

Spediz. abb. post. - art. 1, comma 1
Legge 27-02-2004, n. 46 - Filiale di Roma

€ 1,50

GAZZETTA  UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 3 giugno 2016

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 691 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO
PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVISO ALLE AMMINISTRAZIONI

Al fine di ottimizzare la procedura di pubblicazione degli atti in *Gazzetta Ufficiale*, le Amministrazioni sono pregate di inviare, contemporaneamente e parallelamente alla trasmissione su carta, come da norma, anche copia telematica dei medesimi (in formato word) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: gazzettaufficiale@giustiziacert.it, curando che, nella nota cartacea di trasmissione, siano chiaramente riportati gli estremi dell'invio telematico (mittente, oggetto e data).

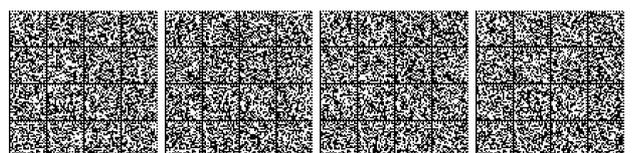
Nel caso non si disponga ancora di PEC, e fino all'adozione della stessa, sarà possibile trasmettere gli atti a: gazzettaufficiale@giustizia.it

Di particolare evidenza in questo numero:

400 allievi finanziari per l'anno 2016, presso il Comando Generale della Guardia di Finanza Pag. 1

Il sommario completo è a pagina II

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 7 giugno 2016



S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Comando Generale della Guardia di finanza:

Reclutamento straordinario di 400 allievi finanziari per l'anno 2016. (16E02535) Pag. 1

Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - ISTITUTO CENTRALE PER IL RESTAURO E LA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO E LIBRARIO:

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di cinque allievi al settimo ciclo del corso quinquennale della Scuola di Alta Formazione dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario di Roma - anno accademico 2016/2017. (16E02605) Pag. 7

Ministero della difesa - DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di 15 posti di orchestrale presso la banda musicale dell'Arma dei Carabinieri. (16E02604) Pag. 12

Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali:

Approvazione delle graduatorie relative alla selezione preliminare, per titoli, per il conferimento di undici borse di studio presso i Laboratori dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari di Modena, Perugia, Salerno, Catania, Conegliano/Susegana ed il Laboratorio centrale di Roma, indetta con decreto del 1° marzo 2016. (16E02534) Pag. 28

ENTI PUBBLICI STATALI

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI BIOSTRUTTURE E BIOIMMAGINI UOS DI TORINO:

Selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Unità di Torino. (16E02537) Pag. 28

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI ENDOCRINOLOGIA E ONCOLOGIA SPERIMENTALE «G. SALVATORE»:

Selezione pubblica per il conferimento di una borsa di studio per laureati. (16E02578) Pag. 28

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZA E TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE «A. FAEDO»:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III, presso la sede di Pisa. (16E02556) Pag. 28

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI SCIENZE APPLICATE E SISTEMI INTELLIGENTI «EDUARDO CAIANIELLO» - DI POZZUOLI:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore III livello, presso il Comune di Messina. (16E02536) Pag. 29

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore III livello, part-time al 70%, presso il Comune di Messina. (16E02557) Pag. 29

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO SPIN:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III - part time al 30% presso la Sede secondaria dell'Aquila. (16E02558) Pag. 29

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna:

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo b) (senior), settore concorsuale 03/B1 - Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici, per il settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica. (16E02538) Pag. 29

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo b) (senior), settore concorsuale 03/D1 - Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari, per il settore scientifico-disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica. (16E02539) Pag. 30

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo b) (senior), settore concorsuale 08/E1 - Disegno, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/17 - Disegno. (16E02540) Pag. 30



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica I, area amministrativa, con competenze in ambito di organizzazione e gestione dei servizi a supporto della didattica e degli studenti. (16E02559)	Pag. 30	Accoglimento di dimissioni di un componente della commissione giudicatrice, relativa alla procedura di valutazione comparativa, finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la ex Facoltà di Giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale, II sessione 2010. (16E02562)	Pag. 79
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica I, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, profilo informatico. (16E02560)	Pag. 46	Università di Pisa:	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica I, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le attività di supporto nell'ambito del sistema di valutazione della qualità della ricerca. (16E02561)	Pag. 61	Selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria B3, Area servizi generali e tecnici, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato (cod. TEC). (16E02542)	Pag. 80
Università di Bari Aldo Moro:		Università di Roma «La Sapienza»:	
Rettifica dell'articolo 11 dei bandi per le procedure selettive di chiamata per posti di professore universitario di I fascia indette ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240. (16E02544)	Pag. 76	Procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato tipologia A) - Dipartimento di Scienze Statistiche. (16E02527)	Pag. 80
Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240. (16E02545)	Pag. 76	Nomina della commissione giudicatrice della procedura selettiva di chiamata per un posto di ricercatore a tempo determinato - tipologia B presso il Dipartimento di Informatica - Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica, settore concorsuale 01/B1 (settore scientifico-disciplinare INF/01). (16E02563)	Pag. 80
Università Commerciale «Luigi Bocconi» di Milano:		ENTI LOCALI	
Selezione pubblica per la copertura di tre posti di Assistant Professor a tempo determinato. (16E02579)	Pag. 77	Comune di Bacoli:	
Selezione pubblica per la copertura di due posti di Assistant Professor a tempo determinato. (16E02580)	Pag. 77	Selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di 30 posizioni, finalizzata alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o part-time, nel profilo di agente della Polizia Municipale - categoria C. (16E02547)	Pag. 81
Università di Genova:		Comune di Cervia:	
Procedura pubblica di selezione finalizzata al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, mediante conferimento di contratto di lavoro subordinato di durata triennale, ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240. (16E02581)	Pag. 77	Selezione pubblica per la stipulazione di un contratto di formazione e lavoro per un posto di istruttore contabile da assegnare al settore finanze - servizio finanziario - categoria D1 a tempo pieno della durata di 24 mesi. (16E02564)	Pag. 82
Procedure pubbliche di selezione finalizzate al reclutamento di ricercatori a tempo determinato, mediante conferimento di contratti di lavoro subordinato di durata triennale, ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240. (16E02582)	Pag. 77	Comune di Cicciano:	
Università di Milano-Bicocca:		Annullamento d'ufficio, in autotutela della procedura concorsuale inerente la selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di direttivo amministrativo categoria D, di un posto di direttivo contabile categoria D e di un posto di istruttore contabile categoria C. (16E02609)	Pag. 82
Concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - 32° ciclo. (16E02543)	Pag. 79	Comune di Gessate:	
Università di Palermo:		Procedura per mobilità volontaria per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale di istruttore direttivo di vigilanza. (16E02567)	Pag. 82
Procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, della tipologia prevista alla lettera a) del 3° comma dell'articolo 24 della legge 240/2010 in regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Ingegneria Chimica, Gestionale, Informatica, Meccanica. (16E02541)	Pag. 79		



Comune di Golfo Aranci:

Procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di agente di Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato di categoria «C». (16E02565)..... Pag. 82

Comune di Piacenza:

Modifica dell'avviso pubblico di selezione per la copertura a tempo indeterminato mediante mobilità volontaria di sette posti di addetto amministrativo/contabile (categoria giuridica C) e contestuale riapertura dei termini. (16E02566)..... Pag. 82

Comune di Trieste:

Selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di 22 posti di «Istruttore educativo (Asili Nido part-time 18 ore)» - categoria C, a tempo indeterminato, di cui cinque per sostituzioni, riservata, ai dipendenti assunti a tempo determinato che abbiano prestato servizio con rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze del Comune di Trieste per almeno 36 mesi (1080 giorni), anche non continuativi, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, nel quinquennio dal 1° gennaio 2011 al 31 dicembre 2015. (16E02546)..... Pag. 82

Comune di Vasanello:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo parziale al 25% per 9 ore settimanali di un posto di categoria «B3», con profilo professionale «Operaio specializzato conduttore macchine complesse ed elettricista». (16E02528)..... Pag. 83

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo parziale al 25% per 9 ore settimanali di un posto di categoria «C1», con profilo professionale «Istruttore amministrativo». (16E02529)..... Pag. 83

AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Azienda ospedaliera universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assegnazione di una borsa di studio, della durata di mesi 12, eventualmente prorogabile, da assegnare a laureato in Medicina e Chirurgia, specialista in Ostetricia e Ginecologia. (16E02530)..... Pag. 83

Azienda provinciale per i servizi sanitari della provincia autonoma di Trento:

Concorso pubblico, per esami, ad un posto nel profilo professionale di dirigente Odontoiatra - disciplina Odontoiatria per l'attivazione del servizio pubblico di Ortodonzia intercettiva. (CD 6/16). (16E02610)..... Pag. 84

Azienda sanitaria locale 02 Lanciano - Vasto - Chieti:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, di due posti di dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (Area medica e delle specialità mediche). (16E02554)..... Pag. 84

Azienda sanitaria locale AT di Asti:

Selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico Direttore struttura complessa Urologia, disciplina Urologia. (16E02573)..... Pag. 84

Azienda sanitaria locale di Matera:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - Logopedista, categoria D. (16E02549)..... Pag. 84

Avviso di mobilità regionale ed interregionale, mediante selezione, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico di Pediatria - Dipartimento Materno Infantile. (16E02550)..... Pag. 84

Avviso di mobilità regionale ed interregionale, mediante selezione, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di Nefrologia - Area medica. (16E02551)..... Pag. 85

Azienda sanitaria locale di Novara:

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - Direttore di struttura complessa Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro, disciplina Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro. (16E02583)..... Pag. 85

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - Direttore di struttura complessa Neurologia, disciplina Neurologia. (16E02584)..... Pag. 85

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - Direttore di struttura complessa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, disciplina Igiene degli Alimenti e della Nutrizione. (16E02585)..... Pag. 85

Azienda sanitaria locale TO1:

Avviso pubblico di mobilità ad un posto di dirigente medico di Anestesia e Rianimazione per il P.O. Martini. (16E02572)..... Pag. 85

Azienda sanitaria locale TO3 di Collegno-Pinerolo:

Concorso pubblico per incarico quinquennale di Direttore di struttura complessa Dirigente medico - disciplina di Chirurgia generale per la Direzione della struttura complessa Chirurgia generale Pinerolo. (16A02612)..... Pag. 85

Concorso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di struttura complessa - dirigente medico - disciplina di Medicina interna per la Direzione della struttura complessa Medicina generale Pinerolo. (16E02611)..... Pag. 86



Azienda sanitaria provinciale di Crotone:

Mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina: Organizzazione dei servizi sanitari di base. (16E02606) Pag. 86

Mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina: Farmacia e tossicologia clinica. (16E02607) Pag. 86

Mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente veterinario - disciplina: Sanità animale. (16E02608) Pag. 86

Azienda sanitaria provinciale di Ragusa:

Avviso pubblico di revoca di procedure di mobilità. (16E02613) Pag. 87

Avviso pubblico di revoca di procedure di concorsi pubblici. (16E02614) Pag. 87

Azienda socio sanitaria territoriale di Cremona:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (ruolo sanitario, profilo professionale medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza). (16E02553) Pag. 87

Azienda unità locale socio sanitaria n. 21 - Legnago:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo - disciplina di Psicoterapia, (area di Psicologia). (16E02532) Pag. 87

Azienda unità sanitaria locale Umbria 2:

Concorso pubblico finalizzato alla stabilizzazione del personale precario per ventuno posti di operatore socio sanitario, categoria B - livello economico BS. (16E02574) Pag. 88

Azienda unità sanitaria locale della Valle d'Aosta:

Avviso pubblico, per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa appartenente all'area medica e delle specialità mediche - disciplina di Oncologia da assegnare alla S.C. «Oncologia ed Ematologia Oncologica». (16E02531) Pag. 88

Estar Toscana:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nel profilo di dirigente medico, disciplina Malattie Metaboliche e Diabetologia. (16E02568) .. Pag. 88

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti nel profilo di dirigente biologo, disciplina Patologia Clinica. (16E02569) Pag. 88

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nel profilo di dirigente medico, disciplina Chirurgia Toracica. (16E02570) Pag. 88

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti nel profilo di dirigente medico, disciplina Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro. (16E02571) Pag. 89

I.N.R.C.A. Istituto nazionale di riposo e cura per anziani V.E. II di Ancona:

Revoca del concorso pubblico per due posti di dirigente delle professioni sanitarie di cui un posto per l'Area della riabilitazione, e un posto per l'Area Tecnica. (16E02552) Pag. 89

IRCCS Azienda ospedaliera universitaria San Martino - IST Istituto nazionale per la ricerca sul cancro - Genova:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente sanitario profilo professionale Psicologo - disciplina Psicoterapia, da assegnare all'U.O. Psicologia Clinica e Psicoterapia. (16E02548) Pag. 89

ALTRI ENTI**IPA - Istituto di previdenza e assistenza per i dipendenti del Comune di Roma:**

Procedura comparativa, per soli titoli, per la formazione di un elenco di biologi. (16E02575) Pag. 89

DIARI**Azienda unità locale socio sanitaria n. 9 Treviso:**

Convocazione dei candidati e diario prova preselettiva, prova scritta, prova pratica e prova orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario - Infermiere, categoria D - COD. C2015-01. (16E02576) Pag. 90

Azienda unità sanitaria locale Umbria 2:

Calendario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di dirigente medico - disciplina Medicina Interna. (16E02577) Pag. 91





AMMINISTRAZIONI CENTRALI

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

Reclutamento straordinario di 400 allievi finanziari per l'anno 2016.

IL COMANDANTE GENERALE

Visto il decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente «Regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio nella Guardia di finanza, ai sensi dell'art. 1, comma 5, della legge 20 ottobre 1999, n. 380»;

Vista la determinazione del Comandante Generale n. 174313, datata 10 giugno 2010, registrata all'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'economia e delle finanze, l'11 giugno 2010 al n. 4457, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana – 4ª serie speciale, n. 48 del 18 giugno 2010, con la quale è stato indetto, per l'anno 2010, un concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 952 allievi finanziari, riservato, ai sensi dell'art. 16 della legge 23 agosto 2004, n. 226, ai volontari delle Forze armate in ferma prefissata di un anno (VFP1) ovvero in rafferma annuale (VFP1T), in servizio o in congedo;

Vista la determinazione del Comandante Generale n. 83482, datata 22 marzo 2011, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 25 del 29 marzo 2011, con la quale è stato indetto, per l'anno 2011, un concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 1.250 allievi finanziari, riservato, ai sensi dell'art. 2199 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ai volontari delle Forze armate in ferma prefissata di un anno (VFP1) o quadriennale (VFP4) ovvero in rafferma annuale (VFP1T), in servizio o in congedo;

Vista la determinazione del Comandante Generale n. 99607, datata 2 aprile 2012, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana – 4ª serie speciale, n. 28 del 10 aprile 2012, con la quale è stato indetto, per l'anno 2012, un concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 750 allievi finanziari, riservato, ai volontari delle Forze armate in ferma prefissata di un anno (VFP1) o quadriennale ovvero in rafferma annuale (VFP1T), in servizio o in congedo;

Vista la legge 12 gennaio 2015, n. 2, recante «Modifica all'art. 635 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e altre disposizioni in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze armate, nelle Forze di polizia e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, recante regolamento in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze armate, nelle Forze di polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco, in attuazione della legge 12 gennaio 2015, n. 2;

Visto il decreto del Comandante Generale della Guardia di finanza n. 45755, datato 17 febbraio 2015, riguardante le direttive tecniche da adottare ai sensi dell'art. 3, comma 4, del citato decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto l'art. 16-ter, comma 1, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, recante «Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali», convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana – serie generale n. 188 del 14 agosto 2015, che:

a. autorizza la Guardia di finanza, in deroga al regime assunzionale vigente, al fine di incrementare i servizi di prevenzione e di

controllo del territorio, di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica connessi anche allo svolgimento del Giubileo straordinario 2015-2016, ad effettuare un reclutamento straordinario di 400 militari nella carriera iniziale, per ciascuno degli anni 2015 e 2016 a valere sulle assunzioni relative, rispettivamente, agli anni 2016 e 2017;

b. dispone di effettuare le suddette assunzioni attingendo, in via prioritaria, alle graduatorie dei vincitori dei concorsi di cui all'art. 2199, comma 4, lettera b), e all'art. 2201, comma 1 del decreto legislativo n. 66 del 2010, approvate in data non anteriore al 1° gennaio 2011, nonché, per i posti residui, attraverso lo scorrimento delle graduatorie degli idonei non vincitori dei medesimi concorsi, assicurando la precedenza alla procedura più risalente nel tempo;

Vista la determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza n. 247771, datata 28 agosto 2015, emanata ai sensi del predetto art. 16-ter, concernente le modalità attuative relative alle assunzioni straordinarie di 400 allievi per ciascuno degli anni 2015 e 2016;

Visto l'art. 1, comma 986, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)»;

Tenuto conto della necessità di verificare il mantenimento dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettere b), e), f), g) e h), dei sopracitati bandi di concorso nonché quelli relativi all'idoneità psico-fisica degli aspiranti allievi finanziari,

Determina:

Art. 1.

Avvio della procedura di reclutamento

1. In applicazione dell'art. 16-ter del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana – serie generale n. 188 del 14 agosto 2015 e dell'art. 1, comma 986, della legge 28 dicembre 2015, sono avviate, per l'anno 2016, le procedure per il reclutamento dei candidati «idonei non vincitori», di cui all'art. 1, comma 1, lettera b), punto (3), della determinazione del Comandante Generale n. 247771, datata 28 agosto 2015, secondo le modalità stabilite con la presente determinazione.

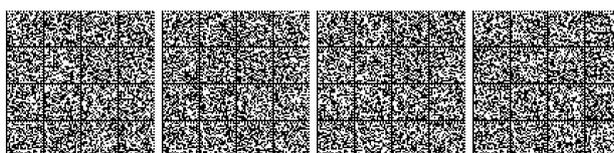
2. I candidati «idonei non vincitori» di cui al precedente comma sono individuati attingendo, a partire dalla procedura più risalente nel tempo, dalle graduatorie dei concorsi per allievi finanziari indetti negli anni 2010, 2011 e 2012 citati in premessa, per un numero di posti pari a quello necessario per raggiungere le complessive 400 unità, computando e dopo aver incorporato i vincitori dei predetti concorsi avviati alla ferma quadriennale nelle Forze armate, di cui all'art. 1, lettera b), punti (1) e (2) della determinazione del Comandante Generale n. 247771, datata 28 agosto 2015.

L'utilizzo delle predette graduatorie avviene rispettando le proporzioni tra le diverse categorie previste dai relativi bandi di concorso.

3. I candidati di cui al comma 1, sono sottoposti:

a) alla verifica del possesso delle qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria di cui all'art. 2, comma 1, lettere b), e), f), g) e h), dei bandi di concorso citati in premessa. L'accertamento di tale requisito viene effettuato d'ufficio dal Corpo della Guardia di finanza;

b) alla verifica del mantenimento dei requisiti relativi all'idoneità psico-fisica.



4. Nelle more degli accertamenti sub 3, tutti i candidati partecipano con riserva alla procedura di reclutamento.

Art. 2.

Esclusione dalla procedura

1. Con determinazione motivata del Capo del I Reparto del Comando Generale della Guardia di finanza, può essere disposta, in ogni momento, l'esclusione dal concorso dei candidati non in possesso dei requisiti di cui agli articoli 2, comma 1, lettere *b)*, *e)*, *f)*, *g)* e *h)*, dei relativi bandi di concorso.

2. Le proposte di esclusione sono formulate dal Centro di Reclutamento.

3. Avverso tali esclusioni, gli interessati possono produrre ricorso:

a) gerarchico, al Capo di Stato Maggiore del Comando Generale della Guardia di finanza, ex decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, secondo il termine di cui all'art. 2, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

b) giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo approvato con decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Art. 3.

Verifica del mantenimento dell'idoneità psico-fisica

1. La verifica del mantenimento dell'idoneità psico-fisica dei candidati di cui all'art. 1, comma 1, è effettuato:

a) da parte della commissione nominata con determinazione del Comandante in Seconda n. 64116, datata 4 marzo 2015, mediante una visita medica preliminare presso il centro di reclutamento, via delle Fiamme Gialle n. 18, 00122 – Roma/Lido di Ostia;

b) in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita.

2. Per il conseguimento dell'idoneità psico-fisica gli aspiranti devono risultare in possesso del profilo sanitario compatibile con l'idoneità psico-fisica al servizio nel Corpo, stabilita dal decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e successive modificazioni e integrazioni e dalle direttive tecniche adottate con decreto del Comandante Generale della Guardia di finanza.

I candidati del contingente di mare devono, comunque, avere per la specializzazione:

a) «Nocchiere»: acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10 e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno senza correzione; campo visivo e motilità oculare normali; senso cromatico normale alle tavole pseudoisocromatiche;

b) «Operatore di sistema»: visus naturale 10/10 in ciascun occhio; senso cromatico normale alle tavole pseudoisocromatiche;

c) «Motorista navale»: visus corretto 10/10 in ciascun occhio; la correzione della refrazione non dovrà superare tre diottrie per la miopia, tre diottrie per l'ipermetropia, una diottria per l'astigmatismo di qualsiasi segno ed asse; la correzione totale non dovrà, comunque, superare tre diottrie per l'astigmatismo miopico composto, tre diottrie per l'astigmatismo ipermetropico composto con lente cilindrica non superiore a una diottria, tre diottrie per l'astigmatismo misto con lente cilindrica non superiore a una diottria, due diottrie per l'anisometropia sferica e astigmatica purché siano presenti la fusione e la visione binoculare.

3. Ai fini della verifica del mantenimento dell'idoneità psico-fisica e fatto salvo quanto previsto al comma 5, sono eseguiti i seguenti esami e visite:

a) visita medica generale;

b) esami delle urine ed ematochimici;

c) visita neurologica;

d) visita cardiologica con elettrocardiogramma;

e) visita psichiatrica, comprensiva di test psico-clinici.

I suddetti accertamenti saranno svolti nell'ordine definito dal centro di reclutamento, sulla base della disponibilità dei medici specialisti e delle ulteriori esigenze logistiche e organizzative.

4. La commissione per la visita medica preliminare può disporre, qualora lo ritenga necessario, l'effettuazione di ulteriori visite specialistiche ed esami strumentali e di laboratorio.

In particolare, nel caso in cui si dovessero rendere indispensabili indagini radiologiche, l'interessato dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione di consenso. Il mancato consenso sarà considerato quale rinuncia alla prosecuzione della procedura reclutativa.

5. I candidati che, nel corso del medesimo anno solare, sono già stati sottoposti, con esito positivo, alla verifica del mantenimento dell'idoneità psico-fisica di cui al precedente comma 3, nell'ambito di altri concorsi per l'accesso al Corpo della Guardia di finanza, sono sottoposti esclusivamente ai seguenti accertamenti:

a) visita medica generale;

b) esame delle urine, per la ricerca di cataboliti di sostanze stupefacenti e/o psicotrope;

c) eventuali ulteriori visite specialistiche e/o esami strumentali e di laboratorio necessari ai fini della verifica del possesso dei requisiti specifici previsti per l'accesso al ruolo, ovvero ai fini di cui al comma 4.

In tali casi, la competente commissione esprime il giudizio definitivo sulla base dei suddetti accertamenti.

6. Il giudizio espresso in sede di visita medica preliminare è immediatamente comunicato all'interessato, il quale, in caso di non idoneità, può, contestualmente, chiedere di essere ammesso a visita medica di revisione, fatta eccezione per il difetto dei requisiti di cui al comma 11.

7. La richiesta di ammissione alla visita medica di revisione deve essere:

a) presentata al Centro di Reclutamento, al momento della comunicazione di non idoneità da parte della commissione di cui al comma 1, lettera *a)*;

b) integrata da documentazione in originale rilasciata da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, relativa alle cause che hanno determinato l'esclusione (modello in allegato 1). Tale documentazione deve essere consegnata o fatta pervenire al Centro di Reclutamento improrogabilmente entro il quindicesimo giorno solare successivo a quello della comunicazione di non idoneità. A tal fine, la stessa potrà essere anticipata via fax ai numeri 06/564912365 ovvero all'indirizzo di posta elettronica RM0300018@gdf.it.

La richiesta di visita medica di revisione non è accolta qualora non venga presentata secondo la tempistica di cui alla lettera *a)* o la documentazione di cui alla lettera *b)* non pervenga ovvero pervenga oltre il termine suindicato.

I provvedimenti di non accoglimento sono adottati dal Comandante del Centro di Reclutamento della Guardia di finanza e notificati agli interessati, che possono impugnarli, producendo ricorso:

(1) gerarchico, al Generale Ispettore per gli Istituti di istruzione della Guardia di finanza, entro trenta giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto impugnato o da quando ne abbiano avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

(2) giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo approvato con decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.



8. Il giudizio di revisione verte soltanto sulle cause che hanno dato luogo al giudizio di idoneità della commissione per la visita medica preliminare.

9. La commissione per la visita medica di revisione dei candidati giudicati non idonei alla visita medica preliminare, da nominare con determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza o dell'Autorità dal medesimo delegata, è composta da due ufficiali della Guardia di finanza e da due ufficiali medici (di cui almeno uno di grado superiore a quello dei medici della commissione per la visita medica preliminare o, a parità di grado, comunque, con anzianità superiore), membri.

10. La commissione per la visita medica di revisione, acquisita la domanda di cui al comma 7 e valutata la certificazione prodotta, può:

a) esprimere direttamente un giudizio di idoneità o non idoneità, che sarà notificato al candidato tramite il centro di reclutamento;

b) riconvocare l'aspirante presso il centro di reclutamento, per sottoporlo a ulteriori visite specialistiche e/o esami strumentali e di laboratorio, ritenuti necessari, all'esito dei quali formulerà l'apposito giudizio.

11. La visita medica di revisione non è ammessa nei seguenti casi:

a) disturbi della parola (balbuzie, dislalia e paralalia), anche se in forma lieve;

b) positività alle sostanze psico-attive, accertata anche mediante test tossicologici;

c) difetto di senso cromatico normale alle matassine colorate;

d) difetto di senso cromatico normale alle tavole pseudoisocromatiche, per i candidati che concorrono per il contingente di mare specializzazione «nocchiere».

In tali casi, la commissione di cui al comma 1, lettera a), dichiara immediatamente la non idoneità dell'aspirante che, pertanto, non è sottoposto a ulteriori visite o esami.

12. Il candidato risultato assente alla visita medica preliminare o di revisione, nei casi in cui sia stato riconvocato, ovvero giudicato non idoneo, è escluso dalla procedura.

13. Il giudizio espresso dalle competenti commissioni, notificato agli interessati, è definitivo.

14. Prima dello svolgimento dei lavori di rispettiva competenza, le commissioni per la visita medica preliminare e di revisione fissano, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione dei candidati.

15. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati possono produrre ricorso:

a) straordinario, al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 9, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto impugnato o da quando ne abbiano avuto piena conoscenza.

b) giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo approvato con decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati;

Art. 4.

Documentazione da produrre in sede di visita medica preliminare

1. I candidati convocati presso il centro di reclutamento per sostenere la visita medica preliminare devono presentare la seguente documentazione sanitaria, con data non anteriore a sessanta giorni:

a) certificato attestante l'effettuazione e il risultato dell'accertamento per i markers dell'epatite B (riportanti almeno HBsAg e Anti HBs) e C (riportanti almeno Anti HCV);

b) certificato attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi per HIV;

c) test audiometrico in cabina silente, da cui emergano almeno i valori indagati alle frequenze di 500, 1000, 2000, 3000 e 4000 Hz;

d) ecografia pelvica, per i candidati di sesso femminile, comprensiva di immagini e relativo referto.

I certificati devono essere rilasciati da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio sanitario nazionale;

e) certificato (fac-simile in allegato 2), rilasciato dal medico di fiducia di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833, attestante:

(1) stato di buona salute;

(2) presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche;

(3) presenza/assenza di gravi manifestazioni immuno-allergiche;

(4) presenza/assenza di gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti;

f) prescrizione, ovvero idonea certificazione, di eventuale terapia farmacologica assunta, o somministrata, nei trenta giorni precedenti la data di convocazione alle visite mediche. In assenza di detta documentazione, l'eventuale positività riscontrata in sede di test tossicologici è causa di esclusione dal concorso.

2. La positività agli accertamenti di cui al comma 1, lettere a) e b), e la certificata presenza delle manifestazioni, intolleranze o idiosincrasie di cui al medesimo comma 1, lettera e), comportano l'esclusione dalla procedura.

3. I candidati di sesso femminile devono inoltre produrre un test di gravidanza di data non anteriore a cinque giorni dalla data di presentazione, che escluda la sussistenza di detto stato. In assenza del referto, la candidata è sottoposta, allo scopo sopra indicato, al test di gravidanza presso il centro di reclutamento.

4. Per le concorrenti che, all'atto delle visite mediche, risultano positive al test di gravidanza, sulla base dei certificati prodotti o degli accertamenti svolti in quella stessa sede, la competente commissione non può procedere agli accertamenti previsti e deve esimersi dalla pronuncia del giudizio, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e successive modificazioni e integrazioni, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Tali candidate sono, pertanto, escluse dalla procedura, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del predetto decreto ministeriale, laddove lo stato di temporaneo impedimento sussista ancora alla data del 31 agosto 2016.

5. Il candidato che, all'atto della presentazione al primo giorno di convocazione, non consegna i certificati di cui al comma 1:

a) lettere a), b) ed e), viene ammesso con riserva alla verifica del mantenimento dell'idoneità psico-fisica ed escluso, qualora non proceda alla consegna secondo le modalità e la tempistica stabilite dal centro di reclutamento;

b) lettere c) e d), potrà avanzare istanza per essere convocato in data successiva per sostenere gli accertamenti dell'idoneità psico-fisica. Il presidente della commissione per la visita medica preliminare, potrà concedere il differimento nel rispetto del calendario di svolgimento delle visite mediche preliminari. La data di convocazione viene immediatamente comunicata all'interessato. Qualora l'aspirante non avanzi la menzionata istanza ovvero non si presenti nel giorno in cui è stato riconvocato, è escluso dalla procedura.

6. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati possono produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 3.



Art. 5.

Nomina dei vincitori

1. Con determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza o dell'Autorità dal medesimo delegata, i candidati in possesso dei requisiti di cui agli articoli 2, comma 1, lettere *b)*, *e)*, *f)*, *g)* e *h)*, dei relativi bandi di concorso e giudicati idonei al termine della verifica del mantenimento dell'idoneità psico-fisica sono dichiarati vincitori della procedura.

Art. 6.

Ammissione al corso di formazione

1. I candidati dichiarati vincitori sono ammessi al corso di formazione per allievi finanziari previo superamento della visita medica di incorporamento da parte del Dirigente il servizio sanitario del reparto di istruzione, avvalendosi, se necessario, del supporto tecnico nonché delle strutture del centro di reclutamento della Guardia di finanza, al fine di accertare il mantenimento dell'idoneità psico-fisica.

