

Spediz. abb. post. 45% - art. 2, comma 20/b  
Legge 23-12-1996, n. 662 - Filiale di Roma

€ 1,50

GAZZETTA  UFFICIALE  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 5 novembre 2010

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00186 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00198 ROMA - CENTRALINO 06-85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

## AVVISO ALLE AMMINISTRAZIONI

Al fine di ottimizzare la procedura per l'inserimento degli atti nella *Gazzetta Ufficiale* telematica, le Amministrazioni sono pregate di inviare, contemporaneamente e parallelamente alla trasmissione su carta, come da norma, anche copia telematica dei medesimi (in formato word) al seguente indirizzo di posta elettronica: [concorsi.gazzettaufficiale@giustizia.it](mailto:concorsi.gazzettaufficiale@giustizia.it), curando che nella nota cartacea di trasmissione siano chiaramente riportati gli estremi dell'invio telematico (mittente, oggetto e data).

*Di particolare evidenza in questo numero:*

**10** posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, presso  
l'Azienda sanitaria locale di Oristano ..... Pag. 126

*Il sommario completo è a pagina II*

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 9 novembre 2010*



## S O M M A R I O

<b>AMMINISTRAZIONI CENTRALI</b>	
<p><b>Ministero della difesa - DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE:</b></p> <p>Modifica dell'articolo 10, comma 2, del concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi 82 (ottantadue) giovani al 10° Corso allievi ufficiali in ferma prefissata (AUF) per il conseguimento della nomina a ufficiale in ferma prefissata, ausiliario del ruolo normale o del ruolo speciale della Marina militare. (10E009725).....</p>	<p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico" per l'area Territorio, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici. (10E009786).....</p> <p>Pag. 3</p>
<p style="text-align: right;">Pag. 1</p>	<p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di "Collaboratore di Amministrazione" per l'area Amministrazione, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici. (10E009787).....</p> <p>Pag. 3</p>
<b>ENTI PUBBLICI STATALI</b>	
<p><b>Agenzia delle entrate:</b></p> <p>Avviso relativo alla pubblicazione nel sito Internet dell'Agenzia delle entrate del bando relativo al concorso pubblico per il reclutamento di 175 dirigenti di seconda fascia. (10E009784).....</p>	<p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE</b></p>
<p style="text-align: right;">Pag. 1</p>	<p><b>Politecnico di Milano:</b></p> <p>Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa a posti di ricercatore di ruolo, settore scientifico disciplinare ICAR/14 Composizione architettonica e urbana (ARC1 - 2743) - II sessione 2008. (10E009422)</p> <p>Pag. 3</p>
<p><b>Consiglio nazionale delle ricerche - IBIMET - ISTITUTO DI BIOMETEOROLOGIA:</b></p> <p>Avviso di selezione n. IBIMET/03/2010 ai sensi dell'articolo 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 12 febbraio 1991 n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di Ricercatore - livello III - Sede di Firenze. (10E009380).....</p>	<p><b>Scuola normale superiore di Pisa:</b></p> <p>Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli, ad una borsa di studio post-dottorato in chimica computazionale. (10E009554).....</p> <p>Pag. 4</p>
<p style="text-align: right;">Pag. 2</p>	<p><b>Università dell'Aquila:</b></p> <p>Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo per il settore scientifico-disciplinare BIO/17 - Istologia, presso la facoltà di biotecnologie di questo ateneo. (10E009555)</p> <p>Pag. 4</p>
<p><b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO IOM - ISTITUTO OFFICINA DEI MATERIALI:</b></p> <p>Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 2 anni presso la Sede di Grenoble (F) dell'Istituto IOM - profilo di collaboratore tecnico di enti di ricerca - VI livello. (10E009534).....</p>	<p><b>Università di Bologna «Alma Mater Studiorum»:</b></p> <p>Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria EP area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'area logistica dei poli scientifico - didattici di Cesena e Forlì. (10E009526).....</p> <p>Pag. 4</p>
<p style="text-align: right;">Pag. 2</p>	<p>Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica I, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Istituto nazionale per la fecondazione artificiale (INFA) dell'azienda agraria di questo Ateneo. (10E009527).....</p> <p>Pag. 12</p>
<p><b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE:</b></p> <p>Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale laureato presso, sede di Padova. (Bando di selezione n. ITC 03/2010). (10E009500).....</p>	<p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo con profilo di potatore, a tempo indeterminato, area 2 (4° livello) per le esigenze dell'azienda agraria. (10E009528).....</p> <p>Pag. 20</p>
<p style="text-align: right;">Pag. 2</p>	<p style="text-align: right;">Pag. 20</p>
<p><b>Ente parco nazionale dell'arcipelago toscano:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico" per l'area Territorio, Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici. (10E009785).....</p>	
<p style="text-align: right;">Pag. 2</p>	



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo con profilo di addetto in azienda da latte e lattiero-casearia, a tempo indeterminato, area 2 (4° livello) per le esigenze dell'azienda agraria. (10E009529).....	Pag. 33	Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, presso la direzione amministrativa. (D.D. n. 2194 del 7 aprile 2010). (10E009557).....	Pag. 85
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo addetto alle operazioni di governo ordinario in allevamento equino, a tempo indeterminato, area 2 (4° livello), per le esigenze dell'azienda agraria. (10E009530).....	Pag. 46	Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, presso l'area della prevenzione e della sicurezza. (D.D. n. 2198 del 7 aprile 2010). (10E009558)....	Pag. 85
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agrario agricolo con profilo di irroratore di fruttiferi e vigneti, a tempo indeterminato, area 1 (5° livello) per le esigenze dell'azienda agraria. (10E009531).....	Pag. 58	Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, presso il Dipartimento di ingegneria elettrica, elettronica e dei sistemi (DIEES). (D.D. n. 2650 del 28 aprile 2010). (10E009559).....	Pag. 85
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo con profilo di conduttore di macchine agricole, a tempo indeterminato, area 1 (5° livello) per le esigenze dell'azienda agraria. (10E009532).....	Pag. 71	Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria C, presso il Dipartimento di medicina interna e medicina specialistica. (D.D. n. 2649 del 28 aprile 2010). (10E009560).....	Pag. 86
<b>Università di Camerino:</b>		Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, presso la tipografia universitaria. (D.D. n. 522 del 26 gennaio 2010). (10E009561).....	Pag. 86
Accoglimento delle dimissioni di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/13 – Disegno industriale, presso la facoltà di architettura. (10E009563).....	Pag. 84	<b>Università europea di Roma:</b>	
<b>Università di Catania:</b>		Approvazione degli atti relativi alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso l'ambito di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 – Diritto commerciale - I sessione 2008. (10E009565).....	Pag. 86
Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/11 Lingue e letterature anglo-americane, presso la facoltà di lingue e letterature straniere. (10E009423).....	Pag. 84	Approvazione degli atti relativi alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, presso il Dipartimento di didattica e di ricerca – I sessione 2008. (10E009566).....	Pag. 86
Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo di II fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/09 Medicina interna (secondo profilo), presso la facoltà di medicina e chirurgia. (10E009424).....	Pag. 84	<b>Università di Foggia:</b>	
Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/02 Diritto privato comparato, presso la facoltà di giurisprudenza. (10E009425).....	Pag. 84	Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua francese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (Sel. 2/2010). (10E009691).....	Pag. 87
Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno, presso la facoltà di giurisprudenza. (10E009426).....	Pag. 85	Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua inglese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (Sel. 3/2010). (10E009692).....	Pag. 98
Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio, presso la facoltà di medicina e chirurgia. (10E009427).....	Pag. 85		
Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare BIO/11 – Biologia molecolare, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali. (10E009556).....	Pag. 85		



**Università di Macerata:**

Accettazione delle dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, settore scientifico-disciplinare M-STO/08 - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia, presso la facoltà di beni culturali. (10E009510) ..... Pag. 109

Avviso del bando relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare SPS/04 (Scienza politica). (10E009564) ..... Pag. 109

**Università Magna Græcia di Catanzaro:**

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un posto di ricercatore non confermato in regime di cofinanziamento, settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica, presso la facoltà di farmacia. (10E009509) ..... Pag. 109

**Università di Milano:**

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a 1 posto di ricercatore, per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/01 - Preistoria e Protostoria, presso la Facoltà di Lettere e Filosofia - II sessione 2008. (10E009584) ..... Pag. 109

**Università di Perugia:**

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale - Facoltà di Economia. (10E009586) ..... Pag. 110

**Università politecnica delle Marche:**

Selezione pubblica per il conferimento di quattro assegni di ricerca (10E009562) ..... Pag. 110

**Università Roma Tre:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esame-colloquio, per l'attribuzione di assegni di ricerca (10E009699) ..... Pag. 110

**Università di Sassari:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti e dichiarazione di idoneità della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - area 05 scienze biologiche - settore scientifico-disciplinare BIO/04 «Fisiologia vegetale» - I sessione 2008. (10E009420) ..... Pag. 110

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti e dichiarazione di idoneità della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di giurisprudenza - area 12 scienze giuridiche - settore scientifico-disciplinare IUS/01 «Diritto privato» - I sessione 2008. (10E009421) ..... Pag. 111

**Università di Torino:**

Modifica composizione della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a 1 posto di Professore Ordinario - Facoltà di Medicina e Chirurgia - settore MED/18 (Chirurgia generale). (10E009585) ..... Pag. 111

**Università della Valle d'Aosta Université de la Vallée d'Aoste:**

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto da professore universitario di ruolo di seconda fascia, nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica, presso la facoltà di scienze dell'economia e della gestione aziendale. (10E009553) ..... Pag. 111

**ENTI LOCALI****Città di Bisceglie:**

Avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, per il reclutamento, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di varie unità. (10E009394) ..... Pag. 112

**Città di Cesano Maderno:**

Selezioni pubbliche, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato dei posti di: 1 dirigente - area servizi al territorio, all'ambiente alle imprese, 1 assistente sociale - cat. D1 - servizio sociale, 1 istruttore tecnico - cat. C - edilizia residenziale e 1 istruttore - cat. C - area servizi amministrativi e finanziari. (10E009428) ..... Pag. 112

**Città di Manduria:**

Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, per la copertura di due posti di istruttore tecnico - geometra, categoria giuridica C. (10E009507) ..... Pag. 112

**Città di Mondovì:**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di agente di polizia locale - categoria giuridica C. (10E009546) ..... Pag. 113



**Città di Parabita:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Assistente di Polizia locale - Cat. C, Part-time 12 ore. (10E009519) ..... Pag. 113

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Assistente contabile - Cat. C1 - Part-time 12 ore. (10E009520) ..... Pag. 113

**Città di Pescia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operario Specializzato - Eletttricista - categoria B - Posizione Economica iniziale B3. (10E009403) ..... Pag. 113

**Città di Sesto San Giovanni:**

Avviso relativo alla modifica del bando di selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato del posto di Direttore del Settore Qualità Urbana - Qualifica Dirigenziale. (10E009788) ..... Pag. 114

**Comune di Alagna:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico amministrativo a tempo indeterminato e part-time 25 ore settimanali (cat. C). (10E009419) ..... Pag. 114

**Comune di Beregazzo con Figliaro:**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tributario - area economico finanziaria - cat. C - a tempo pieno ed indeterminato. (10E009499) ..... Pag. 114

**Comune di Bovisio Masciago:**

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato. (10E009418) ..... Pag. 114

**Comune di Bracigliano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per copertura di 2 posti di istruttore geometra - categoria C - posizione economica C1 - part-time orizzontale - 18 ore settimanali. (10E009552) ..... Pag. 114

**Comune di Brescia:**

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di esperto in informatica - cat. D3 (10E009501) ..... Pag. 115

**Comune di Campagna Lupia:**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico a tempo pieno ed indeterminato - categoria D3, presso il settore urbanistica-edilizia privata. (10E009450) ..... Pag. 115

**Comune di Carosino:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di istruttore direttivo, settore affari generali - cat. D1. (10E009538) ... Pag. 115

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di istruttore direttivo, settore pubblica istruzione e servizi sociali - cat. D1. (10E009539) ..... Pag. 115

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di collaboratore amministrativo, settore affari generali - cat. B3. (10E009540) ..... Pag. 115

**Comune di Casalmaggiore:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di istruttore direttivo - direttore artistico e organizzativo di spettacoli teatrali ed eventi culturali - categoria giuridica D - posizione economica D1. (10E009547) ..... Pag. 115

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di istruttore amministrativo - categoria giuridica C - posizione economica C1. (10E009548) ..... Pag. 116

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di programmatore gestione operativa - categoria giuridica C - posizione economica C1. (10E009549) ..... Pag. 116

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di geometra - categoria giuridica C - posizione economica C1. (10E009550) .. Pag. 116

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di responsabile ufficio tecnico - categoria giuridica D - posizione economica D1. (10E009551) ..... Pag. 116

**Comune di Cecina:**

Procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. n. 165/2001, per un posto a tempo indeterminato e pieno di istruttore agente di polizia municipale, categoria professionale C. (10E009397) .. Pag. 116

Procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. n. 165/2001 per un posto a tempo indeterminato e pieno di istruttore amministrativo, categoria professionale C. (10E009398) ..... Pag. 116

**Comune di Cerveteri:**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di 8 posti di Categoria B3, con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo parziale e indeterminato. (10E009690) Pag. 116



**Comune di Como:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 9 posti nel profilo professionale di educatore area socio-assistenziale (categoria C, posizione economica C1). (10E009583)..... Pag. 117

**Comune di Cornaredo:**

Concorso, per titoli ed esami, per due posti di Agenti di P.L. - Categoria C (10E009379)..... Pag. 117

**Comune di Deiva Marina:**

Avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di istruttore direttivo - categoria D - posizione giuridica D - area amministrativa - posto apicale. (10E009451)..... Pag. 117

**Comune di Fenestrelle:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 agente di polizia municipale - Categoria C - posizione economica C1. (10E009447)..... Pag. 117

**Comune di Guardia Piemontese:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di ingegnere e architetto - Cat. D, dell'Ordinamento professionale degli Enti Locali, Posizione Economica iniziale D1, da assegnare in dotazione al Settore Tecnico. (10E009580)..... Pag. 118

**Comune di Limbiate:**

Indizione concorsi pubblici, per soli esami, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno, di dirigente affari generali e servizi al cittadino e di 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di dirigente servizi finanziari ed economici. (10E009536)..... Pag. 118

**Comune di Loreto:**

Avviso di mobilità esterna, art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di un posto di esecutore tecnico audio video - cat. B1 a tempo indeterminato e con orario di servizio part-time (18 ore settimanali) - 1° settore funzionale (affari generali). (10E009417)..... Pag. 118

**Comune di Manziana:**

Selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di istruttore amministrativo categoria C1. (10E009496)..... Pag. 118

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di esecutore tecnico operaio specializzato addetto manutenzioni, in via prioritaria, del servizio idrico categoria B1 riservato ai militari volontari delle forze armate congedati senza demerito. (10E009497)..... Pag. 119

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di agente di polizia locale categoria C1, riservato ai militari volontari delle forze armate congedati senza demerito. (10E009498)..... Pag. 119

**Comune di Marcheno:**

Concorso pubblico per un posto di Istruttore - Cat. C - servizi tecnici - tempo indeterminato parziale a 18 ore settimanali. (10E009517)..... Pag. 119

Concorso pubblico, per un posto di istruttore - categoria C - servizi tecnici - tempo indeterminato parziale a 33 ore settimanali. (10E009544)..... Pag. 119

**Comune di Meta:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di istruttore direttivo tecnico - architetto - cat. D1 - area LL.PP. (10E009486)..... Pag. 119

**Comune di Miglionico:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato, a tempo parziale a 18 ore settimanali, di addetto ai servizi cimiteriali - necroforo/affossatore, categoria B3 - posizione economica B3 - area tecnico manutentiva. (10E009541)..... Pag. 120

Indizione di selezione pubblica, per titoli e colloquio, tramite procedimento di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato, a tempo parziale a 18 ore settimanali, di addetto ai servizi cimiteriali - necroforo/affossatore, categoria B3 - posizione economica B3 - area tecnico manutentiva. (10E009542)..... Pag. 120

**Comune di Monteroni di Lecce:**

Selezione pubblica per la copertura di un posto di istruttore direttivo di polizia locale, cat. D1, mediante mobilità esterna. (10E009452)..... Pag. 120

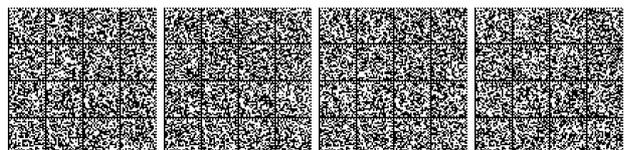
**Comune di Nepi:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - bibliotecario categoria D, posizione economica D1 a tempo indeterminato part-time 50% (18 ore settimanali). (10E009449)..... Pag. 120

**Comune di Offanengo:**

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante di istruttore amministrativo - servizio finanziario - cat. C - Area Economico Finanziaria/Demografica. (10E009432)..... Pag. 120

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante di istruttore amministrativo - servizio URP - cat. C - area affari generali/socio assistenziale. (10E009433)..... Pag. 120



**Comune di Orbetello:**

Avviso di esperimento di procedura di mobilità esterna, mediante prova selettiva, per la copertura a tempo indeterminato, del posto vacante di funzionario tecnico ingegnere – categoria giuridica D3. (10E009430) . . . . . Pag. 121

**Comune di Ottati:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale con contratto a tempo parziale e indeterminato, categoria C, posizione economica C1. (10E009416) . . . . . Pag. 121

**Comune di Peschiera Borromeo:**

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di complessivi otto posti in varie qualifiche a tempo pieno ed indeterminato. (10E009582) . . . . . Pag. 121

**Comune di Pianoro:**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato - profilo istruttore direttivo - area amministrativa – categoria D – posizione economica D1. (10E009395) . . . . . Pag. 121

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato - profilo coadiutore amministrativo - categoria B3. (10E009396) . . . . . Pag. 121

**Comune di Pulsano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, full time, di un posto di istruttore direttivo servizi finanziari - cat. D - settore economico finanziario. (10E009414) . . . . . Pag. 122

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, full time, di un posto di istruttore amministrativo - cat. C - settore servizi sociali. (10E009415) . . . . . Pag. 122

**Comune di Quarona:**

Graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato – autista scuolabus – categoria B3 – posizione economica B3 – tempo pieno ed indeterminato – area gestione del territorio e lavori pubblici – art. 15, comma 6, del d.P.R. n. 487/1994. (10E009401) . . . . . Pag. 122

**Comune di Rosciano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità di personale, profilo professionale di Istruttore contabile - Cat. C. (10E009518) . . . . . Pag. 122

**Comune di San Benedetto Po:**

Concorsi pubblici per la copertura di complessivi tre posti di istruttore amministrativo contabile (cat. C), in vari servizi (10E009579) . . . . . Pag. 122

**Comune di San Pietro in Lama:**

Bando per la copertura di un posto di cat. D1 - istruttore direttivo di vigilanza - con procedura di mobilità volontaria. (10E009402) . . . . . Pag. 122

**Comune di Savona:**

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di un assistente sociale (categoria giuridica D1). (10E009431) . . . . . Pag. 123

**Comune di Siena – Comune di Monteriggioni:**

Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 unità di personale dipendente nel profilo di istruttore tecnico – categoria C – posizione economica iniziale C/1. (10E009400) . . . . . Pag. 123

**Comune di Tortoreto:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di collaboratore tecnico, categoria B3. (10E009399) . . . . . Pag. 123

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di esecutore scolastico specializzato-cuoco – categoria B – posizione economica B1. (10E009545) . . . . . Pag. 123

**Comune di Tossicia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore di vigilanza - agente di polizia municipale - cat. C1 - settore vigilanza, commercio e polizia. (10E009413) . . . . . Pag. 123

**Comune di Villasanta:**

Avviso di pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per istruttore amministrativo - settore lavori pubblici - cat. C1. (10E009448) . . . . . Pag. 124

**Provincia di Brindisi:**

Selezione, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante l'istituto della mobilità volontaria, di 6 posti a tempo indeterminato in vari profili. (10E009543) . . . . . Pag. 124

**Provincia di Grosseto:**

Selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Istruttore direttivo - Tecnico, Cat. D1, presso il Dipartimento Lavori e Servizi pubblici. (10E009521) . . . . . Pag. 124

Selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente, presso il Dipartimento Lavori e Servizi pubblici. (10E009522) . . . . . Pag. 125



**Unione di comuni Valle del Samoggia:**

Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato presso i servizi demografici del Comune di Monte San Pietro. (10E009505) ..... Pag. 125

Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato presso il servizio istruzione del Comune di Monte San Pietro. (10E009506) ..... Pag. 125

**Unione Tresinaro Secchia:**

Concorso per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore amministrativo - categoria C, con riserva per gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1, comma 1, legge n. 68/1999 (disabili). (10E009429) ..... Pag. 125

---

**AZIENDE SANITARIE LOCALI  
ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**


---

**Azienda ospedaliera «Arcispedale S. Maria Nuova» di Reggio Emilia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di pediatria (10E009378) ..... Pag. 126

**Azienda sanitaria locale di Oristano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per 10 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, cat. D (10E009410) ..... Pag. 126

**Azienda ospedaliera «A. Cardarelli» di Napoli:**

Rettifica e riapertura termine dell'avviso pubblico, per titoli ed esami colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali a posti di dirigente medico direttore di struttura complessa. (10E009412) ..... Pag. 126

**Azienda sanitaria locale di Cuneo, Mondovì e Savigliano:**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due collaboratori tecnici professionali informatici. (10E009408) ..... Pag. 126

**Azienda sanitaria locale - Milano:**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di dirigente amministrativo da assegnare all'area economico-finanziaria. (10E009567) ..... Pag. 126

**Azienda sanitaria locale di Taranto:**

Concorso pubblico per 5 posti di dirigente medico, disciplina di ortopedia e traumatologia (10E009405) .. Pag. 127

**Azienda per i servizi sanitari n. 2 Isontina:**

Avviso pubblico per un posto di dirigente medico, responsabile di struttura complessa di pediatria (10E009411) ..... Pag. 127

**Azienda per i servizi sanitari n. 4 - Medio Friuli:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale - ingegnere cat. D. (10E009409) ..... Pag. 127

**Azienda unità locale socio sanitaria 12 Veneziana:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero a rapporto esclusivo. (10E009407) ..... Pag. 127

**Azienda unità locale socio-sanitaria n. 4 - Alto Vicentino:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - personale della riabilitazione - educatore professionale - categoria D, da assegnare alla struttura tecnico funzionale «Distretti socio sanitari» (disabilità). Bando n. 17/2010. (10E009406) ..... Pag. 128

**Azienda unità locale socio sanitaria n. 7 - Pieve di Soligo:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di operatore socio sanitario - categoria Bs di cui 1 posto riservato ai disabili, ai sensi dell'art. 1, legge 12 marzo 1999, n. 68 e 1 posto riservato ai sensi dell'art. 18, comma 6 d.lgs. n. 215/2001 e ai sensi dell'art. 11 d.lgs. n. 236/2003. (10E009569) ..... Pag. 128

**Azienda unità sanitaria locale di Bologna:**

Comunicato di rettifica, per mero errore materiale, relativa all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa della disciplina di oftalmologia denominata U.O.C. Oculistica OM. nell'ambito del dipartimento neuroscienze. (10E009508) ..... Pag. 128

**IRCCS - Centro di riferimento oncologico di Basilicata:**

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura complessa, unità operativa di direzione sanitaria di presidio. (10E009523) ..... Pag. 128

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura complessa unità operativa di centro trasfusionale. (10E009524) ..... Pag. 128



Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura complessa unità operativa di epidemiologia clinica, biostatistica, registro tumori. (10E009525)..... Pag. 129

#### **Azienda ospedaliera Istituti clinici di perfezionamento di Milano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di dirigente amministrativo da assegnare al Presidio Territoriale dei Poliambulatori. (10E009504)..... Pag. 129

#### **Unità locale socio sanitaria n. 1 – Belluno:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico (disciplina di reumatologia). (10E009570)..... Pag. 129

### **ALTRI ENTI**

#### **Autorità garante della concorrenza e del mercato:**

Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni operative. (10E009487)..... Pag. 129

Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni. (10E009488)..... Pag. 129

Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere in qualità di funzionari con contratto a termine, della durata di tre anni. (10E009489)..... Pag. 129

#### **Consiglio nazionale ordine dei giornalisti:**

Sostituzione di un componente effettivo della sotto-commissione esaminatrice per la prova di idoneità professionale per giornalisti. (10E009503)..... Pag. 130

#### **Istituto zooprofilattico sperimentale delle venezie – Legnaro:**

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di 1 incarico di direzione della struttura complessa SCS5 – ricerca e innovazione – ruolo sanitario – categoria professionale medico veterinario. (10E009587)..... Pag. 130

### **DIARI**

#### **Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali:**

Fissazione data della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 260 borsisti al quinto corso – concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali. (10E009577)..... Pag. 130

#### **Comune di Fonte Nuova:**

Avviso di spostamento della data per la preselezione del concorso per 5 agenti di polizia locale (10E009581)..... Pag. 131

#### **Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico:**

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo, presso l'U.O.C. Medicina del lavoro II, per le attività riguardanti mobbing, sindrome di burn out, violenza e stress di natura lavorativa. (10E009568) ... Pag. 131

#### **Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni private e di interesse collettivo:**

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per 10 posti nella qualifica iniziale della carriera operativa (livello D). (10E009578)..... Pag. 131

#### **Regione Emilia-Romagna:**

Avviso relativo al diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di C.P.S. infermiere - categoria D, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Bologna. (10E009261).... Pag. 132

#### **Università di Bari «Aldo Moro»:**

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica. (10E009490) .. Pag. 132

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso l'area SE.GEN.A. per le esigenze del polo universitario jonico. (10E009491)..... Pag. 132



Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze statistiche come modificato con decreto rettorale n. 3214 in data 13 marzo 2009. (10E009492) ..... Pag. 132

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento per le applicazioni in chirurgia delle tecnologie innovative. (10E009493). Pag. 132

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti nella liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Bari, per la copertura di due posti di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale. (10E009494) ..... Pag. 132

Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze biomediche ed oncologia umana. (10E009495) ..... Pag. 133

### Università di Roma «Tor Vergata»:

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/10. (Cod. 1024). (10E009502) ..... Pag. 133

---

## ERRATA-CORRIGE

---

Comunicato relativo al riavvio delle procedure concorsuali relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di istruttore amministrativo presso l'ex agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali a tempo indeterminato e determinato, categoria D, posizione economica D1 del C.C.N.L. comparto regioni - autonomie locali dell'ex Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali presso il Ministero dell'interno. (10E009789) ..... Pag.133



# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

**Modifica dell'articolo 10, comma 2, del concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi 82 (ottantadue) giovani al 10° Corso allievi ufficiali in ferma prefissata (AUFP) per il conseguimento della nomina a ufficiale in ferma prefissata, ausiliario del ruolo normale o del ruolo speciale della Marina militare.**

IL VICE DIRETTORE GENERALE

DI CONCERTO CON

IL VICE COMANDANTE GENERALE  
DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Visto il decreto interdirigenziale n. 89/10 del 23 aprile 2010, con il quale è stato indetto un concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi 82 (ottantadue) giovani al 10° corso allievi ufficiali in ferma prefissata, ausiliario del ruolo normale o del ruolo speciale della Marina militare;

Visto il decreto interdirigenziale n. 137/10 del 17 giugno 2010, con il quale sono stati riaperti i termini di presentazione della domanda di partecipazione e sono stati modificati il requisito del visus ed il programma delle prove concorsuali relativi al sopracitato decreto interdirigenziale n. 89/10 del 23 aprile 2010;

Visto il decreto interdirigenziale n. 196/10 del 7 settembre 2010, con il quale è stato modificato l'art. 7 e gli allegati D ed F del bando di concorso indetto con il sopracitato decreto interdirigenziale n. 89/10 del 23 aprile 2010;

Tenuto conto che l'Ispettorato delle scuole della Marina, con lettera n. ISC/4/1/8329 del 24 settembre 2010, ha chiesto di modificare l'art. 10, comma 2 del precitato decreto interdirigenziale n. 89/10 del 23 aprile 2010, inserendo «10 punti» in luogo di «10/30» quale punteggio massimo disponibile per la valutazione dei titoli;

Ritenuto pertanto necessario apportare la suddetta modifica all'art. 10, comma 2 del sopracitato decreto interdirigenziale n. 89/10 del 23 aprile 2010;

Visto l'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente le funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visti gli articoli 1 e 2 del decreto dirigenziale 22 giugno 2010, con il quale al Generale di divisione aerea ZAPPA Roberto, quale Vice Direttore generale per il personale militare, è attribuita, rispettivamente, la delega all'adozione di taluni atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento del personale delle Forze armate e dell'Arma dei carabinieri, tra cui i provvedimenti modificativi ed integrativi dei bandi di

concorso, e la delega all'adozione dei medesimi atti di gestione amministrativa, di concerto con autorità di pari rango del Corpo delle capitanerie di porto della Marina militare;

Visto l'art. 1 del decreto dirigenziale n. 1133/10 del 25 ottobre 2010, con il quale all'Ammiraglio ispettore (CP) Cacioppo Pierluigi, quale Vice Comandante generale del Corpo delle capitanerie di porto, è attribuita la delega all'adozione, di concerto con autorità di pari rango della Direzione generale per il personale militare, di taluni atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento del personale militare del Corpo delle capitanerie di porto, tra cui i decreti modificativi dei bandi di concorso;

Decreta:

Art. 1.

L'art. 10, comma 2 del decreto interdirigenziale n. 89/10 del 23 aprile 2010, citato nelle premesse, è sostituito dal seguente:

«Art. 10.

*Valutazione dei titoli di merito*

(omissis)

2. La commissione, per la valutazione dei titoli dichiarati dai concorrenti nelle domande di partecipazione o in dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 o eventualmente allegati alle domande stesse, disporrà di un massimo di 10 punti, come di seguito specificato:

(omissis)».

Art. 2.

Per quanto non previsto nel presente decreto, rimangono invariate le originarie disposizioni di cui al bando di concorso indetto con decreto interdirigenziale n. 89/10 del 23 aprile 2010 così come modificato con i decreti interdirigenziali n. 137/10 del 17 giugno 2010 e n. 196/10 del 7 settembre 2010 citati nelle premesse.

Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 26 ottobre 2010

Generale di divisione aerea: ROBERTO ZAPPA

Ammiraglio ispettore (CP): PIERLUIGI CACIOPPO

10E009725

# ENTI PUBBLICI STATALI

## AGENZIA DELLE ENTRATE

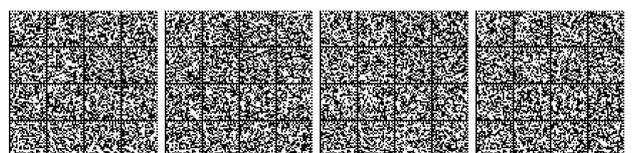
**Avviso relativo alla pubblicazione nel sito Internet dell'Agenzia delle entrate del bando relativo al concorso pubblico per il reclutamento di 175 dirigenti di seconda fascia.**

Ai sensi dell'art. 1, comma 361, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, è pubblicato in data odierna nel sito Internet dell'Agenzia delle entrate - [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it), il bando relativo al concorso pubblico per il reclutamento di 175 dirigenti di seconda fascia.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 6 dicembre 2010.

Il bando di concorso è consultabile anche presso la Direzione Centrale del Personale e le Direzioni Regionali dell'Agenzia.

10E009784



**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

IBIMET - ISTITUTO DI BIOMETEOROLOGIA

**Avviso di selezione n. IBIMET/03/2010 ai sensi dell'articolo 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 12 febbraio 1991 n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di Ricercatore - livello III - Sede di Firenze.**

Avviso di selezione n. IBIMET/03/2010 ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991 n. 171, di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Ricercatore - livello III presso l'Istituto di Biometeorologia - Sede di Firenze, locali c/o Area della Ricerca CNR - via Madonna del Piano 10, 50019 Sesto Fiorentino (FI).

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991 n. 171, di n. 01 unità di personale con profilo professionale di Ricercatore - livello III il contratto avrà durata di 3 mesi.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice redatte in carta semplice secondo lo schema (allegato A) al bando, devono essere inoltrate a IBIMET - CNR via Giovanni Caproni, 8 - 50145 Firenze, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana 4ª Serie Speciale - Concorsi.

Copia integrale del bando di selezione è disponibile sul sito internet del CNR [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) (Sezione lavoro e formazione).

10E009380

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

ISTITUTO IOM - ISTITUTO OFFICINA DEI MATERIALI

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 2 anni presso la Sede di Grenoble (F) dell'Istituto IOM - profilo di collaboratore tecnico di enti di ricerca - VI livello.**

Si avvisa che l'Istituto officina dei materiali (IOM) del CNR ha indetto una pubblica selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di due anni presso la Sede del Grenoble (F) dell'Istituto IOM, profilo di collaboratore tecnico di enti di ricerca, VI livello (Bando n. IOM 004/2010 GRENOBLE - F).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. IOM 004/2010 GRENOBLE (F) e indirizzata all'Istituto officina dei materiali (IOM) del CNR, presso Ufficio di supporto tecnico amministrativo, corso F. Perrone, 24 - 16152 Genova dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando è affisso alla Sezione lavoro e formazione del sito web CNR ([www.cnr.it](http://www.cnr.it)).

10E009534

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE

**Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale laureato presso, sede di Padova. (Bando di selezione n. ITC 03/2010).**

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione sede di Padova, di una unità di personale laureato con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo professionale di ricercatore - III livello.

Il contratto avrà la durata di 7 mesi. Bando di selezione n. ITC 03/2010.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Copia integrale del bando è reperibile sul sito internet del CNR: [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it).

10E009500

**ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO TOSCANO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico" per l'area Territorio, Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici.**

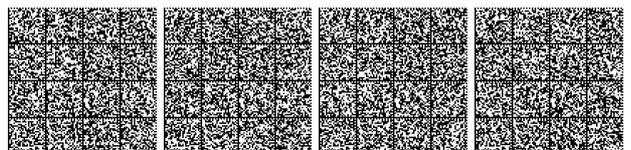
È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Collaboratore Tecnico per l'area Territorio, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici, per laureati in Architettura/Ingegneria civile.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al bando, potranno essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano, Loc. Enfolà, 57037 Portoferraio (LI), o presentate direttamente all'Ufficio Protocollo situato a Portoferraio, Piazza Cavour n. 49, o spedite tramite PEC al seguente indirizzo: [pnarcepelago@postacert.toscana.it](mailto:pnarcepelago@postacert.toscana.it), e dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª Serie Speciale - Concorsi. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, pur spedite nel termine previsto dal Bando pervengano all'Ente oltre il termine di scadenza del medesimo.

