annullare, sospendere o rinviare le immissioni nella ferma prefissata quadriennale in qualità di atleta,

in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di disposizioni contenute nella legge concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2008 o di ulteriori disposizioni di contenimento della spesa pubblica.

In tal caso l'Amministrazione della Difesa provvede a dare formale annuncio da pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale.

ARTICOLO 2

Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare al concorso di cui al precedente articolo 1, comma 1, i concorrenti che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. cittadinanza italiana;
 - b. età non inferiore a diciotto anni compiuti e non superiore a trenta anni;
 - c. godimento dei diritti civili e politici;
 - d. diploma di istruzione secondaria di primo grado;
 - e. assenza di sentenze penali di condanna per delitti non colposi, anche ai sensi degli articoli 444 e 445 del codice di procedura penale, di procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;
 - f. assenza di procedimenti penali pendenti per delitti non colposi;
 - g. assenza di provvedimenti di proscioglimento d'autorità o d'ufficio da precedenti arruolamenti nelle Forze Armate, secondo le normative vigenti, ad esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica;
 - h. idoneità fisio-psico-attitudinale per l'impiego nelle Forze Armate in qualità di volontario in servizio permanente, ad eccezione di quella prevista dall'articolo 2, comma 1, lett. a), del D.P.C.M. 22 luglio 1987, n. 411;
 - i. esito negativo agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool, per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
 - j. requisiti morali e di condotta previsti dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - k. non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza, ovvero, non avere assolto gli obblighi di leva quale obiettore di coscienza (articolo 15, comma 7 della legge 8 luglio 1998, n. 230), fatto salvo, per entrambi i casi, la successiva rinuncia, anche ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera b) della legge 2 agosto 2007, n. 130, che introduce il comma 7-ter all'articolo 15 della legge 8 luglio 1998, n. 230.
2. Gli aspiranti atleti, oltre ai suddetti requisiti devono avere conseguito, entro la scadenza del termine di presentazione delle domande, nella disciplina/specialità prescelta, risultati agonistici almeno di livello nazionale certificati, in originale o copia autentica ai sensi dell'articolo 18 del DPR 445/2000, dal CONI o dalle Federazioni Sportive Nazionali (non saranno considerate valide certificazioni rilasciate dai Comitati Regionali) ovvero, per le discipline sportive non federate od affiliate al CONI, dal Comitato Sportivo Militare.

3. I requisiti di partecipazione di cui ai precedenti commi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e mantenuti, fatta eccezione per il requisito dell'età, fino alla data di effettiva immissione nella ferma prefissata quadriennale in qualità di atleta nell'Esercito.
4. Non possono partecipare al presente concorso i militari in servizio permanente nelle Forze Armate.
5. Nei confronti dei candidati che, a seguito di accertamenti anche successivi, risultassero in difetto di uno o più requisiti tra quelli previsti dal presente decreto sarà disposta, con provvedimento adottato dalla Direzione Generale per il Personale Militare, l'esclusione dalla procedura concorsuale o la decadenza dalla ferma, se già presentatisi presso gli Enti all'uopo designati dalla Forza Armata

ARTICOLO 3

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere:
 - a. redatta in carta semplice secondo il modello riportato in allegato "A";
 - b. firmata per esteso ed in forma autografa dall'aspirante (la firma non richiede autenticazione); la mancata sottoscrizione della domanda determina il non accoglimento della medesima;
 - c. fatta pervenire, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana:
 - per i candidati civili e per i militari in congedo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, I Reparto, 4ª Divisione, 2ª Sezione, viale dell'Esercito n. 186 - 00143 Roma. La data di presentazione coincide con la data di spedizione comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante;
 - i concorrenti residenti all'estero possono inoltrare la domanda di partecipazione ai concorsi di cui al presente bando entro il suddetto termine di presentazione tramite l'Autorità diplomatica o consolare;
 - i candidati che, alla data di presentazione della domanda, si trovino in servizio, a qualsiasi titolo nell'Esercito italiano, ad eccezione del personale appartenente ai ruoli in servizio permanente delle Forze Armate-Esercito compreso, dovranno presentare la domanda di partecipazione al concorso presso il proprio Comando di appartenenza, il quale dovrà provvedere a trasmettere la stessa alla Direzione Generale per il Personale Militare nei successivi cinque giorni dalla data di presentazione, corredata dalle certificazioni di cui al seguente comma 4, nonché delle attestazioni sanitarie relative al possesso dell'idoneità quale VFP 4 - atleta posseduto dai candidati in servizio, previste dal successivo articolo 7, comma 1, del bando di concorso.
 - d. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, o da mancata ovvero tardiva comunicazione di eventuali variazioni del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

2. Nella predetta domanda il concorrente, consapevole delle conseguenze derivanti da falsità in atti e da dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà dichiarare:
 - a. cognome e nome;
 - b. data e luogo di nascita;
 - c. codice fiscale;
 - d. di essere cittadino italiano;
 - e. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;
 - f. di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
 - g. recapito presso il quale trasmettere le comunicazioni relative al concorso;
 - h. assenza di sentenze penali di condanna per delitti non colposi, anche ai sensi degli articoli 444 e 445 del codice di procedura penale, di procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;
 - i. assenza di procedimenti penali pendenti per delitti non colposi;
 - j. assenza di provvedimenti di proscioglimento d'autorità o d'ufficio da precedenti arruolamenti nelle Forze Armate, secondo le normative vigenti, ad esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica;
 - k. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali o disciplinari pendenti a proprio carico;
 - l. di non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza, ovvero, non avere assolto gli obblighi di leva quale obiettore di coscienza (articolo 15, comma 7 della legge 8 luglio 1998, n. 230), fatto salvo, per entrambi i casi, di aver successivamente rinunciato, anche ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera b) della legge 2 agosto 2007, n. 130, che introduce il comma 7-ter all'articolo 15 della legge 8 luglio 1998, n. 230;
 - m. eventuali titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;
 - n. di essere, altresì, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, oltre che nella decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.
3. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e mantenuti, ad eccezione del limite di età, fino alla data di prevista presentazione
4. Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati dovranno allegare, anche ai fini della valutazione dei titoli: certificazione, in originale o copia autentica ai sensi dell'articolo 18 del DPR 445/2000, rilasciata dal CONI ovvero dalle Federazioni Sportive Nazionali (non saranno considerate valide certificazioni rilasciate dai Comitati Regionali) ovvero, per le discipline sportive non federate o affiliate al CONI, dal comitato sportivo militare, relativa al:
 - conseguimento, nella disciplina/specialità prescelta, di risultati agonistici almeno di livello nazionale;
 - possesso dei titoli riportati al successivo articolo 5, comma 1.

5. Gli aspiranti sono tenuti a segnalare tempestivamente eventuali variazioni del recapito presso cui intendono ricevere comunicazioni relative al concorso alla Direzione Generale per il Personale Militare, I Reparto - 4ª Divisione - 2ª Sezione, viale dell'Esercito n. 186 - 00143 Roma. Per gli aspiranti in servizio, i Comandi dovranno comunicare ogni variazione/evento relativo ai militari stessi.

ARTICOLO 4

Commissione per la valutazione titoli

1. Alla valutazione dei titoli relativi agli aspiranti al concorso ed alla redazione della relativa graduatoria di merito, provvede una Commissione esaminatrice nominata dalla Direzione Generale per il Personale Militare composta da :
 - a. un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello o grado corrispondente, nominato su proposta dello Stato Maggiore dell'Esercito, Presidente;
 - b. un Ufficiale di grado non inferiore a Tenente o grado corrispondente, nominato su proposta dello Stato Maggiore dell'Esercito, membro esperto del settore;
 - c. un impiegato dell'area "III" (ex area "C") designato dalla Direzione Generale per il Personale Militare, membro;
 - d. un Sottufficiale appartenente al ruolo marescialli dell'Esercito, designato dallo Stato Maggiore dell'Esercito, segretario senza diritto di voto.
2. La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli secondo i criteri di cui al successivo articolo 5 del presente bando.

ARTICOLO 5

Valutazione dei titoli

1. La Commissione di cui al precedente articolo 4 provvederà a definire preventivamente i criteri di valutazione dei sottoindicati titoli attenendosi, nell'assegnazione del relativo punteggio, ai valori a fianco di ciascuno indicato:
 - medaglia ai giochi olimpici : fino a punti 30;
 - record olimpico: punti 30;
 - medaglia ai campionati mondiali: fino a punti 25;
 - record mondiale: punti 25;
 - vincitore coppa del mondo: punti 20;
 - medaglia ai campionati europei: fino a punti 15;
 - record europeo: punti 15;
 - vincitore coppa europea: punti 12;
 - medaglia ai campionati italiani: fino a punti 12;
 - record italiano: punti 12;
 - Vincitore di coppa italiana assoluto: punti 10;
 - Medaglia alle universiadi, ai giochi del mediterraneo o in competizioni analoghe: fino a punti 10;
 - vincitore di campionato di categoria: fino a punti 7;
 - campionati/trofei/manifestazioni di particolare rilevanza internazionale: fino a punti 3;
 - vincitore campionato mondiale C.I.S.M. (Consiglio Internazionale dello Sport Militare): fino a punti 3;

- campionati/trofei/manifestazioni di particolare rilevanza nazionale: fino a punti 1,5;
 - vincitore campionato regionale C.I.S.M. (Consiglio Internazionale dello Sport Militare): fino a punti 1,5.
2. I suddetti titoli devono essere stati conseguiti negli ultimi due anni calcolati dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e posseduti entro la suddetta data di scadenza del termine di presentazione delle domande.
 3. I candidati che riporteranno, nella valutazione dei titoli, un punteggio inferiore a 0,750, saranno considerati non idonei e, quindi, esclusi dalla procedura concorsuale.

ARTICOLO 6

Commissione per l'accertamento dell'idoneità fisio-psico-attitudinale

All'accertamento dell'idoneità fisio-psico-attitudinale agli aspiranti al concorso provvede una Commissione esaminatrice nominata dalla Direzione Generale per il Personale Militare su proposta dello Stato Maggiore dell'Esercito o Ente da questo delegato, insediata presso il Centro di Selezione VFP1 di Roma e composta da :

- a. un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello, Presidente;
- b. un Ufficiale medico di grado inferiore a quello del Presidente, membro;
- c. un Ufficiale abilitato alla professione di psicologo di grado non inferiore a Tenente ovvero uno psicologo civile abilitato alla professione, appartenente all'Amministrazione Difesa o convenzionato, ovvero un Ufficiale perito selettore attitudinale, membro;
- d. un Sottufficiale appartenente al ruolo Marescialli, segretario senza diritto di voto.

ARTICOLO 7

Accertamento dell'idoneità fisio-psico-attitudinale

1. Al candidato che ha prodotto domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere verificato il possesso del profilo sanitario minimo previsto per i volontari di truppa in qualità di atleta, previsto dal decreto del Ministro della Difesa n. 114, del 4 aprile 2000 e successive modificazioni ed integrazioni e dalle vigenti direttive tecniche emanate dalla Direzione Generale della Sanità Militare.

I candidati in servizio sono sottoposti ad una visita medica a cura del Dirigente del Servizio Sanitario o Ufficiale medico operante presso il Servizio Sanitario del Reparto ovvero di altro Ente/Reparto o da altro Ufficiale medico di altra struttura sanitaria della Forza Armata. L'Ufficiale medico, sulla base della documentazione fornita dal Reparto di appartenenza dell'aspirante, dell'indagine anamnestica e della visita medica, rilascia un certificato, conforme all'allegato "B" del presente bando, attestante sia il profilo sanitario attribuito al militare all'atto della precedente selezione o successivamente da altro organo medico legale, sia l'assenza, o l'eventuale insorgenza, di patologie che possano incidere sull'idoneità al servizio militare, compreso l'eventuale deficit dell'enzima "G6PD". Ai sensi dei decreti dirigenziali emanati dal Direttore Generale della Direzione Generale della sanità militare in data 30 agosto 2007 e 20 settembre 2007, nonché della relativa direttiva tecnica di attuazione, emanata dalla predetta Direzione Generale in data 11 gennaio 2008, l'eventuale candidato che presenti alterazione dell'attività dell'enzima "G6PD", dovrà presentare al Comando di appartenenza il certificato medico, conforme al modello riportato in allegato "C" al presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia, di cui all'articolo 25 della

legge 23 dicembre 1978, n. 833, e controfirmato dallo stesso candidato, consapevole delle sanzioni civili e penali cui potrà andare incontro in caso di dichiarazione mendace.

I candidati con carenza di enzima "G6PD" giudicati idonei dovranno sottoscrivere la dichiarazione di ricevuta informazione e responsabilizzazione di cui all'allegato "D" al presente bando.

Detta certificazione (allegati "B", "C" e "D") deve essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

Qualora la suddetta verifica si concluda con un giudizio di non idoneità o qualora pervenga dal Comando, in tempo successivo, un eventuale giudizio di non idoneità, il candidato sarà escluso dal concorso con provvedimento della Direzione Generale per il Personale Militare.

Per i concorrenti non in servizio nell'Esercito italiano la selezione sarà effettuata nei giorni 23 e 24 ottobre 2008 presso il Centro di Selezione VFP 1 di Roma, dalla Commissione per gli accertamenti fisio-psico-attitudinali di cui al precedente articolo 6, che comproverà il possesso dell'idoneità al servizio quale atleta.

A tal fine, i concorrenti non in servizio cui non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, dovranno presentarsi, con riserva di verifica del possesso dei requisiti di partecipazione da parte della Direzione Generale per il Personale Militare, il giorno 23 ottobre 2008 alle ore 08.00 presso il Centro di Selezione VFP 1 dell'Esercito Italiano, sito in via DAMIATA 1/A in Roma. La mancata presentazione a visita nel giorno e nell'ora sopra indicati comporta l'esclusione dalle procedure concorsuali.

Eventuali differimenti potranno essere eventualmente concessi solo per comprovati e documentati motivi. La richiesta in tal senso, corredata dalla necessaria documentazione, dovrà pervenire alla Direzione Generale per il Personale Militare entro il giorno 16 ottobre 2008 via fax al n. 0650232798.

Tutti i concorrenti non in servizio nell'Esercito italiano dovranno presentarsi alla visita muniti di:

- valido documento di identificazione;
- referto da cui risulti l'esito dell'esame radiologico del torace, effettuato presso struttura sanitaria pubblica o privata convenzionata in data non anteriore ai sei mesi precedenti la visita;
- referto attestante l'esito dell'analisi di laboratorio concernente il dosaggio ematico del G6PD eseguito con metodo quantitativo ed effettuato presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari o private convenzionate da non oltre sei mesi. Qualora il candidato risulti affetto da deficit di Glucosio 6-Fosfato-Deidrogenasi (G6PD) dovrà produrre il certificato medico, conforme al modello riportato in allegato "C" al presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia, di cui all'articolo 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833, in data non anteriore ai sei mesi, e controfirmato dallo stesso candidato, consapevole delle sanzioni civili e penali cui potrà andare incontro in caso di dichiarazione mendace, che attesti:
 - lo stato di buona salute ;
 - la presenza/assenza di deficit di G6PD;
 - eventuali pregresse manifestazioni emolitiche.
- referto attestante l'esito del test HIV;
- originale o copia conforme del referto, rilasciato da struttura pubblica o privata convenzionata in data non anteriore ai tre mesi precedenti la visita, dei seguenti esami del sangue:
 - emocromo completo;
 - VES;

- glicemia;
 - creatininemia;
 - trigliceridi e colesterolo;
 - bilirubina totale e frazionata;
 - gamma GT, ALT e AST;
 - markers dell'epatite B (sia antigeni che anticorpi);
 - markers dell'epatite C;
- certificato medico, in corso di validità, attestante "l'idoneità all'attività sportiva agonistica" rilasciata da un medico dello sport ovvero da struttura sanitaria pubblica normativamente deputata al suo rilascio.

Le concorrenti dovranno, inoltre, produrre all'atto della presentazione:

- referto attestante l'esito di ecografia pelvica effettuata presso una struttura sanitaria pubblica o privata convenzionata in data non anteriore i sessanta giorni precedenti la visita di selezione;
- referto attestante l'esito di test di gravidanza (mediante analisi su sangue o urine) effettuato presso struttura sanitaria pubblica o privata convenzionata entro i cinque giorni precedenti la data di presentazione agli accertamenti sanitari.

Tutta la documentazione sanitaria sopraindicata dovrà essere originale o prodotta in copia conforme all'originale.

La Commissione effettua una visita medica generale. Ove non risultino cause di non idoneità, dispone per tutti i candidati i seguenti accertamenti:

- esame spirometrico;
- visita cardiologica con E.C.G.;
- esame optometrico;
- esame audiometrico;
- valutazione psicologico/psichiatrica con somministrazione di test di personalità. Tale test consiste in prove (test ed interviste) tendenti ad accertare il possesso di capacità che assicurino lo svolgimento dei compiti propri previsti per il VFP4, finalizzati a valutarne le qualità attitudinali e caratterologiche;
- esame delle urine con drug test;
- eventuale verifica del G6PD (metodo quantitativo);
- verifica dell'abuso di alcool (sulla base dei referti ematochimici), dell'uso di sostanze stupefacenti anche saltuario od occasionale (sulla base dell'esito del drug test), nonché dell'utilizzo (sulla base della visita medica) di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico (articolo 4 della Legge n. 226/2004);

Per il personale di sesso femminile, in caso di positività del test di gravidanza, la Commissione non potrà procedere all'effettuazione degli accertamenti previsti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Ministeriale 4 aprile 2000, n. 114 che individua nello stato di gravidanza un temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare.

La Commissione provvederà a definire, per ciascun candidato, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario, che terrà conto delle caratteristiche somato-funzionali, nonché del possesso dei requisiti fisici su indicati.

I candidati risultati idonei agli accertamenti sanitari saranno sottoposti al successivo accertamento dell'idoneità attitudinale.

Al termine dei predetti accertamenti la Commissione comunicherà ai candidati l'esito della selezione effettuata sottoponendo loro il verbale, a titolo di notifica, contenente uno dei seguenti giudizi:

- "idoneo quale volontario atleta in ferma prefissata quadriennale", con indicazione del profilo sanitario;
- "non idoneo quale volontario atleta in ferma prefissata quadriennale", con l'indicazione della causa di non idoneità.

I candidati con carenza di enzima "G6PD" giudicati idonei dovranno sottoscrivere la dichiarazione di ricevuta informazione e responsabilizzazione di cui all'allegato "D" al presente bando.

La Commissione determinerà la predetta idoneità sulla base della valutazione fisio-psico-attitudinale riportata dal candidato e della sua compatibilità con la disciplina sportiva da svolgere e la più generale idoneità al servizio militare.

Saranno comunque giudicati non idonei agli accertamenti sanitari i candidati risultati affetti da:

- imperfezioni-infermità di cui al citato decreto del Ministro della Difesa n. 114, del 4 aprile 2000 e successive modificazioni ed imperfezioni e delle vigenti direttive tecniche emanate della Direzione Generale della sanità militare.
- imperfezioni ed infermità per le quali è prevista l'attribuzione, nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario stabilito dalle vigenti norme, nonché direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare, dei coefficienti:
 - superiore a "2", per il profilo "PS";
 - "3" o "4", per carenza di enzima "G6PD", nel profilo "AV-EI";
 - superiore a "4", per i restanti profili;
- disturbi della parola anche se in forma lieve (dislasia-disartria);
- stato di tossicodipendenza o tossicofilia, da accertarsi presso un Ospedale Militare;
- tutte le imperfezioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea comunque incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in ferma prefissata quadriennale.

I candidati giudicati non idonei non saranno ammessi alla valutazione dei titoli e saranno dimessi dal concorso:

2. Il giudizio relativo ai predetti accertamenti è definitivo e, nel caso di non idoneità, comporta l'esclusione dal concorso.
3. L'esclusione dal concorso per effetto del suddetto giudizio di non idoneità avviene su delega della Direzione Generale per il Personale Militare alla Commissione di cui al precedente articolo 6.
4. Avverso i suddetti giudizi di non idoneità che comportano l'esclusione dal concorso, l'aspirante può proporre i ricorsi previsti dalle disposizioni vigenti.
5. Ogni temporaneo impedimento ai suddetti accertamenti, certificato dalle suddette commissioni, comporta l'esclusione dal concorso ai sensi dell'articolo 3 del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, qualora detto stato persista oltre il decimo giorno successivo alla data ultima programmata per l'effettuazione dei predetti accertamenti presso il Centro di Selezione.
6. Gli aspiranti presentatisi per i suddetti accertamenti fisio-psico-attitudinali devono considerarsi ammessi con riserva fin quando l'Amministrazione della Difesa non abbia provveduto ad accertare il possesso di tutti i requisiti di partecipazione.
7. I candidati, durante l'effettuazione delle visite mediche, fruiranno di vitto e alloggio a carico dell'Amministrazione Militare, qualora disponibili.

Al fine di poter usufruire di alloggio a carico dell'Amministrazione (eventualmente già dal giorno precedente la presentazione al Centro di Selezione), i candidati dovranno

richiedere direttamente al Centro di Selezione VFP1 di Roma l'eventuale disponibilità, dal lunedì al venerdì, a mezzo fax (al n. 06-36000812), via e-mail (all'indirizzo giu.mavilia@esercito.difesa.it) oppure telefonicamente (al n. 06-324842186, indicando anche un recapito telefonico al quale poter essere ricontattati).

ARTICOLO 8

Graduatorie

1. La commissione esaminatrice di cui al comma 1 dell'articolo 4, redige le graduatorie di merito, suddivise per ciascuna delle discipline/specialità indicate all'articolo 1 del bando, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli di cui al precedente articolo 5.
2. A parità di punteggio sarà data la precedenza ai candidati in possesso dei titoli di preferenza indicati nell'articolo 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487. In caso di ulteriore parità è data precedenza al candidato di più giovane età.
3. Le suddette graduatorie sono approvate con decreto dirigenziale dalla Direzione Generale per il Personale Militare e pubblicate sul sito internet www.persomil.difesa.it.

ARTICOLO 9

Ammissione alla ferma prefissata quadriennale

1. I concorrenti utilmente collocati nelle graduatorie di cui al precedente articolo 8, sono convocati dalla Direzione Generale per il Personale Militare presso l'Ente all'uopo designato dalla Forza Armata per la frequenza di uno specifico corso formativo indirizzato a fornire le conoscenze necessarie per l'assolvimento dei compiti militari di base, relativi al proprio status giuridico.
2. All'atto della presentazione i candidati vincitori sono sottoposti da parte del Dirigente del Servizio Sanitario dell'Ente o da parte di un Ufficiale Medico del Servizio Sanitario di riferimento, ad una visita medica al fine di verificare il mantenimento dei requisiti fisici richiesti. Qualora emergano possibili motivi di inidoneità sono immediatamente inviati presso il Centro di Selezione VFP1 di Roma al fine di verificarne l'idoneità quale volontario di truppa in qualità di atleta. Nel caso di giudizio di permanente inidoneità o di temporanea inidoneità superiore a 20 giorni per infermità non dipendente da causa di servizio, gli aspiranti sono immediatamente esclusi dall'ammissione alla ferma prefissata quadriennale con provvedimento della Direzione Generale per il Personale Militare. Qualora, alla data di prevista presentazione, il militare in servizio sia in licenza di convalescenza, scadente nei 20 giorni successivi alla suddetta data di prevista presentazione, è escluso dall'ammissione alla ferma prefissata quadriennale con provvedimento della Direzione Generale per il Personale Militare. Tali provvedimenti di esclusione sono definitivi.
3. I candidati convocati che non si presenteranno all'Ente di assegnazione entro il termine fissato nella convocazione saranno considerati rinunciatari e, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione della Difesa, i posti eventualmente non coperti potranno essere ripianati in base all'ordine di merito, con gli idonei della graduatoria relativa alla stessa specialità o, in assenza di ulteriori candidati idonei, con altri candidati idonei relativi a graduatorie di altra disciplina/specialità secondo le

esigenze definite dalla Forza Armata e nei tempi consentiti dalle esigenze di immissione.

4. L'ammissione alla ferma prefissata quadriennale decorre, per gli effetti giuridici, dalla data di prevista presentazione presso l'Ente designato e, per gli effetti amministrativi, dalla data di effettiva presentazione presso l'Ente medesimo.

ARTICOLO 10

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e delle disposizioni contenute nella delibera concernente "linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico," emanata in data 14 giugno 2007 dal Garante per la protezione dei dati personali, citati in premessa, i dati personali forniti dai concorrenti, raccolti per le finalità di gestione del concorso, sono raccolti presso il Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 4ª Divisione, e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati, ai fini della partecipazione al concorso, è obbligatorio. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica o di impiego del candidato, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.
3. L'interessato gode dei diritti di cui al Titolo II del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ufficiale o funzionario nominato responsabile del trattamento ai sensi del citato decreto legislativo.
5. Il titolare del trattamento è il Direttore Generale per il Personale Militare che nomina, ognuno per la parte di propria competenza, responsabile del trattamento dei dati personali:
 - i responsabili degli Enti/Comandi di appartenenza dei militari in servizio;
 - il Presidente della commissione per la valutazione dei titoli di cui al precedente articolo 4;
 - Il Presidente della commissione preposte agli accertamenti fisio-psico-attitudinali di cui al precedente articolo 6;
 - il Direttore della 4ª Divisione della Direzione Generale per il Personale Militare.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Roma, 12 settembre 2008

f.to

Generale di Corpo d'Armata Rocco PANUNZI

AVVERTENZE GENERALI

Ogni ulteriore informazione relativa al concorso potrà essere richiesta direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Direzione Generale per il personale militare, Viale dell'Esercito, 186 - CAP 00143 - ROMA- CECCHIGNOLA - tel. 06/ 517051012 nei giorni e negli orari sotto indicati:

1. IN VISITA O TELEFONICAMENTE:

- DAL LUNEDI' AL GIOVEDI':
 - DALLE 08.30 ALLE 12.30
 - DALLE 13.30 ALLE 16.00.
- VENERDI' :
 - DALLE 09.00 ALLE 13.00.

2. CONSULTANDO IL SITO WWW. PERSOMIL. DIFESA. IT

Allegato "A"

AL COMANDO D'APPARTENENZA (per i candidati in servizio)**AL MINISTERO DELLA DIFESA Direzione Generale per il Personale Militare (per i candidati civili o in congedo) (*)**

CONCORSO PER TITOLI DI N° 14 VFP4 IN QUALITÀ DI ATLETA NELL' E.I.

