

Spediz. abb. post. - art. 1, comma 1
Legge 27-02-2004, n. 46 - Filiale di Roma

€ 1,50

GAZZETTA  UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 19 giugno 2012

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 1027 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO
PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVISO AL PUBBLICO

Si comunica che il punto vendita Gazzetta Ufficiale sito in via Principe Umberto, 4 è stato trasferito nella nuova sede di Piazza G. Verdi, 1 - 00198 Roma

AVVISO ALLE AMMINISTRAZIONI

Al fine di ottimizzare la procedura di pubblicazione degli atti in *Gazzetta Ufficiale*, le Amministrazioni sono pregate di inviare, contemporaneamente e parallelamente alla trasmissione su carta, come da norma, anche copia telematica dei medesimi (in formato word) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: gazzettaufficiale@giustiziacert.it, curando che, nella nota cartacea di trasmissione, siano chiaramente riportati gli estremi dell'invio telematico (mittente, oggetto e data).

Nel caso non si disponga ancora di PEC, e fino all'adozione della stessa, sarà possibile trasmettere gli atti a: gazzettaufficiale@giustizia.it

Di particolare evidenza in questo numero:

- 96** ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito e nel ruolo speciale del Corpo di commissariato dell'Esercito Pag. 1

Il sommario completo è a pagina II

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 22 giugno 2012



S O M M A R I O

ORGANI COSTITUZIONALI

Segretariato generale della Presidenza della Repubblica:

Approvazione della graduatoria finale di merito dei candidati al concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di sei ragionieri in prova, bandito con decreto del Segretario generale n. 209 del 5 ottobre 2010. (12E003378) Pag. 1

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero della difesa - DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE:

Concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessivi 96 ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito e nel ruolo speciale del Corpo di commissariato dell'Esercito. (12E003285) Pag. 1

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di modifica della graduatoria di merito, relativamente ai 6 posti del ruolo normale del Corpo di Commissariato Aeronautico, del concorso, per esami, per l'ammissione di 80 allievi ufficiali alla prima classe dei corsi regolari dell'Accademia Aeronautica per l'anno accademico 2010-2011, indetto con decreto dirigenziale n. 277/09 del 18 dicembre 2009. (12E003291) Pag. 40

Avviso di pubblicazione del decreto dirigenziale n. 69 del 26 marzo 2012, concernente la graduatoria di merito del concorso, per titoli, per il reclutamento straordinario di 987 unità nel ruolo dei volontari in servizio permanente (VSP) dell'Esercito. (12E003375) Pag. 40

Ministero della giustizia:

Avviso relativo all'assunzione di un minorato della vista abilitato alle mansioni di centralinista telefonico, mediante la richiesta di avviamento alla Amministrazione provinciale, servizio collocamento obbligatorio di competenza. (12E003317) Pag. 40

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE:

Avviso relativo all'emanazione del D.M n. 53 del 14 giugno 2012, relativo a modalità e termini per la presentazione delle domande di integrazione delle graduatorie ad esaurimento del personale docente delle scuole di ogni ordine e grado, per il biennio scolastico 2012/2013 e 2013/2014. (12E003352) Pag. 40

Stato maggiore della difesa - I REPARTO PERSONALE:

Avviso di attivazione del corso di formazione a carattere teorico-pratico per i giovani presso i reparti delle Forze Armate - Anno 2012. (12E003318) Pag. 40

ENTI PUBBLICI STATALI

Consiglio nazionale delle ricerche - DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLE INFRASTRUTTURE:

Selezione pubblica, per titoli, prova scritta e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale diplomato, con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale. (12E003320) Pag. 42

Selezione pubblica, per titoli, prova scritta e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale laureato, con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo di tecnologo - III livello professionale. (12E003321) Pag. 42

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI ENDOCRINOLOGIA E ONCOLOGIA SPERIMENTALE «G. SALVATORE» DI NAPOLI:

Selezione pubblica a una borsa di studio per laureati (12E003353) Pag. 43

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI GEOLOGIA AMBIENTALE E GEOINGEGNERIA:

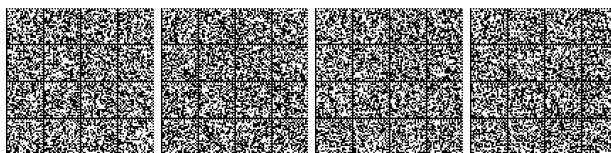
Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale laureato con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo di ricercatore - III livello. (12E003354) Pag. 43

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI STUDI GIURIDICI INTERNAZIONALI:

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di tecnologo - III livello. (12E003322) Pag. 43

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI STUDI SUI SISTEMI INTELLIGENTI PER L'AUTOMAZIONE:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore, livello III, presso la sede di Bari. (12E003293) Pag. 43



Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO NANOSCIENZE (NANO):

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 1 anno, profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello, presso la UOS NNL di Lecce. (12E003319) Pag. 43

Istituto nazionale di astrofisica - ISTITUTO DI ASTROFISICA SPAZIALE E FISICA COSMICA DI MILANO:

Approvazione della graduatoria di merito dei candidati vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello, con contratto a tempo indeterminato. (12E003288) Pag. 44

Istituto nazionale di economia agraria:

Selezioni pubbliche per la predisposizione di graduatorie di idonei per eventuali assunzioni a tempo determinato nei diversi livelli professionali in cui si articola l'ordinamento dell'ente. (12E003324) Pag. 44

Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, a due posti di collaboratore tecnico degli enti di ricerca - VI livello retributivo, con contratto a tempo determinato, presso la Sezione centro nazionale terremoti. (12E003292) Pag. 44

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore - III livello retributivo, a tempo determinato, presso la Sezione «Centro nazionale terremoti» - Area scientifica «Monitoraggio sismico». (12E003323) Pag. 44

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Alma Mater Studiorum Università di Bologna:

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 09/H1 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni. (12E003325) Pag. 45

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 03/B1 Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici e per il settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica. (12E003326) Pag. 45

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate - per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie. (12E003327) Pag. 45

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/N3 - Culture dell'Asia centrale e orientale, per il settore scientifico-disciplinare L-OR/21 - Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale. (12E003328) Pag. 45

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/N1 - Culture del Vicino Oriente Antico, per il settore scientifico-disciplinare L-OR/03 - Assiriologia. (12E003329) Pag. 46

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 11/A1 - Storia medievale, per il settore scientifico-disciplinare M-STO/01 - Storia medievale. (12E003330) Pag. 46

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, fisica della terra e dei pianeti, per il settore scientifico-disciplinare FIS/05 - Astronomia e Astrofisica. (12E003331) Pag. 46

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/D2 - Lingua e letteratura greca, per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/02 - Lingua e letteratura greca. (12E003332) Pag. 46

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/E1 - Filologie e letterature medio-latina e romanze, per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/08 - Letteratura portoghese e brasiliana. (12E003333) Pag. 47

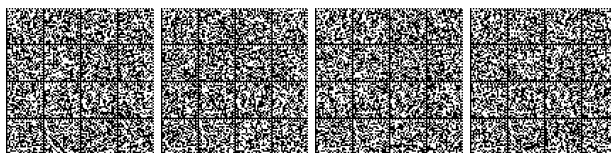
IMT Alti Studi - Lucca:

Avviso di indizione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di una posizione di Post-Doctoral Fellow. (12E003294) Pag. 47

Politecnico di Milano:

Selezione pubblica per esami, a un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale, a tempo pieno (36 ore settimanali). (12E003286) Pag. 47

Selezione pubblica per esami, a un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo pieno (36 ore settimanali). (12E003287) Pag. 47



Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta. Dipartimento di Fisica (Rep. n. 1622). (12E003348)	Pag. 48	Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e Psicologia dell'educazione, presso la facoltà di Scienze della formazione. (12E003347)	Pag. 65
Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta. Dipartimento di Bioingegneria (Rep. n. 1623). (12E003349)	Pag. 51	Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare L-ART/02 - Storia dell'arte moderna, presso la facoltà di lettere e filosofia. (12E003358) . . .	Pag. 65
Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta - Dipartimento di bioingegneria. (Rep. n. 1624). (12E003350) .	Pag. 55	Università di Milano:	
Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta - Dipartimento di bioingegneria. (Rep. n. 1625). (12E003351) .	Pag. 59	Concorso pubblico per l'ammissione ai dottorati afferenti alla Graduate School in Social and Political Sciences - a.a. 2012/2013. (12E003355)	Pag. 66
Università di Camerino:		Università di Napoli «Parthenope»:	
Nomina della commissione giudicatrice relativa alla procedura selettiva per l'immissione in ruolo di un professore universitario di seconda fascia, per i settori concorsuali - 03/D1 «Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari» - 03/D2 «Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali» per la Scuola di scienze del farmaco e dei prodotti della salute. (12E003356)	Pag. 63	Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze motorie, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione aziendale. (12E003315)	Pag. 80
Università di Catania:		Università del Piemonte Orientale «A. Avogadro»:	
Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato e parziale, presso il Dipartimento di ingegneria civile e ambientale. (12E003345)	Pag. 64	Procedura selettiva per il reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, sett. conc. 03/D1, SSD CHIM/08. (12E003360)	Pag. 80
Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato e pieno, presso l'Area della prevenzione e della sicurezza, riservato ai soggetti disabili. (12E003346)	Pag. 64	Università di Roma «La Sapienza»:	
Università di Messina:		Procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato - Dipartimento di scienze di base e applicate per l'ingegneria. (12E003316)	Pag. 80
Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea, presso la facoltà di lettere e filosofia. (12E003337) . . .	Pag. 64	Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di I fascia, per il settore scientifico-disciplinare MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio - presso la I Facoltà di medicina e chirurgia. (12E003359)	Pag. 80
Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare MED/40 - Ginecologia ed ostetricia, presso la facoltà di medicina e chirurgia. (12E003338)	Pag. 65	Università della Toscana di Viterbo:	
Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, presso la facoltà di lettere e filosofia. (12E003339)	Pag. 65	Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento, presso il DISTU - settore concorsuale 10/L1 - Lingue, letterature e culture inglese e angloamericana (Settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese). (12E003357)	Pag. 81



ENTI LOCALI**Città di Ginosa:**

Selezione pubblica, per esami, per la formulazione di una graduatoria di Agenti di Polizia Municipale - categoria giuridica C, posizione economica C1 - da utilizzare per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, per periodi di attività che saranno ritenuti necessari ed indispensabili, da assegnare al III settore - Area di Vigilanza. (12E003343) Pag. 81

Comune di Alserio:

Revoca della selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di collaboratore dei servizi amministrativi - categoria B - posizione giuridica B3. (12E003376) Pag. 82

Comune di Castellabate:

Avviso per l'assunzione, mediante mobilità di una unità a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% di istruttore direttivo tecnico - categoria D pos. econ. D2 del C.C.N.L. del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali. (12E003296) Pag. 82

Avviso per l'assunzione, mediante mobilità, di una unità a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% di istruttore direttivo tecnico - categoria D, pos. econ. D1, del C.C.N.L. del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali. (12E003297) Pag. 82

Comune di Marsciano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e parziale - part time 24 ore settimanali, con profilo professionale di Istruttore Tecnico Ufficio Ambiente, cat. C1, pos. Ec. C1, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 68/1999. (12E003341) Pag. 82

Comune di Sant'Agata del Bianco:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Agente di Polizia Locale - categoria «C», posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato. (12E003344) Pag. 82

Comune di Sava:

Integrazione e modificazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due agenti di Polizia Municipale cat. C.1, di cui uno con riserva. (12E003298) Pag. 83

Comune di Solaro:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo di Polizia Locale - Categoria D.1. (12E003299) .. Pag. 83

Comune di Spello:

Modifica del bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - categoria C - posizione economica C1 - con contratto a tempo indeterminato e parziale al 50%. (12E003340) Pag. 83

Comune di Vejano:

Mobilità volontaria tra Enti per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico - Categoria C e un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D- posizione economica iniziale D1. (12E003342) Pag. 83

Provincia di Ferrara:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di dirigente a tempo indeterminato - area tecnica - settore tecnico. (12E003334) Pag. 83

Provincia di Gorizia:

Concorso pubblico, per esami, per due posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo e contabile categoria C pos. ec. C1 interamente riservato alle categorie di cui all'articolo 1 della legge n. 68/99. (12E003295) Pag. 84

**AZIENDE SANITARIE LOCALI
ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Azienda ospedaliera Ospedali riuniti
«Papardo-Piemonte» di Messina:**

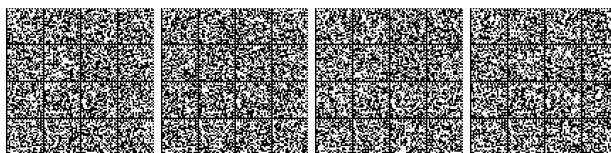
Avviso di mobilità volontaria regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per un coadiutore amministrativo Cat. B. (12E003366) Pag. 84

**Azienda ospedaliera regionale «San Carlo»
di Potenza:**

Avviso di richiesta di avviamento a selezione di unità appartenenti alle categorie previste dall'articolo 1 e dall'articolo 18 della Legge n. 68/1999, per la copertura di posti di varie qualifiche. (12E003307) Pag. 84

**Azienda ospedaliero-universitaria «S. Maria
della Misericordia» di Udine:**

Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di medicina interna. (12E003308) Pag. 84



Azienda sanitaria locale 3 «Genovese» di Genova:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, di un dirigente medico, area: medicina diagnostica e dei servizi e disciplina: radiodiagnostica. (12E003304) Pag. 84

Azienda sanitaria locale AL di Casale Monferrato:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di medicina interna. (12E003305) Pag. 85

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di otorinolaringoiatria. (12E003306) Pag. 85

Azienda sanitaria locale n. 6 di Sanluri:

Avvisi pubblici di mobilità regionale ed interregionale pre-concorsuale per la copertura a tempo indeterminato di un Posto di dirigente veterinario, a rapporto esclusivo, disciplina sanità animale ed un posto di dirigente del servizio delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, tecnico-sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione. (12E003300) Pag. 85

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato per un posto di dirigente medico, a rapporto esclusivo, di anestesia e rianimazione. (12E003369) Pag. 85

Azienda sanitaria provinciale di Enna:

Avviso di mobilità volontaria, regionale / interregionale, per la copertura di un posto di veterinario dirigente, disciplina di igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche e tre posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione. (12E003365) Pag. 85

Azienda sanitaria provinciale di Messina:

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente farmacista - disciplina farmaceutica territoriale. (12E003361) Pag. 86

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore medico con incarico di direzione di struttura complessa - disciplina di patologia clinica - presso il P.O. di Patti. (12E003362) Pag. 86

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore medico con incarico di direzione di struttura complessa - disciplina di chirurgia generale. (12E003363) Pag. 86

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente amministrativo (12E003364) Pag. 86

Azienda unità locale socio sanitaria n. 9 di Treviso:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico ruolo: sanitario profilo professionale: veterinari posizione funzionale: dirigente veterinario area dell'Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche (Area C). (12E003302) Pag. 86

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, ruolo: sanitario, profilo professionale: medici, posizione funzionale: dirigente medico, area: medica e delle specialità mediche, disciplina: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza. (12E003303) Pag. 87

Azienda unità sanitaria locale n. 7 di Carbonia:

Procedura di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un dirigente farmacista nella disciplina di farmacia ospedaliera o farmaceutica territoriale. (12E003335) Pag. 87

Selezione pubblica per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore della struttura complessa di medicina trasfusionale (disciplina medicina trasfusionale). (12E003336) Pag. 87

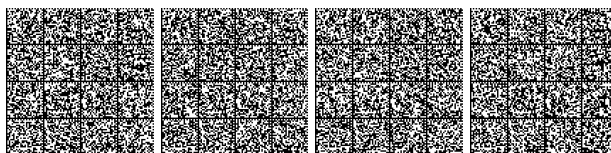
Estav centro:

Concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di neonatologia, per l'Azienda ospedaliera - universitaria di Careggi. (12E003370) Pag. 87

Concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, per l'Azienda sanitaria locale n. 4 di Prato. (12E003371) Pag. 88

Estav Nord-Ovest:

Revoca del concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente delle professioni sanitarie della prevenzione (Conc. 8/2011). (12E003301) Pag. 88



IRCCS Azienda ospedaliera universitaria San Martino - IST Istituto nazionale per la ricerca sul cancro di Genova:

Mobilità regionale ed interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato, relativamente alla copertura di un posto di dirigente medico - disciplina neurochirurgia. (12E003368) Pag. 88

Ospedale Classificato San Giuseppe di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a 8 posti di dirigente medico - disciplina: anesthesiologia per l'UO di Anesthesiologia. (12E003367) Pag. 88

ALTRI ENTI

Collegio dei geometri e geometri laureati della provincia di Salerno:

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore professionale cat. B, posizione economica B1. (12E003389) Pag. 89

La Consolazione Ente Tuderte di Assistenza e Beneficenza - E.T.A.B.:

Avviso relativo alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Todi del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Direttore Tecnico cat. D3. (12E003377) Pag. 89

DIARI

Agenzia delle dogane - Agentur für Zollwesen - DIREZIONE PROVINCIALE DI BOLZANO - LANDESDIREKTION BOZEN:

Rinvio della pubblicazione delle date e della sede di svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a un posto di dirigente di seconda fascia presso la Direzione Provinciale di Bolzano dell'Agenzia delle Dogane. Aufschiebung der Veröffentlichung des Datums und des Prüfungsortes der Abwicklung der schriftlichen Arbeiten des öffentlichen Wettbewerbes, nach Prüfungen, für 1 (eine) Stelle als Amtsleiter der II. Ebene, für die Landesdirektion Bozen der Agentur für das Zollwesen. (12E003374) Pag. 89

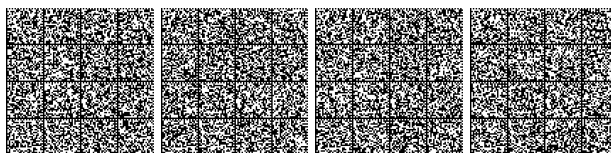
Automobile Club di Trieste:

Diario e sede d'esame della prova scritta relativa al concorso pubblico, per esami, a un posto nell'area B, livello economico B1 per personale da assumere con contratto a tempo parziale 5/6 ed indeterminato. (12E003309) Pag. 89

Ospedale Classificato San Giuseppe di Milano:

Diario del calendario di espletamento delle prove relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di dirigente medico - disciplina: gastroenterologia per l'UO di Epatologia - (Gazzetta Ufficiale n. 28 del 10 aprile 2012). (12E003372) Pag. 90

Diario del calendario di espletamento delle prove relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di dirigente medico - disciplina endocrinologia per l'UO di Malattie endocrine e diabetologia - (Gazzetta Ufficiale n. 28 del 10 aprile 2012). (12E003373) Pag. 90





ORGANI COSTITUZIONALI

SEGRETARIATO GENERALE DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA

Approvazione della graduatoria finale di merito dei candidati al concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di sei ragionieri in prova, bandito con decreto del Segretario generale n. 209 del 5 ottobre 2010.

A decorrere dal 20 giugno 2012, nel sito internet della Presidenza della Repubblica all'indirizzo <http://www.quirinale.it>, sarà pubblicato il decreto del Segretario generale n. 84 del 14 giugno 2012 di approvazione della graduatoria finale di merito dei candidati al concorso pub-

blico, per esami, per la copertura di sei posti di ragioniere in prova nel ruolo della carriera di concetto di ragioneria del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica, indetto con decreto del Segretario generale n. 209 del 5 ottobre 2010, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 82 del 15 ottobre 2010.

I candidati possono verificare gli esiti della prova orale mediante l'accesso all'area riservata nell'ambito dell'applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.quirinale.it>

La presente comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

12E003378

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessivi 96 ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito e nel ruolo speciale del Corpo di commissariato dell'Esercito.

IL VICE DIRETTORE GENERALE
DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento della attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 14 settembre 1998, concernente la definizione per gli ufficiali di complemento e per gli appartenenti al ruolo dei marescialli delle corrispondenze tra Armi, Corpi, ruoli, categorie e specialità ai fini della partecipazione ai concorsi per la nomina ad ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito;

Visto il decreto ministeriale 21 dicembre 1998, concernente, tra l'altro, i titoli di studio, ulteriori requisiti e le modalità di svolgimento dei concorsi per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito;

Visto l'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente codice in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 83 concernente il codice dell'amministrazione digitale e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della sanità militare e successive modifiche ed integrazioni, riguardante l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di idoneità al servizio militare;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della sanità militare che delinea il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Vista la legge 12 novembre 2011, n. 183, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2012);

Vista la legge 12 novembre 2011, n. 184, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2012 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2012-2014;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante «codice dell'ordinamento militare» e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare, e l'art. 2186 che fa salva l'efficacia dei decreti ministeriali non regolamentari, delle direttive, delle istruzioni, delle circolari, delle determinazioni generali del Ministero della difesa, dello Stato maggiore della difesa, degli Stati maggiori di Forza armata e del Comando generale dell'Arma dei carabinieri emanati in attuazione della precedente normativa abrogata dal predetto codice, fino alla loro sostituzione;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante «testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare», e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare;

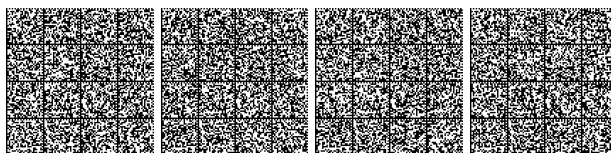
Vista la legge 12 luglio 2010, n. 109, recante disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze armate e di polizia;

Vista la direttiva applicativa del decreto dirigenziale 9 agosto 2010 impartita dalla Direzione generale della sanità militare in data 10 agosto 2010, concernente modifiche alle direttive tecniche riguardanti l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che determinano l'idoneità al servizio militare, nonché il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Considerato che non si ritiene opportuno procedere allo scorrimento delle graduatorie di precedenti analoghi concorsi in quanto, in relazione alle peculiari esigenze operative e organizzative dell'amministrazione difesa, il reclutamento del personale militare esige l'attualità dell'accertamento dei requisiti di efficienza e di idoneità psicofisica e attitudinale;

Ravvisata, pertanto, la necessità di indire tre concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito e nel ruolo speciale del Corpo di commissariato dell'Esercito per l'anno 2012;

Ritenuto che il sempre maggiore impegno delle Forze armate in contesti operativi internazionali richieda quale elemento indispensabile del bagaglio tecnico-professionale dell'ufficiale in servizio permanente la conoscenza della lingua inglese sin dalla fase iniziale della sua carriera e che appare pertanto indispensabile appurarne la conoscenza anche in fase di reclutamento;



Considerato che pur nelle more dell'emanazione dei previsti decreti applicativi appare necessario improntare l'attività della Direzione generale per il personale militare ai principi di carattere generale dettati dal citato codice dell'amministrazione digitale;

Visto il decreto ministeriale 22 giugno 2011 - registrato alla Corte dei conti il 12 settembre 2011, registro n. 17, foglio n. 356 - concernente, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione generale per il personale militare e, in particolare, l'art. 18, comma 3 che prevede le modalità di sostituzione in caso, tra gli altri, di temporanea assenza del Direttore generale per il personale militare;

Visto il decreto del Ministero della difesa n. 32/2011 del 4 ottobre 2011, concernente la sua nomina a Vice Direttore generale della Direzione generale per il personale militare;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. Sono indetti i seguenti concorsi, per titoli ed esami:

a) concorso per il reclutamento di 70 (settanta) ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, con riserva di 11 (undici) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze armate e delle Forze di polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 53 (cinquantatre) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei marescialli;

b) concorso per il reclutamento di 14 (quattordici) ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito, con riserva di 2 (due) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze armate e delle Forze di polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 11 (undici) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei marescialli;

c) concorso per il reclutamento di 12 (dodici) ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di commissariato dell'Esercito, con riserva di 2 (due) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze armate e delle Forze di polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 9 (nove) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei marescialli;

2. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1, i posti riservati eventualmente non ricoperti per insufficienza di riservatari idonei potranno essere devoluti alle altre categorie di concorrenti di cui al successivo art. 2, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1, i vincitori saranno nominati sottotenenti in servizio permanente ad eccezione di quelli provenienti dalla categoria degli ufficiali in ferma prefissata di cui al successivo art. 2, comma 1, lettera *b)* e degli ufficiali inferiori delle forze di completamento di cui al successivo art. 2, comma 1, lettera *c)* i quali saranno nominati ufficiali in servizio permanente del rispettivo ruolo speciale con il grado rivestito alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande ed iscritti in ruolo - al superamento del corso applicativo di cui al successivo art. 16 - dopo l'ultimo dei pari grado dello stesso ruolo.

4. Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà di revocare o annullare il presente bando di concorso, modificare il numero dei posti, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dai concorsi o l'ammissione al corso applicativo dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso l'Amministrazione provvederà a dare formale comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

5. La predetta Direzione generale si riserva altresì la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente ad un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà dato avviso nei siti internet www.difesa.it/concorsi, www.esercito.difesa.it, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti, per tutti gli interessati.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. Ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 possono partecipare:

a) gli ufficiali inferiori di complemento dell'Esercito - appartenenti ad una delle Armi o Corpi che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi indicati nell'allegato A (costituente parte integrante del presente bando) - in congedo dopo aver completato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 1005 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. Tali ufficiali non devono aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore;

b) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 gli ufficiali in ferma prefissata che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, hanno completato almeno un anno di servizio in tale posizione, compreso il periodo di formazione;

c) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 gli ufficiali inferiori di complemento facenti parte delle forze di completamento, per essere stati richiamati per esigenze correlate con le missioni internazionali ovvero impegnati in attività addestrative, operative e logistiche sia sul territorio nazionale sia all'estero. Non rientrano, pertanto, in tale categoria gli ufficiali di complemento che sono stati richiamati, a mente dell'art. 1255 del decreto legislativo 15 marzo 2011, n. 66, per addestramento finalizzato all'avanzamento nel congedo;

d) i sottufficiali appartenenti al ruolo dei marescialli dell'Esercito aventi una delle specializzazioni o appartenenti ad una delle categorie che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi riportate nell'allegato B (costituente parte integrante del presente bando). Detto personale deve aver svolto, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, almeno 4 anni di servizio nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera *a)* del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ovvero aver svolto 2 anni di servizio nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera *b)* del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. Detto personale, inoltre, deve aver svolto almeno 1 anno di comando di plotone o reparto corrispondente ovvero di impiego in incarichi tecnici previsti per la specializzazione di appartenenza, riportando qualifiche non inferiori a «nella media» e non aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno;

e) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 i sottufficiali appartenenti al ruolo dei sergenti dell'Esercito che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, hanno almeno 3 anni di permanenza in detto ruolo;

f) i frequentatori dei corsi normali dell'Accademia militare dell'Esercito che non hanno completato il secondo anno del previsto ciclo formativo, purché idonei in attitudine militare;

g) gli idonei non vincitori di precedenti concorsi per la nomina a tenente in servizio permanente dei ruoli normali corrispondenti a quelli speciali per cui sono indetti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 che, se in servizio, non hanno riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno. Il personale giudicato idoneo non vincitore in precedenti concorsi per la nomina ad ufficiale in servizio permanente del ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito può partecipare solo ai concorsi di cui alle lettere *a)* e *b)* del comma 1 del precedente art. 1.

2. Fermo restando quanto già indicato nel precedente comma 1, i concorrenti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi, di cui al successivo art. 4, dovranno:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana;

b) non aver superato il giorno di compimento del:

1) 40 anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere *b)* e *c)*;

2) 34 anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere *a)*, *d)* ed *e)*;

3) 32 anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere *f)* e *g)*.

Eventuali aumenti dei limiti di età previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'ammissione ai pubblici impieghi non si cumulano con i limiti di età sopraindicati;



c) essere in possesso di un titolo di studio avente durata quinquennale che consente l'iscrizione all'università, ovvero di un titolo di studio avente durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'accesso all'università dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e successive modificazioni ed integrazioni.

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno presentare attestazione di equipollenza al titolo di studio previsto in Italia, rilasciata da un provveditorato agli studi a loro scelta;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario nelle Forze armate o di polizia per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, a esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica;

f) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione di pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non sono in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi;

g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;

h) avere tenuto condotta incensurabile;

i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato.

3. Coloro che risultano in possesso dei requisiti per partecipare a più di uno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 dovranno necessariamente indicare il concorso (uno solo) al quale intendono partecipare.

4. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente bando e l'ammissione dei medesimi al prescritto corso applicativo sono subordinati:

a) al possesso dell'idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio incondizionato quali ufficiali in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi artt. 11, 12 e 13. Il riconoscimento del possesso di tale idoneità dovrà comunque avvenire entro la data di approvazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 15.

I candidati di sesso femminile in stato di gravidanza non potranno essere sottoposti all'accertamento del requisito di idoneità previsto dal successivo art. 12, comma 5, lettera e) in quanto, ai sensi dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, citato nelle premesse, lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, nei confronti dei candidati il cui stato di gravidanza, accertato anche con le modalità previste dal successivo art. 11, comma 3, lettera b), il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari procederà ad una nuova convocazione al predetto accertamento in data compatibile con la definizione delle graduatorie di cui al successivo art. 15. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la preposta commissione di cui al successivo art. 8, comma 2, lettera b) ne darà notizia alla Direzione generale per il personale militare che, con provvedimento motivato, escluderà il candidato dal concorso per l'impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando;

b) al possesso, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del requisito della condotta e delle qualità morali prescritto per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa;

c) per il personale appartenente alla categoria dei marescialli, all'aver maturato almeno 5 anni di anzianità nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 ovvero almeno 3 anni di anzianità nel ruolo di provenienza se reclutati ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera b) del predetto decreto legislativo.

5. I requisiti di cui al precedente comma 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi. Gli stessi, ad eccezione di quello di cui al precedente comma 2, lettera b) dovranno essere mantenuti all'atto del conferimento della nomina ad ufficiale in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3.

Comunicazioni con i concorrenti

1. Nell'ambito del processo di snellimento e semplificazione dell'azione amministrativa ed al fine di ridurre i costi ed i tempi delle procedure concorsuali, le comunicazioni con i concorrenti saranno effettuate mediante:

a) pubblicazione sui siti internet www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it delle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando dei concorsi, variazione del diario di svolgimento delle prove scritte, calendari di svolgimento delle selezioni fisio-psico-attitudinali, delle prove di efficienza fisica, delle prove orali);

b) messaggio di posta elettronica certificata per le comunicazioni riguardanti il singolo concorrente (partecipazioni di esclusione/nomina, comunicazione di avvio del procedimento, accoglimento/rigetto istanze varie).

2. In relazione a quanto previsto al precedente comma 1, tutte le comunicazioni successive alla presentazione della domanda di partecipazione, che dovrà essere presentata secondo le modalità indicate nel successivo art. 4, dovranno essere effettuate dai candidati mediante messaggio di posta elettronica certificata da spedire all'indirizzo centro_selezione@postacert.difesa.it

Con il medesimo sistema dovranno essere inviate anche le copie per immagini (file in formato *PDF*) delle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, contenenti tutte le informazioni necessarie alla corretta valutazione dei titoli di merito e/o di preferenza posseduti ed indicati nelle domande di partecipazione. Eventuali apposite deroghe a tale sistema di comunicazione saranno contemplate e regolate dai successivi articoli del presente bando.

3. I concorrenti sprovvisti di casella di posta elettronica certificata potranno attivarne gratuitamente una seguendo la procedura indicata sul sito www.postacertificata.gov.it. I candidati in servizio nelle Forze armate o nell'Arma dei carabinieri, ovvero quelli in servizio presso una pubblica amministrazione (P.A.), in alternativa alla posta elettronica certificata potranno utilizzare per tutte le comunicazioni la propria casella di posta elettronica istituzionale rilasciata dalla P.A. di appartenenza.

4. Le comunicazioni inviate con le modalità indicate nel precedente comma 1, lettera a) hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Art. 4.

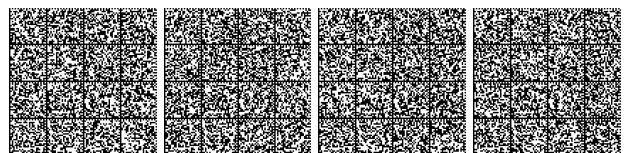
Domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione ai concorsi di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante del presente bando, deve essere:

a) compilata e inviata con modalità on-line - fatti salvi i casi previsti dalla successiva lettera b), nonché dai successivi commi 2 e 3 - attraverso il sito www.difesa.it, area approfondimenti, link concorsi on-line difesa, ovvero il sito intranet www.persomil.sgd.difesa.it entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale*, seguendo le istruzioni per la compilazione che saranno fornite dal sistema automatizzato. Terminata la compilazione on-line della domanda, il candidato riceverà automaticamente, all'indirizzo di posta elettronica indicato, la notifica di acquisizione della stessa da parte del sistema informatico del Ministero della difesa. Le predette domande compilate e presentate on-line saranno stampate e fatte sottoscrivere a cura del Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari il giorno di effettuazione della prova scritta di cultura generale.

Il concorrente procederà al confronto dei dati dichiarati nella domanda compilata con la procedura on-line con quelli contenuti nella copia cartacea in suo possesso e, in caso di difformità degli stessi, ai fini concorsuali, si terrà conto esclusivamente di quanto dichiarato in quest'ultima domanda. Nel caso in cui non sia possibile accedere alla procedura on-line, il sistema automatizzato provvederà ad informare il candidato della temporanea indisponibilità del servizio con l'invito a riprovare in un secondo momento;

b) compilata sul modulo di cui al citato allegato C, in caso di indisponibilità di sistemi informatici ovvero qualora il sistema automatizzato dia informazione di un'avaria permanente della procedura



on-line. La domanda dovrà essere firmata per esteso dal candidato che, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà allegare la copia di un documento di identità in corso di validità. La domanda, così perfezionata, dovrà essere spedita entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso nella *gazzetta ufficiale* (a tal fine fa fede la data apposta dall'ufficio postale accettante), esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari - viale Mezzetti, n. 2 - 06034 Foligno. Se il trentesimo giorno è festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno seguente non festivo, secondo quanto disposto dall'art. 155 del codice di procedura civile.

2. I candidati residenti all'estero o che si trovano all'estero per motivi diversi possono presentare la domanda, in caso di indisponibilità di sistemi informatici ovvero qualora il sistema automatizzato dia informazione di un'avaria permanente della procedura on-line, entro i termini indicati nel precedente comma 1, lettera *b*), all'Autorità diplomatica o consolare che ne curerà l'inoltro al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari con la massima sollecitudine. In tal caso per la data di presentazione farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte dell'Autorità diplomatica o consolare.

3. I militari in servizio impiegati all'estero, se impossibilitati ad inviare la domanda con procedura on-line di cui al precedente comma 1, lettera *a*), devono presentare, entro gli stessi termini indicati nel precedente comma 1, lettera *b*), la domanda di partecipazione al comando di appartenenza che provvederà all'inoltro della stessa al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari entro il terzo giorno successivo con il mezzo più celere, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione. In tal caso per la data di presentazione fa fede quella di assunzione a protocollo del comando ricevente.

4. I concorrenti militari in servizio hanno, comunque, l'obbligo di consegnare copia della domanda di partecipazione al concorso (inoltrata on-line e stampata, o spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. In questo secondo caso va consegnata anche copia della ricevuta di accettazione) al comando di appartenenza, entro tre giorni dall'invio della stessa. Per quanto attiene ai concorrenti in congedo, all'atto dell'invio on-line della domanda il sistema provvederà in automatico a informare, a seconda della Forza armata di provenienza, il Centro documentale dell'Esercito (ex distretto militare), il Reparto personale della 1 Regione aerea/Reparto personale del Comando scuole dell'Aeronautica militare/3 Regione aerea o il Comando Aeronautica militare di Roma, di ascrizione se dell'Esercito, dell'Aeronautica militare, ovvero la 12 Divisione della Direzione generale per il personale militare se della Marina militare, o il Centro nazionale amministrativo se dell'Arma dei carabinieri al fine di consentire ai medesimi di provvedere agli adempimenti previsti dal successivo art. 6. Qualora invece la domanda di partecipazione fosse stata spedita a mente di quanto previsto dai precedenti commi 1, lettera *b*), 2 e 3 del presente articolo, sarà cura del concorrente di informare tempestivamente i predetti Enti al fine di consentire ai medesimi di provvedere agli adempimenti previsti dal successivo art. 6.

5. Con l'invio della domanda on-line, o con la sottoscrizione e l'invio della stessa in caso di spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e alla trattazione dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'*iter* concorsuale (il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione), si assume la responsabilità penale ed amministrativa circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

6. Eventuali variazioni e/o le integrazioni riguardanti i titoli di merito e di preferenza indicati nella domanda di partecipazione al concorso saranno ritenute valide solo se effettuate con le modalità indicate nel precedente art. 3, comma 2 perentoriamente non oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa. In alternativa, esclusivamente per i concorrenti in congedo temporaneamente sprovvisi di casella di posta elettronica certificata tali variazioni e/o integrazioni potranno essere comunicate al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari all'indirizzo sopra indicato a mezzo fax al numero 0742/342208, con dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Per eventuali problematiche circa la presentazione delle domande di partecipazione i candidati potranno contattate l'utenza telefonica numero 0742/357814. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa possibili disguidi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di variazione del recapito di posta elettronica certificata/istituzionale da parte dei candidati, da altre cause non imputabili a proprie inadempienze o a cause di forza maggiore.

7. Al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito è riservata la facoltà di far regolarizzare le domande che, inoltrate nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili.

Art. 5.

Titoli di merito

1. È onere dei concorrenti fornire informazioni dettagliate sui titoli posseduti, compresi tra quelli indicati nel successivo art. 10 del presente bando e non risultanti dalla documentazione matricolare e caratteristica, ai fini della loro corretta valutazione da parte della commissione esaminatrice. A tale scopo i concorrenti potranno produrre a corredo della domanda di partecipazione al concorso una o più dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, contenenti tutte le informazioni necessarie alla corretta valutazione dei titoli posseduti, da inviare con le modalità indicate al precedente art. 3, comma 2. Per i militari in servizio o in congedo la documentazione matricolare e caratteristica verrà acquisita con le modalità indicate nel successivo art. 6.

2. Formeranno oggetto di valutazione da parte della commissione solo i titoli di merito posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per i quali - se non risultanti dalla documentazione matricolare e caratteristica - sono state fornite dai concorrenti le necessarie dettagliate informazioni.

3. L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto esclusivamente a coloro che saranno ammessi a sostenere le prove e gli accertamenti di cui ai successivi artt. 11, 12 e 13.

Art. 6.

Istruttoria delle domande e documentazione d'ufficio

1. I Comandi di cui al precedente art. 4, comma 4 dovranno provvedere:

a) per il personale in servizio a:

redigere, per ciascun concorrente in servizio, apposito documento caratteristico, redatto fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, con la seguente motivazione: «partecipazione al concorso per il reclutamento di ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali dell'Esercito»;

predisporre la copia per immagine (file in formato *PDF*) salvata su idoneo supporto informatico non riscrivibile (CD/DVD), uno per ogni concorrente alla proprie dipendenze della seguente documentazione:

- 1) stato di servizio o foglio matricolare;
- 2) attestazione e dichiarazione di completezza;
- 3) libretto personale o della cartella personale.

La stessa, unitamente ad apposita lettera di trasmissione sulla quale dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 22, comma 2 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (facsimile in Allegato D, che costituisce parte integrante al presente bando) sarà consegnata al concorrente che provvederà a consegnarla al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari al termine della prova scritta di cultura generale di cui al successivo art. 6.

Ove particolari esigenze di carattere organizzativo rendessero impossibile la produzione di tale copia per immagine, i Comandi dovranno far pervenire al suddetto Centro, con le medesime modalità, copia conforme della suddetta documentazione.

b) per il personale in congedo dell'Esercito, dell'Aeronautica militare e dell'Arma dei carabinieri predisporre la copia per immagine (file in formato *PDF*) salvata su idoneo supporto informatico (CD/DVD) della documentazione di cui al secondo alinea della precedente lettera *a*) da trasmettere al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari - viale Mezzetti n. 2 - 06034 Foligno, non oltre il trentesimo giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Ove particolari esigenze di carattere organizzativo rendessero impossibile la produzione di tale copia per immagine, i Comandi dovranno far pervenire al suddetto Centro, entro il trentesimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, copia conforme della suddetta documentazione.

2. Per i concorrenti in servizio o in congedo della Marina militare, fatto salvo l'obbligo per i Comandi dei concorrenti in servizio di redigere e trasmettere nei termini sopraindicati il documento caratteristico, l'attestazione e la dichiarazione di completezza prescritti per la partecipazione ai concorsi di cui al precedente art. 1 alla 12 Divisione della Direzione generale per il personale militare, le pratiche personali riservate verranno rese disponibili alle commissioni esaminatrici direttamente dalla Direzione generale per il personale militare.



Art. 7.

Svolgimento dei concorsi

1. Lo svolgimento dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 prevede:

- a) prova scritta di cultura generale;
- b) prova scritta di cultura tecnico - professionale;
- c) valutazione dei titoli;
- d) prove di efficienza fisica;
- e) accertamenti sanitari;
- f) accertamento attitudinale;
- g) prova orale;
- h) prova orale facoltativa di lingua straniera.