Chiunque sia interessato può prendere visione del Bando che sarà affisso all'Albo ufficiale dell'Ente Parco e reperibile sul sito istituzionale [www.islepark.it](http://www.islepark.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Affari Generali e Legali, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30, al n. 0565/916713.

10E009785



**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico" per l'area Territorio, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici.**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Collaboratore Tecnico per l'area Territorio, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici, per laureati in Economia e commercio, Scienze economiche e Bancarie; Giurisprudenza, Scienze giuridiche.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al bando, potranno essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano, Loc. Enfolà, 57037 Portoferraio (LI), o presentate direttamente all'Ufficio Protocollo situato a Portoferraio, Piazza Cavour n. 49, o spedite tramite PEC al seguente indirizzo: pnarcipelago@postacert.toscana.it, e dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª Serie Speciale - Concorsi. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, pur spedite nel termine previsto dal Bando pervengano all'Ente oltre il termine di scadenza del medesimo.

Chiunque sia interessato può prendere visione del Bando che sarà affisso all'Albo ufficiale dell'Ente Parco e reperibile sul sito istituzionale [www.islepark.it](http://www.islepark.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Affari Generali e Legali, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30, al n. 0565/916713.

10E009786

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di "Collaboratore di Amministrazione" per l'area Amministrazione, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici.**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Collaboratore di Amministrazione per l'area Amministrazione, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici per laureati in Economia e commercio, Scienze economiche e Bancarie.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al bando, potranno essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano, Loc. Enfolà, 57037 Portoferraio (LI), o presentate direttamente all'Ufficio Protocollo situato a Portoferraio, Piazza Cavour n. 49, o spedite tramite PEC al seguente indirizzo: pnarcipelago@postacert.toscana.it, e dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª Serie Speciale - Concorsi. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, pur spedite nel termine previsto dal Bando pervengano all'Ente oltre il termine di scadenza del medesimo.

Chiunque sia interessato può prendere visione del Bando che sarà affisso all'Albo ufficiale dell'Ente Parco e reperibile sul sito istituzionale [www.islepark.it](http://www.islepark.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Affari Generali e Legali, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30, al n. 0565/916713.

10E009787

## UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

### POLITECNICO DI MILANO

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa a posti di ricercatore di ruolo, settore scientifico disciplinare ICAR/14 Composizione architettonica e urbana (ARC1 - 2743) - II sessione 2008.**

IL RETTORE

Visto la legge 21.02.1980, n. 28;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11.07.1980, n. 382;

Visto la legge 3.07.1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19.10.1998, n. 390

Visto D.L. 17.06.1999, n. 178 pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* 18.06.1999, n. 141;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23.3.2000, n. 117;

Visto l'intesa tra MURST e la conferenza dei Rettori in data 4.03.1999;

Visto la nota del MURST in data 24.03.1999 prot. 67/S.I. relativa alle procedure telematiche per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari;

Visto la nota del MURST in data 26.5.2000, n. 1610;

Visto il decreto-legge 10.11.2008, n. 180 convertito con modificazioni nella legge n. 9.1.2009, n. 1;

Visto il decreto rettorale 26.7.2010, n. 2025, pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana in data 27.8.2010, n. 68, con il quale sono state nominate le Commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa II sessione 2008 per la copertura di posti di ricercatore di ruolo presso questo Politecnico ed in particolare all'art. 1;

Visto il decreto rettorale 20.9.2010, n. 2383, con il quale si accolgono le dimissioni presentate del prof. Ramazzotti Luigi, professore ordinario presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata;

Visto il risultato delle operazioni di sorteggio delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa II sessione 2008 suppletive;

Decreta:

Il prof. Rispoli Francesco, professore ordinario presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi Federico II di Napoli, è nominato componente della Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a 1 posto di ricercatore di ruolo S.S.D. - ICAR/14 Composizione architettonica e urbana (ARC1- 2743) presso la Facoltà di Architettura e società di questo Politecnico, in sostituzione del prof. Ramazzotti Luigi.

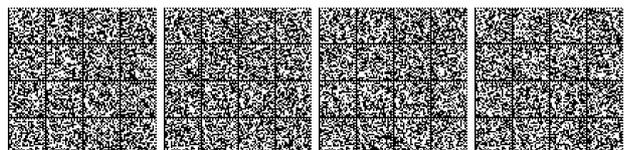
Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto decorre il termine previsto dall'art. 9 del decreto legge 21.4.1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21.6.1995, n. 236, per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riacquisizione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di riacquisizione del commissario nominato.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Milano, 12 ottobre 2010

Il rettore: BALLIO

10E009422



## SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA

### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli, ad una borsa di studio post-dottorato in chimica computazionale.

Si rende noto che in data 13 ottobre 2010 è stata affissa all'Albo Ufficiale della Scuola al primo piano di Palazzo della Carovana in Piazza dei Cavalieri n. 7 - Pisa e pubblicata sul sito: <http://www.sns.it> la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli, per l'aggiudicazione di una borsa di studio post-dottorato in Chimica Computazionale.

La graduatoria di merito è stata approvata con Decreto Direttoriale registrato con n. 559 del 19 ottobre 2010.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria Allievi 050/509237 - 509663.

10E009554

## UNIVERSITÀ DELL'AQUILA

### Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo per il settore scientifico-disciplinare BIO/17 - Istologia, presso la facoltà di biotecnologie di questo ateneo.

Si comunica che in data 20 ottobre 2010 è stato affisso nell'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi dell'Aquila, Via Falcone, 25 - 67100 Coppito (AQ), il decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo per il settore scientifico disciplinare BIO/17 - Istologia, presso la Facoltà di Biotecnologie, indetta con D.R. n. 01-2009 del 27.04.2009, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie Speciale - n. 39 del 22.05.2009.

Copia del decreto è disponibile sul sito Internet dell'Università degli studi dell'Aquila al seguente indirizzo: <http://www.univaq.it>.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

10E009555

## UNIVERSITÀ DI BOLOGNA «ALMA MATER STUDIORUM»

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria EP area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'area logistica dei poli scientifico - didattici di Cesena e Forlì.

#### IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 09.05.1989, n. 168;

Vista la legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24.12.1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31.03.98, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n.445;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i;

Visto il Decreto Legislativo 8 maggio 2001 n. 215;

Vista la legge 06.08.2009 n. 133 così come modificata dalla legge 09.01.2009 n.1;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Università, sottoscritto in data 16.10.2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale 190/732 del 17.06.02, così come modificato, da ultimo, con D. R. 460/18184 del 19.04.2010;

Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 29.06.2010 e del 30.09.2010 con le quali è stata approvata la programmazione del personale relativa all'anno 2010;

Visto il Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2010 - 2013;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di Categoria EP con competenze nell'ambito della gestione delle attività tecniche legate al patrimonio edilizio è di n. 1 unità;

Considerato che, è stata attivata sia la procedura di cui all'art. 34-bis decreto legislativo 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 57 del C.C.N.L (trasferimenti di personale del comparto);

Considerata la necessità ed urgenza di procedere al reclutamento, poste le esigenze non più rinviabili dell'Area della Logistica dei Poli Scientifico - Didattici di Cesena e Forlì;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per un posto di categoria EP, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Area della Logistica dei Poli Scientifico - Didattici di Cesena e Forlì di questo Ateneo, anche se sottoposto alla condizione che le procedure di mobilità di cui sopra diano esito negativo;

Accertato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria,

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria EP area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - per le esigenze dell'Area della logistica dei Poli Scientifico - Didattici di Cesena e Forlì.

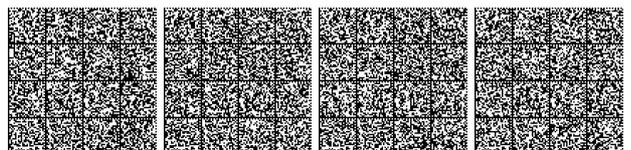
La figura ricercata è quella di un tecnico con competenze specifiche nel settore gestione delle attività tecniche legate al patrimonio edilizio, con particolare attenzione alla direzione lavori e alla gestione dei contratti di global service. Per tali scopi la figura professionale avrà la responsabilità dell'Area della Logistica deputata a coordinare e dirigere le attività manutentive sia ordinaria che straordinarie per assicurare la messa a norma e funzionalizzazione degli spazi universitari nelle disponibilità dei Poli Scientifico - Didattici di Cesena e Forlì assumendo in prima persona il ruolo di Direttore dei Lavori degli interventi più complessi.

La professionalità ricercata dovrà inoltre conoscere la legislazione sui lavori pubblici e sulla sicurezza nei posti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili nonché le normative nazionali di legislazione universitaria e di prevenzione incendi. Dovrà essere infine in grado di utilizzare i sistemi informatici indispensabili al disegno tecnico, alla contabilità dei lavori e all'office automation.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto sono Cesena e Forlì.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Cesena e Forlì, ma anche per quelle di Bologna, Rimini e Ravenna.



## Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: Laurea vecchio ordinamento: Diploma di laurea in Architettura o in Ingegneria.

Lauree specialistiche o Magistrali: Architettura (classe 4/S) o Ingegneria (tutte le classi di laurea specialistica).

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza o quella relativa al riconoscimento accademico. In alternativa al decreto di equipollenza o di riconoscimento potrà essere presentata copia della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva.

L'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio devono comunque essere posseduti al momento dell'assunzione.

3) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o di Architetto e relativa iscrizione all'albo da almeno cinque anni;

4) età non inferiore agli anni 18;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

6) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

7) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.1.1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

## Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione  
Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 09.00 alle 11.15;  
martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2, del presente bando e dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o di Architetto e relativa iscrizione all'albo da almeno cinque anni, di cui all'art. 2, punto 3, del presente bando;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

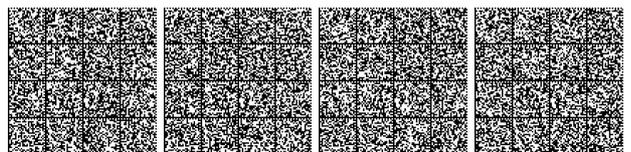
14) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.



Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) Per contanti presso qualsiasi agenzia UNICREDIT BANCA presente sul territorio Italiano – Codice Ente 307100.

2) Tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

3) In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: "Contributo partecipazione concorsi".

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni contenute nel modello di domanda, questa Amministrazione provvederà, ove consentito, alla loro regolarizzazione.

Non possono essere sanate le seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) Mancanza di firma autografa del candidato.
- 2) Mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione.
- 3) Mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso.
- 4) Mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2, punto 2 e 3, del presente bando (titolo di studio e abilitazione all'esercizio della di Ingegnere o di Architetto e relativa iscrizione all'albo da almeno cinque anni).

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del Dirigente dell' Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Contenuto, svolgimento, comunicazioni*

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) ed in un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

La prova scritta si terrà il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 9.30 presso la Facoltà di Architettura, Viale Europa 980, 47424, Cesena.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

La prova orale si terrà il giorno 29 dicembre 2010 alle ore 9.30 presso Polo Scientifico-Didattico di Cesena, via Finali, 55 - 47124 Cesena.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Per la prova scritta i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, che non siano autorizzati dalla Commissione esaminatrice.

I candidati non potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento della prova scritta, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova scritta;
- votazione conseguita nel colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il giorno 17 dicembre sul sito web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> potrà essere pubblicato un eventuale rinvio della prova scritta dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente.

In mancanza della suddetta pubblicazione, i candidati si dovranno presentare nel giorno e nel luogo già sopra indicati:

per la prova scritta il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 9.30 presso la Facoltà di Architettura, Viale Europa 980, 47424, Cesena;

per la prova orale il giorno 29 dicembre 2010 alle ore 9.30 presso Polo Scientifico-Didattico di Cesena, via Finali, 55 - 47124 Cesena.

Tale avviso avrà valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza-bisogno di ulteriore comunicazione.

#### Art. 7.

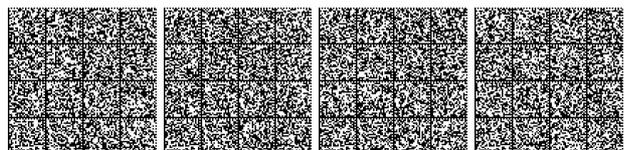
##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Piazza Verdi n. 3 40126 Bologna, i documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.



A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 7.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna e nel sito web dell'Ateneo.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 9.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria EP, posizione economica 1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

#### Art. 11.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa M. Giovanna Piazza - Settore Reclutamento e Selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>

Info Point Concorsi

Per informazioni rivolgersi al Settore Reclutamento e Selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3. tel. 051/2099756 - (fax 051 2098927). Email: [apos.concorsi-ta@unibo.it](mailto:apos.concorsi-ta@unibo.it)

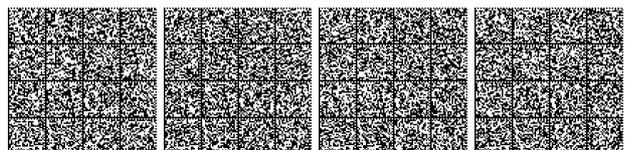
Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 27 ottobre 2010

*Il dirigente: MENNA*



## ALLEGATO 1)



## Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

RIF. 2600

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
Studiorum – Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria EP area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati – per le esigenze dell'Area della logistica dei Poli Scientifico – Didattici di Cesena e Forlì di questo Ateneo e pubblicato sulla G.U. n. del

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

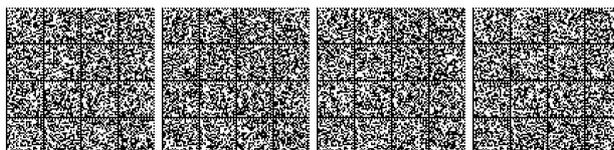
CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_

Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_



CONDANNE PENALI (a)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinvio

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO:

➤ **Vecchio ordinamento:** \_\_\_\_\_Rilasciato dalla Facoltà  
di \_\_\_\_\_Università degli studi di  
\_\_\_\_\_➤ **Nuovo ordinamento:** \_\_\_\_\_

appartenente alla Classe di laurea nr \_\_\_\_\_

Rilasciato dalla Facoltà  
di \_\_\_\_\_Università degli studi di  
\_\_\_\_\_

Conseguito in data

	Voto:
--	-------

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

--

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI:

**Ingegnere:**

--

o

**Architetto:**

--

e relativa iscrizione all'albo da almeno cinque anni:



Iscrizione all'albo

Dal: gg/mm/aa 

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap

e avere necessità del seguente ausilio (d)

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (e).

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (f)



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 7 del presente bando.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- e) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- f) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

**ALLEGATO 2)**

## **PROGRAMMA**

### **PROVA SCRITTA (anche a carattere teorico-pratico)**

La prova scritta avrà ad oggetto la progettazione schematica di spazi universitari con particolare attenzione alla prevenzione incendi, alla sicurezza e alla normativa sui lavori pubblici nonché la progettazione e pianificazione di attività tecniche e gestionali relative al patrimonio edilizio.

### **COLLOQUIO**

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle materie oggetto della prova scritta, nonché sulla legislazione universitaria.  
Si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese

10E009526



**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Istituto nazionale per la fecondazione artificiale (INFA) dell'azienda agraria di questo Ateneo.**

IL DIRIGENTE

Visto il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 09.05.1989, n. 168;

Vista la legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24.12.1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del d.lgs. 31.03.98, n. 80;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Vista la legge 06.08.2009, n. 133 così come modificata dalla legge 09.01.2009, n.1;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Università, sottoscritto in data 16.10.2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con D.R. n. 190/732 del 17.06.02, così come modificato, da ultimo, con D.R. n. 460/18184 del 19.04.2010;

Viste le delibere del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 29.06.2010 e del 30.09.2010 con le quali è stata approvata la programmazione del personale relativa all'anno 2010;

Visto il Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2010 - 2013;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di Categoria D con competenze nell'ambito della riproduzione animale e dell'inseminazione artificiale degli animali domestici è di n. 1 unità;

Considerato che, è stata attivata sia la procedura di cui all'art. 34-bis d.lgs n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 57 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto);

Considerata la necessità ed urgenza di procedere al reclutamento, poste le esigenze non più rinviabili dell'Istituto Nazionale per la Fecondazione Artificiale (INFA) dell'Azienda Agraria di questo Ateneo;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Istituto Nazionale per la Fecondazione Artificiale (INFA) dell'Azienda Agraria di questo Ateneo, anche se sottoposto alla condizione che le procedure di mobilità di cui sopra diano esito negativo;

Accertato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Istituto Nazionale per la Fecondazione Artificiale (INFA) dell'Azienda Agraria di questo Ateneo.

La figura ricercata è quella di un tecnico con competenze specifiche nel settore della riproduzione animale e dell'inseminazione artificiale degli animali domestici, con particolare attenzione alla raccolta del materiale seminale da soggetti maschi e alla gestione della riproduzione della femmina. Per tali scopi l'operatore avrà la responsabilità di apparecchiature complesse, per funzionamento e manutenzione, deputate alla manipolazione del materiale seminale, alla inseminazione artificiale e alla diagnostica genitale strumentale.

La professionalità ricercata dovrà inoltre conoscere la legislazione che regola la riproduzione animale e le normative sanitarie nazionali ed internazionali per lo scambio di materiale riproduttivo. Dovrà essere infine in grado di utilizzare i sistemi informatici indispensabili alla registrazione, conservazione e trasmissione dei dati.

La persona sarà adibita, in linea di massima, alle seguenti attività: prelievo, valutazione e conservazione del materiale seminale; esame clinico e strumentale della funzione riproduttiva nella femmina; inseminazione artificiale, anche con l'utilizzo di tecniche non convenzionali; gestione di un laboratorio per la riproduzione animale.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Cadriano - Granarolo dell'Emilia (Bologna).

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Cadriano - Granarolo dell'Emilia (Bologna) ma anche per quelle di Bologna, Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) Titolo di studio: diploma di laurea V.O. di Medicina e Veterinaria; N.O. (D.M. 509/99; D.M. 270/2004) laurea specialistica/magistrale appartenente alla classe 47/S (Medicina Veterinaria).

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza o quella relativa al riconoscimento accademico. In alternativa al decreto di equipollenza o di riconoscimento potrà essere presentata copia della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva.

L'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio devono comunque essere posseduti al momento dell'assunzione.

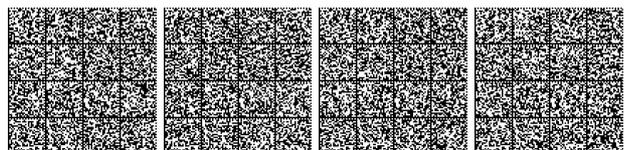
3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3.



I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 09.00 alle 11.15;  
martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2, del presente bando;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

14) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotografica di un proprio documento di riconoscimento.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) Per contanti presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio Italiano - Codice Ente 307100;

2) Tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737;

3) In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: "Contributo partecipazione concorsi".

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

### Art. 4.

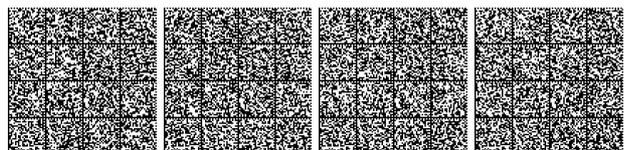
#### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni contenute nel modello di domanda, questa Amministrazione provvederà, ove consentito, alla loro regolarizzazione.

Non possono essere sanate le seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) Mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) Mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) Mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- 4) Mancanza del requisito previsto nell'art. 2, punto 2, del presente bando (titolo di studio).

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.



L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del dirigente dell'area personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Art. 6.

*Prove d'esame -  
Contenuto, svolgimento, comunicazioni*

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) ed in un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

La prova scritta si terrà il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 9.00 presso il Dipartimento Clinico Veterinario, Via Tolara di Sopra 50, 40064 Ozzano Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

La prova orale si terrà il giorno 28 dicembre 2010 alle ore 9.00 presso l'Istituto Nazionale Fecondazione Artificiale (INFA), Via Gandolfi 16, 40057 Cadriano - Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Per la prova scritta i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, che non siano autorizzati dalla Commissione esaminatrice.

I candidati non potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento della prova scritta, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova scritta;
- votazione conseguita nel colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il giorno 17 dicembre sul sito web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> potrà essere pubblicato un eventuale rinvio della prova scritta dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente.

In mancanza della suddetta pubblicazione, i candidati si dovranno presentare nel giorno e nel luogo già sopra indicati:

per la prova scritta: il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 9.00 presso il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 9.00 presso il Dipartimento Clinico Veterinario, Via Tolara di Sopra 50, 40064 Ozzano Emilia (Bologna);

per la prova orale: il giorno 28 dicembre 2010 alle ore 9.00 presso l'Istituto Nazionale Fecondazione Artificiale (INFA), Via Gandolfi 16, 40057 Cadriano - Granarolo Emilia (Bologna).

Tale avviso avrà valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Art. 7.

*Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;



13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 7.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e nel sito web dell'Ateneo.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 9.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica 1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuto l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

#### Art. 11.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa M. Giovanna Piazza – Settore Reclutamento e Selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

Info Point Concorsi.

Per informazioni rivolgersi al Settore Reclutamento e Selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3. Tel. 051/2099756 - (fax 051 2098927). Email: [apos.concorsi-ta@unibo.it](mailto:apos.concorsi-ta@unibo.it)

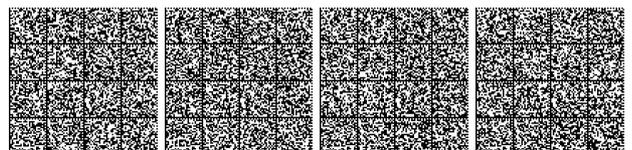
Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 27 ottobre 2010

p. Il dirigente: MENNA



**RIF. 2594**

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
Studiorum – Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Istituto Nazionale per la Fecondazione Artificiale (INFA) dell'Azienda Agraria di questo Ateneo e pubblicato sulla G.U. n. del

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

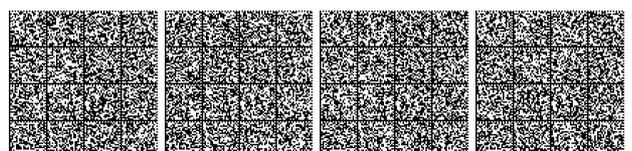
CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_

Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_



CONDANNE PENALI (a)

NO

SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

- Rinviato
- Esente
- Assolto
- In attesa di chiamata
- Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO:

➤ **Vecchio ordinamento:** \_\_\_\_\_

Rilasciato dalla Facoltà di \_\_\_\_\_

Università degli studi di \_\_\_\_\_

➤ **Nuovo ordinamento:** \_\_\_\_\_

appartenente alla Classe di laurea nr \_\_\_\_\_

Rilasciato dalla Facoltà di \_\_\_\_\_

Università degli studi di \_\_\_\_\_

Conseguito in data		Voto:	
--------------------	--	-------	--

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:  
\_\_\_\_\_

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato



dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

NO

SI Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap   
e avere necessità del seguente ausilio (d)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (e).

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.

COMUNE  PROV  CAP

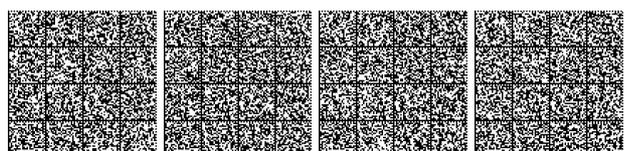
TELEFONO

PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (f)

\_\_\_\_\_



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 7 del presente bando.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- e) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- f) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



## PROGRAMMA

### **PROVA SCRITTA (anche a carattere teorico-pratico)**

La prova scritta, consisterà in una prova teorico - pratica avrà ad oggetto le tematiche inerenti la conservazione di gameti ed embrioni animali e le normative sanitarie ed internazionali relative al loro scambio.

### **COLLOQUIO**

Il colloquio, all'interno del quale potrà essere prevista anche una verifica pratica, avrà ad oggetto le materie della prova scritta, nonché la legislazione che regola la riproduzione animale. Sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

10E009527

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo con profilo di potatore, a tempo indeterminato, area 2 (4° livello) per le esigenze dell'azienda agraria.**

#### IL DIRIGENTE

Visto il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 09.05.1989, n. 168;

Vista la legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24.12.1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Vista la legge 06.08.2009, n. 133 così come modificata dalla legge 09.01.2009, n. 1;

Vista la legge 27.02.1980, n. 38, ed in particolare l'art. 2, comma 3, che consente alle Università «per le particolari esigenze delle facoltà di Agraria e Veterinaria e degli orti botanici l'assunzione di personale operaio secondo le norme previste dal contratto nazionale agricolo e dai contratti integrativi provinciali»;

Visto il contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti sottoscritto in data 06.07.2006;

Visto il Contratto provinciale di lavoro operai agricoli e florovivaisti della Provincia di Bologna sottoscritto in data 18.07.2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con D.R. n. 190/732 del 17.06.02, così come modificato, da ultimo, con D. R. n. 460/18184 del 19.04.2010;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 01.06.2010 con la quale è approvata la riorganizzazione dell'Azienda Agraria;

Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 29.06.10 e del 30.09.2010, con le quali è stata approvata la programmazione del personale relativa all'anno 2010;

Visto il Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2010 - 2013;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di operai agricoli con competenze nell'ambito delle potature è di n. 1 unità;

Rilevato che nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività di lavoro, per almeno tre anni, presso questo Ateneo, per un profilo professionale analogo a quello ricercato;

Considerato che, è stata attivata sia la procedura di cui all'art. 34-bis, d.lgs n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 57 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto);

Considerata la necessità ed urgenza di procedere al reclutamento, poste le esigenze non più rinviabili dell'Azienda Agraria di questo Ateneo;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 2 (4° livello), per le esigenze dell'Azienda Agraria anche se sottoposto alla condizione che le procedure di mobilità di cui sopra diano esito negativo;

Accertato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria,

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 2 (4° livello) per le esigenze dell'Azienda Agraria.



La figura ricercata è quella di un operaio agricolo con il profilo professionale di potatore, con specifiche conoscenze e capacità professionali altamente qualificate relative a:

ciclo vegetativo delle principali colture arboree;

principali tecniche di impianto delle coltivazioni arboree, modalità e tempi di potatura;

tecniche di diagnosi e prevenzione per il trattamento di patologie vegetali diffuse.

Il lavoratore svolgerà lavori generici e semplici, nonché compiti esecutivi variabili non complessi per la cui esecuzione occorrono le conoscenze e capacità professionali sopra descritte.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna e/o zone limitrofe ove l'Azienda Agraria ha unità operative.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna ma anche per quelle di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna.

## Art. 2.

### *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media);

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza. In alternativa al decreto di equipollenza o di riconoscimento potrà essere presentata copia della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva.

L'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio devono comunque essere posseduti al momento dell'assunzione.

3) esperienza lavorativa, almeno triennale, nella qualifica di operai agricolo con il profilo professionale di potatore, maturata presso datori di lavoro pubblici o privati.

4) età non inferiore agli anni 18;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

6) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

7) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

## Art. 3.

### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 09.00 alle 11.15;  
martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

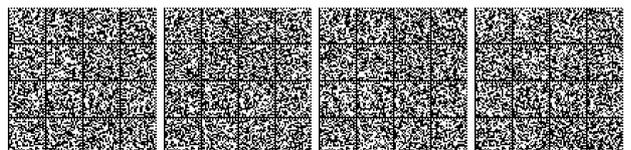
3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nella cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio e dell'esperienza professionale richiesti dall'art. 2, punti 2 e 3, del presente bando;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;



8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

14) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

15) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso questo Ateneo, per almeno tre anni e per un profilo analogo a quello ricercato, ai fini dell'esonero dalla eventuale prova preselettiva.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) Per contanti presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio Italiano – Codice Ente 307100.

2) Tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

3) In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: "Contributo partecipazione concorsi".

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) Mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) Mancato rispetto dei termini e della modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) Mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- 4) Mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2, punti 2 e 3 del presente bando (titolo di studio e esperienza professionale certificata).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del Dirigente dell'Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Contenuto, svolgimento, comunicazioni*

Gli esami consisteranno in una prova pratica ed un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte ad accertare le capacità tecnico professionali del candidato nell'individuazione degli strumenti e delle metodologie opportuni, le conoscenze utili e rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del profilo messo a selezione.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto le materie della prova pratica e del colloquio. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati utilmente classificatisi al trentesimo posto della graduatoria di preselezione compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

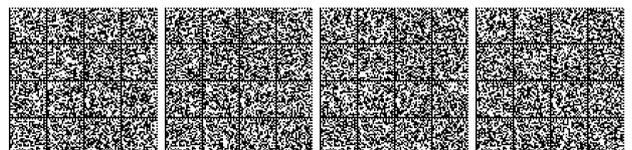
L'eventuale preselezione consisterà in una serie di domande a risposta multipla e verterà su tutte o su alcune delle materie del programma di esame (vedi allegato 2).

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La prova pratica si terrà il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la sede dell'Azienda Agraria in Via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

La prova orale si terrà il giorno 27 dicembre 2010 alle ore 14.00 presso la sede dell'Azienda Agraria in Via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Per la prova pratica, e l'eventuale preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di



contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova pratica, e dell'eventuale prova preselettiva, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predispose l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova pratica;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il giorno 17 dicembre 2010 sul sito web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> potrà essere pubblicato un eventuale rinvio della prova pratica dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente, o l'eventuale necessità di ricorrere a prova preselettiva.

In mancanza della suddetta pubblicazione, i candidati si dovranno presentare nel giorno e nel luogo già sopra indicati:

prova pratica il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la sede dell'Azienda Agraria in Via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna);

prova orale il giorno 27 dicembre 2010 alle ore 14.00 presso la sede dell'Azienda Agraria in Via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna).

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

#### Art. 7.

##### *Titoli*

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovranno essere prodotti:

i titoli che il candidato intende presentare. I titoli dovranno essere presentati in originale oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente). I titoli presentati in forma diversa da quella sopra indicata non saranno valutati;

copia fotostatica di un valido documento di identità;

un elenco numerato dei titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione;

un *curriculum vitae*, datato e firmato.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Piazza Verdi n. 3 40126 Bologna, i documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

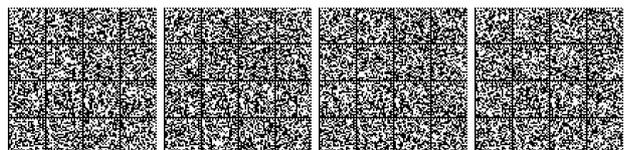
Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;



15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 9.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del Contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante all'area 2 - 4° livello oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata massima di venti giorni lavorativi. Superato il periodo di prova l'assunzione diviene definitiva alle condizioni previste dalla contrattazione collettiva e dal contratto individuale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato,

senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Via Zamboni, 33 40126 Bologna, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Michele Menna, Dirigente APOS - Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo.

#### Art. 13.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, approvato con D.R. 190 del 17.06.02, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa M. Giovanna Piazza - Settore Reclutamento e Selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

##### *Info Point Concorsi*

Per informazioni rivolgersi al Settore Reclutamento e Selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3. Tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927).

Email: [apos.concorsi-ta@unibo.it](mailto:apos.concorsi-ta@unibo.it)

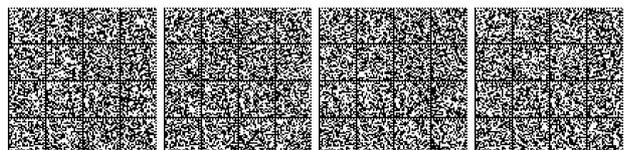
Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 27 ottobre 2010

*Il dirigente: MENNA*



**RIF. 2595**

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
 Studiorum – Università di Bologna  
 Area Personale Tecnico Amministrativo,  
 Organizzazione e Sviluppo  
 Piazza Verdi n. 3  
 40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo, area 2 – 4° livello - profilo di potatore - per le esigenze dell'Azienda Agraria.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_

Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_



CONDANNE PENALI (a)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

**TITOLO DI STUDIO:****Diploma di Scuola Media:**Conseguito in data  
presso

	Voto:

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

--

Di avere maturato una esperienza lavorativa di almeno tre anni nella qualifica di operaio agricolo, profilo di potatore, come risulta da certificazione allegata (c);

Di allegare un curriculum vitae datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (d).

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

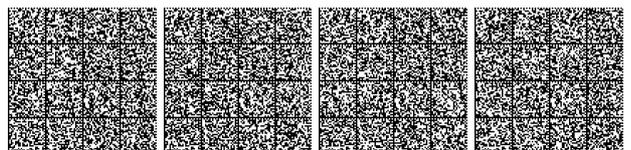
Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (e)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_



Essere portatore di handicap   
di avere necessità del seguente ausilio (f)

---

---

Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso l'Alma Mater Studiorum per almeno tre anni e per un profilo professionale analogo a quello ricercato (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SI NO

In caso affermativo riportare i dati relativi al contratto di lavoro e alla sede di servizio (g)

---

---

---

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (h).

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.

COMUNE  PROV  CAP

TELEFONO

PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (i)

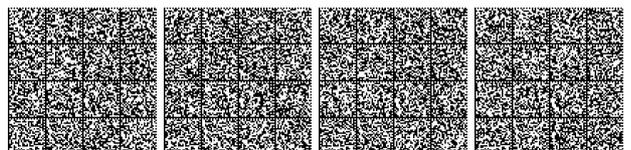
---



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessiva specificando data di inizio e fine del rapporto di lavoro o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- d) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

In particolare:

- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
  - la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- E' inoltre necessario che i titoli siano presentati secondo una delle modalità indicate nell'art. 7 del presente bando. Diversamente i titoli non saranno valutati.
- e) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- f) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- g) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessiva o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- h) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- i) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



## PROGRAMMA

### **PRESELEZIONE (eventuale)**

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova pratica e del colloquio.

### **PROVA PRATICA**

La prova pratica avrà ad oggetto:

- potatura delle principali forme di allevamento di fruttiferi e vite;
- potatura in forme di allevamento meccanizzate di vite.

### **COLLOQUIO**

La prova orale verterà sui seguenti ambiti:

- ciclo vegetativo delle principali colture arboree;
- principali tecniche di impianto delle coltivazioni arboree, modalità e tempi di potatura;
- tecniche di diagnosi e prevenzione per il trattamento di patologie vegetali diffuse.

Sarà inoltre accertata la conoscenza di base della lingua inglese e dei sistemi informatici di uso più comune.



## TITOLI VALUTABILI (max 30 punti)

Max 15 punti	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo.
Max 5 punti	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Corsi di formazione pertinenti al profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Ulteriori titoli pertinenti al profilo professionale ricercato (diplomi, attestati professionali)



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

IL/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

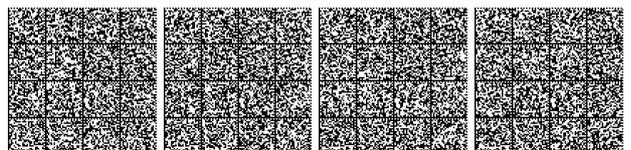
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.