MODELLO DI DOMANDA

Il/La Sottoscritto/a :

Cognome/i (1)

Nome/i

Codice Fiscale

Sesso (2) : ☐ M ☐ F**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso per titoli nella disciplina/specialità di seguito indicata :

DISCIPLINA/SPECIALITÀ (3)

A tal fine, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze amministrative e penali che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, possono derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA :

Luogo di nascita :

Prov.

Data di nascita

Recapito presso il quale saranno trasmesse eventuali comunicazioni relative al concorso (4) :

Comune

Prov.

Indirizzo e numero civico recapito

C.A.P.

Numero Telefonico Rete fissa

Numero Telefonico Cellulare

PER I CANDIDATI IN SERVIZIO NELL' E.I.di essere in servizio quale (2): VFP1 ☐ VFP4 ☐ VFB ☐ Volontario F. CPL ☐ U Ris. Sel. ☐ UFP ☐

Grado Rvestito

Ente ove si presta servizio

Sede dell'Ente ove si presta servizio

- di essere cittadino italiano;
- di non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza, fatto salvo il caso di successiva rinuncia, ovvero non avere assolto gli obblighi di leva quale obiettore di coscienza (art.15, comma 7 della legge 8 luglio 1998, n.230);
- di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado, conseguito nell'anno scolastico ____/____ presso l'Istituto _____ in _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere conoscenza di procedimenti penali o disciplinari pendenti a proprio carico;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994, n° 487, e successive modificazioni ed integrazioni :

- avere preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire senza riserve a tutto ciò che in esso è stabilito.

I candidati dovranno allegare alla presente domanda attestazioni, rilasciate dal CONI o dalle federazioni sportive nazionali ovvero, per le discipline sportive non federate o affiliate al CONI, dal Comitato sportivo militare, concernenti:

- Il conseguimento, nella disciplina/specialità prescelta, di risultati agonistici almeno di livello nazionale (articolo 2 comma 2 del bando di concorso);
- Il possesso dei titoli previsti dal bando di concorso (articolo 5).

Il sottoscritto autorizza (2) ☐ SI ☐ NO il trattamento dei dati contenuti nella presente per eventuali rilevazioni statistiche o per contatti telefonici / epistolari da parte dello Stato Maggiore dell'Esercito.

NUMERO ALLEGATI :

Il

Località

Data

(firma leggibile del candidato)

AVVERTENZA

Si raccomanda al/alla candidato/a di prestare la massima attenzione nella compilazione della domanda e di attenersi scrupolosamente alle annotazioni sotto indicate.

La domanda va redatta esclusivamente secondo il presente modello.

SPAZIO DA COMPILARE A CURA DEL COMANDO DI APPARTENENZA IN CASO DI CANDIDATO IN SERVIZIO

VISTO DEL COMANDO D'APPARTENENZA	DATA _____ (5)
---	----------------

Note

- (1) Riportare esattamente il nome o nomi propri, ivi comprese le virgole o i trattini che separano gli eventuali doppi nomi come risultano dall'estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- (2) Apporre una 'X' sulla casella che interessa ;
- (3) Indicare una delle discipline/specialità previste dall'articolo 1, comma 1, del bando di concorso;
- (4) L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di eventuali variazioni del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- (5) La data apposta certifica l'avvenuta presentazione della domanda nei termini previsti dal bando di concorso.
- (*) I candidati civili o in congedo dovranno trasmettere la domanda, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Ministero della Difesa - Direzione Generale per il personale Militare - 4ª Divisione - 2ª Sezione - viale dell'Esercito 186 00143 - ROMA, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando nella G.U.. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Allegato "B"

ATTESTAZIONE REDATTA DAL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITARIO DELL'ENTE DI APPARTENENZA DEI MILITARI IN SERVIZIO AI FINI DEGLI ACCERTAMENTI SANITARI PREVISTI DAL BANDO DI CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO QUALE VOLONTARIO IN FERMA PREFISSATA QUADRIENNALE ATLETA NELL'ESERCITO

(Timbro lineare dell'Ente) (1)

Il/La sottoscritto/a (2) : _____, Dirigente il Servizio Sanitario (1) _____

ATTESTA

che il (3) _____, nato a _____
(provincia di _____), il ____/____/____, in servizio presso _____
_____, sulla base della verifica degli atti sanitari esistenti, dell'anamnesi e della visita medica cui è stato sottoposto a cura del sottoscritto (4)

a) possiede il seguente profilo sanitario (delineato all'atto della precedente selezione o successive eventuali, modificazioni)

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU

EM	EI	DG	UG	VP	CU	NR	SG	OC	OR
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

b) ha / non ha (cancellare la voce che non interessa) presentato patologie insorte successivamente all'attribuzione del suddetto profilo sanitario. In caso affermativo elencare le patologie in questione

c) all'atto della visita medica praticata sono / non sono (cancellare la voce che non interessa) emersi dubbi diagnostici (4). _____

_____, li _____ (4)
località data

(timbro tondo dell'Ente)

in fede
L'UFFICIALE MEDICO
DIRIGENTE IL SERVIZIO SANITARIO

NOTE :

- 1) Reparto/Ente presso cui presta servizio il militare;
- 2) Grado, cognome e nome del dichiarante.
- 3) Grado, cognome e nome del militare;
- 4) La data non deve essere anteriore a quella di presentazione della domanda di partecipazione all'arruolamento.

Allegato "C"

Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'articolo 25 della legge 23.12.1978, n. 833.

CERTIFICATO MEDICO
(fac-simile)

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____ (____) in via _____ n. _____
codice fiscale _____
documento di identità:
tipo _____, n. _____
rilasciato in data _____ da _____

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico - obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta in stato di buona salute ed è

affetto ☐ NO ☐ SI da deficit di glucosio6-fosfato-deidrogenasi (G6PD) e

risulta ☐ NO ☐ SI aver avuto manifestazioni emolitiche.

Note:

Il sottoscritto _____ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Firma del dichiarante

Rilascio il presente certificato in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio militare nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Luogo e data di rilascio

IL MEDICO

(timbro e firma)

Allegato "D"

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA
INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE**

Il sottoscritto _____
nato a _____ (____) il _____
residente a _____ (____) in Via _____
Codice fiscale _____
Documento d'identità _____ n° _____
Rilasciato in data _____ da _____
Ente di appartenenza _____

DICHIARA

1. di aver fornito all'Ufficiale medico che ha eseguito la visita elementi informativi veritieri e completi in merito al proprio stato di salute attuale e pregresso, con particolare riguardo dei deficit di G6PD - favismo, a crisi emolitiche e a ricoveri ospedalieri;
2. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (*ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche*);
3. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche;
4. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso della visita eseguita in data _____

Luogo a data _____

L'UFFICIALE MEDICO

(timbro e firma)
_____**NOTE**

1. La dichiarazione di ricevuta informazione è predisposta dal centro di selezione e dall'Ente di appartenenza del militare e compilata a cura dell'Ufficiale medico che ha eseguito la visita.
2. Gli originali delle dichiarazioni devono essere conservati nella documentazione personale dell'interessato.
3. Le copie delle dichiarazioni di ricevuta informazione, unitamente a copia del certificato di stato di buona salute, devono essere conservate negli archivi delle strutture sanitarie ed annotate nel libretto sanitario individuale o documento elettronico equivalente.
4. Il trattamento dei dati sensibili di cui sopra sarà effettuato nel rispetto del D.L.vo 196/2003.

08E08657

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 138 emanato dalla direzione generale per il personale militare in data 11 luglio 2008, concernente la graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito, dei volontari di ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004.

Si comunica che il decreto dirigenziale n. 138, emanato dalla direzione generale per il personale militare in data 11 luglio 2008, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004, è stato pubblicato nella dispensa n. 21 del 30 luglio 2008, e divulgato via internet, sul portale della Difesa, al seguente indirizzo: www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/

08E08525

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 149 emanato dalla direzione generale per il personale militare di concerto con il Comandante del corpo delle Capitanerie di Porto, in data 24 luglio 2008, concernente la graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente della Marina Militare e del Corpo delle Capitanerie di Porto, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004.

Si comunica che il decreto dirigenziale n. 149, emanato dalla direzione generale per il personale militare di concerto con il Comandante del corpo delle Capitanerie di Porto, in data 24 luglio 2008, concernente la graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente della Marina Militare e del Corpo delle Capitanerie di Porto, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004, è stato pubblicato nella dispensa n. 25 del 10 settembre 2008, e divulgato via internet, sul portale della Difesa, al seguente indirizzo: www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/

08E08526

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 143 emanato dalla direzione generale per il personale militare, in data 22 luglio 2008, concernente la graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004.

Si comunica che il decreto dirigenziale n. 143, emanato dalla direzione generale per il personale militare, in data 22 luglio 2008, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 332/97 con il settimo decreto, secondo bando d'arruolamento del 19 maggio 2004, è stato pubblicato nella dispensa n. 23 del 20 agosto 2008, e divulgato via internet, sul portale della Difesa, al seguente indirizzo: www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/SGD-DNA/giornale-ufficiale/

08E08527

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Avviso relativo alla approvazione delle graduatorie dei vincitori e degli idonei non vincitori relative alle singole discipline sportive del concorso pubblico, per titoli, a complessivi dieci posti per l'accesso al Gruppo Sportivo Fiamme Azzurre del Corpo di polizia penitenziaria.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che nel Bollettino ufficiale del Ministero della giustizia n. 14 del 31 luglio 2008 è stato pubblicato il provvedimento del direttore generale 24 aprile 2008 vistato il 14 maggio 2008 dall'Ufficio Centrale del bilancio con il quale è stata approvata la graduatoria dei vincitori e degli idonei non vincitori relative alle singole discipline sportive del concorso pubblico, per titoli, a complessivi dieci posti per l'accesso al Gruppo Sportivo Fiamme Azzurre del Corpo di polizia penitenziaria.

08E08591

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a sedici posti per l'accesso alla qualifica di dirigente di seconda fascia, in prova, nel ruolo dei dirigenti del Ministero dell'economia e delle finanze da assegnare al Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi in uno degli Uffici centrali e periferici.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 28 relativo all'accesso alla qualifica di dirigente;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il decreto legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito nella legge 2 dicembre 2005, n. 248, recante misure di contrasto all'evasione fiscale e disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria, che contempla, in sede di ripartizione tra le articolazioni dell'Amministrazione dell'economia e delle finanze del contingente di personale ivi previsto, la possibilità di adottare modalità anche speciali per il reclutamento;

Vista la legge 15 luglio 2002, n. 145, concernente disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 aprile 2004, n. 108, concernente il regolamento recante disciplina per l'istituzione, l'organizzazione ed il funzionamento del ruolo dei dirigenti presso le Amministrazioni dello stato, anche ad ordinamento autonomo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, concernente il regolamento di disciplina in materia di accesso alla qualifica di dirigente, ai sensi dell'art. 28 - comma 5 - del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto ministeriale 3 maggio 2006 del Ministero dell'economia e delle finanze concernente il reclutamento di personale con qualifica dirigenziale emanato sulla base della citata legge n. 248/2005 che consente la possibilità di ricorrere a forme di reclutamento speciale;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» con riferimento anche al contenuto

degli articoli 35 e 57 del citato decreto legislativo n. 165/2001 al fine di garantire pari-opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 e successive modificazioni, con cui è stato adottato il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 11 febbraio 2005, n. 15, recante ulteriori modifiche ed integrazioni alla suddetta legge n. 241 del 1990, concernenti norme generali sull'azione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, recante il regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione del secondo comma dell'art. 24 della citata legge n. 241/1990;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il codice in materia di protezione dei dati personali;

Vista la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - n. 1/2005 dell'11 febbraio 2005, concernente le misure finalizzate all'attuazione nelle pubbliche amministrazioni delle disposizioni contenute nel suddetto decreto legislativo n. 196/2003;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, concernente norme a favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 e successive modificazioni, concernente la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, concernente modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, concernente il codice dell'amministrazione digitale;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni, contenente disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione;

Vista la Circolare n. 69 del 6 agosto 1998, del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica - Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - concernente l'individuazione degli atti soggetti alla verifica di legalità degli Uffici centrali del bilancio e delle ragionerie provinciali dello Stato;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante misure per la stabilizzazione della finanza pubblica (Legge finanziaria 1998);

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448, recante misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo (Legge Finanziaria 1999);

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2000);

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2001);

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2002);

Vista la legge 27 dicembre 2002, n. 289, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2003);

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2004);

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2005);

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2006);

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2007);

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2008);

Visto l'art. 7 della legge 3 aprile 1997, n. 94 che ha disposto l'acorpamento del Ministero del tesoro e del Ministero del bilancio e della programmazione economica, nonché i successivi decreti legislativi e regolamentari, fra i quali il decreto del Presidente della Repubblica 20 febbraio 1998, n. 38 ed in particolare l'art. 12 istitutivo del ruolo unico del personale;

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, concernente la riforma dell'organizzazione del Governo e, in particolare, l'art. 55 che prevede l'istituzione del Ministero dell'economia e delle finanze e la contestuale soppressione del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica;

Vista la legge 17 luglio 2006, n. 233, concernente la conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 18 maggio 2006, n. 181, recante disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri. Delega al governo per il coordinamento delle disposizioni in materia di funzioni e organizzazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri.

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 gennaio 2008, n. 43, concernente il regolamento di riorganizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze, a norma dell'art. 1 - comma 404 - della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Visto il decreto-legge 26 aprile 2005, n. 63, concernente disposizioni urgenti per lo sviluppo e la coesione territoriale, nonché per la tutela del diritto d'autore ed altre misure urgenti, convertito in legge, con modificazione, dall'art. 1 della legge 25 giugno 2005, n. 109;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 febbraio 2006 concernente la rideterminazione delle dotazioni organiche del personale appartenente alle qualifiche dirigenziali, alle aree funzionali ed alle posizioni economiche del Ministero dell'economia e delle finanze e dell'amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato;

Visto il decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112 concernente «Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria», convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

Vista la legge 19 novembre 1990, n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 28 novembre 2000, concernente la determinazione delle classi delle lauree universitarie specialistiche;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica 27 dicembre 2000, n. 6350/4.7, concernente la valenza ai fini dell'accesso al pubblico impiego dei titoli universitari previsti dall'art. 3 del regolamento in materia di autonomia didattica degli atenei, adottato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509;

Visto il decreto del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica di concerto con il Ministro della funzione pubblica 5 maggio 2004, concernente l'equiparazione dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche (LS), ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 22 ottobre 2004, n. 270, che sostituisce il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, concernente modifiche al regolamento recante norme relative all'autonomia didattica degli atenei;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del 21 aprile 2006 relativo al personale dirigente Area I - quadriennio normativo 2002/2005 - biennio economico 2002/2003 - nonché il C.C.N.L. del 21 aprile 2006 per il secondo biennio economico 2004/2005;

Vista la nota n. 13927 del 23 giugno 2005, con la quale il Ministro dell'economia e delle finanze ha trasmesso, tra l'altro, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - la richiesta di autorizzazione a bandire concorsi per l'accesso alla qualifica dirigenziale;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - serie generale - n. 224 del 26 settembre 2005, con il quale il Ministero dell'economia e delle finanze è stato autorizzato a bandire, tra l'altro, la procedura concorsuale per il reclutamento di personale da inquadrare nella qualifica dirigenziale;

Vista la nota n. 94447 del 18 dicembre 2006, con la quale il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi del tesoro - ha trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica - Ufficio P.P.A. - Servizio Mobilità - la richiesta di autorizzazione ad avviare le procedure concorsuali in mancanza di personale da trasferire in eccedenza o disponibilità, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la nota n. 7600-1.2.3.2 del 21 febbraio 2007, con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - Ufficio P.P.A. - servizio mobilità ha comunicato di non avere allo stato personale da assegnare, ai sensi dell'art. 34-bis del suddetto decreto legislativo n. 165/2001;

Visto in particolare l'art. 2 del decreto ministeriale 3 maggio 2006 del Ministero dell'economia e delle finanze concernente il reclutamento di personale con qualifica dirigenziale emanato sulla base della citata legge n. 248/2005 che consente la possibilità di ricorrere a forme di reclutamento speciale;

Considerato, le gravi carenze di organico nella qualifica dirigenziale delle varie articolazioni dell'amministrazione dell'economia e delle finanze e la necessità di sopperire tempestivamente alle stesse al fine di assicurare la regolare funzionalità degli uffici;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'indizione, di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente di personale dirigenziale fissato nel numero di 16 unità, per le esigenze del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi;

Considerato, inoltre, che dei suddetti 16 posti la percentuale del 50% è destinata al personale appartenente all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 22 del decreto del Presidente della Repubblica n. 272 del 2004 e dell'art. 2 - comma 2 - del suddetto decreto ministeriale 3 maggio 2006;

Considerato, infine, che i vincitori del concorso sono tenuti a frequentare un ciclo di attività formative, organizzate dalla scuola superiore della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 6 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 272/2004;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a 16 posti per l'accesso alla qualifica, di dirigente di seconda fascia, in prova, nel ruolo dei dirigenti del Ministero dell'economia e delle finanze da assegnare al dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi in uno degli uffici centrali e periferici.

Il 50% dei suddetti posti è destinato al personale appartenente al Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'art. 22 del decreto del Presidente della Repubblica n. 272 del 2004 e dell'art. 2 - comma 2 - del suddetto decreto ministeriale 3 maggio 2006.

Di tale riserva:

1) il 30% è riservato, ai sensi dell'art. 22 - secondo comma - del decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, agli impiegati, muniti del titolo di studio richiesto dal successivo art. 2, appartenenti al ruolo unico del personale del Ministero dell'economia e delle finanze da almeno quindici anni nella qualifica apicale, comunque denominata, della carriera direttiva;

2) il 20% è riservato ai sensi dell'art. 2 - comma 2 - del decreto ministeriale 3 maggio 2006 agli impiegati, muniti del titolo di studio richiesto dal successivo art. 2, appartenenti al ruolo unico del personale del Ministero dell'economia e delle finanze, terza area - fascia retributiva - F3 e F4 (ex C2 e C3), che abbiano maturato alla data del bando, anche complessivamente, almeno otto anni di servizio nelle suddette posizioni economiche.

Qualora i posti riservati di cui al precedente punto 1) non dovessero essere coperti per mancanza di aventi titolo, saranno conferiti agli aventi diritto alla riserva del 20%.

La riserva del 50% dei posti che non dovesse essere coperta per mancanza di aventi titolo, sarà conferita ai concorrenti che abbiano superato le prove secondo l'ordine di graduatoria.

Le assunzioni in servizio dei vincitori del concorso saranno subordinate alle eventuali autorizzazioni richieste secondo la normativa vigente.

Al fine di consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati ammessi al concorso, l'Amministrazione, preso atto delle domande di partecipazione che perverranno da parte degli stessi, predisporrà adeguate modalità di svolgimento delle prove di esame.

Coloro che intendano avvalersi di uno dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Al concorso sono ammessi a partecipare:

a) i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti del titolo di studio di cui al successivo punto 1, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per - l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;

b) i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, muniti del titolo di studio di cui al successivo punto 1, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

c) coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del titolo di studio di cui al successivo punto 1;

d) i cittadini italiani, muniti del titolo di studio di cui al successivo punto 1, che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Per l'ammissione al concorso è richiesto:

1 - Possesso dei seguenti titoli di studio:

a) «laurea specialistica» (LS), ora denominata «laurea magistrale» (LM) ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi:

- finanza (19-S),
- giurisprudenza (22-S),
- informatica (23-S),
- ingegneria gestionale (34-S),
- ingegneria informatica (35-S),
- scienze dell'economia (64-S),
- scienze della politica (70-S),
- scienze delle pubbliche amministrazioni (71-S),
- statistica economica, finanziaria ed attuariale (91-S),

ovvero «diploma di laurea» (DL) conseguito secondo il vecchio ordinamento in economia e commercio e giurisprudenza ed equipollenti ovvero altro diploma di laurea la cui equiparazione alle suindicate classi di «laurea specialistica» (LS), è determinata dal decreto interministeriale del 5 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 agosto 2004, n. 196.

Si ritengono equipollenti a quelli suindicati anche i titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti secondo le vigenti disposizioni. Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione degli estremi del provvedimento che la riconosca;

b) «laurea specialistica» (LS), ora denominata «laurea magistrale» (LM) ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, ovvero «diploma di laurea» (DL) conseguito secondo il vecchio ordinamento essendo anche dipendente di ruolo del Ministero dell'economia e delle finanze, in servizio da almeno cinque anni presso il dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi nella terza area (ex area funzionale C) alla data di scadenza del presente bando;

2 - Cittadinanza italiana (ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994 non si può prescindere dal possesso della cittadinanza italiana);

3 - Godimento dei diritti politici;

4 - Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che:

siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;

siano stati licenziati da altro impiego statale ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego a seguito della presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3.

Presentazione della domanda. Termini e modalità

Il candidato dovrà produrre domanda di ammissione al concorso in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione informatica all'indirizzo <http://www.concorsi.mef.gov.it>

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda dovrà essere completata entro la mezzanotte del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4 serie speciale «Concorsi ed esami».

Dopo aver inserito i dati richiesti, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda che, debitamente firmata, dovrà essere spedita esclusivamente tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Servizio centrale del personale - ufficio V - via XX Settembre n. 97 - 00187 Roma, entro il terzo giorno successivo a quello stabilito dal precedente comma.

In fase di stampa verrà automaticamente attribuito un numero di protocollo necessario per le operazioni d'ufficio. Tale numero, unitamente al codice concorso 40001, dovrà essere riportato sulla busta contenente la domanda da spedire.

La data di presentazione del modulo cartaceo dell'istanza è stabilita dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande cartacee, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione candidature presentate esclusivamente on-line e, quindi, senza la trasmissione cartacea della domanda. Ugualmente non saranno prese in considerazione candidature per le quali risulta esclusivamente l'invio della domanda cartacea.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome ed il nome;

b) la data ed il luogo di nascita e di residenza;

c) il codice fiscale;

d) la cittadinanza italiana;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto;

f) le eventuali condanne penali riportate in Italia od all'estero; la dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

g) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti per l'ammissione al concorso dal presente bando, con l'esatta indicazione dell'Università che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza con uno dei titoli di studio richiesti qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero;

h) il possesso di una delle condizioni indicate con le lettere a), b), c) e d) dell'art. 2 - primo comma - del presente bando;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento né di essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;

j) l'idoneità fisica all'impiego e di essere a conoscenza che l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

k) il candidato disabile deve dichiarare di essere portatore di handicap e, qualora lo ritenga opportuno, al fine di avvalersi dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e dell'art. 16, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, richiedere gli ausili e gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove; in tal caso, anche successivamente all'invio della domanda cartacea, il medesimo dovrà trasmettere idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria, che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanti richiesto nella domanda; sulla busta contenente il citato certificato dovrà essere riportato il numero di protocollo attribuito alla domanda on-line. Al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti, la certificazione medica dovrà pervenire entro un congruo termine e comunque non oltre trenta giorni successivi al termine di scadenza previsto dall'art. 3 - secondo comma - del presente bando;

l) di conoscere la lingua inglese a livello avanzato;

m) di saper utilizzare a livello avanzato il personal computer ed i software applicativi più diffusi nonché di conoscere problematiche e potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici;

n) di aver diritto a beneficiare della riserva prevista dall'art. 1 - secondo comma - del presente bando; la dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

o) di aver diritto di beneficiare dei titoli di preferenza da far valere, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria di merito, così come previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 1994, successivamente modificato ed integrato;

p) di essere a conoscenza che dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni ai sensi dell'art. 35 - comma 5-bis - del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

q) il domicilio, compreso il numero di codice di avviamento postale, qualora diverso dalla residenza, presso il quale desidera siano indirizzate le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di farne conoscere le successive variazioni; l'eventuale numero telefonico fisso e/o mobile.

Alla domanda cartacea dovrà essere allegato un *curriculum-vitae*, redatto in lingua italiana, datato e debitamente firmato contenente l'elenco dettagliato di tutti i titoli di formazione professionale e di servizio che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione.

I titoli professionali e di cultura potranno non essere presentati in originale o in copia autenticata qualora gli stessi siano in possesso di un altro soggetto pubblico.

I suddetti titoli dovranno essere presentati entro il quindicesimo giorno dall'espletamento della prova scritta presso il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Servizio centrale del personale - Ufficio V - scala B - secondo piano - stanza 2194 - via XX Settembre n. 97 - 00187 Roma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda cartacea, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel *curriculum-vitae* hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il candidato deve, peraltro, dichiarare di essere consapevole:

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

che le assunzioni in servizio dei vincitori del concorso saranno subordinate alle eventuali autorizzazioni richieste secondo la normativa vigente.

L'aspirante, infine, dovrà esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 4.

Restituzione dei titoli

Entro sei mesi dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana dell'avviso di cui al successivo art. 9, i candidati possono chiedere all'Ufficio del Ministero presso il quale hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso, la restituzione, con spese di spedizione a loro carico, dei documenti presentati.

Art. 5.

Irricevibilità delle domande e cause di esclusione dal concorso

Non saranno prese in considerazione:

a) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3 del presente bando;

b) le domande cartacee che presentano correzioni rispetto a quanto trasmesso con il modulo on-line;

c) le domande cartacee non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;

d) le domande cartacee spedite oltre il termine di tre giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di scadenza dell'invio on-line del modulo di domanda.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura del concorso ove venga accertata la mancanza dei richiesti requisiti.

La mancata esclusione dall'eventuale test di preselezione non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana la eventuale irregolarità della domanda stessa.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

Con successivo decreto dell'Organo di governo dell'Amministrazione, in armonia con quanto disposto dall'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, sarà nominata la Commissione esaminatrice, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

La Commissione sarà composta da un presidente, scelto tra magistrati amministrativi, ordinari o contabili, avvocati dello Stato, dirigenti di prima fascia, professori di prima fascia di Università pubbliche o private designati nel rispetto delle norme dei rispettivi ordinamenti di settore e da due componenti, scelti tra dirigenti di prima fascia delle amministrazioni pubbliche, professori di prima fascia di Università pubbliche o private, nonché tra esperti di comprovata qualificazione nelle materie oggetto del concorso; le funzioni di segretario saranno svolte da un funzionario appartenente all'area professionale C.