2. I provvedimenti con i quali il Dirigente il servizio sanitario del reparto di istruzione accerta, ai sensi del comma 1, la non idoneità psico-fisica dei candidati devono essere notificati agli interessati, che possono impugnarli producendo ricorso:

a) gerarchico, al Generale Ispettore per gli istituti di istruzione della Guardia di finanza, entro trenta giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto impugnato o da quando ne abbiano avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

b) giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del codice del processo amministrativo approvato con decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

3. I vincitori per la specializzazione «Tecnico di soccorso alpino» (S.A.G.F.) sono convocati presso la Scuola alpina di Predazzo e, acquisito lo *status* di «allievo finanziere», sono preliminarmente avviati ad una fase addestrativa finalizzata all'accertamento dell'attitudine al servizio di soccorso alpino, effettuata presso il predetto Istituto di istruzione, secondo il programma e con le modalità stabilite dal Comando Generale della Guardia di finanza.

4. I candidati che non risultino in possesso di sufficiente attitudine al servizio di soccorso alpino sono prosciolti dal corso di formazione di cui al comma 1 e, pertanto, cessano dal servizio.

5. Entro 10 giorni dalla conclusione dell'attività addestrativa di cui al comma 3, il Comando Generale della Guardia di finanza può ricoprire i posti resisi disponibili ai sensi del comma 4, convocando, previo verifica dei prescritti requisiti e dell'idoneità psico-fisica, altrettanti candidati nell'ordine della relativa graduatoria.

6. Agli allievi finanziari ammessi a frequentare il corso di formazione potrà essere richiesto di prestare il consenso ad essere presi in considerazione ai fini di un eventuale impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla legge 3 agosto 2007, n. 124, ed alla verifica del possesso dei requisiti.

Art. 7.

Mancata presentazione al corso

1. Il candidato, regolarmente convocato per la frequenza del corso, è considerato rinunciatario al corso stesso qualora non si presenti nel giorno stabilito dall'Amministrazione.

2. Eventuali ritardi, dovuti a causa di forza maggiore, devono essere comunicati a mezzo fax, al massimo entro 24 ore dall'inizio del corso, al Comandante del Reparto di istruzione che li valuta e, se indipendenti dalla volontà dell'interessato, provvede a stabilire un ulteriore

termine di presentazione. I giorni di assenza maturati sono computati ai fini della proposta di rinvio d'autorità dal corso, secondo le disposizioni vigenti. Le decisioni sono comunicate al candidato tramite i reparti del Corpo territorialmente competenti.

3. Nel caso in cui il ritardo si protragga per oltre novanta giorni dall'inizio del corso, l'interessato è rinviato alla frequenza del corso successivo a quello di cessazione della causa impeditiva.

Art. 8.

Spese di partecipazione al concorso e concessione della licenza straordinaria per esami

1. Le spese di viaggio, vitto e alloggio, sostenute per la partecipazione alle prove selettive, sono a carico degli aspiranti.

2. Per sostenere gli accertamenti psico-fisici di cui alla presente procedura reclutativa, i candidati che prestano servizio militare fruiscono della licenza straordinaria per esami secondo le disposizioni vigenti.

Art. 9.

Sito internet ed informazioni utili

1. Ulteriori informazioni sul concorso possono essere reperite consultando il sito internet del Corpo all'indirizzo www.gdf.gov.it, nella sezione relativa ai concorsi.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il centro di reclutamento della Guardia di finanza, per le finalità selettive e sono trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Gli stessi possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti, relativamente ai dati raccolti presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, possono essere fatti valere nei confronti del Comandante del Centro, responsabile del trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il Corpo della Guardia di finanza.

Roma, 19 maggio 2016

Gen. C.A. Saverio CAPOLUPO



**Al Centro di Reclutamento della Guardia di finanza,
via delle Fiamme Gialle, 18
00122 - ROMA/LIDO DI OSTIA.**

OGGETTO: Procedura per il reclutamento dei candidati "idonei non vincitori" dei concorsi indetti negli anni 2010, 2011 e 2012, di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), punto 3, della determinazione del Comandante Generale n. 247771, datata 28 agosto 2015. Richiesta di visita medica di revisione a seguito del giudizio di non idoneità emesso in sede di visita medica preliminare. Invio documentazione sanitaria.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e
residente in _____ (____)
Via _____ tel. _____
giudicato "NON IDONEO" in data _____, ai sensi dell'articolo 3 della procedura di reclutamento **in oggetto**, a seguito **dell'accertamento dell'idoneità psico-fisica** svolto presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, con la seguente motivazione⁽¹⁾:

_____, avendo chiesto **di essere sottoposto alla** revisione del giudizio di idoneità, invia la seguente documentazione sanitaria relativa alla/e causa/e che ha/hanno determinato l'esclusione:

rilasciata da (struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata⁽²⁾)
di _____ (____).

Il sottoscritto fa presente, altresì, di aver preso visione delle disposizioni di cui all'articolo 3, comma 7, della procedura per il reclutamento dei candidati "idonei non vincitori" dei concorsi indetti negli anni 2010, 2011 e 2012.

IL CANDIDATO

- (1) indicare in modo completo e dettagliato la motivazione del giudizio di idoneità;
(2) indicare per esteso la denominazione della struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale.



Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23.12.1978 n. 833

FAC SIMILE**CERTIFICATO MEDICO**

Cognome _____ Nome _____

nato a _____ (____) il _____

residente a _____ (____) in Via _____ n. ____

Codice Fiscale _____

Documento d'identità:

tipo _____ n° _____

rilasciato in data _____ da _____

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta:

- in stato di buona salute;
- aver avuto manifestazioni emolitiche: NO SI
- aver avuto gravi manifestazioni immuno allergiche: NO SI
- aver avuto gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti: NO SI

Note:

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal DPR n. 445 del 28 dicembre 2000.

Firma del dichiarante

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio nella Guardia di finanza.

Luogo e data di rilascio, _____

IL MEDICO

(timbro e firma)



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO

ISTITUTO CENTRALE PER IL RESTAURO E LA CONSERVAZIONE
DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO E LIBRARIO

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di cinque allievi al settimo ciclo del corso quinquennale della Scuola di Alta Formazione dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario di Roma - anno accademico 2016/2017.

IL DIRETTORE

Visto il Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i., ed in particolare gli articoli 29, commi 7, 8 e 9, e 182, come novellati dal decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 156 e dal decreto legislativo 26 marzo 2008, n. 62 (di seguito: «Codice»);

Visto il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modifiche, concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: «Disposizioni legislative in materia di semplificazione di documentazione amministrativa» s.m.i.;

Visto il decreto ministeriale 7 ottobre 2008 concernente l'ordinamento Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario;

Visti i regolamenti attuativi dell'art. 29, commi 7, 8 e 9, del Codice, emanati con decreti ministeriali 26 maggio 2009, n. 86 - concernente la definizione degli ambiti di competenza dei restauratori di beni culturali - e n. 87 - concernente la definizione dei criteri di insegnamento del restauro di beni culturali;

Visto il decreto interministeriale del 2 marzo 2011 «Definizione della classe di laurea magistrale a ciclo unico in conservazione e restauro dei beni culturali - LMR/02»;

Visto il parere di conformità in ordine all'istituzione e all'attivazione del Corso di laurea magistrale in conservazione e restauro dei beni culturali, a ciclo unico (quinquennale), per il Percorso formativo professionalizzante 5, della Commissione tecnica per le attività istruttorie finalizzate all'accreditamento delle istituzioni formative e per la vigilanza sull'insegnamento del restauro, del 21 settembre 2011;

Visto il decreto interministeriale del 25 agosto 2014 che autorizza la SAF dell'ICRPCAL a istituire e attivare il Corso di diploma di durata quinquennale in restauro, equiparato alla laurea magistrale LMR/02 - conservazione e restauro dei beni culturali e abilitante alla professione di restauratore dei beni culturali in riferimento ai seguenti indirizzi professionalizzanti: «PFP 5: Materiale librario e archivistico. Manufatti cartacei e pergamenei. Materiale fotografico, cinematografico e digitale»;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso - Contenuti formativi -
Titolo di studio - Oneri di frequenza*

1. È indetto per l'anno accademico 2016 - 2017 un concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di cinque allievi al «Corso di laurea magistrale in conservazione e restauro dei beni culturali a ciclo unico (quinquennale)» LMR/02 per il percorso formativo professionalizzante 5 «materiale librario e archivistico, manufatti cartacei e pergamenei, materiale fotografico, cinematografico e digitale» della Scuola di alta

formazione dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario (di seguito denominato ICRCPAL) (la denominazione è risultante dalla tabella dei «Percorsi formativi professionalizzanti» - Allegato B - del decreto ministeriale n. 87/2009):

2. Il corso, quinquennale a ciclo unico, articolato in 300 crediti formativi, corrispondenti ai crediti formativi previsti dal vigente regolamento universitario, si svolge in conformità a quanto previsto dal decreto ministeriale 87/2009 e dal D.I. 2 marzo 2011 e conferisce, in esito al superamento dell'esame finale, avente valore di esame di Stato abilitante alla professione di restauratore di beni culturali, un titolo di studio equiparato al diploma di laurea magistrale.

3. Gli studenti saranno tenuti a versare all'ICRPCAL una quota annua di iscrizione a titolo di parziale rimborso spese, necessaria a coprire in parte le spese dell'attività didattica e comprensiva degli oneri relativi alla stipula di una polizza assicurativa infortuni e per la responsabilità civile. Gli importi, le modalità e le scadenze di pagamento di detta somma sono indicati nel sito web della SAF (www.saf-icpal.beniculturali.it) oppure attraverso il sito dell'ICRPCAL (<http://www.icpal.beniculturali.it/>).

4. Contestualmente alla quota di iscrizione all'anno in corso gli studenti saranno tenuti a versare la tassa regionale quale contributo dovuto per il rilascio di un titolo di studio avente valore legale.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione al concorso

1. Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti soggettivi:

a) diploma quinquennale (o quadriennale più anno integrativo) di istruzione secondaria superiore; è consentita l'iscrizione con riserva per i candidati che conseguano il diploma prima della data d'inizio della prova finale;

b) cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione europea. Sono ammessi, alle stesse condizioni, anche cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea, purché dimostrino il possesso di un titolo di studio equipollente a quello richiesto sub a);

c) idoneità fisica alle attività che il percorso formativo professionalizzante comporta trattandosi di formazione per la maggior parte di tipo laboratoriale, svolta sia presso i Laboratori interni all'Istituto, sia in tirocini esterni e cantieri di lavoro a supporto di attività di pronto intervento e di emergenza;

d) non aver riportato condanne penali.

2. I requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda ad eccezione di coloro che si diplomino nell'anno in corso come da comma 1 punto b del presente articolo.

3. Per difetto dei requisiti prescritti, l'ICRPCAL può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso, dandone comunicazione agli interessati.

Art. 3.

Contenuto, termini e modalità di presentazione delle domande

1. Ai fini della partecipazione al concorso, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, «Disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa» s.m.i.:

a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;

b) luogo di residenza, completo di indirizzo e codice di avviamento postale;



c) domicilio eletto per le comunicazioni relative al concorso, recapito telefonico, numero di cellulare e indirizzo e-mail, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni;

d) cittadinanza;

e) idoneità fisica alle attività didattiche e di cantiere che il Percorso Formativo Professionalizzante comporta;

f) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato;

g) possesso del diploma di istruzione secondaria superiore e votazione conseguita (o titolo equipollente per i cittadini comunitari e non); ad eccezione di coloro che si diplomino nell'anno in corso come da comma 1 punto a dell'art. 2;

h) autorizzazione, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati forniti.

2. È fatto obbligo ai soli candidati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea di allegare alla domanda in originale o in copia conforme, il titolo di studio conseguito all'estero. La Rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero provvederà a tradurre il titolo in lingua italiana, ne dichiarerà il valore in loco, indicando gli anni complessivi di scolarità necessari al suo conseguimento.

3. La mancata apposizione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso. La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

4. Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap dovranno specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio occorrente nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi nell'espletamento della prova.

5. Eventuali variazioni di dichiarazioni già rilasciate nell'istanza di partecipazione al concorso dovranno essere trasmesse entro il termine di scadenza del bando, ad eccezione delle informazioni di cui ai punti b), c) e d) del precedente comma 1, informazioni il cui aggiornamento sarà sempre possibile fino alla conclusione delle attività concorsuali.

6. Alla domanda può essere allegato un elenco firmato dei titoli di preferenza rilevanti ai fini dell'art. 5 del presente bando.

7. Le domande di ammissione, redatte su carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, devono essere presentate alla Segreteria SAF dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario, via Milano, 76 - 00184 Roma, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, secondo una delle seguenti modalità:

a) per i cittadini italiani o di altri Stati appartenenti all'Unione europea, nonché per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea, ma con residenza anagrafica in Italia: raccomandata con avviso di ricevimento, oppure consegna a mano presso la segreteria della Scuola dell'ICRPCAL che rilascerà ricevuta; per gli orari e i giorni di consegna consultare il sito web dell'Istituto; ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda fa fede la data apposta dall'ufficio postale accettante, ovvero apposta sulla ricevuta rilasciata dalla segreteria della Scuola dell'ICRPCAL;

b) per i candidati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea residenti all'estero: esclusivamente tramite la Rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio; ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda fa fede il protocollo di partenza della Rappresentanza diplomatica o consolare.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta di versamento di € 100,00 quale contributo di partecipazione al concorso. Detto versamento va effettuato secondo le modalità indicate nel sito web www.icpal.beniculturali.it. Il contributo di partecipazione al Concorso non sarà in alcun caso rimborsato.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le condizioni del presente bando.

8. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali» i dati forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti nell'ambito della procedura dello stesso, verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

9. L'ICRPCAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione dei recapiti forniti dal candidato, ovvero da mancata o tardiva informazione dei cambiamenti dei recapiti stessi, rispetto a quanto menzionato nella domanda di ammissione e per eventuali disguidi non imputabili all'ICRPCAL.

Art. 4.

Prove di accesso

1. Il giorno 1° settembre 2016, sul sito web dell'ICRPCAL (<http://www.icpal.beniculturali.it/>) e su quello della SAF (www.saf-icpal.beniculturali.it/) verrà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove di accesso e la prova di conversazione in lingua italiana, riservata ai candidati cittadini stranieri. Le prove si svolgeranno in via Milano 76 il 21, 22 e 23 settembre 2016.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove di ammissione, senza alcun preavviso diretto, nei luoghi, nei giorni e nelle ore indicati, muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente autenticata applicata su carta da bollo;

b) tessera postale;

c) patente di guida con foto;

d) passaporto;

e) carta d'identità;

f) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato.

2. L'esame di ammissione consiste in:

a) una prova di conversazione in lingua italiana, riservata esclusivamente ai candidati cittadini stranieri;

b) una prova grafica;

c) un test attitudinale pratico - percettivo;

d) una prova orale atta a dimostrare la conoscenza dei materiali e delle tecniche di produzione dei manufatti archivistici e librari, delle vicende storiche e della produzione culturale, delle scienze della terra, della chimica, della biologia, della fisica. La prova sarà sostenuta in lingua italiana anche dai cittadini stranieri. I candidati dovranno altresì dimostrare la conoscenza della lingua inglese.

2.1. Prova grafica:

consiste in un disegno teso a restituire la definizione volumetrica, le proporzioni, i dettagli relativi ai materiali e alle tecniche di produzione di un manufatto archivistico o librario a partire dalla sua riproduzione fotografica. Il disegno dovrà essere eseguito con matita in grafite nera, a tratto lineare, senza chiaroscuro, in una riproduzione in scala rispetto al formato della fotografia. La prova ha durata di sei ore consecutive.

Per l'esecuzione della riproduzione in scala i candidati dovranno portare soltanto il seguente materiale: matite in grafite, gomme, temperamatite, righe, squadre, calcolatori portatili e fogli di acetato per le griglie. I fogli da disegno saranno forniti dall'ICRPCAL. Per l'esecuzione della riproduzione in scala sono ammesse griglie quadrettate e fogli millimetrati già in possesso del candidato. È vietato l'utilizzo di qualsiasi altro materiale da parte dei candidati.

2.2 Test attitudinale pratico - percettivo:

a) prova pratico-attitudinale intesa a valutare la sensibilità cromatica e pratico-percettiva del candidato in relazione ad una serie di gamme cromatiche;

b) intervento di esecuzione e/o integrazione e/o consolidamento di un supporto per la conservazione, di un manufatto archivistico o libra-



rio o di parte di esso. Per tale prova i candidati dovranno portare con sé il seguente materiale: righe, squadre, forbici, stecche d'osso, punteruoli, taglierino. Ogni altro materiale occorrente sarà fornito dall'ICRCPAL. La prova ha durata di sei ore consecutive.

2.3 Prova orale:

i candidati devono dimostrare: la conoscenza della storia del libro; la conoscenza diretta dei manufatti archivistici e librari; la conoscenza delle vicende storiche e della produzione culturale; la capacità di mettere in relazione i dati storici in riferimento ai materiali inerenti al Percorso Formativo Professionalizzante 5; la conoscenza, a livello manualistico di scuola secondaria superiore, delle scienze della natura (chimica, biologia, fisica); una conoscenza di base della lingua inglese attraverso la lettura e la traduzione di un brano di carattere storico-letterario e/o tecnico-scientifico.

La prova di ammissione si intende superata se il candidato ha ottenuto un punteggio in tutte le prove non inferiore a 18/30.

Indicazioni più ampie e dettagliate sui temi e sugli argomenti delle tre prove d'esame nonché suggerimenti di orientamento bibliografico saranno reperibili presso la Segreteria della Scuola, contattando l'indirizzo e-mail ic-rcpal.scuola@beniculturali.it o recandosi di persona presso la stessa negli orari consentiti come indicato nel sito.

Art. 5.

Titoli di preferenza

1. I titoli di preferenza verranno valutati esclusivamente allo scopo di determinare la posizione in graduatoria tra due o più candidati che abbiano conseguito, in esito alle prove di concorso, il medesimo punteggio complessivo (ex-aequo).

2. Costituiscono titoli di preferenza le idoneità conseguite in concorsi banditi dall'ICRCPAL e dall'Opificio delle Pietre Dure di Firenze oppure le idoneità conseguite in concorsi banditi dagli Istituti Formativi per l'insegnamento del Restauro accreditati dalla «Commissione tecnica per le attività istruttorie finalizzate all'accREDITAMENTO delle istituzioni formative» (D.I. 7 febbraio 2011) per il percorso formativo professionalizzante 5;

3. Il possesso dei titoli sopraddetti dovrà essere dichiarato con autocertificazione nella domanda di partecipazione al concorso e dovrà riferirsi a titoli aventi data precedente a quella di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

4. Non sono valutabili titoli diversi da quelli suindicati.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice del presente concorso ha la composizione prevista dall'art. 6 del regolamento della Scuola di alta formazione e studio dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario emanato con decreto direttoriale del 27 maggio 2014.

Art. 7.

Graduatoria

1. Espletate tutte le prove del concorso, la commissione stila la graduatoria dei vincitori e degli idonei secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva risultante dalla somma aritmetica del punteggio riportato nelle singole prove d'esame, nonché dalla valutazione dei titoli di preferenza nel caso di candidati a pari merito. In caso di parità di punteggio precede il candidato di età inferiore.

2. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'ICRCPAL e su quello della SAF (www.saf-icpal.beniculturali.it).

Art. 8.

Documenti di rito

1. I candidati dichiarati ammessi a frequentare il Corso devono - entro il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione - sotto pena di decadenza far pervenire al Direttore della SAF dell'ICRCPAL conferma scritta di accettazione dell'ammissione al corso quinquennale con inizio nell'anno accademico 2016/2017 accompagnata dai documenti di cui ai successivi commi 2 e 3 (tutti i documenti sotto indicati possono essere in carta libera, in conformità alle prescrizioni della legge sul bollo).

2. I concorrenti cittadini italiani o di altri Stati dell'Unione europea dovranno allegare i seguenti documenti:

a) tre fotografie nel formato 4 x 5 cm;

b) fotocopia di un documento d'identità, in corso di validità, indicante il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, la cittadinanza;

c) fotocopia del codice fiscale;

d) copia autenticata del diploma quinquennale di istruzione secondaria superiore (o quadriennale più anno integrativo); qualora il titolo non sia stato presentato in allegato alla domanda di partecipazione al concorso.

3. I concorrenti con cittadinanza diversa da quella italiana o da quella di altri Stati dell'Unione europea dovranno allegare alla lettera di accettazione i seguenti documenti:

a) permesso di soggiorno;

b) tre fotografie nel formato 4 x 5 cm;

c) fotocopia di documento d'identità, in corso di validità, attestante il luogo e la data di nascita;

d) copia conforme all'originale del titolo di studio con la relativa traduzione in italiano.

Il possesso del permesso di soggiorno, rilasciato dagli organi competenti, è condizione indispensabile affinché i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana o da quella degli altri Stati dell'Unione europea possano essere ammessi a frequentare il corso.

Art. 9.

Disposizioni finali

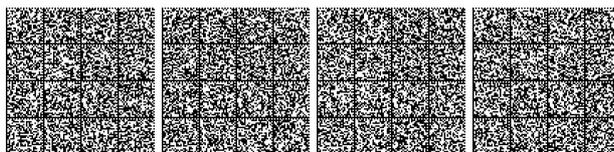
1. Il mancato adempimento a quanto richiesto nell'art. 8 del presente bando, l'irregolarità della documentazione presentata, ovvero l'inidoneità fisica accertata nella fase iniziale del corso, a cura dell'ICRCPAL ed ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, comportano la decadenza del diritto all'ammissione al corso quinquennale, di cui al presente bando.

2. L'ICRCPAL declina ogni responsabilità nel caso in cui, per motivi indipendenti dalla propria volontà, l'avvio dei corsi debba essere procrastinato.

3. Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 30 maggio 2016

Il direttore: SEBASTIANI



Schema della domanda (da compilare su carta libera)

All'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione
del Patrimonio Archivistico e Librario
Via Milano, 76
00184 Roma

l sottoscritt_ _____
nat_ a _____ stato _____ il _____
codice fiscale _____
residente in _____ provincia _____
via _____ n° _____
c.a.p. _____ telefono _____

chiede

di partecipare al Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di cinque allievi al settimo ciclo del corso quinquennale della Scuola di Alta Formazione dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario di Roma - "Corso di laurea magistrale in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali a ciclo unico (quinquennale)" LMR/02 per il Percorso Formativo Professionalizzante 5 "materiale librario e archivistico, manufatti cartacei e pergamenacei, materiale fotografico, cinematografico e digitale" Anno accademico 2016/2017

Fa presente che il domicilio eletto per le comunicazioni relative al concorso è:

via _____ n° _____
c.a.p. _____ città _____ provincia _____ telefono _____
cellulare _____ e-mail _____

e si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di indirizzo.

Consapevole delle conseguenze penali, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere cittadino_ _____
- essere fisicamente idone_ alle attività didattiche e di cantiere che il "Percorso Formativo" suddetto comporta;



- non aver riportato condanne penali (in caso contrario devono essere riportati gli estremi delle relative sentenze).

Dichiara inoltre di aver conseguito (**barrare l'opzione conforme**):

- aver conseguito il diploma quinquennale di istruzione secondaria superiore
- aver conseguito il diploma quadriennale più anno integrativo
- di dover sostenere l'esame di Stato nell'anno scolastico in corso

Ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196, autorizza l'ICRCPAL al trattamento e alla pubblicazione delle proprie immagini per uso didattico (pubblicazione su sito web, Internet, eventuali pubblicazioni scientifiche dell'Istituto ecc.). Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

Dichiara inoltre di volersi valere, in caso di parità di punteggio con altri candidati, dei seguenti titoli di preferenza:

(per i candidati cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea)

Allega, in originale o in copia conforme convalidata dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana territorialmente competente, il titolo di studio conseguito all'estero, debitamente tradotto in lingua italiana, con indicazione degli anni di insegnamento necessari al suo conseguimento.

Data, _____

Firma _____



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di 15 posti di orchestrale presso la banda musicale dell'Arma dei Carabinieri.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, recante «Testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e delle sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante «Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191 recante modifiche alla legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni, in particolare l'art. 3, comma 1 laddove è previsto che il personale militare e delle Forze di Polizia rimanga disciplinato dai rispettivi ordinamenti;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, recante «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti»;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante «Codice in materia di protezione dei dati personali» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante «Codice dell'amministrazione digitale» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246» e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 66, comma 10, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale richiama, ai soli fini dell'autorizzazione ad assumere, la procedura prevista dall'art. 35, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e successive modifiche, previa richiesta delle amministrazioni interessate, corredata da analitica dimostrazione delle cessazioni avvenute nell'anno precedente e delle conseguenti economie e dall'individuazione delle unità da assumere e dei correlati oneri, asseverate dai relativi organi di controllo;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante «Codice dell'Ordinamento militare» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante «Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 dicembre 2014 - registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 2014, al foglio n. 2512 - concernente la sua nomina a direttore generale per il personale militare;

Visto il decreto ministeriale 16 gennaio 2013 - registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390 - recante, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della direzione generale per il personale militare;

Vista la legge 12 luglio 2010, n. 109, recante «Disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze armate e di Polizia»;

Visto il decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35 e, in particolare, l'art. 8, concernente l'invio, esclusivamente per via telematica, delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni centrali;

Visto il decreto ministeriale 4 giugno 2014, recante l'approvazione della direttiva tecnica riguardante l'accertamento delle imperfezioni e infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare e della direttiva tecnica riguardante i criteri per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Vista la legge 12 gennaio 2015, n. 2, recante «Modifica all'art. 635 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e, altre disposizioni in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze Armate, nelle Forze di Polizia e nel Corpo dei vigili del fuoco»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, recante il Regolamento in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze armate, nelle Forze di polizia a Ordinamento militare e civile e nel Corpo nazionale dei Vigili del fuoco, emanato in attuazione della legge 12 gennaio 2015, n. 2;

Vista la direttiva tecnica edizione 2016 dell'Ispettorato generale della sanità militare, recante «Modalità tecniche per l'accertamento e la verifica dei parametri fisici», emanata ai sensi del precitato decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207;

Vista la legge del 28 dicembre 2015, n. 208, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016)»;

Visto il regolamento interno della Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri, approvato con decreto dirigenziale del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri in data 22 agosto 2012 e successive modifiche e integrazioni;

Considerata la specialità della disciplina complessiva in ordine al personale militare, desumibile dal combinato disposto dell'art. 625, comma 1, del citato decreto legislativo n. 66 del 2010, recante «Rapporti con l'ordinamento generale del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e altri ordinamenti speciali», dell'art. 19, comma 1, della legge 4 novembre 2010, n. 183, recante «Specificità delle Forze armate, delle Forze di Polizia e del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco», dell'art. 51, comma 8, ultimo periodo, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, recante «Programmazione delle assunzioni e norme interpretative» e dell'art. 3, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Personale in regime di diritto pubblico»;

Considerato, inoltre, che la specialità sopra descritta si giustifica alla luce della peculiarità dello status e delle funzioni svolte dal personale militare, per il reclutamento del quale, di conseguenza, il citato decreto legislativo n. 66/2010 ha cura di prevedere, tra gli altri, il possesso di specifici requisiti legati all'età, all'efficienza fisica e al profilo psico-attitudinale (articoli 635, 646, 672, 682, 684, 697 e 700);

Tenuto conto che la pianificazione pluriennale dei reclutamenti in questione e quella annuale degli avanzamenti in carriera di cui agli articoli 634, 682, 760 e 1047 del citato decreto legislativo n. 66/2010 presuppongono la indefettibile cadenza periodica dei concorsi di cui trattasi, alla luce della necessità di non precludere la partecipazione al concorso a quanti abbiano progressivamente maturato e attualmente mantenuto i necessari requisiti, connotati dalla specificità quale sopra descritta;

Vista la nota M_D SSMD REG 2016 0055324 del 19 aprile 2016 con cui lo Stato Maggiore della Difesa ha rilasciato il prescritto «nulla osta» all'emanazione del bando di concorso per 15 orchestrali del ruolo musicisti dell'Arma dei carabinieri;



Vista la lettera n. 124/1-10-2015 del 4 maggio 2016 con cui il Comando generale dell'Arma dei carabinieri ha trasmesso gli elementi di programmazione del concorso di orchestrali del ruolo musicisti dell'Arma dei carabinieri;

Ravvisata la necessità d'indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il ripianamento dei posti da orchestrale presso la banda musicale dell'Arma dei carabinieri;

Ravvisata l'opportunità, per motivi di economicità e di speditezza dell'azione amministrativa, di prevedere la possibilità di effettuare una prova preliminare a cui sottoporre i candidati, qualora il numero delle domande fosse elevato;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a 15 posti di orchestrale presso la banda musicale dei Carabinieri, così suddivisi:

a) un posto di Maresciallo aiutante per 1° clarinetto soprano in Sib n. 1 (1ª parte A);

b) due posti di Maresciallo capo, uno per ciascuno dei seguenti strumenti (2ª parte A):

1) 2° Flicorno tenore in Sib;

2) Flicorno basso Grave in Fa;

c) quattro posti di Maresciallo capo, uno per ciascuno dei seguenti strumenti (2ª parte B):

1) 2° Flauto (obbligo dell'Ottavino);

2) 1° Clarinetto soprano in Sib n. 7;

3) 1° Contrabasso ad Anicia;

4) 2° Trombone tenore;

d) tre posti di Maresciallo ordinario, uno per ciascuno dei seguenti strumenti (3ª parte A)

1) 1° Clarinetto soprano in Sib n. 9;

2) 2° Clarinetto soprano in Sib n. 5;

3) Flicorno basso grave in Mib;

e) cinque posti di Maresciallo ordinario, uno per ciascuno dei seguenti strumenti (3ª parte B):

1) 2° Clarinetto soprano in Sib n. 11;

2) 2° Saxofono baritono in Mib;

3) 2° Contrabasso ad Anicia;

4) 5° Corno (FA-Sib);

5) 3° Flicorno contrabbasso in Sib.