**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.).

**Oppure**

- B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

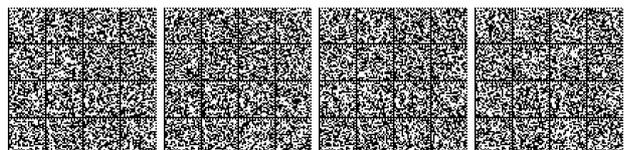
**Oppure**

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

10E009528



**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo con profilo di addetto in azienda da latte e lattiero-casearia, a tempo indeterminato, area 2 (4° livello) per le esigenze dell'azienda agraria.**

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001 n. 215;

Vista la legge 6 agosto 2009 n. 133 così come modificata dalla legge 9 gennaio 2009 n. 1;

Vista la legge 27 febbraio 1980 n. 38, ed in particolare l'art. 2, comma 3, che consente alle Università «per le particolari esigenze delle facoltà di agraria e veterinaria e degli orti botanici l'assunzione di personale operaio secondo le norme previste dal contratto nazionale agricolo e dai contratti integrativi provinciali»;

Visto il contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e floricoltivatori sottoscritto in data 6 luglio 2006;

Visto il Contratto Provinciale di Lavoro operai agricoli e floricoltivatori della Provincia di Bologna sottoscritto in data 18 luglio 2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 190/732 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con decreto rettorale n. 460/18184 del 19 aprile 2010;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione di questo ateneo del 1° giugno 2010 con la quale è approvata la riorganizzazione dell'Azienda agraria;

Viste le delibere del Consiglio di amministrazione di questo ateneo del 29 giugno 2010 e del 30 settembre 2010, con le quali è stata approvata la programmazione del personale relativa all'anno 2010;

Visto il Piano Strategico di ateneo per gli anni 2010 - 2013;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di operai agricoli con competenze nell'ambito delle attività delle aziende da latte e lattiero-casearie è di una unità;

Rilevato che nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività di lavoro, per almeno tre anni, presso questo ateneo, per un profilo professionale analogo a quello ricercato;

Considerato che, è stata attivata sia la procedura di cui all'art. 34-bis decreto legislativo n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 57 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto);

Considerata la necessità ed urgenza di procedere al reclutamento, poste le esigenze non più rinviabili dell'Azienda Agraria di questo ateneo;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 2 (4° livello), per le esigenze dell'Azienda Agraria anche se sottoposto alla condizione che le procedure di mobilità di cui sopra diano esito negativo;

Accertato che alla data odierna esiste nel bilancio di ateneo la relativa disponibilità finanziaria,

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 2 (4° livello) per le esigenze dell'Azienda Agraria.

La figura ricercata è quella di un operaio agricolo con il profilo professionale di addetto in azienda da latte e lattiero-casearia, con specifiche conoscenze e capacità professionali altamente qualificate relative a:

elementi essenziali del ciclo biologico e comportamento riproduttivo della specie da allevamento e le modalità specifiche di governo, cura e mungitura delle fattrici (vacche);

caratteristiche nutrizionali essenziali degli alimenti, loro trattamenti, conservazione e somministrazione bilanciata (dieta);

tecniche di diagnosi, prevenzione e cura delle patologie animali più diffuse.

Il lavoratore svolgerà lavori generici e semplici, nonché compiti esecutivi variabili non complessi per la cui esecuzione occorrono le conoscenze e capacità professionali sopra descritte.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna e/o zone limitrofe ove l'Azienda Agraria ha unità operative.

L'amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna ma anche per quelle di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media);

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza. In alternativa al decreto di equipollenza o di riconoscimento potrà essere presentata copia della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva.

L'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio devono comunque essere posseduti al momento dell'assunzione.



3) esperienza lavorativa, almeno triennale, nella qualifica di operaio agricolo con il profilo professionale di addetto in azienda da latte e lattiero-casearia, maturata presso datori di lavoro pubblici o privati;

4) età non inferiore agli anni 18;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

6) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

7) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, area personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3, 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - area del personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo - piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio e dell'esperienza professionale richiesti dall'art. 2, punti 2 e 3, del presente bando;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

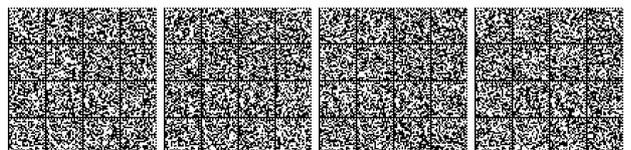
12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

14) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

15) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso questo Ateneo, per almeno tre anni e per un profilo analogo a quello ricercato, ai fini dell'esonerazione dalla eventuale prova preselettiva.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.



In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) per contanti presso qualsiasi agenzia UNICREDIT BANCA presente sul territorio Italiano - Codice Ente 307100;

2) tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737;

3) in via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi».

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) mancato rispetto dei termini e della modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- 4) mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2, punti 2 e 3 del presente bando (titolo di studio e esperienza professionale certificata).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del Dirigente dell'area personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Contenuto, svolgimento, comunicazioni*

Gli esami consisteranno in una prova pratica ed un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte ad accertare le capacità tecnico professionali del candidato nell'individuazione degli strumenti e delle metodologie

opportuni, le conoscenze utili e rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del profilo messo a selezione.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto le materie della prova pratica e del colloquio. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati utilmente classificatisi al trentesimo posto della graduatoria di preselezione compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'eventuale preselezione consisterà in una serie di domande a risposta multipla e verterà su tutte o su alcune delle materie del programma di esame (vedi allegato 2).

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La prova pratica si terrà il giorno 27 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la Stalla Didattica Sperimentale dell'Azienda Agraria in via Tolara di Sopra 73, 40064 Ozzano dell'Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

La prova orale si terrà il giorno 29 dicembre 2010 alle ore 14 presso la Stalla Didattica Sperimentale dell'Azienda Agraria in via Tolara di Sopra 73, 40064 Ozzano dell'Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Per la prova pratica, e l'eventuale preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova pratica, e dell'eventuale prova preselettiva, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

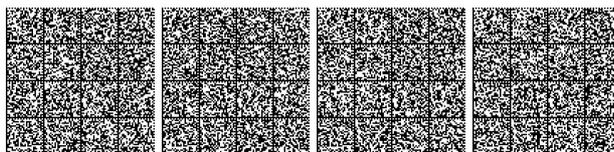
Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova pratica;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il giorno 17 dicembre 2010 sul sito web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> potrà essere pubblicato un



eventuale rinvio della prova pratica dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente, o l'eventuale necessità di ricorrere a prova preselettiva.

In mancanza della suddetta pubblicazione, i candidati si dovranno presentare nel giorno e nel luogo già sopra indicati:

prova pratica il giorno 27 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la Stalla Didattica Sperimentale dell'Azienda Agraria in via Tolara di Sopra 73, 40064 Ozzano dell'Emilia (Bologna);

prova orale il giorno 29 dicembre 2010 alle ore 14.00 presso la Stalla Didattica Sperimentale dell'Azienda Agraria in via Tolara di Sopra 73, 40064 Ozzano dell'Emilia (Bologna);

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza-bisogno di ulteriore comunicazione.

#### Art. 7.

##### *Titoli*

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovranno essere prodotti:

i titoli che il candidato intende presentare. I titoli dovranno essere presentati in originale oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente). I titoli presentati in forma diversa da quella sopra indicata non saranno valutati;

copia fotostatica di un valido documento di identità;

un elenco numerato dei titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione;

un curriculum vitae, datato e firmato.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

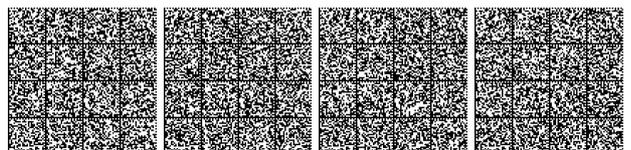
Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età anagrafica.



## Art. 9.

*Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

## Art. 10.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del Contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle pubbliche amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante all'area 2 - 4° livello oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata massima di venti giorni lavorativi. Superato il periodo di prova l'assunzione diviene definitiva alle condizioni previste dalla contrattazione collettiva e dal contratto individuale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

## Art. 11.

*Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

## Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna - via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Michele Menna, Dirigente APOS - area personale tecnico amministrativo, organizzazione e sviluppo.

## Art. 13.

*Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, approvato con decreto rettorale n. 190 del 17 giugno 2002, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la dott.ssa M. Giovanna Piazza - settore reclutamento e selezione - piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

*Info Point Concorsi.*

Per informazioni rivolgersi al settore reclutamento e selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi, 3. tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927). Email: [apos.concorsi-ta@unibo.it](mailto:apos.concorsi-ta@unibo.it)

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle ore 11,15;  
martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 27 ottobre 2010

*Il dirigente: MENNA*



## ALLEGATO 1)



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**RIF. 2596**

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
Studiorum – Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo, area 2 – 4° livello - profilo di addetto in azienda da latte e lattiero - casearia per le esigenze dell'Azienda Agraria.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_



CONDANNE PENALI (a)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

**TITOLO DI STUDIO:****Diploma di Scuola Media:**

Conseguito in data  
presso

	Voto:

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

--

Di avere maturato una esperienza lavorativa di almeno tre anni nella qualifica di operaio agricolo, profilo di addetto in azienda da latte e lattiero-casearia, come risulta da certificazione allegata (c);

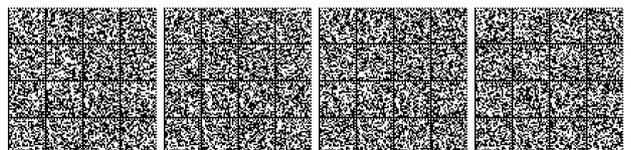
Di allegare un curriculum vitae datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (d).

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti



## TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (e)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap

di avere necessità del seguente ausilio (f)

Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso l'Alma Mater Studiorum per almeno tre anni e per un profilo professionale analogo a quello ricercato (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SI NO

In caso affermativo riportare i dati relativi al contratto di lavoro e alla sede di servizio (g)

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (h).

## RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA

 N. 

COMUNE

 PROV  CAP 

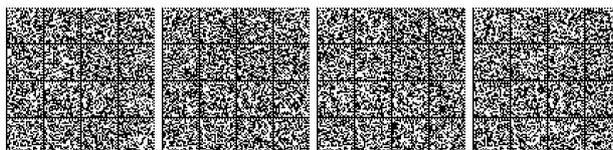
TELEFONO

PRESSO

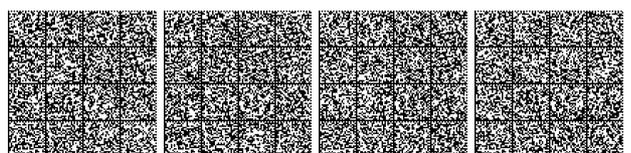
Data \_\_\_\_\_

Firma (i)

\_\_\_\_\_



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessivo specificando data di inizio e fine del rapporto di lavoro o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- d) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.
- In particolare:
- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
  - la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- E' inoltre necessario che i titoli siano presentati secondo una delle modalità indicate nell'art. 7 del presente bando. Diversamente i titoli non saranno valutati.
- e) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- f) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- g) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessiva o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- h) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- i) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



**ALLEGATO 2)****PROGRAMMA****PRESELEZIONE (eventuale)**

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova pratica e del colloquio.

**PROVA PRATICA**

La prova pratica avrà ad oggetto:

- operazioni di preparazione e mungitura delle bovine da latte;
- operazioni di governo e spostamento di bovine da latte;
- controllo e funzionamento di attrezzature da stalla.

**COLLOQUIO**

La prova orale verterà sui seguenti ambiti:

- elementi del ciclo biologico e comportamento riproduttivo della specie da allevamento e le modalità specifiche di governo, cura e mungitura delle fattrici (vacche);
- caratteristiche nutrizionali essenziali degli alimenti, loro trattamenti, conservazione e somministrazione bilanciata (dieta);
- tecniche di diagnosi, prevenzione e cura delle patologie animali più diffuse.

Sarà inoltre accertata la conoscenza di base della lingua inglese e dei sistemi informatici di uso più comune.



**ALLEGATO 3)****TITOLI VALUTABILI (max 30 punti)**

Max 15 punti	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo.
Max 5 punti	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Corsi di formazione pertinenti al profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Ulteriori titoli pertinenti al profilo professionale ricercato (diplomi, attestati professionali)



**ALLEGATO 4)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

IL/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

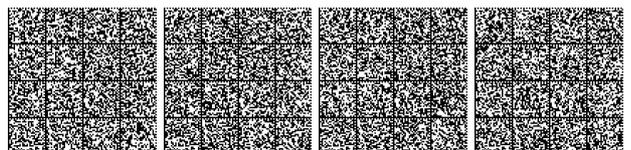
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.



#### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.).

Oppure

- B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/publicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

10E009529



**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo addetto alle operazioni di governo ordinario in allevamento equino, a tempo indeterminato, area 2 (4° livello), per le esigenze dell'azienda agraria.**

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Vista la legge 6 agosto 2009, n. 133 così come modificata dalla legge 9 gennaio 2009, n. 1;

Vista la legge 27 febbraio 1980, n. 38, ed in particolare l'art. 2, comma 3, che consente alle Università «per le particolari esigenze delle facoltà di Agraria e Veterinaria e degli orti botanici l'assunzione di personale operaio secondo le norme previste dal contratto nazionale agricolo e dai contratti integrativi provinciali»;

Visto il contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti sottoscritto in data 6 luglio 2006;

Visto il Contratto Provinciale di Lavoro operai agricoli e florovivaisti della Provincia di Bologna sottoscritto in data 18 luglio 2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 190/732 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. n. 460/18184 del 19 aprile 2010;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 1° giugno 2010 con la quale è approvata la riorganizzazione dell'Azienda Agraria;

Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 29 giugno 2010 e del 30 settembre 2010, con le quali è stata approvata la programmazione del personale relativa all'anno 2010;

Visto il Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2010-2013;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di operai agricoli con competenze nell'ambito delle operazioni di governo ordinario in allevamento equino agricole, è di n. 1 unità;

Rilevato che nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività di lavoro, per almeno tre anni, presso questo Ateneo, per un profilo professionale analogo a quello ricercato;

Considerato che, è stata attivata sia la procedura di cui all'art. 34-bis decreto legislativo n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 57 del C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto);

Considerata la necessità ed urgenza di procedere al reclutamento, poste le esigenze non più rinviabili dell'Azienda Agraria di questo Ateneo;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 2 (4° livello), per le esigenze dell'Azienda Agraria anche se sottoposto alla condizione che le procedure di mobilità di cui sopra diano esito negativo;

Accertato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 2 (4° livello) per le esigenze dell'Azienda Agraria.

La figura ricercata è quella di un operaio agricolo a tempo indeterminato, con il profilo professionale di addetto alle operazioni di governo ordinario in allevamento equino, con specifiche conoscenze e capacità professionali altamente qualificate relative a:

caratteristiche dell'allevamento del cavallo, modalità specifiche di allevamento, di cura e alimentazione;

comportamento riproduttivo e produttivo dell'allevamento equino;

specifiche disposizioni a tutela della sicurezza del lavoratore in operazioni di governo degli animali.

Il lavoratore svolgerà lavori generici e semplici, nonché compiti esecutivi variabili non complessi per la cui esecuzione occorrono le conoscenze e capacità professionali sopra descritte.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna e/o zone limitrofe ove l'Azienda Agraria ha unità operative.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna ma anche per quelle di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna.

Art. 2.

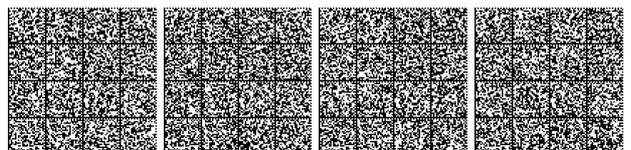
*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media);

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza. In alternativa al decreto di equipollenza o di riconoscimento potrà essere presentata copia della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva.



L'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio devono comunque essere posseduti al momento dell'assunzione.

3) esperienza lavorativa, almeno triennale, nella qualifica di operaio agricolo con il profilo professionale di addetto alle operazioni di governo ordinario in allevamento equino, maturata presso datori di lavoro pubblici o privati;

4) età non inferiore agli anni 18;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

6) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

7) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

*a*) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

*b*) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

*c*) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 09.00 alle 11.15;  
martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio e dell'esperienza professionale richiesti dall'art. 2, punti 2 e 3, del presente bando;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d*), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

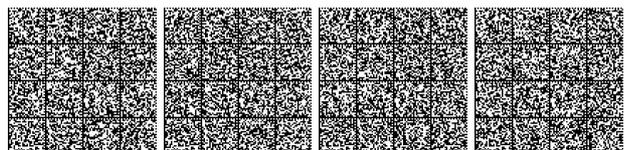
11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

14) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

15) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso questo Ateneo, per almeno tre anni e per un profilo analogo a quello ricercato, ai fini dell'esonero dalla eventuale prova preselettiva.



I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) per contanti presso qualsiasi agenzia UniCredit Banca presente sul territorio italiano - Codice ente n. 307100;

2) tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

3) In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi».

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) mancato rispetto dei termini e della modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- 4) mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2, punti 2 e 3, del presente bando (titolo di studio e esperienza professionale certificata).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del Dirigente dell' Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Contenuto, svolgimento, comunicazioni*

Gli esami consisteranno in una prova pratica ed un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte ad accertare le capacità tecnico professionali del candidato nell'individuazione degli strumenti e delle metodologie opportuni, le conoscenze utili e rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del profilo messo a selezione.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto le materie della prova pratica e del colloquio. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati utilmente classificatisi al trentesimo posto della graduatoria di preselezione compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'eventuale preselezione consisterà in una serie di domande a risposta multipla e verterà su tutte o su alcune delle materie del programma di esame (vedi allegato 2).

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La prova pratica si terrà il giorno 23 dicembre 2010 alle ore 14,00 presso la sede dell'INFA in via Gandolfi 16 - 40057 Cadriano - Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

La prova orale si terrà il giorno 29 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la sede dell'INFA in via Gandolfi 16 - 40057 Cadriano - Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Per la prova pratica, e l'eventuale preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

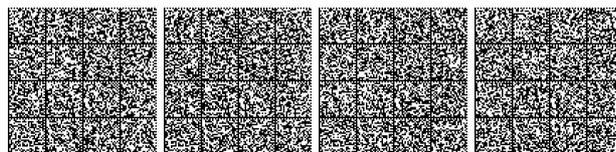
Durante lo svolgimento della prova pratica, e dell'eventuale prova preselettiva, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.



Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova pratica;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il giorno 17 dicembre 2010 nel sito web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> potrà essere pubblicato un eventuale rinvio della prova pratica dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente, o l'eventuale necessità di ricorrere a prova preselettiva.

In mancanza della suddetta pubblicazione, i candidati si dovranno presentare nel giorno e nel luogo già sopra indicati:

prova pratica il giorno 23 dicembre 2010 alle ore 14,00 presso la sede dell'INFA in via Gandolfi, 16 - 40057 Cadriano - Granarolo Emilia (Bologna);

prova orale il giorno 29 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la sede dell'INFA in via Gandolfi, 16 - 40057 Cadriano - Granarolo Emilia (Bologna).

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza-bisogno di ulteriore comunicazione.

#### Art. 7.

##### *Titoli*

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovranno essere prodotti:

i titoli che il candidato intende presentare. I titoli dovranno essere presentati in originale oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente). I titoli presentati in forma diversa da quella sopra indicata non saranno valutati;

copia fotostatica di un valido documento di identità;

un elenco numerato dei titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione;

un *curriculum vitae*, datato e firmato.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

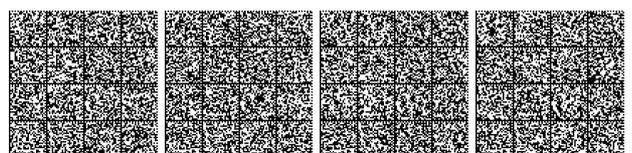
Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;



20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 9.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante all'area 2 - 4° livello oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata massima di venti giorni lavorativi. Superato il periodo di prova l'assunzione diviene definitiva alle condizioni previste dalla contrattazione collettiva e dal contratto individuale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna - via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Michele Menna, Dirigente APOS - Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo.

#### Art. 13.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, approvato con decreto rettorale n. 190 del 17 giugno 2002, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la dott.ssa M. Giovanna Piazza - Settore Reclutamento e Selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile nel seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

Info Point Concorsi

Per informazioni rivolgersi al Settore Reclutamento e Selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3. tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927).

Email: [apos.concorsi-ta@unibo.it](mailto:apos.concorsi-ta@unibo.it)

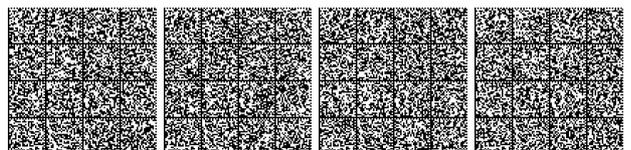
Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 27 ottobre 2010

*Il dirigente: MENNA*



**ALLEGATO 1)****RIF. 2597**

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum –  
Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo, area 2 – 4° livello - profilo di addetto alle operazioni di governo ordinario in allevamento equino - per le esigenze dell'Azienda Agraria.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_  
 NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (a)  NO

SI Quali \_\_\_\_\_



POSIZIONE MILITARE

Rinviato  
Esente  
Assolto  
In attesa di  
chiamata  
Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

**TITOLO DI STUDIO:****Diploma di Scuola Media:**

Conseguito in data  
presso

	Voto:

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

--

Di avere maturato una esperienza lavorativa di almeno tre anni nella qualifica di operaio agricolo, profilo di addetto alle operazioni di governo ordinario in allevamento equino, come risulta da certificazione allegata (c);

Di allegare un curriculum vitae datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (d).

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (e)

 NO

 SI

Quali \_\_\_\_\_

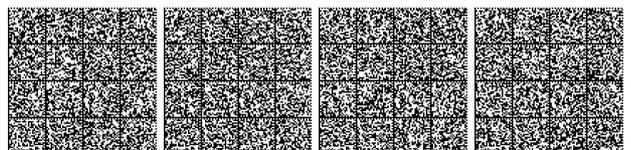
Essere portatore di handicap

di avere necessità del seguente ausilio (f)

---



---



Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso l'Alma Mater Studiorum per almeno tre anni e per un profilo professionale analogo a quello ricercato (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SÌ NO

In caso affermativo riportare i dati relativi al contratto di lavoro e alla sede di servizio (g)

---

---

---

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (h).

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

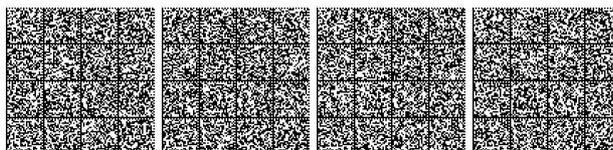
TELEFONO

PRESSO

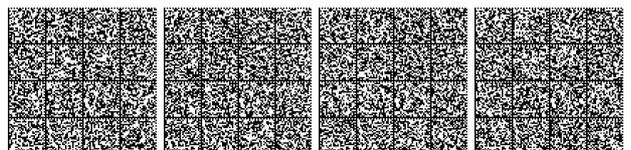
Data \_\_\_\_\_

Firma (i)

---



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessivo specificando data di inizio e fine del rapporto di lavoro o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- d) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.
- In particolare:
- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
  - la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- E' inoltre necessario che i titoli siano presentati secondo una delle modalità indicate nell'art. 7 del presente bando. Diversamente i titoli non saranno valutati.
- e) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- f) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- g) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessiva o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- h) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- i) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



**ALLEGATO 2)****PROGRAMMA****PRESELEZIONE (eventuale)**

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova pratica e del colloquio.

**PROVA PRATICA**

La prova pratica avrà ad oggetto:

- preparazione e conduzione di uno stallone alla raccolta del materiale seminale;
- controllo/pulizia dello zoccolo e dei piedi di un cavallo.

**COLLOQUIO**

La prova orale verterà sui seguenti ambiti:

- caratteristiche dell'allevamento del cavallo, modalità specifiche di allevamento, di cura e alimentazione;
- comportamento riproduttivo e produttivo dell'allevamento equino.
- specifiche disposizioni a tutela della sicurezza del lavoratore in operazioni di governo degli animali.

Sarà inoltre accertata la conoscenza di base della lingua inglese e dei sistemi informatici di uso più comune.

**ALLEGATO 3)****TITOLI VALUTABILI (max 30 punti)**

Max 15 punti	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo.
Max 5 punti	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Corsi di formazione pertinenti al profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Ulteriori titoli pertinenti al profilo professionale ricercato (diplomi, attestati professionali)



**ALLEGATO 4)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

IL/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.



**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.).

Oppure

B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

10E009530



**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agrario agricolo con profilo di irroratore di fruttiferi e vigneti, a tempo indeterminato, area 1 (5° livello) per le esigenze dell'azienda agraria.**

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 09.05.1989, n. 168;

Vista la legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24.12.1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo 8 maggio 2001 n. 215;

Vista la legge 06.08.2009 n. 133 così come modificata dalla legge 09.01.2009 n. 1;

Vista la legge 27.02.1980 n. 38, ed in particolare l'art. 2, comma 3, che consente alle Università "per le particolari esigenze delle facoltà di Agraria e Veterinaria e degli orti botanici l'assunzione di personale operaio secondo le norme previste dal contratto nazionale agricolo e dai contratti integrativi provinciali";

Visto il contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti sottoscritto in data 06.07.2006;

Visto il Contratto Provinciale di Lavoro operai agricoli e florovivaisti della Provincia di Bologna sottoscritto in data 18.07.2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale 190/732 del 17.06.02, così come modificato, da ultimo, con D. R. 460/18184 del 19.04.2010;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 01.06.2010 con la quale è approvata la riorganizzazione dell'Azienda Agraria;

Viste le delibera del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 29.06.10 e del 30.09.2010, con le quali è stata approvata la programmazione del personale relativa all'anno 2010;

Visto il Piano Strategico di Ateneo per gli anni 2010 - 2013;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di operai agricoli con competenze nell'ambito dell'irrorazione di fruttiferi e vigneti, è di n.1 unità;

Rilevato che nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività di lavoro, per almeno tre anni, presso questo Ateneo, per un profilo professionale analogo a quello ricercato;

Considerato che, è stata attivata sia la procedura di cui all'art. 34-bis decreto legislativo 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art 57 del codice civile N.L (trasferimenti di personale del comparto);

Considerata la necessità ed urgenza di procedere al reclutamento, poste le esigenze non più rinviabili dell'Azienda Agraria di questo Ateneo;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 1 (5° livello), per le esigenze dell'Azienda Agraria anche se sot-

toposto alla condizione che le procedure di mobilità di cui sopra diano esito negativo;

Accertato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria,

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 1 (5° livello) per le esigenze dell'Azienda Agraria.

La figura ricercata è quella di un operaio agricolo, con il profilo professionale di irroratore di fruttiferi e vigneti, con specifiche conoscenze e capacità professionali relative a:

utilizzo delle tecniche e dei metodi di lavoro;

principali sistemi di produzione agricola relativi agli impianti arborei, sia quelli tradizionali, sia integrati e biologici;

utilizzo delle misure di sicurezza individuale e tutela ambientale.

Il lavoratore svolgerà lavori complessi per la cui esecuzione occorrono le conoscenze e la capacità professionali sopra descritte.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna e/o zone limitrofe ove l'Azienda Agraria ha unità operative.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna ma anche per quelle di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media);

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza. In alternativa al decreto di equipollenza o di riconoscimento potrà essere presentata copia della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva.

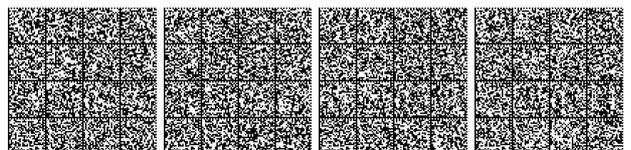
L'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio devono comunque essere posseduti al momento dell'assunzione.

3) esperienza lavorativa, almeno triennale, nella qualifica di operaio agricolo con il profilo professionale di irroratore di fruttiferi e vigneti, maturata presso datori di lavoro pubblici o privati.

4) possesso dell'autorizzazione all'acquisto dei prodotti fitosanitari in agricoltura (Delibera: della Regione Emilia Romagna N. 1120/2008);

5) possesso della patente di guida di Categoria "B";

6) età non inferiore agli anni 18;



7) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

8) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

9) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.1.1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

*a*) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

*b*) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

*c*) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione*

##### Dichiarazioni da formulare nella domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo - Piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 09.00 alle 11.15  
martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione

dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio, dell'esperienza professionale e dell'autorizzazione richiesti dall'art. 2, punti 2, 3 e 4, del presente bando;

7) il possesso della patente di categoria "B";

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

10) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d*), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

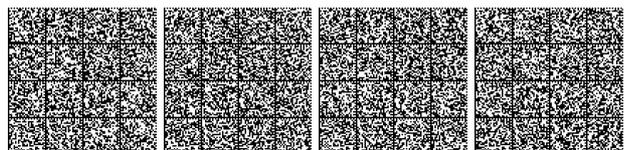
13) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

14) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

15) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

16) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso questo Ateneo, per almeno tre anni e per un profilo analogo a quello ricercato, ai fini dell'esonero dalla eventuale prova preselettiva.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.



In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) Per contanti presso qualsiasi agenzia UNICREDIT BANCA presente sul territorio Italiano – Codice Ente 307100.

2) Tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: UniCredit Banca spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

3) In via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: "Contributo partecipazione concorsi".

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) Mancanza di firma autografa del candidato.
- 2) Mancato rispetto dei termini e della modalità di invio dell'istanza di partecipazione.
- 3) Mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso.
- 4) Mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2, punti 2, 3, 4 e 5 del presente bando (titolo di studio, esperienza professionale certificata, possesso dell'autorizzazione all'acquisto dei prodotti fitosanitari in agricoltura e possesso della patente di guida).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del Dirigente dell' Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Contenuto, svolgimento, comunicazioni*

Gli esami consisteranno in una prova pratica ed un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte ad accertare le capacità tecnico professionali del candidato nell'individuazione degli strumenti e delle metodologie opportuni, le conoscenze utili e rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del profilo messo a selezione.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto le materie della prova pratica e del colloquio. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati utilmente classificatisi al trentesimo posto della graduatoria di preselezione compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'eventuale preselezione consisterà in una serie di domande a risposta multipla e verterà su tutte o su alcune delle materie del programma di esame (vedi allegato 2).

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La prova pratica si terrà il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 14,00 presso la sede dell'Azienda Agraria in via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

La prova orale si terrà il giorno 28 dicembre 2010 alle ore 08,30 presso la sede dell'Azienda Agraria in via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Per la prova pratica, e l'eventuale preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova pratica, e dell'eventuale prova preselettiva, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.



Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova pratica;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il giorno 17 dicembre 2010 sul sito web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> potrà essere pubblicato un eventuale rinvio della prova pratica dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente, o l'eventuale necessità di ricorrere a prova preselettiva.

In mancanza della suddetta pubblicazione, i candidati si dovranno presentare nel giorno e nel luogo già sopra indicati:

prova pratica il giorno 22 dicembre 2010 alle ore 14,00 presso la sede dell'Azienda Agraria in via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna).

prova orale il giorno 28 dicembre 2010 alle ore 08,30 presso la sede dell'Azienda Agraria in via Gandolfi 19, 40057 Cadriano – Granarolo Emilia (Bologna).

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza-bisogno di ulteriore comunicazione.

#### Art. 7.

##### *Titoli*

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovranno essere prodotti:

i titoli che il candidato intende presentare. I titoli dovranno essere presentati in originale oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente). I titoli presentati in forma diversa da quella sopra indicata non saranno valutati;

copia fotostatica di un valido documento di identità;

un elenco numerato dei titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione;

un curriculum vitae, datato e firmato.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Piazza Verdi n. 3 40126 Bologna, i documenti in carta semplice – in originale o in copia autenticata – attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

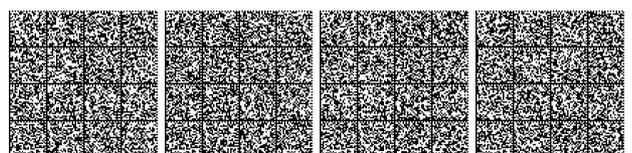
Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;



20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

La parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 9.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del Contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante all'area 1 – 5° livello oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata massima di ventisei giorni lavorativi. Superato il periodo di prova l'assunzione diviene definitiva alle condizioni previste dalla contrattazione collettiva e dal contratto individuale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna – via Zamboni, 33 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Michele Menna, Dirigente APOS – Area Personale Tecnico Amministrativo, Organizzazione e Sviluppo.

#### Art. 13.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, approvato con decreto rettorale 190 del 17.06.02, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa M. Giovanna Piazza – Settore Reclutamento e Selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale "Concorsi ed esami" e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

##### *Info Point Concorsi*

Per informazioni rivolgersi al Settore Reclutamento e Selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3. tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927).

Email: [apos.concorsi-ta@unibo.it](mailto:apos.concorsi-ta@unibo.it)

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 11,15

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30

Bologna, 27 ottobre 2010

*Il dirigente: MENNA*



## ALLEGATO 1)



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**RIF. 2598**

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
Studiorum – Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo, area 1 – 5° livello - profilo di irroratore di fruttiferi e vigneti - per le esigenze dell'Azienda Agraria.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

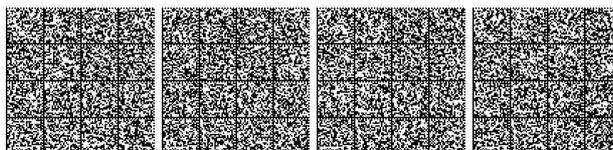
CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_

Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_



CONDANNE PENALI (a)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

**TITOLO DI STUDIO:****Diploma di Scuola Media:**

Conseguito in data  
presso

	Voto:

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

--

Di avere maturato una esperienza lavorativa di almeno tre anni nella qualifica di operaio agricolo, profilo di irroratore di fruttiferi e vigneti, come risulta da certificazione allegata (c);

Di essere in possesso dell'autorizzazione all'acquisto dei prodotti fitosanitari in agricoltura (Delibera della Regione Emilia Romagna N. 1120/2008);

Di essere in possesso della patente di Cat. B rilasciata il \_\_\_\_\_ prefettura di \_\_\_\_\_

Di allegare un curriculum vitae datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (d).

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti



TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (e)

NO

SI Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap   
di avere necessità del seguente ausilio (f)

Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso l'Alma Mater Studiorum per almeno tre anni e per un profilo professionale analogo a quello ricercato (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

SI

NO

In caso affermativo riportare i dati relativi al contratto di lavoro e alla sede di servizio (g)

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (h).

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.