La Commissione potrà essere integrata da componenti esperti di lingua inglese e di informatica.

Art. 7.

Programma e diario delle prove d'esame

Gli esami consistiranno in una prova scritta ed in una prova orale.

La prova scritta, a contenuto teorico/pratico, che potrà anche consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica, è diretta ad accertare l'attitudine dei candidati alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della convenienza e della efficienza ed economicità organizzativa, di questioni connesse con l'attività istituzionale del dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi del Ministero dell'economia e delle finanze, con particolare riguardo alle seguenti tematiche:

Organizzazione del lavoro, gestione delle risorse umane e ordinamento del personale;

Tecnologie informatiche e innovazione organizzativa nella Pubblica amministrazione;

Obbligazioni e contratti della Pubblica amministrazione e strategie di razionalizzazione degli acquisti;

Comunicazione interna ed esterna;

Sistemi di controllo nella Pubblica amministrazione.

La prova orale verterà, oltre che sulle tematiche oggetto della prova scritta, sulle seguenti discipline: «diritto amministrativo», «politica economica», «diritto del lavoro», «contabilità di Stato» nonché sull'ordinamento e le attribuzioni del Ministero dell'economia e delle finanze e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

Il colloquio avrà inizio con l'illustrazione da parte di ciascun candidato del proprio percorso formativo e professionale.

Nell'ambito della prova orale, sarà valutata la conoscenza da parte del candidato: della lingua inglese ad un livello avanzato, attraverso la lettura, la traduzione di testi e la conversazione; dell'utilizzo del personal computer, dei software applicativi più diffusi da realizzarsi anche mediante una verifica pratica delle problematiche e delle potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi

comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse ed al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi.

Qualora il numero delle domande sia particolarmente elevato è facoltà dell'amministrazione effettuare una prova preselettiva al fine dell'ammissione alla prova scritta, che consisterà in una serie di domande a risposta multipla su argomenti di cultura generale nonché sulle stesse materie oggetto delle prove.

Saranno ammessi alla prova scritta un numero di candidati che, in base al punteggio riportato nella prova preselettiva, si siano collocati entro il centocinquantesimo posto in graduatoria; saranno altresì ammessi coloro che oltre il centocinquantesimo posto, si siano classificati ex-aequo all'ultimo posto utile della graduatoria.

L'esito della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Per l'espletamento e la gestione della prova preselettiva, l'Amministrazione potrà avvalersi di qualificati istituti pubblici e/o società private specializzate.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 20 febbraio 2009 verrà dato avviso della sede e della data di svolgimento della eventuale prova preselettiva o della prova scritta.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'assenza dalle suddette prove comporta l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa.

La mancata presentazione, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per ciascuna prova, comporta l'esclusione dal concorso; pertanto nessuna richiesta di differimento verrà concessa.

Per aver accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

Per l'espletamento delle prove i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse, cellulari o strumenti informatici, che dovranno in ogni caso essere consegnati prima dell'inizio delle prove al personale di sorveglianza, il quale provvederà a restituirli al termine delle stesse, senza, peraltro, assumere alcuna responsabilità.

I candidati potranno consultare soltanto i dizionari, i testi di legge ed i codici non commentati.

Durante lo svolgimento della prova i candidati non potranno comunicare tra loro in alcun modo, pena l'immediata espulsione dall'aula degli esami.

Il colloquio avrà luogo a Roma e si svolgerà in un'aula idonea ad assicurare la partecipazione del pubblico.

Le prove sono valutate in centesimi e si intendono superate con un punteggio non inferiore a settanta centesimi.

Pertanto, al colloquio saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di settanta centesimi.

I candidati ammessi al colloquio saranno avvertiti almeno venti giorni prima della data fissata per sostenere la prova stessa. Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nella valutazione dei titoli ed il voto riportato nella prova scritta.

La votazione complessiva sarà determinata dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale e del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Art. 8.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri stabiliti dalla Commissione esaminatrice, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione del relativo elaborato. Non saranno valutati i titoli che consentono la partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 50.

La Commissione esaminatrice individua il punteggio da attribuire ai singoli titoli nell'ambito delle sotto indicate categorie, tenendo conto dell'attinenza degli stessi con il profilo professionale da conferire, nel limite dei seguenti punteggi massimi attribuibili:

a) Incarichi dirigenziali o equiparati		Fino a punti 25
Con particolare riferimento agli incarichi:		
Presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi	punti 3 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi	
Presso gli altri Uffici del Ministero dell'Economia e delle Finanze	punti 2,5 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi	
Presso altre Amministrazioni	punti 2 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi	
b) Altre attività professionali che possono assumere rilevanza per il Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi		Fino a punti 15
c) Titoli accademici e di studio		Fino a punti 10

Art. 9.

Titoli di preferenza, formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito

Ai fini della formazione della graduatoria finale, per i candidati che abbiano superato il colloquio con esito positivo, l'Amministrazione provvederà d'ufficio, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso, connessi alle preferenze indicate dagli stessi.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva, di cui all'art. 7, conseguita da ciascun candidato, sarà riformulata tenendo conto degli eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 1 del presente bando, tenendo presente che se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei citati titoli preferenziali, due o più candidati si classificheranno nella stessa posizione, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi del nono comma dell'art. 2 della legge n. 191 del 1998.

Saranno dichiarati vincitori, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, nel limite dei posti conferibili, i candidati utilmente collocati in graduatoria, ferma restando la riserva di legge specificata all'art. 1 del presente bando di concorso.

La graduatoria di merito sarà approvata con apposito decreto ministeriale e notificata ai candidati inclusi nella graduatoria stessa.

Nel bollettino ufficiale del Ministero dell'economia e delle finanze e, successivamente, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», sarà data notizia dell'approvazione della graduatoria mediante appositi avvisi.

Dalla pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per le eventuali impugnative, nonché i trentasei mesi di efficacia della graduatoria.

Art. 10.

Stipula del contratto individuale di lavoro da parte dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori del concorso, per i quali verrà disposta l'assunzione in servizio, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione stessa, dovranno far pervenire all'indirizzo indicato all'art. 3 - terzo comma - del presente bando, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla data di ricevimento dell'apposita comunicazione, un certificato medico, rilasciato dall'Azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego; qualora il candidato sia affetto da una qualsiasi imperfezione fisica, il certificato medico deve farne menzione ed indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio.

Per quanto riguarda i candidati disabili il certificato medico deve contenere, oltre ad una esatta descrizione delle condizioni attuali, risul-

tanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che il medesimo non ha perduto ogni capacità lavorativa e che egli, per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti e che il suo stato fisico è compatibile con le funzioni del posto cui aspira.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

La capacità lavorativa del candidato disabile è accertata dalla Commissione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Inoltre, l'Amministrazione ha la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso.

Art. 11.

Assunzione in servizio

Le assunzioni in servizio dei vincitori del concorso verranno subordinate ai vincoli di finanza pubblica e condizionate ad apposite eventuali autorizzazioni richieste secondo la normativa vigente.

I candidati dichiarati vincitori del concorso, che risulteranno in possesso dei prescritti requisiti ed in regola con la documentazione di cui al precedente art. 10, dovranno stipulare apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale.

I vincitori, per i quali verrà disposta l'assunzione in relazione a quanto previsto dal presente bando, saranno assunti a tempo indeterminato ed inquadrati, in prova, nella qualifica di dirigente nel ruolo dei dirigenti di seconda fascia del Ministero dell'economia e delle finanze e, anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, saranno tenuti a frequentare un ciclo di attività formative, organizzato dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 272/2004.

La partecipazione alle iniziative di formazione è considerata servizio utile a tutti gli effetti.

I vincitori, assunti in servizio a tempo indeterminato, saranno soggetti ad un periodo di prova della durata di sei mesi, che non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza, con le modalità stabilite dalle vigenti norme contrattuali.

I vincitori dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni ai sensi dell'art. 35 - comma 5-bis - del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 12.

Accesso agli atti del concorso

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 della legge 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi - Servizio centrale del personale - per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

Ogni candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 della legge n. 196/2003 tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge ed il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento degli affari generali, del personale e dei servizi - Servizio centrale del personale.

Art. 14.

Norme di salvaguardia

Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione, restando preclusa la possibilità per l'Amministrazione di emanare un provvedimento finale sulla scorta delle leggi previgenti.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento dei concorsi pubblici e di reclutamento di personale.

Roma, 1° settembre 2008

Il capo del dipartimento: BAFFI

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso giurisdizionale al competente tribunale amministrativo regionale ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di sessanta e di centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

08E08344

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Concorso per l'accesso alle scuole di specializzazione per le professioni legali. Anno accademico 2008-2009.
(Decreto 3 settembre 2008).

IL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

DI CONCERTO CON

IL MINISTRO DELLA GIUSTIZIA

Visto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto l'art. 117, commi 113 e 114, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e le successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398, ed in particolare l'art. 16, recante modifiche alla disciplina di concorso per uditori giudiziari e norme sulle scuole di specializzazione per le professioni legali;

Visto il decreto del Ministro dell'università, della ricerca scientifica e tecnologica di concerto con il Ministro della giustizia 21 dicembre 1999, n. 537, concernente il regolamento recante norme per l'istituzione e l'organizzazione delle scuole di specializzazione per le professioni legali;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro della giustizia 10 marzo 2001, n. 120, recante modifiche al decreto 21 dicembre 1999, n. 537;

Visto l'art. 2, comma 146, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, in legge 24 novembre 2006, n. 286, che ha sostituito l'art. 16, comma 2-ter, del decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica di concerto con il Ministro della giustizia, con il quale, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto n. 537 del 1999, è stato definito il numero complessivo dei laureati in giurisprudenza da ammettere alle predette scuole di specializzazione nell'anno accademico 2008-2009;

Vista l'istanza in data 25 maggio 2007 con la quale l'Università telematica «Guglielmo Marconi» ha chiesto l'autorizzazione ad istituire una Scuola di specializzazione per le professioni legali;

Visto il parere favorevole espresso dal Consiglio Universitario nazionale nella adunanza del 7 giugno 2007;

Considerata la necessità di provvedere, ai sensi dell'art. 4 del decreto n. 537 del 1999, all'indizione del concorso nazionale, per titoli ed esame, per l'accesso alle scuole nell'anno accademico 2008-2009 per il numero complessivo di 5000 posti;

Decreta:

Art. 1.

Indizione del concorso

1. Per l'anno accademico 2008-2009 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esame, per l'ammissione alle scuole di specializzazione per le professioni legali ai sensi dell'art. 4 del regolamento adottato con decreto 21 dicembre 1999, n. 537.

2. Il numero complessivo dei laureati in giurisprudenza da ammettere alle scuole, determinato ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto n. 537 del 1999, è pari a 5000 unità.

3. Il concorso si svolgerà il giorno 29 ottobre 2008 su tutto il territorio nazionale presso le università sedi di facoltà di giurisprudenza indicate nel prospetto allegato 1, che costituisce parte integrante del presente decreto. I posti disponibili presso ciascuna scuola sono indicati nel predetto allegato.

4. Con successivo decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca sarà rideterminato, per gli eventuali Atenei richiedenti, il numero dei posti assegnati al fine di compensare le eventuali carenze di posti disponibili nelle singole sedi che risultino a seguito dell'espletamento della prova di ammissione, con quelli in esubero presso altri Atenei.

Art. 2.

Presentazione della domanda

1. Al concorso sono ammessi coloro i quali hanno conseguito il diploma di laurea in giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che hanno conseguito la laurea specialistica o magistrale in giurisprudenza sulla base degli ordinamenti adottati in esecuzione del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509 e successive modificazioni, in data anteriore al 29 ottobre 2008. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata alla segreteria della facoltà di giurisprudenza di uno degli Atenei di cui all'allegato 1 entro il 6 ottobre 2008. Può essere presentata domanda di partecipazioni con riserva ove il candidato non sia in possesso del titolo accademico prescritto nel predetto termine, ma lo consegna comunque in data anteriore alla prova d'esame. Alla domanda di partecipazione i candidati allegano la documentazione comprovante l'avvenuto versamento della tassa a tal fine stabilita dalla competente università.

2. Per l'ammissione al concorso dei candidati di cittadinanza straniera si applicano le norme vigenti in materia.

3. È in facoltà dell'Ateneo disporre l'esclusione dei candidati dal concorso in qualsiasi fase del procedimento concorsuale con motivato provvedimento del direttore amministrativo.

Art. 3.

Prova d'esame

1. La prova di esame consiste nella soluzione a cinquanta quesiti a risposta multipla, di contenuto identico sul territorio nazionale, su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale. I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione. È altresì vietata l'introduzione nell'aula di telefoni portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione di testi sotto qualsiasi forma.

2. Il tempo massimo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova è di novanta minuti.

3. Durante la prova non è ammessa la consultazione di testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

1. Con decreto rettorale è costituita presso ciascuno degli Atenei di cui all'allegato 1 una commissione giudicatrice del concorso, composta da due professori universitari di ruolo, da un magistrato ordinario, da un avvocato e da un notaio e presieduta dal componente avente maggiore anzianità di ruolo ovvero, a parità di anzianità di ruolo, dal più anziano di età. La commissione è incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove di esame ivi compresa la consegna e il ritiro degli elaborati, nonché la verbalizzazione. La commissione provvede inoltre alla formulazione della graduatoria dei candidati ai sensi dell'art. 5. Con lo stesso decreto è nominato un apposito comitato di vigilanza ed il responsabile del procedimento.

2. Il giorno dello svolgimento delle prove, alle ore 10, la commissione giudicatrice costituita presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università «La Sapienza» di Roma invita uno dei candidati presenti ad estrarre a sorte una delle tre buste contenenti gli elaborati ai sensi dell'art. 9, comma 2, del decreto n. 537 del 1999. A tal fine la commissione controlla preliminarmente l'integrità dei plichi contenenti i tre elaborati.

3. Il numero dell'elaborato sorteggiato è comunicato per via telematica ai responsabili del procedimento di ciascun Ateneo al fine dell'immediato espletamento della prova di esame. La consegna degli elaborati è effettuata contestualmente a tutti i candidati presenti nella sede di esame. Il tempo a disposizione decorre dal momento in cui la commissione autorizza l'apertura dei questionari. È in ogni caso disposta l'esclusione dalla prova del candidato che abbia aperto il plico contenente il questionario prima dell'autorizzazione della commissione.

4. Per i fini di cui ai precedenti commi si applicano le disposizioni di cui all'art. 9 del decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 11 maggio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 119 del 24 maggio 2001. I responsabili del procedimento di ciascuna sede, o loro delegati, provvedono a ritirare gli elaborati presso il consorzio interuniversitario CINECA il giorno 27 ottobre 2008. L'esito della correzione degli elaborati è comunicato dal CINECA stesso ai responsabili del procedimento di ciascun ateneo ai fini della valutazione di cui all'art. 5 da parte della commissione giudicatrice.

Art. 5.

Valutazione della prova e dei titoli

1. Ai fini della formulazione della graduatoria in relazione ai posti disponibili, la commissione giudicatrice di cui all'art. 4 ha a disposizione per ciascun candidato 60 punti, dei quali cinquanta per la valutazione della prova d'esame, cinque per la valutazione del curriculum e cinque per il voto di laurea.

2. La valutazione del curriculum e del voto di laurea avviene secondo i criteri stabiliti dalla commissione di cui all'art. 4, comma 3, del decreto n. 537 del 1999, risultanti nell'allegato 2, che costituisce parte integrante del presente decreto.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 3 settembre 2008

*Il Ministro dell'istruzione
dell'università e della ricerca*
GELMINI

Il Ministro della giustizia
ALFANO

ALLEGATO 1

SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE PER
LE PROFESSIONI LEGALI

Atenei	Numero dei laureati da ammettere
BARI	120
BOLOGNA 190	190
BRESCIA 75	75
CAGLIARI	100
CAMPOBASSO	90
CATANIA	100
CATANZARO	180
FIRENZE	100
FOGGIA	100
GENOVA	100
LECCE	90
LUISS	100
LUM	50
LUMSA	90
MACERATA (1)	90
MESSINA	100
MILANO (2)	290
MILANO CATTOLICA (3)	100
MODENA E REGGIO EMILIA	55
NAPOLI FEDERICO II	400
II UNIVERSITÀ DI NAPOLI	100
PADOVA (4)	180
PALERMO	200
PARMA	90
PAVIA (5)	65
PERUGIA	100
PISA	100
REGGIO CALABRIA	120
ROMA LA SAPIENZA	300
ROMA TOR VERGATA	280
ROMA TRE	100
ROMA UNIV. TELEMATICA «G. MARCONI»	100
SALERNO	125
SASSARI	80
SIENA	85
SUOR ORSOLA BENINCASA - NA	55
TERAMO	100
TORINO	170
TRENTO e VERONA (6)	55
URBINO	75
TOTALE	5000

Note

- (1) La Scuola di Macerata è istituita in convenzione con l'Università di Camerino.
- (2) La Scuola dell'Università di Milano è istituita in convenzione con l'Università di Milano-Bicocca e con l'università dell'Insubria.
- (3) La scuola dell'Università Cattolica di Milano è istituita in convenzione con l'Università Carlo Cattaneo di Castellanza.
- (4) La Scuola dell'Università di Padova è istituita in convenzione con l'Università di Ferrara, Trieste e Venezia Ca' Foscari.
- (5) La Scuola dell'Università di Pavia è istituita in convenzione con l'Università Bocconi di Milano.
- (6) La Scuola di Trento e Verona è istituita in convenzione tra i due Atenei con alternanza biennale della sede amministrativa.

ALLEGATO 2

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ACCESSO ALLE SCUOLE
DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

A) Laureati secondo l'ordinamento previgente al d.m. n. 509/1999

Valutazione del curriculum (Massimo 5 punti):

Laurea conseguita entro 5 anni accademici 1 punto

Laurea conseguita oltre 5 anni accademici 0 punti

Media curriculare:

30/30 - 4 punti

29/30 - 3 punti

28/30 - 2 punti

27/30 - 1 punto

Valutazione del voto di laurea (Massimo 5 punti)

110/110 e lode: 5 punti

110/109/110: 4 punti

108/107/110: 3 punti

106-105/110: 2 punti

104/102/110: 1 punto

B) Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. n. 509/1999 e successive modificazioni

Valutazione del curriculum (Massimo 5 punti):

Laurea conseguita entro 6 anni accademici 1 punto

Laurea conseguita oltre 6 anni accademici 0 punti

Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale):

30/30 - 4 punti

29/30 - 3 punti

28/30 - 2 punti

27/30 - 1 punto

Valutazione del voto di laurea (ottenuto per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale - Massimo 5 punti):

110/110 e lode: 5 punti

110-109/110: 4 punti

108-107/110: 3 punti

106-105/110: 2 punti

104-102/110: 1 punto

08E08533

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Avviso di nomina del vincitore del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo di tecnologo - III livello professionale del consiglio nazionale delle ricerche - settore tecnologico «Supporto alla ricerca» - Bando n. 364.14. (un posto).

Si comunica che è stato pubblicato in via telematica sul sito internet del Consiglio nazionale delle ricerche <http://www.cnr.it/> il decreto di nomina del vincitore del concorso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo di tecnologo - III livello professionale del consiglio nazionale delle ricerche - settore tecnologico «supporto alla ricerca» - Bando n. 364.14. (un posto).

08E08528

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI NEUROSCIENZE

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per una borsa di studio per laureati per studi e ricerche nel campo delle neuroscienze per la seguente tematica di ricerca: «L'arricchimento ambientale come strategia terapeutica per il trattamento delle degenerazioni della retina» da usufruirsi presso l'Istituto di Neuroscienze del Consiglio Nazionale delle Ricerche. (Bando n. 061.000.BS.01).

Si avvisa che L'Istituto di Neuroscienze - sede di Pisa, del CNR ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle neuroscienze per la seguente tematica di ricerca: «L'arricchimento ambientale come strategia terapeutica per il trattamento delle degenerazioni della retina», da usufruirsi presso la sede di Pisa dell'Istituto di Neuroscienze del Consiglio Nazionale delle Ricerche, via G. Moruzzi 1 - 56100 Pisa.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando n. 061.000.BS.01 e indirizzata al CNR Istituto di Neuroscienze, via G. Moruzzi 1 - 56100 Pisa, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è pubblicato per via telematica sul sito Internet del CNR all'indirizzo www.urp.cnr.it (link formazione e lavoro).

08E08587

ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA «FRANCESCO SEVERI»

Avviso relativo alla modifica dell'articolo 3 del bando di concorso a quaranta borse di studio per l'iscrizione ai corsi di laurea in matematica - a.a. 2008-09.

Nel Bollettino ufficiale n. 68 dell'INdAM dell'8 settembre 2008 è stata pubblicato quanto segue: «L'Istituto Nazionale di Alta Matematica «Francesco Severi» informa che le borse di studio di cui al bando pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'INdAM n. 65 del 13 maggio 2008 e nella *Gazzetta Ufficiale* serie «Concorsi» n. 45 del 27 maggio 2008, saranno finanziate dal MIUR, a modifica di quanto previsto all'art. 3 del bando stesso. Le borse, il cui numero è elevato a quarantuno, sono rinnovabili per il secondo terzo anno a patto che siano mantenuti i requisiti di merito indicati nel bando. La borsa di studio verrà erogata direttamente dalla sede universitaria prescelta da ciascun vincitore, a cui il MIUR trasferirà il relativo finanziamento.»

Copia del Bollettino ufficiale è reperibile presso l'Istituto Nazionale di Alta Matematica «F. Severi» - P.le Aldo Moro, 5 (Città Universitaria) - 00185 Roma (tel. 06/490320 06/4440665 - fax. 06/4462293 - e-mail IDAM@altamatematica.it - www.altamatematica.it).

08E08629

ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA

OSSERVATORIO ASTRONOMICO DI ROMA

Avviso relativo alla pubblicazione sul sito dell'Osservatorio astronomico di Roma della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore - III livello - con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per l'area scientifica «Galassie e cosmologia» settore di ricerca «Proprietà ed evoluzione delle galassie e delle strutture cosmiche ottenute principalmente tramite immagini multibanda», presso l'Istituto nazionale di astrofisica - Osservatorio astronomico di Roma (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 7 dicembre 2007) OR07/R.

Si rende noto che, con decreto direttoriale n. 88 dell'8 settembre 2008, è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore - III livello - con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per l'area scientifica «Galassie e cosmologia» settore di ricerca «Proprietà ed evoluzione delle galassie e delle strutture cosmiche ottenute principalmente tramite immagini multibanda», presso l'Istituto nazionale di astrofisica - Osservatorio astronomico di Roma (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 7 dicembre 2007). La graduatoria di merito è pubblicata sul sito internet dell'INAF - Osservatorio astronomico di Roma www.mporzio.astro.it → local information → job opportunities.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

08E08634

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica 1 - area biblioteche - uno dei quali riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236;

Visti i contratti collettivi di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università, sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 27 gennaio 2005;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 190/732 del 17 giugno 2002;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 ottobre 2007 con la quale è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno del personale tecnico-amministrativo relativo agli anni 2007/2009;

Visto il Piano strategico di Ateneo per gli anni 2007-2009;

Valutato, alla luce dei Piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di categoria C con competenze in ambito bibliotecario sia allo stato di complessivi due posti;

Considerato l'esito sia della procedura prevista all'art. 34-bis decreto legislativo n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia quello della procedura prevista dall'art. 46 del Contratto collettivo nazionale di lavoro (trasferimenti di personale del comparto);

Ravvisata la necessità di procedere all'indizione della selezione pubblica per due posti di categoria C, posizione economica 1, area biblioteche, per le esigenze dell'Ateneo;

Rilevato che possano costituire utile ragione per l'esonero dalla prova preselettiva, ferme restando tutte le altre prove, le seguenti circostanze:

aver già prestato attività di lavoro subordinato nell'area biblioteche, presso questo Ateneo;

essere inserito/a in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo — a fronte del superamento della relativa selezione — purché la graduatoria stessa sia relativa ad un procedura concorsuale per professionalità dell'area biblioteche;

Vista la legge del 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria per il 2008);

Dispono:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica 1, area biblioteche per le esigenze dell'Ateneo, uno dei quali riservati alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni:

volontari in ferma breve o in ferma prefissata quinquennale delle Forze Armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte (art. 18, comma 6);

ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 26, comma 5-bis),

che siano utilmente collocate nella graduatoria di merito.

Nel caso in cui non risulti possibile rispettare la suddetta riserva per mancanza di idonei, l'Amministrazione provvederà ad attingere dalla graduatoria generale di merito.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La professionalità ricercata è chiamata a svolgere la propria attività nell'ambito dei servizi bibliotecari a supporto della didattica universitaria, dell'attività di ricerca e dell'aggiornamento professionale qualificato.

Si richiedono adeguate conoscenze bibliografiche e biblioteconomiche su:

regole catalografiche e di gestione bibliografica per le varie tipologie documentali acquisite dall'Ateneo;

gestione del prestito locale ed interbibliotecario in SBN e del document delivery;

recupero dell'informazione bibliografica e dei documenti attraverso cataloghi, periodici on-line, OPAC, Metaopac, banche dati con particolare riferimento alle risorse disponibili in rete di Ateneo.

È richiesta la conoscenza degli elementi fondamentali della legislazione universitaria.

Si richiedono altresì conoscenze informatiche di base comprendenti i principali programmi in uso (pacchetto Office), posta elettronica e navigazione Web.

Le sedi di servizio per le quali il presente bando viene indetto sono: Bologna, Forlì, Cesena, Rimini, Ravenna.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area personale tecnico-amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi, 3 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda deve pervenire a questa amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Saranno perciò escluse le domande consegnate o pervenute a questa amministrazione oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del personale tecnico-amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi, 3 - Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dalla data di ricezione all'Ateneo apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2, del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) la eventuale appartenenza alle categorie che beneficiano di riserva di cui all'art. 1 del presente bando;

9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

10) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

13) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

14) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

15) di allegare un proprio *curriculum vitae* datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

16) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area biblioteche - stipulato con questo Ateneo, o di essere/non essere inserito/a in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura concorsuale per l'area biblioteche;

17) di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato nella preselezione saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando — in originale o in copia autenticata — certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di han-

dicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) per contanti presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio italiano - Codice Ente 307100;

2) tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria enti - piazza Aldrovandi, 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737;

3) in via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi».

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

Art. 4.

Adeempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) mancato rispetto dei termini delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- 4) mancanza del requisito previsto nell'art. 2, punto 2, del presente bando.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo.

Sarà formata da tre o cinque membri e composta da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

Art. 6.

Prova preselettiva Comunicazioni ai candidati

L'Amministrazione procederà ad effettuare una prova preselettiva di accesso alla prova scritta, tramite una serie di test a risposta multipla sulle materie del programma di esame della prova scritta e della prova orale (allegato 2).

A tale scopo l'Amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

La prova preselettiva per l'ammissione alla prova scritta si svolgerà il giorno 31 ottobre 2008, con inizio alle ore 8,30 presso il complesso delle Aule Belmeloro dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, site in via Belmeloro, 14 - Bologna.

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta (anche a contenuto teorico-pratico) i candidati utilmente classificati entro 130° il posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito al 130° posto, purché abbiano conseguito un punteggio di almeno 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Sono esonerati dalla preselezione i candidati che abbiano svolto attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area biblioteche - stipulato con l'Alma Mater Studiorum nonché i candidati che siano iscritti in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo dell'area biblioteche. Tali candidati, salvi eventuali provvedimenti di esclusione da parte dell'amministrazione, dovranno presentarsi senza bisogno di altra comunicazione, nel giorno, luogo e ora previsti per lo svolgimento della prova scritta.

Per la preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

I risultati della preselezione saranno disponibili sul seguente sito Internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> a partire dal giorno 4 novembre 2008. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei concorrenti.

Nel caso in cui l'Amministrazione ritenga di non dover procedere con la prova preselettiva, i candidati verranno informati tramite pubblicazione di un avviso sul sito web <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> a partire dal giorno 28 ottobre 2008.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

Art. 7.

Prove d'esame Comunicazioni ai candidati

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) ed in un colloquio come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

La prova scritta si svolgerà alle ore 8,30 del giorno 10 novembre 2008 presso il complesso delle Aule Mascarella dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, site in via Mascarella, 86/a - Bologna. I candidati ammessi dovranno presentarsi nel giorno e luogo indicati senza bisogno di nessuna altra comunicazione.

Ogni eventuale ulteriore e/o diversa indicazione circa la prova scritta, sarà comunicata singolarmente ai candidati con raccomandata a.r.

Per la prova scritta i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La convocazione al colloquio potrà avvenire secondo una delle due modalità sotto riportate in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato la prova scritta, mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta;

2) ai singoli candidati presenti alla prova scritta con la specifica delle modalità di comunicazione o presa visione dei risultati della prova scritta.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione predispose l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova scritta;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio riportato per i titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 8.

Titoli

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovrà essere prodotto sia un *curriculum vitae*, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate, sia un elenco numerato dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro — gg/mm/aa di inizio e fine rapporto

— datore di lavoro, ente formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

Art. 9.

Preferenze a parità di valutazione

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice — in originale o in copia autenticata — attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso, la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

Art. 10.

Formazione ed approvazione della graduatoria

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza della riserva prevista dall'art. 1 del presente bando e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 8.

Tale graduatoria è approvata con provvedimento dell'Amministrazione, è immediatamente efficace ed ha la durata di anni tre dall'approvazione.

Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Art. 11.

Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle pubbliche amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica 1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

Art. 12.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

Art. 13.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 190 del 17 giugno 2002, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Il responsabile del procedimento concorsuale è il dott. Michele Menna - Dirigente APOS - Area personale tecnico-amministrativo, organizzazione e sviluppo, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e sarà, inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>

Per informazioni rivolgersi all'Info Point dell'Ufficio reclutamento e concorsi, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi, 3 - Tel. 051/2099756-2099757 (fax 051/2098927). E-mail: apoc.concorsi-ta@unibo.it

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 10 settembre 2008

Il dirigente: MENNA

ALLEGATO 1)

RIF. 3001

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater
Studiorum – Università di Bologna
Area Personale Tecnico Amministrativo,
Organizzazione e Sviluppo
Piazza Verdi n. 3
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di categoria C, posizione economica 1, area biblioteche, per le esigenze dell'Ateneo, uno dei quali riservati ai militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito (vedi art. 1 del bando) e pubblicato sulla G.U. n.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV

RESIDENTE A

PROV

CAP

VIA

N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA

SI	NO
----	----

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

☐

SI

Comune: _____

Stato di appartenenza per cittadini UE _____

☐

NO

Perché _____

CONDANNE PENALI (a)

☐ NO☐ SI

Quali _____

POSIZIONE MILITARE

Rinvio

Esente

Assolto

In attesa di
chiamata

Altro

☐
☐
☐
☐
☐

Dal _____ Al _____

Di essere titolare della riserva di posti prevista nell'art. 1 del bando e di voler concorrere per essa.

☐ SI☐ NO**TITOLO DI STUDIO:**

Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale

Conseguito in data

	Voto:
--	-------

Presso

--

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

--

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE);

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego;

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (c)

☐ NO☐ SI

Quali _____

Essere portatore di handicap

☐

e avere necessità del seguente ausilio (d)

Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato – area biblioteche– stipulato con questo Ateneo:

☐ SI☐ NO

Di essere inserito in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura concorsuale dell'area biblioteche

☐ SI☐ NO

In caso affermativo, riportare di seguito i dati del concorso

Di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato nella preselezione saranno pubblicato sul sito web dell'Ateneo.

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 8 del bando (e).

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (f)

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma (g)

- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- e) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.
In particolare:
- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto.
 - La durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- f) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- g) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

ALLEGATO 2)**PROGRAMMA D'ESAME****PRESELEZIONE**

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova scritta e della prova orale.

PROVA SCRITTA (anche a carattere teorico pratico)

La prova scritta consistente in una serie di quesiti a risposta aperta avrà ad oggetto una o più delle seguenti materie:

- Bibliografia e biblioteconomia
- Normativa catalografica RICA/ISBD
- Regole di soggettazione e classificazione dei documenti (Soggettario e Classificazione decimale Dewey)
- Gestione del prestito locale e interbibliotecario
- Recupero dell'informazione bibliografica attraverso cataloghi, periodici online, OPAC e Metaopac, banche dati
- Elementi di legislazione universitaria, con particolare riferimento allo Statuto dell'Alma Mater Studiorum, Organi di Ateneo, regolamento e attività del Sistema Bibliotecario di Ateneo

COLLOQUIO

Il colloquio avrà a oggetto le materie della prova scritta. Verrà inoltre valutata la capacità del candidato di collegare gli aspetti teorici con la soluzione dei casi pratici, oltre che a comprendere la sua attitudine a ricoprire il posto messo a bando.

Il colloquio si concluderà con l'accertamento della conoscenza della lingua Inglese e dei principali applicativi informatici (Office, posta elettronica, browser di navigazione internet.)

ALLEGATO 3)**TITOLI VALUTABILI**

- | | |
|--------------|---|
| Max 15 PUNTI | Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato. |
| Max 7 PUNTI | Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo ricercato. |
| Max 4 PUNTI | Titoli di studio e abilitazioni post laurea (ad es: dottorato di ricerca, specializzazione, abilitazione professionale...). |
| Max 4 PUNTI | Corsi di formazione pertinenti alla professionalità ricercata. |

ALLEGATO 4)**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

Il/La sottoscritt _____
(cognome e nome)
nato/a a _____ prov. _____ il _____
e residente a _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Data, _____

Il dichiarante

Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Oppure

- B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc.).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

08E08636

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica 1 - area amministrativa - con competenze contabili, uno dei quali riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236;

Visti i contratti collettivi di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Università, sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 27 gennaio 2005;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 190/732 del 17 giugno 2002;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 ottobre 2007 con la quale è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno del personale tecnico amministrativo relativo agli anni 2007/2009;

Visto il Piano strategico di Ateneo per gli anni 2007-2009;

Valutato che, alla luce dei piani programmatici, fra le esigenze dell'Ateneo, vi è anche quella di avere profili con competenze contabili prevalentemente operative in materia di contabilità pubblica, elementi ragioneria generale ed applicata e di economia politica, elementi di diritto amministrativo e privato, legislazione universitaria, Statuto e organizzazione dell'Università di Bologna;

Ravvisata conseguentemente la necessità di procedere all'indizione di una selezione pubblica per complessivi due posti di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa con competenze contabili;

Rilevato che possano costituire utile ragione per l'esonero dalla prova preselettiva, ferme restando tutte le altre prove, le seguenti circostanze:

aver già prestato attività di lavoro subordinato nell'area amministrativa, amministrativo-contabile o amministrativa-gestionale presso questo Ateneo;

essere inserito/a in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo - a fronte del superamento della relativa selezione - purché la graduatoria stessa sia relativa ad una procedura concorsuale per professionalità dell'area amministrativa, amministrativo-contabile o amministrativa-gestionale;

Considerato l'esito sia della procedura prevista all'art. 34-bis decreto legislativo n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia quello della procedura prevista dall'art. 46 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto);

Vista la legge del 24 dicembre 2007 n. 244 (legge finanziaria per il 2008);

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria C, con competenze contabili, posizione economica 1, area amministrativa, per le esigenze dell'Ateneo, uno dei quali riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni:

volontari in ferma breve o in ferma prefissata quinquennale delle Forze armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte (art. 18, comma 6);

ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 26, comma 5-bis);

che siano utilmente collocate nella graduatoria di merito.

Nel caso in cui non risulti possibile rispettare la suddetta riserva per mancanza di idonei, l'amministrazione provvederà ad attingere dalla graduatoria generale di merito.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La figura ricercata è quella di un tecnico amministrativo con competenze contabili.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna.

L'amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la eventuale graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, presso le sedi di Forlì, Cesena, Rimini, Ravenna.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di maturità di durata quinquennale di istituto tecnico commerciale per ragionieri, istituto professionale per analista contabile, istituto professionale per operatore commerciale e istituto professionale per tecnico della gestione aziendale;

In mancanza, saranno ammessi anche coloro che risultino in possesso di una laurea di primo livello (Nuovo Ordinamento) o diploma di laurea (Vecchio Ordinamento) in discipline economiche, purché abbiano sostenuto almeno un esame appartenente al settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 (nuovo ordinamento) o P02A (vecchio ordinamento): Economia Aziendale;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area del personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3, 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda deve pervenire a questa amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Saranno perciò escluse le domande consegnate o pervenute oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 9.00 alle 11.15;
martedì e giovedì: dalle ore 14.30 alle 15.30;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dalla data di ricezione all'Ateneo apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2, del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) la eventuale appartenenza alle categorie che beneficiano di riserva di cui all'art. 1 del presente bando;

9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

10) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

13) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

14) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

15) di allegare un proprio *curriculum vitae* datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

16) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area amministrativa, amministrativo-contabile, o amministrativa gestionale - stipulato con questo Ateneo, o di essere/non essere inserito/a in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura concorsuale per l'area amministrativa, amministrativo-contabile o amministrativa-gestionale;

17) di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato nella eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito web di Ateneo.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

Per contanti presso qualsiasi agenzia UNICREDIT BANCA presente sul territorio italiano - Codice Ente 307100.

Tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi».

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

Art. 4.

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) Mancanza di firma autografa del candidato.
- 2) Mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione.
- 3) Mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso.
- 4) Mancanza del requisito previsto nell'art. 2, punto 2, del presente bando (titolo di studio).

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo. Sarà formata da tre o cinque membri e composta da un Presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

Art. 6.

Prova preselettiva (eventuale) - Disciplina e contenuto della preselezione

La prova preselettiva si terrà solo qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido svolgimento della procedura.

L'eventuale preselezione consisterà in una serie di domande a risposta multipla sulle stesse materie della prova scritta (vedi allegato 2).

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i candidati utilmente classificati entro il 130° posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito al 130° posto, purché abbiano conseguito un punteggio di almeno 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Durante la prova preselettiva i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Sono esonerati dalla preselezione i candidati che abbiano svolto attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area amministrativa o amministrativo contabile - stipulato con l'Alma Mater Studiorum nonché i candidati che siano inseriti in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura concorsuale per l'area amministrativa, amministrativo contabile o amministrativa gestionale.

Art. 7.

Prove d'esame - Calendario delle prove

Lo svolgimento delle prove d'esame prevede due diverse possibilità tra loro alternative, riguardanti l'accesso alla prova scritta; il verificarsi dell'una o l'altra possibilità dipenderà dal numero di domande pervenute e quindi dalla decisione, per motivi di celerità ed efficienza, di svolgere o meno la preselezione.

In ogni caso i candidati sono convocati per il giorno 7 novembre 2008 alle ore 8.30 presso le Aule dell'Alma Mater Studiorum in via Belmeloro 14, Bologna.

IPOTESI 1

Caso in cui la prova preselettiva verrà svolta: i candidati sono convocati il giorno 7 novembre 2008, con inizio alle ore 8.30 presso le Aule dell'Alma Mater Studiorum in via Belmeloro 14, Bologna, per sostenere la prova preselettiva.

A partire dal giorno 10 novembre 2008, verrà pubblicata sul sito web <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> la comunicazione che indicherà i candidati che hanno superato la prova preselettiva e che pertanto sono ammessi alla prova scritta. Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti i candidati senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

I candidati ammessi alla prova scritta sono convocati per il giorno 12 novembre 2008, con inizio alle ore 13.00 presso l'Aula 2 dell'Alma Mater Studiorum in via Mascarella 86/a, Bologna, per sostenere la prova scritta.

IPOTESI 2

Caso in cui la prova preselettiva non verrà svolta: i candidati sono convocati per il giorno 7 novembre 2008, con inizio alle ore 8.30, presso le Aule dell'Alma Mater Studiorum in via Belmeloro 14, Bologna, per sostenere la prova scritta.

In questo caso la prova del giorno 12 novembre 2008 non si svolgerà.

A partire dal giorno 27 ottobre 2008 sul sito web <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> verrà comunicato se la prova

che sarà sostenuta il 7 novembre 2008 sarà la prova preselettiva (ipotesi 1) o, in alternativa, la sola prova scritta (ipotesi 2).

Nel caso in cui il giorno 7 novembre si svolga la preselezione, i candidati ammessi alla prova scritta sono convocati fin da ora per il giorno 12 novembre 2008 alle ore 13.00 presso l'Aula 2 dell'Alma Mater Studiorum in via Mascarella 86/a, Bologna.

Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i candidati senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

Si richiama l'allegato 2 del bando relativo al Programma d'esame e si evidenzia che le materie oggetto della eventuale preselezione e della prova scritta sono le medesime.

Art. 8.

Prove d'esame - Contenuto, svolgimento, comunicazioni

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) ed in un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove, sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

Per la prova scritta i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento della prova scritta, e dell'eventuale prova preselettiva, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

La convocazione al colloquio potrà avvenire secondo una delle due modalità sotto riportate in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato la prova scritta, la convocazione al colloquio avverrà mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta.

2) ai singoli candidati presenti alla prova scritta con la specifica delle modalità di comunicazione o presa visione dei risultati della prova scritta.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione predispone l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova scritta;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio riportato per i titoli;

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9.

Titoli

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovrà essere prodotto sia un *curriculum vitae*, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate, sia un elenco numerato dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, ente formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

Art. 10.

Preferenze a parità di valutazione

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi n. 3 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

Art. 11.

Formazione ed approvazione della graduatoria

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza della riserva prevista dall'art. 1 del presente bando e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 10.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Art. 12.

Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle pubbliche amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica I, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

Art. 13.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

Art. 14.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto pettorale n. 190 del 17 giugno 2002, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

Info Point Concorsi

Per informazioni rivolgersi all'info point dell'ufficio reclutamento e concorsi, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3. Tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927). Email: apoc.concorsi-ta@unibo.it

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì: dalle ore 14,30 alle ore 15,30;

Bologna, 10 settembre 2008

Il dirigente: MENNA

ALLEGATO I

RIF. 3002

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater
Studiorum – Università di Bologna
Area Personale Tecnico Amministrativo,
Organizzazione e Sviluppo
Piazza Verdi n. 3
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa con competenze contabili, per le esigenze dell'Ateneo, uno dei quali riservati ai militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito (vedi art. 1 del bando) e pubblicato sulla G.U. n.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA PROV

RESIDENTE A PROV CAP

VIA N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA SI NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: _____

Stato di appartenenza per cittadini UE _____

NO Perché _____

CONDANNE PENALI (a)

☐ NO☐ SI

Quali _____

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di
chiamata

Altro

Dal _____

Al _____

Di essere titolare della riserva di posti prevista nell'art. 1 del bando e di voler concorrere per essa.

☐ SI☐ NO**TITOLO DI STUDIO:**

Diploma di : _____

(istituto tecnico commerciale o istituto professionale con indirizzo di gestione aziendale di durata quinquennale.)

Conseguito in data

--

Voto:

--

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (c):

--

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE);

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego;

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

☐ NO☐ SI

Quali _____

Essere portatore di handicap

--

e avere necessità del seguente ausilio (d)

Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area amministrativa o amministrativo contabile - stipulato con l'Alma Mater Studiorum

☐ SI☐ NO

Di essere inserito in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura concorsuale per l'area amministrativa o amministrativo contabile

☐ SI☐ NO

In caso affermativo, riportare di seguito i dati del concorso _____;

Di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato nella eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo.

Di aver preso visione della convocazione del 7.11.2008

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 9 del bando (e).

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (f).

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma (g)

- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- e) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.
- In particolare:
- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
 - la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- f) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- g) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

PROGRAMMA D'ESAME

PRESELEZIONE

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova scritta.

PROVA SCRITTA (anche a contenuto teorico-pratico) avrà ad oggetto uno o più dei seguenti argomenti:

Contabilità pubblica;

Elementi di ragioneria generale ed applicata;

Elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento alla disciplina relativa al procedimento amministrativo, agli atti e ai provvedimenti amministrativi, nonché al rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

Elementi di diritto privato (con particolare riferimento alla disciplina relativa ai contratti, compresi quelli di lavoro autonomo);

Legislazione universitaria, Statuto e organizzazione dell'Università di Bologna.

Lingua inglese.

Conoscenza di base dei principali applicativi di office automation (MS Office, posta elettronica, browser di navigazione internet.)

COLLOQUIO

Il colloquio avrà a oggetto le materie della prova scritta. Verrà inoltre valutata la capacità del candidato di collegare gli aspetti teorici con la soluzione dei casi pratici, oltre che a comprendere la sua attitudine a ricoprire il posto messo a bando.

TITOLI VALUTABILI

Max 15 PUNTI	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato.
Max 7 PUNTI	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo ricercato.
Max 4 PUNTI	Titoli di studio e abilitazioni post laurea (ad es: dottorato di ricerca, specializzazione, abilitazione professionale...).
Max 4 PUNTI	Corsi di formazione pertinenti alla professionalità ricercata.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Il/La sottoscritt _____

(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente a _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Data, _____

Il dichiarante

Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Oppure

- B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc.).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

08E08637

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, per le esigenze dei quattro poli della Romagna (Cesena, Forlì, Ravenna e Rimini), due dei quali riservati alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236;

Visti i contratti collettivi di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto università, sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 27 gennaio 2005;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 190/732 del 17 giugno 2002;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 30 ottobre 2007 con la quale è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno del personale tecnico-amministrativo relativo agli anni 2007/2009;

Visto il Piano strategico di Ateneo per gli anni 2007-2009;

Valutato, alla luce dei Piani programmatici in questione, che esiste un fabbisogno di professionalità di categoria C, area amministrativa, per i servizi a supporto delle strutture dei poli scientifico-didattici della Romagna per complessivi quattro posti;

Rilevato che possano costituire utile ragione per l'esonero dalla prova preselettiva, ferme restando tutte le altre prove, le seguenti circostanze:

aver già prestato attività di lavoro subordinato nell'area amministrativa, amministrativo-contabile o amministrativa gestionale, presso questo Ateneo;

essere inserito/a in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo - a fronte del superamento della relativa selezione - purché la graduatoria stessa sia relativa ad una procedura concorsuale per professionalità dell'area amministrativa, amministrativo-contabile o amministrativa gestionale;

Considerato l'esito sia della procedura prevista all'art. 34-bis decreto legislativo n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia quello della procedura prevista dall'art. 46 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto);

Vista la legge del 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria per il 2008);

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, un posto per ciascuno dei quattro poli della Romagna (Cesena, Forlì, Ravenna e Rimini), due dei quali riservati alle categorie di cui al decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche e integrazioni:

volontari in ferma breve o in ferma prefissata quinquennale delle Forze Armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte (art. 18, comma 6);

ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 26, comma 5-bis);

purché i beneficiari della riserva siano utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Nel caso in cui non risulti possibile rispettare la suddetta riserva per mancanza di idonei, l'Amministrazione provvederà ad attingere dalla graduatoria generale di merito.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La figura ricercata è chiamata ad operare nell'ambito delle strutture e dei servizi tecnico amministrativi dei poli della Romagna.

Si richiedono le seguenti conoscenze e capacità:

a) conoscenze relative all'organizzazione della didattica nelle Università (principale normativa di riferimento, ordinamenti didattici, servizi agli studenti, ecc.);

b) conoscenze giuridico-amministrative e contabili;

c) conoscenza della lingua inglese;

d) capacità di utilizzo degli applicativi (Word ed Excel) di MS Office, nonché della posta elettronica e di Internet.

Le sedi di servizio per le quali il presente bando viene indetto sono Forlì, Cesena, Rimini, Ravenna.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la eventuale graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, presso le altre sedi dell'Ateneo.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento,

ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area personale tecnico-amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda deve pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Saranno perciò escluse le domande consegnate o pervenute oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3 - Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle 11,15;
- martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dalla data di ricezione all'Ateneo apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2, del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) la eventuale appartenenza alle categorie che beneficiano di riserva di cui all'art. 1 del presente bando;

9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

10) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

13) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

14) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

15) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

16) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area amministrativa, amministrativo-contabile, o amministrativa gestionale - stipulato con questo Ateneo, o di essere/non essere inserito/a in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura concorsuale per l'area amministrativa, amministrativo-contabile, o amministrativa gestionale;

17) di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato nella eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito web di Ateneo.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa

tiva, l'interessato potrà segnalare anche tramite Fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) per contanti presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio italiano - Codice Ente 307100;

2) tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737;

3) in via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi».

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

Art. 4.

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- 4) mancanza del requisito previsto nell'art. 2, punto 2, del presente bando (titolo di studio).

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo. Sarà formata da tre o cinque membri e composta da un Presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

Art. 6.

Prova preselettiva Comunicazioni ai candidati

L'Amministrazione procederà ad effettuare una prova preselettiva di accesso alla prova scritta tramite una serie di test a risposta multipla sul programma di esame della prova scritta e della prova orale (allegato 2).

A tale scopo l'Amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

La prova preselettiva si svolgerà il giorno 31 ottobre 2008, con inizio alle ore 14,30 presso il complesso delle Aule Belmeloro dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, site in via Belmeloro, 14 - Bologna.

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i candidati utilemente classificati entro il 130° posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito al 130° posto, purché abbiano conseguito un punteggio di almeno 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Sono esonerati dalla preselezione i candidati che abbiano svolto attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area amministrativa, amministrativo contabile, o amministrativa gestionale - stipulato con l'Alma Mater Studiorum, nonché i candidati che siano inseriti in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura selettiva per professionalità dell'area amministrativa, amministrativo-contabile, o amministrativa gestionale.

Tali candidati, salvi eventuali provvedimenti di esclusione da parte dell'amministrazione, dovranno presentarsi senza bisogno di altra comunicazione, nel giorno, luogo e ora previsti per lo svolgimento della prova scritta.

Per la preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

I risultati della preselezione saranno disponibili sul seguente sito Internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> a partire dal giorno 4 novembre 2008. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Ogni eventuale ulteriore e/o diversa indicazione circa la prova preselettiva sarà pubblicata sul sito web <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> a partire dal giorno 28 ottobre 2008.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

Art. 7.

Prove d'esame Comunicazioni ai candidati

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) ed in un colloquio come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Le prove saranno volte ad accertare sia le conoscenze sia le capacità circa gli strumenti e le metodologie utili ed opportune, nonché la capacità di saper utilizzare in maniera adeguata le competenze e le conoscenze possedute e di saper relazionare con i vari interlocutori.

La prova scritta si svolgerà alle ore 9,30 del giorno 7 novembre 2008 presso il polo scientifico-didattico di Rimini, via Quintino Sella, 13 - aule 13 e 14. I candidati ammessi dovranno presentarsi nel giorno e luogo indicati senza bisogno di nessuna altra comunicazione.

Ogni eventuale ulteriore e/o diversa indicazione circa la prova scritta, sarà comunicata singolarmente ai candidati con raccomandata a.r.

Per la prova scritta i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La convocazione al colloquio potrà avvenire secondo una delle due modalità sotto riportate in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato la prova scritta, mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta;

2) ai singoli candidati presenti alla prova scritta con la specifica delle modalità di comunicazione o presa visione dei risultati della prova scritta.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione predispone l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova scritta;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio riportato per i titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9.

Titoli

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovrà essere prodotto sia un curriculum vitae, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate, sia un elenco numerato dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

Art. 10.

Preferenze a parità di valutazione

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età anagrafica.

Art. 11.

Formazione ed approvazione della graduatoria

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza della riserva prevista dall'art. 1 del presente bando e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Art. 12.

Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle pubbliche amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. E in ogni modo condizione riso-

lutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica 1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

Art. 13.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

Art. 14.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 190 del 17 giugno 2002, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>

Info Point Concorsi

Per informazioni rivolgersi all'Info Point dell'Ufficio reclutamento e concorsi, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi, 3 - Tel. 051/2099756-2099757 (Fax 051 2098927). E-mail: apoc.concorsi-ta@unibo.it

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì: dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 10 settembre 2008

Il dirigente: MENNA

RIF. 3003

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater
Studiorum – Università di Bologna
Area Personale Tecnico Amministrativo,
Organizzazione e Sviluppo
Piazza Verdi n. 3
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 4 posti di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, per le esigenze dei Poli della Romagna, due dei quali riservati ai militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito (vedi art. 2 del bando), pubblicato sulla G.U. n.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME			
NOME			
DATA DI NASCITA			
LUOGO DI NASCITA		PROV	
RESIDENTE A		PROV	CAP
VIA		N.	
CODICE FISCALE			
CITTADINANZA ITALIANA	SI	NO	
CITTADINI UE: cittadinanza			
ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI			
	SI	Comune: _____	
		Stato di appartenenza per cittadini UE _____	
	NO	Perché _____	

CONDANNE PENALI (a)

☐ NO☐ SI

Quali _____

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di
chiamata

Altro

Dal _____

Al _____

Di essere titolare della riserva di posti prevista nell'art. 1 del bando e di voler concorrere per essa.