2. Resta impregiudicata per l'Amministrazione della Difesa la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare o annullare il presente bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di modificare il numero dei posti, di sospendere l'ammissione al corso di formazione per i vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, assunzioni di personale. In tal caso, l'Amministrazione della Difesa provvederà a darne formale comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. Al concorso possono partecipare i cittadini italiani che:

a) abbiano compiuto il 18° e non superato il giorno di compimento del 40° anno di età alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande. Tale limite è elevato di cinque anni per i militari dell'Arma dei carabinieri, delle Forze armate e dei Corpi di polizia in attività di servizio. Per gli:

allievi del centro addestramento musicale, di cui all'art. 1509 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, si prescinde dal limite di età;

orchestrali della banda musicale dell'Arma dei carabinieri che concorrono per una parte superiore a quella di appartenenza si prescinde dal limite massimo di età;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non siano stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non siano in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi né si trovino in situazioni comunque incompatibili con l'acquisizione o la conservazione dello stato di maresciallo dell'Arma dei carabinieri;

d) siano in possesso di condotta incensurabile e non abbiano tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato; l'accertamento di tale requisito sarà effettuato d'ufficio dall'Arma dei carabinieri con le modalità previste dalla normativa vigente;

e) abbiano conseguito o siano in grado di conseguire al termine dell'anno scolastico 2015/2016 il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale ovvero quadriennale integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e successive modifiche ed integrazioni. Il candidato che abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà documentarne l'equipollenza a quello richiesto per la partecipazione al concorso allegando alla domanda di partecipazione idonea documentazione;

f) abbiano conseguito in un conservatorio statale o in altro analogo istituto legalmente riconosciuto il diploma nello strumento o negli strumenti per il/i quale/i concorrono o in uno strumento affine di cui all'allegato A (art. 1517 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66). L'ammissione dei candidati che abbiano conseguito titoli di studio all'estero è subordinata all'equipollenza del titolo a quello previsto. In proposito gli interessati dovranno allegare al titolo di studio una dichiarazione di equipollenza rilasciata da un provveditore agli studi di loro scelta; i diplomi e i certificati rilasciati da istituti parificati o legalmente riconosciuti dovranno essere legalizzati dal provveditore agli studi (art. 32 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000);

g) non siano stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego in una pubblica amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare, ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento nelle Forze armate o di Polizia, ad esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psicofisica;

h) non siano stati sottoposti a misure di prevenzione;

i) siano in possesso dell'idoneità psicofisica e attitudinale al servizio incondizionato;

j) se candidati di sesso maschile, non siano stati dichiarati obiettori di coscienza ovvero ammessi a prestare servizio sostitutivo civile ai sensi dell'art. 15, comma 7 della legge 8 luglio 1998, n. 230, fatto salvo il caso di soggetti che abbiano presentato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia allo status di obiettore di coscienza presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui sono stati collocati in congedo, come disposto dall'art. 636 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. In tal caso, la dichiarazione dovrà essere esibita all'atto della presentazione agli accertamenti sanitari di cui all'art. 7.

2. I militari dell'Arma dei carabinieri appartenenti al ruolo dei Sovrintendenti ed al ruolo degli Appuntati e Carabinieri, gli Ispettori, nonché gli allievi Carabinieri, oltre ai requisiti indicati al comma 1, dovranno:

a) essere idonei al servizio militare incondizionato. Coloro che risultino temporaneamente inidonei sono ammessi al concorso con riserva fino all'effettuazione degli accertamenti sanitari di cui all'art. 7;

b) non aver riportato nell'ultimo biennio, o nel periodo di servizio prestato se inferiore a due anni, sanzioni disciplinari più gravi della consegna;



c) non aver riportato nell'ultimo biennio, o nel periodo di servizio prestato se inferiore a due anni, una qualifica inferiore a «nella media», ovvero, in rapporti informativi, giudizi corrispondenti;

d) non essere stati giudicati, se appartenenti al ruolo Sovrintendenti e al ruolo Appuntati e Carabinieri, inidonei all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo biennio;

e) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi.

3. La nomina ad orchestrale della banda musicale dell'Arma dei carabinieri è inoltre subordinata al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica ed attitudinale, da accertarsi con le modalità indicate negli articoli 7 e 8.

4. I requisiti di cui ai commi 1 e 2, fatta eccezione per l'età, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato all'art. 3. Gli stessi e quelli di cui al comma 3 devono essere mantenuti fino alla nomina ad orchestrale della banda musicale dell'Arma dei carabinieri, pena l'esclusione dal concorso o dalla frequenza del corso.

5. L'Amministrazione può disporre in ogni momento ed anche a seguito di verifiche successive, con provvedimento motivato del direttore generale per il personale militare o di autorità da lui delegata, l'esclusione del candidato dal concorso o dalla nomina ad orchestrale per difetto dei requisiti prescritti nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente bando.

6. Tutti i candidati partecipano con riserva alle prove e agli accertamenti previsti dal presente bando di concorso.

Art. 3.

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere compilata e inviata esclusivamente on-line seguendo la procedura indicata nel sito www.carabinieri.it - area concorsi, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale, seguendo le istruzioni per la compilazione che saranno fornite dal sistema automatizzato.

2. Prima di iniziare la procedura di compilazione della domanda on-line, il sistema automatizzato obbliga il candidato a scegliere una modalità, tra le seguenti, per essere compiutamente identificato:

a) indirizzo di posta elettronica certificata standard intestata al candidato;

b) carta di tipo conforme agli standard CIE (carta d'identità elettronica) e CNS (carta nazionale dei servizi). Il candidato titolare di questo tipo di smart card deve:

compilare i campi con i propri dati anagrafici, il codice fiscale e un indirizzo di posta elettronica;

identificarsi digitalmente mediante l'utilizzo della propria CIE / CNS e del PIN a essa associato;

c) firma digitale/elettronica qualificata. Il candidato titolare di strumenti per la firma digitale /elettronica qualificata rilasciati da un certificatore accreditato deve:

compilare il modulo di identificazione con i propri dati anagrafici, il codice fiscale e un indirizzo di posta elettronica;

scaricare il modulo di identificazione in formato PDF;

sottoscriverlo mediante certificato di firma digitale (intestato al candidato);

eseguire la procedura di upload per caricare il modulo in formato P7M nell'apposita sezione dell'applicativo «concorsi on-line» del sito www.carabinieri.it-area concorsi.

Al termine della procedura d'identificazione eseguita con una delle modalità sopra descritte, il sistema automatizzato invia al candidato, all'indirizzo di posta elettronica indicato, un collegamento per accedere

al modulo di presentazione della domanda on-line per la partecipazione al concorso. I candidati che si trovano all'estero e che non hanno la possibilità di procedere alla compilazione della domanda con le modalità di cui al precedente comma 2, potranno darne comunicazione al Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento - Ufficio concorsi e contenzioso, a mezzo e-mail (all'indirizzo cgnsrconcmr@carabinieri.it), entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande. Il predetto Centro provvederà ad inviare direttamente all'interessato il fac-simile del modulo di domanda di partecipazione al concorso all'indirizzo e-mail indicato nella richiesta. Detto modulo, una volta compilato, dovrà essere scannerizzato e inviato a mezzo e-mail al predetto indirizzo.

3. Una volta ricevuto il link per accedere al modulo di presentazione della domanda on-line, il candidato, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, deve dichiarare:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) e il codice fiscale;

b) il proprio stato civile;

c) la residenza e il recapito al quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e di numero telefonico (telefonia fissa e mobile). Se cittadino italiano residente all'estero, dovrà indicare anche l'ultima residenza in Italia della famiglia e la data di espatrio. Per il candidato che è stato identificato mediante la propria casella di posta elettronica certificata standard, tutte le comunicazioni saranno inviate esclusivamente alla predetta casella. Il candidato che è stato identificato mediante carta d'identità elettronica / carta nazionale dei servizi o firma digitale / elettronica qualificata deve indicare un indirizzo di posta elettronica (è preferibile che sia indicata una casella di PEC-posta elettronica certificata) ove desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso. Dovrà essere segnalata, altresì, a mezzo e-mail (all'indirizzo cnsrconcmr@pec.carabinieri.it), al predetto Centro nazionale di selezione e reclutamento, ogni variazione del recapito indicato. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

d) lo strumento o gli strumenti per il/i quale/i intende partecipare al concorso;

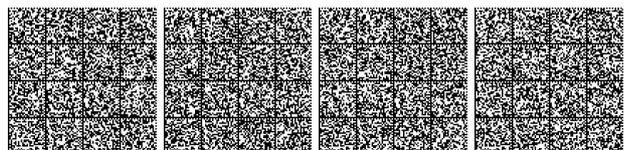
e) il titolo di studio posseduto e il diploma nello strumento o negli strumenti per il/i quale/i concorre;

f) il possesso della cittadinanza italiana. In caso di doppia cittadinanza, il candidato dovrà indicare, in apposita dichiarazione da consegnare all'atto della presentazione alla prima prova del concorso, la seconda cittadinanza e in quale Stato è soggetto o ha assolto agli obblighi militari;

g) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

h) di aver tenuto condotta incensurabile e di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, di non essere attualmente imputato in procedimenti penali, di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione. In caso contrario dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico e ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un procedimento penale. Il candidato dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare al Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento - Ufficio concorsi e contenzioso, a mezzo e-mail (all'indirizzo cnsrconcmr@pec.carabinieri.it), qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra, fino alla nomina ad orchestrale dell'Arma dei carabinieri;

i) i titoli di preferenza posseduti di cui all'art. 13, comma 2;



j) i titoli di merito posseduti utili ai fini della valutazione indicati al successivo art. 11. Gli stessi saranno valutati se posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e dichiarati nella stessa;

k) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego in una pubblica amministrazione ovvero prosciolto, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento nelle Forze armate o di Polizia per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica;

l) solo se di sesso maschile, di non essere stato dichiarato obiettore di coscienza ovvero ammesso a prestare servizio sostitutivo civile ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230 a meno che non abbia presentato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia allo status di obiettore di coscienza presso l'Ufficio nazionale per il Servizio civile non prima che siano decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo, come disposto dall'art. 636 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66;

m) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;

n) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati contenuti nella domanda, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in quanto il loro conferimento è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

5. All'esito della procedura correttamente eseguita, il sistema automatizzato genererà una ricevuta dell'avvenuta presentazione della domanda on-line e la invierà automaticamente all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda stessa.

6. Le domande di partecipazione inoltrate, anche in via telematica, con qualsiasi altro mezzo rispetto a quelli sopraindicati, non saranno prese in considerazione e il candidato non verrà ammesso alla procedura concorsuale, fatta eccezione per quanto previsto al comma 3.

7. Il candidato non deve allegare alla domanda, inoltrata con le procedure informatizzate di cui al presente articolo, l'eventuale documentazione probatoria dei titoli merito, di studio e/o di preferenza posseduti. Detti titoli dovranno comunque essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e dichiarati nella domanda stessa.

8. Fermo restando che la domanda presentata on-line non potrà essere modificata una volta scaduto il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione, il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento potrà chiedere la regolarizzazione delle domande che, benché inviate nei termini e con le modalità indicate ai commi precedenti, risultino formalmente irregolari per vizi sanabili.

9. I militari in servizio nell'Arma dei carabinieri di cui all'art. 2, comma 2 dovranno, altresì, consegnare copia della suddetta domanda al Comando del reparto/ente presso cui sono in forza, per consentire al medesimo di verificare il possesso dei requisiti previsti dal suindicato articolo.

Art. 4.

Commissioni

1. Con decreti del direttore generale per il personale militare o di autorità da lui delegata saranno nominate le seguenti commissioni:

a) commissione esaminatrice per la valutazione dei titoli, delle prove pratiche di esecuzione, della prova teorica, nonché per la formazione della graduatoria finale;

b) commissione per lo svolgimento degli accertamenti sanitari;

c) commissione per lo svolgimento degli accertamenti attitudinali.

2. La commissione di cui al comma 1, lettera a), sarà composta da:

a) un Ufficiale di grado non inferiore a Generale di Brigata, presidente;

b) il maestro direttore della banda musicale dell'Arma dei carabinieri, membro;

c) un professore di strumentazione per banda di un conservatorio statale o un maestro diplomato in strumentazione per banda, membro;

d) un dipendente civile del Ministero della difesa della terza area funzionale, segretario.

3. La commissione per gli accertamenti sanitari di cui al precedente comma 1, lettera b), sarà composta da:

a) un Ufficiale medico di grado non inferiore a tenente Colonnello, presidente;

b) un Ufficiale superiore medico, membro;

c) un Ufficiale inferiore medico, membro e segretario.

Detta commissione si avvarrà del supporto di medici specialisti anche esterni.

4. La commissione per gli accertamenti attitudinali di cui al precedente comma 1, lettera c), sarà composta dal seguente personale, in servizio presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento dell'Arma dei carabinieri:

a) un Ufficiale di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;

b) un Ufficiale con qualifica di «perito selettore attitudinale», membro;

c) un Ufficiale psicologo, membro.

Il meno elevato in grado o, a parità di grado, il meno anziano dei membri svolgerà anche le funzioni di segretario. Tale commissione si avvarrà del supporto e del contributo tecnico-specialistico di altro personale (periti selettori e psicologi). Se il numero dei candidati ammessi agli accertamenti attitudinali fosse particolarmente elevato potranno essere nominate più commissioni.

Art. 5.

Svolgimento del concorso

1. Lo svolgimento del concorso prevede:

a) accertamenti sanitari, per il riconoscimento dell'idoneità psicofisica;

b) accertamenti attitudinali;

c) prove pratiche di esecuzione;

d) prova teorica;

e) valutazione dei titoli di merito.

2. Alle prove e agli accertamenti di cui al precedente comma 1 i candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o di altro documento di riconoscimento rilasciato da una Amministrazione dello Stato in corso di validità.

3. I candidati che sono militari in servizio, nei giorni di svolgimento degli accertamenti sanitari ed attitudinali, dovranno indossare l'uniforme. Tutti i candidati, compresi i militari, dovranno attenersi alle norme disciplinari e di vita interna di caserma. Gli stessi, qualora le attività concorsuali si protraggano anche nel pomeriggio, fruiranno del vitto (solo il pranzo) a carico dell'Amministrazione.

4. Il calendario e le modalità di convocazione dei candidati ammessi alle prove concorsuali di cui al citato comma 1, lettere a), b), c) e d), saranno resi noti, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i candidati, nei siti internet www.carabinieri.it e www.persomil.difesa.it. Inoltre potranno essere chieste informazioni al riguardo al Ministero della difesa, Direzione generale per il personale militare, Ufficio relazioni con il pubblico, viale dell'Esercito n. 186, 00143 Roma, tel. 06517051012 e al Comando generale dell'Arma dei carabinieri, V Reparto, Ufficio relazioni con il pubblico, piazza Bligny n. 2, 00197 Roma, tel. 0680982935.

5. Il calendario delle prove concorsuali è il seguente:

accertamenti sanitari ed attitudinali, presumibilmente dal 18 al 27 luglio 2016.



L'ordine di convocazione, la sede, la data e l'ora di svolgimento degli accertamenti psico-fisici e attitudinali saranno resi noti, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i candidati, con le modalità sopra indicate, a partire dall'8 luglio 2016;

prova pratiche di esecuzione, presumibilmente, nel mese di settembre 2016;

prova teorica, presumibilmente, nei mesi di ottobre-novembre 2016.

Resta pertanto a carico di ciascun candidato l'onere di verificare la pubblicazione dei calendari, di eventuali variazioni o di ulteriori indicazioni per lo svolgimento dei suddetti accertamenti e delle prove.

6. Il candidato che, regolarmente convocato, non si presenterà nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerato rinunciatario e quindi escluso dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore. Non saranno previste riconvocaioni ad eccezione dei candidati interessati al concomitante svolgimento di prove nell'ambito di altri concorsi indetti dall'Amministrazione Difesa ai quali gli stessi hanno chiesto di partecipare e di quelli che non siano in possesso, alla data prevista per gli accertamenti sanitari, della documentazione sanitaria di cui all'art. 6, comma 1, lettere *b)*, *c)* e *d)* e, per le sole candidate, del referto di ecografia pelvica, in ragione dei tempi necessari per il rilascio di tali documenti da parte di strutture sanitarie pubbliche o private accreditate con il servizio sanitario nazionale.

Al fine di ottenere il suddetto differimento gli interessati dovranno far pervenire a mezzo e-mail all'indirizzo cnrconcomar@pec.carabinieri.it del Comando generale dell'Arma dei carabinieri un'istanza di nuova convocazione entro le ore 13.00 del giorno lavorativo antecedente a quello di prevista presentazione, inviando documentazione probatoria. La riconvocazione, che potrà essere disposta compatibilmente con il periodo di svolgimento del concorso, avverrà a mezzo e-mail, inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella domanda di partecipazione al concorso.

7. I candidati, compresi quelli di sesso femminile che si siano trovati nelle condizioni di cui all'art. 580, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, all'atto dell'approvazione delle graduatorie di merito del concorso dovranno essere risultati idonei in tutti gli accertamenti previsti nel comma 1. In caso contrario saranno esclusi dal concorso.

8. L'Amministrazione della Difesa non risponde di eventuale danneggiamento o perdita di oggetti personali che i candidati abbiano lasciato incustoditi nel corso delle prove e degli accertamenti di cui al comma 1.

Art. 6.

Documenti da produrre

1. I candidati per essere sottoposti agli accertamenti sanitari e attitudinali, all'atto della presentazione presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri, dovranno produrre i seguenti documenti in originale o in copia, rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella di presentazione, salvo diverse indicazioni:

a) qualora il candidato ne sia già in possesso, esame radiografico del torace in due proiezioni, con relativo referto, effettuato entro i sei mesi precedenti la data fissata per gli accertamenti sanitari;

b) referto attestante l'effettuazione dei markers virali anti HAV, HbsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV;

c) referto attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi per HIV;

d) certificato, rilasciato in data non anteriore a sei mesi, conforme al modello riportato nell'allegato «B», che costituisce parte integrante del presente decreto, rilasciato dal proprio medico di fiducia, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti;

e) ai soli fini dell'eventuale successivo impiego, referto, rilasciato in data non anteriore a 60 giorni precedenti la visita, di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del glucosio-6-fosfatodeidrogenasi (G6PD), eseguito sulle emazie ed espresso in termini di percentuale di attività enzimatica. I candidati riconosciuti affetti da carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD dovranno rilasciare la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione di cui all'allegato «C». In caso di mancata presentazione del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD, ai fini della definizione della caratteristica somato-funzionale AV, limitatamente alla carenza del predetto enzima, al coefficiente attribuito sarà aggiunta la dicitura «deficit di G6PD non definito». Il suddetto referto dovrà comunque essere prodotto dai candidati all'atto dell'incorporamento, qualora vincitori;

f) per i militari in servizio nell'Arma dei carabinieri, specchio riepilogativo delle vicende sanitarie pregresse e/o in atto rilasciato dalle infermerie competenti;

g) per i candidati di sesso femminile:

ecografia pelvica con relativo referto;

referto del test di gravidanza mediante analisi su sangue o urine, eseguito in data non anteriore a cinque giorni calendariali antecedenti alla data di presentazione, per le finalità indicate nel successivo art. 7, comma 10.

2. Tutti gli esami strumentali e di laboratorio chiesti ai candidati dovranno essere effettuati presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private accreditate con il Servizio sanitario nazionale. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta anche l'attestazione in originale della struttura sanitaria medesima comprovante detto accreditamento.

Art. 7.

Accertamenti sanitari

1. I candidati saranno sottoposti presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento dell'Arma dei carabinieri, viale Tor di Quinto n. 153, Roma, nel periodo indicato nell'art. 5, comma 5, a cura della commissione di cui all'art. 4, comma 1, lettera *b)*, ad accertamenti per la verifica dell'idoneità psicofisica al servizio militare quale Maresciallo del ruolo ispettori dell'Arma dei carabinieri.

2. L'idoneità psico-fisica dei candidati sarà accertata con le modalità previste dagli articoli 580 e 582 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e con le modalità previste dal decreto ministeriale 4 giugno 2014, citate nelle premesse, nonché secondo quelle definite in apposite norme tecniche approvate con provvedimento dirigenziale del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri. Le citate norme tecniche saranno rese disponibili, prima della data di svolgimento della prova concorsuale, mediante pubblicazione sul sito www.carabinieri.it, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i candidati.

3. La mancata esibizione della documentazione sanitaria di cui all'art. 6, comma 1, lettere *b)*, *c)*, e *d)* e, per le sole candidate, del referto di ecografia pelvica, anche successivamente alla richiesta di riconvocazione, determinerà l'impossibilità per la commissione di cui all'art. 4, comma 1, lettera *b)* di esprimersi in relazione al possesso dei requisiti psico-fisici, con la conseguente esclusione dal concorso.

4. Il calendario e le modalità di convocazione dei candidati ammessi a sostenere gli accertamenti sanitari saranno resi noti con le modalità di cui all'art. 5, comma 4.

5. La commissione, prima di eseguire la visita medica collegiale, disporrà per tutti i candidati una visita medica generale e i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

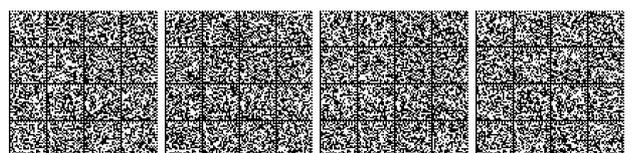
a) cardiologico con E.C.G.;

b) oculistico;

c) odontoiatrico;

d) otorinolaringoiatrico con esame audiometrico;

e) psichiatrico;



f) analisi completa delle urine, con esame del sedimento e ricerca di eventuali cataboliti urinari di sostanze stupefacenti e/o psicotrope quali anfetamine, cocaina, oppiacei, cannabinoidi, barbiturici e benzodiazepine. In caso di positività, disporrà sul medesimo campione test di conferma (gascromatografia con spettrometria di massa);

g) analisi del sangue concernenti:

- 1) emocromo completo;
- 2) VES;
- 3) glicemia;
- 4) creatinemia;
- 5) trigliceridemia;
- 6) colesterolemia;
- 7) transaminasemia (GOT - GPT);
- 8) bilirubinemia totale e frazionata;
- 9) gamma GT;

h) controllo dell'abuso sistematico di alcool;

i) visita medica generale;

j) ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire una adeguata valutazione clinica e medico-legale, ivi compreso l'eventuale esame radiografico del torace in due proiezioni. Se si rende necessario sottoporre il candidato ad indagini radiologiche, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, lo stesso dovrà sottoscrivere la dichiarazione di cui all'allegato «D» che costituisce parte integrante del presente bando. La mancata presentazione di detta dichiarazione determinerà l'impossibilità di sottoporre il concorrente agli esami radiologici e la conseguente esclusione dello stesso dalle procedure concorsuali.

I candidati di sesso femminile saranno sottoposti a visita ginecologica.

6. Gli accertamenti sanitari verificheranno:

a) per i candidati in servizio nell'Arma dei carabinieri, ad eccezione degli Allievi Carabinieri, l'assenza di infermità invalidanti in atto, ai sensi dell'art. 686, comma 1, lettera e) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66;

b) per i restanti candidati, il possesso del seguente profilo sanitario minimo: psiche (PS) 1, costituzione (CO) 2, apparato cardiocircolatorio (AC) 2, apparato respiratorio (AR) 2, apparati vari (AV) 2 (indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 109 del 2010 richiamata nelle premesse del bando), apparato locomotore superiore (LS) 2, apparato locomotore inferiore (LI) 2, apparato uditivo (AU) 2, apparato visivo (VS) 2 (acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10 e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio e non superiore a 3 diottrie, anche in un solo occhio, per gli altri vizi di refrazione); campo visivo e motilità oculare normali, senso cromatico normale.

Ai sensi della legge 12 gennaio 2015, n. 2 e della direttiva tecnica «Modalità tecniche per l'accertamento e la verifica dei parametri fisici» emanata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015 n. 207, i candidati dovranno, altresì, rientrare entro i valori limite dei parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva riportati nella tabella «A» allegata al predetto decreto.

7. La commissione, seduta stante, comunicherà per iscritto al concorrente l'esito della visita medica, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

- a) «idoneo» con l'indicazione del profilo sanitario;
- b) «inidoneo» con l'indicazione del motivo.

8. Saranno giudicati «inidonei» i candidati:

a) che non rientrino nei parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva riportati nella citata tabella «A» allegata al decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207;

b) risultati affetti da:

1) imperfezioni ed infermità che siano causa di inidoneità al servizio militare secondo la normativa vigente o che determinino l'attribuzione di un profilo sanitario inferiore a quello di cui al comma 6, lettera b);

2) disturbi della parola anche se in forma lieve (dislessia e disartria);

3) positività agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool e ai cataboliti urinari di sostanze stupefacenti e/o psicotrope, confermata presso una struttura ospedaliera militare o civile;

4) tutte quelle imperfezioni ed infermità non contemplate dai precedenti numeri, comunque incompatibili con il successivo impiego quale Maresciallo del ruolo Ispettori dell'Arma dei carabinieri.

c) che presentino tatuaggi:

1) visibili con ogni tipo di uniforme, compresa quella ginnica (pantaloncini e maglietta);

2) posti anche in parti coperte dalle uniformi che, per dimensioni, contenuto o natura, siano deturpanti o contrari al decoro o di discredito per le Istituzioni, ovvero siano possibile indice di personalità abnorme (in tal caso da accertare con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici).

9. Il giudizio riportato negli accertamenti psicofisici è definitivo e non suscettibile di riesame, essendo adottato in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita. Pertanto, i candidati giudicati inidonei non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove concorsuali.

10. In caso di positività del test di gravidanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera g), 2ª alinea, la commissione non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti previsti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580, comma 2, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e del punto 10 delle avvertenze riportate nella direttiva tecnica per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di inidoneità al servizio militare approvata con decreto del Ministro della difesa 4 giugno 2014, secondo i quali lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Le candidate che si trovano in dette condizioni potranno essere ammesse con riserva a sostenere le ulteriori prove concorsuali e saranno nuovamente convocate presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento, per essere sottoposte alle visite specialistiche e agli accertamenti di cui al precedente comma 5, in una data compatibile con la definizione della graduatoria finale di merito di cui all'art. 13. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdurasse, la candidata sarà esclusa dal concorso per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

11. I candidati che all'atto degli accertamenti sanitari verranno riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti prescritti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso, saranno sottoposti, a cura della stessa commissione medica, in una data compatibile con la definizione della graduatoria finale di merito di cui all'art. 13, ad ulteriore valutazione sanitaria per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica. Costoro, per esigenze organizzative, potranno essere ammessi con riserva a sostenere le ulteriori prove concorsuali. I candidati che, al momento della nuova visita medica, non avranno recuperato la prevista idoneità psicofisica, saranno giudicati «inidonei» ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.



Art. 8.

Accertamenti attitudinali

1. I candidati che risulteranno idonei al termine degli accertamenti sanitari di cui all'art. 7 saranno sottoposti, ai sensi dell'art. 641 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ad accertamento dell'idoneità attitudinale, articolato su due distinte fasi:

a) una istruttoria, volta alla preliminare ricognizione degli elementi rilevati ai fini della formazione della decisione finale, condotta separatamente da:

un ufficiale psicologo, mediante somministrazione di uno o più test e/o questionari ed eventuali prove di performance;

un ufficiale perito settore attitudinale, mediante conduzione di un'intervista attitudinale, che ne riporteranno gli esiti, rispettivamente, in una «relazione psicologica» e in una «scheda di valutazione attitudinale»;

b) una costitutiva, nella quale la commissione nominata ai sensi dell'art. 4, commi 1 e 4, del bando e composta da membri diversi da quelli intervenuti nella fase precedente, valutati i referti istruttori e le risultanze di un ulteriore colloquio condotto collegialmente, assumerà le deliberazioni conclusive in merito al possesso dei requisiti attitudinali e alle potenzialità indispensabili all'espletamento delle mansioni di Maresciallo dei Carabinieri ed all'assunzione delle discendenti responsabilità.

2. Il giudizio della commissione, che sarà comunicato per iscritto seduta stante, è definitivo. I candidati giudicati inidonei, pertanto, saranno esclusi dal concorso.

Gli accertamenti attitudinali saranno svolti con le modalità definite in apposite norme tecniche, approvate con provvedimento dirigenziale del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri, che saranno rese disponibili, prima della data di svolgimento della prova concorsuale, mediante pubblicazione sul sito www.carabinieri.it, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i candidati.

Art. 9.

Prove pratiche di esecuzione

1. I candidati risultati idonei agli accertamenti di cui agli articoli 7 e 8 sosterranno, nel periodo indicato nell'art. 5, comma 5, le prove pratiche di seguito indicate:

a) per i candidati di tutte le parti:

1) esecuzione, con lo strumento per il quale si concorre, di un brano da concerto, scelto dal candidato, e di uno studio di adeguate difficoltà tecniche, scelto dalla commissione esaminatrice fra cinque proposti dal candidato. Qualora concorra per più posti, il candidato dovrà proporre alla commissione esaminatrice, per ogni posto, un programma d'esame diverso (concerto e studi). Nell'esecuzione del brano da concerto, qualora lo ritenga opportuno e a proprie spese, il candidato può farsi accompagnare al pianoforte da persona di sua fiducia. I candidati dovranno fornire alla commissione esaminatrice una copia dei brani presentati nel programma d'esame;

2) lettura ed esecuzione a prima vista di uno o più brani scelti dalla commissione esaminatrice;

b) per i candidati delle prime e seconde parti: esecuzione nell'insieme della banda dell'Arma dei carabinieri di uno o più brani scelti dalla commissione, tratti dal repertorio lirico o sinfonico riguardante lo strumento messo a concorso;

c) per i soli candidati delle prime parti, lettura ed esecuzione di passi solistici, tratti dal repertorio bandistico/orchestrale (originale/trascritto), con eventuale accompagnamento della banda.

I candidati dovranno eseguire le prove del concorso al quale hanno chiesto di partecipare utilizzando esclusivamente gli strumenti indicati all'art. 1 del presente bando, dei quali dovranno essere personalmente forniti. Ai soli candidati che partecipano per il posto di 2° contrabbasso ad ancia è data la possibilità di effettuare le prove pratiche con il fagotto in sostituzione del contrabbasso ad ancia.

4. Le prove pratiche possono essere interrotte dalla commissione esaminatrice prima del termine dell'esecuzione del brano chiesto, una volta acquisiti gli elementi utili alla valutazione del candidato. La commissione attribuirà a ciascun concorrente un punteggio di merito –in ciascuna prova– fino ad un massimo di 50. Il candidato che riporti in una delle predette prove un punteggio inferiore a punti 35 sarà giudicato «inidoneo» e non verrà ammesso alle ulteriori prove concorsuali previste per la parte per la quale ha concorso. Le prove pratiche si intendono superate se il concorrente riporterà una votazione complessiva, ottenuta dalla media aritmetica dei punteggi nelle diverse prove, non inferiore a punti 40.

5. Al termine di ogni seduta della prova sarà affisso nella sede d'esame l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti riportati.

6. Il calendario e le modalità di convocazione dei candidati ammessi a sostenere le prove pratiche di esecuzione, saranno resi noti con le modalità di cui all'art. 5, comma 4.

Art. 10.

Prova teorica

1. I candidati di tutte le parti, risultati idonei alle prove pratiche di cui al precedente art. 9, dovranno sostenere la seguente prova teorica:

a) per i candidati di tutte le parti, un colloquio vertente su nozioni relative alla struttura fisico-acustica, alla storia ed al repertorio specifico dello strumento per il quale concorrono. Inoltre, per i candidati delle prime parti, il colloquio si estenderà anche alla conoscenza degli altri strumenti che compongono la banda e del loro impiego, sia in banda sia in altri organici strumentali.

2. Il calendario e le modalità di convocazione dei candidati ammessi a sostenere la prova teorica saranno resi noti con le modalità di cui all'art. 5, comma 4.

3. La commissione attribuirà a ciascun concorrente un punteggio di merito fino ad un massimo di 20 punti sulla valutazione finale. Non è comunque giudicato idoneo il concorrente che non raggiunga il punteggio di 14.

4. Al termine di ogni seduta della prova sarà affisso nella sede d'esame l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti riportati.

Art. 11.

Valutazione dei titoli di merito

1. La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera a), ai fini della formazione delle graduatorie finali per i singoli strumenti a concorso, valuterà, per i candidati giudicati idonei alla prova teorica di cui al precedente art. 10, i soli titoli di merito indicati nell'allegato E, che costituisce parte integrante del presente bando.