COMUNE  PROV  CAP

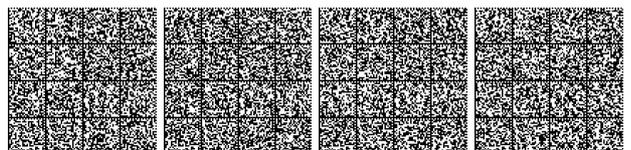
TELEFONO

PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (i)

\_\_\_\_\_



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessivo specificando data di inizio e fine del rapporto di lavoro o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- d) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.
- In particolare:
- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
  - la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- E' inoltre necessario che i titoli siano presentati secondo una delle modalità indicate nell'art. 7 del presente bando. Diversamente i titoli non saranno valutati.
- e) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- f) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- g) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessiva o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- h) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- i) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



**ALLEGATO 2)****PROGRAMMA****PRESELEZIONE (eventuale)**

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova pratica e del colloquio.

**PROVA PRATICA**

La prova pratica avrà ad oggetto:

- dosaggio, preparazione e distribuzione delle miscele di prodotti fitosanitari;
- trattamenti con irroratore parcellare.

**COLLOQUIO**

La prova orale verterà sui seguenti ambiti:

- sistemi di produzione agricola relativi agli impianti arborei ed erbacei sia quelli tradizionali, sia integrati e biologici;
- conoscenza ed utilizzazione delle misure di sicurezza individuale e tutela ambientale.

Sarà inoltre accertata la conoscenza di base della lingua inglese e dei sistemi informatici di uso più comune.



**ALLEGATO 3)****TITOLI VALUTABILI (max 30 punti)**

Max 15 punti	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo.
Max 5 punti	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Corsi di formazione pertinenti al profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Ulteriori titoli pertinenti al profilo professionale ricercato (diplomi, attestati professionali)



**ALLEGATO 4)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

IL/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

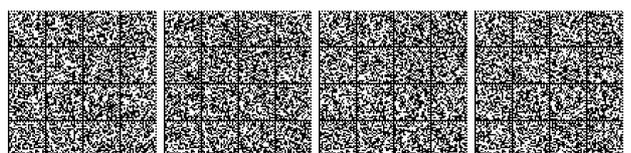
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.



**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.).

Oppure

- B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

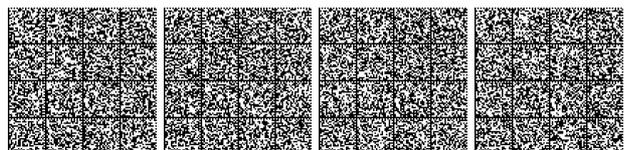
Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

10E009531



**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo con profilo di conduttore di macchine agricole, a tempo indeterminato, area 1 (5° livello) per le esigenze dell'azienda agraria.**

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Vista la legge 6 agosto 2009, n. 133 così come modificata dalla legge 9 gennaio 2009, n. 1;

Vista la legge 27 febbraio 1980, n. 38, ed in particolare l'art. 2, comma 3, che consente alle università «per le particolari esigenze delle facoltà di agraria e veterinaria e degli orti botanici l'assunzione di personale operaio secondo le norme previste dal contratto nazionale agricolo e dai contratti integrativi provinciali»;

Visto il contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti sottoscritto in data 6 luglio 2006;

Visto il contratto provinciale di lavoro operai agricoli e florovivaisti della provincia di Bologna sottoscritto in data 18 luglio 2008;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 190/732 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con decreto rettorale n. 460/18184 del 19 aprile 2010;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo ateneo del 1° giugno 2010 con la quale è approvata la riorganizzazione dell'azienda agraria;

Viste le delibere del consiglio di amministrazione di questo ateneo del 29 giugno 2010 e del 30 settembre 2010, con le quali è stata approvata la programmazione del personale relativa all'anno 2010;

Visto il Piano strategico di ateneo per gli anni 2010-2013;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di operai agricoli con competenze nell'ambito della conduzione di macchine agricole è di una unità;

Rilevato che nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività di lavoro, per almeno tre anni, presso questo Ateneo, per un profilo professionale analogo a quello ricercato;

Considerato che, è stata attivata sia la procedura di cui all'art. 34-bis decreto legislativo n. 165/2001, volta al reclutamento delle unità di personale mediante mobilità esterna, sia la procedura prevista dall'art. 57 del codice C.C.N.L. (trasferimenti di personale del comparto);

Considerata la necessità ed urgenza di procedere al reclutamento, poste le esigenze non più rinviabili dell'azienda agraria di questo ateneo;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato

- Area 1 (5° livello), per le esigenze dell'azienda agraria anche se sottoposto alla condizione che le procedure di mobilità di cui sopra diano esito negativo;

Accertato che alla data odierna esiste nel bilancio di ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo a tempo indeterminato, Area 1 (5° livello) per le esigenze dell'azienda agraria.

La figura ricercata è quella di un operaio agricolo con il profilo professionale di conduttore di macchine agricole, con specifiche conoscenze e capacità professionali relative a:

caratteristiche delle principali attività meccanizzate (dai sistemi di lavorazione dei terreni alla raccolta meccanizzata dei prodotti);

caratteristiche, modalità di funzionamento e manutenzione delle macchine agricole;

specifiche disposizioni a tutela della sicurezza del lavoratore nelle varie operazioni culturali meccanizzate.

Il lavoratore svolgerà lavori complessi per la cui esecuzione occorrono le conoscenze e la capacità professionali sopra descritte.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna e/o zone limitrofe ove l'azienda agraria ha unità operative.

L'amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna ma anche per quelle di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media).

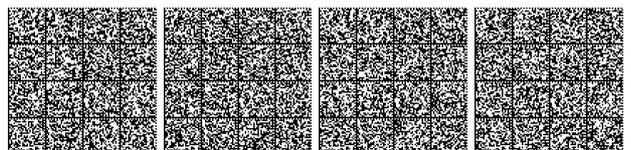
I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza. In alternativa al decreto di equipollenza o di riconoscimento potrà essere presentata copia della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva.

L'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio devono comunque essere posseduti al momento dell'assunzione;

3) esperienza lavorativa, almeno triennale, nella qualifica di operaio agricolo con il profilo professionale di conduttore di macchine agricole, maturata presso datori di lavoro pubblici o privati;

4) possesso della patente di guida di categoria B;

5) età non inferiore agli anni 18;



6) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

7) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

8) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area personale tecnico amministrativo - Organizzazione e sviluppo, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area del personale tecnico amministrativo - Organizzazione e sviluppo, piazza Verdi n. 3, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 11,15;  
martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione

dell'indirizzo da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio, dell'esperienza professionale e della patente di guida richiesti dall'art. 2, punti 2, 3 e 4, del presente bando;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d*), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

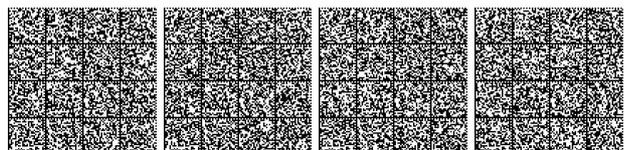
13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso;

14) di allegare un proprio curriculum vitae datato e firmato, copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, nonché i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

15) di avere/non avere prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso questo ateneo, per almeno tre anni e per un profilo analogo a quello ricercato, ai fini dell'esonero dalla eventuale prova preselettiva.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.



I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 20 euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

1) per contanti presso qualsiasi agenzia UNICREDIT BANCA presente sul territorio italiano - Codice ente 307100.

2) tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto cassiere: UniCredit Banca S.p.a. - Tesoreria enti, piazza Aldrovandi, 12/A, Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737.

3) in via residuale, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi».

La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di utilizzo del bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) mancato rispetto dei termini e della modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- 4) mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2, punti 2, 3 e 4, del presente bando (titolo di studio, esperienza professionale certificata e patente di guida di categoria B).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del dirigente dell'Area personale tecnico amministrativo - Organizzazione e sviluppo ai sensi dell'art. 8 del regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Contenuto, svolgimento, comunicazioni*

Gli esami consisteranno in una prova pratica ed un colloquio, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte ad accertare le capacità tecnico professionali del candidato nell'individuazione degli strumenti e delle metodologie

opportuni, le conoscenze utili e rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del profilo messo a selezione.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto le materie della prova pratica e del colloquio. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati utilmente classificatisi al trentesimo posto della graduatoria di preselezione compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'eventuale preselezione consisterà in una serie di domande a risposta multipla e verterà su tutte o su alcune delle materie del programma di esame (vedi allegato 2).

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La prova pratica si terrà il giorno 23 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la sede dell'azienda agraria in via Gandolfi, 19 - 40057 Cadriano-Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

La prova orale si terrà il giorno 28 dicembre 2010 alle ore 14 presso la sede dell'azienda agraria in via Gandolfi, 19 - 40057 Cadriano-Granarolo Emilia (Bologna). Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Per la prova pratica, e l'eventuale preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova pratica, e dell'eventuale prova preselettiva, i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

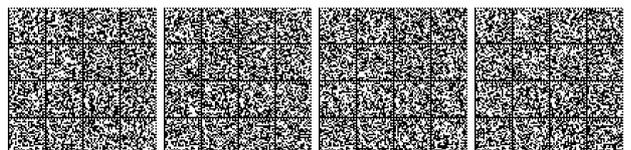
Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 90 punti) sarà determinato dalla somma di:

- votazione conseguita nella prova pratica;
- votazione conseguita nel colloquio;
- punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il giorno 17 dicembre 2010 sul sito web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> potrà essere pubblicato un



eventuale rinvio della prova pratica dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente, o l'eventuale necessità di ricorrere a prova preselettiva.

In mancanza della suddetta pubblicazione, i candidati si dovranno presentare nel giorno e nel luogo già sopra indicati:

prova pratica il giorno 23 dicembre 2010 alle ore 8,30 presso la sede dell'azienda agraria in via Gandolfi, 19 - 40057 Cadriano-Granarolo Emilia (Bologna);

prova orale il giorno 28 dicembre 2010 alle ore 14 presso la sede dell'azienda agraria in via Gandolfi, 19 - 40057 Cadriano-Granarolo Emilia (Bologna).

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza-bisogno di ulteriore comunicazione.

#### Art. 7.

##### *Titoli*

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'allegato 3 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda ogni documentazione ritenuta utile per la valutazione dei titoli. In ogni caso dovranno essere prodotti:

i titoli che il candidato intende presentare. I titoli dovranno essere presentati in originale oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente). I titoli presentati in forma diversa da quella sopra indicata non saranno valutati;

copia fotostatica di un valido documento di identità;

un elenco numerato dei titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione;

un curriculum vitae, datato e firmato.

È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, ente formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sotto elencati, già indicati nella domanda di concorso, dovranno inviare al Dirigente APOS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice — in originale o in copia autenticata — attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in questo ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

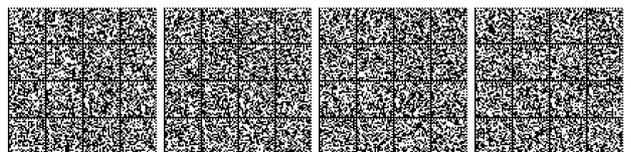
Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età anagrafica.



## Art. 9.

*Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 8.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

## Art. 10.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del Contratto collettivo di lavoro degli operai agricoli e florovivaisti, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salva la sopravvenienza di norme che incidono sul reclutamento nelle pubbliche amministrazioni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante all'Area 1 - 5° livello oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata massima di ventisei giorni lavorativi. Superato il periodo di prova l'assunzione diviene definitiva alle condizioni previste dalla contrattazione collettiva e dal contratto individuale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

## Art. 11.

*Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

## Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Michele Menna, Dirigente APOS - Area personale tecnico amministrativo - Organizzazione e sviluppo.

## Art. 13.

*Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, approvato con decreto rettorale n. 190 del 17 giugno 2002, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la dott.ssa M. Giovanna Piazza - Settore reclutamento e selezione, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>

Info Point Concorsi.

Per informazioni rivolgersi al Settore reclutamento e selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, piazza Verdi, 3 - Tel. 051/2099756-2099757 (fax 051/2098927) - Email: [apos.concorsi@unibo.it](mailto:apos.concorsi@unibo.it)

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle ore 11,15;

martedì e giovedì: dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Bologna, 27 ottobre 2010

*Il dirigente: MENNA*



## ALLEGATO 1)

RIF. 2599

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
Studiorum – Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio agricolo, area 1 – 5° livello - profilo di conduttore di macchine agricole - per le esigenze dell'Azienda Agraria.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (a)  NO

SI Quali \_\_\_\_\_



POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

**TITOLO DI STUDIO:****Diploma di Scuola Media:**

Conseguito in data

presso

	Voto:

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

--

Di avere maturato una esperienza lavorativa di almeno tre anni nella qualifica di operaio agricolo, profilo di conduttore di macchine agricole, come risulta da certificazione allegata (c);

Di essere in possesso della patente di Cat. B rilasciata il \_\_\_\_\_ prefettura di \_\_\_\_\_

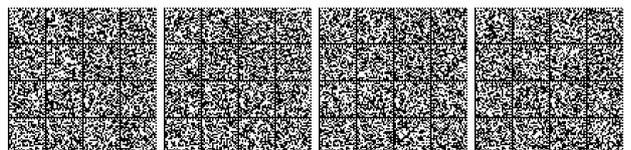
Di allegare un curriculum vitae datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (d).

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti.



## TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (e)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap

di avere necessità del seguente ausilio (f)

Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso l'Alma Mater Studiorum per almeno tre anni e per un profilo professionale analogo a quello ricercato (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SI NO

In caso affermativo riportare i dati relativi al contratto di lavoro e alla sede di servizio (g)

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (h).

## RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA

N.

COMUNE

PROV

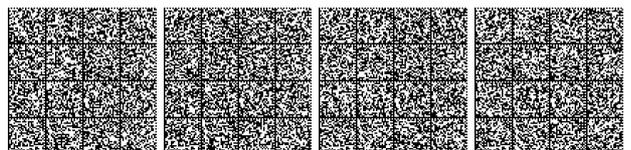
CAP

TELEFONO

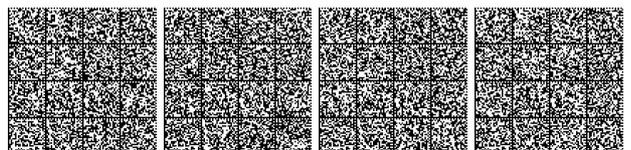
PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (i)



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessivo specificando data di inizio e fine del rapporto di lavoro o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- d) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.
- In particolare:
- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
  - la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.
- E' inoltre necessario che i titoli siano presentati secondo una delle modalità indicate nell'art. 7 del presente bando. Diversamente i titoli non saranno valutati.
- e) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- f) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- g) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessiva o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- h) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.
- i) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



**ALLEGATO 2)****PROGRAMMA****PRESELEZIONE (eventuale)**

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova pratica e del colloquio.

**PROVA PRATICA**

La prova pratica avrà ad oggetto:

- conduzione di un mezzo agricolo complesso;
- manutenzione ordinaria di un trattore e di una macchina agricola;
- messa in opera di un cantiere di lavoro.

**COLLOQUIO**

La prova orale verterà sui seguenti ambiti:

- caratteristiche delle principali attività meccanizzate;
- caratteristiche, modalità di funzionamento e manutenzione delle macchine agricole;
- disposizioni a tutela della sicurezza del lavoratore nelle varie operazioni culturali meccanizzate.

Sarà inoltre accertata la conoscenza di base della lingua inglese e dei sistemi informatici di uso più comune.



**ALLEGATO 3)**

## TITOLI VALUTABILI (max 30 punti)

Max 15 punti	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo.
Max 5 punti	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Corsi di formazione pertinenti al profilo professionale ricercato.
Max 5 punti	Ulteriori titoli pertinenti al profilo professionale ricercato (diplomi, attestati professionali)



**ALLEGATO 4)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

IL/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

---



---



---



---



---

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

---



---



---



---



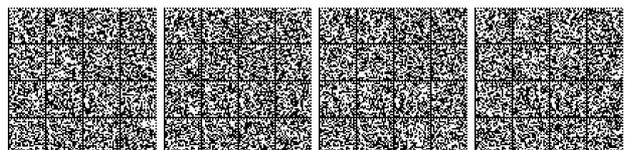
---

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.



**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.).

**Oppure**

- B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

**Oppure**

- Deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

10E009532



## UNIVERSITÀ DI CAMERINO

**Accoglimento delle dimissioni di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/13 – Disegno industriale, presso la facoltà di architettura.**

Decreto rettorale n. 242.

### IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980 n. 382, contenente le norme delegate per il riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica;

Visto l'art. 1 comma 1 della legge 3 luglio 1998 n. 210, che trasferisce alle Università le competenze ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo di professori ordinari, professori associati e ricercatori universitari e reca norme per il reclutamento di tale personale;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998 n. 390, recante norme sulle modalità di espletamento delle predette procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000 n. 117, recante modifiche al suddetto decreto del Presidente della Repubblica n. 390/1998;

Visto il Regolamento interno dell'Università degli studi di Camerino per il reclutamento dei professori e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 329 del 28 febbraio 2002;

Vista la legge 4 novembre 2005 n. 230, contenente nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari;

Visto il decreto-legge 31 dicembre 2007 n. 248 convertito nella legge 28 febbraio 2008 n. 31, in particolare l'art. 12 comma 2;

Visto il decreto-legge 3 giugno 2008 n. 97 convertito nella legge 2 agosto 2008 n. 129, in particolare l'art. 4-bis comma 16;

Visto il decreto rettorale n. 46 del 27 novembre 2008, in base al quale è stata bandita la procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/13 «Disegno industriale», presso la Facoltà di architettura, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* serie speciale n. 95 del 5 dicembre 2008;

Visto il decreto-legge 10 novembre 2008 n. 180 convertito nella legge 9 gennaio 2009 n. 1, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* serie generale n. 6 del 9 gennaio 2009;

Visto il decreto ministeriale n. 139 del 27 marzo 2009, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* Serie generale n. 84 del 10 aprile 2009, relativo allo svolgimento delle elezioni per la costituzione delle Commissioni giudicatrici;

Visto il decreto rettorale n. 203 del 18 agosto 2010, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* Serie speciale n. 71 del 7 settembre 2010, con il quale è stata nominata, a seguito di sorteggio da parte del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, la Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa sopra indicata, composta dai seguenti professori ordinari: Antonio Paris, Michele De Lucchi, Michele Argentino, Giovanni Baule e Luigi Bistagnino;

Vista la nota del 19 ottobre 2010, pervenuta a questa amministrazione via fax alla medesima data, con la quale il prof. Michele De Lucchi comunica l'impossibilità di far parte della suddetta Commissione giudicatrice, in quanto già impegnato in altre due procedure di valutazione comparativa fuori sede, le quali comportano impegnative trasferte con un ampio impegno temporale, e in quanto notevolmente oberato, per questo anno accademico 2010/2011, di diversi impegni didattici e di ricerca scientifica e culturale di carattere istituzionale;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni del prof. Michele De Lucchi, professore ordinario presso la Facoltà del design del Politecnico di Milano, quale componente sorteggiato della Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/13 «Disegno industriale», presso la Facoltà di architettura di questo ateneo, di cui al sopra citato decreto rettorale n. 203 del 18 agosto 2010, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 71 del 7 settembre 2010.

Il presente decreto rettorale sarà inviato al Ministero della giustizia per la relativa pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Camerino, 21 ottobre 2010

Il rettore: ESPOSITO

10E009563

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

**Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/11 Lingue e letterature anglo-americane, presso la facoltà di lingue e letterature straniere.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo della Sede Centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di Lingue e letterature straniere (Piazza Dante, 32 - Catania) il decreto rettorale n. 6532 del 21 ottobre 2010, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/11 - Lingue e letterature anglo-americane presso questa Facoltà di Lingue e letterature straniere, bandita con decreto rettorale n. 13223 del 23 dicembre 2009, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 99 del 29 dicembre 2009.

10E009423

**Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo di II fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/09 Medicina interna (secondo profilo), presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo della Sede Centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania) e della Presidenza della Facoltà di Medicina e chirurgia (Via S. Sofia, 86 - Policlinico Pad. 29 - 95123 Catania) ed allocazione nel sito Internet dell'Università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 6531 del 21 ottobre 2010, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di II fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna (secondo profilo), presso questa Facoltà di Medicina e chirurgia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi idonei.

10E009424

**Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/02 Diritto privato comparato, presso la facoltà di giurisprudenza.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo della Sede Centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di Giurisprudenza (Via Gallo, 24 - Catania) il decreto rettorale n. 6517 del 20 ottobre 2010, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa a un posto di



ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/02 - Diritto privato comparato presso questa Facoltà di Giurisprudenza, bandita con decreto rettorale n. 13223 del 23 dicembre 2009, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 99 del 29 dicembre 2009.

10E009425

**Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno, presso la facoltà di giurisprudenza.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo della Sede Centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di Giurisprudenza (Via Gallo, 24 - Catania) il decreto rettorale n. 6518 del 20 ottobre 2010, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/19 - Storia del diritto medievale e moderno, presso questa Facoltà di Giurisprudenza, bandita con decreto rettorale n. 13223 del 23 dicembre 2009, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 99 del 29 dicembre 2009.

10E009426

**Approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio, presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo della Sede Centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di Medicina e chirurgia (Via Santa Sofia, 86 - Catania) il decreto rettorale n. 6519 del 20 ottobre 2010, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio, presso questa Facoltà di Medicina e chirurgia, bandita con decreto rettorale n. 13223 del 23 dicembre 2009, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 99 del 29 dicembre 2009.

10E009427

**Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (viale A. Doria, 6 - Catania) il decreto rettorale n. 6565 del 22 ottobre 2010, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare, presso questa facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, bandita con decreto rettorale 13222 del 23 dicembre 2009, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 99 del 29 dicembre 2009.

10E009556

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, presso la direzione amministrativa. (D.D. n. 2194 del 7 aprile 2010).**

Si avvisa che in data 5 ottobre 2010 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, 2, Catania, il D.D. n. 5059 del 3 agosto 2010, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta con D.D. n. 2194 del 7 aprile 2010, il cui avviso di pubblicazione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», n. 30 del 16 aprile 2010, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, profilo professionale di funzionario tecnico senior esperto, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ed orario di lavoro a tempo pieno, presso la direzione amministrativa dell'Università degli studi di Catania.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

10E009557

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, presso l'area della prevenzione e della sicurezza. (D.D. n. 2198 del 7 aprile 2010).**

Si avvisa che in data 5 ottobre 2010 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, 2, Catania, il D.D. n. 5062 del 4 agosto 2010, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta con D.D. n. 2198 del 7 aprile 2010, il cui avviso di pubblicazione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», n. 30 del 16 aprile 2010, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, profilo professionale di funzionario tecnico senior esperto, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ed orario di lavoro a tempo pieno, presso l'area della prevenzione e della sicurezza dell'Università degli studi di Catania.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

10E009558

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, presso il Dipartimento di ingegneria elettrica, elettronica e dei sistemi (DIEES). (D.D. n. 2650 del 28 aprile 2010).**

Si avvisa che in data 5 ottobre 2010 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, 2, Catania, il D.D. n. 5032 del 3 agosto 2010, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta con D.D. n. 2650 del 28 aprile 2010, il cui avviso di pubblicazione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», n. 39 del 18 maggio 2010, per l'assunzione di una unità di personale di cate-



ria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, profilo professionale di funzionario amministrativo senior esperto specializzato in gestione contabile di progetti di ricerca nazionali ed europei, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ed orario di lavoro a tempo pieno presso il dipartimento di ingegneria elettrica, elettronica e dei sistemi (DIEES) dell'Università degli studi di Catania.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

**10E009559**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria C, presso il Dipartimento di medicina interna e medicina specialistica.** (D.D. n. 2649 del 28 aprile 2010).

Si avvisa che in data 5 ottobre 2010 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, 2, Catania, il D.D. n. 5596 del 9 settembre 2010, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta con D.D. n. 2649 del 28 aprile 2010, il cui avviso di pubblicazione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», n. 39 del 18 maggio 2010, per l'assunzione di una unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, profilo professionale di amministrativo-contabile esperto, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ed orario di lavoro a tempo parziale (50%), per un impegno di 18 ore settimanali, presso il dipartimento di medicina interna e medicina specialistica dell'Università degli studi di Catania.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

**10E009560**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di una unità di personale di categoria C, presso la tipografia universitaria.** (D.D. n. 522 del 26 gennaio 2010).

Si avvisa che in data 5 ottobre 2010 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo, piazza Università, 2, Catania, il D.D. n. 4374 del 14 luglio 2010, relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria di merito e alla dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta con D.D. n. 522 del 26 gennaio 2010, il cui avviso di pubblicazione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», n. 14 del 19 febbraio 2010, per l'assunzione di una unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, profilo professionale di collaboratore amministrativo senior-esperto specializzato nella gestione di strutture tipografiche, da assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno, presso la tipografia universitaria dell'Università degli studi di Catania.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

**10E009561**

## UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA

**Approvazione degli atti relativi alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso l'ambito di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale - I sessione 2008.**

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, si comunica che con decreto rettorale n. 337/10 del 15 ottobre 2010 è stata accertata la regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale, presso il dipartimento di didattica e di ricerca dell'Università degli studi europea di Roma, da assegnare all'ambito ed al assegnare al corso di laurea in economia e gestione aziendale bandita con decreto rettorale n. 40/08 del 27 giugno 2008, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 56 del 18 luglio 2008, e sono stati altresì dichiarati gli idonei. Il decreto rettorale di accertamento della regolarità degli atti è pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo ed è inoltre consultabile in internet all'indirizzo: <http://www.universitauropeadiroma.it>

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, decorrono i termini per eventuali impugnative, precisamente sessanta giorni per il ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, centoventi giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

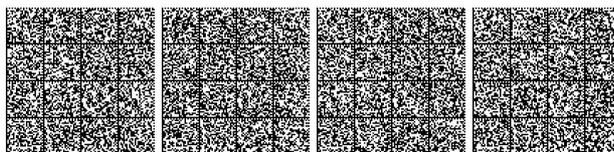
**10E009565**

**Approvazione degli atti relativi alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, presso il Dipartimento di didattica e di ricerca - I sessione 2008.**

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, si comunica che con decreto rettorale n. 336/10 del 14 ottobre 2010 è stata accertata la regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, presso il dipartimento di didattica e di ricerca dell'Università degli studi europea di Roma, da assegnare all'ambito ed al corso di laurea in scienze e tecniche psicologiche bandita con decreto rettorale n. 37/08 del 27 giugno 2008, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 56 del 18 luglio 2008, e sono stati altresì dichiarati gli idonei. Il decreto rettorale di accertamento della regolarità degli atti è pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo ed è inoltre consultabile in internet all'indirizzo: <http://www.universitauropeadiroma.it>

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, decorrono i termini per eventuali impugnative, precisamente sessanta giorni per il ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, centoventi giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**10E009566**



## UNIVERSITÀ DI FOGGIA

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua francese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (Sel. 2/2010).**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

Vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive integrazioni e modificazioni ed il relativo Regolamento di Ateneo di attuazione;

Vista la Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 concernente i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale ed assistenza delle persone portatrici di handicap;

Visto il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi e le modalità di svolgimento dei pubblici concorsi, come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la Legge 21 giugno 1995, n. 236 recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle Università, ed in particolare l'art. 4;

Vista la Legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la Legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la Legge del 9 marzo 2006, n. 80 recante «Misure urgenti in materia di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione»;

Vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive integrazioni e modificazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;

Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Foggia;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali, nonché il relativo Regolamento di Ateneo di attuazione;

Visto il C.C.N.L. - Comparto Università - per il quadriennio 2006-2009, sottoscritto in data 16.10.2008;

Visto il decreto del Rettore, Prot. n. 441-VI/5, Rep. D.R. n. 5-2006 del 09 gennaio 2006, con il quale è stato istituito il Centro Linguistico

di Ateneo (C.L.A.) in seguito alla delibera del Senato Accademico del 16 novembre 2005;

Vista la delibera del 28 giugno 2006 con cui il Consiglio di amministrazione ha stabilito l'applicazione di una tassa di € 15,00, a titolo di contributo spese, a carico dei candidati che presentano domanda di partecipazione ai concorsi pubblici per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo;

Visto il Regolamento di funzionamento del C.L.A., emanato con decreto, Prot. n. 14818-I/3, D.R. n. 582-2006, del 24 aprile 2006 e successivamente modificato con decreto, Prot. n. 26071-I/3, D.R. n. 1197-2009, del 16 ottobre 2009 ed in particolare l'art. 4 che prevede l'attribuzione al Centro medesimo della competenza sulla gestione dei collaboratori ed esperti linguistici;

Vista la nota, Prot. n. 18058-VI.8 del 28.09.2010, con cui il Prof. Christopher Williams, in qualità di Direttore del C.L.A., ha chiesto di avviare una procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua francese, allo scopo di supportare le attività del summenzionato Centro finalizzate, tra l'altro, alla collaborazione con le Facoltà nello svolgimento delle attività didattiche;

Accertata in relazione alla specifica professionalità richiesta, l'inesistenza di graduatorie utili di selezioni già espletate;

Accertata altresì, la disponibilità finanziaria per la stipula del contratto in questione, a valere su fondi F.F.O.;

Decreta

Art. 1.

*Posto a selezione*

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua francese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli studi di Foggia.

Art. 2.

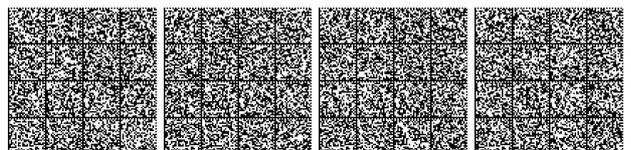
*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere, ai sensi dell'art. 4 della Legge 21.06.1995, n. 236, di lingua madre francese (vale a dire cittadini italiani o stranieri che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua di appartenenza) in possesso di idonea qualificazione e competenza;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) diploma di laurea o titolo di studio universitario straniero adeguato alle funzioni da svolgere;
- d) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- e) godimento dei diritti civili e politici nel paese di origine;
- f) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.



I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore Amministrativo, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 3.

##### *Domanda e termine di presentazione*

La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice ed in conformità all'unito allegato A, intestata al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Foggia dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami"*, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle 12:00 ed il martedì e il giovedì, dalle ore 15:30 alle ore 17:30, direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Università sito in Via Gramsci 89/91 - 71122 Foggia, o spedita, allo stesso indirizzo, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, come sopra specificato, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, la ricevuta comprovante il versamento, quale contributo spese, della somma di € 15,00 da versare sul c/c postale n. 12578738 intestato all'Università degli Studi di Foggia, con causale «Tasse di ammissione alla selezione pubblica - CEL francese».

#### Art. 4.

##### *Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome, il nome ed il codice fiscale (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) il luogo e la data di nascita;

c) la cittadinanza e la lingua madre di origine;

d) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera c) del presente avviso (indicare l'istituzione che lo ha rilasciato, la data, la votazione, la sede del conseguimento e la durata legale);

e) l'elenco dei titoli valutabili ai sensi dell'art. 6 del presente avviso. Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale iscritto all'albo del Tribunale;

f) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

h) i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, così come precisato nel successivo art.10. Gli stessi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

i) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento (solo per i cittadini non italiani);

l) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;

I cittadini italiani devono inoltre indicare:

1) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;

2) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, i portatori di handicap, in relazione al loro diritto a sostenere le prove di esame, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari per lo svolgimento delle prove stesse e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione allo specifico handicap.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quelle ai punti e), h) ed l) determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 5.

##### *Modalità di presentazione dei titoli*

Alla domanda di partecipazione alla selezione potranno essere allegati i soli titoli valutabili ai sensi del successivo art. 6 secondo una delle seguenti modalità:

il diploma di laurea o del titolo universitario straniero di cui all'art. 2, lettera c), le pubblicazioni e/o lavori originali devono essere presentati in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale, secondo l'allegato C. Tale dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione o inviata all'ufficio preposto allegando una fotocopia di un proprio documento di identità;

gli altri titoli devono essere presentati in originale o in copia autenticata o con dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (vedi allegati B e C), previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che il candidato ritenga utili ai fini della selezione.

I candidati che intendano dichiarare e non allegare i titoli dovranno fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi e per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati.

Non saranno valutati i titoli dichiarati in maniera incompleta.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le predette dichiarazioni limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Ai documenti ed atti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale iscritto all'albo del Tribunale.

Gli atti e documenti formati all'estero da autorità estere, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero (art. 33, comma 2 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Non verranno presi in considerazione titoli o documenti in lingua straniera privi della traduzione, nella forma sopra prescritta, anche se elencati nel curriculum vitae.

Al di fuori delle modalità suesposte, i titoli non potranno essere oggetto di valutazione.



Non è consentito il riferimento a documenti a qualsiasi titolo già presentati a questa Università.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

#### Art. 6.

##### *Valutazione dei titoli*

Ai titoli presentati con le modalità di cui al precedente articolo potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 20 punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione, purché corrispondenti alle attività lavorative previste per i collaboratori ed esperti linguistici di lingua madre, ed il punteggio massimo ad esse attribuibile, sono le seguenti:

- 1) documentata attività didattica presso pubbliche amministrazioni, istituzioni ed enti pubblici stranieri ovvero presso istituzioni private italiane e straniere e altri titoli specifici relativi all'insegnamento delle lingue: massimo 12 punti;
- 2) diplomi di specializzazione, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento ed aggiornamento: massimo 4 punti;
- 3) pubblicazioni scientifiche attinenti alla lingua per la quale è indetta la selezione: massimo 4 punti.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri fatta dalla Commissione Giudicatrice nella seduta preliminare, è effettuata dopo la prima prova e prima che si proceda all'espletamento della prova pratica.

Il risultato di tale valutazione deve essere reso noto agli interessati prima dell'espletamento della II prova.

#### Art. 7.

##### *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice della selezione sarà nominata con Decreto del Rettore nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 8.

##### *Prove di esame*

Le prove d'esame, alle quali potranno essere attribuiti massimo 40 punti, tenderanno ad accertare l'attitudine dei candidati a svolgere l'attività di collaborazione all'apprendimento delle lingue straniere da parte degli studenti e consisteranno in:

prima prova: discussione dei titoli presentati dal candidato;

seconda prova: prova pratica volta ad accertare quanto sopra indicato, concernente la presentazione di una unità didattica su tema da assegnarsi con 24 ore di anticipo ed estratto a sorte fra i tre proposti dalla Commissione.

La prima prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione minima di 7/10.

La seconda prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione minima di 21/30.

#### Art. 9.

##### *Diario e svolgimento delle prove di esame*

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

La prima prova si svolgerà in data 14 dicembre 2010, alle ore 09:30, presso la Sala Auditorium sita al VI piano del Palazzo Ate-neo, Via Gramsci n. 89/91 - Foggia;

La seconda prova si svolgerà in data 15 dicembre 2010, alle ore 09:30, presso la Sala Auditorium sita al VI piano del Palazzo Ate-neo, Via Gramsci n. 89/91 - Foggia.

Eventuali variazioni di data, di sede o di orario saranno pubblicate il giorno 9 dicembre 2010 sul seguente sito internet: <http://www.unifg.it/Bandi-Concorsi/tecnici-amministrativi/default.asp>.