☐ SI☐ NO**TITOLO DI STUDIO:**

Diploma di : _____

(istituto tecnico commerciale o istituto professionale con indirizzo di gestione aziendale di durata quinquennale.)

Conseguito in data

--

Voto:

--

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (c):

--

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE);

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego;

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

☐ NO☐ SI

Quali _____

Essere portatore di handicap

--

e avere necessità del seguente ausilio (d)

Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato - area amministrativa, amministrativo contabile o amministrativa gestionale - stipulato con l'Alma Mater Studiorum –Università di Bologna

☐ SI☐ NO

Di essere inserito in una graduatoria generale di merito di questo Ateneo relativa ad una procedura concorsuale per l'area amministrativa, amministrativo contabile, o amministrativa gestionale

☐ SI☐ NO

In caso affermativo, riportare di seguito i dati del concorso _____;

Di essere informato che il proprio nominativo e il punteggio riportato nella eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo.

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 9 del bando (e).

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (f).

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma (g)

a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.

b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.

c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.

d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.

e) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

In particolare:

- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
- la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.

f) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

g) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

PROGRAMMA D'ESAME

PRESELEZIONE

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova scritta e della prova orale.

PROVA SCRITTA (anche a carattere teorico pratico)

La prova scritta avrà ad oggetto l'accertamento della conoscenza di uno o più dei seguenti argomenti:

- Legislazione universitaria, Statuto e organizzazione dell'Università di Bologna;
- Organizzazione della didattica nelle Università (principale normativa di riferimento, ordinamenti didattici, servizi agli studenti, ecc).
- Elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento alla disciplina relativa al procedimento amministrativo, agli atti e ai provvedimenti amministrativi, nonché al rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- Elementi di diritto privato (con particolare riferimento alla disciplina relativa ai contratti, compresi quelli di lavoro autonomo);
- Innovazione nella pubblica amministrazione: le principali iniziative per la modernizzazione della PA (con particolare riferimento all'e-government: es. gestione documentale anche informatica, firma digitale, protocollo informatico, ecc.)
- Elementi di contabilità pubblica;

Principali programmi informatici (in particolare Word, Excel, Internet e posta elettronica).
Lingua inglese.

COLLOQUIO

Il colloquio avrà ad oggetto le medesime materie della prova scritta.

Particolare attenzione sarà prestata alla valutazione delle capacità del candidato di collegare gli aspetti teorici con i possibili risvolti pratici oltre che a comprendere la sua attitudine a ricoprire il ruolo messo a bando.

TITOLI VALUTABILI

Max 14 PUNTI	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato.
Max 8 PUNTI	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo ricercato.
Max 4 PUNTI	Titoli di studio e abilitazioni post laurea (ad es: dottorato di ricerca, specializzazione, abilitazione professionale...).
Max 4 PUNTI	Corsi di formazione pertinenti alla professionalità ricercata.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Il/La sottoscritt _____

(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente a _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Data, _____

Il dichiarante

Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Oppure

- B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc.).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

08E08638

UNIVERSITÀ «G. D'ANNUNZIO» CHIETI-PESCARA

Ricostituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Viste le disposizioni ministeriali in merito alle procedure per la costituzione delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative relative al reclutamento di professori universitari di I e II fascia e di ricercatori;

Visto il regolamento d'Ateneo in materia di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, nonché per i trasferimenti e la mobilità interna, emanato con decreto rettorale n. 691 del 2 giugno 1999;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256 di conversione in legge del decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178 recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto l'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 20 del 11 marzo 2008 concernente, tra l'altro, le procedure per la valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna - bandita con decreto rettorale n. 351 del 29 febbraio 2008;

Visti i risultati degli scrutini delle operazioni di voto (sessione di voto giugno-luglio 2008);

Visto il decreto rettorale n. 721 del 9 luglio 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 58 del 25 luglio 2008 col quale è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna per la facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo;

Considerato che il dott. Giovanni Cammarota, eletto membro della commissione giudicatrice della valutazione comparativa di che trattasi, con nota acquisita in data 4 settembre 2008, ha rinunciato alla partecipazione per motivi familiari;

Visto l'esito dello scrutinio relativo alle votazioni per l'elezione dei componenti elettivi della predetta commissione giudicatrice, dal quale risulta in graduatoria il dott. Domenico Ferro;

Decreta:

Art. 1.

È accolta la rinuncia del dott. Giovanni Cammarota alla partecipazione quale membro ricercatore della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna presso la facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo.

Art. 2.

A parziale modifica del decreto rettorale n. 721 del 25 luglio 2008, citato nelle premesse, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa per la copertura ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna presso la facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo, viene così ricostituita:

membro designato: prof. ord. Davi' Giovanni - Università di Chieti-Pescara - Facoltà di medicina e chirurgia;

prof. ass. eletto: Ginaldi Lia - Università di L'Aquila - Facoltà di medicina e chirurgia;

ric. eletto subentrato: Ferro Domenico - Università di Roma «La Sapienza» - Facoltà di medicina e chirurgia.

Art. 3.

Dal giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto rettorale decorre il termine di trenta giorni previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con legge n. 236 del 21 giugno 1995, per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricasazione del commissario sostituito. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricasazione del commissario di che trattasi.

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questo Ateneo.

Chieti, 8 settembre 2008

Il rettore: CUCCURULLO

08E08635

UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II

Vacanze di posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti delle norme di cui ai Regolamenti emanati con D.R. del 16 giugno 2006, n. 2329 e D.R. del 20/1 1/2003 n. 4319, si rende noto che la Facoltà di Ingegneria (adun. del 10 settembre 2008) di questo Ateneo ha deliberato l'istituzione del sottoindicato posto di ruolo di seconda fascia, alla cui copertura intende provvedere mediante procedura di trasferimento: Seconda fascia - Settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale.

Relativamente alla tipologia di impegno didattico e scientifico, si richiede una consolidata esperienza nell'insegnamento della fisica generale, preferibilmente maturata nell'ambito delle Facoltà di Ingegneria; si richiede, altresì, un'ampia e consolidata esperienza nel campo della fisica della materia condensata.

Gli aspiranti al trasferimento dovranno far pervenire le proprie domande al Preside della Facoltà di Ingegneria (Piazzale Tecchio, 80 - 80125 - Napoli), entrotrenta giorni dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante raccomandata a/r.

Ai fini della tempestività della domanda, farà fede la data del timbro postale di spedizione.

La domanda dovrà essere corredata da:

- a) *Curriculum vitae*;
- b) Elenco delle pubblicazioni e titoli posseduti alla data di scadenza del presente avviso;
- c) Eventuale copia delle pubblicazioni ritenute più significative.

Per i soli docenti di altro Ateneo, l'istanza dovrà essere ulteriormente corredata da certificato di servizio dell'Ateneo di appartenenza attestante:

1) La retribuzione in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

2) L'indicazione del settore scientifico-disciplinare cui il docente risulta assegnato in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000.

Possono produrre domanda di trasferimento coloro che hanno maturato tre anni di permanenza nella stessa sede universitaria (si intende per tale la Facoltà di appartenenza per i docenti interni), anche se in aspettativa, ex art. 13 - primo comma, da 1) a 9) del D.P.R. n. 382/1980.

Il requisito si intende posseduto anche se per il primo dei tre anni il servizio è inferiore all'anno accademico ma, comunque, prestato per oltre sei mesi.

Il trasferimento potrà essere richiesto anche nel corso del terzo anno di permanenza presso la sede universitaria (o Facoltà per gli interni) di attuale afferenza.

08E08654

UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in regime di tempo pieno, di una unità di personale tecnico amministrativo di categoria EP - posizione economica EP1 - Area amministrativa gestionale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'art. 6, primo comma;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992 n. 104, ed in particolare gli articoli 20, 21 e 22;

Vista la legge 12 marzo 1999 n. 68;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, «Codice in materia dei dati personali»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184, «Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi»;

Visto il D. Lgs 11 aprile 2006 n. 198 «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246»

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 03 maggio 2006 n. 252 con cui è stato emanato il regolamento recante norme in materia

di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico, previsto dall'art. 5 della legge 15 aprile 2004 n.106;

Vista la legge 24 dicembre 2007 n. 244 (finanziaria 2008);

Vista la legge 6 agosto 2008 n. 133 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112;

Visto il «Regolamento per i concorsi e la progressione verticale del personale tecnico-amministrativo dell'Università Politecnica delle Marche», emanato con decreto rettorale n. 1215 del 5 giugno 2002 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera n. 45 del 21 dicembre 2007, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha determinato il fabbisogno di personale tecnico amministrativo per gli anni 2008-2009, rimodulato con delibera n. 258 del 12 giugno 2008 per il triennio 2008-2010;

Vista la delibera n. 244 del 6 maggio 2008, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha assegnato all'Amministrazione Centrale n. 1 posto di Categoria EP di area amministrativa gestionale, attingendo dal fabbisogno per l'anno 2008;

Espletate, con esito negativo, le procedure di mobilità di comparto, e di mobilità intercompartimentale prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001;

Vista la citata delibera n. 244, con la quale è stato individuata tra l'altro la procedura per la copertura del posto in questione;

Visti i Decreti Legislativi 8 maggio 2001 n. 215, art. 18, 31 luglio 2003 n. 236, art. 11 e D. Lgs 19 agosto 2005 n. 197, art. 12, recanti disposizioni in materia di riserva di posti, nei pubblici concorsi per il personale militare volontario congedato;

Considerato che sul posto messo a selezione con il presente bando opera la riserva per i militari volontari congedati in ragione di frazione di posto, pari a 0,3 che sommata al resto percentuale di 0,3 derivante da precedenti selezioni è pari a 0,6;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Considerato che lo svolgimento delle attività connesse al posto bandito non implica l'esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero non attiene alla tutela degli interessi nazionali;

Accertata la disponibilità di bilancio per l'assunzione in parola

Dispone:

Art. 1.

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in regime di tempo pieno, di n.1 unità di personale tecnico amministrativo di Categoria EP - posizione economica EP1 - Area Amministrativa Gestionale.

Ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università, le attività che il personale di Categoria EP può svolgere sono caratterizzate da:

Grado di autonomia: relativa alla soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale; Grado di responsabilità: relativo alla qualità ed economicità dei risultati ottenuti.

Tenuto conto della elevata professionalità caratterizzante la figura ricercata, è necessario possedere solide competenze professionali sulle problematiche del sistema pubblico e di quello universitario, con particolare riferimento ai contratti e convenzioni di

ricerca nazionali ed internazionali con Aziende ed Enti, ai contratti finanziati dall'Unione Europea. È pertanto richiesta la conoscenza:

della normativa generale relativa alle pubbliche amministrazioni

del diritto amministrativo

del diritto civile

di nozioni di contabilità pubblica e di contabilità economico patrimoniale

del sistema universitario e della legislazione universitaria, con particolare riferimento allo Statuto e ai Regolamenti dell'Università Politecnica delle Marche, pubblicati sul sito internet dell'Ateneo <http://www.univpm.it>, sotto la voce «Ateneo - Statuto, Regolamenti, Normativa».

È altresì richiesta la conoscenza della lingua inglese e dei principali applicativi di Office Automation.

Art. 2.

Pari opportunità

Ai sensi del D. Lgs n. 198 dell'11/4/2006, art. 27 comma 5, alla selezione indetta con il presente bando sono ammessi a partecipare i candidati dell'uno e dell'altro sesso in possesso dei requisiti previsti dai successivi articoli.

L'Università Politecnica delle Marche garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3.

Requisiti per l'accesso

Per l'accesso alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:

Lauree vecchio ordinamento:

Giurisprudenza, Economia e commercio, Scienze Politiche, e lauree equipollenti.

Lauree specialistiche/magistrali ex decreto ministeriale 509/99 nelle seguenti classi:

22/S classe delle lauree specialistiche in giurisprudenza;

60/S classe delle lauree specialistiche in relazioni internazionali;

64/S classe delle lauree specialistiche in scienze dell'economia;

70/S classe delle lauree specialistiche in scienze della politica;

71/S classe delle lauree specialistiche in scienze delle pubbliche amministrazioni;

84/S classe delle lauree specialistiche in scienze economico aziendali;

88/S classe delle lauree specialistiche in scienze per la cooperazione allo sviluppo;

99/S classe delle lauree specialistiche in studi europei;

Oltre ad uno dei sopra elencati diplomi di laurea, è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli aggiuntivi:

formazione post laurea in materia di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione (master di 2° livello, dottorato di ricerca o analoghi titoli di studio), oppure

abilitazione professionale, oppure

esperienza professionale in materia, di almeno tre anni consecutivi nelle università o non meno di 5 anni consecutivi presso enti pubblici o privati.

Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equivalente al corrispondente titolo conseguibile in Italia, in base ad accordi internazionali, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Tale equivalenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;

d) idoneità fisica all'impiego;

e) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Art. 4.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera, indirizzate al Direttore Amministrativo dell'Università Politecnica delle Marche, Piazza Roma n. 22, Ancona, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni, che decorrono dalla data della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, direttamente alla Ripartizione Concorsi e Personale a Tempo Determinato, via Oberdan 8, Ancona, nei seguenti giorni ed orari:

* lunedì, martedì, giovedì, venerdì: dalle 11.00 alle 13.00

* mercoledì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 16.30 ovvero dovranno essere spedite, entro il suddetto termine, al seguente indirizzo: Università Politecnica delle Marche, Piazza Roma n. 22, Ancona. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il presente bando è altresì pubblicato sul sito internet dell'Ateneo, sotto la voce «Concorsi» - «Personale Tecnico Amministrativo» - «Concorsi pubblici PTA».

Ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, la domanda può essere trasmessa anche per fax al n. 071-220.2249.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande trasmesse via fax.

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato, parte integrante del presente bando (allegato 1), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Lo schema sarà disponibile presso la Ripartizione Concorsi e Personale a Tempo Determinato dell'Università Politecnica delle Marche, via Oberdan 8, Ancona, nonché, sul sito Internet <http://www.univpm.it>, sotto la voce «Concorsi» «Personale Tecnico Amministrativo» - «Concorsi pubblici PTA».

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità ed a pena d'esclusione:

1) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare, nell'ordine, il proprio cognome, il cognome del marito ed il proprio nome);

2) luogo e data di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana, tranne che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, che dovranno indicare la propria cittadinanza;

4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne riportate (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;

6) il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione dell'Università in cui è stato conseguito e la data di rilascio;

7) di essere in possesso del requisito culturale e/o professionale aggiuntivo tra quelli previsti dal precedente art. 3 (abilitazione professionale o qualificazione professionale inerente la professionalità richiesta per la posizione da ricoprire comprovata da un titolo di studio accademico e/o da attività prestata per non meno di tre anni consecutivi nell'Università e non meno di cinque anni consecutivi in altri enti pubblici o privati);

8) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni (dichiarazione da rendersi anche se negativa);

10) di non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3;

11) i titoli dei quali richiedono la valutazione, secondo le modalità indicate;

12) gli eventuali titoli di preferenza a parità di valutazione (allegato 2);

13) il proprio domicilio o recapito al quale desiderano siano trasmesse le eventuali comunicazioni.

I candidati riconosciuti portatori di handicap e/o disabili, ai sensi della legge 104/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, e della legge 68/1999, potranno richiedere, utilizzando la sezione apposi-

tamente predisposta nello schema di domanda, i benefici di cui alle predette norme, specificando l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione alla propria condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. In tal caso gli interessati dovranno allegare anche una certificazione medico-sanitaria, che contenga gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre, per tempo, mezzi e strumenti atti a garantire ai predetti di concorrere in situazione di parità con gli altri candidati.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione anche di una sola di esse, se non sanabile, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine indicato nel presente articolo.

Art. 5.

Titoli di valutazione

La presente selezione è per titoli ed esami.

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Le categorie dei titoli valutabili ed il punteggio massimo attribuito a ciascuna di esse sono indicati nella tabella A allegata al presente bando.

Fermo restando la possibilità di allegare i titoli in originale, i titoli dovranno essere prodotti in una sola delle modalità indicate nello schema di domanda (allegato 1), parte integrante del presente bando.

Il candidato che intenda dichiarare e non allegare i titoli dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi, e per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati.

Non si terrà conto dei titoli non conformi alle disposizioni di legge o che perverranno all'Amministrazione oltre il termine stabilito dal presente bando.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

Art. 6.

Sottoscrizione dell'istanza di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

La domanda di partecipazione alla selezione, oltre a contenere le dichiarazioni comprovanti il possesso dei requisiti per l'accesso ai pubblici impieghi, funge anche da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale modalità per la presentazione dei titoli di valutazione e di preferenza.

Ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, la predetta istanza deve

essere firmata dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla, ovvero qualora venga spedita o presentata direttamente da persona diversa dal candidato, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, fronte e retro, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti d'identità provvisti di fotografia e rilasciati da un'Amministrazione dello Stato.

Qualora non venga prodotta copia del documento di identità, verrà considerata valida solo l'ammissione alla selezione.

Saranno escluse le domande non firmate.

Art. 7.

Prove d'esame

Le prove d'esame si articoleranno in:

una prima prova scritta a contenuto teorico, che potrà consistere in un elaborato o in quesiti, sulle materie indicate all'art. 1 del bando;

una seconda prova scritta, a contenuto teorico pratico, che potrà consistere nell'elaborazione di un atto o nella soluzione di un caso, diretta ad accertare l'attitudine dei concorrenti alla corretta soluzione, sotto il profilo della legittimità, della convenienza e dell'efficienza ed economicità organizzative, di questioni connesse con l'attività istituzionale dell'università;

una prova orale sulle materie delle prove scritte, comprendente l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dei principali applicativi di Office Automation. Nel corso del colloquio verranno inoltre valutate le attitudini del candidato a ricoprire il ruolo dal punto di vista delle modalità relazionali e degli aspetti manageriali.

A ciascuna prova è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né utilizzare telefoni cellulari ed apparecchiature elettroniche di alcun genere. Potranno consultare solamente dizionari della lingua italiana e testi di legge non commentati e autorizzati dalla commissione.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta la votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte.

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.

Art. 8.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice della presente selezione sarà nominata ai sensi dell'art. 12 del «Regolamento per i concorsi e la progressione verticale del personale tecnico-amministrativo dell'Università Politecnica delle Marche», emanato con decreto rettorale n. 1215 del 5 giugno 2002 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le sedute della Commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche. Al termine di ogni seduta la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario, sarà affisso all'albo della sede d'esame.

Art. 9.

Titoli di preferenza

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Direttore Amministrativo dell'Università Politecnica delle Marche - Piazza Roma 22 - Ancona, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova medesima, e qualora non li abbiano già indicati nella domanda, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione.

I documenti dovranno indicare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

I predetti titoli potranno essere prodotti in carta libera in originale o copia autenticata, ovvero in fotocopia semplice corredata della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nella quale l'interessato dichiara, sotto la propria responsabilità, che la copia del documento è conforme all'originale.

È altresì ammessa, in luogo dei documenti, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 della legge 445/2000. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati ivi contenuti.

Per le modalità di presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà valgono le disposizioni indicate al precedente art. 6.

I suddetti documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 10.

Graduatoria

Espletate le prove d'esame, la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma del voto conseguito nelle prove scritte e nella prova orale e dal punteggio attribuito ai titoli, tenuto conto che il punteggio massimo attribuibile ai titoli e alle prove è pari a 120.

Con provvedimento del Direttore Amministrativo, tenuto conto delle eventuali preferenze, sarà approvata la graduatoria generale di merito e sarà dichiarato il vincitore.

La graduatoria, unitamente alla dichiarazione del vincitore, sarà pubblicata, tramite affissione, all'Albo Ufficiale dell'Università Politecnica delle Marche, sito presso il Rettorato, Piazza Roma n. 22.

Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine di validità della graduatoria ed il termine per eventuali impugnative.

L'Amministrazione si riserva la possibilità, nel rispetto dei vincoli di bilancio e dei principi di efficacia ed economicità, di utilizzare la graduatoria per un periodo non superiore a 36 mesi dalla data di pubblicazione.

La graduatoria sarà pubblicata anche sul sito Internet <http://www.univpm.it> sotto la voce «Concorsi» - «Personale Tecnico Amministrativo» - «Concorsi pubblici PTA».

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

Art. 11.

Assunzione in servizio e documentazione

Il vincitore sarà invitato a presentare, entro la data fissata per la stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

1) fotocopia semplice del titolo di studio per l'accesso alla selezione;

2) n. 2 fotografie recenti formato tessera.

I predetti documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti entro il termine indicato al primo comma del presente articolo. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per tutti gli altri requisiti previsti per l'accesso ai pubblici impieghi, è ammessa, ai sensi dell'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, da rendersi a cura del vincitore in presenza del funzionario incaricato dell'Università Politecnica delle Marche.

Le disposizioni in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione previste dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, si applicano anche ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, con le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

Sulla base della vigente normativa, l'Amministrazione sottoporà il vincitore della selezione a visita medica, per la valutazione dell'idoneità fisica all'attività connessa al posto.

Il contratto individuale di lavoro stabilirà la decorrenza del rapporto nonché specifiche norme regolanti il periodo di prova.

Il vincitore che senza giustificato motivo non proceda nel termine stabilito dall'Amministrazione, a seguito di formale comunicazione, alla stipula del contratto, decadrà dal diritto all'assunzione in servizio.

Qualora il vincitore assuma servizio per giustificato motivo con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorreranno dalla data di presa di servizio.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Università.

Art. 12.

Trattamento economico

La retribuzione annua lorda tabellare, comprensiva dell'indennità integrativa speciale, prevista dal vigente C.C.N.L. - comparto Università - è pari a € 22.254,66 per la categoria EP - posizione economica EP1 - in regime di tempo pieno.

Spettano inoltre le eventuali indennità fisse e ripetibili.

Art. 13.

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore.

Fermo restando quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la persona decadrà dall'assunzione.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere all'interessato la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui il medesimo sia già in possesso.

Art. 14.

Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184, con le modalità ivi previste.

Art. 15.

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione ed all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Titolare del trattamento è l'Università Politecnica delle Marche, con sede ad Ancona, Piazza Roma 22. Il responsabile del trattamento è il Direttore Amministrativo.

Art. 16.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa e nelle altre norme vigenti in materia, sempreché applicabili.

Art. 17.

Calendario d'esame

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta 4 novembre 2008, ore 9.30

seconda prova scritta 7 novembre 2008, ore 9.30

prova orale 28 novembre 2008, ore 9.30

La sede dello svolgimento delle prove scritte verrà resa nota mediante avviso, che sarà pubblicato a far data dal 28 ottobre 2008 all'Albo Ufficiale di Piazza Roma 22 - Ancona e sul sito dell'Ateneo, alla voce «Concorsi - Personale tecnico amministrativo - Concorsi pubblici PTA».

La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nel luogo, nei giorni ed alle ore indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

Qualora non fosse possibile rispettare il calendario, questa Amministrazione provvederà a comunicare direttamente ai candidati il nuovo calendario, nei termini e con le modalità di Legge.

Ai sensi della vigente normativa il presente provvedimento non è soggetto al visto degli organi di controllo esterni.

Ancona, 8 settembre 2008

Il direttore amministrativo: SEBASTIANELLI

ALLEGATO A

TABELLA -A- (Allegata all'O.D. n. 588 del 8.9.2008)

CATEGORIE DI TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE A CIASCUNA DI ESSE:

Titolo di studio per l'accesso	> Diploma di laurea, tenuto conto della votazione finale	max 6 punti	fino ad un massimo di 14 punti
	> Abilitazione e titolo accademico, tenuto conto della votazione finale	max 4 punti	
	> Attività prestata per non meno di tre anni consecutivi nell'Università o non meno di cinque anni consecutivi in altri enti pubblici o privati	max 4 punti	
Servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o indeterminato	1. servizio prestato presso l'Università Politecnica delle Marche	1 punto per ogni 6 mesi di servizio	fino ad un massimo di 2 punti
	2. servizio prestato presso altre pubbliche amministrazioni e aziende private, compreso il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri o servizio sostitutivo civile.	0,5 punti per ogni 6 mesi di servizio	fino ad un massimo di 2 punti
Titoli scientifici e culturali	Relativamente alle pubblicazioni, saranno valutate solamente quelle per le quali siano stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. n. 252/2006		fino ad un massimo di 10 punti
Altri titoli			fino ad un massimo di 2 punti

Allegato 1 - SCHEMA DI DOMANDA**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO - Piazza Roma 22 - ANCONA**I sottoscritt

Cognome	Cognome da coniugata	Nome
----------------	-----------------------------	-------------

Luogo di nascita <i>(città è provincia)</i>	Data di nascita
---	------------------------

Luogo di residenza <i>(città è provincia)</i>	Via, n. civico, c.a.p.
---	-------------------------------

chiede di partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, a **n. 1 posto di Categoria EP – Area Amministrativa-Gestionale**, in regime di tempo pieno, indetta con O.D. n 588 del 8.9.2008

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) è cittadino italian / _____
(i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno indicare la propria cittadinanza)

2) è iscritt _____ nelle liste elettorali del comune di _____
(in caso di mancata iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali specificare di seguito i motivi)

3) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali pendenti
(in caso contrario indicare di seguito le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti)

4) è in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali previsti dall'art. 3 del bando:

diploma di laurea (vecchio ordinamento) in

conseguito presso _____

anno di conseguimento _____

oppure

laurea specialistica/magistrale in _____ **classe** _____

conseguita presso _____

anno di conseguimento _____

è in possesso del seguente titolo aggiuntivo alla laurea, richiesto dal bando di concorso:

abilitazione professionale all'esercizio della professione di _____

conseguita presso _____

anno di conseguimento _____

oppure

formazione post-laurea in materia di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione (indicare il possesso di uno dei titoli accademici indicati all'art. 3 del bando):

titolo accademico: _____

conseguito presso _____

in data _____

oppure

esperienza professionale nelle materie oggetto del concorso, di almeno tre anni consecutivi nelle Università o non meno di cinque anni consecutivi in altri enti pubblici o privati
(indicare il tipo di attività, la sede presso la quale è stata svolta ed il periodo)

5) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente:

(solo per i candidati di sesso maschile)

6) ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

☐ SI ☐ NO

7) non è stat ___ licenziat ___ per motivi disciplinari, destituit ___ o dispensat ___ dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente e insufficiente rendimento e non è stat ___ dichiarat ___ decadut ___ da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10.1.1957 n. 3.