La sopracitata commissione provvederà ad individuare, prima dell'inizio delle prove d'esame, i criteri per la valutazione e l'assegnazione del relativo punteggio ai titoli di merito.

2. Saranno valutati solo i titoli di merito posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande. Gli stessi dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

3. I soli candidati risultati idonei alla prova di cui agli articoli 9 e 10, in occasione dell'ultima prova sostenuta, dovranno consegnare i titoli di merito in formato cartaceo o su supporto informatico alla commissione esaminatrice. I titoli di merito consegnati successivamente rispetto al giorno dell'ultima prova sostenuta dall'interessato non saranno valutati.

4. I titoli di merito, accompagnati da un elenco cartaceo in duplice copia (suddiviso in titoli accademici, didattici e professionali), dovranno essere presentati in una delle seguenti modalità:

in originale o copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge;



con dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex articoli 46 e 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445; in tal caso il candidato dovrà fornire dettagliatamente tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre, conformemente all'allegato F del bando.

L'omissione anche di uno solo dei suddetti elementi comporterà la non valutazione del titolo autocertificato. Resta inteso che per le pubblicazioni, incisioni e composizioni il candidato dovrà fornire una copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge. La conformità agli originali dei titoli consegnati su supporto informatico potrà essere attestata dal concorrente con dichiarazione in calce al citato elenco cartaceo.

5. Sarà cura dell'Amministrazione effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive a norma dell'art. 71 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, riservandosi la facoltà di chiedere al candidato, per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, l'esibizione dei titoli di merito in originale o copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge.

Art. 12.

Spese di viaggio. Licenza

1. Le spese per i viaggi da e per le sedi delle prove previste dall'art. 5, comma 1, sono a carico dei candidati.

2. I candidati militari in servizio potranno fruire, compatibilmente con le esigenze di servizio, della licenza straordinaria per esami limitatamente ai giorni di svolgimento delle prove/accertamenti di cui all'art. 5, comma 1, nonché al tempo strettamente necessario per il raggiungimento delle sedi ove si svolgeranno le prove e per il rientro nelle sedi di servizio. Qualora il candidato non sostenga le prove e gli accertamenti per motivi dipendenti dalla sua volontà la licenza straordinaria sarà commutata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 13.

Graduatorie finali

1. La commissione esaminatrice formerà distinte graduatorie finali di merito per ciascuno degli strumenti di cui al precedente art. 1 dei candidati idonei ai sopracitati accertamenti/ prove, sommando:

- a) la media aritmetica dei voti riportati nelle diverse prove pratiche di esecuzione di cui all'art. 9;
- b) il punteggio ottenuto nella prova teorica di cui all'art. 10;
- c) il punteggio finale attribuito nella valutazione dei titoli di cui all'art. 11.

2. Costituisce titolo di preferenza assoluta, a parità di punteggio complessivo, l'appartenenza all'Arma dei carabinieri. A parità di punteggio complessivo, fra gli appartenenti all'Arma dei carabinieri sono preferiti, nell'ordine, il candidato appartenente al centro addestramento musicale, il candidato più elevato in grado e, in caso di parità di grado, il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di parità di punteggio complessivo tra i candidati non appartenenti all'Arma dei carabinieri, si osservano le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487. In caso di ulteriore parità, è preferito l'aspirante più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

3. Le graduatorie dei candidati dichiarati idonei saranno approvate con provvedimento del Direttore generale per il personale militare o di autorità da lui delegata e saranno pubblicate nel Giornale Ufficiale della Difesa e nei siti internet www.carabinieri.it e www.persomil.difesa.it. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale*. Dal giorno di pubblicazione del citato avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

4. Dall'esame delle graduatorie di merito, qualora risulti che un candidato è vincitore per più strumenti, allo stesso verrà attribuito il posto relativo alla parte o qualifica di valenza superiore, con riferi-

mento all'organizzazione strumentale della banda musicale dell'Arma dei carabinieri di cui all'art. 146 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90.

Art. 14.

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 e del possesso dei titoli di cui all'art. 11, commi 1 del presente decreto, l'Amministrazione della Difesa potrà chiedere alle amministrazioni pubbliche ed agli enti competenti la conferma di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso e nelle eventuali dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai candidati risultati vincitori del concorso medesimo, ai sensi delle disposizioni del decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti in virtù di un provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. Verrà acquisito d'ufficio il certificato generale del casellario giudiziale.

4. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti gli aspiranti partecipano «con riserva» alle prove ed agli accertamenti.

Art. 15.

Esclusioni

1. L'Amministrazione della Difesa, con provvedimento motivato, procederà a escludere dal concorso, in ogni momento, il candidato non in possesso dei prescritti requisiti di cui ai precedenti articoli, ovvero dalla frequenza del corso, se il difetto dei requisiti sarà accertato dopo l'incorporazione presso il relativo Istituto di formazione.

Art. 16.

Nomina ad orchestrale

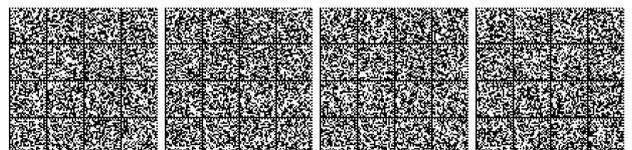
1. I candidati dichiarati vincitori del concorso, così come previsto dall'art. 953 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, sono nominati Maresciallo aiutante, Maresciallo capo o Maresciallo ordinario in servizio permanente del ruolo dei musicisti dell'Arma dei carabinieri, a seconda che debbano essere inseriti rispettivamente nella organizzazione strumentale delle prime, delle seconde o delle terze parti della banda come previsto dall'art. 1515 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

2. La nomina ad orchestrale decorre dal giorno di incorporamento, fissato con determinazione del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri.

3. I vincitori del concorso che alla data di scadenza del termine della presentazione della domanda non rivestano il grado di Maresciallo dell'Arma dei carabinieri, verranno ammessi ad un corso di formazione. Luogo, durata e modalità di svolgimento di tale corso, nonché i programmi di insegnamento saranno stabiliti con determinazione del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri.

4. I frequentatori del corso, qualora non già in servizio nell'Arma dei carabinieri, all'atto di presentazione presso il reparto d'istruzione designato dovranno sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva di certificazione secondo lo schema in allegato «G».

5. L'Amministrazione ha facoltà di convocare i vincitori del concorso prima della data di inizio del corso, al fine di espletare le operazioni di incorporamento, ivi compresa la visita medica di controllo per accertare se, in relazione al disposto del precedente art. 7, siano ancora in possesso della prescritta idoneità psicofisica. Qualora riscontrati affetti da malattie o malformazioni sopravvenute, i candidati saranno



rinvii al Centro nazionale di selezione e reclutamento dell'Arma dei carabinieri per la verifica dell'idoneità psicofisica al servizio militare nell'Arma dei carabinieri, a cura della commissione di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera b). I provvedimenti di inidoneità o temporanea inidoneità che non si risolveranno entro dieci giorni dalla data fissata per la presentazione comporteranno l'esclusione dal concorso. Il giudizio di inidoneità è definitivo. I candidati giudicati inidonei saranno sostituiti nell'ordine della graduatoria di cui all'art. 13, con altri candidati idonei.

I candidati dovranno, altresì, portare al seguito la sottototata documentazione:

il certificato vaccinale infantile e quello relativo alle eventuali vaccinazioni effettuate per turismo e per attività lavorative pregresse;

in caso di assenza della relativa vaccinazione, il dosaggio degli anticorpi per morbillo, rosolia e parotite;

un certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica (anche militare, o privata accreditata con il Servizio sanitario nazionale. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta anche l'attestazione in originale della struttura sanitaria medesima comprovante detto accreditamento) attestante il gruppo sanguigno e il fattore Rh.

I militari in servizio nell'Arma compileranno una dichiarazione attestante il possesso del titolo di studio richiesto qualora non risultante dalla documentazione personale.

6. I vincitori del concorso provenienti dal ruolo Ispettori dell'Arma dei carabinieri, se di grado:

a) uguale a quello iniziale della categoria per la quale hanno concorso, conservano l'anzianità posseduta nel ruolo di provenienza;

b) superiore, sono nominati col grado corrispondente a quello rivestito nel ruolo di provenienza, ma comunque non superiore a quello massimo previsto per la categoria stessa, e conservano l'anzianità posseduta, seguendo nel ruolo i pari grado aventi uguale anzianità assoluta.

7. Nei confronti degli orchestrali si applicano le disposizioni sullo stato del personale del ruolo Ispettori.

8. In caso di dichiarazioni mendaci, rilascio ed uso di atti falsi, si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 2, comma 5.

Art. 17.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - Sottufficiali e presso il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione e per la valutazione dei titoli. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica o di impiego del candidato, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore generale per il personale militare, titolare del trattamento, che nomina, ognuno per la parte di propria competenza, responsabili dei dati personali:

a) i presidenti delle commissioni di cui al precedente art. 4;

b) il Direttore del Centro nazionale di selezione e reclutamento dell'Arma dei carabinieri.

I dati sensibili e giudiziari saranno, inoltre, trattati ai sensi dell'art. 1055 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90.

Art. 18.

Accesso atti amministrativi

Eventuali richieste di accesso ai documenti amministrativi da parte degli interessati alla procedura concorsuale, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, dovranno essere trasmesse a mezzo e-mail al seguente indirizzo:

cnscrcontenzioso@pec.carabinieri.it, fino alla data di approvazione della graduatoria finale di merito da parte della Direzione generale per il personale militare;

persomil@postacert.difesa.it, dopo la data di approvazione della graduatoria finale di merito, anticipandola anche all'indirizzo di posta elettronica r1d1s5@persomil.difesa.it

Il presente decreto sarà sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 30 maggio 2016

Il Direttore generale: GEN. D. C. (LI) PAOLO GEROMETTA

ALLEGATO A

STRUMENTI DA CONSIDERARSI AFFINI (articolo 2 del bando di concorso)

Flauto, ottavino.

Oboe, corno inglese.

L'intera famiglia dei clarinetti e l'intera famiglia dei saxofoni.

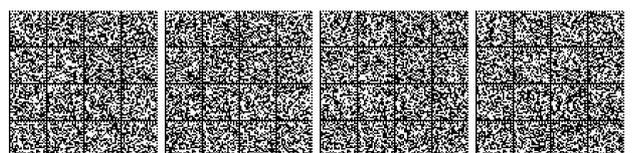
Fagotto, contrabbasso ad ancia.

Corno.

Tromba in Sib acuto, tromba in Fa, tromba in Sib basso, flicorno soprano in Mib, flicorno soprano in Sib, flicorno contralto in Mib.

Trombone tenore, trombone basso in Fa, flicorno tenore, flicorno basso, flicorno basso grave in Fa e in Mib, flicorno contrabbasso, trombe contrabbasso.

Percussioni in generale (compreso il pianoforte).



Allegato B

Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della Legge 23 dicembre 1978 n. 833.

CERTIFICATO DI STATO DI BUONA SALUTE
(articolo 6 del bando di concorso)

Cognome _____ nome _____,
nato a _____ (____), il _____,
residente a _____ (____), in via _____, n. _____,
n. di iscrizione al SSN _____,
codice fiscale _____,
documento d'identità:
tipo _____, n. _____,
rilasciato in data _____, da _____.

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta in stato di buona salute e risulta SI NO(1) aver avuto manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti (2).

Note:

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

_____, _____
(luogo) (data)

Il medico

(timbro e firma)

Note:

- (1) barrare con una X la casella d'interesse.
- (2) depennare eventualmente le voci che non interessano.



Allegato C

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE
(articolo 6 del bando di concorso)

Il sottoscritto _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ in via _____
codice fiscale _____
documento d'identità: n° _____
rilasciato in data _____ da _____
eventuale Ente di appartenenza _____

DICHIARA

1. di aver fornito all'Ufficiale medico che ha eseguito l'anamnesi e la visita generale elementi informativi veritieri e completi in merito al proprio stato di salute attuale e pregresso, con particolare riguardo al deficit di G6PD – favismo, a crisi emolitiche e a ricoveri ospedalieri;
2. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche);
3. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche e alle speciali precauzioni previste ed adottate in riferimento all'accertata carenza parziale o totale di G6PD;
4. di informare tempestivamente il Comando di appartenenza e l'Ufficiale medico in caso di insorgenza di sintomi e/o manifestazioni clinico patologiche correlate al deficit di G6PD durante l'attività di servizio;
5. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso degli accertamenti psicofisici eseguiti in data _____.

Luogo e data _____

L'Ufficiale medico

(timbro e firma)



Allegato D

DICHIARAZIONE DI CONSENSO PER INDAGINI RADIOLOGICHE

(articolo 7 del bando di concorso)

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO (1)

(Art. 111, commi 5, 6, 7 e 8 del Decreto Legislativo 17 marzo 1995, n. 230)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. ____), il ____/____/____, dopo aver letto quanto sopra, reso/a edotto/a circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, non avendo null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere sottoposto/a all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

(Località e data)

Il/La dichiarante

(Firma leggibile del concorrente)

Note:

- (1) tale dichiarazione va sottoscritta, prima dell'eventuale effettuazione degli esami radiologici prescritti dal bando di concorso, dai candidati che all'atto degli stessi siano maggiorenni;
- (2) tale dichiarazione - debitamente compilata e sottoscritta dai genitori - dovrà, invece, essere portata al seguito dai candidati minorenni, per essere consegnata prima dell'eventuale effettuazione degli esami radiologici prescritti dal bando di concorso.



ELENCO DEI TITOLI AMMESSI A VALUTAZIONE
(art. 11, comma 1 del bando di concorso)

a) Titoli accademici:

2° Livello (punteggio massimo 10/100):

diploma Conservatorio (vecchio ordinamento);

diploma accademico di 2° livello (che assorbe quello di primo livello) per lo strumento per il quale si concorre o affine;

diploma accademico di 2° livello per altri strumenti e/o discipline.

1° Livello (punteggio massimo 8/100):

diploma accademico di 1° livello per lo strumento per il quale si concorre o affine;

diploma accademico di 1° livello per altri strumenti e/o discipline.

b) Titoli didattici (punteggio massimo 5/100):

insegnamento presso un Conservatorio statale o parificato dello strumento per il quale si concorre o affine;

insegnamento presso una scuola media inferiore e superiore statale o parificata ad indirizzo musicale dello strumento per il quale si concorre o affine;

insegnamento degli strumenti diversi da quello per il quale si concorre e da quelli ad esso affini.

c) Titoli professionali (punteggio massimo 15/100 punti):

contratti con importanti istituzioni sinfoniche, liriche, concertistiche italiane e/o estere per lo strumento per il quale si concorre o affine;

concerti per importanti associazioni concertistiche musicali da solista o in formazione da camera (da accertarsi obbligatoriamente facendo riferimento all'attestazione di partecipazione rilasciata dal Presidente o direttore artistico dell'associazione) con lo strumento per il quale si concorre o affine;

vincite di importanti concorsi nazionali od internazionali da solista o in formazione da camera per lo strumento per il quale si concorre o affine;

far parte delle bande musicali di Forza Armata e dei Corpi di Polizia per lo strumento per il quale si concorre o affine;

far parte di altri complessi bandistici militari o complessi bandistici per lo strumento per il quale si concorre o affine;

aver conseguito l'idoneità per lo strumento per il quale si concorre o affine al concorso presso le bande musicali di Forza Armata e dei Corpi di Polizia;

pubblicazioni di metodi di tecnica strumentale o di organologia relativi allo strumento per il quale si concorre o affine;

incisioni su CD e/o DVD in formazione da camera, relative allo strumento per il quale si concorre o affine;

incisioni su CD e/o DVD da solista con accompagnamento orchestrale o pianistico relative allo strumento per il quale si concorre o affine;

composizioni originali pubblicate dall'evidente contenuto tecnico strumentale relative allo strumento per il quale si concorre o affine.



Allegato F

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445
(articolo 11, comma 4 del bando di concorso)

(La presente dichiarazione deve contenere puntuali indicazioni che permettano all'Amministrazione di effettuare i prescritti controlli).

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ (prov. _____) il _____,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modifiche e integrazioni,
consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o relativo uso, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R.

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di merito conseguiti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e validi agli effetti della valutazione di merito:

a) Titoli accademici:

- diploma conservatorio (vecchio ordinamento), conseguito presso l'istituto _____, il _____, con il voto di _____, nel seguente strumento _____;
- diploma conservatorio di 2° livello conseguito presso l'istituto _____, il _____, con il voto di _____, nel seguente strumento _____;
- diploma conservatorio di 1° livello conseguito presso l'istituto _____, il _____, con il voto di _____, nel seguente strumento _____.

b) Titoli didattici:

- insegnamento presso l'Istituto _____ o Conservatorio _____, dal _____ al _____ della seguente materia _____.

c) Titoli professionali:

- denominazione contratto: _____;
istituzione con la quale il contratto è stato stipulato _____;
durata del contratto dal _____ al _____;
strumento _____ ed eventuali specifiche _____;
- denominazione concerto _____;
istituzione concertistica musicale _____;
data e luogo di esecuzione _____;
tipo di formazione cameristica con specifica dello strumento utilizzato _____;
attestazione di partecipazione rilasciata da (Pres./D.A.) _____ in data _____;
- vincita concorso _____;
categoria (solista, da camera, ecc), classificatosi al posto _____ con il punteggio di _____;
commissione esaminatrice _____;
per lo strumento _____;
- far parte delle bande musicali di Forza Armata e di altri Corpi di Polizia



- intestazione concorso _____ ;
dal _____ per lo strumento _____ ;
- far parte di altri complessi bandistici militari o complessi bandistici civili
intestazione concorso _____ ;
dal _____ per lo strumento _____ ;
- idoneità concorso nelle bande musicali di Forza Armata e di altri Corpi di Polizia
intestazione concorso _____ ;
posizione in graduatoria _____ con il punteggio di _____ per lo strumento _____ ;
- pubblicazioni
genere _____ titolo _____
casa editrice _____, anno _____, per lo strumento _____ ;
- incisioni su CD e DVD
titolo _____
casa editrice _____, anno _____, per lo strumento _____ ;
tipo di formazione strumentale _____ ;
- composizioni
genere _____
titolo _____
casa editrice _____, anno _____, per lo strumento _____ .

_____, _____
(luogo) (data)

(Firma leggibile del dichiarante)

Alla presente dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità in corso di validità (fronte/retro).



Allegato G

AUTOCERTIFICAZIONE
 (DA COMPILARE E PRESENTARE AL REPARTO DI ISTRUZIONE DI ASSEGNAZIONE A CURA
 DEI CANDIDATI VINCITORI DEL CONCORSO NON IN SERVIZIO NELL'ARMA DEI
 CARABINIERI)
 (D.P.R. 28.12.2000 nr. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
 documentazione amministrativa")
 (Art.16, comma 3, del bando di concorso)

DA COMPILARE CON CARATTERI IN STAMPATELLO

Consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, possono derivargli da falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

il/la sottoscritto/a _____

stato civile _____ / _____ / _____

(se coniugato o divorziato indicare anche la data di decorrenza)

nato/a a _____

prov. () il _____ / _____ / _____

residente a _____

prov. () C.A.P.

in via/v.le/v.lo/p.zza/p.le _____

n. _____

Telefono (rete fissa) _____ / _____

Cellulare _____ / _____

Codice fiscale _____

DICHIARA DI:

(barrare obbligatoriamente la/e casella/e di interesse)

- essere cittadino/a italiano/a (in caso di **doppia cittadinanza**, dovrà indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla presente autocertificazione, la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto o ha assolto gli obblighi militari);
- godere dei diritti politici;
- possedere i seguenti titoli di studio:

diploma di istituto di istruzione secondaria di 2° grado conseguito nell'anno scolastico _____ / _____ con il punteggio di _____ / _____ presso _____ l'Istituto con sede in _____ prov. (_____);

diploma nello strumento o negli strumenti per il/i quale/i concorrono o in uno strumento affine, come stabilito da tabella in allegato A (art. 1517 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66), conseguito nell'anno _____ presso il conservatorio statale o altro analogo istituto legalmente riconosciuto con sede in _____ (prov. _____);

_____ (Luogo)

_____ (data)

Il/La dichiarante



MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

Approvazione delle graduatorie relative alla selezione preliminare, per titoli, per il conferimento di undici borse di studio presso i Laboratori dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari di Modena, Perugia, Salerno, Catania, Conegliano/Susegana ed il Laboratorio centrale di Roma, indetta con decreto del 1° marzo 2016.

Con decreto n. 654 del 24 maggio 2016 sono state approvate le graduatorie relative alla selezione preliminare per titoli, indetta con decreto 1° marzo 2016, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - Concorsi ed esami n. 19 dell'8 marzo 2016 - per il conferimento di

n. 11 borse di studio presso i Laboratori dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari di Modena, Perugia, Salerno, Catania, Conegliano/Susegana ed il Laboratorio centrale di Roma, destinate a candidati in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado di perito industriale capotecnico - specializzazione chimico o tecnologie alimentari - o diploma di maturità professionale di tecnico delle industrie chimiche, o diploma di maturità professionale di tecnico chimico biologico, o diploma di maturità professionale di tecnico di laboratorio chimico-biologico.

Detto decreto è stato pubblicato sul sito istituzionale del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali.

La presente comunicazione ha valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti degli interessati.

16E02534

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE ISTITUTO DI BIOSTRUTTURE E BIOIMMAGINI UOS DI TORINO

Selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Unità di Torino.

(Bando n. IBB TO 01.2016)

Si avvisa che l'Istituto di biostrutture e bioimmagini del CNR UOS di Torino ha indetto una selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto biostrutture e bioimmagini del CNR UOS di Torino, via Nizza 52 - 10124 Torino (TO).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A del bando n. IBB TO 01.2016 dovrà essere inviata, esclusivamente per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.ibb@pec.cnr.it, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso. Solo per i cittadini stranieri l'invio della domanda e delle dichiarazioni potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo direttore@ibb.cnr.it

Il bando è disponibile in versione integrale sul sito www.urp.cnr.it nella sezione «Formazione e Lavoro».

16E02537

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE ISTITUTO DI ENDOCRINOLOGIA E ONCOLOGIA SPERIMENTALE «G. SALVATORE»

Selezione pubblica per il conferimento di una borsa di studio per laureati.

(Bando n. IEOS BS 13/2016).

Si avvisa che l'Istituto di endocrinologia e oncologia sperimentale «G. Salvatore» del Consiglio nazionale delle ricerche ha indetto una pubblica selezione, ad una borsa di studio per laureati in:

Titolo di studio (vecchio ordinamento): laurea in Scienze biologiche, laurea in Biotecnologie indirizzo Biotecnologie mediche.

Decreto ministeriale 5 maggio 2004 CLS 6/S laurea specialistica in Biologia, CLS 9/S laurea specialistica in Biotecnologie mediche.

Decreto ministeriale 9 luglio 2009 LM-6 laurea Magistrale in Biologia, LM-9 laurea Magistrale in Biotecnologie mediche.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. IEOS BS 13/2016, dovrà essere inviata esclusivamente per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'Istituto per l'endocrinologia e l'oncologia sperimentale «G. Salvatore», all'indirizzo protocollo.ieos@pec.cnr.it entro quindici giorni a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale della Repubblica italiana.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto presso la segreteria in via Sergio Pansini n. 5 - 80131 Napoli ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

16E02578

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE ISTITUTO DI SCIENZA E TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE «A. FAEDO»

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III, presso la sede di Pisa.

(Avviso di selezione del bando n. 09/2016).

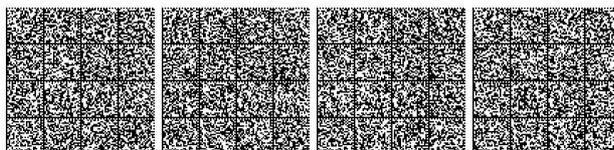
Si avvisa che l'Istituto ISTI (Pisa) del CNR ha indetto una pubblica selezione per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991 n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III presso la sede dell'Istituto di scienza e tecnologie dell'informazione «A. Faedo» di Pisa;

Il contratto avrà durata di 12 mesi eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A al bando, devono essere inoltrate all'indirizzo PEC indicato nel bando stesso, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª serie speciale - Concorsi ed Esami), secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Copia integrale del bando è affissa all'albo ufficiale dell'Istituto di scienza e tecnologie dell'informazione «A. Faedo» di Pisa, ed è altresì disponibile sul sito internet del CNR www.urp.cnr.it (link lavoro e formazione).

16E02556



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI SCIENZE APPLICATE E SISTEMI INTELLIGENTI
«EDUARDO CAIANIELLO» - DI POZZUOLI

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore III livello, presso il Comune di Messina.

(Avviso di selezione del bando n. ISASI-004-2016-ME-TD).

Si avvisa che l'Istituto di scienze applicate e sistemi intelligenti «Eduardo Caianiello» del CNR ha indetto una pubblica selezione per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991 n. 171, di n. 1 unità di personale con profilo professionale di ricercatore III livello presso l'Unità di ricerca presso terzi dell'Istituto di scienze applicate e sistemi intelligenti «Eduardo Caianiello» (ISASI) presso il comune di Messina, locali ex Istituto Marino «Adriana Bosurgi Caneva» di Mortelle (ME).

Il contratto avrà durata di 1 anno.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A al bando n. ISASI-004-2016-ME-TD devono essere inoltrate all'indirizzo PEC indicato nel bando stesso, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª serie speciale -Concorsi ed esami), secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Copia integrale del bando è affissa all'albo ufficiale dell'Istituto di scienze applicate e sistemi intelligenti «Eduardo Caianiello» del CNR via Campi Flegrei n. 34 - 80078 Pozzuoli (NA), ed è altresì disponibile sul sito internet del CNR all'indirizzo www.urp.cnr.it (link lavoro e formazione).

16E02536

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore III livello, part-time al 70%, presso il Comune di Messina.

(Avviso di selezione del bando n. ISASI-005-2016-ME-TD).

Si avvisa che l'Istituto di Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti «Eduardo Caianiello» del CNR ha indetto una pubblica selezione per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991 n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore III livello, part-time al 70%, presso l'Unità di Ricerca presso Terzi dell'Istituto di Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti «Eduardo Caianiello» (ISASI) presso il Comune di Messina, locali ex Istituto Marino «Adriana Bosurgi Caneva» di Mortelle (Messina).

Il contratto avrà durata di un anno.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A al bando n. ISASI-005-2016-ME-TD devono essere inoltrate all'indirizzo PEC indicato nel bando stesso, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Copia integrale del bando è affissa all'albo ufficiale dell'Istituto di Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti «Eduardo Caianiello» del CNR, via Campi Flegrei n. 34 - 80078 Pozzuoli (Napoli), ed è altresì disponibile sul sito internet del CNR all'indirizzo www.urp.cnr.it (link lavoro e formazione).

16E02557

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO SPIN

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III - part time al 30% presso la Sede secondaria dell'Aquila.

(Avviso di selezione del bando n. SPIN 001/2016 AQ).

Si avvisa che l'Istituto SPIN del CNR, ha indetto una pubblica selezione per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 9 febbraio 1991 n. 171, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III - part time al 30% presso la sede secondaria dell'Aquila dell'Istituto SPIN del CNR.

Il contratto avrà durata di sei mesi (prorogabili).

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A al bando, devono essere inoltrate all'indirizzo PEC protocollo.spin@pec.cnr.it indicato nel bando stesso, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Esclusivamente per i cittadini stranieri e/o i cittadini italiani che siano residenti all'estero, oppure residenti in Italia ma non legittimati all'attivazione della PEC, l'invio della domanda potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: spin.recruitment@spin.cnr.it.

Copia integrale del bando è affissa all'albo ufficiale dell'Istituto NANO, ed è altresì disponibile sul sito internet del CNR www.urp.cnr.it (link lavoro e formazione).

16E02558

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ
DI BOLOGNA**

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo b) (senior), settore concorsuale 03/B1 - Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici, per il settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di 1 posto di ricercatore

a tempo determinato di tipo b) (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - Settore concorsuale 03/B1 - Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici - per il settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di farmacia e biotecnologie - FaBiT.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª serie speciale - Concorsi) decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.



Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/Ricercatori-TempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

16E02538

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo b) (senior), settore concorsuale 03/D1 - Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari, per il settore scientifico-disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo b) (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di trentasei mesi - settore concorsuale 03/D1 - Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari - per il settore scientifico disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di farmacia e biotecnologie - FaBiT.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/Ricercatori-TempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

16E02539

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo b) (senior), settore concorsuale 08/E1 - Disegno, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/17 - Disegno.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo b) (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di trentasei mesi - settore concorsuale 08/E1 - Disegno - per il settore scientifico disciplinare ICAR/17 - Disegno.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di architettura - DA.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/Ricercatori-TempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

16E02540

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, con competenze in ambito di organizzazione e gestione dei servizi a supporto della didattica e degli studenti.

IL DIRIGENTE

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e s.m.i., nonché le relative norme di esecuzione;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante norme in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. 378/12311 del 10 marzo 2008;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. 271/09 del 23 febbraio 2009;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i., recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

Visto l'art. 66 della legge del 6 agosto 2008, n. 133, di conversione del decreto-legge del 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, così come da ultimo modificato dall'art. 14 del decreto-legge n. 95 del 6 luglio 2012;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Visto l'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97, che ha modificato la disciplina in materia di accesso degli stranieri ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università, sottoscritto in data 16 ottobre 2008;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con D.R. 190/732 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. 460/18184 del 19 aprile 2010;

Viste le delibere del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 27 gennaio 2015 e del 24 febbraio 2015, in materia di Programmazione del personale;

Visto il Piano strategico di Ateneo per gli anni 2013-2015;



Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di Cat. C, area amministrativa, con competenze in ambito di organizzazione e gestione dei servizi a supporto della didattica e degli studenti, per le esigenze di questo Ateneo è di n. 1 unità;

Considerato che ad oggi non sono disponibili graduatorie con un profilo analogo a quello ricercato;

Considerato che il posto di cui al presente bando pubblico si renderà disponibile solo qualora risulti inefficace la procedura avviata con nota prot. 46823 del 17 maggio 2016 indirizzata al Dipartimento della funzione pubblica, Ufficio personale Pubbliche amministrazioni, Servizio mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, nonché la procedura di mobilità compartimentale e intercompartimentale attivata con nota prot. 46826 del 17 maggio 2016, ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. vigente Comparto Università e dell'art. 30 del decreto legislativo 165/2001;

Rilevato che, nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività lavorativa per almeno un anno con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti - Profilo professionale

È indetto, presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, con competenze in ambito di organizzazione e gestione dei servizi a supporto della didattica e degli studenti, per le esigenze di questo Ateneo.

La figura ricercata è di tipo amministrativo ed opera nell'ambito delle unità organizzative dell'Ateneo per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica e dei servizi agli studenti con competenze in tema di:

- 1) organizzazione della didattica nelle Università (principale normativa di riferimento, ordinamenti e regolamenti didattici, programmazione didattica, ecc);
- 2) servizi agli studenti con particolare riferimento a carriere, tirocini, orientamento, mobilità internazionale;
- 3) sistema di autovalutazione, valutazione e accreditamento nelle Università;
- 4) legislazione universitaria, statuto e regolamenti dell'Ateneo di Bologna, con particolare riferimento all'ambito didattico.