Alle prove ed agli accertamenti i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia, in corso di validità, rilasciato da un'amministrazione dello Stato.

2. All'atto dell'approvazione della graduatoria di merito del concorso cui partecipano con il decreto dirigenziale di cui al successivo art. 15, comma 2 (presumibilmente entro la fine di dicembre 2012) tutti i concorrenti -compresi quelli di sesso femminile per i quali la positività del test di gravidanza abbia comportato, ai sensi dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, un temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità psico-fisica- dovranno essere risultati idonei in tutte le prove ed in tutti gli accertamenti previsti dal precedente comma 1.

3. I concorrenti in servizio dovranno presentarsi alle prove ed accertamenti di cui al precedente comma 1 (ad eccezione di quelle di efficienza fisica per le quali è prevista la tenuta ginnica) in uniforme di servizio; i concorrenti provenienti dal congedo sono altresì invitati a presentarsi alla suddette prove indossando un abbigliamento consono alla sede d'esame.

Art. 8.

Commissioni

1. Con successivi decreti saranno nominate le commissioni esaminatrici per le prove scritte e orale, per la valutazione dei titoli e per la formazione della graduatoria di ciascun concorso, che saranno così composte:

a) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a):

- 1) un ufficiale di grado non inferiore a generale di brigata in servizio, presidente;
- 2) cinque tenenti colonnelli (uno per ciascuna delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni) in servizio, membri;
- 3) due o più docenti o esperti della Scuola lingue estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del joint forces language test (JFLT) di lingua inglese;

4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;

5) un ufficiale di grado non inferiore a capitano, ovvero un dipendente civile del Ministero della difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto al voto;

b) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b):

- 1) un ufficiale di grado non inferiore a brigadiere generale in servizio, presidente;
- 2) tre tenenti colonnelli dell'Arma dei trasporti e dei materiali in servizio, membri;
- 3) due o più docenti o esperti della Scuola lingue estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;

4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;

5) un ufficiale di grado non inferiore a capitano, ovvero un dipendente civile del Ministero della difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto;

c) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera c):

- 1) un ufficiale di grado non inferiore a brigadiere generale in servizio, presidente;
- 2) tre tenenti colonnelli del Corpo di commissariato in servizio, membri;
- 3) due o più docenti o esperti della Scuola lingue estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;

4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;

5) un ufficiale di grado non inferiore a capitano, ovvero un dipendente civile del Ministero della difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto;

2. Parimenti con successivi decreti saranno nominate le commissioni per le prove di efficienza fisica, per gli accertamenti sanitari, per l'accertamento attitudinale e per gli ulteriori accertamenti sanitari, uniche per tutti e tre i concorsi, che saranno così composte:

a) per le prove di efficienza fisica:

1) un ufficiale in servizio di grado non inferiore a colonnello, presidente;

2) due ufficiali superiori in servizio qualificati istruttori militari di educazione fisica, membri;

3) un ufficiale in servizio di grado non inferiore a capitano, segretario. La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale del Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito;

b) per gli accertamenti sanitari:

1) un ufficiale medico in servizio di grado non inferiore a colonnello, presidente;

2) due ufficiali superiori medici in servizio, membri.

Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni;

c) per l'accertamento attitudinale:

1) un ufficiale in servizio di grado non inferiore a colonnello del ruolo normale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni;

2) un ufficiale psicologo in servizio del Corpo sanitario;

3) un ufficiale in servizio qualificato perito settore attitudinale;

4) un ufficiale in servizio di grado non inferiore a tenente, segretario. Le funzioni di presidente saranno svolte dall'ufficiale più elevato in grado ovvero, a parità di grado, da quello più anziano.

Detta commissione si avvarrà del contributo tecnico - specialistico di ufficiali del Corpo sanitario in servizio permanente laureati in psicologia che potranno essere coadiuvati da psicologi civili convenzionati presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito;

d) per gli ulteriori accertamenti sanitari:

1) un ufficiale generale medico in servizio, presidente;

2) due ufficiali superiori medici in servizio, membri.

Gli ufficiali medici facenti parte di detta commissione dovranno essere diversi da quelli che hanno fatto parte della commissione per gli accertamenti sanitari di cui alla precedente lettera b) del presente comma.

Art. 9.

Prove scritte

1. I partecipanti ai concorsi di cui al precedente art. 1 saranno ammessi - con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso - a sostenere le seguenti prove scritte:

a) prova scritta di cultura generale consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana anche sul piano ortogrammaticale e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia, di matematica, di logica matematica e della lingua inglese. Le modalità di svolgimento della prova sono indicati nell'allegato E che costituisce parte integrante del presente bando. Inoltre, nei siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it, sarà resa disponibile la banca dati dalla quale saranno tratti i predetti quesiti;

b) prova scritta di cultura tecnico - professionale, di durata massima di 6 ore, consistente nello svolgimento di un elaborato vertente sui programmi d'esame riportati nel citato allegato E al presente bando.

Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle predette prove scritte, saranno osservate le disposizioni degli artt. 13, 14 e 15, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.



2. La prova scritta di cultura generale avrà luogo, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, con inizio non prima delle 0930 presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma «Gonzaga del Vodice», viale Mezzetti n. 2, secondo il seguente calendario:

- a) 10 settembre 2012, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del bando;
- b) 19 settembre 2012, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando;
- c) 24 settembre 2012, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera c) del bando.

Eventuali modificazioni della sede e della data di svolgimento delle suddette prove scritte saranno rese note, a partire dal 27 agosto 2012, mediante avviso consultabile nei siti www.esercito.difesa.it e www.persomil.difesa.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti, ovvero chiedendo informazioni al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari al numero 0742/357814 (mail: uadr@ceselna.esercito.difesa.it) o Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - Sezione relazioni con il pubblico numero 06/417050412 (mail: urp@persomil.difesa.it).

I concorrenti ai quali non è stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi presso la sede d'esame almeno un'ora prima di quella fissata per l'inizio della prova, muniti di carta d'identità o di altro valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, rilasciato da un'amministrazione dello Stato, nonché di copia della domanda e della ricevuta della raccomandata di spedizione della medesima se presentata con le modalità previste dall'art. 3, comma 1, lettera b) del presente bando.

Essi dovranno avere con sé una penna a sfera ad inchiostro indelebile nero. L'occorrente per lo svolgimento della prova sarà loro fornito sul posto.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

3. La correzione della prova scritta di cultura generale sarà effettuata con l'ausilio di sistemi informatizzati subito dopo lo svolgimento della prova medesima.

Ai concorrenti verrà attribuito un punteggio espresso in trentesimi in relazione al numero di risposte esatte. Per essere ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico - professionale, di cui al successivo comma 5, essi dovranno aver risposto correttamente almeno al 60 per cento delle domande. In tal caso ad essi verrà attribuito un punteggio di 18/30.

L'esito della prova sarà reso noto ai concorrenti il giorno stesso, all'ora che sarà stata indicata dai presidenti delle rispettive commissioni esaminatrici. Nella sede d'esame verranno affissi in bacheca appositi elenchi, uno degli idonei, uno degli inidonei. Gli esiti delle prove scritte di cultura generale verranno inoltre pubblicati nei siti internet www.esercito.difesa.it e www.persomil.difesa.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. Gli idonei saranno invitati subito dopo l'affissione del relativo elenco a consegnare la documentazione di cui al precedente art. 6 al personale del Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari.

4. La prova scritta di cultura tecnico - professionale avrà luogo, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, con inizio non prima delle 0930 presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma «Gonzaga del Vodice», viale Mezzetti n. 2, secondo il seguente calendario:

- a) 11 settembre 2012, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del bando;
- b) 20 settembre 2012, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando;
- c) 25 settembre 2012, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera c) del bando.

Anche per questa prova i concorrenti dovranno avere con sé una penna a sfera con inchiostro indelebile nero, mentre l'occorrente per lo svolgimento della prova sarà loro fornito sul posto. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

5. La prova scritta di cultura tecnico - professionale sarà superata da coloro che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 18/30.

L'esito delle prove scritte di cultura tecnico-professionale e il calendario con le modalità di convocazione degli ammessi alle prove ed accertamenti di cui ai successivi artt. 11, 12 e 13 del presente bando, sarà reso noto a partire dal 15 ottobre 2012 con avviso consultabile nei siti www.esercito.difesa.it e www.persomil.difesa.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti.

Art. 10.

Valutazione dei titoli di merito

1. Le commissioni esaminatrici di cui al precedente art. 8, comma 1 procederanno a valutare i titoli di merito dei soli concorrenti che si saranno presentati alla prova scritta di cultura tecnico - professionale dei concorsi, sempreché detti titoli, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, siano stati dichiarati con le modalità indicate nel precedente art. 5, ovvero risultino dalla documentazione matricolare e caratteristica.

2. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di merito da valutare nei predetti concorsi è pari a 28/30, così ripartiti:

a) qualità militari e professionali o esperienze professionali documentate svolte presso amministrazioni pubbliche: fino ad un massimo di punti 7/30. In tale ambito la commissione attribuirà fino a punti 1,5/30 per il personale che ha frequentato il «corso di branca» e fino a punti 1/30 per il servizio prestato in qualità di ufficiale in ferma prefissata;

b) idoneità riportata in precedenti concorsi per l'accesso ai ruoli degli ufficiali in servizio permanente dell'Esercito: fino ad un massimo di punti 2/30;

c) partecipazione ad operazioni previste da disposizioni di legge (operazioni all'estero e/o sul territorio nazionale): fino ad un massimo di punti 5/30, attribuendo punti 0,3/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni all'estero ovvero punti 0,15/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni sul territorio nazionale;

d) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso: fino ad un massimo di punti 4/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:

1) per ciascun diploma universitario con corso di durata biennale: fino a punti 0,5/30;

2) per ciascuna laurea o diploma universitario con corso di durata triennale: fino a punti 2/30;

3) per ciascuna laurea specialistica - magistrale: fino a punti 4/30 (con assorbimento del punteggio previsto per la laurea triennale propedeutica al suo conseguimento);

e) ricompense: fino ad un massimo di punti 5/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:

1) per ogni medaglia d'oro al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, aeronautico e dell'Arma dei carabinieri: punti 4,5/30;

2) per ogni medaglia d'argento al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, aeronautico e dell'Arma dei carabinieri: punti 3,5/30;

3) per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, aeronautico e dell'Arma dei carabinieri o croce al valor militare: punti 2,5/30;

4) per ogni croce d'oro al merito dell'Esercito/dell'Arma dei carabinieri o medaglia d'oro al merito di Marina/aeronautico: punti 1,5/30;

5) per ogni croce d'argento al merito dell'Esercito/dell'Arma dei carabinieri o medaglia d'argento al merito di Marina/aeronautico: punti 1/30;

6) per ogni croce di bronzo al merito dell'Esercito/dell'Arma dei carabinieri o medaglia di bronzo al merito di Marina/aeronautico: punti 0,8/30;

7) per ogni encomio solenne: punti 0,75/30;

8) per ogni encomio semplice: punti 0,5/30;

9) per ogni elogio: punti 0,25/30;



f) periodi di comando: fino ad un massimo di punti 3/30, attribuendo punti 0,1/30 per ogni mese (o frazione superiore a 15 giorni) di comando o attribuzioni specifiche ovvero in incarichi tecnici delle specializzazioni di appartenenza;

g) altri titoli: fino ad un massimo di punti 2/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:

1) per corsi universitari post lauream: fino a punti 1/30;

2) per il diploma di maestro dello sport rilasciato dal Comitato olimpico nazionale italiano al termine di un corso di durata triennale: punti 1,5/30;

3) per la qualifica di istruttore riconosciuta dalle norme/direttive delle Forze armate: punti 0,5/30.

Art. 11.

Prove di efficienza fisica

1. I concorrenti, che nella prova scritta di cultura tecnico - professionale hanno riportato un punteggio di almeno 18/30, saranno ammessi a sostenere le prove di efficienza fisica e, se idonei, saranno sottoposti agli accertamenti sanitari di cui al successivo art. 12 del presente bando e all'accertamento attitudinale, di cui al successivo art. 13.

Le prove e gli accertamenti di cui sopra avranno luogo, presumibilmente nel mese di novembre 2012, presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito di Foligno, secondo il calendario di convocazione che sarà reso noto nell'avviso di cui al precedente art. 9, comma 6.

Coloro che non si presenteranno nel giorno previsto saranno considerati rinunciati e, quindi, esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

2. I concorrenti, nel periodo di permanenza presso il Centro, potranno usufruire, compatibilmente con le potenzialità dello stesso, di vitto e alloggio a carico dell'Amministrazione militare.

I medesimi dovranno presentarsi presso il predetto Centro muniti di tenuta ginnica e dovranno esibire il certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica di tipo B, in corso di validità (il documento dovrà avere validità annuale con scadenza non prima del 31 dicembre 2012), rilasciato da medici appartenenti alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero da strutture sanitarie pubbliche o private accreditate, che esercitano in tali ambiti la professione di medico specializzato in medicina dello sport. La mancata presentazione di tale certificato determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso.

I soli concorrenti non in servizio dovranno esibire i seguenti documenti, in originale o in copia conforme, rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella di presentazione agli accertamenti sanitari, salvo diverse indicazioni:

a) certificato rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il servizio sanitario nazionale attestante la recente effettuazione dell'accertamento dei markers virali: anti HAV, HBsAg, anti HBs, anti HBe e anti HCV. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso;

b) se ne sono già in possesso, esame radiografico del torace in due proiezioni con relativo referto (solo se esiste dubbio diagnostico da parte della commissione per gli accertamenti sanitari l'esame radiografico verrà effettuato presso il Centro di selezione);

c) un certificato, conforme al modello riportato nell'allegato F, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia e controfirmato dagli interessati, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti. Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;

d) referto, rilasciato da una struttura sanitaria, anche militare, o privata accreditata con il servizio sanitario nazionale, attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi HIV, in data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione per gli accertamenti. La mancata presentazione di tale referto comporterà l'esclusione del concorrente dal concorso;

3. In aggiunta alle sopraindicate certificazioni di cui al precedente comma 2, le concorrenti di sesso femminile dovranno presentare i seguenti documenti:

a) le sole concorrenti non in servizio: referto attestante l'esito di ecografia pelvica eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il servizio sanitario nazionale entro i tre mesi precedenti la data di presentazione. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'esclusione della concorrente dal concorso;

b) referto attestante l'esito del test di gravidanza - mediante analisi su sangue o urine - effettuato entro i cinque giorni lavorativi precedenti la data di presentazione alle prove medesime, presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il servizio sanitario nazionale.

Le concorrenti che non esibiranno tale referto saranno sottoposte (al solo fine della effettuazione in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e degli esami previsti al successivo art. 12, comma 2) al test di gravidanza, volto ad escludere la sussistenza di detto stato. Infatti l'accertato stato di gravidanza impedirà alla concorrente di essere sottoposta alle prove di efficienza fisica e produrrà l'effetto indicato al successivo art. 12, comma 3.

Tutta la documentazione sanitaria di cui al presente comma dovrà essere prodotta in originale o in copia conforme.

4. Tutti i concorrenti, inoltre, devono presentarsi muniti di un referto, rilasciato in data non anteriore ad un mese antecedente la visita da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il servizio sanitario nazionale, attestante l'analisi delle urine per la ricerca dei seguenti cataboliti urinari di sostanze stupefacenti e/o psicotrope: anfetamine, cocaina, oppiacei e cannabinoidi. Resta impregiudicata la facoltà per l'Amministrazione di sottoporre a drug-test i vincitori dei concorsi di cui al precedente art. 1.

5. Il prospetto delle prove di efficienza fisica, distinte per sesso dei concorrenti, è riportato nell'allegato G, che costituisce parte integrante del presente bando.

In tale allegato sono precisate la modalità di svolgimento della prova di piegamenti sulle braccia e della prova di salto, sia per i concorrenti di sesso maschile sia per quelli di sesso femminile, al fine di rendere più omogeneo l'andamento di tali prove, ridurre le cause di incidente nell'esecuzione delle stesse e per una preparazione più mirata da parte dei concorrenti.

Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi obbligatori indicati per le due categorie di concorrenti, determinerà giudizio di idoneità e quindi l'esclusione dal concorso.

Il superamento dei due esercizi obbligatori, invece, determinerà giudizio di idoneità alle prove di efficienza fisica, senza attribuzione di alcun punteggio. In tal caso i concorrenti potranno effettuare, se lo desiderano, gli esercizi facoltativi, al fine di conseguire il punteggio incrementale indicato nel già citato allegato G.

Il medesimo allegato G contiene disposizioni circa le modalità di svolgimento delle prove e i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti, a pena di esclusione, per le ipotesi di esiti di precedente infortunio o di infortunio verificatosi durante l'effettuazione degli esercizi.

6. La commissione preposta alle prove di efficienza fisica:

a) verificherà, con l'ausilio di personale medico del Servizio sanitario del Centro di selezione e di reclutamento nazionale dell'Esercito, la validità delle certificazioni di volta in volta prodotte dai concorrenti, redigendo per ciascuno apposito verbale;

b) avvierà senza indugio alla competente commissione per gli accertamenti sanitari la concorrente per la quale il test di gravidanza sarà risultato positivo ai fini dell'adozione del provvedimento di cui al precedente comma 3 del presente articolo;

c) sottoporrà i concorrenti agli esercizi obbligatori e/o facoltativi secondo quanto previsto nei commi precedenti, redigendo o completando il relativo verbale;

d) attribuirà ai concorrenti che abbiano superato uno o entrambi gli esercizi facoltativi il punteggio corrispondente indicato nel già citato allegato G. Tale punteggio, che in ogni caso non potrà superare complessivamente i 2 punti, sarà comunicato seduta stante ai concorrenti e concorrerà alla formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 15.



Art. 12.

Accertamenti sanitari

1. I concorrenti che avranno conseguito giudizio di idoneità nelle prove di efficienza fisica saranno sottoposti, sempre presso il Centro predetto, a cura della commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera *b*) ad accertamenti sanitari volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio militare quali ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno chiesto di concorrere.

2. Tutti i concorrenti saranno sottoposti ad accertamenti volti a verificare il possesso da parte degli stessi di una statura non inferiore a m. 1,65, se di sesso maschile, e a m. 1,61, se di sesso femminile.

3. I concorrenti in servizio dovranno presentare la dichiarazione medica del dirigente del servizio sanitario attestante il mantenimento dell'idoneità al servizio militare incondizionato secondo il modello di cui all'allegato H. Tale certificazione dovrà essere portata al seguito dai candidati in servizio e consegnata alla commissione per gli accertamenti sanitari. La mancata presentazione di tale attestazione determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso. Il personale dichiarato idoneo permanentemente al servizio militare incondizionato in modo parziale ovvero idoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa, prevista dalla direttiva n. 100/162.200 ITER del 17 aprile 2000 dello Stato maggiore dell'Esercito e successive aggiunte e varianti, non riunisce i requisiti sanitari necessari alla partecipazione al concorso.

4. Per il solo personale non in servizio sarà verificata:

a) funzionalità visiva: visus corretto non inferiore a 16/10 complessivi con lenti frontali ben tollerate (da portare al seguito) e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede di meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio, e non superiore alle 3 diottrie, anche per un solo occhio, per gli altri vizi di refrazione, senso cromatico, campo visivo e motilità oculare normali accertati mediante visita oculistica;

b) perdita uditiva:

- 1) monolaterale: valori compresi tra 25 e 35 dB;
- 2) bilaterale: p.p.t. compresa entro il 20%;
- 3) monolaterale o bilaterale isolata < 45 dB a 6.000 - 8.000 Hz;

c) normale sviluppo somatico con presenza fisica ed attitudini dinamiche buone.

5. La suddetta commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà esclusivamente per i concorrenti non in servizio le visite specialistiche e gli accertamenti di laboratorio seguenti:

- a*) visita cardiologica con E.C.G.;
- b*) visita oculistica;
- c*) visita otorinolaringoiatrica con esame audiometrico;
- d*) visita psicologica e/o psichiatrica;
- e*) analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- f*) analisi del sangue concernente:
 - 1) emocromo completo;
 - 2) glicemia;
 - 3) creatinemia;
 - 4) transaminasemia (GOT - GPT);
 - 5) bilirubinemia totale e frazionata;
 - 6) trigliceridemia;
 - 7) VES;
 - 8) colesterolemia;
 - 9) gamma GT;

g) visita medica generale; in tale sede, fatti salvi i casi di rilevanza sanitaria che comporteranno un giudizio di idoneità, la commissione escluderà, con specifico provvedimento, il candidato non in servizio che presenta tatuaggi sulle parti del corpo visibili con le seguenti uniformi:

1) per il personale maschile: uniforme di servizio estiva;

2) per il personale femminile: uniforme di servizio estiva con gonna e scarpe a decolté. Saranno comunque esclusi tutti i candidati che presentano su qualsiasi parte del corpo tatuaggi che abbiano contenuti osceni, con riferimenti sessuali, razzisti, di discriminazione religiosa o che comunque possono portare discredito alle Istituzioni della Repubblica italiana ed alle Forze armate;

h) ogni ulteriore indagine clinico-specialistica, di laboratorio e/o strumentale (compreso l'esame radiografico) ritenuta utile per conseguire l'adeguata valutazione clinica e medico-legale del concorrente. Nel caso in cui si renderà necessario sottoporre il concorrente ad indagini radiografiche, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, lo stesso dovrà

sottoscrivere, dopo essere stato edotto dei benefici e dei rischi connessi all'effettuazione dell'esame, apposita dichiarazione di consenso informato conforme al modello riportato nell'allegato I.

Tutti i concorrenti, anche quelli in servizio, saranno sottoposti a esami diagnostici volti ad accertare l'abuso sistematico di alcool.

6. In caso di accertato stato di gravidanza la commissione preposta ai suddetti accertamenti psico-fisici non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti di cui al precedente comma 5 e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, nei confronti delle candidate il cui stato di gravidanza è stato accertato anche con le modalità previste dal presente articolo, il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari procederà alla convocazione al predetto accertamento in data compatibile con la definizione della graduatoria di cui al successivo art. 15. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la preposta commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera *b*) ne darà notizia alla Direzione generale per il personale militare che, con provvedimento motivato, escluderà la candidata dal concorso per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando di concorso.

7. Saranno giudicati idonei i concorrenti cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo:

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU
2	2	2	2	2	2	2	2	2

8. Non saranno giudicati idonei dalla predetta commissione i concorrenti:

a) affetti da disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia o disartria);

b) risultati positivi agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool, per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;

c) affetti da malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso applicativo indicato nel successivo art. 16;

d) affetti da imperfezioni ed infermità che, seppur non contemplate nei precedenti alinea, risultino comunque incompatibili con l'espletamento delle mansioni di ufficiale in servizio permanente.

9. La commissione per gli accertamenti sanitari, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito della visita medica, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

a) «idoneo quale ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente»;

b) «inidoneo quale ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente», con indicazione della causa della idoneità.

I concorrenti che, all'atto degli accertamenti sanitari sono riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni, saranno sottoposti ad ulteriore valutazione sanitaria a cura della stessa commissione medica per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica.

Detti concorrenti saranno ammessi con riserva a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 13. I concorrenti che non avranno recuperato, al momento della nuova visita, la prevista idoneità saranno giudicati idonei ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.

10. Il giudizio riportato negli accertamenti sanitari è definitivo. Pertanto, i concorrenti che per casi di rilevanza sanitaria sono giudicati idonei non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove. Essi potranno tuttavia far pervenire al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari, improrogabilmente entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica, con le modalità indicate nel precedente art. 3, comma 2, specifica istanza corredata da idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di idoneità.

Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione o pervenute oltre i termini perentori sopraindicati o con modalità differente da quella sopraindicata.



La documentazione sanitaria allegata dai concorrenti all'istanza di cui sopra sarà valutata dalla commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera d) che, solo se lo riterrà necessario, sottoporrà gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari, prima di emettere il giudizio definitivo.

Per ragioni di carattere organizzativo, al fine di contrarre i tempi delle procedure concorsuali e contenere i costi derivanti dall'impiego delle commissioni di cui al precedente art. 8, comma 2, lett. b) e c), i concorrenti giudicati inidonei che dichiarino esclusivamente per iscritto di voler presentare istanza di ulteriori accertamenti sanitari potranno essere ammessi, con riserva, a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 13.

11. In caso di mancato accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno comunicazione che il giudizio di inidoneità riportato al termine degli accertamenti sanitari dovrà intendersi confermato.

Analogamente, in caso di accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno, sempre dal Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, formale comunicazione.

12. I concorrenti, dichiarati inidonei anche a seguito della valutazione sanitaria di cui al precedente comma 11, o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti o che ad essi avranno rinunciato, saranno esclusi dal concorso.

Art. 13.

Accertamento attitudinale

1. Al termine degli accertamenti sanitari i concorrenti giudicati idonei e, con riserva, quelli di cui al precedente art. 12, comma 9 e 10 saranno sottoposti ad accertamento attitudinale svolto secondo le direttive tecniche emanate dallo Stato maggiore dell'Esercito.

2. L'accertamento attitudinale sarà eseguito da parte della commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera c) che, attraverso una serie di prove attitudinali (batteria testologica, questionario informativo ed un'intervista di selezione individuale) valuterà oggettivamente il possesso delle caratteristiche attitudinali indispensabili all'espletamento delle mansioni di ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno chiesto di concorrere. Tale valutazione verterà sulle seguenti aree di indagine:

- a) area dell'adattabilità al contesto militare;
- b) area relazionale (dimensione interpersonale);
- c) area del lavoro (dimensione produttiva/gestionale);
- d) area emozionale (dimensione intrapersonale).

3. Il giudizio espresso dalla commissione che, adeguatamente motivato, dovrà essere comunicato per iscritto seduta stante agli interessati, è definitivo. Pertanto i concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso. Il giudizio di idoneità non comporterà attribuzione di alcun punteggio.

4. I verbali dell'accertamento attitudinale, insieme a quelli delle prove di efficienza fisica e degli accertamenti sanitari saranno disponibili presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militari, entro tre giorni dalla data di conclusione degli stessi.

Art. 14.

Prova orale

1. Saranno ammessi a sostenere la prova orale prevista per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 i concorrenti risultati idonei alle prove scritte, alle prove di efficienza fisica, agli accertamenti sanitari ed a quello attitudinale.

La prova orale, che avrà luogo nelle sedi e nei giorni che saranno comunicati agli interessati con le modalità indicate nel precedente art. 3, comma 1 sarà articolata in due fasi:

- a. una prima fase concernente il test JFLT di lingua inglese;
- b. una seconda fase, di durata non superiore a 30 minuti, concernente un colloquio su almeno quattro materie estratte a sorte dal programma riportato nel citato allegato E al presente bando.

2. I concorrenti che non si presenteranno nei giorni stabiliti saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

3. La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno riportato una votazione di almeno 18/30, raggiunta con le modalità indicate nel citato allegato E al presente bando.

4. I concorrenti idonei alla prova orale, sempreché lo hanno richiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno una prova

orale facoltativa di lingua straniera, scelta fra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca, con le modalità riportate nel già citato allegato E.

La prova facoltativa di lingua straniera si svolgerà contestualmente alla seconda fase della prova orale.

Ai concorrenti che sosterranno detta prova facoltativa sarà assegnata una votazione in trentesimi da 0 a 30, alla quale corrisponderà il seguente punteggio utile per la formazione della graduatoria:

- a) da 0 a 17,999/30: punti 0;
- b) da 18/30 a 20,999/30: punti 1;
- c) da 21/30 a 23,999/30: punti 2;
- d) da 24/30 a 26,999/30: punti 3;
- e) da 27/30 a 30/30: punti 4.

Art. 15.

Graduatorie di merito

1. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 la graduatoria degli idonei sarà formata dalla commissione esaminatrice in base alla somma dei punteggi riportati dai concorrenti in ciascuna delle prove d'esame, nella valutazione dei titoli e degli eventuali punteggi incrementali conseguiti nelle prove di efficienza fisica e nella prova orale facoltativa di lingua straniera.

La graduatoria di merito di ciascuno dei concorsi di cui all'art. 1, comma 1 sarà approvata con decreto dirigenziale.

Nel decreto di approvazione della graduatoria di ciascun concorso si terrà conto della riserva dei posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze armate e delle Forze di polizia deceduto in servizio e per causa di servizio di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e della riserva dei posti a favore degli appartenenti al ruolo dei marescialli. Se un concorrente, inserito in graduatoria, rientra in entrambe le suddette categorie di riservatari, la riserva di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 prevale su quella prevista a favore della categoria dei marescialli. I posti eventualmente non ricoperti dagli appartenenti alle categorie di riservatari di cui sopra potranno essere devoluti a favore delle altre categorie di concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

2. Nei decreti di approvazione delle graduatorie si terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, che i concorrenti hanno dichiarato nella domanda di partecipazione o in apposita dichiarazione sostitutiva allegata alla medesima. A parità od in assenza di titoli di preferenza, sempre a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2 periodo dell'art. 3, comma 7 della legge n. 127/1997, come aggiunto dall'art. 2, comma 9 della legge n. 191/1998.

3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 saranno dichiarati vincitori -sempreché non saranno sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui all'art. 1, comma 4 del presente bando - i concorrenti che, per quanto indicato nei commi precedenti, si collocheranno utilmente nella rispettiva graduatoria di merito.

4. I decreti di approvazione delle graduatorie saranno pubblicati nel giornale ufficiale del Ministero della difesa. Della pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Essi saranno inoltre pubblicati, a puro titolo informativo, nel sito www.persomil.difesa.it.

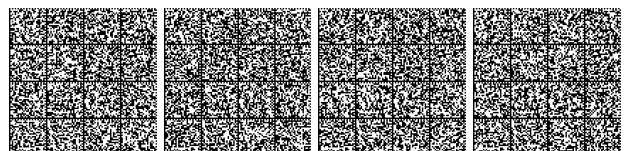
Art. 16.

Nomina

1. I vincitori dei concorsi saranno nominati ad eccezione degli appartenenti alla categoria degli ufficiali inferiori delle forze di complemento e degli ufficiali in ferma prefissata, di cui al precedente art. 2, comma 1, lettere c) e b), sottotenenti in servizio permanente rispettivamente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno concorso, con anzianità assoluta nel grado stabilita dal decreto di nomina che sarà immediatamente esecutivo.

Gli appartenenti alla categoria degli ufficiali inferiori delle forze di complemento e quelli appartenenti alla categoria degli ufficiali inferiori in ferma prefissata, invece, saranno nominati ufficiali in servizio permanente del rispettivo ruolo speciale con il grado rivestito all'atto della scadenza del termine di presentazione delle domande.

2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento, anche successivo alla nomina, del possesso del requisito della condotta e delle qualità morali di cui all'art. 2 del presente bando.



Con successivo decreto si provvederà alla assegnazione alle Armi dei vincitori del concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del presente bando.

3. I vincitori di ciascun concorso saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo, che avrà durata non inferiore a tre mesi.

All'atto della presentazione al corso gli ufficiali dovranno:

produrre il certificato anamnestico delle vaccinazioni effettuate e il referto analitico attestante l'esito del dosaggio del glucosio 6-fosfato-deidrogenasi, rilasciato - entro trenta giorni dalla data di ammissione al corso - da strutture sanitarie pubbliche;

contrarre una ferma di cinque anni decorrente dalla data di inizio del corso che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo. Il rifiuto di sottoscrivere detta ferma comporterà la revoca della nomina.

Inoltre, la mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

4. Il concorrente di sesso femminile nominato sottotenente in servizio permanente che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 1494 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 non potrà frequentare il corso applicativo, sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.

5. Nel caso in cui alcuni dei posti messi a concorso risulteranno non ricoperti per rinuncia o decadenza di vincitori, la Direzione generale per il personale militare potrà procedere all'ammissione al corso di altrettanti concorrenti idonei, secondo l'ordine della rispettiva graduatoria, con i criteri indicati al precedente art. 15, entro il termine di 1/12 della durata del corso stesso.

6. I frequentatori che non supereranno o non completeranno il corso applicativo:

a) se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella Forza armata e categoria di provenienza per completare la ferma eventualmente contratta. Il periodo di durata del corso sarà in tal caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio;

b) se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.

7. Per gli ufficiali che supereranno il corso applicativo la riserva cui è subordinata la nomina verrà automaticamente sciolta e l'anzianità relativa nel grado rivestito verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria di merito del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso. Gli appartenenti alla categoria degli ufficiali inferiori delle forze di completamento e alla categoria degli ufficiali inferiori in ferma prefissata saranno iscritti in ruolo dopo l'ultimo dei pari grado dello stesso ruolo.

8. Agli ufficiali, una volta ammessi alla frequenza del corso applicativo, potrà essere chiesto di prestare il consenso ad essere presi in considerazione ai fini di un eventuale successivo impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla legge 3 agosto 2007, n. 124, previa verifica del possesso dei requisiti.

Art. 17.

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando, l'Amministrazione provvederà a chiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma delle dichiarazioni rese dai vincitori nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte. Inoltre, verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, se dal controllo di cui al precedente comma 1 emerge la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

Art. 18.

Esclusioni

1. La Direzione generale per il personale militare potrà, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi concorrente che non sarà ritenuto in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare il medesimo decaduto dalla nomina ad ufficiale in servizio permanente, se il difetto dei requisiti viene accertato dopo la nomina.

Art. 19.

Spese di viaggio e licenza

1. Le spese sostenute per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti previsti dall'art. 7 del presente bando sono a carico dei concorrenti, anche se militari in servizio.

2. I concorrenti, se militari in servizio, potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino a un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove previste dal precedente art. 7 del presente bando, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro in sede. In particolare detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà essere concessa nell'intera misura prevista oppure frazionata in due periodi, di cui uno, non superiore a dieci giorni, per le prove scritte. Se il concorrente non sostiene le prove d'esame per motivi dipendenti dalla sua volontà, la licenza straordinaria sarà computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 20.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli artt. 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti dal Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito - Reparto concorsi Accademia e Scuole militare per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente nonché, in caso di esito positivo, ai soggetti di carattere previdenziale.

2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore generale della Direzione generale del personale militare, titolare del trattamento che nomina, ognuno per le parti di competenza, responsabile del trattamento dei dati personali:

a) il Comandante del centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito;

b) i responsabili dei comandi/enti di cui al precedente art. 4, comma 4;

c) i presidenti delle commissioni di cui al precedente art. 7.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 7 giugno 2012

Amm. Div.: ROSATI



Allegato A

CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)

UFFICIALI

Arma/Corpo di appartenenza	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Ufficiali di complemento dell'Arma di fanteria, dell'Arma di cavalleria, dell'Arma di artiglieria, dell'Arma del genio, dell'Arma delle trasmissioni e del Corpo degli ingegneri dell'Esercito.	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni.
Ufficiali di complemento dell'Arma dei trasporti e dei materiali e del Corpo degli ingegneri dell'Esercito.	Ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali.
Ufficiali di complemento del Corpo di commissariato (già Corpo di amministrazione e di commissariato; già amministratori, commissari, sussistenti).	Ruolo speciale del Corpo di commissariato.

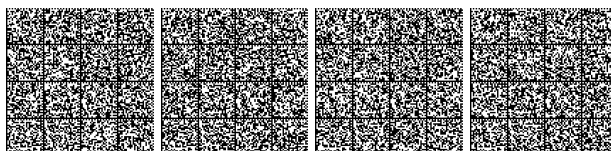


Allegato B

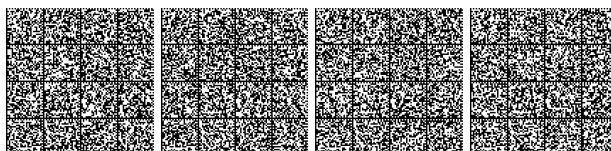
CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)

MARESCIALLI

Specializzazione / categoria	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Addetto ATO; artificiere; assistente tecnico del genio; centralinista; cinefotoperatore; comandante minori unità - AIEF; conduttore di caldaie a vapore; disegnatore; elettricista; elettromagnetista; elettronico per le telecomunicazioni; guastatore paracadutista; idraulico meccanico di motopompe; marconista; musicante; operatore elettronico; operatore macchine stradali e mezzi speciali; operatore ponti radio; pilota di natante; pilota osservatore dell'AVES; radioelettotecnico - tecnico TV; specialista per i trasporti ferroviari; specialista per l'elaborazione automatica dei dati; specialista per l'artiglieria; stenodattilografo - archivistica; tecnico elettronico; tecnico meccanico dell'AVES; telescrivente.	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni
Addetto ATO; armaiolo; artificiere; cinefotoperatore; comandante minori unità AIEF; disegnatore; elettromeccanico - torrettista; elettricista; elettrogenista; elettronico per le telecomunicazioni; idraulico meccanico di motopompe; meccanico delle artiglierie; meccanico mezzi cingolati;	Ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali.



Specializzazione / Categoria	Ruolo
meccanico mezzi ruotati;	Ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali.
musicante;	
operatore meccanico di aerei teleguidati;	
operatore elettronico;	
operatore macchine stradali e mezzi speciali;	
pilota di natante;	
radioelettronico - tecnico TV;	
specialista per i trasporti ferroviari;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
stenodattilografo archivista;	
tecnico elettronico;	
tecnico elettronico dell'AVES;	
tecnico meccanico dell'AVES;	
telematico.	
Comandante minori unità AIEF;	Ruolo speciale del Corpo di commissariato
contabile;	
frigorista;	
litotipografo;	
musicante;	
specialista per il vettovagliamento;	
specialista per la molitura e la panificazione;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
stenodattilografo archivista;	



Allegato C
(art. 4 del bando)



A CENTRO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO
NAZIONALE DELL'ESERCITO
Reparto concorsi Accademia e Scuole militari
viale Mezzetti, 2 - 06034 FOLIGNO

non scrivere in questo spazio

Il sottoscritto chiede di partecipare al concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di (1):

- 70 ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito;
- 14 ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito;
- 12 ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di commissariato dell'Esercito; di cui al decreto dirigenziale n. 134/12 del 7 giugno 2012, pubblicato nella gazzetta ufficiale, 4ª serie speciale, n. _____ del _____.

All'uopo, consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivargli da dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

1) DATI ANAGRAFICI (comune per tutti i concorrenti):

cognome ,

nome ,

data di nascita , sesso M F , codice fiscale ,

luogo di nascita (se nato all'estero specificare Stato e località di nascita)

prov. comune o eventuale frazione

RESIDENZA:

prov. comune di residenza (2) (3) ,

c.a.p. ,

indirizzo (via, piazza, ecc.) , n. civico

DOMICILIO (da compilare solo se diverso dalla residenza):

prov. comune (2) ,

c.a.p. ,

indirizzo (via, piazza, ecc.) , n. civico

RECAPITO (presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso):

- posta elettronica/posta elettronica istituzionale:

- Posta Elettronica Certificata:

recapito telefonico (tel. fisso e mobile) ,

2) POSIZIONE MILITARE (da compilare da parte dei militari in servizio o in congedo):

in servizio

in congedo



Forza armata (4) , grado (5) ,
 Arma/Corpo di appartenenza , posizione di stato (6) ,
 ente/reparto di appartenenza (2) (7) .

3) CATEGORIA DI APPARTENENZA (8)

- a) se ufficiale di complemento o in ferma prefissata:
- corso A.U.C./ A.U.F.P. di provenienza data inizio corso ;
 data di inizio della ferma biennale/rafferma ;
 data di collocamento in congedo ;
- b) se ufficiale delle forze di completamento, di essere stato richiamato per la seguente missione/esigenza:
- dal al presso il (9)
 per (10)
 - dal al presso il (9)
 per (10)
- c) se appartenente al ruolo dei marescialli dell'Esercito:
- di essere stato reclutato nel ruolo marescialli ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettere (11) a) e b) del decreto legislativo 12 marzo 2010, n. 66);
 - di aver conseguito la nomina a maresciallo in sp. il ;
 - di appartenere alla categoria: (12) ;
- d) se appartenente al ruolo dei sergenti dell'Esercito:
- di aver conseguito la nomina a sergente in sp. il ;
- e) se idoneo non vincitore di concorso per la nomina a tenente in sp. dei ruoli normali:
- di essere risultato idoneo non vincitore nel concorso
 indetto con d.dirig. , g.u. n. del ;
- f) se ex frequentatore del secondo anno dei corsi normali dell'Accademia militare dell'Esercito:
- di aver frequentato il secondo/terzo anno del corso dell'Accademia militare dell'Esercito e di essere stato dimesso da tale corso per(13)
 il ;

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana e di godere dei diritti civili e politici;
- b) di essere (14): , con n. figli a carico;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (15) ;
- d) di non essere stato condannato per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione di pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa e con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputato in procedimenti penali per delitti non colposi ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico procedimenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002 (16).
- Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare qualsiasi variazione della propria posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla presente dichiarazione;
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio (17)



conseguito nell'anno scolastico presso
 sito in
 con la votazione di ;

- f) di non essere stato dichiarato obiettore di coscienza e ammesso al servizio civile ovvero di aver rinunciato a tale status per aver presentato il dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, ai sensi dell'art. 636, comma 3 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66;
- g) di non essere stato dichiarato decaduto o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, licenziato dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare, ovvero prosciolto d'autorità o d'ufficio per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia o Corpi armati dello Stato, a esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica, e di aver prestato i seguenti servizi (18) ;
- h) avere tenuto condotta incensurabile;
- i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato;
- l) di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al domicilio indicato nella presente domanda;
- m) di essere in possesso del seguente titolo di merito, utile alla valutazione di cui all'art. 10 del bando (19):
 ;
 ;
- n) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487:
 ;
 ;
- o) di aver diritto alla riserva di posti di cui all'art. 645 del codice dell'ordinamento militare, per (indicare il motivo)
- p) di voler sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera: (20)
 ;
- q) di essere a conoscenza dell'obbligo, se vincitore, di contrarre una ferma di anni cinque decorrente dalla data di inizio del corso applicativo;
- r) di accettare, se vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per l'Arma/Corpo di assegnazione;
- s) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;
- t) di prestare il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso (d.lgs. n. 196/2003);

Il sottoscritto indica, inoltre, le dichiarazioni sostitutive a corredo della presente (21):

;
 ;
 ;
 .



Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nella domanda di partecipazione al presente concorso anche per le rilevazioni statistiche e per contatti/telefonici/epistolari che lo Stato maggiore dell'Esercito intenderà opportuno disporre SI NO (barrare la voce che non interessa)

_____ ,
(località)

_____ (data)

_____ (firma per esteso e leggibile) (22)

VISTO DELL'AUTORITA' DIPLOMATICA/CONSOLARE O DEL REPARTO / ENTE DI APPARTENENZA (23)

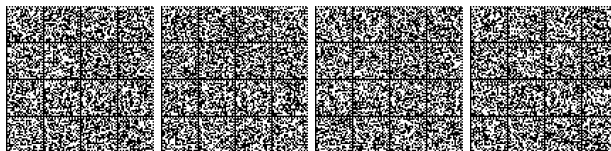
Domanda presentata in data _____ ed assunta a protocollo con n. _____

(timbro tondo)

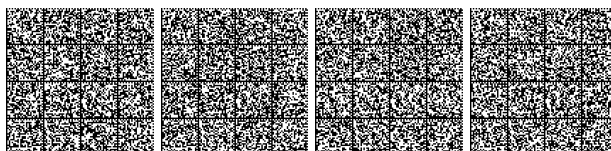
_____ (firma del responsabile o suo delegato)

NOTE:

- (1) barrare la voce interessata (che deve essere soltanto una, ai sensi dell'art. 1, comma 1 del presente bando);
- (2) ogni variazione relativa alla residenza, al domicilio ed all'ente/reparto di appartenenza, che si verifica durante l'espletamento del concorso, dovrà essere segnalata al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito -Reparto concorsi Accademia e Scuole militari- e-mail: uadrs@ceselna.esercito.difesa.it, posta elettronica certificata: centro_selezione@postacert.difesa.it;
- (3) i concorrenti residenti all'estero dovranno comunicare con apposita dichiarazione da consegnare all'atto della presentazione alla prova scritta di cultura generale l'ultima residenza in Italia (comune, prov., c.a.p., indirizzo, n. civico) e la data di espatrio;
- (4) specificare la Forza armata, Arma e/o Corpo di appartenenza, riportando una delle seguenti diciture: EI (Esercito italiano), MM (Marina militare), AM (Aeronautica militare), CC (Carabinieri), GdF (Guardia di finanza), PS (Polizia di Stato), CF (Corpo forestale), PP (Polizia penitenziaria), VF (Vigili del fuoco);
- (5) riportare una delle seguenti diciture: CAP - TV - TEN - STV - STEN - GM - LT - 1M - MAR.CA. - MAR.ORD. - MAR. - M1 - M2 - M3 - C1 - C2 - C3 - SM - 2C - SERG - AU - ASP - MIL;
- (6) riportare una delle seguenti diciture: SP (servizio permanente) - CPL (complemento 1^ nomina) - CPLFB (ferma biennale) - RICH (richiamato) - FCOMP (forze di completamento) - FP (ferma prefissata) - VFB (volontario ferma breve) - VFA (volontario ferma annuale) - VFP (volontario in ferma prefissata) - LEV (leva) - CPLFD (ferma dodecennale) - VSP (volontario in servizio permanente);
- (7) se in servizio, indicare il reparto/ente di appartenenza, se in congedo il Centro documentale dell'Esercito - Dipartimento militare marittimo/Capitaneria di porto, Reparto Personale della 1^ Regione Aerea, Reparto Personale del Comando Scuole dell'Aeronautica militare/3^ Regione Aerea o al Comando Aeronautica militare di Roma di ascrizione in relazione alla loro residenza;
- (8) da compilare da parte di tutti i concorrenti a seconda della categoria di appartenenza;
- (9) indicare il reparto/ente presso cui è stato effettuato il richiamo;
- (10) indicare il motivo/esigenza/missione per cui si è stati richiamati;
- (11) specificare A se si è stati reclutati tramite concorso esterno oppure B se si è stati reclutati tramite concorso interno;
- (12) specificare la categoria e la specialità di appartenenza secondo quanto indicato nell'allegato A;



- (13) specificare il motivo di dimissione;
- (14) indicare: celibe/nubile - coniugato - vedovo - separato;
- (15) in caso di mancata iscrizione o di cancellazione dalla liste elettorali il concorrente dovrà indicarne i motivi in apposita dichiarazione da consegnare all'atto della presentazione alla prova scritta di cultura generale, in caso di domanda inoltrata on-line, o da allegare alla domanda, se spedita via posta a causa di inaccessibilità o avaria permanente del sistema on-line;
- (16) in caso contrario indicare, con apposita dichiarazione (da consegnare all'atto della presentazione alla prova scritta di cultura generale, in caso di domanda inoltrata on-line, o da allegare alla domanda, se spedita via posta a causa di inaccessibilità o avaria permanente del sistema on-line) le condanne, le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale per delitto non colposo, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende un procedimento penale;
- (17) deve essere indicato il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto che consente la partecipazione al concorso, l'Istituto in cui è stato conseguito e la relativa votazione;
- (18) devono essere indicati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa anche se negativa;
- (19) indicare i titoli di merito posseduti, tra quelli riportati nell'art. 10 del bando e che non risultano dalla documentazione matricolare e caratteristica, ritenuti utili ai fini della loro valutazione;
- (20) una a scelta tra: l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca;
- (21) i documenti/le dichiarazioni sostitutive indicate dovranno essere consegnate all'atto della presentazione alla prova scritta di cultura generale, in caso di domanda inoltrata on-line, o da allegare alla domanda, se spedita via posta a causa di inaccessibilità o avaria permanente del sistema on-line;
- (22) la mancanza di sottoscrizione autografa della domanda spedita via posta a causa di inaccessibilità o avaria permanente del sistema on-line determinerà il rigetto della domanda. La firma non richiede l'autenticazione;
- (23) il visto del Comando del reparto/ente di appartenenza o dell'Autorità diplomatica o consolare, recante anche la conferma della data di presentazione, dovrà essere apposto solo per il personale residente o impiegato all'estero che, a causa di avaria permanente del sistema o impossibilità, per l'intero periodo di presentazione delle domande, ad accedere allo stesso, inoltrerà la domanda di partecipazione per il tramite del proprio Comando di appartenenza ovvero della suindicata Autorità diplomatica o consolare. In tale caso la domanda dovrà essere corredata anche degli estremi di assunzione a protocollo.



Allegato D

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELLA COPIA PER IMMAGINI
 DELLA DOCUMENTAZIONE MATRICOLARE E CARATTERISTICA
 (art. 6, comma 1, let. a) del bando)

timbro lineare dell'Ente

Prot. n. _____

OGGETTO: Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di (1) _____

Concorrente: (2) _____, nato il (3) _____.

A CENTRO DI SELEZIONE E DI RECLUTAMENTO
 NAZIONALE DELL'ESERCITO
 Reparto concorsi Accademia e Scuole militari
 viale Mezzetti, 2

06034 FOLIGNO

^^^ ^^ ^^^

1. Si invia in allegato il CD/DVD contenente la copia per immagini (files in formato PDF) della documentazione matricolare e caratteristica del (2) _____, partecipante al concorso in oggetto.
2. Si attesta che la suddetta copia per immagini è conforme agli originali custoditi agli atti di questo (4) _____.

IL COMANDANTE/L'UFFICIALE INCARICATO

^^^^^^^^^^

NOTE:

- (1) indicare a quale dei concorsi previsti dall'art. 1 del bando il candidato partecipa;
- (2) indicare il grado, l'Arma, la posizione di stato, il cognome ed il nome del concorrente;
- (3) la data di nascita del concorrente deve essere obbligatoriamente indicata al fine di evitare casi di omonimia;
- (4) Comando/Ente/Reparto/Distaccamento/Centro/Ufficio.

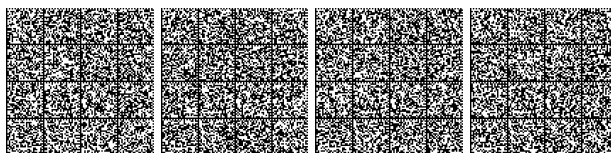


AVVERTENZA

Il CD/DVD contenente la copia per immagine della documentazione matricolare e caratterista dei concorrenti dovrà essere inserito in una busta che, una volta chiusa e sigillata, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

“ATTENZIONE CONTIENE DATI SENSIBILI. DA TRATTARE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196”.

Non è consentito inserire in una busta più supporti informatici di concorrenti diversi.



Allegato E

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME
(artt. 9 e 14 del bando)

A. CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 70 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE
NEL RUOLO SPECIALE DELLE ARMI DI FANTERIA, CAVALLERIA, ARTIGLIERIA,
GENIO, TRASMISSIONI.

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana (anche sul piano ortogrammaticale e sintattico), la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia e geografia, di matematica, di logica matematica e della lingua inglese. La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sui siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.

I quesiti, in numero non inferiore a 100 (di cui 15 di lingua inglese) da risolvere nel tempo massimo di 100 minuti, saranno scelti dalla commissione esaminatrice e comunicati ai concorrenti prima dell'inizio della prova stessa.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice, su argomenti tratti dalle materie incluse nel sottoelencato 1° gruppo.

1° GRUPPO (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE E ORALE)

TATTICA - SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO - ORGANICA - LOGISTICA
AUTOMOBILISMO - TOPOGRAFIA - ESPLOSIVI - LAVORI SUL CAMPO DI
BATTAGLIA - DIFESA CBRN - ARMI - TIRO - MEZZI

Tattica

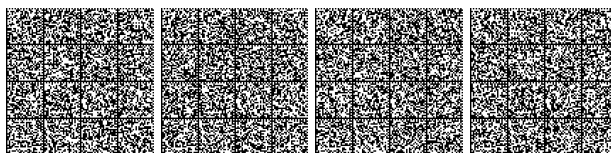
I principi dell'arte della guerra. Lo scenario di riferimento. I pacchetti di capacità dell'Esercito italiano. Le operazioni militari. Le operazioni di sostegno alla pace. Le funzioni fondamentali nella condotta delle operazioni di guerra. Le operazioni offensive: organizzazione, condotta ed impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni offensive. I livelli di responsabilità nello sviluppo delle operazioni militari. Le operazioni difensive: forme, organizzazione, condotta ed impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni difensive. Altri tipi di operazioni militari diverse dalla guerra. Le regole d'ingaggio.

Servizio informazioni operativo

La funzione operativa intelligence: gli elementi di base, il ciclo intelligence, il concetto RISTA, il comando e controllo, lo studio dell'area di interesse informativo (SIAI) o "intelligence preparation of battlefield". La funzione operativa sicurezza e protezione.

Organica

Ordinamento dell'Esercito. Organizzazione operativa dell'Esercito. Organizzazione centrale dell'Esercito. Organizzazione scolastico - addestrativa dell'Esercito. Organizzazione territoriale e sua riconfigurazione. Le Armi e i Corpi dell'Esercito: loro ordinamento. Le grandi unità elementari la Brigata: meccanizzata, corazzata, blindata, alpina, paracadutisti, aeromobile. Il Comando aviazione dell'Esercito (AVES). Comando artiglieria. Comando artiglieria controaerei. Le grandi unità elementari di supporto operativo - logistico (definizione e struttura



ordinativa) del Comando genio, della Brigata trasmissioni, del Comando logistico di proiezione. Fisionomia organica delle unità: reggimento meccanizzato, reggimento alpini, reggimento paracadutisti, reggimento carri, reggimento di cavalleria; reggimento di artiglieria (terrestre e c/a), reggimento genio guastatori, reggimento trasmissioni, reggimento trasporti, reggimento logistico di manovra. Fisionomia organica delle minori unità a livello plotone, compagnia, squadrone e batteria.

Logistica

L'organizzazione logistica dell'Esercito. Lo strumento logistico. Le fasce logistiche. Le attività logistiche: per il personale, sanitarie e degli approvvigionamenti. La ripartizione territoriale: la base strategica, le linee di comunicazione, il teatro di operazioni. La classificazione North Atlantic Treaty Organization (NATO) dei materiali (con riferimento allo Stanag 2961 "Classes of supply of NATO land forces" - 2ª edizione). Il Gruppo di supporto di aderenza (GSA): generalità, struttura e funzionamento, schieramento. L'impiego del GSA nella condotta delle operazioni. Il supporto logistico nelle operazioni fuori area.

Automobilismo

Classificazione e criteri generali di funzionamento dei motori a combustione interna. Elementi che caratterizzano un motore a combustione interna (alesaggio, corsa, regime, potenza, ecc.). Raffreddamento dei motori a combustione interna. L'autotelaio e i suoi organi. Norme per la manutenzione dei veicoli militari. Descrizione del motore a scoppio a due e a quattro tempi. Lubrificazione dei motori a combustione interna. Frizione, cambio e trasmissione. Sistemi e organi di frenatura. Codice della strada. Segnaletica civile. Autocolonne. Incidenti stradali. Descrizione del motore a iniezione. Alimentazione dei motori a scoppio e ad iniezione. Accensione dei motori a scoppio e ad iniezione. Distribuzione nei motori a combustione interna. Documenti di circolazione e di gestione degli automezzi militari.

Topografia

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche. cartografia dell'Istituto geografico militare (IGMI), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica. I Global Positioning System (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Correzione degli errori degli orologi. Inizializzazione di un ricevitore GPS. I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica. Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare. Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut. Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto. Ricognizioni militari: generalità; organizzazione della ricognizione; esecuzione della ricognizione; relazione della ricognizione.

Esplosivi - demolizioni - mine e campi minati

Esplosivi: generalità e caratteristiche. Esplosione per influenza. Esplosivi: tritolo, tetrile, exile, pentrite. Esplosivi: trimetilentrinitroamina (T4), polvere nera, PE4. Classificazione, catena innescante ed esplosivi innescanti. Demolizioni: generalità e definizioni. Demolizioni: classificazione, designazione, pianificazione, attuazione. Demolizioni: documentazione, progetto di demolizione, piano di ritardo, demolizioni non pianificate e non predisposte. Mine: generalità sulle mine, classificazione. Legge n. 374 del 1997 "norme per la messa al bando delle mine antipersona". Protocollo sulle mine incendiarie. Mina SH 55: caratteristiche, impiego, funzionamento, convenzione su particolari tipi d'ordigno. Mina MATS: caratteristiche, impiego, funzionamento. Campi minati: ricognizioni, tempi di schieramento, densità e semina, protettivi e di interdizione, di disturbo e falsi. Metodi di superamento dei campi minati, ordini e documenti. Mezzi d'individuazione e neutralizzazione delle mine.



Lavori sul campo di battaglia

Generalità e protezione. Supporto allo schieramento in ambiente operativo: progettazione di contingenza, accampamenti, protezione passiva. Materiali di rafforzamento, unità, organizzazione dei lavori. Supporto allo schieramento: interventi tecnici, tipologia degli interventi, protezione passiva. Opere di fortificazione, elementi attivi, posti comando, osservatori, ostacoli. Supporto allo schieramento: aree tecniche, nuclei, accampamenti, protezione passiva.

Difesa chimica, batteriologica, radiologica, nucleare (CBRN)

Il rischio nucleare e radiologico. Il rischio biologico. Il rischio chimico. La protezione nucleare, batteriologica e chimica (NBC). Il controllo della contaminazione. Individuazione, identificazione, monitoraggio, osservazione ed allarme NBC.

Armi

Classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco. Le armi in dotazione individuale: pistola Beretta 92 FS cal. 9 parabellum e fucile d'assalto "automatic rifle" (AR) 70/90 cal. 5,56 NATO. Armi di reparto: mitragliatrice "Maschinengewehr" (MG) 42/59 cal. 7,62 NATO e mitragliatrice "Mini-mitrailleuse" (MINIMI) cal. 5,56 NATO. Le armi c/c in dotazione: caratteristiche tecnico-tattiche del Panzerfaust 3, del missile d'infanterie leggere antichiar (MILAN), del tube optical wire (TOW). Mortai, cannoni, obici: differenze e caratteristiche.

Tiro

L'osservazione del tiro: scopo e modalità d'azione. Acquisizione di un obiettivo. Generalità e scopo delle azioni di fuoco di accompagnamento e di arresto. Generalità sul tiro: la traiettoria e i suoi elementi (linea di sito, di tiro, di protezione e relativi angoli). Tiro con il primo o il secondo arco: caratteristiche. Dispersione del tiro: rosa di tiro e rettangolo di dispersione. Generalità sul tiro: distanze di sicurezza. Precisione, giustezza, esattezza: definizioni.

Mezzi

Sistema di comunicazione ed informazione (CIS): criteri generali, organizzativi e d'impiego, caratteristiche tecnico-operative dei media di trasmissione. Il centro sistemi comando, controllo, comunicazione, computers (CSC4). Principali apparati radio in dotazione alle minori unità: classificazione e caratteristiche. Le unità delle trasmissioni per il supporto C4. La tutela del segreto militare; la sicurezza delle comunicazioni; il CSC4: costituzione e servizi. Principali norme di procedura radiofonica. Gli aeromobili dell'AVES: caratteristiche, possibilità di impiego, limitazioni. Ponti: classe dei ponti, tabelle di sagoma limite, tabelle di classe, carro gittaponte, ponte medium girder bridge (MGB), il ponte Bailey, il ponte galleggiante motorizzato (PGM). Macchine movimento terra: apripista, carro pioniere, vibro finitrici, escavatori, betopompe, livellatrici, rulli e autogrù. Mascheramento: generalità, materiali, reti e ritti. Classi di mascheramento. Calcolo e determinazione delle classi di mascheramento.

3. PROVA ORALE

La prova orale sarà articolata in due fasi.

La prima fase sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S) ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	6
1	7,5
2	9
3	10,5

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
9	19,5
10	21
11	22,5
12	24



4	12
5	13,5
6	15
7	16,5
8	18

13	25,5
14	27
15	28,5
16	30

Oltre a concorrere al voto della prova orale, gli esiti del JFLT verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità ed ai sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005.

La seconda fase, della durata di 30 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del precedente 1° gruppo e quelle del seguente 2° gruppo:

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

Educazione civica

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

Regolamenti

Il codice e il testo unico sull'ordinamento militare: fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

Diritto umanitario

I e II convenzione di Ginevra: principi generali. III e IV convenzione di Ginevra e protocolli aggiuntivi: principi generali.

Organizzazioni internazionali

L'Unione europea: generalità, struttura e funzionamento.

L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento.

La North atlantic treaty organization (NATO).

Cooperazione civile - militare

Aspetti generali di carattere giuridico - normativo e fondamenti di impiego. Settori della difesa civile. Relazioni con organismi estranei alla forza di intervento.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà ottenuto calcolando la media ponderale ottenuta moltiplicando il voto riportato nel JFLT per la lingua inglese per il coefficiente 0,2 al quale verrà sommato il punteggio riportato nella seconda fase della prova orale moltiplicato per il coefficiente 1, il tutto diviso per il coefficiente 1,2. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

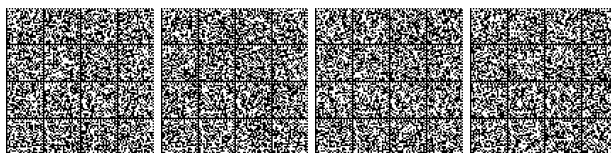
La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento ed aggiornamento del



candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.sme.esercito.difesa.it> link giuridici/economici-documenti disponibili ovvero consultate sul sito <http://www.scapli.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.

B. CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 14 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DELL'ARMA DEI TRASPORTI E DEI MATERIALI DELL'ESERCITO

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana (anche sul piano ortogrammaticale e sintattico), la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia, di matematica, di logica matematica e della lingua inglese. La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sui siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.

I quesiti, in numero non inferiore a 100 (di cui 15 di lingua inglese) da risolvere nel tempo massimo di 100 minuti, saranno scelti dalla commissione esaminatrice e comunicati ai concorrenti prima dell'inizio della prova stessa.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice, su argomenti tratti dalle materie incluse nel sottoelencato 1° gruppo.

1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)

TATTICA - SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO - ORGANICA - LOGISTICA-TOPOGRAFIA - MOVIMENTI E TRASPORTI - MEZZI E MATERIALI - NORMATIVA TECNICA - CODICE DELLA STRADA - LA SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LA PREVENZIONE DEGLI INCENDI - TEORIA ED ORGANI DELL'AUTOTELAIO - ELETTROTECNICA - TECNOLOGIA DI CHIMICA APPLICATA AI MEZZI/SISTEMI D'ARMA IN DOTAZIONE ALLA FORZA ARMATA - TEORIA ED APPLICAZIONI INFORMATICHE

Tattica

I principi dell'arte della guerra. Lo scenario di riferimento. I pacchetti di capacità dell'Esercito italiano. Le operazioni militari. Le operazioni di sostegno alla pace. Le funzioni fondamentali nella condotta delle operazioni di guerra. Le operazioni offensive: organizzazione, condotta ed impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni offensive. I livelli di responsabilità nello sviluppo delle operazioni militari. Le operazioni difensive: forme, organizzazione, condotta ed impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni difensive. Altri tipi di operazioni militari diverse dalla guerra. Le regole d'ingaggio.

Servizio informazioni operativo

La funzione operativa intelligence: gli elementi di base, il ciclo intelligence, il concetto RISTA, il comando e controllo, lo studio dell'area di interesse informativo (SIAI) o "intelligence preparation of battlefield". La funzione operativa sicurezza e protezione.



Organica

Ordinamento dell'Esercito. Organizzazione operativa dell'Esercito. Organizzazione centrale dell'Esercito. Organizzazione scolastico - addestrativa dell'Esercito. Organizzazione territoriale e sua riconfigurazione. Le Armi e i Corpi dell'Esercito: loro ordinamento. Le grandi unità elementari la Brigata: meccanizzata, corazzata, blindata, alpina, paracadutisti, aeromobile. Il Comando aviazione dell'Esercito (AVES). Comando artiglieria. Comando artiglieria controaerei. Le grandi unità elementari di supporto operativo – logistico (definizione e struttura ordinativa) del Comando genio, della Brigata trasmissioni, del Comando logistico di proiezione. Fisionomia organica delle unità: reggimento meccanizzato, reggimento alpini, reggimento paracadutisti, reggimento carri, reggimento di cavalleria; reggimento di artiglieria (terrestre e c/a), reggimento genio guastatori, reggimento trasmissioni, reggimento trasporti, reggimento logistico di manovra. Fisionomia organica delle minori unità a livello plotone, compagnia, squadrone e batteria.

Logistica

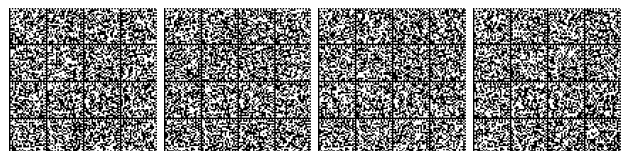
L'organizzazione logistica dell'Esercito. Lo strumento logistico. Le fasce logistiche. Le attività logistiche: per il personale, sanitarie e degli approvvigionamenti. La ripartizione territoriale: la base strategica, le linee di comunicazione, il teatro di operazioni. La classificazione North Atlantic Treaty Organization (NATO) dei materiali (con riferimento allo Stanag 2961 "Classes of supply of NATO land forces" - 2^a edizione). Il Gruppo di supporto di aderenza (GSA): generalità, struttura e funzionamento, schieramento. l'impiego del GSA nella condotta delle operazioni. Il supporto logistico nelle operazioni fuori area.

Topografia

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche. cartografia dell'Istituto geografico militare (IGMI), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. scale di proporzione. misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica. I Global Positioning System (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Correzione degli errori degli orologi. Inizializzazione di un ricevitore GPS. I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica. Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare. Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut. Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto. Ricognizioni militari: generalità; organizzazione della ricognizione; esecuzione della ricognizione; relazione della ricognizione.

Movimenti e trasporti

Il movimento stradale. Competenze dei diversi livelli di comando. Competenze per la predisposizione e l'attuazione del movimento stradale. Fattori di condizionamento. Itinerari da utilizzare. Configurazioni delle formazioni in movimento. Velocità. Tappa automobilistica. Interruzioni del movimento. Incolonnamento e deflusso. Documenti e comunicazioni per il movimento stradale. Carta del movimento. Procedure operative permanenti e ordini permanenti. Grafico di movimento. Preavviso. Piano di movimento. Ordine di movimento. La difesa di un movimento. Condotta del movimento stradale. Competenze. Operazioni iniziali. Comportamento durante il movimento. Velocità, sorpassi, i punti critici. Veicoli inefficienti. Sicurezza. Collegamenti. Operazioni conclusive. Il movimento a piedi. Concezione ed organizzazione del movimento a piedi. Movimento in condizioni particolari. Schema di pianificazione per l'incolonnamento ed il deflusso. Identificazione delle autocolonne. Movimento notturno e con scarsa visibilità. Provvedimenti da adottare durante un trasferimento tattico. Segnalazione direzionale per l'itinerario. Lo stazionamento e le sue forme. Fattori di condizionamento. Concezione, organizzazione, attuazione dello stazionamento. Zona di stazionamento. Ripartizione fra le unità. Misure di sicurezza. Difesa indiretta. I collegamenti.



Organizzazione logistica. Lo stazionamento in montagna. Condotta dello stazionamento. Accantonamento. Accantonamento tattico.

Mezzi e materiali

Classificazione delle armi in base al funzionamento, al calibro, all'impiego tattico ed al tiro. Le armi individuali: caratteristiche tecniche e tattiche, possibilità di tiro e funzionamento. Generalità e caratteristiche di impiego degli esplosivi. Gli autoveicoli in dotazione al reggimento/battaglione: caratteristiche generali e prestazioni. Principali norme di procedura radiofonica. Principali apparati radio in dotazione alle minori unità: classificazione e caratteristiche (RV - 2/400; stazione radio SINGARS; SRT - 178 E 478). Caratteristiche delle principali armi in dotazione alle minori unità. Principali mezzi corazzati/cingolati in dotazione all'Esercito: caratteristiche principali. Gli aeromobili dell'aviazione dell'Esercito: generalità e caratteristiche d'impiego. Principali sistemi d'arma in dotazione all'Esercito: caratteristiche principali. Caratteristiche principali delle armi individuali in dotazione all'Esercito. Caratteristiche dei principali mezzi ruotati e cingolati a livello reggimento/battaglione.

Normativa tecnica

Norme di rilascio della patente militare di guida. La logistica dei materiali d'armamento: concetto di manovra logistica, presupposti operativi, le attività logistiche. Norme per la gestione del parco materiali delle trasmissioni e mezzi di supporto informatico. Norme per la gestione dei veicoli ruotati, carbolubrificanti ed attrezzature connesse. Norme per la gestione del parco armi, artiglierie, mezzi tecnici, materiali per la protezione e la difesa NBC, munizioni. Sicurezza delle infrastrutture. Protezione e custodia delle armi. Trasporti militari di sostanze e manufatti pericolosi. Compendio delle procedure logistiche sui materiali.

Codice della strada

Definizione e classificazione delle strade. Regolamentazione della circolazione in generale e nei centri abitati. Veicoli eccezionali e trasporti in condizioni di eccezionalità. Norme e competenze della gestione delle strade. I servizi di polizia stradale. Segnaletica stradale. Segnali verticali, orizzontali e luminosi. Segnali complementari. Violazione della segnaletica stradale. Uso dei dispositivi di segnalazione acustica. Divieto di sosta. Ingombro della carreggiata. Traino dei veicoli in avaria. Comportamento da tenere durante la circolazione sulle autostrade e sulle strade urbane principali.

Nozione e classificazione dei veicoli. Sagoma e massa limite. Caratteristiche costruttive e funzionali dei veicoli a motore e loro rimorchi. Dati di identificazione di un veicolo. Accertamento dei requisiti d'idoneità alla circolazione. Omologazione. Revisioni. Documenti per la circolazione degli autoveicoli. Circolazione di prova. Targhe di immatricolazione. Limitazioni alla guida. Requisiti fisici, psichici e morali per il conseguimento della patente di guida. Veicoli e conduttori delle forze armate. Divieto di fermata. Circolazione dei veicoli adibiti ai servizi di polizia e di soccorso.

Velocità e limiti di velocità. Posizione dei veicoli sulla carreggiata. Segnalazione di veicoli in avaria. Circolazione per file parallele. Precedenza su strade di montagna nei sensi unici alternati. Il sorpasso. Distanza di sicurezza. Dispositivi visivi di illuminazione e di segnalazione. Trasporto di sostanze pericolose. Sistemazione del carico sui veicoli. Uso del casco protettivo e delle cinture di sicurezza. Comportamento da tenere in caso di incidente. Obblighi verso funzionari, ufficiali e agenti. Le sanzioni amministrative: competenza, obblighi del conducente.

La sicurezza negli ambienti di lavoro e la prevenzione degli incendi

Decreto legislativo n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni: obblighi e responsabilità del datore di lavoro, dirigenti e preposti. Compiti del servizio di prevenzione e protezione. La valutazione dei rischi nel mondo del lavoro. Compiti e formazione delle squadre antincendio ai sensi del decreto interministeriale 10 marzo 1998. Compiti dei rappresentanti della sicurezza. La formazione e l'informazione per i lavoratori. La valutazione dei rischi d'incendio nei luoghi di lavoro, le misure di protezione attiva e passiva. La sorveglianza sanitaria, compiti e funzioni del medico competente, la movimentazione manuale dei carichi. Il certificato di prevenzione degli



incendi e le attività soggette. Linee guida sul datore di lavoro nella forza armata. Lo smaltimento delle sostanze pericolose/depositi temporanei.

Teoria ed organi dell'autotelaio

Motori endotermici: definizione. Motori a carburazione. Motori ad iniezione e a benzina. Motori a quattro tempi. Motori a due tempi. Diversità costruttive tra i motori a due tempi e a quattro tempi. Motori ad iniezione a ciclo Diesel. Motori ad iniezione a ciclo Otto. Caratteristiche costruttive dei motori. Organi della distribuzione. Combustibili per motori endotermici a carburazione ed a iniezione. Alimentazione a gas. Pompa di alimentazione del combustibile: Tipi di funzionamento. Pompa di iniezione del combustibile: tipi. Il sistema di iniezione "common rail".

Filtri del combustibile. Gli iniettori del carburante: diversificazione tra iniezione indiretta e diretta. Motori sovralimentati. Compressore volumetrico. Turbocompressore. Raffreddamento del motore. Raffreddamento ad acqua: funzionamento. Raffreddamento ad aria. Lubrificazione del motore. Sistemi di lubrificazione. Pompa e filtro dell'olio. Organi della trasmissione. Cambio di velocità. Innesto a frizione. Frizione automatica. Giunto idraulico: funzionamento. Alberi e giunti per la trasmissione del moto. Il sistema di iniezione pompa - iniettore.

Coppia conica di trasmissione. Ponte posteriore. Rapporto di riduzione al ponte. Organi di direzione e sospensione. Organi di frenatura. Freni di servizio, soccorso e stazionamento. Freni a disco e a tamburo: vantaggi e svantaggi dei due sistemi. Servofreno. Frenatura ausiliaria con il motore. Impianto elettrico. Impianto di accensione: tradizionale ed elettronico.

Illuminazione esterna del veicolo. Apparati di comando, controllo e segnalazione. Accumulatori di corrente: dati caratteristici e funzionamento. Generatori di corrente: interruttori di minima e regolatore di corrente. Il ponte di diodi. Le marmitte catalitiche: scopo e caratteristiche costruttive. Il filtro antiparticolato: scopo.

Elettrotecnica

Gli elettroni. Corpi conduttori ed isolanti. Resistenza elettrica. Legge di Ohm. Resistenze in serie e parallelo. Primo e secondo principio di Kirchoff. Legge di Joule. Il campo elettrico. Il condensatore. Carica e scarica dei condensatori. Costante di tempo. Energia dei condensatori. Condensatori in serie. Condensatori in parallelo.

Fenomeni magnetici. Campo magnetico. Fenomeni elettromagnetici. Grandezze caratteristiche dell'elettromagnetismo. Induzione magnetica. Permeabilità magnetica. Legge dei circuiti magnetici.

Forze elettromotrici indotte. Legge di Faraday. Legge di Lenz. Autoinduzione. Fenomeni transitori in chiusura ed apertura di circuiti induttivi. L'energia magnetica.

Tecnologia di chimica applicata ai mezzi/sistemi d'arma in dotazione alla Forza armata

Combustibili liquidi. Caratteristiche chimico-fisiche dei derivati del petrolio: i gas per autotrazione, la benzina, il cherosene, il gasolio, le nafte. Materiale per batterie di accumulatori e loro smaltimento. Alcoli e carburanti della serie aromatica. Materiale d'attrito: freni, frizione e loro smaltimento.

I combustibili gassosi naturali: il metano, il gas di petrolio liquefatto (GPL). Gli oli lubrificanti: caratteristiche chimico-fisiche. La classificazione dei lubrificanti e liquidi refrigeranti. Effetti degli inquinanti sull'ambiente. Inquinamento acustico.

I pneumatici: caratteristiche costruttive e di impiego e smaltimento. I liquidi per freni idraulici. I liquidi per ammortizzatori. Gli anticongelanti, i materiali antincendio. Inquinamento prodotto da un motore diesel.

Teoria ed applicazione informatiche

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni.

Generalità: la gestione delle basi di dati. Porte logiche e tabelle di verità. I codici di rappresentazione. La struttura dell'elaboratore. Le unità di input ed output. Memorie di massa: l'hard disk e l'organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete.

Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit ed il byte. Le memorie random access memory (RAM), read only memory (ROM) e cache.



La central processing unit (CPU): componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Il linguaggio macchina. Linguaggi orientati alla macchina. Linguaggi orientati all'operatore. Assemblatori e compilatori. Generalità sul sistema operativo MS - DOS. Il time sharing. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di local area network (LAN), global area network (GAN) e wide area network (WAN).

Software di base e software applicativo. Windows: tipi e caratteristiche. Gli algoritmi: definizione e requisiti. Organizzazione delle informazioni: gli archivi. Diagramma di flusso. Il sistema operativo: cenni sui principali tipi. Caratteristiche dei sistemi operativi: il Kernel.

Tipi di rete. internet: generalità. Il sistema integrated services digital network (ISDN). La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento. Il sistema informativo gestionale dell'Esercito (SIGE): struttura e funzionamento.

3. PROVA ORALE

La prova orale sarà articolata in due fasi.

La prima fase sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S) ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi	LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	6	9	19,5
1	7,5	10	21
2	9	11	22,5
3	10,5	12	24
4	12	13	25,5
5	13,5	14	27
6	15	15	28,5
7	16,5	16	30
8	18		

Oltre a concorrere al voto della prova orale, gli esiti del JFLT verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità ed ai sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005.

La seconda fase, della durata di 30 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del precedente 1° gruppo e quelle del seguente 2° gruppo:

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

Educazione civica

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

Regolamenti

Il codice e il testo unico sull'ordinamento militare: fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

Diritto umanitario

I e II convenzione di Ginevra: principi generali. III e IV convenzione di Ginevra e protocolli aggiuntivi: principi generali.

Organizzazioni internazionali

L'Unione europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La North atlantic treaty organization (NATO).



Cooperazione civile - militare

Aspetti generali di carattere giuridico - normativo e fondamentali di impiego. Settori della difesa civile. Relazioni con organismi estranei alla forza di intervento.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà ottenuto calcolando la media ponderale ottenuta moltiplicando il voto riportato nel JFLT per la lingua inglese per il coefficiente 0,2 al quale verrà sommato il punteggio riportato nella seconda fase della prova orale moltiplicato per il coefficiente 1, il tutto diviso per il coefficiente 1,2. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento ed aggiornamento del candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.sme.esercito.difesa.it> link giuridici/economici-documenti disponibili ovvero consultate sul sito <http://www.scapli.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.

C. CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 12 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DEL CORPO DI COMMISSARIATO DELL'ESERCITO

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana (anche sul piano ortogrammaticale e sintattico), la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia, di matematica, di logica matematica e della lingua inglese. La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sui siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.

I quesiti, in numero non inferiore a 100 (di cui 15 di lingua inglese) da risolvere nel tempo massimo di 100 minuti, saranno scelti dalla commissione esaminatrice e comunicati ai concorrenti prima dell'inizio della prova stessa.

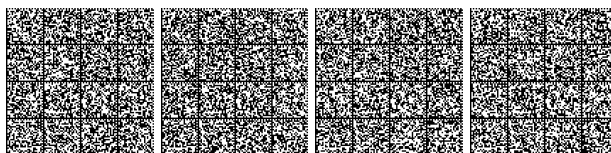
Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice, su argomenti tratti dalle materie incluse nel sottoelencato 1° gruppo.

1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)



TATTICA - SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO - ORGANICA - LOGISTICA - TOPOGRAFIA - NOZIONI DI DIRITTO PRIVATO - NOZIONI DI DIRITTO COSTITUZIONALE E AMMINISTRATIVO - NOZIONI DI ECONOMIA POLITICA - NOZIONI DI SCIENZA DELLE FINANZE - NOZIONI DI TECNOLOGIA E MERCEOLOGIA - AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO - AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ MILITARE - IL SERVIZIO DI COMMISSARIATO E I MEZZI MOBILI CAMPALI.

Tattica

I principi dell'arte della guerra. Lo scenario di riferimento. I pacchetti di capacità dell'Esercito italiano. Le operazioni militari. Le operazioni di sostegno alla pace. Le funzioni fondamentali nella condotta delle operazioni di guerra. Le operazioni offensive: organizzazione, condotta ed impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni offensive. I livelli di responsabilità nello sviluppo delle operazioni militari. Le operazioni difensive: forme, organizzazione, condotta ed impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni difensive. Altri tipi di operazioni militari diverse dalla guerra. Le regole d'ingaggio.

Servizio informazioni operativo

La funzione operativa intelligence: gli elementi di base; il ciclo intelligence, il concetto RISTA, il comando e controllo, lo studio dell'area di interesse informativo (SIAI) o "intelligence preparation of battlefield". La funzione operativa sicurezza e protezione.

Organica

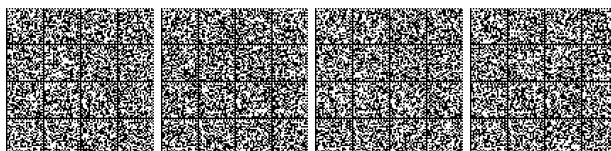
Ordinamento dell'Esercito. Organizzazione operativa dell'Esercito. Organizzazione centrale dell'Esercito. Organizzazione scolastico - addestrativa dell'Esercito. Organizzazione territoriale e sua riconfigurazione. Le Armi e i Corpi dell'Esercito: loro ordinamento. Le grandi unità elementari la Brigata: meccanizzata, corazzata, blindata, alpina, paracadutisti, aeromobile. Il Comando aviazione dell'Esercito (AVES). Comando artiglieria. Comando artiglieria controaerei. Le grandi unità elementari di supporto operativo - logistico (definizione e struttura ordinativa) del Comando genio, della Brigata trasmissioni, del Comando logistico di proiezione. Fisionomia organica delle unità: reggimento meccanizzato, reggimento alpini, reggimento paracadutisti, reggimento carri, reggimento di cavalleria; reggimento di artiglieria (terrestre e c/a), reggimento genio guastatori, reggimento trasmissioni, reggimento trasporti, reggimento logistico di manovra. Fisionomia organica delle minori unità a livello plotone, compagnia, squadrone e batteria.

Logistica

L'organizzazione logistica dell'Esercito. Lo strumento logistico. Le fasce logistiche. Le attività logistiche: per il personale, sanitarie e degli approvvigionamenti. La ripartizione territoriale: la base strategica, le linee di comunicazione, il teatro di operazioni. La classificazione North Atlantic Treaty Organization (NATO) dei materiali (con riferimento allo Stanag 2961 "Classes of supply of NATO land forces" - 2ª edizione). Il Gruppo di supporto di aderenza (GSA): generalità, struttura e funzionamento, schieramento. L'impiego del GSA nella condotta delle operazioni. Il supporto logistico nelle operazioni fuori area.