La pubblicazione di tali date ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso le sedi d'esame nei giorni suindicati.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, tessera ferroviaria, tessera postale, porto d'armi, patente di guida, passaporto.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.

#### Art. 10.

##### *Preferenze a parità di merito*

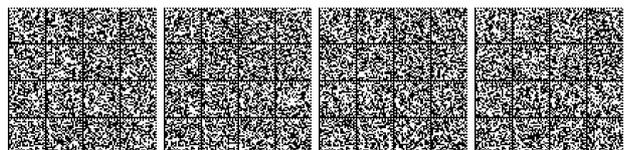
I candidati che abbiano superato la selezione, e che intendano far valere i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, già indicati nella domanda, sono tenuti a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata. In alternativa, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, per tutti i titoli sotto elencati, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B) ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C). Dai documenti presentati dovrà, altresì, risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti è di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto il colloquio.

Si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

A parità di merito i titoli che danno diritto a preferenza sono i seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;



15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto la selezione;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 11.

##### *Formulazione ed approvazione della graduatoria di merito e dichiarazione del vincitore*

La graduatoria di merito, espressa in sessantesimi, sarà formulata in ordine decrescente sommando, per ciascun candidato, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nella I e nella II prova, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 10.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato alla prima posizione nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, contenente anche la dichiarazione del vincitore, sarà approvata con decreto del direttore amministrativo ed affissa all'Albo Ufficiale dell'Università degli studi di Foggia. Di tale affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed Esami» e dalla medesima data di pubblicazione di tale avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data della sopra citata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali la selezione è stata indetta e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

#### Art. 12.

##### *Assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato*

Subordinatamente al perdurare della disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale, il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare, ai sensi del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di scorrere la suddetta graduatoria in relazione alle esigenze emergenti, previa verifica della disponibilità delle relative risorse finanziarie.

#### Art. 13.

##### *Presentazione dei documenti di rito*

Ai fini dell'accertamento nei suoi confronti dei requisiti per l'ammissione all'impiego, il vincitore della selezione sarà invitato, pena la decadenza, a comprovare, nelle forme previste dalla normativa in vigore, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificato nell'art. 2 del presente avviso, entro il termine di 30 giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio, o di formale richiesta.

#### Art. 14.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso l'Università degli studi di Foggia - Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane- Reclutamento e Amministrazione del Personale Tecnico-Amministrativo sito in Via Gramsci 89/91 - Foggia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità nonché, in caso di instaurazione del rapporto di impiego, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è necessario per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo tali richieste all'Università degli studi di Foggia.

#### Art. 15.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa Filomena Cesareo - Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane - Reclutamento e Amministrazione del Personale Tecnico-Amministrativo, sito in Via Gramsci 89/91 - Foggia (tel. 0881-338394, e-mail: f.cesareo@unifg.it).

#### Art. 16.

##### *Pubblicità*

Il presente avviso di selezione sarà inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed Esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unifg.it/Bandi-Concorsi/tecnici-amministrativi/default.asp>.

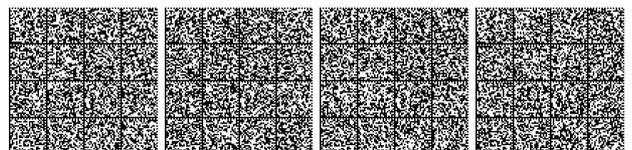
#### Art. 17.

##### *Norme finali*

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Foggia, 28 ottobre 2010

*Il Direttore Amministrativo: QUARTUCCI*



Al Direttore Amministrativo  
dell'Università degli Studi di Foggia  
Via Gramsci, 89/91  
71122 - FOGGIA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua francese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia (*Sel. 2/2010*).

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto:

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Codice fiscale	

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:

Via	N.
Comune	C.A.P.
Provincia	Tel.
(Eventuale) c/o	

A tal fine, dichiara quanto segue sotto la propria responsabilità:

- di essere, ai sensi dell'art. 4 della Legge 21.06.1995, n. 236, di lingua madre francese (vale a dire cittadini italiani o stranieri che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua di appartenenza) in possesso di idonea qualificazione e competenza;
- di avere la seguente cittadinanza \_\_\_\_\_;



- di essere in possesso del diploma di laurea o titolo di studio universitario straniero adeguato alle funzioni da svolgere, ai sensi dell'art. 2, lettera c) dell'avviso di selezione, secondo quanto di seguito specificato:

Titolo di studio	
Conseguito in data	
Presso	
Con la votazione	

- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti)<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_;

- di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_;

*Solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione europea:*

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero (specificare i motivi in caso negativo):

\_\_\_\_\_;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

*Solo per i cittadini italiani:*

- godere dei diritti civili e politici;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di: \_\_\_\_\_  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

- di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari: (rinvio, esente, assolto, in attesa di chiamata, altro): \_\_\_\_\_;

*Solo per i candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5.02.1992, n. 104:*

- di essere portatore del seguente handicap:

\_\_\_\_\_;

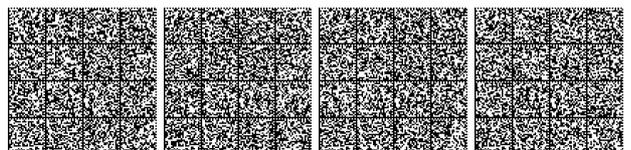
- di avere, conseguentemente, necessità del seguente ausilio in occasione dello svolgimento delle prove:

\_\_\_\_\_;

- di aver effettuato il versamento della somma di € 15,00 sul c/c postale n 12578738, intestato all'Università degli Studi di Foggia (si allega ricevuta);

<sup>1</sup> In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

<sup>2</sup> Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti.



Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nel termine stabilito nell'avviso di selezione.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità e del proprio codice fiscale;
- *curriculum vitae* datato e firmato, dal quale si evinca il possesso dei seguenti titoli valutabili, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione sopra indicati:
  - 1) documentata attività didattica presso pubbliche amministrazioni, istituzioni ed enti pubblici stranieri ovvero presso istituzioni private italiane e straniere e altri titoli specifici relativi all'insegnamento delle lingue;
  - 2) diplomi di specializzazione, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento ed aggiornamento;
  - 3) pubblicazioni scientifiche attinenti alla lingua per la quale è indetta la selezione.
- documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione (in originale o in copia autenticata o con dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)<sup>3</sup>.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di valutazione comparativa.

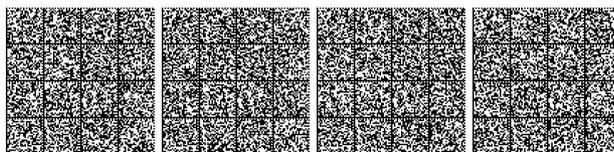
Data, \_\_\_\_\_.

Firma<sup>4</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> I candidati che intendano dichiarare e non allegare i titoli dovranno fornire **tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi** e per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati. **Non saranno valutati i titoli dichiarati in maniera incompleta.**

<sup>4</sup> La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla selezione.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI ex art. 46 T.U.445/2000<sup>5</sup>**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale a cui, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 483, 485, 486 c.p.), sotto la sua personale responsabilità

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_.

Firma

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, il sottoscritto autorizza l'Università al trattamento delle informazioni fornite solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Data, \_\_\_\_\_.

Firma

\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> In caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.



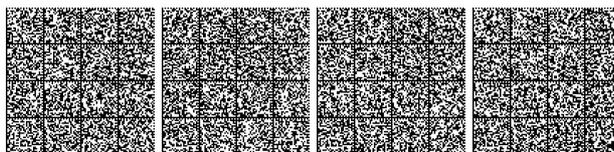
## BREVE GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

Le **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**, disciplinate dall'art. 46 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445, sottoscritte dall'interessato, consentono al cittadino interessato di sostituire a tutti gli effetti e a titolo definitivo, attraverso una propria dichiarazione sottoscritta, certificazioni amministrative relative a stati, qualità personali e fatti, quali per esempio:

- iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- titolo di studio, esami sostenuti;
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_, iscrizione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della seguente qualifica professionale \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di dottore di ricerca/specializzazione/abilitazione/formazione/aggiornamento/qualificazione \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ex art. 47 T.U. 445/2000**

....l... sottoscritt... \_\_\_\_\_  
nat... il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
consapevole della responsabilità penale a cui, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 483, 485, 486 c.p.), sotto la sua personale responsabilità

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_.

Firma

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, il sottoscritto autorizza l'Università al trattamento delle informazioni fornite solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Data, \_\_\_\_\_.

Firma

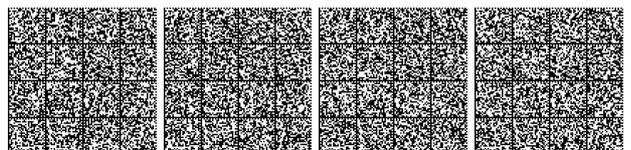
\_\_\_\_\_

La suesposta dichiarazione è stata sottoscritta in mia presenza da \_\_\_\_\_, identificato con documento \_\_\_\_\_.<sup>6</sup>

Il funzionario

\_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Se la domanda viene inviata tramite posta è sufficiente allegare alla dichiarazione sostitutiva una fotocopia del documento di riconoscimento.



**BREVE GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI  
SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

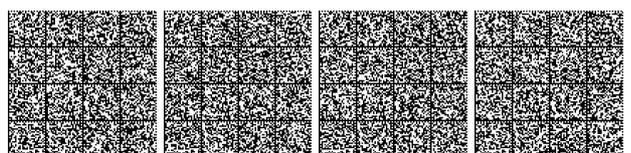
Le **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**, disciplinate dall'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sostituiscono non una certificazione amministrativa, ma un atto di notorietà che appartiene alla categoria delle attestazioni e quindi possono riguardare:

- i fatti, le qualità personali e gli stati a conoscenza del diretto interessato, non compresi nell'elenco dei dati autocertificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- la conformità all'originale della copia di un documento rilasciato da una pubblica amministrazione, di una pubblicazione o di un titolo di studio (art. 19 del D.P.R.445/2000).

I titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva, ma devono essere indicati espressamente, non essendo sufficiente una generica espressione del tipo “...tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale...”.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva all'atto di notorietà:

- la copia della pubblicazione dal titolo: \_\_\_\_\_ edito da: \_\_\_\_\_ riprodotto per intero/estratto da pag. \_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_ e quindi composta di n. \_\_\_\_ fogli è conforme all'originale;
- la copia del seguente atto/documento: \_\_\_\_\_ conservato/rilasciato dall'amministrazione pubblica \_\_\_\_\_ composta di n. \_\_\_\_ fogli è conforme all'originale;
- la copia del titolo di studio: \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ è conforme all'originale;
- per la pubblicazione \_\_\_\_\_ (titolo) il deposito legale è stato adempiuto da \_\_\_\_\_ (indicare il nome, ovvero la denominazione o la ragione sociale e il domicilio o la sede del soggetto obbligato al deposito);
- l'attività di ricerca è stata interrotta non volontariamente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_;
- di avere prestato il seguente servizio \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- di avere partecipato in qualità di relatore al congresso/convegno/seminario dal titolo \_\_\_\_\_ che si è svolto il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;



**Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua inglese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (Sel. 3/2010).**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive integrazioni e modificazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 concernente i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale ed assistenza delle persone portatrici di handicap;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi e le modalità di svolgimento dei pubblici concorsi, come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236 recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle Università, ed in particolare l'art. 4;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge del 9 marzo 2006, n. 80 recante «Misure urgenti in materia di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione»;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive integrazioni e modificazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;

Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Foggia;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali, nonché il relativo regolamento di Ateneo di attuazione;

Visto il C.C.N.L. - Comparto Università - per il quadriennio 2006-2009, sottoscritto in data 16 ottobre 2008;

Visto il decreto del rettore, prot. n. 441-VI/5, rep. D.R. n. 5-2006 del 9 gennaio 2006, con il quale è stato istituito il Centro Linguistico

di Ateneo (C.L.A.) in seguito alla delibera del Senato Accademico del 16 novembre 2005;

Vista la delibera del 28 giugno 2006 con cui il Consiglio di Amministrazione ha stabilito l'applicazione di una tassa di € 15,00, a titolo di contributo spese, a carico dei candidati che presentano domanda di partecipazione ai concorsi pubblici per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo;

Visto il regolamento di funzionamento del C.L.A., emanato con decreto, prot. n. 14818-I/3, D.R. n. 582-2006, del 24 aprile 2006 e successivamente modificato con decreto, prot. n. 26071-I/3, D.R. n. 1197-2009, del 16 ottobre 2009 ed in particolare l'art. 4 che prevede l'attribuzione al Centro medesimo della competenza sulla gestione dei collaboratori ed esperti linguistici;

Vista la nota, prot. n. 19687-VI.8 del 19 ottobre 2010, con cui il prof. Christopher Williams, in qualità di direttore del C.L.A., ha chiesto di avviare una procedura selettiva per l'assunzione di un collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua inglese, allo scopo di supportare le attività del summenzionato Centro finalizzate, tra l'altro, alla collaborazione con le facoltà nello svolgimento delle attività didattiche;

Accertata in relazione alla specifica professionalità richiesta, l'inesistenza di graduatorie utili di selezioni già espletate;

Accertata altresì, la disponibilità finanziaria per la stipula del contratto in questione, a valere su fondi F.F.O.;

Decreta:

Art. 1.

*Posto a selezione*

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di un collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua inglese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli studi di Foggia.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) essere, ai sensi dell'art. 4 della legge 21 giugno 1995, n. 236, di lingua madre inglese (vale a dire cittadini italiani o stranieri che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua di appartenenza) in possesso di idonea qualificazione e competenza;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) diploma di laurea o titolo di studio universitario straniero adeguato alle funzioni da svolgere;

d) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

e) godimento dei diritti civili e politici nel Paese di origine;

f) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 3.

##### *Domanda e termine di presentazione*

La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice ed in conformità all'unito allegato A, intestata al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Foggia dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle 12,00 ed il martedì e il giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30, direttamente all'Ufficio protocollo di questa Università sito in via Gramsci n. 89/91 - 71122 Foggia, o spedita, allo stesso indirizzo, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, come sopra specificato, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, la ricevuta comprovante il versamento, quale contributo spese, della somma di € 15,00 da versare sul c/c postale n. 12578738 intestato all'Università degli studi di Foggia, con causale «Tasse di ammissione alla selezione pubblica - CEL inglese».

#### Art. 4.

##### *Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome, il nome ed il codice fiscale (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) il luogo e la data di nascita;

c) la cittadinanza e la lingua madre di origine;

d) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera c) del presente avviso (indicare l'istituzione che lo ha rilasciato, la data, la votazione, la sede del conseguimento e la durata legale);

e) l'elenco dei titoli valutabili ai sensi dell'art. 6 del presente avviso. Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale iscritto all'albo del Tribunale;

f) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

h) i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, così come precisato nel successivo art. 10. Gli stessi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

i) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento (solo per i cittadini non italiani);

l) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione.

I cittadini italiani devono inoltre indicare:

1) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;

2) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i portatori di handicap, in relazione al loro diritto a sostenere le prove di esame, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari per lo svolgimento delle prove stesse e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione allo specifico handicap.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quelle ai punti e), h) ed l) determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 5.

##### *Modalità di presentazione dei titoli*

Alla domanda di partecipazione alla selezione potranno essere allegati i soli titoli valutabili ai sensi del successivo art. 6 secondo una delle seguenti modalità:

il diploma di laurea o del titolo universitario straniero di cui all'art. 2, lettera c), le pubblicazioni e/o lavori originali devono essere presentati in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale, secondo l'allegato C. Tale dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione o inviata all'ufficio preposto allegando una fotocopia di un proprio documento di identità;

gli altri titoli devono essere presentati in originale o in copia autenticata o con dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (vedi allegati B e C), previste dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che il candidato ritenga utili ai fini della selezione.

I candidati che intendano dichiarare e non allegare i titoli dovranno fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi e per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati.

Non saranno valutati i titoli dichiarati in maniera incompleta.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le predette dichiarazioni limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Ai documenti ed atti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale iscritto all'albo del Tribunale.

Gli atti e documenti formati all'estero da autorità estere, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero (art. 33, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).



Non verranno presi in considerazione titoli o documenti in lingua straniera privi della traduzione, nella forma sopra prescritta, anche se elencati nel *curriculum vitae*.

Al di fuori delle modalità suesposte, i titoli non potranno essere oggetto di valutazione.

Non è consentito il riferimento a documenti a qualsiasi titolo già presentati a questa Università.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

#### Art. 6.

##### *Valutazione dei titoli*

Ai titoli presentati con le modalità di cui al precedente articolo potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 20 punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione, purché corrispondenti alle attività lavorative previste per i collaboratori ed esperti linguistici di lingua madre, ed il punteggio massimo ad esse attribuibile, sono le seguenti:

1) documentata attività didattica presso pubbliche amministrazioni, istituzioni ed enti pubblici stranieri ovvero presso istituzioni private italiane e straniere e altri titoli specifici relativi all'insegnamento delle lingue: massimo 12 punti;

2) diplomi di specializzazione, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento ed aggiornamento: massimo 4 punti;

3) pubblicazioni scientifiche attinenti alla lingua per la quale è indetta la selezione: massimo 4 punti.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri fatta dalla commissione giudicatrice nella seduta preliminare, è effettuata dopo la prima prova e prima che si proceda all'espletamento della prova pratica.

Il risultato di tale valutazione deve essere reso noto agli interessati prima dell'espletamento della II prova.

#### Art. 7.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice della selezione sarà nominata con decreto del rettore nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 8.

##### *Prove di esame*

Le prove d'esame, alle quali potranno essere attribuiti massimo 40 punti, tenderanno ad accertare l'attitudine dei candidati a svolgere l'attività di collaborazione all'apprendimento delle lingue straniere da parte degli studenti e consisteranno in:

I prova: discussione dei titoli presentati dal candidato;

II prova: prova pratica volta ad accertare quanto sopra indicato, concernente la presentazione di una unità didattica su tema da assegnarsi con 24 ore di anticipo ed estratto a sorte fra i tre proposti dalla commissione.

La I prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione minima di 7/10.

La II prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione minima di 21/30.

#### Art. 9.

##### *Diario e svolgimento delle prove di esame*

Il giorno 22 novembre 2010 verrà data comunicazione delle date e delle sedi in cui avranno luogo le prove d'esame mediante pubblicazione sul seguente sito internet: <http://www.unifg.it/Bandi-Concorsi/tecnici-amministrativi/default.asp>.

La pubblicazione di tali date ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso le sedi d'esame nei giorni indicati sul sito web sudcitato.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, tessera ferroviaria, tessera postale, porto d'armi, patente di guida, passaporto.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.

#### Art. 10.

##### *Preferenze a parità di merito*

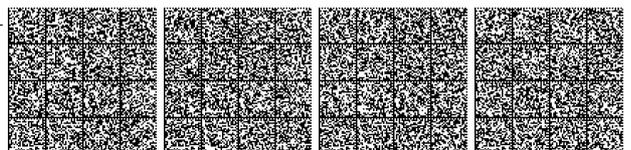
I candidati che abbiano superato la selezione, e che intendano far valere i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, già indicati nella domanda, sono tenuti a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, per tutti i titoli sotto elencati, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B) ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C). Dai documenti presentati dovrà, altresì, risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti è di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto il colloquio.

Si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

A parità di merito i titoli che danno diritto a preferenza sono i seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;



16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto la selezione;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 11.

##### *Formulazione ed approvazione della graduatoria di merito e dichiarazione del vincitore*

La graduatoria di merito, espressa in sessantesimi, sarà formulata in ordine decrescente sommando, per ciascun candidato, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nella I e nella II prova, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 10.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato alla prima posizione nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, contenente anche la dichiarazione del vincitore, sarà approvata con decreto del direttore amministrativo ed affissa all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Foggia. Di tale affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e dalla medesima data di pubblicazione di tale avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data della sopra citata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali la selezione è stata indetta e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

#### Art. 12.

##### *Assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato*

Subordinatamente al perdurare della disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale, il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare, ai sensi del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di scorrere la suddetta graduatoria in relazione alle esigenze emergenti, previa verifica della disponibilità delle relative risorse finanziarie.

#### Art. 13.

##### *Presentazione dei documenti di rito*

Ai fini dell'accertamento nei suoi confronti dei requisiti per l'ammissione all'impiego, il vincitore della selezione sarà invitato, pena la decadenza, a comprovare, nelle forme previste dalla normativa in vigore, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificato nell'art. 2 del presente avviso, entro il termine di 30 giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio, o di formale richiesta.

#### Art. 14.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso l'Università degli studi di Foggia - Dipartimento organizzazione e risorse umane - Reclutamento e amministrazione del personale tecnico-amministrativo sito in via Gramsci n. 89/91 - Foggia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità nonché, in caso di instaurazione del rapporto di impiego, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è necessario per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo tali richieste all'Università degli studi di Foggia.

#### Art. 15.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale è la dott.ssa Filomena Cesareo - Dipartimento organizzazione e risorse umane - Reclutamento e amministrazione del personale tecnico-amministrativo, sito in via Gramsci n. 89/91 - Foggia (tel. 0881-338394, e-mail: f.cesareo@unifg.it).

#### Art. 16.

##### *Pubblicità*

Il presente avviso di selezione sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unifg.it/Bandi-Concorsi/tecnici-amministrativi/default.asp>.

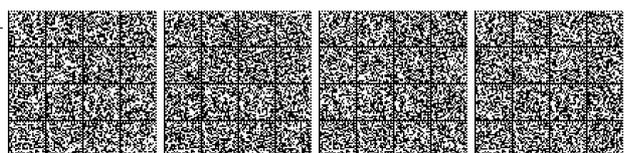
#### Art. 17.

##### *Norme finali*

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Foggia, 28 ottobre 2010

*Il direttore amministrativo: QUARTUCCI*



Al Direttore Amministrativo  
dell'Università degli Studi di Foggia  
Via Gramsci, 89/91  
71122 - FOGGIA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione di n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua inglese, mediante contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, avente la durata di 12 mesi e con un impegno di 500 ore, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia (*Sel. 3/2010*).

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto:

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Codice fiscale	

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:

Via	N.
Comune	C.A.P.
Provincia	Tel.
(Eventuale) c/o	

A tal fine, dichiara quanto segue sotto la propria responsabilità:

- di essere, ai sensi dell'art. 4 della Legge 21.06.1995, n. 236, di lingua madre inglese (vale a dire cittadini italiani o stranieri che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua di appartenenza) in possesso di idonea qualificazione e competenza;
- di avere la seguente cittadinanza \_\_\_\_\_;



- di essere in possesso del diploma di laurea o titolo di studio universitario straniero adeguato alle funzioni da svolgere, ai sensi dell'art. 2, lettera c) dell'avviso di selezione, secondo quanto di seguito specificato:

Titolo di studio	
Conseguito in data	
Presso	
Con la votazione	

- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti)<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_;

- di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_;

*Solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione europea:*

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero (specificare i motivi in caso negativo):

\_\_\_\_\_;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

*Solo per i cittadini italiani:*

- godere dei diritti civili e politici;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di: \_\_\_\_\_  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

- di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari: (rinviato, esente, assolto, in attesa di chiamata, altro): \_\_\_\_\_;

*Solo per i candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5.02.1992, n. 104:*

- di essere portatore del seguente handicap:

\_\_\_\_\_;

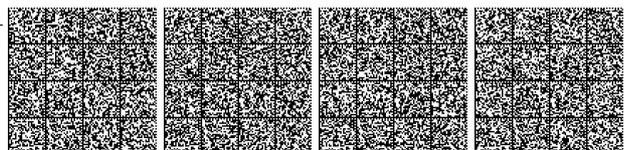
- di avere, conseguentemente, necessità del seguente ausilio in occasione dello svolgimento delle prove:

\_\_\_\_\_;

- di aver effettuato il versamento della somma di € 15,00 sul c/c postale n 12578738, intestato all'Università degli Studi di Foggia (si allega ricevuta);

<sup>1</sup> In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

<sup>2</sup> Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti.



Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante la presentazione dei prescritti documenti nel termine stabilito nell'avviso di selezione.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità e del proprio codice fiscale;
- *curriculum vitae* datato e firmato, dal quale si evinca il possesso dei seguenti titoli valutabili, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione sopra indicati:
  - 1) documentata attività didattica presso pubbliche amministrazioni, istituzioni ed enti pubblici stranieri ovvero presso istituzioni private italiane e straniere e altri titoli specifici relativi all'insegnamento delle lingue;
  - 4) diplomi di specializzazione, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento ed aggiornamento;
  - 5) pubblicazioni scientifiche attinenti alla lingua per la quale è indetta la selezione.
- documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione (in originale o in copia autenticata o con dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)<sup>3</sup>.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di valutazione comparativa.

Data, \_\_\_\_\_.

Firma<sup>4</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> I candidati che intendano dichiarare e non allegare i titoli dovranno fornire **tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi** e per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati. **Non saranno valutati i titoli dichiarati in maniera incompleta.**

<sup>4</sup> La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla selezione.





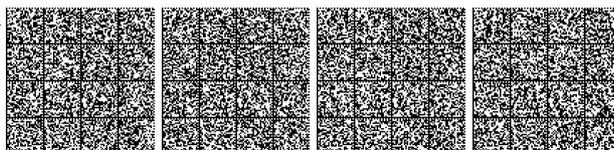
**BREVE GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI  
SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**

Le **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**, disciplinate dall'art. 46 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445, sottoscritte dall'interessato, consentono al cittadino interessato di sostituire a tutti gli effetti e a titolo definitivo, attraverso una propria dichiarazione sottoscritta, certificazioni amministrative relative a stati, qualità personali e fatti, quali per esempio:

- iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- titolo di studio, esami sostenuti;
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_, iscrizione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della seguente qualifica professionale \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di dottore di ricerca/specializzazione/abilitazione/formazione/aggiornamento/qualificazione \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_.





**BREVE GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI  
SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

Le **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**, disciplinate dall'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sostituiscono non una certificazione amministrativa, ma un atto di notorietà che appartiene alla categoria delle attestazioni e quindi possono riguardare:

- i fatti, le qualità personali e gli stati a conoscenza del diretto interessato, non compresi nell'elenco dei dati autocertificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- la conformità all'originale della copia di un documento rilasciato da una pubblica amministrazione, di una pubblicazione o di un titolo di studio (art. 19 del D.P.R.445/2000).

I titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva, ma devono essere indicati espressamente, non essendo sufficiente una generica espressione del tipo "...tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale...".

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva all'atto di notorietà:

- la copia della pubblicazione dal titolo: \_\_\_\_\_ edito da: \_\_\_\_\_ riprodotto per intero/estratto da pag. \_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_ e quindi composta di n. \_\_\_\_ fogli è conforme all'originale;
- la copia del seguente atto/documento: \_\_\_\_\_ conservato/rilasciato dall'amministrazione pubblica \_\_\_\_\_ composta di n. \_\_\_\_ fogli è conforme all'originale;
- la copia del titolo di studio: \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ è conforme all'originale;
- per la pubblicazione \_\_\_\_\_ (titolo) il deposito legale è stato adempiuto da \_\_\_\_\_ (indicare il nome, ovvero la denominazione o la ragione sociale e il domicilio o la sede del soggetto obbligato al deposito);
- l'attività di ricerca è stata interrotta non volontariamente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_;
- di avere prestato il seguente servizio \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- di avere partecipato in qualità di relatore al congresso/convegno/seminario dal titolo \_\_\_\_\_ che si è svolto il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;



## UNIVERSITÀ DI MACERATA

**Accettazione delle dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, settore scientifico-disciplinare M-STO/08 - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia, presso la facoltà di beni culturali.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980;

Vista la legge 19 novembre 1990, n. 341;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000 di rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178 convertito in legge con legge 30 luglio 1999, n. 256;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, in particolare l'art. 3;

Visto il decreto rettorale n. 712 del 23 giugno 2008 (con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 53 dell'8 luglio 2008 - 4ª serie speciale), con il quale è stata indetta, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa a n. 1 posto di professore universitario di prima fascia - settore scientifico-disciplinare M-STO/08 (Archivistica, Bibliografia e Biblioteconomia) - Facoltà di Beni Culturali;

Visto il decreto rettorale n. 139 del 1º febbraio 2010 di nomina della Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa di cui sopra;

Vista la nota del 14 ottobre 2010, con la quale il Prof. Roberto Franco Guarasci, professore ordinario presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università della Calabria, nella sua qualità di componente della Commissione sopra menzionata, ha rassegnato le proprie dimissioni rilevando la propria impossibilità a proseguire l'incarico per motivi di salute;

Ritenuto di accogliere le dimissioni presentate dal Prof. Roberto Franco Guarasci;

Decreta:

Sono accettate le dimissioni dalla carica di componente della Commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa a n. 1 posto di professore universitario di prima fascia - settore scientifico-disciplinare M-STO/08 (Archivistica, Bibliografia e Biblioteconomia) - Facoltà di Beni Culturali, presentate dal Prof. Roberto Franco Guarasci professore ordinario presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi, della Calabria.

Macerata, 19 ottobre 2010

*Il rettore:* SANI

10E009510

**Avviso del bando relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare SPS/04 (Scienza politica).**

Si avvisa che presso l'Università degli studi di Macerata è indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la Facoltà e per il settore scientifico-disciplinare sotto indicato:

Facoltà di scienze politiche:

un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare SPS/04 (Scienza politica).

Le domande di partecipazione alla suddetta procedura, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato «A» del bando di concorso e indirizzate al rettore dell'Università degli studi di Macerata, ufficio concorsi personale docente, Piaggia della Torre, 8, 62100 Macerata, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando di concorso.

Il bando di concorso (decreto rettorale n. 1173 del 20 ottobre 2010) è affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo <http://www.unimc.it/ateneo/bandi-e-concorsi/personale-docente-1/procedure-valutazionecomparativa>.

10E009564

## UNIVERSITÀ MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

**Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un posto di ricercatore non confermato in regime di cofinanziamento, settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica, presso la facoltà di farmacia.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che è stato pubblicato mediante affissione all'albo dell'Università degli studi Magna Græcia di Catanzaro viale Europa campus universitario «Salvatore Venuta» - 88100 Catanzaro, il decreto di approvazione atti della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di n. 1 posto di Ricercatore non confermato in regime di cofinanziamento, settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica Generale e Inorganica presso la Facoltà di Farmacia dell'Università degli studi Magna Græcia di Catanzaro indetta con decreto rettorale n. 718 del 9 settembre 2009 il cui avviso di indizione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale n. 73 del 22 settembre 2009.

10E009509

## UNIVERSITÀ DI MILANO

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a 1 posto di ricercatore, per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/01 - Preistoria e Protostoria, presso la Facoltà di Lettere e Filosofia - II sessione 2008.**

IL RETTORE

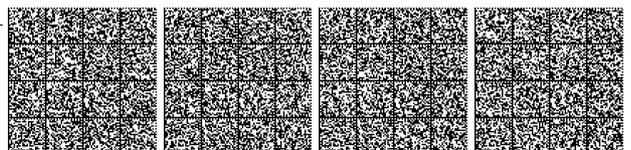
Vista la legge 3 luglio 1998 n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000 n. 117 recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998 n. 210;

Visti il decreto rettorale n. 4059 del 16 dicembre 2009, con il quale sono state bandite le procedure di valutazione comparativa per la copertura di posti di professore ordinario presso questo Ateneo - I sessione 2008, i cui avvisi di bando sono stati pubblicati sul supplemento ordinario della *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 99 del 29 dicembre 2009;

Visto il decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180 convertito con modificazioni in Legge 9 gennaio 2009, n. 1, contenente disposizioni per il reclutamento dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il decreto ministeriale 27 marzo 2009, n.139, con il quale sono state stabilite le modalità di svolgimento delle elezioni per la sostituzione delle commissioni giudicatrici di valutazione comparativa per il reclutamento dei professori e dei ricercatori universitari;



Visto il decreto rettorale n. 4257 del 21 giugno 2010 con il quale è stata nominata, tra le altre, la Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a n. 1 posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/01 - Preistoria e Protostoria presso la Facoltà di Lettere e Filosofia - II sessione 2008;

Visto il decreto rettorale n. 4358 del 4 ottobre 2010, con il quale è stata revocata la nomina del prof. Biagi Paolo, Ordinario presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi «Ca' Foscari» di Venezia, da componente della Commissione giudicatrice della sopracitata procedura di valutazione comparativa;

Visto l'esito del sorteggio, effettuato dal MIUR in data 20 ottobre 2010, col quale si è provveduto a sostituire il componente revocato;

Decreta

Il prof. Moravetti Alberto, ordinario presso la Facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli Studi di Sassari, è nominato componente della Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a n. 1 posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/01 - Preistoria e Protostoria presso la Facoltà di lettere e filosofia - II sessione 2008, in sostituzione del prof. Biagi Paolo.

Milano, 22 ottobre 2010

Il Rettore: DECLEVA

10E009584

## UNIVERSITÀ DI PERUGIA

**Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale - Facoltà di Economia.**

Con decreto rettorale n. 2130 del 21 ottobre 2010 sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale - presso la Facoltà di Economia dell'Università degli studi di Perugia, indetta con D.R. n. 1265 del 13 giugno 2008 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 49 del 24 giugno 2008).

Il D.R. n. 2130 del 21 ottobre 2010 è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Perugia e disponibile al seguente indirizzo telematico: <http://www.unipg.it/concorsi>.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e dalla contestuale data di pubblicazione del decreto sopra indicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo decorre il termine per eventuali impugnative.

10E009586

## UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

**Selezione pubblica per il conferimento di quattro assegni di ricerca**

Con decreto rettorale n. 1127 del 19 ottobre 2010 è stata indetta presso l'ateneo una selezione pubblica per il conferimento di quattro assegni di ricerca, ai sensi dell'art. 51 - comma 6 - della legge n. 449/1997, come di seguito specificato:

uno presso la facoltà di ingegneria nell'ambito del settore scientifico-disciplinare ICAR/03 (ingegneria sanitaria-ambientale) - durata 1 anno;

uno presso la facoltà di ingegneria nell'ambito del settore scientifico-disciplinare ING-IND/15 (disegno e metodi dell'ingegneria industriale) - durata 1 anno;

due presso la facoltà di medicina e chirurgia nell'ambito del settore scientifico-disciplinare MED/01 (statistica medica) - durata 7 mesi ciascuno.

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.univpm.it> sotto la voce «concorsi - concorsi vari - assegni di ricerca».