È inoltre richiesta una discreta conoscenza della lingua inglese.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna, ma anche per quelle di Cesena, Forlì, Rimini e Ravenna.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani), cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, dovranno dichiarare nella domanda i dati relativi al provvedimento di equipollenza/equivalenza (rilasciato ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 165/2001) o quelli relativi al riconoscimento accademico.

In mancanza del provvedimento di equipollenza/equivalenza o di riconoscimento accademico, potrà essere dichiarata in domanda l'avvenuta presentazione della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che l'equipollenza/equivalenza o il riconoscimento del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere posseduti al momento dell'assunzione.

- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) età non inferiore agli anni 18;
- 5) assenza di condanne penali definitive che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego. In ogni caso è onere del candidato indicare nella domanda di concorso di aver o meno riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere o meno sottoposto a procedimento penale;
- 6) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;
- 7) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

Il difetto dei requisiti richiesti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Si segnala che ai sensi dell'art. 55-*quater* del decreto legislativo n. 150/2009 le falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressioni di carriera comportano il licenziamento senza preavviso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata direttamente all'interessato.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando (allegato 1) deve essere presentata, a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Non saranno perciò prese in considerazione le domande consegnate o pervenute all'Amministrazione oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, farà fede unicamente la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo e non il timbro dell'ufficio postale accettante.

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale successivo. Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato e secondo una delle seguenti modalità:

a) a mano, presso l'Area persone e organizzazione - Piazza Verdi, 3 - 40126 Bologna (orari: lunedì, martedì mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle 11.15; martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30). Per la



consegna a mano, non occorre la busta e farà fede la data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento.

a mezzo raccomandata o raccomandata o pacco celere all'indirizzo anzidetto, purché pervenuta entro il termine sopraindicato: farà fede la data di ricezione da parte dell'Ateneo apposta sulla ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento. Sulla busta deve essere indicata la dicitura "Contiene domanda rif. ...", con l'esatta indicazione del riferimento del concorso cui si intende partecipare.

Attenzione: non saranno considerate valide le domande che verranno attraverso altre modalità di spedizione, tra le quali (a titolo puramente indicativo): Posta prioritaria, assicurata, raccomandata on line o corriere.

a mezzo Posta elettronica certificata (d'ora in avanti *PEC*), inviando, dal proprio indirizzo di *PEC* personale, una e-mail all'indirizzo ScriviUnibo@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio *PEC* è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 Febbraio 2005, n. 68. Farà fede la data di ricezione da parte dell'Ateneo della *PEC*.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda, che dovrà essere sottoscritta in originale e redatta preferibilmente sull'apposito modulo allegato al presente bando (allegato 1), il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paese terzo titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- 4) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario andranno indicate le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- 6) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;
- 7) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2), del presente bando;
- 8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni (v. allegato 3). Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

11) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

12) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso (coloro che presenteranno domanda di partecipazione tramite Posta elettronica certificata personale, riceveranno ogni comunicazione riguardante il concorso tramite *PEC*);

13) nel caso di invio della candidatura tramite *PEC*, che l'indirizzo utilizzato è personale ovvero di uso esclusivo;

14) di allegare i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando, nonché un proprio curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo, vedi allegato 2), datato e firmato. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

15) di allegare copia di un documento di identità personale in corso di validità;

16) i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

17) di avere/non avere svolto, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna in area amministrativa o amministrativa gestionale, per almeno un anno, ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione.

Il/la candidato/a, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, debitamente autocertificata deve specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/dalla candidato/a in originale a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, la firma non deve essere autenticata.

In caso di invio tramite Posta elettronica certificata personale (*PEC*), l'obbligo di sottoscrizione autografa si intende assolto allegando alla domanda debitamente compilata una copia in formato PDF di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione il/la candidato/a deve allegare i seguenti documenti:

1) ricevuta comprovante il pagamento del contributo, non rimborsabile, pari a 10 euro, da effettuare entro i termini di scadenza del presente bando secondo una delle seguenti modalità:

a. presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio Italiano - Codice ente 307000;

b. tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: Unicredit Banca Spa - Tesoreria enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737. In caso di bonifico online occorre allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico;

Attenzione: Per ragioni fiscali, non sarà più possibile effettuare il versamento della tassa di concorso tramite bollettino postale.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: "Contributo partecipazione concorsi rif. (indicare il numero di riferimento del concorso)".

2) i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando, nonché un proprio curriculum vitae (allegato 2), datato e firmato;

3) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.



In caso di invio tramite Posta elettronica certificata (PEC), la domanda e ogni altro documento devono essere inviati in formato PDF (ciascun allegato non deve superare la dimensione massima di 5 MB).

Art. 6.

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui agli articoli precedenti, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione, con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

1) mancanza di firma autografa (in originale) del candidato (se la domanda è inviata da un indirizzo di PEC personale, mancanza di allegazione del PDF di un valido documento di identità);

2) mancanza dei requisiti di accesso;

3) mancato rispetto dei termini o delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione di cui all'art. 3;

4) mancato versamento del contributo di partecipazione concorsi entro la data di scadenza del bando.

Art. 7.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del dirigente dell'Area persone e organizzazione ai sensi dell'art. 8 del regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Art. 8.

Programma d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) e in una prova orale. Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive, l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, che consisterà in una serie di domande a risposta multipla volte a verificare aspetti psicoattitudinali, nonché la conoscenza del contesto universitario ed in particolare dell'Ateneo di Bologna.

A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati utilmente classificatisi al 50° posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Sono esonerati dalla eventuale preselezione i candidati con invalidità uguale o superiore all'80%, così come disposto dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.

Sono inoltre esonerati dalla preselezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, abbiano svolto attività lavorativa per almeno un anno con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Preselezione (eventuale).

La prova consisterà in una serie di domande a risposta multipla volte a verificare aspetti psicoattitudinali, nonché la conoscenza del contesto universitario ed in particolare dell'Ateneo di Bologna in un'ottica *multicampus* (a puro titolo esemplificativo: Statuto, Regolamento Didattico di Ateneo).

Prova scritta (anche a carattere teorico-pratico).

La prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, avrà ad oggetto l'accertamento della conoscenza di uno o più dei seguenti argomenti:

Legislazione universitaria, Statuto e organizzazione dell'Università di Bologna.

Organizzazione della didattica nelle Università (principale normativa di riferimento, regolamenti di Ateneo, ordinamenti didattici, servizi agli studenti, ecc).

Il sistema di autovalutazione, valutazione e accreditamento nelle Università.

Per la prova scritta i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno comunicare fra di loro o con l'esterno in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Prova orale.

La prova orale, che potrà essere effettuata anche attraverso la somministrazione di casi pratici, verterà su argomenti relativi a progettazione, programmazione e qualità dell'offerta formativa ed ai servizi agli studenti. Concorrerà inoltre alla valutazione la conoscenza della lingua inglese. Sarà infine accertata la conoscenza degli applicativi di uso più comune (*office automation*) ed internet.

La prova si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

La prova orale si intenderà superata con una votazione complessiva di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta, dal punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nel colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9.

Diario delle prove

Il giorno 12 luglio 2016 sul sito web <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#!> sarà pubblicato il diario della prova scritta o il diario della prova scritta e della prova orale e/o dell'eventuale preselezione o un eventuale rinvio dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente.

Tale avviso avrà valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Nel caso in cui venga svolta la preselezione, il giorno 12 luglio 2016 sarà resa nota anche la data nella quale verranno pubblicati i risultati della stessa sul sito web <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>.

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La convocazione al colloquio potrà avvenire anche secondo una delle due modalità sotto riportate, in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato la prova scritta, mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta.

2) ai singoli candidati al termine della prova scritta mediante comunicazione della data di inizio dei colloqui e della data in cui saranno



disponibili presso il Settore reclutamento e selezione i risultati della prova scritta, ovvero del giorno in cui tali date saranno pubblicate sul sito web di Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>).

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Art. 10.

Titoli

Ai titoli sono riservati 10 punti. I titoli valutabili sono ripartiti come di seguito indicato:

I - Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 9.

Saranno assegnati 1,5 punti per ogni anno di esperienza professionale maturata presso l'Ateneo di Bologna e/o altre istituzioni universitarie.

II - Titoli di studio fino ad un massimo di punti 1.

Saranno assegnati 0,5 punti per qualsiasi titolo superiore rispetto al requisito di partecipazione definito all'art. 2 (ad esempio: diploma di laurea, master di I o II livello, dottorato, ecc.).

Le dichiarazioni sostitutive riguardanti il possesso dei titoli, con l'indicazione di tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere rese ai sensi degli articoli 19, 19-bis, 46 e 47 del DPR 445/2000, pena la non valutazione. A tal fine invitiamo i candidati ad utilizzare l'allegato 4 del presente bando, da presentare unitamente alla domanda entro il termine previsto: non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Eventuali servizi prestati presso l'Università di Bologna saranno acquisiti d'ufficio, pertanto andranno solo elencati nell'allegato 4.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda un *curriculum vitae*, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate ai fini della loro valutazione.

È onere del candidato assicurarsi che le dichiarazioni contenute nel *curriculum vitae* prodotto contengano tutti gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - datore di lavoro, ente formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

La valutazione dei titoli sarà effettuata per i candidati presenti e che abbiano sostenuto la prova scritta, dopo la prova stessa e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

Art. 11.

Formazione ed approvazione della graduatoria . Applicazione delle preferenze a parità di valutazione

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato/a e, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e ss.mm.ii. già dichiarate in domanda dal candidato (allegato 3).

Si rammenta che tali titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e che il lodevole servizio di cui al punto 17), comma 4, e lettera b), comma 5, dell'articolo sopra citato, sarà considerato valido per i 6 mesi successivi alla data di rilascio.

I candidati che supereranno la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni dal giorno successivo a quello di cui hanno sostenuto il colloquio, tutti gli elementi che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati già dichiarati in domanda. In luogo di essi, potrà essere presentata una apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione nelle forme e secondo le modalità previste dalle norme in materia.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace. Ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale "Concorsi ed Esami". Dalla data di pubblicazione di detto provvedimento decorre il termine per eventuali impugnative, laddove lo stesso non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Art. 12.

Assunzione in servizio

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà invitato/a a stipulare, ai sensi dell'art. 19 del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative nazionali e comunitarie. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al/alla nuovo/a assunto/a sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica 1.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 13.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con D.R. 190 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. 460/18184 del 19 aprile 2010, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Info point concorsi:

Per informazioni rivolgersi al Settore reclutamento e selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3 - Bologna. Tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927). E-mail: apos.concorsi-ta@unibo.it.

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

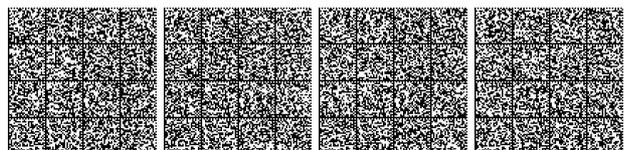
martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Il responsabile del procedimento concorsuale è il dott. Michele Menna, referente del procedimento è il dott. Filippo Pigliacelli - Settore reclutamento e selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Bologna, 20 maggio 2016

Il dirigente: MENNA

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale "Concorsi ed esami" - e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>.

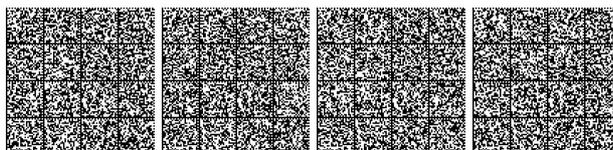


Al Dirigente
Area Persone e Organizzazione
Alma Mater Studiorum – Università
di Bologna
Piazza Verdi n. 3
40126 BOLOGNA

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, con competenze in ambito di organizzazione e gestione dei servizi a supporto della didattica e degli studenti, per le esigenze di questo Ateneo.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
CODICE FISCALE	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE IN VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
CITTA' DI RESIDENZA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	



CITTADINI UE: - cittadinanza..... - di godere dei diritti civili e politici anche in (indicare lo stato di appartenenza o provenienza)....	
ALTRO (SPECIFICARE) (1)....	
Titolo di soggiorno n. _____ Rilasciato da _____ il _____ scadenza (eventuale) _____	

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana SI NO

e di avere godere dei diritti civili e politici anche in _____
(indicare lo Stato di provenienza o di appartenenza)

• ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: _____
Stato di appartenenza per cittadini UE _____

NO Perché: _____

• CONDANNE PENALI O PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO (2)

NO

SI Quali: _____

• DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale

Conseguito/a in data _____ Voto _____

Presso _____

Per i titoli di studio stranieri (3):

a) di essere in possesso del provvedimento di _____
(specificare se equipollenza o riconoscimento accademico) al seguente titolo di studio italiano:

rilasciato in data _____ da _____;

b) di aver presentato in data _____ a _____

(specificare se domanda di equipollenza o di riconoscimento accademico).



- Di avere svolto, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna per almeno un anno (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SI NO

- Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti.

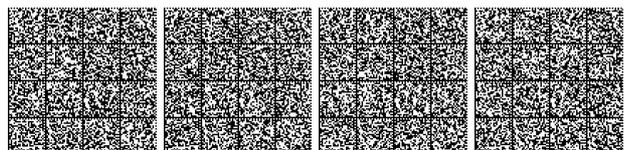
In caso contrario, specificare i periodi, gli Enti e le cause di risoluzione dei contratti presso pubbliche amministrazioni

- Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.
- Di allegare i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando;
- Di allegare un proprio curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato.
- Di allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità.
- Di allegare la ricevuta del versamento di 10 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 5 del bando.
- Nel caso di invio della candidatura tramite PEC, che l'indirizzo utilizzato è personale e di uso esclusivo.

Sezione riservata ai candidati disabili:

il/la candidato/a dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap (grado di invalidità: _____ %) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi (4): _____

Esonero dalla preselezione per invalidità uguale o superiore all'80% SI



TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (5)

- non possiedo titoli di preferenza a parità di merito
- sì - lodevole servizio da non meno di un anno presso questa Amministrazione, rilasciato dal Responsabile della Struttura _____ in data _____ n. protocollo _____
- sì - n. ____ figli a carico (non fiscalmente)
- sì - invalidità civile
- sì - lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
Rilasciato da _____ in data _____, prot.n. _____
- sì - altro (v. Allegato 3) _____

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione, nel rispetto delle previsioni normative in materia di trasparenza, pubblicità e consultabilità degli atti amministrativi, potrebbe rendere disponibili i risultati della prova scritta e/o della prova orale, fino alla pubblicazione dell'approvazione atti e per il tempo strettamente necessario, sul seguente sito di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE SELEZIONE SE DIVERSO DALLA RESIDENZA :

(solo per i candidati che non hanno inoltrato domanda di partecipazione tramite PEC):

VIA N.

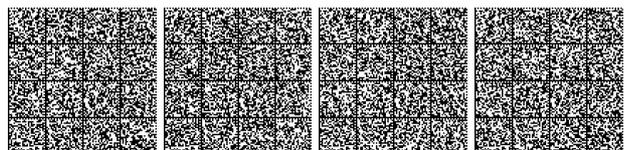
COMUNE PROV CA
P

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma (6)



NOTE:

- 1) specificare:
 - a) se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b) se si è cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- 2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- 3) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere indicati tutti gli elementi che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o dati dichiarati.
- 4) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio che occorre
- 5) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/1994 e s.m.i. (Allegato 3), specificando tutti gli elementi indispensabili che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati dichiarati, senza allegare documenti alla domanda.
- 6) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Michele Menna, Dirigente APOS – Area Persone e Organizzazione.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**
*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**
*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data _____

Firma



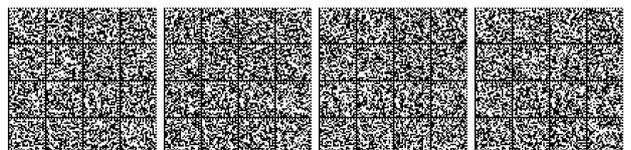
Preferenze previste dall'art. 5 commi 4 e 5,, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ARTICOLO 46 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445)

IL/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a a _____ prov. _____ il _____ e residente a _____ Via _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici,

DICHIARA

▪ Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

I) Titoli di cui all'art. 10, punto I (titoli di servizio) (1)

II) Titoli di cui all'art. 10, punto II (titoli di studio superiori rispetto a quelli richiesti per l'accesso)

Il sottoscritto allega fotocopia di un valido documento di identità.

Data, _____

Il dichiarante

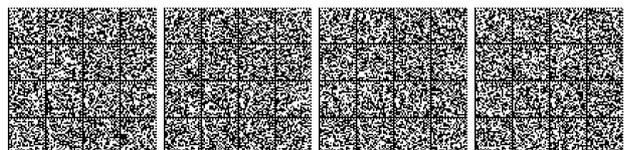
(1) Si ricorda che la dichiarazione di eventuali servizi prestati presso l'Università di Bologna sarà verificata d'ufficio.



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4

Si precisa la dichiarazione resa dal candidato deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, profilo informatico.

IL DIRIGENTE

Visto il Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e s.m.i., nonché le relative norme di esecuzione;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante norme in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. 378/12311 del 10 marzo 2008;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. 271/09 del 23 febbraio 2009;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i., recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246»;

Visto l'art. 66 della legge del 6 agosto 2008 n. 133, di conversione del decreto-legge del 25 giugno 2008 n. 112 recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, così come da ultimo modificato dall'art. 14 del decreto-legge n. 95 del 6 luglio 2012;

Vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240 «Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario»;

Visto l'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97 che ha modificato la disciplina in materia di accesso degli stranieri ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università, sottoscritto in data 16 ottobre 2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con D.R. 190/732 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. 460/18184 del 19 aprile 2010;

Viste le delibere del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 27 gennaio 2015 e del 24 febbraio 2015, in materia di Programmazione del personale;

Visto il Piano strategico di Ateneo per gli anni 2013-2015;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di Cat. C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze di questo Ateneo è di n. 1 unità;

Considerato che ad oggi non sono disponibili graduatorie con un profilo analogo a quello ricercato;

Considerato che il posto di cui al presente bando pubblico si renderà disponibile solo qualora risulti inefficace la procedura avviata con nota prot. 46823 del 17 maggio 2016 indirizzata al Dipartimento della

funzione pubblica, Ufficio personale pubbliche amministrazioni, Servizio mobilità ai sensi dell'art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001, nonché la procedura di mobilità compartimentale e intercompartimentale attivata con nota prot. 46826 del 17 maggio 2016, ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. vigente Comparto Università e dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001;

Rilevato che, nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività lavorativa per almeno un anno con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna,

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti – Profilo professionale

È indetto, presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, profilo informatico, per le esigenze di questo Ateneo.

La figura ricercata è quella di un tecnico chiamato ad operare nell'ambito delle strutture e dei servizi di supporto alle finalità istituzionali dell'Ateneo, in particolare didattica e ricerca. Sono richieste le seguenti conoscenze e capacità:

- 1) Conoscenza e capacità di amministrazione dei sistemi operativi Microsoft Windows più recenti, sia desktop che server.
- 2) Conoscenza dei sistemi operativi Apple Mac OS X e di quelli basati su kernel Linux.
- 3) Conoscenza degli elementi di base di networking, sia fisso che wireless, in una rete di ampie dimensioni e con forte distribuzione territoriale.
- 4) Conoscenza del sistema Active Directory Microsoft applicato in un contesto organizzativo complesso e fortemente articolato.
- 5) Conoscenze in materia di sicurezza informatica, con particolare attenzione alle metodologie di valutazione e mitigazione del rischio.
- 6) Conoscenze in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento all'ambito della ricerca e della didattica.
- 7) Conoscenza e capacità di gestione di laboratori informatici per la didattica, sia fisici che virtualizzati.
- 8) Conoscenza di sistemi di asset inventory e asset management in situazioni caratterizzate da un elevato numero di postazioni di lavoro.
- 9) Conoscenza di base della legislazione universitaria e dello Statuto di Ateneo.

Il tecnico è destinato a svolgere, principalmente, le seguenti attività di supporto a:

Gestione delle postazioni di lavoro informatiche (installazione, amministrazione, sicurezza e servizi di supporto);

Gestione di laboratori didattici fisici e virtuali (installazione, amministrazione, sicurezza e servizi di supporto);

Gestione di servizi centralizzati (asset inventory e management, backup, antivirus, Active Directory);

Analisi, censimento e gestione di servizi informatici specifici per la ricerca e la didattica.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna, ma anche per quelle di Cesena, Forlì, Rimini e Ravenna.



Art. 2.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani), cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, dovranno dichiarare nella domanda i dati relativi al provvedimento di equipollenza/equivalenza (rilasciato ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001) o quelli relativi al riconoscimento accademico.

In mancanza del provvedimento di equipollenza/equivalenza o di riconoscimento accademico, potrà essere dichiarata in domanda l'avvenuta presentazione della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che l'equipollenza/equivalenza o il riconoscimento del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere posseduti al momento dell'assunzione.

3) godimento dei diritti civili e politici;

4) età non inferiore agli anni 18;

5) assenza di condanne penali definitive che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego. In ogni caso è onere del candidato indicare nella domanda di concorso di aver o meno riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere o meno sottoposto a procedimento penale;

6) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;

7) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

Il difetto dei requisiti richiesti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Si segnala che ai sensi dell'art. 55-*quater* del decreto legislativo n. 150/2009 le falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressioni di carriera comportano il licenziamento senza preavviso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata direttamente all'interessato.

Art. 3.

Presentazione delle domande – Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando (Allegato 1) deve essere presentata, a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Non saranno perciò prese in considerazione le domande consegnate o pervenute all'Amministrazione oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, farà fede unicamente la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo e non il timbro dell'ufficio postale accettante.

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale successivo.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato e secondo una delle seguenti modalità:

a) a mano, presso l'Area persone e organizzazione - Piazza Verdi 3 - 40126 Bologna (orari: lunedì, martedì mercoledì e venerdì dalle ore 09.00 alle 11.15; martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30). Per la consegna a mano, non occorre la busta e farà fede la data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento.

a) mezzo raccomandata o raccomandata1 o pacco celere all'indirizzo anzidetto, purché pervenuta entro il termine sopraindicato: farà fede la data di ricezione da parte dell'Ateneo apposta sulla ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento. Sulla busta deve essere indicata la dicitura «Contiene domanda rif. ...», con l'esatta indicazione del riferimento del concorso cui si intende partecipare.

Attenzione: non saranno considerate valide le domande che verranno attraverso altre modalità di spedizione, tra le quali (a titolo puramente indicativo): Posta Prioritaria, Assicurata, Raccomandata on line o Corriere.

a) mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo ScriviUnibo@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68. Farà fede la data di ricezione da parte dell'Ateneo della PEC.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda, che dovrà essere sottoscritta in originale e redatta preferibilmente sull'apposito modulo allegato al presente bando (allegato 1), il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1) cognome, nome e codice fiscale;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea titolare di



diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paese terzo titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

4) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario andranno indicate le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;

7) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2), del presente bando;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni (v. allegato 3). Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

11) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

12) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso (coloro che presenteranno domanda di partecipazione tramite Posta Elettronica Certificata personale, riceveranno ogni comunicazione riguardante il concorso tramite PEC);

13) nel caso di invio della candidatura tramite PEC, che l'indirizzo utilizzato è personale ovvero di uso esclusivo;

14) di allegare i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando, nonché un proprio curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo, vedi allegato 2), datato e firmato. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

15) di allegare copia di un documento di identità personale in corso di validità;

16) I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

17) di avere/non avere svolto, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna in area amministrativa o amministrativa gestionale, per almeno un anno, ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione.

Il/la candidato/a, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, debitamente autocertificata deve specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/dalla candidato/a in originale a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, la firma non deve essere autenticata.

In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata personale (PEC), l'obbligo di sottoscrizione autografa si intende assolto allegando alla domanda debitamente compilata una copia in formato PDF di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione il/la candidato/a deve allegare i seguenti documenti:

1) ricevuta comprovante il pagamento del contributo, non rimborsabile, pari a 10 Euro, da effettuare entro i termini di scadenza del presente bando secondo una delle seguenti modalità:

a. presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio Italiano – Codice Ente 307000;

b. tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto Cassiere: Unicredit Banca Spa - Tesoreria Enti - Piazza Aldrovandi 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737. In caso di bonifico online occorre allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico;

Attenzione: Per ragioni fiscali, non sarà più possibile effettuare il versamento della tassa di concorso tramite bollettino postale.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi rif... (indicare il numero di riferimento del concorso)».

2) i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando, nonché un proprio curriculum vitae (allegato 2), datato e firmato;

3) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), la domanda e ogni altro documento devono essere inviati in formato PDF (ciascun allegato non deve superare la dimensione massima di 5 MB).

Art. 6.

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui agli articoli precedenti, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione, con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

1) mancanza di firma autografa (in originale) del candidato (se la domanda è inviata da un indirizzo di PEC personale, mancanza di allegazione del PDF di un valido documento di identità);

2) mancanza dei requisiti di accesso;

3) mancato rispetto dei termini o delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione di cui all'art. 3;

4) mancato versamento del contributo di partecipazione concorsi entro la data di scadenza del bando.

Art. 7.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del dirigente dell'Area persone e organizzazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.



Art. 8.

Programma d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) e in una prova orale. Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive, l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, che consisterà in una serie di domande a risposta multipla volte a verificare aspetti psicoattitudinali, nonché la conoscenza del contesto universitario ed in particolare dell'Ateneo di Bologna.

A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati utilmente classificatisi al 50° posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Sono esonerati dalla eventuale preselezione i candidati con inviolabilità uguale o superiore all'80%, così come disposto dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i.

Sono inoltre esonerati dalla preselezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, abbiano svolto attività lavorativa per almeno un anno con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Preselezione (eventuale).

La prova consisterà in una serie di domande a risposta multipla volte a verificare aspetti psicoattitudinali, nonché la conoscenza del contesto universitario ed in particolare dell'Ateneo di Bologna in un'ottica multicampus (a puro titolo esemplificativo: Statuto, Testo Unico sulla Privacy e sull'Utilizzo dei Sistemi Informatici).

Prova scritta (anche a carattere teorico-pratico).

La prova, anche a contenuto teorico pratico, verterà su uno o più dei seguenti ambiti:

Progettazione di servizi di supporto alle postazioni informatiche.

Progettazione e realizzazione di sistemi per il monitoraggio e la gestione degli asset informatici in contesti con postazioni di lavoro molto numerose ed eterogenee.

Progettazione, realizzazione e gestione di laboratori informatici per la didattica.

Analisi del rischio informatico e delle problematiche legate al trattamento dei dati personali e introduzione di politiche di mitigazione o eliminazione del rischio in strutture dedicate alla ricerca o alla didattica.

Per la prova scritta i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno comunicare fra di loro o con l'esterno in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Prova orale.

La prova orale avrà ad oggetto i medesimi argomenti della prova scritta nonché nozioni di legislazione universitaria e la conoscenza dello Statuto d'Ateneo. Sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

La prova si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

La prova orale si intenderà superata con una votazione complessiva di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta, dal punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nel colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9.

Diario delle prove

Il giorno 12 luglio 2016 sul sito web <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#!> sarà pubblicato il diario della prova scritta o il diario della prova scritta e della prova orale e/o dell'eventuale preselezione o un eventuale rinvio dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente.

Tale avviso avrà valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Nel caso in cui venga svolta la preselezione, il giorno 12 luglio 2016 sarà resa nota anche la data nella quale verranno pubblicati i risultati della stessa sul sito web <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La convocazione al colloquio potrà avvenire anche secondo una delle due modalità sotto riportate, in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato la prova scritta, mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta.

2) ai singoli candidati al termine della prova scritta mediante comunicazione della data di inizio dei colloqui e della data in cui saranno disponibili presso il Settore Reclutamento e Selezione i risultati della prova scritta, ovvero del giorno in cui tali date saranno pubblicate sul sito web di Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>).

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Art. 10.

Titoli

Ai titoli sono riservati 10 punti. I titoli valutabili sono ripartiti come di seguito indicato:

I – Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 9.

Saranno assegnati 1,5 punti per ogni anno di esperienza professionale maturata presso l'Ateneo di Bologna e/o altre istituzioni universitarie.

II – Titoli di studio fino ad un massimo di punti 1.



Saranno assegnati 0,5 punti per qualsiasi titolo superiore rispetto al requisito di partecipazione definito all'art. 2 (ad esempio: diploma di laurea, master di I o II livello, dottorato, ecc.).

Le dichiarazioni sostitutive riguardanti il possesso dei titoli, con l'indicazione di tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere rese ai sensi degli articoli 19, 19-bis, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, pena la non valutazione. A tal fine invitiamo i candidati ad utilizzare l'Allegato 4 del presente bando, da presentare unitamente alla domanda entro il termine previsto: non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Eventuali servizi prestati presso l'Università di Bologna saranno acquisiti d'ufficio, pertanto andranno solo elencati nell'allegato 4.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda un curriculum vitae, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate ai fini della loro valutazione.

È onere del candidato assicurarsi che le dichiarazioni contenute nel curriculum vitae prodotto contengano tutti gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto -, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

La valutazione dei titoli sarà effettuata per i candidati presenti e che abbiano sostenuto la prova scritta, dopo la prova stessa e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

Art. 11.

Formazione ed approvazione della graduatoria Applicazione delle preferenze a parità di valutazione

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato/a e, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e ss.mm.ii. già dichiarate in domanda dal candidato (Allegato 3).

Si rammenta che tali titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e che il lodevole servizio di cui al punto 17), comma 4, e lettera b), comma 5, dell'articolo sopra citato, sarà considerato valido per i 6 mesi successivi alla data di rilascio.

I candidati che supereranno la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni dal giorno successivo a quello di cui hanno sostenuto il colloquio, tutti gli elementi che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati già dichiarati in domanda. In luogo di essi, potrà essere presentata una apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione nelle forme e secondo le modalità previste dalle norme in materia.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace. Ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data di pubblicazione di detto provvedimento decorre il termine per eventuali impugnative, laddove lo stesso non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Art. 12.

Assunzione in servizio

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà invitato/a a stipulare, ai sensi dell'art. 19 del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative nazionali e comunitarie. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al/alla nuovo/a assunto/a sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica 1.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 13.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con D.R. 190 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. 460/18184 del 19 aprile 2010, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Info Point Concorsi

Per informazioni rivolgersi al Settore reclutamento e selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3 - Bologna. Tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927).

Email: apos.concorsi-ta@unibo.it

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Il responsabile del procedimento concorsuale è il dott. Michele Menna, referente del procedimento è il Dott. Filippo Pigliacelli - Settore reclutamento e selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Bologna, 20 maggio 2016

Il dirigente: MENNA

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>



Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

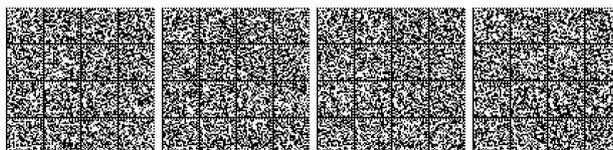
RIF.: 1776

Al Dirigente
Area Persone e Organizzazione
Alma Mater Studiorum – Università
di Bologna
Piazza Verdi n. 3
40126 BOLOGNA

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, profilo informatico, per le esigenze di questo Ateneo.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>				
NOME	<input type="text"/>				
CODICE FISCALE	<input type="text"/>				
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>				
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>		
RESIDENTE IN VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>		
CITTA' DI RESIDENZA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>



CITTADINI UE: - cittadinanza..... - di godere dei diritti civili e politici anche in (indicare lo stato di appartenenza o provenienza)....	