Topografia

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche. cartografia dell'Istituto geografico militare (IGMI), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. scale di proporzione. misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica. I Global Positioning System (GPS). principi operativi del sistema GPS. determinazione della posizione di un punto. correzione degli errori degli orologi. inizializzazione di un ricevitore GPS. I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica. Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare. Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la



misura di azimut; trasformazione di azimut. Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto. Ricognizioni militari: generalità; organizzazione della ricognizione; esecuzione della ricognizione; relazione della ricognizione.

Nozioni di diritto privato

Persone giuridiche: concetto, requisiti, categorie, capacità ed estinzione. Nozioni generali sulla tutela dei diritti: la tutela giurisdizionale, l'onere della prova, la pubblicità. L'autonomia privata. Diritto soggettivo e diritto oggettivo. La persona fisica: capacità giuridica e capacità di agire, interdizione e inabilitazione. L'aspettativa: gli interessi diffusi. Elementi essenziali del negozio giuridico.

Prescrizioni e decadenza. I regolamenti. Il negozio giuridico. Annullabilità e nullità del negozio.

Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo

I poteri dello Stato. Ordinamento amministrativo dello Stato. Atti amministrativi. Legge 21 luglio 2000, n. 205: giurisdizione ordinaria e giurisdizione amministrativa.

Forme di governo. Amministrazione attiva, consultiva e di controllo. La corte costituzionale.

Fonti del diritto amministrativo. La riforma della pubblica amministrazione (P.A.).

Cenni sulla giustizia amministrativa. La riforma della P.A.: competenza di firma degli atti amministrativi. L'uso della forza nella costituzione italiana.

Nozioni di economia politica

Cenni sulla produzione (la circolazione, la distribuzione, il consumo). Politica economica di piano. Bisogni e utilità. La programmazione economica.

Nozioni di scienza delle finanze

I bisogni pubblici. concetti e fonti. Obiettivi e strumenti dell'intervento pubblico nell'economia. Imposte e tasse. Le spese e le entrate pubbliche.

Nozioni di tecnologia e merceologia

Nozioni sui prodotti alimentari in conserva. Cenni sulle principali fibre tessili. I cereali (frumento). Alimenti grassi e olio di oliva. Tecniche di conservazione dei prodotti alimentari.

Pane e pasta: processo di produzione, caratteristiche generali, conservazione e difetti. Le bevande alcoliche (vino e birra). Il caffè, i legumi, gli ortaggi e la frutta.

Nozioni sui prodotti alimentari in conserva. Principali fibre tessili. Principi generali dell'alimentazione. I formaggi. I combustibili.

Amministrazione e contabilità dello Stato

I beni demaniali. I contratti dello stato. Anno finanziario. Il processo di programmazione, gestione e controllo del ministero della difesa. Le entrate: nozioni generali e fasi. I servizi in economia. Le spese: nozioni generali e fasi. I beni patrimoniali. La licitazione privata, l'appalto concorso e la trattativa privata. L'organizzazione finanziaria dello Stato. Il rendiconto dello Stato.

Amministrazione e contabilità militare

Decentramento dell'amministrazione militare. Le gestioni dei materiali. La matricola del personale. I servizi generali dei corpi. Gli enti speciali. Procedure in economia, convenzioni e MEPA. Cenni sull'organizzazione e compiti del servizio amministrativo in tempo di guerra. Attribuzioni e compiti dell'Ispettorato delle infrastrutture.

La Direzione generale di commissariato e dei servizi generali. Nozioni e compiti del Corpo di commissariato dell'Esercito. Competenze del Dipartimento di commissariato. Organizzazione amministrativo-contabile degli enti/distaccamenti/reparti. Gli agenti dell'amministrazione militare: compiti e responsabilità. Gli enti speciali. Organi di controllo: interni ed esterni all'amministrazione militare. Cenni sulla Direzione di amministrazione dell'Esercito (DAE). Cenni sul Comando logistico dell'Esercito.

Attribuzione e compiti del Comando logistico dell'Esercito e del Dipartimento di commissariato. Le operazioni di cassa. Organizzazione amministrativo-contabile degli



enti/distaccamenti/reparti. Gli interventi di protezione sociale. Gli enti speciali: l'Ufficio amministrazione personali militari vari. Organizzazione amministrativa in teatro.

Il servizio di commissariato e i mezzi mobili campali

Il servizio vettovagliamento e le sue forme di gestione. Compiti ed attività in generale.

Il servizio vestiario. Gli organi centrali e territoriali. Cenni sui cenni sui complessi campali. Lo shelter cucina, lo shelter frigo, lo shelter panificio.

Servizio di casermaggio. Organi del servizio di casermaggio. Lavatura degli effetti lettereci.

3. PROVA ORALE

La prova orale sarà articolata in due fasi.

La prima fase sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S) ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi	LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	6	9	19,5
1	7,5	10	21
2	9	11	22,5
3	10,5	12	24
4	12	13	25,5
5	13,5	14	27
6	15	15	28,5
7	16,5	16	30
8	18		

Oltre a concorrere al voto della prova orale, gli esiti del JFLT verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità ed ai sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005.

La seconda fase, della durata di 30 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del precedente 1° gruppo e quelle del seguente 2° gruppo:

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

Educazione civica

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

Regolamenti

Il codice e il testo unico sull'ordinamento militare: fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

Diritto umanitario

I e II convenzione di Ginevra: principi generali. III e IV convenzione di Ginevra e protocolli aggiuntivi: principi generali.

Organizzazioni internazionali

L'Unione europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La North atlantic treaty organization (NATO).

Cooperazione civile - militare

Aspetti generali di carattere giuridico - normativo e fondamenti di impiego. Settori della difesa



civile. Relazioni con organismi estranei alla forza di intervento.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà ottenuto calcolando la media ponderale ottenuta moltiplicando il voto riportato nel JFLT per la lingua inglese per il coefficiente 0,2 al quale verrà sommato il punteggio riportato nella seconda fase della prova orale moltiplicato per il coefficiente 1, il tutto diviso per il coefficiente 1,2. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento ed aggiornamento del candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.sme.esercito.difesa.it> link giuridici/economici-documenti disponibili ovvero consultate sul sito <http://www.scapli.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.



Allegato F

Intestazione dello studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833.
(art. 11, comma 2 del bando)

CERTIFICATO DI STATO DI BUONA SALUTE

Cognome _____ nome _____,
nato a _____ (_____), il _____,
residente a _____ (_____), in via _____, n. _____,
codice fiscale _____;
documento d'identità:
tipo _____, n. _____,
rilasciato in data _____, da _____.

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita da me effettuata, è in stato di buona salute e risulta:

NO SI (1) aver avuto manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti (2)

Note:

Il sottoscritto _____ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi chiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il candidato

(firma per esteso, nome e cognome leggibili)

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

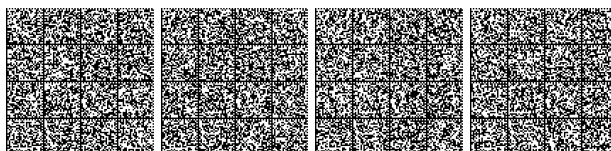
Il medico

_____ (luogo) _____ (data)

_____ (timbro e firma)

Nota:

- (1) barrare con una X la casella d'interesse;
(2) depennare eventualmente le voci che non interessano.



Allegato G

PROVE DI EFFICIENZA FISICA
(art. 11, comma 4 del bando)

CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE			
ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	ATTRIBUZIONE PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
piegamenti sulle braccia (1)	minimo 15 tempo massimo 2 minuti senza interruzioni	0	0 punti
corsa piana di metri 1000 (1)	tempo massimo 6 minuti	0	0 punti
salto in alto (2)	altezza m. 1,10 massimo tre tentativi	1	1 punto
salita alla fune di metri 4 (2)	tempo massimo 50 secondi massimo due tentativi	1	1 punto
Note: (1) esercizio obbligatorio; (2) esercizio facoltativo.			2 punti

CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE			
ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	ATTRIBUZIONE PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
piegamenti sulle braccia (1)	minimo 8 tempo massimo 2 minuti senza interruzioni	0	0 punti
corsa piana di metri 1000 (1)	tempo massimo 7 minuti	0	0 punti
salto in alto (2)	altezza m. 1,00 massimo tre tentativi	1	1 punto
salita alla fune di metri 4 (2)	tempo massimo 60 secondi massimo due tentativi	1	1 punto
Note: (1) esercizio obbligatorio; (2) esercizio facoltativo.			2 punti

I concorrenti dovranno effettuare gli esercizi sopraindicati in sequenza.

L'esecuzione dei primi due esercizi determinerà giudizio di idoneità senza attribuzione di alcun punteggio incrementale. Il superamento del terzo e del quarto esercizio darà luogo all'attribuzione del punteggio incrementale a fianco di ciascuno indicato.

Il mancato superamento degli esercizi obbligatori determinerà giudizio di inidoneità e l'esclusione del concorrente dal concorso. Il mancato superamento degli esercizi facoltativi non inciderà sulla già conseguita idoneità al termine degli esercizi obbligatori.

Per quanto riguarda la prova obbligatoria di piegamenti sulle braccia, dovrà essere effettuata senza interruzioni, su quattro punti di appoggio (mani e piedi) con le seguenti modalità:

- posizione di partenza: prona, braccia distese, mani distanziate della larghezza delle spalle, piedi uniti o distanziati non più della larghezza delle spalle, corpo teso;
- esecuzione: il piegamento è considerato valido se, piegando le braccia, si arriva a portare le



spalle sotto il livello dei gomiti, senza toccare il terreno con il petto e si ritorna in posizione di partenza. Il corpo deve mantenersi teso durante l'intero movimento (non piegato al bacino). Per quanto riguarda la prova facoltativa del salto in alto è ammessa qualsiasi tecnica (superamento frontale, ventrale o dorsale) purché lo stacco venga effettuato su un solo piede.

Il candidato che prima dell'inizio o durante lo svolgimento degli esercizi ginnici o, comunque, nel periodo di permanenza presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, incorrerà in infortunio/indisposizione, dovrà farlo immediatamente presente alla commissione per le prove di efficienza fisica. Questa, sentito il parere del dirigente del servizio sanitario del citato Centro di selezione o suo sostituto, provvederà ad inviare i predetti candidati, nonché quelli che lamentano postumi di infortuni precedentemente subiti - per i quali dovranno portare al seguito ed esibire, prima dell'inizio della prova ginnica, idonea certificazione medica rilasciata da strutture sanitarie pubbliche o, se militari, dal dirigente del servizio sanitario dell'ente di appartenenza - presso la commissione per gli accertamenti sanitari di cui all'art. 7, comma 3, lettera b) che adotterà i provvedimenti del caso. Se i candidati non sono riconosciuti in grado di sostenere la prova, la predetta commissione per gli accertamenti sanitari proporrà al Centro di selezione di convocare i candidati in altra data solo se il recupero fisico imposto dalla patologia riscontrata è compatibile con le date di svolgimento della prova. In caso contrario la commissione per le prove di efficienza fisica attribuirà il giudizio di inidoneità. Tale giudizio, che è definitivo, comporta l'esclusione dal concorso senza ulteriori comunicazioni. Parimenti saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che risulteranno assenti il giorno della nuova convocazione.



Allegato H

 timbro lineare dell'Ente

DICHIARAZIONE MEDICA (1)
 (da compilare in carta semplice)
 (art. 12, comma 3 del bando)

SI DICHIARA

che il _____ (1),
 nato a _____, provincia di _____, il _____, in servizio
 presso _____, risulta in possesso della
 idoneità al servizio militare incondizionato per concorrere alla nomina ad ufficiale in servizio
 permanente (2) del ruolo speciale delle Armi e dei Corpi dell'Esercito, accertata sulla base
 dell'esito delle visite mediche periodiche annuali, eseguite nell'anno 2011, ai sensi della direttiva
 dell'Ispettorato logistico dell'Esercito, n. 48214/4.13/1-0-150 del 28 febbraio 2001 e successive
 varianti.

 (località)

 (data)

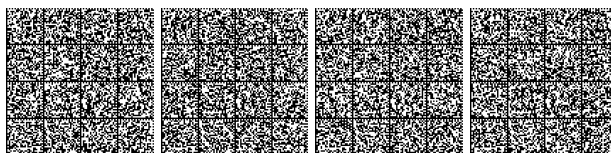
(timbro tondo dell'Ente)

 L'ufficiale medico
 dirigente del servizio sanitario

^^^^^^^^^^^^

Note:

- (1) la presente dichiarazione dovrà essere presentata dai concorrenti in servizio all'atto della convocazione per gli accertamenti sanitari di cui all'art. 12 del bando di concorso;
- (2) indicare il grado, il ruolo, il cognome e il nome del concorrente;
- (3) il personale dichiarato inidoneo permanentemente al servizio militare incondizionato in modo parziale, ovvero inidoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa previste nella direttiva n. 100/162.200 ITER in data 17 aprile 2000 dell'Ufficio D.A.R. e successive aggiunte e varianti, non riunisce i requisiti necessari alla partecipazione al concorso.



Allegato I

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE
(art. 12, comma 5 del bando)

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO
(art. 5, comma 6 del decreto legislativo 26 maggio 2000, n. 187)

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____), il _____, dopo aver letto quanto sopra, reso edotto circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, non avendo null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere sottoposto/a all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Il candidato

(località) (data)_____
(firma)

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di modifica della graduatoria di merito, relativamente ai 6 posti del ruolo normale del Corpo di Commissariato Aeronautico, del concorso, per esami, per l'ammissione di 80 allievi ufficiali alla prima classe dei corsi regolari dell'Accademia Aeronautica per l'anno accademico 2010-2011, indetto con decreto dirigenziale n. 277/09 del 18 dicembre 2009.

Nel Giornale Ufficiale del Ministero della Difesa, dispensa n. 16 del 10 giugno 2012, è stato pubblicato il decreto dirigenziale n. 125/12 del 21 maggio 2012, concernente la cancellazione della concorrente Albanese Marta dalla graduatoria di merito, relativamente ai 6 posti del ruolo normale del Corpo di Commissario Aeronautico, del concorso, per esami, per l'ammissione di 80 allievi ufficiali alla prima classe dei corsi regolari dell'Accademia Aeronautica per l'anno accademico 2010-2011, indetto con decreto dirigenziale n. 277/09 del 18 dicembre 2009 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 99 del 29 dicembre 2009).

12E003291

Avviso di pubblicazione del decreto dirigenziale n. 69 del 26 marzo 2012, concernente la graduatoria di merito del concorso, per titoli, per il reclutamento straordinario di 987 unità nel ruolo dei volontari in servizio permanente (VSP) dell'Esercito.

Si rende noto che nel giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 11 del 20 aprile 2012, è stato pubblicato il decreto dirigenziale n. 69 del 26 marzo 2012 emanato dalla Direzione generale per il personale militare, concernente la graduatoria di merito del concorso, per titoli, per il reclutamento straordinario di 987 unità nel ruolo dei volontari in servizio permanente (VSP) dell'Esercito.

12E003375

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Avviso relativo all'assunzione di un minorato della vista abilitato alle mansioni di centralinista telefonico, mediante la richiesta di avviamento alla Amministrazione provinciale, servizio collocamento obbligatorio di competenza.

Si rende noto che questo Ufficio ha inoltrato all'ufficio competente Amministrazione Provinciale - servizio collocamento obbligatorio, la richiesta di avviamento di un minorato della vista (legge 29 marzo 1985, n. 113) da adibire all'impianto telefonico nell'ufficio giudiziario di seguito indicato: Tribunale di Ariano Irpino un posto.

Si avvertono i soggetti interessati di non inoltrare domanda di partecipazione a questa Amministrazione, poiché l'avviamento avverrà a cura della Amministrazione provinciale competente nella sede presso la quale il lavoratore dovrà prestare servizio, secondo l'ordine della graduatoria risultante dall'albo professionale.

12E003317

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE

Avviso relativo all'emanazione del D.M. n. 53 del 14 giugno 2012, relativo a modalità e termini per la presentazione delle domande di integrazione delle graduatorie ad esaurimento del personale docente delle scuole di ogni ordine e grado, per il biennio scolastico 2012/2013 e 2013/2014.

Si avvisa che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha emanato il D.M. n. 53 del 14 giugno 2012 relativo a modalità e termini per la presentazione delle domande di iscrizione e aggiornamento delle graduatorie ad esaurimento del personale docente delle scuole di ogni ordine e grado per il biennio scolastico 2012/2013 e 2013/2014, in applicazione dell'art. 14, commi 2-ter e 2-quater della legge 24 febbraio 2012, n. 14.

Il provvedimento prevede, altresì, le operazioni di carattere annuale consistenti nello scioglimento delle riserve e nell'inclusione degli elenchi aggiuntivi di sostegno.

L'invio delle domande di partecipazione alla procedura deve essere effettuato esclusivamente con modalità web, conforme al codice dell'amministrazione digitale, dal 19 giugno 2012 al 10 luglio 2012 (ore 14,00).

Il decreto è affisso all'albo degli Uffici scolastici regionali ed è altresì disponibile sul sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, all'indirizzo www.istruzione.it e sulla intranet.

12E003352

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA I REPARTO PERSONALE

Avviso di attivazione del corso di formazione a carattere teorico-pratico per i giovani presso i reparti delle Forze Armate - Anno 2012.

Il presente Avviso viene pubblicato in attuazione dell'articolo 55, comma 5-bis, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, il quale prevede l'organizzazione di corsi di formazione a carattere teorico-pratico presso i reparti delle Forze Armate, di durata non superiore a tre settimane, intesi a fornire le conoscenze di base riguardanti il dovere costituzionale di difesa della Patria, le attività prioritarie delle Forze Armate, in particolare nelle missioni internazionali di pace a salvaguardia degli interessi nazionali, di contrasto al terrorismo internazionale e di soccorso alle popolazioni locali, di protezione dei beni culturali, paesaggistici e ambientali e quelle di concorso alla salvaguardia delle libere istituzioni, in circostanze di pubblica calamità e in altri casi di straordinaria necessità e urgenza.

In ragione di esigenze operative non valutabili/prevedibili ovvero in applicazione della legge di bilancio (o di ulteriori disposizioni di contenimento della spesa pubblica), l'Amministrazione della Difesa potrà revocare/annullare/sospendere/rinviare i corsi e/o procedere alla modifica dei posti a disposizione degli aspiranti frequentatori.

1. Periodo di svolgimento del 1° corso
dal 27 agosto al 14 settembre 2012;
dal 27 agosto al 31 agosto 2012 per i giovani diversamente abili.
2. Numero di frequentatori

Il numero massimo complessivo dei frequentatori è fissato in 1.000 unità delle quali 38 riservate ai giovani diversamente abili e relativi accompagnatori. A tal riguardo si precisa che, qualora necessario, i frequentatori diversamente abili dovranno presentarsi ed essere assistiti, per l'intera durata del corso, da idoneo accompagnatore individuato a cura degli stessi.

3. Reparti delle forze armate sede di svolgimento dei corsi

Esercito Italiano:

Scuola di Cavalleria, Lecce;
Centro Addestramento Alpino, La Thuile - Aosta;
6° Reggimento Alpini, San Candido - Bolzano;
Centro Addestramento Paracadutismo, Pisa;
Reggimento Lagunari «Serenissima», Mestre - Venezia;
Comando Aviazione dell'Esercito, Viterbo;

151° Reggimento Fanteria, Cagliari;

6° Reggimento Bersaglieri, Trapani;

Comando Genio, Roma (sede idonea ad accogliere frequentatori diversamente abili);

17° Reggimento Artiglieria contraerea, Sabaudia - Latina;

Marina Militare:

Scuola Sottufficiali Marina Militare, Taranto (sede idonea ad accogliere frequentatori diversamente abili);

Comando Forza da sbarco, Brindisi.

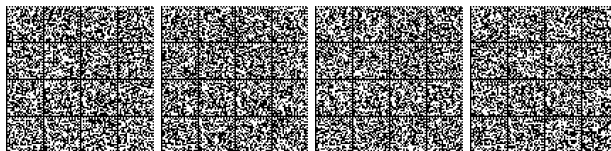
Aeronautica Militare:

2° Stormo, Rivolto - Udine (sede idonea ad accogliere frequentatori diversamente abili);

Scuola Marescialli A.M., Viterbo (sede idonea ad accogliere frequentatori diversamente abili);

Arma dei Carabinieri:

Scuola Allievi Carabinieri, Roma (sede idonea ad accogliere frequentatori diversamente abili);



Scuola Allievi Carabinieri, Torino;
 Scuola Allievi Carabinieri, Reggio Calabria;
 Scuola Allievi Carabinieri, Iglesias - Carbonia-Iglesias;
 Scuola Allievi Carabinieri, Campobasso.

4. Programma delle attività

I programmi dei corsi, pubblicati sui siti web delle rispettive Forze Armate, sono articolati secondo la specificità della Forza Armata e del reparto presso il quale sono svolti. Il programma comune a tutti i corsi comprende:

nozioni di base riguardanti il dovere costituzionale di difesa della Patria, le attività prioritarie delle Forze Armate, in particolare nelle missioni internazionali di pace a salvaguardia degli interessi nazionali, di contrasto al terrorismo internazionale e di soccorso alle popolazioni locali, di protezione dei beni culturali, paesaggistici e ambientali e quelle di concorso alla salvaguardia delle libere istituzioni, in circostanze di pubblica calamità e in altri casi di straordinaria necessità e urgenza;

nozioni di base sull'ordinamento militare;

nozioni di base riguardanti la struttura ordinativa e i compiti specifici della Forza Armata presso cui si svolge il corso;

istruzione formale;

attività fisiche e ginnico-sportive;

esercitazioni pratiche.

5. Requisiti per l'ammissione

Possono presentare la domanda di ammissione ai corsi i cittadini italiani, senza distinzione di sesso che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

età non inferiore a 18 anni compiuti e non superiore a 30 anni compiuti;

godimento dei diritti civili e politici;

idoneità all'attività sportiva agonistica (atletica leggera per Esercito - escluso il Rgt. Lagunari - Aeronautica e Arma dei Carabinieri. Per la Marina e per gli ammessi ai corsi presso il Reggimento Lagunari «Serenissima» atletica leggera e nuoto). Requisito non necessario per i frequentatori diversamente abili per i quali è sufficiente un certificato di buona salute rilasciato dal medico curante. Analogo certificato di buona salute dovrà essere presentato dall'accompagnatore del frequentatore diversamente abile;

esito negativo agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool, per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;

assenza di sentenze penali di condanna ovvero di procedimenti penali in corso per delitti non colposi, di procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, di provvedimenti di proscioglimento da arruolamenti, d'autorità o d'ufficio, esclusi i proscioglimenti per idoneità psico-fisica;

requisiti morali e di condotta previsti dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione può procedere in qualunque momento alla verifica del possesso dei requisiti. La mancanza o la perdita di uno solo dei requisiti determina l'esclusione dal corso.

6. Titoli preferenziali

Costituiscono titolo preferenziale per l'ammissione ai corsi (in ordine di priorità):

la parentela o affinità, entro il secondo grado, con il personale delle Forze Armate deceduto o divenuto permanentemente inabile al servizio per infermità o lesioni riportate in servizio, con le vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere.

l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

7. Termini e modalità di presentazione delle domande

I candidati in possesso dei requisiti devono compilare, in ogni sua parte, la domanda di partecipazione secondo lo schema predisposto, disponibile sui siti del Ministero della Difesa (www.difesa.it) e delle singole Forze Armate (www.esercito.difesa.it, www.marina.difesa.it, www.aeronautica.difesa.it, www.carabinieri.it). Successivamente, la stessa dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica (secondo le modalità di dettaglio indicate nei portali web di cui sopra) e portata, in copia cartacea, al seguito all'atto della presentazione presso i Reparti/Enti ove si svolgeranno i corsi.

Nella domanda gli aspiranti frequentatori indicano, in ordine di preferenza, uno o più Reparti/Enti tra quelli indicati al paragrafo 3. I giovani sono ammessi ai corsi nel limite dei posti disponibili e previo superamento di apposita visita medica, secondo le disponibilità ricettive dei Reparti/Enti presso cui si svolgono i corsi.

Le domande per la partecipazione dovranno essere inviate, a pena di irricevibilità, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

8. Pubblicazione delle graduatorie e convocazione ai corsi

Le graduatorie per l'ammissione al corso - redatte secondo i criteri specificati al precedente punto 6, tenendo conto anche dell'ordine delle preferenze dei reparti/enti indicate dai candidati nella domanda - saranno pubblicate il 20 luglio 2012 nei rispettivi siti web di Forza Armata (www.esercito.difesa.it, www.marina.difesa.it, www.aeronautica.difesa.it, www.carabinieri.it).

Gli aspiranti frequentatori saranno convocati tramite e-mail e sms almeno 30 giorni prima della data di inizio corso. Gli interessati dovranno confermare, tramite e-mail, la partecipazione al corso entro 5 giorni dalla ricezione della convocazione. La mancata conferma verrà considerata rinuncia al corso.

Per ogni comunicazione farà fede l'indirizzo di posta elettronica e/o il recapito telefonico indicato nella domanda di partecipazione.

9. Ammissione alla frequentazione del corso

All'atto della presentazione presso i reparti/enti, i frequentatori saranno sottoposti alla prevista visita medica, a cura del relativo Dirigente del servizio sanitario, al fine di stabilire l'ammissibilità o meno alla frequenza del corso stesso. Il Dirigente del servizio sanitario, a seguito delle risultanze della visita medica, tenuto conto della documentazione sanitaria presentata dall'aspirante frequentatore, valuta il quadro sanitario complessivo e con decisione definitiva si esprime in ordine all'ammissibilità alla frequenza del corso di formazione teorico-pratico.

Tale decisione dovrà essere comunicata per iscritto al Comandante del corso ed, in particolare, dovrà contenere i seguenti giudizi:

ammesso;

non ammesso;

ammesso con esclusione dello svolgimento di attività fisiche, ginnico-sportive o esercitazioni pratiche.

10. Documenti da produrre all'atto della presentazione presso o reparti/enti

All'atto della presentazione presso i Reparti/Enti per lo svolgimento della visita medica, gli aspiranti frequentatori dovranno consegnare la sotto elencata documentazione nominativa:

scheda vaccinale rilasciata da struttura sanitaria pubblica o convenzionata con il Servizio sanitario nazionale;

certificazione relativa all'idoneità all'attività sportiva agonistica (atletica leggera per Esercito (1) Aeronautica e Arma dei carabinieri; atletica leggera e nuoto per la Marina e per gli ammessi ai corsi presso il Reggimento Lagunari «Serenissima»), in corso di validità (la data del rilascio non dovrà essere anteriore a 12 mesi). I frequentatori diversamente abili (e i loro eventuali accompagnatori), per contro, dovranno presentare esclusivamente un certificato di buona salute rilasciato dal medico curante. La data di detto certificato non dovrà essere anteriore a 30 giorni dalla data di presentazione al reparto/ente;

certificato attestante l'esito negativo degli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool, per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico, con data di rilascio non anteriore a 3 mesi dalla presentazione al reparto/ente;

certificato medico anamnestico conforme al modello per gli accertamenti preliminari per l'idoneità al maneggio ed uso delle armi, di cui all'allegato 1 del decreto 28 aprile 1998 del Ministero della Sanità, rilasciato dal medico di fiducia dipendente o convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale, con data di rilascio non anteriore a 3 mesi dalla presentazione al reparto/ente;

dichiarazione da parte dei soggetti di sesso femminile ammessi al corso, di «assenza di conoscenza dello stato di gravidanza» o di «presenza dello stato di gravidanza», da redigere alla presenza dell'ufficiale medico del reparto/ente dove si effettuerà in corso di formazione;

dichiarazione, come da modello annesso alla domanda di partecipazione, attestante la parentela o affinità, entro il secondo grado, con il personale delle Forze Armate deceduto o divenuto permanentemente inabile al servizio per infermità o lesioni riportate in servizio, con le vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere.

11. Allontanamento dal corso

Costituiscono causa di allontanamento, il cui accertamento è demandato al giudizio insindacabile del comandante dell'ente presso cui si svolge il corso:

la perdita di uno dei requisiti di cui al paragrafo 5, ad eccezione del limite di età;

(1) Ad esclusione del Reggimento Lagunari «Serenissima»,



il sopravvenire di patologie che comportano controindicazioni alla frequenza del corso, previa valutazione dell'ufficiale medico appartenente all'ente ovvero incaricato;

le assenze dal corso per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a cinque;

il compimento di gravi o reiterate azioni od omissioni in violazione di norme regolamentari in materia di disciplina militare;

il compimento di azioni od omissioni penalmente rilevanti;

il mancato versamento della cauzione di cui al successivo paragrafo 14;

le dimissioni volontarie dal corso, presentate in qualsiasi momento.

12. Stato giuridico dei partecipanti

I giovani ammessi ai corsi assumono lo stato di militari, contrando una speciale ferma volontaria di durata pari alla durata del corso, e sono tenuti all'osservanza delle disposizioni previste dagli ordinamenti di Forza Armata.

13. Punti di contatto

Presso ciascuna Forza Armata sono istituiti dei punti di contatto che forniranno le informazioni di dettaglio riguardanti i corsi di formazione in parola. Maggiori dettagli sono disponibili sui portali web dei rispettivi Stati Maggiori.

14. Varie finali

All'atto della presentazione presso i Reparti/Enti delle Forze Armate, i frequentatori dovranno esibire un documento di identità in corso di validità. Al termine dei corsi è rilasciato un attestato di frequenza che costituisce titolo per l'iscrizione all'associazione d'arma di riferimento del reparto di Forza Armata presso il quale si è svolto il corso. All'attestato di frequenza non può essere attribuito alcun valore o punteggio utile nei concorsi per il reclutamento del personale delle Forze Armate. Durante i corsi i frequentatori fruiscono, a titolo gratuito, degli alloggi di servizio collettivi e della mensa.

I frequentatori diversamente abili, unitamente all'accompagnatore, saranno alloggiati, con oneri a carico dell'Amministrazione della Difesa, presso strutture alberghiere opportunamente individuate.

Ciascun frequentatore deve versare una somma a titolo di cauzione, a seconda del valore dei materiali di vestiario ed equipaggiamento forniti dall'Amministrazione, pari a:

euro 347 per i corsi presso l'Esercito;

euro 365 per i corsi presso la Marina Militare;

euro 368,30 per i corsi presso l'Aeronautica Militare;

euro 378 per i corsi presso l'Arma dei Carabinieri.

Detta somma deve essere versata al Reparto/Ente presso il quale si svolge il corso al momento della sottoscrizione della speciale ferma (di cui al paragrafo 12) e può essere corrisposta in contanti ovvero mediante assegno circolare o versamento sul conto corrente postale le cui coordinate saranno rese note da ciascuna Forza Armata sul proprio portale web. La somma versata non produce interessi.

Al termine del corso, la somma versata a titolo di cauzione:

è interamente restituita, se i materiali di vestiario ed equipaggiamento ricevuti sono riconsegnati nella stessa quantità e nello stato conforme al normale e corretto impiego;

è trattenuta, in tutto o in parte, previa constatazione mediante verbale, se i materiali di vestiario ed equipaggiamento ricevuti sono stati, in tutto o in parte, smarriti ovvero danneggiati in modo tale da renderli non più idonei all'uso;

è trattenuta, in tutto o in parte, se il frequentatore chiede di tenere per sé, in tutto o in parte, i materiali di vestiario ed equipaggiamento ricevuti, esclusi quelli che non possono essere ceduti secondo la normativa vigente.

d'ordine
Il Capo reparto
(Gen. D.A. Franco Marsiglia)

12E003318

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE
E ALLE INFRASTRUTTURE

Selezione pubblica, per titoli, prova scritta e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale diplomato, con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello professionale.

È indetta una selezione pubblica per titoli, prova scritta e colloquio, per l'assunzione presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche, Direzione Centrale Supporto alla Programmazione e alle Infrastrutture - Ufficio Infrastrutture di Elaborazione e di Comunicazione di Roma (P.le Aldo Moro 7) di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo CTER, VI livello professionale. Il contratto avrà la durata di un anno eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando di selezione n. UIEC 01-2012 ed indirizzata al Consiglio Nazionale delle Ricerche, Direzione Centrale Supporto alla Programmazione e alle Infrastrutture - Ufficio Infrastrutture di Elaborazione e di Comunicazione, P.le Aldo Moro 7 - 00185 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio dei trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Copia integrale del bando è disponibile sul sito internet al seguente indirizzo: www.urp.cnr.it sezione formazione e lavoro.

12E003320

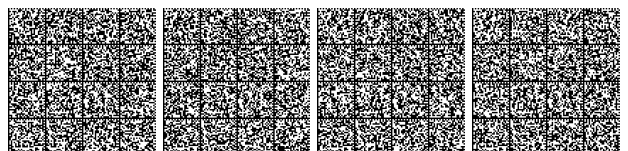
Selezione pubblica, per titoli, prova scritta e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale laureato, con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo di tecnologo - III livello professionale.

È indetta una selezione pubblica per titoli, prova scritta e colloquio, per l'assunzione presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche, Direzione Centrale Supporto alla Programmazione e alle Infrastrutture - Ufficio Infrastrutture di Elaborazione e di Comunicazione di Roma (P.le Aldo Moro 7) di una unità di personale laureato con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo Tecnologo, III livello professionale. Il contratto avrà la durata di un anno eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando di selezione n. UIEC 02-2012 ed indirizzata al Consiglio Nazionale delle Ricerche, Direzione Centrale Supporto alla Programmazione e alle Infrastrutture - Ufficio Infrastrutture di Elaborazione e di Comunicazione, P.le Aldo Moro 7 - 00185 ROMA, dovrà essere presentata entro il termine perentorio dei trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Copia integrale del bando è disponibile sul sito internet al seguente indirizzo: www.urp.cnr.it sezione formazione e lavoro.

12E003321



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI ENDOCRINOLOGIA E ONCOLOGIA SPERIMENTALE
«G. SALVATORE» DI NAPOLI

Selezione pubblica a una borsa di studio per laureati

Si avvisa che l'Istituto di Endocrinologia e Oncologia Sperimentale "G. Salvatore" del CNR ha indetto una pubblica selezione a n. 1 borsa di studio per laureati in Scienze Biologiche, Chimica, Chimica e Tecniche Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche, Biotecnologie Farmaceutiche conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al decreto ministeriale 509/99, oppure della Laurea Specialistica/Magistrale, in Scienze Biologiche, Chimica, Chimica e Tecniche Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche, Biotecnologie Farmaceutiche equiparato ai sensi del D.M. 5 maggio 2004 (G.U. 21 agosto 2004, n.196) da usufruirsi presso l'Istituto medesimo.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. IEOS BS 12/2012 ed indirizzata all'Istituto di Endocrinologia e Oncologia Sperimentale "G. Salvatore" del CNR sito in Napoli alla via Sergio Pansini n. 5 - Edificio 19 Corpo basso sud - C.A.P. 80131 dovrà essere presentata entro il termine perentorio di venti giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto presso la Segreteria in via Sergio Pansini n. 5 ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

12E003353

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI GEOLOGIA AMBIENTALE E GEOINGEGNERIA

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale laureato con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo di ricercatore - III livello.

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, presso l'Istituto di Geologia Ambientale e Geoingegneria del Consiglio Nazionale delle Ricerche, di n. 1 unità di personale laureato con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo di ricercatore (III livello), Bando di selezione N. IGAG/RM/02/2012. Art. 23. Copertura degli oneri derivanti dall'assunzione di fondi esterni n. 25364 del 23/05/2012;

Il contratto avrà la durata di un anno, prorogabile per cinque anni in presenza della necessaria copertura finanziaria.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema (allegato A) al bando, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata AR al Consiglio Nazionale delle Ricerche, Istituto di Geologia Ambientale e Geoingegneria, Area della Ricerca di Roma RM1 - Montelibretti, via Salaria, km 29,300 - 00015 Monterotondo, Roma, o mediante Posta Elettronica Certificata PEC all'indirizzo direttore.igag@pec.cnr.it (oppure all'indirizzo PEC protocollo.igag@pec.cnr.it per coloro che hanno una PEC rilasciata dal Ministero della Funzione Pubblica), o mediante presentazione a mano presso la sede della medesima struttura dalle ore 9 alle ore 15, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana IV Serie Speciale - Concorsi.

Il bando in versione integrale è disponibile sul sito internet al seguente indirizzo: www.urp.cnr.it sezione Lavoro e formazione.

12E003354

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI STUDI GIURIDICI INTERNAZIONALI

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di tecnologo - III livello.

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 171/1991, di n. 1 unità di personale con profilo professionale ai sensi dell'art. 21 D.P.R. 171/1991. (Avviso di selezione n. 01/2012).

Il contratto avrà durata di anni 1.

Le domande di partecipazione, riedatte in carta semplice secondo lo schema (allegato A) al bando, devono essere inoltrate all'Istituto di Studi Giuridici Internazionali - Via dei Taurini 19 - 00185 Roma (RM) entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana IV Serie Speciale - Concorsi.

Copia integrale del bando di selezione è disponibile sul sito internet del CNR www.urp.cnr.it (Sezione lavoro e formazione).

12E003322

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI STUDI SUI SISTEMI INTELLIGENTI
PER L'AUTOMAZIONE

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore, livello III, presso la sede di Bari.

È indetta una Selezione per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 12 febbraio 1991 n. 171, di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Ricercatore, Livello III, presso l'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione, Sede di Bari del Consiglio Nazionale delle Ricerche. Bando di selezione n. CNR-ISSIA 003/2012 art. 23.

Il contratto avrà durata di anni 1 (uno) eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice redatte secondo lo schema (allegato A) al bando, devono essere inoltrate al Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione sede di Bari Via Amendola 122/D-I - 70126 Bari, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana IV Serie Speciale - Concorsi.

Copia integrale del bando di selezione è disponibile sul sito internet del CNR www.urp.cnr.it (Sezione lavoro e formazione).

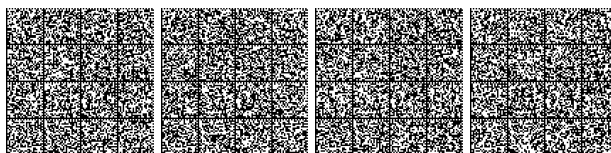
12E003293

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO NANOSCIENZE (NANO)

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 1 anno, profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - VI livello, presso la UOS NNL di Lecce.

Si avvisa che l'Istituto Nanoscienze (NANO) del CNR ha indetto una pubblica selezione per titoli e colloquio per l'assunzione di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro a tempo determinato



della durata di 1 anno per svolgere attività di supporto, gestione ed implementazione del laboratorio di fotovoltaico riguardo ogni fase del processo di «fabbricazione e caratterizzazione di celle solari DSSC» nell'ambito del Progetto «Energia da Fonti Rinnovabili - EFOR.» presso la UOS NNL di Lecce dell'Istituto NANO - Profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca - VI livello (Bando n. NANO 003/2012 LE).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato «A» del Bando n. NANO 003/2012 LE e indirizzata all'Istituto NANO del CNR, c/o Ufficio Supporto Tecnico e Amministrativo, C.so F. Perrone 24, 16152 Genova dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando è affisso alla sezione Lavoro e Formazione del sito web CNR (www.cnr.it)

12E003319

ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA

ISTITUTO DI ASTROFISICA SPAZIALE E FISICA COSMICA
DI MILANO

Approvazione della graduatoria di merito dei candidati vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello, con contratto a tempo indeterminato.

Si comunica che è stata approvata la graduatoria di merito dei vincitori del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami ad un posto di tecnologo - III livello - con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituto nazionale di astrofisica IASF di Milano (codice concorso TEC/TS/IASFMI 2011).

La graduatoria del vincitore è pubblicata sul sito web dell'INAF: www.inaf.it

12E003288

ISTITUTO NAZIONALE DI ECONOMIA AGRARIA

Selezioni pubbliche per la predisposizione di graduatorie di idonei per eventuali assunzioni a tempo determinato nei diversi livelli professionali in cui si articola l'ordinamento dell'ente.

Sono indette due selezioni per la predisposizione di graduatorie di idonei per eventuali assunzioni a tempo determinato nei diversi livelli professionali in cui si articola l'ordinamento dell'ente.

È richiesta documentata esperienza professionale. Le domande dovranno essere inoltrate all'INEA, via Nomentana, 41 - 00161 Roma, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso. Il bando, consultabile sul sito http://www.inea.it/public/it/bandi_avvisi.php, può essere ritirato o richiesto all'indirizzo di cui sopra.

12E003324

ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, a due posti di collaboratore tecnico degli enti di ricerca - VI livello retributivo, con contratto a tempo determinato, presso la Sezione centro nazionale terremoti.

L'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia indice una selezione pubblica, per titoli ed esami, n. 2 posti di Collaboratore tecnico degli enti di ricerca - VI livello retributivo, con contratto a tempo determinato, presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia - Sezione Centro Nazionale Terremoti, decreto presidenziale n. 316 del 6/6/2012.

Il contratto avrà la durata di ventiquattro mesi.