SEZIONE RISERVATA AI CITTADINI DEGLI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA

gode dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza

(in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento)

☐ SI ☐ NO

ha adeguata conoscenza della lingua italiana

☐ SI ☐ NO

SEZIONE RISERVATA AI TITOLI DI VALUTAZIONE*(scegliere una sola tra le due modalità sotto indicate per la presentazione dei titoli)***Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara****Modalità 1** - di essere in possesso dei seguenti titoli dei quali richiede la valutazione:

Titolo di studio	Diploma di Laurea _____ Conseguita presso _____ in data _____ Con la votazione di _____
Abilitazioni e/o Titoli accademici	Denominazione del titolo _____ Conseguito presso _____ in data _____ Con la votazione di _____
Servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o indeterminato	3. servizio prestato presso l'Università Politecnica delle Marche Qualifica _____ dal _____ al _____ Qualifica _____ dal _____ al _____ 4. servizio prestato presso altre pubbliche amministrazioni e aziende private, compreso il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri o servizio sostitutivo civile. Ente/Azienda _____ qualifica _____ dal _____ al _____ Ente/Azienda _____ qualifica _____ dal _____ al _____ _____
Titoli scientifici e culturali	
Altri titoli	

Modalità 2 - che gli allegati titoli in copia fotostatica, dei quali richiede la valutazione, sono conformi all'originale (allegati da n. 1 a n. _____)

SEZIONE RISERVATA AI TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI PUNTEGGIO FINALE:*(I titoli di preferenza a parità di valutazione sono quelli indicati nell'allegato 2 al bando)***Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:**

**RICHIESTA DI TEMPI AGGIUNTIVI
RISERVATA AI CANDIDATI PORTATORI DI HANDICAP E/O DISABILI**

(si intendono tali solo i soggetti riconosciuti a seguito degli accertamenti effettuati ai sensi della Legge 104/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, e della Legge 68/1999)

di avere necessità delle seguenti speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame (ausili, tempi aggiuntivi), come da allegata certificazione medico-sanitaria comprovante la situazione di portatore di handicap e/o disabile.

Dichiara di accettare incondizionatamente le clausole del bando di selezione e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, "Codice in materia dei dati personali".

ALLEGA FOTOCOPIA FRONTE E RETRO DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.
(la fotocopia del documento deve essere allegata se la domanda viene spedita o presentata da persona diversa dal candidato)

Il recapito per le eventuali comunicazioni è il seguente:
(via/numero civico/c.a.p./città' e provincia/prefisso e numero telefonico)

DATA _____

FIRMA _____

Io sottoscritt _____ funzionario incaricato, dichiaro che I

Sig. _____ ha apposto la propria firma in mia presenza.

Data _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____

Allegato n. 2

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

**(art. 5, 4° e 5° comma, DPR 9.5.1994 n. 487,
integrato con DPR 30.10.1996 n. 693 e con l'art. 2, comma 9, della Legge 16.6.1998 n. 191)**

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
18. i coniugati e i non coniugati per riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.
-

08E08631

UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

Vacanza di tre posti di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante procedura di trasferimento.

Ai sensi e per gli effetti della legge 3 luglio 1998 n. 210 e del Regolamento dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza» - adottato con decreto-legge 6 novembre 2006 - relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento e di mobilità interna per la copertura dei posti vacanti di professore e di ricercatore ai sensi dell'art. 1, comma 2 della legge 3 luglio 1998, n. 210, si comunica che presso l'Università degli studi di Roma «La Sapienza» sono vacanti i sottoelencati posti di ruolo di prima fascia alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante procedura di trasferimento:

Facoltà di giurisprudenza:

settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro - un posto;

settore scientifico-disciplinare IUS/17 - Diritto penale - un posto;

settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale - un posto.

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per la copertura dei posti mediante trasferimento, debitamente sottoscritte dall'interessato dovranno essere prodotte in carta libera e fatte pervenire direttamente al preside di facoltà di questa Università entro il termine perentorio di venti giorni dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il decreto rettorale relativo alla suddetta vacanza sarà disponibile:

mediante affissione all'albo del rettorato (presso questo ufficio concorsi - Rip. II - scala C - IV piano del Palazzo dei servizi generali;

mediante affissione all'albo della Presidenza delle facoltà interessate;

per via telematica sul sito: www.uniroma1.it/organizzazione/amministrazione/ripartizionepersonale

08E08656

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Vacanza di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università sono vacanti due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scien-

tifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica

Gli aspiranti al trasferimento ai suddetti posti dovranno presentare le proprie domande, con allegati il *curriculum vitae* ed un elenco delle pubblicazioni, direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio nella attuale fascia presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

08E08593

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande, con allegati il *curriculum vitae* ed un elenco delle pubblicazioni, direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio nella attuale fascia presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

08E08594

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS/07 - Economia aziendale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Settore scientifico-disciplinare SECS/07 - Economia aziendale

Gli aspiranti al trasferimento ai suddetti posti dovranno presentare le proprie domande, con allegati il *curriculum vitae* ed un elenco delle pubblicazioni, direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio nella attuale fascia presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

08E08595

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare IUS/05 - Diritto dell'economia.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Settore scientifico-disciplinare IUS/05 - Diritto dell'economia

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande, con allegati il *curriculum vitae* ed un elenco delle pubblicazioni, direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio nella attuale fascia presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

08E08596

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

***Settore scientifico-disciplinare
SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia
e delle scienze attuariali e finanziarie***

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande, con allegati il *curriculum vitae* ed un elenco delle pubblicazioni, direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio nella attuale fascia presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

08E08597

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI ECONOMIA
Settore scientifico-disciplinare SECS-P/08
- Economia e gestione delle imprese

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande, con allegati il *curriculum vitae* ed un elenco delle pubblicazioni, direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio nella attuale fascia presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

08E08598

**UNIVERSITÀ «SUOR ORSOLA BENINCASA»
DI NAPOLI**

Vacanze di posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento settore disciplinare SPS/07 - Sociologia generale.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 65, 66 e 93 del testo unico dell'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, dell'art. 3 del decreto legislativo luogotenenziale 5 aprile 1945, n.238, della legge 19 novembre 1990, n.341 e successive modificazioni, dell'art.5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, della legge 3 luglio 1998, n.210 e del «Regolamento per i trasferimenti dei professori e dei ricercatori universitari e per la loro mobilità nell'ambito dell'Ateneo approvato con decreto rettorale n.632 del 5 dicembre 2006, si comunica che, con decreto rettorale n. 544 del 2 settembre 2008 è stata bandita procedura per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare sotto specificato, presso la facoltà di scienze della formazione di questa Università degli studi «Suor Orsola Benincasa» - Napoli, alla cui copertura, la facoltà interessata, intende provvedere mediante trasferimento:

disciplina: SPS/07 - Sociologia generale.

Le domande di partecipazione, redatte in carta libera, dovranno pervenire al rettore dell'Università degli studi «Suor Orsola Benincasa», via Suor Orsola 10 - 80135 Napoli, entro trenta giorni dal giorno

successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di vacanza nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Possono presentare domanda di trasferimento soltanto coloro che si trovino almeno da tre anni presso la sede di provenienza, anche se in aspettativa ai sensi dell'art.13, primo comma, nn. da 1 a 9, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n.382. La domanda di trasferimento può essere presentata anche nel corso del terzo anno di servizio presso la sede appartenenza.

Alle domande dovranno essere allegati:

a) *curriculum* della propria attività scientifica e professionale;

b) un elenco dei titoli posseduti alla data della domanda e delle pubblicazioni, che l'interessato ritiene utile far valere ai fini del trasferimento.

Il Consiglio di facoltà di scienze della formazione ai sensi dell'art.2, comma 5, del citato regolamento dell'Università degli studi «Suor Orsola Benincasa», valuta comparativamente il *curriculum* didattico-scientifico dei candidati, attenendosi ai seguenti criteri:

a) l'impegno didattico e scientifico:

si richiede il profilo di uno studioso che possieda piena conoscenza dei profili generali del settore disciplinare, con specifici interessi di ricerca e tradizione di docenza riferibili alle complesse interazioni tra sociologia e politica sociale, nonché ai sistemi di welfare. Quanto sopra in una prospettiva internazionale ed europea, possibilmente non priva di riferimenti istituzionali;

c) l'interesse e l'originalità dei temi trattati in relazione al settore scientifico-disciplinare cui afferisce il posto da coprire;

d) ove possibile la rilevanza editoriale delle pubblicazioni, facendo eventualmente ricorso a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Nella valutazione delle pubblicazioni svolte in collaborazione, si terrà conto del contributo apportato dal candidato, quali risultati individuato nel testo del lavoro ed anche in base alla sua specifica competenza.

Ai fini della valutazione dell'attività didattica, si terrà conto dell'insegnamento svolto in corso ufficiali presso università italiane o estere.

08E08610

Vacanze di posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento settore disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 65, 66 e 93 del testo unico dell'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, dell'art. 3 del decreto legislativo luogotenenziale 5 aprile 1945, n.238, della legge 19 novembre 1990, n.341 e successive modificazioni, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, della legge 3 luglio 1998, n.210 e del «Regolamento per i trasferimenti dei professori e dei ricercatori universitari e per la loro mobilità nell'ambito dell'Ateneo approvato con decreto rettorale n. 632 del 5 dicembre 2006, si comunica che, con decreto Rettoriale n. 545 del 2 settembre 2008 è stata bandita procedura per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare sotto specificato, presso la facoltà di scienze della formazione di questa Università degli studi «Suor Orsola Benincasa» - Napoli, alla cui copertura, la facoltà interessata, intende provvedere mediante trasferimento:

disciplina: SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese.

Le domande di partecipazione, redatte in carta libera, dovranno pervenire al rettore dell'Università degli studi «Suor Orsola Benincasa», via Suor Orsola 10 - 80135 Napoli, entro trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di vacanza nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Possono presentare domanda di trasferimento soltanto coloro che si trovino almeno da tre anni presso la sede di provenienza, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13, primo comma, nn. da 1 a 9, del decreto del Presidente della Repubblica l'11 luglio 1980, n. 382. La domanda di trasferimento può essere presentata anche nel corso del terzo anno di servizio presso la sede appartenenza.

Alle domande dovranno essere allegati:

- a) *curriculum* della propria attività scientifica e professionale;
- b) un elenco dei titoli posseduti alla data della domanda e delle pubblicazioni, che l'interessato ritiene utile far valere ai fini del trasferimento.

Il consiglio di facoltà di scienze della formazione ai sensi dell'art. 2, comma 5, del citato regolamento dell'Università degli studi «Suor Orsola Benincasa», valuta comparativamente il *curriculum* didattico-scientifico dei candidati, attenendosi ai seguenti criteri:

a) l'impegno didattico e scientifico:

si richiede il profilo di uno studioso idoneo a svolgere attività di ricerca nel campo dell'economia e gestione delle imprese e nei sistemi in cui esse operano. Il candidato deve avere specifici interessi di ricerca e tradizioni di docenza riferibili al campo delle strategie di comunicazione d'impresa e all'impatto delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) nell'economia della conoscenza;

c) l'interesse e l'originalità dei temi trattati in relazione al settore scientifico-disciplinare cui afferisce il posto da coprire;

d) ove possibile la rilevanza editoriale delle pubblicazioni, facendo eventualmente ricorso a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Nella valutazione delle pubblicazioni svolte in collaborazione, si terrà conto del contributo apportato dal candidato, quali risultati individuati nel testo del lavoro ed anche in base alla sua specifica competenza.

Ai fini della valutazione dell'attività didattica, si terrà conto dell'insegnamento svolto in corso ufficiali presso università italiane o estere.

08E08611

UNIVERSITÀ TELEMATICA «E-CAMPUS»

Avviso approvazione degli atti di valutazione comparativa

Si comunica che, con decreto del presidente del Comitato tecnico ordinatore n. 13/08, del 1° agosto 2008, sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico disciplinare IUS/01 - Diritto privato presso la facoltà di giurisprudenza, indetto con decreto n. 01/07 del 22 marzo 2007, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 26 del 30 marzo 2007.

Il decreto di approvazione degli atti è affisso all'albo dell'Ateneo ed è inoltre pubblicato sul sito internet (<http://www.uniecampus.it>).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami», decorre il termine per eventuali impugnative.

08E08616

ENTI LOCALI

CITTÀ DI COSSATO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un istruttore amministrativo - categoria C

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato parziale al 50% di un istruttore amministrativo - categoria C, settore area amministrativa e servizi finanziari.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità o diploma d'istruzione secondaria superiore di durata quinquennale.

Prova di preselezione: 3 novembre 2008 - ore 9,0.

Prima prova scritta: 5 novembre 2008 - ore 9,00.

Seconda prova scritta: 5 novembre 2008 - ore 14,30.

Prova orale: 11 novembre 2008 - ore 9,00.

La prova di preselezione verrà effettuata solo in caso di presentazione di oltre trenta (30) domande di ammissione. La stessa è da considerarsi sostitutiva della prima prova scritta.

Luogo di svolgimento delle prove: Aula Civitatis Schola - piazza Pace - Cossato.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia integrale del bando può essere richiesta all'Ufficio personale del Comune di Cossato (Biella) tel. 015-9893255 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00). Il testo del bando è pubblicato sul sito internet: www.comune.cossato.bi.it

08E08619

CITTÀ DI VENARIA REALE

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di dirigente del settore Welfare.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di dirigente del settore Welfare.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove: il diario, gli orari e la sede di svolgimento delle prove scritte verranno pubblicati sul sito internet del comune di Venaria Reale (TO) e all'albo pretorio il giorno 10 novembre 2008.

Informazioni: il testo integrale del concorso è disponibile: sul sito internet del comune di Venaria Reale (TO) <http://www.comune.venariareale.to.it/> presso gli uffici del comune di Venaria Reale.

URP - ufficio rapporti con il pubblico - tel. 011.40712214 - 209;

Gestione e sviluppo delle R.U. tel. 011/4072219-226-255, piazza Martiri della Libertà 1 - Venaria Reale (TO).

08E08529

COMUNE DI ASOLA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di istruttore amministrativo servizi culturali (biblioteca e museo), categoria C, posizione economica C1.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di istruttore amministrativo servizi culturali (biblioteca e museo), categoria C, posizione economica C1.

Testo integrale del bando visibile e scaricabile dal sito web del comune di Asola: www.comune.asola.mn.it, ed è disponibile altresì presso l'ente in piazza XX Settembre n. 1 - Asola - Tel. 03767330.

Il titolo di studio richiesto è diploma di istruzione secondaria superiore a seguito di corso di durata quinquennale.

Calendario prove:

a) prima prova scritta: 24 ottobre 2008, ore 9,30, presso la sede comunale;

b) seconda prova scritta: 25 ottobre 2008, ore 9,30, sede prima prova;

c) prova orale: 10 novembre 2008, ore 9,30, sede prima prova.

Scadenza presentazione domande: entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

08E08632

COMUNE DI BORGO TICINO

Concorso pubblico per un posto di categoria C1 - istruttore educativo socio-culturale per asilo nido

È indetto concorso pubblico per un posto di cat. C1 - istruttore educativo socio-culturale per asilo nido.

Requisiti essenziali:

titolo di studio:

diploma di maturità: magistrale (istituto o scuola), socio-psicopedagogica, in scienze sociali (ex magistrale), tecnico per le attività sociali, dirigente di comunità infantile, assistente comunità infantile;

diploma di maturità diversi da quelli sopra elencati unito a: attestato di qualifica regionale per educatore prima infanzia oppure attestato di qualifica regionale di educatore professionale;

diploma di laurea in Pedagogia, Psicologia, Scienze dell'educazione;

patente cat. B.

Scadenza: 8 ottobre 2008.

Informazioni ulteriori Ufficio segreteria 0321/90271 - int. 2.

08E08600

COMUNE DI BOVEZZO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra - tempo pieno e indeterminato, categoria C - C.C.N.L. - Comparto autonomie locali.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra - tempo pieno e indeterminato, cat. C - C.C.N.L. - Comparto autonomie locali, presso il settore servizi gestione del territorio e sue risorse.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra, con esclusione di qualsiasi altro titolo.

Scadenza presentazione delle domande: 13 ottobre 2008.

Le prove concorsuali sono fissate per i giorni:

prima prova scritta: 23 ottobre 2008;

seconda prova scritta: 24 ottobre 2008;

prova orale: 28 ottobre 2008.

Il luogo e l'orario delle prove sarà comunicato ai candidati attraverso il sito del Comune di Bovezzo <http://www.comune.bovezzo.bs.it>

Per ulteriori informazioni e ritiro copie integrali del bando, rivolgersi al Comune di Bovezzo (Brescia), via V. Veneto, 28 - Ufficio segreteria dalle ore 9,00 alle ore 12,30 - tel. 030/2111217-215 - oppure sito www.comune.bovezzo.bs.it

08E08602

COMUNE DI CAMISANO

Avviso bando di concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di un istruttore tecnico - cat. C - posizione economica C1.

È indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a orario pieno di istruttore tecnico - categoria C1.

Titolo di studio diploma di geometra;

Possesso patente B.

Termine di presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove:

Prima prova scritta: 10 novembre 2008, ore 8,30;

seconda prova scritta: 10 novembre 2008, ore 11,00;

prova orale: 10 novembre 2008, ore 16,00.

Informazioni e copia integrale del bando: Ufficio segreteria - tel. 0373/77212 - fax 0373/77181 - e-mail segreteria@comune.camisano.cr.it e sul Sito Internet <http://www.comune.camisano.cr.it>

08E08434

COMUNE DI FIANO ROMANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di tre posti, elevabili a sei di cui due a tempo parziale al 50%, di farmacista collaboratore categoria D3 - area economico-finanziaria.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di tre posti, elevabili a sei di cui due a tempo parziale al 50%, di farmacista collaboratore cat. D3 - area economico-finanziaria.

Titoli richiesti:

diploma di laurea in farmacia;

abilitazione all'esercizio di professione di farmacista;

iscrizione all'Ordine dei farmacisti.

Il termine per la presentazione della domanda scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando e lo schema della domanda di partecipazione sono reperibili sul sito web istituzionale del Comune di Fiano Romano <http://www.comune.fianoromano.rm.it/>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio del personale del Comune di Fiano Romano - piazza Giacomo Matteotti, 2 - tel. 0765/407233-407213-407236.

08E08599

COMUNE DI LANDRIANO

Concorso pubblico, per esami, per un posto di agente di polizia locale, a tempo indeterminato e a tempo pieno, categoria C, profilo economico C1, con riserva di un posto ai sensi dell'art. 18 d.lgs. n. 215/2001 per militari volontari congedati senza demerito.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di Agente di polizia locale, a tempo indeterminato e a tempo pieno, categoria C, profilo economico C1, con riserva di un posto ai sensi dell'art. 18 d.lgs. n. 215/2001 per militari volontari congedati senza demerito.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni tel. 0382-64001/64002/65377 ufficio polizia locale, e-mail polizialocale@comune.landriano.pv.it il testo integrale è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.landriano.pv.it/>

08E08581

COMUNE DI PALAZZOLO VERCELLESE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di assistente servizi tecnici - categoria C - posizione economica C1 in part time a 18 ore settimanali.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente servizi tecnici - categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali, nell'ambito dell'area urbanistica e tecnico/manutentiva;

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o perito edile.

Sede e data delle prove: verranno comunicate ai candidati tramite lettera raccomandata a/r.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per la copia del bando e schema di domanda rivolgersi all'U. R.P. del Comune di Palazzolo Vercellese - tel. 0161-818113 e fax 0161-818510.

08E08403

COMUNE DI POLESSELLA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat D1 - settore I «Amministrativo».

È indetta una pubblica selezione per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D1 - settore I amministrativo - a tempo indeterminato e pieno.

Titolo di studio: laurea in giurisprudenza - scienze economiche - scienze politiche ed equipollenti (Laurea di primo livello, conseguita secondo il nuovo ordinamento, ovvero diploma di laurea, conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti come equipollenti).

Scadenza presentazione domande: 20 ottobre 2008.

Il bando integrale e lo schema di domanda sono reperibili sul sito internet www.comune.polesella.ro.it oppure rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune, piazza Matteotti n. 11, dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - tel. 0425/447111 - 0425/447129 fax 0425/444022.

08E08433

COMUNE DI PROCIDA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali di dodici operatori di P.M.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali di dodici operatori di P.M.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando di concorso e il fac-simile di domanda sono consultabili sul sito internet www.procida.net e presso il Comando di Polizia Municipale di Procida dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle 13,30 (tel. 081/8968539 - 081/8967272).

08E08612

COMUNE DI SORGONO

Concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico - ingegnere - categoria D1.

Il responsabile dell'area tecnica rende noto che è indetto il concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico - ingegnere categoria D1.

Il testo integrale del bando è pubblicato all'albo pretorio del comune di Sorgono, Corso IV Novembre 65.

Sono consultabili e acquisibili, a richiesta, presso gli uffici del Comune (tel. 0784/622520 - fax 0784/60701) dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e nelle ore pomeridiane dalle 16 alle 18 nei giorni lunedì e giovedì - e-mail ut.sorgono@tiscali.it

Il termine della scadenza per la presentazione delle domande è fissato entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

08E08579

Concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un posto di istruttore tecnico - geometra - categoria C1.

Il responsabile dell'area tecnica rende noto che è indetto il concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un posto di istruttore tecnico - geometra - categoria C1.

Il testo integrale del bando è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Sorgono - Corso IV Novembre, 65.

Sono consultabili e acquisibili, a richiesta, presso gli uffici del Comune (tel. 0784/622520 - Fax 0784/60701) dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e nelle ore pomeridiane dalle 16 alle 18 nei giorni lunedì e giovedì - e-mail ut.sorgono@tiscali.it

Il termine della scadenza per la presentazione delle domande è fissato entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

08E08601

COMUNE DI VALENZA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore tecnico - geometra - cat. C - posizione economica C1 - presso il settore tecnico LL.PP. ed urbanistica, a tempo pieno ed indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore tecnico - geometra - cat. C - posizione economica C1 - presso il settore tecnico LL.PP. ed urbanistica, a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio: diploma di geometra oppure laurea di primo o di secondo livello (laurea specialistica) in: architettura oppure ingegneria civile oppure architettura e ingegneria edile oppure ingegneria per l'ambiente ed il territorio oppure pianificazione territoriale, urbanistica ed ambiente o equipollenti. Sono richieste buone conoscenze di informatica e la conoscenza, a scelta del concorrente, di una lingua francese o inglese.

Termine presentazione domande: ore 12 del 21 ottobre 2008.

Per informazioni o richiesta copia integrale del bando rivolgersi al comune di Valenza - via Pellizzari n. 2 - Ufficio personale - tel. 0131/949256.

Il presente bando è altresì presente su Internet all'indirizzo www.comune.valenza.al.it

08E08630

COMUNE DI VEGLIE

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - categoria C (geometra)

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore tecnico (geometra) - categoria C, ad orario pieno ed a tempo indeterminato. Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Sono previste due prove scritte ed una prova orale.

Nel caso dovessero pervenire più di quindici domande di partecipazione al concorso, si procederà ad una prova di preselezione consistente nello svolgimento di una serie di test a risposta multipla interdisciplinari (psico-attitudinali, culturali e professionali).

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte i primi quindici classificati nonché tutti coloro che avranno riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Scadenza presentazione domande: giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Per ulteriori informazioni e per richiedere copia del bando e della domanda di partecipazione rivolgersi al Comune di Veglie, settore gestione del personale (tel. 0832 96 97 93) o all'ufficio relazioni con il pubblico (tel. 0832 97 07 22).

Copia del bando e della domanda di partecipazione sono disponibili sul sito www.comune.veglie.le.it

08E08615

COMUNE DI VILLA CASTELLI

Rettifica della data di scadenza per le presentazione delle domande dei concorsi del 29 agosto 2008

Per effetto della pubblicazione degli avvisi pubblici dei concorsi di questo ente nella *Gazzetta Ufficiale* n. 68 - 4ª serie speciale - del 2 settembre 2008 la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione dei concorsi appresso indicati deve intendersi prorogata alle ore 12,00 del 1º ottobre 2008 invece che alle ore 12,00 del 29 settembre 2008.

Restano ferme le modalità di presentazione riportate nei rispettivi bandi:

Bando di Selezione pubblica per titolo ed esami per la copertura di n. 3 (tre) posti di Istruttore Tecnico/amministrativo per le Aree Tecniche dell'Ente - categoria C - posizione economica C1 a tempo indeterminato. Rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione di lavoro non superiore al 50% di quello a tempo pieno (art. 50 del Regolamento Sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi) - con riserva del 60% (due posti) al personale interno.

Bando di Selezione pubblica per titolo ed esami per la copertura di n. 3 (tre) posti di Istruttore di Vigilanza (Agenti di Polizia Municipale) - categoria C - posizione economica C1 a tempo indeterminato. Rapporto di lavoro a tempo parziale (art. 50 Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi)

Bando di Selezione pubblica per titolo ed esami per la copertura di un posto di Istruttore direttivo Responsabile Area Urbanistica - categoria D - posizione economica D3 a tempo indeterminato con rapporto di lavoro parziale e con prestazione di lavoro non superiore al 50% di quello a tempo pieno (art. 50 del Regolamento Sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi).

Bando di Selezione pubblica per titolo ed esami per la copertura di un posto di Istruttore direttivo Vice Comandante - VV.UU. - categoria D - posizione economica D1 a tempo indeterminato. Rapporto di lavoro a tempo parziale (con prestazione di lavoro non superiore al 50% di quello a tempo pieno - art. 50 del Regolamento Sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi).

08E08627

COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'attribuzione a tempo indeterminato di un posto di esecutore area tecnico manutentiva, categoria B, posizione economica B1.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'attribuzione a tempo indeterminato di un posto di esecutore area tecnico manutentiva cat. B posizione economica B1.

Titolo di studio richiesto: diploma di licenza di scuola secondaria di 1º grado e possesso di patente categoria D e relativo certificato di abilitazione professionale.