ALTRO (SPECIFICARE) (1)....	
	Titolo di soggiorno n. _____ Rilasciato da _____ il _____ scadenza (eventuale) _____

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

SI	NO
----	----

e di avere godere dei diritti civili e politici anche in _____
(indicare lo Stato di provenienza o di appartenenza)

• ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: _____
Stato di appartenenza per cittadini UE _____

NO Perché: _____

• CONDANNE PENALI O PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO (2)

NO

SI Quali: _____

• DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale

--

Conseguito/a in data _____ Voto _____

Presso _____

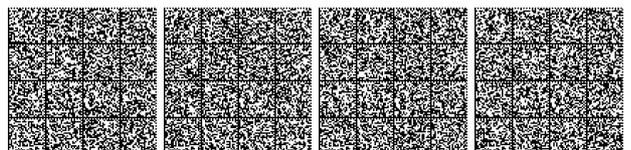
Per i titoli di studio stranieri (3):

a) di essere in possesso del provvedimento di _____
(specificare se equipollenza o riconoscimento accademico) al seguente titolo di studio italiano:

rilasciato in data _____ da _____;

b) di aver presentato in data _____ a _____

(specificare se domanda di equipollenza o di riconoscimento accademico).



- Di avere svolto, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna per almeno un anno (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SI NO

- Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti.

In caso contrario, specificare i periodi, gli Enti e le cause di risoluzione dei contratti presso pubbliche amministrazioni

- Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.
- Di allegare i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando;
- Di allegare un proprio curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato.
- Di allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità.
- Di allegare la ricevuta del versamento di 10 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 5 del bando.
- Nel caso di invio della candidatura tramite PEC, che l'indirizzo utilizzato è personale e di uso esclusivo.

Sezione riservata ai candidati disabili:

- il/la candidato/a dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap (grado di invalidità: _____ %) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi **(4)**: _____

Esonero dalla preselezione per invalidità uguale o superiore all'80% SI



TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (5)

- non possiedo titoli di preferenza a parità di merito
- sì - lodevole servizio da non meno di un anno presso questa Amministrazione, rilasciato dal Responsabile della Struttura _____ in data _____ n. protocollo _____
- sì - n. ____ figli a carico (non fiscalmente)
- sì - invalidità civile
- sì - lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
Rilasciato da _____
in data _____ .prot.n. _____
- sì - altro (v. Allegato 3) _____

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione, nel rispetto delle previsioni normative in materia di trasparenza, pubblicità e consultabilità degli atti amministrativi, potrebbe rendere disponibili i risultati della prova scritta e/o della prova orale, fino alla pubblicazione dell'approvazione atti e per il tempo strettamente necessario, sul seguente sito di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE SELEZIONE SE DIVERSO DALLA RESIDENZA :

(solo per i candidati che non hanno inoltrato domanda di partecipazione tramite PEC):

VIA N.

COMUNE PROV CA
P

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma (6)



NOTE:

- 1) specificare:
 - a) se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b) se si è cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- 2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- 3) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere indicati tutti gli elementi che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o dati dichiarati.
- 4) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio che occorre
- 5) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/1994 e s.m.i. (Allegato 3), specificando tutti gli elementi indispensabili che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati dichiarati, senza allegare documenti alla domanda.
- 6) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Michele Menna, Dirigente APOS – Area Persone e Organizzazione.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data _____

Firma



Preferenze previste dall'art. 5 commi 4 e 5,, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ARTICOLO 46 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445)**

IL/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente a _____ Via _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici,

DICHIARA

▪ Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

I) Titoli di cui all'art. 10 , punto I (titoli di servizio) (1)

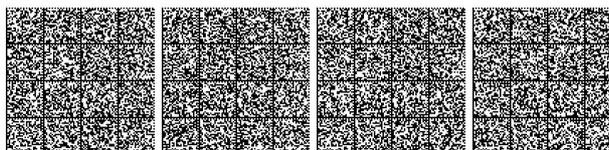
II) Titoli di cui all'art. 10, punto II (titoli di studio superiori rispetto a quelli richiesti per l'accesso)

Il sottoscritto allega fotocopia di un valido documento di identità.

Data, _____

Il dichiarante

(1) Si ricorda che la dichiarazione di eventuali servizi prestati presso l'Università di Bologna sarà verificata d'ufficio.



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4

Si precisa la dichiarazione resa dal candidato deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

16E02560

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le attività di supporto nell'ambito del sistema di valutazione della qualità della ricerca.

IL DIRIGENTE

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e s.m.i., nonché le relative norme di esecuzione;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante norme in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. n. 378/12311 del 10 marzo 2008;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. n. 271/09 del 23 febbraio 2009;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i., recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246»;

Visto l'art. 66 della legge del 6 agosto 2008 n. 133, di conversione del decreto-legge del 25 giugno 2008 n. 112 recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, così come da ultimo modificato dall'art. 14 del decreto-legge n. 95 del 6 luglio 2012;

Vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240 «Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario»;

Visto l'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97 che ha modificato la disciplina in materia di accesso degli stranieri ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università, sottoscritto in data 16 ottobre 2008;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con D.R. n. 190/732 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. n. 460/18184 del 19 aprile 2010;

Viste le delibere del Consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 27 gennaio 2015 e del 24 febbraio 2015, in materia di Programmazione del personale;

Visto il Piano strategico di Ateneo per gli anni 2013-2015;

Valutato, alla luce dei piani programmatici in questione, che il fabbisogno attuale di professionalità di Cat. C, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le attività di supporto nell'ambito del sistema di valutazione della qualità della ricerca, per le esigenze di questo Ateneo è di n. 1 unità;

Considerato che ad oggi non sono disponibili graduatorie con un profilo analogo a quello ricercato;

Considerato che il posto di cui al presente bando pubblico si renderà disponibile solo qualora risulti inefficace la procedura avviata con nota prot. 46823 del 17 maggio 2016 indirizzata al Dipartimento della funzione pubblica, Ufficio personale pubbliche amministrazioni, Servizio mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, nonché la procedura di mobilità compartimentale e intercompartimentale attivata con nota prot. 46826 del 17 maggio 2016, ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. vigente Comparto Università e dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001;

Rilevato che, nel caso di svolgimento della prova preselettiva, possa costituire utile ragione per l'esonero dalla stessa, ferme restando tutte le altre prove, l'aver già prestato attività lavorativa per almeno un anno con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna,

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti - Profilo professionale

È indetto, presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le attività di supporto nell'ambito del sistema di valutazione della qualità della ricerca per le esigenze di questo Ateneo.

La figura ricercata dovrà operare nell'ambito dell'amministrazione a supporto delle attività di monitoraggio e gestione dei dati relativi alla produzione scientifica di Ateneo, con riferimento all'analisi bibliogra-



fica, alla gestione delle informazioni relative alla popolazione della ricerca e all'utilizzo dei dati necessari per la valutazione della qualità della ricerca a livello di Ateneo (Valutazione della ricerca di ateneo, *VRA*), e nazionale (Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca, ANVUR).

In particolare dovrà svolgere attività di acquisizione e verifica delle informazioni di diversa natura (bibliografiche, istituzionali e gestionali) utilizzando fonti tradizionali ed elettroniche.

Sono richieste buone conoscenze degli strumenti di ricerca bibliografica e istituzionale, della gestione delle fonti di informazione bibliografica e gestionale e degli strumenti software utilizzabili per l'integrazione delle diverse fonti di dati.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna.

L'amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze, anche temporanee, non solo per la sede di Bologna, ma anche per quelle di Cesena, Forlì, Rimini e Ravenna.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani), cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;

2) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, dovranno dichiarare nella domanda i dati relativi al provvedimento di equipollenza/equivalenza (rilasciato ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001) o quelli relativi al riconoscimento accademico.

In mancanza del provvedimento di equipollenza/equivalenza o di riconoscimento accademico, potrà essere dichiarata in domanda l'avvenuta presentazione della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che l'equipollenza/equivalenza o il riconoscimento del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere posseduti al momento dell'assunzione;

3) godimento dei diritti civili e politici;

4) età non inferiore agli anni 18;

5) assenza di condanne penali definitive che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego. In ogni caso è onere del candidato indicare nella domanda di concorso di aver o meno riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere o meno sottoposto a procedimento penale;

6) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;

7) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

Il difetto dei requisiti richiesti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Si segnala che ai sensi dell'art. 55-*quater* del decreto legislativo n. 150/2009 le falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressioni di carriera comportano il licenziamento senza preavviso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata direttamente all'interessato.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando (Allegato 1) deve essere presentata, a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Non saranno perciò prese in considerazione le domande consegnate o pervenute all'Amministrazione oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, farà fede unicamente la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo e non il timbro dell'ufficio postale accettante.

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale successivo.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato e secondo una delle seguenti modalità:

a) a mano, presso l'Area persone e organizzazione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna (orari: lunedì, martedì mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle 11,15; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 15,30). Per la consegna a mano, non occorre la busta e farà fede la data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

a) mezzo raccomandata o raccomandata 1 o pacco celere all'indirizzo anzidetto, purché pervenuta entro il termine sopraindicato: farà fede la data di ricezione da parte dell'Ateneo apposta sulla ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento. Sulla busta deve essere indicata la dicitura «Contiene domanda rif. ...», con l'esatta indicazione del riferimento del concorso cui si intende partecipare.

Attenzione: non saranno considerate valide le domande che verranno attraverso altre modalità di spedizione, tra le quali (a titolo puramente indicativo): Posta prioritaria, Assicurata, Raccomandata on line o Corriere;

a) mezzo Posta elettronica certificata (d'ora in avanti *PEC*), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo ScriviUnibo@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68. Farà fede la data di ricezione da parte dell'Ateneo della PEC.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda, che dovrà essere sottoscritta in originale e redatta preferibilmente sull'apposito modulo allegato al presente bando (allegato 1), il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paese terzo titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- 4) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario andranno indicate le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- 6) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;
- 7) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 2), del presente bando;
- 8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni (v. allegato 3). Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- 11) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;
- 12) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso (colore che presenteranno domanda di partecipazione tramite Posta elettronica certificata personale, riceveranno ogni comunicazione riguardante il concorso tramite PEC);
- 13) nel caso di invio della candidatura tramite PEC, che l'indirizzo utilizzato è personale ovvero di uso esclusivo;
- 14) di allegare i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando, nonché un proprio *curriculum vitae* (preferibilmente in formato europeo, vedi allegato 2), datato e firmato. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- 15) di allegare copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- 16) i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

17) di avere/non avere svolto, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna in area amministrativa o amministrativa gestionale, per almeno un anno, ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione.

Il/la candidato/a, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, debitamente autocertificata deve specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/dalla candidato/a in originale a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, la firma non deve essere autenticata.

In caso di invio tramite Posta elettronica certificata personale (PEC), l'obbligo di sottoscrizione autografa si intende assolto allegando alla domanda debitamente compilata una copia in formato PDF di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione il/la candidato/a deve allegare i seguenti documenti:

1) ricevuta comprovante il pagamento del contributo, non rimborsabile, pari a 10 Euro, da effettuare entro i termini di scadenza del presente bando secondo una delle seguenti modalità:

a. presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca presente sul territorio italiano - Codice ente 307000;

b. tramite bonifico bancario a favore di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Istituto cassiere: Unicredit Banca Spa - Tesoreria enti - Piazza Aldrovandi n. 12/A - Bologna - Codice IBAN: IT 57 U 02008 02457 000002968737. In caso di bonifico online occorre allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

ATTENZIONE: per ragioni fiscali, non sarà più possibile effettuare il versamento della tassa di concorso tramite bollettino postale.

A prescindere dalla forma di pagamento utilizzata è obbligatorio indicare la seguente causale: «Contributo partecipazione concorsi rif. (indicare il numero di riferimento del concorso)».

2) i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando, nonché un proprio *curriculum vitae* (allegato 2), datato e firmato;

3) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

In caso di invio tramite Posta elettronica certificata (PEC), la domanda e ogni altro documento devono essere inviati in formato PDF (ciascun allegato non deve superare la dimensione massima di 5 MB).

Art. 6.

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui agli articoli precedenti, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione, con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

1) mancanza di firma autografa (in originale) del candidato (se la domanda è inviata da un indirizzo di PEC personale, mancanza di allegazione del PDF di un valido documento di identità);

2) mancanza dei requisiti di accesso;

3) mancato rispetto dei termini o delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione di cui all'art. 3;

4) mancato versamento del contributo di partecipazione concorsi entro la data di scadenza del bando.



Art. 7.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del dirigente dell'Area persone e organizzazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Art. 8.

Programma d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) e in una prova orale. Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive, l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso agli scritti, che consisterà in una serie di domande a risposta multipla volte a verificare aspetti psicoattitudinali, nonché la conoscenza del contesto universitario ed in particolare dell'Ateneo di Bologna.

A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati utilmente classificatisi al 50° posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio che sia pari o superiore alla media dei punteggi di tutti i candidati che abbiano sostenuto la prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Sono esonerati dalla eventuale preselezione i candidati con invalidità uguale o superiore all'80%, così come disposto dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i.

Sono inoltre esonerati dalla preselezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, abbiano svolto attività lavorativa per almeno un anno con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

PRESELEZIONE (EVENTUALE).

La prova consisterà in una serie di domande a risposta multipla volte a verificare aspetti psicoattitudinali, nonché la conoscenza del contesto universitario ed in particolare dell'Ateneo di Bologna in un'ottica multicampus (statuto, regolamento della Commissione per la valutazione della ricerca di ateneo e regolamento per la composizione e il funzionamento del Presidio della qualità d'ateneo).

PROVA SCRITTA (ANCHE A CARATTERE TEORICO-PRATICO).

La prova, anche a contenuto teorico pratico, avrà ad oggetto una o più delle seguenti tematiche:

strumenti di ricerca (bibliografica e istituzionale) e dati bibliometrici per il monitoraggio e la valutazione della ricerca;

gestione delle fonti di informazione, bibliografica e gestionale utilizzate per la valutazione nazionale della ricerca con particolare attenzione ai sistemi che consentono l'inserimento, la gestione e la diffusione dei dati dell'attività di ricerca degli atenei, come ad esempio il sistema IRIS (Institutional research information system) di Cineca;

elementi di base di legislazione universitaria, dello Statuto di Ateneo, dei regolamenti di Ateneo attinenti (es. regolamento della Commissione per la valutazione della ricerca di ateneo);

regolamenti e procedure relativi alle iniziative di valutazione della ricerca, gestite da ANVUR: Valutazione della qualità della ricerca (VQR), Scheda unica annuale della Ricerca dipartimentale (SUA-RD), Abilitazione scientifica nazionale (ASN).

Per la prova scritta i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né

testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno comunicare fra di loro o con l'esterno in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

PROVA ORALE.

La prova orale avrà a oggetto le stesse materie della prova scritta, nonché l'accertamento della conoscenza dei principali applicativi software per la gestione e rielaborazione di dati (es. Excel, Access) e della conoscenza di base della lingua inglese.

La prova si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

La prova orale si intenderà superata con una votazione complessiva di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta, dal punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nel colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9.

Diario delle prove

Il giorno 12 luglio 2016 sul sito web <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#!> sarà pubblicato il diario della prova scritta o il diario della prova scritta e della prova orale e/o dell'eventuale preselezione o un eventuale rinvio dovuto a motivi organizzativi, nel rispetto dei termini di convocazione previsti dalla normativa vigente.

Tale avviso avrà valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Nel caso in cui venga svolta la preselezione, il giorno 12 luglio 2016 sarà resa nota anche la data nella quale verranno pubblicati i risultati della stessa sul sito web <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>

L'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

La convocazione al colloquio potrà avvenire anche secondo una delle due modalità sotto riportate, in considerazione delle esigenze organizzative, del numero dei partecipanti e dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni vigenti:

1) ai singoli candidati che abbiano superato la prova scritta, mediante raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sempre nella stessa comunicazione sarà riportato il voto della prova scritta;

2) ai singoli candidati al termine della prova scritta mediante comunicazione della data di inizio dei colloqui e della data in cui saranno disponibili presso il Settore reclutamento e selezione i risultati della prova scritta, ovvero del giorno in cui tali date saranno pubblicate sul sito web di Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>).

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.



Art. 10.

Titoli

Ai titoli sono riservati 10 punti. I titoli valutabili sono ripartiti come di seguito indicato:

I – Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 9:

saranno assegnati 1,5 punti per ogni anno di esperienza professionale maturata presso l'Ateneo di Bologna e/o altre istituzioni universitarie;

II – Titoli di studio fino ad un massimo di punti 1:

saranno assegnati 0,5 punti per qualsiasi titolo superiore rispetto al requisito di partecipazione definito all'art. 2 (ad esempio: diploma di laurea, master di I o II livello, dottorato, ecc.)

Le dichiarazioni sostitutive riguardanti il possesso dei titoli, con l'indicazione di tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere rese ai sensi degli articoli 19, 19-bis, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, pena la non valutazione. A tal fine invitiamo i candidati ad utilizzare l'Allegato 4 del presente bando, da presentare unitamente alla domanda entro il termine previsto: non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Eventuali servizi prestati presso l'Università di Bologna saranno acquisiti d'ufficio, pertanto andranno solo elencati nell'allegato 4.

È onere del candidato produrre in allegato alla domanda un *curriculum vitae*, datato e firmato, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate ai fini della loro valutazione.

È onere del candidato assicurarsi che le dichiarazioni contenute nel *curriculum vitae* prodotto contengano tutti gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro - gg/mm/aa di inizio e fine rapporto -, datore di lavoro, Ente formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

La valutazione dei titoli sarà effettuata per i candidati presenti e che abbiano sostenuto la prova scritta, dopo la prova stessa e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento delle prove orali, mediante affissione all'albo della sede d'esame.

Art. 11.

*Formazione ed approvazione della graduatoria.
Applicazione delle preferenze a parità di valutazione*

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato/a e, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e ss.mm.ii. già dichiarate in domanda dal candidato (Allegato 3).

Si rammenta che tali titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e che il lodevole servizio di cui al punto 17), comma 4, e lettera b), comma 5, dell'articolo sopra citato, sarà considerato valido per i 6 mesi successivi alla data di rilascio.

I candidati che supereranno la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni dal giorno successivo a quello di cui hanno sostenuto il colloquio, tutti gli elementi che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati già dichiarati in domanda. In luogo di essi, potrà essere presentata una apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione nelle forme e secondo le modalità previste dalle norme in materia.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento dell'Amministrazione ed è immediatamente efficace. Ha la durata di anni tre dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami».

Dalla data di pubblicazione di detto provvedimento decorre il termine per eventuali impugnative, laddove lo stesso non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Art. 12.

Assunzione in servizio

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà invitato/a a stipulare, ai sensi dell'art. 19 del Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative nazionali e comunitarie. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al/alla nuovo/a assunto/a sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica 1.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuto l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 13.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con D.R. n. 190 del 17 giugno 2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. n. 460/18184 del 19 aprile 2010, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

INFO POINT CONCORSI.

Per informazioni rivolgersi al Settore Reclutamento e Selezione, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza Verdi, 3 - Bologna. Tel. 051/2099756 - 2099757 (fax 051 2098927).

E-mail: apos.concorsi-ta@unibo.it

Il personale addetto riceve il pubblico e le telefonate esclusivamente nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,15;

martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Il responsabile del procedimento concorsuale è il dott. Michele Menna, referente del procedimento è il dott. Filippo Pigliacelli - Settore reclutamento e selezione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Bologna, 20 maggio 2016

Il dirigente: MENNA

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» e sarà inoltre disponibile sul seguente sito internet: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>



RIF.: 1777

Al Dirigente
Area Persone e Organizzazione
Alma Mater Studiorum – Università
di Bologna
Piazza Verdi n. 3
40126 BOLOGNA

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le attività di supporto nell'ambito del sistema di valutazione della qualità della ricerca, per le esigenze di questo Ateneo.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
CODICE FISCALE	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE IN VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
CITTA' DI RESIDENZA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>
		NO	<input type="checkbox"/>



CITTADINI UE: - cittadinanza..... - di godere dei diritti civili e politici anche in (indicare lo stato di appartenenza o provenienza)....	
ALTRO (SPECIFICARE) (1)....	Titolo di soggiorno n. _____ Rilasciato da _____ il _____ scadenza (eventuale) _____

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana SI NO

e di avere godere dei diritti civili e politici anche in _____
(indicare lo Stato di provenienza o di appartenenza)

• ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: _____
Stato di appartenenza per cittadini UE _____

NO Perché: _____

• CONDANNE PENALI O PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO (2)

NO

SI Quali: _____

• DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale

Conseguito/a in data _____ Voto _____

Presso _____

Per i titoli di studio stranieri (3):

a) di essere in possesso del provvedimento di _____
(specificare se equipollenza o riconoscimento accademico) al seguente titolo di studio italiano:

rilasciato in data _____ da _____;

b) di aver presentato in data _____ a _____

(specificare se domanda di equipollenza o di riconoscimento accademico).



- Di avere svolto, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato stipulato con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna per almeno un anno (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SI NO

- Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti.

In caso contrario, specificare i periodi, gli Enti e le cause di risoluzione dei contratti presso pubbliche amministrazioni

- Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.
- Di allegare i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo una delle modalità indicate all'art. 10 del presente bando;
- Di allegare un proprio curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato.
- Di allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità.
- Di allegare la ricevuta del versamento di 10 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 5 del bando.
- Nel caso di invio della candidatura tramite PEC, che l'indirizzo utilizzato è personale e di uso esclusivo.

Sezione riservata ai candidati disabili:

- il/la candidato/a dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap (grado di invalidità: _____ %) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi **(4)**: _____

Esonero dalla preselezione per invalidità uguale o superiore all'80% SI



TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (5)

- non possiedo titoli di preferenza a parità di merito
- sì - lodevole servizio da non meno di un anno presso questa Amministrazione, rilasciato dal Responsabile della Struttura _____ in data _____ n. protocollo _____
- sì - n. ____ figli a carico (non fiscalmente)
- sì - invalidità civile
- sì - lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
Rilasciato da _____
in data _____, prot.n. _____
- sì - altro (v. Allegato 3) _____

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione, nel rispetto delle previsioni normative in materia di trasparenza, pubblicità e consultabilità degli atti amministrativi, potrebbe rendere disponibili i risultati della prova scritta e/o della prova orale, fino alla pubblicazione dell'approvazione atti e per il tempo strettamente necessario, sul seguente sito di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-avvisi-ta#>

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE SELEZIONE SE DIVERSO DALLA RESIDENZA :

(solo per i candidati che non hanno inoltrato domanda di partecipazione tramite PEC):

VIA N.

COMUNE PROV CA
P

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma (6)



NOTE:

- 1) specificare:
 - a) se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b) se si è cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- 2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- 3) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere indicati tutti gli elementi che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o dati dichiarati.
- 4) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio che occorre
- 5) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/1994 e s.m.i. (Allegato 3), specificando tutti gli elementi indispensabili che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati dichiarati, senza allegare documenti alla domanda.
- 6) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

Trattamento dei dati personali

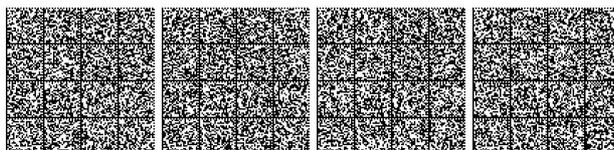
I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Michele Menna, Dirigente APOS – Area Persone e Organizzazione.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data _____

Firma



Preferenze previste dall'art. 5 commi 4 e 5,, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ARTICOLO 46 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445)**

IL/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente a _____ Via _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici,

DICHIARA

▪ Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

I) Titoli di cui all'art. 10 , punto I (titoli di servizio) (1)

II) Titoli di cui all'art. 10, punto II (titoli di studio superiori rispetto a quelli richiesti per l'accesso)

Il sottoscritto allega fotocopia di un valido documento di identità.

Data, _____

Il dichiarante

(1) Si ricorda che la dichiarazione di eventuali servizi prestati presso l'Università di Bologna sarà verificata d'ufficio.



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4

Si precisa la dichiarazione resa dal candidato deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

16E02561

UNIVERSITÀ DI BARI ALDO MORO

Rettifica dell'articolo 11 dei bandi per le procedure selettive di chiamata per posti di professore universitario di I fascia indette ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Con i provvedimenti di seguito indicato, si rettifica l'art. 11 dei bandi delle procedure di selezione per la copertura di posti di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240:

decreto rettorale n. 1306 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1049 del 14 aprile 2016 – codice concorso PO1049/2016 – presso il Dipartimento di Bioscienze, biotecnologie e biofarmaceutica dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto - per il settore concorsuale 05/E1 – Biochimica generale e per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 – Biochimica;

decreto rettorale n. 1307 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1046 del 14 aprile 2016 – codice concorso PO1046/2016 – presso il Dipartimento Interateneo di Fisica dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto – per il settore concorsuale 02/A2 - Fisica teorica delle interazioni fondamentali e il settore scientifico-disciplinare FIS/02 – Fisica teorica, modelli e metodi matematici;

decreto rettorale n. 1309 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1050 del 14 aprile 2016 – codice concorso PO1050/2016 – presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto – per il settore concorsuale 12/F1 - Diritto processuale civile e il settore scientifico disciplinare IUS/15 – Diritto processuale civile;

decreto rettorale n. 1308 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1048 del 14 aprile 2016 – codice concorso PO1048/2016 – presso il Dipartimento di Informatica dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto - per il settore concorsuale 01/B1 – Informatica e il settore scientifico-disciplinare INF/01– Informatica;

decreto rettorale n. 1311 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1052 del 14 aprile 2016 – codice concorso PO1052/2016 – presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto – per il settore concorsuale 06/B1 – Medicina interna e il settore scientifico-disciplinare MED/09 – Medicina interna;

decreto rettorale n. 1313 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1051 del 14 aprile 2016 – codice con-

corso PO1051/2016 – presso il Dipartimento di Medicina veterinaria dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto - per il settore concorsuale 07/H3 – Malattie infettive e parassitarie degli animali e il settore scientifico-disciplinare VET/05 – Malattie infettive degli animali domestici;

decreto rettorale n. 1310 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1047 del 14 aprile 2016 – codice concorso PO1047/2016 – presso il Dipartimento di scienze della formazione, psicologia, comunicazione dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto – per il settore concorsuale 11/D2 – Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa e il settore scientifico-disciplinare M-PED/03 – Didattica e pedagogia speciale;

decreto rettorale n. 1312 del 9 maggio 2016 – procedura indetta con decreto rettorale n. 1053 del 14 aprile 2016 – codice concorso PO1053/2016 – presso il Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro – un posto - per il settore concorsuale 13/A1 – Economia politica e il settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 – Economia politica.

I suddetti provvedimenti di rettifica dell'art. 11 dei summenzionati bandi sono disponibili e consultabili telematicamente al sito web dell'Area Reclutamento dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro all'indirizzo <http://reclutamento.ict.uniba.it> nella sezione relativa a «Selezioni per la chiamata di professori di I e II fascia».

16E02544

Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

È indetta la procedura di selezione per la copertura di un posto di Professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 come di seguito indicato:

Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - un posto - per il settore concorsuale 13/C1 - Storia Economica e per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/12 - Storia economica (D.R. n. 1498 del 23 maggio 2016 - codice concorso PO1498/2016).

Dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - «Con-



corsi ed Esami» - decorre il termine di quindici giorni per la presentazione delle domande di partecipazione, dei titoli e delle pubblicazioni, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando ed il fac-simile di domanda di partecipazione sono disponibili e consultabili telematicamente al sito web dell'Area Reclutamento dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" all'indirizzo <http://reclutamento.ict.uniba.it> nella sezione relativa a "Selezioni per la chiamata di professori di I e II fascia".

Della pubblicazione del predetto bando sarà data comunicazione anche nei siti web del Ministero dell'Università e della Ricerca e dell'Unione Europea.

Responsabile del procedimento: sig.ra Putignano Rita Giuseppina (tel. +39 0805714198, e-mail: ritagiuseppina.putignano@uniba.it) funzionario in servizio presso l'area docenti dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

16E02545

UNIVERSITÀ COMMERCIALE «LUIGI BOCCONI» DI MILANO

Selezione pubblica per la copertura di tre posti di Assistant Professor a tempo determinato.

È indetta presso l'Ateneo una procedura di selezione pubblica per la copertura di tre posti di *assistant professor* a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 come di seguito specificato:

N. Posti	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Dipartimento
3	13/B2	SECS-P08 Economia e gestione delle imprese	Marketing

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo: www.unibocconi.eu/jobmarket

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a farne domanda al Rettore dell'Università commerciale «Luigi Bocconi» di Milano, entro il termine perentorio stabilito dal bando.

16E02579

Selezione pubblica per la copertura di due posti di Assistant Professor a tempo determinato.

È indetta presso l'Ateneo una procedura di selezione pubblica per la copertura di due posti di *assistant professor* a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 come di seguito specificato:

N. Posti	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Dipartimento
2	13/B1 13/B2 13/B3	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/10 Organizzazione aziendale	Management & tecnologia

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo: www.unibocconi.eu/jobmarket

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a farne domanda al Rettore dell'Università commerciale «Luigi Bocconi» di Milano, entro il termine perentorio stabilito dal bando.

16E02580

UNIVERSITÀ DI GENOVA

Procedura pubblica di selezione finalizzata al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, mediante conferimento di contratto di lavoro subordinato di durata triennale, ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Si comunica che con il decreto rettorale n. 1785 del 19 maggio 2016 è indetta la seguente procedura pubblica di selezione finalizzata al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, mediante conferimento di contratto di lavoro subordinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il Dipartimento e per il settore concorsuale e scientifico-disciplinare di seguito indicati:

Scuola di Scienze mediche e farmaceutiche

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE E DIAGNOSTICHE INTEGRATE (DISC)

Settore concorsuale: 06/E1 – Chirurgia cardio-toraco-vascolare.

Settore scientifico-disciplinare: MED/23 – Chirurgia cardiaca - un posto.

Le documentate domande di ammissione alle procedure debbono essere prodotte, in via telematica, utilizzando una specifica applicazione informatica, con le modalità di cui all'art. 3 dei bandi, entro le ore 12.00 del trentesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Ad avvenuta pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, il bando integrale, comprensivo dello schema di domanda, è reso immediatamente disponibile sui siti web dell'Ateneo (<http://www.unige.it/concorsi>), del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (<http://bandi.miur.it>), dell'Unione europea (<http://ec.europa.eu/euraxess>).

16E02581

Procedure pubbliche di selezione finalizzate al reclutamento di ricercatori a tempo determinato, mediante conferimento di contratti di lavoro subordinato di durata triennale, ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Si comunica che con il decreto rettorale n. 1841 del 26 maggio 2016 è indetta la seguente procedura pubblica di selezione finalizzata al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, mediante conferimento di contratto di lavoro subordinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240,



per il Dipartimento e per il settore concorsuale e scientifico disciplinare di seguito indicati:

SCUOLA POLITECNICA

Dipartimento di informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi (DIBRIS):

Settore concorsuale: 09/G1 - Automatica;

Settore scientifico disciplinare: ING-INF/04 - Automatica (n. 1 posto).