La domanda di partecipazione al suddetto concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, deve essere inoltrata all'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia, Amministrazione Centrale - Ufficio Risorse Umane - Settore Affari del Personale, Reclutamento e Formazione - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 ROMA, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di 30 giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale - "Concorsi ed esami". Il bando sarà disponibile in versione integrale sul sito internet www.ingv.it - Home page - L'INGV - Opportunità di lavoro e collaborazione.

12E003292

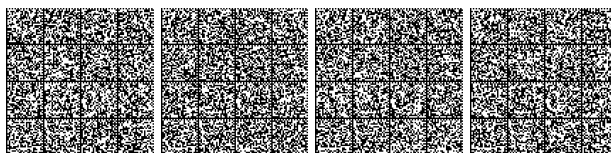
Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore - III livello retributivo, a tempo determinato, presso la Sezione «Centro nazionale terremoti» - Area scientifica «Monitoraggio sismico».

L'Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia indice una selezione pubblica, per titoli ed esami, un posto di ricercatore - III livello retributivo, a tempo determinato presso l'Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia - Sezione «Centro nazionale terremoti» - Area scientifica: «Monitoraggio sismico» decreto presidenziale n. 319 del 8 giugno 2012.

Il contratto avrà la durata di diciassette mesi.

La domanda di partecipazione al suddetto concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, deve essere inoltrata all'Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia, amministrazione centrale - Ufficio risorse umane - Settore affari del personale, reclutamento e formazione - via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Il bando sarà disponibile in versione integrale nel sito internet www.ingv.it - Home page - L'INGV - Opportunità di lavoro e collaborazione.

12E003323



UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 09/H1 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore concorsuale 09/H1 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di elettronica, informatica e sistemistica DEIS dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003325

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 03/B1 - Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici e per il settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - per il Settore concorsuale 03/B1 - Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici e per il settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di chimica «Ciamician» dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003326

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate - per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore concorsuale 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate - per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di istologia, embriologia e biologia applicata dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003327

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/N3 - Culture dell'Asia centrale e orientale, per il settore scientifico-disciplinare L -OR/21 - Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore concorsuale 10/N3 - Culture dell'Asia centrale e orientale, per il settore scientifico-disciplinare L -OR/21 - Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud-orientale.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di lingue e letterature straniere moderne dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il facsimile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

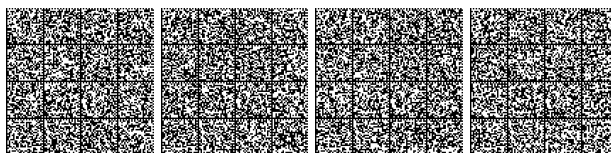
oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003328



Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/N1 - Culture del Vicino Oriente Antico, per il settore scientifico-disciplinare L-OR/03 - Assiriologia.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore concorsuale 10/N1 - Culture del Vicino Oriente Antico, per il settore scientifico-disciplinare L-OR/03 - Assiriologia.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di archeologia dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003329

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 11/A1 - Storia medievale, per il settore scientifico-disciplinare M-STO/01 - Storia medievale.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore Concorsuale 11/A1 - Storia Medievale, per il Settore Scientifico Disciplinare M-STO/01 - Storia Medievale.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Paleografia e Medievistica dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª Serie Speciale - Concorsi) decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il facsimile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003330

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, fisica della terra e dei pianeti, per il settore scientifico-disciplinare FIS/05 - Astronomia e Astrofisica.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - per il Settore Concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e dei Pianeti, Settore scientifico disciplinare FIS/05 - Astronomia e Astrofisica.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Astronomia dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª Serie Speciale - Concorsi) decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il facsimile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003331

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/D2 - Lingua e letteratura greca, per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/02 - Lingua e letteratura greca.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore Concorsuale 10/D2 - Lingua e Letteratura Greca, per il Settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/02 - Lingua e Letteratura Greca.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª Serie Speciale - Concorsi) decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il facsimile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/RicercatoriTempoDeterminato.htm>

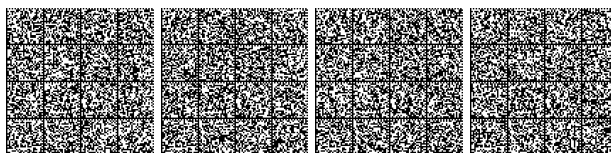
oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003332



Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/E1 - Filologie e letterature medio-latina e romanze, per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/08 - Letteratura portoghese e brasiliana.

Ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore Concorsuale 10/E1 - Filologie e letterature medio-latina e romanze, per il Settore scientifico disciplinare L-LIN/08 - Letteratura portoghese e brasiliana.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere Moderne dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª Serie Speciale - Concorsi) decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/Ricercatori-TempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003333

IMT ALTI STUDI - LUCCA

Avviso di indizione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di una posizione di Post-Doctoral Fellow.

Si rende noto che, con il Decreto Direttoriale n. DD 02187(153). VII.5.04.06.12 presso la Scuola IMT Alti Studi, Lucca, istituto statale di istruzione universitaria di alta formazione dottorale con ordinamento speciale, è stata indetta una procedura di valutazione comparativa per una posizione di Post-Doctoral Fellow con le seguenti specifiche:

Post-Doctoral Fellow in Model Predictive Control - 1 posizione.

Fields: Control, Optimization.

Formal Requirements: Possession of an undergraduate degree in a related field.

Activity: Research, tutorship and mentoring of the Institute's Ph.D. students, limited teaching and participation in the development of the Institute's research activities.

Research Area: Computer Science and Applications.

Research unit: DYSCO - Dynamical Systems, Control and Optimization.

Specific Requirements: A Ph.D. in Control Systems or equivalent is preferable.

Strong control-theoretical background, expertise in optimization (theory and algorithms), optimization-based control and strong skills in computer programming (preferably MATLAB).

Experience on power systems, energy markets or water networks will be considered as a plus although it is not required.

The main tasks of the successful candidate will be to formulate models and devise efficient stochastic Model Predictive Control (MPC) algorithms for real-time operational control of drinking water networks. Apart from the duties within the project, the successful candidate will conduct research in collaboration with the researchers and PhD students of the group in topics such as real-time and distributed optimization and stochastic MPC.

Candidates must have an excellent track record of high-impact international publications and an excellent level of both written and spoken English is mandatory. Candidates should demonstrate enthusiasm for performing applied research in an interdisciplinary Research Unit.

Il bando di concorso con indicazione delle modalità di presentazione delle domande è pubblicato all'Albo Online della Scuola sul sito web all'indirizzo www.imtlucca.it.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è il 31 Agosto 2012.

12E003294

POLITECNICO DI MILANO

Selezione pubblica per esami, a un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale, a tempo pieno (36 ore settimanali).

È indetta una procedura di selezione pubblica per esami, decreto direttoriale n.1618 del 7 giugno 2012, prot. n. 15561 ad un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 area amministrativa gestionale, a tempo pieno (36 ore settimanali) presso il Politecnico di Milano – Area Comunicazione e Relazioni Esterne.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale del Politecnico di Milano Piazza Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano e dovrà pervenire all'Area Gestione Infrastrutture e Servizi – Servizio Posta, Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano, entro il termine perentorio di 30 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Le domande di ammissione alla procedura di selezione pubblica si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza sopra citato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata oltre il termine stabilito.

Il testo integrale del bando, con allegato il relativo fac-simile di domanda, sarà pubblicato all'Albo ufficiale del Politecnico di Milano e inserito nel sito Web di Ateneo all'indirizzo <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi> e sarà inoltre disponibile presso l'Area Risorse Umane e Organizzazione – Servizio Selezioni e Concorsi (tel. 0223992271).

12E003286

Selezione pubblica per esami, a un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo pieno (36 ore settimanali).

È indetta una procedura di selezione pubblica per esami, Decreto direttoriale n. 1617 del 7 giugno 2012, prot. n. 15560 ad un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo pieno (36 ore settimanali) presso il Politecnico di Milano – Area Gestione Infrastrutture e Servizi - Servizio Grandi Infrastrutture.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale del Politecnico di Milano Piazza Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano e dovrà pervenire all'Area Gestione Infrastrutture e Servizi – Servizio Posta, Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano, entro il termine perentorio di 30 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Le domande di ammissione alla procedura di selezione pubblica si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza sopra citato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata oltre il termine stabilito.



Il testo integrale del bando, con allegato il relativo fac-simile di domanda, sarà pubblicato all'Albo ufficiale del Politecnico di Milano e inserito nel sito Web di Ateneo all'indirizzo <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi> e sarà inoltre disponibile presso l'Area Risorse Umane e Organizzazione – Servizio Selezioni e Concorsi (tel. 0223992271).

12E003287

Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta. Dipartimento di Fisica (Rep. n. 1622).

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 9.5.1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

Visto lo Statuto del Politecnico di Milano adottato al Decreto Rettorale n. 623/AG in data 23.2.2012, pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* del 2/3/2012, n. 52;

Vista la legge n. 22.4.1987, n. 158;

Vista la legge 10.4.1991, n. 125, in materia di realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;

Viste le norme generali in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato ed in particolare il decreto legislativo 6.9.2001, n.368;

Vista la legge 24.12.1993, n. 537;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo n. 196 del 2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale n. 565 del 28 maggio 1998 relativo all'emanazione del Regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Vista la legge 30.12.2010, n. 240, ed in particolare l'art. 24;

Visto il decreto ministeriale 24.5.2011, n. 242, relativo a "Criteri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a di cui all'art. 24 della legge 240/2010";

Visto il decreto ministeriale 25.5.2011, n. 243, relativo a "Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all'art. 24, comma 2 lettera c) della legge 240/2010";

Visto il decreto ministeriale 29.7.2011, n. 336 "Determinazione dei settori concorsuali raggruppati in macrosettori concorsuali di cui all'art. 15 della legge 240/2010";

Visto il decreto rettorale 11.1.2012, Rep. n. 117 con cui è stato emanato il Regolamento d'Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010;

Vista la delibera del Dipartimento di Fisica in data 18.5.2012 con la quale si approva la proposta di indizione di un bando di selezione pubblica a n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato (junior), per il settore concorsuale 02/B1 Fisica sperimentale della materia, S.S.D. Fis/01 Fisica sperimentale - Fis/03 Fisica della materia;

Accertata la disponibilità finanziaria,

Decreta:

Art. 1.

Tipologia concorsuale

È indetta una selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a, (junior) con regime di impegno a tempo pieno di durata triennale prorogabile per soli 2 anni, per 1 sola volta.

Dipartimento: Fisica

Sede: Dipartimento di Fisica
Settore concorsuale: 02/B1 Fisica sperimentale della materia
Durata del contratto: 3 anni
Regime di impegno: tempo pieno
Lingua straniera richiesta: inglese

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati, italiani o stranieri, in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero in Fisica oppure in Scienza dei materiali o affini.

Ai sensi dell'art. 29 comma 13 della legge 240/2010, in alternativa al possesso del titolo di dottore di ricerca o, di titolo equivalente, è titolo valido per la partecipazione alle procedure per il conferimento dei contratti di cui al precedente art. 1 il possesso, da almeno tre anni, di laurea specialistica o magistrale ovvero di diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in Fisica oppure in Ingegneria oppure in Scienza dei materiali o equipollenti, unitamente ad un curriculum scientifico idoneo allo svolgimento di attività di ricerca (con documentata attività di ricerca, di didattica e professionale svolta dopo la laurea).

Essendo la partecipazione alla selezione senza limitazioni di cittadinanza, i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali e alla normativa vigente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione.

Non sono ammessi alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Non sono altresì ammessi coloro che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi, rispettivamente, degli articoli 22 e 24 della legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Milano o presso altri Atenei italiani, statali o non statali o telematici, nonché presso gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della legge n. 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Non sono ammessi coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado con un docente afferente al Dipartimento di Fisica, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione.

I requisiti per essere ammessi alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda.

Art. 3.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

Per partecipare alla selezione il candidato compila la domanda di partecipazione disponibile sul sito internet d'Ateneo e la invia in una busta sulla quale precisa la dicitura:

"n. 1 posto di Ricercatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di Fisica - (cod. procedura 1622)"

La busta con la domanda di ammissione alla selezione debitamente datata e firmata e con tutti gli allegati richiesti e ritenuti utili ai fini della selezione potrà essere:

- consegnata personalmente al Servizio Posta, Protocollo e Archivio - Piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano nei giorni dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle 16.00;

oppure

- inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento, posta celere, corriere o qualsiasi altro mezzo idoneo a certificare la partenza entro il termine indicato; a tal fine farà fede il timbro postale accettante.

entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni, a pena di esclusione, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale*.



I candidati le cui domande siano prodotte oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

Qualora la data di scadenza cada in giorno festivo il termine è prorogato al giorno seguente non festivo.

La domanda deve contenere, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, il CODICE PROCEDURA:1622.

Coloro che intendono partecipare a più procedure di selezione devono presentare distinte e complete domande per ciascuna di esse.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre -in qualunque momento - l'esclusione dalla selezione a mezzo fax, o raccomandata A.R. o telegramma, per le seguenti motivazioni:

- l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine perentorio dei 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sulla *Gazzetta Ufficiale*;

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancata sottoscrizione del curriculum scientifico professionale;
- la mancanza degli allegati alla domanda di ammissione;
- il difetto dei requisiti indicati al punto 2 del bando;
- ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, il Responsabile del procedimento dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo senza il diritto al rimborso nel caso di mancata partecipazione per qualsiasi ragione, di € 25,82 = sul c/c bancario IBAN: IT 34 T 05696 01620 000001600X69 - Agenzia 21 della Banca Popolare di Sondrio, via Bonardi, 4 - 20133 Milano intestato al Politecnico di Milano - P.zza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milano - indicando la causale:

"n. 1 posto di Ricamatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di Fisica- (cod. procedura 1622)"

I candidati portatori di handicap dovranno richiedere ai sensi della legge n. 104/92 l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

I cittadini stranieri devono, inoltre, dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla domanda il candidato deve allegare:

- curriculum scientifico professionale firmato;
- elenco dei documenti, titoli e pubblicazioni firmato;
- titoli, pubblicazioni, certificazioni ritenuti utili ai fini della selezione;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente;
- ricevuta del versamento del contributo di partecipazione;

Ai fini della selezione:

- i titoli di studio conseguiti in Italia sono dichiarati direttamente nella domanda di ammissione (che costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000);

- tutti gli altri titoli, escluse le pubblicazioni, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione, sono prodotti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato A);

- i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere prodotti in originale o adeguatamente certificati;

- le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) devono essere prodotte in originale o in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato B).

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia devono allegare alla domanda di ammissione copia del permesso di soggiorno regolarmente rilasciato dall'Ammini-

strazione competente e in corso di validità o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno. Nel caso in cui il candidato sia dichiarato vincitore della selezione, il permesso di soggiorno (o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno) dovrà essere presentato in originale al Visiting Professor Welcome Office entro e non oltre la data fissata per la stipula del contratto. La mancata presentazione del documento comporta l'automatica decadenza dal diritto alla conclusione del contratto. Ai fini della selezione, tali candidati possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive sopra menzionate (domanda di ammissione e allegati A e B), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea residenti nel proprio Paese d'origine al momento della partecipazione alla selezione, laddove risultino vincitori della stessa, dovranno necessariamente presentare al Visiting Professor Welcome Office il visto d'ingresso ottenuto conseguentemente al rilascio del nulla osta della prefettura, entro la data del presunto inizio di attività. La mancata presentazione del documento comporta l'impossibilità di dare inizio all'attività. Ai fini della selezione, tali candidati non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà sopra menzionate, ma devono produrre i titoli in originale o adeguatamente certificati e le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) in originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati/depositati per altre selezioni presso questo Politecnico.

La documentazione presentata in allegato alla domanda di partecipazione rimarrà agli atti di questa Amministrazione.

Art. 4.

Commissione di selezione

La Commissione di selezione è costituita da tre professori di I e II fascia (o equivalenti se stranieri), in maggioranza afferenti ad altri Atenei anche stranieri, dei macrosettori concorsuali oggetto del bando, designati dal Consiglio del Dipartimento interessato.

La nomina è disposta con decreto del Rettore ed è resa pubblica mediante esposizione all'albo ufficiale e la pubblicazione sul sito internet d'Ateneo.

La Commissione dovrà concludere i propri lavori entro sei mesi dall'emanazione del decreto di nomina. Su proposta motivata del Presidente può essere concessa dal Rettore una proroga di tre mesi.

Eventuali istanze di ricasazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile, devono essere proposte al Rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione all'Albo Ufficiale e sul sito internet d'Ateneo del decreto di nomina della commissione. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricasazione. Se la causa di ricasazione è sopravvenuta purché anteriore alla data dell'insediamento della Commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza. Il rigetto dell'istanza di ricasazione non può essere dedotto come successiva causa di ricasazione.

Art. 5.

Modalità di selezione

La selezione avviene mediante valutazione dei candidati con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243.

La Commissione di selezione nella prima riunione fissa i criteri e i parametri con i quali sarà effettuata la valutazione preliminare e la successiva valutazione dei titoli e della produzione scientifica.



Nella stessa riunione la Commissione fissa altresì il punteggio massimo e quello minimo, al di sotto del quale non si consegue l'idoneità.

I criteri ed i parametri di valutazione sono resi pubblici, almeno dieci giorni prima della valutazione preliminare e della valutazione dei titoli e della produzione scientifica e sono pubblicati sul sito dell'Ateneo.

Su proposta del Presidente della Commissione, previa autorizzazione del Rettore, la prima riunione può avvenire in via telematica.

A seguito della valutazione preliminare, i candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, sono ammessi alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica con la Commissione.

I candidati risultano tutti ammessi alla discussione qualora il numero sia pari o inferiore a sei. Successivamente la Commissione procede alla discussione con i candidati dei titoli e della produzione scientifica. Tale discussione, che potrà essere sostenuta, a scelta del candidato, in lingua italiana o in lingua inglese, non è oggetto di valutazione ma è finalizzata all'attribuzione dei punteggi sui titoli e sulla produzione scientifica.

Contestualmente alla discussione dei titoli e della produzione scientifica, la Commissione effettuerà una prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza dei candidati della lingua inglese.

Dopo la discussione è attribuito un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione stessa.

La Commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nella riunione preliminare, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e della produzione scientifica da ciascun candidato.

La data, il luogo e l'orario di svolgimento della discussione dei titoli e della produzione scientifica vengono notificati a ciascun candidato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 20 giorni prima dello svolgimento del colloquio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione, conclusi i lavori, consegna al responsabile del procedimento gli atti concorsuali, costituiti dai verbali delle singole riunioni e dalla relazione riassuntiva.

Art. 6.

Accertamento della regolarità degli atti

Il Direttore Generale entro trenta giorni dalla consegna degli atti redatti dalla Commissione, accerta con proprio decreto, la regolarità formale, dandone comunicazione ai candidati. Dalla data di ricevimento della predetta comunicazione decorrono i termini per la proposizione di eventuali ricorsi.

Il Decreto è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo, ed è trasmesso, unitamente agli atti della Commissione alla struttura che ha richiesto il bando, competente per la proposta di chiamata.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Direttore Generale rinvia, con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.

Art. 7.

Documenti - stipula del contratto

Il vincitore della selezione entro 30 giorni dalla data della delibera del Consiglio di amministrazione della proposta di chiamata è invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro, e a presentare la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione in base alla normativa vigente.

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro i 30 giorni successivi al ricevimento della comunicazione. Nel contratto verranno indicati:

- a) la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro;
- b) le prestazioni richieste;
- c) il trattamento economico.

Il periodo di prova è della durata di tre mesi effettivi di servizio e la valutazione compete al Direttore del Dipartimento.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia. In tal caso il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto è risolto. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il contrattista si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

Ai sensi della normativa vigente, i cittadini extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Art. 8.

Durata del contratto

Il contratto ha durata triennale e potrà essere prorogato per due anni e per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività di ricerca e didattiche svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto ministeriale 24 maggio 2011, n. 242.

Art. 9.

Compiti, modalità di svolgimento del rapporto di lavoro e impegno orario

Il ricercatore a tempo determinato dovrà presentare alla competente struttura dell'Amministrazione centrale un'autocertificazione mensile delle ore giornaliere dedicate al progetto di ricerca sottoscritta dal Direttore del Dipartimento stesso, tenendo conto del monte ore annuale.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore.

Il contrattista è tenuto a svolgere l'impegno didattico, secondo modalità definite in sede di programmazione didattica dal Dipartimento proponente l'attivazione del contratto, ai sensi dell'apposito Regolamento di Ateneo sugli impegni didattici.

Art. 10.

Risoluzione del rapporto di lavoro

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine o dal recesso di una delle parti e da ogni altra causa di risoluzione prevista dalla normativa vigente.

Durante i primi tre mesi ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto, in qualsiasi momento, e senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Trascorso tale periodo e fino alla scadenza del termine, il recesso dal contratto può comunque avvenire qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 del c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto. In caso di recesso, il contrattista è tenuto a dare un preavviso pari a 30 giorni; il termine di preavviso decorre dal 1° giorno o dal giorno 16 di ciascun mese. In caso di mancato preavviso l'Amministrazione ha il diritto di trattenere al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato.



Art. 11.

Incompatibilità e ulteriori incarichi

Il contratto di cui al presente bando è incompatibile con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati;
- titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri Atenei;
- borse di dottorato e post-dottorato e in generale con qualsiasi borsa di studio o di assegno a qualunque titolo conferiti anche da enti terzi.

Al contrattista è consentito lo svolgimento di ulteriori incarichi didattici, oltre a quelli indicati all'art. 9 con le modalità previste dall'aproposito Regolamento di Ateneo.

Al contrattista si applicano le disposizioni contenute nel Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori.

Il contratto di cui al presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

L'espletamento del contratto di cui al presente bando costituisce titolo preferenziale nei concorsi per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

Art. 12.

Trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assicurativo

Il trattamento economico del contrattista è pari al trattamento iniziale del ricercatore confermato a tempo pieno.

Il trattamento annuo lordo non è soggetto né ad indicizzazioni né a rivalutazioni.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra il Politecnico di Milano ed il contrattista è regolato dalle disposizioni vigenti in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

L'Ateneo provvede altresì alla copertura assicurativa relativa ai rischi da infortunio ed alla responsabilità civile.

Al contrattista viene riconosciuto quanto disposto dal D. Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili, dagli articoli 37, 40 e 68 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, in materia di congedo straordinario e aspettativa per infermità. L'aspettativa per infermità non potrà protrarsi per più di 12 mesi.

Art. 13.

Proprietà intellettuale

L'eventuale realizzazione di un'innovazione, suscettibile di brevettazione, realizzata dal contrattista nell'espletamento delle proprie mansioni, è disciplinata in conformità alla normativa vigente in materia, al Regolamento di Ateneo ed alle eventuali clausole contrattuali di riferimento.

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs., n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Area Risorse Umane e Organizzazione - Piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano del Politecnico di Milano.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare diritti di cui al citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai, dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 15.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è nominata la Sig.ra Paola Cesati - Area Risorse Umane e Organizzazione - Servizio Selezioni e Concorsi - tel. 0223992236 - 0223992271 - fax 0223992015 - E-mail: paola.cesati@polimi.it - concorsi@polimi.it.

Art. 16.

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, sul sito Internet del Politecnico di Milano, sul sito del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e sul Portale dell'Unione Europea.

Art. 17.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Milano, 8 giugno 2012

p. Il direttore generale: DRAGONI

12E003348

Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta. Dipartimento di Bioingegneria (Rep. n. 1623).

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 9.5.1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

Visto lo Statuto del Politecnico di Milano adottato al Decreto Rettorale n. 623/AG in data 23.2.2012, pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* del 2/3/2012, n. 52;

Vista la legge n. 22.4.1987, n. 158;

Vista la legge 10.4.1991, n. 125, in materia di realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;

Viste le norme generali in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato ed in particolare il decreto legislativo 6.9.2001, n.368;

Vista la legge 24.12.1993, n. 537;

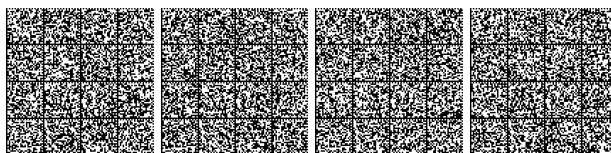
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo n. 196 del 2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale n. 565 del 28 maggio 1998 relativo all'emanazione del Regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Vista la legge 30.12.2010, n. 240, ed in particolare l'art. 24;

Visto il decreto ministeriale 24.5.2011, n. 242, relativo a "Criteri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a di cui all'art. 24 della legge 240/2010";



Visto il decreto ministeriale 25.5.2011, n. 243, relativo a “Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all’art. 24, comma 2 lettera c) della legge 240/2010”;

Visto il decreto ministeriale 29.7.2011, n. 336 “Determinazione dei settori concorsuali raggruppati in macrosettori concorsuali di cui all’art. 15 della legge 240/2010”;

Visto il decreto rettorale 11.1.2012, Rep. n. 117 con cui è stato emanato il Regolamento d’Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010;

Vista la delibera del Dipartimento di Bioingegneria in data 16.5.2012: con la quale si approva la proposta di indizione di un bando di selezione pubblica ad un posto di ricercatore a tempo determinato (junior), per il settore concorsuale 09/G2 Bioingegneria e settore scientifico disciplinare ING-IND/34 Bioingegneria industriale;

Accertata la disponibilità finanziaria,

Decreta:

Art. 1.

Tipologia concorsuale

È indetta una selezione pubblica per l’assunzione di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera a, (junior) con regime di impegno a tempo pieno di durata triennale prorogabile per soli 2 anni, per 1 sola volta.

Dipartimento: Bioingegneria

Sede: Dipartimento di Bioingegneria Settore concorsuale: 09/G2 Bioingegneria

Settore scientifico disciplinare: ING-IND/34 Bioingegneria industriale

Durata del contratto: 3 anni

Regime di impegno: tempo pieno

Lingua straniera richiesta: inglese

Numero massimo di pubblicazioni: 12

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati, italiani o stranieri, in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all’estero in Bioingegneria.

Ai sensi dell’art. 29 comma 13 della legge 240/2010, in alternativa al possesso del titolo di dottore di ricerca o, di titolo equivalente, è titolo valido per la partecipazione alle procedure per il conferimento dei contratti di cui al precedente art. 1 il possesso, da almeno tre anni, di laurea specialistica o magistrale ovvero di diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento, in Ingegneria Meccanica o Ingegneria Biomedica, unitamente ad un *curriculum* scientifico idoneo allo svolgimento di attività di ricerca (con documentata attività di ricerca, di didattica e professionale svolta dopo la laurea).

Essendo la partecipazione alla selezione senza limitazioni di cittadinanza, i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali e alla normativa vigente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione.

Non sono ammessi alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Non sono altresì ammessi coloro che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi, rispettivamente, degli articoli 22 e 24 della legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Milano o presso altri Atenei italiani, statali o non statali o telematici, nonché presso gli enti di cui al comma 1 dell’art. 22 della legge n. 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Non sono ammessi coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado con un docente afferente al Dipartimento di Bioingegneria, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione.

I requisiti per essere ammessi alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda.

Art. 3.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

Per partecipare alla selezione il candidato compila la domanda di partecipazione disponibile sul sito internet d’Ateneo e la invia in una busta sulla quale precisa la dicitura:

“n. 1 posto di Ricercatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di Bioingegneria- (cod. procedura 1623/BI01)”

La busta con la domanda di ammissione alla selezione debitamente datata e firmata e con tutti gli allegati richiesti e ritenuti utili ai fini della selezione potrà essere:

- consegnata personalmente al Servizio Posta, Protocollo e Archivio - Piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano nei giorni dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle 16.00;

oppure

- inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento, posta celere, corriere o qualsiasi altro mezzo idoneo a certificare la partenza entro il termine indicato; a tal fine farà fede il timbro postale accettante.

entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni, a pena di esclusione, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale*.

I candidati le cui domande siano prodotte oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

Qualora la data di scadenza cada in giorno festivo il termine è prorogato al giorno seguente non festivo.

La domanda deve contenere, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, il CODICE PROCEDURA: 1623/BI01.

Coloro che intendono partecipare a più procedure di selezione devono presentare distinte e complete domande per ciascuna di esse.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre - in qualunque momento - l’esclusione dalla selezione a mezzo fax, o raccomandata A.R. o telegramma, per le seguenti motivazioni:

- l’inoltro della domanda di ammissione oltre il termine perentorio dei 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sulla *Gazzetta Ufficiale*;

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;

- la mancata sottoscrizione del *curriculum* scientifico professionale;

- la mancanza degli allegati alla domanda di ammissione;

- il difetto dei requisiti indicati al punto 2 del bando;

- ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

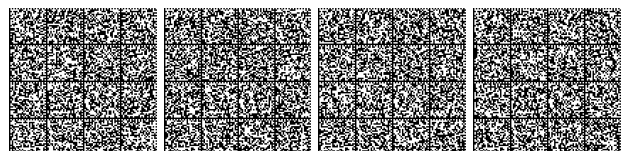
Qualora i motivi che determinano l’esclusione siano accertati dopo l’espletamento della selezione, il Responsabile del procedimento dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo senza il diritto al rimborso nel caso di mancata partecipazione per qualsiasi ragione, di € 25,82 = sul c/c bancario IBAN: IT 34 T 05696 01620 000001600X69 - Agenzia 21 della Banca Popolare di Sondrio, via Bonardi, 4 - 20133 Milano intestato al Politecnico di Milano - P.zza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milano - indicando la causale:

“n. 1 posto di Ricercatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di Bioingegneria- (cod. procedura 1623/BI01)”

I candidati portatori di handicap dovranno richiedere ai sensi della legge n. 104/92 l’ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

I cittadini stranieri devono, inoltre, dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.



Alla domanda il candidato deve allegare:

- curriculum scientifico professionale firmato;
- elenco dei documenti, titoli e pubblicazioni firmato;
- titoli, pubblicazioni, certificazioni ritenuti utili ai fini della selezione;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente;
- ricevuta del versamento del contributo di partecipazione;

Ai fini della selezione:

- i titoli di studio conseguiti in Italia sono dichiarati direttamente nella domanda di ammissione (che costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000);

- tutti gli altri titoli, escluse le pubblicazioni, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione, sono prodotti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato A);

- i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere prodotti in originale o adeguatamente certificati;

- le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) devono essere prodotte in originale o in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato B).

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia devono allegare alla domanda di ammissione copia del permesso di soggiorno regolarmente rilasciato dall'Amministrazione competente e in corso di validità o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno. Nel caso in cui il candidato sia dichiarato vincitore della selezione, il permesso di soggiorno (o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno) dovrà essere presentato in originale al Visiting Professor Welcome Office entro e non oltre la data fissata per la stipula del contratto. La mancata presentazione del documento comporta l'automatica decadenza dal diritto alla conclusione del contratto. Ai fini della selezione, tali candidati possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive sopra menzionate (domanda di ammissione e allegati A e B), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea residenti nel proprio Paese d'origine al momento della partecipazione alla selezione, laddove risultino vincitori della stessa, dovranno necessariamente presentare al Visiting Professor Welcome Office il visto d'ingresso ottenuto conseguentemente al rilascio del nulla osta della prefettura, entro la data del presunto inizio di attività. La mancata presentazione del documento comporta l'impossibilità di dare inizio all'attività. Ai fini della selezione, tali candidati non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà sopra menzionate, ma devono produrre i titoli in originale o adeguatamente certificati e le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) in originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati/depositati per altre selezioni presso questo Politecnico.

La documentazione presentata in allegato alla domanda di partecipazione rimarrà agli atti di questa Amministrazione.

Art. 4.

Commissione di selezione

La Commissione di selezione è costituita da tre professori di I e II fascia (o equivalenti se stranieri), in maggioranza afferenti ad altri Atenei anche stranieri, dei macrosettori concorsuali oggetto del bando, designati dal Consiglio del Dipartimento interessato.

La nomina è disposta con decreto del Rettore ed è resa pubblica mediante esposizione all'albo ufficiale e la pubblicazione sul sito internet d'Ateneo.

La Commissione dovrà concludere i propri lavori entro sei mesi dall'emanazione del decreto di nomina. Su proposta motivata del Presidente può essere concessa dal Rettore una proroga di tre mesi.

Eventuali istanze di ricasazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile, devono essere proposte al Rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione all'Albo Ufficiale e sul sito internet d'Ateneo del decreto di nomina della commissione. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricasazione. Se la causa di ricasazione è sopravvenuta purché anteriore alla data dell'insediamento della Commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza. Il rigetto dell'istanza di ricasazione non può essere dedotto come successiva causa di ricasazione.

Art. 5.

Modalità di selezione

La selezione avviene mediante valutazione dei candidati con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243.

La Commissione di selezione nella prima riunione fissa i criteri e i parametri con i quali sarà effettuata la valutazione preliminare e la successiva valutazione dei titoli e della produzione scientifica.

Nella stessa riunione la Commissione fissa altresì il punteggio massimo e quello minimo, al di sotto del quale non si consegue l'idoneità.

I criteri ed i parametri di valutazione sono resi pubblici, almeno dieci giorni prima della valutazione preliminare e della valutazione dei titoli e della produzione scientifica e sono pubblicati sul sito dell'Ateneo.

Su proposta del Presidente della Commissione, previa autorizzazione del Rettore, la prima riunione può avvenire in via telematica.

A seguito della valutazione preliminare, i candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, sono ammessi alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica con la Commissione.

I candidati risultano tutti ammessi alla discussione qualora il numero sia pari o inferiore a sei. Successivamente la Commissione procede alla discussione con i candidati dei titoli e della produzione scientifica. Tale discussione, che potrà essere sostenuta, a scelta del candidato, in lingua italiana o in lingua inglese, non è oggetto di valutazione ma è finalizzata all'attribuzione dei punteggi sui titoli e sulla produzione scientifica.

Contestualmente alla discussione dei titoli e della produzione scientifica, la Commissione effettuerà una prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza dei candidati della lingua inglese.

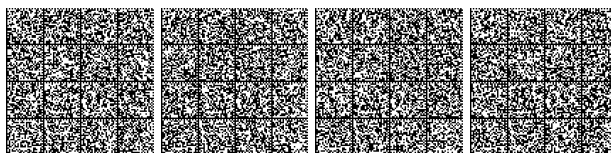
Dopo la discussione è attribuito un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione stessa.

La Commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nella riunione preliminare, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e della produzione scientifica da ciascun candidato.

La data, il luogo e l'orario di svolgimento della discussione dei titoli e della produzione scientifica vengono notificati a ciascun candidato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 20 giorni prima dello svolgimento del colloquio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.



La Commissione, conclusi i lavori, consegna al responsabile del procedimento gli atti concorsuali, costituiti dai verbali delle singole riunioni e dalla relazione riassuntiva.

Art. 6.

Accertamento della regolarità degli atti

Il Direttore Generale entro trenta giorni dalla consegna degli atti redatti dalla Commissione, accerta con proprio decreto, la regolarità formale, dandone comunicazione ai candidati. Dalla data di ricevimento della predetta comunicazione decorrono i termini per la proposizione di eventuali ricorsi.

Il Decreto è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo, ed è trasmesso, unitamente agli atti della Commissione alla struttura che ha richiesto il bando, competente per la proposta di chiamata.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Direttore Generale rinvia, con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.

Art. 7.

Documenti - stipula del contratto

Il vincitore della selezione entro 30 giorni dalla data della delibera del Consiglio di amministrazione della proposta di chiamata è invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro, e a presentare la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione in base alla normativa vigente.

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro i 30 giorni successivi al ricevimento della comunicazione. Nel contratto verranno indicati:

- a) la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro;
- b) le prestazioni richieste;
- c) il trattamento economico.

Il periodo di prova è della durata di tre mesi effettivi di servizio e la valutazione compete al Direttore del Dipartimento.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia. In tal caso il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto è risolto. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il contrattista si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

Ai sensi della normativa vigente, i cittadini extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Art. 8.

Durata del contratto

Il contratto ha durata triennale e potrà essere prorogato per due anni e per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività di ricerca e didattiche svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto ministeriale 24 maggio 2011, n. 242.

Art. 9.

Compiti, modalità di svolgimento del rapporto di lavoro e impegno orario

Il ricercatore a tempo determinato dovrà presentare alla competente struttura dell'Amministrazione centrale un'autocertificazione mensile delle ore giornaliere dedicate al progetto di ricerca sottoscritta dal Direttore del Dipartimento stesso, tenendo conto del monte ore annuale.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore.

Il contrattista è tenuto a svolgere l'impegno didattico, secondo modalità definite in sede di programmazione didattica dal Dipartimento proponente l'attivazione del contratto, ai sensi dell'apposito Regolamento di Ateneo sugli impegni didattici.

Art. 10.

Risoluzione del rapporto di lavoro

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine o dal recesso di una delle parti e da ogni altra causa di risoluzione prevista dalla normativa vigente.

Durante i primi tre mesi ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto, in qualsiasi momento, e senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Trascorso tale periodo e fino alla scadenza del termine, il recesso dal contratto può comunque avvenire qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 del c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto. In caso di recesso, il contrattista è tenuto a dare un preavviso pari a 30 giorni; il termine di preavviso decorre dal 1° giorno o dal giorno 16 di ciascun mese. In caso di mancato preavviso l'Amministrazione ha il diritto di trattenere al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato.

Art. 11.

Incompatibilità e ulteriori incarichi

Il contratto di cui al presente bando è incompatibile con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati;
- titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri Atenei;
- borse di dottorato e post-dottorato e in generale con qualsiasi borsa di studio o di assegno a qualunque titolo conferiti anche da enti terzi.

Al contrattista è consentito lo svolgimento di ulteriori incarichi didattici, oltre a quelli indicati all'art. 9 con le modalità previste dall'apposito Regolamento di Ateneo.

Al contrattista si applicano le disposizioni contenute nel Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori.

Il contratto di cui al presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

L'espletamento del contratto di cui al presente bando costituisce titolo preferenziale nei concorsi per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

Art. 12.

Trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assicurativo

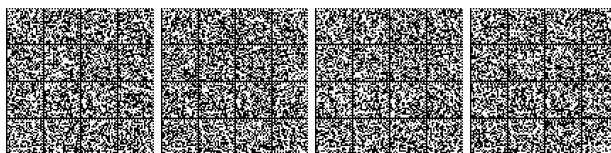
Il trattamento economico del contrattista è pari al trattamento iniziale del ricercatore confermato a tempo pieno.

Il trattamento annuo lordo non è soggetto né ad indicizzazioni né a rivalutazioni.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra il Politecnico di Milano ed il contrattista è regolato dalle disposizioni vigenti in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

L'Ateneo provvede altresì alla copertura assicurativa relativa ai rischi da infortunio ed alla responsabilità civile.

Al contrattista viene riconosciuto quanto disposto dal D. Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili, dagli articoli 37, 40 e 68 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio



1957, n. 3, e successive modificazioni, in materia di congedo straordinario e aspettativa per infermità. L'aspettativa per infermità non potrà protrarsi per più di 12 mesi.

Art. 13.

Proprietà intellettuale

L'eventuale realizzazione di un'innovazione, suscettibile di brevettazione, realizzata dal contrattista nell'espletamento delle proprie mansioni, è disciplinata in conformità alla normativa vigente in materia, al Regolamento di Ateneo ed alle eventuali clausole contrattuali di riferimento.

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs., n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Area Risorse Umane e Organizzazione - Piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano del Politecnico di Milano.

Le medesime informazioni potranno essere, comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 15.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è nominata la Sig.ra Paola Cesati - Area Risorse Umane e Organizzazione - Servizio Selezioni e Concorsi - tel. 0223992236 -0223992271 - fax 0223992015 - E-mail: paola.cesati@polimi.it - concorsi@polimi.it.

Art. 16.

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, sul sito internet del Politecnico di Milano, sul sito del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e sul Portale dell'Unione Europea.

Art. 17.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Milano, 8 giugno 2012

p. Il direttore generale: DRAGONI

12E003349

Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta - Dipartimento di bioingegneria. (Rep. n. 1624).

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

Visto lo statuto del Politecnico di Milano adottato al decreto rettorale n. 623/AG in data 23 febbraio 2012, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 2 marzo 2012, n. 52;

Vista la legge 22 aprile 1987, n. 158;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;

Viste le norme generali in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato ed in particolare il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo n. 196 del 2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale n. 565 del 28 maggio 1998 relativo all'emanazione del regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 24;

Visto il decreto ministeriale 24 maggio 2011, n. 242, relativo a «Criteri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) di cui all'art. 24 della legge n. 240/2010»;

Visto il decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243, relativo a «Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all'art. 24, comma 2 lettera c) della legge n. 240/2010»;

Visto il decreto ministeriale 29 luglio 2011, n. 336 «Determinazione dei settori concorsuali raggruppati in macrosettori concorsuali di cui all'art. 15 della legge n. 240/2010»;

Visto il decreto rettorale 11 gennaio 2012, rep. n. 117 con cui è stato emanato il regolamento d'ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010;

Visto il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 3 maggio 2012, n. 102 ed in particolare l'art. 5, comma 5;

Vista la delibera del Dipartimento di bioingegneria in data 16 maggio 2012 con la quale si approva la proposta di indizione di un bando di selezione pubblica ad un posto di ricercatore a tempo determinato (junior), per il settore concorsuale 09/G2 - Bioingegneria e settore scientifico-disciplinare ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione in data 29 maggio 2012, con la quale viene autorizzato l'autofinanziamento del posto;

Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

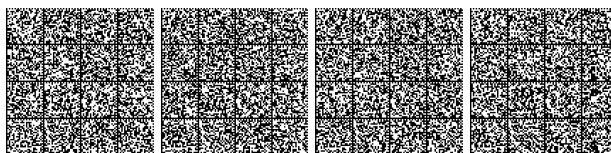
Art. 1.