Scadenza della presentazione della domanda: trenta giorni data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

La data e l'ora delle prove verranno comunicate ai concorrenti ammessi copia del bando è scaricabile dal sito <http://www.comune.villanovamonferrato.al.it/> o richiedibile anche tramite e-mail all'indirizzo segretariocomunale.villanova.monferrato@reteunitaria.piemonte.it o presso gli uffici comunali telefono 0142483121 fax 0142483705.

08E08605

PROVINCIA DI BIELLA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C1

La provincia di Biella ha indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1.

Titoli di studio richiesti: diploma di scuola media superiore.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 5 novembre 2008, ore 9,00;

seconda prova scritta: 6 novembre 2008, ore 9,00;

prova orale: inizio il 17 novembre 2008, ore 9,00

presso la sede della provincia, via Q. Sella n. 12 - Biella.

La sede delle prove scritte verrà pubblicata all'albo pretorio e sul sito internet della provincia di Biella www.provincia.biella.it, nella sezione Concorsi e selezioni, cinque giorni prima dello svolgimento delle stesse.

Copia integrale del bando è a disposizione sul sito internet www.provincia.biella.it, sezione Concorsi e selezioni, oppure presso la provincia di Biella - via Quirino Sella 12 - 13900 Biella - o al numero telefonico 0158480702.

08E08633

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE CIVILE» DI VIMERCATE

Avviso di rettifica per l'assunzione con incarico di supplenza di direttore di chirurgia generale

A rettifica dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di un direttore dell'U.O.C. della disciplina di chirurgia generale per il presidio di Giussano - Categ. Profess. dei Medici - Area chirurgica e delle specialità chirurgiche pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 70 del 9 settembre 2008, si precisa che il termine utile per la presentazione delle domande per il suddetto avviso scade alle ore 16,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* (e non sul B.U.R.L. come indicato in precedenza) per cui la nuova scadenza è fissata per le ore 16,00 del 9 ottobre 2008.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Sede di Desio - via Mazzini, 1 (tel. 0362/385366 - 7) presso il qual è disponibile il bando integrale oppure visitare il sito internet www.aovimercate.org

08E08628

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE «SAN CARLO» DI POTENZA

Avviamento di una unità beneficiaria e della legge n. 407/1998 ovvero dell'art. 18 della legge n. 68/1999 per la copertura del posto di centralinista telefonico operatore tecnico.

In esecuzione della deliberazione n. 1051 del 25 luglio 2008, questa Azienda, ha chiesto, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e dell'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 246/1997 alla Provincia di Potenza - U.D. Sistemi produttivi formazione e lavoro - Ufficio fasce deboli, l'avviamento di una unità beneficiaria e della legge n. 407/1998 ovvero dell'art. 18 della legge n. 68/1999 per la copertura del posto di centralinista telefonico operatore tecnico.

Per ulteriori informazioni relative alla collocazione nelle graduatorie provinciali dei beneficiari della legge in parola, rivolgersi all'Amministrazione provinciale suindicata (0971/417460).

08E08592

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa di pneumologia e unità di terapia intensiva respiratoria - disciplina di malattie dell'apparato respiratorio - area medica e delle specialità mediche.

In attuazione della deliberazione del direttore generale 30 luglio 2008, n. 1045, si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, al conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa di pneumologia e unità di terapia intensiva respiratoria - disciplina di malattie dell'apparato respiratorio - area medica e delle specialità mediche.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema, datata, firmata, (senza necessità di autenticità della firma), deve essere inoltrata, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al seguente indirizzo:

Direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Perugia - villa Capitini, via Martiri 28 marzo, 35 - 06129 Perugia.

Qualora detto termine cada nel giorno festivo lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo;

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora inoltrata all'ufficio protocollo dell'Azienda o spedita entro il termine sopraindicato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. A tal fine farà fede il timbro postale e la data dell'ufficio accettante.

Il testo del bando ed il modello di domanda è disponibile presso la direzione personale - via Cotani 21 - Perugia ed in formato elettronico nel sito istituzionale dell'Azienda ospedaliera di Perugia al seguente indirizzo: www.ospedale.perugia.it

Disposizioni varie:

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione dell'Umbria n. 34 del 12 agosto 2008.

Per quanto non previsto nel presente bando, si richiamano le disposizioni vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi alla direzione personale, via Cotani, n. 21, Perugia (tel. 0755786045-0755786023), dalle ore 10,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

08E08588

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA «ARCISPEDALE S. MARIA NUOVA»

Avvisi pubblici per il conferimento di incarichi quinquennali di dirigenti medici - direttori di radioterapia, urologia e neonatologia.

Presso l'Azienda Ospedaliera Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia sono stati indetti, con deliberazioni n. 51 del 6 agosto 2008, n. 54 e n. 57 del 22 agosto 2008, ai sensi delle norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484 i seguenti avvisi pubblici per il conferimento di incarichi quinquennali di dirigenti medici - direttori di radioterapia, urologia e neonatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi sono pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna del 20 agosto 2008 (direttore di radioterapia) e del 17 settembre 2008 (direttore di urologia e direttore di neonatologia).

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio gestione del personale, ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, edificio Spallanzani, viale Umberto n. 1 - Reggio Emilia, tel. 0522/296814-296815.

Sito internet: www.asmn.re.it

08E08585

AZIENDA OSPEDALIERA «S. ANTONIO ABATE» DI TRAPANI

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria intesa alla copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente ingegnere mediante procedura di mobilità regionale tra le aziende del comparto sanità.

In esecuzione dell'atto del D.G. n. 368 del 31 luglio 2008, è indetto avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria intesa alla copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente ingegnere mediante procedura di mobilità regionale tra le Aziende del comparto sanità, il cui bando è stato pubblicato in forma integrale nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia n. 13 del 29 agosto 2008.

Il termine per la presentazione della domanda scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande devono essere inviate al direttore generale dell'Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani, Via Cosenza n. 82 - 91016 Casa Santa - Erice (Trapani).

Il testo integrale può essere ritirato presso la sede dell'Azienda - Ufficio concorsi - ovvero può essere consultato sul sito internet dell'Azienda www.ospedaleditrapani.it/

08E08606

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «MAGGIORE DELLA CARITÀ» - NOVARA

Concorsi a posti di personale del ruolo sanitario

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico:

- un posto disciplina: Chirurgia maxillo-facciale;
- due posti disciplina: Ematologia.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali sono stati pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione n. 35 del 28 agosto 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla struttura complessa «Gestione del Personale/O.S.R.U.» dell'Azienda ospedaliero-universitaria «Maggiore della Carità» di Novara.

08E08589

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI «UMBERTO I - G.M. LANCISI - G. SALESÌ»

Concorso pubblico per il conferimento, di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico di neurofisiopatologia.

È indetto il seguente concorso pubblico per il conferimento, presso L'azienda ospedaliero-universitaria Ospedali Riuniti «Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi», del posto sottoindicato:

un collaboratore professionale sanitario - tecnico di neurofisiopatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate della documentazione utile, scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso pubblico in parola sono stati pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 81 del 21 agosto 2008.

Per informazioni rivolgersi alla S.O. Gestione del Personale - Area Reclutamento Risorse Umane - della Azienda ospedaliero-universitaria Ospedali Riuniti «Umberto I - G. M. Lancisi - G. Salesi», - Piazza Capelli n. 1, Ancona - (tel. 071/596.3875-071/596.3673-071/596.3307).

08E08590

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «S. MARIA DELLA MISERICORDIA» DI UDINE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente psicologo

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente psicologo di psicoterapia (per l'utilizzo presso il Centro regionale trapianti).

Il termine per la presentazione delle domande (con il consenso del trattamento di dati personali), redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti e della ricevuta di versamento di € 3,87 da versarsi con vaglia postale o con bollettino di c/c postale n.12408332 intestato alla tesoreria dell'azienda ospedaliero-universitaria «S. Maria della Misericordia» di Udine, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia n. 32 del 6 agosto 2008.

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del bando, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.O.C. politiche e gestione risorse umane, Ufficio concorsi dell'azienda ospedaliero-universitaria «S. Maria della Misericordia» di Udine - tel. 0432-554709-554705-554706, oppure consultate il sito internet www.ospedaleudine.it

08E08618

ISTITUTO GIANNINA GASLINI GENOVA - QUARTU

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - U.O. anestesia e rianimazione.

In attuazione dei provvedimenti n. 288 del 16 aprile 2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - U.O. anestesia e rianimazione.

Termine della presentazione delle domande: ore 12,00 del trentesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'estratto dell'avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 22 del 28 maggio 2008.

Si precisa che il testo integrale del bando relativo all'avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale è reperibile presso l'Istituto o sul sito Internet www.gaslini.org/

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. gestione del personale dell'Istituto.

08E08604

REGIONE ABRUZZO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico, presso l'Azienda unità sanitaria locale - Teramo.

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico della disciplina di «Radiodiagnostica»;

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico della disciplina di «Patologia clinica (laboratorio di analisi chimico - cliniche e microbiologia)».

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dei presenti avvisi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di partecipazione ai concorsi, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, dovranno essere inviate al seguente indirizzo: Al direttore generale della Azienda USL di Teramo - via Circonvallazione Ragusa, n. 1 - 64100 Teramo.

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, sono stati pubblicati nel B.U.R. (Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo) n. 65 Speciale (Concorsi) del 3 settembre 2008 ed acquisibili anche dal sito internet di questa Azienda www.aslteramo.it

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al dipartimento per la gestione del personale della Azienda USL di Teramo (tel. 0861/420249-420412).

08E08603

Avviso relativo alla revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tredici posti di assistente amministrativo, presso l'azienda U.S.L. di Pescara.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 854 del 12 novembre 2007, è stata disposta la revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tredici posti di assistente amministrativo, indetto con deliberazione n. 8387 del 10 dicembre 1997 e con deliberazione n. 1249 del 17 ottobre 2001, pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Abruzzo ordinario n. 135 del 5 dicembre 2001 e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 2 dell'8 gennaio 2002.

La pubblicazione del presente avviso nel bollettino ufficiale della regione Abruzzo n. 31 speciale concorsi del 28 maggio 2008 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica ha valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati.

08E08617

REGIONE BASILICATA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di venti posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di venti posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

Il termine di presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, ed indirizzate al Direttore generale dell'Azienda sanitaria U.S.L. - via Roma, 187 - 85029 Venosa (Potenza), scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il suddetto bando di concorso è pubblicato integralmente nel B.U.R. della Regione Basilicata n. 41 del 1° settembre 2008 ed è consultabile e scaricabile all'indirizzo internet: <http://www.asl1venosa.it/>, nella sezione «bandi e avvisi».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa (0972/39476-39455-39465 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00).

08E08530

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico audioprotesista, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico audioprotesista, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

Il termine di presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, ed indirizzate al Direttore generale dell'Azienda sanitaria U.S.L. - via Roma, 187 - 85029 Venosa (Potenza), scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il suddetto bando di concorso è pubblicato integralmente nel B.U.R. della Regione Basilicata n. 41 del 1° settembre 2008 ed è consultabile e scaricabile all'indirizzo internet: <http://www.asl1venosa.it/>, nella sezione «bandi e avvisi».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa (0972/39476-39455-39465 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00).

08E08531

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

Il termine di presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, ed indirizzate al Direttore generale dell'Azienda sanitaria U.S.L. - via Roma, 187 - 85029 Venosa (Potenza), scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il suddetto bando di concorso è pubblicato integralmente nel B.U.R. della Regione Basilicata n. 41 del 1° settembre 2008 ed è consultabile e scaricabile all'indirizzo internet: <http://www.asl1venosa.it/>, nella sezione «bandi e avvisi».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa (0972/39476-39455-39465 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00).

08E08532

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente delle professioni sanitarie presso il Servizio assistenza aziendale di questa azienda sanitaria U.S.L. MT/4 di Matera.

In esecuzione della deliberazione n. 886 in data 28 agosto 2008 del Commissario di questa azienda sanitaria, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente delle professioni sanitarie presso il Servizio Assistenza Aziendale di questa azienda sanitaria.

Il termine di presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, diretta al Commissario dell'azienda sanitaria U.S.L. n.4/MT - Via Montescaglioso - 75100 Matera, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Basilicata - parte seconda - del 16 settembre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio del personale - settore concorsi - dell'azienda sanitaria A.S.L. n.4/MT - telefono 0835/253543-544 - sito internet aziendale: www.aslmt4.it URP - numero verde 800216916.

08E08613

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Avviso per il conferimento di incarico sessennale per la copertura di posti del ruolo sanitario (personale laureato) presso l'Azienda USL di Modena.

È indetto avviso per incarico sessennale per la copertura nel ruolo sanitario di un posto di dirigente medico - direttore di struttura complessa nella disciplina di neuroradiologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 17 settembre 2008.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al Servizio personale dell'Azienda U.S.L. di Modena - ufficio concorsi - Via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - tel. 059/435525-435507. Per acquisire copia del bando di avviso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.usl.mo.it

08E08402

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti del ruolo sanitario (personale laureato) presso l'Azienda U.S.L. di Modena.

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura nel ruolo sanitario di un posto di dirigente medico - disciplina di psichiatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 17 settembre 2008.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al servizio personale dell'Azienda U.S.L. di Modena - Ufficio Concorsi - Via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - tel. 059/435525-435507. Per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.usl.mo.it

08E08404

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di medicina trasfusionale per l'U.O. di immunematologia e centro trasfusionale dell'azienda unità sanitaria locale di Rimini.

È indetto, ai sensi dell'art. 15 ter secondo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di medicina trasfusionale per l'U.O. di immunematologia e centro trasfusionale dell'AUSL di Rimini.

Il presente avviso è emanato in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nel decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, alla legge regionale n. 29 del 23 dicembre 2004 ed inoltre alle «Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle Aziende del servizio sanitario regionale dell'Emilia-Romagna» di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 1722 del 16 novembre 2007.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta in carta libera e corredata dei documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 145 del 20 agosto 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda Unità sanitaria locale di Rimini - U.O. Acquisizione e sviluppo risorse umane - ufficio concorsi - via Coriano, 38 - tel. 0541/707796 oppure sito Internet: www.ausl.mt

08E08429

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di ginecologia e ostetricia per l'U.O. di ginecologia e ostetricia del presidio ospedaliero di Rimini dell'azienda unità sanitaria locale di Rimini.

È indetto, ai sensi dell'art. 15 ter secondo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di ginecologia e ostetricia per l'U.O. di ginecologia e ostetricia del presidio ospedaliero di Rimini dell'AUSL di Rimini.

Il presente avviso è emanato in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nel decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, alla legge regionale n. 29 del 23 dicembre 2004 ed inoltre alle «Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle Aziende del servizio sanitario regionale dell'Emilia-Romagna» di cui alla deliberazione di giunta regionale n. 1722 del 16 novembre 2007.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta in carta libera e corredata dei documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 145 del 20 agosto 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda Unità sanitaria locale di Rimini - U.O. Acquisizione e sviluppo risorse umane - Ufficio Concorsi - via Coriano, 38 - tel. 0541/707796 oppure sito Internet: www.ausl.mt

08E08430

Concorso pubblico per la copertura di quattro posti a tempo indeterminato di dirigente psicologo - disciplina di psicologia, presso l'azienda USL di Parma.

L'azienda USL di Parma ha indetto un concorso pubblico per quattro posti a tempo indeterminato di dirigente psicologo - disciplina di psicologia.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta libera e corredata dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suindicato avviso di pubblico concorso, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna (parte terza) n. 153 del 3 settembre 2008. Lo stesso è reperibile sul sito internet <http://www.ausl.pr.it/>.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio risorse umane - Ufficio concorsi dell'azienda USL di Parma - Strada del Quartiere, 2/A - 43100 Parma - tel. 0521/393344-524.

08E08586

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - categoria D, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena ad un posto di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 153 del 3 settembre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio acquisizione risorse umane - Concorsi - Unità operativa gestione risorse umane dell'Azienda USL - piazza L. Sciascia, 111 - 47023 Cesena (tel. 0547/352289, 0547/394419).

Sito internet: <http://www.ausl-cesena.emr.it>

08E08621

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena ad un posto di dirigente amministrativo orientato alla gestione aziendale mediante utilizzo di strumenti innovativi, da assegnare al Dipartimento amministrativo e/o uffici di staff della direzione strategica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 153 del 3 settembre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio acquisizione risorse umane - Concorsi - Unità operativa gestione risorse umane dell'Azienda USL - piazza L. Sciascia, 111 - 47023 Cesena (tel. 0547/352289, 0547/394419).

Sito internet: <http://www.ausl-cesena.emr.it>

08E08622

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena ad un posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 153 del 3 settembre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio acquisizione risorse umane - Concorsi - Unità operativa gestione risorse umane dell'Azienda USL - piazza L. Sciascia, 111 - 47023 Cesena (tel. 0547/352289, 0547/394419).

Sito internet: <http://www.ausl-cesena.emr.it>

08E08623

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena ad un posto di dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 153 del 3 settembre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio acquisizione risorse umane - Concorsi - Unità operativa gestione risorse umane dell'Azienda USL - piazza L. Sciascia, 111 - 47023 Cesena (tel. 0547/352289, 0547/394419).

Sito internet: <http://www.ausl-cesena.emr.it>

08E08624

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di medicina legale, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena ad un posto di dirigente medico di medicina legale finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 153 del 3 settembre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio acquisizione risorse umane - Concorsi - Unità operativa gestione risorse umane dell'Azienda USL - piazza L. Sciascia, 111 - 47023 Cesena (tel. 0547/352289, 0547/394419).

Sito internet: www.ausl-cesena.emr.it

08E08625

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di anatomia patologica, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena ad un posto di dirigente medico di anatomia patologica finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 153 del 3 settembre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio acquisizione risorse umane - Concorsi - Unità operativa gestione risorse umane dell'Azienda USL - piazza L. Sciascia, 111 - 47023 Cesena (tel. 0547/352289, 0547/394419).

Sito internet: www.ausl-cesena.emr.it

08E08626

REGIONE LOMBARDIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente amministrativo per lo staff della direzione sociale, presso l'Azienda sanitaria locale provincia di Milano 3 - Monza.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente amministrativo per lo staff della direzione sociale (deliberazione n. 700 del 22 dicembre 2007).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per eventuali informazioni, rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria locale provincia di Milano 3 - viale Elvezia n. 2 - Monza (tel. 039/2384824) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30.

Il testo del presente bando unitamente al fac-simile della domanda è disponibile sul sito dell'ASL Provincia di Milano 3 al seguente indirizzo: www.aslmi3.it

08E08607

REGIONE PIEMONTE

Avviso pubblico, per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di cardiologia presso il presidio ospedaliero di Casale Monferrato.

In esecuzione della deliberazione n. 2250 del 6 agosto 2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale di direzione di struttura complessa: ruolo sanitario, profilo professionale: «Medici», un incarico di direzione di struttura complessa di cardiologia presso il Presidio ospedaliero di Casale Monferrato nell'ambito del Dipartimento emergenza urgenza e Area critica Zona 2 A.S.L. AL.

Si richiamano le norme previste dal decreto legislativo n. 502/92 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, n. 127/1997 e, da ultimo, le indicazioni fornite dalla Delibera della Giunta Regionale 26 maggio 2008, n. 55-8865 «Linee di indirizzo conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte».

All'incarico verranno applicate le disposizioni previste dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area della Dirigenza medica e veterinaria del Servizio sanitario nazionale.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituirà criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

Definizione del fabbisogno organizzativo della struttura e del profilo professionale.

L'incarico di SC è riferito alla SOC di Cardiologia del PO di Casale Monferrato, nell'ambito del Dipartimento di Emergenza Urgenza e Area critica Zona 2 dell'ASL AL.

Si tratta di una struttura di dodici posti letto con annessa UTIC che deve farsi carico della gestione delle patologie cardiache acute per ciò che riguarda il territorio del distretto di Casale nell'ambito della rete provinciale ed in interconnessione con le strutture cardiologiche di secondo livello dell'AFS.

Alla SOC di Cardiologia è ovviamente demandata nell'ambito del Presidio di Casale l'attività ambulatoriale e diagnostica relativa al settore cardiologico e l'organizzazione e la gestione delle attività suddette nel territorio distrettuale.

Si intende sviluppare inoltre presso il presidio di Casale l'attività aritmologica ed elettrofisiologia sia dal punto di vista diagnostico che terapeutico.

La SOC di Cardiologia dovrà inoltre fungere da supporto ed integrarsi con le altre SOC del PO, per ciò che riguarda le patologie di competenza, esercitare funzioni di formazione nei confronti dei MMG, e sviluppare rapporti di collaborazione con le altre Cardiologie della Provincia, finalizzati alla definizione di linee guida e protocolli condivisi e alla creazione di una rete con alcune competenze specifiche di secondo livello eventualmente localizzate in uno dei Presidi.

Il profilo professionale adeguato alla struttura richiede quindi:

competenze tecnico-scientifiche legate all'attività generale di cardiologia, diagnostica e terapeutica di primo livello, ed in particolare all'attività aritmologica;

capacità di governo clinico delle problematiche relative alle patologie cardiologiche acute e croniche in un territorio vasto e periferico, tenendo conto delle funzioni formative nei confronti dei MMG;

competenze manageriali relative alla capacità e disponibilità a lavorare in modo collaborativo ed integrato con altre strutture complesse e semplici nell'ambito del Presidio e dell'intera ASL, con particolare attenzione alle attività di stesura di linee guida e protocolli condivisi e alla capacità di valutazioni farmaceutiche, in relazione alla spesa diretta della SOC ed alla spesa indotta nei confronti dei MMG.

Requisiti per l'ammissione.

L'accesso all'avviso è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego: 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio; 2) il personale dipendente del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato o idonea dichiarazione sostitutiva in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Considerati i limiti massimi di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo dei dirigenti medici del S.S.N., l'ammissione all'incarico potrà avvenire nei confronti di quei candidati la cui età, all'atto del conferimento dell'incarico stesso, sia tale da non superare, al termine finale dei cinque anni, il limite massimo previsto dalla normativa vigente al momento, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del decreto legislativo n. 503/92.

Nei confronti dei soggetti già con incarico di direzione di struttura complessa presso altre Aziende o Enti del S.S.N., è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del limite massimo di età. Si rinvia, al riguardo, alle Circolari del Ministero della Sanità n. 1221 del 10 maggio 1996 (pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 118 del 22 maggio 1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Cardiologia o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina medesima o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni in una delle predette discipline.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cattedre universitarie con le precisazioni di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817 convertito, con modificazioni, nella legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184, è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lett. b) del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali. Il servizio predetto è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente,

devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale. Il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministro della Sanità.

e) *Curriculum*, in carta semplice, datato e firmato, concernente le attività professionali, di studio e direzionali organizzative, con riferimento a quanto segue:

tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente a disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il *curriculum* non può avere valore di autocertificazione.

I contenuti del *curriculum*, con l'esclusione della «tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato», possono essere autocertificati, ai sensi della normativa in vigore in materia di autocertificazione.

L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Chi è in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. L'accertamento del possesso dei requisiti da parte dei candidati è effettuato, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, da una apposita Commissione, nominata dal direttore generale, composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuata dal direttore generale e uno dal Collegio di Direzione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23 agosto 1988 n. 370) ed indirizzate al direttore generale dell'A.S.L. AL, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a: Azienda sanitaria locale AL - area personale - Settori concorsi - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (Alessandria).

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezza raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante. Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) la procedura cui intendono partecipare;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate;
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;
- 8) gli estremi dell'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/03;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante a da mancata, oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pene l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato decreto legislativo. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore generale dell'Azienda.

Documentazione da allegare alla domanda.

A decorrere dal 1° gennaio 1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione alla procedura, usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo, ai sensi della legge 23 agosto 2008 n. 370.

Alla domanda di ammissione all'avviso, i candidati possono allegare i tutti i documenti (titoli di carriera, titoli accademici e titoli di studio e lavori scientifici) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito. Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;
 - in copia autenticata;
 - mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con cui il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.
- Tale dichiarazione può essere inserita:
- direttamente nella domanda;
 - in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente;
 - in calce alla/e copiare. stessa/e.

In caso di dichiarazioni all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti. Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale al candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciata da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

Alla domanda di partecipazione deve essere, altresì, allegato un elenco dettagliato, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

È peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/90 è consentita solo in sede di assunzione. La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o del funzionario a ciò espressamente delegata dal medesimo. Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, in originale o copia autenticata ai sensi di legge; è richiesta la produzione del testo completo in ogni sua parte, con l'indicazione del titolo, del nome degli autori e della rivista di comparsa del lavoro nonché l'anno di edizione a stampa.

Le pubblicazioni dovranno essere accompagnate da un elenco dettagliato delle stesse, contenente il titolo del lavoro, il nome degli autori, la rivista di pubblicazione, l'anno di edizione a stampa, numero delle pagine.

I corsi di aggiornamento dovranno essere accompagnati da un elenco dettagliato degli stessi, contenente il titolo del corso/convegno, il luogo e le date di svolgimento, la relativa durata, l'eventuale previsione di un esame finale, se svolto quale uditoria a relatore/docente.

Modalità di selezione.

La commissione valuterà i candidati in rapporto al fabbisogno che caratterizza la struttura complessa cui affrisce l'incarico, secondo le seguenti indicazioni funzionali:

a) competenze tecnico-professionali del candidato necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;

casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente che aspira al conferimento dell'incarico;

ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;

rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

particolari risultati ottenuti dal candidato nelle esperienze professionali precedenti;

una relazione redatta dal candidato da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della struttura complessa nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori..);

b) colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, a termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima dalla data fissata per la selezione stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla selezione quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli interessati.

Conferimento incarico.

L'attribuzione dell'incarico, che ha durata quinquennale ed è rinnovabile, viene effettuata, a tempo determinato, dal Direttore generale, alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e dalla D.G.R. n. 55-8865 del 26 maggio 2008 (fatte salve eventuali successive disposizioni in materia) nell'ambito di una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari, predisposta da apposita Commissione di esperti, nominata con le modalità e i criteri previsti dalla succitata D.G.R.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico; le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento; l'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico può essere revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L. di riferimento, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica, come sopra esposto, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Trattamento economico.