Il termine di presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate all'Università Politecnica delle Marche, piazza Roma n. 22 - Ancona, scadrà il ventesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

10E009562

## UNIVERSITÀ ROMA TRE

**Concorsi pubblici, per titoli ed esame-colloquio, per l'attribuzione di assegni di ricerca**

Sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esame-colloquio per l'attribuzione di assegni di ricerca di durata annuale da svolgersi presso gli indicati dipartimenti dell'Università degli studi Roma Tre:

- 1) decreto rettorale n. 1900 prot. 35000 del 29 ottobre 2010;
- 2) decreto rettorale n. 1901 prot. 35001 del 29 ottobre 2010;
- 3) decreto rettorale n. 1902 prot. 35002 del 29 ottobre 2010.

I testi dei bandi sono pubblicati all'albo dell'area AA.GG. dell'Università degli studi Roma Tre ed è disponibile per via telematica all'indirizzo: <http://host.uniroma3.it/uffici/ricerca>

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice sui moduli scaricabili dal sito web dell'Ateneo e corredate dalla documentazione richiesta, dovranno pervenire (in plico unico per ciascun assegno) al seguente indirizzo: Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Roma Tre - Area affari generali, via Ostiense, 159 - 00154 Roma, entro il giorno venerdì 2 dicembre 2010.

Le domande potranno essere altresì presentate a mano direttamente all'Ufficio protocollo (via Ostiense, 159 - stanza n. 44) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 16,00.

Non saranno ammessi plichi recapitati oltre il termine indicato.

N.B.: I concorrenti che scelgano il servizio postale per l'inoltro assumeranno i rischi di recapiti tardivi.

Sulla domanda deve essere riportato integralmente il codice ed il titolo del progetto di ricerca per cui si intende concorrere: le domande non univocamente identificabili non saranno prese in considerazione.

10E009699

## UNIVERSITÀ DI SASSARI

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti e dichiarazione di idoneità della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - area 05 scienze biologiche - settore scientifico-disciplinare BIO/04 «Fisiologia vegetale» - I sessione 2008.**

Si comunica che in data 19/10/2010 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo Ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'Avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei della procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario di ruolo di I fascia presso la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali - Area 05 Scienze Biologiche - Settore scientifico-disciplinare BIO/04 «Fisiologia Vegetale» - I sessione 2008.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

10E009420



**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti e dichiarazione di idoneità della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di giurisprudenza - area 12 scienze giuridiche - settore scientifico-disciplinare IUS/01 «Diritto privato» - I sessione 2008.**

Si comunica che in data 19/10/2010 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo Ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'Avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei della procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario di ruolo di I fascia presso la Facoltà di Giurisprudenza - Area 12 Scienze Giuridiche - Settore scientifico-disciplinare IUS/01 «Diritto Privato» - I sessione 2008.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

10E009421

## UNIVERSITÀ DI TORINO

**Modifica composizione della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a 1 posto di Professore Ordinario - Facoltà di Medicina e Chirurgia - settore MED/18 (Chirurgia generale).**

IL RETTORE

Vista la Legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto rettorale 3 maggio 1999, n. 298 con il quale è stato emanato il Regolamento «Concorsi Professori e Ricercatori»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto ministeriale 4 ottobre 2000 di rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie ai sensi dell'art. 2 del decreto ministeriale 23 dicembre 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 249 del 24 ottobre 2000 - Supplemento Ordinario 175 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto rettorale n. 359 del 2 maggio 2005, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 38 del 13 maggio 2005 - 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami» - con il quale è stata bandita, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa, a n. 1 posto di Professore Ordinario, settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia generale presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia;

Visto il Decreto Rettorale n. 2906 del 16 giugno 2010 con il quale, in esecuzione della decisione del Consiglio di Stato n. 2141/2010 sono stati annullati gli atti della procedura di valutazione comparativa in questione, limitatamente ai giudizi individuali e collegiali nonché al definitivo giudizio espresso dai commissari d'esame all'indirizzo dei profili curricolari dei professori Gruttadauria e Sandrucci;

Visto il Decreto Rettorale n. 3332 del 9 luglio 2010 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del 27 luglio 2010, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa sopraindicata, successivamente modificato con Decreto Rettorale n. 4492 del 24 settembre 2010 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 79 del 5 ottobre 2010;

Visto il Decreto Rettorale n. 5244 del 19 ottobre 2010 con il quale sono state accettate le dimissioni del Prof. Romano Maurizio;

Visto l'esito delle votazioni indette con Decreto Rettorale n. 584 dell'1 agosto 2005 e che risultano n. 2 docenti votati e nominabili per la procedura in questione;

Ritenuto di utilizzare i nominativi dei docenti in elenco;

Visto che il primo nominativo in elenco è quello del Prof. Amicucci Gianfranco;

Esaminato ogni opportuno elemento;

Decreta:

Il Prof. Amicucci Gianfranco - Ordinario presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli studi dell'Aquila - è nominato componente della Commissione per la procedura di valutazione comparativa - settore MED/18 in sostituzione del Prof. Romano Maurizio.

La Commissione della sopra citata procedura di valutazione comparativa risulta così composta:

*Facoltà di medicina e chirurgia  
Settore scientifico-disciplinare: MED/18 -  
Chirurgia generale - un posto*

Componente designato: prof. ordinario Gaetini Alessandro Maria, Torino medicina e chirurgia - Corso Bramante n. 88/90 - 10126 Torino.

Componenti eletti:

Prof. ordinario De Antoni Enrico - Roma «La Sapienza» - Medicina e chirurgia - Via Regina Elena Pol. Umberto I - 00185 Roma;

Prof. Ordinario Persico Giovanni - Napoli «Federico II» - Medicina e chirurgia Via S. Pansini, 5 - 80131 Napoli;

Prof. Ordinario Bolognese Antonio - Roma «La Sapienza» - Medicina e chirurgia - Via Regina Elena Pol. Umberto I - 00185 Roma;

Prof. Ordinario Amicucci Gianfranco - L'Aquila - Medicina e chirurgia - Via Vetoio Blocco, 11 - Loc. Coppitto - 67010 L'Aquila.

Il presente decreto sarà inoltrato al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami» e sarà disponibile al seguente indirizzo telematico: <http://www.unito.it>

Ai sensi dell'art. 3, comma 16 del D.P.R. n. 117/2000, dalla pubblicazione di tale decreto decorre il termine perentorio di trenta giorni per la presentazione al Rettore da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Decorso tale termine, e comunque dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Torino, 22 ottobre 2010

Il Rettore: PELIZZETTI

10E009585

## UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

**Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto da professore universitario di ruolo di seconda fascia, nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica, presso la facoltà di scienze dell'economia e della gestione aziendale.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo di Ateneo e inserito sul sito Internet dell'Università ([www.univda.it](http://www.univda.it)), il Decreto Rettorale n. 135 del 15.10.2010, con il quale sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per un posto da professore universitario di ruolo di seconda fascia, nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia Politica, presso la Facoltà di Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, indetta con decreto rettorale n. 52, prot. n. 4774/A11, del 19.06.2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 52 del 04.07.2008 e sono stati, altresì, dichiarati idonei i candidati Dott. Marco Alderighi e Dott. Andrea Mantovani.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - decorre il termine per eventuali impugnative.

10E009553



## ENTI LOCALI

### CITTÀ DI BISCEGLIE

#### Avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, per il reclutamento, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di varie unità.

La procedura è riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni Pubbliche, aventi categoria di inquadramento e profilo professionale corrispondente a quelli dei posti da coprire.

Gli interessati debbono far pervenire apposita domanda, corredata del curriculum professionale, del parere favorevole al trasferimento immediato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza e copia del documento di identità in corso di validità, entro le ore 12,00 del giorno 15 novembre 2010.

La procedura di mobilità di che trattasi verrà esperita secondo le seguenti modalità:

i candidati saranno sottoposti a colloquio teso a valutare il possesso dei requisiti culturali e psico-attitudinali necessari al proficuo inserimento nel contesto organizzativo gestionale dell'Ente, nonché allo svolgimento delle mansioni tipiche della postazione lavorativa da ricoprire; la valutazione del colloquio sarà espressa in trentesimi e si intenderà superata con un punteggio di almeno 21/30;

il punteggio conseguito nel colloquio sarà integrato dalla valutazione del curriculum professionale, per un massimo di 10 punti; la valutazione del curriculum terrà conto dei titoli di studio, delle esperienze professionali e lavorative, dell'attività di formazione ed aggiornamento e di qualsivoglia altro elemento che possa rappresentare un indice di maggiore competenza ed attitudine per la specifica postazione lavorativa da ricoprire.

Il bando integrale della presente procedura è disponibile sul sito Internet del Comune di Bisceglie all'indirizzo [www.comune.bisceglie.ba.it](http://www.comune.bisceglie.ba.it) nella sezione: gare e concorsi.

Ogni informazione o chiarimento riferito al presente avviso potrà essere richiesto presso il Servizio Gestione Risorse Umane - via Trento, 8:

Tel. 080/3950312-320-290 - Fax 080/3950277;

E-mail [caposervizio.gru@comune.bisceglie.ba.it](mailto:caposervizio.gru@comune.bisceglie.ba.it)

10E009394

### CITTÀ DI CESANO MADERNO

#### Selezioni pubbliche, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato dei posti di: 1 dirigente - area servizi al territorio, all'ambiente alle imprese, 1 assistente sociale - cat. D1 - servizio sociale, 1 istruttore tecnico - cat. C - edilizia residenziale e 1 istruttore - cat. C - area servizi amministrativi e finanziari.

Estratto bando di selezioni pubbliche per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato dei posti di:

n. 1 Dirigente - Area Servizi al Territorio, all'Ambiente alle Imprese;

n. 1 Assistente sociale - Cat. D1 - Servizio Sociale;

n. 1 Istruttore tecnico - Cat. C - Edilizia residenziale;

n. 1 Istruttore - Cat. C - Area Servizi Amministrativi e Finanziari.

Si rende noto che sono indette le selezioni pubbliche per esami per la copertura dei posti sopra indicati a tempo pieno ed indeterminato

Scadenza presentazione domande: ore 13.00 del trentesimo giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* (la data di pubblicazione sarà comunicata attraverso il sito Internet dell'ente).

Le domande dovranno essere indirizzate a Organizzazione e gestione del personale del Comune di Cesano Maderno ed essere pre-

sentate all'Ufficio Protocollo direttamente o tramite raccomandata A.R., oppure inviate suga seguente casella di posta certificata: [organizzazione.personale@pec.comune.cesano-maderno.mb.it](mailto:organizzazione.personale@pec.comune.cesano-maderno.mb.it).

L'istanza inviata in via telematica è valida purché la richiesta sia firmata digitalmente o pervenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente (art. 65 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82).

Saranno ritenute valide anche quelle domande che, spedite entro la scadenza del suddetto termine a mezzo del servizio postale, perverranno al Comune entro 3 giorni successivi alla scadenza.

Le selezioni pubbliche di cui al presente bando e le relative assunzioni sono subordinate all'esito dell'esperimento delle procedure di mobilità di cui agli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001. Potranno altresì essere annullate dal Comune di Cesano Maderno in via di autotutela qualora le condizioni normative non consentano di assumere i vincitori delle stesse, come specificato nei bandi disponibili nel sito.

I bandi integrali e gli schemi di domanda sono disponibili nel sito [www.comune.cesanomaderno.mb.it](http://www.comune.cesanomaderno.mb.it) alla voce Gare e Concorsi, attraverso il quale saranno fornite tutte le comunicazioni inerenti le selezioni.

Per informazioni o chiarimenti: rivolgersi a Organizzazione e Gestione del Personale tel. 0362/513552/457/459/530.

10E009428

### CITTÀ DI MANDURIA

#### Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, per la copertura di due posti di istruttore tecnico - geometra, categoria giuridica C.

Il Dirigente del Settore Affari del Personale rende noto che, in esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 113 dell'8 ottobre 2010 e della propria Determinazione n. 901 del 21 ottobre 2010, questo Comune intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, per la copertura di n. 2 (due) posti di Istruttore tecnico - Geometra - cat. giur. «C».

La copertura del posto è subordinata all'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Settore lavoro e cooperazione della Regione Puglia, di cui all'art. 34-bis del citato decreto legislativo n. 165/2001.

Sono garantite parità a pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo n. 198/2006 «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna» e dell'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità deve pervenire al Comune di Manduria (Taranto) - Piazza Garibaldi, 21 - 74024 - Servizio Affari del Personale - entro le ore 12,00 del ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana a pena di esclusione. Dalla medesima data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, il bando è affisso all'Albo Pretorio del Comune e reso disponibile presso l'Ufficio Personale e sul sito internet: <http://www.comune.manduria.ta.it/>

10E009507



## CITTÀ DI MONDOVI

### Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di agente di polizia locale – categoria giuridica C.

Il Comune di Mondovì (Cuneo) rende noto che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale, categoria giuridica C del CCNL 31/03/1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: venerdì 10 dicembre 2010 dalle ore 9.30;  
seconda prova scritta: venerdì 10 dicembre 2010 dalle ore 14.30;  
prova orale: mercoledì 15 dicembre 2010 dalle ore 9.

Scadenza presentazione delle domande: 19 novembre 2010.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Mondovì [www.comune.mondovi.cn.it](http://www.comune.mondovi.cn.it)

Per informazioni Ufficio Personale 0174/559217 - 0174/559224.

10E009546

## CITTÀ DI PARABITA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Assistente di Polizia locale - Cat. C, Part-time 12 ore.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di «Assistente di Polizia Locale» cat. C part-time per n. 12 ore settimanali.

Nel caso in cui le procedure di mobilità previste dalla legge si dovessero concludere con l'assunzione in servizio della unità prevista, il presente bando deve intendersi revocato senza alcun obbligo dell'Amministrazione Comunale nei confronti di coloro che avessero già presentato domanda di ammissione.

Termine di presentazione della domanda: 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

1) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado (corso di studi di durata quinquennale) o equipollenti;

2) patente di guida non inferiore alla cat. B.

3) possesso dei requisiti fisici previsti dal vigente Regolamento di Polizia Municipale.

*Diario delle prove*

È previsto lo svolgimento di una prova preselettiva per il concorso, che potrà svolgersi anche con l'ausilio di procedure automatizzate laddove il numero dei candidati fosse elevato. In tal caso la data e la sede della prova verranno pubblicate sul sito internet ed all'Albo Pretorio del Comune di Parabita in data 3.12.2010 con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La prima prova scritta si svolgerà il 15.12.2010 con inizio alle ore 9.00, nella sede che sarà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune in data 10.12.2010.

La seconda prova scritta si svolgerà il 17.12.2010, con inizio alle ore 9.00, nella sede che sarà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune in data 10.12.2010.

La prova orale si svolgerà nella data e luogo che saranno resi noti con apposita comunicazione ai candidati che saranno ammessi.

Copia integrale del bando, dello schema di domanda ed ulteriori informazioni sono pubblicati sul sito internet del Comune [www.comune.parabita.le.it](http://www.comune.parabita.le.it) Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Parabita - Servizio Risorse Umane - tel. 0833/392302-392354 - Fax 0833/392340 e-mail [segreteria@comune.parabita.le.it](mailto:segreteria@comune.parabita.le.it)

10E009519

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Assistente contabile - Cat. C1 - Part-time 12 ore.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posto di «Assistente contabile cat. C» part-time per n. 12 ore settimanali.

Nel caso in cui le procedure di mobilità previste dalla legge si dovessero concludere con l'assunzione in servizio della unità prevista, il presente bando deve intendersi revocato senza alcun obbligo dell'Amministrazione Comunale nei confronti di coloro che avessero già presentato domanda di ammissione.

Termine di presentazione della domanda: 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

4) essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Scuola media superiore di durata quinquennale o riconosciuto equipollente;

5) patente di guida cat. B.

*Diario delle prove*

È previsto lo svolgimento di una prova preselettiva per il concorso, che potrà svolgersi anche con l'ausilio di procedure automatizzate laddove il numero dei candidati fosse elevato. In tal caso la data e la sede della prova verranno pubblicate sul sito internet ed all'Albo Pretorio del Comune di Parabita in data 3.12.2010 con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La prima prova scritta si svolgerà il 13.12.2010, con inizio alle ore 9.00, nella sede che sarà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune in data 10.12.2010.

La seconda prova scritta si svolgerà il 16.12.2010, con inizio alle ore 9.00, nella sede che sarà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune in data 10.12.2010.

La prova orale si svolgerà nella data e luogo che saranno resi noti con apposita comunicazione ai candidati che saranno ammessi.

Copia integrale del bando, dello schema di domanda ed ulteriori informazioni sono pubblicati sul sito internet del Comune [www.comune.parabita.le.it](http://www.comune.parabita.le.it) Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Parabita Servizio Risorse Umane - tel. 0833/392302-392354 - Fax 0833/392340 e-mail [segreteria@comune.parabita.le.it](mailto:segreteria@comune.parabita.le.it)

10E009520

## CITTÀ DI PESCIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operaio Specializzato - Elettricista - categoria B - Posizione Economica iniziale B3.

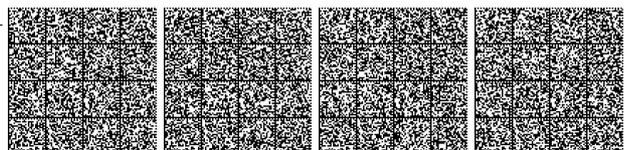
È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operaio Specializzato - cat. «B» - Pos. Economica Iniziale «B3» - ex CCNL 31 marzo 1999. Per il concorso opera la riserva ai volontari delle FF.AA. ai sensi del decreto legislativo n. 215/2001, art. 18, comma 6 e 7 e dell'art. 26 quale integrato dall'art. 11 del decreto legislativo n. 236/2003.

Scadenza presentazione domande: 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'avviso è pubblicato all'albo pretorio e nel sito internet del Comune di Pescia: [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it)

Per informazioni: Ufficio Personale del Comune di Pescia, tel. 0572/492229 - 232 - 234 oppure Ufficio Relazioni con il Pubblico tel. 0572/492219 - 265 - fax 0572/492253.

10E009403



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

### Avviso relativo alla modifica del bando di selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato del posto di Direttore del Settore Qualità Urbana - Qualifica Dirigenziale.

Si avvisa che il Comune di Sesto San Giovanni (Mi), relativamente alla "Selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato del posto di Direttore del Settore Qualità Urbana - Qualifica Dirigenziale", ha prorogato il termine per la presentazione delle domande, ha modificato i requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione (punto 5 del bando: Titolo di studio) nonché il calendario delle prove.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate direttamente o fatte pervenire a mezzo di lettera raccomandata all'U.O. Protocollo del Comune di Sesto San Giovanni oppure mediante posta elettronica certificata (PEC), da inviare al seguente indirizzo: comune.sestosg@legalmail.it entro le ore 12 del giorno 10 novembre 2010.

Il bando è disponibile in versione integrale sul sito [www.sestosg.net/concorsi](http://www.sestosg.net/concorsi) o presso gli uffici del Settore Personale del Comune.

10E009788

## COMUNE DI ALAGNA

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico amministrativo a tempo indeterminato e part-time 25 ore settimanali (cat. C).

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico amministrativo a tempo indeterminato e part-time 25 ore settimanali (categ. C).

Titolo di studio: diploma di geometra o equipollente o diploma di laurea assorbente le competenze tecniche del diploma di geometra o equipollente.

Diario delle prove: scritta 09/12/2010 ore 9.30; prova pratica 10/12/2010 ore 9.30; prova orale almeno 20 giorni dopo la ricezione da parte del candidato della comunicazione di ammissione alla medesima.

Luogo: sala consiliare del Comune di Alagna.

Scadenza presentazione domande: in carta libera, entro 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale*.

Testo integrale disponibile presso l'Ufficio del Segretario Comunale.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Alagna.

10E009419

## COMUNE DI BEREGAZZO CON FIGLIARO

### Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tributario - area economico finanziaria - cat. C - a tempo pieno ed indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tributario - area economico finanziaria - cat. C - a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio: perito commerciale - ragioneria, ovvero titolo equipollente secondo le vigenti disposizioni.

Le domande dovranno pervenire perentoriamente entro trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le prove si terranno presso la sala civica - corso Roma n. 35 - secondo il seguente calendario:

prova scritta: 13 dicembre 2010, ore 9.00;

prova teorico-pratica: 13 dicembre 2010, ore 14.30;

prova orale: 15 dicembre 2010, ore 9.00.

Il bando è a disposizione degli interessati presso l'ufficio protocollo del comune di Beregazzo con Figliaro (tel. 031/940252 - fax 031/940024), nonché sul sito istituzionale [www.comune.beregazzoconfigliaro.co.it](http://www.comune.beregazzoconfigliaro.co.it).

10E009499

## COMUNE DI BOVISIO MASCIAGO

### Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato.

Si rende noto che è indetta selezione pubblica per esami per la copertura di n° 1 posto di Agente di Polizia Locale categ. «C1» a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale.

Scadenza, presentazione della domanda: 13 dicembre 2010 h. 12.00.

Prova pre selettiva: 15 dicembre 2010 h 15.30.

Prima prova scritta: 16 dicembre 2010 h 14.30.

Seconda prova scritta: 16 dicembre 2010 h 17.30.

Prova pratica: 21 dicembre 2010 h 15.30.

Copia integrale del bando è disponibile presso il Servizio Risorse Umane del Comune e consultabile/e scaricabile dal sito internet istituzionale.

Per informazioni: tel. 0362/511248/249 - Sigg. Restelli e Cavarretta.

10E009418

## COMUNE DI BRACIGLIANO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per copertura di 2 posti di istruttore geometra - categoria C - posizione economica C1 - part-time orizzontale - 18 ore settimanali.

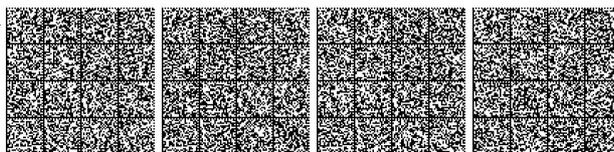
È indetto concorso pubblico per la copertura di due posti di cat. C, profilo professionale istruttore geometra - a tempo parziale - 18 ore settimanali - a tempo indeterminato.

Titolo di studio: diploma di geometra ed iscrizione al relativo collegio.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire all'ufficio protocollo - via Luigi Angrisani n. 1 - 84082 Bracigliano (SA), entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Copia del bando di concorso e maggiori informazioni potranno richiedersi all'ufficio personale tel. 081/5184216 o sul sito internet [www.comune.bracigliano.sa.it](http://www.comune.bracigliano.sa.it)

10E009552



## COMUNE DI BRESCIA

### Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di esperto in informatica - cat. D3

Il responsabile del settore personale, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2754/70147 P.G. del 19 ottobre 2010, rende noto che è indetto un concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di esperto in informatica - cat. D3.

Il testo integrale del bando contenente i requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, le informazioni relative alle prove d'esame e il modello di domanda è pubblicato sul sito internet del comune di Brescia: [www.comune.brescia.it](http://www.comune.brescia.it) link «concorsi e mobilità».

Le domande di partecipazione al concorso devono essere presentate entro il 15 novembre 2010.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio assunzioni del comune di Brescia (piazza Loggia n. 3 - Brescia - tel. 0302978314/8).

10E009501

## COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA

### Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico a tempo pieno ed indeterminato - categoria D3, presso il settore urbanistica-edilizia privata.

È indetta pubblica selezione, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico a tempo pieno ed indeterminato categoria D3, presso il settore Urbanistica-Edilizia privata.

Data di scadenza per la presentazione delle domande: 1° dicembre 2010.

Diario prove: prova scritta 13 dicembre 2010 - prova teorico-pratica 15 dicembre 2010 - prova orale 20 dicembre 2010.

Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Personale del Comune di Campagna Lupia (VE) via Repubblica 34 - tel. 041.5145931.

Il presente bando è disponibile nel sito [www.comune.campagnalupia.ve.it](http://www.comune.campagnalupia.ve.it)

10E009450

## COMUNE DI CAROSINO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di istruttore direttivo, settore affari generali - cat. D1.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore direttivo settore affari generali, categoria D1.

Requisiti: diploma di laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza o equipollenti ovvero diploma di laurea specialistica o magistrale come equiparati con decreto interministeriale del 9 luglio 2009.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove concorsuali sono fissate per i giorni:

Prima prova preselettiva: 15 dicembre 2010, ore 9,00;

Seconda prova scritta: 20 dicembre 2010, ore 9,00;

Terza prova pratica: 20 dicembre 2010, ore 16,00;

Quarta prova orale: 28 dicembre 2010, ore 9,00.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, via Roma n. 73, Carosino, tel. 099/5919162.

Il bando integrale del concorso e il relativo schema di domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet del comune di Carosino [www.comune.carosino.ta.it](http://www.comune.carosino.ta.it)

10E009538

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di istruttore direttivo, settore pubblica istruzione e servizi sociali - cat. D1.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore direttivo settore pubblica istruzione e servizi sociali, categoria D1.

Requisiti: diploma di laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza o equipollenti ovvero diploma di laurea specialistica o magistrale come equiparati con decreto interministeriale del 9 luglio 2009.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove concorsuali sono fissate per i giorni:

Prima prova preselettiva: 15 dicembre 2010, ore 12,00;

Seconda prova scritta: 21 dicembre 2010, ore 9,00;

Terza prova pratica: 21 dicembre 2010, ore 16,00;

Quarta prova orale: 29 dicembre 2010, ore 9,00.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, via Roma n. 73, Carosino, tel. 099/5919162.

Il bando integrale del concorso e il relativo schema di domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet del comune di Carosino [www.comune.carosino.ta.it](http://www.comune.carosino.ta.it)

10E009539

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di collaboratore amministrativo, settore affari generali - cat. B3.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di un esecutore amministrativo settore affari generali, categoria B3.

Requisiti: diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove concorsuali sono fissate per i giorni:

Prima prova preselettiva: 15 dicembre 2010, ore 16,00;

Seconda prova scritta: 22 dicembre 2010, ore 9,00;

Terza prova orale: 30 dicembre 2010, ore 9,00;

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, via Roma n. 73, Carosino, tel. 099/5919162.

Il bando integrale del concorso e il relativo schema di domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet del comune di Carosino [www.comune.carosino.ta.it](http://www.comune.carosino.ta.it)

10E009540

## COMUNE DI CASALMAGGIORE

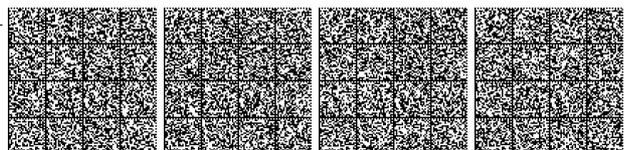
### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di istruttore direttivo - direttore artistico e organizzativo di spettacoli teatrali ed eventi culturali - categoria giuridica D - posizione economica D1.

Il Comune di Casalmaggiore (CR) rende noto di aver pubblicato in data 22/10/2010 sul sito istituzionale [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it) il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo - Direttore Artistico e Organizzativo di Spettacoli Teatrali ed Eventi Culturali - Categoria Giuridica "D" ed economica "D1".

Termine per la presentazione delle domande: lunedì 22/11/2010.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it)

10E009547



**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di istruttore amministrativo – categoria giuridica C – posizione economica C1.**

Il Comune di Casalmaggiore (CR) rende noto di aver pubblicato in data 22 ottobre 2010 sul sito istituzionale [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it) il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato Istruttore Amministrativo Categoria Giuridica "C" posizione economica "C1".

Termine per la presentazione delle domande: lunedì 22 novembre 2010.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it)

**10E009548**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di programmatore gestione operativa – categoria giuridica C – posizione economica C1.**

Il Comune di Casalmaggiore (CR) rende noto di aver pubblicato in data 22 ottobre 2010 sul sito istituzionale [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it) il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Programmatore Gestione Operativa Categoria Giuridica "C" posizione economica "C1".

Termine per la presentazione delle domande: lunedì 22 novembre 2010.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it)

**10E009549**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di geometra – categoria giuridica C – posizione economica C1.**

Il Comune di Casalmaggiore (CR) rende noto di aver pubblicato in data 22 ottobre 2010 sul sito istituzionale [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it) il bando di concorso pubblicato per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Geometra Categoria Giuridica "C" posizione economica "C1".

Termine per la presentazione delle domande: lunedì 22 novembre 2010.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it)

**10E009550**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato, di 1 posto di responsabile ufficio tecnico – categoria giuridica D – posizione economica D1.**

Il Comune di Casalmaggiore (CR) rende noto di aver pubblicato in data 22/10/2010 sul sito istituzionale [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it) il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Responsabile Ufficio Tecnico - Categoria Giuridica "D" - posizione economica "D1".

Termine per la presentazione delle domande: lunedì 22/11/2010.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: [www.comune.casalmaggiore.cr.it](http://www.comune.casalmaggiore.cr.it)

**10E009551**

**COMUNE DI CECINA**

**Procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. n. 165/2001, per un posto a tempo indeterminato e pieno di istruttore agente di polizia municipale, categoria professionale C.**

È indetta la selezione in oggetto. Requisiti richiesti: essere in servizio a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione, con inquadramento nella categoria C, con profilo corrispondente o equivalente a «istruttore agente di polizia municipale».

Scadenza: ventuno giorni dalla pubblicazione del presente avviso. Il testo del bando ed il modello di domanda sono reperibili presso il sito del Comune di Cecina: [www.comune.cecina.li.it](http://www.comune.cecina.li.it)

Informazioni: Uff. Personale Tel. 0586/611627-628.

**10E009397**

**Procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. n. 165/2001 per un posto a tempo indeterminato e pieno di istruttore amministrativo, categoria professionale C.**

È indetta la selezione in oggetto. Requisiti richiesti: essere in servizio a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione con inquadramento nella categoria C, con profilo corrispondente o equivalente a «istruttore amministrativo».

Scadenza: ventuno giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Il testo del bando ed il modello di domanda sono reperibili presso il sito del Comune di Cecina: [www.comune.cecina.li.it](http://www.comune.cecina.li.it)

Informazioni: Uff. Personale - Tel. 0586/611627-628.

**10E009398**

**COMUNE DI CERVETERI**

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di 8 posti di Categoria B3, con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo parziale e indeterminato.**

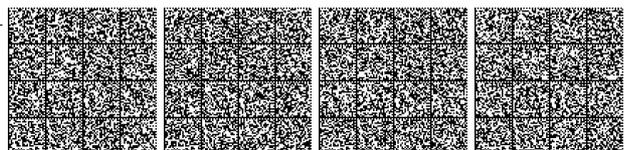
Il Comune di Cerveteri con determinazione n. 30 del 21 settembre 2010 ha indetto la suddetta selezione e con determinazione n. 35 del 29 ottobre 2010 ha riaperto i termini di presentazione delle domande di partecipazione, modificando altresì le prove di esame. Restano salve le domande di partecipazione già acquisite.

Il termine per la presentazione della domanda redatta in carta libera secondo lo schema allegato al bando e corredata dei documenti prescritti, scade entro il termine perentorio di giorni trenta dal giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica del presente avviso. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Il bando con le modifiche apportate contenente i requisiti occorrenti per partecipare alla selezione, il diario, le date e le modalità dello svolgimento delle prove, sono rinvenibili sul sito web istituzionale: <http://www.comune.cerveteri.rm.it/> – Sezione Bandi e Avvisi e all'albo Pretorio del Comune di Cerveteri.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Organizzazione del Personale del Comune di Cerveteri, Via del Granarone n. 12, 00052 Cerveteri - tel. 06.89630213 - fax 06.89630214.

**10E009690**



**COMUNE DI COMO****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 9 posti nel profilo professionale di educatore area socio-assistenziale (categoria C, posizione economica C1).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 posti a tempo indeterminato di «Educatore» area socio-assistenziale (categoria C, posizione economica C1).

Requisiti richiesti:

a) uno dei seguenti titoli di studio rilasciati da enti statali o legalmente riconosciute: diploma di maturità magistrale - diploma di maturità professionale di dirigente di comunità infantili - diploma di maturità professionale di assistente di comunità infantili - diploma di maturità di tecnico dei servizi sociali - diploma di maturità di operatore dei servizi sociali - diploma di maturità indirizzo socio-psico-pedagogico - titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea delle classi pedagogiche o psicologiche;

b) esperienza di lavoro di 12 mesi nel profilo di «Educatore» presso enti pubblici o privati riconosciuti o autorizzati dalla vigente normativa (in tale conteggio non sono da considerare i periodi di tirocinio, volontariato, stage).

Le prove d'esame avranno luogo presso una struttura del Comune di Como, secondo il seguente calendario:

prova scritta: il giorno 13 dicembre 2010 alle ore 9.30;

prova orale: nei giorni 21-22 dicembre 2010.

Tassa di concorso: € 10,00 sul c/c postale n. 12946224 intestato a Comune di Como - Servizio di Tesoreria.

Presentazione delle domande: entro il perentorio termine del 9 dicembre 2010.

Per informazioni rivolgersi al Settore Risorse Umane e Organizzazione (tel. 031.25.2060-2248-2036).

Il bando integrale è reperibile sul sito web del Comune <http://www.comune.como.it>

**10E009583**

**COMUNE DI CORNAREDO****Concorso, per titoli ed esami, per due posti di Agente di P.L. - Categoria C**

È avviata selezione pubblica concorsuale, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di Agente di Polizia Locale - Categoria C.

È applicata riserva prevista dall'art. 18 c. 6 e dall'art. 26 c. 5 bis del D.Lgs. 215/2001.

Requisiti richiesti, oltre a quelli previsti per legge: diploma di maturità (5 anni); patente categ. A e B; possesso requisiti art. 5 L.65/86; idoneità fisica per conduzione veicoli in dotazione; uso incondizionato alle armi.

Scadenza presentazione domande: 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario prove: 13 dicembre 2010 presso palazzo dello sport ore 9,30 prova preselettiva ed ore 15,00 prove scritte; 16 dicembre 2009 dalle ore 15,00 prova orale presso nuova aula consiliare.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono disponibili presso: Servizio Risorse Umane del Comune di Cornaredo (MI) (Tel. 02/93263220/244, fax 02/93263283) oppure sul sito internet [www.comune.cornaredo.mi.it](http://www.comune.cornaredo.mi.it)

**10E009379**

**COMUNE DI DEIVA MARINA****Avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di istruttore direttivo - categoria D - posizione giuridica D - area amministrativa - posto apicale.**

Il Comune di Deiva Marina (La Spezia) C.F. n. 00215760117 ha indetto una procedura di mobilità per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di Istruttore Direttivo Cat. D - Posizione Giuridica D - Area Amministrativa - Posto Apicale, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni, diverse ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Le domande di ammissione, da indirizzare al Comune di Deiva Marina, Corso Italia n. 85 - 19013 Deiva Marina, dovranno pervenire in originale, a mezzo raccomandata A.R. o presentate direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Deiva Marina entro e non oltre le ore 12,00 del 27 novembre 2010, a pena di esclusione.

Il testo integrale dell'avviso di mobilità e il modello da utilizzare per la presentazione della domanda di ammissione sono visionabili e scaricabili visitando il sito Internet del Comune di Deiva Marina all'indirizzo [www.comune.deivamarina.sp.it](http://www.comune.deivamarina.sp.it)

Per informazioni Ufficio Personale 0187/826127.