Tipologia concorsuale

È indetta una selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), (junior) con regime di impegno a tempo pieno di durata triennale prorogabile per soli 2 anni, per 1 sola volta.

Dipartimento: bioingegneria.

Sede: Dipartimento di bioingegneria.



Settore concorsuale: 09/G2 - Bioingegneria.

Settore scientifico-disciplinare: ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica.

Durata del contratto: 3 anni.

Regime di impegno: tempo pieno.

Lingua straniera richiesta: inglese.

Numero massimo di pubblicazioni: 15.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati, italiani o stranieri, in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero in bioingegneria.

Ai sensi dell'art. 29 comma 13 della legge n. 240/2010, in alternativa al possesso del titolo di dottore di ricerca o, di titolo equivalente, è titolo valido per la partecipazione alle procedure per il conferimento dei contratti di cui al precedente art. 1 il possesso, da almeno tre anni, di laurea specialistica o magistrale ovvero di diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento, in ingegneria elettronica o ingegneria biomedica, unitamente ad un curriculum scientifico idoneo allo svolgimento di attività di ricerca (con documentata attività di ricerca, di didattica e professionale svolta dopo la laurea).

Essendo la partecipazione alla selezione senza limitazioni di cittadinanza, i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali e alla normativa vigente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione.

Non sono ammessi alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Non sono altresì ammessi coloro che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi, rispettivamente, degli articoli 22 e 24 della legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Milano o presso altri atenei italiani, statali o non statali o telematici, nonché presso gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della legge n. 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Non sono ammessi coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado con un docente afferente al Dipartimento di bioingegneria, ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione.

I requisiti per essere ammessi alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda.

Art. 3.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

Per partecipare alla selezione il candidato compila la domanda di partecipazione disponibile sul sito internet d'ateneo e la invia in una busta sulla quale precisa la dicitura: «un posto di ricercatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di bioingegneria (cod. procedura 1624/BIO2)».

La busta con la domanda di ammissione alla selezione debitamente datata e firmata e con tutti gli allegati richiesti e ritenuti utili ai fini della selezione potrà essere:

consegnata personalmente al Servizio posta, protocollo e archivio - piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano nei giorni dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle 13,30 alle 16,00;

oppure

inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento, posta celere, corriere o qualsiasi altro mezzo idoneo a certificare la partenza entro il termine indicato; a tal fine farà fede il timbro postale accettato,

entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni, a pena di esclusione, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

I candidati le cui domande siano prodotte oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

Qualora la data di scadenza cada in giorno festivo il termine è prorogato al giorno seguente non festivo.

La domanda deve contenere, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, il codice procedura: 1624/BIO2.

Coloro che intendono partecipare a più procedure di selezione devono presentare distinte e complete domande per ciascuna di esse.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il responsabile del procedimento può disporre - in qualunque momento - l'esclusione dalla selezione a mezzo fax, o raccomandata a.r. o telegramma, per le seguenti motivazioni:

l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine perentorio dei 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*;

la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;

la mancata sottoscrizione del curriculum scientifico professionale;

la mancanza degli allegati alla domanda di ammissione;

il difetto dei requisiti indicati al punto 2 del bando;

ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, il responsabile del procedimento dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo senza il diritto al rimborso nel caso di mancata partecipazione per qualsiasi ragione, di € 25,82 = sul c/c bancario IRAN: IT 34 T 05696 01620 000001600X69 - Agenzia 21 della Banca Popolare di Sondrio, via Bonardi, 4 - 20133 Milano intestato al Politecnico di Milano - p.zza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milano - indicando la causale: «un posto di ricercatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di bioingegneria - (cod. procedura 1624/BIO2)».

I candidati portatori di handicap dovranno richiedere ai sensi della legge n. 104/1992 l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

I cittadini stranieri devono, inoltre, dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla domanda il candidato deve allegare:

curriculum scientifico professionale firmato;

elenco dei documenti, titoli e pubblicazioni firmato;

titoli, pubblicazioni, certificazioni ritenuti utili ai fini della selezione;

fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente;

ricevuta del versamento del contributo di partecipazione.

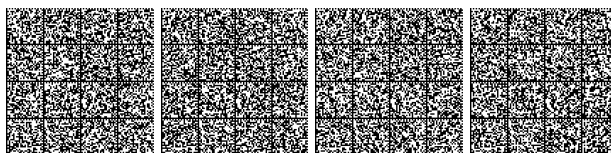
Ai fini della selezione:

i titoli di studio conseguiti in Italia sono dichiarati direttamente nella domanda di ammissione (che costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);

tutti gli altri titoli, escluse le pubblicazioni, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione, sono prodotti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato A);

i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere prodotti in originale o adeguatamente certificati;

le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) devono essere prodotte in originale o in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di



notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato B).

I cittadini non appartenenti all'Unione europea, regolarmente soggiornanti in Italia devono allegare alla domanda di ammissione copia del permesso di soggiorno regolarmente rilasciato dall'amministrazione competente e in corso di validità o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno. Nel caso in cui il candidato sia dichiarato vincitore della selezione, il permesso di soggiorno (o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno) dovrà essere presentato in originale al Visiting Professor Welcome Office entro e non oltre la data fissata per la stipula del contratto. La mancata presentazione del documento comporta l'automatica decadenza dal diritto alla conclusione del contratto. Ai fini della selezione, tali candidati possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive sopra menzionate (domanda di ammissione e allegati A e B), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini non appartenenti all'Unione europea residenti nel proprio Paese d'origine al momento della partecipazione alla selezione, laddove risultino vincitori della stessa, dovranno necessariamente presentare al Visiting Professor Welcome Office il visto d'ingresso ottenuto conseguentemente al rilascio del nulla osta della prefettura, entro la data del presunto inizio di attività. La mancata presentazione del documento comporta l'impossibilità di dare inizio all'attività. Ai fini della selezione, tali candidati non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà sopra menzionate, ma devono produrre i titoli in originale o adeguatamente certificati e le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) in originale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rilasciate.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati/depositati per altre selezioni presso questo Politecnico.

La documentazione presentata in allegato alla domanda di partecipazione rimarrà agli atti di questa amministrazione.

Art. 4.

Commissione di selezione

La commissione di selezione è costituita da tre professori di I e II fascia (o equivalenti se stranieri), in maggioranza afferenti ad altri atenei anche stranieri, dei macrosettori concorsuali oggetto del bando, designati dal Consiglio del Dipartimento interessato.

La nomina è disposta con decreto del rettore ed è resa pubblica mediante esposizione all'albo ufficiale e la pubblicazione sul sito internet d'ateneo.

La commissione dovrà concludere i propri lavori entro sei mesi dall'emanazione del decreto di nomina. Su proposta motivata del Presidente può essere concessa dal rettore una proroga di tre mesi.

Eventuali istanze di ricasazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del codice di procedura civile, devono essere proposte al rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione all'albo ufficiale e sul sito internet d'ateneo del decreto di nomina della commissione. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricasazione. Se la causa di ricasazione è sopravvenuta purché anteriore alla data dell'insediamento della commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza. Il rigetto dell'istanza di ricasazione non può essere dedotto come successiva causa di ricasazione.

Art. 5.

Modalità di selezione

La selezione avviene mediante valutazione dei candidati con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parame-

tri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243.

La commissione di selezione nella prima riunione fissa i criteri e i parametri con i quali sarà effettuata la valutazione preliminare e la successiva valutazione dei titoli e della produzione scientifica.

Nella stessa riunione la commissione fissa altresì il punteggio massimo e quello minimo, al di sotto del quale non si consegue l'idoneità.

I criteri ed i parametri di valutazione sono resi pubblici, almeno dieci giorni prima della valutazione preliminare e della valutazione dei titoli e della produzione scientifica e sono pubblicati sul sito dell'ateneo.

Su proposta del Presidente della commissione, previa autorizzazione del rettore, la prima riunione può avvenire in via telematica.

A seguito della valutazione preliminare, i candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, sono ammessi alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica con la commissione.

I candidati risultano tutti ammessi alla discussione qualora il numero sia pari o inferiore a sei. Successivamente la commissione procede alla discussione con i candidati dei titoli e della produzione scientifica. Tale discussione, che potrà essere sostenuta, a scelta del candidato, in lingua italiana o in lingua inglese, non è oggetto di valutazione ma è finalizzata all'attribuzione dei punteggi sui titoli e sulla produzione scientifica.

Contestualmente alla discussione dei titoli e della produzione scientifica, la commissione effettuerà una prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza dei candidati della lingua inglese.

Dopo la discussione è attribuito un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione stessa.

La commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nella riunione preliminare, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e della produzione scientifica da ciascun candidato.

La data, il luogo e l'orario di svolgimento della discussione dei titoli e della produzione scientifica vengono notificati a ciascun candidato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 20 giorni prima dello svolgimento del colloquio.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La commissione, conclusi i lavori, consegna al responsabile del procedimento gli atti concorsuali, costituiti dai verbali delle singole riunioni e dalla relazione riassuntiva.

Art. 6.

Accertamento della regolarità degli atti

Il direttore generale entro trenta giorni dalla consegna degli atti redatti dalla commissione, accerta con proprio decreto, la regolarità formale, dandone comunicazione ai candidati. Dalla data di ricevimento della predetta comunicazione decorrono i termini per la proposizione di eventuali ricorsi.

Il decreto è pubblicato sul sito internet dell'ateneo, ed è trasmesso, unitamente agli atti della commissione alla struttura che ha richiesto il bando, competente per la proposta di chiamata.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il direttore generale rinvia, con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.



Art. 7.

Documenti - Stipula del contratto

Il vincitore della selezione entro 30 giorni dalla data della delibera del Consiglio di amministrazione della proposta di chiamata è invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro, e a presentare la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione in base alla normativa vigente.

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro i 30 giorni successivi al ricevimento della comunicazione. Nel contratto verranno indicati:

- a) la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro;
- b) le prestazioni richieste;
- c) il trattamento economico.

Il periodo di prova è della durata di tre mesi effettivi di servizio e la valutazione compete al direttore del Dipartimento.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia. In tal caso il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto è risolto. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il contrattista si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

Ai sensi della normativa vigente, i cittadini extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Art. 8.

Durata del contratto

Il contratto ha durata triennale e potrà essere prorogato per due anni e per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività di ricerca e didattiche svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto ministeriale 24 maggio 2011, n. 242.

Art. 9.

Compiti, modalità di svolgimento del rapporto di lavoro e impegno orario

Il ricercatore a tempo determinato dovrà presentare alla competente struttura dell'amministrazione centrale un'autocertificazione mensile delle ore giornaliere dedicate al progetto di ricerca sottoscritta dal direttore del Dipartimento stesso, tenendo conto del monte ore annuale.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore.

Il contrattista è tenuto a svolgere l'impegno didattico, secondo modalità definite in sede di programmazione didattica dal Dipartimento proponente l'attivazione del contratto, ai sensi dell'apposito regolamento di ateneo sugli impegni didattici.

Art. 10.

Risoluzione del rapporto di lavoro

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine o dal recesso di una delle parti e da ogni altra causa di risoluzione prevista dalla normativa vigente.

Durante i primi tre mesi ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto, in qualsiasi momento, e senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Trascorso tale periodo e fino alla scadenza del termine, il recesso dal contratto può comunque avvenire qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 del c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto. In caso di recesso, il contrattista è tenuto a dare un preavviso pari a 30 giorni; il termine di preavviso decorre dal

1° giorno o dal giorno 16 di ciascun mese. In caso di mancato preavviso l'amministrazione ha il diritto di trattenere al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato.

Art. 11.

Incompatibilità e ulteriori incarichi

Il contratto di cui al presente bando è incompatibile con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati;
- titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri atenei;
- borse di dottorato e post-dottorato e in generale con qualsiasi borsa di studio o di assegno a qualunque titolo conferiti anche da enti terzi.

Al contrattista è consentito lo svolgimento di ulteriori incarichi didattici, oltre a quelli indicati all'art. 9 con le modalità previste dall'apposito regolamento di ateneo.

Al contrattista si applicano le disposizioni contenute nel regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori.

Il contratto di cui al presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

L'espletamento del contratto di cui al presente bando costituisce titolo preferenziale nei concorsi per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

Art. 12.

Trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assicurativo

Il trattamento economico del contrattista è pari al trattamento iniziale del ricercatore confermato a tempo pieno.

Il trattamento annuo lordo non è soggetto né ad indicizzazioni né a rivalutazioni.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra il Politecnico di Milano ed il contrattista è regolato dalle disposizioni vigenti in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

L'ateneo provvede altresì alla copertura assicurativa relativa ai rischi da infortunio ed alla responsabilità civile.

Al contrattista viene riconosciuto quanto disposto dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili, dagli articoli 37, 40 e 68 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, in materia di congedo straordinario e aspettativa per infermità. L'aspettativa per infermità non potrà protrarsi per più di 12 mesi.

Art. 13.

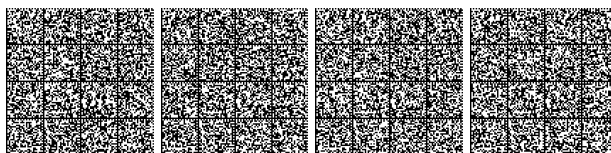
Proprietà intellettuale

L'eventuale realizzazione di un'innovazione, suscettibile di brevettazione, realizzata dal contrattista nell'espletamento delle proprie mansioni, è disciplinata in conformità alla normativa vigente in materia, al regolamento di ateneo ed alle eventuali clausole contrattuali di riferimento.

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo, n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Area risorse umane e organizzazione - piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano del Politecnico di Milano.



Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 15.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è nominata la sig.ra Paola Cesati - Area risorse umane e organizzazione - Servizio selezioni e concorsi - Tel. 02/23992236 - 02/23992271 - Fax 02/23992015 - E-Mail: paola.cesati@polimi.it - concorsi@polimi.it

Art. 16.

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, sul sito internet del Politecnico di Milano, sul sito del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca e sul portale dell'Unione europea.

Art. 17.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Milano, 8 giugno 2012

p. Il direttore generale: DRAGONI

12E003350

Selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato e pieno di durata triennale prorogabile per soli due anni, per una sola volta - Dipartimento di bioingegneria. (Rep. n. 1625).

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

Visto lo statuto del Politecnico di Milano adottato al decreto rettorale n. 623/AG in data 23 febbraio 2012, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 2 marzo 2012, n. 52;

Vista la legge 22 aprile 1987, n. 158;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;

Viste le norme generali in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato ed in particolare il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo n. 196 del 2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale n. 565 del 28 maggio 1998 relativo all'emanazione del regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 24;

Visto il decreto ministeriale 24 maggio 2011, n. 242, relativo a «Criteri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) di cui all'art. 24 della legge n. 240/2010»;

Visto il decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243, relativo a «Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all'art. 24, comma 2 lettera c) della legge n. 240/2010»;

Visto il decreto ministeriale 29 luglio 2011, n. 336 «Determinazione dei settori concorsuali raggruppati in macrosettori concorsuali di cui all'art. 15 della legge n. 240/2010»;

Visto il decreto rettorale 11 gennaio 2012, rep. n. 117 con cui è stato emanato il regolamento d'ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010;

Visto il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 3 maggio 2012, n. 102 ed in particolare l'art. 5, comma 5;

Vista la delibera del Dipartimento di bioingegneria in data 16 maggio 2012 con la quale si approva la proposta di indizione di un bando di selezione pubblica ad un posto di ricercatore a tempo determinato (junior), per il settore concorsuale 09/G2 - Bioingegneria e settore scientifico-disciplinare ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione in data 29 maggio 2012, con la quale viene autorizzato l'autofinanziamento del posto; Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

Tipologia concorsuale

È indetta una selezione pubblica per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), (junior) con regime di impegno a tempo pieno di durata triennale prorogabile per soli 2 anni, per 1 sola volta.

Dipartimento: bioingegneria.

Sede: Dipartimento di bioingegneria.

Settore concorsuale: 09/G2 - Bioingegneria.

Settore scientifico-disciplinare: ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica.

Durata del contratto: 3 anni.

Regime di impegno: tempo pieno.

Lingua straniera richiesta: inglese.

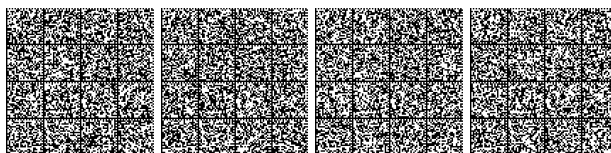
Numero massimo di pubblicazioni: 12.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati, italiani o stranieri, in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero in bioingegneria.

Ai sensi dell'art. 29 comma 13 della legge n. 240/2010, in alternativa al possesso del titolo di dottore di ricerca o, di titolo equivalente, è titolo valido per la partecipazione alle procedure per il conferimento dei contratti di cui al precedente art. 1 il possesso, da almeno tre anni, di laurea specialistica o magistrale ovvero di diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento, in ingegneria biomedica, unitamente ad un curriculum scientifico idoneo allo svolgimento di attività di ricerca (con documentata attività di ricerca, di didattica e professionale svolta dopo la laurea).



Essendo la partecipazione alla selezione senza limitazioni di cittadinanza, i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali e alla normativa vigente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione.

Non sono ammessi alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Non sono altresì ammessi coloro che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi, rispettivamente, degli articoli 22 e 24 della legge n. 240/2010 presso il Politecnico di Milano o presso altri atenei italiani, statali o non statali o telematici, nonché presso gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della legge n. 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Non sono ammessi coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado con un docente afferente al Dipartimento di bioingegneria, ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione.

I requisiti per essere ammessi alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda.

Art. 3.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

Per partecipare alla selezione il candidato compila la domanda di partecipazione disponibile sul sito internet d'ateneo e la invia in una busta sulla quale precisa la dicitura: «un posto di ricercatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di bioingegneria (cod. procedura 1625/BIO3)».

La busta con la domanda di ammissione alla selezione debitamente datata e firmata e con tutti gli allegati richiesti e ritenuti utili ai fini della selezione potrà essere:

consegnata personalmente al Servizio posta, protocollo e archivio - piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano nei giorni dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle 13,30 alle 16,00;

oppure

inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento, posta celere, corriere o qualsiasi altro mezzo idoneo a certificare la partenza entro il termine indicato; a tal fine farà fede il timbro postale accettante, entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni, a pena di esclusione, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

I candidati le cui domande siano prodotte oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

Qualora la data di scadenza cada in giorno festivo il termine è prorogato al giorno seguente non festivo.

La domanda deve contenere, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, il codice procedura: 1625/BIO3.

Coloro che intendono partecipare a più procedure di selezione devono presentare distinte e complete domande per ciascuna di esse.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il responsabile del procedimento può disporre - in qualunque momento - l'esclusione dalla selezione a mezzo fax, o raccomandata a.r. o telegramma, per le seguenti motivazioni:

l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine perentorio dei 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*;

la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;

la mancata sottoscrizione del curriculum scientifico professionale;

la mancanza degli allegati alla domanda di ammissione;

il difetto dei requisiti indicati al punto 2 del bando;

ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, il responsabile del procedimento dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non verificata una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo senza il diritto al rimborso nel caso di mancata partecipazione per qualsiasi ragione, di € 25,82 = sul c/c bancario IRAN: IT 34 T 05696 01620 000001600X69 - Agenzia 21 della Banca Popolare di Sondrio, via Bonardi, 4 - 20133 Milano intestato al Politecnico di Milano - p.zza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milano - indicando la causale: «un posto di ricercatore T.D. (Junior), presso il Dipartimento di bioingegneria - (cod. procedura 1625/BIO3)».

I candidati portatori di handicap dovranno richiedere ai sensi della legge n. 104/1992 l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

I cittadini stranieri devono, inoltre, dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla domanda il candidato deve allegare:

curriculum scientifico professionale firmato;

elenco dei documenti, titoli e pubblicazioni firmato;

titoli, pubblicazioni, certificazioni ritenuti utili ai fini della selezione;

fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente;

ricevuta del versamento del contributo di partecipazione.

Ai fini della selezione:

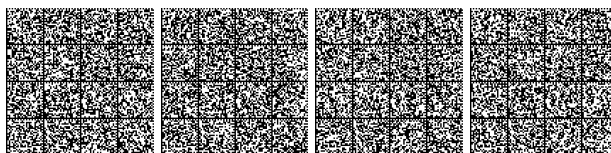
i titoli di studio conseguiti in Italia sono dichiarati direttamente nella domanda di ammissione (che costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);

tutti gli altri titoli, escluse le pubblicazioni, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione, sono prodotti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato A);

i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere prodotti in originale o adeguatamente certificati;

le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) devono essere prodotte in originale o in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente (allegato B).

I cittadini non appartenenti all'Unione europea, regolarmente soggiornanti in Italia devono allegare alla domanda di ammissione copia del permesso di soggiorno regolarmente rilasciato dall'amministrazione competente e in corso di validità o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno. Nel caso in cui il candidato sia dichiarato vincitore della selezione, il permesso di soggiorno (o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno) dovrà essere presentato in originale al Visiting Professor Welcome Office entro e non oltre la data fissata per la stipula del contratto. La mancata presentazione del documento comporta l'automatica decadenza dal diritto alla conclusione del contratto. Ai fini della selezione, tali candidati possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive sopra menzionate (domanda di ammissione e allegati A e B), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.



I cittadini non appartenenti all'Unione europea residenti nel proprio Paese d'origine al momento della partecipazione alla selezione, laddove risultino vincitori della stessa, dovranno necessariamente presentare al Visiting Professor Welcome Office il visto d'ingresso ottenuto conseguentemente al rilascio del nulla osta della prefettura, entro la data del presunto inizio di attività. La mancata presentazione del documento comporta l'impossibilità di dare inizio all'attività. Ai fini della selezione, tali candidati non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà sopra menzionate, ma devono produrre i titoli in originale o adeguatamente certificati e le pubblicazioni scientifiche (ivi comprese le tesi di laurea/dottorato o in alternativa i relativi abstract) in originale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rilasciate.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati/depositati per altre selezioni presso questo Politecnico.

La documentazione presentata in allegato alla domanda di partecipazione rimarrà agli atti di questa amministrazione.

Art. 4.

Commissione di selezione

La commissione di selezione è costituita da tre professori di I e II fascia (o equivalenti se stranieri), in maggioranza afferenti ad altri atenei anche stranieri, dei macrosettori concorsuali oggetto del bando, designati dal Consiglio del Dipartimento interessato.

La nomina è disposta con decreto del rettore ed è resa pubblica mediante esposizione all'albo ufficiale e la pubblicazione sul sito internet d'ateneo.

La commissione dovrà concludere i propri lavori entro sei mesi dall'emanazione del decreto di nomina. Su proposta motivata del Presidente può essere concessa dal rettore una proroga di tre mesi.

Eventuali istanze di ricazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del codice di procedura civile, devono essere proposte al rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione all'albo ufficiale e sul sito internet d'ateneo del decreto di nomina della commissione. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricazione. Se la causa di ricazione è sopravvenuta purché anteriore alla data dell'insediamento della commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza. Il rigetto dell'istanza di ricazione non può essere dedotto come successiva causa di ricazione.

Art. 5.

Modalità di selezione

La selezione avviene mediante valutazione dei candidati con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243.

La commissione di selezione nella prima riunione fissa i criteri e i parametri con i quali sarà effettuata la valutazione preliminare e la successiva valutazione dei titoli e della produzione scientifica.

Nella stessa riunione la commissione fissa altresì il punteggio massimo e quello minimo, al di sotto del quale non si consegue l'idoneità.

I criteri ed i parametri di valutazione sono resi pubblici, almeno dieci giorni prima della valutazione preliminare e della valutazione dei titoli e della produzione scientifica e sono pubblicati sul sito dell'ateneo.

Su proposta del Presidente della commissione, previa autorizzazione del rettore, la prima riunione può avvenire in via telematica.

A seguito della valutazione preliminare, i candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, sono ammessi alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica con la commissione.

I candidati risultano tutti ammessi alla discussione qualora il numero sia pari o inferiore a sei. Successivamente la commissione procede alla discussione con i candidati dei titoli e della produzione scientifica. Tale discussione, che potrà essere sostenuta, a scelta del candidato, in lingua italiana o in lingua inglese, non è oggetto di valutazione ma è finalizzata all'attribuzione dei punteggi sui titoli e sulla produzione scientifica.

Contestualmente alla discussione dei titoli e della produzione scientifica, la commissione effettuerà una prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza dei candidati della lingua inglese.

Dopo la discussione è attribuito un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione stessa.

La commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nella riunione preliminare, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e della produzione scientifica da ciascun candidato.

La data, il luogo e l'orario di svolgimento della discussione dei titoli e della produzione scientifica vengono notificati a ciascun candidato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 20 giorni prima dello svolgimento del colloquio.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La commissione, conclusi i lavori, consegna al responsabile del procedimento gli atti concorsuali, costituiti dai verbali delle singole riunioni e dalla relazione riassuntiva.

Art. 6.

Accertamento della regolarità degli atti

Il direttore generale entro trenta giorni dalla consegna degli atti redatti dalla commissione, accerta con proprio decreto, la regolarità formale, dandone comunicazione ai candidati. Dalla data di ricevimento della predetta comunicazione decorrono i termini per la proposizione di eventuali ricorsi.

Il decreto è pubblicato sul sito internet dell'ateneo, ed è trasmesso, unitamente agli atti della commissione alla struttura che ha richiesto il bando, competente per la proposta di chiamata.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il direttore generale rinvia, con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.

Art. 7.

Documenti - Stipula del contratto

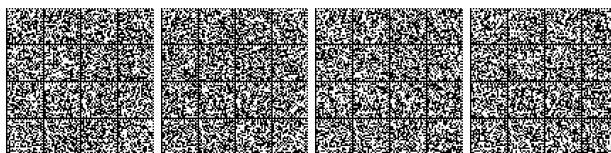
Il vincitore della selezione entro 30 giorni dalla data della delibera del Consiglio di amministrazione della proposta di chiamata è invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro, e a presentare la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione in base alla normativa vigente.

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro i 30 giorni successivi al ricevimento della comunicazione.

Nel contratto verranno indicati:

- a) la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro;
- b) le prestazioni richieste;
- c) il trattamento economico.



Il periodo di prova è della durata di tre mesi effettivi di servizio e la valutazione compete al direttore del Dipartimento.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia. In tal caso il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto è risolto. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il contrattista si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

Ai sensi della normativa vigente, i cittadini extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Art. 8.

Durata del contratto

Il contratto ha durata triennale e potrà essere prorogato per due anni e per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività di ricerca e didattiche svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto ministeriale 24 maggio 2011, n. 242.

Art. 9.

Compiti, modalità di svolgimento del rapporto di lavoro e impegno orario

Il ricercatore a tempo determinato dovrà presentare alla competente struttura dell'amministrazione centrale un'autocertificazione mensile delle ore giornaliere dedicate al progetto di ricerca sottoscritta dal direttore del Dipartimento stesso, tenendo conto del monte ore annuale.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore.

Il contrattista è tenuto a svolgere l'impegno didattico, secondo modalità definite in sede di programmazione didattica dal Dipartimento proponente l'attivazione del contratto, ai sensi dell'apposito regolamento di ateneo sugli impegni didattici.

Art. 10.

Risoluzione del rapporto di lavoro

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine o dal recesso di una delle parti e da ogni altra causa di risoluzione prevista dalla normativa vigente.

Durante i primi tre mesi ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto, in qualsiasi momento, e senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Trascorso tale periodo e fino alla scadenza del termine, il recesso dal contratto può comunque avvenire qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 del c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto. In caso di recesso, il contrattista è tenuto a dare un preavviso pari a 30 giorni; il termine di preavviso decorre dal 1° giorno o dal giorno 16 di ciascun mese. In caso di mancato preavviso l'amministrazione ha il diritto di trattenere al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato.

Art. 11.

Incompatibilità e ulteriori incarichi

Il contratto di cui al presente bando è incompatibile con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati;
- titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri atenei;
- borse di dottorato e post-dottorato e in generale con qualsiasi borsa di studio o di assegno a qualunque titolo conferiti anche da enti terzi.

Al contrattista è consentito lo svolgimento di ulteriori incarichi didattici, oltre a quelli indicati all'art. 9 con le modalità previste dall'apposito regolamento di ateneo.

Al contrattista si applicano le disposizioni contenute nel regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori.

Il contratto di cui al presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

L'espletamento del contratto di cui al presente bando costituisce titolo preferenziale nei concorsi per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

Art. 12.

Trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assicurativo

Il trattamento economico del contrattista è pari al trattamento iniziale del ricercatore confermato a tempo pieno.

Il trattamento annuo lordo non è soggetto né ad indicizzazioni né a rivalutazioni.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra il Politecnico di Milano ed il contrattista è regolato dalle disposizioni vigenti in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

L'ateneo provvede altresì alla copertura assicurativa relativa ai rischi da infortunio ed alla responsabilità civile.

Al contrattista viene riconosciuto quanto disposto dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili, dagli articoli 37, 40 e 68 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, in materia di congedo straordinario e aspettativa per infermità. L'aspettativa per infermità non potrà protrarsi per più di 12 mesi.

Art. 13.

Proprietà intellettuale

L'eventuale realizzazione di un'innovazione, suscettibile di brevettazione, realizzata dal contrattista nell'espletamento delle proprie mansioni, è disciplinata in conformità alla normativa vigente in materia, al regolamento di ateneo ed alle eventuali clausole contrattuali di riferimento.

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo, n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Area risorse umane e organizzazione - piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano del Politecnico di Milano.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.



L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 15.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è nominata la sig.ra Paola Cesati - Area risorse umane e organizzazione - Servizio selezioni e concorsi - Tel. 02/23992236 - 02/23992271 - Fax 02/23992015 - E-Mail: paola.cesati@polimi.it - concorsi@polimi.it

Art. 16.

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, sul sito internet del Politecnico di Milano, sul sito del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca e sul portale dell'Unione europea.

Art. 17.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Milano, 8 giugno 2012

p. Il direttore generale: DRAGONI

12E003351

UNIVERSITÀ DI CAMERINO

Nomina della commissione giudicatrice relativa alla procedura selettiva per l'immissione in ruolo di un professore universitario di seconda fascia, per i settori concorsuali - 03/D1 «Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari» - 03/D2 «Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali» per la Scuola di scienze del farmaco e dei prodotti della salute.

IL RETTORE

Visto il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382, contenente le norme delegate per il riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica;

Vista la Legge 9 maggio 1989 n. 168, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria;

Visto l'art. 1 comma 1 della Legge 3 luglio 1998 n. 210, che trasferiva alle Università le competenze ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo di Professori Ordinari, Professori Associati e Ricercatori universitari, recando norme per il reclutamento di tale personale;

Visto il D.P.R. 19 ottobre 1998 n. 390, poi successivamente modificato dal D.P.R. 23 marzo 2000 n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle predette procedure per il reclutamento dei Professori universitari e dei Ricercatori di ruolo;

Visti i Decreti Ministeriali del 26 febbraio 1999 e del 4 maggio 1999, rispettivamente di individuazione e di rideterminazione dei settori scientifico-disciplinari degli insegnamenti universitari;

Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, che prevede "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare gli articoli 18 e 24, nonché l'art. 29 comma 9;

Visto il D.M. 2 maggio 2011 n. 236, che ha definito le tabelle di corrispondenza tra le posizioni accademiche italiane e quelle estere, di cui all'art. 18 comma 1 lettera b della Legge 240/2010;

Visto il D.M. 29 luglio 2011 n. 336, con il quale sono stati determinati i nuovi settori concorsuali, di cui all'art. 15 della Legge 240/2010;

Visto il Decreto Interministeriale del 15 dicembre 2011 "Piano Straordinario per la chiamata dei Professori di seconda fascia", relativo all'art. 29 comma 9 della Legge 240/2010;

Vista la Nota del M.I.U.R. Prot. n. 11889 del 28 dicembre 2011, relativa all'assegnazione delle risorse in base al "Piano Straordinario 2011 per la chiamata di Professori di seconda fascia", che prevede l'attribuzione all'Università degli Studi di Camerino di € 66.367, per un totale di 3,1 punti organico;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Camerino;

Visto il Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 57 del 30 gennaio 2012, relativo alla disciplina del procedimento di chiamata dei Professori di ruolo di prima e di seconda fascia, in attuazione di quanto previsto dall'art. 18 della Legge 240/2010;

Visto il D.R. n. 58 del 31 gennaio 2012, in base al quale è stata bandita, tra le altre, la procedura selettiva per n. 1 posto di Professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il macro settore concorsuale 03/D - settori concorsuali 03/D1 "Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Tossicologiche e Nutraceutico-Alimentari" e 03/D2 "Tecnologia, Socioeconomia e Normativa dei medicinali", presso la Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie speciale - n. 12 del 14 febbraio 2012;

Vista la delibera della Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute n. 28 del 23 maggio 2012, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per la suddetta procedura selettiva;

Decreta:

È costituita la Commissione giudicatrice relativa alla procedura selettiva per l'immissione in ruolo di un Professore universitario di seconda fascia, per la Scuola e per i settori concorsuali di seguito indicati:

SCUOLA DI SCIENZE DEL FARMACO E DEI PRODOTTI DELLA SALUTE

Settori concorsuali:

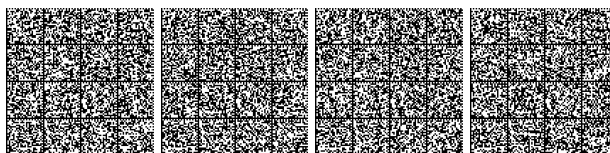
03/D1 "Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Tossicologiche e Nutraceutico-Alimentari";

03/D2 "Tecnologia, Socioeconomia e Normativa dei medicinali".

Patrizia Santi, Prof. Ordinario presso la Facoltà di Farmacia - Università degli Studi di Parma;

Serge Van Caleberg, Full Professor of Medicinal Chemistry - University of Gent (Belgio);

Sauro Vittori, Prof. Ordinario presso la Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute - Università degli Studi di Camerino.



Il presente decreto rettorale sarà inviato al Ministero della Giustizia, per la relativa pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine di trenta giorni, previsto per la presentazione al Rettore di eventuali istanze di ricusazione dei Commissari. Decorso tale termine, la Commissione giudicatrice si insiederà per i lavori, previa convocazione.

Camerino, 1° giugno 2012

Il rettore: CORRADINI

12E003356

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato e parziale, presso il Dipartimento di ingegneria civile e ambientale.

È indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ed orario di lavoro a tempo parziale, per un impegno di 20 ore settimanali, per le esigenze del laboratorio prove geotecniche del dipartimento di ingegneria civile e ambientale dell'Università degli studi di Catania.

Le domande di ammissione alla suddetta selezione pubblica, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al relativo bando (allegato A), devono essere indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Catania, Area per la gestione amministrativa del personale, piazza Università n. 16, 95131, Catania, e, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o presentate direttamente presso l'Area per la gestione amministrativa del personale, piazza Università n. 16, 2° piano, Catania, nei giorni di lunedì e venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12, e nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 12, e dalle ore 15 alle ore 16, entro il termine perentorio di venti giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della presente pubblicazione.

Le domande di ammissione spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento si considerano presentate in tempo utile se spedite entro il termine sopra indicato. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il bando, nel testo integrale, è disponibile sul sito internet dell'Ateneo di Catania, <http://www.unict.it>, sezione «informazione», alla voce «bandi».

12E003345

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato e pieno, presso l'Area della prevenzione e della sicurezza, riservato ai soggetti disabili.

È indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ed orario di lavoro a tempo pieno, presso l'Area della prevenzione e della sicurezza dell'Università degli studi di Catania, riservato esclusivamente a favore dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999.

Le domande di ammissione alla suddetta selezione pubblica, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al relativo bando (allegato A), devono essere indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Catania, Area per la gestione amministrativa del personale, piazza Università n. 16, 95131, Catania, e, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o presentate direttamente presso l'Area per la gestione amministrativa del personale, piazza Università n. 16, 2° piano, Catania, nei giorni di lunedì e venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,00, e nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 12,00, e dalle ore 15,00 alle ore 16,00, entro il termine perentorio di venti giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della presente pubblicazione.

Le domande di ammissione spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento si considerano presentate in tempo utile se spedite entro il termine sopra indicato. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il bando, nel testo integrale, è disponibile sul sito internet dell'Ateneo di Catania, <http://www.unict.it>, sezione «informazione», alla voce «bandi».

12E003346

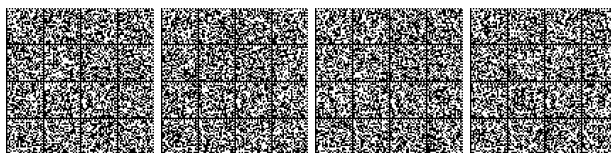
UNIVERSITÀ DI MESSINA

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea, presso la facoltà di lettere e filosofia.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Messina, sito in Piazza Pugliatti n. 1 - Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia Contemporanea, presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, bandita con decreto rettorale n. 3633 del 1° dicembre 2010, il cui avviso di emanazione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 104 del 31 dicembre 2010, modificato con decreto rettorale n. 6116 del 28 gennaio 2011, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 11 dell'8 febbraio 2011.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

12E003337



Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare MED/40 - Ginecologia ed ostetricia, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Messina, sito in Piazza Pugliatti, n. 1 - Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare MED/40 - Ginecologia ed Ostetricia, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, bandita con decreto rettorale n. 3633 del 1° dicembre 2010, il cui avviso di emanazione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 104 del 31 dicembre 2010, modificato con decreto rettorale n. 6116 del 28 gennaio 2011, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 11 dell'8 febbraio 2011.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

12E003338

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, presso la facoltà di lettere e filosofia.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Messina, sito in Piazza Pugliatti n. 1 - Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni, presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, bandita con decreto rettorale n. 3633 del 1° dicembre 2010, il cui avviso di emanazione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 104 del 31 dicembre 2010, modificato con decreto rettorale n. 6116 del 28 gennaio 2011, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 11 dell'8 febbraio 2011.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

12E003339

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e Psicologia dell'educazione, presso la facoltà di Scienze della formazione.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Messina, sito in piazza Pugliatti, 1 - Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione - presso la facoltà di scienze della formazione, bandita con D.R. n. 3633 del 1° dicembre 2010, il cui avviso di emanazione è stato pubblicato nella *G.U.* n. 104 del 31 dicembre 2010, modificato con D.R. n. 6116 del 28 gennaio 2011, il cui avviso è stato pubblicato nella *G.U.* n. 11 dell'8 febbraio 2011.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

12E003347

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR, settore scientifico-disciplinare L-ART/02 - Storia dell'arte moderna, presso la facoltà di lettere e filosofia.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che è stato pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Messina, sito in Piazza Pugliatti n. 1 - Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario cofinanziato MIUR - settore scientifico-disciplinare L-ART/02 - Storia dell'Arte Moderna, presso la facoltà di lettere e filosofia, bandita con decreto rettorale n. 3633 del 1° dicembre 2010, il cui avviso di emanazione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 104 del 31 dicembre 2010, modificato con decreto rettorale n. 6116 del 28 gennaio 2011, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 11 dell'8 febbraio 2011.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

12E003358



UNIVERSITÀ DI MILANO

Concorso pubblico per l'ammissione ai dottorati afferenti alla Graduate School in Social and Political Sciences - a.a. 2012/2013.

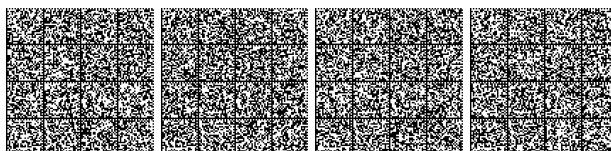
IL RETTORE

- visto l'articolo 4 della Legge 3 luglio 1998, n. 210;
- visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224 "Regolamento recante norme in materia di dottorato di ricerca";
- visto il nuovo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale 15 marzo 2012;
- visto il Regolamento d'Ateneo in materia di dottorato di ricerca, emanato con decreto rettorale 9 ottobre 2006 e successive modificazioni;
- visto il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- visto il decreto rettorale 3 novembre 2004, con il quale è stata costituita presso l'Ateneo la "Graduate School in Social and Political Sciences" ed è stato emanato il relativo Regolamento, e successive modificazioni;
- vista la legge regionale 13 dicembre 2004, n. 33 "Norme sugli interventi regionali per il diritto allo studio universitario", che prevede l'erogazione di servizi a favore degli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca;
- viste le deliberazioni adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 13 e 27 marzo 2012, in ordine all'attivazione delle Scuole di dottorato/Graduate Schools per l'anno accademico 2012/2013

DECRETA**Art. 1*****Attivazione dei corsi afferenti alla Graduate School in Social and Political Sciences***

Sono attivati presso l'Università degli Studi di Milano per l'anno accademico 2012/2013 (XXVIII ciclo) i corsi di dottorato di ricerca in Scienze del lavoro (Labour Studies), Studi politici (Political Studies), Sociologia (Sociology), afferenti alla Graduate School in Social and Political Sciences (GSSPS).