Si comunica che con il decreto rettorale n. 1843 del 26 maggio 2016 sono indette le seguenti procedure pubbliche di selezione finalizzate al reclutamento di ricercatori a tempo determinato, mediante conferimento di contratti di lavoro subordinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per i Dipartimenti e per i settori scientifico disciplinari e concorsuali di seguito indicati:

SCUOLA POLITECNICA

Dipartimento di informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi (DIBRIS):

Settore concorsuale: 09/G2 - Bioingegneria;

Settore scientifico disciplinare: ING-IND/34 - Bioingegneria Industriale (n. 1 posto);

Settore concorsuale: 09/G2 - Bioingegneria (n. 1 posto);

Settore scientifico disciplinare: ING-INF/06 - Bioingegneria Elettronica e Informatica.

Dipartimento di Ingegneria meccanica, energetica, gestionale e dei trasporti (DIME):

Settore concorsuale: 09/C2 - Fisica tecnica e Ingegneria nucleare;

Settore scientifico disciplinare: ING-IND/19 - Impianti nucleari (n. 1 posto).

Dipartimento di ingegneria civile, chimica e ambientale (DICCA):

Settore concorsuale: 08/B3 - Tecnica delle costruzioni;

Settore scientifico disciplinare: ICAR/09 - Tecnica delle costruzioni (n. 1 posto).

Dipartimento di Ingegneria navale, elettrica, elettronica e delle telecomunicazioni (DITEN):

(procedura uno):

Settore concorsuale: 09/A1 - Ingegneria Aeronautica, Aerospaziale e Navale;

Settore scientifico disciplinare: ING-IND/02 - Costruzioni e impianti navali e marini (n. 1 posto);

(procedura due):

Settore concorsuale: 09/A1 - Ingegneria Aeronautica, Aerospaziale e Navale;

Settore scientifico disciplinare: ING-IND/02 - Costruzioni e Impianti navali e marini (n. 1 posto).

Dipartimento Scienze per l'architettura (DSA):

Settore concorsuale: 08/E1 - Disegno;

Settore scientifico disciplinare: ICAR/17 - Disegno (n. 1 posto).

SCUOLA DI SCIENZE MEDICHE E FARMACEUTICHE

Dipartimento di Farmacia (DIFAR):

Settore concorsuale: 03/A1 - Chimica Analitica;

Settore scientifico disciplinare: CHIM/01 - Chimica Analitica (n. 1 posto);

Settore concorsuale: 05/A1 - Botanica;

Settore scientifico disciplinare: BIO/15 - Biologia Farmaceutica (n. 1 posto).

Dipartimento di Medicina sperimentale (DIMES):

Settore concorsuale: 05/E1 - Biochimica generale;

Settore scientifico disciplinare: BIO/10 - Biochimica (n. 1 posto).

Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche (DIMI):

Settore concorsuale: 06/B1 - Medicina Interna;

Settore scientifico disciplinare: MED/09 - Medicina Interna (n. 1 posto);

Settore concorsuale: 06/D3 - Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia;

Settore scientifico disciplinare: MED/16 - Reumatologia (n. 1 posto).

Dipartimento di neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili (DINOEMI):

Settore concorsuale: 06/N1 - Scienze delle Professioni sanitarie e delle Tecnologie mediche applicate;

Settore scientifico disciplinare: MED/48 - Scienze infermieristiche e tecniche neuro-psichiatriche e riabilitative (n. 1 posto).

Dipartimento di scienze chirurgiche e diagnostiche integrate (DISC):

Settore concorsuale: 06/F4 - Malattie apparato locomotore e Medicina fisica e riabilitativa;

Settore scientifico disciplinare: MED/33 - Malattie apparato locomotore (n. 1 posto);

Settore concorsuale: 06/E1 - Chirurgia cardio-toraco-vascolare (n. 1 posto);

Settore scientifico disciplinare: MED/22 - Chirurgia vascolare.

Dipartimento di Scienze della salute (DISSAL):

Settore concorsuale: 06/M2 - Medicina Legale e del Lavoro (n. 1 posto);

Settore scientifico disciplinare: MED/43 - Medicina Legale;

Settore concorsuale: 06/M1 - Igiene generale e applicata, Scienze infermieristiche e Statistica medica (n. 1 posto);

Settore scientifico disciplinare: MED/42 - Igiene generale e applicata.

SCUOLA DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

Dipartimento di Fisica (DIFI):

Settore concorsuale: 02/B2 - Fisica Teorica della materia (n. 1 posto);

Settore scientifico disciplinare: FIS/03 - Fisica della materia.

Dipartimento di Scienze della Terra, dell'ambiente e della vita (DISTAV):

Settore concorsuale: 04/A1 - Geochimica, Mineralogia, Petrologia, Vulcanologia, Georisorse ed applicazioni (n. 1 posto);

Settore scientifico disciplinare: GEO/08 - Geochimica e Vulcanologia.

Le documentate domande di ammissione alle procedure debbono essere prodotte, in via telematica, utilizzando una specifica applicazione informatica, con le modalità di cui all'art. 3 dei bandi, entro le ore 12,00 del trentesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana, a pena di esclusione.



Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Ad avvenuta pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, il bando integrale, comprensivo dello schema di domanda, è reso immediatamente disponibile sui siti web dell'Ateneo (<http://www.unige.it/concorsi>), del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (<http://bandi.miur.it>), dell'Unione europea (<http://ec.europa.eu/euraxess>).

16E02582

UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA

Concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - 32° ciclo.

Si comunica che sarà pubblicato, in data 23 maggio 2016, all'albo ufficiale di Ateneo e sul sito dell'Università all'indirizzo <http://www.unimib.it/go/243995352> il bando di concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - 32° ciclo, emanato con decreto rettorale n. 0025475/16 del 20 maggio 2016.

Le domande di partecipazione, per via telematica, dovranno essere presentate dal 23 maggio 2016 entro il termine perentorio del 22 giugno 2016, ore 12.00.

16E02543

UNIVERSITÀ DI PALERMO

Procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, della tipologia prevista alla lettera a) del 3° comma dell'articolo 24 della legge 240/2010 in regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Ingegneria Chimica, Gestionale, Informatica, Meccanica.

Il Rettore dell'Università degli Studi di Palermo, con D.R. n. 1441 del 13 maggio 2016, indice una procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata alla copertura, presso il Dipartimento di Ingegneria Chimica, Gestionale, Informatica, Meccanica, di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato della tipologia contrattuale A, con regime di impegno a tempo pieno, nel seguente settore concorsuale:

S.C. 09/D2 - "Sistemi, Metodi e Tecnologie dell'Ingegneria Chimica e di Processo";

S.S.D. ING-IND/26 - "Teoria dello Sviluppo dei Processi Chimici".

I candidati dovranno compilare la domanda di ammissione alla selezione utilizzando l'applicativo on-line disponibile all'indirizzo <https://concorsi.unipa.it>. La domanda prodotta dovrà essere stampata, firmata, scansionata e trasmessa, pena l'esclusione, entro le ore 24 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed Esami», tramite posta certificata (Pec), inviando, da un indirizzo di Pec personale, un e-mail all'indirizzo pec@cert.unipa.it avente come oggetto: n. 1 posto Ricercatore T.D. - S.C. 09/D2 - S.S.D. ING-IND/26 - codice concorso 2016RA09D2 e citando il numero progressivo prodotto dall'applicativo.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata (Pec) è attestata dalla ricevuta di accettazione e

dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'articolo 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

Per i cittadini stranieri l'invio della domanda e delle dichiarazioni potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo <mailto:protocollo@unipa.it>, previa sottoscrizione con firma digitale (articolo 8, legge n. 35/2012), avente ad oggetto quanto sopra indicato.

Ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale, il candidato straniero dovrà validare la domanda stessa e le dichiarazioni mediante sottoscrizione autografa prima del colloquio.

I candidati sono tenuti a versare un contributo di € 35,00 così come previsto dall'articolo 3 del bando di indizione della procedura.

Il bando di indizione della procedura sarà pubblicato:

all'Albo Ufficiale di Ateneo <http://portale.unipa.it/albo.html>;

sul sito di Ateneo <http://portale.unipa.it/amministrazione/area4/set27/Docenti/RicercatoriTD/>;

su sito dell'Unione Europea: <http://www.ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/iobs/index>;

sul sito della CRUI: <http://www.cru.it/HomePage.aspx?ref=1824>.

16E02541

Accoglimento di dimissioni di un componente della commissione giudicatrice, relativa alla procedura di valutazione comparativa, finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la ex Facoltà di Giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale, II sessione 2010.

IL RETTORE

Visto il D.R. n. 3930 del 3 dicembre 2010, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2010, e il successivo D.R. n. 141 del 13 gennaio 2011, con il quale è stata indetta tra le altre, la procedura di valutazione comparativa, cofinanziata ai sensi del decreto ministeriale n. 298 del 10 novembre 2008 e del decreto ministeriale n. 212 del 24 novembre 2009, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario, presso la ex facoltà di giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale - II sessione 2010;

Visto il D.R. n. 1237 del 21 aprile 2016, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 36 del 6 maggio 2016, con il quale è stata nominata la nuova Commissione giudicatrice relativa alla procedura di cui sopra;

Vista la nota n/s prot. n. 41655 del 17 maggio 2016, con la quale la prof.ssa Anna Genovese, professore ordinario presso l'Università degli studi di Verona, al fine di non incorrere in alcuna delle incompatibilità previste dalla legge, ha comunicato le proprie dimissioni da componente della Commissione giudicatrice della sopra citata procedura;

Ritenuti validi e giustificati i motivi riportati nella suddetta nota.

Decreta:

Sono accolte le dimissioni della prof.ssa Anna Genovese quale componente della Commissione giudicatrice, relativa alla procedura di valutazione comparativa, cofinanziata ai sensi del decreto ministeriale n. 298 del 10 novembre 2008 e del decreto ministeriale n. 212 del 24 novembre 2009, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di ricer-



catore universitario, presso la ex facoltà di Giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale - II sessione 2010.

Palermo, 18 maggio 2016

Il Rettore: MICARI

16E02562

UNIVERSITÀ DI PISA

Selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria B3, Area servizi generali e tecnici, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato (cod. TEC).

È indetta, con disposizione direttoriale n. 26541 del 17 maggio 2016, la selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria B3, area servizi generali e tecnici, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Università di Pisa (cod. TEC).

Il termine per la presentazione o trasmissione delle relative domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse all'Università di Pisa - Sezione protocollo Ufficio affari generali, Lungarno Pacinotti, 43/44 - 56126 Pisa. Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda, di cui al presente avviso è consultabile sul sito dell'Università di Pisa (<https://www.unipi.it/ateneo/bandi/conc-pub/categoriab/index.htm>).

16E02542

UNIVERSITÀ DI ROMA «LA SAPIENZA»

Procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato tipologia A) - Dipartimento di Scienze Statistiche.

Ai sensi dell'articolo 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per il reclutamento di Ricercatori con contratto a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 1933/2015 del 30 giugno 2015, è indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di n. 1 ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato tipologia A), con regime di impegno a tempo definito della durata di 3 anni eventualmente prorogabile per un ulteriore biennio, nelle linee di ricerca relative a: "La valutazione della ricerca in economia: indicatori, criteri e tendenze alla luce dell'evoluzione recente della ricerca economica", settore scientifico disciplinare SECS-P/01, settore concorsuale 13/A1, da svolgere presso il Dipartimento di Scienze Statistiche della Sapienza Università di Roma.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - (4ª Serie Speciale - «Concorsi ed esami») decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura di valutazione comparativa è consultabile:

sul sito web dell'Ateneo: http://www2.uniroma1.it/organizzazione/amministrazione/ripartizionepersonale/concorsi/ricercatori_tempo_determinato/default.php;

sul sito web del Dipartimento: <http://www.dss.uniroma1.it>;

nonché in stralcio sul sito del Miur: <http://bandi.miur.it>;

e sul sito web dell'Unione Europea: <http://ec.europa.eu/euraxess>.

16E02527

Nomina della commissione giudicatrice della procedura selettiva di chiamata per un posto di ricercatore a tempo determinato - tipologia B presso il Dipartimento di Informatica - Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica, settore concorsuale 01/B1 (settore scientifico-disciplinare INF/01).

IL RETTORE

Visti:

la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24 comma 3 che disciplinano la chiamata dei professori di I e II fascia e ricercatori e successive modifiche e integrazioni;

il decreto ministeriale 29 luglio 2011, n. 336 riguardante la determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'art. 15 della legge n. 240/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

lo Statuto dell'Università emanato con D.R. n. 3689 del 29 ottobre 2012;

il decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243 riguardante criteri e parametri per la valutazione preliminare dei candidati di procedure pubbliche di selezione dei destinatari di cui all'art. 24 legge 30 dicembre 2010 n. 240;

il decreto ministeriale 28 dicembre 2012 con cui il MIUR ha destinato risorse per il piano straordinario per i professori associati e ricercatori tipologia B 2012-13;

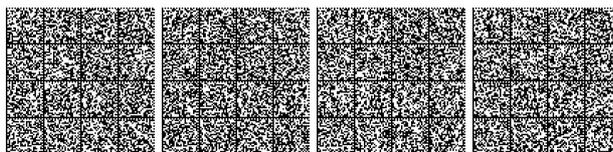
Il D.R. n. 3900/2015 del 26 novembre 2015 con cui è stato emanato il Regolamento per l'assegnazione delle risorse, per la chiamata dei professori di I e II fascia e per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato tipologia «B» che sostituisce il previgente Regolamento;

le delibere del Consiglio di amministrazione n. 74/14 del 18 marzo 2014, n. 77/14 dell'8 aprile 2014, n. 144/14 del 10 giugno 2014, n. 173/14 del 24 giugno 2014 e n. 203/14 del 15 luglio 2014 riguardanti la programmazione delle risorse 2013-2015 e la relativa assegnazione alle strutture;

le delibere del senato accademico n. 202/14 del 25 marzo 2014, n. 219/14 del 7 aprile 2014, n. 289/14 del 27 maggio 2014, n. 312/14 del 17 giugno 2014 e n. 332/14 del 1° luglio 2014 riguardanti la programmazione delle risorse 2013-2015 e la relativa assegnazione alle strutture;

le note rettorali del 30 luglio 2014 con cui si è proceduto a comunicare ai direttori di dipartimento ed ai Presidi di facoltà l'attribuzione delle risorse 2013-2015 ai fini della chiamata del personale docente;

la delibera del Dipartimento di informatica del 5 aprile 2016;



la deliberazione n. 403-bis/14 del senato accademico del 23 settembre 2014 con la quale è stato dato mandato al Rettore di autorizzare l'avvio delle procedure concorsuali e di approvare i relativi criteri di valutazione, nei limiti delle risorse del piano straordinario 2012 e delle 24 posizioni di RTD di tipo B immediatamente attivabili;

la delibera n. 416/14 del 14 ottobre 2014 con cui si è approvato il nuovo testo contenente la modifica dell'ultimo capoverso dell'art. 8.2 del Regolamento per l'assegnazione delle risorse per la chiamata dei professori di I e II fascia e per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato tipologia «B», ai sensi della legge 30 dicembre 2010 n. 240;

il D.R. n. 1537/2015 del 27 maggio 2015 con il quale è stata indetta una procedura selettiva di chiamata per 1 posto di ricercatore a tempo determinato - tipologia B presso il Dipartimento di informatica - Facoltà di ingegneria dell'informazione informatica e statistica per il SC 01/B1 (SSD INF/01);

la deliberazione n. 95/16 del 19 aprile 2016 con cui il senato accademico ha deliberato le terne da cui effettuare i sorteggi per la definizione della Commissione giudicatrice della procedura suindicata;

la Disposizione del direttore generale n. 3194/2015 del 18 settembre 2015 con cui vengono stabilite le modalità di effettuazione del sorteggio dei componenti effettivi e supplenti delle commissioni giudicatrici delle procedure selettive per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipologia A e B, delle procedure selettive per la chiamata dei professori di I e II fascia e delle procedure valutative per la chiamata dei professori di I e II fascia;

il verbale del 9 maggio 2016 relativo alle operazioni di sorteggio dei componenti effettivi e dei componenti supplenti della Commissione giudicatrice della procedura *de qua*;

Decreta:

Art. 1.

È così costituita la Commissione giudicatrice della procedura selettiva di chiamata per 1 posto di ricercatore a tempo determinato - tipologia B presso il Dipartimento di informatica - Facoltà di ingegneria dell'informazione informatica e statistica SC 01/B1 (SSD INF/01);

Componenti effettivi:

Prof. Alan Albert Bertossi - professore ordinario - Università di Bologna;

Prof. Luigi Vincenzo Mancini - professore ordinario - Sapienza Università di Roma;

Prof. Maurizio Angelo Bonuccelli - professore ordinario - Università di Pisa.

Componenti supplenti:

Prof. Marcello Pelillo - professore ordinario - Università di Venezia;

Prof. Alessandro Mei - professore ordinario - Sapienza Università di Roma;

Prof. Sabrina De Capitani Di Vimercati - professore ordinario - Università di Milano.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsuazione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della Commissione, non sono ammesse istanze di riconsuazione dei commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della Commissione giudicatrice.

L'originale del presente decreto sarà acquisito alla raccolta interna nell'apposito Registro di questa amministrazione e sarà pubblicato sul sito web di Sapienza.

Roma, 17 maggio 2016

Il rettore: GAUDIO

16E02563

ENTI LOCALI

COMUNE DI BACOLI

Selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di 30 posizioni, finalizzata alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o part-time, nel profilo di agente della Polizia Municipale - categoria C.

In esecuzione della delibera di G.C. n. 104 del 26 aprile 2016, è indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di 30 posizioni, finalizzata alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o part-time, nel profilo di Agente della Polizia Municipale - cat. C.

Il bando integrale è stato pubblicato sul sito www.comune.bacoli.na.it Sezione «Concorsi ed Avvisi Pubblici».

Il termine per la presentazione della domanda è fissato alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed Esami».

A tal fine farà fede l'orario di acquisizione al Protocollo generale del Comune di Bacoli della domanda presentata.

16E02547



COMUNE DI CERVIA

Selezione pubblica per la stipulazione di un contratto di formazione e lavoro per un posto di istruttore direttivo contabile da assegnare al settore finanze - servizio finanziario - categoria D1 a tempo pieno della durata di 24 mesi.

È indetto concorso pubblico per la stipulazione di un contratto di formazione e lavoro per un posto di istruttore direttivo contabile da assegnare al Settore finanze - Servizio finanziario - categoria D1 a tempo pieno della durata di ventiquattro mesi.

Scadenza presentazione domande di partecipazione: entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Nel caso in cui il termine ultimo cada di giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi il termine è prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono pubblicati sul sito dell'Ente www.comunecervia.it nella sezione Bandi di Concorso.

Per informazioni rivolgersi al Servizio risorse umane del Comune di Cervia tel. 0544/979231.

16E02564

COMUNE DI CICCIANO

Annullamento d'ufficio, in autotutela della procedura concorsuale inerente la selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di direttivo amministrativo categoria D, di un posto di direttivo contabile categoria D e di un posto di istruttore contabile categoria C.

Il Responsabile del settore avvocatura e personale rende noto che con determinazione n. 51 del 16 maggio 2016 il Comune di Cicciano ha provveduto all'annullamento d'ufficio in autotutela dei bandi e degli atti consequenziali aventi ad oggetto «la copertura di un posto di direttivo amministrativo categoria D, di un posto di direttivo contabile categoria D e di un posto di istruttore contabile categoria C» pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale «Concorsi e esami» - n. 81 del 20 ottobre 2015 e 82 del 23 ottobre 2015.

All'indirizzo www.comune.cicciano.na.it è reperibile il testo integrale del provvedimento di annullamento.

16E02609

COMUNE DI GESSATE

Procedura per mobilità volontaria per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale di istruttore direttivo di vigilanza.

È indetta una procedura per mobilità volontaria per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale di «Istruttore direttivo di vigilanza» - ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001.

Scadenza: le domande devono pervenire entro le ore 12,00 del 17 giugno 2016.

Il bando integrale è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Gessate e all'indirizzo internet: www.comune.gessate.mi.it

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore amministrativo tel. 02959299230.

16E02567

COMUNE DI GOLFO ARANCI

Procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di agente di Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato di categoria «C».

L'Amministrazione comunale di Golfo Aranci, rende noto che è stata indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto di agente di Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato di categoria «C».

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al bando, dovrà essere indirizzata al Comune di Golfo Aranci - Ufficio personale e fatta pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno ferialmente utile.

Il bando di mobilità integrale è disponibile sul sito web del Comune di Golfo Aranci www.comune.golfoaranci.ot.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Golfo Aranci - Ufficio personale tel. 0789 - 612931-612930.

16E02565

COMUNE DI PIACENZA

Modifica dell'avviso pubblico di selezione per la copertura a tempo indeterminato mediante mobilità volontaria di sette posti di addetto amministrativo/contabile (categoria giuridica C) e contestuale riapertura dei termini.

È modificato e sono riaperti i termini dell'avviso pubblico di selezione di cui al prot. gen. n. 80875 del 30 settembre 2015, per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria ex art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, di posti di addetto amministrativo/contabile - categoria giuridica C.

Le domande devono pervenire entro e non oltre il giorno 20 giugno 2016.

Copia integrale dell'avviso di selezione, con l'indicazione di tutti i requisiti e delle modalità di partecipazione, nonché il modulo di domanda, sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Piacenza www.comune.piacenza.it alla Sezione Concorsi.

Per chiarimenti e informazioni rivolgersi al Servizio personale e organizzazione del Comune di Piacenza, piazza Cavalli, 2 - tel. 0523.492054/2043.

16E02566

COMUNE DI TRIESTE

Selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di 22 posti di «Istruttore educativo (Asili Nido part-time 18 ore)» - categoria C, a tempo indeterminato, di cui cinque per sostituzioni, riservata, ai dipendenti assunti a tempo determinato che abbiano prestato servizio con rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze del Comune di Trieste per almeno 36 mesi (1080 giorni), anche non continuativi, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, nel quinquennio dal 1° gennaio 2011 al 31 dicembre 2015.

È indetta selezione pubblica per soli titoli per la copertura di 22 posti di «Istruttore Educativo (asili nido part-time 18 ore)» - cat. C, a tempo indeterminato, di cui 5 per sostituzioni, riservata, ai sensi dell'ar-



articolo 12, comma 10, punto 1), della legge regionale n. 15 dd. 4 agosto 2014, ai dipendenti assunti a tempo determinato che abbiano prestato servizio con rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze del Comune di Trieste per almeno 36 mesi (1080 giorni), anche non continuativi, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, nel quinquennio dal 1° gennaio 2011 al 31 dicembre 2015 - aperta con determinazione della Dirigente dell'Area Risorse Umane, Comunicazione e Servizi al Cittadino n. 1448/2016.

Si rimanda all'avviso di selezione per i requisiti specifici richiesti per l'accesso e per le modalità di compilazione e presentazione della domanda.

Scadenza presentazione delle domande: 23 giugno 2016.

Ulteriori informazioni e copie dell'avviso di selezione possono essere richieste al Comune di Trieste - Ufficio Concorsi, tel. 040/675-4757/4919. Il bando e lo schema di domanda sono scaricabili dal sito Internet www.comune.trieste.it.

16E02546

COMUNE DI VASANELLO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo parziale al 25% per 9 ore settimanali di un posto di categoria «B3», con profilo professionale «Operaio specializzato conduttore macchine complesse ed elettricista».

È indetto concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e tempo parziale al 25% per 9 ore settimanali di un posto di categoria "B3", con profilo professionale "Operaio specializzato conduttore macchine complesse ed elettricista".

Titoli di studio e requisiti professionali richiesti:

Diploma di scuola media;

Attestato professionale di elettricista e/o specifica specializzazione acquisita anche attraverso esperienze di lavoro anche nell'impiego privato;

Patente di guida di categoria B e patentino di abilitazione alla conduzione di macchine complesse e/o attestato professionale acquisito anche attraverso esperienza di lavoro anche nell'impiego privato.

Scadenza presentazione domande entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed Esami».

Il bando integrale sarà pubblicato sul sito internet del Comune al link Albo pretorio contestualmente alla presente pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni o copia del bando con relativo schema di domanda: Comune di Vasanello (VT), via Roma n. 30, Ufficio Segreteria Amministrativa, tel. 0761/4089300, fax: 0761/4089389; sito Internet www.comune.vasanello.vt.it.

16E02528

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo parziale al 25% per 9 ore settimanali di un posto di categoria «C1», con profilo professionale «Istruttore amministrativo».

È indetto concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e tempo parziale al 25% per 9 ore settimanali di un posto di categoria "C1", con profilo professionale "Istruttore Amministrativo".

Titolo di studio e requisiti richiesti:

Diploma di scuola media superiore;

Patente di categoria B.

Scadenza presentazione domande entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed Esami».

Il bando integrale sarà pubblicato sul sito internet del Comune al link Albo pretorio contestualmente alla presente pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni o copia del bando con relativo schema di domanda: Comune di Vasanello (VT), via Roma n. 30 Ufficio Segreteria Amministrativa, tel. 0761/4089300, fax: 0761/4089389; sito Internet www.comune.vasanello.vt.it.

16E02529

AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE DI PALERMO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assegnazione di una borsa di studio, della durata di mesi 12, eventualmente prorogabile, da assegnare a laureato in Medicina e Chirurgia, specialista in Ostetricia e Ginecologia.

Si comunica che con delibera n. 382 del 9 maggio 2016, è stato indetto, presso l'Azienda ospedaliera universitaria «Paolo Giaccone» di Palermo, bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assegnazione di una borsa di studio, della durata di mesi dodici, eventualmente prorogabile, da assegnare a laureato in medicina e chirurgia, specialista in ostetricia e ginecologia, pertinente la realizzazione della linea progettuale 11.2 «Creazione rete multidisciplinare

specialisti - trattamento delle neoplasie ginecologiche con tecnologia robotica e messa in rete con centri regionali» - progetti obiettivo PSN 2013. Responsabile scientifico: dott. Girolamo Guarneri.

La spedizione delle domande di partecipazione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il bando può essere ritirato presso l'Ufficio *front office* dell'Area sviluppo organizzativo e risorse umane, via Montegrappa, 58 - 90128 Palermo o scaricato dal sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it dove sarà pubblicato per esteso. Per informazioni consultare l'Ufficio concorsi dell'azienda tel. 091-6555580-83 tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

16E02530



AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Concorso pubblico, per esami, ad un posto nel profilo professionale di dirigente Odontoiatra - disciplina Odontoiatria per l'attivazione del servizio pubblico di Ortodonzia intercettiva. (CD 6/16).

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto nel profilo professionale di dirigente Odontoiatra - disciplina: Odontoiatria, per l'attivazione del servizio pubblico di Ortodonzia intercettiva. (CD 6/16).

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scade alle ore 12,00 del giorno 22 giugno 2016.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta del versamento della tassa concorso di € 25 da effettuarsi sul c.c.p. n. 15246382 intestato all'Azienda provinciale per i servizi sanitari - sede centrale - servizio tesoreria - via Degasper, 79 - 38123 Trento.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato sul sito internet: <http://www.apss.tn.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Amministrazione dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari - via Degasper, 79 - 38123 Trento.

Telefono: 0461/904085 - 904092 - 4096 - 4097.

16E02610

AZIENDA SANITARIA LOCALE 02 LANCIANO - VASTO - CHIETI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, di due posti di dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (Area medica e delle specialità mediche).

In esecuzione della deliberazione n. 141 del 4 febbraio 2016 è indetto presso la A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, di n. 2 posti di Dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (Area medica e delle specialità mediche).

Il bando integrale con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Abruzzo n. 78 speciale concorsi del 18 maggio 2016.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Copia del bando potrà essere scaricata altresì dal sito internet dell'azienda www.asl2abruzzo.it - Area avvisi e concorsi.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'U.O.C. amministrazione e sviluppo delle risorse umane, ufficio concorsi, ai numeri telefonici 0871/358886-358760-358854 - 0873/308669-308679.

16E02554

AZIENDA SANITARIA LOCALE AT DI ASTI

Selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico Direttore struttura complessa Urologia, disciplina Urologia.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 636 del 9 maggio 2016 è indetta selezione pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale, ai sensi dell'art. 15 decreto legislativo n. 502/92, e s.m.i., di dirigente medico direttore di struttura complessa urologia (disciplina urologia).

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 19 maggio 2016 e nel sito internet aziendale www.asl.at.it

Per informazioni: S.C. Personale e Legale, Asti, via Conte Verde n. 125, tel. 0141/484306-44 e sito internet aziendale www.asl.at.it

16E02573

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - Logopedista, categoria D.

In esecuzione della deliberazione n. 695 del 12 maggio 2016, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Logopedista - categoria D.

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al bando, corredate dai documenti previsti ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera, via Montescaglioso - 75100 Matera, devono essere presentate dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale, entro il trentesimo giorno successivo.

Il testo integrale del bando, con la precisazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. 18 del 16 maggio 2016, parte II.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Unità Operativa Gestione Risorse Umane, tel. 0835/253543-44, fax 0835/253757; e-mail: concorsi@asmbasilicata.it. Il bando è consultabile sul sito Internet aziendale www.asmbasilicata.it.

16E02549

Avviso di mobilità regionale ed interregionale, mediante selezione, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico di Pediatria - Dipartimento Materno Infantile.

In esecuzione della deliberazione n. 631 del 29 aprile 2016, è indetto avviso di mobilità regionale ed interregionale, mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico di Pediatria - Dipartimento materno infantile.

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al bando, corredate dai documenti previsti ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale di Matera - via Montescaglioso - 75100 Matera, devono essere presentate dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale, entro il trentesimo giorno successivo.

Il testo integrale del bando, con la precisazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Basilicata n. 18 del 16 maggio 2015, parte II.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Unità operativa gestione risorse umane, tel. 0835.253543-44, fax 0835.253757, e-mail concorsi@asmbasilicata.it Il bando è consultabile sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it

16E02550



Avviso di mobilità regionale ed interregionale, mediante selezione, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di Nefrologia - Area medica.

In esecuzione della deliberazione n. 666 del 6 maggio 2016, è indetto avviso di mobilità regionale ed interregionale, mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di Nefrologia - Area medica.

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al bando, corredate dai documenti previsti ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale di Matera - via Montescaglioso - 75100 Matera, devono essere presentate dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale, entro il trentesimo giorno successivo.

Il testo integrale del bando, con la precisazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Basilicata n. 18 del 16 maggio 2015, parte II.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Unità operativa gestione risorse umane, tel. 0835.253543-44, fax 0835.253757, e-mail concorsi@asmbasilicata.it Il bando è consultabile sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it

16E02551

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI NOVARA

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - Direttore di struttura complessa Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro, disciplina Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro.

È indetto avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - direttore di struttura complessa «servizio prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro» disciplina: «medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 19 del 12 maggio 2016. Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 19 maggio 2016 è stato pubblicato un avviso di rettifica del predetto bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. - Servizio personale dell'azienda sanitaria locale «NO» - Viale Roma, 7 - 28100 Novara - tel. 0321/374547-593.