**10E009451**

**COMUNE DI FENESTRELLE****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 agente di polizia municipale - Categoria C - posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C1. Per l'ammissione al concorso è previsto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

b) patente categoria B;

c) età non inferiore ad anni 18;

d) altri requisiti previsti alla voce «Requisiti di ammissione al concorso» del bando.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*, all'ufficio protocollo del comune, via Roma n. 8, 10060 Fenestrelle (Torino), secondo una delle seguenti modalità:

- a mano entro le ore 11,30 del giorno di scadenza del bando o spedita a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al citato indirizzo.

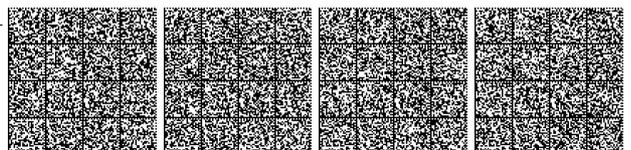
Si considerano pervenute nei termini le domande spedite entro la suddetta data e ricevute al protocollo del comune, a tal fine fanno fede, rispettivamente, il timbro e la data dell'ufficio postale accettante e il protocollo generale di entrata del comune, purché pervengano entro cinque giorni successivi alla scadenza.

Il bando integrale è pubblicato sul sito del comune di Fenestrelle: [www.comune.fenestrelle.to.it](http://www.comune.fenestrelle.to.it)

La prova preselettiva avrà luogo il giorno 13 dicembre 2010, alle ore 9,00, presso la sala consiliare del comune di Fenestrelle sita in via Roma, 8, Fenestrelle (Torino).

Per coloro che avranno superato la prova preselettiva le prove scritte avranno luogo:

Prima prova scritta, il giorno 17 dicembre 2010, alle ore 9,00, presso la sala consiliare del comune di Fenestrelle sita in via Roma, 8 Fenestrelle (Torino);



Seconda prova scritta, il giorno 17 dicembre 2010, alle ore 14,00, presso la sala consiliare del comune di Fenestrelle sita in Roma, 8, Fenestrelle (Torino).

Per coloro che avranno superato le prove scritte la prova orale o colloquio avrà luogo il giorno 14 gennaio 2011, alle ore 9,00, presso la sala consiliare del comune di Fenestrelle sita in via Roma, 8 - Fenestrelle (Torino).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio di segreteria del comune di Fenestrelle, via Roma, 8, tel. 0121/83910

10E009447

## COMUNE DI GUARDIA PIEMONTESE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di ingegnere e architetto - Cat. D, dell'Ordinamento professionale degli Enti Locali, Posizione Economica iniziale D1, da assegnare in dotazione al Settore Tecnico.**

Questo Ente bandisce concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di «ingegnere e architetto» - Cat. D, dell'Ordinamento professionale degli Enti Locali, Posizione Economica iniziale D1, da assegnare in dotazione al Settore Tecnico.

Termine ricezione offerte: 6 dicembre 2010 ore 12.00.

Per ulteriori informazioni e/o la visione della documentazione per il concorso rivolgersi all'Ufficio del Personale, Sig.ra Maria Nacci al numero telefonico 0982.94046 oppure all'indirizzo <http://www.comune.guardiapiemontese.cs.it>

10E009580

## COMUNE DI LIMBIATE

**Indizione concorsi pubblici, per soli esami, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno, di dirigente affari generali e servizi al cittadino e di 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di dirigente servizi finanziari ed economici.**

Sono indetti concorsi pubblici per assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno per soli esami, di:

Un posto di dirigente affari generali e servizi al cittadino, afferente ai servizi alla persona, politiche giovanili, educative e sportive; demografici; protocollo; URP; legale e contratti; staff sindaco cultura e teatro; ufficio tempi.

Titolo di studio richiesto e diario delle prove consultando il sito istituzione dell'ente: [www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it) > "primo piano" e/o "concorsi e avvisi";

Un posto di dirigente servizi finanziari ed economici, afferente ai servizi: bilancio; tributi; catasto; economato e patrimonio; attività economiche e produttive; gestione del personale; innovazione tecnologica.

Titolo di studio richiesto e diario delle prove consultando il sito istituzione dell'ente: [www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it) > "primo piano" e/o "concorsi e avvisi".

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta dalla commissione giudicatrice e ne sarà data comunicazione ai soli candidati esclusi.

Nessuna ulteriore comunicazione sarà inviata ai concorrenti mentre sarà inserita sul sito istituzionale dell'ente comprese eventuali variazioni delle date di svolgimento delle prove concorsuali così come riportate nel bando.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 18,00 di lunedì 6 dicembre 2010.

Copia integrale dei bandi e fac-simile della domanda di ammissione al concorso sono disponibili presso l'ufficio U.R.P. e sito internet: [www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it)

Per chiarimenti rivolgersi all'ufficio gestione del personale: tel. 02/99097316-218.

10E009536

## COMUNE DI LORETO

**Avviso di mobilità esterna, art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di un posto di esecutore tecnico audio video - cat. B1 a tempo indeterminato e con orario di servizio part-time (18 ore settimanali) - 1° settore funzionale (affari generali).**

È indetto un avviso pubblico per la copertura, attraverso la mobilità tra Enti, di cui all'art. 30 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 di un posto di Esecutore Tecnico Audio Video - Cat. B1 - a tempo indeterminato e con orario di servizio part-time (18 ore settimanali) presso il 1° settore funzionale (Affari generali) del Comune di Loreto.

Possono partecipare i dipendenti della Pubblica Amministrazione inquadrati nella stessa categoria (o equivalente in caso di provenienza da altri Comparti) e stesso profilo del posto messo in mobilità. La prova pratica avrà luogo il giorno 30 novembre 2010 con inizio alle ore 09.00 presso il Testro Comunale P.zza Garibaldi, 1 - Loreto, salvo diversa comunicazione. Il Testo integrale dell'Avviso di Mobilità, con allegato il fac-simile della domanda, è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente <http://www.comune.loreto.an.it>. Le domande dovranno essere presentate entro il termine di venti giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni: Ufficio Personale - 071-7505626.

10E009417

## COMUNE DI MANZIANA

**Selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di istruttore amministrativo categoria C1.**

È indetta selezione pubblica, ad un posto a tempo parziale ed indeterminato di istruttore amministrativo, categoria C1.

Requisiti obbligatori: possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media superiore (maturità).

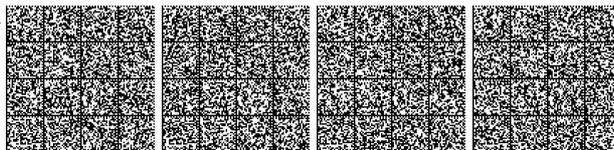
Scadenza termine presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando contiene la tempistica del procedimento concorsuale con l'indicazione delle date di svolgimento delle prove d'esame (scritte ed orali).

Le domande di partecipazione alla selezione, entro il termine suindicato, indirizzate all'Area servizi amministrativi del comune di Manziana, dovranno pervenire all'ufficio protocollo del comune stesso, largo Gioacchino Fara, 1 - 00066 Manziana (Roma).

Il testo integrale del bando è consultabile al sito web dell'amministrazione comunale al seguente indirizzo: [www.comune.manziana.rm.it](http://www.comune.manziana.rm.it). Informazioni e copia bando: Area servizi amministrativi (tel. 06/99674194).

10E009496



**Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di esecutore tecnico operaio specializzato addetto manutenzioni, in via prioritaria, del servizio idrico categoria B1 riservato ai militari volontari delle forze armate congedati senza demerito.**

È indetta Selezione Pubblica a n. 1 posto a tempo parziale (50%) ed indeterminato di Esecutore Tecnico Operaio specializzato addetto manutenzioni, in via prioritaria, del servizio idrico categoria B1.

Requisiti obbligatori: possesso del Diploma di Scuola Media Inferiore, specifica professionalità documentata o sulla base di qualifica riconosciuta o sulla base di precedenti esperienze lavorative, anche nell'impiego privato attinenti al profilo del posto messo a concorso, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici per potenza nominale fino a 350 KW e patente auto categoria B.

Scadenza termine presentazione domande: ore 12,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

Fa fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Manziana.

Il bando contiene la tempistica del procedimento concorsuale con l'indicazione delle date di svolgimento delle prove d'esame (scritte ed orali).

Le domande di partecipazione alla selezione, entro il termine suindicato, indirizzate all'Area Lavori Pubblici e servizi Manutentivi del Comune di Manziana, dovranno pervenire entro la data di scadenza all'Ufficio Protocollo del Comune stesso, Largo Gioacchino Fara, 1 - 00066 MANZIANA (Rm).

Il testo integrale del bando è consultabile al sito web dell'Amministrazione comunale al seguente indirizzo: [www.comune.manziana.rm.it](http://www.comune.manziana.rm.it). Informazioni e copia bando: Area Lavori Pubblici e servizi Manutentivi (tel.06/9963672 fax 06/99674021).

**10E009497**

**Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di agente di polizia locale categoria C1, riservato ai militari volontari delle forze armate congedati senza demerito.**

È indetta Selezione Pubblica a n. 1 posto a tempo parziale ed indeterminato di Agente di Polizia Locale categoria C1.

Requisiti obbligatori: possesso del Diploma di Scuola Media Superiore (maturità) e patente di guida di tipo B. Scadenza termine presentazione domande: ore 12,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

Fa fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Manziana.

Il bando contiene la tempistica del procedimento concorsuale con l'indicazione delle date di svolgimento delle prove d'esame (scritte ed orali).

Le domande di partecipazione alla selezione, entro il termine suindicato, indirizzate all'Area Polizia Locale del Comune di Manziana, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune stesso, Largo Gioacchino Fara, 1 - 00066 MANZIANA (Rm).

Il testo integrale del bando è consultabile al sito web dell'Amministrazione comunale al seguente indirizzo: [www.comune.manziana.rm.it](http://www.comune.manziana.rm.it). Informazioni e copia bando: Area Polizia Locale (tel.06/99674194 - fax 06/99675151).

**10E009498**

**COMUNE DI MARCHENO**

**Concorso pubblico per un posto di Istruttore - Cat. C - servizi tecnici - tempo indeterminato parziale a 18 ore settimanali.**

In esecuzione della Determinazione del 21/10/2010 è indetto il Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato parziale a 18 ore settimanali di:

n.1 Istruttore ai servizi tecnici - Cat. C titolo di studio richiesto: Diploma di geometra o Diploma di laurea in architettura od in ingegneria civile od equipollenti Patente di abilitazione alla guida di automezzi di categoria «B».

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando di concorso integrale e lo schema di domanda sono disponibili su richiesta presso l'Ufficio Segreteria - tel. 0308960033 e sul sito: [www.comune.marcheno.bs.it](http://www.comune.marcheno.bs.it)

Ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica il seguente calendario delle prove (presso la sede municipale):

- prima prova scritta: 13/12/2010 con inizio alle ore 9,00;
- seconda prova scritta: 14/12/2010 con inizio alle ore 9,00;
- prova orale: 22/12/2010 con inizio alle ore 9,00.

**10E009517**

**Concorso pubblico, per un posto di istruttore – categoria C – servizi tecnici – tempo indeterminato parziale a 33 ore settimanali.**

In esecuzione della determinazione del 21 ottobre 2010 è indetto il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato parziale a 33 ore settimanali di:

Un istruttore ai servizi tecnici, cat. C.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o diploma di laurea in architettura od in ingegneria civile od equipollenti.

Patente di abilitazione alla guida di automezzi di categoria B.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando di concorso integrale e lo schema di domanda sono disponibili su richiesta presso l'ufficio di segreteria - tel. 0308960033 e sul sito: [www.comune.marcheno.bs.it](http://www.comune.marcheno.bs.it)

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, si comunica il seguente calendario delle prove (presso la sede municipale):

- Prima prova scritta: 13 dicembre 2010, con inizio alle ore 14,00;
- Seconda prova scritta: 14 dicembre 2010, con inizio alle ore 14,00;
- Prova orale: 22 dicembre 2010, con inizio alle ore 14,00.

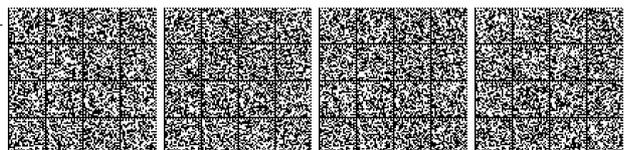
**10E009544**

**COMUNE DI META**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di istruttore direttivo tecnico - architetto - cat. D1 - area LL.PP.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di istruttore direttivo tecnico - architetto - cat. D.1 - area LL.PP.

Titolo di studio richiesto: laurea in architettura (vecchio ordinamento) o laurea specialistica in architettura classe 4/S o laurea equipollente. Scadenza per la presentazione della domanda: trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e precisamente entro il 5 dicembre 2010.



Ulteriori informazioni, copia del bando e fac-simile domanda: ufficio relazioni col pubblico del comune di Meta o servizio personale dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 - tel. 0815321498 - fax 0815322885 - sito: [www.comune.meta.na.it](http://www.comune.meta.na.it)

10E009486

## COMUNE DI MIGLIONICO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato, a tempo parziale a 18 ore settimanali, di addetto ai servizi cimiteriali – necroforo/affossatore, categoria B3 - posizione economica B3 - area tecnico manutentiva.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo parziale a 18 ore settimanali ed indeterminato di addetto ai servizi cimiteriali - necroforo/affossatore.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del comune di Miglionico: [www.comune.miglionico.mt.it](http://www.comune.miglionico.mt.it)

Per informazioni: comune di Miglionico, via Dante, 12 - 75010 Miglionico (Matera) - Tel. 0835/559005 - Fax 0835-559316.

10E009541

**Indizione di selezione pubblica, per titoli e colloquio, tramite procedimento di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato, a tempo parziale a 18 ore settimanali, di addetto ai servizi cimiteriali – necroforo/affossatore, categoria B3 - posizione economica B3 - area tecnico manutentiva.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo parziale a 18 ore settimanali ed indeterminato di addetto ai servizi cimiteriali - necroforo/affossatore.

Scadenza presentazione domande: quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del comune di Miglionico: [www.comune.miglionico.mt.it](http://www.comune.miglionico.mt.it)

Per informazioni: comune di Miglionico, via Dante, 12 - 75010 Miglionico (Matera) - Tel. 0835/559005 - Fax 0835-559316.

10E009542

## COMUNE DI MONTERONI DI LECCE

**Selezione pubblica per la copertura di un posto di istruttore direttivo di polizia locale, cat. D1, mediante mobilità esterna.**

È indetta selezione pubblica per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo di Polizia Locale Cat. D1 mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis del decreto legislativo n. 165/2001. Gli interessati potranno presentare domanda entro e non oltre 30 (trenta) giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Copia integrale del bando è disponibile nel sito Internet [www.comune.monteroni.le.it](http://www.comune.monteroni.le.it)

10E009452

## COMUNE DI NEPI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo – bibliotecario categoria D, posizione economica D1 a tempo indeterminato part-time 50% (18 ore settimanali).**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, bibliotecario, categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, part-time 50% (18 ore settimanali).

Titolo di studio richiesto: laurea conseguita ai sensi della normativa previdente al decreto ministeriale n. 509/1999; laurea in conservazione dei beni culturali, con tesi attinente le discipline di archivistica e biblioteconomia oppure laurea in lettere con tesi attinente le discipline di archivistica e biblioteconomia - laurea del nuovo ordinamento (D.M. n. 509/1999); laurea specialistica in archivistica e biblioteconomia (LS5-LM5).

Scadenza del presente bando: entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale «Concorsi ed esami». L'elenco dei candidati ammessi al concorso con riserva, unitamente al giorno, all'ora e alla sede dell'eventuale preselezione e al calendario delle prove d'esame (prove scritte e prova orale) saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione di avviso all'albo pretorio on line del comune sul sito internet [www.comune.nepi.vt.it](http://www.comune.nepi.vt.it) a partire dal giorno 10 dicembre 2010. Con la stessa modalità verrà reso noto l'elenco dei candidati ammessi alle prove successive di concorso.

Per richiedere informazioni, ritirare lo schema di domanda di partecipazione e copia integrale del bando, rivolgersi all'ufficio personale del comune di Nepi - responsabile del procedimento sig. Bannetta Sandro - 07615581315, o prelevarle sul sito [www.comune.nepi.vt.it](http://www.comune.nepi.vt.it)

10E009449

## COMUNE DI OFFANENGO

**Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante di istruttore amministrativo – servizio finanziaria - cat. C - Area Economico Finanziaria/Demografica.**

È indetta procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante di Istruttore Amministrativo - servizio Finanziario - cat. C - Area Economico Finanziaria/Demografica.

Titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore.

Scadenza domande: ore 12 di sabato 27 novembre 2010.

Il bando integrale è visibile e scaricabile nel sito web del comune di Offanengo: [www.comune.offanengo.cr.it](http://www.comune.offanengo.cr.it)

Per informazioni: Servizio Segreteria tel. 0373-2473225 oppure 0373-2473206.

10E009432

**Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante di istruttore amministrativo – servizio URP - cat. C – area affari generali/socio assistenziale.**

È indetta procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante istruttore Amministrativo - servizio URP - cat. C - Area Affari Generali/Socio Assistenziale.

Titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore.

Scadenza domande: ore 12 di sabato 27 novembre 2010.



Il bando integrale è visibile e scaricabile nel sito web del comune di Offanengo: [www.comune.offanengo.cr.it](http://www.comune.offanengo.cr.it)

Per informazioni: Servizio Segreteria tel. 0373-2473225 oppure 0373-2473206.

10E009433

## COMUNE DI ORBETELLO

**Avviso di esperimento di procedura di mobilità esterna, mediante prova selettiva, per la copertura a tempo indeterminato, del posto vacante di funzionario tecnico ingegnere – categoria giuridica D3.**

È indetta procedura selettiva di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di un posto a tempo pieno indeterminato di «funzionario tecnico Ingegnere, categoria giuridica D3» presso il settore «infrastrutture».

È richiesto il possesso di diploma di laurea in ingegneria civile conseguita secondo il sistema degli studi universitari previgente al decreto ministeriale n. 509/1999 o laurea specialistica in ingegneria civile classe 28/S del nuovo ordinamento universitario.

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva dovranno pervenire entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Diario delle prove: La prova scritta di esame si svolgerà il giorno 9 dicembre 2010 alle ore 11,00 presso la sede Comunale di Orbetello, Piazza del Plebiscito n. 1;

La prova orale (colloquio) si svolgerà il giorno 10 dicembre 2010 alle ore 11,00 presso la sede Comunale di Orbetello, Piazza del Plebiscito n. 1.

Informazioni, copia integrale del bando e facsimile della domanda possono essere richiesti all'ufficio personale del Comune di Orbetello (GR) - Piazza del Plebiscito n. 1, tel. 0564/861111, Fax. 0564/860648. Sito Internet: [www.comune.orbetello.gr.it](http://www.comune.orbetello.gr.it)

10E009430

## COMUNE DI OTTATI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale con contratto a tempo parziale e indeterminato, categoria C, posizione economica C1.**

Si comunica che è indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale con contratto a tempo parziale e indeterminato: categoria C) posizione economica C1):

Titolo di studio: diploma di maturità quinquennale;

Requisito obbligatorio - patente guida di categoria B);

Età non superiore ad anni 40;

Termini di presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana. Se detto termine dovesse scadere in giorno festivo, è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Eventuali chiarimenti e la copia integrale del bando potranno essere richiesti al servizio Personale tel. 0828/966002, indirizzo Via XXIV Maggio 53 - 84020 Ottati (Sa). La documentazione è pubblicata sul sito Web del Comune: [www.comune.ottati.sa.it](http://www.comune.ottati.sa.it)

10E009416

## COMUNE DI PESCHIERA BORROMEO

**Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di complessivi otto posti in varie qualifiche a tempo pieno ed indeterminato.**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

n. 1 Istruttore Tecnico, cat. C - posizione economica C1;

n. 1 Agente di Polizia Locale - cat. C - posizione economica C1;

n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Contabile, cat. D - posizione economica D1;

n. 3 Istruttori Direttivi Amministrativi - cat. D - posizione economica D1;

n. 1 Funzionario Tecnico - categoria giuridica D3;

n. 1 Funzionario Amministrativo - categoria giuridica D3.

Termine per la presentazione delle domande di partecipazione: ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Personale, via XX Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (Milano), tel. 02/51690.260/201/248

e-mail a: [personale@comune.peschieraborromeo.mi.it](mailto:personale@comune.peschieraborromeo.mi.it)

Il bando integrale dei concorsi, lo schema di domanda e il diario delle prove d'esame sono disponibili sul sito internet comunale: <http://www.comune.peschieraborromeo.mi.it>

10E009582

## COMUNE DI PIANORO

**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato - profilo istruttore direttivo - area amministrativa - categoria D - posizione economica D1.**

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto a tempo indeterminato - profilo professionale «Istruttore Direttivo» Area Amministrativa - categoria D posizione economica D1.

Titolo di studio:

per il nuovo ordinamento, sono valide le Lauree triennali in Scienze dei servizi giuridici, Scienze giuridiche, Scienze Politiche e delle relazioni internazionali, Scienze dell'economia e della gestione aziendale, Scienze economiche, Scienze Sociologiche, Sociologia.

per la laurea vecchio ordinamento verranno considerate le lauree in Scienze Politiche, Giurisprudenza, Economia e Commercio, Sociologia o titoli equipollenti o lauree specialistiche/magistrali equiparate.

Calendario delle prove:

prova Scritta: mercoledì 24, novembre 2010;

prova orale: a partire da venerdì, 10 dicembre 2010.

Scadenza presenta domande: 11 novembre 2010.

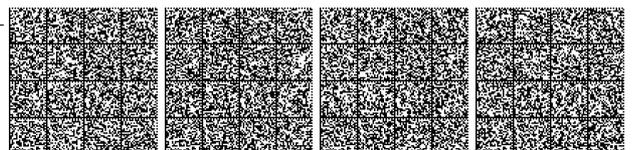
Il testo integrale del bando contenente l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso con allegato fac-simile di domanda è disponibile presso l'Albo Pretorio, l'Unità di Base Personale del Comune di Pianoro (Bo) Tel. 051/6529113 e sul sito Internet [www.comune.pianoro.bo.it](http://www.comune.pianoro.bo.it)

10E009395

**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato - profilo coadiutore amministrativo - categoria B3.**

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto a tempo indeterminato profilo professionale «Coadiutore Amministrativo» - categoria B3.

Titolo di studio: Diploma di qualifica Professionale (durata triennale rilasciato da istituti statali o parificati) più specifica specializzazione professionale acquisita anche attraverso altre esperienze di lavoro o formative attestate.



Calendario delle prove:

prova scritta: mercoledì 24 novembre 2010;

prova orale: a partire da giovedì 9 dicembre 2010.

Scadenza presentazione domande: 6 novembre 2010.

Il testo integrale del bando contenente l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso con allegato fac-simile di domanda è disponibile presso l'Albo Pretorio, l'Unità di Base Personale del Comune di Pianoro (Bo) Tel. 051/6529113 e sul sito Internet [www.comune.pianoro.bo.it](http://www.comune.pianoro.bo.it)

10E009396

## COMUNE DI PULSANO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, full time, di un posto di istruttore direttivo servizi finanziari - cat. D - settore economico finanziario.**

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Servizi Finanziari - categoria D - posizione economica D1 - Settore Economico Finanziario.

Titolo di studio richiesto: come da bando.

Termine per la presentazione delle domande: 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Copia integrale del bando è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Pulsano ed è disponibile sul sito [www.comune.pulsano.ta.it](http://www.comune.pulsano.ta.it) e presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - tel. 099 5312200.

10E009414

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, full time, di un posto di istruttore amministrativo - cat. C - settore servizi sociali.**

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - categoria C - posizione economica C1 - Settore Servizi Sociali.

Titolo di studio richiesto: come da bando.

Termine per la presentazione delle domande: 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Copia integrale del bando è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Pulsano ed è disponibile sul sito [www.comune.pulsano.ta.it](http://www.comune.pulsano.ta.it) e presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - tel. 099 5312200.

10E009415

## COMUNE DI QUARONA

**Graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato - autista scuolabus - categoria B3 - posizione economica B3 - tempo pieno ed indeterminato - area gestione del territorio e lavori pubblici - art. 15, comma 6, del d.P.R. n. 487/1994.**

Si comunica che a seguito di approvazione degli atti concorsuali del concorso di cui in oggetto, con determinazione del Responsabile di Servizio n. 151 in data 18 ottobre 2010, si è provveduto all'affissione all'albo pretorio della relativa graduatoria di merito all'Albo Pretorio Comunale in data 20 ottobre 2010.

10E009401

## COMUNE DI ROSCIANO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità di personale, profilo professionale di Istruttore contabile - Cat. C.**

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Istruttore Contabile.

Il testo integrale del bando di concorso, con allegato fac-simile della domanda è disponibile, a richiesta, presso l'ufficio personale del Comune di Rosciano, Piazza Berlinguer 8 e sul sito del Comune [www.comunedirosciano.it](http://www.comunedirosciano.it).

Il termine di presentazione delle domande, scade improrogabilmente il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami».

Si avverte che lo svolgimento del concorso in argomento è sottoposto alla condizione risolutiva e si intende revocato nei seguenti casi:

a) assegnazione di personale ai sensi delle disposizioni recate dall'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

b) in subordine, esito positivo alla selezione dei soggetti che presenteranno domanda di partecipazione al bando di mobilità volontaria, ai sensi delle disposizioni recate dall'art. 30, comma 2-bis del decreto legislativo n. 165/2001.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio del personale - Dott.ssa Sandra Mariani - tel. 085.8505432.

10E009518

## COMUNE DI SAN BENEDETTO PO

**Concorsi pubblici per la copertura di complessivi tre posti di istruttore amministrativo contabile (cat. C), in vari servizi**

Questa Amministrazione ha indetto n. 3 concorsi pubblici per la copertura dei seguenti posti:

n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile (Cat. C) a tempo pieno (36h/sett.) ed indeterminato - servizi socio-assistenziali e scolastici;

n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile (Cat. C) a tempo parziale (18h/sett.) ed indeterminato - servizio commercio;

n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile (Cat. C) a tempo parziale (18h/sett.) ed indeterminato - servizio manifestazioni, cultura e turismo.

I termini di presentazione delle domande di ammissione per ciascun concorso sono fissati alle ore 12 di venerdì 26 novembre 2010.

Bandi e schemi di domanda sono scaricabili dal sito istituzionale [www.comune.san-benedetto-po.mn.it](http://www.comune.san-benedetto-po.mn.it) e sono, altresì, disponibili presso l'Ufficio Personale di questo Comune, al quale gli interessati potranno rivolgersi per ogni eventuale informazione (tel. 0376/623046 - fax 0376/623021 - e-mail [protocollo@comune.san-benedetto-po.mn.it](mailto:protocollo@comune.san-benedetto-po.mn.it)).

10E009579

## COMUNE DI SAN PIETRO IN LAMA

**Bando per la copertura di un posto di cat. D1 - istruttore direttivo di vigilanza - con procedura di mobilità volontaria.**

È indetto bando di concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D1 nel Settore Polizia Municipale, con procedura di mobilità volontaria. Scadenza del termine per la presentazione delle domande: dieci giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il bando e il modello di domanda sono pubblicati all'Albo Pretorio e nel sito del Comune:

<http://www.comune.sanpietroinlame.le.it/>. Tel. 0832-631114.

10E009402



**COMUNE DI SAVONA****Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di un assistente sociale (categoria giuridica D1).**

È indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di un assistente sociale (categoria giuridica D1). I requisiti necessari sono indicati nel relativo bando consultabile nel sito Internet [www.comune.savona.it](http://www.comune.savona.it).

La domanda, redatta come da bando, dovrà essere presentata entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

**10E009431****COMUNE DI SIENA –  
COMUNE DI MONTERIGGIONI****Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 unità di personale dipendente nel profilo di istruttore tecnico – categoria C – posizione economica iniziale C/1.**

Pubblicazione bando 21 ottobre 2010.

Domande da far pervenire entro il 19 novembre 2010.

Titolo di studio richiesto: Diploma di Geometra o di Perito Edile e relativa abilitazione professionale;

Patente B e disponibilità alla guida.

Bando integrale e fac-simile della domanda sul sito [www.comune.siena.it](http://www.comune.siena.it) alla voce Il Cittadino - Concorsi Pubblici per Assunzioni - Assunzioni a tempo indeterminato e sul sito [www.comune.monteriggioni.siena.it](http://www.comune.monteriggioni.siena.it) alla voce Bandi e gare.

Informazioni telefoniche al 0577-292186/89.

**10E009400****COMUNE DI TORTORETO****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di collaboratore tecnico, categoria B3.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di due posti di Collaboratore tecnico-autista mezzi pesanti-conduttore macchine operatrici complesse e scuolabus-categoria B3 di cui uno riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del decreto legislativo 215/01. Titolo di studio richiesto indicato sul bando. Il calendario delle prove d'esame è il seguente: I prova scritta lunedì 13 dicembre 2010 ore 9,00, II prova pratica martedì 14 dicembre 2010 ore 9,00, prova orale giovedì 23 dicembre 2010 ore 9,00. Scadenza del bando trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo bando è affisso all'Albo Comunale e pubblicato sul sito Internet del Comune di Tortoreto [www.comune.tortoreto.te.it](http://www.comune.tortoreto.te.it).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio Personale del Comune di Tortoreto (Teramo) - piazza Libertà, 12 - tel.0861/785.1-C.F. e Part. I.V.A. 00173630674.

**10E009399****Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di esecutore scolastico specializzato-cuoco – categoria B – posizione economica B1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di due posti di Esecutore scolastico specializzato – cuoco - categoria B - posizione economica B1 di cui uno riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del d.lgs. 215/01 e uno riservato al personale interno.

Titolo di studio richiesto indicato sul bando.

Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

prova pratica: venerdì 17 dicembre 2010 a partire dalle ore 8,30;

prova orale: martedì 28 dicembre 2010, ore 9,00.

Scadenza del bando: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il relativo bando è affisso all'Albo Comunale e pubblicato sul sito Internet del Comune di

Tortoreto [www.comune.tortoreto.te.it](http://www.comune.tortoreto.te.it)

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Tortoreto (Teramo) - piazza Libertà, 12 - tel.0861/785.1 - C.F. e P. IVA 00173630674.

**10E009545****COMUNE DI TOSSICIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore di vigilanza - agente di polizia municipale - cat. C1 - settore vigilanza, commercio e polizia.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Municipale – Cat. C1 presso il V Settore Vigilanza, Commercio e Polizia del Comune di Tossicia.

Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale nonché il possesso della patente di guida categoria «B». Termine per la presentazione domande: 19 novembre 2010.

Prima prova scritta: 1° dicembre 2010 ore 9,30.

Seconda prova pratica: 2 dicembre 2010 ore 9,30.

Prova orale: 16 dicembre 2010 ore 10,00.

Le prove scritte si terranno presso l'aula n. 6 dell'Università degli Studi di Teramo – Facoltà di Giurisprudenza in via Coste Sant'Agostino – 64100 Teramo.

La prova orale si terrà presso i locali della sede Municipale in C.da Piano dell'Addolorata – 64049 Tossicia.

Il testo integrale del bando con allegato schema di domanda è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Tossicia ed è consultabile sul sito internet: <http://www.comune.tossicia.te.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Uff. di Segreteria tel. 0861-698014.

**10E009413**

## COMUNE DI VILLASANTA

### Avviso di pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per istruttore amministrativo - settore lavori pubblici - cat. C1.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 si rende noto che è stata pubblicata all'albo pretorio comunale la graduatoria finale del seguente concorso pubblico, per esami: istruttore amministrativo per il settore lavori pubblici, cat. C1 del vigente CCNL, pubblicazione in data 6 ottobre 2010.

10E009448

## PROVINCIA DI BRINDISI

### Selezione, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante l'istituto della mobilità volontaria, di 6 posti a tempo indeterminato in vari profili.

È indetta selezione per titoli e colloquio, per la copertura, mediante l'istituto della mobilità volontaria, di sei posti a tempo indeterminato distinti nei seguenti profili:

Un posto di cat D/3 funzionario amministrativo (servizio sicurezza sociale);

Un posto di cat D/3 funzionario avvocato (ufficio legale);

Un posto di cat. D/1 istruttore direttivo contabile (ufficio personale);

Un posto di cat. D/1 istruttore direttivo amministrativo (affari istituzionali);

Un posto di cat. C/1 istruttore contabile (ufficio ragioneria);

Un posto di cat. C/1 istruttore amministrativo (ufficio mercato del lavoro).

#### Requisiti di partecipazione e d'ammissibilità

Ai sensi di quanto previsto dal regolamento di mobilità esterna approvato dalla giunta provinciale con deliberazione n. 237 del 15 ottobre 2010, alla presente selezione possono accedere tutti i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

1) essere dipendenti in servizio di ruolo con un'esperienza lavorativa, alla data di scadenza del presente avviso, di almeno dodici mesi, in profilo professionale uguale, per contenuto, a quello di cui al posto da ricoprire e purché aventi maturato il requisito di cui all'art. 35, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

2) essere in possesso del titolo di studio specifico per ciascun profilo professionale specificato del bando integrale pubblicato sul sito [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it)

3) essere in possesso, all'atto della domanda, del parere favorevole del dirigente responsabile del servizio cui è assegnato il dipendente dell'ente di provenienza in ordine al trasferimento richiesto dal bando di data non anteriore alla data di pubblicazione del bando.

#### Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice sull'apposito modello che si allega al bando, deve pervenire all'ente provincia di Brindisi entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - IV serie speciale «Concorsi ed esami», secondo le seguenti modalità:

1. mediante consegna a mano dell'ufficio protocollo dell'ente;

2. mediante posta al seguente indirizzo: provincia di Brindisi - settore personale - via De Leo n. 3 - 72100 Brindisi.

Poiché la presente procedura deve concludersi, presumibilmente, entro il 30 dicembre 2010, il termine di ricevimento delle domande è perentorio, al fine di consentire al preposto ufficio la relativa istruttoria d'ammissibilità.

La mancata firma della domanda e della scheda di valutazione comporta l'esclusione dalla selezione.

#### Documentazione da allegare alla domanda

I candidati devono in ogni caso allegare alla domanda di partecipazione:

fotocopia del documento di identità;

scheda di valutazione secondo il format allegato al presente bando;

copia del parere favorevole del dirigente del servizio cui è assegnato il dipendente dell'ente di provenienza in ordine al trasferimento richiesto dal bando di data non anteriore alla data di pubblicazione del bando.

#### Procedura di selezione

La data e la sede di svolgimento del colloquio per ciascun profilo professionale, unitamente all'elenco dei candidati ammessi allo stesso, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet della provincia ([www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it)) il giorno 17 dicembre 2010, salvo ulteriori e/o diverse disposizioni. Presumibilmente i/le candidati/e saranno convocati/e per i colloqui entro il mese di dicembre 2010.