La GSSPS è caratterizzata dalla natura interdisciplinare, dalla particolare qualificazione scientifica dei docenti, dalla disponibilità per i dottorandi di strutture e di servizi dedicati per la ricerca, dal raccordo con altri enti scientifici, istituzioni e imprese anche per lo svolgimento di attività utili ai fini occupazionali, dalla partecipazione di visiting professors di altri Atenei italiani e stranieri.



L'attività di alta formazione organizzata dalla GSSPS sarà misurata in crediti formativi e comprenderà, per almeno 60 CFU, forme strutturate e dedicate di attività didattiche in lingua inglese, in parte finalizzate all'approfondimento degli aspetti metodologici ed epistemologici comuni ai diversi dottorati e in parte dedicate all'acquisizione delle più aggiornate competenze specifiche nelle diverse discipline. Durante il secondo anno di corso i dottorandi saranno incoraggiati a svolgere un congruo periodo di studio e ricerca presso università e centri di ricerca esteri.

Per l'anno accademico 2012/2013 saranno assegnati complessivamente 27 posti, di cui 14 con borsa di studio e 13 senza borsa. Delle 14 borse fino a 8 sono riservate a candidati extracomunitari non rientranti nella previsione dell'art. 39, comma 5, del d.lgs 25 luglio 1998 n. 286, modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002 n. 189, a condizione che questi occupino nella graduatoria predisposta per ciascun dottorato una posizione non inferiore a quella corrispondente a posti che danno titolo a usufruire delle borse come di seguito indicato per ogni corso. Qualora nella graduatoria di ciascun dottorato non figurino in posizione utile i candidati extracomunitari sopra indicati le borse in questione saranno attribuite ai candidati comunitari che ricoprono quelle posizioni.

Sono pertanto indetti presso l'Università degli Studi di Milano pubblici concorsi, per titoli e colloquio, per l'ammissione ai predetti corsi di dottorato, per ciascuno dei quali vengono di seguito indicati l'area e il settore o i settori scientifico-disciplinari di riferimento, il Dipartimento sede amministrativa, le sedi consorziate, i requisiti di ammissione, la durata, i posti e le borse di studio messi a concorso, il coordinatore, i criteri per la valutazione dei titoli, il diario delle prove, la data e la sede di pubblicazione degli esiti della valutazione dei titoli.

Le borse di studio potranno essere aumentate a seguito di finanziamenti esterni che si rendano disponibili prima della scadenza del termine fissato dal bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

CORSO DI DOTTORATO IN SCIENZE DEL LAVORO - PH.D. PROGRAM IN LABOUR STUDIES

Area n. 13 - Scienze economiche e statistiche

Settori scientifico-disciplinari: IUS/07 - SECS-P/01 - SECS-P/10 - SPS/09

Sede amministrativa: Dipartimento di Scienze sociali e politiche

Requisiti di ammissione: tutte le classi di laurea magistrale

Durata: 3 anni

Posti totali: 8

Borse di studio: **4 Università degli Studi di Milano**

Coordinatore: prof. Lorenzo Bordogna
Dipartimento di Scienze Sociali e politiche
via Conservatorio, 7 - 20122 Milano
e-mail: Call.Labs@unimi.it

Le prove si svolgeranno in due fasi. Nella prima fase la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati secondo le modalità indicate all'art. 4 applicando i seguenti criteri e punteggi:

- a. Progetto di ricerca (max 2.500 parole) elaborato dal candidato in lingua inglese (il progetto non costituisce vincolo alla successiva scelta dell'oggetto della tesi di dottorato).
- b. Due lettere di presentazione in inglese o in italiano da parte di docenti dell'Università di provenienza del candidato o di esperti nei settori di ricerca del dottorato. Le lettere di presentazione dovranno essere redatte secondo l'apposito modulo (allegato B).

Punteggio per la valutazione dei punti a + b: fino a un massimo di 15 punti.



- c. La carriera universitaria (esami di profitto sostenuti e voto di laurea) e l'abstract della tesi di laurea in lingua inglese di max 3.000 parole (allegare indice e riferimenti bibliografici).

Punteggio per la valutazione del punto c: fino a un massimo di 10 punti.

- d. Eventuali pubblicazioni e altri titoli posseduti dal candidato.
e. Curriculum vitae ed eventuali esperienze professionali.

Punteggio per la valutazione dei punti d + e: fino a un massimo di 5 punti.

La seconda fase, subordinata al superamento della prima, consisterà in un colloquio, che sarà sostenuto in italiano o in inglese a scelta del candidato. Tale colloquio sarà volto ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica e le sue motivazioni personali. Il colloquio è finalizzato inoltre a verificare le conoscenze del candidato su argomenti riguardanti gli indirizzi formativi e scientifici del dottorato e comprende la presentazione da parte dello stesso del progetto di ricerca proposto.

Una buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta è indispensabile per la frequenza del dottorato. I candidati in possesso di idonea certificazione al riguardo (inclusi i risultati di test standardizzati per la valutazione delle competenze e delle abilità linguistiche, quali, ad esempio, il TOEFL, lo IELTS, ecc.) potranno presentarla insieme alla documentazione richiesta. Per i rimanenti candidati si accerterà il grado di conoscenza della lingua inglese mediante colloquio apposito nel corso della prova orale.

Una buona conoscenza della matematica e della statistica di base costituisce un importante prerequisito per la frequenza con profitto del corso di dottorato. I candidati che, pur superando le prove di ammissione, dovessero manifestare qualche carenza in tali competenze dovranno svolgere le attività di recupero stabilite dalla Graduate School e dal dottorato.

Diario delle prove

- Data di valutazione dei titoli: **10 settembre 2012**
- L'esito della valutazione dei titoli presentati dai candidati e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno consultabili sul sito della Graduate School <http://www.graduateschool.unimi.it> a partire dall'**11 settembre 2012**.
- I colloqui si terranno il **12 settembre 2012 alle ore 10.30**, presso l'aula seminari (stanza 6) del Dipartimento di Scienze sociali e politiche, Via Conservatorio 7, Milano.
- I colloqui telematici si terranno il **12 settembre 2012 alle ore 14.30**.

Il presente diario delle prove di ammissione costituisce notifica ai candidati.

CORSO DI DOTTORATO IN STUDI POLITICI - PH.D. PROGRAM IN POLITICAL STUDIES

Area n. 14 - Scienze politiche e sociali
Settori scientifico-disciplinari: SPS/01 - SPS/04
Sede amministrativa: Dipartimento di Scienze sociali e politiche
Requisiti di ammissione: tutte le classi di laurea magistrale
Durata: 3 anni
Posti totali: 10
Borse di studio: **5 Università degli Studi di Milano**

Coordinatore: prof. Marco Giuliani
Dipartimento di Scienze sociali e politiche
via Conservatorio, 7 - 20122 Milano
e-mail: Call.Pols@unimi.it



Le prove si svolgeranno in due fasi. Nella prima fase la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati secondo le modalità indicate all'art. 4 applicando i seguenti criteri e punteggi:

- a. Progetto di ricerca (max 2.500 parole) elaborato dal candidato in lingua inglese (il progetto non costituisce vincolo alla successiva scelta dell'oggetto della tesi di dottorato).
- b. Due lettere di presentazione in inglese o in italiano da parte di docenti dell'Università di provenienza del candidato o di esperti nei settori di ricerca del dottorato. Le lettere di presentazione dovranno essere redatte secondo l'apposito modulo (allegato B).

Punteggio per la valutazione dei punti a + b: fino a un massimo di 12 punti.

- c. La carriera universitaria (esami di profitto sostenuti e voto di laurea) e l'abstract della tesi di laurea in lingua inglese di max 3.000 parole (allegare indice e riferimenti bibliografici).

Punteggio per la valutazione del punto c: fino a un massimo di 12 punti.

- d. Eventuali pubblicazioni e altri titoli posseduti dal candidato.
- e. Curriculum vitae ed eventuali esperienze professionali.

Punteggio per la valutazione dei punti d + e: fino a un massimo di 6 punti.

La seconda fase, subordinata al superamento della prima, consisterà in un colloquio, che sarà sostenuto in italiano o in inglese a scelta del candidato. Tale colloquio sarà volto ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica e le sue motivazioni personali. Il colloquio è finalizzato inoltre a verificare le conoscenze del candidato su argomenti riguardanti gli indirizzi formativi e scientifici del dottorato e comprende la presentazione da parte dello stesso del progetto di ricerca proposto.

Una buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta è indispensabile per la frequenza del dottorato. I candidati in possesso di idonea certificazione al riguardo (inclusi i risultati di test standardizzati per la valutazione delle competenze e delle abilità linguistiche, quali, ad esempio, il TOEFL, lo IELTS, ecc.) potranno presentarla insieme alla documentazione richiesta. Per i rimanenti candidati si accerterà il grado di conoscenza della lingua inglese mediante colloquio apposito nel corso della prova orale.

Un adeguato possesso degli strumenti formali usuali nelle scienze sociali (matematica e statistica di base) costituisce prerequisito importante per la frequenza con profitto dei corsi di dottorato della Graduate School. I candidati che, pur superando le prove di ammissione, manifestino carenze in tali competenze dovranno svolgere le attività di recupero stabilite dalla Graduate School e dal dottorato.

Diario delle prove

- Data di valutazione dei titoli: **10 e 11 settembre 2012.**
- L'esito della valutazione dei titoli presentati dai candidati e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno consultabili sul sito della Graduate School <http://www.graduateschool.unimi.it> a partire dal **12 settembre 2012.**
- I colloqui si terranno il giorno **20 settembre 2012 alle ore 9.30**, presso l'aula seminari (stanza 215) del Dipartimento di Scienze sociali e politiche, Via Conservatorio 7, Milano.
- I colloqui telematici si terranno il giorno **21 settembre 2012 alle ore 9.30.**

Il presente diario delle prove di ammissione costituisce notifica ai candidati.



CORSO DI DOTTORATO IN SOCIOLOGIA - PH.D. PROGRAM IN SOCIOLOGY

Area n. 14 - Scienze politiche e sociali

Settori scientifico-disciplinari: SPS/07 - SPS/08 - SPS/09 - SPS/10 - SPS/11

Sede amministrativa: Dipartimento di Scienze sociali e politiche

Sedi consorziate: Università di Milano-Bicocca – Università di Pavia - Politecnico di Milano

Requisiti di ammissione: tutte le classi di laurea magistrale

Durata: 3 anni

Posti totali: 9

Borse di studio: **4 Università degli Studi di Milano**

1 finanziata dal Centro di Studi e Ricerche Donne e Differenze di Genere dell'Università degli Studi di Milano finalizzata alle attività di ricerca svolte nell'ambito del Progetto europeo Stages "Structural Transformation to Achieve Gender Equality in Science"

Coordinatore: prof.ssa Luisa Leonini
Dipartimento di Scienze sociali e politiche
via Conservatorio, 7 - 20122 Milano
e-mail: Call.Soc@unimi.it

Le prove si svolgeranno in due fasi. Nella prima fase la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati secondo le modalità indicate all'art. 4 applicando i seguenti criteri e punteggi:

- a. Progetto di ricerca (max 3.500 parole) elaborato dal candidato in lingua inglese (il progetto non costituisce vincolo alla successiva scelta dell'oggetto della tesi di dottorato).
- b. Due lettere di presentazione in inglese o in italiano da parte di docenti dell'Università di provenienza del candidato o di esperti nei settori di ricerca del dottorato. Le lettere di presentazione dovranno essere redatte secondo l'apposito modulo (allegato B).

Punteggio per la valutazione dei punti a + b: fino a un massimo di 15 punti.

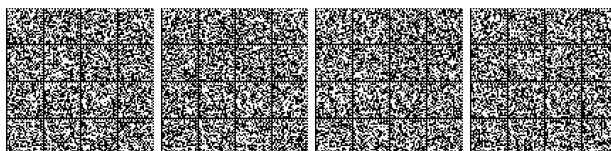
- c. La carriera universitaria (esami di profitto sostenuti e voto di laurea) e l'abstract della tesi di laurea in lingua inglese di max 3.000 parole (allegare indice e riferimenti bibliografici).

Punteggio per la valutazione del punto c: fino a un massimo di 8 punti.

- d. Eventuali pubblicazioni e altri titoli posseduti dal candidato.
- e. Curriculum vitae ed eventuali esperienze professionali.

Punteggio per la valutazione dei punti d + e: fino a un massimo di 7 punti.

La seconda fase, subordinata al superamento della prima, consisterà in un colloquio, che sarà sostenuto in italiano o in inglese a scelta del candidato. Tale colloquio sarà volto ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica e le sue motivazioni personali. Il colloquio è finalizzato inoltre a verificare le conoscenze del candidato su argomenti riguardanti gli indirizzi formativi e scientifici del dottorato e comprende la presentazione da parte dello stesso del progetto di ricerca proposto.



Una buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta è indispensabile per la frequenza del dottorato. I candidati in possesso di idonea certificazione al riguardo (inclusi i risultati di test standardizzati per la valutazione delle competenze e delle abilità linguistiche, quali, ad esempio, il TOEFL, lo IELTS, ecc.) potranno presentarla insieme alla documentazione richiesta. Per i rimanenti candidati si accerterà il grado di conoscenza della lingua inglese mediante colloquio apposito nel corso della prova orale.

Un adeguato possesso degli strumenti formali usuali nelle scienze sociali (matematica e statistica di base) costituisce prerequisito importante per la frequenza con profitto dei corsi di dottorato della Graduate School. I candidati che, pur superando le prove di ammissione, manifestino carenze in tali competenze dovranno svolgere le attività di recupero stabilite dalla Graduate School e dal dottorato.

Diario delle prove

- Data di valutazione dei titoli: **6 e 7 settembre 2012**.
- L'esito della valutazione dei titoli presentati dai candidati e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno consultabili sul sito della Graduate School <http://www.graduateschool.unimi.it> a partire dal **10 settembre 2012**.
- I colloqui si terranno il **11 settembre 2012, alle ore 10.00**, presso l'aula seminari (stanza 215) del Dipartimento di Scienze sociali e politiche, Via Conservatorio 7, Milano.
- I colloqui telematici si terranno il **12 settembre 2012, alle ore 10.00**.

Il presente diario delle prove di ammissione costituisce notifica ai candidati.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione ai dottorati di ricerca di cui al precedente articolo coloro i quali siano in possesso di diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento anteriore all'entrata in vigore del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509 (sostituito dal decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270), o di laurea specialistica/magistrale, ovvero di titolo equivalente per livello di studi (Master's Degree) conseguito presso Università straniere.

Possono partecipare agli esami di ammissione ai dottorati anche coloro i quali conseguiranno il titolo di studio richiesto entro la data della prima riunione delle Commissioni esaminatrici, riunione finalizzata alla valutazione dei titoli.

Art. 3

Domanda di ammissione - iscrizione e termini

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata a partire dal **18 giugno 2012** ed entro e non oltre il **31 luglio 2012**.

I candidati dovranno presentare la domanda esclusivamente per via telematica, tramite l'accesso ai SERVIZI ON LINE *Sifa*, direttamente dal sito Internet dell'Ateneo <http://www.unimi.it>.

Per accedere al sistema di iscrizione telematica occorre scegliere nei SERVIZI ON LINE *Sifa* la sezione *Servizi di ammissione*, selezionare la descrizione *Ammissione ai corsi post laurea* e seguire passo per passo le istruzioni che compaiono sul video.

Prima dell'iscrizione tutti i candidati sono tenuti a versare, per ogni domanda presentata, un **contributo di ammissione di € 50,00** (non rimborsabile), con le seguenti modalità:

- I candidati italiani e i candidati stranieri residenti in Italia devono effettuare il versamento utilizzando l'apposito modulo di pagamento (cod. 36) disponibile sul sito Internet dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.unimi.it/ricerca/dottorati/3050.htm>. La banca rilascia una ricevuta con codice di autorizzazione necessario per accedere al servizio.



- I candidati stranieri residenti all'estero sono tenuti a versare il contributo di ammissione tramite bonifico bancario sul conto corrente n. 463971 intestato all'Università degli Studi di Milano (codice IBAN IT97G030690940000000463971 - Swift Code: BCITIT33100), indicando come causale del versamento: "Concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca in ... (XXVIII ciclo)" oppure "Application fee - Ph.D. Program in ... (XXVIII cycle)".

Per completare la domanda di ammissione tutti i candidati, entro lo stesso termine del **31 luglio 2012**, devono caricare su SERVIZI ON LINE *Sifa* tramite un sistema di upload i titoli indicati nel successivo art. 4.

È possibile fare domanda per più dottorati purché per ciascuno di essi si effettui la regolare iscrizione con le modalità sopra descritte, incluso il versamento del contributo di € 50,00 per ogni domanda presentata.

Art. 4 **Modalità di presentazione della documentazione**

Per partecipare al concorso è necessario, entro il **31 luglio 2012**, presentare domanda di ammissione e contestualmente eseguire nei SERVIZI ON LINE *Sifa* l'upload dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, di cui all'art. 11, punto 7, del Regolamento d'Ateneo in materia di dottorato di ricerca.

In particolare devono essere trasmessi in formato elettronico tramite upload (il sistema accetta file in formato .pdf .rtf .jpg non superiori a 512Kb):

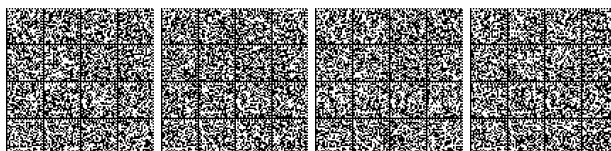
- abstract della tesi di laurea;
- carriera universitaria: certificato di laurea in italiano o in inglese con esami di profitto sostenuti e voto di laurea (autocertificazione per cittadini italiani);
- curriculum vitae in formato europeo, con descrizione di eventuali esperienze professionali e altri titoli posseduti dal candidato;
- progetto di ricerca;
- copia del passaporto (solo per i candidati stranieri);
- copia della ricevuta di bonifico bancario (solo per i candidati residenti all'estero).

Possono inoltre essere caricati tramite upload:

- lista delle eventuali pubblicazioni e copia di ogni pubblicazione elencata dichiarata autentica (attraverso autocertificazione per i cittadini comunitari resa secondo quanto stabilito dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 –Allegato A- e attraverso autenticazione per i cittadini extracomunitari non legalmente soggiornanti in Italia);
- altri titoli: eventuali certificati relativi a competenze e abilità verbali, logiche, quantitative, linguistiche, ecc., quali, ad esempio, il GRE, il TOEFL, lo IELTS, ecc.

Se non diversamente specificato, i titoli possono essere prodotti in italiano o in inglese.

In aggiunta alla documentazione sopraelencata devono pervenire **due lettere di presentazione**, redatte secondo l'apposito modulo (allegato B) e spedite come documento .pdf inviato tramite posta elettronica, **direttamente dai docenti o dagli esperti** che forniscono le referenze, all'indirizzo dei rispettivi corsi di dottorato indicati all'art. 1 (Scienze del lavoro: Call.Labs@unimi.it – Studi politici: Call.Pols@unimi.it – Sociologia: Call.Soc@unimi.it) entro il termine perentorio di scadenza del bando (**31 luglio 2012**). Nell'oggetto deve essere riportata la seguente dicitura: "Lettere di presentazione - Dottorato di ricerca in ..." oppure "Academic Reference Forms - Ph.D. Program in ...".



Si sottolinea che la mancata presentazione anche di uno solo tra: abstract in lingua inglese della tesi di laurea se prevista dall'ordinamento universitario del Paese in cui è stato conseguito il titolo; carriera universitaria (esami di profitto sostenuti e voto di laurea); progetto di ricerca; lettere di referenza (come da indicazioni sopra riportate) comporta **l'esclusione dal concorso**.

Art. 5

Disposizioni per i portatori di handicap

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati portatori di handicap possono far richiesta, se lo ritengano opportuno, di appositi ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove concorsuali. A questo scopo è necessario che facciano pervenire a mezzo posta entro il termine di scadenza del concorso la certificazione medica attestante la validità della richiesta. La documentazione necessaria deve essere inviata all'Università degli Studi di Milano – Divisione Segreterie studenti - Ufficio Segreteria Dottorati di ricerca, master e studenti internazionali, via Festa del Perdono n.7 – 20122 Milano.

Art. 6

Esame di ammissione

L'ammissione al corso di dottorato avviene in due fasi. Nella prima fase la Commissione esaminatrice procede alla valutazione dei titoli in conformità ai criteri determinati dal Collegio dei docenti del dottorato e elencati all'art. 1 per ogni singolo dottorato. Sono ammessi all'esame orale (seconda fase) i candidati che abbiano conseguito una valutazione non inferiore a 18/30.

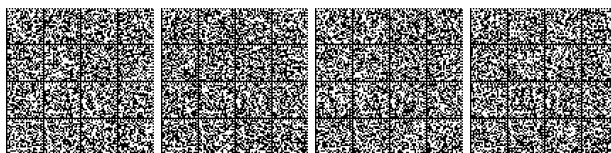
La seconda fase consiste in un colloquio inteso ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica e le sue motivazioni personali. Il colloquio è finalizzato a verificare le conoscenze del candidato su argomenti riguardanti gli indirizzi formativi e scientifici del dottorato e comprende la presentazione da parte dello stesso del progetto di ricerca proposto. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 21/30. In caso di diversa valutazione da parte dei commissari, ognuno di essi attribuisce al candidato fino a 1/n. dei 30 punti per il colloquio, dove n. è pari al numero dei membri della Commissione.

I candidati residenti all'estero, che intendono avvalersi della possibilità di sostenere la prova di ammissione presso il Paese di provenienza, potranno sostenere un colloquio telematico con procedure che garantiscano l'identificazione degli stessi, previo consenso della Commissione esaminatrice. A tal fine il candidato interessato dovrà inviare entro il 31 luglio 2012 tramite posta elettronica all'indirizzo del corso di dottorato a cui intende presentare domanda di ammissione (Scienze del lavoro: Call.Labs@unimi.it – Studi politici: Call.Pols@unimi.it – Sociologia: Call.Soc@unimi.it) l'allegato C comunicando il nominativo di una persona che possa provvedere a identificarlo prima del colloquio. Inoltre il candidato si incaricherà di trasmettere tutte le informazioni, ivi incluse le copie dei documenti di identità - proprio e del testimone (scansiti) -, necessari ad attivare il collegamento telematico e il congruo riconoscimento dell'identità del candidato stesso. Le date di svolgimento dei colloqui telematici sono indicate all'art. 1 del presente bando. Informazioni dettagliate sulle modalità e sugli orari di svolgimento dei colloqui telematici verranno pubblicate all'inizio di settembre 2012 sul sito web della GSSPS (<http://www.graduateschool.unimi.it>).

Al termine della prova d'esame la Commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti dai candidati nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Per sostenere il colloquio orale, i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento: a) carta d'identità; b) passaporto; c) patente di guida (italiana).

Il diario delle prove di ammissione indicato per ciascun corso di dottorato nel presente bando costituisce notifica ai candidati.



Art. 7
Commissioni esaminatrici

Le Commissioni per gli esami di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca sono formate e nominate in conformità alla normativa vigente.

Alla fine della seduta dedicata al colloquio, la Commissione predispone l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno nella prova stessa. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso nel medesimo giorno nell'albo del Dipartimento presso cui si è svolto il colloquio.

La graduatoria generale di merito, costituita dalla somma dei punteggi ottenuti dai candidati nella valutazione dei titoli e nel colloquio, verrà pubblicata tramite i SERVIZI ON LINE Sifa - *Graduatorie ammissioni* sul sito Internet dell'Ateneo <http://www.unimi.it>. nei giorni successivi ai colloqui.

Art. 8
Ammissione ai corsi

I candidati sono ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato. A parità di punteggio prevale l'età minore. La graduatoria pubblicata sul sito di Ateneo costituisce notifica agli interessati i quali non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

I candidati ammessi al corso decadono qualora non si iscrivano entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione delle graduatorie. In tal caso subentra altro candidato secondo l'ordine della graduatoria. Lo stesso accade qualora qualcuno degli ammessi rinunci entro tre mesi dall'inizio del corso. Qualora il rinunciataro abbia già usufruito di mensilità di borse di studio, è tenuto alla loro restituzione. Il subentro è comunicato personalmente dall'Ufficio Segreteria Dottorati di ricerca, master e studenti internazionali agli interessati, che sono tenuti a esprimere la loro accettazione nei successivi 3 giorni.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato deve esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

In mancanza di candidati idonei nell'ambito di un corso della Scuola di dottorato i corrispondenti posti e borse di studio potranno essere assegnati ai candidati risultati idonei in altro corso, secondo i criteri determinati dal Consiglio direttivo della Scuola.

Sono ammessi al dottorato in soprannumero, senza borsa di studio, nel limite della metà dei posti istituiti con arrotondamento all'unità per eccesso, purché risultino idonei nella graduatoria generale di merito:

- a) i titolari di assegni per la collaborazione alla ricerca presso l'Università degli Studi di Milano o presso sedi consorziate;
- b) i dipendenti di enti pubblici e privati con i quali l'Università abbia stipulato convenzioni di collaborazione in conformità alle disposizioni del Regolamento d'Ateneo in materia di dottorato di ricerca;
- c) i candidati extracomunitari beneficiari di borse di studio equiparabili a quelle conferite dall'Ateneo e assegnate per l'intera durata dei corsi.



Art. 9 **Immatricolazione**

L'immatricolazione al dottorato di ricerca sarà effettuata tramite i SERVIZI ON LINE *Sifa* con le modalità e le scadenze che saranno rese note sul sito Internet d'Ateneo alla pagina <http://www.unimi.it/ricerca/dottorati/56986.htm>, in fase di pubblicazione delle graduatorie.

I dottorandi, che non sono titolari di borse di studio di dottorato conferite dall'Università e titolari di assegni per la collaborazione alla ricerca, sono tenuti al versamento di un contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato, determinato per l'anno accademico 2012/2013 in € 925,00 comprensivo della tassa regionale per il diritto allo studio, del premio di assicurazione infortuni e dell'imposta di bollo, da effettuarsi prima dell'immatricolazione online.

I candidati stranieri sprovvisti di codice fiscale dovranno inviare per fax (0039 02 50313731) o posta elettronica (international.student@unimi.it), entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria, il modulo *Enrolment Form* disponibile sul sito Internet dell'Università all'indirizzo <http://www.unimi.it/ricerca/dottorati/18532.htm>, **oltre alla ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione, se dovuta.**

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero dovranno inoltre esibire, **entro il 28 settembre 2012** se già in Italia ovvero al loro arrivo, gli originali dei seguenti documenti allo sportello International students – via Santa Sofia n.9/1 – 20122 Milano (orari di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; martedì e giovedì dalle ore 13.00 alle ore 15.00), consegnandone una copia:

- titolo di studio universitario tradotto da traduttore ufficiale e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese ove si è conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla stessa Rappresentanza;
- fototessera;
- codice fiscale;
- permesso di soggiorno (per i candidati extracomunitari), da richiedersi con le modalità previste dalla legge italiana.

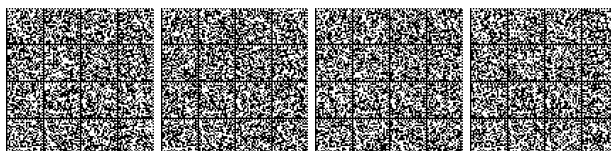
Se il titolo di studio è stato ottenuto presso Università europee è possibile, in alternativa alla dichiarazione di valore, presentare il Diploma Supplement, **legalizzato** dalle autorità competenti. L'Università si riserva di richiedere la "dichiarazione di valore in loco" in ogni caso in cui sussistano dubbi sulla validità del titolo.

Art. 10 **Borse di studio**

Le borse di studio di cui al presente bando sono destinate a dottorandi che dispongono di reddito annuo personale complessivo non superiore a € 15.000,00 (esclusi i redditi di lavoro autonomo percepiti occasionalmente). La borsa è conferita, ai sensi e con le modalità stabilite dalla normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria, ed è di importo lordo annuo pari a € **13.638,47**. L'importo della borsa è esente da Irpef a norma dell'art. 4 della L. 13/8/1984 n. 476, e soggetto, in materia previdenziale, alle norme di cui all'art. 2, commi 26 e segg., della L. 8 agosto 1995, n. 335.

A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001.

Dall'importo della borsa di studio verranno detratti d'ufficio la tassa regionale per il diritto allo studio e un rimborso spese pari a € 23,00 (per complessivi € 123,00).



Qualora gli oneri per il finanziamento delle borse di studio siano coperti mediante convenzione con soggetti estranei all'Amministrazione universitaria, il programma di studio e di ricerca è concordato fra il Collegio dei docenti del dottorato e i predetti soggetti.

Art. 11 **Obblighi dei dottorandi**

I dottorandi sono tenuti a seguire con regolarità le attività previste per il loro curriculum formativo e a dedicarsi con pieno impegno e per il monte-ore richiesto dal Collegio dei docenti ai programmi di studio individuale e guidato e allo svolgimento delle attività di ricerca assegnate.

L'attività di dottorato non è di norma compatibile con impegni di lavoro a tempo pieno. In casi eccezionali e adeguatamente motivati, il Senato Accademico può autorizzare il dottorando che ne faccia richiesta a frequentare il corso di dottorato nonostante l'impegno lavorativo, a condizione che il Collegio dei docenti ne dichiari la compatibilità.

Entro le date stabilite dal Collegio dei docenti, ai fini dell'organizzazione delle prove annuali di verifica, i dottorandi sono tenuti a presentare al Collegio una relazione scritta riguardante l'attività di ricerca svolta e i risultati conseguiti, nonché le eventuali partecipazioni a seminari e congressi e ad altre iniziative scientifiche, unitamente alle eventuali pubblicazioni prodotte.

Art. 12 **Conseguimento del titolo**

Il titolo di dottore di ricerca si consegue alla conclusione del ciclo di dottorato, all'atto del superamento dell'esame finale, che è subordinato alla presentazione di una dissertazione scritta (tesi di dottorato) che dia conto di una ricerca originale, condotta con sicurezza di metodo e dalla quale emergano risultati di rilevanza scientifica adeguata.

L'Università archiverà e renderà consultabile in rete il testo completo della tesi di dottorato attraverso l'Archivio Istituzionale di Ateneo (AIR). Dietro motivata richiesta del dottore di ricerca, e limitatamente ad esigenze di tutela e sfruttamento economico delle proprietà industriali e/o delle opere dell'ingegno, sentito il tutor, la tesi potrà essere esclusa dalla consultazione in linea per un periodo comunque non superiore a 18 mesi.

Art. 13 **Trattamento dei dati personali**

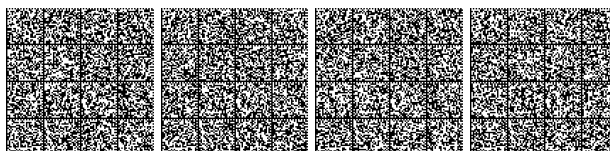
Ai sensi del proprio Regolamento emanato in attuazione del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 14 **Norme di riferimento**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di dottorato di ricerca.

Milano, 11 giugno 2012

Il Rettore: DECLEVA



ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Self drafted affidavit

(art. 47 del DPR n° 445/2000)

(art. 47 Presidential Decree n. 445/2000)

Il sottoscritto / the undersigned

cognome/surname _____ nome/name _____

nato a/born in _____ il/on _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del Dpr 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti
aware that providing false data and using fake documents are crimes punishable by law (art. 75 and 76 of the Presidential Decree n. 445/2000)

**dichiara sotto la propria personale responsabilità
declares under his/her own responsibility**

che le pubblicazioni/ i titoli sotto elencati, prodotti in copia, sono conformi all'originale:
that the publications and the qualifications listed below, produced as copies, comply with the originals:

Milano, _____
Data/date

Firma/Signature

Ai sensi dell'art. 3 del DPR 445/2000 l'autocertificazione può essere utilizzata solo dai cittadini appartenenti all'Unione Europea. I cittadini non europei devono produrre documenti originali o in copia autenticata secondo la normativa vigente.
According to the art. 3 of the Presidential Decree no. 445/2000, only Eu citizens are entitled to use this form. Non Eu citizens must submit the original documentation or photocopies authenticated in compliance with the law in force.



ALLEGATO B

ACADEMIC REFERENCE FORM

APPLICANT'S SURNAME AND NAME _____

Degree Applying for (select one):
 Ph.D. Program in Labour Studies
 Ph.D. Program in Political Studies
 Ph.D. Program in Sociology

Enrolment: Fall 2012

Applicant's Waiver
 The following waiver statement is provided in accordance with Italian privacy law. You may waive your right to inspect this reference by signing the statement at your own discretion. Should you decide not to sign, you may have access to the reference when you enrol in the graduate school.

This is a confidential reference and will not be disclosed to me without the prior consent of the referee.

APPLICANT'S SIGNATURE _____ DATE _____

REFEREE'S NAME _____ TITLE, EMPLOYER _____

ADDRESS _____ E-MAIL _____

1. How long have you known the applicant?
 < 1 yr 1 yr 2 yrs 3 yrs 4 yrs > 5 yrs

2. In what capacity do you know the applicant? Professor Employer/Manager/Supervisor Colleague Other

3. On the following scale, please rate the applicant relative to other students/employees/applicants you have known:

Scholarship	<input type="radio"/> Top 50%	<input type="radio"/> Top 25%	<input type="radio"/> Top 10%	<input type="radio"/> Top 5%	<input type="radio"/> Top 2%
Writing Skills	<input type="radio"/> Top 50%	<input type="radio"/> Top 25%	<input type="radio"/> Top 10%	<input type="radio"/> Top 5%	<input type="radio"/> Top 2%
Maturity	<input type="radio"/> Top 50%	<input type="radio"/> Top 25%	<input type="radio"/> Top 10%	<input type="radio"/> Top 5%	<input type="radio"/> Top 2%
Originality	<input type="radio"/> Top 50%	<input type="radio"/> Top 25%	<input type="radio"/> Top 10%	<input type="radio"/> Top 5%	<input type="radio"/> Top 2%
Openness to other cultures	<input type="radio"/> Top 50%	<input type="radio"/> Top 25%	<input type="radio"/> Top 10%	<input type="radio"/> Top 5%	<input type="radio"/> Top 2%
Academic Potential	<input type="radio"/> Top 50%	<input type="radio"/> Top 25%	<input type="radio"/> Top 10%	<input type="radio"/> Top 5%	<input type="radio"/> Top 2%

Please **attach a frank letter** addressing the following questions.

1. What are this applicant's major strengths?
2. What are this applicant's major weaknesses?
3. Please describe the quality of the applicant's contributions in a group/team environment (professional or classroom).
4. Please rate the applicant relative to other graduate school applicants you have known.
5. If the applicant's native language is not English, please comment on his/her abilities in English.

REFEREE'S SIGNATURE _____ DATE _____

MAILING INSTRUCTIONS: Please send the completed form together with the letter of academic reference directly to the Ph.D. Coordinator as indicated in article 4.

Thank you for your cooperation.



ALLEGATO C¹

I, (Surname) _____ (Name) _____

Passport or Identity Card: no. _____

ask to sit the entrance examination in my own country. For this purpose:

- I am indicating where I will sit the examination:

- The University of _____
- The Institute of _____
- The Italian Embassy in _____
- Other _____

LOCATED IN

Address:	No.	Zip Code:
Town/City:	Country:	
Telephone:		
E-mail:		
Skype or other account name:		

- I declare under my own responsibility that I will be identified by the following person²:

SURNAME: _____

NAME: _____

DATE OF BIRTH: _____

PLACE OF BIRTH: _____

TEL.: _____

E-MAIL: _____

QUALIFICATION: _____

PASSPORT OR IDENTITY CARD: NO. _____

Date _____

Signature _____

1 To complete only if the applicant is a foreign national not resident in Italy who wishes to sit the entrance exam in his/her home country.

2 The person who is going to identify the candidate cannot be the candidate.



UNIVERSITÀ DI NAPOLI «PARTHENOPE»

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze motorie, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione aziendale.

Si avvisa che, con Decreto Rettorale n. 275 del 28/05/2012, sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 (Organizzazione Aziendale), presso la Facoltà di Scienze Motorie, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* IV s.s. n. 103 del 28/12/2010.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

12E003315

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE «A. AVOGADRO»

Procedura selettiva per il reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, sett. conc. 03/D1, SSD CHIM/08.

L'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" ha indetto la sottodescritta procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ex art. 24 comma 3 lettera a) della Legge 240/2010:

Settore concorsuale	Settore scientifico disciplinare	Dipartimento	Sede	N. posti
03/D1 Chimica Tecnologie Farmaceutiche, Tossicologiche e Nutraceutico-Alimentari	CHIM/08 (Chimica Farmaceutica)	Scienze del Farmaco	Novara	1

Le domande di partecipazione, prodotte unicamente con le modalità indicate nel bando di indizione, devono essere consegnate o spedite nel termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale "Concorsi".

Il bando integrale, con allegato il modello di domanda è disponibile sul sito internet dell'Ateneo (www.unipmn.it), nella sezione Concorsi/Concorsi Personale Docente e Ricercatore/Ricercatori a tempo determinato.

Per ulteriori informazioni relative alle suddette procedure, contattare l'U.O. Gestione Procedure di Reclutamento Personale Docente e Ricercatore ai seguenti recapiti: telefono 0161/261.535-587, fax 0161/210718 E-mail: concorsi@rettorato.unipmn.it

12E003360

UNIVERSITÀ DI ROMA «LA SAPIENZA»

Procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato - Dipartimento di scienze di base e applicate per l'ingegneria.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 3860 del 14/11/2011

è indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di n. 1 ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (tipologia a), con regime di impegno a tempo pieno della durata di 3 anni eventualmente prorogabile per un ulteriore biennio - per il Settore Concorsuale 02/B1 - Fisica Sperimentale della Materia, per svolgere attività di ricerca presso il Dipartimento di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria della Sapienza Università di Roma.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª serie speciale «Concorsi ed esami») decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura di valutazione comparativa è consultabile:

sul sito web dell'Ateneo:

http://www2.uniroma1.it/organizzazione/amministrazione/ripartizionepersonale/concorsi/ricercatori_tempo_determinato/default.php

sul sito web del Dipartimento: <http://w3.uniroma1.it/sbai/>

nonché in stralcio sul sito del Miur: <http://bandi.miur.it/>

e sul sito web dell'Unione Europea: <http://ec.europa.eu/euraxess/>

12E003316

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di I fascia, per il settore scientifico-disciplinare MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio - presso la I Facoltà di medicina e chirurgia.

IL RETTORE

Vista la Legge 03.07.1998 n. 210 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Vista la Legge 19.10.1999 n. 370;

Visto il D.P.R. 23.3.2000 n. 117 concernente modalità di espletamento delle procedure di reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, in particolare l'art. 3, comma 16;

Visto l'Avviso pubblicato sulla *G.U.* n. 28 del 8.04.2008 con il quale è stata indetta una procedura di valutazione comparativa per un posto di Professore di ruolo di I Fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/10 "Malattie dell'apparato respiratorio" - presso la I Facoltà di Medicina e Chirurgia - di questa Università;

Visto il D.R. pubblicato nella *G.U.* n. 73 del 13.09.2011 - 4ª serie speciale concorsi ed esami - con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice per la procedura della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di I Fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/10 "Malattie dell'apparato respiratorio" - presso la I Facoltà di Medicina e Chirurgia - di questa Università;

Visto il D.R. n. 4676 del 27.12.2011, pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* n. 3 del 13.01.2012, con cui stato nominato il prof. Leonardo Fabbri in sostituzione del Prof. Giorgio Walter Canonica;

Vista l'istanza di ricasazione da parte di un candidato nei confronti di un componente la Commissione giudicatrice;

Esaminati gli atti prodotti dall'istante relativi alle suddette controversie;

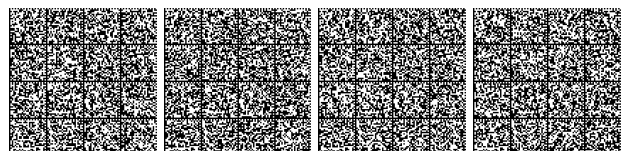
Vista la nota del 3.02.2012 prot. n. 0007524 con cui questa Amministrazione ha proceduto alla comunicazione di avvio del procedimento di ricasazione, richiedendo di fornire eventuali documentazioni e/o deduzioni in merito;

Vista la nota del 29.02.2012 del componente ricasato Prof. Fabbri;

Visto il combinato disposto dell'art. 51 e dell'art. 52 c.p.c. che delinea fra le cause tassative di astensione-ricasazione la "causa pendente o grave inimicizia" fra l'istante ed il ricasato;

Visto il D.R. n. 1393 del 4.05.2012 con cui è stata accolta l'istanza di ricasazione del Prof. Leonardo Fabbri;

Visti i risultato dei sorteggi per l'individuazione del suo sostituto;



Decreta:

Art. 1.