16E02583

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - Direttore di struttura complessa Neurologia, disciplina Neurologia.

È indetto avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - direttore di struttura complessa «neurologia» disciplina: «neurologia».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 19 del 12 maggio 2016. Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 19 maggio 2016 è stato pubblicato un avviso di rettifica del predetto bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. - Servizio personale dell'azienda sanitaria locale «NO» - Viale Roma, 7 - 28100 Novara - tel. 0321/374547-593.

16E02584

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - Direttore di struttura complessa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, disciplina Igiene degli Alimenti e della Nutrizione.

È indetto avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale di dirigente medico - direttore di struttura complessa «igiene degli alimenti e della nutrizione» disciplina: «igiene degli alimenti e della nutrizione».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 19 del 12 maggio 2016. Sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 19 maggio 2016 è stato pubblicato un avviso di rettifica del predetto bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. - Servizio personale dell'azienda sanitaria locale «NO» - Viale Roma, 7 - 28100 Novara - tel. 0321/374547-593.

16E02585

AZIENDA SANITARIA LOCALE TO1

Avviso pubblico di mobilità ad un posto di dirigente medico di Anestesia e Rianimazione per il P.O. Martini.

In esecuzione della deliberazione n. 406/B.01 del 2 maggio 2016, è indetto avviso pubblico di mobilità regionale e interregionale per titoli e colloquio a n. 1 posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione da assegnare alla S.C. anestesia e rianimazione del P.O. Martini dell'A.S.L. TO1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il bando dell'avviso pubblico di mobilità è stato pubblicato per esteso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 19 maggio 2016 sarà pubblicato sul sito aziendale www.aslto1.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. gestione amministrazione risorse umane - Settore concorsi dell'Azienda S.L. TO1 di Torino - via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2273.

16E02572

AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 DI COLLEGNO-PINEROLO

Concorso pubblico per incarico quinquennale di Direttore di struttura complessa Dirigente medico - disciplina di Chirurgia generale per la Direzione della struttura complessa Chirurgia generale Pinerolo.

In esecuzione alla deliberazione n. 430 del 9 maggio 2016 con la quale è stato indetto ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni, del D.P.R. n. 484/97, del decreto



legislativo n. 165/01 e successive modifiche e integrazioni, dal D.L. n. 158/2012 convertito in legge n. 189/2012 e della D.G.R. n. 14-6180 del 29 luglio 2013 incarico quinquennale di Direttore di struttura complessa:

Dirigente medico - disciplina di Chirurgia generale per la Direzione della Struttura complessa Chirurgia generale Pinerolo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

L'avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 19 maggio 2016, ed è altresì pubblicato sul sito internet dell'ASL TO3 <http://www.aslto3.piemonte.it> - (Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi S.C. personale e gestione risorse umane - Ufficio concorsi dell'ASL TO3 Collegno-Pinerolo via Martiri XXX aprile, 30 - 10093 (TO) Telefono 011/4017020 - 4017021 - 4017095 Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 (TO) Telefono 0121/235181-235121.

16A02612

Concorso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di struttura complessa - dirigente medico - disciplina di Medicina interna per la Direzione della struttura complessa Medicina generale Pinerolo.

In esecuzione alla deliberazione n. 429 del 9 maggio 2016 con la quale è stato indetto ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.P.R. n. 484/97, del decreto legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto-legge n. 158/2012 convertito in legge n. 189/2012 e della D.G.R. n. 14-6180 del 29 luglio 2013, incarico quinquennale di Direttore di struttura complessa:

dirigente medico - disciplina di Medicina interna per la Direzione della struttura complessa Medicina generale Pinerolo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

L'avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 19 maggio 2016, ed è altresì pubblicato sul sito internet dell'ASL TO3 www.aslto3.piemonte.it - (Amministrazione trasparente bandi di Concorso).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi S.C. Personale e Gestione Risorse Umane - Ufficio concorsi dell'ASL TO3 Collegno-Pinerolo:

Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 (TO)
Telefono 011/4017020-4017021-4017095;

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 (TO)
Telefono 0121/235181-235121.

16E02611

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI CROTONE**

Mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina: Organizzazione dei servizi sanitari di base.

In esecuzione della deliberazione n. 154 del 2 maggio 2016, è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina: Organizzazione dei servizi sanitari di base.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria - Parte III, n. 62 del 25 maggio 2016.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio risorse umane dell'Azienda sanitaria provinciale di Crotone, tel. n. 0962/924980 - 0962/924846, da lunedì a venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

16E02606

Mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina: Farmacia e tossicologia clinica.

In esecuzione della deliberazione n. 155 del 2 maggio 2016, è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina: Farmacia e tossicologia clinica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria - Parte III, n. 62 del 25 maggio 2016.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio risorse umane dell'Azienda sanitaria provinciale di Crotone, tel. n. 0962/924980 - 0962/924846, da lunedì a venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

16E02607

Mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente veterinario - disciplina: Sanità animale.

In esecuzione della deliberazione n. 156 del 2 maggio 2016, è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente veterinario - disciplina: Sanità animale.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».



Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria - Parte III, n. 62 del 25 maggio 2016.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio risorse umane dell'Azienda sanitaria provinciale di Crotone, tel. n. 0962/924980 - 0962/924846, da lunedì a venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

16E02608

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI RAGUSA

Avviso pubblico di revoca di procedure di mobilità.

Il direttore generale rende noto che, in esecuzione della delibera n. 988 del 5 maggio 2016, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto alla revoca delle procedure di mobilità di cui alle delibere n. 921 del 1° giugno 2012, n. 143 del 10 agosto 2012, n. 473 del 3 ottobre 2012 e n. 923 del 1° giugno 2012 per la copertura dei seguenti posti:

- n. 2 dirigenti farmacista area territoriale;
 - n. 1 dirigente farmacista area ospedaliera;
 - n. 1 dirigente medico neurologia;
 - n. 1 dirigente medico di cardiologia;
 - n. 1 dirigente medico radioterapia;
 - n. 1 dirigente medico di radiodiagnostica;
 - n. 2 assistenti sociali cat. D;
 - n. 4 tecnici di laboratorio biomedico;
 - n. 5 tecnici di radiologia medica;
 - n. 6 tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.
- Il presente avviso ha valenza di notifica agli interessati.

16E02613

Avviso pubblico di revoca di procedure di concorsi pubblici.

Il direttore generale rende noto che, in esecuzione della delibera n. 989 del 5 maggio 2016, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto alla revoca dei concorsi pubblici di cui alle delibere n. 1914 del 2 dicembre 2011, n. 471 del 3 ottobre 2012, n. 473 del 3 ottobre 2012, nn. 921, 922 e 923 del 1° giugno 2012, n. 607 del 24 ottobre 2012, per la copertura dei seguenti posti:

- n. 1 dirigente medico di patologia clinica;
- n. 1 dirigente medico di medicina trasfusionale;
- n. 1 dirigente medico di neonatologia;
- n. 2 dirigenti medici di medicina fisica e riabilitativa;
- n. 3 dirigenti medici di radiodiagnostica;
- n. 1 dirigente medico otorinolaringoiatria;
- n. 1 dirigente medico radioterapia;
- n. 1 dirigente farmacista area territoriale;
- n. 1 dirigente farmacista area ospedaliera;
- n. 1 dirigente sociologo;
- n. 2 dirigenti delle professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche;
- n. 1 dirigente delle professioni tecniche di prevenzione, vigilanza ed ispezione;
- n. 1 dirigente delle professioni del servizio sociale professionale;
- n. 1 dirigente delle professioni sanitarie della riabilitazione;
- n. 1 dirigente delle professioni tecnico sanitario;
- n. 1 terapeuta della neuropsicomotricità infantile;

- n. 2 tecnici audioprotesisti;
- n. 2 tecnici di radiologia medica;
- n. 1 tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

Il presente avviso ha valenza di notifica agli interessati.

16E02614

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMONA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (ruolo sanitario, profilo professionale medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza).

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di: un 1 dirigente medico - Disciplina: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (Ruolo sanitario - Profilo professionale: medico e delle specialità mediche - Disciplina: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza).

Il bando integrale relativo al concorso pubblico viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 21 del 25 maggio 2016 e sarà disponibile sul sito: <http://www.ospedale.cremona.it>

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'unità operativa risorse umane e relazioni sindacali dell'azienda socio sanitaria territoriale di Cremona presso l'ospedale di Cremona - Viale Concordia, 1 - 26100 Cremona - Tel. 0372405553-0372405469-0372405430 - Orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30; il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 oppure presso l'ospedale Oglio Po - Via Staffolo, 51 - 26040 Vicomosciano di Casalmaggiore (CR) - Telefono: 0375281495 - orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00; il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00.

Scadenza del termine: 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

16E02553

AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 21 - LEGNAGO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo - disciplina di Psicoterapia, (area di Psicologia).

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente Psicologo - disciplina di Psicoterapia (area di Psicologia).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del succitato concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 106 del 6 novembre 2015 ed è inoltre disponibile presso la Sezione gestione giuridica e previdenziale del Servizio risorse umane dell'azienda ULSS n. 21 di Legnago (Verona) - Via Gianella, 1 - telefono 0442/622564-622316-622402, oppure sul sito www.aulsslegnago.it

16E02532



AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA 2

Concorso pubblico finalizzato alla stabilizzazione del personale precario per ventuno posti di operatore socio sanitario, categoria B - livello economico BS.

La U.S.L. Umbria 2 con delibera del Direttore Generale n. 146 del 25 aprile 2016 ha indetto il sottoelencato concorso pubblico finalizzato alla stabilizzazione del personale precario ex decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 6 marzo 2015 per:

n. 21 posti di operatore socio sanitario - cat. B - livello economico BS, rivolto ai candidati dell'uno o dell'altro sesso.

Il termine di presentazione delle domande di partecipazione del predetto concorso corredato dei documenti prescritti, da far pervenire al Direttore della Direzione Amministrazione del personale dell'azienda U.S.L. Umbria 2 - Piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 Spoleto - scade alle ore 14,00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del concorso pubblico con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 20 del 10 maggio 2016.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della A.U.S.L. Umbria 2 (Tel. 0743/210344) dalle ore 12,00 alle ore 14,00 tutti i giorni escluso il sabato.

16E02574

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DELLA VALLE D'AOSTA

Avviso pubblico, per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa appartenente all'area medica e delle specialità mediche - disciplina di Oncologia da assegnare alla S.C. «Oncologia ed Ematologia Oncologica».

È indetto il bando di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura del sotto indicato posto:

bando di avviso pubblico, per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa appartenente all'area medica e delle specialità mediche - disciplina di Oncologia da assegnare alla S.C. «Oncologia ed ematologia oncologica».

Per i requisiti specifici di ammissione e le modalità di svolgimento dell'avviso di cui sopra, valgono le norme di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dal decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito con modificazioni nella legge 8 novembre 2012, n. 189 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Secondo quanto disposto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e dall'art. 42 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5 e successive modificazioni ed integrazioni, l'ammissione ai concorsi pubblici di cui trattasi è subordinata al preventivo accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese, a seconda della lingua nella quale il candidato dichiara di voler sostenere le prove di colloquio, come meglio specificato nel relativo bando.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando dell'avviso di cui trattasi sarà pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 23 del 31 maggio 2016.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda unità sanitaria locale della Valle d'Aosta - Via Saint Martin de Corléans n. 248 - Aosta - Tel. 0165-546071 - 546070 - 546073 - Sito internet www.ausl.vda.it

16E02531

ESTAR TOSCANA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nel profilo di dirigente medico, disciplina Malattie Metaboliche e Diabetologia.

Si comunica che con deliberazione del direttore generale n. 197 del 4 maggio 2016 è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo di dirigente medico - disciplina malattie metaboliche e diabetologia.

Il vincitore del concorso sarà assunto dall'Azienda USL Toscana Sud Est - Area di Arezzo.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate al direttore generale dell'ESTAR - Sezione Territoriale Sud Est - Piazza Carlo Rosselli n. 24 - 53100 Siena, ovvero mediante Posta elettronica certificata all'indirizzo estar.concorsi.sudest@postacert.toscana.it, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana - parte terza - n. 20 del 18 maggio 2016 ed è consultabile sul sito internet «www.estar.toscana.it».

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi ad ESTAR - Sezione territoriale sud est, ai numeri telefonici 0577 769524 - 769522 - 769523, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

16E02568

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti nel profilo di dirigente biologo, disciplina Patologia Clinica.

Si comunica che con deliberazione del direttore generale n. 200 del 4 maggio 2016 è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti nel profilo di dirigente biologo - disciplina patologia clinica, per attività di Procreazione medicalmente assistita.

I vincitori del concorso saranno assunti dall'Azienda USL Toscana Sud Est - Area di Arezzo.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate al direttore generale dell'ESTAR - Sezione territoriale Sud Est - Piazza Carlo Rosselli n. 24 - 53100 Siena, ovvero mediante Posta elettronica certificata all'indirizzo estar.concorsi.sudest@postacert.toscana.it, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana - parte terza - n. 20 del 18 maggio 2016 ed è consultabile sul sito internet «www.estar.toscana.it».

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi ad ESTAR - Sezione territoriale Sud Est, ai numeri telefonici 0577 769524 - 769522 - 769523, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

16E02569

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nel profilo di dirigente medico, disciplina Chirurgia Toracica.

Si comunica che con deliberazione del direttore generale n. 195 del 4 maggio 2016 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nel profilo di dirigente medico - disciplina chirurgia toracica, per attività di trapianto di polmone.

Il vincitore del concorso sarà assunto dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate al direttore generale dell'ESTAR - Sezione Territoriale Sud Est - Piazza Carlo Rosselli n. 24 - 53100 Siena, ovvero mediante Posta elettronica certificata all'indirizzo estar.concorsi.sudest@postacert.toscana.it, entro



il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana - parte terza - n. 20 del 18 maggio 2016 ed è consultabile sul sito internet «www.estar.toscana.it».

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi ad ESTAR - Sezione territoriale sud est, ai numeri telefonici 0577 769524 - 769522 - 769523, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

16E02570

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti nel profilo di dirigente medico, disciplina Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro.

Si comunica che con deliberazione del direttore generale n. 192 del 4 maggio 2016 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti nel profilo di dirigente medico - disciplina Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro.

I vincitori del concorso saranno assunti dall'Azienda ospedaliera universitaria senese.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate al direttore generale dell'ESTAR - Sezione territoriale sud est - Piazza Carlo Rosselli n. 24 - 53100 Siena, ovvero mediante Posta elettronica certificata all'indirizzo estar.concorsi.sudest@postacert.toscana.it, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana - parte terza - n. 20 del 18 maggio 2016 ed è consultabile sul sito internet «www.estar.toscana.it».

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi ad ESTAR - Sezione territoriale sud est, ai numeri telefonici 0577 769524 - 769522 - 769523, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

16E02571

I.N.R.C.A. ISTITUTO NAZIONALE DI RIPOSO E CURA PER ANZIANI V.E. II DI ANCONA

Revoca del concorso pubblico per due posti di dirigente delle professioni sanitarie di cui un posto per l'Area della riabilitazione, e un posto per l'Area Tecnica.

È revocato il concorso pubblico per n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie di cui:

n. 1 posto per l'area della riabilitazione,

n. 1 posto per l'area tecnica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 73 del 22 settembre 2009.

In esecuzione della determina n. 121/DGEN del 9 maggio 2016, è revocato il concorso pubblico per il POR I.N.R.C.A. di Ancona, bandito con determina n. 351/DGEN del 29 maggio 2009 in particolare per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di: n. 1 posto di Dirigente delle professioni sanitarie per l'area della riabilitazione e n. 1 posto di Dirigente delle professioni sanitarie per l'area tecnica.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'U.O. amministrazione risorse umane dell'amministrazione I.N.R.C.A. via S. Margherita, 5 - 60124 Ancona AN . Tel. 071 8004620.

16E02552

IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO - IST ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO - GENOVA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente sanitario profilo professionale Psicologo - disciplina Psicoterapia, da assegnare all'U.O. Psicologia Clinica e Psicoterapia.

In esecuzione della deliberazione n. 393 del 7 aprile 2016 è indetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente sanitario - profilo professionale Psicologo - disciplina Psicoterapia, da assegnare all'U.O. Psicologia Clinica e Psicoterapia dell'Istituto.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 20 del 18 maggio 2016.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro tel. 010555/2642/2230 dalle ore 11 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è consultabile sul sito: www.ospedalesanmartino.it.

16E02548

ALTRI ENTI

IPA - ISTITUTO DI PREVIDENZA E ASSISTENZA PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI ROMA

Procedura comparativa, per soli titoli, per la formazione di un elenco di biologi.

Si informa che IPA ha avviato una procedura comparativa per soli titoli per la formazione di un elenco di biologi per il Laboratorio di analisi del Centro di Medicina Preventiva sito in via Vignali, gestito dall'istituto.

Tutti coloro che sono interessati possono prendere visione integrale sul sito dell'IPA all'indirizzo https://www.comune.roma.it/pcr/it/age_aziende_comune_ipa.page nella sezione «bandi e avvisi» (scorrendo la schermata centrale), ovvero sul sito dell'Ordine Nazionale dei Biologi all'indirizzo <http://www.onb.it/category/bacheca-lavoro/concorsi/>.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 17,00 del 15 giugno 2016.

Per ulteriori informazioni contattare il numero: 06/67109838 dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 11,00.

16E02575



DIARI

AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 9 TREVISO

Convocazione dei candidati e diario prova preselettiva, prova scritta, prova pratica e prova orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario - Infermiere, categoria D - COD. C2015-01.

In relazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Collaboratore professionale sanitario - Infermiere, categoria D, indetto da questa Azienda ULSS 9 Treviso (bando pubblicato integralmente nel BUR Veneto n. 43 del 30 aprile 2015 e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 37 del 15 maggio 2015, con scadenza dei termini per la presentazione delle domande il 15 giugno 2015), si comunica ai candidati il seguente calendario di espletamento della prova preselettiva e delle prove concorsuali.

Prova preselettiva: martedì 28 giugno 2016 ore 8:30 presso Palaverde, Villorba (TV).

Prova scritta: venerdì 22 luglio 2016 ore 8:30 presso Palaverde, Villorba (TV).

Prova pratica: mercoledì 21 settembre 2016 ore 8:30 presso Palaverde, Villorba (TV).

Prova orale: a partire da mercoledì 16 novembre 2016 ore 8:30 presso Ex P.I.M.E, Preganziol (TV).

Prova preselettiva

I candidati che non avranno ricevuto la comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi, senza alcun altro preavviso, ad espletare la prova preselettiva che avrà luogo il giorno martedì 28 giugno 2016, a partire dalle ore 8:30, presso la struttura «Palaverde», sita in Via Guglielmo Marconi 10 - 31020 Lancenigo-Villorba (TV).

L'elenco complessivo dei candidati ammessi con riserva alla prova preselettiva e quello dei candidati esclusi, saranno pubblicati nel sito ufficiale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso (www.ulss.tv.it) nella sezione concorsi - Selezioni Scadute (digitare nel filtro la parola «Infermiere»), a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

In ottemperanza a quanto disposto dal bando di concorso, non sono ammessi a sostenere la prova preselettiva i candidati privi del titolo di studio richiesto dal bando, ovvero la cui domanda di partecipazione sia pervenuta dopo la scadenza dei termini, ovvero la cui domanda sia priva di firma.

Tutti i candidati non esclusi per i motivi sopra indicati sono ammessi con riserva alla prova preselettiva. Qualora dopo l'espletamento della prova preselettiva, a seguito dell'ulteriore verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione, il candidato risulti privo dei requisiti richiesti, non verrà ammesso a sostenere la successiva prova scritta del concorso.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, non sono tenuti a presentarsi alla prova preselettiva e sono, pertanto, ammessi con riserva alla prova scritta, previa comunicazione da inviare allo scrivente Ufficio, a mezzo del servizio postale (Azienda U.L.S.S. n. 9, via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso) o a mezzo di posta elettronica certificata (protocollo.ulss.tv@pecveneto.it), unitamente alla documentazione medica rilasciata da una struttura sanitaria pubblica che attesti tale percentuale di invalidità. La comunicazione deve pervenire entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I candidati disabili che intendano avvalersi di ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova preselettiva, ai sensi del medesimo art. 20 della legge 104/1992, devono inviare, a mezzo del servizio postale o a mezzo di posta elettronica certificata, adeguata certificazione medica rilasciata da una struttura sanitaria pubblica, entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Tali candidati, al fine di consentire la preparazione degli ausili necessari, dovranno prendere contatto con l'Unità operativa dotazioni organiche e procedure di reclutamento del personale tel. 0422- 323506/05/07/09 dalle 9 alle 12.

La prova preselettiva verterà su argomenti:

psicoattitudinali relativi alla capacità di lavorare in gruppo e alla capacità di risoluzione dei problemi;

clinico assistenziali;

in materia sanitaria;

in tema di organizzazione dell'Azienda U.L.S.S.;

normativa professionale.

Supereranno la prova preselettiva i primi 600 candidati e pari merito della graduatoria risultante dall'espletamento della medesima prova, per i quali sia stata accertata la sussistenza dei requisiti di ammissione.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I risultati della prova preselettiva saranno pubblicati nel sito ufficiale dell'azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso (www.ulss.tv.it) nella sezione concorsi - Selezioni scadute - (digitare nel filtro la parola «Infermiere»), a partire da mercoledì 29 giugno 2016.

A seguito della verifica dei requisiti di ammissione al concorso, saranno pubblicati nel sito ufficiale dell'azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso (www.ulss.tv.it) nella sezione concorsi - Selezioni scadute (digitare nel filtro la parola «Infermiere»), a partire da lunedì 18 luglio 2016 l'elenco complessivo dei candidati ammessi, l'elenco dei candidati ammessi con riserva e l'eventuale elenco dei candidati esclusi dalla prova scritta.

Nell'elenco complessivo dei candidati ammessi con riserva, accanto a ciascun candidato, verranno indicate le irregolarità sanabili riscontrate nella domanda di partecipazione, con l'invito a provvedere alla regolarizzazione della domanda, nelle modalità ivi indicate, entro la data della prova scritta.

Prova scritta

La prova scritta avrà luogo il giorno venerdì 22 luglio 2016, a partire dalle ore 8.30, presso la struttura «Palaverde», sita in via Guglielmo Marconi 10 - 31020 Lancenigo-Villorba (TV).

L'elenco complessivo dei candidati che avranno superato la prova scritta e che sono pertanto ammessi alla prova pratica, sarà pubblicato nel sito ufficiale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso (www.ulss.tv.it) nella sezione concorsi - Selezioni scadute (digitare nel filtro la parola «Infermiere»), a partire da lunedì 12 settembre 2016. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio di almeno 21/30.

Prova pratica

La prova pratica avrà luogo il giorno mercoledì 21 settembre 2016, a partire dalle ore 8.30, presso la struttura «Palaverde», sita in via Guglielmo Marconi 10 - 31020 Lancenigo-Villorba (TV).

L'elenco complessivo dei candidati che avranno superato la prova pratica e che sono pertanto ammessi alla prova orale nonché il calendario di svolgimento della prova orale, saranno pubblicati nel sito ufficiale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso (www.ulss.tv.it) nella sezione Concorsi - Selezioni scadute (digitare nel filtro la parola «Infermiere»), a partire da giovedì 20 ottobre 2016.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio di almeno 14/20.



Prova orale

La prova orale avrà luogo a partire dal giorno mercoledì 16 novembre 2016, a partire dalle ore 8.30, presso la Sede Ex P.I.M.E. - Via Terraglio n. 58 - 31022 Preganziol (TV).

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio di almeno 14/20.

La presente comunicazione ha valore, a tutti gli effetti, di notifica agli interessati, così come previsto nel bando di concorso.

Si raccomanda la massima puntualità, specificando che non potrà essere ammesso il candidato che si presenti alle prove una volta ultimato il riconoscimento dei presenti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto).

Il materiale occorrente per l'espletamento delle prove sarà fornito dall'Amministrazione.

La mancata presenza alla prova preselettiva e/o ad una delle prove concorsuali sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

Qualora le date previste per l'espletamento della prova scritta, della prova pratica o della prova orale subiscano delle modifiche, verrà data comunicazione mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana nonché nel sito ufficiale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso (www.ulss.tv.it) nella sezione Concorsi - Selezioni Scadute (digitare nel filtro la parola «Infermiere»).

Per ogni altra indicazione/disposizione si rinvia al bando di concorso.

Per ricevere ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al servizio personale dipendente - Unità operativa dotazioni organiche e procedure di reclutamento del personale - sede ex P.I.M.E. - Via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol (TV) - Tel. 0422- 323506/05/07/09 dalle 9,00 alle 12,00.

16E02576

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA 2

Calendario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di dirigente medico - disciplina Medicina Interna.

Le prove di esame del concorso pubblico a n. 6 posti di dirigente medico - disciplina: medicina interna - Area medica e delle specialità mediche, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi e avvisi» n. 71 del 15 settembre 2015 con scadenza 15 ottobre 2015, previste dall'art. 26 del decreto del Presidente della Repubblica 483/1997, si terranno secondo il seguente calendario:

prova scritta: il giorno 7 settembre 2016 alle ore 8,30 presso l'Istituto Tecnico Economico «F. Scarpellini», sito in via Ciro Menotti n. 11 - Foligno.

prova pratica: il giorno 21 settembre 2016 alle ore 8,30 presso la Sala Laureti della Palazzina Micheli, sita in Piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per i soli candidati che abbiano superato la prova scritta con una valutazione di sufficienza di almeno p. 21/30.

prova orale: il giorno 22 settembre 2016 alle ore 8,30 presso la Sala Laureti della Palazzina Micheli, sita in Piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per i soli candidati che abbiano superato la prova pratica con una valutazione di sufficienza di almeno p. 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso è pubblicato sul sito web aziendale: www.uslumbria2.it - Concorsi.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione scritta di esclusione dal concorso da parte dell'Azienda stessa, dovranno presentarsi, senza ulteriore preavviso, il giorno e l'ora stabiliti muniti di un documento valido di riconoscimento.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Si precisa che il calendario delle prove sarà pubblicato anche sul sito web aziendale: www.uslumbria2.it - Concorsi.

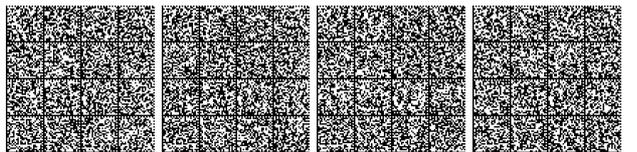
16E02577

LOREDANA COLECCHIA, *redattore*DELIA CHIARA, *vice redattore*

(WI-GU-2016-GUC-044) Roma, 2016 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca



MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- **presso il punto vendita dell'Istituto in piazza G. Verdi, 1 - 00198 Roma ☎ 06-8549866**
- **presso le librerie concessionarie riportate nell'elenco consultabile sui siti www.ipzs.it e www.gazzettaufficiale.it.**

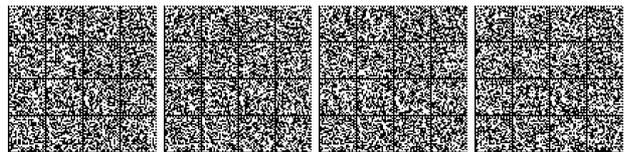
L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.
Vendita Gazzetta Ufficiale
Via Salaria, 691
00138 Roma
fax: 06-8508-3466
e-mail: informazioni@gazzettaufficiale.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando i dati fiscali (codice fiscale e partita IVA, se titolari) obbligatori secondo il DL 223/2007. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca




GAZZETTA UFFICIALE
 DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CANONI DI ABBONAMENTO (salvo conguaglio)
validi a partire dal 1° OTTOBRE 2013

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

	CANONE DI ABBONAMENTO
Tipo A Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari: <i>(di cui spese di spedizione € 257,04)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 128,52)*</i>	- annuale € 438,00 - semestrale € 239,00
Tipo B Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale: <i>(di cui spese di spedizione € 19,29)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 9,64)*</i>	- annuale € 68,00 - semestrale € 43,00
Tipo C Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della UE: <i>(di cui spese di spedizione € 41,27)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 20,63)*</i>	- annuale € 168,00 - semestrale € 91,00
Tipo D Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali: <i>(di cui spese di spedizione € 15,31)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 7,65)*</i>	- annuale € 65,00 - semestrale € 40,00
Tipo E Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni: <i>(di cui spese di spedizione € 50,02)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 25,01)*</i>	- annuale € 167,00 - semestrale € 90,00
Tipo F Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, e dai fascicoli delle quattro serie speciali: <i>(di cui spese di spedizione € 383,93)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 191,46)*</i>	- annuale € 819,00 - semestrale € 431,00

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A ed F comprende gli indici mensili

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI

(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita: serie generale	€ 1,00
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico	€ 1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

PARTE I - 5° SERIE SPECIALE - CONTRATTI PUBBLICI

*(di cui spese di spedizione € 129,11)**
*(di cui spese di spedizione € 74,42)**

- annuale € **302,47**
- semestrale € **166,36**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

*(di cui spese di spedizione € 40,05)**
*(di cui spese di spedizione € 20,95)**

- annuale € **86,72**
- semestrale € **55,46**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,01 (€ 0,83 + IVA)

Sulle pubblicazioni della 5° Serie Speciale e della Parte II viene imposta I.V.A. al 22%.

Si ricorda che, in applicazione della legge 190 del 23 dicembre 2014 articolo 1 comma 629, gli enti dello Stato ivi specificati sono tenuti a versare all'Istituto solo la quota imponibile relativa al canone di abbonamento sottoscritto. Per ulteriori informazioni contattare la casella di posta elettronica abbonamenti@gazzettaufficiale.it.

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo	€ 190,00
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5%	€ 180,50
Volume separato (oltre le spese di spedizione)	€ 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero, i prezzi di vendita (in abbonamento ed a fascicoli separati) anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale, i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi anche ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli vengono stabilite di volta in volta in base alle copie richieste. Eventuali fascicoli non recapitati potranno essere forniti gratuitamente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del fascicolo. Oltre tale periodo questi potranno essere forniti soltanto a pagamento.

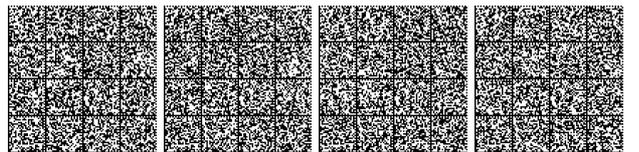
N.B. - La spedizione dei fascicoli inizierà entro 15 giorni dall'attivazione da parte dell'Ufficio Abbonamenti Gazzetta Ufficiale.

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI COMMERCIALI APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

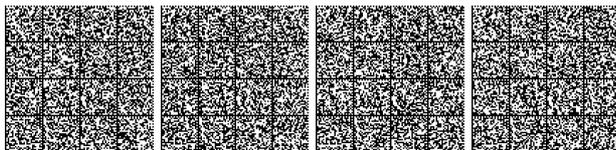
* tariffe postali di cui alla Legge 27 febbraio 2004, n. 46 (G.U. n. 48/2004) per soggetti iscritti al R.O.C.



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca





* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 1 6 0 6 0 3 *