A seguito del conferimento dell'incarico, al dirigente di struttura complessa è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Costituzione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà nei confronti del candidato al quale viene attribuito l'incarico, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale, sottoscritto l'8 giugno 2008 confermato dal CCNL 3 novembre 2005 e 5 luglio 2006.

Il candidato al quale viene conferito l'incarico, è invitato dall'A.S.L. a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dall'avviso di selezione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato al quale viene conferito l'incarico ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito della procedura, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione del contratto individuale sopra indicato, previo accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di decorrenza dell'incarico; gli effetti economici decorrono dalla data di effettivo conferimento dell'incarico stesso.

Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del direttore generale.

Norme finali.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende sanitarie locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse a necessità e l'opportunità.

Per informazioni e per ricevere copia del presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'A.S.L. AL - SC. Area Personale - Settore Concorsi - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (Alessandria) - tel. 0131865746/7 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00 oppure consultare il sito Internet www.asl20.piemonte.it.

ALLEGATO

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Locale AL

AREA PERSONALE - SETTORE CONCORSI

Via G. Galilei, n. 1

15057 TORTONA AL

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome), nato/a a il,
residente a in Via, chiede alla S.V. di essere
ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di DIREZIONE DI
STRUTTURA COMPLESSA DI CARDIOLOGIA presso il Presidio Ospedaliero di
Casale Monferrato nell'ambito del Dipartimento Emergenza Urgenza e Area Critica
Zona 2 dell'A.S.L. AL

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o (se del caso, dichiarare il
possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (in caso di
mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della Provincia di
(indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali:
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. AL) di avere prestato servizio presso
(indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private)

e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);

- (per i dipendenti dell'A.S.L. AL) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di;

- di autorizzare l'A.S.L. AL al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03;

- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni

comunicazione relativa all'avviso:

..... Via/P.za/C.so C.A.P. Città (Prov.) Tel.

Data

(firma per esteso)

08E08582

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di medicina interna presso il presidio ospedaliero di Casale Monferrato nell'ambito del Dipartimento area medica A.S.L. AL.

In esecuzione della deliberazione n. 2251 del 6 agosto 2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale di direzione di struttura complessa: ruolo sanitario profilo professionale: medici: un incarico di direzione di struttura complessa di medicina interna presso il presidio ospedaliero di Casale Monferrato nell'ambito del Dipartimento area medica A.S.L. AL.

Si richiamano le norme previste dal decreto legislativo n. 502/92 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, n. 127/1997 e, da ultimo, le indicazioni fornite dalla delibera della Giunta Regionale 26 maggio 2008, n. 55-8865 «Linee di indirizzo conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa delle aziende del servizio sanitario del Piemonte».

All'incarico verranno applicate le disposizioni previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituirà criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

Definizione del fabbisogno organizzativo della struttura e del profilo professionale

L'incarico di SC è riferito alla Divisione di medicina interna del PO di Casale Monferrato, nell'ambito del Dipartimento di medicina dell'ASL AL.

Si tratta di una struttura di 45-50 pl. che deve farsi carico della gestione della medicina interna nell'ambito di un PO di circa 250 pl. inserito in un territorio di circa 120.00 residenti, interfacciandosi da una parte con il territorio e dall'altra con le Divisioni specialistiche del PO.

In particolare la medicina interna deve rappresentare il punto di supporto e di integrazione essenziale all'interno dell'Ospedale, per il DEA/Pronto Soccorso, non dotato di letti autonomi, e deve saper gestire il rapporto con i MMG, assumendosi nei confronti di questi ultimi anche compiti di formazione e con le strutture di continuità assistenziale. A livello del PO la SC di medicina interna deve sviluppare rapporti di collaborazione ed integrazione con le strutture specialistiche dell'ospedale, in particolare con le SOC di oncologia e pneumologia, cui è demandata

la gestione delle neoplasie solide ed in particolare delle problematiche cliniche relative al mesotelioma, e con la gastroenterologia e la diabetologia, presenti come strutture autonome.

Secondo il modello trasversale proposto nel Piano di Organizzazione la SOC di Medicina del PO di Casale sarà inserita nel Dipartimento trasversale di medicina, che avrà compiti di omogeneizzazione ed integrazione tra le SOC di medicina dei vari ospedali, con la stesura di linee guida e protocolli comuni relativi alle principali patologie internistiche.

Il profilo professionale adeguato alla struttura richiede quindi

competenze cliniche e tecnico scientifiche legate all'attività generale di medicina interna, all'attività di medicina d'urgenza e pronto soccorso;

competenze manageriali di base ed in particolare relative alla farmacoeconomia;

competenze relative alla capacità e disponibilità a lavorare in modo collaborativo ed integrato con alte strutture complesse e semplici nell'ambito del presidio e dell'intera ASL, sia per quanto riguarda le attività cliniche che per quanto riguarda le attività formative e le attività di stesura di linee guida e protocolli condivisi.

Requisiti per l'ammissione

L'accesso all'avviso è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente del servizio sanitario nazionale è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato o idonea dichiarazione sostitutiva in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Considerati i limiti massimi di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo dei dirigenti medici del S.S.N., l'ammissione all'incarico potrà avvenire nei confronti di quei candidati la cui età, all'atto del conferimento dell'incarico stesso, sia tale da non superare, al termine finale dei cinque anni, il limite massimo previsto dalla normativa vigente al momento, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del decreto legislativo n. 503/92. Nei confronti dei soggetti già con incarico di direzione di struttura complessa presso altre aziende o enti del S.S.N., è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del limite massimo di età. Si rinvia, al riguardo, alle circolari del Ministro della sanità n. 1221 del 10 maggio 1996 (pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 118 del 22 maggio 1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di medicina interna o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina medesima o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni in una delle predette discipline. L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie con le precisazioni di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997. È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817 convertito, con modificazioni, nella legge 19.2.1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184, è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lettera b) del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali. Il servizio predetto è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale. Il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministro della sanità.

e) *curriculum*, in carta semplice, datato e firmato, concernente le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative, con riferimento a quanto segue:

tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente la disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il *curriculum* non può avere valore di autocertificazione.

I contenuti del *curriculum*, con l'esclusione della «tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato», possono essere autocertificati, ai sensi della normativa in vigore in materia di autocertificazione.

L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Chi è in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. L'accertamento del possesso dei requisiti da parte dei candidati è effettuato, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, da una apposita commissione, nominata dal Direttore Generale, e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23 agosto 1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. AL, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a: azienda sanitaria locale AL - Area personale - Settore concorsi - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (Alessandria).

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante. Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) la procedura cui intendono partecipare;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate;
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;
- 8) gli estremi dell'iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/03;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Ai sensi decreto legislativo n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato decreto legislativo. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'azienda.

Documentazione da allegare alla domanda

A decorrere dal 1° gennaio 1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione alla procedura, usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo, ai sensi della legge 23 agosto 1988 n. 370.

Alla domanda di ammissione all'avviso, i candidati possono allegare i tutti i documenti (titoli di carriera, titoli accademici e titoli di studio e lavori scientifici) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito. Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata;

mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 con cui il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita:

- direttamente nella domanda;
- in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente;
- in calce alla/copia/e stessa/e.

In caso di dichiarazione all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: «Il sottoscritto sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

Alla domanda di partecipazione deve essere, altresì, allegato un elenco dettagliato, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

È peraltro riservato a questa amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/90 è consentita solo in sede di assunzione.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo. Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, in originale o copia autenticata a sensi di legge; è richiesta la produzione del testo completo in ogni sua parte, con l'indicazione del titolo, del nome degli autori e della rivista di comparsa del lavoro nonché l'anno di edizione a stampa;

Le pubblicazioni dovranno essere accompagnate da un elenco dettagliato delle stesse, contenente il titolo del lavoro, il nome degli autori, la rivista di pubblicazione, l'anno di edizione a stampa, numero delle pagine.

I corsi di aggiornamento dovranno essere accompagnati da un elenco dettagliato degli stessi, contenente il titolo del corso/convegno, il luogo e le date di svolgimento, la relativa durata, l'eventuale previsione di un esame finale, se svolto quale uditor o relatore/docente.

Modalità di selezione

La commissione valuterà i candidati in rapporto al fabbisogno che caratterizza la struttura complessa cui afferisce l'incarico, secondo le seguenti indicazioni funzionali:

a) competenze tecnico professionali del candidato necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;

casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente che aspira al conferimento dell'incarico;

ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;

rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

particolari risultati ottenuti dal candidato nelle esperienze professionali precedenti;

una relazione redatta dal candidato da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della struttura complessa nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori...)

b) colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, a termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima dalla data fissata per la selezione stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla selezione quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli interessati.

Conferimento incarico

L'attribuzione dell'incarico, che ha durata quinquennale ed è rinnovabile, viene effettuata, a tempo determinato, dal Direttore Generale, alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e dalla DGR n. 55-8865 del 26 maggio 2008 (fatte salve eventuali successive disposizioni in materia) nell'ambito di una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari, predisposta da apposita Commissione di esperti, nominata con le modalità e i criteri previsti dalla succitata DGR.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico; le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento; l'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico può essere revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L. di riferimento, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica, come sopra esplicito, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Trattamento economico

A seguito del conferimento dell'incarico, al dirigente di struttura complessa è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per la dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituirà nei confronti del candidato al quale viene attribuito l'incarico, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale, sottoscritto l'8 giugno 2000, confermato dal C.C.N.L. 3 novembre 2005 e 5 luglio 2006.

Il candidato al quale viene conferito l'incarico, è invitato dall'A.S.L. a presentare, nel termine e con modalità stabilite dall'avviso di selezione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato al quale viene conferito l'incarico ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito della procedura, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Scaduto inutilmente i termini di cui sopra, l'azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione del contratto individuale sopra indicato, previo accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di decorrenza dell'incarico; gli effetti economici decorrono dalla data di effettivo conferimento dell'incarico stesso.

Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

Norme finali

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie locali.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per informazioni e per ricevere copia del presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'A.S.L. AL - S.C. Area Personale - Settore Concorsi - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (Alessandria) - tel. 0131865746/7 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 oppure consultare il sito internet <http://www.asl20.piemonte.it/>.

ALLEGATO

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale AL
AREA PERSONALE - SETTORE CONCORSI
Via G. Galilei, n. 1
15057 TORTONA AL

Io/La sottoscritto/a (nome e cognome), nato/a a il,
residente a in Via, chiede alla S.V. di essere
ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di DIREZIONE DI
STRUTTURA COMPLESSA DI MEDICINA INTERNA presso il Presidio Ospedaliero di
Casale Monferrato nell'ambito del Dipartimento Area Medica dell'A.S.L. AL

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o (se del caso, dichiarare il
possesto di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (in caso di
mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della Provincia di
(indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali:
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. AL) di avere prestato servizio presso
(indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private
e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (per i dipendenti dell'A.S.L. AL) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di
- di autorizzare l'A.S.L. AL al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03;
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni
comunicazione relativa all'avviso:

..... Via/P.za/C.so C.A.P. Città (Prov.) Tel.

Data

(firma per esteso)

08E08583

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di collaboratore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (cat.D) da assegnare nell'ambito territoriale dell'A.S.L. AL.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'A.S.L. AL per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti del ruolo sanitario profilo professionale collaboratore professionale sanitario personale di vigilanza e ispezione, tre posti di collaboratore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (cat. D) presso da assegnare nell'ambito territoriale dell'A.S.L. AL.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande e i documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro e la data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Il concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 35 del 28 agosto 2008.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi a: A.S.L. AL - S.C. Area personale, ambito territoriale Alessandria e Tortona, via Galilei 1 - 15057 Tortona (Alessandria) tel. 0131865746/7 (9-12 e 14-16) oppure consultare il sito www.asl20.piemonte.it

08E08584

REGIONE TOSCANA

Mobilità regionale ed interregionale presso l'Azienda USL 8 di Arezzo per un posto, a tempo indeterminato, di dirigente medico di anatomia patologica.

È indetta mobilità regionale ed interregionale presso l'Azienda USL 8 di Arezzo per un posto, a tempo indeterminato, di dirigente medico di anatomia patologica.

Il bando relativo alla mobilità sopra menzionata è stato pubblicato, per esteso, nel Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 36 del 3 settembre 2008. Si specifica che la domanda dovrà essere inviata al direttore generale dell'Azienda USL 8, via Curtatone, n. 54 - 52100 Arezzo.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta in carta libera, e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo, successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'Azienda USL 8 di Arezzo Ufficio concorsi e assunzioni (tel. 0575/254306-7) oppure consultare il sito internet: www.usl8.ntc.it

08E08608

REGIONE VENETO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, di posti varie qualifiche, presso l'Azienda unità locale socio sanitaria n. 6 - Vicenza.

Presso l'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza - sono stati indetti i seguenti concorsi:

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un dirigente medico - disciplina: medicina trasfusionale da assegnare al dipartimento internazionale di medicina trasfusionale della Provincia di Vicenza;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un dirigente biologo disciplina: laboratorio di genetica medica da asse-

gnare al Dipartimento interaziendale di medicina trasfusionale della Provincia di Vicenza;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un collaboratore professionale sanitario di categoria «D» - tecnico sanitario di laboratorio biomedico da assegnare al dipartimento interaziendale di medicina trasfusionale della Provincia di Vicenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorsi sottoindicati sono già stati pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 61 in data 25 luglio 2008.

Per informazioni e per ricevere copie integrali dei bandi, reperibili anche nel sito internet www.ulssvicenza.it, rivolgersi al servizio risorse umane e relazioni sindacali - sezione concorsi dell'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza (telefono 0444/753479).

08E08609

REGIONE VALLE D'AOSTA

Bandi di concorsi pubblici a posti di personale del ruolo sanitario presso l'unità sanitaria locale della Valle d'Aosta

Sono indetti bandi di concorsi pubblici e riapertura dei termini per la presentazione delle domande, per titoli ed esami, per la copertura dei sottoindicati posti:

1) Aumento dei posti da uno a due, con conseguente riapertura dei termini per la presentazione delle domande, del concorso pubblico, per titoli ed esami, di dirigente sanitario medico appartenente all'area medica e delle specialità mediche - disciplina di pediatria;

2) Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente sanitario medico appartenente all'area medica e delle specialità mediche - disciplina di psichiatria;

3) Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente sanitario biologo appartenente all'area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina di biochimica clinica da assegnare alla S.C. analisi cliniche;

4) Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente sanitario biologo appartenente all'area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina di laboratorio di genetica medica da assegnare alla S.C. ostetricia e ginecologia;

5) Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente sanitario medico appartenente all'area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina di radiodiagnostica.

Secondo quanto disposto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e dall'art. 42 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5 l'ammissione ai bandi di avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa e dei concorsi pubblici di cui trattasi è subordinata al preventivo accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese, a seconda della lingua nella quale il candidato dichiara di voler sostenere le prove concorsuali, consistente in prove scritte e orali, come meglio specificato nei relativi bandi.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I bandi dei concorsi e di riapertura di cui trattasi sono pubblicati integralmente nel Bollettino ufficiale della Regione n. 38 in data 16 settembre 2008.

Il bando del concorso di pediatria di cui trattasi è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della Regione n. 27 in data 5 luglio 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda unità sanitaria locale della Valle d'Aosta - via G. Rey n. 3 - Aosta - tel. 0165-544558 - 544497 - 544698 - sito Internet www.ausl.vda.it

08E08614

DIARI

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

Calendario di convocazione alla prova preliminare dei partecipanti al concorso, per titoli ed esami, per l'arruolamento di cinquanta allievi ufficiali in ferma prefissata del Corpo della Guardia di finanza, di cui: trenta sottotenenti in ferma prefissata, ausiliari del «ruolo speciale»; venti tenenti in ferma prefissata, ausiliari del ruolo «tecnico-logistico-amministrativo».

La prova preliminare del concorso in epigrafe, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 59 del 29 luglio 2008, si svolgerà, secondo le modalità stabilite all'art. 12, per tutti i partecipanti, nella sola data del 26 settembre 2008, secondo il seguente calendario:

a) ore 9, per i concorrenti per il cui cognome inizi con le lettere da «A» a «L»;

b) ore 15, per i concorrenti per il cui cognome inizi con le lettere da «M» a «Z».

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

08E08653

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Diario delle prove scritte del concorso, per esami, a cinquecento posti di magistrato ordinario, indetto con decreto ministeriale 27 febbraio 2008.

IL MINISTRO DELLA GIUSTIZIA

Visto il decreto ministeriale 27 febbraio 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» del 21 marzo 2008, con il quale è stato indetto un concorso, per esami, a cinquecento posti di magistrato ordinario;

Visto l'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, in virtù del quale il diario delle prove scritte deve essere comunicato ai singoli candidati almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime e che tale comunicazione può essere sostituita dalla pubblicazione del diario nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»;

Ritenuta la necessità di stabilire, come previsto dall'art. 7 del bando di indizione del concorso, le date, gli orari e la sede di svolgimento delle prove scritte e delle procedure identificative preliminari alle stesse;

Decreta:

Art. 1.

Diario degli esami

Le prove scritte del concorso, per esami, a cinquecento posti di magistrato ordinario, indetto con decreto ministeriale 27 febbraio 2008, e le procedure identificative e di consegna dei codici e dei testi di legge di cui è ammessa la consultazione in sede di esami si svolgeranno nelle date, negli orari, nella sede e con le modalità di seguito indicate.

Art. 2.

Procedure preliminari alle prove scritte

I candidati dovranno presentarsi in Milano, presso la Nuova Fiera Internazionale, tangenziale Pero-Rho, per l'espletamento delle procedure identificative preliminari e per la consegna dei codici e dei testi di legge di cui è ammessa la consultazione in sede di esami, nei giorni e negli orari seguenti:

il giorno 17 novembre 2008, dalle ore 9.30 alle ore 13.30, i candidati il cui cognome inizia con una lettera compresa tra la «A» e la «D»;

il giorno 17 novembre 2008, dalle ore 14.30 alle ore 17.30, i candidati il cui cognome inizia con una lettera compresa tra la «E» e la «L»;

il giorno 18 novembre 2008, dalle ore 9.00 alle ore 17.00, i candidati il cui cognome inizia con una lettera compresa tra la «M» e la «Z».

Nel corso di tali procedure i candidati dovranno attendere ai seguenti adempimenti:

a) identificazione personale mediante esibizione di un documento di riconoscimento valido;

b) ritiro della tessera di riconoscimento da utilizzare per le prove scritte ed orali; tale tessera dovrà essere esibita a richiesta della Commissione o del personale di vigilanza unitamente alla carta d'identità o altro documento equipollente;

c) consegna dei codici, dei testi di legge e dei dizionari di cui è ammessa la consultazione per la preventiva verifica da parte della commissione.

In sede di esame i candidati possono consultare soltanto i testi dei codici e delle leggi ed i dizionari della lingua italiana.

Sulla copertina esterna e sulla prima pagina interna dei predetti testi il candidato deve indicare, in stampatello, cognome, nome e data di nascita.

In sede di verifica saranno esclusi tutti i testi non ammessi, in particolare quelli contenenti note, commenti, annotazioni anche a mano, raffronti o richiami dottrinali e giurisprudenziali di qualsiasi genere.

Pertanto, ciascun candidato è tenuto ad effettuare un preventivo controllo dei testi al fine di evitare:

1) lo scarto del materiale, in sede di verifica, da parte della Commissione, con la conseguente impossibilità di disporre durante le prove scritte;

2) l'esclusione dal concorso qualora successivamente alla dettatura delle tracce il candidato fosse trovato in possesso di testi non consentiti o di appunti.

I candidati che nel giorno stabilito per l'identificazione non si presenteranno per le operazioni preliminari potranno effettuare il primo giorno delle prove scritte, previa rinuncia al materiale di consultazione, che non sarà ammesso nella sede di esame.

Art. 3.

Prove scritte

Le prove scritte del concorso avranno luogo in Milano, presso la Nuova Fiera Internazionale, tangenziale Pero-Rho, i giorni 19, 20 e 21 novembre 2008, con ingresso dei candidati nelle sale di esame alle ore 8.00.

L'ingresso dei candidati sarà consentito fino alle ore 9.00; successivamente verranno chiusi i cancelli esterni e saranno ammessi all'esame solo i candidati presenti all'interno degli stessi.

Per ciascuna materia oggetto delle prove scritte i candidati avranno a disposizione, per lo svolgimento del tema, otto ore dalla dettatura della traccia, salvo il riconoscimento ai candidati portatori di handicap degli eventuali tempi aggiuntivi concessi con delibera del Consiglio Superiore della Magistratura.

È fatto assoluto divieto di introdurre nell'aula d'esame carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere non autorizzati, telefoni cellulari, agende elettroniche e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Si rappresenta che le aule saranno sottoposte a schermatura.

I concorrenti potranno essere sottoposti in qualsiasi momento a controlli.

Non è altresì consentito introdurre borse di qualunque dimensione: i candidati, oltre agli indispensabili effetti personali, potranno portare con sé, per consumarli nel corso delle prove, alimenti e bevande contenuti in appositi sacchetti.

Non sono previsti servizi di guardaroba o deposito bagagli; pertanto i candidati sono invitati a lasciare altrove qualsiasi oggetto di cui non è permessa l'immissione in sala.

Art. 4.

Esclusione dal concorso

I candidati sono tenuti a rispettare la normativa vigente che disciplina lo svolgimento delle prove concorsuali.

È loro rigorosamente inibito, durante tutto il tempo di svolgimento delle prove, di conferire verbalmente con i presenti o di scambiare con questi qualsiasi comunicazione per iscritto, come pure di comunicare in qualunque modo con estranei.

Ai sensi degli artt. 10 del r.d. 15 ottobre 1925, n. 1860 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, il concorrente che contravviene alle prescrizioni sopra menzionate ed a qualsiasi norma stabilita per la disciplina degli esami o che, comunque, abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, sarà immediatamente allontanato dall'aula ed escluso dal concorso.

Eguale sanzione sarà applicata nei confronti di quei candidati che contravvengono alle disposizioni impartite nel corso degli esami, ovvero pongano in essere comportamenti fraudolenti o violenti.

L'espulsione del candidato dopo la dettatura del tema, durante le prove scritte, equivale ad inidoneità, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 5 aprile 2006, n. 160.

Il Consiglio Superiore della Magistratura, sentito l'interessato, può escludere da uno o più concorsi successivi chi, durante le prove scritte, sia stato espulso per comportamenti fraudolenti, diretti ad acquisire o ad utilizzare informazioni non consentite, o per comportamenti violenti che comunque abbiano turbato le operazioni del concorso, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 5 aprile 2006, n. 160.

Art. 5.

Disposizioni finali

La comunicazione del diario delle prove scritte ai singoli candidati ammessi a sostenerle è sostituita, a tutti gli effetti, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, dalla pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il presente decreto sarà altresì disponibile sul sito internet del Ministero, www.giustizia.it alla rubrica «concorsi», unitamente alle indicazioni per raggiungere la sede.

Roma, 10 settembre 2008

Il Ministro: ALFANO

08E08620

UNIVERSITÀ DI NAPOLI L'ORIENTALE

Diario delle prove pratiche dei concorsi pubblici Codici di Riferimento, B3/PA, B3/SS, C1/UP

Le prove pratiche dei concorsi pubblici - Codici di Riferimento, B3/PA, B3/SS, C1/UP - indetti da questa Università, rispettivamente con DD.D.A. nn. 1642, 1641, 1643, in data 30 novembre 2007, si terranno secondo il seguente calendario:

Rif. Concorso	Data e ora	Sede di svolgimento della prova
B3/SS	10/10/08 - 10,30	Via Nuova Marina, 59 Napoli (Palazzo del Mediterraneo) - Aula T1
B3/PA	10/10/08 - 16,00	Via Nuova Marina, 59 Napoli (Palazzo del Mediterraneo) - Aula T1
C1/UP	11/10/08 - 10,30	Via Nuova Marina, 59 Napoli (Palazzo del Mediterraneo) - Aula T1

08E08655

UNIVERSITÀ DI TORINO

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2007 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso la facoltà di economia - Aula Onida - primo piano - Corso Unione Sovietica, 218/bis - Torino - secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 23 ottobre 2008, alle ore 8,00;
seconda prova scritta: 24 ottobre 2008, alle ore 8,00;
prova orale: 24 ottobre 2008, alle ore 16,00.

08E08580

ERRATA-CORRIGE

Avvertenza. — L'errata corrige rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092, e degli articoli 14, e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

Comunicato relativo ai concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sei posti di vari profili (della dirigenza e del comparto) presso l'Azienda universitaria Pisana. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 70 - 4ª serie speciale del 9 settembre 2008).

Nel bando di concorso citato in epigrafe, riportato alla pag. 239, prima colonna, della sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «un posto di dirigente *medico* della professione sanitaria di *ostetricia*», leggasi: «un posto di dirigente della professione sanitaria di *ostetrica*».

08E08742

Comunicato relativo all'avviso di vacanza di un posto da professore di seconda fascia da coprire mediante trasferimento facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università di Torino. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 72 del 16 settembre 2008).

Nell'avviso relativo al settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica, riportato alla pag. 30, seconda colonna, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «...è vacante il seguente posto di professore universitario di *prima* fascia,....» leggasi: «è vacante il seguente posto di professore universitario di *seconda* fascia,....».

08E08762

Comunicato relativo agli avvisi di vacanze di posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento presso diverse facoltà dell'Università di Torino. (Avvisi pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 72 del 16 settembre 2008).

Nell'avviso relativo al settore scientifico-disciplinare MED/13 - Endocrinologia, riportato alla pag. 29, seconda colonna, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «...è vacante il seguente posto di *professore* universitario....» leggasi: «.....è vacante il seguente posto di *ricercatore* universitario....».

Nell'avviso relativo al settore scientifico-disciplinare L-LIN/05 - Letteratura spagnola, riportato alla pag. 30, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, nella prima colonna, dove è scritto: «.....è vacante il seguente posto di *professore* universitario....» leggasi: «è vacante il seguente posto di *ricercatore* universitario....».

Inoltre, nella stessa colonna e avviso dove è scritto: «...è vacante il seguente posto di *professore* universitario....» leggasi: «.....è vacante il seguente posto di *ricercatore* universitario....».

08E08763

ITALO ORMANNI, *direttore*

ALFONSO ANDRIANI, *redattore*

DELIA CHIARA, *vice redattore*

(G808073/1) Roma, 2008 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