Nelle more e fatto salvo l'esito del giudizio Amministrativo pendente presso il Consiglio di Stato, in merito alla procedura citata nella premessa, il Prof. Massimo Pistolesi, ordinario presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Firenze, è nominato - in sostituzione del Prof. Leonardo Fabbri - membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di I fascia, per il settore scientifico-disciplinare MED/10 "Malattie dell'apparato respiratorio" - presso la I Facoltà di Medicina e Chirurgia - di questa Università;

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *G.U.* decorre il termine di 30 giorni, previsto dall'art. 9 del decreto legge 21/4/1995 n. 210, convertito con modificazioni dalla Legge 21/6/1995 n. 236 per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei Commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della Commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei Commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della Commissione Giudicatrice.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta interna nell'apposito registro di questa amministrazione e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - "Concorsi ed esami" - della Repubblica italiana.

Roma, 12 giugno 2012

Il rettore: FRATI

12E003359

UNIVERSITÀ DELLA TUSCIA DI VITERBO

Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento, presso il DISTU - settore concorsuale 10/L1 - Lingue, letterature e culture inglesi e anglo-americana (Settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese).

Ai sensi e per gli effetti delle norme regolamentari di cui al decreto rettorale 710/06 del 31 luglio 2006, si comunica che presso l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo è vacante il seguente posto di

Ricercatore universitario alla cui copertura il Dipartimento interessato intende provvedere mediante trasferimento:

DISTU - n. 1 posto per il settore concorsuale 10/L1 - Lingue, letterature e culture inglesi e angloamericana - s.s.d. L-LIN/12 - Lingua e Traduzione - Lingua Inglese.

Tipologia di impegno scientifico: Linguaggi settoriali, con particolare riferimento all'ambito della politica e della pubblicità; varietà dell'inglese contemporaneo; problematiche di contatto e interferenza linguistica; problematiche traduttologiche, comprese quelle relative a testi letterari.

Impegno didattico: L'impegno didattico è previsto nei corsi di studio delle classi L 11, LM 37 e LM 59.

Gli aspiranti al trasferimento sul posto anzidetto dovranno presentare domanda, in carta libera, direttamente al Direttore del Dipartimento: DISTU, via S. Maria in Gradi, 4 - 01100, Viterbo, entro venti giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale concorsi.

Le domande inviate per posta dovranno comunque pervenire al Direttore di Dipartimento entro il termine anzidetto. Le domande pervenute successivamente non saranno prese in considerazione.

Sono anche previste modalità telematiche per la presentazione delle domande all'indirizzo protocollo@pec.univ.it.

Possono produrre istanza di trasferimento i Ricercatori universitari, afferenti al settore concorsuale e scientifico-disciplinare oggetto del bando che abbiano prestato servizio per almeno tre anni accademici consecutivi nella sede universitaria di appartenenza. La domanda di trasferimento può essere presentata anche nel corso del terzo anno di permanenza nell'Università. L'istanza dovrà essere corredata da:

curriculum della propria attività scientifica e didattica;

titoli che si ritengono utili ai fini della valutazione comparativa per trasferimento e relativo elenco;

pubblicazioni che l'interessato intende far valere ai fini del trasferimento ed elenco delle stesse.

Non saranno presi in considerazione i titoli e le pubblicazioni pervenuti dopo il termine utile per la presentazione delle domande.

L'istanza dovrà essere altresì corredata da certificato di servizio o una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28.12.2000, attestante la retribuzione in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio, il settore concorsuale e settore scientifico-disciplinare di afferenza, la data di decorrenza del servizio prestato nella qualifica nella sede di appartenenza.

12E003357

ENTI LOCALI

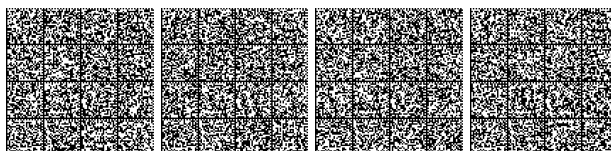
CITTÀ DI GINOSA

Selezione pubblica, per esami, per la formulazione di una graduatoria di Agenti di Polizia Municipale - categoria giuridica C, posizione economica C1 - da utilizzare per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, per periodi di attività che saranno ritenuti necessari ed indispensabili, da assegnare al III settore - Area di Vigilanza.

È indetta selezione pubblica, per esami, per la formulazione di una graduatoria di agenti di polizia municipale - categoria giuridica C, posizione economica C1 - da utilizzare per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, per periodi di attività che saranno ritenuti necessari

ed indispensabili, da assegnare al III Settore - area di vigilanza. Requisiti di ammissione: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale e patente B. I candidati, pena l'esclusione dal concorso, devono far pervenire al Comune di Ginosa, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, la domanda di ammissione. Ogni informazione relativa alla selezione può essere richiesta all'ufficio personale del Comune (Tel. 099/8290233 - 266) oppure sul sito del Comune di Ginosa (Taranto) www.comune.ginosa.ta.it.

12E003343



COMUNE DI ALSERIO

Revoca della selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di collaboratore dei servizi amministrativi - categoria B - posizione giuridica B3.

Si rende noto che con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 9 giugno 2012 e successiva determinazione del responsabile del Settore amministrativo/Affari generali n. 53 dell'11 giugno 2012, in applicazione a quanto previsto nel bando, è stata revocata la «Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di collaboratore dei servizi amministrativi - categoria B - posizione giuridica B3».

La revoca della selezione è stata inevitabile in considerazione dell'elevatissimo numero di domande di partecipazione pervenute (216) in quanto l'Amministrazione comunale non dispone di strutture recettive tali da garantire il regolare espletamento delle prove previste nel bando di selezione ed il rispetto dei diritti di ciascun partecipante, tra cui anche i diritti delle persone diversamente abili.

L'Amministrazione comunale provvederà a restituire la tassa di un concorso pagata (€ 10,33) da ciascun partecipante.

Chi fosse interessato alla restituzione anche della documentazione presentata, potrà farne richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.segreteria@comune.alserio.co.it

12E003376

COMUNE DI CASTELLABATE

Avviso per l'assunzione, mediante mobilità di una unità a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% di istruttore direttivo tecnico - categoria D pos. econ. D2 del C.C.N.L. del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali.

È indetta una procedura per l'assunzione, mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. nr. 165/2001, di nr. 1 unità a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% di istruttore direttivo tecnico - categoria D pos. econ. D2 del C.C.N.L. del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali.

Scadenza: le domande devono pervenire entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana 4ª Serie Speciale - Concorsi.

Il bando integrale, unitamente al modulo di domanda, è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Castellabate all'indirizzo www.comune.castellabate.sa.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile di area VIII del Comune di Castellabate tel. 0974966284 - fax 0974968719 - email info@comune.castellabate.sa.it

12E003296

Avviso per l'assunzione, mediante mobilità, di una unità a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% di istruttore direttivo tecnico - categoria D, pos. econ. D1, del C.C.N.L. del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali.

È indetta una procedura per l'assunzione, mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. nr. 165/2001, di nr. 1 unità a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% di istruttore direttivo tecnico - categoria D pos. econ. D1 del C.C.N.L. del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali.

Scadenza: le domande devono pervenire entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana 4ª Serie Speciale - Concorsi.

Il bando integrale, unitamente al modulo di domanda, è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Castellabate all'indirizzo www.comune.castellabate.sa.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile di area VI del Comune di Castellabate tel. 0974962308 - fax 0974961188 - email info@comune.castellabate.sa.it

12E003297

COMUNE DI MARSCIANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e parziale - part time 24 ore settimanali, con profilo professionale di Istruttore Tecnico Ufficio Ambiente, cat. C1, pos. Ec. C1, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 68/1999.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale, part-time 24 ore settimanali, di «Istruttore Tecnico», Ufficio Ambiente, cat. C1, posizione economica C1 riservato alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge n. 68/1999.

Termine di presentazione della domanda: 18 luglio 2012. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione nel caso che le domande di partecipazione siano superiori a n. 30.

Bando integrale, con requisiti richiesti, calendario delle prove, facsimile della domanda: sul sito www.comune.marsciano.pg.it alla voce: Bandi di Concorso.

12E003341

COMUNE DI SANT'AGATA DEL BIANCO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Agente di Polizia Locale - categoria «C», posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato.

È indetto, presso il Comune di sant'Agata del Bianco (Reggio Calabria), un concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di agente di polizia locale - categoria «C», posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato.

Copia del bando di concorso, è reperibile sul sito istituzionale del Comune di Sant'Agata del Bianco (Reggio Calabria): www.comune.santagatadelbianco.rc.it

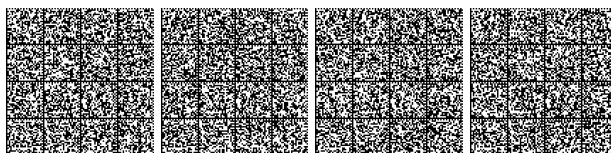
Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Scadenza del termine presentazione domanda: termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'estratto avviso, sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il luogo, e la data delle prove, sarà comunicato a cura della Commissione di concorso nei modi stabiliti dal regolamento degli uffici e dei servizi.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alla segreteria comunale, tel. 0964956006 - fax 0964956009.

12E003344



COMUNE DI SAVA**Integrazione e modificazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due agenti di Polizia Municipale cat. C.1, di cui uno con riserva.**

Il Responsabile del servizio AA.II. rende noto che è stato integrato e modificato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 02 agenti di Polizia Municipale cat. C.1, di cui n. 01 con riserva, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* dei concorsi n. 42 del 1/6/2012 ed in particolare:

è stata contemplata la fattispecie della riserva con riferimento all'art. 1014 c. 3 del d.lgs. 66/2010 (militare volontario congedato che ha completato senza demerito la ferma contratta e rientrando in una o più categorie come di seguito: volontari in ferma breve 3 o più anni; volontari in ferma prefissata 1 o 4 anni; ufficiali di completamento in ferma biennale ed in ferma prefissata).

sono stati specificati i punteggi dei titoli per gruppi e categorie così come da regolamento dell'ufficio e dei servizi.

La scadenza per la presentazione delle domande, per effetto di quanto sopra, è stata prorogata alle ore 12,00 del 20/7/2012.

Per quanto attiene gli ulteriori requisiti gli stessi risultano interamente confermati.

Il bando integrale integrato e modificato e lo schema di domanda sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Sava: www.comune.sava.ta.it

Per informazioni: ufficio personale 0999727913 - fax 0999727917.

12E003298**COMUNE DI SOLARO****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo di Polizia Locale - Categoria D.1.**

È indetto un pubblico concorso per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo di Polizia Locale - Categoria D.1.

Titoli richiesti: Diploma di Laurea Triennale - Patente di guida «A» senza limiti e «B».

Scadenza presentazione domande: ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* dei concorsi.

Diario della prove:

1° prova scritta: 04.09.2012 ore 9;

2° prova scritta: a seguire dopo la prima prova;

Prova orale: 07.09.2012 ore 9.

Copia integrale del bando e fac-simile domanda sono reperibili presso l'U.R.P. e sul sito www.comune.solaro.mi.it. Per informazioni: Ufficio Personale tel. 02/96984340.

Il Responsabile: Antonioli Vania.

Con la presente la Responsabile del Servizio Personale del Comune di Solaro, Antonioli Vania, documento d'identità n. AN 4920693 rilasciato dal Comune di Solaro il 20.04.2007, presenta il suo esteso avviso di pubblicazione bando di concorso.

12E003299**COMUNE DI SPELLO****Modifica del bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - categoria C - posizione economica C1 - con contratto a tempo indeterminato e parziale al 50%.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, di n. 1 posto di agente di polizia municipale - Categoria C - posizione economica C1 - con contratto a tempo indeterminato e parziale al 50%.

Le modalità di selezione sono desumibili dal bando pubblicato per esteso all'albo pretorio e nel sito internet del comune di Spello all'indirizzo web www.comune.spello.pg.it.

Termine di scadenza per l'invio delle domande: entro le ore 13,00 del giorno 23 luglio 2012.

L'avviso contenente la comunicazione del diario delle prove con l'indicazione dei giorni, del luogo e dell'orario in cui le stesse si svolgeranno sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nel sito internet del Comune di Spello e all'Albo Pretorio on-line il giorno 2 ottobre 2012.

12E003340**COMUNE DI VEJANO****Mobilità volontaria tra Enti per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico - Categoria C e un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D- posizione economica iniziale D1.**

Il Comune di Vejano deve ricoprire mediante mobilità volontaria tra Enti:

un posto di istruttore tecnico - categoria C;

un posto di istruttore direttivo amministrativo - categoria D - posizione economica iniziale D1.

Le categorie sono quelle definite dal CCNL del personale del comparto delle Regioni ed autonomie locali sottoscritto il 31 marzo 1999.

Tutte le informazioni, bando integrale e fac-simile di domanda, sono a disposizione degli interessati sul sito internet del Comune di Vejano all'indirizzo www.comune.vejano.vt.it.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere un colloquio.

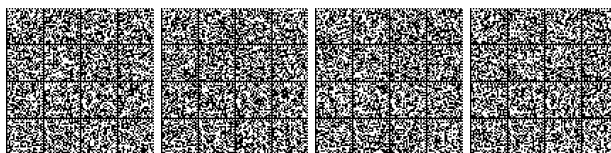
Termine della presentazione delle domande: ventesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* «Concorsi».

12E003342**PROVINCIA DI FERRARA****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di dirigente a tempo indeterminato - area tecnica - settore tecnico.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di dirigente a tempo indeterminato - area tecnica - settore tecnico.

Il termine ultimo per presentare l'istanza di partecipazione è il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª Serie speciale «Concorsi e Esami».

Il bando integrale è disponibile sul sito www.provincia.fe.it, nella Sezione - Concorsi e Selezioni.

12E003334

PROVINCIA DI GORIZIA

Concorso pubblico, per esami, per due posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo e contabile categoria C pos. ec. C1 interamente riservato alle categorie di cui all'articolo 1 della legge n. 68/99.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per il conferimento di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore amministrativo e contabile categoria C pos. ec. C1, CCRL 27/02/2012 interamente riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della L. 68/1999. È richiesto il diploma di scuola media superiore. Le domande di ammissione, redatte

in carta semplice, dovranno essere indirizzate e presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla Provincia di Gorizia, Corso Italia 55 - 34170 Gorizia - Ufficio Protocollo, oppure all'indirizzo di posta certificata provincia.gorizia@certgov.fvg.it con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie concorsi. Il bando integrale e fac-simile della domanda sono pubblicati sul sito internet www.provincia.gorizia.it sezioni bandi e concorsi.

Per informazioni rivolgersi alla Provincia di Gorizia, Corso Italia, n. 55 tel. 0481-385322/385253.

12E003295

AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI «PAPARDO-PIEMONTE» DI MESSINA

Avviso di mobilità volontaria regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per un coadiutore amministrativo Cat. B.

In esecuzione delle delibera del Direttore Generale n. 716 del 14 maggio 2012, è indetto avviso di mobilità volontaria regionale/interregionale per titoli e colloquio per n. 1 Coadiutore Amministrativo Cat. B.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15 giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana n. 10 del 25 maggio 2012 e nel sito internet www.aorpapardopiemonte.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore AA.GG. Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane di questa Azienda, Uff. Concorsi - tel. 090/3992847-3992835.

12E003366

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE «SAN CARLO» DI POTENZA

Avviso di richiesta di avviamento a selezione di unità appartenenti alle categorie previste dall'articolo 1 e dall'articolo 18 della Legge n. 68/1999, per la copertura di posti di varie qualifiche.

Questa Azienda ha chiesto alla Regione Basilicata — ufficio lavoro e territorio - l'avviamento a selezione delle seguenti unità appartenenti alle categorie previste dall'art. 1 e dall'art. 18 della legge n. 68/1999:

art. 1:

- tre coadiutori amministrativi — categoria B;
- tre centralinisti — operatori tecnici — categoria B;
- un necroforo — operatore tecnico — categoria B.

art. 18:

- un necroforo — operatore tecnico — categoria B.

Per informazioni telefoniche — U.O.C. gestione e sviluppo delle risorse umane — tel. 0971/612739 - 613032.

12E003307

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «S. MARIA DELLA MISERICORDIA» DI UDINE

Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di medicina interna.

È indetto il seguente avviso di pubblica selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

direttore di struttura complessa disciplina di medicina interna.

Il termine per la presentazione delle domande (con il consenso del trattamento di dati personali), redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti e della ricevuta di versamento di € 10,33 da versarsi con vaglia postale o con bollettino di c/c postale n. 12408332 intestato alla tesoreria dell'Azienda ospedaliero-universitaria «S. Maria della Misericordia» di Udine, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica — 4ª Serie speciale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è pubblicato all'albo ufficiale dell'Azienda — piazzale S. Maria della Misericordia n. 15 - 33100 Udine e sul sito Internet www.ospedaleudine.it.

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del bando, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.O.C. Gestione risorse umane, ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliero-universitaria «S. Maria della Misericordia» di Udine - telefono 0432/554709 - 05 - 06, oppure consultare il sito Internet www.ospedaleudine.it.

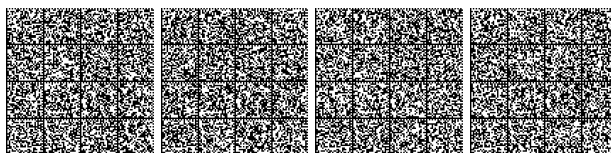
12E003308

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 «GENOVESE» DI GENOVA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, di un dirigente medico, area: medicina diagnostica e dei servizi e disciplina: radiodiagnostica.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 388 del 14 maggio 2012, è indetto:

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, di un Dirigente Medico, Area: Medicina Diagnostica e dei Servizi e Disciplina: Radiodiagnostica presso l'Azienda Sanitaria Locale 3 «Genovese» - Genova.



Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai prescritti documenti e titoli, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo ufficiale è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Liguria n. 24 del 13 giugno 2012 e sarà inoltre a disposizione sul sito www.asl3.liguria.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Struttura Complessa «Affari del Personale» - Settore «Selezione del Personale e Procedure Concorsuali», tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30, nonché, telefonicamente, al numero 010/6447325.

12E003304

AZIENDA SANITARIA LOCALE AL DI CASALE MONFERRATO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di medicina interna.

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente medico medicina interna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando integrale relativo ai suddetti concorsi risulta pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 22 del 31 maggio 2012.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a area personale - ufficio procedure assuntive dell'Azienda Sanitaria Locale AL, sede di Novi Ligure - via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293; Sede di Acqui Terme — via Alessandria 1 - Tel. 0144/777644, oppure consultare il sito internet www.aslal.it.

12E003305

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di otorinolaringoiatria.

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente medico otorinolaringoiatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando integrale relativo ai suddetti concorsi risulta pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 22 del 31 maggio 2012.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a area personale - ufficio procedure assuntive dell'Azienda Sanitaria Locale AL, sede di Novi Ligure - via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293; Sede di Acqui Terme — via Alessandria 1 - Tel. 0144/777644, oppure consultare il sito internet www.aslal.it.

12E003306

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 DI SANLURI

Avvisi pubblici di mobilità regionale ed interregionale pre-concorsuale per la copertura a tempo indeterminato di un Posto di dirigente veterinario, a rapporto esclusivo, disciplina sanità animale ed un posto di dirigente del servizio delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, tecnico-sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione.

Si comunica che con deliberazioni del Direttore Generale n. 313 e 329 rispettivamente del 18 maggio 2011 e 22 maggio 2012 sono stati indetti avvisi pubblici di mobilità regionale ed interregionale pre-concorsuale per la copertura a tempo indeterminato di:

un posto di dirigente veterinario, a rapporto esclusivo, disciplina sanità animale;

un posto di dirigente del servizio delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, tecnico-sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata al 15 giorno successivo alla presente pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane, sito in via Ungaretti n. 9 in Sanluri oppure, telefonare ai numeri 070/9384331 - 070/9384323 dalle ore 11,00 alle ore 13,00, tutti i giorni escluso sabato e festivi e consultare il sito web aziendale www.aslsanluri.it

12E003300

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato per un posto di dirigente medico, a rapporto esclusivo, di anestesia e rianimazione.

Si comunica che con deliberazioni del Direttore Generale n. 265 del 20/042/2012 è stato indetto concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti vacanti:

un posto di dirigente medico, a rapporto esclusivo, di anestesia e rianimazione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, pubblicato nel B.U.R.A.S. n. 26 - parte terza - del 7 giugno 2012 potrà essere consultato anche sul sito Aziendale www.aslsanluri.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Sanluri - via Ungaretti, 9 - 09025 Sanluri, tel. 070/9384331-9384323.

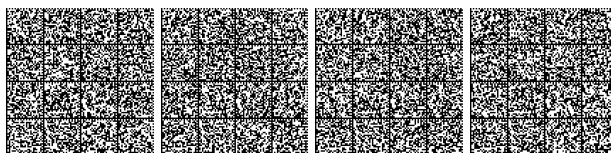
12E003369

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Avviso di mobilità volontaria, regionale / interregionale, per la copertura di un posto di veterinario dirigente, disciplina di igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche e tre posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione.

Il direttore amministrativo in sostituzione del direttore generale rende noto che in esecuzione della delibera del direttore generale n. 725 del 24 aprile 2012 è indetto avviso di mobilità volontaria, regionale / interregionale per la copertura dei seguenti posti:

un posto di Veterinario dirigente disciplina igiene degli allevamenti e delle produzioni Zootecniche;



tre posti di collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al 15 giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale dell'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla mobilità volontaria è stato pubblicato nella G. U. R. S. - 4 serie speciale «concorsi» n. 10 del 25 maggio 2012.

Lo stesso è stato pubblicato sul sito web dell'Azienda: www.asp.enna.it.

12E003365

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente farmacista - disciplina farmaceutica territoriale.

In esecuzione della deliberazione n. 1464/CS del 29 maggio 2012 è indetto avviso pubblico, riapertura termini concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente farmacista, disciplina farmaceutica territoriale

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana - serie concorsi - n. 12 del 15 giugno 2012 e sul sito internet aziendale: www.asp.messina.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore gestione risorse umane - Gestione dotazione organica e assunzione personale - Tel. 090/3652751-3652850-3652752 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11 alle ore 13.

12E003361

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore medico con incarico di direzione di struttura complessa - disciplina di patologia clinica - presso il P.O. di Patti.

In esecuzione della deliberazione n. 1462/CS del 29 maggio 2012 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore medico con incarico di direzione di struttura complessa, disciplina di patologia clinica, presso il P.O. di Patti.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana - serie concorsi - n. 12 del 15 giugno 2012 e sul sito internet aziendale: www.asp.messina.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore gestione risorse umane - Gestione dotazione organica e assunzione personale - Tel. 090/3652751-3652850-3652752 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11 alle ore 13.

12E003362

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore medico con incarico di direzione di struttura complessa - disciplina di chirurgia generale.

In esecuzione della deliberazione n. 1463/CS del 29 maggio 2012 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore medico con incarico di direzione di struttura complessa, disciplina di chirurgia generale, presso questa ASP.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana - serie concorsi - n. 12 del 15 giugno 2012 e sul sito internet aziendale: www.asp.messina.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore gestione risorse umane - Gestione dotazione organica e assunzione personale - Tel. 090/3652751-3652850-3652752 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11 alle ore 13.

12E003363

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente amministrativo

In esecuzione della deliberazione n. 1466/CS del 29 maggio 2012 è indetto avviso concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente amministrativo, presso questa ASP.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana - serie concorsi - n. 12 del 15 giugno 2012 e sul sito internet aziendale: www.asp.messina.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore gestione risorse umane - Gestione dotazione organica e assunzione personale - Tel. 090/3652751-3652850-3652752 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11 alle ore 13.

12E003364

AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 9 DI TREVISO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico ruolo: sanitario profilo professionale: veterinari posizione funzionale: dirigente veterinario area dell'Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche (Area C).

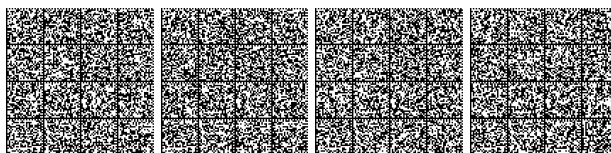
In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 27 gennaio 2012, n. 78, è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

un dirigente medico ruolo: Sanitario;

profilo professionale: Veterinari;

posizione funzionale: Dirigente Veterinario - area dell'Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche (Area C).

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 della Regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del 30 giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.



Requisiti specifici per la partecipazione:

1. laurea in medicina e veterinaria;
2. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine;
3. iscrizione all'albo dell'ordine professionale dei Veterinari, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Il bando di concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino ufficiale della Regione del Veneto n. 42 del 1° giugno 2012.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche sul sito Internet www.ulss.tv.it, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Concorsi - Sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol - TV - tel. 0422-323505/06/07 dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

12E003302

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, ruolo: sanitario, profilo professionale: medici, posizione funzionale: dirigente medico, area: medica e delle specialità mediche, disciplina: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 2 dicembre 2011, n. 1205, è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- un dirigente medico ruolo: Sanitario;
- profilo professionale: Medici;
- posizione funzionale: Dirigente Medico;
- area: Medica e delle Specialità Mediche;
- disciplina: Medicina e chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 della Regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del 30 giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

1. laurea in medicina e chirurgia;
2. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine;
3. iscrizione all'albo dell'ordine professionale dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Il bando di concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino ufficiale della Regione del Veneto n. 42 del 1° giugno 2012.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche sul sito Internet www.ulss.tv.it, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Concorsi - Sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol - TV - tel. 0422-323505/06/07 dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

12E003303

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 7 DI CARBONIA

Procedura di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un dirigente farmacista nella disciplina di farmacia ospedaliera o farmaceutica territoriale.

In esecuzione della deliberazione n. 285 del 23 febbraio 2010, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e dell'art. 20 del CCNL per la Dirigenza Medico Veterinaria 1998/2001, è indetto avviso di mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un Dirigente medico nella Disciplina di Farmacia Ospedaliera o Farmaceutica Territoriale.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, recante l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla procedura di mobilità, è consultabile sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna n. 26 del 7 giugno 2012 - Parte III, nonché sul sito internet <http://www.aslcarbonia.it> alla voce «concorsi e selezioni».

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'Azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30 (Tel. 0781/6683245).

12E003335

Selezione pubblica per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore della struttura complessa di medicina trasfusionale (disciplina medicina trasfusionale).

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 673 del 14 maggio 2012, è indetto avviso di pubblica selezione per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Medicina Trasfusionale (disciplina Medicina Trasfusionale).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla pubblica selezione, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna n. 26 del 7 giugno 2012 - Parte III.

Il bando è consultabile sul sito internet www.aslcarbonia.it.

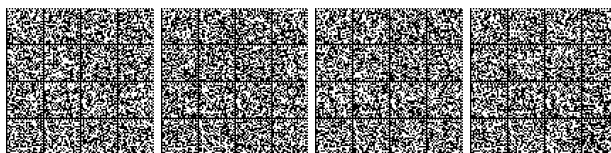
Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'Azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia (Tel. 0781/6683245).

12E003336

ESTAV CENTRO

Concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di neonatologia, per l'Azienda ospedaliera - universitaria di Careggi.

Con Delibera del Direttore Generale di Estav Centro n. 125 del 1° giugno 2012, è indetto concorso pubblico unificato per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Neonatologia, per l'Azienda Ospedaliera - Universitaria Careggi.



Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sulla parte Terza del Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 24 del 13 giugno 2012, e può essere consultato sul sito internet di Estav Centro al seguente indirizzo: www.estav-centro.toscana.it, oppure sul sito internet della Regione Toscana al seguente indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/burt/> o ricevuto per posta elettronica facendone richiesta al seguente indirizzo:

ufficio.concorsi@estav-centro.toscana.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi di Estav Centro (Tel. 055/6937258 - 055/6937644 - 055/6937660) dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.

12E003370

Concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, per l'Azienda sanitaria locale n. 4 di Prato.

Con Delibera del Direttore Generale di Estav Centro n. 127 del 1° giugno 2012, è indetto concorso pubblico unificato per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, per l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Prato.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sulla parte Terza del Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 24 del 13 giugno 2012, e può essere consultato sul sito internet di Estav Centro al seguente indirizzo: www.estav-centro.toscana.it, oppure sul sito internet della Regione Toscana al seguente indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/burt/> o ricevuto per posta elettronica facendone richiesta al seguente indirizzo: ufficio.concorsi@estav-centro.toscana.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi di Estav Centro (tel. 055/6937660 - 055/6937649 - 055/6937201) dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.

12E003371

ESTAV NORD-OVEST

Revoca del concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente delle professioni sanitarie della prevenzione (Conc. 8/2011).

Si comunica che con deliberazione del Direttore Generale n. 259 del 30 maggio 2012 è stato revocato il concorso pubblico unificato, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie della Prevenzione (Conc. 8/2011) indetto con determinazione dirigenziale n. 390 dell'8 aprile 2011 (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 41 del 24 maggio 2011).

12E003301

**IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA
UNIVERSITARIA SAN MARTINO - IST
ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA
SUL CANCRO DI GENOVA**

Mobilità regionale ed interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato, relativamente alla copertura di un posto di dirigente medico - disciplina neurochirurgia.

In esecuzione della deliberazione n. 608 del 25 maggio 2012 viene emesso Avviso Pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e di quanto disposto dalla legge regionale n. 22/2010, relativamente alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina Neurochirurgia.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Liguria n. 24 del 13 giugno 2012.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria - IST Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro - Ufficio Concorsi U.O. Risorse Umane stanza n. 5 - Largo R. Benzi, 10 - 16132 Genova (tel. 010/555 3322 -2642 - 2230) dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. Il bando è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.it.

12E003368

**OSPEDALE CLASSIFICATO SAN GIUSEPPE
DI MILANO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a 8 posti di dirigente medico - disciplina: anestesiologia per l'UO di Anestesiologia.

In esecuzione della Delibera: del Consiglio di Amministrazione dell'Ospedale Classificato San Giuseppe di Milano, del 21 febbraio 2012 è indetto un Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di:

n. 8 - Posti di Dirigente Medico - disciplina: Anestesiologia per l'UO di Anestesiologia da espletarsi in conformità alle norme contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 ed al presente bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo del presente bando, unitamente a fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive, è disponibile sul sito della struttura ospedaliera www.multimedica.it e sul sito del Bollettino ufficiale Regione Lombardia - Serie avvisi e concorsi.

12E003367



ALTRI ENTI

COLLEGIO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore professionale cat. B, posizione economica B1.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per un posto di collaboratore professionale cat. B, posizione economica B1.

I candidati devono produrre la domanda di ammissione, utilizzando l'allegato all'avviso presente sul sito internet <http://www.collegiogeometri.sa.it/>, redigendolo in carta semplice e corredandolo della fotocopia di un documento di riconoscimento, del curriculum professionale e della copia dell'avvenuto bonifico bancario di € 20,00 effettuato sul conto corrente n. 1310785 - IBAN IT64N0539215203000001310785, intestato a Collegio dei geometri e geometri laureati della provincia di Salerno. La domanda dovrà essere inviata all'Ufficio Protocollo del Collegio geometri e geometri laureati della provincia di Salerno, via Generale Carlo Perris, 10 - 84128 - Salerno esclusivamente mediante raccomandata A/R entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per i requisiti necessari per la partecipazione e per tutto quanto non indicato nel presente estratto si rinvia al testo del bando disponibile sul sito internet: <http://www.collegiogeometri.sa.it/>

12E003389

LA CONSOLAZIONE ENTE TUDERTE DI ASSISTENZA E BENEFICENZA - E.T.A.B.

Avviso relativo alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Todi del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Direttore Tecnico cat. D3.

Ai sensi del d.P.R. 487/94, si dà notizia della pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Todi del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di direttore tecnico cat. D3.

12E003377

DIARI

AGENZIA DELLE DOGANE - AGENTUR FÜR ZOLLWESEN

DIREZIONE PROVINCIALE DI BOLZANO - LANDESDIREKTION BOZEN

Rinvio della pubblicazione delle date e della sede di svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a un posto di dirigente di seconda fascia presso la Direzione Provinciale di Bolzano dell'Agenzia delle Dogane.

Aufschiebung der Veröffentlichung des Datums und des Prüfungsortes der Abwicklung der schriftlichen Arbeiten des öffentlichen Wettbewerbes, nach Prüfungen, für 1 (eine) Stelle als Amtsleiter der II. Ebene, für die Landesdirektion Bozen der Agentur für das Zollwesen.

L'avviso riguardante le date e la sede di svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a un posto di dirigente di seconda fascia presso la Direzione Provinciale di Bolzano dell'Agenzia delle Dogane, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige n. 6/IV del 6 febbraio 2012, sarà inserito nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige - Parte IV - Concorsi ed esami - del 6 agosto 2012.

Analogo avviso sarà inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» e sarà reperibile sul sito istituzionale dell'Agenzia delle Dogane: www.agenziadogane.gov.it

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Es wird mitgeteilt, dass die Bekanntmachung des Datums und Prüfungsortes der Abwicklung der schriftlichen Arbeiten des öffentlichen Wettbewerbes nach Prüfungen für 1(eine) Stelle als Amtsleiter der II. Ebene für die Landesdirektion Bozen der Agentur für das Zollwesen, veröffentlicht im Amtsblatt der Region Trentino Südtirol Nr. 6/IV vom 6. Februar 2012, im Amtsblatt der Region Trentino Südtirol - IV Teil - Wettbewerbe und Prüfungen, vom 6. August 2012 veröffentlicht wird.

Diese Mitteilung wird auch im Amtsblatt der Republik - IV Sonderreihe - Wettbewerbe und Prüfungen und auf der institutionellen Internetseite der Agentur für Zollwesen www.agenziadogane.gov.it veröffentlicht werden.

Gegenständliche Veröffentlichungen gelten in jeder Hinsicht als Zustellung.

12E003374

AUTOMOBILE CLUB DI TRIESTE

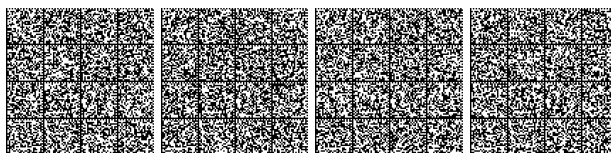
Diario e sede d'esame della prova scritta relativa al concorso pubblico, per esami, a un posto nell'area B, livello economico B1 per personale da assumere con contratto a tempo parziale 5/6 ed indeterminato.

La prova scritta del concorso pubblico per esami ad un posto nell'area B, livello economico B1 per personale da assumere con contratto a tempo parziale 5/6 ed indeterminato, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» n. 33 del 27 aprile 2012, avrà luogo giovedì 19 luglio 2012 con inizio alle ore 10,30 presso l'Istituto Tecnico Industriale «Alessandro Volta» in via Monte Grappa, 1 a Trieste. I candidati dovranno presentarsi alla prova d'esame muniti di un documento d'identità in corso di validità.

La pubblicazione del presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato nel sito internet www.trieste.aci.it, sezione Concorsi.

12E003309



OSPEDALE CLASSIFICATO SAN GIUSEPPE DI MILANO

Diario del calendario di espletamento delle prove relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di dirigente medico - disciplina: gastroenterologia per l'UO di Epatologia - (Gazzetta Ufficiale n. 28 del 10 aprile 2012).

Le prove d'esame per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina: gastroenterologia per l'U.O. di epatologia si svolgeranno nelle seguenti giornate, come da calendario pubblicato sul sito aziendale www.multimedica.it

Prova scritta: martedì 24 luglio 2012 ore 9.30.

Prova pratica ed orale: giovedì 13 settembre 2012 ore 9.30.

La sede delle prove sarà: Aula Pampuri dell'Ospedale San Giuseppe, via San Vittore n. 12, Milano.

I candidati ammessi alla prova devono presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.

I candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dovranno presentarsi per sostenere le prove del relativo concorso nelle sedi, giorno e ora sopraindicati.

La pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Si informa che la mancata presentazione equivale a rinuncia.

L'avviso di convocazione con gli orari delle prove è disponibile nel sito aziendale www.multimedica.it

Per tutto quanto non indicato nella presente indicazione si rimanda al bando del concorso.

12E003372

Diario del calendario di espletamento delle prove relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di dirigente medico - disciplina endocrinologia per l'UO di Malattie endocrine e diabetologia - (Gazzetta Ufficiale n. 28 del 10 aprile 2012).

Le prove d'esame per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina endocrinologia per l'U.O. di malattie endocrine e diabetologia si svolgeranno nelle seguenti giornate, come da calendario pubblicato sul sito aziendale www.mul.timedica.it

Prova scritta: venerdì 20 luglio 2012 ore 9.30.

Prova pratica ed orale: venerdì 21 settembre 2012 ore 9.30.

La sede delle prove sarà: Aula Pampuri dell'Ospedale San Giuseppe, via San Vittore n. 12, Milano.

I candidati ammessi alla prova devono presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.

I candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dovranno presentarsi per sostenere le prove del relativo concorso nelle sedi, giorno e ora sopraindicati.

La pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Si informa che la mancata presentazione equivale a rinuncia.

L'avviso di convocazione con gli orari delle prove è disponibile nel sito aziendale www.multimedica.it

Per tutto quanto non indicato nella presente indicazione si rimanda al bando del concorso.

12E003373

ALFONSO ANDRIANI, *redattore*

DELIA CHIARA, *vice redattore*



MODALITÀ PER LA VENDITA

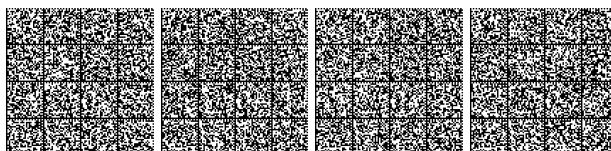
La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- **presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. in ROMA,
piazza G. Verdi, 1 - 00198 Roma ☎ 06-85082147**
- **presso le librerie concessionarie riportate nell'elenco consultabile sui siti www.ipzs.it e
www.gazzettaufficiale.it.**

L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato
Direzione Marketing e Vendite
Via Salaria, 1027
00138 Roma
fax: 06-8508-3466
e-mail: informazioni@gazzettaufficiale.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando i dati fiscali (codice fiscale e partita IVA, se titolari) obbligatori secondo il DL 223/2007. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.



GAZZETTA UFFICIALE

 DELLA REPUBBLICA ITALIANA

**CANONI DI ABBONAMENTO (salvo conguaglio)
 validi a partire dal 1° GENNAIO 2012**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

		CANONE DI ABBONAMENTO
Tipo A	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari: (di cui spese di spedizione € 257,04)* (di cui spese di spedizione € 128,52)*	- annuale € 438,00 - semestrale € 239,00
Tipo B	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale: (di cui spese di spedizione € 19,29)* (di cui spese di spedizione € 9,64)*	- annuale € 68,00 - semestrale € 43,00
Tipo C	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della UE: (di cui spese di spedizione € 41,27)* (di cui spese di spedizione € 20,63)*	- annuale € 168,00 - semestrale € 91,00
Tipo D	Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali: (di cui spese di spedizione € 15,31)* (di cui spese di spedizione € 7,65)*	- annuale € 65,00 - semestrale € 40,00
Tipo E	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni: (di cui spese di spedizione € 50,02)* (di cui spese di spedizione € 25,01)*	- annuale € 167,00 - semestrale € 90,00
Tipo F	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, e dai fascicoli delle quattro serie speciali: (di cui spese di spedizione € 383,93)* (di cui spese di spedizione € 191,46)*	- annuale € 819,00 - semestrale € 431,00

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A ed F comprende gli indici mensili

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI

(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita: serie generale	€ 1,00
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico	€ 1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

PARTE I - 5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI ED APPALTI

(di cui spese di spedizione € 128,06)*
(di cui spese di spedizione € 73,81)*

- annuale € **300,00**
- semestrale € **165,00**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

(di cui spese di spedizione € 39,73)*
(di cui spese di spedizione € 20,77)*

- annuale € **86,00**
- semestrale € **55,00**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,00
(€ 0,83+ IVA)

Sulle pubblicazioni della 5ª Serie Speciale e della Parte II viene imposta I.V.A. al 21%.

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo € **190,00**
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5% € **180,50**
Volume separato (oltre le spese di spedizione) € 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita (in abbonamento ed a fascicoli separati) anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi anche ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste. Eventuali fascicoli non recapitati potranno essere forniti gratuitamente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del fascicolo. Oltre tale periodo questi potranno essere forniti soltanto a pagamento.

N.B. - La spedizione dei fascicoli inizierà entro 15 giorni dall'attivazione da parte dell'Ufficio Abbonamenti Gazzetta Ufficiale.

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI COMMERCIALI APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

* tariffe postali di cui alla Legge 27 febbraio 2004, n. 46 (G.U. n. 48/2004) per soggetti iscritti al R.O.C.



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 1 2 0 6 1 9 *