Tale pubblicazione, in sostituzione della comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento, equivale a tutti gli effetti alla notifica per legge.

Il bando integrale e l'allegato modello di domanda sono visionabili e scaricabili dal sito internet della provincia di Brindisi all'indirizzo [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it)

10E009543

## PROVINCIA DI GROSETO

### Selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Istruttore direttivo - Tecnico, Cat. D1, presso il Dipartimento Lavori e Servizi pubblici.

Viene indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di «Istruttore Direttivo - Tecnico» (Cat. D.1) presso il Dipartimento Lavori e Servizi Pubblici. Titolo di studio richiesto: Laurea in ingegneria civile Classe 28/s o classe L7 o L8.

La partecipazione comporta il versamento della tassa concorsuale di € 10,00 (Eurodieci) da effettuarsi sul c/c postale n. 11479581 intestato al Tesoriere Provinciale. Alla istanza di partecipazione devono essere allegati, pena l'esclusione, la ricevuta del versamento in originale e la copia fotostatica leggibile di un documento d'identità personale in corso di validità. La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere trasmessa a mezzo servizio postale (Assicurata o Raccomandata RR.) o a mezzo fax entro il 30.mo giorno dalla pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale -.

Copia integrale del bando e del fac-simile della domanda sono disponibili sul sito Internet della Provincia: <http://www.provincia.grosseto.it/bandi/html>.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Assunzioni e Concorsi: tel. 0564/484139 Fax 0564/417971.

10E009521



**Selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente, presso il Dipartimento Lavori e Servizi pubblici.**

Viene indetta una selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente presso il Dipartimento Lavori e Servizi Pubblici. Titolo di studio richiesto: Laurea in ingegneria civile Classe 28/s, abilitazione professionale e esperienza di almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Tale ultimo periodo è ridotto a tre anni nel caso di possesso di un diploma di specializzazione inerente la posizione da ricoprire e a due anni per i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche.

La partecipazione comporta il versamento della tassa concorsuale di 10,00 (Eurodieci) da effettuarsi sul c/c postale n. 11479581 intestato al Tesoriere Provinciale. Alla istanza di partecipazione devono essere allegati, pena l'esclusione, la ricevuta del versamento in originale e la copia fotostatica leggibile di un documento d'identità personale in corso di validità. La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere trasmessa a mezzo servizio postale (Assicurata o Raccomandata RR.) o a mezzo fax entro il 30.mo giorno dalla pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale -.

Copia integrale del bando e del fac-simile della domanda sono disponibili sul sito Internet della Provincia: <http://www.provincia.grosseto.it/bandi/html>.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Assunzioni e Concorsi: tel. 0564/484139 Fax 0564/417971.

10E009522

**UNIONE DI COMUNI VALLE DEL SAMOGGIA**

**Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato presso i servizi demografici del Comune di Monte San Pietro.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore amministrativo, a tempo indeterminato, categoria C, presso il Comune di Monte San Pietro (Bologna) - Servizi Demografici.

Requisiti di ammissione: diploma di maturità.

Termine di presentazione domande: ore 12,00 del 19 novembre 2010.

Calendario delle prove:

preselezione (eventuale): 26 novembre 2010, ore 9,00;

prova scritta: 9 dicembre 2010, ore 9,00;

prova orale: 20 e 21 dicembre 2010, ore 9,00;

Per informazioni Ufficio Personale Associato Unione di Comuni Valle del Samoggia - tel. 0516710411.

Il testo integrale del bando può essere consultato sul sito <http://www.cm-samoggia.bo.it>

10E009505

**Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato presso il servizio istruzione del Comune di Monte San Pietro.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore amministrativo, a tempo indeterminato, categoria C, presso il Comune di Monte San Pietro (Bologna) - Servizio Istruzione.

Requisiti di ammissione: diploma di maturità.

Termine di presentazione domande: ore 12,00 del 22 novembre 2010.

Calendario delle prove:

preselezione (eventuale): 29 novembre 2010, ore 9,00;

prova scritta: 10 dicembre 2010, ore 9,00;

prova orale: 21 e 22 dicembre 2010, ore 9,00.

Per informazioni: Ufficio Personale Associato Unione di Comuni Valle del Samoggia - tel. 0516710411.

Il testo integrale del bando può essere consultato sul sito <http://www.cm-samoggia.bo.it>

10E009506

**UNIONE TRESINARO SECCHIA**

**Concorso per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore amministrativo - categoria C, con riserva per gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1, comma 1, legge n. 68/1999 (disabili).**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno di un istruttore amministrativo cat. C, posizione economica C1, C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali.

Al presente concorso si applica la riserva per gli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68.

Sono richiesti:

diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

patente B;

ulteriori requisiti indicati nel bando di concorso integrale.

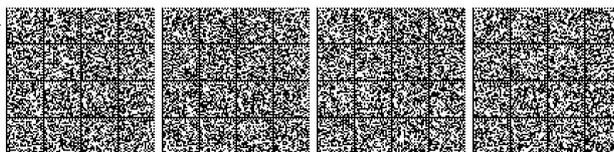
Scadenza presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale.

Tutte le comunicazioni ai candidati, ove non diversamente specificato, si intendono date mediante avvisi pubblicati nel sito internet dell'Unione Tresinaro Secchia.

La copia integrale del bando è reperibile nel sito internet <http://www.tresinarosecchia.it/>

Per informazioni Ufficio personale: [personale@tresinarosecchia.it](mailto:personale@tresinarosecchia.it)

10E009429



# AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## AZIENDA OSPEDALIERA «ARCISPEDALE S. MARIA NUOVA» DI REGGIO EMILIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di pediatria

Presso l'Azienda Ospedaliera Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia è stato indetto il seguente pubblico concorso per titoli ed esami, ai sensi delle norme di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483 ad un posto di Dirigente Medico di Pediatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 142 del 20 ottobre 2010.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Gestione del Personale - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Ospedaliera - Edificio Spalanzani - Viale Umberto 1° n. 50 Reggio Emilia - Tel. 0522/296814 - 296815.

Sito Internet: [www.asmn.re.it](http://www.asmn.re.it)

10E009378

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per 10 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, cat. D

In esecuzione della deliberazione n. 884 del 4 ottobre 2010 è indetto il seguente pubblico concorso, per esami e per titoli, per n. 10 (dieci) posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. «D».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dei documenti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il relativo bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna n. 31 del 19 ottobre 2010.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Amministrazione del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano (Via Carducci, 35 - 09170 Oristano - tel. 0783/317807) o consultare il sito internet [www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)

10E009410

## AZIENDA OSPEDALIERA «A. CARDARELLI» DI NAPOLI

### Rettifica e riapertura termine dell'avviso pubblico, per titoli ed esame colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali a posti di dirigente medico direttore di struttura complessa.

In esecuzione della deliberazione n. 594 del 20 settembre 2010 è stato rettificato parzialmente e sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per titoli ed esame colloquio, già pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 28 del

9 aprile 2010, per il conferimento di incarichi quinquennali a posti di dirigente medico direttore di Struttura Complessa.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del nuovo bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Campania n. 67 dell'11 ottobre 2010 e potrà essere consultato nel sito dell'Azienda <http://www.ospedalecardarelli.it/> nell'area pubblicazioni obbligatorie.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O.S.C. Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi dell'A.O. Cardarelli in Napoli - via A. Cardarelli, 9 (tel. 081/7473181, 7473182).

10E009412

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI CUNEO, MONDOVÌ E SAVIGLIANO

### Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due collaboratori tecnici professionali informatici.

È indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione di n. 2 collaboratori tecnici professionali informatici.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo del concorso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 41 del 14 ottobre 2010.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Personale ASL CN1 - Ufficio concorsi - dott.ssa Arnolfo Sonia - Tel. 0171/450641.

10E009408

## AZIENDA SANITARIA LOCALE - MILANO

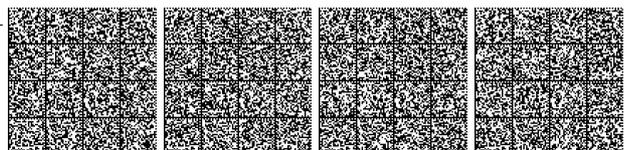
### Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di dirigente amministrativo da assegnare all'area economico-finanziaria.

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 1618 dell'11 ottobre 2010 esecutiva ai sensi di legge, l'A.S.L. di Milano ha stabilito di riaprire i termini del Concorso Pubblico per un posto di dirigente amministrativo da assegnare all'area economico-finanziaria dell'A.S.L. di Milano.

Possono accedere candidati in possesso di:

diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente conseguita ai sensi del vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica (LS) equipollente;

anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestatu in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo-bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.



Restano valide le domande già presentate dai concorrenti in possesso dei requisiti specificati sul testo integrale del bando pubblicato sul BURL n. 1 del 7 gennaio 2010, fatta salva la facoltà di inserimento di ulteriore documentazione, da produrre con le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, è prorogato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di riapertura termini nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 1 del 7 gennaio 2010 - Serie inserzioni e concorsi.

L'avviso di riapertura termini dell'Avviso di cui trattasi è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale di Regione Lombardia n. 44 del 3 novembre 2010.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'A.S.L. di Milano, struttura complessa gestione risorse umane, S.S. gestione giuridica personale dipendente, corso Italia n. 19 - Milano - Telefono 02/8578 - 2310 - 2151 - 2347 - 2318.

10E009567

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI TARANTO

### Concorso pubblico per 5 posti di dirigente medico, disciplina di ortopedia e traumatologia

In esecuzione della deliberazione n. 2798 del 10 agosto 2010, è indetto concorso pubblico per n. 5 posti di Dirigente Medico disciplina Ortopedia e Traumatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto - Area Gestione del Personale - U.O. Concorsi e Assunzioni, Viale Virgilio n. 31 - 74100 Taranto, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 158 del 14 ottobre 2010.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito Internet [www.asl.taranto.it](http://www.asl.taranto.it) oppure potranno rivolgersi all'Unità Operativa Concorsi ed Assunzioni della Azienda, sita in Taranto, al Viale Virgilio n. 31 - tel. 099/7786722 o 099/7786713 - dalle ore 10 alle ore 12 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

10E009405

## AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI N. 2 ISONTINA

### Avviso pubblico per un posto di dirigente medico, responsabile di struttura complessa di pediatria

È indetto avviso pubblico per titoli e colloquio presso l'A.S.S. n. 2 «Isontina» a:

1 posto di Dirigente medico - Responsabile di struttura complessa di pediatria.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione n. 42 del 20 ottobre 2010.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno

successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio amministrazione del personale dell'A.S.S. n. 2 «Isontina» - via Vittorio Veneto 174 - 34170 Gorizia - tel. 0481/592521.

È possibile la consultazione nel sito Internet [www.ass2.sanita.fvg.it](http://www.ass2.sanita.fvg.it)

10E009411

## AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI N. 4 - MEDIO FRIULI

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale - ingegnere cat. D.

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 «Medio Friuli», per la copertura di:

n. 1 posto di collaboratore tecnico professionale - ingegnere cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia n. 42 del 20 ottobre 2010.

Per ulteriori informazioni e ricevere copia del bando di concorso necessario per la corretta presentazione della domanda rivolgersi alla S.O.C. Gestione risorse umane - Area selezione e reclutamento dell'Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine (Tel. 0432/806029/30/65) o consultare il sito <http://www.ass4.sanita.fvg.it/>

10E009409

## AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA 12 VENEZIANA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero a rapporto esclusivo.

È indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 12 Veneziana per:

n. 1 posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero a rapporto esclusivo - Area di Sanità Pubblica Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Medici.

Il termine per la presentazione delle domande, redatta su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al Concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 80 del 15 ottobre 2010.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane - Ufficio Concorsi dell'Azienda ULSS 12 Veneziana, sita in via Don Federico Tosatto, 147 - 30174 Mestre (Venezia) tel. 041/2608801 - 8776 - (sito internet <http://www.ulss12.ve.it/>).

10E009407



## AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO-SANITARIA N. 4 - ALTO VICENTINO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - personale della riabilitazione - educatore professionale - categoria D, da assegnare alla struttura tecnico funzionale «Distretti socio sanitari» (disabilità). Bando n. 17/2010.**

È indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda U.L.S.S. n. 4 «Alto Vicentino» di Thiene (VI) per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Personale della Riabilitazione - Educatore Professionale - categoria «D» - da assegnare alla Struttura Tecnico Funzionale «Distretti Socio Sanitari» (disabilità) - Bando n. 17/2010.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il relativo bando di concorso è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 80 del 15 ottobre 2010.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Servizio Personale dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 «Alto Vicentino» - via Rasa n. 9 - 36016 Thiene (VI) - telefono 0445/389224-389350; copia del bando è reperibile nel sito <http://www.ulss4.veneto.it/>.

10E009406

## AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 7 - PIEVE DI SOLIGO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di operatore socio sanitario - categoria Bs di cui 1 posto riservato ai disabili, ai sensi dell'art. 1, legge 12 marzo 1999, n. 68 e 1 posto riservato ai sensi dell'art. 18, comma 6 d.lgs. n. 215/2001 e ai sensi dell'art. 11 d.lgs. n. 236/2003.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di: tre posti di operatore socio-sanitario Cat. Bs di cui un posto riservato ai disabili ai sensi dell'art. 1 legge n. 12 marzo 1999, n. 68 ed un posto riservato ai volontari in ferma breve o prefissata delle tre Forze armate, congedati senza demerito (art. 18, comma 6 del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215), nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata congedati senza demerito delle Forze armate, compresa l'arma dei Carabinieri (art. 11 del decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione del Veneto n. 80 del 15 ottobre 2010.

Il bando integrale ed il modello della domanda di partecipazione sono inseriti nel sito aziendale - sezione concorsi: <http://www.ulss7.it/>.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'U.S.S.L. n. 7 - via Lubin n. 16 - 31053 Pieve di Soligo (Treviso) - Tel. 0438/664303 - 425 - 500.

10E009569

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

**Comunicato di rettifica, per mero errore materiale, relativa all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa della disciplina di oftalmologia denominata U.O.C. Oculistica OM. nell'ambito del dipartimento neuroscienze.**

Nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia Romagna del 3 novembre 2010, parte terza, è stata pubblicata una rettifica, per mero errore materiale, relativa ai requisiti di ammissione del bando in oggetto.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda U.S.L. di Bologna - via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/607.9903 - 9592 - 9590 - 9591 - 9589) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: <http://www.ausl.bologna.it>

10E009508

## IRCCS - CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO DI BASILICATA

**Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura complessa, unità operativa di direzione sanitaria di presidio.**

Ai sensi della deliberazione n. 540 del 7 ottobre 2010, è indetto Bando di l'avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura Complessa - Unità Operativa di Direzione Sanitaria di Presidio, vacante nella pianta organica dell'I.R.C.C.S./C.R.O.B. di Rionero in Vulture (Potenza).

Il testo integrale del Bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato, pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Basilicata n. 41 Parte II del 16 ottobre 2010.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Affari Generali e Personale dell'I.R.C.C.S./C.R.O.B. via Padre Pio, 1 - 85028 Rionero in Vulture (Potenza) tel. 726320. Sito Internet: [www.crob.it](http://www.crob.it)

10E009523

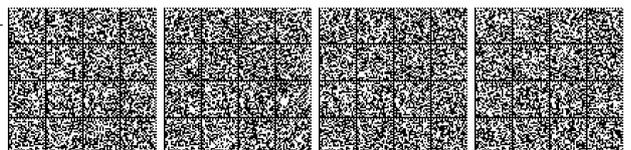
**Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura complessa unità operativa di centro trasfusionale.**

Ai sensi della deliberazione n. 541 del 7 ottobre 2010, è indetto Bando di l'avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura Complessa - Unità Operativa di Centro Trasfusionale, vacante nella pianta organica dell'I.R.C.C.S./C.R.O.B. di Rionero in Vulture (Potenza).

Il testo integrale del Bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Basilicata n. 41 Parte II del 16 ottobre 2010.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Affari Generali e Personale dell'I.R.C.C.S./C.R.O.B. via Padre Pio, 1 - 85028 Rionero in Vulture (Potenza) tel. 726320. Sito Internet: [www.crob.it](http://www.crob.it)

10E009524



**Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura complessa unità operativa di epidemiologia clinica, biostatistica, registro tumori.**

Ai sensi della deliberazione n. 539 del 7 ottobre 2010, è indetto Bando di l'avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente Medico responsabile di Struttura Complessa - Unità Operativa di Epidemiologia Clinica, Biostatistica, Registro Tumori, vacante nella pianta organica dell'I.R.C.C.S./C.R.O.B. di Rionero in Vulture (Potenza).

Il testo integrale del Bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Basilicata n. 41 Parte II del 16 ottobre 2010.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Affari Generali e Personale dell'I.R.C.C.S./C.R.O.B. Via Padre Pio, 1 - 85028 Rionero in Vulture (Potenza) tel. 0972-726329 - 726320. Sito internet: www.crob.it

10E009525

**AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO DI MILANO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di dirigente amministrativo da assegnare al Presidio Territoriale dei Poliambulatori.**

In esecuzione della deliberazione n. 611 del 7 settembre 2010, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di:

un posto di: dirigente amministrativo da assegnare al presidio territoriale dei poliambulatori.

Profilo professionale: dirigente amministrativo; ruolo: amministrativo.

Gli interessati, in possesso dei requisiti di legge potranno presentare domanda redatta in carta semplice, accompagnandola con la prescritta documentazione e da quanto altro ritenuto utile, all'ufficio protocollo dell'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - via Lodovico Castelvetro n. 22 - 20154 Milano, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando del relativo concorso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale di detto bando di concorso sarà pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 43 del 27 ottobre 2010 e sul sito dell'Azienda: www.icp.mi.it - visionabile entrando nel portale, cliccando nella sezione ICP e successivamente su concorsi.

10E009504

**UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 1 – BELLUNO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico (disciplina di reumatologia).**

Presso l'U.L.S.S. n. 1 - Belluno - è stato indetto il seguente concorso pubblico: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (disciplina di reumatologia).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione richiesta, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando del sopraindicato concorso è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 74 del 10 settembre 2010.

Per ulteriori informazioni o per avere copia dei bandi di concorso rivolgersi al servizio personale dell'U.L.S.S. n. 1 - via Feltre, n. 57 - Belluno (Telefono 0437/516719 - Sito Internet: www.ulss.belluno.it).

10E009570

**ALTRI ENTI**

**AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO**

**Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni operative.**

Il calendario degli esami e l'avviso della pubblicazione sul sito internet dell'Autorità dell'esito della fase preliminare di valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di due impiegati da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni, per lo svolgimento di mansioni operative (bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 91 del 16 novembre 2007), saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 18 gennaio 2011.

10E009487

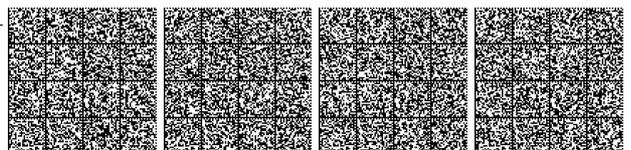
**Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine, della durata di tre anni.**

Il calendario degli esami e l'avviso della pubblicazione sul sito internet dell'Autorità dell'esito della fase preliminare di valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere con contratto a termine di durata triennale, avente finalità di specializzazione (bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 91 del 16 novembre 2007), saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 18 gennaio 2011.

10E009488

**Rinvio delle comunicazioni ai candidati della selezione pubblica di quattro giovani laureati con formazione giuridica da assumere in qualità di funzionari con contratto a termine, della durata di tre anni.**

Il calendario degli esami e l'avviso della pubblicazione sul sito internet dell'Autorità dell'esito della fase preliminare di valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di quattro laureati con



formazione giuridica da assumere in qualità di funzionari con contratto a termine di durata triennale (bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 91 del 16 novembre 2007), saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 18 gennaio 2011.

10E009489

### CONSIGLIO NAZIONALE ORDINE DEI GIORNALISTI

#### Sostituzione di un componente effettivo della sottocommissione esaminatrice per la prova di idoneità professionale per giornalisti.

La sottocommissione esaminatrice per la prova di idoneità professionale per l'iscrizione nell'elenco dei giornalisti professionisti, svoltasi il 19 ottobre 2010 alle ore 8,30 presso L'Ergife Palace Hotel - via Aurelia, 617 - Roma (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale n. 61 del 3 agosto 2010) è così composta:

presidente: dott. Raffaele Montaldi, consigliere della Corte di appello di Roma;

membri effettivi:

dott. Marco Mancinetti, giudice del tribunale di Roma;

Arturo Clavuot, giornalista professionista;

Rita Pinci, giornalista professionista;

Giuseppe De Paoli, giornalista professionista;

Italo Cucci, giornalista professionista;

Marco Guidi, giornalista professionista;

segretario: Vincenzo Lucrezi, giornalista professionista;

membri supplenti;

dott. Giovanni Malerba, sostituto Procuratore generale della Repubblica presso Corte di appello di Roma, presidente;

dott.ssa Tiziana Coccoluto, giudice del tribunale di Latina;  
Pasquale (Lino) Patruno, giornalista professionista;  
Francesco De Vito, giornalista professionista;  
Giancarlo Ferrari, giornalista professionista;  
Maurizio Barbieri, giornalista professionista;  
Enrico Heiman, giornalista professionista.

10E009503

### ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE – LEGNARO

#### Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di 1 incarico di direzione della struttura complessa SCS5 – ricerca e innovazione – ruolo sanitario – categoria professionale medico veterinario.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 468 del 21 ottobre 2010, è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di direzione della struttura complessa SCS5 - Ricerca e innovazione - disciplina nell'ambito dell'area dell'igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche - ruolo sanitario - categoria professionale medico veterinario presso la sede centrale dell'istituto.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto dell'avviso, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

L'avviso è disponibile integralmente nel sito [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it), per informazioni: 049/8084246 (dal lunedì al venerdì dalle 11,30 alle 13,30; giovedì pomeriggio dalle 15,00 alle 16,30) oppure [egallo@izsvenezie.it](mailto:egallo@izsvenezie.it)

10E009587

## DIARI

### AGENZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

#### Fissazione data della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 260 borsisti al quinto corso – concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Si comunica che la prova preselettiva, prevista dall'art. 6 del bando di concorso pubblico per esami, per l'ammissione di duecentosessanta borsisti al quarto corso - concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di duecento segretari comunali nella fascia iniziale dell'albo dei segretari comunali e provinciali, di cui alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale, n. 86 del giorno 6 novembre 2009 si svolgerà nei giorni 1, 2 e 3 dicembre 2010 presso i locali dell'Ergife Palace Hotel, siti in Roma (00166), alla via Aurelia n. 619.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione dell'esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti

a presentarsi, per sostenere la prova preselettiva, rispettando tassativamente gli orari e l'ordine di seguito riportati:

giorno 1° dicembre 2010:

ore 8,30 candidati i cui cognomi siano compresi tra A e BURGIO;

ore 12,30 candidati i cui cognomi siano compresi tra BURINI e COSCHI ...;

ore 16,30 candidati i cui cognomi siano compresi tra COSCI ... e DUNI;

giorno 2 dicembre 2010:

ore 8,30: candidati i cui cognomi siano compresi tra DURA e GRITTI;

ore 12,30: candidati i cui cognomi siano compresi tra GROSSI e MARCIS;

ore 16,30: candidati i cui cognomi siano compresi tra MARCO e ORLANDINI;

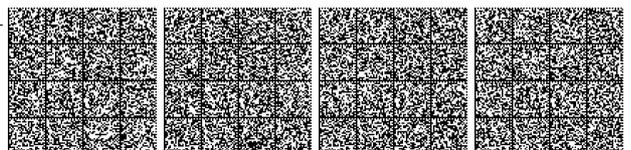
giorno 3 dicembre 2010:

ore 8,30: candidati i cui cognomi siano compresi tra ORLANDO e RAMUNDO;

ore 12,30: candidati i cui cognomi siano compresi tra RANA e SIRICO;

ore 16,30: candidati i cui cognomi siano compresi tra SIRIGNANO e Z;

I candidati che non rispetteranno il turno di convocazione non saranno ammessi a sostenere la prova in un orario differente.



Durante lo svolgimento della prova, a pena di esclusione, non è consentita la consultazione di alcun testo (anche normativo) né l'utilizzo di strumentazioni elettroniche di alcun tipo.

A decorrere dalla data odierna sarà disponibile sul sito internet dell'ex Agenzia, all'indirizzo <http://www.agenziasegretari.it/> la banca dati dei quiz tra i quali saranno scelti quelli oggetto della prova preselettiva.

Ogni notizia relativa ai nominativi dei candidati ammessi alle prove scritte, nonché relativa al luogo ed alle date di svolgimento delle stesse, sarà pubblicata sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, quarta serie speciale, del giorno 17 dicembre 2010.

10E009577

## COMUNE DI FONTE NUOVA

### Avviso di spostamento della data per la preselezione del concorso per 5 agenti di polizia locale

Si comunica che la data per l'eventuale preselezione per il concorso a n. 5 posti di categoria C, posizione economica iniziale C1 profilo professionale «Agente di polizia locale» è fissata per il giorno 26 novembre 2010.

L'avviso integrale è visionabile al seguente indirizzo internet: <http://www.fonte-nuova.it>

Per informazioni rivolgersi al Settore Risorse Umane tel. 06-905522534-421-425.

10E009581

## FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

### Diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo, presso l'U.O.C. Medicina del lavoro II, per le attività riguardanti mobbing, sindrome di burn out, violenza e stress di natura lavorativa.

La prova scritta del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente psicologo presso l'U.O.C. medicina del lavoro IIª per le attività riguardanti mobbing, sindrome di burn out, violenza e stress di natura lavorativa, il cui bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lombardia - Serie inserzioni e concorsi - n. 19 del 13 maggio 2009 e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» n. 37 del 15 maggio 2009, si svolgerà in data lunedì 13 dicembre 2010.

I candidati ammessi dovranno presentarsi per l'espletamento della prova scritta alle ore 9,30 del giorno 13 dicembre 2010 presso la sede amministrativa della Fondazione IRCCS CA Granda Ospedale Maggiore Policlinico - via Francesco Sforza, 28 - Milano.

Si devono considerare ammessi tutti i candidati che non abbiano ricevuto formale comunicazione di esclusione, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, entro la data fissata per l'espletamento della prova scritta, fermo restando che non si risponde di eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione.

I candidati dovranno presentarsi alla prova d'esame muniti di carta d'identità oppure di altro valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nella sede d'esame nella data e nell'ora stabilita, qualunque sia la causa dell'assenza ancorché dovuta a causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

10E009568

## ISTITUTO PER LA VIGILANZA SULLE ASSICURAZIONI PRIVATE E DI INTERESSE COLLETTIVO

### Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per 10 posti nella qualifica iniziale della carriera operativa (livello D).

Si comunica che la prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per 10 posti nella qualifica iniziale della carriera operativa (livello D), di cui all'art. 9, comma 1, del bando di concorso il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed Esami» n. 45 dell'8 giugno 2010 e, in pari data, sul sito dell'ISVAP, avrà luogo in Roma, nei giorni 6 e 7 dicembre 2010, presso l'Ergife Palace Hotel - via Aurelia, 617/619, secondo l'articolazione per turni di seguito specificata:

6 dicembre 2010 - ore 9,00, candidati il cui cognome va da Abate a Lazzaro;

7 dicembre 2010 - ore 9,00, candidati il cui cognome va da Lecca a Zuzolo.

Non saranno accolte richieste di spostamento del giorno di prova assegnato né sarà consentito far sostenere la prova ai candidati che si presenteranno in un giorno diverso da quello prescritto.

I candidati si presenteranno a sostenere la predetta prova con riserva di accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso.

La prova preselettiva consisterà nella soluzione di quesiti, con opzione di scelta fra tre risposte predefinite, una sola delle quali esatta, concernenti:

argomenti di cultura generale;

elementi di diritto pubblico;

elementi di informatica;

ordinamento e compiti istituzionali dell'ISVAP.

I candidati, ad eccezione di coloro che riceveranno la comunicazione di esclusione dalla procedura concorsuale, devono presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita nel luogo indicato, muniti della stampa del modulo di domanda ricevuto via e-mail (documento pdf) e di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alla prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si renda necessario, dopo la pubblicazione del calendario della prova preselettiva, rinviare lo svolgimento, la notizia del rinvio e il nuovo calendario saranno comunicati mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed esami», di uno dei martedì o venerdì precedenti la data di svolgimento della prova stessa e sul sito internet dell'Autorità.

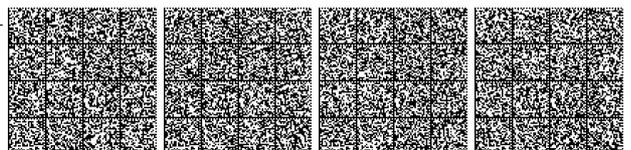
I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/92, al fine di consentire all'Autorità di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione, dovranno urgentemente mettersi in contatto con il Servizio Risorse umane (tel. 06/42133313 - 658) per le necessità, in relazione allo specificato handicap, di eventuali strumenti di ausilio nonché di un tempo aggiuntivo per lo svolgimento della prova. Tali necessità dovranno essere documentate dalla struttura pubblica competente.

In sede di esame non è consentita la consultazione dei testi dei codici, delle leggi e dei dizionari della lingua italiana né di alcun altro documento o pubblicazione.

Pena l'esclusione dalla prova preselettiva, è vietato l'utilizzo di telefoni cellulari e/o di ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati; è fatto, altresì, divieto di avvalersi di propri supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

La correzione degli elaborati avverrà in forma anonima e con l'ausilio di lettori ottici.

In ordine alle successive prove di cui all'art. 6, comma 1, lettera a) e b) del bando di concorso, si comunica che le stesse avranno luogo nelle sedi e nelle date che saranno indicate in una delle *Gazzette Ufficiali* - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed esami» dei mesi di gennaio o febbraio 2011 e sul sito internet dell'Autorità. Il giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* sarà comunicato con anticipo sul sito internet dell'ISVAP.



Qualora per motivi organizzativi non sia possibile pubblicare in un numero della *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed esami» dei mesi di gennaio o febbraio 2011 l'avviso concernente la data e la sede di svolgimento delle prove in questione, saranno comunque fornite, nelle stesse date, informazioni sullo svolgimento di tali prove.

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

10E009578

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### **Avviso relativo al diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di C.P.S. infermiere - categoria D, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Bologna.**

Il diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di C.P.S. infermiere - cat. D, il cui bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 104 dell'11 agosto 2010 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* n. 66 del 20 agosto 2010, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - dell'11 gennaio 2011.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi al concorso.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda USL di Bologna (tel. 051/6079590-9903-9592-9589-9591).

10E009261

## UNIVERSITÀ DI BARI «ALDO MORO»

### **Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 5 del giorno 19 gennaio 2010, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - del giorno 7 dicembre 2010.

10E009490

### **Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso l'area SE.GEN.A. per le esigenze del polo universitario jonico.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso l'area SE.GEN.A. per le esigenze del polo universitario jonico dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 10 del giorno 5 febbraio 2010, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - del giorno 7 dicembre 2010.

10E009491

### **Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze statistiche come modificato con decreto rettorale n. 3214 in data 13 marzo 2009.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze statistiche dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 5 del giorno 20 gennaio 2009 e successivamente modificato con decreto rettorale n. 3214 in data 13 marzo 2009 a sua volta pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 25 del giorno 31 marzo 2009, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - del giorno 7 dicembre 2010.

10E009492

### **Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento per le applicazioni in chirurgia delle tecnologie innovative.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento per le applicazioni in chirurgia delle tecnologie innovative dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 60 del giorno 8 agosto 2006, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - del giorno 7 dicembre 2010.

10E009493

### **Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti nella liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Bari, per la copertura di due posti di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti nella liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Bari, per la copertura di due posti di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso l'amministrazione centrale dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 6 del giorno 24 gennaio 2006, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - del giorno 7 dicembre 2010.

10E009494



**Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze biomediche ed oncologia umana.**

Si comunica che la prova scritta del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze biomediche ed oncologia umana dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» - n. 20 del giorno 13 marzo 2009, si svolgerà il giorno 1° dicembre 2010, con inizio alle ore 16,00, presso l'aula «Solarino» ubicata al secondo piano del Palazzo degli Istituti Biologici della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Policlinico, piazza G. Cesare, 11, Bari.

Per sostenere la suddetta prova i candidati dovranno presentarsi presso la sede indicata muniti di un idoneo documento di identità.

10E009495

**UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»**

**Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/10. (Cod. 1024).**

La prova didattica e la discussione sulle pubblicazioni scientifiche presentate della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso l'Università degli studi di Roma «Tor Ver-

gata» - Facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/10 bandita con decreto rettorale del 27 giugno 2008 il cui avviso è stato pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* n. 54 dell'11 luglio 2008, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

il 29 novembre 2010 con inizio alle ore 9 i candidati dalla lettera C... alla lettera M... per l'assegnazione dell'argomento oggetto della prova didattica e la discussione delle pubblicazioni scientifiche presentate;

il 30 novembre 2010 con inizio alle ore 9 per sostenere la prova stessa;

il 29 novembre 2010 con inizio alle ore 15 i candidati dalla lettera N... alla lettera T... per l'assegnazione dell'argomento oggetto della prova didattica e la discussione delle pubblicazioni scientifiche presentate;

il 30 novembre 2010 con inizio alle ore 15 per sostenere la prova stessa.

I candidati sono convocati presso la sala riunioni del Dipartimento di studi filologici, linguistici e letterari - Facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - via Columbia, 1-00133 Roma.

10E009502

## ERRATA-CORRIGE

Avvertenza. — L'errata **corrigé** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092, e degli articoli 14, e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

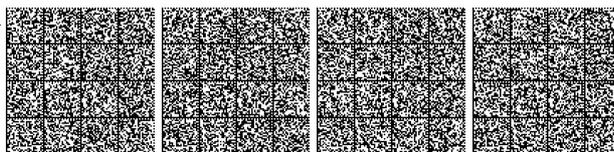
**Comunicato relativo al riavvio delle procedure concorsuali relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di istruttore amministrativo presso l'ex agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali a tempo indeterminato e determinato, categoria D, posizione economica D1 del C.C.N.L. comparto regioni - autonomie locali dell'ex Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali presso il Ministero dell'interno. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 87 del 2 novembre 2010).**

Nel titolo dell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, nel sommario e alla pag. 1, prima colonna, quinto rigo, dove è scritto: «...categoria D, posizione economica D1...», leggasi: «...categoria C, posizione economica C1...».

10E009789

ITALO ORMANNI, *direttore*ALFONSO ANDRIANI, *redattore*DELIA CHIARA, *vice redattore*

(GU-2010-GUC-088) Roma, 2010 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.





\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 1 0 1 1 0 5 \*

